

**SZABÁLYZAT POLGÁRMESTERI HIVATAL ELLÁTÓ ÉS
SZOLGÁLTATÓ SZERVEZET PORTA SZOLGÁLATOT ELLÁTÓ
MUNKAVÁLLALÓINAK RUHA HASZNÁLATÁRÓL**

I. Fejezet

1. Porta szolgálatot teljesítőket a feladat ellátásához megfelelő egyenruha illeti meg.
2. A feladatait rendszeresen ellátó portást egyenruha alapellátásról a Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezet intézmény vezetői hatáskörben szabályozza.
3. Az egyenruházattal való ellátás
 - a) Alapellátáson alapul
 - b) Elhasználódás során utánpótlással
4. Az alapellátás első ellátásához szükséges ruházati anyagok körét határozza meg.
5. Új dolgozó esetén az egyenruházati alapellátás a dolgozót a próbaidő letelte után illeti meg.
6. Az alapellátás kiadásának terhelési időpontja a ruházat átvételének napja. Amennyiben nincs lehetőség teljes egészben átvenni az alapellátást, úgy attól az időponttól kell számolni az átvétel idejét, amikor a portás rendelkezik a szabályzatban előírt megfelelő öltözékkel.
7. Az ellátásban részesülők anyagilag és fegyelmileg felelősek a ruházati cikkek rendeltetésszerű használatáért. A ruházat tisztítása, mosatása, karbantartása az igényjogosult kötelessége. A ruházatot mindig olyan állapotban köteles tartani, hogy szolgálatban, vagy egyéb alkalmakkor a portai feladat tekintély sérelme nélkül viselhető legyen.
8. A ruházati ellátásban részesítettek elhasználódástól függően a munkáltató gondoskodni az elhasználódott és szolgálati öltözék pótlásáról.
9. Azok a ruházati cikkek, amelyek pótlásra kerülnek, a pótoltt ruházati darab a munkavállaló végleges tulajdonába megy át, s azt követően az újonnan beszerzett cikkekkel köteles elszámolni. A munkáltató az igényjogosultak részére alapellátásként és pótlásként egyenruházatot, biztosít. Az alapellátás egyszeri járandóság, rendeltetése, hogy az igényjogosult a szolgálat ellátásához szükséges ruházattal rendelkezzen.
10. Az alapellátás keretében új ruházatot kell kiadni, melyről a munkáltató gondoskodik.
11. Az egyenruházati alapellátást, vagy annak részét készpénzben kifizetni nem lehet.

Alapellátási normák

a) Egyenruhás férfi alapellátás:

- sötöt öltöny
- fehér ing
- sötét nyakkendő

Az alapellátás utánpótlása

- 12 Évi utánpótlásra jogosultak a porta szolgálatot ellátó portás közalkalmazott munkavállaló.
- 13 Az alapellátás kiadásától számított 12 hónapra utánpótlás nem jár.
- 14 Az évi utánpótlási ruhapénzre azok jogosultak, akik az alapellátást 12 hónapnál régebben kapták és közalkalmazotti jogviszonyuk az évi utánpótlás esedékességekor fennáll.
- 15 z évi utánpótlás az egyenruházati darab elhasználódás mértékétől függ. Ruházat utánpótlás igényt az alapellátás átvételétől számított 12 hónapot követően az elhasználódást észlelve azt követő 30 napon belül kell a munkáltató felé jelezni.
- 16 em szünetel azok ellátása, akik 6 hónapot meg nem haladó gyógykezelés alatt állnak.

III. Fejezet

Az egyenruházat ellenőrzése

- 17 Az igényjogosultak ruházatának ellenőrzésével évente legalább egyszer meg kell határozni a pótlandó ruházati cikkeket.
- 18 Egy naptári évben csak annyi ruházati cikk pótlása rendelhető el, ami az elhasználódás során feltétlenül szükséges pótolni.

IV. Fejezet

A közalkalmazotti jogviszony megszűnése esetén követendő eljárás

- 19 A rendszeresített egyenruházatnak kihordási ideje nincs..
- 20 Azokat, akiknek közalkalmazotti jogviszonya megszűnik, velük a ruhaellátás tekintetében véglegesen el kell számolni, továbbá a használatukban lévő összes ruházati cikket terhelés mellett tulajdonukba kell hagyni.
- 21 Az alapellátás keretében biztosított cikkek értékével az alábbiak szerint kell elszámolni.
 - a) az alapellátás 75 %-os értékével, ha közalkalmazotti jogviszony az alapellátás kiadását követő 12 hónapon belül szűnik meg.
 - b) az alapellátás 50 %-os értékével, ha a közalkalmazotti jogviszony az alapellátás kiadását követő 12-24 hónap között szűnik meg.
 - c) az alapellátás 25 %-os értékével, ha a közalkalmazotti jogviszony az alapellátás kiadását követő 24-36 hónap között szűnik meg.
- 22 A közalkalmazotti jogviszonyukat megszűnők esetében visszafizetendő összeget az illetményből le kell vonni.

- 23 Nyugdíjba vonulás esetén valamennyi ruházati cikket térítésmentesen kapja meg az arra jogosult.
- 24 Az elhalálozott ruházatát - a közalkalmazotti jogviszony idejére és a halál okára tekintet nélkül - térítésmentesen a hozzátartozók tulajdonába kell adni.

V. Fejezet

Öltözködési előírások

- 25 Egyenruházati alapellátásban részesülők kötelesek a jelen öltözködési előírásokat betartani.
- 26 Az ellátás vezető felelős a szolgálatban lévő portások egységes és kulturált öltözködéséért.
- 27 Az egyenruha viselésére jogosultak csak a részükre rendszeresített egyenruházatot viselhetik.
- 28 Szolgálaton kívül egyenruhát viselni **TILOS!**
- 29 Ha a megjelölt időszakban a hőmérséklet az átlagostól lényegesen eltér az felügyelet vezetője köteles intézkedni az időjáráshoz alkalmazkodó egységes öltözködés elrendelésére.

VI. Fejezet

Az egyenruhán viselendő jelzések

Egyenruha öltöny külső részén Polgármesteri Hivatal Szolnok.

- 30 Az egyenruhán kitüntetést, vagy más jelvényt viselni **TILOS !**

VII. Fejezet

Hatályba léptető és átmeneti rendelkezések

, Jelen szabályzat 2012 július 1-től -jén lép hatályba.

Szolnok, 2012 június 15

Dr. Mészáros Mátyás
igazgató

I. Egyenruhás férfi alapellátási norma