

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

33/2022. (XII.15.) önkormányzati rendelete

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 57. § -a a következő (2)-(6) bekezdéssel egészül ki:

„(2) A polgármester, az alpolgármester, a képviselő, vagy a polgármesteri hivatal

a) jogszabályban meghatározott esetekben lakossági fórumot tart, és

b) egyes városrészeket érintő, közérdekű kérdések megtárgyalása előtt lakossági fórumot tarthat.

A lakossági fórumok szervezése során a polgármesteri hivatal előkészítésben illetékes belső szervezeti egysége egyeztet az adott választókerület önkormányzati képviselőjével, melynek során az időpontot úgy határozzák meg, hogy a képviselő arról legalább 8 nappal korábban értesüljön.

(3) A közmeghallgatás, lakossági fórum időpontját, helyét, témáját közhírelni kell az írott és elektronikus sajtón keresztül. A közhírelést a közmeghallgatás, illetve a lakossági fórum előtt legalább 8 nappal korábban meg kell tenni.

(4) A közmeghallgatást a polgármester vezeti, melyen részt vesznek a képviselők, illetve meghívást kapnak a 8. § (1) bekezdésében felsorolt személyek.

(5) A közmeghallgatáson közérdekű kérdéseket kizárólag szóban lehet feltenni, a megjelentek háromperces időkorlátozással fejthetik ki véleményüket közérdekű kérdésekkel kapcsolatosan.

(6) A közmeghallgatásról jegyzőkönyv, a lakossági fórumról feljegyzés készül.”

2.§

(1) Az SZMSZ Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának belső szervezeti tagozódása, munka-, valamint ügyfélfogadási rendjéről szóló 1. mellékletének 2.1 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.1 A hivatal feladatait az alábbi osztályok szerinti szervezeti tagozódásban látja el a 2.2 pontban foglaltak kivételével. Az egyes osztályok feladataikat osztályvezető irányításával látják el, aki teljes jogkörrel felel a tevékenységi körébe tartozó feladatok szakszerű, hatékony végrehajtásáért.

2.1.1. Adóügyi Osztály

2.1.2. Általános Igazgatási Osztály

2.1.3. Egészség- és Családügyi Osztály

2.1.4. Ellenőrzési Osztály

2.1.5. Fejlesztési Osztály

2.1.6. Informatikai Osztály

2.1.7. Jogi Osztály

2.1.8. Költségvetési Osztály

2.1.9. Környezetgazdálkodási Osztály

2.1.10. Közlekedési Osztály

- 2.1.11. Közterület-felügyelet
- 2.1.12. Kulturális, Ifjúsági, Köznevelési és Sport Osztály
- 2.1.13. Számviteli Osztály
- 2.1.14. Személyügyi Osztály
- 2.1.15. Szervezési Osztály
- 2.1.16. Szociális és Integrációs Osztály
- 2.1.17. Szociális Támogatások Osztálya
- 2.1.18. Vagyongazdálkodási és Közbeszerzési Osztály
- 2.1.19. Városmarketing és Turisztikai Osztály”

(2) Az SZMSZ Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának belső szervezeti tagozódása, munka-, valamint ügyfélfogadási rendjéről szóló 1. mellékletének 2.8. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.8. A Fejlesztési Igazgató

- a) vezeti a Fejlesztési Igazgatóságot,
- b) feladata a Fejlesztési Igazgatóság - a Főépítész Iroda, a Fejlesztési Osztály, valamint a Vagyongazdálkodási és Közbeszerzési Osztály - munkájának hatékony, célszerű munkamegosztása, a Fejlesztési Igazgatóságot érintő feladatok gyors és szakszerű ellátása, a szükséges erőforrások feltárása az eredményes munka érdekében.”

3.§

Hatályát veszti az SZMSZ Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának belső szervezeti tagozódása, munka-, valamint ügyfélfogadási rendjéről szóló 1. mellékletének 2.5. pontjában az „és a Vagyongazdálkodási Osztály” szövegrész.

4.§

Az SZMSZ „A Közgyűlés által a polgármesterre átruházott önkormányzati nem hatósági feladat – és hatáskörök” című 2/a mellékletének „Egyéb feladatok és hatáskörök” című XVI. fejezete a következő 22. ponttal egészül ki:

„22. Dönt az önkormányzattal kötött szakértői, tanácsadói szerződések jóváhagyásáról.”

5.§

Az SZMSZ „Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata önként vállalt feladatai különösen” című 8. mellékletének „11. Egyéb feladatok” táblázata a következő sorral egészül ki:

[11. Egyéb feladatok]

[Önként vállalt feladat]	[Jogszályhely megjelölése vagy a feladatellátás alapja]
a szünetelő szolnoki postai szolgáltatóhelyeken egyetemes postai szolgáltatás biztosítása	.../2022.(XII.15.) közgyűlési határozat


6.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kelt: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2022. december 15-i ülésén.



Szalay Ferenc
polgármester



Dr. Sebestyén Ildikó
címzetes főjegyző

INDOKOLÁS

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelethez

Általános indokolás

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) módosítása a közgyűlés által tartott közmeghallgatás, a polgármester, az alpolgármester, a képviselő, vagy a polgármesteri hivatal által tartott lakossági fórum végrehajtására vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza, melyek elősegítik a társadalmi részvétel lehetőségének biztosítását az önkormányzati közügyeket érintő kérdésekben.

A rendelet tartalmazza továbbá az SZMSZ Solnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának belső szervezeti tagozódása, munka-, valamint ügyfélfogadási rendjéről szóló 1. melléklete módosítását, mely szerint a Műszaki Fejlesztési Osztály és a Projekt Fejlesztési Osztály összevonásra kerül Fejlesztési Osztály néven, valamint azt, hogy a Vagyongazdálkodási Osztály a Gazdasági Igazgatóságtól a Fejlesztési Igazgatósághoz tagozódik Vagyongazdálkodási és Közbeszerzési Osztály néven.

A rendelet tartalmazza az SZMSZ -ben felsorolt önként vállalt feladatok kiegészítését „a szünetelő szolnoki postai szolgáltatóhelyeken egyetemes postai szolgáltatás biztosítása” feladattal, valamint a polgármesterre átruházott önkormányzati nem hatósági feladat – és hatáskörök kiegészítését az önkormányzattal kötött szakértői, tanácsadói szerződések jóváhagyásáról szóló döntéssel.

Jelen rendelet és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangban vannak, az Európai Unió alapját képező szerződések vagy uniós jogi aktus rendelkezései előzetes bejelentést vagy egyéb véleményezést a jogszabály megalkotása kapcsán nem írnak elő.

Részletes indokolás

az 1. §-hoz

A közgyűlés által tartott közmeghallgatás, a polgármester, az alpolgármester, a képviselő, vagy a polgármesteri hivatal által tartott lakossági fórum végrehajtására vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz.

a 2.-3. §-hoz

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának belső szervezeti tagozódása, munka-, valamint ügyfélfogadási rendjéről szóló 1. melléklete módosítását tartalmazza, mely szerint a Műszaki Fejlesztési Osztály és a Projekt Fejlesztési Osztály összevonásra kerül Fejlesztési Osztály néven, valamint azt, hogy a Vagyongazdálkodási Osztály a Gazdasági Igazgatóságtól a Fejlesztési Igazgatósághoz tagozódik Vagyongazdálkodási és Közbeszerzési Osztály néven.

4.§-hoz

A polgármesterre átruházott önkormányzati nem hatósági feladat – és hatáskörök kiegészítését tartalmazza az önkormányzattal kötött szakértői, tanácsadói szerződések jóváhagyásáról szóló döntéssel.

5.§-hoz

A módosítás az SZMSZ „Solnok Megyei Jogú Város Önkormányzata önként vállalt feladatai különösen” című 8. mellékletének „11. Egyéb feladatok” táblázatát egészíti ki a Közgyűlés döntése alapján „a szünetelő szolnoki postai szolgáltatóhelyeken egyetemes postai szolgáltatás biztosítása” feladattal.”

a 6.§-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.