

**38/2012. (II.23.) számú közgyűlési határozat 12. sz. melléklete**

A keretszerződés 6 sz. mellékletének 4/2011. Függeléke

**SZERZŐDÉS****2. sz. módosítása**

a 2011. április 18-án létrejött, és 2011. július 14-én kelt 1.sz. módosítással,  
és jelen szerződésmódosítással egységes szerkezetben

amely létrejött egyrészről

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (továbbiakban: Önkormányzat)

székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

képviseli: Szalay Ferenc polgármester

bankszámlaszám: 12050002-00138011-00100005

adószám: 15732729-2-16

másrészről:

**Szollak Vagyonkezelő Kft (továbbiakban: Szollak Kft.)**

székhelye: 5000 Szolnok, Jókai út 3.

képviseli: András Imre ügyvezető-igazgató

bankszámlaszám:

adószám: cégjegyzékszám: 16-09-002591

együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

Szerződő Felek rögzítik, hogy 2007. február 28-án napján egyes települési önkormányzati feladatok ellátására keretszerződést (továbbiakban: keretszerződés) kötöttek. A keretszerződés elválaszthatatlan részeként 2011. február 11-én aláírták a keretszerződés 6. mellékletének 1/2011. függelékét (továbbiakban: megállapodás).

Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen Szerződést a megállapodás 3.7. pontja alapján kötik. Jelen Szerződés a keretszerződés elválaszthatatlan részét képezi.

Szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat pályázatot nyújtott be a **ÉAOP-4.1.1/A-09 Oktatási-nevelési intézmények fejlesztése tárgyú pályázati felhívásra „A Fiumei Úti Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése”** címmel, amely projektet az Irányító Hatóság támogatásra érdemesnek ítélte.

1. **A megállapodás tárgya:** az Önkormányzat fent nevezett projektjéhez kapcsolódó projekttevékenységek ellátása.
2. **A megállapodás tárgyát képező feladatok:** a pályázati dokumentációban részletezett tevékenységek az alábbiak szerint:

2.1 projekt menedzsmenti feladatok ellátása, különösen:

2.1.1 kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a támogató szervezetek kijelölt képviselőjével,

2.1.2 a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása,

T. 16

Handwritten signature

- 2.1.3 a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása,
- 2.1.4 pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása,
- 2.1.5 a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések előkészítése,
- 2.1.6 projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése,
- 2.2 Közbeszerzési eljárás(ok) teljeskörű lebonyolítása,
- 2.3 Műszaki ellenőri feladatok ellátása,
- 2.4 Rehabilitációs szakmérnök alkalmazása
- 2.5 Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása feladatainak elvégzése.

A Szollak Kft. köteles a feladatok ellátásához kapcsolódó valamennyi költség viselésére (pl.: eljárási, hirdetményi díj stb.).

A feladatok elvégzése során a Szollak Kft. köteles betartani az Irányító Hatóság és a Közreműködő Szervezet által közzétett pályázati dokumentumokban, iránymutatásokban, a támogatott pályázat dokumentációjában, a Támogatási Szerződés és az ahhoz tartozó Általános Szerződési Feltételek előírásaiban foglaltakat, valamint a kapcsolódó jogszabályi előírásokat.

Amennyiben az Önkormányzatot a Szollak Kft. tevékenysége ellátásából adódóan kár éri (pl.: támogatáscsökkenés, bírság stb.) a Szollak Kft. az okozott kár megtérítéséért teljes anyagi felelősséggel tartozik.

3. **A feladat elvégzésének határideje: A projekt végleges pénzügyi és szakmai zárásának a - közreműködő szervezet általi - jóváhagyása napjáig.**
4. **A megállapodásban rögzített feladatok ellátásának díjazása:**

#### 4.1 Megbízási díj:

Feladat megnevezése	2011. év (Ft)	2012. év (Ft)	összesen (Ft)
Közbeszerzési eljárás(ok) lebonyolítása	3 242 668 Ft + ÁFA	240 000 Ft + ÁFA	3 482 668 Ft + ÁFA
Projektmenedzsment költség	3 869 631 Ft + ÁFA	3 095 705 Ft + ÁFA	6 965 336 Ft + ÁFA
Műszaki ellenőrzés	0 Ft	5 000 000 Ft + ÁFA	5 000 000 Ft + ÁFA
Nyilvánosság biztosítása	0 Ft	1 200 000 Ft + ÁFA	1 200 000 Ft + ÁFA
Rehabilitációs szakmérnök	0 Ft	4 100 000 Ft + ÁFA	4 100 000 Ft + ÁFA
<b>Összesen:</b>	<b>7 112 299 Ft + ÁFA</b>	<b>13 635 705 Ft + ÁFA</b>	<b>20 748 004 Ft + ÁFA</b>

- 4.2 A feladatok teljesítését az Önkormányzat részéről a **Fejlesztési Igazgatóság igazgatója, Baranyiné Sárákői Erika igazgató, akadályoztatása esetén a Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala kötelezettségvállalási, ellenjegyzési, érvényesítési és utalványozási hatásköri rendjének részletes szabályairól szóló I.15580-1 /2010. számú Polgármesteri - Jegyzői Együttes Utasítás vonatkozó mellékletében a megállapodás tárgyát képező projekt feladatra vonatkozó szakmai teljesítést igazoló személy igazolja.**

- 4.3 A költségek elszámolása forintban történik.

A Szollak Kft. az ellátott feladatok végrehajtásának ütemében - a teljesítést követően - jogosult számlá(ka)t benyújtani a támogatott pályázatban rögzített ütemezés szerint.

02/2011

A Szollak Kft. a feladatok ellátásához a megbízási díj maximum 50 %-ig előleget igényelhet. A Szollak Kft. köteles az előleggel a számlájára érkezést követően 6 hónapon belül elszámolni. A kifizetett előleggel történő elszámolásig további előleget nem igényelhet.

A díjak kifizetése számla ellenében, a támogatás elszámolásához előírt kritériumok szerint történik.

**A Szollak Kft. köteles a 4.1 pont alapján átutalt összegek felhasználásáról a projekt zárás dátumáig Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Fejlesztési Igazgatósága Fejlesztési Osztályának elszámolni.**

5. Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződésben meghatározott költségeket az Önkormányzat által benyújtott pályázat tartalma alapján határozták meg. Amennyiben a projekt megvalósítása során az elszámolható költségek módosulnak, annak megfelelően Szerződő Felek módosítják a jelen megállapodásban rögzített összegeket, feltételeket.
6. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodással kapcsolatos jogaik gyakorlása és kötelezettségeik teljesítése során a jóhiszeműség elvét szem előtt tartva együttműködnek és a jelen szerződéssel kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket érintő bármely, a szerződés időtartama alatt felmerülő tényről, körülményről a másik felet haladéktalanul tájékoztatják.
7. **Kapcsolattartó:**  
7.1. Önkormányzat részéről: Baranyiné Sárközi Erika fejlesztési igazgató  
7.2. Szollak Kft. részéről: András Imre ügyvezető-igazgató
8. Szerződő Felek a jelen megállapodást kölcsönös elolvasás és értelmezés után, jognyilatkozat tételre jogosult képviselőjük útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 egyező példányban jóváhagyólag aláírták, melyből mindkét felet 3-3 példány illeti meg.
9. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvet kell megfelelően alkalmazni.
10. **Jelen megállapodás 2012. 02.29-én hatályát veszti azzal, hogy a Felek ezen időpontig teljesített szerződéses kötelezettségeik vonatkozásában kölcsönösen elszámolnak egymással.**
11. Jelen megállapodást Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 38/2012. (II.23.) számú határozatával hagyta jóvá.

Szolnok, 2012. 02.23. ....

.....  
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata  
Szalay Ferenc  
polgármester

Szolnok, 2012. 02.23. ....

.....  
Szollak Vagyonkezelő Kft.  
András Imre  
ügyvezető-igazgató