

10. napirendi pont:**Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terv módosítására****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester**K é r d é s e k:**

Dr. Tóta Áron képviselő: A településrendezési terv módosítás területi hatálya a Művésztelep, a szomszédos ingatlanok, valamint a Vártemplom környezetének területét érinti, melynek hívei aggódnak a parókiáért. Kérdése, hogy a módosítás mennyiben érinti majd a parókiát?

Szalay Ferenc polgármester: A Váci Egyházmegyével való egyeztetés kapcsán elmondható, hogy olyan szinten érintheti, hogy lesz olyan pályázati forrás, amelynek segítségével felújításra vagy lebontásra kerül a parókia. Kiemelte, hogy egyeztetve lesz a tulajdonos Egyházzal, akinek a véleménye kikérése nélkül nem tesznek semmiféle lépést ez ügyben. Megnyugtatta a hívőket, hogy az Egyház javaslatára felújítják a parókiát, vagy új épületet építenek, esetleg ideiglenesen park kerül majd kialakításra.

Pataki Ferenc főépítész: Megjegyezte, hogy az előterjesztésnél pontonkénti döntések szükségesek. Maga a rendezési terv módosítása a parókia területére vonatkozó szabályokon nem változtat. Amennyiben igény van rá felsorolja azokat az elemeket, amelyet a projektet összeállító kollégája a mellékelt levélben pontosan összeírt. A parókia területére egy olyan Egyházzal közösen megvalósítandó létesítményt terveztek, ahol mint elhangzott vagy a meglévő épület felújításával vagy bontásával egy turisztikai lehetőséget is biztosító alkotóház, vendégház kerülne elhelyezésre. De maga a parókia ki- vagy átköltöztetésével a projekt nem számolt, mely kiterjed a jelenlegi játszótér területére is, ahol viszont az ott lévő középkori romok és leletek nem kerülnek veszélyeztetésre a projekt kapcsán inkább azok bemutatása a cél. Összességében elmondta, hogy a parókia nem tárgya a rendezési terv módosításnak, de mindenkit megnyugtatóan kiköltöztetéssel, elköltöztetéssel a projekt maga nem számol.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását, a határozati javaslat 1. sz. mellékletében a 12., 13., 14., 15., 16., 17., 19., 21., 22. számú módosító javaslatokkal együtt.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: Nagyon fontosnak tartja a kérdést, hiszen függetlenül attól, hogy milyen kommunikációja van a programnak, nem mindenkit ér el és sokan nem tudják mit tartalmaz. Megnyugtatóan elmondta, hogy a parókiának semmiféle olyan átalakítására nem kerül sor, amelyet nem az egyházmegye kér.

A határozati javaslat 1. sz. mellékletében szereplő módosító javaslatokról külön kell szavazást elrendelni 12-22-ig. Majd az elfogadott módosításokkal együtt a határozati javaslatról kell dönteni.

12. számú módosító javaslat**Módosítás tárgya: Szolnok, Művésztelep és környékének beépítési előírásainak a megváltoztatása**

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a módosító javaslatot.

13. számú módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, Ceglédi u. 8154/59 hrsz-ú fölrészlet rendeltetésének a megváltoztatása

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a módosító javaslatot.

14. számú módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, Nagymező út – Körte utca kereszteződésében található lakóövezetek övezeti határ módosítása

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a módosító javaslatot.

15. számú módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, külterület 0141/14-15, 0155/1-2, 0156 hrsz-ú földrészletek övezeti előírásainak megváltoztatása

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a módosító javaslatot.

16. számú módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, Varsány utca 12358/1 hrsz-ú földrészlet rendeltetési előírásainak módosítása

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a módosító javaslatot.

17. számú módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, Alcsi-sziget Keszeg utca 0645/4 hrsz-ú földrészlet építési előírásainak módosítása

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a módosító javaslatot.

18. számú módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, Gyökér utca 11. szám alatti, 6282/13 hrsz-ú földrészlet építési előírásainak megváltoztatása

Pataki Ferenc főépítész: A módosító javaslat a Gyökér út közepéről szól, ahol a kérelmezőnek az ingatlan környezetében mindenütt gazdasági célú létesítményei vannak, túloldalon a volt Cukorgyár szintén gazdasági terület. Nagy dilemmát okozott, mert a környéken vannak lakóépületek is, de úgy gondolja, hogy az átsorolás mindenféleképpen problémát jelentene. A jelenlegi szabályozás mellett, ha a telken valaki gazdasági tevékenységet is folytat, akkor lakás építhető. Tehát a lakásépítési lehetőség biztosított. A helyszínen többször kint voltak, de úgy gondolja, hogy a terület fejlődését az átsorolás nem segítené elő, mégha a tulajdonos azt úgy is gondolja.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 2 igen szavazattal, 10 ellenszavazattal és 1 tartózkodás mellett nem fogadta el a módosító javaslatot.

19. számú módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, Hant utca 60. szám alatti 6890 hrsz-ú fölrészletre tervezett feltáró út nyomvonalának megváltoztatása

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a módosító javaslatot.

20. számú módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, Szandaszőlős Kaffka Margit u. Ménes utcára történő tervezett kinyitásának törlése, a közterület zsákutca jellegének megtartása

Szalay Ferenc polgármester: Nyilván minden képviselő megkapta az említett kérelmet, így fontosnak tarja, hogy most a nyilvánosság előtt is szóba került. Nyomatékosította, hogy az út megépítésre kerül és végig kinyitják.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 0 igen szavazattal, 13 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül nem fogadta el a módosító javaslatot.

21. számú módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, Ács utca 4286 hrsz-ú földrészleten keresztül menő övezeti határ áthelyezése

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a módosító javaslatot.

22. számú módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, Városmajor út 32. (hrsz: 774/3-4) volt Tüdőkórház földrészleteire vonatkozó szabályozás felülvizsgálata

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a módosító javaslatot.

Kérte a határozati javaslat 1. pontjába a kipontozott helyekre beírni az elfogadott módosító javaslatok számát.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

105/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat

Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terv módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdésében, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. 6. § (1) bekezdésében valamint az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005.(I.11.) Kormányrendelet 7. § (5) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1./ A határozat 1. sz. mellékleteként a 12., 13., 14., 15., 16., 17., 19., 21., 22. pontokban szereplő módosítási javaslatokkal elvileg egyetért, a településrendezési tervbe történő illesztésének vizsgálatát elrendeli.

2./ A településrendezési terv módosítás egyeztetési dokumentációjának elkészítéséhez a „Környezeti értékelés javasolt tematikáját” a határozat 2. sz. melléklete szerint állapítja meg

3./ A közgyűlés felhatalmazza a polgármestert a településrendezési terv módosítására vonatkozó tervezési szerződés megkötésére.

Határidő: 3) pontban szereplő tervezési szerződés megkötésére: 2016. május 30.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

önkormányzati főépítész

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
önkormányzati főépítész

105/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat

1.sz. mellélete

Módosító javaslatok

FELÜLETEK

- I. rendű közlekedési célú közterület
- II. rendű közlekedési célú közterület(belterületen és közterületi beépítésre szánt területen)
- Vesőterület
- I. rendű nem közlekedési és nem vízgazdálkodási célú közterület(belterület közpark és közhasznú erdőterületek valamint közterületi Ev és Ea) Közhatszámát elől elzárható védelmi rendeltetésű erdő
- Gazdasági rendeltetésű erdő
- I. rendű vízgazdálkodási célú közterület - vízmeder
- I. rendű vízgazdálkodási célú közterület - árvízvédelmi töltés III. vízbesorozási terület
- II. rendű nem közlekedési célú közterület(caak belterületen és közterületi beépítésre szánt területen)
- Telken belüli beültetési kötelezettség, ha faoszt faszort meghaladó kiterjedésű
- Közhatszámát elől el nem zárható telekterész
- Építési hely
- Tömbbelsőben lévő építési korlátozás
- Lakótelepi közkert
- Védő és korlátozási területek** összavont területe nem közterületen
(ha országos előírásokból levezetnek, nem telepítési előírás szerint VZ intézkedéseket kell tenni VZ intézkedések országos korlátozását közzé kell tenni a területen, továbbá a területen a közterületi és integrált szolgálati terület, 200m-es zónájától kezdődően) *
Fakadó és szivárgó vizek elleni védelem(110m az árvízli fővédvonalától)
- A területre nem vonatkozik helyi szabályozás
- Korlátozott használatú halastó mezőgazdasági övezet
- Helyi védelem alatt álló épület ill. objektum

HATÁRVONALAK

- Tervezett belterületi határ
- Beépítésre szánt terület határa közterületen
- Sajátos előírású terület határa
- Árvízmentesítésig építési tilalom határa
- Váltóztatási tilalom határa(szabályozási terv készítésénél)
- Építési övezetek határa III. övezetek határa
- Műemléki környezet határa
- Nyilvánított felülfennőli kikerülő régió határa
- Megelőző feltárás igénylő nyilvánított régió határa
- Régió határa
- "B" jelű zajgátló védőövezet határa
- "C" jelű zajgátló védőövezet határa
- Honvédelemi gyakorlati határa
- Rekvizitációs terület határa
- Jelentős közhasználatú szint alatti gépjárműparkoló (műhelygarázs)
- Jelentős közhasználatú gépjárműparkoló

VONALAK

- Tervezett szabályozási vonal
- Tervezett kötelező telekhatár
- Védendő fák, faesetok
- Kötelező fásítás
- Köztérületi fásítás

- Beépítési vonal
- Előkert határa
- Épület gerinjovonala
- Gépjárműút tengelyvonala
- Vegyes használatú út tengelye
- Kerékpárút tengelye
- Gyalogút
- Villamos alaphálózat
- Villamos elosztóhálózat
- Nagynyomású gázvezeték
- Termékvezeték

PONTSZERŰ ILL. JELKÉPES ELEMEEK

- Tervezett hid
- Körforgató csomópont
- Transzformátor helye
- Gáznyomás szabályozó
- Szenyvíztároló helye

* A 4C - 4J tervi melléklet különbözteti meg a védő II. korlátozási területeket.

VONALAS ELEMEEK ÁBRÁZOLÁSI HIERARCHIAJA (FEDETTSÉGI SORRENDJÉ)

1. Települési közterületi határ
2. Belterületi határ
3. Beépítésre szánt terület határa közterületen
4. Szabályozási vonal
5. Építési övezetek, övezetek elválasztó határvonalai
6. Telekhatár

SZÖVEGES SZABÁLYOZÁSI ELEMEEK

- OKTINT** Közlönyes közhasználatú intézményi építési övezetben a kizárólagos használat megnevezése
- Ln-214001** Építési övezet jele
- Ln** a betű azt jelzi, hogy az építési övezet melyik területfelhasználási egységbe tartozik
- Beépítésre szánt területen belüli építési övezetek**
- Ln** nagyvárosias lakó
 - Lk** fővárosias lakó
 - Lke** kerületvárosias lakó
 - Lf** falusias lakó
 - Vt** települések központi vegyes központi vegyes
 - Vk** központi vegyes
 - Gsz** kereskedelmi, szolgáltató gazdasági zavaró hatású ipari gazdasági
 - Gip** egyéb ipari gazdasági
 - Gp** egyéb ipari gazdasági
 - Od** ördögkőszék ördög
 - Oh** hétvégház ördög
 - Üh** vegyes ürdög
 - Kte** különleges kereskedelmi célú
 - Ki** különleges közhasználatú építési 10% feletti beépítéssel
 - Kb** különleges bányászati
 - Kho** különleges honvédelmi és belbiztonsági
 - Kh** különleges, hulladék elhelyezésére szolgáló
 - Kk** különleges vízellátás célú szolgáltató kerteszel
 - Kkd** különleges közterületi

FÖLDHIVATALI ÉS TÁJÉKOZTATÓ ALAPTÉRKÉPI ELEMEEK

- Meglévő közigazgatási határ
- Meglévő belterületi határ
- Épületkontúr
- Hid
- Árvízli fővédvonal

IRÁNYADÓ RAJZI SZABÁLYOZÁSI ELEMEEK

- Közös használatú magántulajdonú zöldfelület
- Magántulajdon
- Irányadó szabályozási vonal (változtatási tilalmi területen belüli)
- Irányadó beépítési vonal
- Irányadó telekhatár(javasolt telekterész)

Beépítésre nem szánt területen belüli övezetek

- Kzi** I. rendű közlekedési közpark
- Z** védelmi rendeltetésű erdő
- Ev** egészségügyi, szociális, turisztikai rendeltetésű erdő
- Eg** gazdasági rendeltetésű erdő
- Eal** Széchenyi felülről lefelé északra eső sajátos egészségügyi - szociális - turisztikai rendeltetésű erdőbe eső, erdőből kivont területek
- Mk-1** mezőgazdasági kertes I.
- Mk-2** mezőgazdasági kertes II.
- Mkri** mezőgazdasági állattartó I.
- Mkai** mezőgazdasági állattartó II.
- Mk3** mezőgazdasági állattartó III.
- Mko1** különleges mezőgazdasági I.
- Mko2** különleges mezőgazdasági II.
- Mko3** különleges mezőgazdasági III.

Ln 2... az első szám azt jelzi, hogy az építési övezet melyik építési zónacsoportba tartozik

1. belváros
2. vegyes
3. városi zóna
4. kertes
5. külterület

Ln 1... a második szám azt jelzi, hogy az építési övezet idejét vagy nem idejét kategóriába tartozik

0. idejelt
1. nem idejelt

Ln -1... a harmadik szám azt jelzi, hogy az építési övezetben milyen beépítési mód alkalmazható

1. szabadosító - telepés
2. szabadosító - állattartó
3. állattartó álló
4. kertes
5. zártkert
0. szőlősgazdálkodás
- X,Y,Z sajátos előírás

Ln ...R... a negyedik szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mennyi a megengedett legkisebb építési telek nagysága

- 1 100 m²
- 2 180 m²
- 3 380 m²
- 4 500 m²
- 5 720 m²
- 6 800 m²
- 7 1000 m²
- 8 2000 m²
- 9 4000 m²
- 0 adottalig függően
- X,Y,Z sajátos előírásért meghatározott

Ln ...E... az ötödik szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mennyi a megengedett legnagyobb beépítettség mértéke

- 1 = 5%
- 2 = 15%
- 3 = 25%
- 4 = 30%
- 5 = 40%
- 6 = 50%
- 7 = 60%
- 8 = 80%
- 9 = 100%
- 0 adottalig függően
- X,Y,Z sajátos előírásért meghatározott

Ln1 a hatodik szám azt jelzi, hogy az építési övezetben mi a megengedett építménymagasság

- 1 = 3,6 m
- 2 = 4,5 m
- 3 = 6,0 m
- 4 = 7,5 m
- 5 10,6 m
- 6 7,5-12,5 m
- 7 10,5-16,0 m
- 8 10,5-33,0 m
- 9 33,0 m felett
- 0 adottalig függően
- X,Y,Z sajátos előírásért meghatározott

Lk-31555 Sajátos építési övezet jele, a zárójelbe tett betű a vonatkoztatási terület jeleire utal

- (K) Keresztút Lajos tér és környéke
- (HU) Hűtőház utca és környéke
- (AL) Alcsi, két vasút közötti terület
- (BE) Bécsi, Mezőter (tűz) zónáján belüli és környéke
- (SZ) Rágyi és Új k. sz. térszerkezetét határoló terület
- (BOT) Boti Imre út területe
- (ZAP) Zagyva-part területe
- (V) Városmajori út volt szovjet lakótelep és környéke
- (T) A volt 4. sz. főút és a Tölggyári út közötti terület
- (SZAN) Thököly út - Rékasi felújított - Szántó krt. - Csokonai utca által határolt terület
- (V) Városliget
- (E) Eszaki park
- (SZ) Szandli rétek

Módosítás tárgya: Szolnok, Művésztelep és környékének beépítési előírásainak a megváltoztatása

12.

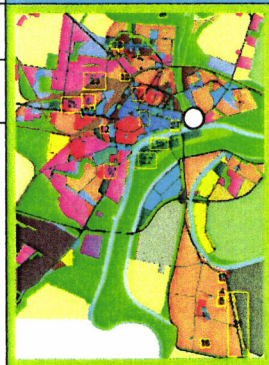
Módosítás helyszíne: a szabályozási tervlap részleten jelölt terület

Módosítás kezdeményezője: Önkormányzati Főépítész

A módosítási igény leírása:

A módosítással érintett ingatlanok részét képezik a Szolnoki Művésztelep és Várkerület fejlesztési tervének. A felelős tervező a mellékelt leírásban felsorolta a tervezett épületeket. Megvalósításukhoz az alábbi módosításokra van szükség:

- 119 és 118/2 hrsz-ú telkek összevonása érdekében azonos övezetbe sorolás
- „Ev” jelű övezet (118/2 hrsz) átsorolása erdőterületből „Ki” jelű építési övezetbe
- „Ki” jelű építési övezet épületmagasság maximális értékének 20 méterre történő emelése



Tervezői, városi főépítési vélemény:

A módosításhoz új építési övezet megalkotására van szükség. A beépítés alapvető feltételei (beépítési %, épület magasság, stb.) módosításával és a tervezett új épületek építési helyének kijelölésével „Ev” jelű erdőövezet átsorolásából adódó zöldfelületi arány részben pótolható. Az átépítésre tervezett sétányon a tervezett gyalogos és kerékpáros út jelölésre kerül. A módosítás területi hatálya a Művésztelep és szomszédos ingatlanok valamint a Vártemplom környezetének területére terjed ki.

A rendezési terv módosítása teljes eljárással történhet.

A módosító javaslat elfogadását támogatom.

A rendezési terv módosításából adódó hatások:


A módosítás településrendezési szempontból jelentős a középkori városmag régészeti szempontból fontos területét érinti. A településszerkezeti tervlapon jelölt terület felhasználásokat szintén érinti, ezért a településszerkezeti tervlap módosítására van szükség.

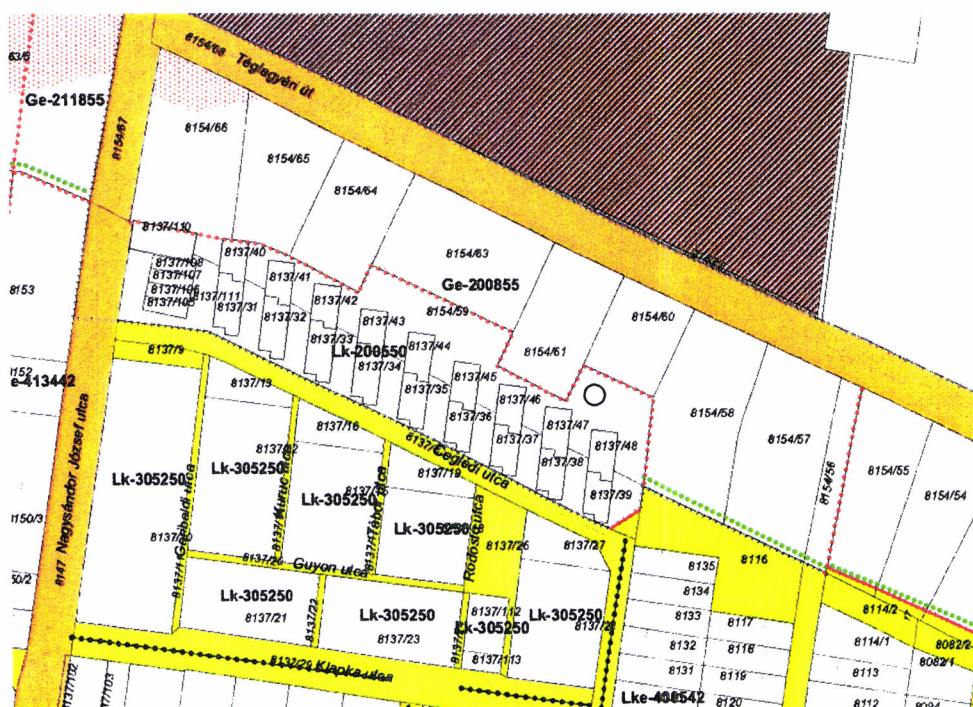
Városképi szempontból a módosítás jelentős.

Környezeti hatásokat tekintve a módosítás nem jelentős hatású.



A Szabályozási Tervlap részlete

Módosítás tárgya: Szolnok, Ceglédi u. 8154/59 hrsz-ú földrészlet rendeltetésének a megváltoztatása	13.
Módosítás helyszíne: a szabályozási tervlap részleten jelölt terület	
Módosítás kezdeményezője: Szolvegy Kft.	
A módosítási igény leírása: A módosító javaslatban szereplő földrészlet a Pletykafalu városrészben a Ceglédi és a Téglagyári út között helyezkedik el. A 8154/59 hrsz-ú, önkormányzati tulajdonú földrészleten garázsorok találhatóak. A hatályban lévő SZÉSZ és Szabályozási terv a földrészletet „Lk-200550” jelű építési övezetbe sorolja. A garázsorok végén lévő beépítetlen telekrész a szomszédos ingatlan tulajdonosa – a kérelmező - kívánja megvásárolni a meglévő telephelyének (8154/60 hrsz) fejlesztése érdekében. Telek-kiegészítés érdekében kéri az övezeti határ módosítását.	
Tervezői, városi főépítész véleménye: A módosítás a Téglagyári út mentén található gazdasági telephelyek további fejlesztését segíti elő. Az övezeti határ módosításánál tekintettel kell lenni az alábbi szempontokra: <ul style="list-style-type: none"> - meglévő garázsorok gépjárművel történő körüljárhatóságát biztosítani kell (havária helyzet) - a hasonló helyzetben lévő telkek (pl. 8154/62 hrsz) számára szintén biztosítani kell a telek-kiegészítés lehetőségét - az övezeti átsorolás nem járhat a zöldfelületi mutató értékének csökkenésével A módosítás területi hatálya a Ceglédi utca, Nagysándor József út, Téglagyári út és a 8154/56 hrsz-ú építési telek keleti telekhatára által határolt tömb részletre terjed ki. A módosítás teljes eljárással történhet. A módosító javaslat elfogadását szakmai szempontból támogatom.	
A rendezési terv módosításából adódó hatások: A módosítás településrendezési szempontból kevésbé jelentős hatású. A településszerkezeti tervlapon jelölni szükséges az építési övezetek határának változását. Városképi szempontból a módosítás kedvező hatású, elhanyagolt és szennyezett területek megszűnésével jár. Környezeti hatások tekintetében a módosítás nincs hatással.	



A Szabályozási Tervlap részlete

Módosítás tárgya: Szolnok, Nagymező út – Körte utca kereszteződésében található lakóövezetek övezeti határ módosítása

14.

Módosítás helyszíne: a szabályozási tervlap részleten jelölt terület

Módosítás kezdeményezője: az érintett földrészletek tulajdonosai

A módosítási igény leírása:

A módosító javaslatban szereplő ingatlanok (hrsz: 10649/2-3) a Körte utca felől „Lke-41-35332” jelű nem kialakult lakóövezetbe soroltak. A Nagymező út felől a telkek „Lke-40-05442” jelű kialakult lakóövezetbe kerültek besorolásba. A 10649/2 hrsz-ú ingatlan tulajdonosa kéri az övezeti határ áthelyezését annak érdekében, hogy az építési telek vége 10649/6 hrsz-ú földrészlethez telekegyesítéssel csatolható legyen. Az övezeti határ módosítását a szomszédos ingatlanok tulajdonosai szintén támogatják.



Tervezői, városi főépítési vélemény:

Az övezeti határ módosítását javaslom a 10649/7 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában is kiterjeszteni. Javaslatom szerint az övezeti határ áthelyezése 10649/7 és 10728/3 hrsz-ú ingatlanok közös telekhatárára történne. Ezáltal a kérelemben szereplő ingatlanok vonatkozásában a telekrendezés lehetősége teljes körűen biztosított, amely elősegítheti a szabályozási terven jelölt tömbfeltáró út mielőbbi kialakítását, ezáltal új lakótelkek kialakítását.

A módosítás területi hatálya a Nagymező utca, Körte utca, Egres utca és Vörösmező út által határolt tömb részletre terjed ki.

A rendezési terv módosítása teljes eljárással történhet.

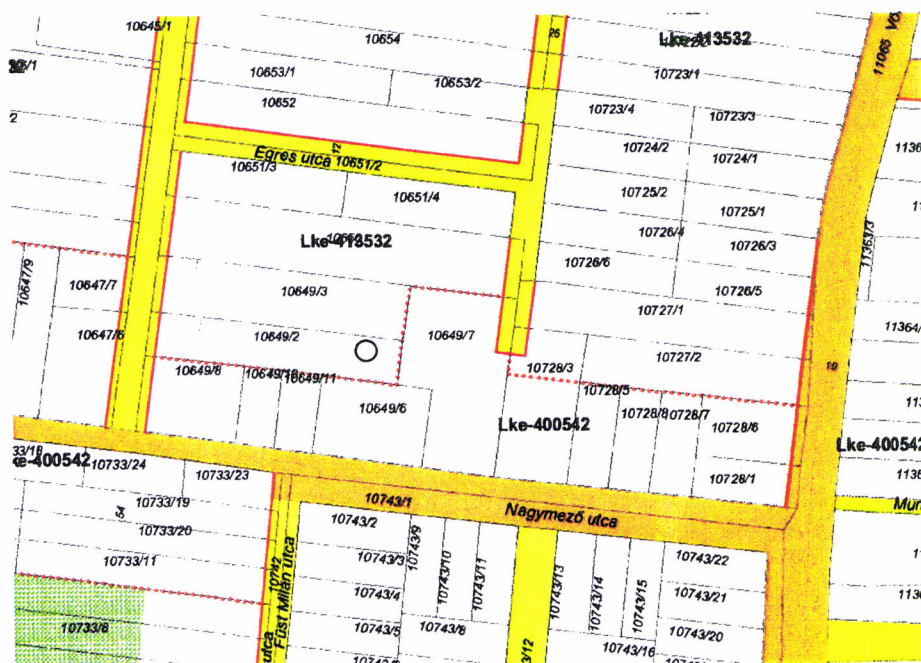
A módosító javaslat elfogadását támogatom.

A rendezési terv módosításból adódó hatások:

A módosítás településrendezési szempontból jelentős, elősegítheti az alulhasznosított tömbbelső feltárását. A település-szerkezeti terv módosítása szükséges.

Városképi szempontból a módosítás kis jelentőségű.

Környezeti hatásokat tekintve a módosítás kis jelentőségű.



A Szabályozási Tervlap részlete

Módosítás tárgya: Szolnok, külterület 0141/14-15, 0155/1-2, 0156 hrsz-ú földrészletek övezeti előírásainak megváltoztatása

Módosítás helyszíne: a szabályozási tervlap részleten jelölt terület

Módosítás kezdeményezője: földrészlet tulajdonosai (Rácz Sándor és a Diana Vadásztársaság)

A módosítási igény leírása:

A módosító javaslatban szereplő külterületi ingatlanok az M4 gyorsforgalmi út és a Zagyva folyó védőtöltése mentén találhatóak. A földrészletek jelenleg „Ev” jelű védelmi rendeltetésű erdőzónába tartoznak. A tulajdonosok a külterületi ingatlanokra sport, szabadidő és turisztikai célú fejlesztést kívánnak megvalósítani, ezért kérik a földrészletek építési előírásainak megváltoztatását az alábbiak szerint:

- funkció: sport, szabadidő, turizmus
- beépítési arány: legfeljebb 5 %
- zöldfelület: legalább 60 %
- építménymagasság: legfeljebb 7,5 m



Tervezői, városi főépítési vélemény:

A módosításban szereplő terület a NATURA 2000 európai védettségű Alsó-Zagyva hullámtere által kijelölt ökológiai folyosóhoz közvetlenül kapcsolódik. Az egységes zöldfelületi rendszer kialakítása és a gyorsforgalmi út környezeti hatásaitól való védelem érdekében az árvízvédelmi töltés mentén a szabályozási terv védelmi rendeltetésű erdő övezetet jelöl ki. A javasolt módosítás funkciójából adódóan illeszkedik a Kaán Károly út mentén szintén a védőtöltés közelében kialakított turisztikai célú létesítményekhez (vadászpark, állatsimogató, erdei séta utak). A beépítés alacsony mértéke (beépítettség max. 5%, épületmagasság max. 7,5 méter) a tájvédelmi területekre nincs zavaró hatással. Az építési övezet kijelölésével gondoskodni kell a biológiai aktivitás érték megtartásáról.

A módosítás területi hatálya a M4 gyorsforgalmi út, 32. sz. főközlekedési út, 0141/5 hrsz-ú külterületi földrészlet és a 0141/4 hrsz-ú árvízvédelmi töltés által határolt területre terjed ki.

A rendezési terv módosítása teljes eljárással történhet.

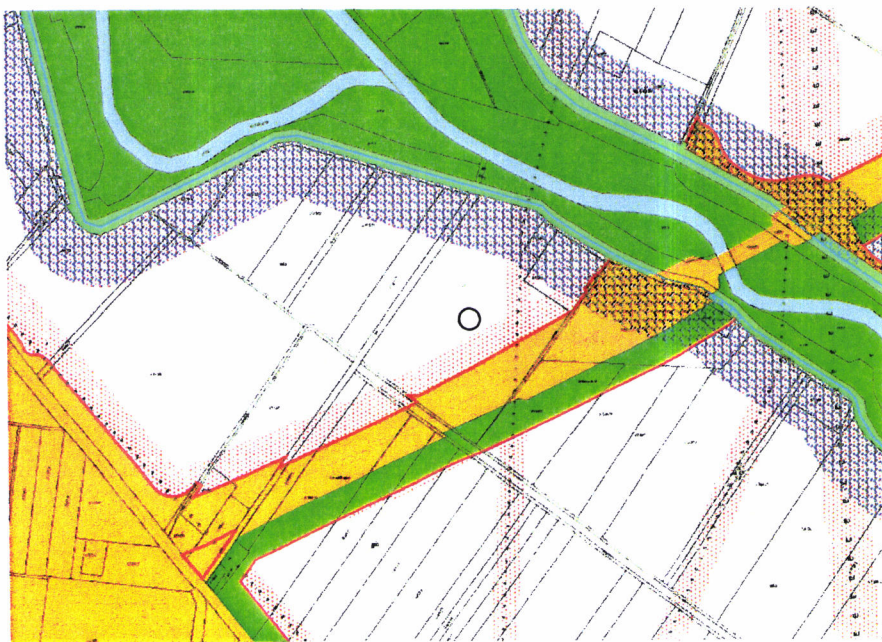
A módosító javaslat elfogadását támogatom.

A rendezési terv módosításból adódó hatások:


A módosítás településrendezési szempontból jelentős, új különleges intézményi terület kijelölését irányozza elő. A település-szerkezeti terv módosítása szükséges.

Város- és tájképi szempontból a módosítás jelentős, fokozottan ügyelni kell az új épített környezeti elemek esztétikai színvonalára és tájba illesztésére.

Környezeti hatások: a biológiai aktivitás érték megtartásáról gondoskodni kell.



A Szabályozási Tervlap részlete

Módosítás tárgya: Szolnok, Varsány utca 12358/1 hrsz-ú földrészlet rendeltetési előírásainak módosítása	16.
Módosítás helyszíne: a szabályozási tervlap részleten jelölt terület	
Módosítás kezdeményezője: földrészlet tulajdonosa	
<p>A módosítási igény leírása:</p> <p>A módosító javaslatban szereplő Varsány utca Szandaszőlősen a városrész helyezkedik el. A hatályban lévő SZÉSZ és Szabályozási terv a földrészletet „Vk-21-17553” jelű vegyes intézményi övezetbe sorolja. A tulajdonos az ingatlan átsorolását kéri „Lke-40-05442” jelű kertvárosi lakóövezetbe, mert ingatlanát lakótelekként kívánja értékesíteni.</p>	
<p>Tervezői, városi főépítési vélemény:</p> <p>A hatályban lévő szabályozási terv a módosítással érintett ingatlant a buszforduló közelsége miatt intézményi vegyes övezetbe sorolja, ahol a lakosság ellátását szolgáló kereskedelmi, szolgáltató, vendéglátó létesítmények, valamint az emeleti szinteken lakások helyezhetők el. A kertvárosi lakóterületbe történő átsorolás ezen elhelyezhető funkciók körét szűkíti, mely által az ingatlan forgalmi értéke is csökkenhet. A módosítás kapcsán a kertvárosias beépítési jelleg megtartására az építési övezetben elhelyezhető épületek maximális magasságát 4,5 méterre szükséges csökkenteni. A módosítás területi hatálya a Varsány utca, Tóth Árpád utca, Vörösmező út és Kölcsey Ferenc út által határolt területre terjed ki.</p> <p>Elfogadása esetén a módosítás egyszerűsített eljárással történhet.</p> <p>Mindezek alapján a módosító javaslat elfogadását szakmai szempontból támogatom.</p>	
<p>A rendezési terv módosításból adódó hatások:</p> <p>A módosítás településrendezési szempontból semleges hatású. A településszerkezeti tervlapon jelölni szükséges az esetleges közterületi határok és építési övezetek változását.</p> <p>Városképi szempontokra a módosítás nincs hatással.</p> <p>Környezeti hatások tekintetében a módosítás nincs hatással.</p>	



A Szabályozási Tervlap részlete

Módosítás tárgya: Szolnok, Alcsi-sziget Keszeg utca 0645/4 hrsz-ú földrészlet építési előírásainak módosítása

17.

Módosítás helyszíne: a szabályozási tervlap részleten jelölt terület

Módosítás kezdeményezője: földrészlet tulajdonosa (szóbeli kérelem alapján)

A módosítási igény leírása:

A módosító javaslatban szereplő földrészlet Alcsi-sziget városrészben a Keszeg utca végében helyezkedik el. A hatályban lévő SZÉSZ és Szabályozási terv a földrészletet „Ge-21-19335” jelű egyéb ipari övezetbe sorolja. A tulajdonos az ingatlanon működő telephely raktározási célú bővítését tervezi, azonban a jelenlegi 25%-os beépíthetőség ezt nem teszi lehetővé. Ezért kéri az övezeti módosítás kapcsán a beépíthetőség mértékének növelését.



Tervezői, városi főépítési vélemény:

A kérelemben szereplő ingatlan korábban a Keszeg úton működő Héki Állami Gazdaság üzemi területéhez tartozott. Ennek megszűnését követően a terület értékesítésre került, ahol magánvállalkozások kezdték meg működésüket. A telek övezeti besorolása a módosítás kapcsán egy településrendezési paraméter – a beépíthetőség – vonatkozásában változik. Ez azonban szükségessé teszi a biológiai aktivitás értékének megőrzése miatt a kieső zöldfelület pótlását. A módosítás területi hatálya a Keszeg utca, Tölgy utca és a 0646 hrsz-ú csatorna által határolt területre terjed ki. A rendezési terv módosítása teljes eljárással történhet. A módosító javaslat elfogadását támogatom.

A rendezési terv módosításból adódó hatások:

A módosítás településrendezési szempontból nem jelentős. Városképi szempontból a módosítás pozitív hatású, amennyiben a tervezett épület bővítés igényes építészeti megfogalmazású. Környezeti hatásokat nézve a módosítás semleges.



A Szabályozási Tervlap részlete

Módosítás tárgya: Szolnok, Hant utca 60. szám alatti 6890 hrsz-ú földrészletre tervezett feltáró út nyomvonalának megváltoztatása

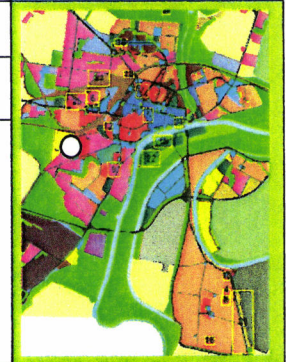
19.

Módosítás helyszíne: a szabályozási tervlap részleten jelölt terület

Módosítás kezdeményezője: földrészlet résztulajdonosa

A módosítási igény leírása:

A módosítással érintett ingatlan a Hant utca végén, közvetlenül a közforgalmi vasút mellett található. Az ingatlan keleti harmadát a vasút másik oldalán található lakó- és hétvégi házas üdülő övezet feltárására szolgáló vasúti átjáró tervezett feltáró útja érinti. A tulajdonosok a földrészletüket meg kívánják osztani, ezért kérik a tervezett út nyomvonalának megváltoztatását.



Tervezői, városi főépítési vélemény:

A vasúti átjáró jelenleg a Fűrő utca végénél biztosítja a gépjárművek átközelkedését a közforgalmi vasútvonalak által körbezárt kerületek megközelítésére. Ez jelenleg rossz geometriai kialakítású, elérhetősége keskeny és kedvezőtlen vonalvezetésű lakóutcákról történik. A vasúti átjáró áthelyezése indokolt ennek kiváltására a Hant utca végéhez. A rendelkezésre álló közhasználatú területek lehetővé teszik a feltáró út nyomvonalának korrekcióját és a tervezett vasúti átjáró mintegy 18 méterrel történő eltolását észak-keleti irányban. A változtatás érinti továbbá 20550 hrsz-ú ingatlant is, ahol szintén szükséges a feltáró út nyomvonalának áthelyezése.

A módosítás területi hatálya a Hant utca, Olajbányász utca, Bonifác utca és a közforgalmi vasút (hrsz: 6889/4, 7436/12) által határolt területre terjed ki.

A rendezési terv módosítása egyszerűsített eljárással történhet.

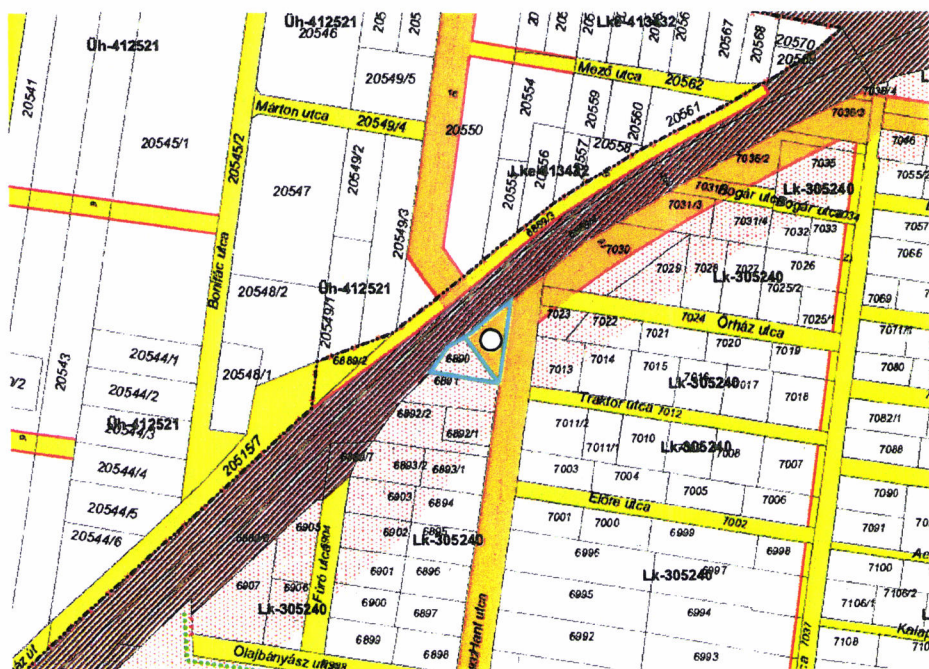
A módosító javaslat elfogadását támogatom.

A rendezési terv módosításból adódó hatások:

A módosítás településrendezési szempontból jelentős, a településszerkezeti tervlapon jelölt városi jelentőségű úthálózatot érint, ezért a településszerkezeti tervlap pontosítására van szükség.

Városképi szempontból a módosítás közömbös.

Környezeti hatásokat nézve a módosítás közömbös.



A Szabályozási Tervlap részlete

Módosítás tárgya: Szolnok, Ács utca 4286 hrsz-ú földrészleten keresztül menő övezeti határ áthelyezése

21.

Módosítás helyszíne: a szabályozási tervlap részleten jelölt terület

Módosítás kezdeményezője: a földrészlet tulajdonosa

A módosítási igény leírása:

A módosító javaslatban szereplő ingatlan a Balassa és a Dobó út közötti tömbben, az Ács utca középső részén helyezkedik el. A földrészleten keresztben áthalad az „LK-315365” jelű és a „Lk-305273” jelű lakó övezeteket elválasztó határvonal és a telket építési előírások szempontjából két részre osztja. A kérelmező a telek egységes használata és beépítése érdekében kéri az övezeti határ módosítását a jelenlegi határok figyelembe vételével.



Tervezői, városi főépítési vélemény:

A hatályban lévő szabályozási terv az Ács utca zsákszakaszának végén „Lk-30-52773” jelű kialakult kisvárosias lakóövezetet jelöl ki. A telkek struktúrájából adódóan (nagyobb méretű építési telkek) az utca elején illetve a szomszédos utcákon átalakításra szánt „Lk-31-53665” jelű nem kialakult kisvárosias lakóövezetet határoz meg. A két építési övezetben a telkek eltérő nagyságából adódóan különböző beépítési százalékok (50 illetve 60 %) és épületmagassági értékek (6 illetve 10,5 méter) kerültek meghatározásra. Az övezeteket elválasztó határvonal a kérelemben szereplő telken a szomszédos telkek hátsó telekhatárához igazodik. A módosítás esetén az övezeti határt javasolom a 4286 hrsz-ú telek hátsó telekhatárához igazítani, ezáltal lehetőséget biztosítani a további telek kiegészítésekre. Az intenzívebb beépítésű építési övezet területi növekedéséből adódó zöldfelület kiesését pótolni szükséges.

A módosító javaslat területi hatálya a Hunyadi utca, Balassa utca és a Dobó utca által határolt területre terjed ki.

Elfogadása esetén a módosítás teljes eljárással történhet.

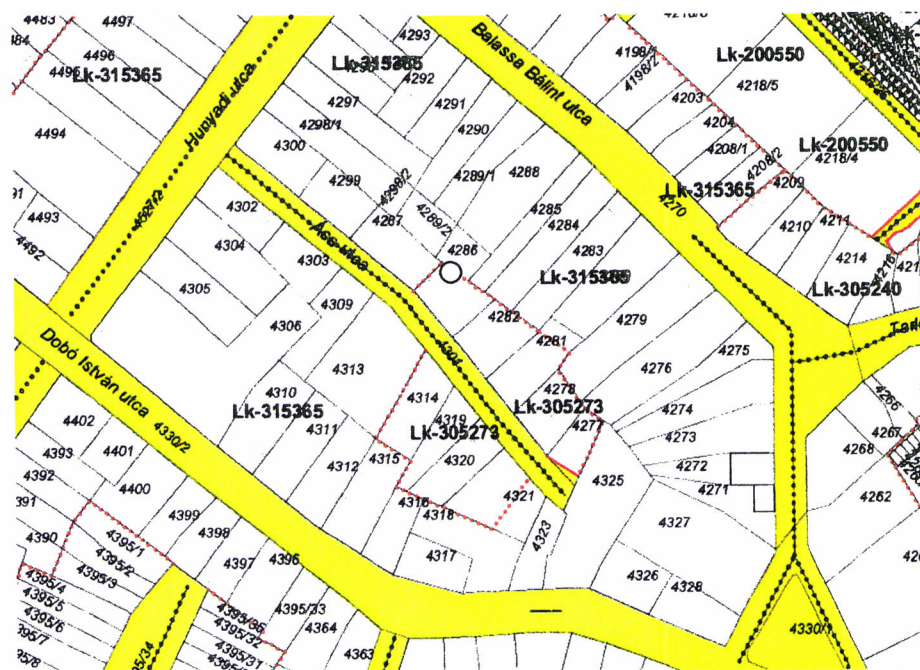
Mindezek alapján a módosító javaslat elfogadását szakmai szempontból támogatom.

A rendezési terv módosításából adódó hatások:

A módosítás településrendezési szempontból nem jelentős hatású. A településszerkezeti tervlapon jelölni szükséges az építési övezetek határának változását.

Városképi szempontokra a módosítás nincs hatással.

Környezeti hatások tekintetében a módosítás nincs hatással.



A Szabályozási Tervlap részlete

Módosítás tárgya: Szolnok, Városmajor út 32. (hrsz: 774/3-4) volt Tüdőkórház földrészleteire vonatkozó szabályozás felülvizsgálata

22.

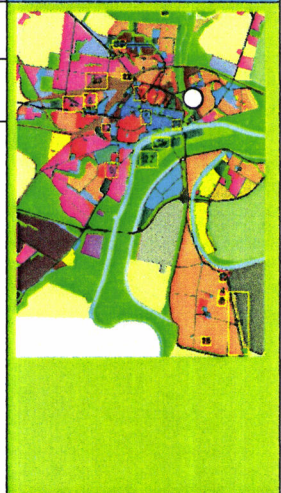
Módosítás helyszíne: a szabályozási tervlap részleten jelölt terület

Módosítás kezdeményezője: önkormányzati főépítész

A módosítási igény leírása:

A Tüdőkórház területére, mint helyi védettségű természetvédelmi terület fejlesztési terv készül, amely alapját képezi a vonatkozó önkormányzati pályázatnak. A fejlesztés részét képezi a zöldterület felújítása, a meglévő épületek bontása, valamint a közparkban sport és szabadidő célú létesítmények és az ezeket kiszolgáló fogadó épület megvalósítása. A készítendő tervek engedélyezéséhez szükséges a SZÉSZ és Szabályozási Terv módosítása az alábbiak szerint:

- a 774/4 hrsz-ú telken új építési övezet meghatározása és az építési helyek pontosítása
- telekhatár rendezés a 774/3-4 hrsz-ú telkek vonatkozásában az övezeti határ pontosításával
- „Ki” jelű építési övezetben építési hely pontosítása, közterületi jelleggel használt gépjármű parkolók kijelölése



Tervezői, városi főépítési vélemény:

A volt Tüdőkórház parkja helyi védettségű természetvédelmi terület. A zöldterület felújítása és fejlesztése jelentős városfejlesztési feladat. A pályázati források eléréséhez szükséges tervek és engedélyek megszerzéséhez szükséges a hatályban lévő szabályozás módosítása. A 774/4 hrsz-ú telken az övezeti határ módosításával és új övezet meghatározásával lehetőség nyílik a területrész lakásépítési célú hasznosítására a „Vt-21-29447(TÜ)” jelű sajátos építési övezet megszüntetésével. Ez feloldja a területre vonatkozó kizárólagos használatot és funkció kötöttséget (egészségügyi, szociális, kulturális és oktatási használat). Az új övezet előírásainak meghatározása során az alábbi szempontokat kell figyelembe venni:

- a beépítési paraméterek (beép. %, max. épületmagasság) meghatározásánál a zöldfelületi mutató értéke nem csökkenhet
 - az építési helyek kijelölésénél a területen található értékes növényállomány megóvásáról gondoskodni kell.
- A 774/3 hrsz-ú közpark funkciójú terület szabályozási előírásai között pontosításra kerülnek az alábbiak:
- a közparkot kiszolgáló fogadó épület építési helye
 - az OTÉK szerint számított gépjármű elhelyezési kötelezettség (1 parkoló/500 m²) szerinti várakozó helyek kijelölése

A területre készülő fejlesztési terv és a hatályos szabályozás összhangját meg kell teremteni.

A módosító javaslat területi hatálya a Dr. Sebestény Gy. út, Városmajor út, Pityó utca és a Zagyva folyó védtöltése (hrsz.: 780) által határolt területre terjed ki.

Elfogadása esetén a módosítás teljes eljárással történhet.

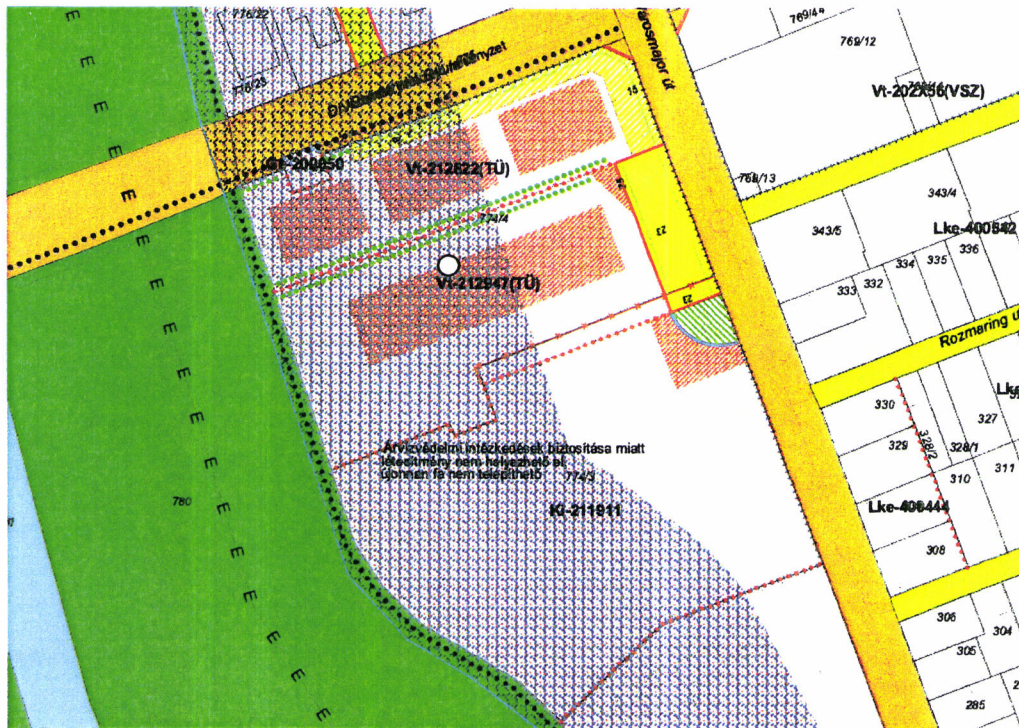
Mindezek alapján a módosító javaslat elfogadását szakmai szempontból támogatom.

A rendezési terv módosításból adódó hatások:

A módosítás településrendezési szempontból jelentős hatású. A településszerkezeti tervlapon jelölni szükséges az építési övezetek határának változását.

Városképi szempontokra a módosítás jelentős hatással van, mind az épített, mind a természeti környezet állapotának javítását szolgálja.

Környezeti hatások tekintetében a módosítás csekély hatással van, a jelenleginél intenzívebb terhelést jelent forgalmi és levegő tisztaság védelmi szempontból.



A Szabályozási Tervlap részlete



Fejlesztési terv helyszínrajz

105/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat
2.sz. melléklete

Környezeti értékelés javasolt tematikája

1. A településrendezési terv egyeztetési dokumentációjának - a Kormányrendelet 4-5. §-a alapján – az alábbi környezeti hatásokat értékelő munkarészeket kell tartalmaznia:

--a „módosítások ismertetése” alátámasztó. munkarészen belül:

- a módosítások indoklását,
- az újonnan kijelölt beépítésre szánt területek Étv. által előírt feltételek teljesítésülésének igazolását;

--a „környezetalakítási javaslat” alátámasztó munkarészen belül:

- a környezeti értékelést és környezetvédelmi javaslatot és azon belül:
 - a terv és a kidolgozáskor vizsgált változatok rövid ismertetését,
 - a terv , valamint a változatok környezeti hatásainak, követelményeinek feltárását,
 - a terv megvalósítása következtében várhatóan fellépő környezetre káros hatások elkerülésére, csökkentésére, vagy ellentételezésére vonatkozó, a tervben szereplő intézkedések környezeti hatékonyságának értékelését,
 - olyan környezeti szempontú intézkedésekre, előírásokra, feltételekre, szempontokra vonatkozó javaslatokat, amelyeket a terv által befolyásolt más tervben figyelembe kell venni,
 - összefoglaló értékelést.

2. Az 1. pont szerinti tartalommal összeállított, a határozat mellékletét képező környezeti értékelést véleményezésre meg kell küldeni a környezet védelméért felelős szervezetnek, a nyilvánosság tájékoztatása érdekében a környezeti értékelést közzé kell tenni az önkormányzat honlapján.

11. napirendi pont:

Előterjesztés az egyes költségvetési szervek vagyonekezelésével kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Kérte az előterjesztéshez készült kiegészítést tárgyalási alapnak tekinteni. Ismertette, hogy az előterjesztés arról szól, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezetének és Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatának kezelésébe kell, hogy kerüljenek különféle vagyonelemek a megfelelő működéshez.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

1. szavazás:

Az egyes költségvetési szervek vagyonekezelésével kapcsolatos döntések meghozataláról
Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

106/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat
az egyes költségvetési szervek vagyonekezelésével kapcsolatos döntések meghozataláról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a nemzeti vagyonekról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM rendelet rendelkezéseire és Szolnok Megyei Jogú Város vagyonekról és a vagyonekkal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelet alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában lévő, jelen határozat 1. sz. mellékletében feltüntetett ingatlanokat 2016. május 5-től közfeladat ellátása érdekében, annak mértékéig Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete (a továbbiakban: PHESZ), valamint Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatára részére határozatlan időre, ingyenesen vagyonekezelésbe adja.

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a jelen határozat 2. sz. mellékletét képező vagyonekezelési szerződést megismerte, az abban foglaltakkal egyetért, felhatalmazza a polgármestert és felkéri a PHESZ vezetőjét a vagyonekezelési szerződés, és a kapcsolódó dokumentumok aláírására, szükség szerinti módosítására, illetve a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2016. május 5.

A végrehajtásban közreműködik:

A Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete igazgatóhelyettese

3./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a jelen határozat 3. sz. mellékletét képező vagyonezelési szerződés módosítást, valamint a 4. sz. melléklet szerinti egységes vagyonezelési szerződést megismerte, az abban foglaltakkal egyetért, felhatalmazza a polgármestert és felkéri Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat vezetőjét a vagyonezelési szerződés módosítás, valamint az egységes vagyonezelési szerződés és a kapcsolódó dokumentumok aláírására, szükség szerinti módosítására, illetve a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2016. május 5.

A végrehajtásban közreműködik:

A Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat igazgatója

4./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése hozzájárul ahhoz, hogy a PHESZ a vagyonezelésébe kerülő Szolnok, Kossuth tér 1. szám alatti ingatlanból önkormányzati, vagy állami közfeladat ellátása érdekében - meghatározott helyiségek használatba adására vonatkozó - korábban kötött szerződéseket fenntartsa.

Hozzájárul továbbá fenti szerződések szükség szerinti módosításához, azzal a feltétellel, hogy a használat felmerülő összes költség a használatba vevőt terheli.

5./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a költségvetési szervek alapító okiratairól szóló 223/2009. (IX.24.) sz. közgyűlési határozat módosítását elfogadja a következők szerint:

jelen határozat

5. sz. melléklete a 223/2009. (IX.24.) sz. közgyűlési határozat 28. sz. melléklete helyébe lép.

6. sz. melléklete a 223/2009. (IX.24.) sz. közgyűlési határozat 26. sz. melléklete helyébe lép.

6./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert az alapító okirat módosítások és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratok aláírására. Az alapító okiratok módosítását, és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratokat a Magyar Államkincstár részére a törzskönyvi nyilvántartásokon történő átvezetés érdekében meg kell küldeni.

Határidő: döntést követő 8 napon belül

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

A Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

7./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése hatályon kívül helyezi a 88/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozat 1. sz. mellékletét.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester

Szabó István alpolgármester

Fejér Andor alpolgármester

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

Dr. Rácz Andrea aljegyző

Polgármesteri Hivatal Igazgatói

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató

Szervezete

Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat

106/2016. (IV. 28.) sz. közgyűlési határozat 1. sz. melléklete

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete

Megnevezés, cím	Hrsz	Terület (m ²)	Vagyonkezelői joggal érintett hányad
Szolnok, Kossuth tér 9.	840	4729	3138/4729-ed rész
Szolnok, Kossuth tér 1.	1658/A/1	2337	1727/2337 arányban (1727 m ²)
Szolnok, Kossuth tér 1.	1658/A/3	177 (184/264-ed tul.hányad)	67/184-ed tulajdoni hányad (64 m ² nagyságú területrészt)
Szolnok, Széchenyi krt. 22.	8869/33	17 414	6463/17414-ed rész (790 m ²)
Szolnok, Arany Sándor utca 11.	9107/10/A/91	48	1/1 arányban
Balatonföldvár, Spúr István út 22.	369/A/1	129	1/1 arányban
Balatonföldvár, Spúr István út 22.	369/A/2	141	1/1 arányban
Balatonföldvár, Spúr István út 22.	369/A/3	46	1/1 arányban

Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat

Megnevezés, cím	Hrsz	Terület (m ²)	Vagyonkezelői joggal érintett hányad
Szolnok, Kossuth tér 1.	1658/A/1	2337	368/2337 arányban (368 m ²)
Szolnok, Kossuth tér 1.	1658/A/3	177 (184/264-ed tul.hányad)	117/184-ed tulajdoni hányad (113 m ² nagyságú területrészt)

106/2016. (IV. 28.) sz. közgyűlési határozat 2. sz. melléklete**VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.), törzskönyvi azonosító száma (PIR száma): 732725, adószáma: 15732729-2-16, KSH statisztikai számjele: 15732729-8411-321-16, államháztartási egyedi azonosítója (ÁHTI): 742300) képviseli: **Szalay Ferenc** polgármester, mint **tulajdonos** (továbbiakban: **Önkormányzat**), másrészről

a **Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete** (székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9., pénzforgalmi jelzőszáma: 11745004-15411839, adószáma: 15411839-2-16 törzsszáma: 411 839) képviseli: **Csizmadia Pálné igazgatóhelyettes**, mint **vagyonkezelő** (továbbiakban: **Vagyonkezelő**),

– együttes említésük esetén: **Szerződő Felek** – között a mai napon, helyen az alábbi feltételek szerint:

I. Preambulum

Az Önkormányzat vagyona a tulajdonából és az őt megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek az önkormányzati feladatok és célok ellátását szolgálják.

Az Önkormányzati vagyonnal való felelős gazdálkodás, annak kezelése, hasznosítása a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) és a hatályos jogszabályi előírások alapján történhet. A jelen szerződésben alapított vagyonkezelői jog a külön törvényben foglaltak, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3/A. §-ára tekintettel, valamint Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 25/2003.(VII.9.) sz. önkormányzati rendeletében (továbbiakban: Vagyonrendelet) foglaltak szerint kerül alapításra, ezeknek megfelelően gyakorolható és hagyható jóvá. A vagyonkezelés részletes szabályai a jelen szerződésben kerülnek meghatározásra.

Az önkormányzat, ezen belül a Polgármesteri Hivatal működéséhez szükséges épületek, építmények karbantartása, állagmegóvása, az üzemeltetési feladatok ellátása önkormányzati feladat.

Az Önkormányzat ezen üzemeltetési feladatokat jelenleg költségvetési szerve, a jelen szerződés hatálybalépésével vagyonkezelővé váló Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezet útján látja el.

Szerződő Felek kijelentik, hogy a fentiek szerinti ingatlan vagyon működtetése önkormányzati közfeladat, melynek ellátása érdekében kötik a jelen szerződést.

II. A vagyonkezeléssel érintett vagyon

1./ Szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában állnak és a tulajdonos korlátozottan forgalomképes vagyoni körébe tartoznak a szolnoki, belterületi, jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező tulajdoni lap szerinti, természetben a Szolnok, **Kossuth tér 9. szám alatti**, 840 hrsz-ú, 4729 m² nagyságú, „kivett városháza” megnevezésű ingatlanból a vagyonkezeléssel érintett 3138/4729-ed rész, a természetben a Szolnok, **Kossuth tér 1. szám alatti**, 1658/A/1 hrsz-ú, 2337 m² nagyságú, „kivett irodák, egyéb

helyiség” megnevezésű ingatlanból a vagyonkezeléssel érintett 1727/2337-ed rész, és a 1658/A/3 hrsz-ú, 257 m² nagyságú „kivett iroda” megnevezésű ingatlanból a vagyonkezeléssel érintett 67/184-ed rész (64 m² nagyságú terület rész), az **Aranyi Sándor utca 11. szám** alatti 9107/10/A/91 hrsz-ú, 48 m² nagyságú „tároló”, a természetben a Szolnok, **Széchenyi krt. 22. szám alatti** 8869/33 hrsz-ú, 17414 m² nagyságú, „kivett iskola és okmányiroda” megnevezésű ingatlanból a vagyonkezeléssel érintett 6463/17414-ed rész, és a természetben a **Balatonföldvár, Spúr István út 22. szám alatti**, 369/A/1 hrsz-ú, 369/A/2 hrsz-ú, és 369/A/3 hrsz-ú ingatlanok (a továbbiakban: II.1./ pontban körülírt ingatlanok).

1.1./ Magyarország Kormánya az egyes állami tulajdonba tartozó ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló 1357/2013. (VI.24.) számú határozattal döntött a Szolnok, Kossuth tér 1. szám alatti, 1658/A/3 hrsz-ú ingatlan 184/264-ed tulajdoni hányadának térítésmentes önkormányzati tulajdonba adásáról.

A térítésmentes önkormányzati tulajdonba adásra vonatkozó megállapodás aláírásra került, azzal, hogy a tulajdonszerzéstől számított 15 éves időtartamra a Magyar Állam javára elidegenítési tilalom kerül bejegyzésre a földhivatali nyilvántartásba, és az ingatlan használatáról minden év december 31-ig a Magyar Államot tájékoztatni kell. Vagyonkezelő vállalja, hogy ezen kötelezettség teljesítése érdekében a jelen szerződés IV. 9.2./ pontja szerinti tájékoztató anyagot az ott meghatározott határidőre az önkormányzat részére elkészíti.

2./ Önkormányzat kijelenti, hogy a II.1./ pontban körülírt ingatlanok per-, teher- és igénymentesek a 2.1./- 2.2./ pontokban foglaltak kivételével, és kijelenti, hogy harmadik személynek nincs az ingatlanokkal kapcsolatos olyan joga vagy igénye, amely jelen szerződés megkötését akadályozná.

2.1./ Önkormányzat kijelenti, hogy a II.1./ pontban körülírt ingatlanok közül a Kossuth tér 9. szám alatti ingatlant a „Városháza fűtőkorszerűsítése, felújítása, CÉDE 2006.” című pályázat terheli.

2.2./ Önkormányzat kijelenti, hogy a II.1./ pontban körülírt ingatlanok 1. sz. melléklet szerinti tulajdoni lapjainak III. részén bejegyzett terhek találhatók.

III. A vagyonkezelési szerződés tárgya és ellenértéke

1./ Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Önkormányzat ingyenesen vagyonkezelésbe adja, Vagyonkezelő pedig vagyonkezelésbe veszi a II.1./ pontban körülírt ingatlanokból a VII. pontban megjelölt részeket a II.2.1./ pont szerinti pályázatban lévő és II.2.2./ pont szerinti terhek kapcsán Önkormányzatot terhelő kötelezettségekkel, az átadó könyveiben szereplő nettó nyilvántartási értéken.

2./ A vagyonkezelés az I. fejezetben foglalt feladatellátáshoz kapcsolódva, a vonatkozó hatályos jogszabályi előírások és a Vagyonrendelet szabályai szerint történhet.

3./ Szerződő Felek jelen szerződést az ingatlan-nyilvántartási bejegyzés feltételével **2016. május 5. napjától határozatlan időre**, de legfeljebb az I. fejezetben meghatározott feladatellátás időtartamára kötik.

4./ Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben alapított vagyonkezelői jog ÁFA mentes.

IV. Szerződő Felek jogai és kötelezettségei

1./ Jelen szerződésben meghatározott vagyongazdálkodás időtartama alatt Vagyongazdálkodót megilletik és terhelik az II.1./ pontban körülírt ingatlanokat érintően az Önkormányzat tulajdonosi jogai és kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy

- 1.1. a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékgazdálkodás vagy ugyanezen okokból alapított szolgáltatás, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékgazdálkodás kivételével - nem terhelheti meg,
- 1.2. a vagyont biztosítékkul nem adhatja,
- 1.3. a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,
- 1.4. a vagyongazdálkodói jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
- 1.5. polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyongazdálkodásában lévő nemzeti vagyongazdálkodásra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékgazdálkodáshoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgáltatáshoz, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékgazdálkodáshoz történő hozzájárulást.

Vagyongazdálkodó az ingatlanvagyont használatba adhatja a hatályos jogszabályoknak megfelelően. A Vagyongazdálkodó köteles tartózkodni minden olyan hasznosítástól, amely az I. fejezetben meghatározott közfeladat ellátásával, a vagyongazdálkodás módjával összeférhetetlen, vagy arra negatív hatást gyakorolhat.

2./ A vagyongazdálkodási tevékenység ellátása során Vagyongazdálkodó kizárólag a jelen szerződés I. fejezetében meghatározottak szerinti tevékenységet és ahhoz szorosan kapcsolódó kiegészítő tevékenységet és elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenységnek nem minősülő tevékenységet folytathat. A vagyongazdálkodás költségei a Vagyongazdálkodót terhelik és a vagyongazdálkodásból eredő bevételek a Vagyongazdálkodót illetik, melyet köteles jelen szerződéssel kapcsolatban felmerülő költségeinek fedezetére fordítani.

3./ A II.1./ pontban körülírt ingatlanok vonatkozásában fennálló, jelen szerződés 3. sz. mellékletében foglalt, hatályos szerződések tekintetében a Vagyongazdálkodó jogutód, megilletik és terhelik a szerződésekben az Önkormányzatot megillető és terhelő jogok és kötelezettségek. Vagyongazdálkodó úgy köteles eljárni, hogy a szerződések teljesülése kapcsán az Önkormányzatot kár ne érje. A jogutódlásról a Vagyongazdálkodó a hatályos szerződések szerződő feleit köteles írásban tájékoztatni. Vagyongazdálkodó ezen szerződéseket jogosult módosítani.

4./ Vagyongazdálkodó köteles az II.1./ pontban körülírt ingatlanok infrastrukturális, dologi, tárgyi és személyi feltételeinek biztosítására, üzemeltetésével, karbantartásával, fenntartásával járó költségek viselésére a vagyongazdálkodás teljes időtartama alatt. E feladatoknak Vagyongazdálkodó a rendes gazdálkodás szerinti időben köteles eleget tenni. Vagyongazdálkodó tudomásul veszi, hogy e költségeket az Önkormányzatra nem háríthatja át.

4.1./ Amennyiben Vagyongazdálkodó saját költségén a II.1./ pontban körülírt ingatlanokat átalakítani, bővíteni kívánja, - ide értve a számviteli jogszabályokban foglaltakra figyelemmel az értéknövelő építési és felújítási munkákat is - ehhez az Önkormányzat, mint tulajdonos előzetes írásbeli hozzájárulását kell kérnie, függetlenül attól, hogy a hatályos jogszabályok

hatósági (építési, bontási) engedélyhez kötik-e az elvégezni tervezett tevékenységet. Mindezekről a Szerződő Felek külön okiratban állapodnak meg.

A Szerződő felek a felújítás tartalmát a Számv. tv. 3.§ (4) bekezdése 8. pontjában foglaltak szerint határozzák meg.

5./ Vagyonkezelőnek a II.1./ pontban körülírt ingatlanokra vonatkozó bármiféle pályázati eljárásához Önkormányzat előzetes írásos hozzájárulása szükséges. Önkormányzat vállalja, hogy az ingatlanok fejlesztését szolgáló különböző pályázatokhoz szükséges tulajdonosi hozzájárulást kiadja, amennyiben az érdekeit nem sérti, azzal nem áll ellentétben. Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben ugyanazon pályázati forrásra kívánnak pályázatot benyújtani, abban az esetben előzetesen egyeztetnek egymással a sikeres pályázat elősegítése érdekében.

6./ Vagyonkezelő köteles a II.1./ pontban körülírt ingatlanok vagyonkezelése során a vonatkozó valamennyi hatályos jogszabályt és előírást betartani, különösen a szakmai- ágazati tevékenység végzéséhez kapcsolódó köztisztasági, közegészségügyi, valamint környezetvédelmi vonatkozásúakat.

7./ Szerződő Felek rögzítik, hogy a II.1./ pontban körülírt ingatlanok jelen szerződés megkötésének időpontjában Vagyonkezelő birtokában vannak, ezért azzal kapcsolatban külön birtokbaadási eljárásra nincs szükség. A vagyonkezelés teljes időtartama alatt Vagyonkezelőt terhelik az épületek üzemeltetéséhez kapcsolódó szolgáltatások költségei, mely szolgáltatásokat vagyonkezelő rendel meg.

7.1./ Vagyonkezelő köteles a szolgáltatások, valamint a mérőórák igénybevételével kapcsolatban a szolgáltatókkal lehetőség szerint saját nevében szerződést kötni.

7.2./ Szerződő Felek megállapodnak, hogy a II.1./ pontban körülírt ingatlanok közül a Szolnok, Kossuth tér 9. szám alatti 840 hrsz-ú ingatlan, a Szolnok, Széchenyi krt. 22. szám alatti 8869/33 hrsz-ú ingatlan, és a Balatonföldvár, Spúr István út 22. szám alatti, 369/A/1 hrsz-ú, 369/A/2 hrsz-ú, 369/A/3 hrsz-ú ingatlanok vonatkozásában a vagyonbiztosítási szerződés fenntartása továbbra is az Önkormányzat kötelezettsége marad azzal, hogy annak költségét a Vagyonkezelő köteles megtéríteni az Önkormányzat által kibocsátott számla alapján.

7.3./ Az Önkormányzat tájékoztatja a Vagyonkezelőt, hogy a II.1./ pontban körülírt ingatlanok közül a Szolnok, Kossuth tér 1. szám alatti ingatlan társasházként működő ingatlan. A társasház közös képviselője a SZOLLA Kft., aki a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvényben foglaltakra tekintettel köteles minden szükséges intézkedést megtenni az épület fenntartásának biztosítása érdekében, különös tekintettel a társasház alapító okiratában meghatározott közös tulajdonban, illetve kezelésben lévő épületrészeket érintően.

8./ A vagyonkezelésbe kerülő ingatlanrészeket érintően valamennyi tulajdonosi kötelezettség Vagyonkezelőt terheli.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Vagyonkezelő felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes, vagy szerződésellenes használat, illetve a kellő gondosság elmulasztásának következménye.

9./ Vagyonkezelő köteles az Nvtv. 11.§ (8) bekezdésében rögzített, számviteli törvény szerinti könyvvizelési és beszámoló-készítési, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásainak maradéktalanul eleget tenni és a 21-22. § alapján – az átadó-átvevő leltár tartalmának megfelelően – a december 31- i fordulónappal elkészített és hitelesített leltár mellékleteként minden év január 31-ig tájékoztatást adni:

- a tárgyévben elvégzett felújításokról,
- a tárgyévben elszámolt terv szerinti értékcsökkenésről,
- a tárgyévben elszámolt, illetve visszaírt terven felüli értékcsökkenésről.

9.1./ Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (6) bekezdése értelmében az Önkormányzat elengedi Vagyonkezelőnek az Önkormányzattal szemben fennálló, kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét.

9.2./ Vagyonkezelő köteles jelen szerződés I. fejezetében foglalt feladatellátásáról minden év november 15-ig beszámoló anyagot készíteni az Önkormányzat részére.

10./ Vagyonkezelő az Nvtv. 11.§ (11) bekezdésének megfelelően vállalja, hogy

- jelen szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
- az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és az Önkormányzati rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
- a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

11./ Vagyonkezelő köteles biztosítani annak feltételeit, hogy az Önkormányzat vagy megbízottja a jelen szerződésben foglaltak teljesülését bármely időpontban ellenőrizhesse, az ehhez szükséges intézkedéseket köteles megtenni. Az ellenőrzés és egyéb intézkedések a jelen szerződés tárgyát képező vagyontárgyak rendeltetésszerű használatát, a tevékenység ellátását nem zavarhatják.

V. Adózással kapcsolatos rendelkezések

Szerződő Felek megállapodnak, hogy Vagyonkezelő fizeti meg a jelen szerződéssel keletkező valamennyi adó,- járulék,- illeték,- díj jellegű és egyéb felmerülő költséget. A vagyonkezelői jog fölhivatali bejegyzésének eljárási díj megfizetését Önkormányzat vállalja. Szerződő Felek rögzítik, hogy a vagyonkezelésbe adás illetékmentes.

VI. A vagyonkezelés megszűnése

1./ Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közösen és egybehangzó akarattal megszüntethetik a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre figyelemmel közösen megállapított felmondási határidővel, és a megszüntetésből eredően egymással szemben semmilyen nemű anyagi- és egyéb igényt nem támaszthatnak. E rendelkezés nem érinti a Szerződő Felek addig keletkezett, jelen szerződésből eredő követeléseit, melyekkel kölcsönösen kötelesek elszámolni.

2./ Az Önkormányzat jelen vagyonkezelési szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha a Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal a vállalt önkormányzati közfeladatot nem látja el vagy a vagyonkezelésbe adott vagyonban kárt okoz. Ez esetben a Vagyonkezelő a felmondásból eredő kárának, elmaradt hasznának megtérítését az Önkormányzattól nem követelheti, további követeléssel nem él.

3./ Az Önkormányzat jelen vagyonekezelési szerződést rendkívíli felmondással megszüntetheti, ha

- a) a Vagyonkezelő a számára jogszabályban előírt kötelezettségét megsérti, vagy a jelen vagyonekezelési szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi,
- b) a Vagyonkezelő adó,- illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulékok tartozás több mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott,
- c) a Vagyonkezelő vagy a vele közvetett vagy közvetlen módon jogviszonyban álló harmadik fél a vagyonekezelési szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül az Nvtv. szerint átlátható szervezetnek.

4./ Szerződő Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzatot illető rendkívíli felmondás eseteiben a Szerződő Felek az addig keletkezett jogokkal és kötelezettségekkel egymással szemben elszámolnak, ezen túl Önkormányzattal szemben Vagyonkezelő igényt nem támaszthat, további követeléssel nem élhet.

VII. Ingatlan-nyilvántartási rendelkezések

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják ahhoz és kérik az illetékes Földhivataltól, hogy a II.1./ pont és 1. sz. melléklet tulajdoni lap szerinti

- *Szolnok*, Kossuth tér 1. szám alatti, **1658/A/1 hrsz-ú ingatlan 1727/2337-ed részére**
- *Szolnok*, Kossuth tér 1. szám alatti, **1658/A/3 hrsz-ú ingatlan 184/264-ed – Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának tulajdonát képező - részéből 67/184-ed részre (64 m² nagyságú terület),**
- *Szolnok*, Kossuth tér 9. szám alatti, **840 hrsz-ú ingatlan 3138/4729-ed részére,**
- *Szolnok*, Széchenyi körút 22. szám alatti, **8869/33 hrsz-ú ingatlan 6463/17414-ed részére,**
- *Szolnok*, Aranyi Sándor utca 11. szám alatti **9107/10/A/91 hrsz-ú ingatlan 1/1 arányú vonatkozásában,**
- *Balatonföldvár*, Spúr István út 22. szám alatti **369/A/1 hrsz-ú ingatlan 1/1 arányú vonatkozásában,**
- *Balatonföldvár*, Spúr István út 22. szám alatti **369/A/2 hrsz-ú ingatlan 1/1 arányú vonatkozásában,**
- *Balatonföldvár*, Spúr István út 22. szám alatti **369/A/3 hrsz-ú ingatlan 1/1 arányú vonatkozásában,**

jelen szerződéssel alapított **Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete**, mint Vagyonkezelőt 1/1 arányban illető, **2016. május 5. napjától kezdődő, határozatlan idejű** vagyonekezelői jog az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a vagyonekezelői jog az ingatlan-nyilvántartási bejegyzéssel keletkezik.

VIII. Vegyes rendelkezések

1./ Jelen megállapodást Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 106/2016. (IV.28.) közgyűlési határozatával jóváhagyta.

2./ Jelen szerződést és az elválaszthatatlan részét képező mellékleteit Szerződő Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

IX. Hatályba léptető rendelkezés

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés a vagyongazdálkodási jog ingatlan-nyilvántartási bejegyzésétől lép hatályba.

Szólnok,

Melléklet:

1. sz. melléklet: II.1./ pontban körülírt ingatlanok tulajdoni lapjai

2. sz. melléklet: Ingatlan lista bruttó nyilvántartási értéken

3. sz. melléklet: Szerződések

.....
Önkormányzat képviselőjében
Szalay Ferenc
polgármester

.....
Vagyongazdálkodó képviselőjében
Csizmadia Pálné
igazgatóhelyettes

Ellenjegyzem: Szólnok,

106/2016. (IV. 28.) sz. közgyűlési határozat 3. sz. melléklete

VAGYONGAZDÁLKODÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS (ingatlan)

amely létrejött egyrészről **Szólnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhelye: 5000 Szólnok, Kossuth tér 9.), törzskönyvi azonosító száma (PIR száma): 732725, adószáma: 15732729-2-16, KSH statisztikai számjele: 15732729-8411-321-16, államháztartási egyedi azonosítója (ÁHTI): 742300) képviseli: **Szalay Ferenc** polgármester, mint **tulajdonos** (továbbiakban: **Önkormányzat**), másrészről

Szólnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat (székhelye: 5000 Szólnok, Kossuth tér 1., törzskönyvi azonosító száma (PIR száma): 577368 adószáma: 15577362-2-16, KSH statisztikai számjele: 15577362-7514-322-16,) képviseli: **Bencsik Zsolt** igazgató, mint **vagyongazdálkodó** (továbbiakban: **Vagyongazdálkodó**),

– együttes említésük esetén: **Szerződő Felek** – között a mai napon, helyen az alábbi feltételek szerint:

Preambulum

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik a köznevelési alapfeladatok ellátásáról.

Az Nkt. 74.§ (4) bekezdése alapján a települési önkormányzat gondoskodik az illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonában álló, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyontulajdonlásáról.

A működtető feladata, hogy a köznevelési közfeladat-ellátás céljait szolgáló ingatlant az Nkt. keretei között kötött szerződésben foglalt módon és feltételekkel üzemeltesse, karbantartsa.

Szerződő Felek Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 275/2012. (XII.13.) számú határozata alapján vagyonekezelési szerződést (a továbbiakban: Vagyonekezelési Szerződés) kötöttek fenti feladatok ellátására.

Az Intézményszolgálatnak a fentiekben feltüntetett, valamint az alapító okiratában meghatározott feladatainak ellátására a Kossuth 1. szám alatti ingatlanban található irodák állnak rendelkezésére. Az Intézményszolgálat használatában lévő helyiségeket, irodákat az Önkormányzat jelen szerződéssel Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatára vagyonekezelésébe kívánja adni.

E változás átvezetése, valamint pályázati érintettség és pénzügytechnikai okok miatt Szerződő Felek a Vagyonekezelési szerződést közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

1.a./ Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Vagyonekezelési Szerződés II/1. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„1./ Szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában állnak és a tulajdonos korlátozottan forgalomképes vagyoni körébe tartoznak a szolnoki, belterületi, jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező tulajdoni lapok szerinti nagyságú, megnevezésű, természetbeni fekvésű, oktatási intézmény funkciójú 4566/12; 3952; 2201/1; 2200/2; 1853/1; 1038; 9478/7; 4345; 1428/3; 11512; 3984; 1565; 849; 8869/48; 764/16; 4563/1; 1049/4; 3316; 1342; 776/12 hrsz-ú ingatlanok, valamint a 8869/33; 764/17; 5024/4; 3310; 3246; 929; 1658/A/1 és a 1658/A/3 hrsz-ú ingatlanokból az VII. pontban megjelölt rész, (a továbbiakban: II.1./ pontban körülírt ingatlanok).”

1.b./ A 1658/A/1 és a 1658/A/3 hrsz-ú ingatlanok tulajdoni lapjai jelen szerződésmódosítás mellékletét képezik, mellyel kiegészül a Vagyonekezelési Szerződés 1. sz. melléklete.

2./ Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Vagyonekezelési Szerződés II.1./ pontja az alábbiakkal egészül ki:

„1.1./ Magyarország Kormánya az egyes állami tulajdonba tartozó ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló 1357/2013. (VI.24.) számú határozattal döntött a Szolnok, Kossuth tér 1. szám alatti, 1658/A/3 hrsz-ú ingatlan 184/264-ed tulajdoni hányadának térítésmentes önkormányzati tulajdonba adásáról.

A térítésmentes önkormányzati tulajdonba adásra vonatkozó megállapodás aláírásra került, azzal, hogy a tulajdonszerzéstől számított 15 éves időtartamra a Magyar Állam javára elidegenítési tilalom kerül bejegyzésre a földhivatali nyilvántartásba, és az ingatlan használatáról minden év december 31-ig a Magyar Államot tájékoztatni kell. Vagyonekezelő vállalja, hogy ezen kötelezettség teljesítése érdekében a tájékoztató anyagot az ott meghatározott határidőre az Önkormányzat részére elkészíti.”

3./ Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Vagyonekezelési szerződés IV.4.1./ pontjából az alábbi szövegrész törlésre kerül:

„- ide értve a számviteli jogszabályokban foglaltakra figyelemmel az értéknövelő építési és felújítási munkákat is -”

4./ Szerződés Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Vagyonekezelési szerződés IV.9./ pontjában a „január 31-ig” szövegrész „február 28-ig” szövegrészre módosul.

5./ Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Vagyonekezelési Szerződés IV. pontját az alábbi 11./ ponttal egészítik ki:

„11./ Az Önkormányzat tájékoztatja a Vagyonkezelőt, hogy a II.1./ pontban körülírt ingatlanok közül a 1658/A/1 hrsz-ú és a 1658/A hrsz-ú ingatlanok a Szolnok, Kossuth tér 1. szám alatti társasházként működő ingatlanhoz tartoznak. A társasház közös képviselője a SZOLLAK Kft., aki a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvényben foglaltakra tekintettel köteles minden szükséges intézkedést megtenni az épület fenntartásának biztosítása érdekében, különös tekintettel a társasház alapító okiratában meghatározott közös tulajdonban, illetve kezelésben lévő épületrészeket érintően.”

6./ Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Vagyonkezelési Szerződés VII. pontját az alábbiakkal egészítik ki:

„Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják ahhoz és kéri az illetékes Földhivaltól, hogy II/1. pont szerinti szolnoki, belterületi 1658/A/1 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában 368/2337-ed részére, a 1658/A/3 hrsz-ú ingatlan 184/264-ed – Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának tulajdonát képező - részéből 117/184-ed részre (113 m² nagyságú terület),- vagyonkezelői szerződés módosítás alapján - Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatát - mint Vagyonkezelőt – 2016. május 5. napjától kezdődő, határozatlan idejű, 1/1 arányban illető, vagyonkezelői jog az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a vagyonkezelői jog az ingatlan-nyilvántartási bejegyzéssel keletkezik.”

7./ Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy jelen Vagyonkezelési szerződés módosítás 2. sz. melléklete a Vagyonkezelési szerződés 2. sz. melléklete helyébe lép.

8./ Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Vagyonkezelési Szerződés többi pontja változatlan marad, és jelen szerződésmódosítás csak a Vagyonkezelési Szerződés egyéb részeinek változatlanul hagyásával együtt érvényes.

9./ A jelen okirat aláírásával Szerződő Felek megbízzák Dr. Rácz Andreát, Önkormányzat jogtanácsosát (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.) a jelen okirat szerkesztésével és ellenjegyzésével, melyre vonatkozólag jelen szerződésben foglaltakat tekinti tényvázlatnak, továbbá meghatalmazzák, hogy a jelen jogügylet során őket a Szolnoki Járási Hivatal Járási Földhivatalnál az ingatlan-nyilvántartási eljárás során teljes jogkörrel képviselje és helyettük eljárjon.

10./ Szerződő Felek jelen szerződésmódosítást elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Szolnok,

Mellékletek:

1. sz. melléklet: 1658/A/1 és a 1658/A/3 hrsz-ú ingatlanok tulajdoni lapjai
2. sz. melléklet: Ingatlanokat érintő pályázatok megnevezése

.....
Önkormányzat képviselőjében
Szalay Ferenc
polgármester

.....
Vagyonkezelő képviselőjében
Bencsik Zsolt
igazgató

Ellenjegyzem: Szolnok,

Ingatlanokat érintő pályázatok listája

2. sz. melléklet

Megnevezés	Megvalósulási helyszín	Hrsz	Projekt jelenlegi fázisa	Projekt megvalósulásának befejezése	Fenntartási időszak	
<i>Szandaszőlősi Általános Iskola felújítása</i>	Gorkij út 47.	11512	Lezárult.	2013.11.30.	5 év	2018.11.30.
<i>Kodály Zoltán Általános Iskola „A fenntartható életmódot és az ehhez kapcsolódó viselkedésmintákat ösztönző mintaprojekt”</i>	Kassai út 29.	1853/1	Lezárult.	2013.01.29	5 év	2018.01.29
<i>Legyél te is természettudós! (Természettudományi labor kialakítása a Széchenyi Gimnáziumban)</i>	Széchenyi I. krt. 16.	8869/48	Lezárult.	2013.05.31	5 év	2018.05.31
<i>Tisza fővárosa</i>		9735/2; 850; 849; 925/1; 925/2; 788; 9683; 9701; 9691/19	Lezárult.	2012.01.31	5 év	2017.01.31
<i>Fiumei úti Általános Iskola felújítása</i>	Fiumei út 5.	1428/3	Lezárult.	2012.10.31	5 év	2017.10.31
<i>„Könyvtár az iskola lelke” TIOP-1.2.3-11/1-2012-0126 Versey Ferenc Gimnázium</i>	Tisza Park 1.	849	Lezárult.	2012.11.30	2017.12.01	
<i>Több könyvvel könnyebb TIOP-1.1.1-09/1-2010-0021 Kassai úti Általános Iskola</i>	Kassai út 17.	2201/1	Lezárult.	2011.04.30	2016.04.30	
<i>Biztonságosan két keréken NA-2-2009-022 Szent-Györgyi Albert Általános Iskola</i>	Széchenyi krt. 22.	8869/33	Lezárult.	2010.05.30.	2015.05.30.	
<i>„Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola és Konstantin Alapfokú Művészetoktatási Intézmény infrastrukturális fejlesztése” Szolnoki Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola</i>	Nagy Imre krt.	4566/12	Lezárult.	2014.09.30.	2019.09.30.	
<i>„Széchenyi lakóváros rehabilitációja” Szolnoki Széchenyi István Gimnázium</i>	Széchenyi krt. 16.	8869/48	Lezárult.	2015.06.30.	2020.07.30.	
<i>A természettudományos oktatás fejlesztése a Varga Katalin Gimnáziumban” TÁMOP-3.1.3-11/2-2012-0040 Varga Katalin Gimnázium</i>	Szabadság tér 6.	1565	Lezárult.	2015.05.29.	2020.05.30.	

106/2016. (IV. 28.) sz. közgyűlési határozat 4. sz. melléklete**VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.), törzskönyvi azonosító száma (PIR száma): 732725, adószáma: 15732729-2-16, KSH statisztikai számjele: 15732729-8411-321-16, államháztartási egyedi azonosítója (ÁHTI): 742300) képviseli: **Szalay Ferenc** polgármester, mint **tulajdonos** (továbbiakban: **Önkormányzat**), másrészről

a **Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat**a (székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 1., törzskönyvi azonosító száma (PIR száma): 577368 adószáma: 15577362-2-16, KSH statisztikai számjele: 15577362-7514-322-16,) képviseli: **Bencsik Zsolt** igazgató, mint **vagyonkezelő** (továbbiakban: **Vagyonkezelő**),

– együttes említésük esetén: **Szerződő Felek** – között a mai napon, helyen az alábbi feltételek szerint:

I. Preambulum

Az Önkormányzat vagyona a tulajdonából és az őt megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek az önkormányzati feladatok és célok ellátását szolgálják.

Az Önkormányzati vagyonnal való felelős gazdálkodás, annak kezelése, hasznosítása a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) és a hatályos jogszabályi előírások alapján történhet. A jelen szerződésben alapított vagyonkezelői jog a külön törvényben foglaltak, valamint Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 25/2003.(VII.9.) sz. önkormányzati rendeletében (továbbiakban: Vagyonrendelet) foglaltak szerint kerül alapításra, ezeknek megfelelően gyakorolható és hagyható jóvá. A vagyonkezelés részletes szabályai a jelen szerződésben kerülnek meghatározásra.

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 86.§ (1)-(3) bekezdései szerint 2012. december 31. napjáig a megyei jogú városi önkormányzat köteles gondoskodni az általános iskolai oktatásról, továbbá saját területén a nemzetiség által lakott településen a nemzetiséghez tartozók óvodai neveléséről és az általános iskolai neveléséről és oktatásáról, a kollégiumi és a nemzetiségi kollégiumi ellátásról, a középiskolai és a szakiskolai ellátásról, a nemzetiség középiskolai és szakiskolai ellátásáról, a felnőttoktatásról, az alapfokú művészetoktatásról, a továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadásról, a nevelési tanácsadásról, a logopédiai szolgáltatásról, a gyógytestnevelésről.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról.

Az Nkt. 74.§ (4) bekezdése alapján a települési önkormányzat gondoskodik az illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonában álló, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetéséről.

A működtető feladata, hogy a köznevelési közfeladat-ellátás céljait szolgáló ingatlant az Nkt. keretei között kötött szerződésben foglalt módon és feltételekkel üzemeltesse, karbantartsa.

Szerződő Felek Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 275/2012. (XII.13.) számú határozatában foglaltaknak megfelelően **Vagyonkezelési Szerződést kötöttek** 2012. december 14-i hatállyal a fenti feladatok ellátására vagyonkezelői jog alapításával, *mely az elmúlt évek során többször módosításra került. Ezen változások jelen szerződés VII. részében tételesen felsorolásra kerülnek a bejegyzett és törlésre kerülő vagyonkezelői jogok feltüntetésével.*

Szerződő Felek kijelentik, hogy a *Vagyonkezelési szerződés könnyebb áttekinthetősége, valamint nyomkövethetősége érdekében* szerkesztik a Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a 140/2013. (V.30.) sz., 121/2015. (V.28.) sz. 106/2016. (IV.28.) sz., 161/2013. (VI.27.) sz. közgyűlési határozataival jóváhagyott módosításokkal egységes szerkezetbe a **Vagyonkezelési Szerződést**, melyet önmagukra nézve kötelezőnek ismernek el.

II. A vagyonkezeléssel érintett vagyon

1./ Szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában állnak és a tulajdonos korlátozottan forgalomképes vagyoni körébe tartoznak a szolnoki, belterületi, jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező tulajdoni lapok szerinti nagyságú, megnevezésű, természetbeni fekvésű, oktatási intézmény **funkciójú 4566/12; 3952; 2201/1; 2200/2; 1853/1; 1038; 9478/7; 4345; 1428/3; 11512; 3984; 1565; 849; 8869/48; 764/16; 4563/1; 1049/4; 3316; 1342; 776/12 hrsz-ú ingatlanok, valamint a 8869/33; 764/17; 5024/4; 3310; 3246; 929; 1658/A/1 és a 1658/A/3 hrsz-ú ingatlanokból az VII. pontban megjelölt rész (a továbbiakban: II.1./ pontban körülírt ingatlanok).**

1.1./ Magyarország Kormánya az egyes állami tulajdonba tartozó ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló 1357/2013. (VI.24.) számú határozattal döntött a Szolnok, Kossuth tér 1. szám alatti, 1658/A/3 hrsz-ú ingatlan 184/264-ed tulajdoni hányadának térítésmentes önkormányzati tulajdonba adásáról.

A térítésmentes önkormányzati tulajdonba adásra vonatkozó megállapodás aláírásra került, azzal, hogy a tulajdonszerzéstől számított 15 éves időtartamra a Magyar Állam javára elidegenítési tilalom kerül bejegyzésre a földhivatali nyilvántartásba, és az ingatlan használatáról minden év december 31-ig a Magyar Államot tájékoztatni kell. Vagyonkezelő vállalja, hogy ezen kötelezettség teljesítése érdekében a tájékoztató anyagot az ott meghatározott határidőre az Önkormányzat részére elkészíti.

2./ Önkormányzat kijelenti, hogy a II.1./ pontban körülírt ingatlanok per-, teher- és igénymentesek a 2.1./- 2.3./ pontokban foglaltak kivételével, és kijelenti, hogy harmadik személynek nincs az ingatlanokkal kapcsolatos olyan joga vagy igénye, amely jelen szerződés megkötését akadályozná.

2.1./ Önkormányzat kijelenti, hogy a II.1./ pontban körülírt ingatlanok közül az alábbiakban felsoroltakat a KEOP 2009-5.2.0/A pályázathoz kapcsolódóan a Szemünk Fénye Program keretében Bérleti Szerződésben foglaltak terhelik:

2.1.1./ Világításkorszerűsítési rendszer valósult meg CAMINUS Zrt. V-2009/10767/001-T számú ajánlata alapján 1038; 4345; 1853/1; 3984; 4563/1; 849 hrsz-ú ingatlanokban.

2.1.2./ Világításkorszerűsítési rendszer valósult meg CAMINUS Zrt. V-2010/11804/001-T számú ajánlata alapján 2201/1; 4566/12; 8869/48; 9478/7; 8869/33; 1565 hrsz-ú ingatlanokban.

2.1.3./ Fűtéskorszerűsítési rendszer valósult meg CAMINUS Zrt. F-2009/10597/001-T számú ajánlata alapján 1853/1; 849 hrsz-ú ingatlanokban.

2.1.4./ Fűtéskorszerűsítési rendszer valósult meg CAMINUS Zrt. F-2010/11805/001-T számú ajánlata alapján 2201/1; 3984; 1565 hrsz-ú ingatlanokban.

Vagyonkezelő kijelenti, hogy e dokumentumok birtokában van és tartalmukat ismeri.

2.2./ Önkormányzat kijelenti, hogy a II.1./ pontban körülírt ingatlanok 1. sz. melléklet szerinti tulajdoni lapjainak III. részén bejegyzett terhek találhatók.

2.3./ Önkormányzat kijelenti, hogy a II.1./ pontban körülírt ingatlanokat a 2. sz. melléklet szerinti pályázatok terhelik.

III. A vagyonkezelési szerződés tárgya és ellenértéke

1./ Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Önkormányzat ingyenesen vagyonkezelésbe adja, Vagyonkezelő pedig vagyonkezelésbe veszi a II.1./ pontban körülírt ingatlanokat a II.2.1./ - II.2.3./ pont szerinti terhek kapcsán Önkormányzatot terhelő kötelezettségekkel, az átadó könyveiben szereplő bruttó nyilvántartási értéken, kivéve, ha a pályázati kötelezettségeket az Önkormányzat erre vonatkozó döntésével átvállalja.

2./ A vagyonkezelés az I. fejezetben foglalt feladatellátáshoz vagy a Vagyonkezelő működéséhez kapcsolódva a vonatkozó jogszabályi előírások és a Vagyonrendelet szabályai, valamint Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 161/2013.(VI.27.) sz. közgyűlési határozatában meghatározottak szerint történhet.

Vagyonkezelő vállalja, hogy az Önkormányzat közfeladatellátása érdekében a II.1./ pontban körülírt ingatlanokat az Önkormányzat kérésére térítésmentesen használatába adja és a használattal kapcsolatos költségek fedezetét biztosítja. Az Önkormányzat vállalja, hogy a Vagyonkezelő működtetői feladata ellátásának zavartalanságát ezen használat során figyelembe veszi és biztosítja.

3./ Szerződő Felek megállapodnak, hogy jelen szerződés **2016. május 5-től** lép hatályba határozatlan időre, de legfeljebb az I. fejezetben meghatározott önkormányzati feladatellátás időtartamáig. Jelen szerződés hatálybalépésével a 2012. december 13-án kelt alap Vagyonkezelési szerződés és annak I. pontban rögzített módosításai megszűnnek, Szerződő Felek az abban foglalt rendelkezéseket jelen szerződésben rendezik, az azokban foglalt jogok és kötelezettségek változatlan feltételekkel terhelik és illetik meg a Szerződő Feleket.

4./ Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben alapított vagyonkezelői jog ÁFA mentes.

IV. Szerződő Felek jogai és kötelezettségei

1./ Jelen szerződésben meghatározott vagyonkezelés időtartama alatt Vagyonkezelőt megilletik és terhelik az II.1./ pontban körülírt ingatlanokat érintően az Önkormányzat tulajdonosi jogai és kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvizelési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy a vagyont nem idegenítheti el –, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen

okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg, a vagyont biztosítékul nem adhatja, a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet, a vagyongazdálkodói jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyongazdálkodásában lévő nemzeti vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgálatomhoz, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjoghoz történő hozzájárulást.

Vagyongazdálkodó az ingatlanvagyont a köznevelési intézmények közfeladatellátásán túli időszakokra – például délutáni, hétvégi időszakokra – harmadik személy részére a hatályos jogszabályi feltételeknek megfelelően – a Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 161/2013.(VI.27.) sz. közgyűlési határozatában meghatározottak figyelembevételével – használatba adhatja. A Vagyongazdálkodó köteles tartózkodni minden olyan hasznosítástól, amely az I. fejezetben meghatározott közfeladat ellátásával, a vagyongazdálkodás módjával összeférhetetlen, vagy arra negatív hatást gyakorolhat.

2./ A vagyongazdálkodási tevékenység ellátása során Vagyongazdálkodó kizárólag a jelen szerződés I. fejezetében meghatározottak szerinti tevékenységet és ahhoz szorosan kapcsolódó kiegészítő tevékenységet és elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenységnek nem minősülő tevékenységet folytathat. A vagyongazdálkodás költségei a Vagyongazdálkodót terhelik és a vagyonhasznosításból eredő bevételek a Vagyongazdálkodót illetik, melyet köteles jelen szerződéssel kapcsolatban felmerülő költségeinek fedezetére fordítani.

3./ A II.1./ pontban körülírt ingatlanok vonatkozásában fennálló hatályos szerződések tekintetében a Vagyongazdálkodó jogutód, megilletik és terhelik a szerződésekben az Önkormányzatot illetve az Önkormányzat költségvetési szerveit megillető és terhelő jogok és kötelezettségek. Vagyongazdálkodó úgy köteles eljárni, hogy a szerződések teljesülése kapcsán az Önkormányzatot kár ne érje. A jogutódlásról a Vagyongazdálkodó a hatályos szerződések szerződő feleit köteles írásban tájékoztatni.

4./ Vagyongazdálkodó köteles a II.1./ pontban körülírt ingatlanok infrastrukturális, dologi, tárgyi és személyi feltételeinek biztosítására, üzemeltetésével, karbantartásával, fenntartásával járó költségek viselésére a vagyongazdálkodás teljes időtartama alatt. E feladatoknak Vagyongazdálkodó a rendes gazdálkodás szerinti időben köteles eleget tenni és jelen szerződésben foglaltakon túl a megbízás nélküli ügyvitel szabályait nem alkalmazza.

4.1./ Amennyiben Vagyongazdálkodó saját költségén a II.1./ pontban körülírt ingatlanokat átalakítani, bővíteni kívánja, ehhez az Önkormányzat, mint tulajdonos előzetes írásbeli hozzájárulását kell kérnie, függetlenül attól, hogy a hatályos jogszabályok hatósági (építési, bontási) engedélyhez kötik-e az elvégezni tervezett tevékenységet. Mindezekről a Szerződő Felek külön okiratban állapodnak meg.

A Szerződő Felek a felújítás tartalmát a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3.§ (4) bekezdése 8. pontjában foglaltak szerint határozzák meg.

5./ Vagyongazdálkodónak a II.1./ pontban körülírt ingatlanokra vonatkozó bármiféle pályázati eljárásához Önkormányzat előzetes írásos hozzájárulása szükséges. Önkormányzat vállalja, hogy az ingatlanok fejlesztését szolgáló különböző pályázatokhoz szükséges tulajdonosi hozzájárulást kiadja, amennyiben az érdekeit nem sérti, azzal nem áll ellentétben. Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben ugyanazon pályázati forrásra kívánnak pályázatot benyújtani, abban az esetben előzetesen egyeztetnek egymással a sikeres pályázat elősegítése érdekében.

6./ Vagyonkezelő köteles a II.1./ pontban körülírt ingatlanok vagyonkezelése során a vonatkozó valamennyi hatályos jogszabályt és előírást betartani, különösen a szakmai- ágazati tevékenység végzéséhez kapcsolódó köztisztasági, közegészségügyi, valamint környezetvédelmi vonatkozásúakat.

7./ Szerződő Felek rögzítik, hogy a Vagyonkezelő a II.1./ pontban körülírt ingatlanokat birtokba adási eljárás során veszi át. A vagyonkezelés teljes időtartama alatt Vagyonkezelőt terhelik az épület üzemeltetéséhez kapcsolódó szolgáltatások költségei, mely szolgáltatásokat Vagyonkezelő rendel meg és köteles fizetni.

Vagyonkezelő köteles a szolgáltatások, valamint a mérőórák igénybevételével kapcsolatban a szolgáltatókkal lehetőség szerint saját nevében szerződést kötni.

Szerződő Felek rögzítik, hogy a vagyonkezelésbe vett vagyona vonatkozó vagyonbiztosítási szerződés fenntartása továbbra is az Önkormányzat kötelezettsége marad azzal, hogy a költségét a Vagyonkezelő köteles megtéríteni.

8./ Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Vagyonkezelő felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes, vagy szerződésellenes használat, illetve a kellő gondosság elmulasztásának következménye.

9./ Vagyonkezelő köteles az Nvtv. 11.§ (8) bekezdésében rögzített, számviteli törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásainak maradéktalanul eleget tenni és a 21-22. § alapján – az átadó-átvevő leltár tartalmának megfelelően – a december 31- i fordulónappal elkészített és hitelesített leltár mellékleteként minden év február 28- ig tájékoztatást adni:

- a tárgyévben elvégzett felújításokról,
- a tárgyévben elszámolt terv szerinti értékcsökkenésről,
- a tárgyévben elszámolt, illetve visszaírt terven felüli értékcsökkenésről.

10./ Vagyonkezelő köteles biztosítani annak feltételeit, hogy az Önkormányzat vagy megbízottja a jelen szerződésben foglaltak teljesülését bármely időpontban ellenőrizhesse, az ehhez szükséges intézkedéseket köteles megtenni. Az ellenőrzés és egyéb intézkedések a jelen szerződés tárgyát képező vagyontárgyak rendeltetészerű használatát, a tevékenység ellátását nem zavarhatja.

11./ Az Önkormányzat tájékoztatja a Vagyonkezelőt, hogy a II.1./ pontban körülírt ingatlanok közül a 1658/A/1 hrsz-ú és a 1658/A hrsz-ú ingatlanok a Szolnok, Kossuth tér 1. szám alatti társasházként működő ingatlanhoz tartoznak. A társasház közös képviselője a SZOLLAK Kft., aki a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvényben foglaltakra tekintettel köteles minden szükséges intézkedést megtenni az épület fenntartásának biztosítása érdekében, különös tekintettel a társasház alapító okiratában meghatározott közös tulajdonban, illetve kezelésben lévő épületrészeket érintően.

V. Adózással kapcsolatos rendelkezések

Szerződő Felek megállapodnak, hogy Vagyonkezelő fizeti meg a jelen szerződéssel keletkező valamennyi adó,- járulék,- illeték,- díj jellegű és egyéb felmerülő költséget. A vagyonkezelői jog földhivatali bejegyzésével járó eljárási díj megfizetését Önkormányzat vállalja. Szerződő Felek rögzítik, hogy a vagyonkezelésbe adás illetékmentes.

VI. A vagyonkezelés megszűnése

1./ Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közösen és egybehangzó akarattal megszüntethetik a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre figyelemmel közösen

megállapított felmondási határidővel, és a megszüntetésből eredően egymással szemben semmilyen nemű anyagi- és egyéb igényt nem támaszthatnak. E rendelkezés nem érinti a Szerződő Felek addig keletkezett, jelen szerződésből eredő követeléseit, melyekkel kölcsönösen kötelesek elszámolni.

2./ Az Önkormányzat jelen vagyonekezelési szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha a Vagyonkezelő a vagyonekezelésbe adott önkormányzati vagyonnal a vállalt önkormányzati közfeladatot nem látja el vagy a vagyonekezelésbe adott vagyonban kárt okoz. Ez esetben a Vagyonkezelő a felmondásból eredő kárának, elmaradt hasznának megtérítését az Önkormányzattól nem követelheti, további követeléssel nem él.

3./ Az Önkormányzat jelen vagyonekezelési szerződést rendkívüli felmondással megszüntetheti, ha

- a) a Vagyonkezelő a számára jogszabályban előírt kötelezettségét megsérti, vagy a jelen vagyonekezelési szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi,
- b) a Vagyonkezelő adó,- illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozás több, mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott,
- c) a Vagyonkezelő vagy a vele közvetett vagy közvetlen módon jogviszonyban álló harmadik fél a vagyonekezelési szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül az Nvtv. szerint átlátható szervezetnek.

4./ Szerződő Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzatot illető rendkívüli felmondás eseteiben a Szerződő Felek az addig keletkezett jogokkal és kötelezettségekkel egymással szemben elszámolnak, ezen túl Önkormányzattal szemben Vagyonkezelő igényt nem támaszthat, további követeléssel nem élhet.

VII. Ingatlan-nyilvántartási rendelkezések

Szerződő Felek megállapodtak abban, hogy feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adták ahhoz és kérték az illetékes Földhivaltól, hogy a II.1./ pont és 1. sz. melléklet tulajdoni lapok szerinti szolnoki belterületi;

- a) **4566/12; 3952; 2201/1; 2200/2; 1853/1; 1038; 9478/7; 4345; 1428/3; 11512; 3984; 1565; 849; 8869/48; 764/16; 4563/1; 1049/4, 3316;** ingatlanok 1/1 arányú vonatkozásában, a **8869/33 hrsz-ú** ingatlan 10951/17414-ed részére, mely az ingatlanon lévő felépítmény általános iskola funkciójú részére és a földterület általános iskolához tartozó részére vonatkozik, az **5024/4 hrsz-ú** ingatlan 11213/15745-öd részére, mely az ingatlanon lévő felépítmény kollégium funkciójú részére és a földterület kollégiumhoz tartozó részére vonatkozik, a **764/17 hrsz-ú** ingatlan 161/3357-ed részére, mely az ingatlanon a garázs és a raktár felépítményre és a földterületből a hozzájuk tartozó részére vonatkozik, a **3310 hrsz-ú** ingatlan 916/3041-ed részére, mely az ingatlanon található konyha és ahhoz tartozó helyiségekre vonatkozik, a **3246 hrsz-ú** ingatlan 457/9245-öd részére, mely az ingatlanon található konyha és ahhoz tartozó helyiségekre vonatkozik, a **929 hrsz-ú** ingatlan 99/3311-ed részére, mely az ingatlanon található konyha és az ahhoz tartozó helyiségekre vonatkozik, jelen szerződéssel alapított vagyonekezelői jog vonatkozásában **Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat**a mint Vagyonkezelőt 1/1 arányban illető, **2012. december 14. napjától kezdődő,** határozatlan idejű vagyonekezelői jog az ingatlan- nyilvántartásba bejegyzésre került;

- b) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a 140/2013. (V.30.) sz. határozatában foglalt döntése alapján a **1342 hrsz-ú ingatlan** 1/1 arányú vonatkozásában jelen szerződéssel alapított vagyonekezelői jog vonatkozásában **Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat**a mint Vagyonekezelőt 1/1 arányban illető, **2013. július 1. napjától kezdődő**, határozatlan idejű vagyonekezelői jog az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre került;
- c) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a 121/2015. (V.28.) sz. határozatában foglalt döntése alapján **776/12 hrsz-ú ingatlan** 1/1 arányú vonatkozásában jelen szerződéssel alapított vagyonekezelői jog vonatkozásában **Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat**a mint Vagyonekezelőt 1/1 arányban illető, **2015. július 1. napjától kezdődő**, határozatlan idejű vagyonekezelői jog az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre került;
- d) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a 106/2016. (IV.28.) sz. határozatában foglalt döntése alapján **1658/A/1 hrsz-ú ingatlan** vonatkozásában 368/2337-ed részére, a **1658/A/3 hrsz-ú ingatlan** 184/264-ed – Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának tulajdonát képező - részéből 117/184-ed részre (113 m² nagyságú terület) jelen szerződéssel alapított vagyonekezelői jog vonatkozásában **Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat**a mint Vagyonekezelőt 1/1 arányban illető, **2016. május 5. napjától kezdődő**, határozatlan idejű vagyonekezelői jog az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre került;
- e) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a 161/2013. (VI. 27.) sz. határozatában foglalt döntése alapján **12483/2 hrsz-ú ingatlan** vonatkozásában az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett, **Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat**át, mint Vagyonekezelőt 1/1 arányban illető, 2012. december 14. napjától hatályos vagyonekezelői jog **2013. július 31. napjával** az ingatlan-nyilvántartásból törlésre került.

Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a vagyonekezelői jog az ingatlan-nyilvántartási bejegyzéssel keletkezik.

VIII. Vegyes rendelkezések

1./ Jelen szerződést Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a **2016. április 28-i ülésén** a 106/2016. (IV. 28.) sz. közgyűlési határozatával jóváhagyta.

2./ Jelen szerződést és az elválaszthatatlan részét képező 1., 2. számú mellékleteit Szerződő Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Szolnok,

Melléklet:

1. sz. melléklet: a szolnoki, belterületi 4566/12; 3952; 2201/1; 2200/2; 1853/1; 1038; 9478/7; 4345; 8869/33; 1428/3; 11512; 3984; 1565; 849; 8869/48; 764/16; 764/17; 4563/1; 5024/4; 1049/4, 3316; 3310; 3246; 929; 1342; 776/12; 1658/A/1; 1658/A/3 hrsz-ú **ingatlanok tulajdoni lapjai**

2. sz. melléklet: **Ingatlanokat érintő pályázatok megnevezése**

.....
Önkormányzat képviselőjében
Szalay Ferenc
polgármester

.....
Vagyonekezelő képviselőjében
Bencsik Zsolt
igazgató

Ellenjegyzem: Szolnok,

Ingatlanokat érintő pályázatok listája

2. sz. melléklet

Megnevezés	Megvalósulási helyszín	Hrsz	Projekt jelenlegi fázisa	Projekt megvalósulásának befejezése	Fenntartási időszak	
<i>Szandaszőlősi Általános Iskola felújítása</i>	Gorkij út 47.	11512	Lezárult.	2013.11.30.	5 év	2018.11.30.
<i>Kodály Zoltán Általános Iskola „A fenntartható életmódot és az ehhez kapcsolódó viselkedésmintákat ösztönző mintaprojekt”</i>	Kassai út 29.	1853/1	Lezárult.	2013.01.29	5 év	2018.01.29
<i>Legyél te is természettudós! (Természettudományi labor kialakítása a Széchenyi Gimnáziumban)</i>	Széchenyi I. krt.16.	8869/48	Lezárult.	2013.05.31	5 év	2018.05.31
<i>Tisza fővárosa</i>		9735/2; 850; 849; 925/1; 925/2; 788; 9683; 9701; 9691/19	Lezárult.	2012.01.31	5 év	2017.01.31
<i>Fiumei úti Általános Iskola felújítása</i>	Fiumei út 5.	1428/3	Lezárult.	2012.10.31	5 év	2017.10.31
<i>„Könyvtár az iskola lelke” TIOP-1.2.3-11/1-2012-0126 Verseygy Ferenc Gimnázium</i>	Tisza Park 1.	849	Lezárult.	2012.11.30	2017.12.01	
<i>Több könyvvel könnyebb TIOP-1.1.1-09/1-2010-0021 Kassai úti Általános Iskola</i>	Kassai út 17.	2201/1	Lezárult.	2011.04.30	2016.04.30	
<i>Biztonságosan két keréken NA-2-2009-022 Szent-Györgyi Albert Általános Iskola</i>	Széchenyi krt. 22.	8869/33	Lezárult.	2010.05.30.	2015.05.30.	
<i>„Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola és Konstantin Alapfokú Művészetoktatási Intézmény infrastrukturális fejlesztése” Szolnoki Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola</i>	Nagy Imre krt.	4566/12	Lezárult.	2014.09.30.	2019.09.30.	
<i>„Széchenyi lakóváros rehabilitációja” Szolnoki Széchenyi István Gimnázium</i>	Széchenyi krt. 16.	8869/48	Lezárult.	2015.06.30.	2020.07.30.	
<i>A természettudományos oktatás fejlesztése a Varga Katalin Gimnáziumban” TAMOP-3.1.3-11/2-2012-0040 Varga Katalin Gimnázium</i>	Szabadság tér 6.	1565	Lezárult.	2015.05.29.	2020.05.30.	

106/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat 5. sz. melléklete

Okirat száma:

Módosító okirat

A Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat - Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése által 2014. szeptember 25. napján kiadott - 212/2014. (IX.25.) számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a 106/2016. (IV.28.) számú közgyűlési határozatára figyelemmel –a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1./ pontjában a „Jogszabályban meghatározott közfeladat” alatti szöveg helyébe a következő rendelkezés lép:

„Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése 4. pontja szerinti egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások, 6. pontja szerinti óvodai ellátás, 8. pontja szerinti gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások és ellátások biztosításában való közreműködés valamint a 9. pontja szerinti lakás- és helyiséggazdálkodás.

Feladata

- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152.§-ában meghatározott egészségügyi alapellátási feladatokban,
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Köznev tv.) 74.§ (2) bekezdése szerinti óvodai nevelésről történő gondoskodásban való közreműködés,
- a Köznev tv. 74.§ (4) bekezdése szerinti, továbbá a Szolnoki Waldorf Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola vonatkozásában a Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 121/2015. (V.28.) sz. közgyűlési határozata alapján történő működtetői feladatok ellátása,
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 94.§ (1) bekezdése szerint a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítésében és működtetésében, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezésében való közreműködés,
- a Gyvt. 21-21/C.§-a szerinti, valamint 2016. április 30. napjától a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételeéről, és az ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 15/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet 5. alcímében meghatározott gyermekétkeztetés biztosítása.”

2. Az alapító okirat 2.2. pontja elhagyásra kerül.

3. Az alapító okirat 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„A költségvetési szerv alaptervékenysége: Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat önellátó adóalanyként, önálló adószámmal, és bankszámlával rendelkező intézményként ellátja a gazdasági szervezettel nem rendelkező Szolnok Városi Óvodák és Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága pénzügyi-gazdasági feladatait a köztük létrejött együttműködési megállapodás alapján, valamint a Köznev tv. 74.§ (4) bekezdése, továbbá a Szolnoki Waldorf Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola vonatkozásában a Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 121/2015. (V.28.) sz. közgyűlési határozata alapján az érintett intézmények feladatellátását

szolgáló ingó és ingatlanvagyon működtetését (üzemeltetését, karbantartását) a fenntartóval kötött vagyonkezelési szerződésnek megfelelően.

Feladata továbbá:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott óvodában és a közigazgatási területén - a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Sipos Orbán Szakiskola és Kollégium kivételével - az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nevelési-oktatási intézményekben az óvodai nevelési napokon, illetve az iskolai tanítási napokon a déli meleg főétkezés és két további étkeztetés biztosítása, valamint a Gyvt. 21/C.§-a szerinti, valamint 2016. április 30. napjától a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, és az ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 15/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet 5. alcímében meghatározott szüneti gyermekétkeztetés biztosítása.

Az intézmény valamennyi tevékenysége:

Államháztartási szakágazati besorolása:

841117 *Kormányzati és önkormányzati intézmények ellátó, kiegészítő szolgálatai*

Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése:

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás

041232 Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás

081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése

096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

096030 Köznevelési intézményben tanulók lakhatásának biztosítása

104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat.”

4. Az alapító okirat 4.6. pontja elhagyásra kerül.

5. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. 1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény vezetőjét a közgyűlés bízta meg nyilvános pályázati eljárás útján, 5 év határozott időtartamra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján. Az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.”

6. Az alapító okirat 6. pontja elhagyásra kerül, a további szerkezeti egység számozásának értelemszerű megváltozásával.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Szolnok, 2016. április 28.

P.H.

Szalay Ferenc

Szolnok Megyei Jogú Város
Polgármestere

Okirat száma:

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatára alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatára

1.1.2. rövidített neve: Intézményszolgálat

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: Szolnok Kossuth tér 1.

2. A költségvetési szerv alapításával összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2005. október 1.

3. A költségvetési szerv irányítása

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése

3.1.2. székhelye: Szolnok Kossuth tér 9.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése 4. pontja szerinti egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások, 6. pontja szerinti óvodai ellátás, 8. pontja szerinti gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások és ellátások biztosításában való közreműködés valamint a 9. pontja szerinti lakás- és helyiséggazdálkodás.

Feladata

- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152.§-ában meghatározott egészségügyi alapellátási feladatokban,
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Köznev tv.) 74.§ (2) bekezdése szerinti óvodai nevelésről történő gondoskodásban való közreműködés,
- a Köznev tv. 74.§ (4) bekezdése szerinti, továbbá a Szolnoki Waldorf Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola vonatkozásában a Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 121/2015. (V.28.) sz. közgyűlési határozata alapján történő működtetői feladatok ellátása,
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 94.§ (1) bekezdése szerint a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítésében és működtetésében, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezésében való közreműködés,
- a Gyvt. 21-21/C.§-a szerinti, valamint 2016. április 30. napjától a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybeviteléről, és az ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 15/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet 5. alcímében meghatározott gyermekétkeztetés biztosítása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841117	Kormányzati és önkormányzati intézmények ellátó, kiegészítő szolgálatai

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatára önálló adóalanyként, önálló adószámmal, és bankszámlával rendelkező intézményként ellátja a gazdasági szervezettel nem rendelkező Szolnok Városi Óvodák és Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága pénzügyi-gazdasági feladatait a köztük létrejött együttműködési megállapodás alapján, valamint a Köznev tv. 74.§ (4) bekezdése, továbbá a Szolnoki Waldorf Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola vonatkozásában a Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 121/2015. (V.28.) sz. közgyűlési határozata alapján az érintett intézmények feladatellátását szolgáló ingó és ingatlanvagyon működtetését (üzemeltetését, karbantartását) a fenntartóval kötött vagyonkezelési szerződésnek megfelelően.

Feladata továbbá:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott óvodában és a közigazgatási területén - a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Sipos Orbán Szakiskola és Kollégium kivételével - az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nevelési-oktatói intézményekben az óvodai nevelési napokon, illetve az iskolai tanítási napokon a déli meleg főétkezés és két további étkeztetés biztosítása, valamint a Gyvt. 21/C.§-a szerinti, valamint 2016. április 30. napjától a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybeviteléről, és az ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 15/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet 5. alcímében meghatározott szünidei gyermekétkeztetés biztosítása.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
3	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás

4	041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
5	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
6	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
7	096030	Köznevelési intézményben tanulók lakhatásának biztosítása
8	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Szolnok Megyei Jogú Város közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény vezetőjét a közgyűlés bízza meg nyilvános pályázati eljárás útján, 5 év határozott időtartamra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján. Az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkavállalói jogviszony	Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. szeptember 25. napján kelt, 212/2014. (IX.25.) okiratszámú alapító okiratot visszavonom.

Szolnok, 2016. április 28.

P.H.

Szalay Ferenc
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármestere

106/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat 6. sz. melléklete

Okirat száma:

Módosító okirat

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése által 2014. május 29-én kiadott 114/2014. (V.29.) számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a következők szerint módosítom:

1./ A módosított alapító okirat preambuluma helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a(z) Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete alapító okiratát a következők szerint adom ki:”

2./ Az alapító okirat 1.2. pontja a következő 1.2.2. alponttal egészül ki – mely a módosított okiratban nem szerepel- :

„1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Irodaház	5000 Szolnok, Kossuth tér 1.
2	Járási Hivatal Okmányiroda	5000 Szolnok, Széchenyi krt. 22.
3	Tároló	5000 Szolnok, Aranyi Sándor utca 11.
4	Balatonföldvári üdülő	8623 Balatonföldvár, Spúr István út 22.

”

3./ Az alapító okirat 2.1. pontja –mely a módosított okiratban 3./ pont alatt szerepel- helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1984.01.01.”

4./ A módosított okirat 2./ pontja elhagyásra kerül.

5./ A módosított okirat 4./ pontjában a „A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat.” elhagyásra kerül.

6./ A módosított okirat 5./ pontjában az „Az intézmény fenntartója: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata, székhelye: Szolnok, Kossuth tér 9.” elhagyásra kerül.

7./ A módosított okirat 6./ és 7./ pontjai elhagyásra kerülnek.

8./A módosított okirat 9./ pontja elhagyásra kerül.

9./ Az alapító okirat 5. pontja a következő 5.2. alponttal egészül ki:

„5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkavállalói jogviszony	A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

”

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Szolnok, 2016. április 28.

P.H.

Szalay Ferenc
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármestere

Okirat száma:

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a(z) Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1 megnevezése: Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezetet

1.1.2 rövidített neve: PHESZ

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Irodaház	5000 Szolnok, Kossuth tér 1.
2	Járási Hivatal Okmányiroda	5000 Szolnok, Széchenyi krt. 22.
3	Tároló	5000 Szolnok, Aranyi Sándor utca 11.
4	Balatonföldvári üdülő	8623 Balatonföldvár, Spúr István út 22.

2. A költségvetési szerv alapításával összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1984.01.01.

3. A költségvetési szerv irányítása

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése

3.1.2. székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése szerint polgármesteri hivatal működésével kapcsolatos feladatok ellátása

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

szakágazat száma	szakágazat megnevezése

1	841117	Kormányzati és önkormányzati intézmények ellátó, kiegészítő szolgálatai
---	--------	---

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Az intézmény megtervezi és önállóan gazdálkodik az éves költségvetésében jóváhagyott, hatáskörébe utalt feladatokkal kapcsolatos előirányzatokkal. Ellátja a Polgármesteri Hivatal és a hozzá tartozó épületek, építmények állagmegóvását, karbantartását, s az üzemeltetés feladatait.

Feladata továbbá:

- a telefonközpont üzemeltetése, javítása;
- az épületek felügyeletének (portai, gondnoki teendők) ellátása;
- a közüzemi szolgáltatások (fűtés, világítás, takarítás) biztosítása;
- a működéshez szükséges eszközök, anyagok beszerzése, karbantartása, javítása, felújítása, raktározása, nyilvántartása, leltározása, selejtezése;
- a sokszorosítási és nyomdai feladatok elvégzése;
- gondoskodni a napi postai küldemények feladásáról, kézbesítéséről;
- ellátja a gépjárművek üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat;
- üdülők üzemeltetése;
- eseti megbízások végrehajtása, felújítási munkák megszervezése, költöztetések, rendezvények lebonyolítása.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és Önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	031030	Közterület rendjének fenntartása
3	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
4	013390	Egyéb kiegészítő szolgáltatások
5	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek
6	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
7	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
8	041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
9	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
10	081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Szolnok Megyei Jogú Város közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az intézmény vezetőjét Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése bízza meg nyilvános pályázati eljárás útján 5 év határozott időtartamra, illetve nevezi ki, menti fel, vagy a megbízást visszavonja, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján. Az egyéb munkáltatói jogkört a polgármester gyakorolja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben foglaltak szerint.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkavállalói jogviszony	A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. május 29. napján kelt, 114/2014. (V.29.) okiratszámú alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Szolnok, 2016. április 28.

P.H.

Szalay Ferenc

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármestere

2. szavazás:

Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

13/2016. (V.3.) önkormányzati rendelet

a Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében és 143. § (4) bekezdés i) pontjában kapott felhatalmazás alapján a 107. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló 25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Vagyonkezelésbe adott nemzeti vagyona című 4. sz. melléklete a következő szöveggel egészül ki:

(Ingatlan címe, Szolnok

Hrsz.

Terület (m²)

Forgalomképesség)

”

Kossuth tér 9.	840	4729 (3138/4729-ed rész)	Korlátozottan forgalomképes vagyon
Kossuth tér 1.	1658/A/1	2337	Korlátozottan forgalomképes vagyon
Kossuth tér 1.	1658/A/3	177 (184/264-ed rész)	Korlátozottan forgalomképes vagyon
Széchenyi krt. 22.	8869/33	790 (6463/17414-ed rész)	Korlátozottan forgalomképes vagyon
Aranyi Sándor utca 11.	9107/10/A/91	48	Korlátozottan forgalomképes vagyon
Balatonföldvár, Spúr István út 22.	369/A/1	129	Korlátozottan forgalomképes vagyon
Balatonföldvár, Spúr István út 22.	369/A/2	141	Korlátozottan forgalomképes vagyon
Balatonföldvár, Spúr István út 22.	369/A/3	46	Korlátozottan forgalomképes vagyon

”

2.§

Ez a rendelet 2016. május 5. napján lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Kelt: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 2016. április 28. ülésén.

INDOKOLÁS

Általános indokolás

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény meghatározza és biztosítja a nemzeti vagyon közérdekű hasznosítását, megóvását, értékeinek védelmét valamint a vagyonnal való felelős gazdálkodás követelményét, ehhez kapcsolódóan a közfeladat ellátáshoz fűződő vagyonkezelői jog alapításának és gyakorlásának feltételeit és alanyi körét. A jelen rendelet célja, hogy a vagyonkezelésbe adott vagyoni kör rendeleti úton bővítésre kerüljön a törvényi előírásoknak megfelelően.

Részletes indokolás

1.§-hoz

A vagyonkezeléssel érintett vagyonelemek bővítésének körét rendeleti úton kell meghatározni.

2. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.

12. napirendi pont:**Előterjesztés a Reptár Szolnok Nonprofit Kft. alapító okiratának módosítására****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Az előterjesztés arról szól, hogy a REPTár Szolnok Nonprofit Kft. székhelye átkerül a Szolnok, Indóház u. 4-6 szám alá.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**107/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat
a RepTár Szolnok Nonprofit Kft. alapító okiratának módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §-ában, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján az alábbi határozatot hozza:

1./Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a jelen határozat 1. sz. mellékletét képező alapító okirat-módosítást és a határozat 2. sz. mellékletét képező egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot jóváhagyja.

2./Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert a határozat melléklete szerinti okiratok aláírására.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester**Határidő:** azonnal**Végrehajtásban közreműködik:**

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

3./Az alapító okirat módosítását a Szolnoki Törvényszék Cégbíróságához be kell nyújtani.

Felelős: Kovács Ákos ügyvezető igazgató**Határidő:** azonnal**Végrehajtásban közreműködik:**

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester

Fejér Andor alpolgármester

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

Dr. Rác Andrea aljegyző

Polgármesteri Hivatal igazgatói

Kovács Ákos, a RepTár Szolnok Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója

107/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat 1. sz. melléklete**RepTár Szolnok Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
ALAPÍTÓ OKIRATA MÓDOSÍTÁSA**

Alulírott alapító az alábbiakban módosítom az egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság alapító okiratát.

Az alapító okirat 1.3. pontja az alábbiak szerint módosul:

„A társaság székhelye: 5000 Szolnok, Indóház út 4-6.
A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.”

Egyéb módosítás az alapító okiraton nem történik.

A fentiek alapján meghatalmazom Kovács Ákos ügyvezetőt arra, hogy a jelen módosító okiratot, valamint az egységes szerkezetű alapítói okiratot, illetve az egyéb szükséges iratot – jogi képviselő útján – benyújtsa a Szolnoki Törvényszék Cégbírósága felé.

Szolnok, 2016. április 28. napján

Az Alapító Okirat jelen egységes szerkezetbe foglalt szövegének elkészítésére Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2016. április 28. napján megtartott ülésén a 107/2016. (IV.28.) sz. határozatával elfogadta. és 2016. április 28. napjával hatályba léptette.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
Képviseli: Szalay Ferenc polgármester

Ellenjegyzem:

Szolnok, 2016. április 28. napján.

107/2016.(IV.28.) sz. közgyűlési határozat 2. sz. melléklete**RepTár Szolnok Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
ALAPÍTÓ OKIRATA**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 262/2015. (XII.10.) sz. közgyűlési határozatával döntött a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdése 7. pontja szerinti „kulturális szolgáltatás”, valamint a 13. pontja szerinti „turizmussal kapcsolatos feladatok” közfeladatok ellátása érdekében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.) rendelkezéseinek megfelelően - figyelemmel a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006.

évi V. törvény (a továbbiakban: Cégtörvény) 9/F. § (4)-(5) bekezdésére - nonprofit formában működő közhasznú egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság alapításáról.

Alapító kérte a Tisztelt Cégbíróságtól a társaság azonnali bejegyzését és - a társaság nyilatkozatára hivatkozással - 2016. január 15. napjától közhasznúsági jogállásának megállapítását.

Alulírott alapító a következők szerint állapítja meg az alábbi egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság változással egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát:

1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i), elérhetősége:

1.1. A társaság cégneve: RepTár Szolnok Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

1.2. A társaság rövidített cégneve: RepTár Szolnok Nonprofit Kft.

1.3. A társaság székhelye: 5000 Szolnok, Indóház út 4-6.

A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.²

1.4. A társaság honlapja és elektronikus elérhetősége: www.reptar.hu
akos.kovacs@reptar.hu

2. A társaság egyedüli tagja alapítója, amely egyben a társadalmi közös szükséglet kielégítésért felelős szerv:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Székhely: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

Képviseli: Szalay Ferenc Polgármester

Statisztikai száma: 15732729-8411-321-16

3. A társaság működésének időtartama:

A társaság határozatlan időtartamra alakul, a működését a létesítő okirat ügyvédi ellenjegyzésétől a társaság bejegyzéséig előtársaságként, 2016. január 15. napjától a Civil tv. rendelkezéseinek megfelelő közhasznú szervezetként folytatja a jelen okirat alapján.

4. A társaság célja, tevékenységi köre(i):

Jogszabályban meghatározott közfeladata: a Möt. 13.§ (1) bekezdés 7. pontja szerinti kulturális szolgáltatás, és 13. pontja szerinti turizmussal kapcsolatos feladatok. A társaság feladata különösen a „REPtár” muzeális kiállítóhely fenntartása, irányítása, működtetése, figyelemmel a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény és végrehajtási rendeletei, valamint az egyéb szakmai szabályok vonatkozó rendelkezéseire.

A társaság jogosult az alapító jóváhagyásával az alapítón kívül más, fenti közfeladat ellátásáért felelős szervvel is a társadalom közös szükségletének kielégítését szolgáló, a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeit megállapító szerződést kötni.

4.1. A szervezet közhasznú célja szerinti besorolása és a besorolás kódja:

(a civil szervezetek bírósági eljárásokban alkalmazandó űrlapjairól szóló 11/2012. (II.29.) KIM rendelet szerint)

1.1. kulturális és információs, kommunikációs tevékenység (pl. helyi tömegkommunikáció, művészeti tevékenység, kulturális örökség megőrzése, közgyűjtemény, kiadás, épített

² Módosítva: 2016. április 28.

környezett védelme, népművészet, hagyományörzés, közművelődés, kisebbségi, nemzetiségi kultúra ápolása)

1.1.1. kód: 0100.

1.3. sporttevékenység (pl. fizikai, szellemi és technikai sport, diáksport, sportélet)

1.3.1. kód: 0300.

1.4. szabadidős és hobbitevékenység (pl. természethez kötődő szabadidős tevékenység, öregdiákok, ifjúsági és nyugdíjas szervezetek, gyűjtőtevékenység, horgászat, vadászat)

1.4.1. kód: 0400.

1.5. oktatási tevékenység (pl. gyermek- és felnőttoktatás, ismeretterjesztés)

1.5.1. kód: 0500.

1.6. kutatási tevékenység (pl. természettudomány, társadalomtudomány)

1.6.1. kód: 0600.

1.12. gazdaságfejlesztési és munkaügyi tevékenység (pl. vállalkozások és szakmák támogatása, idegenforgalom fejlesztése, munkanélküliség kezelése, szociális foglalkoztatás)

1.12.1. kód: 1200.

1.16. nemzetközi tevékenység (pl. nemzetközi gazdasági, jogi, kulturális, baráti és cserekapcsolatok, határon átnyúló együttműködés)

1.16.1. kód: 1600.

1.19. egyéb tevékenység

1.19.1. kód: 1900.

4.2. Cél szerinti közhasznú főtevékenység:

91.02 '08 Múzeumi tevékenység

4.3. A közhasznú tevékenységet segítő üzleti tevékenység:

4762 '08 Újság-, papíráru-kiskereskedelem

4763 '08 Zene-, videofelvétel kiskereskedelme

5590 '08 Egyéb szálláshely-szolgáltatás

56.10 '08 Éttermi, mozgó vendéglátás

56.21 '08 Rendezvényi étkeztetés

56.29 '08 Egyéb vendéglátás

56.30 '08 Italszolgáltatás

5811 '08 Könyvkiadás

5814 '08 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása

5819 '08 Egyéb kiadói tevékenység

5911 '08 Film-, video-, televízióműsor-gyártás

5912 '08 Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai

5913 '08 Film-, video- és televízióprogram terjesztése

5914 '08 Filmvetítés

5920 '08 Hangfelvétel készítése, kiadása

6010 '08 Rádióműsor-szolgáltatás

6020 '08 Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása

6820 '08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

7311 '08 Reklámügynöki tevékenység

7312 '08 Médiareklám

73.20 '08 Piac-, közvélemény-kutatás

74.20 '08 Fényképészet

7490 '08 Mns egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

7729 '08 Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése

7739 '08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése

79.90 '08 Egyéb foglалás
 82.30 '08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
 8299 '08 Mns egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
 84.13 '08 Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése
 8552 '08 Kulturális képzés
 91.01 '08 Könyvtári, levéltári tevékenység
 91.03 '08 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
 9329 '08 Mns egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
 9499 '08 Mns egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
 1813 '08 Nyomdai előkészítő tevékenység
 1820 '08 Egyéb sokszorosítás
 4761 '08 Könyv-kiskereskedelem

4.4. A tevékenységi körök ellátásának módja:

A társaság ügyvezetése jogosult a tevékenységi kör(ök) meghatározására, módosítására. A felsorolt tevékenységi körökből azon tevékenységeket, amelyek hatósági engedélyhez vannak kötve, a társaság csak a hatósági engedély beszerzése és cégbírósághoz történő benyújtása után kezdi meg.

Képesítéshez kötött tevékenységet – ha jogszabály kivételt nem tesz – a társaság csak akkor folytathat, ha e tevékenységben személyesen közreműködő tagjai, munkavállalói, illetve a társasággal kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a társaság javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki a jogszabályokban foglalt képesítési követelményeknek igazolt módon megfelel.

5. A társaság törzstőkéje:

3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió Forint.

Az alapító rendelkezéseknek megfelelően a törzstőke összege teljes egészében készpénzből áll.

Az alapító a törzstőke teljes összegét az alapító okirat jóváhagyásától és aláírásától számított 15, azaz tizenöt napon belül, a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően a társaság rendelkezésére bocsátotta.

6. Az alapító törzsbetétje:

A törzsbetét összege 3.000.000,- Ft, azaz hárommillió forint, melynek összetétele: 3.000.000,- Ft, azaz hárommillió forint készpénz.

7. Az alapító jogai és kötelezettségei:

7.1. A társaság alapítója a társasággal szemben a törzsbetét szolgáltatására köteles az alapító okirat és a Ptk. előírásai szerint.

7.2. A társaság kötelezettségeiért az alapító nem felel. Az alapító törzsbetéte megegyezik a társaság törzstőkéjével.

A társaság egyszemélyes, taggyűlés nem működik, s az egyébként taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító döntését kell kérni. Amennyiben a társaság többszemélyessé válik, úgy ezen alapító okiratot módosítani kell, ki kell egészíteni a társasági szerződésre előírt rendelkezésekkel, s a változásokat a cégbírósághoz be kell jelenteni.

8. Üzletrész:

A társaság bejegyzését követően az alapító jogait és kötelezettségeit az üzletrész testesíti meg.

A társaság fennállása alatt az alapító a törzsbetétet a társaságtól nem követelheti vissza.

9. A társaság célja, működése, közhasznú jogállása:

9.1. A társaság célja:

A társaság a szolnoki turizmus fejlesztése céljából, a társadalom közös szükségleteinek kielégítése érdekében nyereség és vagyonszerzési cél nélküli tevékenységek ellátásával kulturális szolgáltatást biztosít, muzeális kiállítóhelyet tart fenn és működteti azt.

9.2. A társaság működése, közhasznú jogállása:

A társaság a Civil. tv. 34.§ (1) bek. a) pontja alapján, a jelen alapító okirat 4.1.-4.2. pontjában rögzített közhasznú tevékenységeket folytatja a 4. pontban meghatározott közfeladatokhoz kapcsolódóan.

A társaság a Cégtörvény 9/F.§-a, és a Civil tv. 34.§ (1) bek. rendelkezéseivel összhangban kötelezettséget vállal az alábbiakra:

- A társaság nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.
- A társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
- A társaság eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
- A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

A társaság kijelenti, hogy vállalja a Civil tv. szerinti közhasznúsági feltételek teljesítését, így különösen a 32.§-ban foglalt követelmények maradéktalan betartását.

A társaság kijelenti, hogy tudomása van arról, ha két lezárt üzleti év adatai alapján a vállalása ellenére sem teljesíti a Civil tv. szerinti feltételeket, a két év vonatkozásában - vagy ha a szervezet létrejöttét követő két éven belül jogutód nélkül megszűnik, a működés teljes időtartamára - visszamenőlegesen társasági adófizetési kötelezettsége keletkezik az összes bevételre, mint adóalapra vetítve, függetlenül a bevétel forrásától. Ezen adófizetési kötelezettség, valamint az adóalap semmilyen jogcímen nem csökkenthető.

A társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, az a társaság vagyonát gyarapítja. (Cégtörvény 9/F.§(2))

A társaság az ügyvezetőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti. (Civil tv. 42.§(2))

A társaság a nem közhasznú tevékenységi körei keretében, egyrészt a közhasznú célok kiszolgálását, másrészt a közhasznú célok gazdasági alapjainak minél hatékonyabb megteremtését kívánja elérni.

Az alapító vállalja, hogy a nonprofit gazdasági társasággal a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről külön szerződést köt (közszolgáltatási szerződés), s az abban foglalt rendelkezéseknek megfelelően naptári évenként biztosítja a közhasznú tevékenységek folytatásához szükséges támogatást és költségeket.

A társaság ügyvezetése köteles a szerződés megkötésétől számított 30 napon belül benyújtani a Cégbíróságnak a társaság által megkötött közszolgáltatási szerződést, valamint a társaság

nevében magánokiratban arról nyilatkozni, hogy a társaság vállalja a Civil tv. szerinti közhasznúsági feltételek teljesítését.

10. A társaság szervezete:

- alapító, a legfőbb szerv
- ügyvezető
- felügyelő bizottság
- könyvvizsgáló

10. 1. Az alapító, a legfőbb szerv:

A társaság legfőbb szervének hatáskörébe tartoznak mindazok az ügyek, illetőleg döntések meghozatala, melyeket jogszabály, vagy ezen alapító okirat a kizárólagos hatáskörébe utal.

10.1.1. Az alapító ülései:

Az alapító üléseinek gyakoriságára, ülései összehívásának rendjére és a napirend közlésének módjára, üléseinek nyilvánosságára, határozatképességére a határozathozatal módjára az alapító Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak az irányadók.

10.1.2. Véleményezési eljárás:

Az alapító döntéseinek meghozatala előtt - a megválasztással, kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével - írásban köteles véleménynyilvánításra felhívni a felügyelő bizottságot (a felügyelő bizottság elnöke útján), az ügyvezetőt kötelező véleményezési jogkörében a könyvvizsgálót. A véleménynyilvánításra szóló felhívásban a vélemény közlésére az ügy természetéhez képest megfelelő határidőt kell szabni. A véleménynyilvánításra szóló felhívásnak röviden és szabatosan tartalmaznia kell a kérdést és a tervezett döntést, az esetleges döntési alternatívákat. Halaszthatatlan döntés esetén a vélemény beszerzésére rövid úton /pl. távbeszélő, fax, stb./ is sor kerülhet, azonban ebben az esetben a véleménynyilvánításra szóló felhívás rövid úton történt közlésének módját az alapító írásban rögzíteni köteles, a véleményt nyilvánító pedig köteles az alapítóval közölt véleményét a közléstől számított 8 /nyolc/ napon belül írásban is eljuttatni az alapító részére.

Az írásos vélemények, illetve az ülésről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak.

Amennyiben a véleménynyilvánításra felhívott az alapító részére véleményt sem írásban, sem rövid úton nem adott, azt úgy kell tekinteni, hogy az alapító tervezett döntésével egyetért, azt elfogadja.

10.1.3. Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó döntések:

1. a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása; ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést,
2. a mérleg megállapítása és a nyereségnek a nonprofit jellegű tevékenység javára történő visszaforgatásának meghatározása,
3. az olyan szerződés jóváhagyása, amelyet a társaság a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel köt a nonprofit jellegű tevékenység folytatásának feltételeiről,
4. a közhasznúsági melléklet elfogadása, mely közhasznúsági mellékletnek meg kell felelnie a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011.(XII.30.) Korm. rendelet mellékletének,
5. pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
6. elővásárlási jog gyakorlása a társaság által,
7. az elővásárlásra jogosult személy kijelölése,
8. az üzletész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása,
9. eredménytelen árverés esetén döntés az üzletészről,

10. üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése,
11. a tag kizárásának kezdeményezéséről való határozat,
12. az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; az ügyvezető tekintetében a munkáltatói jogok gyakorlása,
13. felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
14. a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
15. az üzleti terv jóváhagyása,
16. olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, felügyelő bizottsági tagjával, választott társasági könyvvizsgálójával, cégvezetővel vagy azok közeli hozzátartozójával [Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pont], illetve élettársával köt (Ptk. 3:188.§ (2)),
(Az egyszemélyes társaság és tagja közötti szerződés érvényességéhez a szerződés közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalása szükséges.)
17. a tagok, az ügyvezető, a felügyelő bizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése,
18. a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése,
19. döntés minden olyan jogügyletről, amely által a társaság 20.000.000 Ft-ot meghaladó mértékben vállalna kezességet, vagy hasonló kötelezettséget,
20. döntés hitelfelvételről, amennyiben az igénybe veendő hitel mértéke, illetve a társaság adósságállománya az 5.000.000 Ft-ot meghaladja az adott ügylettel,
21. 20.000.000,- Ft-ot meghaladó, valamint az alapító által jóváhagyott üzleti tervben nem szereplő ügylet megkötésének jóváhagyása.

Szerződés értékének meghatározása:

Kötelezettségvállalás, hitelfelvétel esetén a szerződés értéke:

- *határozott időre, egy évre vagy annál rövidebb időre kötött szerződés esetén a szerződés időtartama alatti ellenszolgáltatás; az egy évnél hosszabb időre kötött szerződés esetén pedig a szerződés időtartama alatti ellenszolgáltatás, beleértve a becsült maradványértéket is;*
- *határozatlan időre kötött szerződés esetén, vagy ha a szerződés időtartama kétséges, a havi ellenszolgáltatás negyvennyolcszorosa;*
- *a rendszeresen, illetőleg az időszakonként visszatérően kötött szerződés esetében:*
 - *az előző költségvetési év vagy tizenkét hónap során kötött azonos vagy hasonló tárgyú szerződés, illetőleg szerződések szerinti ellenszolgáltatás, módosítva a következő tizenkét hónap alatt várható mennyiségi és értékbeli változással, vagy*
 - *az első teljesítést követő, a következő tizenkét hónap alatti vagy a tizenkét hónapnál hosszabb időre kötött szerződés, illetőleg szerződések időtartama alatti ellenszolgáltatás.*

Bevétel eredményező szerződés értéke:

- *valamennyi követelés, egyéb járadék, más időszakos szolgáltatás vagy hasznóvétel esetén a még teljesítendő valamennyi szolgáltatás értéke, de nem több, mint az egy évi szolgáltatás értéke.*

Ingyenes ügylet értéke:

- *a vagyoni piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeg.*

Szerződések értékének meghatározásánál figyelembe kell venni, hogy a fenti értékhatárok túllépését, a szerződések önmagukban, vagy azonos és hasonló jogügyletek összeszámításával is megvalósíthatják (kötelezettségvállalást eredményező szerződés értéke- bevétel eredményező szerződés értéke).

22. az alapító okirat módosítása,
23. a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása,
24. törzstőke-emelés esetén a tag(ok) elsőbbségi jogának kizárása,
25. az alapításért felelős tag(ok), az ügyvezető és a felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igény érvényesítése, továbbá intézkedés az ügyvezető ellen indított perekben a társaság képviselőjéről, a társaság éves szakmai programjának (üzletpolitikájának, gazdasági tervének) jóváhagyása,
26. a társaságnak hasznosításra átadott ingatlan vagy 20.000.000.-Ft-nál nagyobb értékű állóeszköz öt évet meghaladó vagy határozatlan időtartamú bérbeadásának jóváhagyása,
27. a 2.000.000.- Ft feletti nettó ingó vagy ingatlan vagyon értékesítésének jóváhagyása,
28. a társaság megszűnésének, átalakulásának, egyesülésének, beolvadásának és szétválásának elhatározása, valamint más gazdasági társaság alapításáról, illetve működő társaságba tagként való belépéséről történő döntés,
29. minden egyéb olyan ügy, amelyet jogszabály, illetőleg az alapító okirat az alapító kizárólagos hatáskörébe utal.

10.2. A társaság ügyvezetője:

10.2.1. A társaság első ügyvezetője:

Név: Kovács Ákos

szül.: Szolnok, 1973. 10. 31.

Anyja neve: Nánási Julianna

Lakóhelye: 5000 Szolnok, Mártírok u. 17. 1.13.

Az ügyvezetői megbízatás időtartama: határozott, első alkalommal 2015. december 10. napjától 2020. december 31-ig, ezt követően ötéves időtartamra szól.

10.2.2. Az ügyvezető 2015. december 10. napjától 2015. december 31. napjáig megbízási jogviszonyban, 2016. január 1. napjától 2020. december 31. napjáig munkaviszonyban látja el e tisztségét.

Az alapító hozzájárul ahhoz, hogy Kovács Ákos a társaságban betöltött ügyvezetői tisztsége mellett vezető tisztségviselő legyen, illetve részesedést szerezzen más gazdasági társaságban – abban az esetben is, ha az e társasággal megegyező gazdasági tevékenységet folytat főtevékenységként -, azzal a feltétellel, hogy e megbízatás a társaság alaptevékenységét és közhasznú céljait nem veszélyeztetheti.

10.2.3. Az ügyvezetőre vonatkozó szabályok:

Az ügyvezető

- a.) ellátja a társaság általános képviselői, ügyeinek intézését, irányítja a társaság tevékenységét a jogszabályok és az alapító határozatai által megszabott keretek között,
- b.) irányítja a társaság munkaszervezetét és gyakorolja a munkáltatói jogokat,
- c.) képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben a bíróságok, illetve a hatóságok előtt, e jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve – az alapító írásbeli tájékoztatása mellett – a társaság dolgozóira átruházhatja,
- d.) gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről, a mérleg és a vagyonkimutatás elkészítéséről,
- e.) az alapító elé terjeszti a társaság éves beszámolóját, vagyonkimutatását, a közhasznúsági mellékletet, üzleti tervét, mindazon ügyeket, melyek a kizárólagos hatáskörébe tartoznak,
- f.) az alapító döntését kéri, amennyiben az kötelező, vagy a társaság érdekében egyébként szükséges.

- g.) az alapító kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást ad, lehetővé teszi az alapító részére a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést,
- h.) javaslatot tesz az alapítónak a könyvvizsgáló szervezetre, ill. a könyvvizsgáló személyére a felügyelő bizottság egyetértésével,
- i.) gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről,
- j.) az alapító által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (Határozatok Könyve),
- k.) feladata a társaság alapításának, az alapító okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósi bejelentése, jogszabály által előírt okiratok letétbe helyezése,
- l.) köteles a könyvvizsgálóval a polgári jog szabályai szerint szerződést kötni,
- m.) gyakorolja az ügyvezető döntési hatáskörébe nem tartozó kérdésekben a véleményezési jogát,
- n.) munkájáról az alapító felé beszámol,
- o.) haladéktalanul köteles a legfőbb szerv összehívását kérni, ha tudomására jut, hogy a társaság saját tőkéje a veszteség folytán a törzstőke felére csökkent, a társaságot fizetéseképtelenség fenyegeti, fizetéseit megszüntetette, illetve a vagyona a tartozásokat nem fedezi.

Az ügyvezető tevékenységét munkaviszony keretében látja el, amennyiben jogszabály a társaság tevékenységével összefüggésben azt nem zárja ki, megbízási jogviszony keretében is elláthatja.

Az ügyvezető vonatkozásában az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester látja el.

Az alapító felhatalmazza az ügyvezetőt az ügyvezető igazgatói cím használatára.

A társaság ügyvezetőjének a díjazásáról az alapító dönt.

10.2.4. A társaságnál cégvezető kijelölésére nem kerül sor.

10.3. A felügyelő bizottság:

10.3.1. A felügyelő bizottság tagjai:

A társaságnál 3 (három) tagból álló felügyelő bizottság működik.

A felügyelő bizottság tagjai 2015. december 10. napjától 2020. december 31-ig terjedő időszakra:

Név: Dr. Horváth László Csaba

Anyja neve: Laki Erzsébet

Lakóhelye: 3200 Gyöngyös, Ringsted u. 9 1/11

Név: Dr. Kormos László

Anyja neve: Szigethy Piroska Ágnes

Lakóhelye: 5000 Szolnok, Fényes A. u. 68.

Név: Süveges György

Anyja neve: Deme Mária

Lakóhelye: 5000 Szolnok, Sajtó u. 18.

A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül azokat társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

10.3.2. A felügyelő bizottság feladat- és hatásköre:

A felügyelő bizottság ellenőrzi a társaság ügyvezetését. Ennek keretében az ügyvezetőtől és a társaság vezető állású alkalmazottaitól jelentést, felvilágosítást kérhet, megtekintheti és megvizsgálhatja a társaság könyveit és iratait, illetőleg szakértővel megvizsgáltathatja azokat. A felügyelő bizottság három tagból áll, akiket az alapító jelöl ki első alkalommal 2015. december 10. napjától 2020. december 31-ig, ezt követően ötéves időtartamra.

A felügyelő bizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, az ügyrendjét maga állapítja meg, s azt az alapító hagyja jóvá.

A felügyelő bizottság

- a.) köteles megvizsgálni az alapító ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik,
- b.) írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti beszámolóról, a közhasznúsági mellékletéről és az adózott eredmény felhasználásáról az alapító részére,
- c.) kezdeményezheti az alapító által hozott határozat bírósági felülvizsgálatát,
- d.) ellenőrzi a társaság működését és gazdálkodását,
- e.) ellenőrzi a vagyonomléltár-tervezeteket és a vagyonleltár-tervezeteket,
- f.) egyetértési jogot gyakorol a könyvvizsgáló szervezetre ill. a könyvvizsgáló személyére az alapító felé tett ügyvezetői javaslat tekintetében,
- g.) ellenőrzi a közhasznú szervezetként működő társaság működését és gazdálkodását, ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja,
- h.) tagja az alapító ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

10.3.3. A felügyelő bizottság kötelező eljárása:

Ha a felügyelő bizottság szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, vagy a létesítő okiratba ütközik, ellentétes a társaság legfőbb szerve határozataival, vagy egyébként sérti a társaság érdekeit, a felügyelő bizottság jogosult összehívni a társaság legfőbb szervének ülését e kérdés megtárgyalása és a szükséges intézkedések meghozatala érdekében. (Ptk. 3: 120.§ (3))

10.4. A társaság könyvvizsgálója:

10.4.1. A társaság könyvvizsgálója 2015. december 10. napjától 2019. május 31-ig terjedő időszakra:

Név: HITELESÍTŐ Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft.

Székhely: 5000 Szolnok, Damjanich utca 1. sz. 1. em. 2. a.

Céjegyzékszám: 16-09-002479

Adószám: 11264288-2-16

A személyes közreműködő adatai:

Név: Fehér Andrásné

Anyja neve: Szilágyi Gabriella

Lakóhelye: 5000 Szolnok, Nefelejcs u. 13.

kamarai azonosító száma: 000781

A könyvvizsgáló újraválasztható.

10.4.2. A könyvvizsgáló jogosult:

- betekíteni a társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőtől, a felügyelő bizottság tagjaitól és a társaság dolgozóitól felvilágosítást kérni,
- a társaság pénztárát, értékpapír és áruállományát, szerződéseit és bankszámláját megvizsgálni,
- részt venni a társaság alapítójának ülésén,
- a társaság elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést, valamint a számviteli törvény szerinti beszámolókat köteles és jogosult megvizsgálni, hogy azok valós adatokat tartalmaznak-e, illetve megfelelnek-e a jogszabályok előírásainak, s a véleményét ismertetni, e nélkül a beszámolóról érvényes határozat nem hozható.

10.4.3. A könyvvizsgálóval, megválasztását (kijelölését) követően, a társaság ügyvezetője köt szerződést a polgári jog általános szabályai szerint. Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, meg kell jelölnie azt a tagját, vezető tisztségviselőjét, illetve munkavállalóját, aki a könyvvizsgálatért személyében is felelős. Ezen személy kijelölésére csak a társaság alapítójának előzetes jóváhagyásával kerülhet sor.

A könyvvizsgáló a társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

10.4.4. A könyvvizsgáló az alapító – a társaság működésével kapcsolatos napirendi pontokat tárgyaló – ülésén jogosult részt venni. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót tanácskozási joggal az ügyvezető szerv, illetve a felügyelő bizottság ülésére is meg lehet hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezeken az üléseken való részvételét. Az utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.

10.4.5. A könyvvizsgáló kötelezettsége:

Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelő bizottság tagjainak törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles az alapító döntését kérni. Ha az alapító a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó Cégbíróságot értesíteni.

10.4.6. Megszűnik a könyvvizsgálói megbízás:

- az alapító döntése alapján visszahívással,
- a könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával,
- törvényben szabályozott kizáró ok beálltával, illetve a könyvvizsgáló részéről a szerződés felmondásával.

10.4.7. A könyvvizsgáló felelőssége:

A könyvvizsgáló felelősségére a könyvvizsgálókra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Ptk.-ban meghatározott felelősségi szabályok az irányadók.

11. A társaság képviselése, a cégjegyzés módja:

Az ügyvezető jogosult képviselni a társaságot harmadik személlyel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.

A társaság cégjegyzése: - az ügyvezető önállóan

A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a társaság előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve alá a képviselőre jogosult személy (az ügyvezető) a nevét önállóan (egyszemélyben) írja az aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldányon/aláírásmintán szereplő módon.

A társaság törvényes képviselét egy ügyvezető látja el.

12. Összeférhetlenség, alapítói mentességek:

12.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. (Ptk. 3:22. § (1))

12.2. Nem lehet vezető tisztségviselő az,

- a.) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,
- b.) akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak,
- c.) akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vonatkozásában,
- d.) akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig. (Ptk. 3:22 § (4)-(6) bekezdéseiben)

12.3. Az alapító határozathozatalában nem vehet részt az a személy

- a.) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít,
- b.) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
- c.) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
- d.) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója,
- e.) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy f.) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben. (Ptk. 3:19.§)

12.4. A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ (1) bekezdés 1. pont) a határozat alapján

- a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b.) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás. (Civil tv. 38.§ (1)-(2))

12.5. A vezető tisztségviselő nem lehet korlátlanul felelős tagja a társasághoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági társaságnak.

Az alapító előzetes tájékoztatási kötelezettsége mellett a vezető tisztségviselő:

- a.) szerezhet részesedést a társasággal azonos tevékenységet főtevékenységként végző más gazdálkodó szervezetben,
- b.) lehet vezető tisztségviselő a társasághoz hasonló főtevékenységet végző más gazdasági társaságban;
- c.) lehet vezető tisztségviselő azonos tevékenységet is végző más gazdálkodó szervezetben.

12.6. A vezető tisztségviselő és hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pont) – a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével- nem köthet saját nevében vagy saját javára a társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket. (Ptk. 3:115.§ (2))

12.7. Közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -

- a.) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

- b.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d.) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte. (Civil tv. 39.§ (1))

12.8. A felügyelő bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelő bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője. (Ptk. 3:26.§)

12.9. A felügyelőbizottságnak - a munkavállalói részvétel szabályain alapuló tagságtól eltekintve - nem lehet tagja a társaság munkavállalója. (Ptk. 3:121. § (4))

12.10. Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a.) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja,
 - b.) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - c.) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, illetve
 - d.) az a.) – c.) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pont).
- (Civil tv. 38.§ (3))

12.11. Nem lehet könyvvizsgáló a társaság alapítója. Nem választható könyvvizsgálóvá a társaság vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagja, valamint e személyek hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pont), továbbá a társaság munkavállalója e jogviszonya fennállása idején és annak megszűnése után 3 évig. (Ptk. 3:129.§ (3))
Külön jogszabály a könyvvizsgálóval szemben más összeférhetlenségi szabályokat is megállapíthat.

12.12. Nem lehet vezető tisztségviselő (képviselő) a cégbíróság által az alábbi okokból eltiltott személy

- a.) akinek felelősségét a felszámolási vagy kényszertörlési eljárás során ki nem elégtett hitelezői követelésért a bíróság jogerősen megállapította és a jogerős bírósági határozat szerinti fizetési kötelezettségét nem teljesítette,
- b.) aki a gazdasági társaság tartozásáért való korlátlan tagi helyállási kötelezettségének nem tett eleget, vagy
- c.) akivel mint vezető tisztségviselővel szemben a cégbíróság pénzbírságot szabott ki és a jogerős határozat szerinti fizetési kötelezettségét nem teljesítette, feltéve hogy a vele szembeni végrehajtás eredménytelen volt. (Cégtörvény 9/B.§ (1))

12.13. Nem lehet vezető tisztségviselő (képviselő) a cégbíróság által az alábbi okokból eltiltott személy a cég jogerős törlesztését követő öt évig, aki a kényszertörlési eljárás megindításának időpontjában vagy az azt megelőző évben vezető tisztségviselő, korlátlanul felelős tag, korlátolt tagi felelősséggel működő gazdasági társaságban többségi befolyással rendelkező tag volt. E szabályt kell megfelelően alkalmazni, ha a cég törlesztésre felszámolási

eljárásban történő megszüntetést követően kerül sor, azonban a felszámolási eljárást kényszertróliési eljárás előzte meg. (Cégtörvény 9/C.§)

12.14. A vezető tisztségviselő, a felügyelő bizottság tagja és a könyvvizsgáló nyilatkozni és vállalni köteles, hogy vele szemben a Ptk.-ban, a Civil tv.-ben, a Cégtörvényben vagy más jogszabályokban meghatározott kizáró, illetőleg összeférhetlenségi ok az alapítói mentességekkel nem áll fenn.

12.15. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. (Civil tv. 39.§ (2))

13. A vezető tisztségviselői jogviszony megszűnése:

Megszűnik a vezető tisztségviselői jogviszony

- a.) határozott idő lejártával,
- b.) megszüntető feltétel bekövetkeztével,
- c.) visszahívással,
- d.) lemondással
- e.) ha a tisztségviselő meghal,
- f.) cselekvőképességét elveszíti
- g.) törvényben szabályozott kizáró, vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

Az alapító a vezető tisztségviselőt bármikor indokolás nélkül visszahívhatja.

A vezető tisztségviselő tisztségéről bármikor lemondhat, ha azonban a társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha a társaság alapítója az új vezető tisztségviselő megválasztásáról e határidő elteltét megelőzően gondoskodott, illetve gondoskodni tudott volna. A lemondás hatályossá válásáig a vezető tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

14. A társaság gazdálkodása

14.1. Az üzleti év, a nyereség felosztásának tilalma

Az üzleti év a naptári évvel azonos. A társaság első üzleti éve a társaság működése megkezdésének napján kezdődik és ugyanezen év december 31. napjáig tart. Ezt követően a társaság üzleti éve a naptári évvel egyező. Minden naptári év április 30. napjáig a megelőző év mérleg- és eredmény beszámolóját az ügyvezető köteles az alapító elé terjeszteni. A társaság működéséről a külön jogszabályok előírásai szerint üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzleti év végén le kell zárni. Az üzleti év végével az ügyvezető a társaság gazdálkodásáról az alapító számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyongkimutatást, közhasznú tevékenységről közhasznúsági mellékletet készít. A nonprofit gazdasági társaság köteles a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani, egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni. A jelen alapító okirat rendelkezéseinek megfelelően az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja fel, figyelemmel arra, hogy a nonprofit gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel, az csak a jelen alapít okiratban rögzített közhasznú tevékenységre fordítható.

A társaság váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel. Köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg

közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közzétenni.

14.2. Amennyiben a társaság szabad pénzeszközeit be kívánja fektetni, köteles befektetési szabályzatot alkotni és ennek megfelelően eljárni azzal, hogy a befektetésből származó eredményt sem oszthatja fel, a társaság köteles azt cél szerinti tevékenységére, közhasznú céljainak megvalósítására fordítani. A befektetési szabályzat elfogadása az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik.

14.3. Az éves beszámoló:

A felügyelő bizottság, valamint a könyvvizsgáló írásos véleményével kiegészített, a tárgyévre vonatkozó éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet az ügyvezető köteles az alapító elé terjeszteni. Az alapító a tárgyévre vonatkozó éves beszámoló és közhasznúsági melléklet elfogadásáról a felügyelő bizottság és a könyvvizsgáló írásbeli véleménye alapján a jogszabályban meghatározott határnapig dönt. Az éves beszámoló közzétételéről és letétbe helyezéséről az ügyvezető gondoskodik a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelően.

A társaság beszámolójába bárki betekinthez, illetve abból saját költségére másolatot készíthet.

15. A Társaság megszűnése:

15.1. Átalakulás:

A társaság más gazdasági társasággá csak a nonprofit jelleg megőrzésével alakulhat át, csak más nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve csak nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét. Az egyesülésre, illetve a szétválásra a Ptk. rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.

15.2. Jogutód nélkül szűnik meg a társaság ha:

- a.) a társaság legfőbb szerve elhatározza jogutód nélküli megszűnését,
- b.) az arra jogosult szerv megszünteti.

feltéve, hogy a társaság vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság nyilvántartásból törli.

Ha a társaság jogutód nélkül megszűnik, az alapító részére a tartozások kiegyenlítése után csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a teljesítéskori érték erejéig. Az ezt meghaladó - Ptk. 3:207.§ (1) bekezdése szerinti - vagyont a társaság jogutód nélkül történő megszűnése esetén a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának a Mötv. 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott kulturális szolgáltatás, vagy 13. pontja szerinti turizmussal kapcsolatos feladatok közfeladatainak biztosítására kell fordítani. (Cégtörvény 9/F.§ (6))

16. Döntések közzéte, nyilvánosság:

Az alapító döntését az annak meghozatalától számított 8 napon belül köteles írásban közölni az ügyvezetővel.

Az írásos véleményeket, valamint az alapító döntését a döntés meghozatalától számított 30 napon belül a társaság köteles a cégbírósághoz megküldeni. Amennyiben a véleménynyilvánításra felhívott az alapító részére véleményt sem írásban, sem rövid úton nem adott, erre a tényre az alapító döntésének és az írásos véleményének az illetékes cégbíróságon történő letétbe helyezése során utalni kell.

Az ügyvezető köteles az alapító által hozott olyan határozatokat, amelyek harmadik személyeket érintenek, a döntés meghozatalától számított 8 napon belül írásban, ajánlott

postai küldeményként feladva az érintetteknek megküldeni. Amennyiben a kézbesítés a hatályos jogszabályok szerint nem tekinthető szabályszerűen megtörténtnek, köteles az ügyvezető ennek tudomására jutásától számított 8 napon belül nyilvánosságra hozni a társaság www.reptar.hu című honlapján.

Az alapító döntései nyilvánosak. Az alapító határozatait az ügyvezető a Határozatok Könyvében köteles nyilvántartani, mely nyilvántartásából a döntés tartalma, időpontja és hatálya megállapítható.

Az ügyvezető köteles biztosítani a Civil tv. rendelkezéseinek megfelelően

- a.) olyan nyilvántartás vezetését, amelyből a döntésre jogosult szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható,
- b.) a döntések nyilvánosságát közzététel vagy betekintés útján, illetve a döntésre jogosult szerv döntéseit az érintettekkel írásban közölni,
- c.) a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintést,
- d.) nyilvánosságot a közhasznú szervezet működésével, szolgáltatása igénybevétele módjával, beszámolóival kapcsolatban, azokról köteles nyilvános tájékoztatót közzétenni.

A nyilvánosság biztosítása a jogszabályokban meghatározott módon történik a jelen alapító okiratban szabályozott irat-betekintési és felvilágosítás-adási jog rögzítésével. Amennyiben ezen szabályokkal nem valósulna meg a nyilvánosság biztosítása, a társaság vállalja, hogy a jogszabályban rögzített körben a www.reptar.hu című honlapján teszi közzé ezen adatokat, melyen nyilvánosságra hozza a jelen alapító okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait is.

Azokban az esetekben, amikor a jogszabály a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közé - ha a jogszabály ettől eltérően nem rendelkezik -, a társaság e kötelezettségének a társaság www.reptar.hu című honlapján, illetve ha törvény előírja, a Céglőny útján tesz eleget.

A társaság a székhelyén biztosítja, hogy a közhasznú működésével kapcsolatos iratokba bárki betekintsen, illetőleg abból saját költségére másolatot készítsen. Az ügyvezető köteles erről gondoskodni, illetve ezzel kapcsolatban felvilágosítást adni.

Az iratokba való betekintés iránti kérelmet írásban kell az ügyvezető részére megküldeni. Az ügyvezető köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést a betekintést kérővel egyeztetett határidőben, de legkésőbb 15 napon belül teljesíteni. Az ügyvezető köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat, a kérelem benyújtásának és teljesítésének időpontja.

17. Törvényességi felügyelet

A társaság felett a törvényességi felügyeletet a cégjegyzéket vezető cégbíró, a közhasznú tevékenység tekintetében az ügyészség látja el. A törvényességi felügyelet keretében a cégbíró ellenőrzi, hogy az alapító okirat, a társasági szerződés, valamint a társaság szervezetére és működésére vonatkozó más okiratok megfelelnek-e a jogszabályoknak, továbbá hogy a társaság szerveinek a határozatai nem sértik-e a társaság szervezetére és működésére irányadó jogszabályokat, az alapító okiratot és a társaság egyéb okirataiban foglaltakat. A törvényességi felügyelet nem terjed ki az olyan ügyekre, amelyekben más bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásnak van helye. A törvényességi felügyelet nem

irányulhat a társaság döntéseinek gazdaságossági, célszerűségi szempontból való felülvizsgálatára.

18. Egyéb rendelkezések

18.1. Amennyiben a nonprofit gazdasági társaság közhasznú jogállása megszűnik, köteles köztartozásait rendezni, illetőleg a közszolgáltatási szerződéseiből eredő feladatait időarányosan teljesíteni.

18.2. A társaság alapításával, tagváltásával vagy törzstőkéjének megemelésével, illetve az alapító okirat bármilyen más módosításával járó valamennyi költséget a társaság viseli.

18.3. A társaság a hatályos magyar jogszabályok, az alapító okirat, a társaság belső szabályzatai, valamint az alapító eseti döntései alapján fejt ki tevékenységét.

18.4. Az ezen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Cégtörvény, a Civil tv., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII tv., valamint a hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kelt: Szolnok, 2016. április 28. napján

Alapító aláírása:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
Képviseli: Szalay Ferenc polgármester

Záradék: Igazolom, hogy a változásokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat megfelel az alapító ez irányú döntésének. A módosítás érdemben a társaság székhely módosítását érintette érdemben.

Ellenjegyzem:

Szolnok, 2016. április 28. napján.

Az Alapító Okirat jelen egységes szerkezetbe foglalt szövegének elkészítésére Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2016. április 28. napján megtartott ülésén a 107/2016. (IV.28.) sz. határozatával elfogadta és 2016. április 28. napjával hatályba léptette.

13. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2016. évi támogatási szerződésének módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Az előterjesztésben 20 millió forint támogatást javasolnak a színháznak. A gazdálkodási formaváltás miatt a TAO támogatás gyűjtése némiképp akadozik, mely a további években teljesen rendben lesz. Ismertette, hogy az előterjesztés második bekezdésének első mondata az alábbira módosul: "A 2015 évi gazdálkodási formaváltás hatására és a jogszabályi rendelkezésekre tekintettel a Szigligeti Színháznál a 2016-os üzleti évben 48.642.000,- Ft TAO támogatás kiesés jelentkezik."

Balázs Péter ügyvezető: Szóbeli beajánlásban elmondta, hogy a színház helyzete a Közgyűlés ülését megelőző bizottsági ülések után egyértelművé vált. Az üzleti tervükben némi változtatást eszközölt, annak érdekében, hogy továbbra is a megszokott közönségbarát és magas színvonalú műsortervvel álljon a színház a szeretett város nagyra becsült nézői elé. A kieső állami támogatás és a Kft-re való átállás negatív hatás következményében kieső TAO támogatás 2016 szeptembere és 2016. december 31. közötti időre részben kompenzálni tudják. Tehát a kevésbé költségigényes előadások a jövő évi tervben ezen időszakra lettek áthelyezve. Egy rangos vendégjátékot lemondott, mert csak nullszaldós esetben vállalták volna a darabot, tehát csak akkor, ha a színháznak plusz kiadást nem okozott volna. Kiemelte, hogy a színház szakmailag és látogatottságilag is kiváló évet zárt. A tulajdonossal fenntartott folyamatos egyeztetések eredményeképpen megemelt támogatásuk lehetőségét tisztelettel megköszönte.

K é r d é s e k:

Bagdi Sándorné képviselő: Kérdése, hogy a Szolnok városának nagy elismerést eredményező Szilveszteri Gála megrendezése bizonytalan? Érdeklődött, hogy ezzel kapcsolatban rendelkeznek-e valamilyen pozitív fordulattal?

Balázs Péter ügyvezető: Válaszában elmondta, hogy a bizottsági ülések óta előrelépés nem történt az ügyvel kapcsolatban. Sajnálatosan nem szerepeltették a Szilveszteri Gála műsort az üzleti tervben, mivel jelenleg a műsorra fedezettel nem rendelkeznek. Viszont hangsúlyozta, hogy a források felkutatása folyamatban van. Ugyan úgy, mint az elmúlt 9 évben. Kérdéses, hogyan tudják pótolni a forrásokat, amelyek a következőkből állnak össze: a televízió által fizetett összeg, a TAO támogatás nagyobb rész, illetve a jegybevétele magának a műsornak. Kiemelte, hogy az idei Gála műsor a 10. jubileum műsor lenne. Bíz benne, hogy az ország újra Szolnokkal együtt tudja ünnepelni az újévet.

Rezák László képviselő: Aggodalmát fejezte ki a ponthúzó berendezésért, amelynek a felújítása 18,5 millió forintba kerülne.

Balázs Péter ügyvezető: Az, hogy egy színházban egy színpadtechnikai eszköz 23 év után elromlik, az egy természetes dolog azzal együtt, hogy a felújítást meg kell oldani. Kiemelte, hogy minden lehetőség esetén el fogja mondani, hogy a ponthúzó rendszert fel kell újítani, ami pillanatnyilag 18,5 millió forint. Ha a színház az összeget ki tudja gazdálkodni, akkor megvalósítják, ha nem tudnak forrást találni, akkor kikerülnek a szerkezet használatát. Úgy véli, ha a közönség nem tud a szerkezetről, akkor észre sem veszi a hiányát. A színház

épületének a majdani felújításának a ponthúzó szerkezet javítása csak egy nagyon kis részét képezi. Reméli, hogy sikerül a forrást megtalálni.

Pilák Imre képviselő: A színháznak fontos eleme a ponthúzó gépház, amelynek a felújítási összege jelentős tétel. Kérdése az volt, hogy nem-e lenne ildomosabb az, hogy minden évben egy magasabb szintű karbantartás vagy felújítás kerülne meghatározásra? Így összegyűlik egy bizonyos probléma halmaz, amit utána már csak egy jelentősebb költséghányaddal lehet csak megoldani. Biztos abban, hogy egy olyan színpad technikai kellék, mint például a ponthúzó gépház folyamatosan magasabb szintű előadást tud biztosítani. Balázs Péter ügyvezető elmondta, hogy a szerkezet nélkül is meg tudják oldani a feladatot, amelyből a nézők nem vesznek észre semmit, de azt látják, hogy a díszletmozgatók kézi munkával történnek. Megismételte a kérdését, hogy nem-e lenne jobb megoldás az, hogy minden évben egy magasabb szintű karbantartás vagy felújítás kerülne meghatározásra?

Szalay Ferenc polgármester: Válaszában elmondta, hogy a színház épülete 25 éve kapta meg a mostani formáját. A 25 év alatt folyamatos felújítási és karbantartási munkálatok folytak, ezért ez idő alatt semmilyen problémát nem jelzett a színház. Kisebb javítgatások megoldások lehetnek egy darabig, de szükséges a felújítás és az eszközök, tárgyak cseréje. Jelenleg a csere időszaka történik. Kiemelte, hogy a teljes színház felújítása elodázhatatlan. Siklósi Mária - aki a Szigligeti színház első terveit és a Nemzeti Színház terveit készítette - lett felkérve arra, hogy készítse el a felújítás terveit. A program megvalósításával kapcsolatban felkeresték a miniszterelnököt. A szobaszínház, a klíma rendszer kialakítása, a színház környékének felújítása és a színész lakások építése megtörtént az elmúlt időszakban. A színház komolyan gondolkodott azon - amit Pilák Imre képviselő is említett -, hogy nem csak működtetni, felújítani, karbantartani, hanem fejleszteni is kell. Kiemelte, hogy amióta Balázs Péter az ügyvezető ez egy folyamatos program. Megjegyezte, hogyha nem akartak volna beszélni a ponthúzó szerkezetről, akkor az most jól sikerült, illetve hogy a színpadon lévő díszlethordozók nem a darab szereplői. A Shakespeare-i színházban sem volt ponthúzó szerkezet, viszont voltak díszletmozgató emberek. Jelenleg a Szigligeti színházban is ez történik, majd a felújítás után már kevesebbszer alkalmaznak díszletmozgatókat. Elmondható, hogy a színház összességében, működésében, darabjaiban megfelelő. Példaként említette, hogy az Agórának, az óvodáknak, és a bölcsődéknek is meg van a fenntartási, karbantartási költségvetése annak érdekében, hogy a problémákat időben lehessen kezelni. A felvetést jónak gondolja, de a költségvetés úgy van megállapítva, hogy az teljesíthető legyen, amely az igazgató felelőssége.

Balázs Péter ügyvezető: Válaszában elmondta, hogy folyamatosan keresik a megoldást a ponthúzó szerkezet felújítására.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s o k:

Dr. Szotyori-Lázár Zoltán képviselő: Megjegyezte, hogy a Shakespeare korabeli színházakban sem díszlet, sem függöny nem volt.

Szalay Ferenc polgármester: Akkor ezek szerint díszletmozgató emberek sem voltak.

Pilák Imre képviselő: Természetesen tisztában volt azzal, hogy a felújításra van keret. Kérdése arra irányult, hogy magasabb szintű forráskeret nem-e biztosította volna ennek az egyszeri megoldását, tekintettel arra, hogy ez egy nagyon fontos elem. Nyilván nagyon sok egyéb felújításra szoruló dolog is van egy színházban, amely a folyamatos működést biztosítja immár több mint 20 éve.

Szalay Ferenc polgármester: A színház teljes felújítása tartalmaz mindent. Ha most vágnának bele bármi másba, ahhoz vélhetően saját forrásokat kellene biztosítani. Véleménye szerint meg kell várni, hogy lesznek-e külső források elsősorban.

A gazdálkodási formaváltás TAO támogatásban érzékelhető hatása csak a 2016-os évet érinti, a további években már nem okoz problémát. A színház a hiányt a költségek megfontolt, ésszerű csökkentésével igyekszik áthidalni, azonban a biztonságos működéshez elengedhetetlen az önkormányzat, mint tulajdonos segítsége. Egyszeri 20 millió forintos támogatással biztonságossá válik a 2016. évi működés.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**108/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat
Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2016. évi támogatási szerződésének módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13.§ (1) bekezdés 7. pontja, valamint 107.§-a alapján, figyelemmel a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. alapító okiratának 10.1.3. pontjára az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2016. évi támogatási szerződésének jóváhagyásáról szóló 36/2016.(II.25.) sz. közgyűlési határozat 1. sz. melléklete szerinti - 2016. február 27-től 2016. december 31-ig terjedő időszakra vonatkozó - támogatási szerződés módosítását jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja, és felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert annak aláírására.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő a szerződés aláírására: 2016. május 31.

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
A Polgármesteri Hivatal igazgatói
Balázs Péter ügyvezető, Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.

108/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat melléklete

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

Mely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (nevében eljáró Szalay Ferenc polgármester) Szolnok, Kossuth tér 9., mint **támogató**,

másrészről

neve: **Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.**

címe: **5000 Szolnok, Táncsics utca 20.**

képviselője: **Balázs Péter ügyvezető**

közhasznú minősítése: **közhasznú**

adóhatóságnak bejelentett pénzforgalmi jelzőszáma: **11745004-20137807**

adóigazgatási azonosító száma: **25157934-2-16**

telefonszáma, fax száma: **56/342-633**

e-mail címe: **szigligeti@chello.hu**

mint **támogatott**, együttes említésük esetén **Felek** között:

a közöttük 2016. február 29. napján kötött, Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 36/2016. (II.25.) határozatának 1. sz. melléklete szerint jóváhagyott a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2016. február 27-től 2016. december 31-ig terjedő időszakban történő támogatására vonatkozó támogatási szerződés (továbbiakban: támogatási szerződés) módosítására.

Felek a támogatási szerződést az alábbiak szerint módosítják:

1. A támogatási szerződés 1. pontjában a „**196.818.000 - Ft-ot, azaz százkilencvenhatmillió-nyolcszáztizennyolcezer forintot** utal át támogatás céljából” szövegrész helyébe a „**216.818.000.- Ft-ot, azaz kettőszáztizennyhatmillió-nyolcszáztizennyolcezer forintot** utal át támogatás céljából” szöveg lép.

2. A támogatási szerződés melléklete helyébe jelen szerződés melléklete lép.

3. Jelen szerződés módosítás az aláírás napján lép hatályba. A támogatási szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal hatályban maradnak.

4. Szerződő felek a fentieket, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után a mai napon helybenhagyólag aláírták.

Szolnok, 2016.

.....
Balázs Péter
ügyvezető
támogatott

.....
Szalay Ferenc
polgármester
támogató

A támogatási szerződés melléklete

KÖLTSÉGGKALKULÁCIÓ TEVÉKENYSÉGENKÉNTI BONTÁSBAN

Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.

2016. (02. 27 – 12. 31.)

adatok ezer Ft-ban

Sor- szám		A tétel megnevezése	Üzemeltetési	Szakmai	összesen
1.		Tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó bevételek önkormányzati támogatás nélkül	103.443	252.925	356.368
2.	5	Anyagköltségek összesen	23.642	29.389	53.031
3.	6	Igénybe vett szolgáltatások értéke	59.137	224.583	283.720
4.	7	Egyéb szolgáltatások értéke	4.051	0	4.051
5.	9	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	300	0	300
6.	IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+09)	87.130	253.972	341.102
7.	10	Béreköltség összesen	110.388	57.536	167.924
8.	11	Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	9.824	4.450	14.274
9.	12	Bérbírlékok	39.389	6.900	46.289
10.	V.	Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	159.601	68.886	228.487
11.		Egyéb bevételt terhelő kiadás – Egyéb ráfordítás	3.597	0	3.597
12.		Önkormányzati támogatás összege (Bevételek-kiadások)	-146.885	-69.933	-216.818

14. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2016. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Balázs Péter ügyvezető

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**109/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat
a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2016. évi üzleti tervének jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 107. §-a alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2016. évi üzleti tervét a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Balázs Péter ügyvezető Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.

Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.

ÜZLETI TERV

2016.

2016. április 5.

ÜZLETI TERV

TÁRGYMUTATÓ

BEVEZETŐ	3. oldal
I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ	4. oldal
II. A NONPROFIT VÁLLALKOZÁS ÁLTALÁNOS BEMUTATÁSA	5. oldal
III. MARKETING TERV	6. oldal
IV. MŰKÖDÉSI TERV	7. oldal
V. SZERVEZETI FELÉPÍTÉS	9. oldal
VI. KOCKÁZATBECSLÉS	9. oldal
VII. PÉNZÜGYI TERV	10. oldal
VIII. MELLÉKLETEK	13. oldal

BEVEZETŐ

A Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 17/2015. (II.26.) sz. közgyűlési határozatában döntött az Önkormányzat költségvetési szerveként működő, az előadó-művészeti államigazgatási szerv által ESZ/130 nyilvántartási számon nyilvántartásba vett, - művészeti tevékenységének jellege szerint „színház, egytagozatos prózai színház”, működési jellege szerint „kiemelt” minősítésű színház - Szigligeti Színház 2015. március 31. napi megszüntetéséről és a „kulturális szolgáltatás” és az „előadó-művészeti szervezet fenntartása” önkormányzati feladatok végrehajtása céljából Közzszolgáltató alapításáról.

A Közzszolgáltató alapító okirata szerint nonprofit közhasznú gazdasági társaság, mely a Szigligeti Színház szakmai feladatait utódszervezetként teljes körűen ellátja.

A Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. a helyi kulturális szolgáltatás egyik alapintézménye, amelyen keresztül Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a 2011 évi CLXXXIX. törvény 13§ (1) bekezdésében foglaltak szerint helyi közzszolgáltatásként gondoskodik a „kulturális szolgáltatási” feladatok ellátásáról. E közcélú feladat ellátásának alapvető szabályait az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény és a végrehajtására kiadott jogszabályokkal összhangban a fenntartói megállapodásban és a közzszolgáltatási szerződésünkben szabályozta.

Sikerült működtetnünk a Színházat, az új kft. reményeink szerint folytatta a megkezdett évadot, és az új évad elindítása sem hagyott kívánnivalókat.

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A színház ügyvezető-igazgatójaként ismét nagy tervekkel folytatom a már megkezdett 2015/2016 évadot és még nagyobb elképzelésekkel állok elő a 2016/2017-es évad megtervezésével.

2016 január 30-án színházunk bemutatkozott a Nemzeti Színházban „A Makrancos hölgy”, a „Furcsa pár” és a „Könyvtári capriccio” című produkcióinkkal, bemutatta Budapesten is művészeti eredményeit.

Február hónapban a pályázati fenntartási kötelezettségünknek megfelelően ismételten megrendeztük középiskolásainknak az „Ádámok és Évák” ünnepét, ismét meghirdettük az ifjúsági bérletet, remélve, hogy a fiatalok színházrajongókká válnak.

Mivel továbbra is szeretnénk, hogy a színház megmutatkozzon a „világ” előtt, ezért tárgyalásokat folytatunk a „Ravenna Festival” tulajdonosaival és művészeti vezetésével, hogy a Szolnoki Szigligeti Színház a Szolnoki Szimfónikus Zenekarral karöltve fellépjen 2016 októberében, a Dante Alighieri Színházban „A Duna mentén” elnevezésű rendezvénysorozat keretében 2 előadás erejéig.

A Festival célja, hogy olyan magyar színházakat hívjon meg, melyek előadásai a klasszikus magyar operett-hagyományokat híven mutatják be. Szolnok részéről a „A denevér” c. operett kerülne a programba. Természetesen ezen céljainkat, csak biztos pénzügyi forrásokra alapozottan tudjuk megvalósítani, abban az esetben, ha a „Ravenna Festival” a két külföldi előadásunkért akkora jegybevételt enged át számunkra vagy akkora összegű előadásdíjat fizet, mely tényleges költségeinket fedezi.

Feltett célunk, hogy az 1956-os forradalom és szabadságharc 60. évfordulójára méltón emlékezzünk, ennek érdekében tárgyalásokat folytatunk a Turay Ida Színházzal, hogy koprodukció keretében ismét bemutassuk 6 alkalommal „Az angyalok nem sírnak” című drámát, kifejezetten azzal a céllal, hogy Szolnok város és a megye középiskolásai azt megnézhessék.

Természetesen továbbra is célunk, hogy a szilveszteri gálaműsor, mely 2015-ben is az egyik legnézettebb közszolgálati tv-adás volt, 10. alkalommal ismét általunk legyen a „világnak” bemutatva, mivel forráshiánnyal küzdünk, így a Szilveszteri Gálaműsor megtartása kétséges.

Új kezdeményezésként a babaszínházi (0-3 éveseknek) előadásokkal ideális lehetőséget szeretnénk biztosítani, hogy a legkisebb korosztály is megismerkedjen a zene, a versek és a színház világával, ennek érdekében került bemutatásra 2016. január 22-én a „Csudavilág” c. produkciónk. A kissé idősebbeknek, óvodás és kisiskolásoknak pedig a Varázskendő c. produkciónkat szántuk.

A gazdálkodási formaváltást követő második év is gazdasági nehézségeket hoz, melyeken megpróbálunk részben költségtakarékos működésünkkel úrrá lenni.

A színház továbbra is a tőle elvárható legmagasabb színvonalon kíván működni. Továbbra is befogadjuk a városi nagy rendezvényeket, illetve azokon tevékenyen részt veszünk. Minden erőnkkel azon dolgozunk, hogy a színház kft-ként is kiszolgálja a várost és a térség lakóit, színházszerető nézőit.

II. A NONPROFIT VÁLLALKOZÁS ÁLTALÁNOS BEMUTATÁSA

1. AZONOSÍTÓ ADATOK	
A Vállalkozás neve:	Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.
Jogi forma:	Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely/Telephely:	5000 Szolnok, Táncsics Mihály utca 20.
Adószám:	25157934-2-16.
Alapítás dátuma:	2015. február 26.
Cégbírósági bejegyzés száma:	16-09-016207.

2. TULAJDONOSOK:		
Név:	Üzletrész:	Bevitt vagyon:
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	100 %	3.000.000 Ft

3. ÜGYVEZETŐ IGAZGATÓ:	
Neve:	Balázs Péter
Anyja neve:	Mednyánszky Henrietta
Születés helye:	Budapest
Születés ideje:	1943. 03. 05.
Lakcím:	1028 Budapest, Ösvény utca 18.

4. ELÉRHETŐSÉGEK:	
Telefon:	+36-56-342-633
Telefax:	+36-426-202.
E-mail:	szigligeti@chello.hu

III. MARKETING TERV

Arculat

A Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft sikeresen váltott arculatot azzal, hogy mindenben előrébb lépett, így az arculatváltás nem okozott semmiféle hátrányt. A színházat képviselő, közvetlenül a nézőkkel kapcsolatot tartó szervező- és jegyiroda munkatársai sikeresen képviselték új megjelenésünket, többek között ennek is köszönhető a bérlet- és jegyeladásaink növekedése.

Kapcsolatok

Megállapíthatjuk, hogy a színház alapvető kapcsolatait fenntartotta, sőt a Szolnoki Szimfonikus Zenekarral javította, melynek eredménye lehet az, hogy a Színház vezetősége tárgyalásai folytán elérte, a Szimfonikus Zenekar lehet a Színház ravennai kísérezeneke.

A „**Még egy lépéssel közelebb a nézőkhöz**” kapcsolatépítésünk elérte célját, ennek a fenntartása, mélyítése lehet célunk a 2016-os évben.

A bérletezésünket idén is korábban megkezdjük azzal, hogy a színház előcsarnokában a bérletházak utolsó előadásain a színház munkatársai felajánlják a bérletmegújítást, illetve a bérletváltás lehetőségét.

Új kapcsolatokat építünk a kisgyermekkel és azok szüleivel, hiánypótló előadásainkkal „A varázskendő”-vel mely óvodásokat és a kisiskolásokat, míg a „Csudavilág” a babaszínház 0-3 éves kisgyermeket és szüleiket szólítja meg.

Kapcsolatainkat továbbra is fenntartjuk, erősítjük a középiskolákkal, mivel célunk nézőink átlagéletkorának csökkentése. Az Ádámok és Évák mozgalmába igyekszünk bekapcsolni az általános iskolákat is.

A város intézményeivel fennálló kötődéseinket továbbra is ápoljuk, a színház kulturális meghatározó szerepét őrizzük.

A kommunikáció hagyományos elemei

A színház sikeres bérletezésének fenntartása elsődleges célunk mellett, hogy jegyeladásainkat is növeljük.

„A padlás” című előadásunkkal továbbra is nagy reményeket táplálunk, remélve, hogy ebben az évben több előadást tarthatunk. E körben mondhatjuk, hogy jó előadásnak nem kell propaganda, de természetesen a hagyományos kommunikáció elemeit nem vetjük el.

A hagyományos kommunikációs eszközöket folyamatosan használjuk, gondolok itt a kihelyezendő molinókra, óriásplakátokra, szórólapokra.

Marketingstratégiánk része, hogy a bérletezés kezdetére kisfilmet készítünk, melyben ízelítőt adunk az új, 2016/2017-es évadi előadásainkról.

Ezt a kisfilmet és esetleg még két rövidebb spotot kívánjuk a Szolnok tévében, illetve a Törökszentmiklósi és Jászberényi városi tévékben is sugároztatni.

Úgy érzem lassan sikerül eloszlatni azt a téves nézetet is, hogy nem lehet jegyet venni az esti bérletes előadásokra. Minden bérletes színházi előadásra továbbra is fenntartunk pár jegyet, hogy alkalmi nézőink is élvezhessék a bemutatásra kerülő darabokat.

Továbbra is folytatjuk a megye nagyobb intézményeinek, gazdálkodó szervezeteinek személyes megkeresését a nézőszám növelése érdekében.

Az elektronikus médiában (facebook, stb.) folyamatosan megjelenünk, kiegészítjük weblapunkat azzal, hogy folyamatos fényújságban adunk hírt a színházban történt legfontosabb eseményekről, a jegyvásárlás lehetőségéről.

Az internetes jegyértékesítésben továbbra is nagy lehetőséget látunk.

Az írott sajtóban való megjelenésünket fokozzuk azzal, hogy személyes jellegű riportokat kívánunk megjelentetni a színházban dolgozókkal, illetve a premierek előtt több cikkben fogjuk bemutatni a műsorra tűzött előadást.

Célcsoportok

Egyszerűen összefoglalva, célcsoportunk a fiatalabb korosztály, amelybe beletartoznak a gyermekek, az ifjúság, a középkorú felnőttek mint lehetséges új nézőink. Természetesen itt a célcsoportok körében elsősorban a fiatalabb nézőket kell megjelölnünk, mivel az idősebb korosztály hűségesebb bérletvásárlónk, akik megtartása mellett kívánjuk megtenni a fent leírtakat.

IV. MŰKÖDÉSI TERV

Szakmai célok

Színházunk szellemisége, stílusa

Csak a már korábban bemutatott és méltán sikeres szakmai célok mentén tudjuk definiálni további működésünket.

Szellemiségünk állandó. Szórakoztató és művészi igényű népszínház. Nyitott és befogadó.

Társulatfrissítés

Társulatépítésünk elsősorban a színház művészi hitvallásához igazodik és ahhoz a célhoz, hogy a társulatunk tagjainak legyen elégedettséget kiváltó munkája és ebből származó megélhetése.

E célok elérése érdekében jelenleg elsősorban vendégművészekben gondolkozunk, tekintettel arra is, hogy nézőink kívánata is teljesüljön és arra is, hogy számításaink szerint, így költséghatékonyabban tudjuk működtetni a színházat.

Költséghatékonyság

A Színház a gazdálkodási formaváltás következményeként 2016-ban a korábbi TAO-támogatások mindössze 62,8%-át tudja „lehívni”, így a korábban megjelölt céljaink elérése érdekében minden költségcsökkentő intézkedést megteszünk, minden területen.

A már korábban említett vendégek takarékos foglalkoztatása mellett szeretnénk csökkenteni a tervezők, a kivitelezők díjait is.

ÉPÜLETÜZEMELTETÉSI CÉLOK

Az épület felújítás, rekonstrukció

Szolnok városa, a szolnoki közönség és a Szigligeti Színház társulata korszerű színházépületet érdemelnek. Szükségessé vált a színházépület nagy felújítása, rekonstrukciója.

Jelenleg tárgyalásban vagyunk a színház korábbi tervezőjével, Siklós Máriával, színházunk teljes felújítási, rekonstrukció terveinek elkészítése érdekében.

A tervek elkészültével minden lehetőséget megkeresünk a színház épületének 2017 évben kezdődő felújítási projektje megindítására.

Színpadtechnikai berendezések szakértői vizsgálata alapján a ponthúzó berendezés használata veszélyes, jelenleg használata részben már korlátozva van. A ponthúzó berendezések központi vezérlőegység cseréje, felújítása szükséges. Árajánlat alapján 18,5 millió Ft+Áfa lenne. Fedezethiány miatt a felújítást nem tudjuk elvégeztetni, *a tulajdonos Önkormányzat segítségét kérjük.*

Fedezethiány az oka annak is, hogy új projektort 2,6 millió Ft+Áfa értékben vásárolni nem tudunk.

Megpróbáljuk kigazdálkodni – időközben felmerült több nagyobb jelentőségű műszaki probléma megoldását jelentő – rekonstrukció megvalósíthatósági tervének fedezetét, mely kb. 5,0 millió Ft+Áfa lenne.

V. SZERVEZETI FELÉPÍTÉS

Jogviszony (fő)			Szervezeti egység
Megbízás	Vállalkozási	Munkaviszony	
		1	Ügyvezetés
		1	Művészeti vezető
		7	Pénzügy, számvitel, pénztár
	1	4	Szakmai vezetés
		4	Szervezés
4	12	33	Műszak, üzemeltetés
	2		Marketing
		2	Titkárság
	128	13	Művészi, művészeti állomány
	6		Egyéb (orvos, stb.)
4	149	65	Összesen

VI. KOCKÁZATBECSLÉS

A gazdasági visszaesés megszűnése, az alacsony infláció bevételeink csökkenésének a kockázatát remélhetőleg minimalizálja.

Üzleti partnereink beszállítóink megválasztásánál alapos körültekintéssel járunk el, csak megbízható határidőre teljesítő partnerekkel dolgoztatunk.

A pénzügyi környezet hátrányos változásának lehetősége minimális.

A 2015 évi gazdálkodási formaváltás következtében a társaság könyvvezetési kötelezettségének teljesítmény szemléletben köteles eleget tenni.

A 2015 évi bérletbevételből ténylegesen 60.803 eFt összegű passzív időbeli elhatárolásra került sor. Ennek következménye – már a 2015 évi üzleti tervben (VI. kockázatbecslés) is szerepelt - ill. a **2016 évi hatása** – jelenlegi hatályos jogszabályokat figyelembe véve – **48.642 eFt** összegű TAO támogatás **kiesés**, 2016 évben.

2017 évben ez az átállás miatt jelentkező TAO bevétel kiesés már nem okoz gondot.

További problémát okoz, hogy a színház **2016 évi központi támogatása** (művészeti 5.000 eFt-al, működési 3.300 eFt-al) összesen **8.300 eFt-al csökkent**.

VII. PÉNZÜGYI TERV

Bevételek

A bérletezésből származó bevételeink:

2016/2017 évad bérletezést 2016. április 7-től kezdjük. A bevételek növelése érdekében átlag 9%-os bérletáremeléssel számolunk, ez így nettó 101.867 eFt bérlet bevételt jelent, **melyből tényleges bevételként 41.867 eFt-ot számolhatunk el** és 60.000 eFt passzív időbeli elhatárolásként jelenik meg.

Ennek oka, hogy 28 féle bérletünk van. Bérleteink 6 előadásra szólnak. A bérletes előadások száma 2016/2017 évadban összesen 168 db.

Az előzetes műsorterv alapján várhatóan

2016 szeptembertől – december 31-ig	69 db	(41,1 %)
2017 januártól – június 8-ig	99 db	(58,9 %)

bérletes előadás megtartására kerül sor.

Ebből 2016 évre várhatóan a ténylegesen teljesített előadások alapján figyelembe vehető a 101.867 eFt 41,1 %-a, azaz 41.867 eFt. Várható jegybevétel 15.262 eFt.

Bevételek megoszlása

Alapítói támogatás:	266.818 eFt	34,1 %
Országgyűlés által jóváhagyott központi támogatás összesen	320.400 eFt	40,9 %
ebből: - művészeti támogatás	192.200 eFt	
- létesítm.gazd-i c.működési tám.	128.200 eFt	
TAO támogatás	63.531 eFt	8,1 %
Értékesítés nettó árbevétele	132.025 eFt	16,8 %
<u>Pénzügyi műv. bev. (kapott kamat)</u>	<u>650 eFt</u>	<u>0,1 %</u>
Összesen:	783.424 eFt	100,0 %

Az országgyűlés által jóváhagyott központi támogatásból fentiek szerint az összes bevétel 24,5 %-a a művészeti támogatás, 16,4 %-a létesítmény gazdálkodás célú működési támogatás.

A bevételek, költségek **közhasznú és vállalkozási** tevékenységenkénti bontását a 4.számú melléklet tartalmazza.

Mindkét támogatás cél szerinti felhasználási, elszámolási kötöttséggel jár. A két központi támogatási összeg felhasználása között átjárhatóság nincs!

Az NKA Előadó-művészeti Irodához beadott adatszolgáltatás alapján 2015 évi TAO támogatás alapját képező jegy-és bérlet bevétel összege 79.413.785,- Ft. (a Kv.-i szerv és a Kft együttes adata)

TAO támogatás a színház előző (2015) évi jegy- és bérletbevétel összegének 80 %-a lehet.

A színház által 2016 évben befogadható támogatás és kiegészítő támogatás, valamint felajánlás összértéke: várhatóan 63.531.028,- Ft lehet. (Az NKA Előadó-művészeti Irodától az igazolás még nem érkezett meg.)

TAO támogatásként 63.531 eFt-ot terveztünk, mely összeg realizálására sajnos általában csak év végén, a vállalkozások TAO feltöltési kötelezettsége, december 20-a előtt pár nappal kerül sor.

A TAO támogatás összege felhasználási kötöttséggel és elszámolási kötelezettséggel jár.

Költségek és ráfordítások megoszlása:

A főbb költség kategóriák egymáshoz viszonyított arányait a következő táblázat tartalmazza:

2016 évi terv	<i>(Adatok ezer Ft-ban)</i>	
Anyagköltségek:	99.089 eFt	12,7 %
Igénybe vett szolgáltatások:	368.374 eFt	47,0 %
Egyéb költségek:	5.428 eFt	0,7 %
Személyi jellegű ráfordítások:	305.397 eFt	39,0 %
Értékcsökkenés:	5.059 eFt	0,6 %
<u>Egyéb ráfordítások:</u>	<u>77 eFt</u>	<u>-</u>
Összesen:	783.424 eFt	100,0 %

A költségek megoszlása azt mutatja, hogy költségeinkből legjelentősebb az igénybe vett szolgáltatások aránya és a személyi jellegű ráfordítások, ami a színház működési sajátosságának megfelel.

Anyagköltség:

Az anyagköltségek közül jelentősebb tételek a díszlet-, jelmez-, színpadi bútor-, vásárlások, valamint a gáz-, villamosenergia-, víz díj.

Az igénybe vett szolgáltatások:

Az igénybe vett szolgáltatások nagy része a 6 nagyszínpadi bemutató, valamint az előző évről áthúzódó produkciók előadásai és a 3 Szín-Mű-Hely-be tervezett bemutató vállalkozó díjas színészeinek, táncososainak, rendezőinek, tervezőinek, stb. díját teszi ki. Jelentős tétel itt a díszlet-, bútor-, jelmez bérleti díjai, valamint az ingatlan hasznosításáért fizetett díj.

A 2016/2017 évadban is a bérleteink 6 előadásra szólnak. A bérletes előadások száma 168 db. Az előzetes műsorterv alapján –mint már azt előzőekben leírtuk–várhatóan 2016 szeptembertől – december 31-ig 69 db bérletes előadás megtartására kerül sor.

A 2016 évben bemutatott produkciók létrehozásának költségéből a 2017 évre áthúzódó előadásokra eső összeg, ill. a 2017 januárban bemutatásra kerülő „My

Fair Lady" c. produkció létrehozására esetleg 2016 évben kifizetett költségek összege aktív időbeli elhatárolásként jelenik meg, jelenleg nem számoltunk vele.
Béreköltség:

Az alkalmazotti viszonyban álló 65 fő munkavállaló munkabér költségét, 4 fő megbízási jogviszonyban álló foglalkoztatott, illetve a produkciókban közreműködő gyermekszereplők megbízási díját, valamint a felügyelő bizottság tisztelet díját tartalmazza.

Személyi jellegű egyéb kifizetések:

Mely 65 fő alkalmazotti viszonyban álló munkavállalóhoz kapcsolódó költségtérítések, napi díjak, stb. személyi jellegű kifizetéseit tartalmazza.

Bérfjárulékok:

Szociális hozzájárulási adó, EKHO, EHO, rehabilitációs hozzájárulás, szakképzési hozzájárulás, cégautóadó.

Értékcsökkenés:

2016 évben a már meglévő tárgyi eszközök után elszámolható értékcsökkenést tartalmazza.

Összköltségeljárással készült eredménykimutatás-tervet a 3. sz. melléklet tartalmazza

Mellékletek: 1. sz. melléklet	Bemutatók
2. sz. melléklet	Bevételi és költségterv
3. sz. melléklet	Eredményterv
4. sz. melléklet	Bevételek, költségek tevékenységenkénti bontása
5. sz. melléklet	Bérterv

Szolnok, 2016. április 12.



Balázs Péter ügyvezető igazgató
Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.



Művészi gondolatok a 2016-os év üzleti tervéhez

A 2016. január 01-től 2016. december 31. napjáig bemutatásra kerülő előadásaink

Célunk ez évben is a magas szintű szórakoztatás. Gondoltunk az ifjúságra, hiszen a legkisebbeknek és a következő, a kamaszodó korosztálynak is kínálunk néznivalót. (Varázskendő, „Babaszínház”, Svejk) Három prózai és három zenés bemutatót tartunk a nagyszínpadon, két - részben - zenés, egy prózai bemutató még a Szín-Mű-Hely-be is jut.

BEMUTATÓK

NAGYSZÍNPAD

2016 január 22. ifj. Johann Strauss: A denevér

A nap harmadik bemutatójaként, Szinetár Miklós irányításával, operaénekesek közreműködésével mutatta be a színház ezt a bécsi nagyoperettet. A Szolnoki Szimfonikus zenekarból alakult zenekarral az árokban, nagy kórus, tánckar, elegáns látvány. Drága produkció, de a művészi igényesség most már operák eljátszására is alkalmassá tette a társulatot. A gazdasági nehézségek nem látszhatnak meg a színpadon.

2016 március 4. Jerry Herman: Hello, Dolly!

Szente Vajk elismert és népszerű alakja a magyar színháznak. A Madách Színház színésze és rendezője, a Csoportterápia c. nagysikerű musical írója, televíziós személyiség. Ő rendezi a méltán híres musicalt, ami önmagában is közönségvonzó. Kertész Marcella és Szolnoki Tibor, a neves színművész főszereplésével.

2016 április 8. Hasek: Svejk

A 2015-16-os évadot egy vérbő komédiával zárja a színház, a Svejk-kel. Molnár Lászlónak régen dédelgetett vágy válik ezzel valóra, ő rendezi, Mészáros István játssza ezt az örökzöld darabot. Reményünk szerint ezzel a vérbő darabbal sikerül a színházban tartani a tavasszal már a Tisza és a hétvégi telkek felé kacsingató nézőket.

2016 szeptember 23. Vajda Katalin-Fábri Péter: Anconai szerelmesek

Molnár László rendezésében mutatja be a színház ezt az örökzöld zenés játékot, melyet a szerzők a hetvenes évek nagy olasz slágereivel tettek emlékezetessé. A darabnak sok bemutatója volt már hazánkban, Szolnokon Böröndi Tamás fogja játszani Tomao szerepét.

2016 október 7. Noel Coward: Vidám kísértet

A májusban bepróbált darabot egy főpróbahét segítségével felújítja a színház, és Kiss József rendezésében mutatja be. A szerző és darabja elismert, sikeres alkotás, ízig-vérig társalgási komédia, sikerre tarthat számot Szolnokon.

2016 október 23. Díszelőadás – Az 56-os emlékév részeként

A színház Kiss József Az angyalok nem sírnak című darabjának előadásával szeretne megemlékezni 1956 hőseiről. Az előadást ezúttal a Turay Ida Színház játssza, a rendező a szerző, Kiss József lesz.

2016 november 25. G. B. Shaw: Szent Johanna

Az évad zászlóshajója. Shaw egyszerre komoly, mély, ugyanakkor nagyon szellemes, fanyar, mai darabot írt Szent Johanna történetéből. A címszerepet Molnár Nikolett alakítja, Babarczy László rendezésében.

Szín-Mű-Hely

2016 január 22. Csudavilág – babaszínház

Az évet nagy munkával kezdte a színház. A legeslegkisebbeknek készült ez az előadás, melyben a látvány, a képek, a hangok, a gesztusok, a dal, a zene játsszák a főszerepet. És a gyermekek, akik anyukájukkal, nagymamájukkal jönnek színházba, és párnákon foglalnak helyet.

Jankovics Annának ez volt élete első rendezése, teljes szakmai sikerrel.

2016 január 22. Devecsery László: Varázskendő

Egy próbaidőszak: két bemutató! Ugyanazok az alkotók, stáb, színészek, mint a babaszínházban, létrehoztak egy kisgyermeknek szóló, interaktív előadást. Jankovics Anna ebben a közönség-szegmensben is otthonosan mozgott.

2016 november 26. Hadar Galron: Mikve

Hadar Galron fiatal izraeli író, színésznő, rendező. Mikve c. darabja alig múlt tíz éves. A nők jogai, szabadsága, teljes emberi életükhöz vezető nehéz útjuk foglalkoztatja, mint alkotót. Ez a darabja nagyon sikeres, nyolc kiváló női szereplehetőséget nyújt.

2016. évi Bevétel és költség terv

adatok e Ft-ban

	Megnevezés	2015. évi terv 2015.04.01.- 2015.12.31.	2015. év tény 2015.04.01.- 2015.12.31.	2016. évi terv
1.	Készletértékesítés bevétele (Műsorfüzet ért.)	2 500	1 837	2 500
2.	Bérleti díj bevételek	7 372	7 347	9 814
3.	Bérlet-és jegybevétel	45 788	66 770	119 191
4.	Egyéb bevételek (felhasználási jog)	10 000	4 600	
5.	Hirdetési bevételek (reklám, propaganda bev.)	90	100	120
6.	Egyéb bevételek (közvetített szolg.)	329	358	400
I.	<i>Értékesítés nettó árbevétele(1+....+6)</i>	<i>66 079</i>	<i>81 012</i>	<i>132 025</i>
II.	<i>Aktivált saját teljesítmények értéke</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
7.	Központi költségv. tám.-művészeti ösztönző	147 900	147 900	192 200
8.	Központi költségv.tám.-létesítm.gazd. célú műk. támogatás	98 625	98 625	128 200
9.	Alapítói támogatás	146 818	158 761	266.818
10.	TAO támogatás	100 000	101 006	63 531
11.	Egyéb bevételek		2 407	
III.	<i>Egyéb bevételek(7+.....+11)</i>	<i>493 343</i>	<i>508 699</i>	<i>650.749</i>
12.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjell. bev.	150	494	650
IV.	<i>Pénzügyi műveletek bevételei (12)</i>	<i>150</i>	<i>494</i>	<i>650</i>
13.	Összes bevétel (I+II+III+IV)	559 572	590 205	783.424
14.	Szakmai anyag	51 611	43 257	61 211
14.a	Díszlet, jelmez vásárlás	46 936	41 390	56 282
14.b	Színpadi kellék, - bútor vásárlás	2 095		2 277
14.c	Egyéb szakmai anyag vásárlás (elem, Műsorfüzet, stb.)	2 580	1 867	2 652
15.	Üzemeltetési anyagok	4 654	3 450	6 378
16.	Közüzemi díjak	17 469	20 621	31 500
17.	Anyagköltség összesen(14+15+16)	73 734	67 328	99 089
18.	Informatikai szolgáltatások	1 887	2 051	2 781
19.	Kommunikációs szolgáltatások	1 325	1 336	1 782
20.	Bérleti díjak	33 733	20 281	26 067
20.a	Díszlet-, jelmez bérleti díjak	27 637	13 823	18 785

20.b	Színpadai kellék-, bútor bérleti díjak	1 820	1 170	1 580
20.c	Egyéb bérleti díjak	4 276	5 288	5 702
21.	Karbantartási, kisjavítási szolg.	13 248	7 224	10 000
22.	Szakmai tevékenység szolgáltatásai (művészi-, művészeti tev.)	151 508	161 529	241 458
23.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	20 535	31 304	33 880
24.	Üzemeltetéssel kapcs.szolgáltatások	40 853	31 850	42 764
25.	Reklám-és propagandakiadások	4 682	7 789	9 642
26.	Igénybe vett szolgáltatások értéke(18+.....+25)	267 771	263 364	368 374
27.	Bankköltség	6 750	2 811	4 000
28.	Biztosítási díjak	867	972	1 028
29.	Egyéb szolgáltatások értéke(27+28)	7 617	3 783	5 028
30.	Eladott áruk beszerzési értéke	0	0	0
31.	Továbbszámlázott telefon-, bérleti díj	329	358	400
32.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	329	358	400
V.	Anyagjellegű ráfordítások(17+26+29+30+32)	349 451	334 833	472 891
33.	Béreköltség	152 926	163 316	223 867
34.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	13 120	21 951	18 738
35.	Bérijárulékok	40 728	47 337	62 792
VI.	Személyi jellegű ráfordítások(33+34+35)	206 774	232 604	305 397
VII.	Értécsökkenési leírás	3 100	5 214	5 059
36.	Összes költség (V+VI+VII)	559 325	572 651	783 347
37.	Gépjárműadó	247		77
VIII.	Egyéb ráfordítások(37)	247	0	77
38.	Tartozás átvállalás		17 552	
IX.	Rendkívüli ráfordítás(38)		17 552	
X.	Nyeréséget terhelő adók	0	1	0
40.	Összes költség és ráfordítás (36+VIII+IX+X)	559 572	590 204	783 424
41.	Bevételek és költségek, ráfordítások összevont egyenlege (13-40)	0	1	0

**2016. ÉVI TERV
EREDMÉNYKIMUTATÁS-TERV ÖSSZKÖLTSÉGELJÁRÁSSAL**

Adatok ezer Ft-ban

01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	132.025
02.	Export értékesítés nettó árbevétele	
<i>I.</i>	<i>Értékesítés nettó árbevétele (01+02)</i>	<i>132.025</i>
03.	Saját termelésű készletek állományváltozása	
04.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	
<i>II.</i>	<i>Aktivált saját teljesítmények értéke (±03+04)</i>	<i>0</i>
<i>III.</i>	<i>Egyéb bevételek</i>	<i>650.749</i>
	<i>Ebből: visszairt értékvesztés</i>	
05.	Anyagköltség	99.089
06.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	368.374
07.	Egyéb szolgáltatások értéke	5.028
08.	Eladott áruk beszerzési értéke	0
09.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	400
<i>IV.</i>	<i>Anyagijellegű ráfordítások (05+06+07+08 +09)</i>	<i>472.891</i>
10.	Béreköltség	223.867
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	18.738
12.	Bérbírlékok	62.792
<i>V.</i>	<i>Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)</i>	<i>305.397</i>
<i>VI.</i>	<i>Értécsökkenési leírás</i>	<i>5.059</i>
<i>VII.</i>	<i>Egyéb ráfordítások</i>	<i>77</i>
	<i>Ebből: értékvesztés</i>	
A.	Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I.+II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	-650
13.	Kapott (járó) osztalék és részesedés Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	
14.	Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	
15.	Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó bev., árf. nyereségek Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	
16.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	650
17.	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei Ebből: értékelési különbözet	
<i>VIII.</i>	<i>Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)</i>	<i>650</i>
18.	Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	
19.	Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből)	

	származó ráfordítások, árfolyamveszteségek Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	
20.	Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	
21.	Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése	
22.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai Ebből: értékelési különbözet	
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)	0
B.	Pénzügyi műveletek eredménye (VIII-IX.)	650
C.	Adózás előtti eredmény (±A±B)	0
X.	Adófizetési kötelezettség	0
D.	Adózott eredmény (±C-X)	0

2016. évi Bevétel és költség terv
tevékenységenkénti bontásban

adatok e Ft-ban

	Megnevezés	Közhasznú tevékenység 2016. évi terv	Vállalkozási tevékenység 2016. évi terv	Tevékenység összesen 2016. évi terv
1.	Készletértékesítés bevétele (Műsorfüzet ért.)	2 500		2 500
2.	Bérleti díj bevételek		9 814	9 814
3.	Bérlet-és jegybevétel	119 191		119 191
4.	Egyéb bevételek (felhasználási jog)			
5.	Hirdetési bevételek (reklám, propaganda bev.)		120	120
6.	Egyéb bevételek (közvetített szolg.)	400		400
I.	Értékesítés nettó árbevétele(1+....+6)	122 091	9 934	132 025
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0
7.	Központi költségv. tám.-művészeti ösztönző	192 200		192 200
8.	Központi költségv.tám.-létesítm.gazd. célú műk. támogatás	128 200		128 200
9.	Alapítói támogatás	266.818		266 818
10.	TAO támogatás	63 531		63 531
11.	Egyéb bevételek			
III.	Egyéb bevételek(7+.....+11)	650 749	0	650 749
12.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjell. bev.	650		650
IV.	Pénzügyi műveletek bevételei (12)	650		650
13.	Összes bevétel (I+II+III+IV)	773 490	9 934	783 424
14.	Szakmai anyag	61 211	0	61 211
14.a	Díszlet, jelmez vásárlás	56 282		56 282
14.b	Színpadai kellék, színpadai bútor vásárlás	2 277		2 277
14.c	Egyéb szakmai anyag vásárlás (elem, Műsorfüzet, stb.)	2 652		2 652
15.	Üzemeltetési anyagok	6 378		6 378
16.	Közüzemi díjak	29 400	2 100	31 500
17.	Anyagköltség összesen(14+15+16)	96 989	2 100	99 089
18.	Informatikai szolgáltatások	2 781	0	2 781
19.	Kommunikációs szolgáltatások	1 782	0	1 782
20.	Bérleti díjak	20 391	5 676	26 067
20.a	Díszlet-, jelmez bérleti díjak	18 785		18 785
20.b	Színpadai kellék-, bútor bérleti díjak	1 580		1 580

20.c	Egyéb bérleti díjak	26	5 676	5 702
21.	Karbantartási, kisjavítási szolg.	9 050	950	10 000
22.	Szakmai tevékenység szolgáltatásai (művészi-, művészeti tevékenység)	241 458		241 458
23.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	33 880		33 880
24.	Üzemeltetéssel kapcs.szolgáltatások	41 556	1 208	42 764
25.	Reklám-és propagandakiadások	9 642		9 642
26.	Igénybe vett szolgáltatások értéke(18+.....+25)	360 540	7 834	368 374
27.	Bankköltség	4 000		4 000
28.	Biztosítási díjak	1 028		1 028
29.	Egyéb szolgáltatások értéke(27+28)	5 028	0	5 028
30.	Eladott áruk beszerzési értéke	0	0	0
31.	Továbbszámlázott telefon-, bérleti díj	400		400
32.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	400	0	400
V.	<i>Anyagjellegű ráfordítások(17+26+29+30+32)</i>	462 957	9 934	472 891
33.	Béreköltség	223 867		223 867
34.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	18 738		18 738
35.	Bérráulékok	62 792		62 792
VI.	<i>Személyi jellegű ráfordítások(33+34+35)</i>	305 397	0	305 397
VII.	<i>Értékcsökkenési leírás</i>	5 059		5 059
36.	Összes költség (V+VI+VII)	773 413	9 934	783 347
37.	Gépjárműadó	77		77
VIII.	<i>Egyéb ráfordítások(37)</i>	77	0	77
38.	Tartozás átvállalás			
IX.	<i>Rendkívüli ráfordítás(38)</i>	0	0	0
40.	Összes költség és ráfordítás (36+VIII+IX)	773 490	9 934	783 424
41.	Bevételek és költségek, ráfordítások összevont egyenlege (13-40)	0	0	0

2016. évi terv
Béreköltség, személyi jellegű egyéb kifizetések , bérjárulékok

Béreköltség	
Alapilletmény	165 230
Kereset kiegészítés	4 820
Műszakpótlék	3 607
Előadás díj	20 000
Jegyértékesítési jutalék	5 000
Egyéb pótlék	5 352
Túlóra szabadnap	7 580
Megbzási díj	10.838
Felügyelő bizottsági tagok tiszteletdíja	1 440
Béreköltség összesen	223 867
Személyi jellegű egyéb kifizetések	
Közlekedési költségtérítés	1 377
Egyéb költségtérítés	4 056
Tájpénz	485
Béren kívüli jutt.(étk.hj.)	7 800
Reprezentáció	1 600
Egyéb személyi jell.kifiz.(jogdíj,tp.hj.,SZÉPkártya,betegszab.	3 420
Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	18 738
Bérjárulékok	
Szociális hozzájárulás	44 781
EKHO	12 021
Egészségügyi hozzájárulás	2 682
Rehabilitációs hozzájárulás	2 894
Szakképzési hozzájárulás	150
Cégautóadó	264
Járulék összesen	62 792

**Munkakörök részletezése
2016. évi üzleti tervhez**

6.sz. melléklet

Sorszám	Munkakör megnevezése	Létszám (fő) terv 2016	2015. évi terv			2015. évi várható			2016. évi terv		
			Éves béreköltség (ezer Ft)	Bérijárulék (ezer Ft)	Béren kívüli juttatások (ezer Ft)	Éves béreköltség (ezer Ft)	Bérijár- ulék (ezer Ft)	Béren kívüli juttatások (ezer Ft)	Éves béreköltség (ezer Ft)	Bérijárulék (ezer Ft)	Béren kívüli juttatások (ezer Ft)
	Munkavállalók összesen	66	0	0	0	0	0	0	217 398	56 572	7 970
1	Szervező-,bérlet-és jegypénztáros	1				0	0	0	2443	705	120
2	Szervező	2							4867	1404	240
3	Bérlet-, és jegypénztáros	1							2443	705	120
4	Kulturális szervező,irodavezető	1							5759	1601	120
5	Igazgató	1							12570	4020	170
6	Színházi titkár	1							3433	932	120
7	Kulturális szervező	1							2734	783	120
8	Pénzügyi előadó II.	1							2856	777	120
9	Pénztáros	1							1572	470	120
10	Analitikus könyvelő,kisért.- ,nagyért.tesz.k.nyilvtart	1							2434	669	120
11	Munkaügyi előadó	1							4365	1224	120
12	Főkönyvi kontírozó könyvelő	1							2765	752	120
13	Pénzügyi előadó I.	1							2618	752	120
14	Gazdasági titkár	1							2257	615	120
15	Gazdasági osztályvezető	1							4943	1380	120
16	Gékokosivezető, anyagbeszerző	1							3900	1098	120
17	Gondnok	1							2287	663	120
18	Díszítő	12							25693	6784	1440
19	Hangosító	3							7492	1911	360

20	Világosító	6															14209	3697	720
21	Kellékes	3															6646	1743	360
22	Öltöztető	6															11220	3074	720
23	Nézőtéri felügyelő	1															1663	494	120
24	Műszaki vezető	1															3319	941	120
25	Színész	10															59960	13476	1200
26	Művészeti vezető	1															4498	1259	120
27	Művészeti titkár	1															5067	1413	120
28	Dramaturg	1															3480	834	120
29	Segédrendező	2															6067	1490	240
30	Korrepetitor	1															3838	906	120
Allományon kívüliek összesen					0	0	0	0	0	0	0						17 237	2 912	0
31	állományon kívüli/ gyerm.szer.,porta,jogdíj, stb.)	30															14 197	1 723	
32	választott tisztségviselő	3															1 440	389	
	Reprezentáció																1 600	800	
Mindösszesen					0	0	0	0	0	0	0						234 635	59 484	7 970

15. napirendi pont:**Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2016. évi üzleti tervének jóváhagyására****Előadó:** Csatári István vezérigazgató

Csatári István vezérigazgató: Szóbeli beajánlásában elmondta, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan projektekhez kapcsolódó feladatok és azok finanszírozása szerepel az üzleti tervben. Az eddigi gyakorlattól eltérően a pályázatok rendszerének változását követve, azaz a megyei jogú városok saját kerettel rendelkeznek, így nincs az a kitétség, amely eddig a pályázat beadása és a szakértői tevékenységhez, elbírálásához kapcsolódóan fennállt. Az üzleti terv tartalmazza továbbá a modern városok program keretében a Magyar Köztársaság Kormánya és az önkormányzat között létrejött megállapodás alapján szerepeltetett programok előkészítését és lebonyolítását, valamint az ehhez kapcsolódó tevékenységeket és az ezekhez rendelt finanszírozást.

Az üzleti terv számainak illetően kicsi a bizonytalansági tényező, amelyek között kivételt képezhet az ütemezés, mivel a megvalósításnál az elképzelt menetrendet a különböző közreműködő szervezetek által diktált határidők is módosíthatják. Kérte az üzleti terv elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 10 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 3 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

**110/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat
a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2016. évi üzleti tervének jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. § alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2016. évi üzleti tervét a melléklet szerint jóváhagyja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Csatári István, a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. vezérigazgatója



SZOLNOKI
VÁROSFEJLESZTŐ ZRT.

Cím: 5000 Szolnok,
József Attila út 83. D épület
telefon: +36 (56) 372 865
fax: +36 (56) 372 865
www.szvf.hu

**A Szolnoki Városfejlesztő Zrt.
Üzleti terve 2016. évre**

1. Vezetői összefoglaló

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 23/2008. (II.21.) sz. közgyűlési határozatával az egyes önkormányzati és városfejlesztési feladatok ellátására részvénytársaságot alapított Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság néven.

A TÁRSASÁG CÉGNEVE ÉS SZÉKHELYE

A Társaság cégneve: Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

A Társaság rövidített cégneve: Szolnoki Városfejlesztő Zrt.

A Társaság székhelye: 5000, Szolnok, József Attila út 83.

Vezérigazgató: Csatári István

A TÁRSASÁG ALAPÍTÓ RÉSZVÉNYESE

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Székhelye: 5000, Szolnok, Kossuth tér 9.

Képviselő: Szalay Ferenc polgármester

FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

A részvénytársaságnál 3 tagú Felügyelő Bizottság működik a részvénytársaság ügyvezetésének ellenőrzése céljából.

Tagjai: Horváth Péter
Holler Zoltán
Remeczki Ferenc

A TÁRSASÁG CÉLJA, TEVÉKENYSÉGI KÖRE

A Társaság célja:

A Társaság az önkormányzat szervezeti eszköze komplex városfejlesztési elképzelései megvalósítására. Az önkormányzat operatív városfejlesztő tevékenységének célja egy adott városrész (városfejlesztési akcióterület) vegyes összetételű fizikai, funkcionális, társadalmi, gazdasági szövetének létrehozása vagy megújítása (városrehabilitáció) a maga komplexitásában. A feladata az akcióterületek összehangolt fejlesztésének, az akcióterületi projektek megvalósításának koordinálása az Integrált Városfejlesztési Stratégiában foglaltaknak megfelelően.

A Társaság főtevékenysége:

71.12'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás

A Társaság és az Önkormányzat által kötött, a Közgyűlés által elfogadott többször módosított keretszerződésekben meghatározásra került a város által benyújtott, egyéb fejlesztésekre irányuló projektekben való részvétel. A társaság feladatait az alábbiakban határozták meg:

Az Integrált Városfejlesztési Stratégiában (IVS) meghatározott akcióterületek összehangolt fejlesztésével, megvalósításával kapcsolatos feladatok ellátása:

- Fejlesztési terv, megvalósíthatósági tanulmány, akcióterületi terv elkészítése;

- Közreműködés a pályázati anyagok elkészítésében,
- A pályázathoz szükséges tervek elkészítése, engedélyeztetési eljárás lebonyolítása;
- Gazdaságfejlesztési elemek integrációja;
- Gazdasági partnerek koordinációja;
- Fizikai beruházásokat kiegészítő tartalmi fejlesztések megvalósítása;
- Fenntartás koordinációja;
- További pályázati- és egyéb források felkutatása;
- A feladat mindenkori pénzügyi egyensúlyának biztosítása;
- Adminisztratív, információs feladatok ellátása.

Városrehabilitációs pályázatok előkészítésével, megvalósításával kapcsolatos feladatok ellátása:

- A projektek előkészítési és menedzsmenti feladatainak ellátása;
- Projekt-ügyfélszolgálat biztosítása;
- Nyilvánossággal kapcsolatos feladatok ellátása,
- Előzetes- és végleges akcióterületi tervek elkészítése;
- Az önkormányzat városfejlesztési elképzeléseinek összeegyeztetése az Integrált Városfejlesztési Stratégiával, a pályázati konstrukcióval, a benyújtandó pályázatok műszaki tartalmával;
- Nyertes pályázatok akcióterületi fejlesztésének végrehajtása, koordinálása.

Az Önkormányzat stratégiai érdekét szolgáló gazdasági, infrastrukturális, kulturális és egyéb, az Integrált Városfejlesztési Stratégiában nem szereplő fejlesztésekhez kapcsolódó projektmenedzseri feladatok ellátása:

- Fejlesztési terv, megvalósíthatósági tanulmány, akcióterületi terv elkészítése;
- Közreműködés a pályázati anyagok elkészítésében;
- A pályázathoz szükséges tervek elkészítése, engedélyeztetési eljárás lebonyolítása;
- Gazdaságfejlesztési elemek integrációja;
- Gazdasági partnerek koordinációja;
- Fizikai beruházásokat kiegészítő tartalmi fejlesztések megvalósítása,
- Fenntartás koordinációja;
- További pályázati- és egyéb források felkutatása;
- A feladat mindenkori pénzügyi egyensúlyának biztosítása;
- Adminisztratív, információs feladatok ellátása;
- Projekt lebonyolításának koordinálása, operatív irányítása, a projektterv ütemezése szerint a feladatok végrehajtása, dokumentálás.



Egyes önkormányzati fejlesztésekhez tartozó koordinálási, tanácsadói feladatok ellátása

- Önkormányzati projektekhez kapcsolódóan előzetes véleményezés, kockázatelemzés, a projektek innovatív felmérése;
- A vállalkozó szféra és az önkormányzat közötti együttműködési lehetőségek feltárása;
- A fejlesztési célú források pénzügyi lehetőségeinek feltárása;
- A projektek megvalósítása műszaki lehetőségei alternatíváinak kidolgozása, javaslattétel a megvalósítás módjára;
- A projektek megvalósításának személyi, műszaki, pénzügyi koordinálása.

Az önkormányzatot érintő városmarketing feladatok ellátása

- A város városmarketing stratégiájának kidolgozása, Városmarketing kommunikációs terv megvalósítása;
- A város kiemelt programjaihoz kapcsolódó marketing tevékenységek a városmarketing tervnek megfelelően;
- A város Turizmusfejlesztési Stratégiájának kialakítása, közreműködés a megvalósításban;
- A városfejlesztési projektekhez kapcsolódó marketing és kommunikációs tevékenységek végrehajtása a marketingkommunikációs terv alapján;
- A városi kulturális rendezvények promóciójának elősegítése, szakmai konferenciák szervezése az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft.-vel együttműködve.

2. Cselekvési Terv 2016. évre

2.1. Integrált Területi Programban (ITP) meghatározott feladatok, Terület- és Településfejlesztési Operatív Program 6. prioritása keretében megvalósítandó fejlesztési projektek

„Szolnok VÁR! Szolnoki Művésztelep turisztikai célú fejlesztése” TOP-6.1.4-15

A Művésztelepen és környékén a régi vár egyik bástyáját stilizáló látogatóközpont épül, benne török kávézóval a várat és korát bemutató kiállítással, kilátóval. A telep vonalában az egykori várfalat imitáló sétány kerül kialakításra, a projekt keretében új funkciót kap a művésztorony, megújul a Damjanich-park, parkolók és keréipártároló épül.

A Projekt előkészítésével és megvalósításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

- Üzleti terv elkészítése
- Megalapozó dokumentum elkészítése
- Partnerségi műhelymunkák szervezése
- Projektmenedzsment:
 - kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel
 - a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása
 - a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása
 - pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása
 - a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések elkészítése
 - projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése
- Nyilvánosság biztosítása

A feladat megnevezése	2016. év tervezett árbevétel
Üzleti terv elkészítése	1 000 000 Ft + Áfa
Megalapozó dokumentum elkészítése	800 000,-Ft + Áfa
Partnerségi műhelymunkák szervezése	500 000,-Ft + Áfa
Projektmenedzsment	5 454 396,-Ft + Áfa
Nyilvánosság biztosítása	810 000,-Ft + Áfa
Összesen:	8 564 396,-Ft + Áfa

„Milléri turisztikai célú kerékpárút fejlesztése” - TOP-6.1.4-15

Turisztikai célú kerékpárút épül a Millér-főcsatornáig, biztosítva a szabadidő központ, Szabadtéri Vízügyi Múzeum és egyéb szolgáltatások elérhetőségét. A kerékpárút építése kapcsán megtörténik a Millért a Besenyszögi úttal összekötő útszakasz felújítása.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

- Engedélyes terv elkészítése
- Tájékoztatás és nyilvánosság
- Projektmenedzsment:
 - kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel
 - a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása
 - a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása
 - pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása
 - a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések elkészítése
 - projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése

A feladat megnevezése	2016. év tervezett árbevétel
Engedélyes terv	18 000 000,-Ft + Áfa
Projektmenedzsment	6 555 118,-Ft + Áfa
Tájékoztatás és nyilvánosság	944 882,-Ft + Áfa
Összesen	25 500 000,-Ft + Áfa

„Mester út és környéke közlekedési hálózatának a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló fejlesztése” - TOP-6.1.5-15

A tervezett út a Besenyszögi utat köti majd össze a Sebestyén körúttal a Mester úton keresztül. Körforgalmi csomópontok létesülnek a legforgalmasabb, jelenleg balesetveszélyes közúti csomópontokban: a Dr. Sebestény út és a Városmajor út kereszteződésében, valamint a végcsomópontban a Mester úton.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

- Kerékpárforgalmi hálózati terv elkészítése
- Közúti biztonsági audit
- Tájékoztatás és nyilvánosság
- Projektmenedzsment:
 - kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel
 - a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása

- a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése,
tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása
pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése,
kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása
- a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések elkészítése
 - projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése.

A feladat megnevezése	2016. év tervezett árbevétel
Kerékpárforgalmi hálózati terv elkészítése	1 760 000,-Ft + Áfa
Közúti biztonsági audit	412.500,-Ft + Áfa
Projektmenedzsment	21 831 397,-Ft + Áfa
Tájékoztatás és nyilvánosság	944 882,-Ft + Áfa
Összesen	24 948 779,-Ft + Áfa

„Simon Ferenc úti bölcsőde fejlesztése kapacitásbővítéssel” - TOP-6.2.1-15

A jelenleg 4 csoportszobával működő bölcsőde felújításra kerül. A gyermekszám növekedése miatt egy új épületrész kerül kialakításra 2 teljes értékű új csoportszobával és a hozzá tartozó helyiségekkel. A projekt jelentős eleme továbbá a melegítőkonyha átalakítása és komplex konyhatechnológia fejlesztése.

A projekt előkészítésével kapcsolatos feladatok elvégzése:

- Projektmenedzsment:
 - kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel
 - a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása
 - a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása
 - pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása
 - a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések elkészítése
 - projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése
- Nyilvánosság biztosítása
- Megalapozó dokumentum elkészítése

A feladat megnevezése	2016. év tervezett árbevétel
Projektmenedzsment	1 755 300,-Ft + Áfa
Nyilvánosság biztosítása	137 795,-Ft + Áfa
Megalapozó dokumentum elkészítése	1 000 000,-Ft + Áfa
Összesen	2 893 095,-Ft + Áfa

„Hold úti óvoda újjáépítése” - TOP-6.2.1-15

Az óvoda teljes újjáépítése történik, a régi épület elbontásra kerül, és egy új, szintén négy csoportszobás épület kerül megépítésre. A csoportszobák bővítésével kapacitásbővítés is történik.

A projekt előkészítésével kapcsolatos feladatok elvégzése:

- Projektmenedzsment:
 - kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel
 - a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása
 - a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása
 - pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása
 - a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések elkészítése
 - projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése
- Nyilvánosság biztosítása
- Megalapozó dokumentum elkészítése

A feladat megnevezése	2016. év tervezett árbevétel
Projektmenedzsment	2 245 144,-Ft + Áfa
Nyilvánosság biztosítása	137 795,-Ft + Áfa
Megalapozó dokumentum elkészítése	1 000 000,-Ft + Áfa
Összesen	3 382 939,-Ft + Áfa

„Véső úti R.A.J.T!” – TOP-6.3.1-15

A projekt célja a Véső úton található volt MÁV terület (barnamezős terület) helyreállítása, ezen alulhasznosított ingatlanok lakosság általi ismételt használatbavétele. Mindezt olyan módon, hogy megújításuk lehetőség szerint gazdasági funkciókra irányuló fejlesztésekkel összhangban történjen, a fejlesztés hatására pedig e városi tereket a lakosság használatba vegye.

A megállapodásban foglaltaknak megfelelően a következő feladatok elvégzése szükséges 2016-ban:

- Megvalósíthatósági tanulmány és CBA elemzés készítése
- Projektmenedzsment
 - kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel;
 - a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása;



- a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása;
- pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása;
- a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések elkészítése;
- projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése.

Feladat megnevezése	2016. év tervezett árbevétel
Megvalósíthatósági tanulmány és CBA elemzés	4 000 000,- Ft + Áfa
Projektmenedzsment	4 603 561,- Ft+ Áfa
Összesen	8 603 561,- + Áfa

Ütemezés szerint a projekt befejezése 2018. június 30. (30 hó)

„Mester út és környéke zöld felületeinek rehabilitációja” - TOP-6.3.2-15

A projekt keretében megtörténik a volt Tüdőkórház területének teljes rehabilitációja. Az épületek lebontásra kerülnek, a park városi közparkként fog funkcionálni. A park területén pavilon, gyermek- és felnőtt játszótér, futópálya és egyéb a fiatalabb korosztály speciális igényeit is kielégítő sportterek kerülnek kialakításra.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

- Tájékoztatás és nyilvánosság
- Projektmenedzsment:
 - kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel
 - a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása
 - a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása
 - pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása
 - a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések elkészítése
 - projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése

A feladat megnevezése	2016. év tervezett árbevétel
Projektmenedzsment	4 422 103,-Ft + Áfa
Tájékoztatás és nyilvánosság	944 882,-Ft + Áfa
Összesen	5 366 985,-Ft + Áfa

„Belvárosi zöldfelületek rehabilitációja” - TOP-6.3.2-15

A Versegly Gimnázium előtti park rehabilitációjának keretében megújulnak a zöld felületek és a belső sétányok, a meglévő funkciók megtartása mellett kávézó és nyilvános illemhely épül.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

- Projektmenedzsment:
 - kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel
 - a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása
 - a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása
 - pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása
 - a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések elkészítése
 - projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése

A feladat megnevezése	2016. év tervezett árbevétel
Projektmenedzsment	2 391 732,-Ft + Áfa
Összesen	2 391 732,-Ft + Áfa

„A Véső út és a környező területek védelmét szolgáló csapadékvíz elvezető rendszer kiépítése” – TOP-6.3.3-15

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a Véső úton és környékén komplex városrehabilitációs programot hajt végre. A fejlesztést megelőzően – egyéb közművek mellett – vizsgálatra kerültek a csapadékvíz elvezetés alternatívái is. A vizsgálat során megállapítást nyert, hogy a térségben folyó és tervezett beruházások jelentős mértékű többlet terhelést okoznak a meglévő csapadékvíz elvezető (egyesített) rendszerre. Az üzemeltető állásfoglalása alapján a meglévő rendszer a többlet terhelést kezelni nem tudja. A projekt célja a belterületi csapadékvíz elvezetési, -gazdálkodási rendszerének kialakítása, fejlesztése, környezetbiztonságának növelése, környezeti állapotának javítása, az ár-, belvíz- és helyi vízkár veszélyeztetettségének csökkentése, a felszíni vizeink minőségének javítása, a további környezeti káresemények megelőzése.

A megállapodásban foglaltaknak megfelelően a következő feladatok elvégzése szükséges 2016-ban:

- Nyilvánosság biztosítása
- Projektmenedzsment
 - kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel;

- a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása;
- a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása;
 - pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása;
- a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések elkészítése;
- projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése.

Feladat megnevezése	2016. év tervezett árbevétel
Projektmenedzsment	3 749 531,- Ft+ Áfa
Nyilvánosság	944 882,- Ft+ Áfa
Összesen	4 694 413,- Ft + Áfa

Ütemezés szerint a projekt befejezése 2017. július 31. (19 hó)

„Móra úti rendelő újjáépítése” - TOP-6.6.1-15

A Móra úti rendelő gyermekorvosi praxisoknak és védőnői szolgálatnak helyet adó szárnya a tervek szerint elbontásra kerül. A projekt eredményeként a mai kor igényeinek megfelelő, takarékosan üzemeltethető, teljesen akadálymentes épület megépítése történik.

A projekt előkészítésével kapcsolatos feladatok elvégzése:

- Projektmenedzsment:
 - kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel
 - a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása
 - a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása
 - pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása
 - a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések elkészítése
 - projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése
- Nyilvánosság biztosítása
- Megalapozó dokumentum elkészítése

A feladat megnevezése	2016. év tervezett árbevétel
Projektmenedzsment	1 119 480,-Ft + Áfa
Nyilvánosság biztosítása	137.795,-Ft + Áfa
Megalapozó dokumentum elkészítése	1.000.000,-Ft + Áfa
Összesen	2 257 275,-Ft + Áfa

„Eötvös téri alapszolgáltatási központ létrehozása” - TOP-6.6.2-15

A Humán Szolgáltató Központ a Városmajor úti épületéből az Eötvös téri, jelenleg idősek otthonának helyet adó épületbe költözik. Az igazgatási funkció mellett a család- és gyermekjóléti szolgálat, valamint az alacsony-küszöbű ellátás is átkerül az új központba, mely a meglévő épület felújításával és bővítésével jön létre.

A projekt előkészítésével kapcsolatos feladatok elvégzése:

- Projektmenedzsment:
 - kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel
 - a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása
 - a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása
 - pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása
 - a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések elkészítése
 - projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése

Nyilvánosság biztosítása

Megalapozó dokumentum elkészítése

A feladat megnevezése	2016. év tervezett árbevétel
Projektmenedzsment	2 195.461,-Ft + Áfa
Nyilvánosság biztosítása	137 795,-Ft + Áfa
Megalapozó dokumentum elkészítése	1 000 000,-Ft + Áfa
Összesen:	3 333 256,-Ft + Áfa

„Szolnoki Foglalkoztatási Paktum I.” - TOP-6.8.2-15

Az önkormányzat és a kormányhivatal (Munkaügyi Központ) együttműködésének eredményeként, vállalkozói és civil partnerek bevonásával több száz hátrányos helyzetű munkavállaló részesül majd képzési, és foglalkoztatási támogatásban. A projekt keretében befektetés ösztönzési tevékenységre és egyéb munkaerőpiaci szolgáltatások biztosítására is lehetőség nyílik majd.

A Projekt előkészítésével és megvalósításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

- Projektmenedzsment:
 - kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel
 - a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása

- a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése,
 tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása
 pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése,
 kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása
- a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések elkészítése
 projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése

Feladat megnevezése	2016. év tervezett árbevétel
Projektmenedzsment	2 855 711,- Ft+ Áfa
Összesen	2 855 711,- Ft + Áfa

„Komplex telep program II.” - TOP-6.9.1-15

A projekt keretében a Motor-Törteli utcák és környékén tovább folytatódik a szegregációval érintett lakosság társadalmi felzárkózása. A program többek között egészség megőrzési, közösségfejlesztési, bűnmegelőzési akciókkal, nem formális oktatás keretében pl. iskolai kirándulások szervezésével, különböző foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokkal/programokkal segíti elő a telepen élők integrációját.

A Projekt előkészítésével és megvalósításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

- Közösségi tervezéssel kapcsolatos előkészítő szakmai feladatok elvégzése
- Projektmenedzsment:
 - kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel
 - a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása
 - a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása
 - pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása
 - a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések elkészítése
 - projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése
- Nyilvánosság biztosítása

A feladat megnevezése	2016. év tervezett árbevétel
Közösségi tervezéssel kapcsolatos előkészítő szakmai tevékenység	2 980 000,-Ft + Áfa
Projektmenedzsment	444 813,-Ft + Áfa
Nyilvánosság biztosítása	149 000,-Ft + Áfa
Összesen:	3 573 813,-Ft + Áfa

„Szegő Gábor Ált. Isk. energetikai fejlesztése” TOP-6.5.1-15

A fejlesztés keretében a Szegő Gábor Általános Iskola (volt Belvárosi Általános Iskola) energia racionalizációval összefüggő fejlesztése valósul meg. A külső fal hőszigetelése, a nyílászárók cseréje, a földem szigetelése, a fűtési rendszer és az épület villamossági rendszerének megújítása történik, napelem panelek kerülnek elhelyezésre. A fejlesztés eredményeképpen csökkennek az üzemeltetési költségek, korszerűbbé válik az épület, a várható költségmegtakarítás évente mintegy négy millió forint.

A Projekt előkészítésével és megvalósításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

- Projektterv elkészítése
- Projektmenedzsment:
 - kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel
 - a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása
 - a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása
 - pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása
 - a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések elkészítése
 - projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése
- Nyilvánosság biztosítása

A feladat megnevezése	2016. év tervezett árbevétel
Projektterv elkészítése	660 000,-Ft + Áfa
Projektmenedzsment	2 992 126,-Ft + Áfa
Nyilvánosság biztosítása	200 000,-Ft + Áfa
Összesen	3 852 126,-Ft + Áfa

2014-2020 Fejlesztéshez kapcsolódó feladatok

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2014-2020 időszakra vonatkozó fejlesztési projektjavaslataira vonatkozó engedélyezési tervdokumentációk, illetve műszaki koncepciótervek elkészítése:

A feladat megnevezése	2016. év tervezett árbevétele
Véső út és környékének rehabilitációja keretében feltáró és belső utak kapcsolódó infrastruktúra kiépítésére vonatkozó engedélyezési tervdokumentáció elkészítése	17 050 000,-Ft + Áfa
Véső út és környékének rehabilitációja keretében sprot és szabadidős infrastruktúra kialakítására vonatkozó építési engedélyezési tervdokumentáció elkészítése	19 800 000,-Ft + Áfa
Alcsi városrész közlekedési hálózatának a munkaerő mobilitásának ösztönzését szolgáló fejlesztésére vonatkozó engedélyezési tervdokumentáció elkészítése	7 470 000,-Ft + Áfa
Alcsi városrészben zöldfelület rehabilitáció és kapcsolódó fejlesztésekre vonatkozó szükséges előkészítő tanulmányok elkészítése	14 465 000,-Ft + Áfa
Gyermekintézmény-fejlesztési műszaki koncepció kidolgozása	3 500 000,-Ft + Áfa
Véső út és környéke rehabilitációhoz kapcsolódóan belterületi és csapadékvíz-elvezetés vízjogi létesítési engedélyezési tervdokumentáció elkészítése	13 485 000,-Ft + Áfa
Összesen	75 770 000,-Ft + Áfa

2.2. Az Önkormányzat stratégiai érdekét szolgáló gazdasági, infrastrukturális, kulturális és egyéb, az IVS-ben szereplő fejlesztések

2.2.1. Szolnok Megyei Jogú Város közigazgatási területén belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztése

A Kormány 1885/2015. (XII. 3.) Korm. határozatában döntött a Modern Városok Program végrehajtása érdekében szükséges forrás biztosításáról. A program megvalósítására Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 4.000 millió Ft támogatásban részesült. Szolnok Megyei Jogú Város közgyűlése 264/2015. (XII.10.) Közgyűlési határozatával fogadta el a fenti programban megvalósítandó műszaki tartalmat.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a Szolnoki Városfejlesztő Zrt.-t bízta meg a program megvalósításához szükséges közbeszerzési eljárások teljeskörű lebonyolításával.

A feladat megnevezése	2016. év tervezett árbevétel
Közbeszerzés	5 000 000,-Ft + Áfa
Összesen	5 000 000,-Ft + Áfa

2.2.2. Modern Városok Program keretében megvalósítani tervezett projektek projektmenedzsment feladatai

MVP projekt megnevezése	2016. év tervezett árbevétel
MVP Tiszai kikötő	2 320 000,- Ft Áfa
MVP Véső Úti Strand	2 320 000,- Ft Áfa
MVP Tiszaligeti Fürdő	7 000 000,- Ft Áfa
MVP Művésztelep	1 800 000,- Ft Áfa

2.3. Egyéb tervezett feladatok

A feladat megnevezése	2016. év tervezett árbevétel
Befektetőbarát Település Program	2.500.000,-Ft + ÁFA
Belvárosi zöldfelület műszaki koncepció	3 200 000,-Ft + ÁFA
Pályázatfigyelés, véleményezés	2 015 748,-Ft + ÁFA
Jogszabályváltozások figyelése	1 400 709,-Ft + ÁFA

Fenntartási jelentések elkészítése	1 511 811,-Ft + ÁFA
Atlétikai Centrum	21 650 000,-Ft + ÁFA
Legendák a levegőben	3 500 000,-Ft + ÁFA
Régi Idők Tere	4 000 000,-Ft + ÁFA
Tiszai Hal Napja	2 000 000,-Ft + ÁFA
Interaktív Sör- és Gasztronómiai Pincemúzeum eszköz és szolgáltatás beszerzés	23 622 047,-Ft + ÁFA
ITP programmenedzsment	5 000 000,-Ft + ÁFA
MJVSZ kapcsolattartás, feladatok	2 500 000,-Ft + ÁFA
Egyéb Szolnok MJV Önkormányzat pályázatírás	5 000 000,-Ft + ÁFA
Egyéb Szolnok MJV Önkormányzat pályázataihoz kapcsolódó előkészítési és lebonyolítási feladatok	8 000 000,-Ft + ÁFA
17 TOP pályázatírás	17 000 000,-Ft + ÁFA
17 TOP pályázat előkészítő projektmenedzsment	14 483 702,-Ft + ÁFA
Egyéb járási települések pályázatainak projektmenedzsmentje	9 000 000,-Ft + ÁFA

2.4. A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. lebonyolítási, fenntartási szakaszban lévő saját projektjei

2.4.1. Humánerőforrás fejlesztési célú tanfolyamok a Szolnoki Városfejlesztő Zrt.-nél – TÁMOP-2.1.3.C-12/1-2012-0684

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. TÁMOP Munkahelyi képzések támogatása nagyvállalkozások számára a konvergencia régiókban című pályázati felhívására pályázatot nyújtott be, mely pályázat keretében tárgyi eszközbeszerzés történt 2013-ban és 2014-ben. A tárgyi eszközök 2016. évre jutó értékcsökkenésének a támogatás passzív időbeli elhatárolásból történő feloldása 216.329,- Ft értékben történik meg.

2.4.2 Interaktív sör- és gasztronómiai pincemúzeum Szolnokon – ÉAOP-2.1.1/A.I-12-2012-0074

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. ÉAOP Turisztikai attrakciók és szolgáltatások fejlesztése című pályázati felhívására pályázatot nyújtott be, melyet a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség 528.579.588.-Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte.

A 2013. december 13-án kelt támogatási szerződés hatályos módosításai alapján a projekt fizikai befejezése 2015. november 30., pénzügyi zárása 2015. december 30.

A projektzárást követően 2016. évben a projekt terhére elszámolható költségek már nem merülnek fel.

A projekt záró kifizetési kérelmében igényelt 25.809.313Ft összegű támogatás várható kiutalása 2016. I. félév.

Az elkészült létesítmény üzemeltetésével kapcsolatban a tárgyalások folyamatban vannak.

Szolnok, 2016. március 17.



Csatóri István
vezérigazgató

SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ ZRT.
5000 Szolnok, József A. u. 83.
Bszsz.: 11745004-20137797-00000000
Ász.: 14279566-2-16
-2-



SZOLNOKI
VÁROSFEJLESZTŐ ZRT.


3. Pénzügyi terv – Cash flow

3.1. Cash Flow táblázat

Szolnoki Városfejlesztő Zrt.

Hónap	1 hónap	2 hónap	3 hónap	4 hónap	5 hónap	6 hónap	7 hónap	8 hónap	9 hónap	10 hónap	11 hónap	12 hónap	Totál 12 hónap
1. Pénzeszközök nyitóegyenlege	13 247 530	17 114 509	718 607	8 795 012	10 377 729	1 528 511	4 255 111	25 047 320	35 535 127	23 841 268	27 353 676	15 820 639	193 635 039
2. Bevétel, előleg	22 546 637	20 718 579	26 813 000	88 105 675	45 101 436	48 749 065	66 050 081	33 741 665	14 651 741	27 992 841	5 789 392	14 558 188	414 818 300
3. Bevételek összesen	22 546 637	20 718 579	26 813 000	88 105 675	45 101 436	48 749 065	66 050 081	33 741 665	14 651 741	27 992 841	5 789 392	14 558 188	414 818 300
4. Anyagköltség	15 956	68 699	402 677	12 887 804	160 960	342 975	216 840	381 075	198 250	265 989	370 695	162 820	15 474 740
5. Bérköltség járulékal és személyi j.k	1 930 259	2 487 510	3 550 545	3 476 545	4 336 545	4 023 825	3 803 235	3 803 235	6 783 235	6 783 235	6 456 545	6 456 545	53 891 259
6. Bérleti díjak, rezsi	424 847	424 847	424 847	424 847	424 847	424 847	424 847	424 847	424 847	424 847	424 847	424 847	5 159 929
7. Karbantartási költségek	165 100	165 100	165 100	165 100	165 100	165 100	165 100	200 100	165 100	165 100	200 100	165 100	2 051 200
8. Hirdetés (reklám)							1 422 400						1 422 400
9. Telefonköltség, posta	290 328	261 826	200 232	200 232	200 232	200 232	200 232	200 232	200 232	200 232	200 232	200 232	2 554 474
10. Bankköltség, egyéb szolg	41 752	101 733	61 966	61 966	61 966	61 966	61 966	61 966	61 966	61 966	61 966	61 966	763 145
11. Megbízási díjak		48 895											48 895
12. Könyvitell, jogi költség, illetékek	216 360	240 500	190 500	208 500	868 680	190 500	190 500	381 000	190 500	190 500	396 000	190 500	3 454 040
13. Eszközbeszerzés	4 132 468	866 614											4 999 082
14. Egyéb	11 462 588	32 386 992	13 740 728	69 097 964	47 732 324	40 613 020	38 772 752	17 801 403	18 321 470	16 388 564	9 212 044	1 424 864	316 954 713
15. Ráfordítások összesen	18 679 658	37 114 481	18 736 595	86 522 958	53 950 654	46 022 465	45 257 872	23 253 858	26 345 600	24 480 433	17 322 429	9 086 874	406 773 877
16. PÉNZESZK VÁLTOZÁSA (3-15)	3 866 979	- 16 395 902	8 076 405	1 582 717	- 8 849 218	2 726 600	20 792 209	10 487 807	- 11 693 859	3 512 408	- 11 533 037	5 471 314	8 044 423
17. Záró egyenleg (1+16)	17 114 509	718 607	8 795 012	10 377 729	1 528 511	4 255 111	25 047 320	35 535 127	23 841 268	27 353 676	15 820 639	21 291 953	191 679 462

Szolnok, 2016. március 17


Csátori István
vezérigazgató

SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ ZRT.
2016. március 17.

4. Humánerőforrás-terv

Sor- szám	Munkakör megnevezése	Lét- szám (fő)	2016. év terv		
			Éves bérköltség (ezer Ft)	Bérfárulék (ezer Ft)	Béren kívüli juttatások (ezer Ft)
Főállású munkavállalók összesen		16			
1.	vezérigazgató	1	7 200	2 127	180
2.	projektmenedzser	8	32 287	10 051	1 820
3.	pénzügyi menedzser	1	4 110	1 224	240
4.	projektasszisztens	1	1 300	414	100
5.	műszaki menedzser	1	4 220	1 308	240
6.	könyvelő	1	4 220	1 308	240
7.	Csed-en, gyed-en lévők	3	-	-	
	Mindösszesen		53 337	16 432	2 820

Szolnoki Városfejlesztő Zrt.

2016. ÉVI ÜZLETI TERV

adatok
e Ft-ban

Sor- szám		A tétel megnevezése	2015. évi terv	2015. évi várható eredmény	2016. évi előzetes terv
1		Igényelt bevétel			
2		Belföldi értékesítés árbevétele	106 236	141 981	195 192
3		Közvetített szolgáltatások árbevétele (92.)	172 415	266 300	128 520
4	1	Belföldi értékesítés árbevétele	278 651	408 281	323 712
5	2	Exportértékesítés nettó árbevétele			
6	I.	Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	278 651	408 281	323 712
7	3	Saját termelésű készletek állományváltozása ±	- 1 580		
8	4	Saját előállítású eszközök aktivált értéke			
9	II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (±03+04)	-1 580	-1 580	0
10	III.	Egyéb bevételek	58 959	8 869	28 530
11		ebből: visszaírt értékvesztés			
12	5	Anyagköltségek összesen	4 252	6 648	12 585
13		Posta, telefon költségek	2 300	2 149	1 951
14		Könyvvizsgálat	850	600	600
15		Karbantartási költségek	2 600	1 885	1 715
16		Hirdetés	1 500	1 755	1 120
17		Oktatás, továbbképzés	801	51	51
18		Utazási, kiküldetési költségek	20	6	20
19		Számviteli szolg.	300	384	384
24		Foglalk. eü. szolgáltatás			1 830
25		üggyédi munkadíj	3 400	1 823	
26		Tagdíj			
27		Takarítás, szemét szállítás, energia költségek			
28		Üzemanyag/kenőanyag költségek			
29		bérleti díj	4 614	4 863	4 017
30		Egyéb igénybe vett szolgáltatások	52 237	72 568	83 631
31		ebből			
32		földhivatali költségek			
33		szállítási költség (utalvány,posta)			
34		szakértés			
35		vízhasználat			
36		igazgatási szolgáltatás			
37		kaszálás			
38		minőségbiztosítási audit			
39		hozam működési klub			
40		talaj-, vízvizsgálat			
41		vagyonvédelem			
42		fordítás			
43		terv másolás			
44		egyéb (program bérlet, kiszállási díj ...)	52 237	72 568	83 631
45	6	Igénybe vett szolgáltatások értéke	68 622	86 084	95 319
46		Bankköltség	116	207	830
47		Biztosítási díjak	345	168	174
48		Hatósági díjak	915	1 756	
49	7	Egyéb szolgáltatások értéke	1 376	2 131	1 004

50	8	Eladott áruk beszerzési értéke	100	268	
51	9	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	164 719	237 546	124 680
52	IV.	Aanyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	239 069	332 677	233 588
53		Munkabérek	39 622	36 845	53 337
54		Megbízási díj			2 160
55		Tiszteletdíjak			
56	10	Béreköltség összesen	39 622	36 845	55 497
57		Betegszabadság		97	
58		Saját gépkocsi használat, útiköltség térítés	700	601	600
59		Kiküldetés, Napidíjak			
60		Étkezési hozzájárulás és egyéb béren kívüli juttatások	2 680	2 676	2 820
61		Reprezentáció	1 300	1 844	700
62		Egyéb kifizetés (pl. telefon saját használatra)	135	132	135
63	11	Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	4 815	5 350	4 255
64	12	Bérfelrakások	13 863	12 699	17 345
65	V.	Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	58 300	54 894	77 097
66	VI.	Értékcsökkenési leírás	17 188	3 218	32 903
67		Iparüzési adó	2 194	3 298	3 729
68		Építményadó	1 622	1 205	
69		Egyéb ráfordítások	15 771	15 251	1 627
70	VII.	Egyéb ráfordítások	19 587	19 754	5 356
71		ebből: értékvesztés			
72	A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG	1 886	5 027	3 298
73	13	Kapott (járó) osztalék és részesedés			
74		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
75	14	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége			
76		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
77	15	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamny.			
78		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
79	16	Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek	120	84	50
80		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
81	17	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei			
82	VIII.	Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17)	120	84	50
83	18	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése			
84		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott			
85	19	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	428	447	219
86		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott			
87	20	Részesedések, értékp., bankbetétek értékvesztése			
88	21	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai			
89	IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21)	428	447	219
90	B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	-308	-363	-169
91	C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY	1 578	4 664	3 129
92	X.	Rendkívüli bevételek			
93	XI.	Rendkívüli ráfordítások		2 400	
94	D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI)	0	-2 400	0
95	E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	1 578	2 264	3 129
96	XII.	Adófizetési kötelezettség	158	766	553
97	F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	1 420	1 498	2 576

Szolnok, 2016. március 17.

Csatári István
SZOLNOKI VÁROSFELÉPÍTŐ ZRT.
vezérigazgató 5000 Szolnok, József A. u. 83.
Bszsz.: 11745004-20137797-00000000
Asz.: 14279566-2-16

5. Mérleg és eredménykimutatás

14279566-7112-114-16
Statisztikai számjel

1/3. oldal

16-10-001768
Cégyjegyzék szám


"A" MÉRLEG Eszközök (aktívák)

adatok E
Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	2015. év várható	Előző év(ek) módosí- tásai	2016. év terv
a	b	c	d	e
1	A. Befektetett eszközök	555864	0	522961
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	18120		15346
3	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	537744		507615
4	BEFEKTETETT PÉNZÜGYI III. ESZKÖZÖK			
5	B. Forgóeszközök	80310	0	30349
6	I. KÉSZLETEK	6043		
7	II. KÖVETELÉSEK	60896		9057
8	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
9	IV. PÉNZESZKÖZÖK	13371		21292
10	C. Aktív időbeli elhatárolások	698		
11	Eszközök összesen	636872	0	553310

Keltezés: 2016. március 17

P.H.



Csatóri István
vezérigazgató

SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ ZRT.
5000 Szolnok, József A. u. 83.
Bszsz.: 11745004-20137797-00000000
Ász.: 14279566-2-16

-2-

14279566-7112-114-16
Statisztikai számjel

2/3. oldal

16-10-001768
Cégjegyzék szám

"A" MÉRLEG Források (passzívák)

adatok E
Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	2015. év várható	Előző év(ek) módosí- tásai	2016. év terv
a	b	c	d	e
12	D. Saját tőke	26573	0	29149
13	I. JEGYZETT TŐKE	20000		20000
14	JEGYZETT, DE MÉG BE NEM II. FIZETETT TŐKE (-)			
15	III. TÓKETARTALÉK			
16	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	5075		6573
17	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
18	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
19	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	1498		2576
20	E. Céltartalékok			
21	F. Kötelezettségek	244640	0	23475
22	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
23	HOSSZÚ LEJÁRATÚ II. KÖTELEZETTSÉGEK	1712		1235
24	RÖVID LEJÁRATÚ III. KÖTELEZETTSÉGEK	242928		22240
25	G. Passzív időbeli elhatárolások	365659		500686
26	Források összesen	636872	0	553310

Keltezés: 2016. március 17.

P.H.

Csatári István
vezérigazgató

SZOLNOKI VÁROS FEJLESZTŐ ZRT.
5000 Szolnok, József A. u. 83.
Bszsz.: 11745004-20137797-00000000
Ász.: 14279566-2-16

-2-



14279566-7112-114-16

3/3. oldal

Statisztikai számjel

16-10-001768

Cégjegyzék szám


**"A" EREDMÉNYKIMUTATÁS (összköltség
eljárással)**adatok E
Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	2015. év várható	Előző év(ek) módosi- tásai	2016.év terv
a	b	c	d	e
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	408281		323712
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	-1580		
3	III. Egyéb bevételek	8869		28530
4	IV. Anyagjellegű ráfordítások	332677		233588
5	V. Személyi jellegű ráfordítások	54894		77097
6	VI. Értécsökkenési leírás	3218		32903
7	VII. Egyéb ráfordítások	19754		5356
8	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)	5027	0	3298
9	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	84		50
10	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	447		219
11	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	-363	0	-169
12	C. SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A±B)	4664	0	3129
13	X. Rendkívüli bevételek			
14	XI. Rendkívüli ráfordítások	2400		
15	D. RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI)	-2400	0	0
16	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	2264	0	3129
17	XII. Adófizetési kötelezettség	766		553
18	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	1498	0	2576

Keltetés: 2016. március 17.

SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ ZRT.
5000 Szolnok, József A. u. 83.
Bszsz.: 11745004-20137797-00000000
Asz.: 14279566-2-16

P.H.


Csatóri István
vezérigazgató

-2-

16. napirendi pont:**Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. támogatási szerződésének jóváhagyására****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Az előterjesztés tartalmazza, hogy az önkormányzat az „Interaktív sör-és gasztronómiai pincemúzeum Szolnokon” című projekt megvalósítása kapcsán 30.000.000,-Ft összegű támogatást biztosít de minimis támogatási forma keretében.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 11 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 3 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

111/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat**a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. támogatási szerződésének jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglaltak alapján, Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelet 18.§ (1) bekezdése, valamint a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. alapító okiratának VII. 7.1. o) pontjában biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. részére, az önkormányzat turizmussal kapcsolatos közfeladatának ellátásához kapcsolódóan, az „Interaktív sör-és gasztronómiai pincemúzeum Szolnokon” című projekt megvalósítása kapcsán, a projekt beindításával kapcsolatos költségek fedezetére, 30.000.000,-Ft összegben, az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű (de minimis) támogatást biztosít, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.26.) önkormányzati rendelet 3. sz. melléklet XIII. Tartalékok 13.1.2. Egyéb működési feladatok tartaléka terhére – figyelemmel a rendelet 7.§ (7) bekezdésére - 2016. december 31. napjáig történő felhasználásra.

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés és a kapcsolódó dokumentumok aláírására, illetve a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő a szerződéskötésre: azonnal

a pénzügyi elszámolásra: 2017. január 31.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester**A végrehajtásban közreműködik:**

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Szabó István alpolgármester
 Fejér Andor alpolgármester
 Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
 Dr. Rácz Andrea aljegyző
 Polgármesteri Hivatal igazgatói
 Csatári István vezérigazgató, Szolnoki Városfejlesztő Zrt.

17. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Az előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt-hez került pályázathoz kapcsolódik.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 11 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 3 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

**112/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat
 a Szolnoki Városfejlesztő Zrt.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdése 1. pontja alapján az alábbi határozatokat hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat mellékletét képező szerződéseket jóváhagyja, és felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert a szerződések aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Szabó István alpolgármester
 Fejér Andor alpolgármester
 Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
 Dr. Rácz Andrea aljegyző
 Polgármesteri Hivatal igazgatói
 Csatári István vezérigazgató

112/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat 1. sz. melléklete

A keretszerződés 3 sz. mellékletének 48. Függeléke

MEGÁLLAPODÁS**2. sz. módosítása**

a 2013. december 30-án létrejött és a 2015.03.10-én kelt 1. sz. módosítással és a jelen szerződésmódosítással egységes szerkezetben

amely létrejött egyrészről

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat)

székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

képviseli: Szalay Ferenc polgármester

bankszámlaszám: 11745004-15408930-00000000

adószám: 15732729-2-16

másrészről:

Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (továbbiakban: Szolnoki Városfejlesztő Zrt.)

székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.

képviseli: Csatári István vezérigazgató

bankszámlaszám: 11745004-20137797-00000000

adószám: 14279566-2-16

együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM

Szerződő Felek rögzítik, hogy 2008. október 2. napján egyes települési önkormányzati feladatok ellátására keretmegállapodást (továbbiakban: keretszerződés) kötöttek.

Szerződő Felek a keretszerződés 3. számú mellékletében foglaltak alapján, a keretszerződés elválaszthatatlan részeként – a keretszerződés 3. sz. melléklet 48. függelékeként - megállapodnak az alábbi feladat ellátásában:

Szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat pályázatot nyújtott be az KEOP-5.5.0/A/12 „Épületenergetikai fejlesztések és közvilágítás energiatakarékos átalakítása” tárgyú pályázati felhívásra „Szolnok város, közvilágítás energiatakarékos átalakítása I. ütem” címmel, amely projektet az Irányító Hatóság támogatásra érdemesnek ítélte.

- 1. A megállapodás tárgya:** az Önkormányzat fent nevezett projektjéhez kapcsolódó projekttevékenységek ellátása.
- 2. A megállapodás tárgyát képező feladatok:** a pályázati dokumentációban részletezett tevékenységek az alábbiak szerint:

2.1 Közbeszerzési eljárás(ok) teljeskörű lebonyolítása,

2.2 Tervezés

2.3 Mérnöki feladatok

2.3 Projektmenedzsment

- kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel
- a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása
- a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása
- pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása
- a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések elkészítése
- projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése

2.4 Tájékoztatás és nyilvánosság

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles a feladatok ellátásához kapcsolódó valamennyi költség viselésére (pl.: eljárási, hirdetményi díj stb.).

A feladatok elvégzése során a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles betartani az Irányító Hatóság és a Közreműködő Szervezet által közzétett pályázati dokumentumokban, iránymutatásokban, a támogatott pályázat dokumentációjában, a Támogatási Szerződés és az ahhoz tartozó Általános Szerződési Feltételek előírásaiban foglaltakat, valamint a kapcsolódó jogszabályi előírásokat.

Amennyiben az Önkormányzatot a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. tevékenysége ellátásából adódóan kár éri (pl.: támogatáscsökkentés, bírság stb.) a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az okozott kár megtérítéséért teljes anyagi felelősséggel tartozik.

3. **A feladat elvégzésének határideje:** A projekt végleges pénzügyi és szakmai zárásának a Közreműködő Szervezet általi jóváhagyásának napjáig.

4. **A megállapodásban rögzített feladatok ellátásának díjazása:**

4.1 Megbízási díj:

Feladat megnevezése	2014	2015	Összesen
Projektmenedzsment	4.500.000 Ft + Áfa	0 Ft	4.500.000 Ft + Áfa

Közbeszerzés	0 Ft	2.000.000 Ft + Áfa	2.000.000 Ft + Áfa
Tájékoztatás és nyilvánosság	0 Ft	1.968.000 Ft + Áfa	1.968.000 Ft + Áfa
Műszaki ellenőr	0 Ft	10.000.000 Ft + Áfa	10.000.000 Ft + Áfa
Záró auditori nyilatkozat	0 Ft	250.000 Ft + Áfa	250.000 Ft + Áfa
Összesen	4.500.000 Ft + Áfa	14.218.000 Ft +Áfa	18.718.000 Ft + Áfa

4.2 A feladatok teljesítését az Önkormányzat részéről a Fejlesztési Igazgatóság igazgatója, Baranyiné Sárközi Erika igazgató, akadályoztatása esetén a Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala kötelezettségvállalási, ellenjegyzési, érvényesítési és utalványozási hatásköri rendjének részletes szabályairól szóló **I.23944-1/2015.** számú Polgármesteri - Jegyzői Együttes Utasítás vonatkozó mellékletében a megállapodás tárgyát képező projekt feladatra vonatkozó szakmai teljesítést igazoló személy igazolja.

4.3 A költségek elszámolása forintban történik.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az ellátott feladatok végrehajtásának ütemében - a teljesítést követően - jogosult számlá(ka)t benyújtani a támogatott pályázatban rögzített ütemezés szerint.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. jogosult a feladatok ellátásához jelen megállapodás 4.1. pontjában meghatározott egyes projekttevékenységek adott évekre vonatkozó megbízási díjainak terhére évenként és projekttevékenységek szerint előleget a vonatkozó megbízási díj összegének 100%-ig igénybe venni. Az előleg az Önkormányzat költségvetése által biztosított éves keret terhére igényelhető. Az Önkormányzat az előlegfizetést az igényléstől számított 15 munkanapon belül teljesíti a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. bankszámlájára történő utalással.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles az adott tárgyévben felvett előleggel a számlájára érkezést követően legkésőbb a projekt fizikai befejezése napjáig elszámolni. Az adott projekttevékenységre kifizetett előleggel történő elszámolásig az adott projekttevékenységre további előleget nem igényelhet. A díjak kifizetése számla ellenében, a támogatás elszámolásához előírt kritériumok szerint történik.

Az előlegigénylés benyújtásával együtt a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles benyújtani a 2. pontban meghatározott feladatok díjazásának további lehívási ütemezését feladatonként lebontva.

A közbenső lehívások utalásának feltétele a feladatok elvégzésének igazolása. A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles minden közbenső kifizetési igény benyújtása mellé csatolni a teljesítésről szóló beszámolót és a megvalósított tevékenységeket igazoló dokumentumokat, melyek a támogatás lehívásának alapidokumentumait képezik.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles a 4.1 pont alapján átutalt összegek felhasználásáról a projekt zárás dátumáig Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Fejlesztési Igazgatósága Fejlesztési Osztályának elszámolni.

5. Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződésben meghatározott költségeket az Önkormányzat által benyújtott pályázat tartalma alapján határozták meg. Amennyiben a projekt megvalósítása során az elszámolható költségek módosulnak, annak megfelelően Szerződő Felek módosítják a jelen megállapodásban rögzített összegeket, feltételeket.
6. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodással kapcsolatos jogaik gyakorlása és kötelezettségeik teljesítése során a jóhiszeműség elvét szem előtt tartva együttműködnek és a jelen szerződéssel kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket érintő bármely, a szerződés időtartama alatt felmerülő tényről, körülményről a másik felet haladéktalanul tájékoztatják.
7. **Kapcsolattartó:**
 - 7.1. Önkormányzat részéről: Baranyiné Sárközi Erika fejlesztési igazgató
 - 7.2. Szolnoki Városfejlesztő Zrt. részéről: Csatári István vezérigazgató
8. Szerződő Felek a jelen megállapodást kölcsönös elolvasás és értelmezés után, jognyilatkozat tételre jogosult képviselőjük útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 egyező példányban jóváhagyólag aláírták, melyből mindkét felet 3-3 példány illeti meg.
9. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvet kell megfelelően alkalmazni.
10. Jelen megállapodást Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 112/2016. (IV.28.) számú határozatával hagyta jóvá.

Szolnok, 2016.

**Szolnok Megyei Jogú Város
Önkormányzata**
Szalay Ferenc
polgármester

Szolnoki Városfejlesztő Zrt.
Csatári István
vezérigazgató

112/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat 2. sz. melléklete

A keretszerződés 3 sz. mellékletének 49. Függeléke

MEGÁLLAPODÁS

2.sz. módosítása

a 2013. december 30-án létrejött és a 2015.03.10-én kelt 1.sz. módosítással és a jelen szerződésmódosítással egységes szerkezetben

amely létrejött egyrészről

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat)

székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

képviseli: Szalay Ferenc polgármester

bankszámlaszám: 11745004-15408930-00000000

adószám: 15732729-2-16

másrészről:

Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (továbbiakban: Szolnoki Városfejlesztő Zrt.)

székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.

képviseli: Csatári István vezérigazgató

bankszámlaszám: 11745004-20137797-00000000

adószám: 14279566-2-16

együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM

Szerződő Felek rögzítik, hogy 2008. október 2. napján egyes települési önkormányzati feladatok ellátására keretmegállapodást (továbbiakban: keretszerződés) kötöttek.

Szerződő Felek a keretszerződés 3. számú mellékletében foglaltak alapján, a keretszerződés elválaszthatatlan részeként – a keretszerződés 3. sz. melléklet 49. függelékéeként - megállapodnak az alábbi feladat ellátásában:

Szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat pályázatot nyújtott be az KEOP-5.5.0/A/12 „Épületenergetikai fejlesztések és közvilágítás energiatakarékos átalakítása” tárgyú pályázati felhívásra „Szolnok város, közvilágítás energiatakarékos átalakítása II. ütem” címmel, amely projektet az Irányító Hatóság támogatásra érdemesnek ítélte.

1. **A megállapodás tárgya:** az Önkormányzat fent nevezett projektjéhez kapcsolódó projekttevékenységek ellátása.
2. **A megállapodás tárgyát képező feladatok:** a pályázati dokumentációban részletezett tevékenységek az alábbiak szerint:
 - 2.1 Közbeszerzési eljárás(ok) teljeskörű lebonyolítása,
 - 2.2 Tervezés
 - 2.3 Mérnöki feladatok
 - 2.4 Projektmenedzsment
 - kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel

- a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása
- a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása
- pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása
- a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések elkészítése
- projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése

2.5 Tájékoztatás és nyilvánosság

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles a feladatok ellátásához kapcsolódó valamennyi költség viselésére (pl.: eljárási, hirdetményi díj stb.).

A feladatok elvégzése során a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles betartani az Irányító Hatóság és a Közreműködő Szervezet által közzétett pályázati dokumentumokban, iránymutatásokban, a támogatott pályázat dokumentációjában, a Támogatási Szerződés és az ahhoz tartozó Általános Szerződési Feltételek előírásaiban foglaltakat, valamint a kapcsolódó jogszabályi előírásokat.

Amennyiben az Önkormányzatot a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. tevékenysége ellátásából adódóan kár éri (pl.: támogatáscsökkentés, bírság stb.) a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az okozott kár megtérítéséért teljes anyagi felelősséggel tartozik.

3. A feladat elvégzésének határideje: A projekt végleges pénzügyi és szakmai zárásának a Közreműködő Szervezet általi jóváhagyásának napjáig.

4. A megállapodásban rögzített feladatok ellátásának díjazása:

4.1 Megbízási díj:

Feladat megnevezése	2014	2015	Összesen
Projektmenedzsment	4.500.000 Ft + Áfa	0 Ft	4.500.000 Ft + Áfa
Közbeszerzés	0 Ft	2.000.000 Ft + Áfa	2.000.000 Ft + Áfa
Tájékoztatás és nyilvánosság	0 Ft	1.968.000 Ft + Áfa	1.968.000 Ft + Áfa
Műszaki ellenőr	0 Ft	9.989.000 Ft + Áfa	9.989.000 Ft + Áfa
Záró auditori nyilatkozat	0 Ft	250.000 Ft + Áfa	250.000 Ft + Áfa

Összesen	4.500.000 Ft + Áfa	14.207.000 Ft +Áfa	18.707.000 Ft + Áfa
-----------------	--------------------	------------------------------	-------------------------------

4.2 A feladatok teljesítését az Önkormányzat részéről a Fejlesztési Igazgatóság igazgatója, Baranyiné Sárközi Erika igazgató, akadályoztatása esetén a Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala kötelezettségvállalási, ellenjegyzési, érvényesítési és utalványozási hatásköri rendjének részletes szabályairól szóló **I.23944-1/2015.** számú Polgármesteri - Jegyzői Együttes Utasítás vonatkozó mellékletében a megállapodás tárgyát képező projekt feladatra vonatkozó szakmai teljesítést igazoló személy igazolja.

4.3 A költségek elszámolása forintban történik.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az ellátott feladatok végrehajtásának ütemében - a teljesítést követően - jogosult számlá(ka)t benyújtani a támogatott pályázatban rögzített ütemezés szerint.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. jogosult a feladatok ellátásához jelen megállapodás 4.1. pontjában meghatározott egyes projekttevékenységek adott évekre vonatkozó megbízási díjainak terhére évenként és projekttevékenységek szerint előleget a vonatkozó megbízási díj összegének 100%-ig igénybe venni. Az előleg az Önkormányzat költségvetése által biztosított éves keret terhére igényelhető. Az Önkormányzat az előlegfizetést az igényléstől számított 15 munkanapon belül teljesíti a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. bankszámlájára történő utalással.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles az adott tárgyévben felvett előleggel a számlájára érkezést követően legkésőbb a projekt fizikai befejezése napjáig elszámolni. Az adott projekttevékenységre kifizetett előleggel történő elszámolásig az adott projekttevékenységre további előleget nem igényelhet.

A díjak kifizetése számla ellenében, a támogatás elszámolásához előírt kritériumok szerint történik.

Az előlegigénylés benyújtásával együtt a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles benyújtani a 2. pontban meghatározott feladatok díjazásának további lehívási ütemezését feladatonként lebontva.

A közbenső lehívások utalásának feltétele a feladatok elvégzésének igazolása. A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles minden közbenső kifizetési igény benyújtása mellé csatolni a teljesítésről szóló beszámolót és a megvalósított tevékenységeket igazoló dokumentumokat, melyek a támogatás lehívásának alapidokumentumait képezik.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles a 4.1 pont alapján átutalt összegek felhasználásáról a projekt zárás dátumáig Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Fejlesztési Igazgatósága Fejlesztési Osztályának elszámolni.

5. Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződésben meghatározott költségeket az Önkormányzat által benyújtott pályázat tartalma alapján határozták meg. Amennyiben a projekt megvalósítása során az elszámolható költségek módosulnak, annak megfelelően Szerződő Felek módosítják a jelen megállapodásban rögzített összegeket, feltételeket.

6. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodással kapcsolatos jogaik gyakorlása és kötelezettségeik teljesítése során a jóhiszeműség elvét szem előtt tartva együttműködnek és a jelen szerződéssel kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket érintő bármely, a szerződés időtartama alatt felmerülő tényről, körülményről a másik felet haladéktalanul tájékoztatják.
7. **Kapcsolattartó:**
- 7.1. Önkormányzat részéről: Baranyiné Sárközi Erika fejlesztési igazgató
- 7.2. Szolnoki Városfejlesztő Zrt. részéről: Csatári István vezérigazgató
8. Szerződő Felek a jelen megállapodást kölcsönös elolvasás és értelmezés után, jognyilatkozat tételre jogosult képviselőjük útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 egyező példányban jóváhagyólag aláírták, melyből mindkét felet 3-3 példány illeti meg.
9. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvet kell megfelelően alkalmazni.
10. Jelen megállapodást Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 112/2016. (IV.28.) számú határozatával hagyta jóvá.

Szolnok, 2016.

.....
Szolnok Megyei Jogú Város
Önkormányzata
 Szalay Ferenc
 polgármester

.....
Szolnoki Városfejlesztő Zrt.

 Csatári István
 vezérigazgató

18. napirendi pont:

Előterjesztés az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató

Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató: Szóbeli beajánlásában elmondta, hogy az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. 2015. évi beszámolója hűen tükrözi az intézmény első teljes évének a szakmai és pénzügyi teljesítését. A kollégái és a Hivatal érintett dolgozói mindent elkövettek, hogy a program megfelelő módon bizonyítsa létjogosultságát a városban. A legnagyobb elismerés az, ha a beszámolót elfogadja a Közgyűlés, ezért kérte annak támogatását.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: Véleménye szerint az Agóra eddigi működése beváltotta a hozzá fűzött reményeket, talán túl is szárnyalta azt. A rendezvények magas szintűek és sokan látogatják őket, ugyanakkor fontos, hogy az így kialakított környezet a belvárosban milyen városképet alakított ki. Megköszönte az elvégzett munkát.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 12 fő – 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**113/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat
az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. 2015. évi
gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. §-a, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 28-29.§-a, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 153. § (1) bekezdése, valamint az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. alapító okiratának vonatkozó rendelkezései alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat melléklete szerinti tartalommal az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót és közhasznúsági jelentést jóváhagyja, és elfogadja az adózott eredmény eredménytartálékba helyezését.

2./ A társaság ügyvezetése köteles a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény rendelkezéseinek figyelembevételével az éves beszámolót az adott üzleti év mérlegforduló napját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni, illetve a letétbe helyezéssel egyidejűleg közzétenni.

Határidő:2016. május 31.

Felelős: Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató

A végrehajtásban közreműködik:

A Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Molnár Lajos Milán, az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft.
ügyvezető igazgatója

18826933-9499-572-16
Statisztikai számjel

16-09-010677
Cégjegyzék száma

ABA-NOVÁK AGÓRA KULTURÁLIS KÖZP.NONP.KFT

5000 Szolnok, Hild János tér 1
56/514-569

**Közhasznú besorolású nonprofit Kft
Egyszerűsített éves beszámoló
2015. december 31**

Keltezés: 2016. április 08


a vállalkozás vezetője (képviselője)



18826933-9499-572-16

Statisztikai számjel

16-09-010677

Cégjegyzék száma

11

"A" MÉRLEG Eszközök (aktívák)

2015.december 31

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosí- tásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	A. Befektetett eszközök	14 032	0	12 663
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	320		797
3	Ebből: Immateriális javak érték helyesbítése			
4	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	13 712		11 866
5	Ebből: Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
6	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0		0
7	Ebből: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
8	B. Forgóeszközök	35 862	0	31 931
9	I. KÉSZLETEK	3 308		3 990
10	II. KÖVETELÉSEK	15 165		8 775
11	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0		
12	IV. PÉNZESZKÖZÖK	17 389		19 166
13	C. Aktív időbeli elhatárolások	3 258		339
14	Eszközök összesen	53 152	0	44 933

Keltezés: 2016. április 08



a vállalkozás vezetője (képviselője)

18826933-9499-572-16

Statisztikai számjel

16-09-010677

Cégjegyzék száma

12

"A" MÉRLEG Források (passzívák)

2015.december 31

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
15	D. Saját tőke	9 286	0	13 542
16	I. JEGYZETT TŐKE	3 000		3 000
17	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
18	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
19	III. TŐKETARTALÉK			
20	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-1 352		-1 335
21	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	7 622		7 622
22	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
23	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	16		4 255
24	E. Céltartalékok			0
25	F. Kötelezettségek	38 553	0	24 418
26	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			0
27	II. HOSSZÚ LEJÁRATRA KAPOTT KÖLCSÖNÖK			0
28	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	38 553		24 418
29	G. Passzív időbeli elhatárolások	5 313		6 973
30	Források összesen	53 152	0	44 933

Keltezés: 2016. április 08



a vállalkozás vezetője (képviselője)

18826933-9499-572-16

Statisztikai számjel

16-09-010677

Cégjegyzék száma

21

"A" EREDMÉNYKIMUTATÁS (összköltség eljárással)

2015.december 31

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	43 692		69 341
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	22		214
3	III. Egyéb bevételek	203 964		236 106
4	III. sorból: visszaírt értékvesztés	0		
5	IV. Anyagjellegű ráfordítások	121 580		152 514
6	V. Személyi jellegű ráfordítások	108 750		141 780
7	VI. Értékcsökkenési leírás	8 976		6 591
8	VII. Egyéb ráfordítások	8 427		601
9	VII. sorból : értékvesztés	0		0
10	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	-55	0	4 175
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	96		126
12	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		2
13	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	96	0	124
14	C. SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A±B)	41	0	4 299
15	X. Rendkívüli bevételek			
16	XI. Rendkívüli ráfordítások	25		
17	D. RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI)	-25	0	0
18	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	16	0	4 299
19	XII. Adófizetési kötelezettség	0		44
20	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	16	0	4 255
21	G. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	16		4 255

Keltetés: 2016. április 08

a vállalkozás vezetője (képviselője)



ABA-NOVÁK AGÓRA KULTURÁLIS KÖZPONT
NONPROFIT ÉS KÖZHASZNÚ KFT.

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

A 2015. ÉVI BESZÁMOLÓHOZ

1. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1.1. Az ABA-NOVÁK AGÓRA Kulturális Központ Nonprofit Kft. bemutatása

<u>A társaság alapítója:</u>	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.)
<u>Tulajdoni arány:</u>	100 %-os tulajdonos
<u>Székhelye:</u>	5000 Szolnok Hild J. tér 1.
<u>Cégjegyzék száma:</u>	16-09-010677
<u>Adószáma:</u>	18826933-2-16
<u>KSH száma:</u>	18826933-9499-599-16
<u>Jegyzett tőke:</u>	3.000.000 Ft
<u>Közhasznúsági nyilvántartásba vételi száma:</u>	16-09-010677/5
<u>Közhasznúsági fokozat:</u>	Közhasznú
<u>A társaság fő tevékenysége:</u>	Más egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 1996.05.01-én alapította a VMK-Szolnok Közhasznú társaságot, mely az ABA-NOVÁK Kulturális Központ Nonprofit Kft. jogelőd volt. 1998. 05.28-tól kiemelten közhasznú szervezetként végezte tevékenységét. Társaságunk 2009.01.01-től Nonprofit Kft-ként, általános jogutódként működik.

Társaságunk főbb közhasznú tevékenységei:

- 94.99 Más egyéb közösségi, társadalmi tevékenység (Fő tevékenység)
- 93.29 Máshová nem sorolható egyéb szórakoztató, szabadidős tevékenység
- 90.01 Előadó-művészet
- 90.02 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
- 90.04 Művészeti létesítmények működtetése
- 85.52 Kulturális képzés
- 85.59 Máshová nem sorolt egyéb oktatás

Társaságunk egyéb közhasznú tevékenységet segítő kiegészítő tevékenységek

- 56.10 Éttermi, mozgó vendéglátás
- 56.30 Italszolgáltatás
- 68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- 82.99 M.n.s egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
- 93.29 M.n.s egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- 74.90 M.N.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

A Társaság kapcsolt vállalkozásainak bemutatása:

Neve: NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila u. 85.
Jegyzett tőke: 43.400 E Ft
Sajáttőke 2014: 215.090E Ft
Lekötött tartalék 2014: 0 E Ft
Eredménytartalék 2014: 264.721 E Ft
Tőketartalék 2014: 0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: -93.031 E Ft

Neve: NHSZ Kétpó Kft
Székhelye: 5511, Kétpó Almássy tér 1
Jegyzett tőke: 53.980 E Ft
Sajáttőke 2014: 623.498 E Ft
Lekötött tartalék 2014: 0 E Ft
Eredménytartalék 2014: 482.401E Ft
Tőketartalék 2014: 0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 87.117 E Ft

Neve: NHSZ Zounok Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila u. 85.
Jegyzett tőke: 76.300 E Ft
Sajáttőke 2014: 641.895E Ft
Lekötött tartalék 2014: 0 E Ft
Eredménytartalék 2014: 554.240 E Ft
Tőketartalék 2014: 0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: -31.986 E Ft

Neve: Szolnoki Ipari Park Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Jókai út 3.
Jegyzett tőke: 1.229.260 E Ft
Sajáttőke 2014: 1.218.971 E Ft
Lekötött tartalék 2014: 13.496 E Ft
Eredménytartalék 2014: -29.267 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 5.482 E Ft

Neve: Szolnok Televízió Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, Szigligeti u. 1.
Jegyzett tőke: 52.000 E Ft
Sajáttőke 2014: 79.447 E Ft
Lekötött tartalék 2014: 0 E Ft
Eredménytartalék 2014: 18.642 E Ft
Tőketartalék 2014: 6.401 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 2.404 E Ft

Neve: Szollak Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Jókai út 3.
Jegyzett tőke: 15 960 E Ft
Sajáttőke 2014: 46 748 E Ft
Lekötött tartalék 2014: 3 142 E Ft
Eredménytartalék 2014: 14 574 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 719 E Ft

Neve: Szolnoki Városfejlesztő Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.
Jegyzett tőke: 20.000 E Ft
Saját tőke 2014: 25.075 E Ft
Eredménytartalék 2014: 3.631 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 1.444 E Ft

Neve: Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 9735/2.
Jegyzett tőke: 14.400 E Ft
Saját tőke 2014: 82.181 E Ft
Eredménytartalék 2014: 63.275 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 4.506 E Ft

Neve: „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 1.
Jegyzett tőke: 3.000 E Ft
Sajáttőke 2014: 74.347 E Ft
Eredménytartalék 2014: 56.539 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 14.808 E Ft

Neve: Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Jegyzett tőke: 4.900 E Ft
Saját tőke 2014: 9.898 E Ft
Lekötött tartalék 2014: 0 E Ft
Eredménytartalék 2014: 1.945 E Ft
Tőketartalék 2014: 2.650 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 403 E Ft

Neve: Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Táncsics Mihály út 20
Nincsenek előző évi adatok, mivel a társaság 2015. évben alakult

Neve: Reptár Szolnok Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.
Nincsenek előző évi adatok, mivel a társaság 2015. évben alakult

A Társaság kapcsolt vállalkozásainak és a részesedések mértékének bemutatása:
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonosi részesedése

→ SZOLLAK Kft.	100,00%
→ Szolnoki Ipari Park Kft.	100,00%
→ Szolnok Televízió Zrt.	100,00%
→ „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft.	100,00%
→ Szolnoki Városfejlesztő Zrt.	100,00%
→ Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.	100,00%
→ Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit Kft.	100,00%
→ Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft	100,00%
→ Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft	100,00%
→ Reptár Szolnok Nonprofit Kft	100,00%
→ NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft	51,04%
→ NHSZ Kétpó Kft	60,00%
→ Nhsz Zounok Zrt	50,98%

1.2. Számviteli politika

Célkitűzése:

A számviteli politika – mindazon módszerek és eszközök összessége, mely biztosítja a Számviteli Törvény végrehajtását a vállalkozás adottságait és körülményeit figyelembe véve – alapvető célkitűzése, olyan számviteli rendszer kialakítása, amely megbízható, valós információkat nyújt az üzletvezetéshez, illetve az egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséhez

Könyvvezetés módja:	Kettős könyvvitel
Beszámoló időszaka:	január 1-től december 31-ig
Mérleg:	Számviteli törvény 1. számú melléklet „A” változata szerinti egyszerűsített éves beszámoló.
Eredmény-kimutatás:	Számviteli törvény 2. számú melléklet szerinti (össz költség eljárású egyszerűsített éves beszámolót) eredmény-kimutatás “A” változat.
Mérlegzárás időpontja:	Tárgyévet követő február 15.

A vállalkozás elsődlegesen az 5. számlaosztályba könyveli, nem használja a 6-7-es számlaosztályokat. A ráfordításokat a 8-as számlaosztályba könyveli. A peres, de el nem ismert követeléseket és az ehhez kapcsolódó értékvesztését a 0-ás számlaosztályban tartja nyilván. A számviteli nyilvántartásokat forintban vezeti, az éves beszámoló ezer Ft-ban kerül összeállításra

Alapelvek:

A társaság rögzítette Számviteli politikájában, hogy a könyvvezetés és az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során biztosítani kell a számviteli alapelvek (teljesség, valódiság, világosság, következetesség, folytonosság, összemérés, óvatosság, bruttó elszámolás, egyedi értékelés, időbeli elhatárolás, a tartalom elsődlegessége a formával szemben, a lényegesség és a költség-haszon összevetés) érvényesülését.

Jelentős, lényeges hiba:

A jelentős összegű hiba: ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során egy adott évet érintő feltárt hibák – eredményt, saját tőkét növelő – csökkentő - együttes értéke meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg főösszegének 2 %-át,

Értékelési elvek:

Befektetett eszközként olyan eszköz mutatható ki, amelyek egy éven túl szolgálják a vállalkozás tevékenységét. A társaság a tárgyi eszközök amortizációját a hasznos élettartam végén várható maradványértékkel csökkentett bekerülési értékére a várható elhasználódási időtartam figyelembevételével határozza meg. A számviteli alapelveknek megfelelően minden eszközt egyedileg értékelünk. A tárgyi eszközök analitikus nyilvántartását folyamatosan, naprakészen és a számviteli alapelveknek megfelelően vezetjük.

Az értékcsökkenés terv szerinti leírással lineárisan, az aktiválás napjától kerül elszámolásra. Az immateriális javaknak és tárgyi eszközöknek a hasznos élettartam végén várható maradványértékkel csökkentett bekerülési értékét azokra az évekre kell felosztani, amelyekben ezeket az eszközöket előreláthatóan használni fogják. A társaság a befektetett eszközök esetében a maradványértéket egyedi elbírálás alapján határozza meg.

A tárgyi eszközök (beruházások) értékcsökkenési leírásának főbb szabályai:

- a vállalkozás az értékcsökkenési leírást az eszköz használatba vételének napjától számítja,
- a 100.000Ft értéket meg nem haladó tárgyi eszközöket a vállalkozás használatba vételkor – egységesen – költségként elszámolja.
- 100.000Ft. feletti, de 200.000Ft alatti értéket meg nem haladó tárgyi eszközöket a vállalkozás kettő év alatt ír le.

100.000Ft. felett a leírási kulcsok eszközosztályonként

termelőgépek berendezések	14,5 %
ingatlanok	3,0 %
járművek	20,0 %
egyéb berendezések, gépek	14,5 %
számítástechnikai eszközök	33,0 %

Az értékcsökkenési leírás alapjául a tárgyi eszközök (immateriális javak) bruttó értéke szolgál. Amennyiben a tárgyi eszköz beszerzéséhez támogatási szerződés kapcsolódik, akkor az elszámolás alapja az eszköz áfával növelt beszerzési értéke.

A befektetett eszközök állományának alakulását az eszközök mozgástáblája mutatja. (1./a és 1/b számú melléklet)

A **készletekről** a társaság év közben nyilvántartást nem vezet, év végén leltár alapján veszi fel könyveibe a készlet értékét. A vásárolt készleteket utolsó beszerzési áron értékeljük, a FIFO elvet figyelembe véve.

A **vevők, követelések értékelésénél**, ha a követelés pénzügyi teljesítése információk szerint bizonytalan, a követelésre értékvesztést számolunk el. Az értékelés egyedileg, a rendelkezésre álló információk figyelembe vételével történik.

Társaságunk nem alkalmazza a valós értéken történő értékelés szabályait.

A **pénzeszközöket** könyv szerinti értéken értékeljük.

A **valutakészlet, a devizaszámlán lévő deviza**, a külföldi pénzügyi kötelezettség és követelés meghatározásakor a valutát, devizát a Raiffeisen Bank Zrt által közzétett hivatalos árfolyamon számítja át a vállalkozás forintra. Év végén a cég a mérleg fordulónapi /december 31-i/ Raiffeisen Bank Zrt árfolyamára értékeli át a devizaszámlán lévő valuta-, devizakészletet valamint a devizában fennálló követelés és kötelezettség összegét.

Az **aktív és passzív időbeli elhatárolásokat** könyv szerinti értéken mutatjuk ki.

A bevételeket forrás szerint közhasznú és vállalkozási bontásban főkönyvi számokra és ezen belül munkaszámokra, míg a kiadásokat munkaszámokra elkülönítetten könyveljük. A pályázati elszámolásoknál külön kimutatást készítünk a könyveinkben szereplő munkaszámokon gyűjtött költségek alapján.

A kiegészítő melléklet részét képező bevételeket év közben külön közhasznú és vállalkozási tevékenységi bontásban főkönyvi számokra könyveljük, míg a kiadásokat munkaszámokra gyűjtve rögzítjük könyveinkben. A közvetett költségek a teljes bevétel arányában kerültek megbontásra a közhasznú és vállalkozási tevékenységek között.

1.3 Egyéb információk

- A Társaság az egyszerűsített éves beszámolót elektronikus formában a honlapján is közzé teszi, melynek elérhetősége: www.ankk.hu
- A Társaságnál felügyelőbizottság működik.
- A Társaságnak nincs környezetvédelemmel kapcsolatos kötelezettsége
- A Társaság a 2000. évi C. törvény a számvitelről (Sztv.) szerint könyvvizsgálatra kötelezett. A társaság választott könyvvizsgálója: **BBM AUDIT Számviteli és Gazdasági Tanácsadó Kft.**, 5000 Szolnok Kazinczy út 8.fsz.1. Kamarai szám: 002659.
- Természetes személyként kijelölt könyvvizsgáló: **Bikkiné Tóth Ágnes**. MKVK tagsági szám: 000766
- Könyvvizsgálati díj 2015. évre: 552 e Ft + ÁFA

A Társaság ügyvezető igazgatója 2015. december 31-én:

- Molnár Lajos Milán (5000 Szolnok, Széchenyi krt. 63.)

A beszámolót aláíró személy:

- Molnár Lajos Milán

A könyvviteli feladatok irányításáért felelős személy:

- Kardosné Faragó Edit

Pénzügyminisztériumi Regisztrációs száma: MK184320 Cím: 5051 Zagyvarékas, Kifli u 2/2.

1.4. A Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetének bemutatása

MEGNEVEZÉS	2012.12.31	2013.12.31	2014.12.31	2015.12.31
1.) Saját tőke / idegen tőke	16,03	23,77	24,09	55,46
2.) Saját tőke / Befekt. eszk.	35,18	54,74	66,17	106,94
3.) Likviditási mutató III. (Forgóeszk. / Rövid lej. köt.)	100,76	102,59	92,55	130,77
4.) Árbevétel arányos jöv. (Üzemi eredmény / Nettó árbev.)	0,15	-1,22	-0,25	6,02

2. SPECIFIKUS RÉSZ

A. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

2.1. A Társaság mérlegének elemzése – Eszközök

Mérlegátétel	2014. év		2015. év		Változás	
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	E Ft	Index
Befektetett eszközök	14 032	26,40%	12 663	28,18%	-1 369	-9,76
Immateriális javak	320	2,28%	797	6,2%	477	49,06
Tárgyi eszközök	13712	97,72%	11 866	93,71%	-1 846	-13,46
Befektetett pénzügyi eszközök	0		0	0%	0	0
Forgóeszközök	35 862	67,47%	31 931	71,06%	-3 931	10,96
Készletek	3 308	9,22%	3 990	12,50%	682	20,62
Követelések	15 165	42,29%	8 775	27,48%	- 6390	-42,14
Értékpapírok	0	0	0	0%	0	0
Pénzeszközök	17 389	48,49%	19 166	60,02%	1 777	10,22
Aktív időbeli elhatárolás	3 258	6,13%	339	0,76%	-2 919	-89,60
Eszközök összesen	53 152	100%	44 933	100%	-8 219	15,46

Az eszközök állománya 8 219 e Ft-tal csökkent a bázis időponthoz képest. Legjelentősebb csökkenés a követelések állományban következett be. A készletek növekedését a Szolnok bolt árukészletéből adódik.

Befektetett eszközök

Megnevezés	2014. év		2015. év		Változás
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	
Immateriális javak	320	2,28%	797	6,29%	477
Tárgyi eszközök	13 712	97,72%	11 866	93,71%	-1 846
Befektetett pénzügyi eszközök					
Mindösszesen:	14 032	100%	12 663	100%	-1 369

Immateriális javak, tárgyi eszközök

Immateriális javak között tartjuk nyilván a csatlakozási díjakat és a szoftvereket, melyek hasznos élettartamát három évben határoztuk meg. A tárgyi eszközök között 6.922 e Ft volt az ingatlanok, 1.503 e Ft a műszaki eszközök, 3.441 e Ft az egyéb berendezések értéke. Az immateriális javak, és a tárgyi eszközök bruttó értéke 16 533 e Ft-tal nőtt beszerzés és korábbi beszerzések aktiválása következtében. A befektetett eszközállományra 6.591 e Ft értékcsökkenés került elszámolásra.

Az immateriális javak és tárgyi eszközök változásáról részletes tábla a beszámoló 1/a és 1/b . számú mellékletében látható.

Befektetett pénzügyi eszközök

A Társaság nem rendelkezik befektetett pénzügyi eszközökkel. A társaságnak más vállalkozásban nincs tartós részesedése, döntő irányítást, ellenőrzést más társaságban nem gyakorol. A társaságnak nem volt tartós kölcsöne.

Készletek

December 31-én 3.990 e Ft volt a készlet, melyből családja kutatáshoz kapcsolódó könyv 1-2 kötet 1.097 e Ft, Színe és fonákja könyv 1.855, és selejtezett tárgyi eszközökből visszavett értékesíthető hulladék értéke 28 e Ft, Szolnok bolt árukészlet 498 e Ft, közvetített szolgáltatás 512eFt.

Követelések:

A cég a vevőkövetelései között csak a vevők által elismert követelést tartja nyilván. A Társaság az üzleti év lezárásánál a vevőköveteléseket egyedileg értékelte, a szükséges mértékben értékvesztést számolt el.

A követelések mérlegsoron 8.775 e Ft-ot mutattunk ki. Ebből az értékvesztést is figyelembe véve belföldi vevőkkel szembeni követelések 4.364 e Ft, egyéb követelés 4.411 e Ft volt.

A követelésekhez kapcsolódó értékvesztés alakulása:

Mérlegtétel	Nyitó állomány	Növekedés	Hitelezési veszteség elsz. miatti év. kivezetés	Tartozás kifizetés miatti év. kivezetés	Záró állomány
Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0	0	0
Készlet	0	0	0	0	0
Követelés	691	276	0	555	412
Egyéb követelés	0	0	0	0	0
Összesen:	691	276	0	555	412

Egyéb követelések bemutatása

Adatok Ft-ban

készletekre adott előleg	35 311
munkavállalókkal szembeni követelés	110 832
elszámolási előleg	52 411
következő időszakra átvihető áfa	2 045 467
Erzsébet utalvány	96 000
szállítói túlfizetés	304 180
késedelmi pótlék	5 000
önellenőrzési pótlék	11
általános forgalom adó túlfizetés	1 759 649
egyéb	2 080

Pénzeszközök:

A pénzeszközök mérlegsoron mindösszesen 19.166 e Ft-ot tartunk nyilván, amelyből a pénztárban lévő pénz állomány 1.411 e Ft, a bankszámlán lévő pénzállomány 17.755 e Ft volt.

Aktív időbeli elhatárolások:

Az összesen 339 e Ft aktív időbeli elhatárolásból 196 e Ft költségek elhatárolásából adódtak (folyóiratok, szaklapok és különféle előfizetési díjak), 143 e Ft mely közfoglalkoztatások támogatásának elhatárolása.

2.2. A Társaság mérlegének elemzése – Források

Mérlegtétel	2014. év		2015. év		Változás	
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	E Ft	%
Saját tőke	9 286	17,47%	13 542	30,14%	4 256	45,83
Céltartalékok	0	0	0	0	0	0
Kötelezettségek	38 553	72,53%	24 418	54,34%	-14 135	-36,66
Passzív időbeli elhatárolás	5 313	10,00%	6 973	15,52%	1 660	31,24
Források összesen	53 152	100	44 933	100	-8 219	-15,46

A források állománya is csökkent, ezen belül azonban a saját tőke 4.256 e Ft-tal nőtt, a kötelezettségek 14.135 e Ft-tal csökkentek, a passzív időbeli elhatárolások 1.660 e Ft-tal növekedett. A tényezők változása együttesen a források 8.219 e Ft összegű csökkenését eredményezték.

Saját tőke alakulása e Ft-ban:

Megnevezés	Jegyzett tőke	Eredmény-tartalék	Lekötött tartalék	Mérleg szerinti eredmény	Összesen
Nyitó egyenleg	3 000	-1 352	7 622	16	9 286
Előző évi eredmény áthelyezése eredménytartalékba	0	16		-16	0
Tárgy évi eredmény				4 255	4 255
Előző évi eredmény áthelyezése eredménytartalékba					0
kerekítés		1			1
Záró egyenleg	3 000	-1 335	7 622	4 255	13 542

Társaság törzstőkéje 2015. december 31-én 3.000 e Ft. Az éves beszámolóban az eredménytartalék sor mutatja az előző évek halmozott eredményét, melynek összege (mínusz) 1.335 e Ft.

Lekötött tartalék 7.622 e Ft, amit az előző gazdasági években társaságunk a tulajdonostól veszteségfedezet pótbefizetéseként kapott. A Társaságnak értékelési tartaléka nincs. A Társaság tárgyévi mérleg szerinti eredménye 4.255 e Ft. A fentiek eredményeként a Társaság saját tőkéje 2015. december 31-én 13.542 e Ft volt.

Saját tőke évenkénti alakulása e Ft-ban:

Megnevezés	2011.12.31	2012.12.31	2013.12.31	2014.12.31	2015.12.31
Saját tőke évenkénti alakulása	6.084	6.712	6.771	9.286	13.542

Eredmény alakulása e Ft-ban

Megnevezés	Közhasznú tevékenység eredménye	Vállalkozási tevékenység eredménye	Éves összes eredmény
2011.év	-6.477	6.824	347
2012.év	527	100	627
2013. év	55	4	59
2014. év	4	12	16
2015. év	3 847	408	4 255

Céltartalékok

A 2015 évben nem volt olyan gazdasági esemény, amely miatt céltartalékot kellett volna képezni.

Rövid lejáratú kötelezettségek:

A Társaság rövid lejáratú kötelezettségek között mutatja ki a szállítókkal, a munkavállalókkal szembeni kötelezettségeket, valamint az esedékes adófizetési kötelezettségeket.

Rövid lejáratú kötelezettségek:

vevő túlfizetés	40 943
vevőtől kapott előleg	20 890
támogatási előleg	3 550 000
elszámolás rendezvényre	105 000
szállító	13 416 029
levont személyi jövedelemadó	1 072 286
kifizetői szja	798 852
egészségügyi hozzájárulás	590 349
szociális hozzájárulás	2 050 471
rehabilitációs hozzájárulás	337 950
egyszerűsített foglalkoztatás	18 000
egészségbiztosítási és munkaerőpiaci hozzájárulás	696 037
nyugdíjbiztosítási alap	831 440
Táppénz hozzájárulás	2 133
Szakképzési hozzájárulás	414 504
következő időszakra áthúzódó áfa	268 421
bírói letiltás	145 914
társasági adó	44 000
egyéb	14 282

Passzív időbeli elhatárolások

Költségek; ráfordítások és bevételek passzív időbeli elhatárolása között jelentősebb tételek a következők:

- Működési szállítói számlák költségei	961 e Ft
- Bérletes előadás bevétele	5.062 e Ft
- Fejlesztési célra kapott támogatás	950 e Ft
Összesen:	6.973 e Ft

B. Eredmény kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

Üzemi eredmény alakulása

adatok e Ft-ban

Megnevezés	2014. év	2015. év	Változás
Értékesítés nettó árbevétele	43 692	69 341	25 649
Aktivált saját teljesítmények értéke	22	214	192
Egyéb bevételek	203 964	236 106	32 142
Anyagjellegű ráfordítások	121 580	152 514	30 934
Személyi jellegű ráfordítások	108 750	141 780	33 030
Értékcsökkenési leírás	8 976	6 591	-2 385
Egyéb ráfordítás	8 427	601	-7 826
Üzemi eredmény	-55	4 175	4 230

A fenti táblázatból látható, hogy az értékesítés nettó árbevétele nőtt, mely még mindig az előző évhez hasonlóan az ABA-NOVÁK Kulturális Központ 2014. évi újra nyitásától adódóan a piacon történő ismételt megjelenésből és az Agóra épület teljes évben történő üzemeltetéséből adódóan emelkedett. Az egyéb bevételek is növekedtek a megemelt alapítói támogatás, a TÁMOP programok és az egyéb támogatások következtében. Ezzel párhuzamosan a költségek is növekedtek a megnövekedett feladatok ellátáshoz szükséges munkavállalói létszám emelkedése és az igénybevett szolgáltatások, közüzemi díjak miatt. A társaság üzemi eredménye pozitív 4.175 e Ft volt 2015. évben.

Árbevétel alakulása:

adatok e Ft-ban

MEGNEVEZÉS	Közhasznú tevékenység bevétele	Vállalkozási tevékenység bevétele	Összesen
Jegybevétel	21 002		21 002
Egyéb, sajátos szolgáltatás	9 652		9 652
Kölcsönzés	513		513
Napsugár gyermekház	511		511
Reklám, hirdetési tevékenység		2 199	2 199
Közvetített szolgáltatás		1 249	1 249
Bérleti díjak		24 953	24 953
Továbbszámlázott költségek	599	1 440	2 039
turizmus kártya	95		95
Szolnok bolt bevétele	1 104		1 104
Könyv értékesítés	414		414
publicum bevétel	621		621
tanfolyam bevétel	60		60
rendezvényszervezés	2 501	778	3 279
polgármesteri bál		1 370	1 370
egyéb	280		280
Összesen	37 352	31 989	69 341

A 2015. évben 69.341 e Ft összegű árbevételre tett szert a Társaságunk, alapvetően a termék bérbé adásból és a saját kockázatra szervezett rendezvényekből és értékesítésből adódtak.

Az összes bevétel alakulása:

adatok e Ft-ban

MEGNEVEZÉS	Közhasznú tevékenység bevétele	Vállalkozási tevékenység bevétele	Összesen
Árbevétel	37 352	31 989	69 341
Önkormányzattól kapott támogatás	210 909		210 909
Munkaügyi központ támogatása	3 608		3 608
Pályázaton nyert támogatás	7 200		7 200
TÁMOP támogatások	13 276		13 276
Fejlesztési célú támogatások	505		505
Vállalkozói támogatás	545		545
Egyéb bevétel	4	60	64
Kamat	113	13	126
Összesen	273 512	32 062	305 574

Egyéb bevétel:

Az egyéb bevétel összege 236.106 e Ft. Az egyéb bevételek között számoljuk el az alapítótól kapott működési támogatást, mely 2015. évben 210.772 e Ft volt.

Egyéb bevételek alakulása:

Megnevezés	adatok: e Ft
Önkormányzattól kapott támogatás	210.909
Munkaügyi központ támogatása	3.608
Pályázaton nyert támogatás	7.200
TÁMOP támogatások	13.276
Fejlesztési célú támogatások	505
Vállalkozói támogatás	545
Egyéb	64
kerekítés	-1

Pénzügyi műveletek bevétele:

Társaságunk 126 e Ft kamatot kapott a számlavezető pénzintézetétől. Egyéb pénzügyi műveletet nem végeztünk.

Anyagjellegű ráfordítások:

Az anyagjellegű ráfordítások összege 152.514 e Ft volt, amelyből az anyagköltség 30.798 e Ft (meghatározóan energiaköltségek, gáz, víz, villany 21.913 e Ft) volt. A Társaság programjainak megvalósításához felhasznált anyagok költség 2.562 e Ft, a működéshez vásárolt anyag 1.107 e Ft.

Az igénybevett szolgáltatások értéke 114.648 e Ft, amelyből a legjelentősebb tételek az alábbiak voltak:

Fellépő művészek díja	22.391 e Ft
Őrzés védelem	9.988 e Ft
Hirdetés, reklám	5.416 e Ft
Hang és színpadtechnika	5.431 e Ft
Nyomdaköltség	2.103 e Ft
Karbantartás	4.672 e Ft
Bérleti díj	4.979 e Ft
TÁMOP felnőtt képzés	2.077 e Ft
Könyvvizsgálat, ügyvédi díj, gazdasági tanácsadás	6.514 e Ft
Telefon, posta költség	1.180 e Ft
Szállítás, utazási költség	1.413 e Ft
Takarítás	18.666 e Ft
Egyéb igénybevett szolgáltatás	18.505 e Ft

Egyéb szolgáltatások

Az egyéb szolgáltatások értéke 4.160 e Ft volt, melynek döntő részét a szerzői jogdíj tette ki 1.962 e Ft értékben és a biztosítás 1.796 e Ft értékben adják.

ELÁBÉ és közvetített szolgáltatások

ELÁBÉ és közvetített szolgáltatások értéke 2.908 e Ft, ebből közvetített szolgáltatás értéke 2.300 e Ft.

Személyi jellegű ráfordítások

Béreköltség

Béreköltség	100.792 eFt
Tisztelet díj	600 eFt

Személyi jellegű egyéb kifizetések

Betegszabadság	269 eFt
Táppénz hozzájárulás	39 eFt
Étkezési utalvány	3.536 eFt
Kultúra utalvány	50 eFt
Ajándék utalvány	79 eFt
Természetbeni juttatás	63 eFt
Közlekedési költségterítés	1.045 eFt
Reprezentáció	4.569 eFt
Védőszemüveg	45 eFt
Beiskolázási segély	40 eFt
Védőital	67 eFt
Egyéb	197 eFt

Bérráfordítások **30.388 eFt**

Értékcsökkenés

Társaságunk 2015. évben 6.591 e Ft értékcsökkenést számolt el. Ebből 3.459 e Ft a terv szerinti értékcsökkenés a 100 e Ft érték fölötti bekerülési értékű eszközökre. A 100 e Ft érték alatti bekerülési értékű eszközökre 3.132 e Ft terv szerinti értékcsökkenést számoltunk el

Egyéb ráfordítások

Társaságunk az egyéb ráfordítások között mutatja ki az értékesítés nettó árbevételéhez közvetlenül vagy közvetetten nem kapcsolódó kifizetések és más veszteség jellegű tételeket, amelyek a rendszeres tevékenység (üzletmenet) során merülnek fel. Az egyéb ráfordítás összege 2015. évben 601 e Ft volt, melyből 276 eFt volt a követelésekre elszámolt értékvesztés, a selejtezett tárgyi eszközök kivezetett könyv szerinti értéke 5 eFt volt, továbbá a selejtezett készletek értéke 104 eFt összeg volt.

3. A TÁRSASÁG ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNYT NÖVELŐ ÉS CSÖKKENTŐ TÉTELEI

Adózás előtti eredmény	4.299 e Ft
Adóalap növelő tételek:	7.013 e Ft
Ebből:	
Értékcsökkenési leírás	6.591 e Ft
Elszámolt értékvesztés	277 eFt
Bírság	50 e Ft
Előző év revíziója	95 eFt
Adóalap csökkentő tételek:	7.146 e Ft
Ebből:	
Értékcsökkenési leírás	6.591 e Ft
Követelés behajthatatlanná válásakor korábbi értékvesztés kivezetése	555 e Ft

A Kft.-nek az adóalapja 4.122 eFt, az ebből számított társasági adó 4.166 eFt, a támogatott közhasznú tevékenység aránya 89,51 % a vállalkozási tevékenység aránya 10,49% ezért a társaságnak 44 eFT adófizetési kötelezettsége keletkezett.

A társaság adózott eredménye 4.255 e Ft.

4. TÁJÉKOZTATÓ RÉSZ

1. Személyi jellegű tájékoztatás

Ssz.	Megnevezés	Átlagos létszám fő	Munkavisz. össz. kereset 1000 Ft	Egyéb munkajövedelem 1000 Ft
		a	b	c
1. 1	Teljes munkaidős fizikai dolgozók	8,36	11 568,	416,
1. 2	Teljes munkaidős szellemi dolgozók	35,39	83 712,	4 276,
1. 3	Részmunkaidős fizikai dolgozók	1,34	1 281,	8,
1. 4	Részmunkaidős szellemi dolgozók			
1. 5	Havi 60 óránál rövidebb m.idősök			
1. 6	Egyéb, állományba nem tartozók		1 955,	600,
1. 7	Egyéb foglalkoztatottak			
1. 8	A tevékenységben részt vevők összesen	45,09	98 515,	5 300,
1. 9	Ebből a 25 év alattiak és 55 év felettiak	4,64		
1. 10	Ebből közfoglalkoztatott teljes m.idős fizikai	2,88	2 401,	
1. 11	Ebből közfoglalkoztatott teljes m.idős szellemi	0,27	329,	
1. 12	Ebből közfoglalkoztatott részmunkaidős fizikai			
1. 13	Ebből közfoglalkoztatott részmunkaidős szellemi			
1. 14	Ebből közfoglalkoztatott havi 60 óránál rövidebb			
1. 15	Ebből külföldi munkavállalók			
1. 16	Kölcsönvett munkavállalók			

A táblázat adatai és a beszámoló adatai közötti eltérés oka, hogy a táblázat a 2015. évben számfejtésre került juttatásokat tartalmazza, míg a beszámoló adatai között szerepelnek az időbeli elhatárolások között kimutatott személyi jellegű ráfordítások is.

Adatközlés a vezető tisztségviselőkről:

A Társaság vezető tisztségviselője az alábbi díjazásban részesült e Ft-ban:

Juttatás megnevezése	Juttatás összege
Munkabérek	6 840
Költségtérítések (gépjármű)	91
Természetbeni juttatások - cafeteria	225
Adott kölcsönök	
Kamatmentes kölcsön	
Megbízási díj	
Összesen	7.156

Kimutatás a **Felügyelő Bizottság** tagjainak nyújtott juttatásokról,
e Ft-ban

Juttatás megnevezése	Juttatás összege
Tiszteletdíjak	600
Összesen	600

3. Kötelezettségvállalások és függő kötelezettségek

Mérlegen kívüli tételek, vállalt kötelezettségek, garanciák, kezességek, jelzálogok

Társaságunknak nem volt mérlegen kívüli tétele.

Nem volt olyan kötelezettség vállalása, amely a könyveinkben, mérlegben nem jelenik meg.

Garanciákat, kezességet Társaságunk nem vállalt.

Jelzálog nem terheli Társaságunkat.

Visszafizetendő (kötelezettségként kimutatott) támogatást nem kapott a társaság.

Jelentősebb folyamatban lévő vagy várható perek ismertetése:

Az ANKK keresetet nyújtott be egy volt elbocsátott dolgozójával szemben, 12.962 e Ft plusz járulékok összegében, az eljárást felfüggesztették a felperessel szemben indított büntető eljárás jogerős befejezéséig, ami jelenleg is folyamatban van.

Környezetvédelmi tevékenység bemutatása

Társaságunknak sem az előző évben, sem a tárgyévben környezetvédelmi kötelezettsége nem volt, ezzel kapcsolatban költséget nem számolt el, céltartalékot nem képzett, a mérlegben meg nem jelenő környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettsége nincs.

Ellenőrzések

2015. évben átfogó NAV, más hatósági ellenőrzés nem volt.

5. Közhasznúsági jelentés

Közhasznú és a vállalkozási tevékenység bemutatása

A Társaságnak tevékenysége során közhasznú és vállalkozási bevétele is keletkezik. A vezetésnek a megalapozott döntések meghozatalához, valamint a tervezéshez szükséges információt kell kapnia arról, hogy a gazdálkodás során elért összes bevételből milyen arányt tesz ki a közhasznú tevékenység bevétele és mennyit a vállalkozási bevétel, hogyan alakulnak a két tevékenység költségei, valamint azok eredményei.

A Kft. összes közhasznú bevételeit képezik a jegyértékesítésből bérleteladásból, közhasznú tevékenységéhez kapcsolódó bérleti díjak. Közhasznú bevételt képezik továbbá a működéshez városi rendezvények szervezéséhez kapott támogatások, a pályázatokon nyert támogatások, valamint a más adózóktól kapott támogatások, egyéb közhasznú bevételek.

Vállalkozási bevétel a nem közhasznú bevételhez kapcsolódó bérletek, kölcsönzések bevételei és egyéb bevételek. A költségek felosztása, a két tevékenységre a közhasznú és vállalkozási bevétel összes bevételen belüli arányszáma alapján történik. A kamat bevétel szintén a fent leírtak alapján kerül felosztásra.

Közhasznú és vállalkozási bevétel arányának számítása

Összes bevétel:	305.573.950 Ft	
Kamat nélküli bevétel:	305.447.713 Ft	
Közhasznú bevétel:	273.398.856 Ft	89,51 %
Vállalkozási bevétel:	32.048.857. Ft	10,49 %
Összesen:	305.447.713 Ft	100 %
Kamat összesen:	126.237 Ft	
Közhasznú tevékenységre eső rész:	112.992 Ft	89,51 %
Vállalkozási tevékenységre eső rész:	13.245 Ft	10,49 %
Összesen:	126.237Ft	100 %
Közhasznú tevékenység bevétele kamattal:	273.511.848 Ft	
Vállalkozási tevékenység bevétele kamattal:	32.062.102 Ft	
Összesen:	305.573.950 Ft	

A közhasznú és vállalkozási tevékenység eredmény kimutatása 2015. 12. 31-én e Ft-ban:

Megnevezés	Közhasznú tevékenység	Vállalkozási tevékenység	Összesen
Anyag költség	27 567	3 231	30 798
Anyag jellegű szolgáltatások	102 619	12 029	114 648
Egyéb anyagjellegű költség	6 326	742	7 068
Bér költség	90 754	10 638	101 392
Személyi jellegű költség	8 951	1 049	10 000
Bérfelrakások	27 200	3 188	30 388
Értékcsökkenés	5 899	692	6 591
Összes költség	269 316	31 569	300 885
Egyéb ráfordítások	538	63	601
pénzügyi műv ráford	2	-	2
Rendkívüli ráfordítás	-	-	-
Összes ráfordítás	269 856	31 632	301 488
Saját előállítású készletek állomány változása	192	22	214
Bevételek	273 512	32 062	305 573
Eredmény / veszteség	3 847	452	4 299

A fenti kimutatásból látható, hogy mind a közhasznú, mind a vállalkozási tevékenység pozitív eredményt produkált 2015. évben.

Közhasznú tevékenység bevétele

Alapítótól kapott működési támogatás

Kapott összeg 210.772 e Ft Felhasznált összeg 210.772 e Ft (100,00%)

Pályázaton elnyert támogatások e Ft-ban

Célja	Támogatást nyújtó	Kapott összeg	Felhasznált összeg	Felhasználási arány
Globe fesztivál	Nemzeti Kulturális Alap	400	400	100%
Megavers	Nemzeti Kulturális Alap	250	250	100%
Szeress táncház	Nemzeti Kulturális Alap	250	250	100%
Családfa kutató konferencia	Nemzeti Kulturális Alap	500	500	100 %
Néptánc fesztivál	Nemzeti Kulturális Alap	700	700	100%
néptánc fesztivál	Magyar művészeti akadémia	3 100	3 100	100 %
TÁMOP 3.2.13/1-2012-0168 pályázat megvalósítás	NFÜ	7 627	7 627	100%
TÁMOP 3.2.12/1-2012-0031 pályázat megvalósítás	NFÜ	5 648	5 648	100 %
Összesen:		18 475	18 475	100%

Egyéb támogatások e Ft-ban

Célja	Támogatást nyújtó	Kapott összeg	Felhasznált összeg	Felhasználási arány
Közfoglalkoztatás támog.	SZMJV Önkormányzat	107	107	100%
Citerazenekar támog.	SZMJV Önkormányzat	30	30	100%
Néptánc fesztivál	SZMJV Önkormányzat	2 000	2 000	100%
Foglalkoztatottak támogatása	Munkaügyi Kp.	3 608	3 608	100%
Adózótól támogatás		545	545	100%
Összesen:		6 290	6 290	100%

Kapott és továbbadott támogatás e Ft-ban

Célja	Támogatást nyújtó	Kapott összeg	Felhasznált összeg	Felhasználási arány
Működési támogatás a Jászsági Citerazenekar részére	SZMJV Önkormányzat	30	30	100%
Összesen:		30	30	100%

Működés bevétele e Ft-ban

MEGNEVEZÉS	Közhasznú tevékenység bevétele
Jegybevétel	21 002
Egyéb, sajátos szolgáltatás	9 652
Kölcsönzés	513
Napsugár gyermekház	511
Továbbszámlázott költségek	599
turizmus kártya	95
Szolnok bolt bevétele	1 104
Könyv értékesítés	414
publicum bevétel	621
tanfolyam bevétel	60
rendezvényszervezés	2 501
egyéb	280
Összesen	37 352

Támogatáson kívüli egyéb bevételek e Ft-ban

Megnevezés	Összeg
egyéb	60
Összesen:	60

Vállalkozási tevékenység bevétele

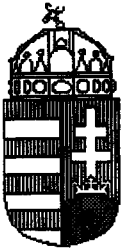
MEGNEVEZÉS	Vállalkozási tevékenység bevétele
Reklám, hirdetési tevékenység	2 199
Közvetített szolgáltatás	1 249
Bérleti díjak	24 953
Továbbszámlázott költségek	1 440
rendezvényszervezés	778
polgármesteri bál	1 370
Összesen	31 989

Egyéb bevételek

Megnevezés	Összeg
Aktivált teljesítmények	214
Pénzügyi bevételek	124
Összesen:	118

Szolnok, 2016. április 8.

Molnár Lajos Milán
ügyvezető igazgató



Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve:

ABA-NOVÁK AGÓRA KULTÚRÁLIS KÖZPONT NONPROFIT ÉS
KÖZHASZNÚ KFT

Szervezet székhelye:

Település: SZOLNOK Irányítószám: 5000

Közterület neve: HILD J

Közterület jellege: TÉR Házszám: 1 Épület: Lépcsőház:

Emelet: Ajtó:

Szervezet adószáma: 18826933

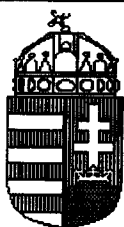
Képviselő neve: MOLNÁR LAJOS MILÁN

Keltezés:

SZOLNOK 2016-04-08

Képviselő aláírása:





Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

1. Szervezet azonosító adatai

1.1 Név

ABA-NOVÁK AGÓRA KULTÚRÁLIS KÖZPONT NONPROFIT ÉS

KÖZHASZNÚ KFT

1.2 Székhely

Település: K irányítószám:

Közterület neve:

Közterület jellege: Házszám: Épület: Lépcsőház:

Emelet: Ajtó:

1.3 Bejegyző határozat száma:

1.4 Nyilvántartási szám:

1.5 Képviselő neve:

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Kulturális, egyéb közösségi, előadó-művészeti, kulturális képzés, kiállítás szervezés

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

2015 évben több mint 150 ezer látogatót fogadhattunk a megújult kulturális központunkban





Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve:

ABA-NOVÁK AGÓRA KULTURÁLIS KÖZPONT NONPROFIT ÉS

KÖZHASZNÚ KFT

4. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

4.1	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
4.2	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
4.3	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
	Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása (összesen)		
	Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása (mindösszesen)		

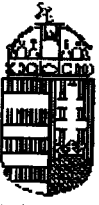
5. Cél szerinti juttatások kimutatása

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)		
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)		

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	ügyvezető	7 038	7 156
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
	Felügyelő bizottság	600	600
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (összesen)	7 638	7 756
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen)	7 638	7 756





Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve:

ABA - NOVÁK AGÓRA KULTÚRÁLIS KÖZPONT NONPROFIT ÉS
KÖZHASZNÚ KFT

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	247 752	305 787
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összege		
D. Közszolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	247 752	305 787
H. Összes ráfordítás (kiadás)	247 736	301 488
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	108 750	141 780
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	227 769	269 856
K. Adózott eredmény	16	4255
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
<i>Erőforrás ellátottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
<i>Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2>=0]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)>=0,25]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Társadalmi támogatottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
<i>Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) >=0,02]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)>=0,5]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2 >= 10 fő]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>





TELJESSÉGI NYILATKOZAT

BBM Audit Kft, Bikkiné Tóth Ágnes könyvvizsgáló részére

Szolnok, 2016. április 08

A jelen teljességi nyilatkozat az **ABA-NOVÁK AGÓRA KULTURÁLIS KÖZPONT NONPROFIT KFT. 2015. december 31-i éves beszámolójának** (a mérleg, az eredménykimutatás és a kiegészítő melléklet együtt: „a pénzügyi kimutatások”) Önök által elvégzett könyvvizsgálatával kapcsolatosan készült, amely könyvvizsgálatnak az a célja, hogy véleményt nyilvánítson arról, hogy az éves beszámoló megbízható és valós képet ad a 2000. évi C. törvénnyel ("a Számviteli törvény") összhangban.

Elvégezve mindazt az információkérést, amelyet szükségesnek tartottunk a nyilatkozatunk megadásához legjobb tudomásunk és meggyőződésünk szerint megerősítjük az alábbiakat:

Pénzügyi kimutatások

1. Tisztában vagyunk azzal, hogy a könyvvizsgálatot azzal az alapfeltételezéssel végzik, hogy a vezetés és az irányítással megbízott személyek elismerték és értik, hogy felelősséggel tartoznak a pénzügyi kimutatásoknak a vonatkozó pénzügyi beszámolási keretelvekkel összhangban történő elkészítéséért, beleértve, ahol releváns, azok valós bemutatását.
2. Felelőségünk az olyan belső kontroll kialakítása és működtetése, amelyet a vezetés és az irányítással megbízott személyek szükségesnek határoznak meg ahhoz, hogy lehetővé tegye olyan pénzügyi kimutatások készítését, amelyek nem tartalmaznak akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást.
3. Teljesítettük a könyvvizsgálati megbízási szerződésben rögzített kötelezettségeinket, amelyek megfelelően a mi felelőségünk volt a pénzügyi kimutatások Számviteli törvénnyel összhangban történő elkészítése és bemutatása, valamint meggyőződésünk, hogy a pénzügyi kimutatások megbízható és valós képet adnak a cég vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről.
4. A számviteli becslések készítése során az általunk alkalmazott jelentős feltételezések ésszerűek.



5. A kapcsolt felek közötti viszonyok és ügyletek elszámolása és közzététele a Számviteli törvénnyel összhangban történt.
6. Elvégeztünk minden olyan módosítást, amely a mérleg fordulónapja utáni időszakban történt események miatt a pénzügyi kimutatások tekintetében kiigazítást igényelt.
7. Mérlegeltük a jelen levelünkhöz csatolt, nem helyesbített könyvvizsgálati eltérések jegyzékét. Megerősítjük, hogy a pénzügyi kimutatásokban szereplő nem helyesbített hibás állítások hatása nem lényeges sem egyedileg, sem összességében a pénzügyi kimutatások egészére nézve. Az elszámolásokban maradó, az adózásban feltárt nem jelentős, de ki nem javított hibák egyeztetésének és javításának felelőssége a vezetést terheli.
8. A tulajdonosok, vezetés ellenőrzési rendszere révén megfelelően kezeli a csalás, hamisítás kockázatát.
9. Nincs tudomásunk egyéb bármilyen lényeges tartozásról vagy követelésről, amely jelentősen befolyásolná a cégünk pénzügyi helyzetét.
10. Nincsenek a Társasággal szemben olyan nem érvényesített igények, amik az ügyvédünk véleménye szerint érvényesíthetők lennének
11. A számviteli nyilvántartás, ami a pénzügyi információ alapja, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletességgel tükrözi a cégünknek és kapcsolt vállalkozásaink ügyleteit.
12. A cégünk megfelelő jogcímmel rendelkezik valamennyi tulajdonában, illetve vagyon- kezelésben lévő eszköz felett, azokat a közölt jelzálogon kívül egyéb zálog nem terheli.
13. Az eszközeink között nem mutatunk ki olyan eszközt, melynek könyvszerinti értéke tartósan és jelentősen meghaladja a piaci értéket.
14. A befektetett eszközök között nincs olyan eszköz, mely a termelésből kivonásra került, és a mérleg fordulónapján nincs használatban.
15. Szerződéseink mindazon szempontjainak eleget tettünk, melyek nem teljesítés esetén lényegesen befolyásolnák a pénzügyi kimutatásokat.
16. A pénzügyi kockázati kitettségre és pénzügyikockázat-kezelési céljainkra és politikáinkra vonatkozó információkat a Számviteli törvénnyel összhangban megfelelően bemutattuk az üzleti jelentésben.
17. Nem merültek fel olyan jelentős kérdések, amelyek szükségessé tennék az előző évi pénzügyi kimutatások vonatkozásában az előző időszaki hibák korrigálásának külön (harmadik) oszlopban történő megjelenítését a tárgyidőszaki pénzügyi kimutatásokban.



18. A következőket megfelelően közzétettük a kiegészítő mellékletben a Számviteli törvénnyel összhangban:

- a Számviteli törvény által előírt, továbbá a Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről szóló megbízható és valós kép tulajdonosok, befektetők és hitelezők részére történő bemutatásához szükséges számszerű adatokat és magyarázatokat
- a Társaság számviteli politikájának meghatározó elemeit és azok tárgyévi változását, a változás eredményre gyakorolt hatását.
- A mérlegen kívüli tételeket, azok jellegét, kockázatait.

19. Megfelelően közzétettük a kiegészítő mellékletben azokat az eseményeket vagy körülményeket, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességével kapcsolatban, valamint ezen események vagy körülmények kezelésével kapcsolatos terveinket. Teljes mértékben közzétettük azokat a lényeges bizonytalanságokat, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a vállalkozás folytatásának képességével kapcsolatban.

A rendelkezésre bocsátott információ

1. Megadtuk Önöknek az alábbiakat:

- valamennyi információt, például nyilvántartásokat és dokumentumokat, valamint egyéb anyagokat, amelyek relevánsak a pénzügyi kimutatások elkészítése és bemutatása szempontjából
- a további információkat, amelyeket kértek tőlünk, valamint
- a korlátlan hozzáférést a gazdálkodó egységnél lévő személyekhez.

2. Valamennyi ügylet rögzítése megtörtént a számviteli nyilvántartásokban, és azokat a pénzügyi kimutatások tükrözik.

3. Közöltük Önökkel, hogy megítélésünk szerint mekkora annak kockázata, hogy a pénzügyi kimutatások csalás következtében lényeges hibás állításokat tartalmaznak.

4. Közöltük Önökkel a Társaságot érintő, az alábbiakban felsoroltak részvételével elkövetett csalással vagy vélt csalással kapcsolatos valamennyi információt, amelyről tudomásunk van:

- vezetés
- a belső ellenőrzésben fontos szerepet játszó munkatársak, vagy
- mások, akik esetében a csalásnak lényeges hatása lehetett a pénzügyi kimutatásokra.



ABA-NOVÁK AGÓRA KULTURÁLIS KÖZPONT

5. Közöltünk Önökkel minden információt bármely, a Társaság pénzügyi kimutatásait érintő, munkavállalók, korábbi munkavállalók, elemzők, szabályozók vagy mások által tett, csalásra vagy vélt csalásra vonatkozó állításról.
6. Közöltünk Önökkel minden ismert törvényi és szabályozási meg nem felelést vagy vélt meg nem felelést, amelynek hatásait figyelembe kell venni a pénzügyi kimutatások elkészítésekor.
7. Közöltük Önökkel, hogy melyek a Társaság kapcsolt felei, valamint mindazokat a kapcsolt felek közti viszonyokat és ügyleteket, amelyekről tudomásunk van.
8. Közöltük Önökkel a belső ellenőrzés minden hiányosságát, amelyekről tudomásunk van.
9. Az alábbi ügyletekkel kapcsolatban minden információt az Önök rendelkezésére bocsátottunk:
 - a) A velünk tulajdonviszonyban álló felekkel szemben fennálló tartozások és követelések, beleértve az értékesítést, beszerzéseket, átutalásokat, hiteleket, lízing és garancia megállapodásokat;
 - b) Pénzintézetekkel kötött megállapodások, beleértve a pénzeszközök egyenlegével kapcsolatos korlátozásokat, a hitelkeretet vagy hasonló megállapodásokat;
 - c) Korábban eladott eszközök visszavásárlására irányuló megállapodások.
10. Közöltük Önökkel az összes, mind az általunk, mind az ellenünk indított peres eljárásokban érintett felek nevét, a per tárgyát, a perelt összeg nagyságát, illetve a közeljövőben várhatóan felmerülő peres ügyletet. Ezek megbízhatóan megbecsülhető hatásait elszámoltuk és közzétettük a vonatkozó pénzügyi beszámolási keretelvekkel összhangban.
11. Nincs olyan tervünk vagy szándékunk, amelyet nem hoztunk volna tudomásukra, és amely lényegesen befolyásolná eszközeink és forrásaink besorolását vagy könyv szerinti értékét.
12. A számviteli nyilvántartás – ami a pénzügyi kimutatások alapja – teljes körűen, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletességgel tükrözi társaságunk ügyleteit.
13. Kintlévőségeinkre, eszközeinkre a szabályzataink és az óvatosság elvének megfelelően az értékvesztést megképeztük.
14. Azokra a múltbeli, illetve a folyamatban lévő ügyletekből, szerződésekből származó, harmadik felekkel szembeni fizetési kötelezettségekre, amelyek a mérlegfordulónapon valószínű vagy bizonyos, hogy fennállnak, de összegük vagy esedékességük időpontja még bizonytalan, a szabályzataink és az óvatosság elvének megfelelően a szükséges céltartalékot megképeztük.
15. Az éves beszámoló auditálásához szolgáltatott adatok, információk legjobb tudásunk szerint



ABA-NOVÁK AGÓRA KULTURÁLIS KÖZPONT

- a tényleges helyzet megállapításához szükséges adatokat, információkat teljes körűen tartalmazzák, és
- a vonatkozó magyar jogszabályi előírások szerint kerültek összeállításra, valós tartalommal.

.....
Molnár Lajos Milán
ügyvezető igazgató



.....
Kardosné Faragó Edit
a beszámoló elkészítéséért felelős
Mérlegképes eng.: 184320

BBM AUDIT

Számviteli és Gazdasági Tanácsadó Kft

☒ Szolnok, Kazinczy út 8. fsz. 1. ☎ 20-9807-119

FÜGGETLEN **KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS**

AZ ABA-NOVÁK AGÓRA KULTURÁLIS KÖZPONT NONPROFIT KFT TULAJDONOSÁNAK A 2015. ÉVI EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓRÓL

Az egyszerűsített éves beszámolóról készült jelentés

Elvégeztük az ABA-NOVÁK AGÓRA KULTURÁLIS KÖZPONT NONPROFIT KFT. (a vizsgált szervezet) mellékelt 2015. évi egyszerűsített éves beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2015. december 31-i fordulónapra elkészített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 44.933 E Ft, a mérleg szerinti eredmény 4.255 E Ft (nyerség) – és az ezen időponttal végződő évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika meghatározó elemeit és az egyéb magyarázó információkat tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

A vezetés felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolónak a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban történő elkészítéséért és valós bemutatásáért, valamint az olyan belső kontrollokért, amelyeket a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításoktól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

A könyvvizsgáló felelőssége

A mi felelősségünk az egyszerűsített éves beszámoló véleményezése könyvvizsgálatunk alapján. Könyvvizsgálatunkat a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban hajtottuk végre. Ezek a standardok megkövetelik, hogy megfeleljünk az etikai követelményeknek, valamint hogy a könyvvizsgálatot úgy tervezzük meg és hajtsuk végre, hogy kellő bizonyosságot szerezzünk arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló mentes-e a lényeges hibás állításoktól.

A könyvvizsgálat magában foglalja olyan eljárások végrehajtását, amelyek célja könyvvizsgálati bizonyítékot szerezni az egyszerűsített éves beszámolóban szereplő összegekről és közzétételekről. A kiválasztott eljárások, beleértve az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításai kockázatainak felmérését is, a könyvvizsgáló megítélésétől függenek. A kockázatok ilyen felmérésekor a könyvvizsgáló az egyszerűsített éves beszámoló gazdálkodó egység általi elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső kontrollt azért mérlegeli, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzen meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a gazdálkodó egység belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt mondjon. A könyvvizsgálat magában foglalja továbbá az alkalmazott

ftu

számviteli politikák megfelelőségének és a vezetés által készített számviteli becslések ésszerűségének, valamint az egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálásának értékelését is.

Meggyőződésünk, hogy a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt könyvvizsgálói véleményünk megadásához.

Vélemény

Véleményünk szerint az egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad az ABA-NOVÁK AGÓRA KULTURÁLIS KÖZPONT NONPROFIT KFT. 2015. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban.

Szolnok, 2016. április 10.



Bikkiné Tóth Ágnes
ügyvezető

**BBM Audit Számviteli és
Gazdasági Tanácsadó Kft.**
5000 Szolnok, Kazinczy út 8. fsz. 1.
Nyilvántartásba-vételi szám: 002659

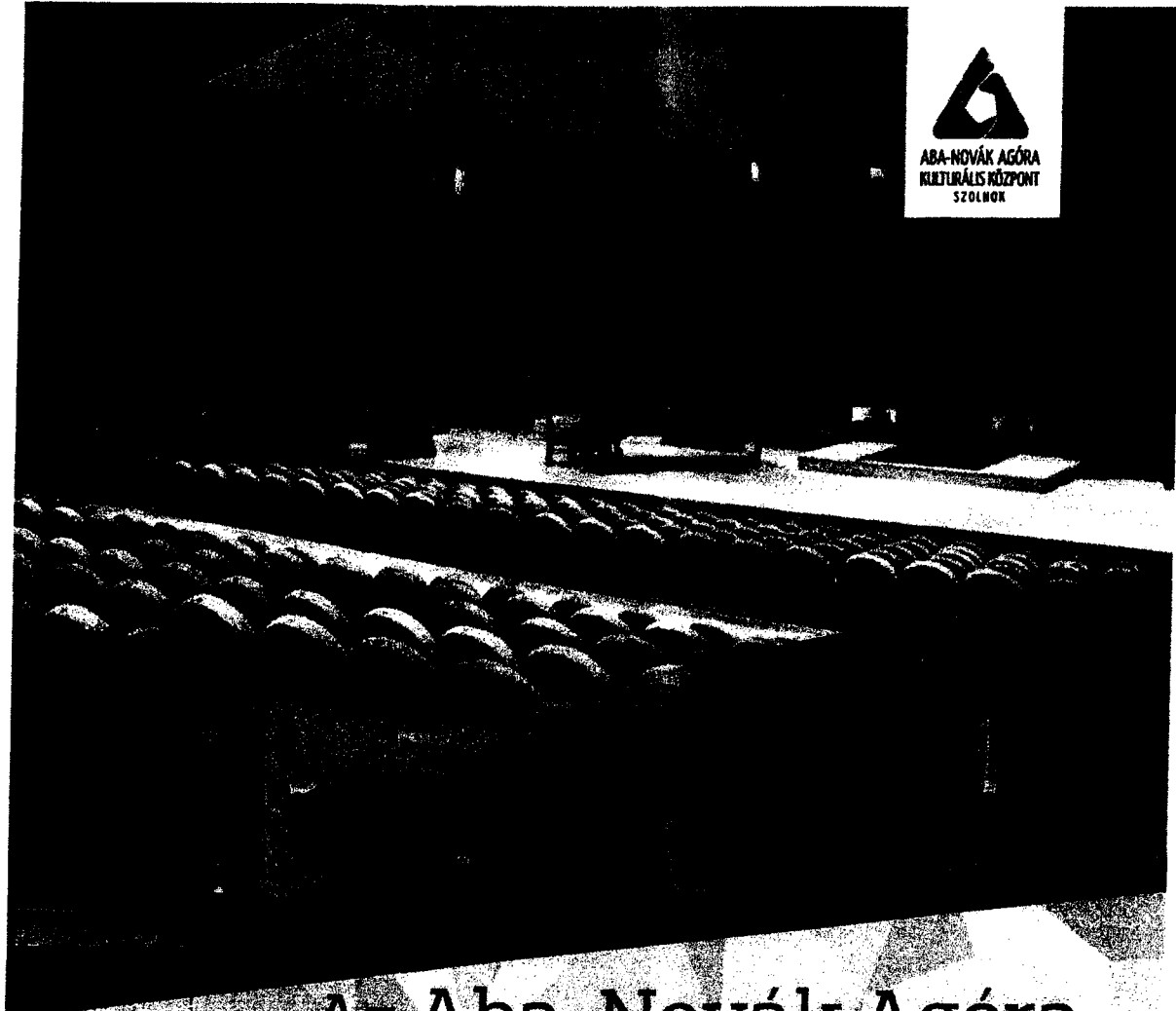


Bikkiné Tóth Ágnes
kamarai tag könyvvizsgáló
Kamarai tagsági szám: 000766

BBM AUDIT Kft.
5000 Szolnok, Kazinczy u. 8. Fsz. 1.
Bank: 10918001-00000099-05440003
Adószám: 11277905-2-16



ABA-NOVÁK AGÓRA
KULTURÁLIS KÖZPONT
SZOLNOK



Az Aba-Novák Agóra
Kulturális Központ
szakmai beszámoló

2015

Szakmai beszámoló 2015

Az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ életében a 2015-ös év a szakmai kibontakozás éve volt. Új épületszárnyunk, az Agóramultifunkciós tér 2014. augusztusi átadása után ez volt az első teljes év, melyben a nyitást megelőző szakmai előkészítő munka terveit igyekeztünk megvalósítani- természetesen folyamatosan reagálva a változó látogatói igényekre. Olyan rendezvénytervet állítottunk össze, melyben minden korosztály számára kínáltunk kikapcsolódási, szórakozási, képzési lehetőségeket is.

Az előző évben összesen mintegy 500 rendezvényünkön a városi rendezvényekkel együtt, több mint 200 000 látogatót fogadhattunk.

Az év utolsó harmadában palettánk tovább bővült, 2015 októberétől a Napsugár Gyermekház is intézményünkhöz tartozik.

Az alábbi tematikus bontásban mutatjuk be szakmai munkánk főbb csomópontjait, sokszínűségét.

Városi ünnepek, megemlékezések

Hanzély Pál emléktáblájának koszorúzása

2015. január 8-án Hanzély Pál főhadnagy bátor és önfeláldozó tetteire emlékeztünk és megkoszorúztuk az emléktábláját.

A Magyar kultúra napja

A Magyar kultúra napját országszerte 1989 óta ünnepeljük meg január 22-én annak emlékére, hogy – a kézirat tanúsága szerint – Kölcsey Ferenc 1823-ban ezen a napon tisztázta le Csekén a Himnusz kéziratát.

Szolnok Megyei Jogú Város az előző évekhez hasonlóan 2015-ben is erre a napra emlékezvén 2015. január 25-én vasárnap adta át kitüntetéseit azoknak, akik a kultúra, a közösségépítés, apedagógia, a tudomány és a sport területén kiemelkedő tevékenységet folytattak.

A Tisza élővilágának emléknapja

2013-tól az Aba-Novák AgóraKulturális Központ feladata lett a 2000-ben bekövetkezett tiszai ciánszennyezés évfordulója alkalmából rendezett megemlékezés megszervezése, a Tisza élővilágának emléknapja február 1-jén.

A Kommunizmus áldozatainak emléknapja

2015. február 25-én a Kommunizmus áldozataira emlékeztünk a Tisza Szálló falán elhelyezett emléktáblánál.

Szolnoki csata

2015-ben hatodik alkalommal koordináltuk a solnoki csata szervezését. A hadtörténeti bemutatóra ezúttal március 7-én, szombaton került sor a felújított Tisza-parton.

Március 15-ei városi ünnepség

2015. március 15-én Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata megbízásából megemlékezést rendeztünk az 1848-49-es forradalom és szabadságharc emlékére.

A Városháza előtt felállított szabadtéri színpadon a Szolnoki Széchenyi István Gimnázium diákjainak műsorát tekinthette meg a közönség, majd az Ifjúsági díjak átadására került sor. A Kossuth téri megemlékezés után történelmi felvonulás keretében átvonultunk a Damjanich-szoborhoz, ahol a megemlékezés folytatódott. Este a hagyományos 18 órakor kezdődő gyertyagyújtással zártuk a megemlékezések sorát.

Holokauszt emléknap

2015-ben negyedik alkalommal koordináltuk a holokauszt eseményeinek emlékére szervezett megemlékezés szervezését április 16-án.

B. Nagy Pál díszpolgári díjátadó ünnepség

Városunk legrangosabb díját, a Szolnok Díszpolgára címet – a szokásoktól eltérően 2015-ben nem Szolnok napján adtuk át, hanem május 2-án, B. Nagy Pál párbajtőrívó olimpiai bajnok 80. születésnapján.

A díjat Szalay Ferenc, Szolnok Megyei Jogú Város polgármestere adta át. Az ünnepségen Schmitt Pál, a Nemzet Sportolója címmel kitüntetett kétszeres olimpiai bajnok, sportdiplomata, diplomata, 2010-2012 között hazánk köztársasági elnöke, egykori csapattárs, valamint Fábíán László, a Magyar Olimpiai Bizottság sportigazgatója is köszöntötte B. Nagy Pált.

Végzős diákok köszöntője

Tavaly már negyedik alkalommal köszöntötte polgármesterünk, Szalay Ferenc városunk elballagó középiskolás diákjait. A rendezvény szervezése ezúttal is az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ feladata volt.

Nemzeti összetartozás napja

2015. június 4-én a Tiszai hajósok terén, az országzászló mellett emlékeztünk a Trianoni békeszerződés következményeire. A megemlékezés elején a Szolnoki Szigligeti Színház művészeinek és a Varga Katalin Gimnázium diákjainak műsorát tekinthettük meg. Beszédet mondott Hecker Róbert ökumenikus lelkész és Szalay Ferenc polgármester úr.

Megemlékezés az Aradi vértanúkra

Az Aradi vértanúkra emlékeztünk 2015. október 6-án. Fogadó zenét játszott a Légierő Zenekar Szolnok, majd a Himnuszt Illés Annával együtt énekeltük el. A városi megemlékezésen a Szolnoki Műszaki Szakképzési Centrum Pálffy – Vízügyi Szakközépiskolája tanulóinak emlékműsorát tekinthettük meg.

Október 23.

Az 1956-os forradalom és szabadságharc 59. évfordulójára emlékeztünk 2015. október 23-án. A városi ünnepség az '56-os emléktáblák koszorúzásával kezdődött, majd a megemlékezők a Kossuth téren gyülekeztek, ahol korabeli rádióbeszédék idézték 1956 októberének hangulatát. A Kossuth térről emlékfelvonulás indult az '56-osok terére, ahol a Bartók Béla Kamarakórusral együtt elénekeltük a Himnuszt, majd a Magyarrock Dalszínház előadásában tekinthettük meg a Benned él a Magyar című emlékműsort, a megemlékezés során közreműködtek még Szabó Vivienn és Veréb Nándor honvéd tisztjelöltek. Egyházi szónoklatot tartott Győri Péter Benjamin evangélikus esperes. Beszédet mondott Dr. Horváth László, a Damjanich János Múzeum igazgatója.

November 4., Nemzeti gyásznapi

2015. november 4-én megemlékeztünk az '56-os forradalom áldozatairól. A megemlékezés helyszíne az előző évekhez híven az '56-osok tere volt.

Egyéb városi rendezvények

Polgármesteri bál – november 21.

A Polgármesteri bálnak – a szokásoknak megfelelően – az ANKK Agóra átalakított színházterme adott otthont. A rendezvény alap gondolata a szolnoki identitás, s a lokálpatriotizmus volt. E szemlélet szerint az estét a helyi kulturális értékek felvonultatásával kezdtük. A programot a Kiugrón, a szolnoki fiatal tehetségek gálaműsorán nagy sikert aratott Farkas Bence és Kormány Gergő népdalcsokra kezdte meg. Ezt követően rendkívül látványos légtánc bemutató következett. Közreműködtek a Mozdulat Táncműhely növendékei Szitt Melinda vezetésével. A közönség örömmel fogadta Péter Szabó Szilvia műsorát is. A báli zenét a hagyományoknak megfelelően a Netty és a Holländer Band szolgáltatta.

Kiemelt rendezvények

IV. Vasúttörténeli és vasútmodell kiállítás

március 13-15.

A rendezvényen ezúttal is megépült Magyarország legnagyobb H0 modulrendszere. 350 méternyi terepasztal, 5 helyszínen, 2 épületben rengeteg programmal várta a látogatókat. A gyerekeket a játszóház, ugrálóvár, népi fajátékok, a Napsugár Gyermekház kézműves-foglalkozása, okos játékok, könyvtári sarok, mesevetítés, menetlevél és nyeremények fogadták, míg a felnőtt látogatóinknak vasúttörténeli kiállítással, városnéző vonattal és utasellátóval is kedveskedtünk. Közel 4500-an voltak kíváncsiak a programra.

Tisza-parti nyár

július 03-18.

Ismét a régi helyszínen, a Hild téren szórakozhattak városunk lakói a júliusi hétvégéken. Színvonalas koncertek, motoros felvonulás, tüzes kaszkadőr bemutató, zumba és ingyenes városnéző séták várták az érdeklődőket. A fellépő zenekarok között köszönthettük többek között a Balkán Fanatikat, a Bikinit, a The Griffines-et és az Időgép zenekart.

Séf randevú

július 24-26.

Új rendezvényünk idején látogatóink az Aba-Novák Agóra előtt egy kellemes ebédet vagy vacsorát fogyaszthattak el a Madách Színház séfje jóvoltából, vagy épp a szajoli Convoy City, a tiszaligeti Campus étterem kínálatából, de megkóstolhatták a karcagi Nimród Étterem birkapörköltjét, illetve a palacsinta különlegességeket is. Megtudhatták, milyen ízű a zsályás nyúlkolbász, a chilis muflon, a homoki szarvasgombás mangalica. A nívós étkek mellett méltó koktélok, pálinkák, borok, kézműves sörök jelentek meg a kínálatban. A szabadtéri rendezvény kulturális csemegéi között akusztikus, jazz, rock, latin zenei produkciókat hallgathattak meg az érdeklődők. Fellépett a Smart Jazz, a Cannaro zenekar, a Szolnok

Acoustic Trio, Baráth Attila, a Madách Színház tagja, meglepetés koncertet adott a Szimfonik Harsona Együttes.

Szolnok napja

augusztus 28-29.

Augusztus 28-án, pénteken, a 19. alkalommal megrendezett nagyszabású katonazenekari fesztiválon a Magyar Honvédség zenekari közül a Hódmezővásárhely, Kaposvár, Budapest és Solnok helyőrség zenekari mutakoztak be látványos és színes programmal, közreműködött a Bartók-Pásztory Ditta-díjjal kitüntetett Honvéd Férfikar, valamint a Solnoki Szimfonikus Zenekar.

A szombati nap hagyományosan a helyi amatőr művészeti csoportok bemutatkozásának és közös ünneplésnek ad teret és lehetőséget. Senior Maraton, Civil Kavalkád, Sport-tér, erős emberek versenye, népi játékok, esti futás és utcabál és változatos kiegészítő programok vártak mindenkit. Az idei év kuriózuma a Jászberényből érkezett pelikán madár volt.

JÖVŐNK KULCSA A MÚLT - Országos családtörténeti konferencia
szeptember 25.

Az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ a Magyar Nemzeti Levéltár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Levéltárával közösen 2015. szeptember 25-én „Jövők kulcsa a múlt” címmel országos családtörténeti konferenciát rendezett.

A délelőtti témacsoportban az amatőr családkutatók legnépszerűbb témáiról szóltak az előadások. A délutáni témacsoport már két szekcióban folytatódott Jász-Nagykun-Szolnok Megye népeisége témakörben. A konferenciát plenáris üléssel zártuk.

A rendezvény, az előzetes elvárások szerint elérte célját, hiszen amint a visszajelzések is bizonyítják, sikerült széles körben felhívni a figyelmet az egyre népszerűbbé váló elfoglaltságra, miközben a hallgatóság értékes új információk birtokába jutott, melyek mind segítik az egyénileg, vagy közösségben végzett családtörténet-kutatást.

IV. Solnoki Csokoládé Fesztivál és Nemzetközi Csokoládétalálkozó

II. Design napok

november 6-8.

Az intézmény egyik legnagyobb érdeklődésre számot tartó rendezvénye a csokoládéfesztivál. A magyar kézműves édességek és készítőik bemutatkozásán túl a kikapcsolódást nyújtó, kreatív szórakoztató programok tették teljessé a fesztivált. A MÁV járattal érkezők 50%-os kedvezményt vehettek igénybe.

A csokoládékészítő kézműves mesterek elitje állított ki, kóstoltatott és kínált igazi csokoládé és édesség különlegességeket, emellett pedig színvonalas és izgalmas családi program várta az érdeklődőket.

II. Nemzetközi Versenytánc Gála

november 22.

Második alkalommal szerveztük meg a versenytánc gálát hazai, nemzetközi versenytáncosok és a Szoldance TSE táncosainak részvételével, előadásában a solnoki Szimfonik Harsona Együttes zenei kíséretével.

Sztárvendégek voltak: Andrej Skufca és Törökgyörgy Melinda- 2015 Latin-Amerikai táncok Professzionista Európa bajnok és világbajnoki bronzérmes párosa.

Népművészet és hagyományőrzés

45 éves a Szolnoki Népdalkör – Gálaműsor április 25.

A Szolnoki Népdalkör 45 éves fennállását ünnepeltük tavaly. A csoport intézményünkben tartja próbáit hosszú évek óta. Munkácsyné Danyi Zsuzsanna áldozatos munkájának köszönhetően több mint 16 testvércsoport érkezett a szélrózsa minden irányából, hogy előadásukkal megünnepeljék a népdalkört. Voltak köztük vonós- és citerazenekarok, férfi nótakörök és asszonykórus is. Az est fénypontja a hatalmas születésnap tortája volt, valamint a jó hangulatú székely, csángó táncműsor.

I. Várhelyi Lajos „Qka” Gyermek és Ifjúsági Országos Néptáncverseny és Élménynap május 08.

A gyermekek számára biztosított megmérettetési lehetőség mellett közösségi és művészeti élményt adtunk a résztvevőknek. Ennek szellemében a kora délutánig tartó szakmai program után kalandtúra, az eredményhirdetés után pedig néptáncműsor várta a gyermekeket.

XXIII. Szolnoki Országos Néptáncfesztivál május 29-31.

A versenyre 16 csapat nevezését fogadta el a szakmai zsűri, ahol többek között **Dr. Felföldi László** néprajzkutató, mint a zsűri elnöke, **Furik Rita** koreográfus-rendező és **Mucsi János** Harangozó Gyula-díjas koreográfus is elnökölt és biztosított a magas szakmai színvonalat. A rendezvény három napja alatt közel 1000 táncos mutatta be tudását a színpadokon.

Az idei évben a Forrás Néptáncgyűttes érdemelte el a legjobb táncgyűttes díját. A versenyprogramot számtalan kísérő program (MMA népművészeti kiállítás, táncműsorok, élménynap stb.) tette még színesebbé.

Itthoni Népzenei és Néptánc Találkozó november 28.

Városunkban több mint 18 néptáncos és népzenei foglalkozó csoport működik, olyan is akad, melyet 70 éve alapítottak. 8 éve megszületett az a civil kezdeményezés, amely életre hívta e csoportok természetes igényét egymás produkcióinak megtisztelésére, megünnepelésére. Intézményünk e kezdeményezést felkarolta és töretlen sikerrel rendezte meg évről évre. Mára 280 fellépő és 450 vendég nagyszabású gálává emelte a rendezvényt, a műsoridő számos esetben 3 órára duzzadt fel a rengeteg produkció miatt. 2015-ben sikerült megújítanunk a rendezvényt, a nézők új perspektívából láthatták Szolnok nagyjait: három-négy csoport összedolgozva közös produkciót adott elő. A program szakmai szervezője Munkácsyné Danyi Zsuzsanna és a Simon Gyula, a Tisza Táncgyűttes művészeti vezetője.

Szeres táncműsorok január-december

2014-hez hasonlóan 2015-ben is minden hónapban táncműsorokat rendeztünk, melyeknek az épp aktuális ünnepkörhöz kapcsolódó tartalma volt. Ez megmutatkozott a zenékben,

dalokban és a kézműves foglalkozásokban is. A táncházakon házigazdánk és zenei szolgáltatónk a Szeres Népzenei Együttes tagjai kiváló székely, csángó muzsikát húznak, de ha kell, ősi meséket mesélnek gyermeknek, felnőttnek egyaránt. A táncokat minden alkalommal a Cuharé Néptáncegyüttes tagjai tanítják a betérő vendégeknek. E programon alkalmanként 40-50 visszatérő vendéget köszönthetünk, e törzsvendégség különleges klubhangulatot hoz létre: házi süteményekkel kínálják egymást, régi könyveket cserélnek és a tánc mellett hosszasan beszélgetnek. A tánc után szusszanni vágyó gyermekek kézműves foglalkozáson vehetnek részt, melyet a Szent Lucia Kézműves Baráti Kör szervez.

Zolnok Lovagrend

január-december

Intézményünk számos klubnak, egyesületnek és baráti körnek ad helyet, azonban több saját alapítású klubunk is működik, ilyen a második éves Zolnok Lovagrend is. Húsz fős tagságában 12 éves apród gyermektől az 50 éves veterán vitézig minden korosztály megtalálható. Összeszokott, családi csapatuk folyamatosan várja és fogadja az új belépőket. Tevékenységük szerint hosszúkarvívással, lándzsa, pajzs harccal és számszerijázzal foglalkoznak, valamint a belépő tagokat szakember oktatja a magyar középkorra, különös tekintettel Szolnok középkori történetére. 2015-ben meghívott csapatként jelentek meg a Visegrádi Nemzetközi Palotajátékokon, a Diósgyőri Középkori Forгатagon, számos településen Besenyszögtől a felvidéki Kisgyarmatig és természetesen városunk rendezvényeinek visszatérő vendégei. Alapvető célkitűzésük, hogy tagjainak olyan közösségi tevékenységet mutassanak, mely egyszerre sport, ismeretszerzés és hagyományőrzés, valamint fontos számukra, hogy csoportjuk a középkori lovagi etika, moralitás szabályai szerint működjön.

Színház-irodalom

XXII. Globe Fesztivál és Országos Színjászó Találkozó október 16-17.

22 éve Szolnokon jöhetett létre az a színpad, ahol a drámatagozatos iskolák csoportjai megmutathatták tudásukat egymásnak. Azóta a fesztivál országos rendezvényé nőtte ki magát, ahol Győrből, Debrecenből, Szentesről, Budapestről és városunkból átlagosan 120 diák és 14 előadás kerül a porondra. A rendezvény az Országos Diákszínjászó Egyesület szakmai közreműködésével valósul meg.

Csillagfény bérletes előadások

Acélmagnóliák

A Harling világsikerű művéből készült amerikai filmet Sally Field, Dolly Parton, Shirley MacLaine, Daryl Hannah, Olympia Dukakis és Julia Roberts szereplésével mutatták be, amely 1990-ben Oscar és két Golden Globe, majd 1991-ben BAFTA díjat kapott.

Az előadás szereplői: Hernádi Judit, Szulák Andrea, Dósa Zsuzsa, Zsurzs Kati, Erdélyi Tímea

Római vakáció

Egy örök klasszikus: a romantikus Audrey Hepburn – Gregory Peck film színpadon, Cole Porter dalokkal.

Az előadás szereplői: Balla Eszter, Fekete Ernő, Hernádi Judit, Cseh Judit, Szikszai Rémusz, Márton András, Nagy Dániel Viktor, Puskás Péter

Bagoly és Cica

A hatalmas sikerrel bemutatott komédia filmen is emlékezetes volt: főszerepeit Barbra Streisand és George Segal játszotta.

Az előadás szereplői: Jordán Adél, Szabó Kimmel Tamás

Folyón túl Itália

Di Pietro vérbő komédiája generációs különbségekre épül: az időseknek mindig első a család, a fiataloknál ez bizony már nem ilyen egyszerű.

Az előadás szereplői: Szabó Kimmel Tamás, Lázár Kati, Lukács Andor, Benedek Miklós, Szabó Éva

Cseh Judit

Kamara előadások

Ennek keretében Grecsó Krisztián és Grecsó Zoltán Mellettünk c. előadását és Kulka János Ez a hely c. színházi estjét volt alkalmunk bemutatni. Az előadások nagy sikert arattak a nézők körében, így a kamaraestek a következő évben is folytatódnak.

Szépkorúak rendezvényei

Idősek egészségügyi kiskadémiája

A havi egy alkalommal tartott orvosi előadások és az előadások előtti, térítésmentesen igénybe vehető szűrések a MÁV Kórház és a Szolnok Városi Klubok és Nyugdíjasok Érdekvédelmi és Kulturális Egyesülete együttműködésének eredménye. Az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ már hosszú évek óta biztosítja ehhez az infrastruktúrát.

Derűs órák nyugdíjasoknak

2015-ben is segítséget nyújtottunk a szépkorúak kezdeményezésében megvalósuló szórakoztató, vidám programokhoz. A „Derűs órák” című zenés, táncos összejevetelt tavasszal és ősszel rendezték meg.

Szeretet és békeesség órái

December 18-án az ANKK színháztermében ajándékműsorral köszöntük meg a város nyugdíjasainak, hogy 2015-ben is segítettek rendezvényeink lebonyolításában és továbbra is színesítették műsorpalettánkat a Derűs órák és az Egészségügyi kiskadémia megszervezésével. Az ajándékműsor során fellépett a Magiszter Fényes Adolf Szolnoki Művészeti Szakközépiskolája és Gimnáziuma.

Fiatalokat célzó programok

V. Táncművészeti Fesztivál és Koreográfus Verseny május 22.

A rendezvény szinte az országban egyedülálló módon a koreográfusokat is díjazza a fellépő gyerekek mellett, valamint különleges voltát erősíti az is, hogy egy színpadon találkozik a

balett, kortárstánc, karaktertánc és a mozgásművészet is. Ezúttal több, mint 200 fellépő diákunk volt, akik Debrecenből, Szarvasról, Szentesről, Budapestről, az ország számos művészeti intézményéből érkeztek hozzánk. A rendezvényt a Táncművészeti Főiskola végzős diákjainak profi előadása zárta.

Mesék szárnyán mesebérlet

Az év második felében ismét újtárra indítottuk nagy érdeklődés kíséretében a korábban is nagy sikerrel működő ifjúsági bérletünket. Az évad 2015-re eső felében kettő előadást láthattak az óvodás és alsó tagozatos bérlettulajdonosaink:

- Nektár színház: Hamupipőke
- Budai Bábszínház: Két mikulás egy erdőben

Megavers 7

Az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ és a Szolnok Televízió 2009-ben, a költészet napja alkalmából indított tehetségkutató versenyt, melynek célja, hogy a versszerető közönség tehetséges fiatalok értő tolmácsolásában élvezhesse a klasszikus és kortárs költők műveit.

80 gyerek jelentkezett, hogy összemérve tudásukat a televízió műsorába kerüljenek. Az elődöntőkön és a döntőn 16 versenyző közül választotta ki a szakmai zsűri Kubik Anna művésznő vezetésével a legjobb versmondót, Horváth Ábel Olivért, aki egy Párizsi út élményével lett gazdagabb.

Kiugró

2012 óta minden évben lehetőséget biztosítunk a fiatal, bármilyen művészeti ágban jártas tehetségeknek, hogy bemutathassák tudásukat a nagyközönség előtt is. Szakmai zsűri választja ki a legkiemelkedőbb egyéni, vagy csoportos fellépőket, akik a rendezvény gálaműsorán elkápráztathatják társaikat, tanáraikat és szüleiket. 2015-ben az általános iskolák növendékei mutathatták be tudásukat, 16 általános iskolából 81 produkcióval jelentkeztek a diákok. Összesen több mint 200 résztvevőt köszönthettünk.

Szolnok táncol

A Szolnoki Táncgálán résztvevő tánciskolák lehetőséget kaptak a bemutatkozásra - nemcsak a családtagok, hanem egymás előtt is - és az est végén valamennyi stílus képviselői együtt táncoltak a parketten. Ilyen jellegű, mindenkit megmozgató táncos rendezvény korábban még nem került megrendezésre Szolnokon.

Party Cage rendezvények

Az eseményt három alkalommal rendeztük meg közösen a Partycage nevű, fiatal, vállalkozó szellemű titánok által életre hívott kezdeményezéssel karöltve. A város biztonságos szórakozóhely programjához csatlakozva a nehezen elérhető ifjúsági korosztályt céloztuk meg a zenei kínálattal. Ezzel alternatívát adva a kontrolálatlan szórakozási formákkal szemben, figyelembe véve a zenei trendeket.

Életmód, életvezetés

Az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ nagy hangsúlyt fektet az egészséges életmód népszerűsítésére, a betegségmegelőzés eszközeinek bemutatására. Ennek jegyében 2015-ben is számos programmal vártuk az érdeklődőket.

Rendezvények

Életigen Szolnok február 5 – február 26.

„Életigen Szolnok” címmel mentálhigiénés sorozatot indítottunk Zsiga Attila életvezetési tanácsadóval közösen. A négy előadás népszerű témáinak köszönhetően a látogatók szép számmal vettek részt a programokon.

10. Szolnoki Életmódfesztivál – október 9-10.

Október 9 és 10 között rendeztük meg a 10. Szolnoki Életmódfesztivált.

A fesztivál két napja alatt 64 programelemmel vártuk a rendezvényre érkezőket. A kínálatban előadások, sport- és rekreációs bemutatók, tradicionális és modern mozgásformák, táplálkozás- és egyéb életviteli tanácsadások, valamint úti beszámolók is helyet kaptak. A rendezvényen bemutatkoztak az ANAKK saját klubjai is. A rendezvény egyik fő céljának a prevenciót tekintettük, melynek keretén belül egészségügyi szűrésekre is sor került a Szolnoki Kistérségi Egészségfejlesztési Iroda, a Magyar Vöröskereszt Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Szervezetének munkatársai közreműködésével. A Szolnoki Iskolavédőnők Egyesülete rákos- és daganatos betegségek megelőzése céljából prevenciók bemutatókkal készültek.

III. Tiszavirág Kerékpártúra - június 20.

A Tourinform Szolnok Iroda, a Tiszavirág Fesztivál utolsó napján, immáron harmadik alkalommal szervezte meg a „Tiszavirágzás Kerékpártúrát”.

A túrán 50 fő lelkes, amatőr bringás vett részt, akik betekintést nyerhettek a környék turisztikai, szabadidős, kikapcsolódásra alkalmas helyszíneibe.

Véradás

Együttműködés keretében 12 alkalommal szervezett az Aba-Novák Agórába véradást a Magyar Vöröskereszt Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Területi Szervezete. A résztvevők száma éves szinten meghaladta a 300 főt.

Pingpong napok

Minden hétfőn és szerdán pingpongozási lehetőséget biztosítunk az épület aulájában minden korosztály számára, szakszerű, edzői közreműködéssel. A programot nagy érdeklődés övezi és az ifjúsági korosztály is egyre nagyobb létszámmal képviselteti magát. Terveink szerint további játékok bevonásával bővítenénk a szabadidős tevékenység lehetőségét.

Klubtevékenység

Baba Hordozó Klub- Tóth Vanda vezetésével: a Tiszaköztők Szolnoki Babahordozó Klub szervezésében minden hónapban egy alkalommal találkoznak az édesanyák és a babák, hogy megismerkedhessenek a babahordozás előnyeivel és tapasztalatokat cserélhessenek egymás között. A klub létszáma átlagosan 20 fő.

Bizalom Mentálhigiénés Egyesület – Egedi Ilona vezetésével: Létszámuk 30 fő, heti 2 órában tartják foglalkozásaikat. A szolnoki Bizalom Mentálhigiénés Egyesület 1990 óta működteti a

Lelki Elsősegély Telefonszolgálatot. Működésük során számos tréninget és rendezvényt szerveztek.

Életmódkuckó – *Pintér Zsuzsanna* vezetésével: Létszám előadásonként változó, a foglalkozásokra havi egy alkalommal kerül sor. A klub célja mentálhigiénés előadások, kötetlen beszélgetések formájában a prevenció.

Meditációs kör – *Simon László* vezetésével: Létszámuk 15 fő, heti 2 órában tartják foglalkozásaikat.

Pszichokuckó - *dr. Agócs Gabriella* pszichiáter közreműködésével. A klub célja a résztvevők lélektani alapismeretének bővítése, új önismereti módszerek bemutatása. Az ismeretterjesztő előadásokat havi egy alkalommal szerveztük meg, ahol az érdeklődők, a mindennapi életük megkönnyítéséhez jól használható információkat kaptak. A létszám előadásonként változó volt.

White Életreform Klub – *Czakó László* vezetésével: Létszámuk 20 fő, heti 2 órában tartják foglalkozásaikat. A klub célja az egészséges életmód népszerűsítése, melynek érdekében előadásokat és rendezvényeket szerveznek.

Sport és rekreációs csoportok

Az egészséges életmódhoz nélkülözhetetlen a mozgás, így több csoport működéséhez is biztosítjuk a háttér infrastruktúrát.

Aerobic– *Kovács Zsuzsa* vezetésével: Létszámuk 25 fő, heti 2 alkalommal 1-1 órában tartják foglalkozásaikat.

Gerincjóga–*Kluiber Judit* vezetésével: Létszámuk 15 fő, heti 1,5 órában tartják foglalkozásaikat.

Kismama jóga és baba-mama jóga– *Tóth Vanda* vezetésével: Decembertől minden kedden kismama jóga és baba-mama jóga várja az édesanyákat és a babákat. A csoportok létszáma átlagosan 7 fő, hetente egy alkalommal találkoznak.

Klasszikus balett és moderntánc – *Szitt Melinda, Markóth Franciska, Gulyás Gerda* vezetésével: több csoportban mintegy 100 gyermek részvételével működik sikeresen évek óta a balett csoport. Foglalkozásaikat hetente 6 alkalommal tartják 2 órában. A növendékek számos rendezvényen közreműködnek fellépőként.

ShinKaiSho – *Fuxreiter András* vezetésével: Létszámuk 20 fő, heti 1 alkalommal tartják önvédelmi sportfoglalkozásaikat.

Szenior torna – *Pásztor György* vezetésével: Létszámuk 20 fő, heti két alkalommal tartják a „szépkorúak gimnasztikáját”.

Szoldance Táncsport Egyesület – *Püspöki Dávid* vezetésével: Létszámuk 20 fő, heti 3 órában tartják társastánc foglalkozásaikat.

Tanórán kívüli tevékenység – nevelés, oktatás, képzés

Felnőttképzés

Az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ a Felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény szerint engedélyezési eljárás keretében öt képzést engedélyeztetett.

A 2015. május 15-én kiállított határozat alapján a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal intézményünket nyilvántartásba vette E-001232/2015 számon.

2015-ben folyamatosan hirdettük saját képzéseinket, melyből a következő tanfolyamok valósultak meg:

- Szabás-varrás kezdő tanfolyam – 8 fő fejezte be sikeresen a képzést
- Fafaragás tanfolyam – 5 fő részvételével
- Csecsemő-újraélesztés – júliusban 14 fő, decemberben 7 fő
- Baba elsősegély - júliusban 14 fő, decemberben 7 fő
- Kalligráfia – 5 fő részvételével

Együttműködő partnerek bevonásával közös szervezésben több tanfolyamot is lebonyolítottunk:

- T-City Internetakadémia, T-City Gyerekszakkör
- Drámapedagógiai továbbképzés
- Baba – Mama angol

Tanórán kívüli nevelés, tanulási tevékenységek

Általános iskolások részére a középiskolai matematika felvételire ingyenes felkészítő foglalkozásokat szerveztünk hetente két alkalommal októbertől. A felkészítőkön átlagosan 12-en vettek részt. Emellett elindult a tanórán kívüli természettudományos tematikus programok szervezése, melyet a diákok térítésmentesen látogathatnak.

Kiállítások

2015-ben összesen 47 kiállítást fogadtunk be és építettünk fel a két épületben összesen 6 helyszínen. A színvonalas események közül kiemelném Pribojszki Zsófia, Móra László, Kuizs Lilla és az MMA népművészeti kiállítását.

Nagy sikerrel zártuk a rendezvényekhez kapcsolt tematikus kiállításainkat, mint például a vasúttörténeti Orient Express-t, vagy a tortalapát kiállítást is, csakúgy, mint a hulló kiállítást.

Turisztika

Tourinform Szolnok Iroda

A Tourinform Szolnok Iroda az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ fenntartásában a megyeszékhelyre érkező turisták fogadására, informálására és a turisztikai jellegű feladatok ellátására 2012. augusztus 1-től működik, mint térségi iroda. A Névhasználati Szerződésben foglaltaknak megfelelően az iroda egy irodavezetővel és egy nyolc órás, valamint egy négy

órás munkatárssal látja el a feladatokat. Területileg hozzá tartozik Szolnok és térsége, összesen 26 település turisztikai kínálatának népszerűsítése. Információt ad a helyi érdeklődőknek az ország turisztikai kínálatáról, tájékoztatja a hozzánk érkező belföldi és külföldi turistákat a Szolnok és környéke turisztikai, szabadidős lehetőségeiről, információt ad a helyi és térségi programokról. Folyamatosan tartja a kapcsolatot a turisztikai szolgáltatókkal, megjelenik belföldi turisztikai kiállításokon, turisztikai kiadványokat tervez és ad ki, valamint saját szervezésben turisztikai vonatkozású szabadidős eseményeket is szervez.

2015-ben az iroda éves működése 100 %-os teljesítményű volt, emellett a Tourinform irodavezető kapta meg a 2015-ös „Az év Tourinformátora” Díj ezüst fokozatát, amit a Magyar Turizmus Zrt. kiváló oklevelekkel jutalmazott.

Saját szervezésű programjaink:

17. Szolnoki Utazás Kiállítás és Vásár, Szolnok 2015. március 27 – 28.

Kenutúra a Zagyva folyón, 2015. május 31.

III. Tiszavirágzás Kerékpártúra, Szolnok, 2015. június 20.

Ingyenes gyalogos városnézéseket szerveztünk a júliusi hétvégeken, a Tisza-parti Nyár rendezvénysorozathoz kapcsolódva.

A Turizmus Világnapján, szeptember 27-én „Ünnepeljük együtt a Turizmus Világnapját!” felhívással, „Egy kis Magyarország” című fotókiállítást rendeztünk Csidér Bálint fotós képeiből az irodában szeptember 25 – október 2. között.

2015. októbertől folyamatosan, minden hónapban megrendezzük a Helyi Termékek Vásárát.

Szolnok Bolt Bemutatóterem:

A Szolnok Bolt Bemutatóterem egyre nagyobb körben ismert és keresett termékeivel bekerült a kereskedelmi körforgásba. Megvásárolhatók különböző Szolnokra, a térségre és a megyére jellemző ajándéktárgyak. A kínálat bővítése folyamatos, célunk, hogy a hagyományok ápolása mellett a városra és térségre jellemző motívumokat, formákat megragadva, felhasználva alakítsanak ki kézműveseink erre a térségre jellemző ajándéktárgyakat, eszközöket, használati- és egyéb tárgyakat, ékszereket, kiegészítőket.

Kiadványaink, marketingeszközök:

2500 példányban jelentettük meg az Éves programfüzetet, melyet a „szolnoktersegiprogramok” honlap folyamatos feltöltése és működtetése segítségével állítottunk össze, szerkesztettük meg és készítettünk el.

Szolnok látnivalóiról készült művészi fotókból készítettünk válogatást, így 16 féle színes digitális nyomatot, A4-es méretű faliképet készítettünk, mely képeket bekeretezve árusítjuk a Szolnok Bolt Bemutatótermünkben.

Júniusban készült el egy hiánypótló könyv, ami Szolnok város múltját és jelenét mutatja be, címe: Múltidéző Szolnok. A kiadvány helyet ad a szolnoki turisztikai szolgáltatásoknak is, amelyben megjelentettük és bemutatjuk a Tourinform Szolnok Irodát is.

A meglévő A4-es méretű Szolnok belvárosi térképünk hátoldalán megtalálhatók a város legfontosabb látnivalói magyarul és angolul. Hiánypótlásként idén augusztusban el tudtuk készíttetni a német nyelvű fordítást is. Reményeink szerint a következő nyomtatásnál, már háromnyelvű anyagként tudjuk nyomtatni a szórólapot.

Legfontosabb kiadványunkat, a város turisztikai látnivalóit és szabadidős lehetőségeit tartalmazó Szolnok város leporelló kiadványunkat, Szolnok város anyagi támogatásával december hónapban átszerkesztettük és 5500 példányban utánn nyomtattuk.

Tourinform honlap, Facebook oldal:

2014. márciusa óta működtetjük a www.szolnoktourinform.hu honlapunkat, mely Szolnok város és térsége turisztikai honlapja. 2014 nyara óta működtetjük az iroda Facebook oldalát.

Éves forgalomszámlálás:

Az irodában 2015-ben fogadott érdeklődők száma összesen 7756 fő. Személyesen 4396 fő belföldi és 283 fő külföldi, telefonon 918 fő, e-mail-en 2159 fő.

Legerősebb hónap az augusztus volt, ekkor összesen 1123 főnek nyújtottunk turisztikai információt, míg leggyengébb hónapnak a december bizonyult, ekkor összesen 279 fő kereste meg az irodát.

Játszóház

Az Agóra nyitása óta eltelt időszakban - alkalmazkodva a változásokhoz és a működés során tapasztalt egyediségekhez - folyamatosan alakítottuk a Játszóház házirendjét. 2015-ben a Játszóház törzsközönsége meghaladta az 1000 főt, a látogatók száma egy hónapban átlagosan 300 fő volt. A tavalyi évben 43 alkalommal szerveztünk születésnapit zsúrt.

2015-ben az alábbi foglalkozásoknak biztosított helyet a Játszóház:

- havonta egy alkalommal hétfőnként babahordozó foglalkozás
- minden héten pénteken, szeptembertől pedig szerdánként is Baba-mama torna az Essere 2 Készségfejlesztővel együttműködésben
- decembertől minden kedden kismama és baba-mama jóga

Napsugár Gyermekház

A Napsugár Gyermekház 2015. október elsejétől az ANAKK szervezetén belül végzi hagyományőrző és értékteremtő munkáját, elsősorban a 3-16 éves korosztály részére, de fiataloknak és felnőtteknek is kínálunk programokat.

Ebben a negyedévben a jeles napokhoz kapcsolódva három nagy játszóházat bonyolítottunk le, ezek időrendben a következők: **Hagyományőrző Mihály -napi játszóház**, **Márton-napi játszóház** és a **Karácsonyi játszóház**. A játszóházaink mellett, hogy segítik az egyéni kreativitás kibontakozását, lehetőséget adnak a családoknak az együttes tevékenységre, egy-egy nyugodt, baráti hangulatú szombat délután közös eltöltésére.

A szünidők hasznos és tartalmas eltöltésére kínáltuk az **Őszi**, illetve a **Téli szünidei programokat**, melyek egész napos kézműves és játékos elfoglaltságot, és gyermekfelügyeletet is biztosítanak a dolgozó szülők munkáját segítve. Fő tevékenységi körünkbe tartozik a **Motolla kézműves csoportfoglalkozás**, melyre fél évre előre jelentkeznek be az óvodások, iskolások, alkalmanként középiskolások. Három hónap alatt közel ötven csoportot foglalkoztattunk, akik újabb időpontokat foglaltak le a következő fél évre.

Szintén népszerű volt az óvodás korosztály körében a heti két alkalommal megrendezett **Cécóbál néptánc és népi játék - foglalkozás**, mely a ritmusérzéklet, mozgáskoordinációt, fejleszti játékos formában, néptánc alapokra építve. Egyéni kompetenciák fejlesztésére kínáltuk szakköreinket, heti egy alkalommal a **Csuporka agyagozás-korongozást**, illetve a

mini korosztálynak a **Cicelle néptánc** foglalkozást. Több intézményi programon vettünk részt népi játékokkal, kézművességgel, ilyen volt az **Életmód és a Csokoládé Fesztivál**, egy alkalommal a **Zsibongón**, illetve havonta egy hét végén az **Agóra Játsszóházban** segítettünk kollégáinknak. Igen fontosnak tartjuk, hogy a népi mesterségekkel, hagyományokkal, tánccal és játékokkal minél kisebb korban megismerkedjenek a gyerekek, hogy értékrendjük, szilárd alapokon álljon, és manuális képességeik kibontakoztatására megfelelő teret kapjanak. Közös érdekünk a jövő generációinak elindítása, melyhez a Gyermekházban adottak a személyi és a technikai feltételek.

Térségi, módszertani feladatok

Agóra Szakmai Tanács

2015. január 30-án alakult meg az Agóra Szakmai Tanács, melyben 43 település vesz részt. Az Agóra átadásával területi ellátási szolgáltatás vette kezdetét, mely a kulturális, turisztikai szakmai együttműködés segítségét célozza. Az Agóra Szakmai Tanács tagjai a települések polgármesterei, illetve az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ igazgatója. A stratégiai döntéshozó testület elnöke Szolnok Megyei Jogú Város polgármestere.

Agóra Szakmai Munkacsoportok

2015. április 24-én alakultak meg a szakmai munkacsoportok, melyek az Agóra együttműködés gyakorlati segítő munkájának adnak teret. Az előzetes javaslatkérés során 9 munkacsoport indításáról kértünk véleményt a szakmai partnerektől. A visszajelzések alapján 6 szakmai terület kapott megfelelő támogatást: ifjúságfejlesztés-, közösségépítés-, közösségi gazdaságfejlesztés-, nemzetközi-, pályázati- és programszervezés munkacsoport alakult. A munkacsoportok ügyrend alapján önállóan működnek, évente két-három alkalommal üléseznek, tagjai a települések önkormányzati, intézményi és civil szakemberei.

Tiszazugi Agóra Forगतag

2015. október 2-án az Agóra együttműködés keretében egész napos programot szerveztünk a Tiszazug 12 településével közösen Tiszakürtön. A délelőtti folyamán a polgármesterek nagy lelkesedéssel mutatták be településeik turisztikai, kulturális és természeti értékeit. A délután alkalmat adott a résztvevő települések kulturális programjainak és értékeinek bemutatására. A tiszakürti Művelődési Házban a Tiszazug településein élők képző- és népművészeti alkotásaiból nyílt színvonalas és látványos kiállítás. A helyi termékek megjelentek ebben a kiállítótérben is, de a szabadtéri színpad előtti területen is, ahol igazi vásári hangulat fogadta az érdeklődőket. A színpadon látható produkciók a települések sokszínű kulturális életét mutatták be.

A sikeres, egész napos program mélyítette a települések közötti együttműködést. Konkrét eredmény az áprilisban megrendezésre kerülő 18. Szolnoki Utazás Kiállításon való közös megjelenés.

Pályázati tájékoztató és konzultáció

2015. november 12-én az Agóra együttműködés keretében működő szakmai munkacsoportok számára szerveztünk tájékoztatót és konzultációt **KULTURÁLIS FEJLESZTÉSI TERVEK UNIÓS FORRÁSBÓL** címmel.

A Nemzeti Művelődési Intézettel együttműködésben megvalósuló programok

2015.02.19. Szakmai nap

2015.11.25. Erdélyi delegáció fogadása, az Agóra bemutatása

2015.11.26. Szakmai nap

Elégedettségmérés

A kiemelt városi rendezvények elégedettségmérését 2015 januárjától Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának megbízásából végeztük.

A város kulturális és egyéb intézményeivel, rendezvényszervező partnereinkkel közösen kialakított új rendszer alapján 2015-ben 31 kiemelt rendezvényen történt felmérés. Szóbeli megkérdezés alapján 2525 kérdőívet, on-line módszerrel 189 kérdőívet töltöttek ki a válaszadók.

A felmérések koordinálását és a kérdőívek feldolgozását, elemzését a módszertani csoport munkatársai végezték. Az adatgyűjtések alkalmával az IKSZ keretében bekapcsolódó diákok közel 60 fővel segítették munkánkat.

Programkoordináció

Programkoordinációs feladatunk részeként működtetjük a **Szolnok és térsége programtár** elnevezésű honlapot (www.szolnoktersegiprogramok.hu), ahol megtalálhatók a szolnoki események mellett az Agóra 42 partnertelepülésének rendezvényei is. A weboldal Szolnok és térségének lakossága számára folyamatos és pontos információkat kíván nyújtani a különböző típusú szórakozási, kulturális lehetőségekről.

A felület továbbá segítséget nyújt a leendő rendezvények szervezéséhez, mivel az érdeklődők tájékozódni tudnak más szervezetek programjairól is, ezáltal időben kiszűrhetők az esetleges időpont egybeesések.

A honlapra (egy regisztrációs e-mailben elküldött felhasználónévvel és jelszóval) bármely rendezvényszervező partner felteheti saját programját, amely a feltöltő rendszer kezelőjének engedélyezése után jelenik meg a felületen.

Az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ 2014 szeptembere óta ismét megjelenteti a PUBLICUM című, havonta megjelenő szolnoki programajánlót.

A műsorfüzet minden hónap elejére készül el, minimum 3000 példányban jelenik meg.

Klubok, szakkörök

A szabadidő hasznos eltöltéséhez székhelyünk bővítése – az Agóra épületrész megnyitásával - a tavalyi év folyamán bővült klubjaink, szakköreink száma.

Érdeklődési kör szerinti klubok

Családkutató Klub – *Ari Ilona vezetésével*: Létszámuk 30 fő, foglalkozásaikat minden hónap harmadik péntekén tartják 2 órában.

Éremgyűjtők – *Hunya Zoltán vezetésével*: Létszámuk 30 fő, heti 3 órában tartanak foglalkozást. Önálló rendezvényüket, a hagyománnyá vált Országos Géza Király Napokat 2015-ben is megrendezték, melyen lehetőség nyílt a gyűjtők találkozására, érmezsere akciókra is.

Holmijó Klub (Hogyan Legyünk Mindig Jól öltözötték) *Barna Mariann vezetésével*: a klubban divat tippekkel, a különböző alkatokhoz illő öltözködési tanácsadással és az évszakoknak megfelelő divat praktikákkal foglalkoztak. Az év folyamán három divatbemutatót is tartottak különféle kollekciókat bemutatva.

Horgolás Klub – Kiss Imréné vezetésével: az októberben indított klub heti egy alkalommal tartotta foglalkozásait. Az állandó tagok száma: 5 fő.

Jászkun Fotóklub – Csidér Bálint vezetésével: Létszámuk 18 fő, heti 2 órában tartották foglalkozásaikat. Fotókiállításaink gerincét a Jászkun Fotóklub biztosítja.

Ötletvarázs Klub – Osztrovszky Ildikó vezetésével. A klubfoglalkozások, melyeket heti rendszerességgel tartanak, segítenek a kreatív, házi praktikák elsajátításában. Mottójuk: „Gyere el, kapcsolódj ki és gyűjts ötleteket, melyekkel színesebbé teheted mindennapjaidat!” A létszám, foglalkozásonként változó.

Segítő Kezek – Zajcsek Norbert Zsolt vezetésével: A vakok és a látásfogyatékossgal élő emberek havi 3 órában tartják foglalkozásaikat, létszámuk 20 fő.

Természettudomány

Csillagked(d)velők Klubja – Ujlaki Csaba vezetésével: Létszámuk 12 fő, heti 2 órában tartják klubfoglalkozásaikat, számos rendezvényen közreműködtek résztvevőként.

Járdacsillagászat – Ujlaki Csaba vezetésével: havi egy alkalommal, szombat esténként, meghatározott Hold állás idején a város lakossága számára 3 órás távcsöves bemutató az Agóra-harangtorony mellett felállított műszerrel. Átlagos részvételi létszám 250 fő alkalmanként.

Jászkun Madár- és Természetbarát Klub – Pálinkás Csaba vezetésével: Létszámuk 10-15 fő között mozog. A tavaly szeptemberi megalakulás óta havi rendszerességgel tartják összejöveteleiket, kirándulásaikat. A klub célja, hogy jobban figyeljünk közvetlen környezetünkre, Szolnokon és környékén, valamint a "Jászkun" tájban. Mottójuk: „Ne csak nézzük, lássuk is természeti értékeinket!”

Zene, szórakozás

Amadeus Klub az Amadeus Rock Band közreműködésével életre hívott klub 3 alkalommal várta az igényes rock zenét kedvelőket.

Zene Klub – Ujlaki Csaba vezetésével: Létszámuk 6 fő, heti 2 órában tartják klubfoglalkozásaikat, hangos és képes barangolásukat a zene világában.

Népzene, néptánc

Szeres Táncház – Dósa Gyula vezetésével: a havonta 1 alkalommal rendezett, az ünnepkörökhöz kapcsolódó táncházak évek óta népszerűek a néptánc és népzene kedvelői körében.

Szolnoki Népdalkör – Juhászné Antal Gabriella vezetésével: a 16 fővel működő népdalkör – számos népzenei díj birtokosa – heti 2 órában tartotta foglalkozásait.

Ifjúsági klubok

Városi Diáktanács és Gyermektanács – Bertalan Zsófia vezetésével: Létszámuk 20-20 fő, foglalkozásaikat kéthetente tartják 2 órában.

Együtt-Egymásért Ifjúsági Klub – Dr. Csilleiné Mága Erika vezetésével. A klub célcsoportja a 14-18 éves korosztály, de a foglalkozásokra az általános iskolák 7. és 8. osztályos növendékeit is várják.

Az ifjúsági klub célja, az hogy délutáni szabadidős elfoglaltságot nyújtson kamaszoknak. Látogatói elsősorban a Szolnokon élő hátrányos, ill. halmozottan hátrányos helyzetű, roma és nem roma származású fiatalok. Olyanok, akik nehezen illeszkednek be az iskolarendszerbe.

Meghívott vendégeink voltak: Molnár Ferenc Caramel előadó művész, Beleznyay Endre színművész, Kaméleon Társulat, Horváth József rákkutató, Sztojka Attila főosztályvezető (EMMI), Romano Drom együttes. Példaképek, akik megmutatják a fiataloknak, hogy van más lehetőségük a mélyszegénységen kívül is, ha ŐK maguk akarnak változtatni az életükön.

Külső szervek tevékenységei

Terembérlet

Az elmúlt évben 198 terembérletes rendezvényt tartottak nálunk, növekvő tendenciát mutatva az előző évhez képest. Megújult tereink iránt egyre nagyobb az érdeklődés. Tapasztalataink szerint a különböző méretű, kialakítású, funkciójú termeink, tereink kiváló lehetőséget biztosítanak céges találkozók, konferenciák, szakmai képzések, bemutatók, üzleti kiállítások, de akár családi rendezvények lebonyolítására is. A tereink bemutatására, további népszerűsítésére külön kiadványt terveztünk, amely letölthető:

http://agoraszolnok.hu/files/TERMEK_2015_final_web.pdf

Kiemelt 2015-ös rendezvények, amelyeknek helyszínt biztosítottunk:

- Magyar Ökumenikus Segélyszervezet - Álláskereső nap állásbörzével
- Közszolgálati Egyetem - „Helyi közösségi akadémiák” konferenciasorozat
- JNSZM Kereskedelmi és Iparkamara - X. Pelikán kupa
- Szolnoki Borkör - II. Szolnoki Bormustra
- Magyar Földmérési, Térképészeti és Távérzékelési Társaság - 30. Vándorgyűlés
- Iskolai Gálák
- Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal, Jász-Nagykun-Szolnok megye - Állásbörze
- BI-KA Logisztika Kft. - Gazdasági Fórum
- JNSZM Kereskedelmi és Iparkamara – Mesterek köszöntése
- Pénzügyőr Sportegyesület - Nemzetközi Röplabda Találkozó

Marketingtevékenység, kiadványaink

Széles célközönségünk elérésére a hagyományos és a legújabb ATL, BTL marketingeszközöket alkalmazzuk.

Jelenleg több mint 7000 főnek küldünk Hírlevelet, amelyet hamarosan megújítunk. Küszöbön áll megújuló weboldalunk és online jegyértékesítő rendszerünk átadása is. Napjaink felhasználói elvárásának és a technikai szintnek megfelelően átalakítottuk a hozzánk tartozó Napsugár Gyermekház honlapját is. Folyamatosan bővül azon látogatóink köre, akik a közösségi média felületein tájékozódnak programjainkról, képzéseinkről, klubjainkról. Mintegy 6700 Facebook követőnk van, jelen vagyunk a fiatalok között egyre népszerűbb Instagramon és a Youtube video megosztó portálon is. A saját és egyéb fejlesztésű, díjmentes és fizetős on-line megoldások mellett a folyamatos adatbázis fejlesztés és szűrés is segíti munkánkat, például az email marketing, social media marketing során.

Az utcai plakátok kihelyezése, szórólapok terjesztése mellett idén már sikeresen hirdetünk az ún. City light méretű plakátokon is. Az épület falán különböző méretű molinókat tudunk kihelyezni, digitális kijelzőink, interaktív játék felületünk pedig még hatékonyabbá teszik kommunikációnkat. Külső-belső hangosításunk nem csak az eseményekhez illő zenei koncepció miatt, hanem a célzott hang szpotok játszása miatt is említést érdemel.

Továbbra is népszerű a rendezvényeinkhez kapcsolódó játék a megyei napilapban, a kulturális ajánló a helyi televízióban, a fizetett hirdetés és programajánló a helyi rádiókban, az ingyenes hirdetési újságokban való megjelenés, interjúk, riportok a rádiós és televíziós kulturális magazinokban, a különböző helyi híradásokban elhangzó tudósítások, riportok.

Az ingyenes szolnoki Publicum című programajánló magazint havi 3000 példányban, egyre szélesebb körben terjesztjük - Szolnok mellett a közeli településeken is.

Pályázatok

Európai Unió pályázatok

TÁMOP 3.2.12-12/1-2012-0032

Az Új Széchenyi Terv Társadalmi Megújulás Operatív Program támogatási rendszeréhez benyújtott TÁMOP-3.2.12-12/1-2012-0031 azonosítószámú „Naprakész tudással a jövő közművelődéséért” című pályázat is sikeresen lezárult.

Támogatási összeg: 14.444.921,-

Megvalósítás: 2013.01.01.- 2015. 03. 31.

A program a „Kulturális szakemberek továbbképzése a szolgáltatásfejlesztés érdekében ” projekt keretein belül valósult meg, mely teljes mértékben hozzájárult az intézmény humán erőforrás fejlesztéséhez, a munkatársak korszerű, piacképes tudásának bővítéséhez.

A 15 hónap alatt 13 képzéstípusban 16 fő vett részt a képzésekben.

Fenntartás alatt lévő projektek:

1. TÁMOP 3.2.3/08/2-2009-0032 „Honnan, merre és hova haladjak? – életpálya-tervező és kompetenciafejlesztő program Szolnok város és 3 környező kistérség, többségében hátrányos helyzetű fiataljai számára” megnevezésű. A fenntartás kezdete: 2011.05.01. Projekt fenntartás befejezése: 2016.04.30
2. TÁMOP 3.2.3/09/1-2009-0042 „Déméter program az Aba-Novák Kulturális Központban”. Projekt fenntartás kezdete: 2012.04.01. Projekt fenntartás befejezése: 2017.04.01.
3. TÁMOP-3.2.13-12/1-2012-0168 „Kulcs a jövőhöz” szolnoki és Szolnok környéki oktatási intézmények közös kompetenciafejlesztő programja. Projekt fenntartás kezdete: 2015.03.28. Projekt fenntartás befejezése: 2020.03.28.

Hazai támogatású pályázatok – Nemzeti Kulturális Alap

Szeres Táncház - Élhető hagyomány, avagy a székely, csángó táncok és dalok mesélnek

Megítélt támogatás: 250 000 Ft

Program kezdete-vége: 2015.09.01.-2015.12.31.

XXII. Globe Fesztivál Országos Színjátszó Találkozó

Megítélt támogatás: 400 000 Ft

Program kezdete-vége: 2015.10.16.-2015.10.18.

XXIII. Globe Fesztivál Országos Színjátszó Találkozó

Megítélt támogatás: 700 000 Ft

Program kezdete-vége: 2016.04.22.-2016.04.24.

Szeres Táncház

Megítélt támogatás: 250 000 Ft

Program kezdete-vége: 2016.01.23.-2016.08.27.

Szolnoki Országos Néptáncfesztivál

Tiszta Formák Alapítvány: 320.000,- Ft

Magyar Művészeti Akadémia: 3.100.000 Ft

Jövőnk Kulcsa a Múlt – országos konferencia: 500.000 Ft

NKA KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS NÉPMŰVÉSZET KOLLÉGIUMA: 700. 000,-Ft

Kiemelt együttműködő partnereink

- Nemzeti Művelődési Intézet
- Hagyományok Háza
- Nemzeti Táncszínház
- Kulturális Központok Országos Szövetsége
- Magyar Népművelők Egyesülete
- Új Nemzedék Központ
- HROD Községi Gazdaság-és Társadalomfejlesztési Központ
- Az Agóra Tanács 43 települése
- Társintézmények, társszervezetek
- Magyar Turizmus Zrt. Észak-alföldi Regionális Marketing Igazgatóság
- Tisza-tavi és Észak-Magyarországi Marketing Igazgatóságok
- Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Önkormányzat
- „Alföld Szíve” Térségi Turisztikai Egyesület
- Magyar Gulyás Gasztro-turisztikai Egyesület, Szolnok
- az ország Agóra intézményei

Szolnok, 2016. április 11.



Molnár Lajos Milán
igazgató

AI-T1 AZ IMMATERIÁLIS JAVAK ÁLLOMÁNYVÁLTOZÁSA 2015 . ÉV

Társaság neve: ABA-NOVÁK AGÓRA Kulturális Központ Nonprofit Kft

ezer Ft-ban

MEGNEVEZÉS	ALAPÍTÁS ÁTSZERVEZÉS	KISÉRLETI FEJLESZTÉS	VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK	SZELLEMI TERMÉKEK	ÜZLETI VAGY CÉGÉRTÉK	IMMAT.JAVAKRA ADOTT ELŐLEGEK	ÉRTÉKHELYES- BÍTÉS	IMMATERIÁLIS JAVAK ÖSSZESEN
NYITÓ BRUTTÓ É.			689	17 011				17 700
Vásárlás			193	763				956
Apportálás								
Előállítás								
Térítés nélkül átvett								
Értékhelyesbítés								
Egyéb növekedés								
Növekedés összesen			193	763				956
Selejtezés				68				68
Eladás								
Apportba adás								
Térítés nélkül átadott								
Értékhelyesbítés								
Egyéb csökkenés								
Csökkenés összesen				68				68
ZÁRÓ BRUTTÓ É.			882	17 706				18 588
Nyitó é.cs.			672	16 708				17 380
Vásárlás								
Apportálás								
Előállítás								
Térítés nélkül átvett								
Egyéb növekedés			210	269				479
Növekedés			210	269				479
Selejtezés				68				68
Eladás								
Apportba adás								
Térítés nélkül átadott								
Egyéb csökkenés								
Csökkenés				68				68
Záró é. cs.			882	16 909				17 791
NYITÓ NETTÓ ÉRTÉK			17	303				320
ZÁRÓ NETTÓ ÉRTÉK				797				797
Számviteli politika szerinti leírási kulcs; %								
Tárgyévben elszámolt écs./ (Bruttó nyitó + záró érték)/2; %				2%				
Számviteli törvény szerinti leírás; min/max év	max 5 év	max 5 év	nincs korlát	nincs korlát	min 5 év	nincs korlát		

Ha 5 évnél hosszabb
indokolni kell

AII-T1 A TÁRGYI ESZKÖZÖK ÁLLOMÁNYVÁLTOZÁSA 2015. év

Társaság neve: ABA-NOVÁK AGÓRA Kulturális Központ Nonprofit Kft

ezer Ft-ban

MEGNEVEZÉS	INGATLAN ÉS VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK	MŰSZAKI BERENDEZÉS			EGYÉB BERENDEZÉS			BERUHÁZÁ- SOK FELÚJÍ- TÁSOK	BERUHÁZÁ- SOKRA ADOTT ELŐLEGEK	ÉRTÉK- HELYESBÍTÉS	TÁRGYI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN
		100 eFt alatt	100 eFt felett	Összesen	100 eFt alatt	100 eFt felett	Összesen				
NYITÓ BRUTTÓ E.	9 731		15 774	15 774	16 655	10 897	27 552				53 057
Vásárlás	211		789	789	3 136	134	3 270				4 270
Apportálás											
Előállítás											
Térítés nélkül átvett											
T.F. belüli átsorolás											
Érték helyesbítés											
Egyéb növekedés					130		130				130
Növekedés összesen	211		789	789	3 266	134	3 400				4 400
Selejtezés			8 867	8 867	3 201	2 108	5 309				14 176
Eladás											
Apportba adás											
Térítés nélkül átadott											
T.F. belüli átsorolás											
Érték helyesbítés											
Egyéb csökkenés						130	130				130
Csökkenés összesen			8 867	8 867	3 201	2 238	5 439				14 306
ZARÓ BRUTTÓ E.	9 942		7 696	7 696	16 720	8 793	25 513				43 151
Nyitó é.cs.	2 515		13 873	13 873	16 655	6 303	22 958				39 346
Vásárlás											
Apportálás											
Előállítás											
Térítés nélkül átvett											
Egyéb növekedés	306		1 187	1 187	3 266	1 152	4 418				6 111
Növekedés	306		1 187	1 187	3 266	1 152	4 418				6 111
Selejtezés			8 867	8 867	3 201	2 103	5 304				14 171
Eladás											
Apportba adás											
Térítés nélkül átadott											
Egyéb csökkenés											
Csökkenés			8 867	8 867	3 201	2 103	5 304				14 171
Záró é. cs.	3 021		6 193	6 193	16 720	5 352	22 072				31 286
NYITÓ NETTÓ E.	7 216		1 901	1 901		4 594	4 594				13 711
ZARÓ NETTÓ E.	6 921		1 503	1 503		3 441	3 441				11 865

Számviteli politika szerinti leírási kulcs; %										
Tárgyévben elszámolt écs. / (Bruttó nyitó + záró érték) / 2; %	5,14%		10,12%			11,70%				26,96%

19. napirendi pont:

Előterjesztés a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Juhász Gyuláné ügyvezető igazgató

Juhász Gyuláné ügyvezető igazgató: Tartalmas beszámoló került összeállításra a 2015. évi tevékenységekről, amely tartalmazza a közfoglalkoztatást, a pályázati programokat, a közfoglalkoztatottak létszámát, összetételét és mindazokat a városüzemeltetési feladatokat, amelyeket komoly szerződés keretében sikerült teljesíteni. Elmondta, hogy a foglalkoztatottak közel 90 %-a közfoglalkoztatott, tehát tiszteletet érdemel az a munka, amellyel teljesítették a szerződéseket. Ehhez szükség volt önerős dolgozókra is, akik a szakmai irányítás, a felügyelet, a szervezés, a munkaügyi, a személyügyi kérdésekben segítették a tevékenységet. A beszámoló továbbá tartalmazza a takarékos gazdálkodást, valamint a 2016. évben megvalósítandó fejlesztésekhez szükséges esetleges önrészt. Összességében sikeres 2015. évet zárt a társaság. Kérte a beszámoló elfogadását.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s o k:

Pilák Imre képviselő: Gratulációját fejezte ki az elmúlt évben végzett munkához, ahhoz, amely a város tisztaságáért felelős. Ezt a munkát nagyszerűen elvégezték és megköszönte azt a segítséget, amelyet a Föld Napja program keretében szervezett takarítási programhoz biztosította a cég a munkaeszközöket. További jó munkát kívánt.

Szalay Ferenc polgármester: Megköszönte az elvégzett munkát. Úgy gondolja, hogy magáért beszél ez a sok-sok év és a későbbiekhez is jó munkát kívánt.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

114/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat

a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. §-a, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 28. § (1) bekezdése, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 153.§ (1) és 154.§ (1) bekezdései, valamint a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. Alapító Okiratának vonatkozó rendelkezései alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város közgyűlés a határozat melléklete szerint jóváhagyja a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót és közhasznúsági jelentést, és elfogadja az adózott eredmény eredménytartálékba helyezését.

2. A Társaság ügyvezetése köteles a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény rendelkezéseinek figyelembevételével az éves beszámolót a Cégbíróságnál letétbe helyezni illetve közzétenni.

Határidő: 2016. május 31.

Felelős: Juhász Gyuláné ügyvezető

Végrehajtásban közreműködik:

Műszaki Igazgatóság

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Juhász Gyuláné ügyvezető
Polgármesteri Hivatal igazgatói

20313720949959916
Statisztikai számjel

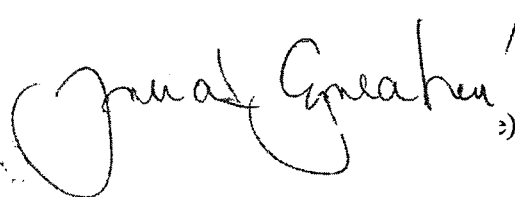
16-09-010678
Cégjegyzék száma

"Munkalehetőség a Jövőért " Szolnok Nonprofit Kft

5000 Szolnok, Kossuth tér 1
56/412-397

Közhasznú besorolású nonprofit Kft
Egyszerűsített éves beszámoló
2015. december 31

Keltezés: 2016. április 04



P.H.

20313720949959916

Statisztikai számjel

16-09-010678

Cégjegyzék száma

11

"A" MÉRLEG Eszközök (aktívák)

2015. december 31

adatok Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	A. Befektetett eszközök	83 747	0	79 870
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0		0
3	Ebből: Immateriális javak érték helyesbítése			
4	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	83 747		79 870
5	Ebből: Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
6	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
7	Ebből: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
8	B. Forgóeszközök	90 415	0	115 826
9	I. KÉSZLETEK	2 998		48
10	II. KÖVETELÉSEK	2 119		20 805
11	III. ÉRTÉKPAPÍROK			0
12	IV. PÉNZESZKÖZÖK	85 298		94 973
13	C. Aktív időbeli elhatárolások	15 052		4 731
14	Eszközök összesen	189 214	0	200 427

Keltezés: 2016. április 04

P.H.

János Győző

20313720949959916

Statisztikai számjel

12

"A" MÉRLEG Források (passzívák)

2015. december 31

adatok Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosí- tásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
15	D. Saját tőke	74 347	0	97 599
16	I. JEGYZETT TŐKE	3 000		3 000
17	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
18	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
19	III. TŐKETARTALÉK			
20	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	56 539		71 346
21	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
22	VI. ÉRTÉKELESI TARTALÉK			
23	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	14 808		23 253
24	E. Céltartalékok	8 500		6 605
25	F. Kötelezettségek	35 683	0	33 499
26	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			0
27	II. HOSSZÚ LEJÁRATRA KAPOTT KÖLCSÖNÖK	1 218		2 946
28	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	34 465		30 553
29	G. Passzív időbeli elhatárolások	70 684		62 724
30	Források összesen	189 214	0	200 427

Keltetés: 2016. április 04

P.H.



20313720949959916

Statisztikai számjel

16-09-010678

Cégjegyzék száma

21

"A" EREDMÉNYKIMUTATÁS (összköltség eljárással)

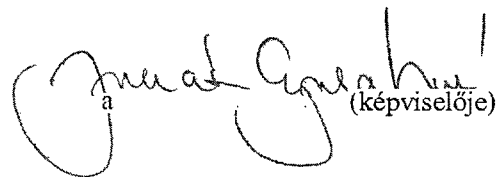
2015. december 31

adatok Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosí- tásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	89 861		88 201
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	-344		-265
3	III. Egyéb bevételek	203 905		191 082
4	III. sorból: visszaírt értékvesztés			0
5	IV. Anyagjellegű ráfordítások	46 632		47 266
6	V. Személyi jellegű ráfordítások	208 854		192 898
7	VI. Értécsökkenési leírás	13 917		14 150
8	VII. Egyéb ráfordítások	9 159		1 502
9	VII. sorból : értékvesztés			0
10	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	14 860	0	23 202
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	212		218
12	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	259		167
13	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	-47	-0	51
14	C. SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A±B)	14 813	0	23 253
15	X. Rendkívüli bevételek			
16	XI. Rendkívüli ráfordítások			
17	D. RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI)	0	0	0
18	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	14 813	0	23 253
19	XII. Adófizetési kötelezettség	5		0
20	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	14 808	0	23 253
21	G. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	14 808		23 253

Keltetés: 2016. április 04

P.H.



(képviselője)

Statisztikai számjel

20313720949911316

Cégjegyzék szám

16-09-010678

Vállalkozás megnevezése

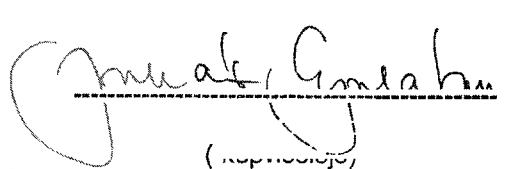
„Murkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft

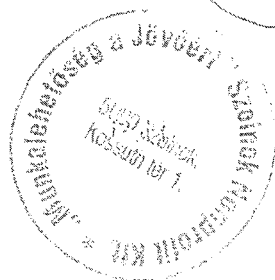
Vállalkozás címe

5001 Szolnok, Kossuth tér 1.

**Kiegészítő melléklet a 2015. évi
Egyszerűsített éves beszámolóhoz**

Kelt: Szolnok, 2016. április 4.


Gábor Gábor
(képviselő)



1. ÁLTALÁNOS FEJEZET

1.1. A társaság bemutatása

A cég neve: „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft
Székhelye : 5000 Szolnok Kossuth tér 1
Az alapítás időpontja: 2008.12.15.
Működési forma: Nonprofit Kft
A társaság telephelyei: 5000 Szolnok Jósika út 6.
5000 Szolnok Előd u 2-4.
5000 Szolnok, Kiss János u 16
Társaság külföldi telephelyei : Nincs
Beszámoló formája: Egyszerűsített éves beszámoló összköltség eljárású eredmény kimutatással
Képviselőre jogosult: Juhász Gyuláné ügyvezető
5000 Szolnok, Csokonai u 22/B
Internetes honlap elérhetősége: www.munkalehetoseg.axelero.net
Közhasznúsági nyilvántartásba vételi szám: 16-09-010678/4
Közhasznúsági fokozat: közhasznú szervezet

1.2. A vállalkozás tulajdonosi szerkezete, annak esetleges változása

Tulajdonos neve: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata.
Törzstőke névértéke: 3 000 000 Ft. **Tulajdoni hányad:** 100 %

1.3. A társaság fő tevékenységeinek bemutatása:

TEÁOR szám: 9499

Tevékenység megnevezése: Szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása
Környezetvédelem
Munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és kapcsoló szolgáltatások.

1.4. A Társaság kapcsolt vállalkozásainak bemutatása:

Neve: NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila u. 85.
Jegyzett tőke: 43.400 E Ft
Sajáttőke 2014: 215.090E Ft
Lekötött tartalék 2014: 0 E Ft
Eredménytartalék 2014: 264.721 E Ft
Tőketartalék 2014: 0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: -93.031 E Ft

Neve: NHSZ Kétpó Kft
Székhelye: 5511, Kétpó Almássy tér 1
Jegyzett tőke: 53.980 E Ft
Sajáttőke 2014. 623.498 E Ft
Lekötött tartalék 2014: 0 E Ft
Eredménytartalék 2014: 482.401E Ft
Tőketartalék 2014: 0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 87.117 E Ft

Neve: NHSZ Zounok Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila u. 85.
Jegyzett tőke: 76.300 E Ft
Sajáttőke 2014. 641.895E Ft
Lekötött tartalék 2014. 0 E Ft
Eredménytartalék 2014: 554.240 E Ft
Tőketartalék 2014: 0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: -31.986 E Ft

Neve: Szolnoki Ipari Park Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Jókai út 3.
Jegyzett tőke: 1.229.260 E Ft
Sajáttőke 2014: 1.218.971 E Ft
Lekötött tartalék 2014. 13.496 E Ft
Eredménytartalék 2014. -29.267 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 5.482 E Ft

Neve: Szolnok Televízió Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, Szigligeti u. 1
Jegyzett tőke: 52.000 E Ft
Sajáttőke 2014. 79.447 E Ft
Lekötött tartalék 2014. 0 E Ft
Eredménytartalék 2014: 18.642 E Ft
Tőketartalék 2014: 6.401 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 2.404 E Ft

Neve: Szollak Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Jókai út 3.
Jegyzett tőke: 15 960 E Ft
Saját tőke 2014: 46 748 E Ft
Lekötött tartalék 2014: 3 142 E Ft
Eredménytartalék 2014: 14 574 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 719 E Ft

Neve: Szolnoki Városfejlesztő Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.
Jegyzett tőke: 20.000 E Ft
Saját tőke 2014: 25.075 E Ft
Eredménytartalék 2014: 3.631 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 1.444 E Ft

Neve: Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 9735/2.
Jegyzett tőke: 14.400 E Ft
Saját tőke 2014: 82.181 E Ft
Eredménytartalék 2014: 63.275 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 4.506 E Ft

Neve: Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Hild János tér 1
Jegyzett tőke: 3 000 E Ft
Saját tőke 2014: 9.286 E Ft
Lekötött tartalék 2014: 7.622 E Ft
Eredménytartalék 2014: 1.352 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 16 E Ft

Neve: Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Hild János tér 1
Jegyzett tőke: 4.900 E Ft
Saját tőke 2014: 9.898 E Ft
Lekötött tartalék 2014: 0 E Ft
Eredménytartalék 2014: 1.945 E Ft
Tőketartalék 2014: 2.650 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 403 E Ft

Neve: Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Táncsics Mihály út 20
Nincsenek előző évi adatok, mivel a társaság 2015. évben alakult

Neve: Reptár Szolnok Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.
Nincsenek előző évi adatok, mivel a társaság 2015. évben alakult

A Társaság kapcsolt vállalkozásainak és a részesedések mértékének bemutatása:
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonosi részesedése

→ SZOLLAK Kft.	100,00%
→ Szolnoki Ipari Park Kft.	100,00%
→ Szolnok Televízió Zrt.	100,00%
→ „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft.	100,00%
→ Szolnoki Városfejlesztő Zrt.	100,00%
→ Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.	100,00%
→ Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit Kft.	100,00%
→ Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft	100,00%
→ Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft	100,00%
→ Reptár Szolnok Nonprofit Kft	100,00%
→ NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft	51,04%
→ NHSZ Kétpó Kft	60,00%
→ Nhsz Zounok Zrt	50,98%

1.5. Általános számviteli információk a vállalkozásról

1.5.1. A számviteli politika fő vonásai, jellemzői

A választott könyvvezetés formája: kettős könyvvitel.

Az üzleti év fordulónapja: december 31

A mérlegkészítés időpontja: március 1.

Beszámoló formája: egyszerűsített éves beszámoló összköltség eljárással készült eredmény kimutatással.

A mérleg a számviteli törvény 1. számú melléklet „A” változata szerint az eredménykimutatás a törvény 2. számú melléklet „A” változat szerint készül.

A számviteli politikát érintően tárgyévben jelentős változás nem történt. A társaság a vállalkozási és cél szerinti tevékenységekhez kapcsolódó költségeket külön főkönyvi számokon tartja nyilván, továbbá a könyvelő program alkalmas a tevékenységenkénti könyvelésre, melyet a társaság használ. A bevételeket forrásuk alapján külön főkönyvi számokon rögzíti a társaság. A közhasznú beszámoló részét képező adatok jelentős részét a tevékenységenkénti eredménykimutatásból veszi a társaság, bár a főkönyvi kivonat is alkalmas erre. A társaságnál nem fordul elő továbbutalásra kapott támogatás.

1.5.2. Az éves beszámoló összeállításánál alkalmazott értékelési eljárások

A Sztv.-ben foglalt előírásoknak megfelelően a befektetett eszközöket, valamint a forgóeszközöket a törvény szerinti bekerülési értéken értékeltük. Csökkentettük azokat a Sztv.-ben rögzített, továbbá társaságunk Számviteli politikájában meghatározott értékcsökkenés összegével. Értékvesztés elszámolását, illetve annak visszairását a Sztv.-ben meghatározott eszközcsoportokra a piaci érték, illetve a várható megtérülés figyelembe vételével határozzuk meg az év végi értékelés során.

A társaság az immateriális javak, tárgyi eszközök, tulajdoni részesedést jelentő befektetések **érték helyesbítésének** lehetőségével nem élt.

A társaság a **valós értékelés** lehetőségével nem élt.

A társaság készleteiről év közben sem értékbeni, sem mennyiségbeni nyilvántartást nem vezet. Év közben költségnemekre könyvel, majd év végén a mérlegfordulónapra vonatkozóan tételes leltárfelvétellel határozza meg a készletek értékét, s azt a FIFO módszer szerint értékeli.

Az értékcsökkenés elszámolásának módszere, az elszámolás gyakorisága

Terv szerinti értékcsökkenés elszámolása

Az értékcsökkenés elszámolása a társaság számviteli politikája alapján, a várható használati időnek megfelelően történik. Az értékcsökkenést a bruttó értékéből kiindulva lineáris leírással állapítjuk meg éves gyakorisággal.

A 100.000 Ft egyedi beszerzési érték alatti (un. kis értékű) tárgyi eszközök beszerzési árát a használatba vételkor egy összegben számoljuk el értékcsökkenési leírásként.

A gyártó eszközöket csoportosan tartjuk nyilván és nem élünk a használatbavételkor egyösszegben történő értékcsökkenési leírással, a tényleges használati idő alapján számoljuk el az értékcsökkenést.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása a Sztv. által meghatározott esetekben kerülhet sor

1.5.3. Nyilatkozat az adatok összehasonlíthatóságáról

A következetesség elvének megfelelően a vállalkozásnak meg kell teremtenie az egymást követő üzleti évek beszámolóiban szereplő adatok összehasonlíthatóságát. Ezt a mérleg és az eredmény-kimutatás formájának, szerkezeti felépítésének, tagolásának és tartalmának, valamint a mérlegtételek értékelési elveinek és eljárásainak állandóságával, az adatokat alátámasztó könyvvezetés állandóságával kell biztosítani.

A Társaság beszámolójában az előző 2014. évi és a 2015. tárgyévi adatok összehasonlíthatók. Az üzleti év fordulónapja, a mérlegkészítés időpontja, március 1. változatlan az előző évekhez viszonyítva, így ez a körülmény sem befolyásolja az adatok összehasonlíthatóságát.

Sem előző évben, sem tárgyévben nem iktatott be új sort a vállalkozás a Sztv. által meghatározott mérlegbe és eredmény kimutatásba, illetve összevonásokra sem került sor

Nem tért el a vállalkozás a Szvt. előírásaitól a megbízható, valós összkép bemutatása érdekében sem előző, sem tárgyévben.

2. RÉSZLETEZŐ FEJEZET

2.1. Immateriális javak

Immateriális javak állománya 2015. évben nem változott. Immateriális javak esetében nem került sor a tárgyévben a várható hasznos élettartam, terven felüli értékcsökkenés, maradványérték újbóli megállapítására. Kutatás-kísérleti fejlesztés költsége nem merült fel a tárgyévben. 5 évnél hosszabb idő alatt leírandó negatív üzleti és cégérték nem szerepel a vállalkozás immateriális javai között.

Immateriális javak bruttó értékének változása ezer Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Vagyoni értékű jogok	578	72	223	427
Szellemi termékek	0	0	0	0
Összesen	578	72	223	427

Immateriális javak halmozott értékcsökkenésének változása ezer Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Vagyoni értékű jogok	578	72	223	427
Szellemi termékek	0	0	0	0
Összesen	578	72	223	427

Immateriális javak tárgyévi értékcsökkenési leírása ezer Ft-ban

Megnevezés	Lineáris	Degresszív	Egyösszegű	Összesen
Vagyoni értékű jogok	0	0	72	72
Összesen			72	72

2.2. Tárgyi eszközök

Ingyatlanok állományváltozása

Az ingatlanok állománya 2015.évben csökkent.

Műszaki gépek, berendezések állományának változása:

A műszaki berendezések bruttó állománya 8.011 e Ft-tal nőtt beszerzés miatt, mely elsősorban az új tehergépjármű beszerzése miatt történt. A műszaki berendezések bruttó állománya 213 e Ft összeggel csökkent selejtezés miatt, melynek nettó értéke 0 e Ft volt.

Egyéb berendezések, felszerelések állomány változása:

Az egyéb berendezések bruttó értéke nőtt 2.076e Ft-tal beszerzés miatt és 726 eFt összeggel csökkent selejtezés miatt.

Környezetvédelemmel kapcsolatos tárgyi eszköze nincs a vállalkozásnak. Vagyonkezelésbe vett eszközzel nem rendelkezik a vállalkozás. Társaság az immateriális javak, tárgyi eszközök érték helyesbítésének lehetőségével nem élt.

Tárgyi eszközök bruttó értékének változásai

ezer Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Ingtatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	93 356	0	0	93 356
Műszaki berendezések, gépek, járművek	66 421	8 124	213	74 332
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	35 268	2 076	726	36 618
Beruházás felújítás	0	0	0	0
Összesen	195 045	10 200	939	204 306

Tárgyi eszközök halmozott értékcsökkenésének változása

ezer Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Ingtatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	33 144	6 545	0	39 689
Műszaki berendezések, gépek, járművek	54 018	3 256	213	57 061
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	24 136	4 276	726	27 686
Összesen	111 298	14 077	939	124 436

A táblázatot javítottam, nem volt itthon az elkészített befektetési tükör, de a tárgyi analitikához tudtam megcsinálni.

A befejezetlen beruházás értéke 0 e Ft.

2.3. Készletek

A készletek értéke 48 e Ft.

A készletek között segédanyagok értéke 17 e Ft, melyben a növényházhoz beszerzett anyagok szerepelnek.

Késztermékek között 31 e Ft értékben térkő került kimutatásra.

Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagokat nem tart nyilván a vállalkozás készletei között.

2.4. A hátrasorolt eszközök bemutatása

A számviteli törvény előírásai szerint hátrasorolt eszköznek minősül az a követelés, illetve hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, amely az adósnál, illetve az értékpapír kibocsátójánál hátrasorolt kötelezettségnek minősül, és amely felett az adós, illetve az értékpapír kibocsátó felszámolása, csődje esetén csak a többi hitelező kielégítése után lehet rendelkezni, illetve kiegyenlíteni. Ilyen hátrasorolt eszközzel nem rendelkezik a Társaság.

2.5 Követelések

Követelések	adatok: Ft-ban
Vevők	17 315 219
Jótállási garancia Duna aszfalt	109 833
Jótállási garancia Hidépítő	65 900
Jótállási garancia Kötviép	194 947
Egyéb követelés	144 519
Átmenő áfa	232 992
Társasági adó túlfizetés	143 096
Általános forgalmi adó túlfizetés	2 214 572
TB ellátások túlfizetése	383 867
Összesen	20 804 945

2.6 Pénzeszközök

Pénztár	602 710
Étkezési utalvány	171 500
Növényházi pénztár	18 000
Raiffeisen főszámla	65 693 133
Raiffeisen környezetvédelmi letét	109 611
Raiffeisen közfoglalkoztatott elkülönített	28 377 610
Összesen	94 972 564

2.7. Értékpapírok

Sem értékpapírja, sem visszavásárolt saját üzletrésze nincs a vállalkozásnak, s előző évben sem szerepelt ilyen tétel a mérlegében.

2.8. Aktív időbeli elhatárolások

A **bevételek aktív időbeli elhatárolása** a tárgyévet érintő bevételek, melyek a tárgyévet követő évben folytak be.

	adatok: e Ft-ban
Közfoglalkoztatás 103 fő 2015 decemberi támogatás	3 490
Közfoglalkoztatás 30 fő 2015 decemberi támogatás	714
Közfoglalkoztatás 60 fő 2015 decemberi támogatás	518
Összesen	4 722

A költségek aktív időbeli elhatárolása között hírlap előfizetés és biztosítás díj szerepel 9 e Ft értékben.

Az aktív időbeli elhatárolások együttes záró értéke 4 731 e Ft

Aktív időbeli elhatárolások

ezer Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Bevételek aktív időbeli elhatárolása	15 028	4 722	15 028	4 722
Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	24	9	24	9
Mindösszesen	15 052	4 731	15 052	4 731

2.9. Saját tőke**Saját tőke tárgyévi változása**

ezer Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
I. Jegyzett tőke	3 000	0	0	3 000
IV. Eredménytartalék	56 539	14 807	0	71 346
VII. Mérleg szerinti eredmény	14 806	23 253	14 806	23 253
Összesen	74 345	38 059	14 806	97 599

A saját tőke elemei közül csak az eredménytartalék, a mérleg szerinti eredmény változott. Az eredménytartalékba került az előző év mérleg szerinti eredménye, míg a mérleg szerinti eredmény soron a tárgy évben képződött eredmény található.

Saját tőke adómentesen képzett részének tárgyévi változása

adatok: ezer Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
I. Jegyzett tőke	3 000	0	0	3 000
IV. Eredménytartalék	56 539	14 807	0	71 346
VII. Mérleg szerinti eredmény	14 806	23 253	14 806	23 253
Összesen	74 345	38 059	14 806	97 599

A társaság teljes tevékenysége a kedvezményezett területbe tartozik, melyet az 1. számú mellékletként csatolt Eredménykimutatás célszerűségi és vállalkozási tevékenység szerinti bontásban táblázat alapján került megállapításra.

2.10. A lekötött tartalékok jogcímei szerinti bemutatása

A társaság nem képzett lekötött tartalékot.

2.11. Céltartalékok

Társaságunk előző években 8.500 e Ft összegben képzett céltartalékot, a jelentős a társaság számára egy évben nagy terhet jelentő karbantartási feladatokra. Az előző évben képzett céltartalékból 1.895 e Ft került felhasználásra.

2.12. Kötelezettségek

2.12.1. A zálogjoggal, garanciával biztosított kötelezettségek bemutatása

A Kft-nek nincs zálogjoggal, garanciával biztosított kötelezettsége.

2.12.2. A devizavételi vagy csak deviza-eladási árfolyam alkalmazásából eredő különbözet bemutatása a külföldi pénzürtékre szóló kötelezettségek esetében

Külföldi pénzürtékre szóló kötelezettsége nem volt a Társaságnak.

2.12.3. A hosszú lejáratú kötelezettségekből az egy üzleti éven belül esedékes törlesztések bemutatása

Hosszú lejáratú kötelezettségek között 2.946 e Ft lízingkötelezettség szerepel.

2.12.4. Az öt évnél hosszabb hátralévő futamidejű kötelezettségek bemutatása

Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettsége nincs a Társaságnak.

2.12.5. Az olyan kötelezettségek bemutatása, amelynek visszafizetendő összege nagyobb a kapott összegnél

Nincs a Társaságnak olyan kötelezettsége, melynek visszafizetendő összege nagyobb a felvett összegnél.

2.12.6. A mérlegben meg nem jelenő kötelezettségek (mérleg alatti tételek) bemutatása

A mérlegkészítés időpontjáig nem derült fény olyan tényre, mely miatt valószínűsíthető lenne kötelezettség.

2.12.7. Tárgyévben lezárt határidős, opciós és swap ügyletek beszámolóra gyakorolt hatása.

Ilyen jellegű ügyleteket nem kötött a vállalkozás tárgyévben.

2.12.8. Rövid lejáratú kötelezettségek bemutatása

Rövid lejáratú kötelezettségek között kimutatásra került

Rövid lejáratú köt.	Adatok: Ft-ban
Bírói letiltás	286 672
Otp bankszámla	14 432
Hosszúlej éven belüli	852 696
Hosszúlej éven belüli	682 886
Kapott előleg /támogatási/	13 540 090
Belföldi szállítók	1 295 386
Magánszemélytől levont szja	2 080 166
Kifizetői szja	332 172
Egészségügyi hozzájárulás	549 246
Nyugdíjjárulék	1 435 294
Egészségbiztosítás	1 215 213
Szociális hozzájárulás	3 277 080
Cégautó	20 127
Iparüzési adó	1 286 000
Fel nem vett járandóság	70 436
Szakképzési hozzájárulás	6 347
Adóhatósággal szembeni köt. (átmenő áfa)	3 608 416
Összesen	30 552 659

2.13. Passzív időbeli elhatárolások

A passzív időbeli elhatárolások összege a tárgyévet érintő, de a következő évben kiszámlázott költségek elhatárolt összege 324 e Ft, mely közüzemi számlákból, lízing kamatból, ügyvédi díjból tevődik össze.

Halasztott bevételek között 62 400 e Ft fel nem oldott fejlesztési célú támogatás szerepel.

Passzív időbeli elhatárolások részletezése

ezer Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	237	328	241	324
2003 évben vásárolt eszköz, 10 %- önrész	585	0	0	585
2004 évben vásárolt eszköz , nincs önrész	380	0	0	380
2006 évben vásárolt eszköz, nincs önrész	1 500	0	0	1 500
2008 évben vásárolt eszköz, nincs önrész	9	0	9	0
Fejlesztési célra kapott támogatás ÉAOP 5.1.3-208-00025	20 745	0	4 183	16 562
2012. évi Árvácska projekt	38 518	0	2 608	35 910
2013. év őszi értékteremtő közfoglalkozás	115	17	38	94
2014 fel nem használt fejlesztési célú	1 891	0	1 891	0
Ford Tranzit vásárlás	6 704	0	1 222	5 482
Renault master vásárlás	0	1 891	4	1 887
Mindösszesen	70 684	2 236	10 196	62 724

2.14. Bevételek

A Társaságnak csak belföldi értékesítésből származott nettó árbevétele.

Belföldi értékesítés árbevételének részletezése

ezer Ft-ban

Megnevezés	Árbevétel
Közhasznú tevékenység bevétele Önkormányzattól 911 fkv	629
Közhasznú tevékenység bevétele 912 fkv	84 706
Egyéb árbevétel 913 fkv	249
Növényeladás bevétele 914 fkv	2 598
Közvetített szolgáltatások árbevétele 92 fkv	19
Összesen	88 201

Saját előállítású készletek állományváltozása: -265 e Ft volt.

Tárgyévben kapott támogatások:

adatok Ft-ban

Támogatás formája	Összege
Közfoglalkoztatás támogatása Munkaügyi központtól	134 999
Támogatás Önkormányzattól	46 000

A tárgyévben a fejlesztési célú támogatáshoz kapcsolódó, halasztott bevételből megszüntetett összeg: 8 047 e Ft.

MEGNEVEZÉS	Közhasznú tevékenység bevétele	Vállalkozási tevékenység bevétele	Összesen
Közhasznú bevétel Önkormányzattól	629	0	629
Közhasznú bevétel egyéb	84 706	0	84 706
Egyéb árbevétel	249	0	249
Növényeladás árbevétele	2 598	0	2 598
Közvetített szolgáltatás árbevétele	19	0	19
Bérbeadás	0	0	0
Összes árbevétel	88 201	0	88 201
Munkaügyi központtól kaott támogatás	134 999	0	134 999
Önkormányzattól kapott támogatás	46 000	0	46 000
Halasztott bevétel feloldása	8 047	0	8 047
Felhasznált céltartalék	1 895	0	1 895
Egyéb bevételek	141	0	141
Összes egyéb bevétel	191 082	0	191 082
Pénzügyi bevétel	218	0	218
Mindösszesen	279 501	0	279 501

Vállalkozási bevétel aránya	0	0 %
	279 501	

Közhasznú bevétel aránya	279 501	100%
	279 501	

Alapítói támogatás aránya	46 000	16,46%
	279 501	

2.15. Költségek

Költséggazdálkodásunkat egész évben az ésszerű takarékosági elvek figyelembevételével alakítottuk. Csak olyan készleteket és anyagokat vásároltunk, ami a munkamegrendelések teljesítéséhez és a munkafolyamatok zavartalan ellátásához szükségesek voltak. Környezetvédelemmel kapcsolatos költség nem volt.

Költségek részletezése	Összeg e Ft
Anyag költség	23 875
Igénybevett szolgáltatások értéke	23 038
Egyéb szolgáltatások értéke	324
Eladott áruk beszerzési értéke	0
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	29
Anyagjellegű ráfordítás	47 266
Béreköltség	160 298
Személyi jellegű egyéb kifizetés	4 551
Bérfelárak	28 049
Személyi jellegű ráfordítások	192 898
Terv szerinti écs.	14 150

Egyéb ráfordítások értéke:

Megnevezés	Összeg e Ft
Káreseménnyel kapcsolatos kifizetések	1
Bírság, kötbér, késedelmi kamat	7
Gépjárműadó	104
Cégautó adó	83
iparűzés adó	1 286
egyéb	21
Összesen	1 502

Társasági adó

A társaság adózás előtti eredménye 23 253 e Ft.

Növelő tételek: 14 157 e Ft, melyből 14 150 e Ft szvt. szerinti értékcsökkenés, 7 e Ft késedelmi kamat.

Csökkentő tételek: 15 662 e Ft, melyből 13 767 e Ft társasági adó törvény szerinti értékcsökkenés, 1 895 e Ft feloldott céltartalék összege.

Számított társasági adó 2 175 e Ft, ebből a társasági adó törvény által támogatott tevékenységre első kedvezményezett rész 2.175 e Ft. Társasági adófizetési kötelezettség 0 e Ft.

3. A beszámolóval összefüggő egyéb információk

3.1. Az eszközök és a források összetételének értékelése

Megnevezés	Előző év ezer Ft	Tárgyév ezer Ft	Változás	Előző év eloszlása	Tárgyév eloszlása
A. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	83 747	79 870	-3 877	44,26%	39,85%
I. Immateriális javak	0	0	0	0	0
II. Tárgyi eszközök	83 747	79 870	-3 877	100 %	100%
II. Befektetett pénzügyi eszk.	0	0	0	0	0
B.FORGÓESZKÖZÖK	90 415	115 826	25 411	41,76 %	57,79%
I. Készletek	2 998	48	1 850	1,65 %	0,04%
II. Követelések	2 119	20 805	-2 950	9,69 %	17,96%
III. Értékpapírok	0	0	0	0	0
IV. Pénzeszközök	85 298	94 973	23 552	88,66 %	82,00
C. AKTIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	15 052	4 731	-10 321	6,69 %	2,36%
ESZKÖZÖK összesen	189 214	200 427	11 213		

Megnevezés	Előző év ezer Ft	Tárgyév ezer Ft	Változás	Előző év eloszlása	Tárgyév eloszlása
D. SAJÁT TŐKE	74 345	97 599	23 254	39,29%	48,70%
I. Jegyzett tőke	3 000	3000	0	5,04 %	3,07%
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0	0	0	0	0
II. Tőketartalék	0	0	0	0	0
IV. Eredménytartalék	56 539	71 346	14 807	93,87 %	73,10%
V. Lekötött tartalék	0	0	0	0	0
VI. Értékelési tartalék	0	0	0	0	0
VII. Mérleg szerinti eredmény	14 806	23 253	8 447	1,09 %	23,83%
E. CELTARTALÉK	8 500	6 605	-1 895	0,49 %	3,30%
F. KÖTELEZETTSÉGEK	35 685	33 499	-2 186	22,13 %	16,71%
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0	0	0
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	1 218	2 946	1 728	5,37 %	8,79%
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	34 467	30 553	-3 914	94,63 %	91,21%
G. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁS	70 684	62 724	-7 960	41,67 %	31,29%
FORRÁSOK összesen	189 214	200 427	11 213		

Táblázat értékelése:

Az eszközök tekintetében a pénzeszközök értéke jelentősen (23.552 e Ft-tal) növekedett. A befektetett eszköz állomány 3.877 e Ft-tal csökkent nettó értéken, ami azt mutatja, hogy az elszámolt értékcsökkenés magasabb értékű volt, mint a tárgyévi beruházás értéke. A tárgyévi időbeli elhatárolások értéke jelentősen kisebb nagyságrendű volt, mint a bázis évben, a december 31-én kevesebb közhasznú projekt miatt.

3.2. A vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet mutatói

A vagyoni helyzet alakulása

Mutató		Előző év	Tárgyév
Forgóeszközök aránya	$\frac{\text{Forgóeszközök} + \text{aktív időbeli elhat.}}{\text{Összes eszköz}} \times 100$	55,74 %	60,15%
Tőkeerősség	$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Mérleg főösszege}} \times 100$	39,29 %	48,70%
Befektetett eszközök fedezete I	$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{befektetett eszközök}} \times 100$	88,77 %	122,20%
Befektetett eszközök Fedezete II.	$\frac{(\text{Saját tőke} + \text{Hosszú lej. köt.})}{\text{befektetett eszközök}} \times 100$	90,23%	125,88%
Saját tőke Növekedési mutató	$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Jegyzett tőke}} \times 100$	2478,17%	3253,3%

A pénzügyi helyzet értékelése I.

Mutató		Előző év	Tárgyév
Hitelfedezeti mutató	$\frac{\text{Követelések}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettség}} \times 100$	6,15%	68,09%
Adósságállomány Aránya	$\frac{\text{Adósságállomány}}{\text{Adósságállomány} + \text{saját tőke}} \times 100$	32,43%	25,55%

A pénzügyi helyzet értékelése II.

Mutató		Előző év	Tárgyév
Likviditási gyorsráta	$\frac{\text{Likvid pénzeszköz}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettség}} \times 100$	247,48%	310,85%
Likviditási mutató	$\frac{\text{Forgóeszközök}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettség}} \times 100$	262,32%	379,10%

A jövedelmezőség alakulása

Mutató		Előző év	Tárgyév
Saját tőke Jövedelmezősége	$\frac{\text{Szokásos váll. eredmény} + \text{fiz. Kamatok}}{\text{saját tőke (működő tőke)}} \times 100$	20,27 %	24,00%
Alaptőke jövedelmezősége	$\frac{\text{Adózott nyereség}}{\text{Jegyzett tőke}} \times 100$	493,53 %	775,1%
Árbevétel arányos Üzleti eredmény	$\frac{\text{Üzleti tevékenység eredménye}}{\text{Értékesítés nettó árbevétele}} \times 100$	16,53 %	26,3%
Árbevétel arányos Adózás előtti eredmény	$\frac{\text{adózás előtti eredmény}}{\text{összes árbevétel} + \text{bevétele}} \times 100$	5,04 %	8,32%
Élőmunka ráf. arányos Jövedelmezőség	$\frac{\text{üzleti tevékenység eredménye}}{\text{személyi jellegű ráfordítások}} \times 100$	7,11 %	12,03%
Eszközarányos Jövedelmezőség	$\frac{\text{Adózás előtti eredmény}}{\text{eszközök összesen}} \times 100$	7,82 %	11,60%

A vagyoni, pénzügyi helyzet mutatói hasonlóképpen alakultak tárgyévben, mint előző évben. A vállalkozás vagyoni, pénzügyi helyzete a mutatók tanúsága szerint stabil. A vállalkozás jövedelmezősége javult 3,28 % ponttal és az eszközarányos nyereség is javult 3,78 % ponttal

3.3. Az adózott eredmény felhasználása

A Társaság a 2014. évi mérleg szerinti eredményt teljes egészében az eredménytartalékba helyezte.

3.4. Ellenőrzés, önellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák eredményre, mérlegre gyakorolt hatása

Tárgyévben és előző évben nem volt hatósági ellenőrzés, az önellenőrzés során feltárt hibák nem voltak jelentős összegűek.

3.5. A foglalkoztatott munkavállalókkal kapcsolatos információk

A foglalkoztatottak átlagos statisztikai állományi létszáma közfoglalkoztatottakkal: 142 fő.
Kifizetett bérköltség szellemi foglalkoztatottak részére: 41 106 e Ft
Kifizetett bérköltség fizikai foglalkoztatottak részére: 116.834 e Ft
Mebízási díj 1 470 e Ft
Tiszteletdíj 888 e Ft

3.6. A vállalkozás vezetőinek, tisztségviselőinek adott juttatások

A társaság ügyvezetője 1 873 e Ft munkabérben részesült. Béren kívüli juttatás (cafetéria) 300 e Ft éves keretből felhasznált összeg 75 e Ft. A társaság ügyvezetőjének devizaalapú lakásvásárlási hitelének végtörlesztéséhez az alapító SZMJV Önkormányzatának engedélyével 3.450 e Ft munkáltatói kölcsön került folyósításra, melyből 2014. év folyamán visszafizetésre került 359 e Ft, fennálló tartozás 0 Ft.

A 3 tagú Felügyelő Bizottság díjazására éves szinten 888 e Ft-ot fizetett ki a társaság, egyéb kölcsön tartozásuk nem volt.

A Társaság által megbízott könyvvizsgáló cég neve, címe, regisztrációs száma: BBM AUDIT Számviteli és Gazdasági Tanácsadó Kft., 5000 Szolnok Kazinczy út 8.fsz.1. Kamarai szám: 002659.

Személyében felelős könyvvizsgáló neve, bejegyzés száma: Bikkiné Tóth Ágnes. MKVK tagsági szám: 000766

A könyvvizsgálónak minden jogcímből adódóan tárgyévben fizetett díj összesen: 360 000 Ft + ÁFA

A beszámoló elkészítéséért felelős: Kardosné Faragó Edit regisztrált mérlegképes könyvelő 5051 Zagyvarékas, Kifli utca 2/2. Regisztrációs szám: MK 184320

3.8. A nonprofit gazdasági társaságokra vonatkozó speciális információk

Közhasznúsági nyilvántartásba vételi szám: 16-09-010678/4

Közhasznúsági fokozat: közhasznú szervezet

A társaság 2015. évben összesen 10 db közfoglalkoztatási pályázatot és 1 db diákfoglalkoztatási pályázatot nyújtott be a Munkaügyi Központ felé. Valamennyi program megvalósítása sikeres volt.

A közfoglalkoztatási programokban 363 főt vontunk be, akikkel 591 db közfoglalkoztatási szerződést kötöttünk.

A pályázati programok során az alábbi felsorolt közhasznú tevékenységeket végeztük:

városüzemeltetési feladatok: közterület-gondozás, kertészeti, zöldterület fenntartási feladatok, dísz- és fűszernövények termesztése, közterületi bútorok készítése, javítása, karbantartása

temetőfenntartási munkák

- településőri feladatok

2014-ről 2015. évre áthúzódó téli közfoglalkoztatás képzéssel és foglalkoztatással: a téli pályázat keretében összesen 110 fő közfoglalkoztatottat alkalmaztunk az alábbi tanfolyamokon: mezőgazdasági munkás, parkgondozó, hulladékgyűjtő- és szállító, kisművelő, térköburkoló, ECDL 7 modul

2015. évről 2016-ra áthúzódó téli foglalkoztatással egybekötött képzés: 30 fő parkgondozó

A társaság az 1. számú mellékletben csatolta az eredménykimutatás cél szerinti és vállalkozási tevékenység szerinti bontásban.

A társaság a 2. számú mellékletben csatolta a kapott támogatások összehasonlítására vonatkozó kimutatást.

A társaság cél szerinti juttatást nem kapott.

A kiegészítő melléklet 3. számú mellékletet tartalmazza a vagyon felhasználásra vonatkozó kimutatást.

A vezető tisztségviselők juttatását az 4. melléklet tartalmazza.

A csatolt 5. számú melléklet a 350/2011. (XII.30). kormányrendelet mellékleteként szereplő közhasznúsági melléklet.

A vállalkozás képviselőjére jogosult személy neve és lakóhelye, aki a beszámoló aláírására kötelezett: Juhász Gyuláné, 5000 Szolnok, Csokonai út 22/B

3.9. Üzleti kapcsolatok a kapcsolt vállalkozásokkal

Szollak Kft éves bruttó vevői forgalom 21.456.981 Ft, bruttó szállítói forgalom 2.353.136 Ft.
NHSZ Szolnok Nonprofit Kft éves szállítói bruttó forgalom 9.962.667 Ft. A Szolnoki Sportcentrum Kft vevői bruttó forgalom: 7.097.525 Ft. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata: vevő bruttó forgalom 8.397.883 Ft, és szállítói bruttó forgalom 1.620.404 Ft.
Szolnoki Ipari Park Kft vevői bruttó forgalom 68.580 Ft.

Eredménykimutatás részletezése

1. sz. melléklet

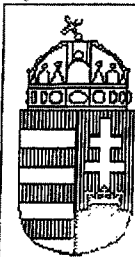
Tétel- szám	A tétel megnevezése	Előző év			Tárgy év			Változás		
		Cél szerinti közhasznú tevékenység	Vállalkozási tevékenység	Összesen	Cél szerinti közhasznú tevékenység	Vállalkozási tevékenység	Összesen	Cél szerinti közhasznú tevékenység	Vállalkozási tevékenység	Összesen
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	89 171	690	89 861	88 201		88 201	-970	-690	-1 660
02.	Export értékesítés nettó árbevétele			0	0		0			
I.	Értékesítés nettó árbevétele (01.+02.)	89 171	690	89 861	88 201	0	88 201	0	0	0
03.	Saját termelésű készletek állományváltozása	-344		-344		0	88 201	-970	-690	-1 660
04.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0		0	-265		-265	79	0	79
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (+03.+04.)	-344	0	-344	-265	0	-265	0	0	0
III.	Egyéb bevételek	203 905		203 905	191 082		191 082	79	0	79
III/a.	ebből: visszairt értékvesztés	0		0				-12 823	0	-12 823
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	46 631		46 631	47 266		47 266	635	0	635
V.	Személyi jellegű ráfordítások	208 869		208 869	192 898		192 898	-15 971	0	-15 971
VI.	Értékcsökkenési leírás	13 917		13 917	14 150		14 150	233	0	233
VII.	Egyéb ráfordítások	9 146		9 146	1 502		1 502	-7 644	0	-7 644
VII/a.	ebből: értékvesztés	0		0	0		0	0	0	0
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	14 169	690	14 859	23 202	0	23 202	9 033	-690	8 343
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	212		212	218		218	6	0	6
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	-47		-47	51		51	-92	0	-92
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.- IX.)	-47	0	-47	51	0	51	98	0	98
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A. ±B.)	14 122	690	14 812	23 253	0	23 253	9 131	-690	8 441
X.	Rendkívüli bevételek	0		0	0		0	0	0	0
XI.	Rendkívüli ráfordítások	0		0	0		0	0	0	0
D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X.-XI.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C. ±D.)	14 122	690	14 812	23 253	0	23 253	9 131	-690	8 441
XII.	Adófizetési kötelezettség	0	6	6	0	6	6	0	0	0
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E.-XII.)	14 122	684	14 806	23 253	-6	23 247	9 131	-690	8 441
22.	Eredménytartalék igénybevétele osztalékra, részesedésre			0			0	0	0	0
23.	Fizetett (jövőre tartott) osztalék, részesedés			0			0	0	0	0
G.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (±F.+22.-23.)	14 122	684	14 806	23 253	-6	23 247	9 131	-690	8 441

KIMUTATÁS
a kapott támogatásokról
2015. Év

2.sz melléklet

Megnevezés	Támogatott cél	Támogatás formája	elszámolás módja	Támogatás összege		Változás	
				előző évi	tárgy évi	%	e Ft
Közhasznú célú működésre kapott támogatás							
- Alapítótól kapott támogatás	közfoglalkoztatás támogatása	pénzbeli	utólagos	41 171	46 000	11,73%	4 829
- Központi költségvetési szervtől	közfoglalkoztatás támogatása	pénzbeli	utólagos	154 053	134 999	-12,37%	-19 054
munkaügyi központ							
- Elkülönített állami pénzalaptól							
- Helyi önkormányzat és szerveitől							
- Egyéb							
Pályázati úton elnyert támogatás							
- felsorolása							
Egyéb jogcímen kapott támogatás	fejlesztési célú	pénzbeli	utólagos	9 000 000	-		

Adatok e Ft-ban



Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve:

Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit Kft

Település: Szolnok Irányítószám: 5000

Közterület neve: Kossuth

Közterület jellege: 1 Épület: Lépcsőház:

Emelet: Ajtó:

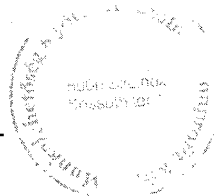
Szervezet adószáma: 20313720

Képviselő neve: Juhász Gyuláné

2016-04-04

Képviselő aláírása:

Juhász Gyuláné





Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

1. Szervezet azonosító adatai

1.1 Név

Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit Kft

1.2 Székhely

Település: p k Irányítószám:

Közterület neve: h

Közterület jellege: tér Házszám: 1 Épület: Lépcsőház:

Emelet: Ajtó:

1.3 Bejegyző határozat száma: c g p k 1 6 - 0 2 - 0 0 1 7 6 2

1.4 Nyilvántartási szám:

1.5 Képviselő neve: Ju há s z Gy ul á n é

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A pályázati programok során az alábbi tevékenységeket végeztük:
- városüzemeltési feladatok (közterület gondozás, kertészeti zöldterület fenntartási feladatok, dísz és fűszernövények termesztése, közterületi bútorok készítése, temető üzemeltetési feladatok)
- Közfoglalkoztatás képzéssel és foglalkoztatással

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: közfoglalkoztatás

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: 1190.évi LXV.tv 171/2011 korm rend

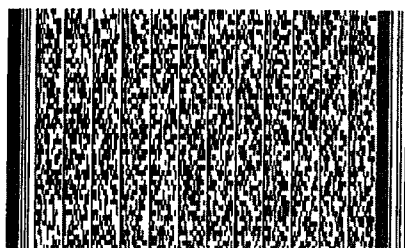
1997 évi CLVI tv, 1993 évi III tv, 2006 évi IV tv, 2012 évi ltv

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: Szolnok város lakossága

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 74829

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

közfoglalkoztatás tekintében közel 400 fő
Városi hulladék gyűjtése depóba szállítása
25500 nm díszburkolattal állított út és járda síkosságmentesítése
65000 nm zöldterület gondozás
temető üzemeltetési feladatok (síkosságmentesítés, zöldterület gondozás)





Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve: **Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit Kft**

4. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

4.1	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
	jegyzett tőke	0	nem volt felhasználás
4.2	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
	eredménytartalék	0	nem volt felhasználás
4.3	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
	Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása (összesen)	0	
	Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása (mindösszesen)	0	

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
	nem volt ilyen		
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)		
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)		

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	felügyelő bizottság	888	888
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
	Ügyvezető	7 127	1 948
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (összesen)	8 015	2 836
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen)	8 015	2 836





Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve:

Munkalehetőség a Jövőért Szolnoki Nonprofit Kft

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

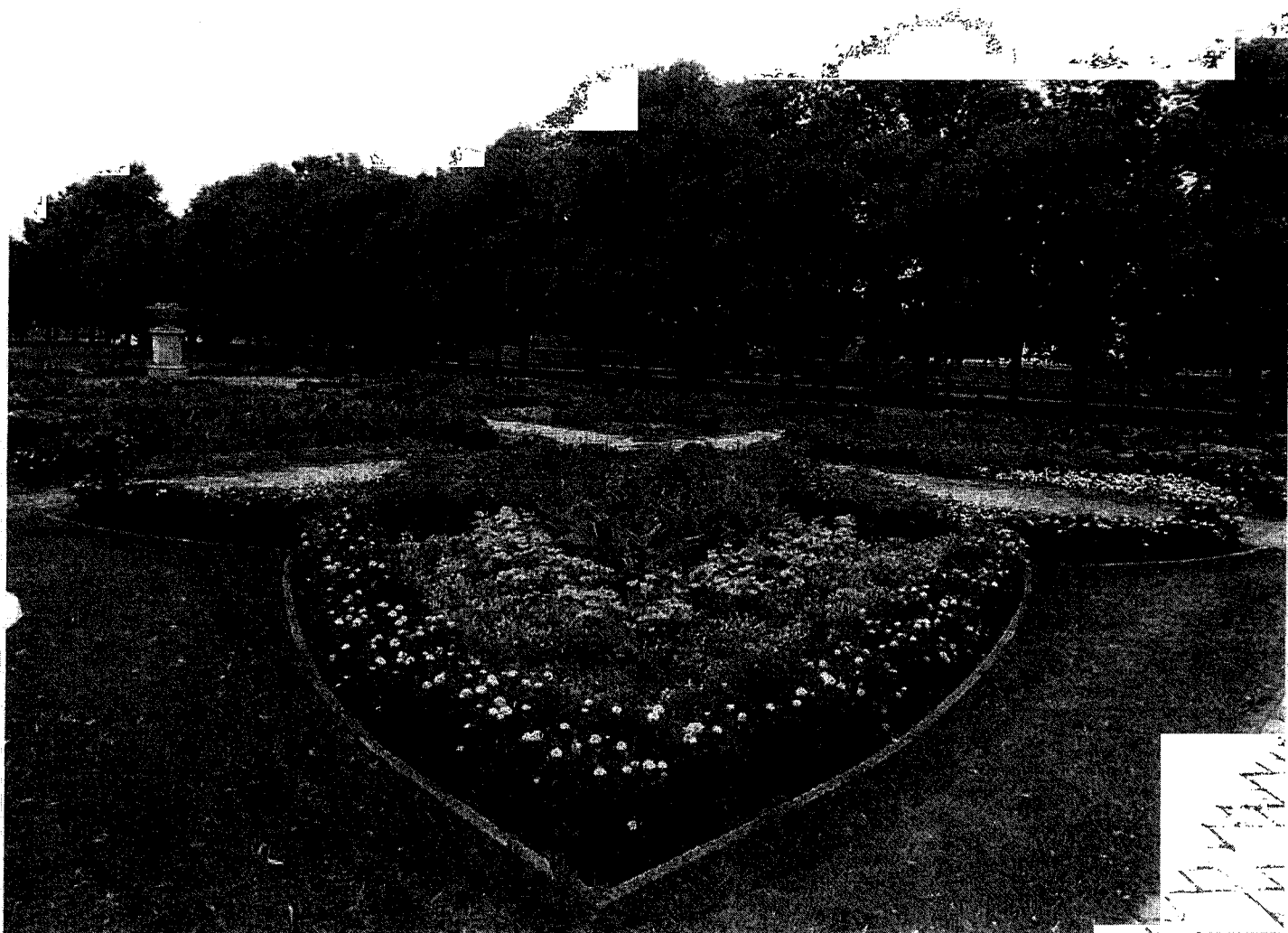
(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	293 978	279 236
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt össze	0	0
D. Közszolgáltatási bevétel	293 288	279 236
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	690	0
H. Összes ráfordítás (kiadás)	287 822	255 983
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	208 869	192 898
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	278 822	255 983
K. Adózott eredmény	14806	23253
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



„Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft.

2015. évi beszámolója



Tartalomjegyzék

I. Bevezető	
II. Közfoglalkoztatás	
- Képzési program	3
Közfoglalkoztatási program (20 4 évről áthúzódó)	4
Tavaszi – nyári program	5
Őszi – téli program	6
- Mutatószámok	6
III. Tevékenységeink	
- Városüzemeltetés	9
- Településőrök	11
Diákfoglalkoztatás	2
- Egyéb vállalkozási szerződések	2
o konzorcium	12
o szolnoki Sportcentrum	16
o MÁV kórház	17
- Növényház	17
Temető	19
- Egyéb munkáink	22
- Szolnok – Szandaszőlős, Kiss János úti telephely	23
- Szer-telen Fiatalokért Szolnok	24
- Szabálysértések – közérdekű foglalkoztatás	25
Közfoglalkoztatási kiállítás	25
Önerős dolgozók	26
IV. Összegzés	27

I. Bevezető

A „Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit Kft-nek 2015. évben is az egyik fő törekvése az volt, hogy minél több regisztrált álláskeresőt tudjon **közfoglalkoztatásba** bevonni, javítva ezzel az egyes családok anyagi helyzetét. Ennek megfelelően minden pályázati lehetőséggel éltünk a szolnoki munkanélküliek számának csökkentése érdekében.

2015 évben 10 pályázatot sikerült megvalósítanunk, ebből három 2014-ről húzódott át, és kettő pedig 2016. évben fog befejeződni. A programokba 363 fő regisztrált munkanélkülit tudtunk bevonni, akikkel 591 munkaszerződést kötöttünk meg.

A következőkben részletesen kívánjuk bemutatni a 2015. évi tevékenységeinket és azok eredményeit.

Az **I. számú mellékletben** részletezzük az elnyert pályázatokat, a támogatott létszámot, az elnyert bér-és dologi költség támogatás összegét, és a pályázatok támogatási intenzitását.

A **II. számú mellékletben** az egyes pályázatokhoz tartozó részletes munkakörök, bevont létszám, napi munkaidő, a támogatott időszak, és az ezekhez rendelt közfoglalkoztatási bér kerül bemutatásra.

A **III. számú mellékletben** a közfoglalkoztatásba bevont személyek létszámadatait tüntetjük fel, havi bontásban és pályázatonként. E mellékletben kerül bemutatásra a havi átlagos létszámadat is

I. Közfoglalkoztatás

A tavalyi statisztikáink alapján a közfoglalkoztatottjaink 73,1 %-a, 348 fő alacsony iskolai végzettséggel rendelkezik, ezért fontosnak tartottuk, hogy minél több képzési program kerüljön meghirdetésre a szakképzetlen álláskeresők körében. Áthúzódó projektünk egyike képzéssel egybekötött foglalkoztatás volt, ami 2014. december 1-én kezdődött, és 2015. március 31-ig tartott. Ennek keretén belül 110 főre kaptunk támogatást a Munkaügyi Központtól, akik az alábbi képzéseken vettek részt

Képzések és a létszámok a következők:

1. Mezőgazdasági munkás, 20 fő

A képzésen résztvevők megtanulják a talaj-előkészítést, a talaj termőképességének fenntartását, zöldség - gyümölcsstermesztést, állatok takarmányozását és tartástechnológiáját, illetve gépek, épületek, építmények karbantartását.

2. ECDL 7 modul, 7 fő

A képzés során szövegszerkesztést, táblázatkezelést, különböző operációs rendszerek kezelését, illetve a prezentációkészítést és adatbázis-kezelést tanulják meg a résztvevők.

3. Parkgondozó, 20 fő

Zöldterületek fenntartása a fő feladat, ezen belül felismerni, meghatározni a különböző dísznövény fajokat és fajtákat. A parkgondozó megtanulja a növényápolást, a parkfenntartást, eszközök használatát, gépek üzemeltetését és karbantartását.

4. Kisgépezelő, 20 fő

A tanfolyam során a különböző kisgépek kezelését tanulják meg a résztvevők, ilyenek például a robbanómotoros fűnyíró, elektromos és robbanómotoros fűkasza, láncfűrész.

5. Betanított térkőburkoló, 23 fő

A képzésben résztvevők megtanulják a térkőburkolat gyártásának folyamatát, illetve felismerik és javítják a burkolat hibáit

6. Hulladékgyűjtő- és szállító, 20 fő

A hulladékgyűjtő- és szállító alapfeladata, a hulladék keletkezési helyéről a gyűjtő, feldolgozó, vagy felhasználó telepére történő elszállítása. Ellenőrzik a rakodást, megtanulják az áru átadását-átvételét, a biztonsági követelmények betartását, rakománytól függően a különböző jelzések használatát, a környezetvédelmi előírások betartását.

A tanfolyamok a program letelte előtt befejeződtek, így a levizsgázott tanulók a program végéig Társaságunknál végeztek munkát. Valamennyi képzésben résztvevő munkavállaló hátrányos helyzetű, alacsony iskolai végzettségű, ezért ez a program legtöbbjüknek lehetőséget biztosít arra, hogy a tanfolyam elvégzését követően nagyobb eséllyel indulhassanak az elsődleges munkaerő piaci állások betöltéséért.

Téli 2014. évről áthúzódó közfoglalkoztatási program

Foglalkoztatásban 2 pályázat indult, mindkettő 2014. december 1-jétől 2015. február 28-ig tartott. Az egyik pályázat 90 fő, míg a másik 20 fő álláskereső bevonására adott lehetőséget.

Mindkét pályázatnál a létszámot és a munkaköröket a téli időjárási körülményekhez és a várható feladatokhoz határoztuk meg.

A 90 fős pályázat munkakörei:

- 40 fő közterület-gondozó
22 fő városüzemeltetési segédmunkás
10 fő temetői segédmunkás
- 5 fő szakmunkás
- 2 fő növényházi betanított munkás
- 2 fő növényházi szakmunkás
- 1 fő ügyintéző
- 3 fő takarító
- 5 fő munkavezető

A 20 fős pályázat munkakörei:

- 17 fő városüzemeltetési segédmunkás
- 2 fő növényházi betanított munkás
- 1 fő munkavezető

Két nagyobb létszámot foglalkoztató pályázat valósult meg 2015. évben. Az első egy 140 fős pályázat volt, amely 2015. március 6-án indult, és augusztus 31-én ért véget. A másik pályázat 103 fő bevonására adott lehetőséget, 2015. szeptember 2-től év végéig tartott

Tavaszi – nyári közfoglalkoztatási program

A 140 fős pályázat munkakörei:

- 40 fő közterület-gondozó
- 20 fő városüzemeltetési segédmunkás
- 5 fő szakmunkás
- 10 fő munkavezető
- 1 fő takarító
- 16 fő kertészeti segédmunkás
- 10 fő kertészeti szakmunkás

- 2 fő növényházi betanított munkás
- 4 fő növényházi szakmunkás
- 12 fő temetői segédmunkás
- 2 fő ügyintéző
- 8 fő településőr

Őszi –

A 03

- 40 fő közterület-gondozó
- 20 fő városüzemeltetési segédmunkás
- 10 fő temetői segédmunkás
- 10 fő kertészeti segédmunkás
- 8 fő kertészeti szakmunkás
- 3 fő növényházi szakmunkás
- 2 fő növényházi betanított munkás
- 2 fő szakmunkás
- 7 fő munkavezető
- 1 fő takarító

II. Közfoglalkoztatás

Statisztikai adatok

2015. évben is a Munkaügyi Központ felé benyújtott pályázatok alapján történt a közfoglalkoztatás megvalósítása. A 2015. évben 3 db olyan pályázat volt, amely 2014 év végén indult, és 2015 tavaszáig áthúzódott. Az év folyamán újabb pályázati lehetőségek adódtak, így még 7 db programot sikerült társaságunknak elnyernie. Ebből két projekt 2015 év végén indult, és áthúzódik 2016. évre. Továbbá nyáron lehetőségünk volt diákfoglalkoztatást is

megvalósítani. A programoknak köszönhetően mindösszesen 591 db munkaszerződés megkötésére került sor, összesen 363 fő regisztrált munkanélküli személy bevonásával.

Az előző évekhez képest 2015-ben is voltak olyan személyek, akik jó munkájuk, megbízhatóságuk, és szorgalmuk miatt többször is felvételt nyertek különböző programjainkba.

Nemek aránya:

Az egész éves állományt tekintve 168 fő nő és 195 fő férfi került bevonásra. A nemek szerinti megoszlás tehát 46,3% nő, valamint 53,7% férfi, amely megmutatja, hogy az eltérés nem jelentős.

A különbség az elvégzendő fizika munka nehézségéből adódik.

Életkor szerinti arány és megoszlás:

Életkor	Fő	% (összes létszámhoz viszonyítva)
18-25 év	71	19,5 %
26-35 év	98	27 %
36-45 év	94	26 %
46-55 év	67	18,5 %
56 és felette	33	9 %
Összesen	363	100 %

1

korúak
között.
z első

Ez a nőkre

igaz, sokan eddig az iskolapadból kikerülve rögtön a családalapítás,

gyereknevelés mellett döntöttek, és így nem kerültek be a munkaerőpiacra. Az 56 év felettek száma alacsony, melynek egyik oka az egészségi állapotuk erőteljes gyengülése (egészségügyi alkalmatlanság).

Roma – nem roma arány:

Iskolai végzettség

Legmagasabb iskolai végzettség	fő	% (összes létszámhoz viszonyítva)
8 általános alatti	52	14,3
8 általános	206	56,8
gimnázium, szakközépiskola, szakmunkásképző	97	26,7
egyetem, főiskola	8	2,2
Összesen	363	100

Az adatokból jól kitűnik, hogy közfoglalkoztatottjaink közt 258 fő 8 általános, vagy az alatti, tehát alacsony iskolai végzettségű, szakképzetlen. Az összes közfoglalkoztatottakat tekintve arány 71%.

A munkavállalók által nevelt kiskorúak aránya:

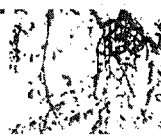
Adataink alapján a munkavállalók közül 72 fő **3 vagy több**, 126 fő **egy vagy két kiskorú gyermeket** nevel saját háztartásában. Százalékokat tekintve: nagycsaládosok 19,8 %, egy vagy két gyermeket nevelők 34,7 %.

A munkavállalóink körében vannak olyanok, akik saját háztartásban nem nevelnek kiskorú gyermeket, amelynek oka, hogy sok esetben a kiskorút a másik szülő neveli, vagy a gyermek nevelőotthonban él, vagy a munkavállaló nem a saját, hanem az élettárs gyermekével él egy háztartásban. A statisztikánkban nem szerepel a nagykorú gyermekek száma.

III. Közfoglalkoztatottjaink által végzett tevékenységek:

Városüzemeltetés

Társaságunk dolgozói elsősorban a városunk tisztaságát biztosítják napi szinten a munkájuk során. Nap, mint nap igyekszünk ezeket a feladatokat megfelelő körültekintéssel, és odafigyeléssel végezni. Szólnok város területén a Társaságunknál dolgozó kertészeti, és közterület-gondozói csoportok azért dolgoznak, hogy egy élhetőbb, szebb, vonzóbb városképet alakítsanak ki az itt élők, és az ide érkezők számára. A városvezetés, és a lakosság igényeinek eleget téve, illetve a szabadprogramok, városi rendezvények figyelembe vételével végeztük a közterület gondozási feladatainkat munkanapokon és hétvégeként is. Igyekeztünk, és igyekszünk továbbra is a lakosok kérését, észrevételeit is figyelembe venni



2015 évben Szolnok város tisztaságáért és környezetének rendjéért Társaságunk dolgozói az elvégzendő feladatokhoz szükséges létszámmal dolgoztak. Mindennapi feladataikat szakmai irányítással, odafigyeléssel végezték. Kiemelt figyelmet fordítottunk a város központi részeire pl belváros – Tisza part –

Tisza Szálló, pihenő övezetek, valamint egészségügyi intézmények – iskolák óvodák - játszóterek tisztántartására, napi hulladékok eltávolítására.

A város külső területeit is folyamatosan tisztították Társaságunk dolgozói, hulladékoktól mentesítették a közlekedési utak mentén lévő buszvárókat és megállókat.

A hétfői takarítás során dolgozóink a Tisza parton és környékén kiemelt figyelemmel végezték a takarítást és a rendrakást. A fiatalok részéről is kedvelt terület ez a környék, sajnálatos módon azonban nem vigyáznak a hétfői szórakozások után a tisztaságra.

Megítélésünk szerint a hétfői munkacsoport tevékenysége nagyon hasznos, melyet a hétfő reggelenként elszállított, összegyűjtött hulladék hatalmas mennyisége is igazolt

Településőrök

Új programként indult 2014. évben a településőrség felállítása, ami 2015-ben sikerrel folytatódott, és az előző évhez képest hosszabb időszakra tudunk településőrséget munkába állítani, 2015 áprilisától egészen év végéig.

A településőrök a helyi közterület-felügyelőkkel, polgárőrökkel, és a rendőrséggel együttműködve végezték munkájukat, Szolnok város frekventáltabb területein (Kossuth tér, Tisza híd lábától – Angol park, Rózsakert, Szigligeti Színház és Tisza Szálló környéke, Tiszavirág gyaloghíd – a Vízi rendőrségig) járőröztek. A rendfenntartás elősegítése, a rongálók és a szabálysértők kiszűrése volt a feladatuk. Napi 8 órában, a hét munkanapjain 14 órától 22 óráig dolgoztak. Olyan álláskeresőket vontunk be, akik már folytattak ehhez hasonló tevékenységet, illetve legalább középfokú végzettséggel, valamint idegen nyelvtudással rendelkeznek. A településőrök járőrözési körzeteit szeretnénk a Szolnok Széchenyi lakótelep teljes területére is kiterjeszteni 2016 évben



Diákfoglalkoztatás

2015 évben a nyári diákfoglalkoztatásra Társaságunk 1 db pályázatot nyert el, melynek során lehetőségünk volt 5 fő foglalkoztatására. A pályázat határozott időtartamra szólt, július 1-jétől augusztus 31-ig.

A diákok napi munkaideje 6 óra volt, feladataik közé tartozott a járdasarabolás, egynyári ágyások tisztítása, és gyomlálása, továbbá fatányérok kapálása, cserje felületek tisztítása, metszése, ritkítása, illetve különböző kertészeti segédmunkák is.

Az 5 diákból két fő végig dolgozta a program teljes időtartamát, egy fő a július hónapot, és egy másik fő a júliusból két és fél hetet vállalt el. Egy tanuló július közepén kezdett, és augusztus végéig maradt, egy újabb pedig a kezdéstől augusztus közepéig dolgozott. Így összesen 7 diákot foglalkoztattunk.

Egyéb vállalkozási szerződések

PMZ 2009 Konzorcium

2015 évben is a konzorcium szerződött partnereként végeztük a város közterületeinek köztisztasági és zöldfelület gondozási munkálatait.

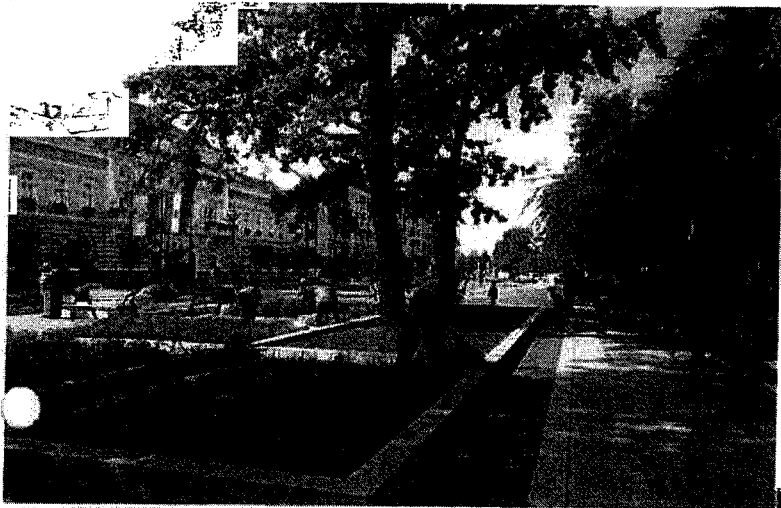
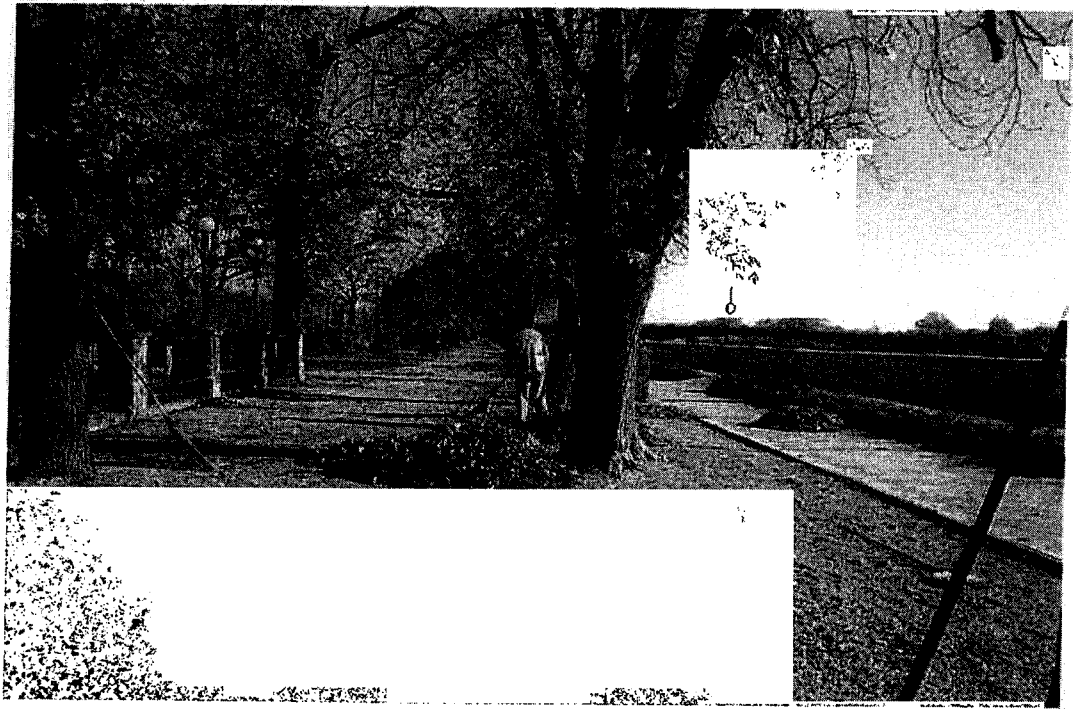
A köztisztasági feladatok közé tartozik:

- a közterületeken lévő hulladék összegyűjtése, szemetes edények ürítése, hulladék leadása,
- a belváros területén 3.318 m² kerékpárút takarítása,
- 24.000 méternyi útszegély takarítás,
- a 25.000 m² viakolorral burkolt felületet zeolittal történő síkosság mentesítése.



A zöldfelület gondozási feladatok igen sokrétűek, melyek magukban foglalják:

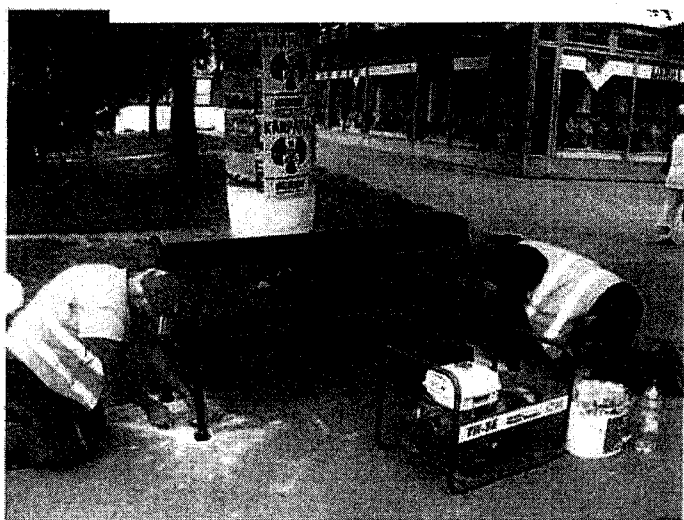
- a város területén lévő cserje- és sövényfelületek fenntartását, melyeket rendszeresen metszeni, gyomtalanítani és szükség szerint ifjítani kell. Ezek összes területe 51.000 m²,
- a közterületi parkokban az őszi lombgereblyézést, mely 360.000 m²,
- a városban az elmúlt években ültetett 3.000 db díszfa fatányér karbantartását (kialakítás, kapálás), öntözését,
- a virágosítási munkák keretén belül a városi virágágyások tavaszi és őszi árvácskával történő beültetését, majd a nyár elején ezek helyére kerülő 32.000 db egynyári virág elültetését. Ezen területek folyamatos karbantartását, gyomlálását, szükség szerinti öntözését is végeztük,
- szükség szerint az úgynevezett „Cora parkerdő”-ben frissen telepített erdő kapálásával is foglalkoztunk.



Egyéb munkák közé tartozik az önkormányzat területén elhelyezett utcabútorok (padok, hulladékgyűjtők, kerékpár tárolók) karbantartása, megszüntetése, új vagy felújított bútorok kihelyezése.

Utcaútőr karbantartás 2015-ben:

Utcaútőr karbantartás	mennyiség db
Pad felújítás	97
Pad újra rögzítése	6
Pad megszüntetés	57
Padláb elbontás	8
Hulladékgyűjtő felújítás	26
Hulladékgyűjtő megszüntetés	4
Tábla visszarögzítése	1



SZMJV önkormányzatával kötött szerződés

Külön szerződés keretén belül 2015. évben is végeztük a „Tiszavirág” gyalogos és kerékpáros híd, és környezetének rendben tartását. A feladatok közé tartozik a terület köztisztasági munkái mellett a zöldterület ápolása, fűnyírás, sövénynyírás, évelőágy fenntartás, virágosítás, stb...

Téli időszakban speciális munka a híd síkosságmentesítése, melyet az érzékeny felület védelme érdekében csak kalcinoros oldat permetezésével valósíthatunk meg.

Szolnoki Sportcentrummal kötött szerződés

2015 évben is a Rosarium és az Angol-park területét cégünk dolgozói tartották rendben, mely munkát a Szolnoki Sportcentrummal kötött szerződés keretein belül végeztük.

A munkálatok tartalmazzák a két frekventált, és a lakosság által előszeretettel látogatott terület köztisztasági feladatainak ellátását, a zöldterületeken lévő növényzet (rózsák, évelők, cserjék, fák) fenntartását.

A rózsakert 2.323 db rózsát tartalmaz, melyek folyamatos metszése, ápolása a mi feladatunk. Az Angol-park 3.000 m² területén elültetett növények ápolása, gyomtalanítása, metszése, és szükség szerint a talaj lazítása is az ellátandó munkálataink közé tartozik.



MÁV kórházzal kötött szerződés

2015. évi munkáink közé tartozott a MÁV kórház és a Nővérszálló beépítetlen területeinek (utak, járdák, zöldterületek) fenntartása, melyet a kórházzal kötött szerződés alapján végeztünk. A több éve tartó munkakapcsolatunk a megbízható és rendszeres, szakmai irányítás mellett végzett munkának köszönhető.

A körülbelül 25.000 m²-s területen a köztisztasági, hó eltakarítási, síkosság mentesítési munkákon túl a fűnyírást, cserjemeteszést, lombtakarítást, rózsápolást is végeztük.

Speciális feladataink közé tartozik a kórház területén található mesterséges tóban növekvő nád levágása.

Növényház:

A 2015-ös évben a növényház élete „zajlott a saját medrében” A tavaszi értékesítésű növényekből kankalint és árvácskát termesztettünk, melyből az árvácska egy része kb.: 5.000 db került az általunk fenntartott virágágyakba. A többi növényt a növényházban, a városi piacon, és a Kossuth téri irodaház földszintjén értékesítettük.

A következő nagy termesztett kultúrnövény csoportunk az egynyáriak és balkonnövények. Ezek közül néhány fajta a teljesség igénye nélkül: lisztes zsálya, kerti margaréta, katonarózsa, büdöske, petúnia, begónia, muskátli, futó petúnia. Ebből a megközelítőleg 50.000 db növényből került 32.000 db a város fontosabb közterületein kialakított virágágyásokba



A Polgármesteri Hivatal, a Szigligeti Színház, valamint az Okmányiroda előtt felállított összesen 8 db virágoszlopokba is az általunk termesztett begóniák lettek ültetve, valamint a közvilágítási oszlopokra kihelyezett 500 db muskátlival beültetett edényekbe is mi termeltük a növényeket



Tavasztól-őszig a helyi vásárcsarnok szabad területén árusítjuk a lakossági vásárlók részére az általunk termelt növényeket, melyek minősége és ára folyamatosan visszacsábítja régi vevőinket, és sokan új vevőként is minket választanak. Itt egy szezon alatt körülbelül 10.000 db növényt értékesítettünk. A 2015. évben is termesztettünk az egynyárikon túl, zöldségpalántát, fűszernövényeket, évelőt, krizantémot, melyeket helyben a növényházban és a külső árusító helyeken adtuk el.

Az önkormányzaton és a lakosságon kívül intézmények és más szervezetek is vásároltak tőlünk növényeket. Mások mellett:

- VOKE
 - Sportcentrum
 - TKKI (Motor úti rehabilitáció)
- Művésztelep
Szolnoki Főiskola

Temető

Társaságunk feladatai a temető területén.

1. Napi tevékenységeink közé tartozik, a temetések előkészítése, itt a temetést megelőzően a sírok környezetét igény szerint kaszáljuk, lombgereblyézzük, a sírokból kikerült növényi vagy beton, téglahulladékot elszállítjuk. A téli időszakban síkosságmentesítést végzünk a síroknál és a temetési útvonalon.
2. Tavasztól őszig fő feladatunk a temető szinte egész belső területén való kaszálás, ami közel 17 hektár területet jelent. Ezt a feladatot kézi fűkaszával, önjáró fűnyíróval, AGT típusú kistraktorral, fűnyíró traktorral végezzük.
3. Heti tevékenység a temető belső területének szemétmentesítése, hulladékgyűjtő edények ürítése és a keletkezett hulladék elszállítása.

4. Továbbá:

- a temetőben lévő kutak őszi leszerelése, karbantartása, tavasszal pedig a visszahelyezése, működőképességük napi ellenőrzése.
- Fák, bokrok, cserjék gallyazása, közlekedő utak rendjének biztosítása.
- Kerítések, kapuk szükség szerinti karbantartása.
- Téli időszakban az utak síkosságmentesítése.

A feladatok teljesítése közben szem előtt kell tartanunk a temetések lebonyolításának idejét, és a temetőbe látogatók nyugalmanak maradéktalan biztosítását. Fenti feladatokat a SZOLLAK Kft-vel kötött szerződés alapján immár 2 éve végezzük.





Egyéb munkáink

2015 év tavaszán az önkormányzat virágosítási programja keretében a Verseggy-parkban évekkal ezelőtt épített négyzetes virágágyások, amelyeket befüvesítettek újra egynyári virágok ültetésére lettek kialakítva különleges "pillangó" formában. Ennek az összetett ágyásnak kellett elvégezni a talajjavítási munkáit tőzeggel, termőfölddel, melybe 6500 db egynyári virág került a növényházunkból.

Másik munkánk az Angol-park területén zajlott. Az itt található cserje felületek bizonyos részeken a kedvezőtlen időjárás és egyéb tényezők következtében kipusztultak. A városi főkertész javaslatára és közreműködésével ezek a kopasz foltok évelő lágyszárú, virágzó növényekkel lettek általunk betelepítve. Az elültetett több ezer növénynek a talaj előkészítést is elvégeztük.

2015 év nyarán a szélsőséges időjárásnak köszönhetően több alkalommal is hőségriasztást rendelt el az Országos Tisztai Főorvos az Országos Meteorológiai Szolgálat előrejelzése alapján.

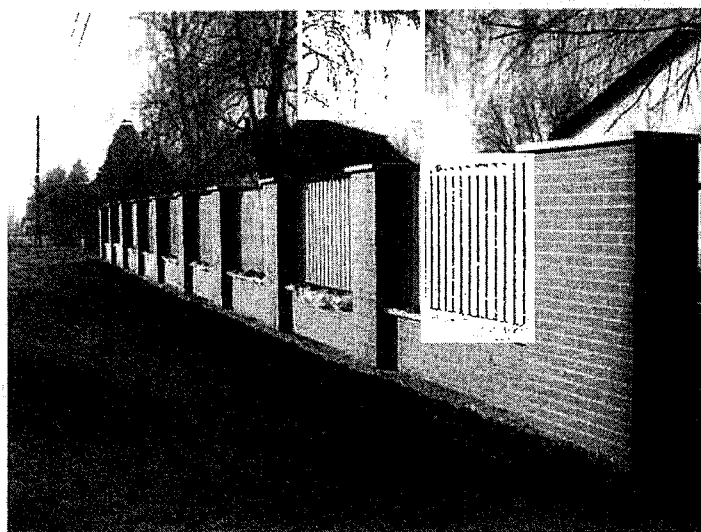
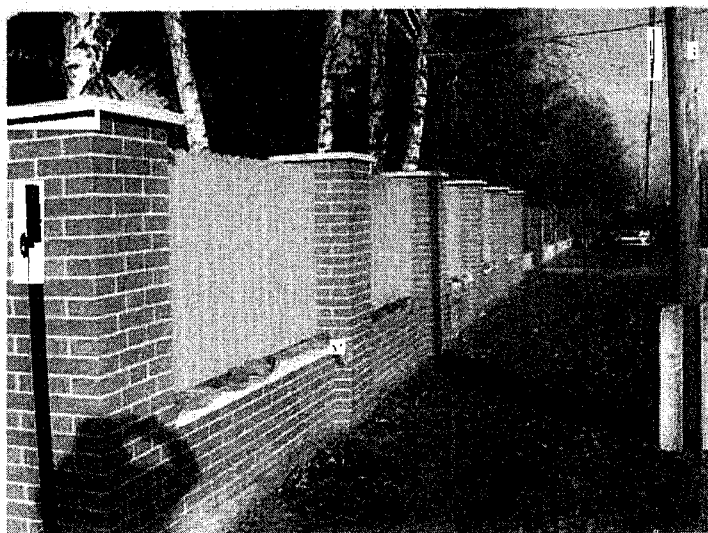
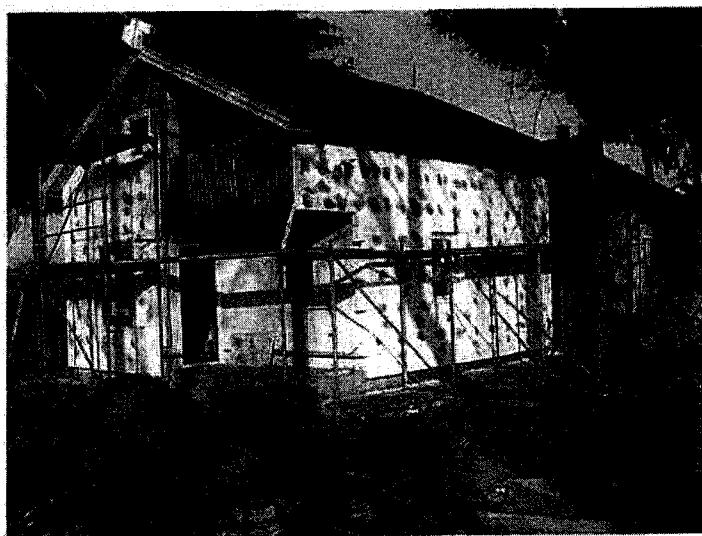
Az intézkedési terv részeként Szolnokon a hőségriasztás ideje alatt munkanapokon 11-15 óra között az önkormányzat vízosztást szervezett. Társaságunk feladata volt az ivóvíz biztosítása a város két pontján, melyben a közfoglalkoztatottak mellett a diákfoglalkoztatás keretében nálunk dolgozó fiatalok is részt vettek.



Szolnok-Szandaszőlős, Kiss János úti telephely

2014. május elsejétől Szolnok Város Önkormányzata bérleti szerződés keretében átadta a Kiss János úti ingatlant Társaságunk számára.

A telephely 11 420 m² területű, kertvárosi környezetben lévő ingatlan, melyen három erősen lepusztult állapotú, felújításra szoruló épület állt sokáig kihasználatlanul. Az év folyamán önerőből felújításra került a területen található könnyű szerkezetes kisház. A munkálatok között külső homlokzat szigetelés, burkolás, teljes ajtó és ablakcsere, vizesblokk felújítás történt. Kialakításra került egy szociális helyiség, iroda és ebédlő-tárgyaló.



2015. novemberében lehetőségünk nyílt Hajléktalan Országos Közfoglalkoztatási Mintaprogram benyújtására a Belügyminisztérium felé. A pozitív elbírálás eredményeként a program 2016. márciusában elindult.

A program keretén belül majd 11 fő hajléktalan munkavállalót tudunk foglalkoztatni, akik bevonásra kerülnek a csarnok-raktár épület felújítási munkálataiba is. A felújítási munkák elvégzése után, a már rendbe hozott telephelyen évelő növényeket fognak termesztetni és ők is fogják kiültetni Szolnok Város különböző területére.

Szer-telen Fiatlokért Szolnok (SZEFISZ)

2015-ben Társaságunk együttműködési megállapodást kötött a Szer-Telen Fiatlokért Szolnok Közhasznú Egyesülettel, melyben vállaltuk:

A rendelkezésünkre álló eszközeinkkel segítjük az egyesület által szervezett programokat

Az ún. „Szeretethíd” és „72 óra kompromisszumok nélkül” rendezvényre biztosítunk eszközöket.

A kötelezően előírt 50 órás „közösségi szolgálati” munkát a középiskolás diákok a cég növényházában is letölthetik.

Itt a tanulók szakmai felügyelet és irányítás mellett dolgoznak. Amellett, hogy hasznos tevékenységet végeztek az ő óraszámuk is gyarapszik.

A munkafolyamatok közül néhány, melyben közreműködtek:

kész növények tisztogatása,

elvirágzott részek eltávolítása,

növények visszatörése,

frissen ültetett cserepes palánták kihelyezése ágyásba,

- selejt növények eltávolítása, földkeverés.

A megállapodás keretében a diákok 2015 márciusától egészen szeptemberig dolgoztak. Havonta átlagosan 2-3 fő került bevonásra, melynek köszönhetően összesen 15 diák tölthette le a kötelező óraszámait egy részét a növényházunkban.

Szabálysértések-közérdekű foglalkoztatás

Társaságunknál a hatóságok által kiszabott büntetés letöltése miatt, kijelölő lappal 20 fő jelent meg. Ebből:

- o 16 fő közérdekű munkával a teljes büntetést, összesen 612 órát ledolgozták.
- o 1 fő a közérdekű munka megkezdése előtt részletfizetési kérelmet nyújtott be, és megfizette a kiszabott büntetést.
- o 1 fő a kiszabott büntetést csak részben dolgozta le, 156 órából 95 órát.
- o 1 fő munkakötelezettségét megszakította, a kiszabott 180 órából 132 órát dolgozott le.
- o 1 fő a kiszabott büntetés letöltését nem kezdte meg – összesen 108 órát

Közfoglalkoztatási kiállítás

2015. őszén Szolnokon a Kossuth téren megrendezésre került Jász-Nagykunszolnok Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központja szervezésében a közfoglalkoztatási kiállítás. A megyéből számos település bemutatta a közfoglalkoztatási programok keretén belül végzett tevékenységeit, illetve a megtermelt javakat. Az elkészített termékek között voltak élelmiszerek (zöldség, gyümölcs, sajt, kolbász, szalámi, savanyúság, méz) és nonfood termékek (szappan, gyertya, népművészeti tárgyak, faragott fa tárgyak) is. Ezen a kiállításon Társaságunk is részt vett. A növényházban nevelt növények, virágok, fűszernövények mellett a cég által gyártott különböző színű és formájú térkövek bemutatására és értékesítésére volt alkalmunk. Nagy sikere volt a fenti kiállításnak, példaértékűen mutatta be a közfoglalkoztatás hasznos értékteremtő voltát



Önerős dolgozók

2015 évben a közfoglalkoztatási programokkal kapcsolatos szervezési, irányítási, lebonyolítási és megvalósítási feladatokat Társaságunk önerős dolgozói segítették.

Szellemi állomány: 0 fő

- bérszámfejtő
- tb ügyintéző
- ügyfelező ügyintéző
- műszaki ügyintéző
- műszaki menedzser

Fizikai állomány: 12 fő

- telepvezető
- területvezető
- munkavezető
- szakmunkás
- segédmunkás
- takarító

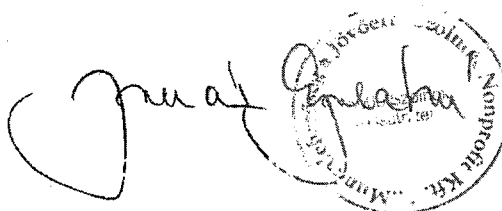
IV. Összegzés

2015. évben Társaságunk a közfoglalkoztatási programok adta lehetőségeket kihasználva segítette a szolnoki mélyszegénységben élő, hátrányos helyzetű családokat.

A Társaságunknál munkát vállaló regisztrált álláskeresők értékteremtő munkájára mindaddig szükség van, míg az elsődleges munkaerő piaci álláshelyek száma nem elegendő a foglalkoztatásukhoz.

Reményeink szerint a beszámolóval sikerült láttatnunk a közfoglalkoztatottak által végzett rendkívül fontos, hasznos, mindannyiunk számára szükséges tevékenységeket, melyet városunk szebbé, lakhatóbbá és vonzóbbá tételéért folytatnak.

Szolnok, 2016.04.11.



A 2014. évről áthúzódó és a 2015. évi közfoglalkoztatási pályázatok összesítése

	PÁLYÁZAT IDŐTARTAMA	TÁMOGATOTT LÉTSZÁM	ELNYERT TÁMOGATÁS 2015. ÉVRE VONATKOZÓAN (Ft) TÁMOGATÁS INTENZITÁSA
1	Áthúzódó pályázat KÉPZÉS 2014.12.01 - 2015.03.31	110 fő	39 298 490 Ft 100%
2	Áthúzódó pályázat Foglalkoztatás 2014.12.01 - 2015.02.28	90 fő	33 494 342 Ft 100%
3	Áthúzódó pályázat 20 fős foglalkoztatás 2014.12.01 - 2015.02.28	20 fő	5 458 170 Ft 100%
4	I. pályázat 2015.03.03 - 2015. 03.31	59 fő	5 165 314 Ft
5	2015.03.16 - 2015.08.31	140 fő	77 275 303 Ft
6	2015.08.01 - 2015.10.31	55 fő	bérktg. 16 524 108 Ft dologi ktg. 2 034 853 Ft
7	IV. pályázat 2015. 09.02 - 2015.12.31	103 fő	38 917 764 Ft
8	2015.11.03 - 2015.12.31	30 fő	dologi ktg. 553 280 Ft
9	VI. pályázat (Áthúzódó) KÉPZÉS 2015.12.01 - 2016.06.30	30 fő	18 866 610 Ft
10	VII. pályázat (Áthúzódó) 2015.12.15 - 2016.02.29	60 fő	14 255 799 Ft
11	Diákfoglalkoztatás 2015.07.01 - 2015.08.31	5 fő	787 500 Ft
Összesen:		702 fő	258 042 066 Ft

A 2015. évi közfoglalkoztatásban az alábbi munkakörökben, létszámban és időszakban biztosítottunk, illetve biztosítunk munkalehetőséget

KÉPZÉS/MUNKAKÖR	LÉTSZÁM	NAPI MUNKAI DŐ	IDŐSZAK	KÖZFOGLALKOZTATÁSI BRUTTÓ BÉR
Áthúzódó pályázat 110 fő, képzés				
Hulladékgyűjtő- és szállító	20 fő	8 órás	2014.12.01 - 2015.03.31	2014.12.01 - 2014.12.31 77 300 Ft
Mezőgazdasági munkás	20 fő			
Kisgépközlelő	20 fő			
Betanított térkőburkoló	23 fő			2015.01.01 - 2015.03.31 79 155 Ft
ECDL 7 modul	7 fő			
Parkgondozó	20 fő			
Áthúzódó pályázat 90 fő				
Közterület-gondozó	40 fő	8 órás	2014. 12. 01 - 2015. 02. 28	2014.12.01 - 2014.12.31 77 300 Ft
Városüzemeltetési segédmunkás	22 fő			
Takarító	3 fő			
Növényházi betanított munkás	2 fő			2015.01.01 - 2015.02.28 79 155 Ft
Temetői segédmunkás	10 fő			
Növényházi szakmunkás	2 fő			2014.12.01 - 2014.12.31 99 100 Ft
Szakmunkás	5 fő			2015.01.01 - 2015.02.28 101 480 Ft
Ügyintéző	1 fő			
Munkavezető	5 fő			2014.12.01 - 2014.12.31 109 040 Ft
				2015.01.01 - 2015.02.28 111 660 Ft
Áthúzódó pályázat 20 fő				
Városüzemeltetési segédmunkás	17 fő	8 órás	2014. 12. 01 - 2015. 02. 28	2014.12.01 - 2014.12.31 77 300 Ft
Növényházi betanított munkás	2 fő			2015.01.01 - 2015.02.28 79 155 Ft
Munkavezető	1 fő			2014.12.01 - 2014.12.31 109 040 Ft
				2015.01.01 - 2015.02.28 111 660 Ft
I. pályázat 59 fő				
Segédmunkás	56 fő	8 órás	2015.03.03 - 2015. 03.31	79 155 Ft
Munkavezető	3 fő			111 660 Ft

KÉPZÉS/MUNKAKÖR	LÉTSZÁM	NAPI MUNKAI DŐ	IDŐSZAK	KÖZFOGLALKOZTATÁSI BRUTTÓ BÉR
II. pályázat 140 fő				
Közterület-gondozó	40 fő	8 óra	2015.03.16 - 2015.08.31	79 155 Ft
Városüzemeltetési segédmunkás	20 fő			79 155 Ft
Takarító	1 fő			79 155 Ft
Temetői segédmunkás	12 fő			79 155 Ft
Növényházi segédmunkás	2 fő			79 155 Ft
Kertészeti segédmunkás	16 fő			79 155 Ft
Növényházi szakmunkás	4 fő			101 480 Ft
Kertészeti szakmunkás	10 fő			101 480 Ft
Szakmunkás	5 fő			101 480 Ft
Munkavezető	10 fő			111 660 Ft
Ügyintéző	2 fő			101 480 Ft
Településőr	18 fő			101 480 Ft
III. pályázat 55 fő				
Segédmunkás	20 fő	8 óra	2015.08.01 - 2015.10.31	79 155 Ft
Temetői segédmunkás	4 fő			79 155 Ft
Kertészeti segédmunkás	10 fő			79 155 Ft
Növényházi szakmunkás	2 fő			101 480 Ft
Szakmunkás	6 fő			101 480 Ft
Településőr	10 fő			101 480 Ft
Munkavezető	3 fő			111 660 Ft
IV. pályázat 103 fő				
Közterület-gondozó	40 fő	8 óra	2015.09.02 - 2015.12.31	79 155 Ft
Városüzemeltetési segédmunkás	20 fő			79 155 Ft
Temetői segédmunkás	10 fő			79 155 Ft
Kertészeti segédmunkás	10 fő			79 155 Ft
Kertészeti szakmunkás	8 fő			101 480 Ft
Növényházi betanított munkás	2 fő			79 155 Ft
Növényházi szakmunkás	3 fő			101 480 Ft
Szakmunkás	2 fő			101 480 Ft
Takarító	1 fő			79 155 Ft
Munkavezető	7 fő			111 660 Ft
V. pályázat 30 fő				
Közterület-gondozó	19 fő	8 óra	2015.11.02 - 2015.12.31	79 155 Ft
Temetői segédmunkás	2 fő			79 155 Ft
Szakmunkás	3 fő			101 480 Ft
Településőr	5 fő			101 480 Ft
Takarító	1 fő			79 155 Ft

KÉPZÉS/MUNKAKÖR	LÉTSZÁM	NAPI MUNKAI DŐ	IDŐSZAK	KÖZFoglalkoztatási BRUTTÓ BÉR
VI. 2015-2016. KÉPZÉS-FOGLALKOZTATÁS				
Segéd munkás	30 fő	8 óra	2015.11.16-2016.06.30	79 155 Ft
VII. pályázat 2015-2016. 60 fő				
Közterület-gondozó	30 fő	8 óra	2015.12.15 - 2016.02.29	79 155 Ft
Városüzemeltetési segéd munkás	9 fő			79 155 Ft
Temetői segéd munkás	5 fő			79 155 Ft
Növényházi szakmunkás	2 fő			101 480 Ft
Növényházi segéd munkás	2 fő			79 155 Ft
Takarító	1 fő			79 155 Ft
Szakmunkás	3 fő			101 480 Ft
Munkavezető	3 fő			87 090 Ft
Kertészeti segéd munkás	4 fő			79 155 Ft
Kertészeti szakmunkás	1 fő			101 480 Ft
Diákfoglalkoztatás				
Kertészeti segéd munkás	5 fő	6 óra	2015.07.01.-2015.08.31.	78750 ft
Ö. esen:	702 fő			
Szakképzett munkakör	91 fő		Szakképzett munkakör aránya: 13%	
Szakképzetlen munkakör	611 fő		Szakképzetlen munkakör aránya: 87 %	

2015. évi közfoglalkoztatás havi létszámadatok I.-XII. hó (+ diákfoglalkoztatással kiegészítve) III. sz. melléklet

pályázati												
2014.-15.téli	90	89										
2014-15.téli 2	18	18										
2014-15. 110	109	106	100									
2015. I.pály.-59 fő			59									
2015. II.pály. - 140 fő			66	122	126	122	113	111				
2015. III. pály. - 55 fő								15	33	39		
2015.IV.pály.-103 fő									75	88	94	93
2015.V.pály.-30 fő											26	27
2015.-16.VI.pály.Képzés-30 fő												21
2015.-16.VII.pály - 60 fő												60
ÖSSZESEN												
Diákfoglalkozt												
ÖSSZESEN												

2015. évi átlagos havi létszám - közfoglalkoztatottakra vonatkozó, I-XII. hóig - 151,7 fő

2015. évi átlagos havi létszám - diákfoglalkoztatással együtt I-XII. hóig - 152,6 fő

20. napirendi pont:**Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására****Előadó:** Rózsa József ügyvezető igazgató

Rózsa József ügyvezető igazgató: Az olimpia jelmondatát idézte: „Citius Altius Fortius”, azaz gyorsabban, magasabbra, erősebben. A 2015. évet ehhez hasonlóan élte át a cég. Bizonyos esetekben csúcseredményeket sikerült elérniük. A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. mérleg szerinti főösszege 722,7 millió Ft, amely nagyságának a magyarázata a fejlesztések. A közel 700 millió Ft teljes bevételből a Sportcentrum közhasznú célú bevétele mintegy 81-82 %-ot tesz ki. A vállalkozási tevékenységből származó bevétel így 18-19 %, amely mögött 130 millió Ft összegű vállalkozói tevékenységből származó bevétel van. Az alapítói támogatás a közel 700 millió Ft összegű bevételből 38,4 %, amely 267 millió Ft. A jogszabályoknak megfelelően Bikkiné Tóth Ágnes, az alapító által kijelölt könyvvizsgáló áttekintette a számviteli nyilvántartásokat és a cég számára kiadta a könyvvizsgálói záradékot. A Felügyelő Bizottság is megtárgyalta és elfogadásra javasolta a Közgyűlésnek a beszámolót. Fontosnak tartja az önkormányzat vagyonával való gazdálkodást és azt, hogy az elvégzett közfeladat minősége és mennyisége megfelelő legyen. A Sportcentrum adózott eredménye 6,6 millió Ft és 2015-2016. évre csak a TAO fejlesztési programban 360 millió Ft összegű fejlesztési programot menedzselnek, amelynek 20-22 % az utánpótlás-nevelés célú működési támogatás, 80 % pedig az utánpótlás-nevelést támogató beruházások, fejlesztések. Ezzel gyarapították az önkormányzat vagyonát. Példaként említette meg, hogy átadásra került a 150 millió Ft összegű ingatlan, amelyet az olimpiai kerettagok használnak. A Sportiskola országosan is jól szerepel, előző évben 17 magyar bajnoki címet szereztek és közel 30 nemzeti válogatott sportolója van. A városnak a legnagyobb rendezvényszervező cége a Szolnoki Sportcentrum. 2015. évben csak a Sportiskolának 5 saját rendezvényszervezése volt. Vannak olyan programok, amelyen egy időben több tízezer ember vesz részt, ahol a szakmaiság mellett biztosítani szükséges az egyéb feltételeket, így a biztonságtechnikai feltételeket is. A létesítmény-hálózat esetében a Sportcentrum nemcsak üzemeltető cég, hanem fejlesztést végez, ingatlanokat építenek a támogatási rendszeren keresztül. Megköszönte a gazdasági csoportnak a munkájukat, a Hivatal egységeinek a támogatását és együttműködését, valamint a Sportcentrum 120 dolgozójának munkáját. Úgy gondolja, hogy pénzügyileg és szakmailag sikeres évet zárt a Szolnoki Sportcentrum és kérte a beszámoló elfogadását.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s o k:

Radócz Zoltán képviselő: A beajánlást szerteágazónak és átfogónak tartja. Úgy gondolja, hogy a Sportcentrum példaértékű a közfoglalkoztatás kérdésében. 2015. évben 106 fő foglalkoztatása történt meg, amely jelentős létszám és a saját nonprofit cégek közül a legnagyobb részt vállalják e téren. Külön köszönetét fejezte ki a nyári diákmunkában történt 38 fő két hetes turnusokban való foglalkoztatását. Az említett 120 dolgozóhoz a 150 fő diákmunkással együtt közel 270 fő fordult meg a Sportcentrumban nem említve a rendezvényeken részt vevők számát. A sporteredményekhez is gratulációját fejezte ki, miközben a fejlesztések is jelentősek. Nem ért egyet minden esetben a TAO-s pénz

felhasználásával, de úgy véli, hogy a Rózsa József által e kérdésben végzett munkája olyan példaértékű a városban, amely köszönetet érdemel. Jelentős munkát igényel ez a terület. Megemlítette, hogy az elmúlt év decemberében jutott tudomására, hogy milyen erőfeszítés szükséges ahhoz, hogy a TAO feltöltés meglegyen. Nemcsak kisebb fejlesztéseket valósít meg a Sportcentrum érdekében, hanem a város javára végzi azokat. Erre példaként említette a Véső úti Sportcsarnok felújítását. Azt kívánta, hogy megfelelő csapat álljon rendelkezésére a munkájához. Megköszönte a Sportcentrum működését.

Szalay Ferenc polgármester: Megköszönte az elvégzett munkát. Megerősítette a Radócz Zoltán képviselő által említett decemberben elvégzett munka jelentőségét. Aki a társasági adót szeretné felhasználni, az azt teszi, hasonlóképp, mint Balázs Péter ügyvezető. Elmondta, hogy van olyan erő Szolnok gazdaságában, hogy évről-évre 5-700 millió Ft közötti társasági adót tudjon összegyűjteni. Mint ismert, Szolnokon volt egy „címkézés” nevű program, azaz az iparüzési adóból lehetett megcímkézni támogatást sportra, kultúrára, egyebekre. Ezt adaptálták országos szintre a szolnoki példából. Ennek a munkának Rózsa József már az 1996-os időszakban is részese volt. Minden olyan dolog, amely a társasági adóból megvalósul, az a város vagyonát is gyarapítja. A következő programban nem lesz még tornaterem építés, de bízik abban, hogy majd ilyen célra is lehet forrásokat fordítani. Több iskolában, így a Rákóczi úti Általános iskolában is szükség van megfelelő tornaterem kialakítására.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**115/2016. (IV.28.) számú közgyűlési határozat
a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló
beszámoló jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. §-a, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 153. § (1) bekezdése, valamint a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. alapító okiratának vonatkozó rendelkezései alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat melléklete szerinti tartalommal a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót jóváhagyja, és elfogadja az adózott eredmény eredménytartalékba helyezését.
2. A társaság ügyvezetése köteles a számvitelről szóló törvény rendelkezéseinek figyelembevételével az éves beszámolót az adott üzleti év mérlegforduló napját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni, illetve a letétbe helyezéssel egyidejűleg közzétenni.

Határidő: 2016. május 31.

Felelős: Rózsa József ügyvezető igazgató

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Rózsa József, a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója

**Szolnoki Sportcentrum, Sportiskola és
Sportszervező Szolgáltató Nonprofit és Közhasznú
Korlátolt Felelősségű Társaság**

5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 2.

2015. ÉVI BESZÁMOLÓ

Tartalma:

- **Egyszerűsített éves beszámoló és mellékletei**
- **Közhasznúsági melléklet**
- **Független könyvvizsgálói jelentés**
- **Teljességi nyilatkozat**

21064371-9311-572-16

Statisztikai számjel

16-09-010669

Cégjegyzék száma

SZOLNOKI SPORTCENTRUM NONPROFIT KFT

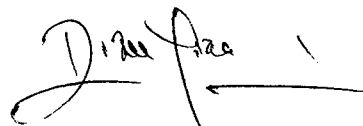
5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 2.

56/425-702

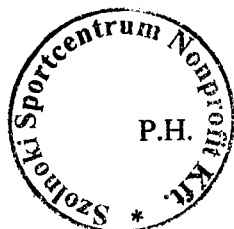
Egyszerűsített éves beszámoló

2015/ december 31.

Keltezés: 2016. április 01.



a vállalkozás vezetője (képviselője)



21064371-9311-572-16

Statistikai számjel

16-09-010669

Cégjegyzék száma

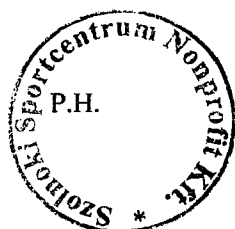
"A" MÉRLEG Eszközök (aktívák)

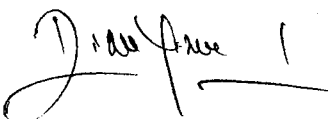
2015/ december 31.

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosi- tásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	A. Befektetett eszközök	389 600	0	442 673
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0		215
3	Ebből: Immateriális javak érték helyesbítése	0		0
753	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	389 600		442 458
5	Ebből: Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
6	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0		0
7	Ebből: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
8	B. Forgóeszközök	146 693	0	273 456
9	I. KÉSZLETEK	4 662		5 237
10	II. KÖVETELÉSEK	11 753		17 775
11	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0		0
12	IV. PÉNZESZKÖZÖK	130 278		250 444
13	C. Aktív időbeli elhatárolások	6 926		6 638
14	Eszközök összesen	543 219	0	722 767

Keltezés: 2016. április 01.




a vállalkozás vezetője (képviselője)

21064371-9311-572-16

Statisztikai számjel

16-09-010669

Cégjegyzék száma

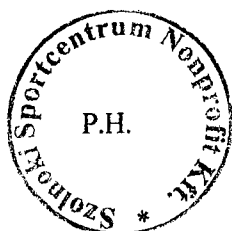
"A" MÉRLEG Források (passzívák)

2015/ december 31.

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosí- tásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
15	D. Saját tőke	82 181	0	88 836
16	I. JEGYZETT TŐKE	14 400		14 400
17	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedé	0		
18	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐ	0		
19	III. TŐKETARTALÉK			
20	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	63 275		67 782
21	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
22	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
23	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	4 506		6 654
24	E. Céltartalékok	17 536		17 888
25	F. Kötelezettségek	205 152	0	292 502
26	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
	HOSSZÚ LEJÁRATRA KAPOTT			
27	II. KÖLCSÖNÖK	109 670		109 670
28	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	95 482		182 832
29	G. Passzív időbeli elhatárolások	238 350		323 541
30	Források összesen	543 219	0	722 767

Keltezés: 2016. április 01.



a vállalkozás vezetője (képviselője)

21064371-9311-572-16
Statisztikai számjel

16-09-010669
Cégjegyzék száma

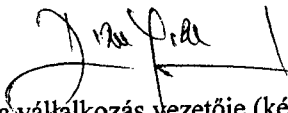
"A" EREDMÉNYKIMUTATÁS (összköltség eljárással)
2015/ december 31.

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosítási	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	202 117		198 284
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0		2 905
3	III. Egyéb bevételek	366 639		497 580
4	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
5	IV. Anyagjellegű ráfordítások	236 337		283 056
6	V. Személyi jellegű ráfordítások	227 251		284 243
7	VI. Értékcsökkenési leírás	66 149		79 360
8	VII. Egyéb ráfordítások	28 216		45 703
9	VII. sorból : értékvesztés	1 389		0
10	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	10 803	0	6 407
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	807		655
12	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	769		60
13	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	38	0	595
14	C. SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A±B)	10 841	0	7 002
15	X. Rendkívüli bevételek	0		0
16	XI. Rendkívüli ráfordítások	5 921		0
17	D. RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI)	-5 921	0	0
18	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	4 920	0	7 002
19	XII. Adófizetési kötelezettség	414		348
20	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	4 506	0	6 654
21	G. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	4 506		6 654

Keltezés: 2016. április 01.




a vállalkozás vezetője (képviselője)

**Szolnoki Sportcentrum, Sportiskola és
Sportszervező Szolgáltató Nonprofit és Közhasznú
Korlátolt Felelősségű Társaság**

5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 2.

**Kiegészítő melléklet
Egyszerűsített éves beszámolóhoz**

2015. év

1. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1.1. A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. bemutatása

<u>A társaság alapítója:</u>	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: SZMJV Önkormányzata)
<u>Címe:</u>	(5000 Szolnok, Kossuth tér 9.)
<u>Tulajdoni arány:</u>	100 %-os tulajdonos
<u>Székhelye:</u>	5000 Szolnok Tiszaligeti sétány 2.
<u>Céjegyzék száma:</u>	16-09-010669/56
<u>Adószáma:</u>	21064371-2-16
<u>Jegyzett tőke:</u>	14.400.000 Ft
<u>Közhasznúsági nyilvántartásba vételi száma:</u>	16-09-010669
<u>Közhasznúsági fokozat:</u>	közhasznú
<u>A társaság fő tevékenysége:</u>	Sportlétesítmények működtetése

A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2001. április 25-én alapította közhasznú társaságunkat.

Társaságunk közhasznú tevékenységei:

- **93.11 Sportlétesítmény működtetése (Fő tevékenység)**
- 68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 93.19 Egyéb sporttevékenység
- 93.29 Mászóra nem sorolt egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- 96.04 Fizikai közérzetet javító szolgáltatás
- 85.51 Sport, szabadidős képzés
- 93.12 Sportegyesületi tevékenység
- 93.13 Testedzési szolgáltatás

Társaságunk feladatai:

- Működteti a SZMJV Önkormányzatától bérelt ingatlanokat.
- Koordinálja a sportegyesületek létesítményigényét, biztosítja a verseny-, diák-, és szabadidősport rendezvényeihez szükséges létesítményeket.
- Közreműködik a városi diáksport, a városi szabadidősport eseménynaptár összeállításában, programok, rendezvények lebonyolításában.
- Segíti a versenyrendszer kialakulását, működését.
- Ellátja a társaság keretein belül működtetett szakosztályokban a kiválasztás, az általános sportági képzés és tehetséggondozás feladatait.
- Közreműködik az egészséges életmóddal összefüggő felvilágosító tevékenységben.
- A sportlétesítmények szabad kapacitásának kijánlásával hozzájárul a lakosság sportolási igényeinek kielégítéséhez.
- Tevékenyen részt vesz az Egészségügyi, Szociális és Sportbizottság által feladatként meghatározott sportszakmai anyagok előkészítésében.
- Közreműködik a városi ünnepek és egyéb rendezvényekkel kapcsolatos feladatok ellátásában.
- Vagyonkezelői feladatokat lát el 2013.08.01-től a SZMJV Önkormányzatától átvett ingatlanok tekintetében.

1.2. Számviteli politika

Célkitűzése:

A számviteli politika – mindazon módszerek és eszközök összessége, mely biztosítja a Számviteli Törvény végrehajtását a vállalkozás adottságait és körülményeit figyelembe véve – alapvető célkitűzése, olyan számviteli rendszer kialakítása, amely megbízható, valós információkat nyújt az üzletvezetéshez, illetve az egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséhez.

Könyvvezetés módja	Kettős könyvvitel
Mérleg	Számviteli törvény 1. számú melléklet „A” változata szerinti egyszerűsített éves beszámoló.
Eredmény-kimutatás	Számviteli törvény 2. számú melléklet szerinti (összköltség eljárású egyszerűsített éves beszámolót) eredmény-kimutatás “A” változat.
Mérlegzárás időpontja	2016. február 15.

Alapelvek:

A társaság rögzítette Számviteli politikájában, hogy a könyvvezetés és az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során biztosítani kell a számviteli alapelvek (teljesség, valódiság, világosság, következetesség, folytonosság, összemérés, óvatosság, bruttó elszámolás, egyedi értékelés, időbeli elhatárolás, a tartalom elsődlegessége a formával szemben, a lényegesség és a költség-haszon összevetés) érvényesülését.

A lényegesség elve alapján lényegesnek minősül:

- a jelentős összegű hiba: ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során egy adott évet érintő feltárt hibák – eredményt, saját tőkét növelő – csökkentő - együttes értéke meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg főösszegének 2 %-át,
- a megbízható valós képet lényegesen befolyásoló hiba: ha a jelentős összegű hibák értéke következtében a hiba feltárásának évét megelőző üzleti év mérlegében kimutatott saját tőke legalább 20 %-kal változik.

Jelentős összegű hiba esetén a mérleg és eredmény-kimutatásban külön-külön oszlopban szerepelnek az előző évi adatok.

Értékelési eljárások:

Befektetett eszközként olyan eszköz mutatható ki, amelyek egy éven túl szolgálják a vállalkozás tevékenységét. A társaság a tárgyi eszközök amortizációját a hasznos élettartam végén várható maradványértékkel csökkentett bekerülési értékére a várható elhasználódási időtartam figyelembevételével határozza meg. Nem jelentős a maradványérték, ha az eszköz bekerülési értékének

10%-át illetve 200 E Ft-ot nem haladja meg. A számviteli alapelveknek megfelelően minden eszközt egyedileg értékelünk.

Az értékcsökkenés terv szerinti leírással lineárisan, az aktiválás napjától havonta kerül elszámolásra. A 100.000 Ft alatti egyedi előállítású vagy beszerzési értékű eszközöket azonnal, használatbavételkor egy összegben számoljuk el terv szerinti értékcsökkenési leírásként.

A társaság értékben és mennyiségben a készletekről év közben nyilvántartást nem vezet, ezért csak év végén leltár alapján történik a készletre vétel. A vásárolt készleteket utolsó beszerzési áron értékeljük,

A vevők, követelések értékelésénél, ha a követelés pénzügyi teljesítése információk szerint bizonytalan, vagy legalább a 90 napot meghaladja, a követelésre értékvesztést számolunk el. Az értékelés egyedileg, a rendelkezésre álló információk figyelembe vételével történik.

Társaságunk nem alkalmazza a valós értéken történő értékelés szabályait.

A pénzeszközöket könyv szerinti értéken értékeljük. A devizaszámlán a devizát, a valuta pénztárban a valutát év végén, az MNB árfolyamán átszámított értékre átértékeljük.

Társaságunk az adózás előtti eredmény terhére a valós eredmény megállapítása érdekében az időszakonként ismétlődő fenntartási költségeire céltartalékot képezhet.

Az aktív és passzív időbeli elhatárolásokat könyv szerinti értéken mutatjuk ki.

A vállalkozási és cél szerinti tevékenységeket külön munkaszámokra könyveljük, megfelelően ezzel az elkülönített nyilvántartási kötelezettségnek. A bevételeket forrás szerint közhasznú és vállalkozási bontásban főkönyvi számokra és ezen belül munkaszámokra, míg a kiadásokat munkaszámokra elkülönítetten könyveljük.

A pályázati elszámolásoknál külön kimutatást készítünk a könyveinkben szereplő munkaszámokon gyűjtött költségek alapján.

A kiegészítő melléklet külön bemutatott bevételeket év közben külön közhasznú és vállalkozási tevékenységi bontásban főkönyvi számokra könyveljük, míg a kiadásokat munkaszámokra gyűjtve rögzítjük könyveinkben. A munkaszámokon összegyűjtött adatokat külön táblázatban tevékenységenkénti bontásban mutattuk ki.

A közvetett költségek a teljes bevétel arányában kerültek megbontásra a közhasznú és vállalkozási tevékenységek között.

1.3. A Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetének bemutatása

1.3.1. A Társaság vagyoni helyzetének értékelése

Mutató megnevezése	Mutató számítása	2014. év	2015. év	Változás
Tőkeerősség (%)	Saját tőke	15,1%	12,3%	81,4%
	Források összesen			
Kötelezettségek aránya (%)	Kötelezettségek	37,8%	40,4%	106,9%
	Források összesen			
Hosszú lejáratú kötelezettségek aránya (%)	Hosszú lejáratú köt.	20,2%	15,2%	75,2%
	Források összesen			
Rövid lejáratú kötelezettségek aránya (%)	Rövid lejáratú köt.	17,6%	25,3%	143,8%
	Források összesen			
Befektetett eszközök fedezete (%)	Saját tőke	21,1%	20,1%	95,3%
	Befektetett eszközök			
Saját tőke növekedésének mértéke I. (%)	Mérleg szerinti eredmény	31,3%	46,2%	147,6%
	Jegyzett tőke			
Saját tőke növekedésének mértéke II. (%)	Mérleg szerinti eredmény	5,5%	7,5%	136,4%
	Saját tőke			
Eszköz igényességi mutató	Eszközök összesen	661,0%	813,6%	123,1%
	Saját tőke			
Tárgyi eszközök használhatósági foka (%)	Tárgyi eszközök nettó értéke	57,9%	56,1 %	96,9%
	Tárgyi eszközök bruttó értéke			
Eszközök forgási sebessége	Értékesítés nettó árbevétele	37,2%	27,4%	73,7%
	Eszközök összesen			
Tárgyi eszközök forgási sebessége	Értékesítés nettó árbevétele	51,9%	44,8%	86,3%
	Tárgyi eszközök			
Készletek forgási sebessége	Értékesítés nettó árbevétele	4335,4%	3786,2%	87,3%
	Készletek			
Saját tőke forgási sebessége	Értékesítés nettó árbevétele	245,9%	223,2%	90,8%
	Saját tőke			

A Társaság vagyoni helyzetéről összességében elmondhatjuk, hogy az eszközök – források értéke jelentősen, 133 %-kal emelkedett. Ebben két tényező játszott jelentős szerepet. Egyrészt a tárgyi eszközök nettó értéke növekedett közel 14 %-kal az elszámolt értékcsökkenések ellenére a beruházásoknak köszönhetően, másrészt a látvány-csapat sport finanszírozásához kapcsolódó igen jelentős támogatások az év utolsó hónapjaiban realizálódtak bankszámláinkon. Felhasználásuk egy része a 2016. évre csúszik át. A támogatás keresztfélèves, elszámolás köteles, így a forrás oldalon a rövid lejáratú kötelezettségek között is megjelenik. Ez kihatással volt a hosszú és rövid lejáratú kötelezettségek arányára is az összes forrás értékén belül illetve a kötelezettségek arányára is. A pozitív mérleg szerinti eredménynek köszönhetően a saját tőke összege növekedett.

1.3.2. A Társaság pénzügyi, likviditási helyzetének értékelése

Mutató megnevezése	Mutató számítása	2014. év	2015. év	Változás
Hítelfedezeti mutató (%)	Követelések	12,3%	9,7%	78,9%
	Rövid lejáratú kötelezettségek			
Adósságállomány aránya (%)	Adósságállomány	71,4%	76,7%	107,4%
	Adósságállomány + Saját tőke			
Adósságállomány fedezettsége	Saját tőke	40,1%	30,4%	75,8%
	Adósságállomány			
Átlagos vevő futamidő (nap)	Vevők	11,2	24,6	219,6%
	1 napi értékesítési árbevétel			
Átlagos szállító futamidő (nap)	Szállítók	34,0	40,7	119,7%
	1 napi anyagjellegű ráfordítás			
Vevői/szállítói állomány aránya (%)	Vevők	28,1%	42,3%	150,5%
	Szállítók			

A társaság pénzügyi, likviditási mutatói jelzik, hogy az adósság állomány aránya, az adósságállomány fedezettsége kedvezőtlenül alakultak az előző gazdasági évhez viszonyítva a rövid lejáratú kötelezettségek jelentős növekedése miatt, melynek okát az előzőekben már kifejtettük. Az átlagos vevők – szállító futamidő (nap) mutatóit negatívan befolyásolta az árbevétel 2 %-os csökkenése és a vevők záró állományának 215,7 %-ra, a szállítók állományának 143,2 %-ra való emelkedése. A szállítók záró állománya jelentősen meghaladta az éves, átlagos 22.492 ezer Ft-os szállítói állomány értékét.

Mutató megnevezése	Mutató számítása	2014. év	2015. év	Változás
Likviditási mutató I.	Forgóeszközök	153,6	149,6	97,4%
	Rövid lejáratú kötelezettségek			
Likviditási mutató II.	Forgóeszközök – Készletek	148,8	146,7	98,6%
	Rövid lejáratú kötelezettségek			
Likviditási mutató III.	Pénzeszközök	136,4	137,0	100,4%
	Rövid lejáratú kötelezettségek			

A rövidlejáratú kötelezettségek kezeléséhez kapcsolódó likviditási mutatók minimális csökkenését okozta a rövid lejáratú kötelezettségek kimagasló 2015.12.31-i záró értéke.

1.3.3. A Társaság jövedelmi helyzetének értékelése

Mutató megnevezése	Mutató számítása	2014. év	2015. év	Változás (%)
Árbevétel arányos üzemi eredmény (%)	Üzemi tevékenység eredménye	5,3	3,2	60,4
	Ért. nettó árbevétele			
Árbevétel arányos adózott eredmény (%)	Adózott eredmény	2,2	3,4	154,5
	Ért. nettó árbevétele			
Tőke arányos üzemi eredmény (%)	Üzemi tevékenység eredménye	13,1	7,2	55,0
	Saját tőke			
Saját tőke arányos adózott eredmény (ROE) (%)	Adózott eredmény	5,5	7,5	136,4
	Saját tőke			
Eszközarányos adózott nyereség (ROA) (%)	Adózott eredmény	0,8	0,9	112,5
	Eszközök összesen			
1 főre jutó adózás előtti eredmény (E Ft/fő)	Adózás előtti eredmény	71,3	76,9	107,9
	Átlagos statisztikai létszám			
Bérrányos jövedelmezőség (%)	Adózás előtti eredmény	2,9	3,2	110,3
	Béreköltség			
Élőmunka-ráfordítás arányos jövedelmezőség (%)	Adózás előtti eredmény	2,2	2,5	113,6
	Személyi jellegű ráfordítások			

A jövedelmezőségi mutatók alakulását pozitívan befolyásolta a pénzügyi műveletek közel 600 ezer Ft-os eredménye és az a tény, hogy 2015. évben nem volt olyan gazdasági esemény, amelyet a rendkívüli bevételek vagy ráfordítások között kell kimutatni. Az üzemi eredmény a 2014. évhez viszonyítva 60 %, de a fentiekben leírt kedvezően alakuló eredmény-sorok az adózott eredményt már 147,7 %-ra korrigálták. Így összességben a Társaság jövedelmi helyzete kedvezően alakult a 2015. évben.

2. SPECIFIKUS RÉSZ

A. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

2.1. A Társaság mérlegének elemzése – Eszközök

Mérlegtétel	2014. év		2015. év		Változás	
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	E Ft	Index
Befektetett eszközök	389 600	71,7 %	442 673	61,3 %	53 073	113,6 %
Immateriális javak	0	0%	215	0 %	215	0 %
Tárgyi eszközök	389 600	71,7 %	442 458	61,2 %	52 858	113,6 %
Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0	0	0	0
Forgóeszközök	146 693	27,0 %	273 456	37,8 %	126 763	186,4 %
Készletek	4 662	0,9 %	5 237	0,7 %	575	112,3 %
Követelések	11 753	2,1 %	17 775	2,5 %	6 022	151,2 %
Értékpapírok	0	0%	0	0 %	0	0
Pénzeszközök	130 278	24,0 %	250 444	34,6 %	120 166	192,2 %
Aktív időbeli elhatárolás	6 926	1,3 %	6 638	0,9 %	-288	95,8 %
Eszközök összesen	543 219	100 %	722 767	100 %	179 548	133,1 %

Az eszközök összege 33,1 %-kal növekedett, ez abszolút értékben közel 180 millió Ft, amely igen jelentős növekedésnek mondható. E növekedést befolyásolt pozitív irányban mind a befektetett eszközök 13,6 %-os, mind a forgóeszközök állományának 86,4 %-os növekedése. A forgóeszközökön belül kiemelt jelentőséggel, így meghatározó szereppel bír a 2015. december hó végén befolyó – látvány-csapatsport támogatásához kapcsolódó támogatási összegek pénzügyi realizálása.

Aktív időbeli elhatárolások között a rendszeres gazdasági tevékenységhez kapcsolódó tételek jelennek meg. A követelések állományára a vevőkkel szembeni követelés 2015.12.31-ei magas összege gyakorolt jelentős befolyást. (2014.12.31-ei vevőállomány értéke: 6,2 millió Ft, 2015.12.31-ei vevőállomány értéke: 13,3 millió Ft)

2.1.1. Befektetett eszközök nettó értékének elemzése

Megnevezés	2014. év		2015. év		Változás
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	
Immateriális javak	0	0%	215	0%	0%
Tárgyi eszközök	389 600	100%	442 458	100%	113,6%
Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0	0	0
Mindösszesen:	389 600	100%	442 673	100%	113,6%

Az immateriális javak és tárgyi eszközök változásáról részletes tábla a beszámoló 1. és 2. számú mellékletében látható.

2013.08.01-től vagyonnevelésbe átvett ingatlanok átvételi nyilvántartási értéke:

- 12483/2 Szandaszőlősi Iskola füves pálya: 9.413 ezer Ft,
- 7917 hrsz. Abonyi úti iskola épületéből a tornatermi rész: 2.253 ezer Ft,
- 9727/1 hrsz. Tiszaligeti tenispályák és a kapcsolódó földterület: 98.004 ezer Ft.

A vagyonnevelésbe tartozó ingatlanok elszámolt értékcsökkenése: 556 ezer Ft, amely összeg szerződés szerinti érték-visszapótlási kötelezettséget jelent a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft részére.

2.1.2. Forgóeszközök elemzése

Megnevezés	2014. év		2015. év		Változás E Ft-ban	Változás
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás		
Készletek	4 662	2,02%	5 237	1,9%	575	112,3%
Követelések	11 753	17,02%	17 775	6,5%	6 022	151,2%
Értékpapírok	0	0%	0	0%	0	0 %
Pénzeszközök	130 278	80,96%	250 444	91,6%	120 166	192,2%
Mindösszesen:	146 693	100%	273 456	100%	126 763	186,4%

2.1.2.1. Készletek

A készletek értéke tartalmazza a serlegek, a működtetett búfák árú-készletét, a tárgyi eszközök közül át- vagy visszaminősített, készletre vett eszközöket. A készletek értékének aránya nem jelentős a forgóeszközök értékén belül.

2.1.2.2. Követelések elemzése

adatok: E Ft-ban

Mérlegképtétel	Nyitó állomány	Záró állomány	Változás értéke	Változás
Vevők	6 196	13 360	7 164	215,6 %
Egyéb követelés	5 557	4 415	-1 142	79,4 %
Összesen:	11 753	17 775	6 022	151,2 %

A követelések értéke jelentős, közel 51 %-os növekedést mutat. Ezt meghatározó módon befolyásolta a vevői tartozások 215,7 %-os növekedése.

Egyéb követelések összetétele

adatok: E Ft-ban

Megnevezés	2014. év	2015. év	Változás
Munkavállalói tartozás:	1 022	1 628	159,3 %
Visszatérítendő adók, túlfizetések:	3 587	590	16,4 %
Egyéb 2016 évben rendeződő követelések:	948	2 197	231,8 %
Összesen:	5 557	4 415	79,4 %

A munkavállalói tartozások jelentős része az utólagos elszámolásra felvett készpénz előleg összege, mely év végi rendezvények pénzügyi lebonyolításához szükséges. Az adó-túlfizetésként jelentkező összegek tovább vitelre kerülnek a következő adóbevallási időszak kötelezettségeire.

Értékvesztés mérlegtételenkénti alakulása adatok ezer Ft-ban

Mérlegtétel	Nyitó állomány	Növekedés	Csökkenés	Visszaírt értékvesztés	Záró állomány	Változás
Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0	0	0	-----
Készlet	0	0	0	0	0	-----
Követelés	2 011	0	718	0	1 293	64,3 %
Összesen:	2 011	0	718	0	1 293	64,3 %

A követelések értékvesztése a vevő állományhoz kapcsolódik. Az elszámolt csökkentő tételek a véglegesen kivezetésre kerülő, behajthatatlan követelések korábbi években lekönyvelt értékvesztésének megszüntetése. Kintlévőségek egy részének behajtását jogi útra tereltük.

2.1.2.3. Pénzeszközök alakulása

Megnevezés	2014. év		2015. év		Változás E Ft
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	
Pénztár	2 294	1,8 %	1 258	0,5 %	1 036
Bankbetétek	127 984	98,3 %	249 187	99,5 %	121 203
Összesen:	130 278	100 %	250 445	100 %	120 167

A pénzeszközök összességében 120 167 E Ft-tal jelentősen növekedtek, ami döntő részben a látvány csapatsport támogatói összegének 2015.12. havi realizálását mutatja.

2.1.3. Aktív időbeli elhatárolások

Megnevezés	2014. év		2015. év		Változás
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	
Bevételek aktív időbeli elhatárolása összesen	6 885	99,4 %	4 412	66,5 %	64,1 %
Költségek aktív időbeli elhatárolása összesen	41	0,6 %	2 226	33,5 %	5429,3 %
Halasztott ráfordítások	0	0	0	0	0
Mindösszesen	6 926	100 %	6 638	100 %	95,8 %

Az aktív időbeli elhatárolások értékének csökkenése nem jelentős, 288 ezer Ft (4,2 %). Tartalmát tekintve a szokásos üzletvitelhez kapcsolódó, a Számviteli törvény előírásai szerinti összegek kerültek lekönyvelésre.

2.2. A Társaság mérlegének elemzése – Források

Mérlegtétel	2014. év		2015. év		Változás	
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	E Ft	%
Saját tőke	82 181	15,1 %	88 836	12,3 %	6 655	108,1 %
Céltartalékok	17 536	3,2 %	17 888	2,5 %	352	102,0 %
Kötelezettségek	205 152	37,8 %	292 502	40,5 %	87 350	142,6 %
Passzív időbeli elhatárolás	238 350	43,9 %	323 541	44,7 %	85 191	135,7 %
Források összesen	543 219	100 %	722 767	100%	179 548	133,1 %

A mérleg forrás oldala igen jelentős, közel 180 millió Ft növekedést mutat a 2014.12.31-ei adathoz viszonyítva. E növekedést két forráselem kiugró változása határozta meg. A kötelezettségekben belül a rövid lejáratú kötelezettségek között kimutatott látvány-csapatsport támogatáshoz kapcsolódó, utólagos elszámolási kötelezettséggel jelentkező támogatási összegek, másrészt a passzív időbeli elhatárolások 85 millió Ft-os növekedése. A passzív időbeli elhatárolások e markáns emelkedés a normál gazdasági élethez kapcsolódó tételeken kívül a különböző forrásból finanszírozott / juttatott fejlesztési célú beruházásokhoz köthető. 2015. évben a fejlesztési célú támogatások összege közel 118 millió Ft volt.

2.2.1. Saját tőke részletezése:

Megnevezés	2014. év		2015. év		Változás
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	
Jegyzett tőke	14 400	17,5 %	14 400	16,2 %	
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	-	-	-	-	
Tőketartalék	-	-	-	-	
Eredménytartalék	63 275	77 %	67 782	76,3 %	107,1 %
Lekötött tartalék	-	-	-	-	-
Mérleg szerinti eredmény	4 506	5,5 %	6 654	7,5 %	147,7 %
Mindösszesen	82 181	100 %	88 836	100%	108,1%

A saját tőke állományváltozása 2015. évben 6 655 e Ft, mely a 2015. évi mérleg szerinti eredmény összegén kívül 1 ezer Ft kerekítési tényezőt tartalmaz.

Eredménytartalék alakulására ható tényezők:

Az eredménytartalék összege a 2014. évi mérleg szerinti eredmény összegével növekedett. Más gazdasági esemény nem kapcsolódik ezen mérlegsorhoz.

A saját tőke évenkénti változása közhasznú és vállalkozási tevékenység szerinti bontásban (adatok ezer Ft-ban):

	2014. év	2015. év
Jegyzett tőke	14 400	14 400
Tőketartalék		
Eredménytart.	63 275	67 782
Közhasznú tev.	13 555	14 004
Vállalkozási tev.	49 720	53 778
Lekötött tartalék		
Mérleg szerinti eredmény	4 506	6 654
Közhasznú tev.	449	-28 253
Vállalkozási tev.	4 057	34 907
Saját tőke	82 181	88 836

2.2.2. Céltartalékok elemzése

A céltartalék változásának bemutatása 2015. évben E Ft-ban:

Mérlegtétel	Nyitó állomány	Képzés	Feloldás	Záró állomány
Céltartalék a jövőbeni költségekre 2013	10 536	0	4 148	6 388
Céltartalék a jövőbeni költségekre 2014	7 000	0	2 000	5 000
Céltartalék a jövőbeni költségekre 2015	0	6 500	0	6 500
Összesen:	17 536	6 500	6 148	17 888

A 2013. és a 2014. évben képzett céltartalék a képzés szándékának megfelelően részlegesen felhasználásra került. Így a céltartalék feloldása 6 148 ezer Ft összegben megtörtént. Az időszakonként ismétlődő, jelentős fenntartási munkálatokhoz kapcsolódó költségekre 2015.12.31-vel további 6 500 ezer Ft került meghatározásra illetve számvitelileg elkülönítésre.

2.2.3. Kötelezettségek

2.2.3.1. Kötelezettségek elemzése, összetétele

Megnevezés	2014. év		2015. év		Változás
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	
Hátrasorolt kötelezettségek					
Beruházási és fejlesztési hitelek					
Egyéb hosszú lejáratú hitelek					

Egyéb hosszú lejáratú kötelezettség	109 670	53,5 %	109 670	37,5 %	-----
Hosszú lejáratú kötelezettségek	109 670	53,5 %	109 670	37,5 %	-----
Rövid lejáratú hitelek (hosszú lejáratú kötelezettségből átminősítve)	540	0,3 %	0	-----	-----
Vevőktől kapott előlegek	715	0,3 %	260	0,1 %	36,4 %
Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	22 048	10,7 %	31 582	10,8 %	143,2 %
Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolattal vállalkozással szemben	---	---			
Látvány-csapatsporthoz kapcs. köt.	45 181	22,0 %	118 824	40,6 %	263,0 %
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	26 998	13,2 %	32 166	11,0 %	119,1 %
Rövid lejáratú kötelezettségek	95 482	46,5 %	182 832	62,5 %	191,5 %
Mindösszesen	205 152	100 %	292 502	100 %	142,6 %

A kötelezettségek összegén belül az arányok eltolódtak a rövid lejáratú kötelezettségek irányába. A hosszú lejáratú kötelezettségek összegében változás nem történt (a tulajdonos felé fennálló, vagyonkezelésbe kapott eszközök értékét mutatja). A rövid lejáratú kötelezettségek állományának alakulását csökkentőleg befolyásolta a vevőktől kapott előlegek összegének módosulása, azonban összegszerűségében nem képvisel jelentős tételt. A szállítói állomány összegének közel 10 millió Ft-tal való növekedése a belső arányokat elhanyagolható módon befolyásolta. Ugyanakkor kimagaslóan jelentkezik a látvány-csapatsport támogatásához kapcsolódó azon támogatási összeg, amelyet rövid lejáratú kötelezettségként kell számvitelileg kimutatni.

2.2.3.2. Rövid lejáratú kötelezettségek elemzése

Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek összetétele:

Megnevezés	2014. év		2015. év		Változás
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	
Költségvetéssel szembeni kötelezettség	2 756	10,2 %	0	-----	-----
Munkabér, közteher	20 761	76,9 %	25 769	80,1 %	124,1 %
Egyéb kötelezettség	3 481	12,9 %	6 397	19,9 %	183,8 %
Összesen:	26 998	100%	32 166	100%	119,1%

Egyéb kötelezettségek között a szokásos gazdasági tevékenységből fakadó kötelezettségek jelennek meg.

2.2.3. Passzív időbeli elhatárolások részletezése:

adatok ezer Ft-ban	2014. év	2015. év	Változás
Bevételek elhatárolása összesen	7 881	17 934	227,60%
Bevételek több évre történő elhatárolása	0	0	--
Elszámolt bevétel elhatárolás következő évre	7 881	17 001	227,60%
Költségek ellentételezésére kapott elhatárolt támogatások	0	933	0
Költségek, ráfordítások következő évre elhatárolt összege	10 087	6 887	68,30%
Térítés nélküli átvétel fejlesztési célra	10 405	7 865	75,60%
Többletként fellelt tárgyi eszköz	0	0	--
Fejlesztési célra kapott támogatás	209 977	290 855	138,50%
Társadalmi összefogásból származó	0	0	0,00%
Passzív időbeli elhatárolás összesen:	238 350	323 541	135,70%

A bevételek és költségek, ráfordítások elhatárolásában kimutatott összegek a szokásos gazdasági tevékenységhez kapcsolódó tételeket tartalmazzák.

A fejlesztési célra kapott támogatások 2015. évi **kiemelt új elemei:**

- a látvány-csapatsport keretében megvalósult létesítmény fejlesztések, (31.014 ezer Ft)
- A SZMJV Önkormányzatától kapott fejlesztési célú támogatás (30.784 ezer Ft)
- Vívó sportág eszközfejlesztése a Véső úti Sportközpontban (20.000 ezer Ft)
- Evezés sportág eszközfejlesztése (1.318 ezer Ft)
- Kajak-kenu sportág eszközfejlesztése (1.060 ezer Ft)
- Judo sportág sportfeltételek fejlesztése (596 ezer Ft)
- Holt-Tisza Vízisport-telep – versenypálya fejlesztése (14.000 ezer Ft)
- Külső támogatási forrásból fejlesztési célra elkülönített összeg (15. 389 ezer Ft)

B. Eredmény kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések**2.3. Az üzemi eredmény összetevői**

	adatok ezer Ft-ban		
Megnevezés	2014. év	2015. év	Változás
Értékesítés nettó árbevétele	202 117	198 284	98,1 %
Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	-
Egyéb bevételek	366 639	497 580	135,7 %
Anyagjellegű ráfordítások	236 337	283 056	119,8 %
Személyi jellegű ráfordítások	227 251	284 243	125,1 %
Értékcsökkenési leírás	66 149	79 360	120,0 %
Egyéb ráfordítás	28 216	45703	162,0 %
Üzemi eredmény	10 803	6 407	59,3 %

Eredmény-kimutatás tevékenységenkénti bontását a 3. sz. melléklet tartalmazza.

2.3.1. Belföldi értékesítés nettó árbevételének valamint az egyéb bevételek részletezése az alábbi táblázatokban - 2015. év.

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Közhasznú tevékenység bevétele	Vállalkozási tevékenység bevétele	Összesen	%-os megoszlás
Ingtalanok bérbeadása	27 940	67 724	95 664	48,25
Gazdasági tevékenységet segítő szolgáltatás		13 344	13 344	6,73
Üdülõházi szálláshely szolgáltatás		14 508	14 508	7,32
Hirdetési szolgáltatás		1 957	1 957	0,99
Egyéb sportszolgáltatás	42 592		42 592	21,48
Személyszállítás		4 480	4 480	2,26
Eszközök kölcsönzés		1 399	1 399	0,71
Rendezvények szervezése, lebonyolítása		3 906	3 906	1,97
Értékesített termékek bevétele		15 433	15 433	7,78
Közvetített szolgáltatások		4 898	4 898	2,47
Egyéb szolgáltatás		103	103	0,05
Összesen:	70 532	127 752	198 284	100,00

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Közhasznú tevékenység bevétele	Vállalkozási tevékenység bevétele	Összesen	%-os megoszlás
Tárgyévi működési célú támogatások	360 652	0	360 652	72,48
Látvány-csapatsporttal összefüggő támogatások	60 538	0	60 538	12,17
Kiegészítő sportfejl. támogatás	24 776	0	24 776	4,98
Értékesített termékek bevétele		1 486	1 486	0,30
Káreseményekkel kapcs. bevét.		837	837	0,17
Követelések visszaírt értékvesztése		718	718	0,14
Fejlesztési célú támogatások tárgyévi bevétele	42 226	0	42 226	55,69
Céltartalék tárgyévi feloldása	6 148		6 148	1,24
Egyéb		199	199	0,04
Összesen:	494 340	3 240	497 580	100,00

A közhasznú és a vállalkozási bevételek aránya 2015. évben

Közhasznú bevételek aránya

$$\frac{564\,872}{695\,864} = 81,1756\%$$

Vállalkozási bevételek aránya

$$\frac{130\,992}{695\,864} = 18,8244\%$$

Alapítói támogatás aránya

$$\frac{267\,330}{695\,864} = 38,42\%$$

A közhasznú tevékenység aránya az előző évi 75,6 %-ról 81,2 %-ra emelkedett 2015 évben. Az alapítói támogatás aránya 40,5 %-ról 38,4 %-ra csökkent az összes bevételen belül.

Társaságunk szabad kapacitásai kihasználásával folytat vállalkozási tevékenységet a közhasznú tevékenység ellátásának veszélyeztetése nélkül.

2.3.2. Aktivált saját teljesítmények értékének elemzése

Aktivált saját teljesítmény érték 2.905 ezer Ft, amely új faházak készítésének költségét takarja (1 db 12m és 3 db normál méretű faház saját beruházásban történő gyártása).

2.3.3. Egyéb bevételek összetételének változása (adatok ezer Ft-ban)

Megnevezés	2014. év	2015. év	Változás
Kapott bírságok, kötbérek, fekbérek, késedelmi kamat, kártérítés	628	0	0 %
Visszafizetési kötelezettség nélkül tulajdonostól kapott támogatás a költségek és ráfordítások ellentételezésére	230 225	267 330	116,1 %
Céltartalék felhasználása	3664	6 148	167,8 %
Visszafizetési kötelezettség nélkül, jogszabály által meghatározott szervezettől megkapott, igényelt (járó) támogatás a költségek és ráfordítások ellentételezésére	107 954	178 636	165,5 %
Értékesített immateriális javak, tárgyi eszközök bevétele	0	1 486	----
Halasztott bevételből a költségek, ráfordítások ellentételezésére megszüntetett összeg	22 440	42 227	188,2 %
Értékvesztés kivezetése	1 374	718	52,3 %
Egyéb ki nem emelt bevételek	354	1 035	292,4 %
Összesen:	366 639	497 580	135,7 %

Jelentős összegű növekedést jelent a visszafizetési kötelezettség nélkül, egyéb szervezettől kapott, működési költségek fedezeteként szolgáló támogatások (65,5 %-os növekedés), mely összegnek jelentős része a gazdasági év folyamán megbízható módon előre nem prognosztizálható. A korábbi évek elhatárolt támogatási összegéből feloldott és egyéb bevételként visszavezetett tételek összege 42 227 ezer Ft azaz 88,2 %-os kimagasló növekedést mutat. A kis értékű tételek nagyobb mértékű növekedése nem befolyásolta jelentősen a növekedés mértékét mivel az össz egészhez viszonyítva alacsony arányt képviseltek.

Az abszolút értékű növekedés összesen: 130.941 ezer Ft.

2.3.3.1. Alapítói támogatások

2015. évben a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és Társaságunk között létrejött szerződés alapján az Alapító által nyújtott támogatás összege működési költségekre és a közhasznú feladatok végrehajtására az alábbiak szerint alakult:

adatok ezer Ft-ban

Támogatást nyújtó	Kapott támogatás		Felhasználás összege
	Célja	Összege	
SZMJV Önkormányzata	Sportlétesítmények működtetése, szervezés és egyéb sportszakmai tevékenység	176 780	176 780
SZMJV Önkormányzata	Szervezés és egyéb sportszakmai tevékenység ellátása	17 600	17 600
SZMJV Önkormányzata	Utánpótlás- nevelési sportszakmai tevékenység	72 950	72 950
Összesen		267 330	267 330

Az alapítói támogatások felhasználásának eredmény-kimutatását a 4.sz. melléklet tartalmazza.

2.3.3.2. SZMJV. Önkormányzattól kapott egyéb támogatások

adatok ezer Ft-ban

Támogatást nyújtó	Kapott támogatás		Felhasználás összege
	Célja	Összege	
SZMJV Önkormányzata	Városi diákolimpiai versenyrendszer működtetése, szervezése	2 000	2 000
SZMJV Önkormányzata	Fejlesztési támogatás - de minimis	30 784	30 784
SZMJV Önkormányzata	Olimpici Párbajtőr Grand Prix rendezvény és a "Belépés nem csak tornacipőben" program	600	600
SZMJV Önkormányzata	Sávai Csaba és Csiga János, Gál Fruzsina, Kányási Veronika sporttáji felkészülése	189	189
SZMJV Önkormányzata	Ladányi nelli sportoló felkészülési költségeinek fedezete	38	38
SZMJV Önkormányzata	Közfoglalkoztatotti program támogatása	1 183	1 183
Összesen		34 794	34 794

A Városi diákolimpiai versenyrendszerre kapott támogatásból a rendezvény megtartásához szükséges tartós élettartamú eszközöket is vásároltunk, melynek értéke 472 ezer forint. A Számviteli Törvény alapján könyveinkben rendkívüli bevételként és passzív időbeli elhatárolásként van elszámolva ezen tétel, valamint a fejlesztési célú - de minimis - támogatás összege. Visszavezetése az elszámolt értékcsökkenés összegéig kerül könyvelésre, mint egyéb bevétel az eszköz élettartamának megfelelően.

A SZMJV Önkormányzattól kapott egyéb támogatások felhasználásának eredmény-kimutatását az 5. sz. melléklet tartalmazza.

2.3.3.3. Működési célú egyéb támogatások részletezése

adatok ezer Ft-ban

Támogatást nyújtó	Kapott támogatás		Felhasználás összege
	Célja	Összege	
Egyéb szervezet	Atlétika szakosztály	3 925	3 925
Egyéb szervezet	Kajak-kenu szakosztály	5 621	5 621
Egyéb szervezet	Kajak-kenu szakosztály Patrónus program	1 800	1 800
Egyéb szervezet	Evezés szakosztály	1 031	1 031
Egyéb szervezet	Vívó szakosztály	4 262	4 262
Egyéb szervezet	Fiú kosárlabda szakosztály	3 700	3 700
Egyéb szervezet	Judo szakosztály	509	509
Egyéb szervezet	Parlagfű-mentesítés	254	254
Egyéb szervezet	Tiszaleti Napok	1 900	1 900
Egyéb szervezet	Leány röplabda csapat NB II. felkészülése	2 587	2 587
Egyéni vállalkozó	Augusztus 20. Utcai kosárlabda Fesztivál	20	20
Egyéb szervezet	Alapító okiratban meghatározott közhasznú feladatok ellátása	30 021	30 021
Egyéb szervezet	EYBL-Döntő, kosárlabda	3 000	3 000
Egyéb szervezet	Leány röplabda szakosztály	700	700
Egyéb szervezet	Fiú röplabda szakosztály	550	550
Összesen		59 880	59 880

Az egyéb támogatások felhasználását tartalmazó eredmény-kimutatást a 6. sz. melléklet tartalmazza.

2.3.3.4. Bér támogatás (Közfoglalkoztatási program keretein belül)

adatok ezer Ft-ban

Támogatást nyújtó	Kapott támogatás		Felhasználás összege
	Célja	Összege	
Egyéb szervezet	Létesítmény fenntartási, üzemeltetési területen valamint a szervezési feladatok ellátását célzó foglalkoztatási támogatás	29 432	29 432
	ebből: a bérköltség támogatása	28 501	28 501
	közvetlen költségek támogatása (munkaruházat, kísértékű készí szerzők)	931	931

A bértámogatás felhasználásának eredmény-kimutatását a 7. sz. melléklet tartalmazza.

2.3.3.5. 2015. évi látvány-csapatsport támogatás utánpótlás- nevelés jogcímen felhasznált támogatás

adatok ezer Ft-ban

Támogatást nyújtó	Kapott támogatás		Felhasználás összege
	Célja	Összege	
Egyéb szervezet	Látvány-csapatsport támogatása 2014/15. sportszezon	37 719	37 719
Egyéb szervezet	Látvány-csapatsport támogatása 2015/16. sportszezon	22 384	22 384
Összesen		60 103	60 103

A kapott támogatás a sportprogramnak megfelelően került felhasználásra.

2.3.3.6. 2014/2015. sportszezon 2015. I. félévi, látvány-csapatsport támogatása keretében elszámolt közreműködői díj

adatok ezer Ft-ban

Támogatást nyújtó	Kapott támogatás		Felhasználás összege
	Célja	Összege	
Egyéb szervezet	közreműködői díj	435	435
Összesen		435	435

2.3.3.8. 2015/16. sportszezon kiegészítő sportfejlesztési támogatásának felhasználása:

adatok E Ft-ban

Támogatást nyújtó	Kapott támogatás		Felhasználás összege
	Célja	Összege	
Egyéb szervezet	kiegészítő sportfejlesztési támogatás	24 777	24 777
Összesen		24 777	24 777

A látvány-csapatsport és a kiegészítő sportfejlesztési támogatás felhasználását tartalmazó eredmény-kimutatást a 8.sz. melléklet tartalmazza.

2.3.4. Eredmény számításánál figyelembe vett költségek részletezése:

adatok: ezer Ft-ban

Költség nem	2014. év		2015. év		Változás
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	
Anyagköltség	69 476	13,1 %	91 932	14,2 %	132,3 %
Igénybe vett szolgáltatások értéke	142 964	27,0 %	175 675	27,2 %	122,9 %
Egyéb szolgáltatások értéke	3 654	0,7 %	4 583	0,7 %	125,4 %
Eladott áruk beszerzési értéke	7 067	1,3 %	8 383	1,3 %	118,6 %
Eladott (közvetített) szolgáltatás értéke	13 176	2,5 %	2 483	0,4 %	18,8 %
Értékesített készlet nyilvántart. ért.	0	0	0	----	-
Anyagjellegű ráfordítások	236 337	44,6 %	283 056	43,8 %	119,7 %
Béreköltség	172 296	32,5 %	216 855	33,5 %	125,9 %
Személyi jellegű egyéb kifizetés	13 963	2,6 %	16 794	2,6 %	120,3 %

Bérfárulékok	40 992	7,7%	50 594	7,8 %	123,4 %
Személyi jellegű ráfordítások	227 251	42,9 %	284 243	43,9%	125,1%
Értékcsökkenési leírás	66 149	12,5 %	79 360	12,3%	120,0%
Mindösszesen:	529 737	100%	646 659	100%	122,1%

Költségeink 116 922 ezer Ft összegben, jelentős mértékben növekedtek, melyeket nem tudunk az árbevételben teljes mértékben érvényesíteni (értékesítés árbevétele csökkent közel 2 %-al) A költség növekedés egyik eleme a Véső úti Sportközpont üzemeltetése, amely 2015. évben már teljes éves üzemeltetesként jelent meg a létesítményeink között. Másik elemként említhető a sportiskolás szakosztályi külső támogatások összegének növekedése, valamint a látvány-csapatsport támogatásának sportprogramhoz igazodó emelkedése. A mérlegkészítés időpontjáig esedékes elszámolás- köteles támogatásokhoz kapcsolódó felhasználás-igazolások teljes összegben benyújtásra kerültek. A költség növekedést az egyéb bevételek között kimutatott tételek fedezték. A költség elemek belső összetétele, aránya jelentősen nem változott.

2.3.5. Egyéb ráfordítások összetétele

adatok: ezer Ft-ban

Jogcím	2014. év	2015. év	Változás
Értékesített tárgyi eszk. könyvszerinti értéke	0	520	---
Káreseményekkel kapcsolatos ráfordítás	1 078	397	36,8 %
Bírság, kötbér, késedelmi kamat, kártérítés	10	3	30,0 %
Céltartalék képzés	7 000	6 500	92,9 %
Elszámolt értékvesztés	1 389	0	---- %
Helyi önkormányzatokkal elszámolt adók	2 621	2 286	87,2 %
Terven felüli értékcsökkenés, selejtezés	0	9 378	----
Behajthatatlan követelés leírása	34	718	2112,0 %
Arányosítás miatt le nem vonható ÁFA	15 512	23 225	149,7 %
Leltárhiany, selejtezése ráfordítása	339	900	265,5 %
Visszafizetett korábbi évek pénzügyi tám. – látvány-csp.sport	0	695	0 %
Egyéb ráfordítások	233	1 081	463,9 %
Összesen:	28 216	45 703	162,0 %

A rendszeres gazdasági élethez kapcsolódó egyéb ráfordítások jelentős összegben és mértékben növekedtek a 2015. évben. A növekedést jelentősen okozó két tétel közül a vissza nem igénylehető áfa összege (7,7 millió Ft emelkedés) összefügg a közhasznú tevékenység arányának változásával, valamint azon eszközök beszerzéséhez kapcsolódó áfa tartalommal, amely eszközök egyaránt szolgálják a közhasznú és a vállalkozási jellegű tevékenységeket is.

A 2015. évi céltartalék képzés az időszakosan visszatérő, létesítmény fenntartáshoz kapcsolódó költségekre nyújt fedezetet. Összetételének változása a 2.2.2. pontban bemutatásra került.

2.4.1. Pénzügyi műveletek eredményének összetétele

adatok: ezer Ft-ban

Tétel	2014. év	2015. év	Változás
Egyéb kapott kamatok és kamatjellegű bevételek	503	336	66,8 %

Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	0	312	----
Egyéb /pénzügyi lízing árfolyam nyeresége	304	7	2,3 %
Pénzügyi műveletek bevételei	807	655	81,2 %
Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	240	3	1,3 %
Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	529	57	10,8 %
Pénzügyi műveletek ráfordításai	769	60	7,8 %
Pénzügyi műveletek eredménye	38	595	1565,8 %

A pénzügyi műveletek eredménye jelentős, 38 ezer Ft-ról 595 ezer Ft-ra történő növekedést mutat, viszont a tényleges összecszerűség jelentősen nem befolyásolta a cégszintű eredmény alakulását.

2.4.2. Rendkívüli műveletek eredményének összetétele

adatok: E Ft-ban

Tétel	2014. év	2015. év	Változás
Véglegesen fejl. célra kapott támogatás	0	0	-
Rendkívüli műveletek bevételei	0	0	-
Egyéb vagyonsökkenéssel járó tartozás átvállalás	2 798	0	-
Tértítés nélküli eszköz/pénzeszköz átadása	3 123	0	-
Rendkívüli műveletek ráfordításai	5 921	0	-
Rendkívüli műveletek eredménye	-5 921	0	-

2014. évben:

- létesítmény kezelésbe átvett Szolnok, Véső úti Sportközpont közüzemi szolgáltatásának biztosítása érdekében 2 798 ezer Ft kötelezettség átvállalást nyújtott az előző üzemeltető számlatartozásainak rendezése érdekében.
- végleges pénzeszköz átadásra került sor a Szolnoki MÁV SE részére 3 123 ezer Ft összegben szerződés alapján.

2015. évben:

Rendkívüli bevételnek vagy rendkívüli ráfordításnak minősülő gazdasági esemény nem történt.

2.5. A mérleg szerinti eredmény levezetése

adatok: ezer Ft-ban

	2014. év	2015. év	Változás %
Adózás előtti eredmény	4 920	7 002	142,3 %
Adófizetési kötelezettség	414	348	84,1 %
Adózott eredmény	4 506	6 654	147,7 %
Eredménytartalék igénybevétele osztalékra	0	0	--
Jóváhagyott osztalék és részesedés	0	0	--
Mérleg szerinti eredmény	4 506	6 654	147,7 %

A 2015. évi mérlegszerinti eredmény 47,7 %-os növekedést mutat a 2014. év adatához viszonyítva. A közhasznú tevékenység arányának növekedése kihatással van a társasági adóban érvényesíthető adókedvezményre is. Így a 42,3 %- 1 magasabb adózás előtti eredmény után mégis 16 %- 1 kevesebb adófizetési kötelezettség keletkezett.

2.6. A társasági adó megállapításánál jelentkező adóalap módosító tételek bemutatása

adatok: ezer Ft-ban

	2015. év
Adózás előtti eredmény	7 002
Adózás előtti eredményt csökkentő tételek összesen	
- előző évek Céltartalék összegének felhasználása	6 148
- adótörvény szerint figyelembe vett értékcsökkenési leírás és egyéb kivezetések	79 654
- behajthatatlanná vált követelések leírásakor a korábbi adóévekben adóalap növelő tételként elszámolt értékvesztés	569
Adózás előtti eredményt növelő tételek összesen	
- céltartalék képzés jövőbeni költségekre	6 500
- számviteli törvény alapján elszámolt értékcsökkenési leírás és egyéb kivezetések	90 154
- nem vállalkozási, bevételszerző tevékenységgel kapcsolatos költségek, ráfordítások	5 06
- az adóévben elszámolt értékvesztés, elengedett követelés	717
Adóalap	18 508
Társasági adó	1851
Adómentesség közhasznú tevékenység miatt	-1503
2015. évi adókötelezettség	348

3. BESZÁMOLÓ A KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉGRŐL és az egyéb gazdasági tevékenységekről

Társaságunk a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatával kötött közhasznú szerződésben meghatározott feladatai: a sportlétesítmények üzemeltetése, működtetése, hasznosítása, a sport-szervezés valamint az utánpótlás-nevelés és egyéb sportszakmai tevékenységek ellátása, az egészségesebb életmódra nevelés.

Humán erőforrás - foglalkoztatás áttekintése a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft-nél

A Sportcentrum tevékenységi körének sokszínűségéből fakadóan a kapcsolódó létszám és annak foglalkoztatása is több formában valósult meg. Az alábbi táblázat a foglalkoztatás jogcíméhez kapcsolódó bontásban tartalmazza a 2015.12.31-i létszámadatokat.

Foglalkoztatás módja (adatok főben értendők)	Sport-iskola	Létesítmény hálózat	Szervezési csoport	Igazgatás	Összesen
alkalmazotti állományi létszám	11	37	8	12	68
Közfoglalkoztatott létszám		28	1	3	32
Megbízási és vállalkozási jogv.	40	1	1	0	42
FB tagok	0	0	0	2	2
Összesen:	51	66	10	17	144

Igen jelentős még azon játékvezetők és versenybírók létszáma is, akik a városi kispályás futball bajnokságon, valamint más sportrendezvényen, bajnokságon, tornán szakmai feladatot láttak el.

A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft a 2015. évre vonatkozó jövedelemigazolás adatai alapján mindösszesen 381 fő részére biztosított személyi jellegű kifizetést. Ebből főállású alkalmazott 68 fő, a Sportiskola feladatrendszerében egész évben folyamatos foglalkoztatásban volt 43 fő, közfoglalkoztatottként és diákfoglalkoztatás keretében 96 fő, és jelentős számban, 174 fő rendezvényekhez, programokhoz kötődően állt megbízási és egyéb jogviszonyban.

Közfoglalkoztatás 2015.

A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft és a JNSZM Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége között létrejött szerződések alapján 5 közfoglalkoztatási program futott a 2015. év során, amelyből 3 több évet érintő, hosszú távú foglalkoztatási programként került meghatározásra.

értékek ezer Ft-ban

	Időtartama	Létszámkeret	Támogatás mértéke	Támogatási keretösszeg ezer Ft-ban	Béreköltségen felüli közvetlen klts. támogatása
1.	2014.12.01-2015.03.31	8 fő segédmunkás	100 %	2.808	0
2.	2014.12.01-2015.02.28	13 fő segédmunkás, 5 fő szakképzett munkavállaló	100 %	5.109	0
3.	2015.04.01-2015.08.31	17 fő segédmunkás, 3 fő szakképzett munkavállaló	70 %	6.555	364
4.	2015.04.01-2015.08.31	18 fő segédmunkás, 2 fő szakképzett munkavállaló	100 %	9.237	567
5.	2015.09.03-2016.02.29	28 fő segédmunkás, 11 fő szakmunkás, 1 fő csoportvezető	100 %	23.153	0
	ÖSSZESEN:	106 fő		46.862	931

A társaság egyes részlegei által, a saját területükre vonatkozóan összeállított igény alapján került minden esetben a létszámgigény benyújtásra a Munkaügyi Központ felé. A programok hosszú távú és 8 órás foglalkoztatást jelentettek a munkavállalók számára.

A foglalkoztatás az alábbi munkaterületekre terjed ki a Sportcentrum különböző helyszíneken található létesítményeiben:

- pályák, öltöző épületben takarítás, fű rendszeres nyírása, fák gallyazása baleset elkerülése érdekében és virágok gondozása, kommunális feladatok ellátása, salak gereblyezés, pálya vonalak kifestése, sportpálya tartozékok felrakása, műfű tisztítása karbantartása, állag megőrzés. A létesítmények körüli járdák és kerítés környékén a hulladék összeszedése, gereblyezés. Jelenléttel megelőzni az esetleges rongálásokat. Pihenő padok készítése, felújítása, stég javítása és karbantartása, állagmegóvása, terület rendezés.
- A főállású szakemberek munkavégzésének lehetőség szerinti segítése.

A munkaviszony többségében (98%) a határozott idő lejártával, 2%-ban a munkavállaló felmondása miatt szűnt meg.

Az alkalmazott szakmunkás képesítéssel rendelkező közfoglalkoztatottak létesítményeinkben a végzettségüknek megfelelő javítási, karbantartási feladatokat láttak el.

A szervezők szintén minden általunk fenntartott létesítményben, valamint az általunk szervezett és rendezett rendezvényeken végeztek előkészítő, kiegészítő (asszisztáló) és utómunkákat a rendezvényeink színvonalas lebonyolítása érdekében. A foglalkoztatottak közreműködtek a rendezvények előkészületeiben, a helyszínek tisztán tartásában.

A közfoglalkoztatás tapasztalatai, összegzés:

A közfoglalkoztatásban szereplők a főállásban lévő munkavállalók válláról levették a kiegészítő feladatokat, akik így a saját, közvetlen feladataikra tudnak összpontosítani. Ugyanakkor, ekkora többlet létszám eltérő munkavégzési helyen történő irányítása, ellenőrzése mindennapi kihívást adott a középvezető kollégáknak.

A programokban résztvevők tevékenyen részt vettek az önkormányzat által meghatározott és az önként vállalt feladatok pontos, hatékony, gazdaságos megvalósításában és végrehajtásában.

A jóváhagyott létszámmal biztosítani tudtuk az alapító Önkormányzat által meghatározott – a Sportcentrum elé kitűzött -, valamint az önként vállalt feladatok ellátását a köztisztaság, a biztonság, a magasabb színvonal, a létesítmények szebbé, tisztábbá, barátságosabbá tétele érdekében.

A foglalkoztatott munkavállalókból több személy már folyamatosan, több projekt-időszakot dolgozott a Sportcentrumban. Ez kedvező volt a munkavállaló és a mi számunkra is, hiszen ezeket a dolgozókat már nem kellett betanítani, munkatapasztalattal rendelkeztek, megbízható és önálló munkavégzésre voltak képesek. Az elmúlt évek és a jelen tapasztalata alapján néhány dolgozó főállású alkalmazotti jogviszonyba tudott átkerülni a közfoglalkoztatott státusból.

Nyári diákmunka

A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft-nél 2015. évben július 01-től augusztus 31-ig egyidejűleg 10 fő diák dolgozott. A túljelentkezés miatt két hetes váltással tudtuk megoldani, hogy a lehetőségekhez mérten minél több dolgozni jelentkező diákot tudjunk foglalkoztatni.

Ebben a formában 38 diákot foglalkoztattunk a két hónap alatt.

Minden esetben a foglalkoztatás megkezdése előtt személyes elbeszélgetést kezdeményeztünk, amelynek eredményeként került meghatározásra, hogy ki, hol és milyen munkát fog végezni a foglalkoztatás időtartama alatt.

Azok a diákok, akik második alkalommal vállaltak munkát a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft-nél, már megszokott környezetbe érkeztek, és ismerős arcokkal találkoztak.

A diákok a csoportvezetők által meghatározott feladatokat látták el, amely során hozzájárultak a Sportcentrum előtt álló feladatok sikeres megoldásához.

A könnyebb általános karbantartási feladatok ellátása részben önállóan, részben felügyelet mellett történt.

Végzett tevékenység: Takarítás, rendezvények és versenyek előkészítési munkálataiban hatékony közreműködés, iratok rendezése, stb.

A tevékenység ellátásának helyszínei:

A Sportcentrum üzemeltetésében lévő sportlétesítmények, illetve a rendezvények területei. Preferált létesítmények: Holt-Tiszai Vízisport-telep (4 fő), Véső úti Sportközpont (4 fő), Városi Sportcsarnok (2 fő).

A sportlétesítmények üzemeltetése, működtetése

Az Önkormányzati tulajdonban lévő, a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. **üzemeltetésében, vagyonkezelésében, használatában** lévő létesítmények működtetésének elsődleges célja, hogy az Önkormányzat kötelező és önként vállalt - sport-, szabadidősport -, tömegsport-, utánpótlás nevelés - feladatait megvalósítsa, a sportolók edzéslehetőségét, versenyeit, a városi diák- és szabadidősport rendezvényeit minőségi színvonalú sportlétesítményekkel biztosítsa.

A 2015. évben elkezdődött, illetve megvalósult beruházások, valamint felújítások ezen feladatok magasabb szintű ellátásához járultak hozzá. Ennek során a létesítményeinket igénybevevők száma, illetve komfort érzete növekedett, illetve növekedni fog.

A Szolnoki Sportcentrum üzemeltetésében, vagyonkezelésében lévő létesítmények jelentős része 30-50 éves. Többségük közműhálózata korszerűtlen, elavult. Az állandó és folyamatos karbantartás, állagmegóvás ellenére működésük gazdaságtalan.

Annak érdekében, hogy a létesítményeket rendeltetésszerűen, a jogszabályi előírásoknak megfelelően, illetve gazdaságosan, hatékonyan és eladhatóan üzemeltessük a felújításokhoz, karbantartásokhoz, eszközbeszerzésekhez, beruházásokhoz pénzügyi források megszerzését folyamatossá kell tenni.

Városi sportcsarnok

Rendszeres és tervszerű karbantartás, valamint felújítás eredményeként az országban található ugyanilyen technológia alapján épült csarnokok közül a legjobb állapotban lévő létesítményünk, amely folyamatosan biztosította a széleskörű, minden korosztály igényeit kielégítő sport és egyéb rendezvények megtarthatóságát.

Az üzemeltetés az évek során kialakult gyakorlatnak megfelelően történik. A létesítményben 3 fő gondnok (1 fő csoportvezető), és 2 fő takarító dolgozik.

A létesítményt az elmúlt években folyamatosan feleltettük meg a hatósági, illetve szakhatósági követelményeknek.

A létesítményt 2015. évben megközelítőleg 2.100 órában használta kb. 72.600 fő. Állandó használók köre az Olaj KK felnőtt és utánpótlás csapatai, a SZFRKSI röplabdacsapata. Rendszeresen (hétfő- szerda-péntek) itt tartja foglalkozását a szív-és érrendszeri problémákkal küzdők Egyesülete. A Tiszaleti Városi Sportcsarnok, mint multifunkcionális létesítmény sok esetben helyet adott a nagy létszámú kulturális, komoly és könnyű zenei rendezvényeknek, szalagavató bálóknak.

Évi 4-5 alkalommal a COOP Zrt. áru bemutatójára is itt kerül sor, alkalmanként 500-600 fővel. A nyári időszakban a nyári tábor keretében kosárlabda és egyéb sportág foglalkoztatása is itt zajlik. Sok esetben tömegsport rendezvényre is igénybe veszik (rendőrség, katasztrófavédelem, stb.).

2015. évben az alábbi nagyobb felújítási munkálatok és eszköz beszerzések valósultak meg a csarnokban:

- A folyamatos karbantartási munkálatok mellett felújításra kerültek a játékos-bejáró melletti raktár-helyiségek, amelyek e funkciókon túl, kiszolgálják az Olaj KK hazai mérkőzéseit az egyéb – a nemzetközi szabályok által előírt – protokoll igényeket. Szünetmentes tápegység cseréje megtörtént. Akkumulátoros takarítógép, valamint 8 db kézszártó beszerzése valósult meg. WIFI rendszert építettünk ki.

Tao fejlesztési program keretében folyamatban van a küzdőtér világítási rendszerének korszerűsítése valamint megvalósult az eredményjelző rendszer kiépítése.

Az elkövetkező időszak feladatai közé tartozik a klíma- és szellőző rendszer felújítása, a tető szigetelési hibák javítása, valamint további biztonsági előírások megvalósítása.

Tiszaligeti Stadion

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának Z-50/2011. (IX.29.) számú határozatában, valamint a 2011. október 27-28. dátummal aláírt szerződés VIII. 1. pontban foglaltak figyelembevételével – a 9734 hrsz-ú ingat, valamint a 9735/2 hrsz-ú ingatlan egyes ingatlanrészei a Szolnoki MÁV UP FC Kft. használatában vannak.

Tiszaligeti műfüves labdarúgópályák és öltözők

A labdarúgópályák kihasználtsága megfelel az elvárásoknak. A pályát a MÁV FC Kft., a MÁV UP FC Kft., a városi kispályás futball bajnokság résztvevői, a sportot szerető szolnoki lakosok, a környező települések sportegyesületei használják folyamatosan.

A pályák karbantartása folyamatos volt. A pályák adnak helyet a városi kispályás labdarúgó bajnokságnak (I-II-III-IV. osztály, és szenior), amelyben 63 csapat, megközelítőleg 900 fővel képviselteti magát.

Itt edz az időjárás függvényében és a téli időszakban a Szolnoki MÁV FC Kft. felnőtt csapata, valamint napi rendszerességgel az utánpótlás csapataik is. Bajnoki mérkőzések is megrendezésre kerülnek.

A téli felkészülés során a város környéki csapatok is szívesen igénybe veszik edzésre és edzőmérkőzésekre a jól előkészített pályát.

Baráti társaságok, munkahelyi csoportok veszik igénybe több alkalommal. Helyet ad tömegsport és szabadidősport tevékenységnek egyaránt. Nyáron helyet biztosít a nyári táboroztatásnak.

A pályát 3.188 óra időtartamban, megközelítőleg 62.188 fő használta.

A lámpatestek felújítása, izzók cseréje ebben az évben jelentős összeget emésztett fel. Kicseréltük a pályát körülvevő labdafogó hálókat.

A pálya intenzív kihasználtsága miatt jelentkező feladatokat pld. talajlazítási munkálatokat el kellett végezni, fel kellett tölteni gumi-granulátummal. Az illesztéseknél jelentkező felválások ragasztását meg kellett oldani.

A terület karbantartása, a szükséges feladatok ellátása folyamatosan történik. A pályák jobb megközelíthetősége végett egy új kaput építettünk.

Szabadtéri multifunkcionális sportpálya

A 2014. évben a tiszaligeti sporttelep területén „Tao-s” fejlesztési program keretében megvalósított - új, villanyvilágítással ellátott, - műanyag borítási szabadtéri pálya beváltotta a hozzá fűzött reményeket. A „nyitott pályaként” működő létesítményt a szabadidő-sport és tömegsport számára egyaránt igénybe veszik. A közeli oktatási intézmények sok esetben itt tartják a testnevelési óráikat. Hétköznap a késő délutáni órákban, hétvégeken egész nap a szülők és gyerekek, valamint baráti társaságok is szívesen látogatják a több játéktér kialakításával készült pályát.

Tiszaligeti Kajak-Kenu Ház

A létesítmény felügyelete a sportcsarnok dolgozóinak feladata. Az ő jelzésük alapján a műszaki csoport végzi a karbantartási feladatokat. A takarítást 1 fő közfoglalkoztatott végzi.

2015. évben folyamatos végeztük a karbantartási munkálatokat a használhatóság érdekében. Az elektromos rendszerek javítását a közvetlen életveszély elhárítása végett elvégeztettük. Az épület külső részének megvilágításáról intézkedtünk. Az év során felújítottuk az épület tanmedencéjét (új burkolatot kapott a medence és annak környéke, valamint tisztasági festést végeztünk). Az épület korából adódóan a közművezetékek több esetben kilyukadnak, a kazán gazdaságtalanul

működött. A gazdaságosság érdekében a kazán kicserélése megtörtént. A nyílászárók tönkrementek, nem záródnak pontosan. Az épület teljes egészében felújításra szorul. Az épületnek önkormányzati tulajdonba történő vételével, illetve a Sportcentrum által történő üzemeltetésével lehetőség nyílt pályázat útján történő felújításra és átalakításra.

A létesítményt folyamatosan használják a Sportiskola, valamint a Közgép SE sportolói.

Elkezdődtek az épület további hasznosítási lehetőségeinek tervezési munkálatai.

Holt-Tiszai Vízi Sporttelep

A létesítményben önálló 9 fős (2 fő takarító, 7 fő karbantartó) műszaki csoport dolgozik 1 fő csoportvezető irányítása mellett. A csoport ellátja többek között azokat a feladatokat, amelyek a versenyek biztonságos és zavartalan lebonyolítását biztosítják. Karbantartják a létesítményt. Besegítenek egyes központi rendezvények munkálataiba.

A szállásépületek felújítása karbantartása, komfortjának növelése állandó feladat.

A Sporttelep kihasználtsága megfelel az elvárásoknak. A márciustól-szeptemberig történő maximális kihasználtsága további új beruházások megvalósítását igénylik (pihenő házak, közművezetékek felújítása és bővítése, szabadidő-és tömegsport végzésére alkalmas létesítmények, stb.)

2015. évben is tovább folytatódtak a pihenőházak karbantartási, felújítási munkálatai. Befejeződött a 10 szobás apartman ház kivitelezési munkálatai, amelyet a sportolók 2015. május hónaptól használatra átvettek.

A MKKSZ 135.000.000.- forint összegű támogatásával megvalósult új létesítmény 411 m² hasznos alapterületű + fedett közlekedőkkel (100 m²) kialakított, 10 szobaegységes szállásépület. A helyiségek bútorzatának kiegészítését önerőből oldottuk meg.

Kiépítésre került az internet-, és tv hálózati rendszer. Megépült továbbá egy új, 192 m² alapterületű, zárható hajótároló is, amely a hajók biztonságos elhelyezésére szolgáló fűtetlen épület.

Az MKKSZ által biztosított 14.000.000,- Ft fejlesztési támogatásból megvalósult a rajtgépes indítás műszaki háttere. A beruházással összefüggésben fejlesztettük az elektromos hálózati rendszert, melynek része egy új kapcsolószekrény megépítése.

További parkolókat, illetve járdát építettünk. Felújítottuk a nézőtéri lelátót. Stégek kerültek felújításra, illetve megépítésre. 2015-évben az épületekben lévő fényforrásokat korszerű, energiatakarékos LED izzókra és fénycsövekre cseréltük.

A külső vizesblokkot felújítottuk, valamint a faházak fürdőhelyiségeiben zuhanykabinokat építettünk be.

2015. évben a szálláshelyek kihasználtsága az alábbiak szerint alakultak: A vendégéjszakák száma összesen 4.762 éjszaka volt. A vendégek száma 14.762 fő volt.

Sportolók nem csak Magyarországról (Szeged, Budapest, Győr, stb.), hanem szinte a Föld minden tájáról érkeztek így például Új-Zélandról, Szingapúrból, Ausztráliából, Szlovákiából, Ciprusból, Dániából, Mexikóból, stb.

2015. évben 9 kiemelt országos verseny, helyi sportiskolai edzőtábor, kajak-kenu napközis nyári táborok lebonyolítására került sor.

A Vízi Sporttelepen több munkahelyi, katonai és iskolai rendezvény került megrendezésre (Köz-tisztviselői Nap, Bercsényi zászlóalj, Katasztrófavédelmi Igazgatóság, stb.)

A többi épület karbantartási feladatait fokozatosan az anyagi, és pénzügyi lehetőségeinket, valamint az elkövetkező időszakban megvalósuló fejlesztések figyelembe vételével kívánjuk megoldani.

Széchenyi Városrészi Műfüves Labdarúgópálya

2015. évben (is) a pálya üzemeltetése – a kivitelezési hiányosságokból fakadóan – volt a legnagyobb feladat. A folyamatos üzemeltetés csak az időjárás függvényében volt lehetséges. A szükséges karbantartási feladatok elvégzése mellett mindent megteszünk annak érdekében, hogy a

pálya hiányosságait különböző szolgáltatásokkal ellensúlyozzuk. A pálya felújítása fontos feladat lenne az elkövetkező években. (Ennek becsült összege kb. 35 millió forint.)

A karbantartás folyamatos. 2015. évben labdafogó-hálók, illetve kapuk beszerzése, valamint telepítése valósult meg.

A létesítményt – annak ellenére, hogy nem a legjobb állapotban van – sokan igénybe veszik. A Szolnoki MÁV UP FC Kft. egyes utánpótlás csapatai itt is edzenek rendszeresen.

A téli felkészülés során a helyi utánpótlás csapatok, valamint a város környéki csapatok is szívesen igénybe veszik edzésre és edzőmérkőzésekre.

Baráti társaságok, munkahelyi csoportok is több alkalommal veszik igénybe a pályát. Helyet ad tömegsport és szabadidősport tevékenységnek egyaránt. Tárt kapus (szombat, vasárnap) rendezvény során – a nyilvántartásunk alapján megközelítőleg – 3.952 fő összesen 104 alkalommal 312 órában használta a létesítményt.

A pálya teljes kihasználtsága 2015-ben: 790 óra, és 16.555 fő.

A pálya kihasználtságát figyelembe véve, szóba kerülhet egy nagyméretű, öltözővel ellátott új műfüves-pálya építése is, figyelemmel arra a fontos szempontra, hogy a városrészen működik meggyénk és városunk 2 köznevelési jellegű sportiskolája, közülük is a Széchenyi krt-i Általános Iskola labdarúgó osztályt indított.

Tiszaleti Fallabda-pálya

A 2010. évben átadott sportlétesítmény alkalmas a lakossági igények, a tömegsport, munkahelyi csoportok, baráti társaságok, valamint iskolai keretben történő sportolás kiszolgálására. Állandó használói a pályáknak a Szolnoki Főiskola, valamint a város oktatási intézményei is. Számos esetben rendeztek már bajnokságot is a pályákon. A fitnessterem használói főleg a női nem képviselőiből tevődik össze.

A pálya üzemeltetését 4 fő végzi (3 fő recepciós, 1 fő takarító,) a megbízott csoportvezető irányításával. A küzdőtér parkettája az elmúlt 5 év alatt annyira elhasználódott, hogy annak felújítást, illetve vonalazását 2015. évben el kellett végezni.

2015. évben kb. 4.600 óra volt a nyitvatartási idő, amelynek során kb. 6.400 fő volt a „belépő sportolók” száma. Az üzemeltetési és karbantartási feladatok időben történő elvégzésének köszönhetően a létesítmény folyamatosan és zavartalanul működik.

Zöld - Ház Társasház tornaterem

A 2014. évi felújítást követően a tornatermet 2015. évben 1.174 órában vették igénybe. Az igénybe vevők létszáma 23.789 fő volt. A teljesség igénye nélkül az igénybevevők köre az alábbi: Sportiskola egyes labdás szakosztályai, időskorúak (senior torna), óvodások (ovifoci), diákok (testnevelési óra, sportvetélkedők), Szolnoki MÁV UP Fc. Kft. labdarúgói, Etka jogások, aerobic oktatás-, kulturális előadások-, sportnapok- céljából, stb.

A pályavonalak felfestését, valamint az öltözőkbe a fogasok és padok pótlását megoldottuk. Borásfalak felújítása, pótlása megtörtént. A nyílászárók védőhálójával történő megóvását elvégeztük.

A helyiséget 1 fő takarítja 4 órás foglalkoztatás keretében.

Tallinn Városrész Szabadidő Park

A Park napközbeni felügyeletét 2015. évben a közfoglalkoztatás keretében oldottuk meg. A sükségszerinti javítási, takarítási, zöldterület karbantartási feladatokat folyamatosan végeztük. Ennek keretében a kihelyezett padokat, tűzrakó-helyeket, sporteszközöket felújítottuk, újakat telepítettünk. A Park bejárata lefestésre került. Az egyes rendezvények előtt a fűvágás és park gondozást elvégeztük. A létesítményt nem csak a lakótelepen élők, hanem baráti társaságok, egyesületek, szervezetek is igénybe veszik.

Véső úti Sportközpont

2014.07.17-től kezdődően üzemeltetjük a Sportközpontot, 2 fő pályamunkással, 3 fő takarítóval. A közfoglalkoztatás keretében állandó jelleggel 5-6 fő segítő munkájukat.

A létesítmény karbantartása folyamatos. Megvalósult az itt dolgozó karbantartók szerszámmal történő ellátása. Beszerzésre került egy kistraktor utánfutóval, valamint több vállas-kasza, illetve fűnyíró, és kéziszerszám. A Sportközpont több sportág ingatlanigényét biztosítja. A komplexumban található egy-egy nagyméretű füves és salakos labdarúgó pálya, atlétika pálya, fedett futófolyosó, vívócsarnok és labdajátéktér, birkózóterem, ökölvívóterem, súlyemelőterem, tenispályák és további – kiszolgáló, öltöző – helyiségek.

Kiemelt helye 8 sportág verseny és utánpótlás-nevelésének, szolgálja a lakossági szabadidősportot, továbbá évente több alkalommal közösségépítő célú, nagy létszámú rendezvénynek ad otthont.

Az utóbbi években a tervszerű megelőző karbantartások hiányából fakadó állagromlást igyekeztünk lehetőségeink szerint megállítani. Fontos feladat volt ebben az évben is a személy-, és vagyónvédelem biztosítása.

Megtörtént a sportcsarnok tisztasági festése, a nyílászárók biztonsági bevédeése. Támogatásból megújult a csarnok főbejárata. A vívószakosztály új öltözőszekrényeket, illetve vívópástokat kapott. Az egykori uszoda és strandfürdő – a jogszabályi előírásoknak való meg nem felelés miatt – továbbra is használaton kívül van. A felújítás elindítása érdekében tanulmányterv elkészítésére került sor.

Az üzemeltetés kérdése mellett továbbra is nagy probléma a **létesítmény, az épületek jelentős részének kritikus műszaki állapota.**

Összességében elmondható, hogy 2015. évben jelentős lépéseket tettünk a Véső úti Sportközpont által biztosított szolgáltatások színvonalának emelése érdekében.

2015. évben megkezdődtek a fejlesztési elképzelések kidolgozása-, valamint a pályázati anyagok előkészítése a Sportközpont egészének felújítása érdekében. Az atlétikai pálya, illetve a futófolyosó felújítására, valamint egy új lelátó építésére a támogatási szerződés 2015. novemberében az illetékes minisztériummal megkötésre került. A támogatás összege 527 millió forint. Tao-, illetve a vívó szakág által biztosított támogatás keretében megkezdődtek az előkészületek a sportcsarnok átalakítására, valamint egy új öltözőépület megépítésére vonatkozóan. A rendelkezésre álló összeg együttesen eléri a bruttó 310 millió forint összeget. A kivitelezési munkálatok a 2016. évet érintik.

Szandaszőlősi labdarúgópálya

A Szolnoki Sportcentrum vagyongazdálkodásában van a létesítmény, melyet hasznosítási szerződéssel biztosítunk a „Szanda Foci-suli” részére. A sportszervezet vállalja a létesítmény üzemeltetését, valamint lehetőségük nyílik a „Tao” fejlesztési rendszert bevonni a működtetésbe.

Abonyi úti tornaterem

A létesítmény a Sportcentrum vagyongazdálkodásában van, és a Sportiskola cselgáncs szakosztálya edzéseinak ad helyet. A folyamatos karbantartás a műszaki csoport feladata. A takarítást jelenleg közfoglalkoztatott végzi. Az energiatakarékosság jegyében egy új kazán beépítésére került sor.

Tiszaligeti tenispályák

A létesítmény üzemeltetését 2002-től a Szolnoki Tenisz Club Kft. végzi a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.-l kötött szerződés alapján.

Városi szökőkutak, valamint a Kossuth tér üzemeltetése

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatával kötött szerződés alapján a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. üzemeltet 7 db városi szökőkutat. Az üzemeltetést, illetve a karbantartást végző szakemberek tevékenységének köszönhetően a szökőkutak folyamatosan működtek a ta-

vaszi – nyári és őszi időszakban. A **Kossuth téri szökőkút** rendszer annak átadása óta folyamatos karbantartását igényel. Megoldásra vár a „látványmedence” megrongálódott műkölapjainak cseréje. Szintén tervezzük egyes szökőkutak, valamint azok vízképeinek lehetőség szerinti átalakítását is.

Versegly park – Rosarium – Angolpark

A park üzemeltetési munkálatai, a szerződésben, valamint a pályázati előírásokban foglaltaknak megfelelően történt. Csak üzemeltetési és karbantartási költségek merültek fel.

Tiszai Hajósok tere, Tiszavirág szökőkút

Az elmúlt évek alatt a tér igazi közösségi és rendezvény helyszínné nőtte ki magát. Ez a tény megkövetelte a folyamatos üzemeltetési és karbantartási feladatok ellátását. A karbantartást 2 fő végzi folyamatosan napról-napra, valamint hétfégi ügyelet-ellátás keretében. Fontos feladat a díszburkolat megóvása. Az országzászló és annak talapzatának karbantartásáról folyamatosan gondoskodtunk. A szökőkút medencéjének tisztasági festése megtörtént.

2015. évi eszköz beszerzés:

A rendezvényekhez szükséges faházaink számát 2 darab 3 x 2 m-es, illetve 1 db 12 x 2 m-essel növeltük, a megrongálódottakat folyamatosan javítottuk. Vásároltunk 1 db darus emelőgépkocsit a szállítási és egyéb feladataink ellátása érdekében 2016. év januárjában. Beszereztünk 25 db műanyag asztalt, 200 db műanyag széket, 50 garnitúra sörpadot, 200 db bordó szövetborítású széket a rendezvényeink színvonalas lebonyolítása végett. Vásároltunk továbbá kábeltakarókat, és kézszáritó berendezéseket. A hatszögletű rendezvénysátor állványokhoz 5 műanyag ponyvát készítettünk el.

Szervezés és egyéb sportszakmai tevékenység

A társaság kiemelt feladatai közé tartozik a rendezvények, szabadidősport események, egészség megóvással kapcsolatos programok szervezése, rendezése és lebonyolítása. A lakosság számára számos szabadidősport rendezvényt szerveztünk. A város külön kiemelt rendezvényeinek szervezői tevékenységét sok esetben a Sportcentrum látta el. Az egész éves folyamatos tevékenységünkkel a mozgás szeretetére, az egészséges életmódra nevelésre és a rendszeres testmozgás fontosságára kívánjuk felhívni a figyelmet, megmozgatva ezzel a város sportolni vágyó lakosait minden korosztályban. A 2015.évi eseménynaptárunkban szereplő rendezvények száma folyamatosan bővült.

Szinte minden korosztály számára kínáltunk mozgáslehetőséget az óvodásoktól a szenior korúakig. Fontos szerep hárul az intézményi, diáksport, rekreációs sport, kulturális programok és rendezvények szervezésére, lebonyolítására.

Az óvodás korosztálynak oviolimpiát és játékos sorváltó versenyeket szerveztünk tavasszal a tiszaligeti műfüves pályákon, ősszel a Városi Sportszarnokban (alkalmanként 600 fővel).

Az iskolások részére a hagyományos rendezvény a **Tiszaligeti Napok** (317 csapat, 4 550 fő) amely a Magyar Szabadidősport Szövetség országos kiemelt eseménye is volt. Új sportágakkal, programokkal színesítettük a három napot így a felnőtt lakosságot is jobban bevontuk. A **Belépés Nemcsak Tornacipőben** (1 000 fő), a **COOP - Májusfa Futás** (közel 7 150 fő, melyből a fel-

nőtt résztvevők száma meghaladta az 1 000 főt), amelyek igen nagy létszámot mozgattak meg, és országos szinten is kiemeltek. A diákolimpia városi eseményeinek lebonyolítását az oktatási intézmények, valamint a Szolnoki Diáksport Egyesület közreműködésével oldottuk meg. Éves szinten **27 diákolimpiai rendezvény (40 alkalommal)**, összesen 11 sportágban került megrendezésre. Kiemelkedő volt a három napos atlétika verseny (közel 300 fő), a mezei futóbajnokság (500 fő) és a két napos úszó verseny (400 fő), amely ebben az évben is nagy létszámmal zajlott. A 2015. évben hozzávetőleg 3 000 diák vett részt aktívan a városi diákolimpiai rendszer eseményein 11 általános- és 14 középiskolából. A legnagyobb népszerűségnek a csapatsportágak örvendtek: 40 labdarúgó, 22 kosárlabda és 26 röplabda csapat adta le nevezését. A Sportcentrum szervezésében 11 iskolából, 7 egyesületből, 18 sportágban összeesen 126 bajnokot (89 fő diákolimpiai győztes, 32 fő edző) köszöntött az év végén Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata.

A felnőtt lakosság sportolási igényének kielégítése az egyik legszerteágazóbb tevékenységünk. Kedvelt időtöltés a **Szolnoki Kispályás Labdarúgó Bajnokság**, amely őszi-tavaszi lebonyolítási rendszerben várja a **közel 850 fő** amatőr sportolót. A bajnokság mérkőzései öt osztályban zajlanak, hétfőtől péntekig minden hétköznap egy-egy osztály fordulójával. A 2015/2016-os bajnokságban 61 csapat vesz részt, amely együttesek mérkőzéseit hetente átlagosan 250-300 néző tekinti meg a Tiszaligetben. A küzdelmek összességében 6 hónapig tartanak, eközben 750 mérkőzés (2x30 perc) kerül lebonyolításra. 2015 nyarán, a Bajnokság szünetében vette kezdetét a Nyári Bajnokság, amely 13 csapatnak, 130 főnek biztosított sportolási lehetőséget heti 2-3 alkalommal. A bajnokság mellett kiemelt jelentőségű tornákat, és kisebb kupákat is rendeztünk, melyek egy adott rendezvény kiegészítő programjai voltak. **Május 1. kupa, Sportok, Gólok Éjszakája (melyen más rendezvények is szerepeltek a programban), Három Sándor emlék torna, vállalati tornák 10 rendezvényen.**

Az **Augusztus 20-i streetball, Családi Majális - Május 1. Családi park** további olyan programok, melyekkel minél szélesebb körben itt is igyekeztünk sportolási lehetőséget biztosítani. Tovább folytatódott 2015-ban is a nagy sikerű **„Nyitott pálya” programsorozat**, mely havonta 8 alkalommal kínált ingyenes mozgáslehetőséget a kilátogatók - éves szinten 3 000 fő - számára a Széchenyi műfüves pályákon. A Városi Sportcsarnokban lévő üres időkeretet próbáltuk kihasználni villámtornákkal, sportnapokkal.

A **szenior korosztály számára rendszeres mozgáslehetőséget biztosítottunk** a heti két alkalommal megrendezett Szenior Torna keretében. Minden kedden és csütörtökön a Zöld Ház tornatermében vártuk az érdeklődőket, alkalmanként 100-120 fő rendszeresen vett részt az átmozgató, kímélő órákon. Ebben a korosztályban tevékenységünk másik fő mozgásformája a **Nordic Walking program**, amely a 2015. évben heti két alkalommal, kedd és pénteki napokon rendszeres díjtalan sportolási lehetőséget biztosított a város lakosai számára. A nordic walking népszerűségét felhasználva Nowathlont, tájékoztató nordic walking versenyt is rendeztünk, ahol térkép segítségével ügyességi feladatokat oldottak meg a résztvevők.

A Tiszaligeti Városi Sportcsarnok versenysport leterheltsége ellenére is több rendezvénynek adott otthont. Emelkedett azon rendezvények száma, ahol szervezőként is résztvettünk, nem csak béradóként, amely adott esetben több szervező leterheltségét jelentette. Pl: koncertek, céges tréningek.

2015. évben összesen 970 alkalommal szerveztünk szabadidős programokat ahol az aktív sportolók száma közel 21 000 fő, a kilátogató vendégek száma elérte a 30 000 főt.

A városi kiemelt rendezvényeink közé tartozik az egy hónapos **Adventi Falu és a 2015 évben Karácsonyi Vásár** szervezése, **Tiszai Hal Napja** lebonyolítása, valamint év végi zárásként a **Városi Szilveszter** szervezése, ahol több ezer ember kellemesen szórakozott. Ezen rendezvények kiemelt napjain egész napos kulturális programokat szerveztünk. Harmadik alkalommal jelent meg a Tiszai Hal Napja, amely különleges programjaival kiemelt horgász versenyével felsorakozott a városi nagy rendezvények közé és magabiztossá tette létjogosultságát.

Több olyan rendezvényen végeztünk szervezői munkát, melyek megrendelésre érkeztek. Az EU információs központnak **EU Napja**, **Olaj Családi nap**, **Ganz Villám nap**, **MÁV Start Zrt. Kupa**, **Szívbeteg Országos Találkozója**, **Postás Biztosító Focikupa**, illetve egyéb városi események programjához csatlakoztunk, mint a **Városi Gyermeknap** is. Emelkedett a csapatépítő tréningek és a vállalati rendezvények száma.

2015. év szervezés szempontjából egy eredményes év volt, tudtuk bővíteni a rendezvények számát. Véleményünk szerint emelkedett a programok színvonala is. Kiemelt, nagy rendezvényeink több tízezer embert csalogatott ki programjainkra.

Szolnoki Sportcentrum - Sportiskola utánpótlás-nevelés

A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. keretében működő sportiskola az ország 17 egyesületi típusú sportiskolája közé tartozik, létszámában és eredményességében ezek egyik legjelentősebbike. Jelenleg 7 sportágban 9 szakosztályban folyik korosztályos utánpótlás képzés.

Valamennyi szakosztályunk versenyzői a sportági szakszövetségek versenyrendszereiben vesznek részt leigazolt, versenyengedéllyel rendelkező sportolóként - a sportági versenyrendszer kiírásai alapján.

Sportolói létszámaink az alábbiak szerint alakulnak szakosztályi bontásban:

	ATLÉTIKA	EVEZÉS	JUDO	KAJAK-KENU	FÜ KOSÁR- LABDA	LEÁNY KO- SÁRLABDA	LEÁNY RÓP- LABDA	FÜRÖPLAB- DA	VÍVÁS	ÖSSZESEN
SPORTOLÓINK										
versenyző	136	40	40	120	153	117	56	88	69	819

Szakosztályainkban jelenleg 52 fő edző, sportszakember tevékenykedik. Szakembereink aktívan részt vesznek a válogatott keretek felkészítésében. Edzőink közül jelenleg kajakkenu sportágban sikerült állami edzői státuszt elérni - eredményességünk alapján.

2015. évi eredményességünket e beszámoló mellékletében részletesen összegezzük, ezekből azonban a legkiemelkedőbbnek számító nemzetközi szintű eredményeket külön részletezzük:

Kiemelkedő nemzetközi szerepléseink

- Leány kosárlabda: U18 3x3 Kosárlabda Világbajnoki III. helyezés, U18 3x3 Kosárlabda Európa Bajnoki I. helyezés: Kányási Veronika
- Kajak-kenu: Ifjúsági Maraton Európa Bajnoki II. helyezés: C2-Sávai Csaba/Csiga János, Ifjúsági Maraton Európa Bajnoki III. helyezés: K2 17 km – Gál Fruzsina
- Vívás: Kadet Európa Bajnokság II. helyezés: Ladányi Nelli – párbajtőr csapat.
- Evezés: Ifjúsági Európa Bajnokság VII. hely: Furkó Kálmán - Szabó Márton, ifjúsági korosztályú versenyzőként felnőtt magyar bajnoki cím: Furkó Kálmán - Szabó Márton.
Olimpiai Reménységek Versenye I. helyezés: Papp Tícián - Pásztor Tamás.
- Röplabda: Olimpiai Reménységek Versenye válogatott viadalon II. helyezés: Farkas Róbert, Fülöp Péter.
- Fiú kosárlabda: U14 Fiú Kosárlabda EYBL nemzetközi torna részvétel

Válogatott kerettagok:

Fentiekben részletezett eredményeket beleértve versenyzőink közül elért eredményeik alapján 2015. évben 27 fő került a korosztályos válogatott keretbe az alábbi megoszlásban:

atlétika: 3 fő; evezés: 4 fő; judo: 1 fő; kajak-kenu: 7 fő; fiú/leány kosárlabda: 7 fő; fiú röplabda: 4 fő; vívás: 1 fő.

A 2015. évi Magyar Bajnokságokon elért dobogós helyezéseket, továbbá a szakosztályaink versenyzői által elért diákolimpiai bajnoki címeket összesítő táblázatot e beszámoló 9. számú melléklete tartalmazza.

Szakosztályaink edzői para szakágú versenyzők felkészítésével is foglalkoznak, különösen az atlétika, valamint a kajak-kenu sportágban. Versenyzőink ebben az évben jelentős eredményeket értek el, amelyek közül kiemelendő:

Kajak-kenu:

- Parakajak Világkupa II. helyezés: Fehér Annamária – para-kajak 8000m,
- Parakenu Maraton Világkupa IV. helyezés: Horváth Zsolt – parakenu – 8000m.

Atlétika:

- Transzplantált Világbajnokság – Velkey - Gúth Ádám:
100m síkfutás I. helyezés, 200m síkfutás I. helyezés, 4x100m síkfutás I. helyezés, súlylökés I. helyezés, 4x400m III. helyezés, gerelyhajítás III. helyezés, kislabda-dobás III. helyezés.

Versenyek rendezése

A sportági versenyrendszerek versenyein való részvétel mellett hagyományainkat folytatva 2015. évben számos versenyt, tornát, mérkőzést és ezek mellett országos szinten kiemelt versenyeket is szerveztünk. Ezek a sportági rendezvényeink igen nagy résztvevőszámmal, sok esetben több na-

pon át népesítették be Szolnok létesítményeit. Erre jó példa az alábbiakban található táblázatban összegzett versenyeink mindegyike.

Saját rendezésű „kiemelt” sportversenyeink 2015. évben

verseny neve	részvevők	részvevő országok
Vívás Párbajtőr Diák-olimpia Országos Döntő 1-6. korcsoport	30 hazai település - 300 fő versenyző	hazai verseny
Vívó Olimpici Grand Prix	35 klub - 500 fő versenyző	háromnapos verseny 8 nemzet részvételével (Németország, Olaszország, Szlovákia, Szlovénia, Ukrajna, Románia, Franciaország, Olaszország)
Nagy Zoltán Kajak-kenu Emlékverseny	40 magyar egyesület, 2 nemzetközi csapat összesen: 650 fő	Szerbia Szlovákia
Tisza Kupa Nemzetközi Evezős Verseny	22 magyar egyesület + 8 nemzetközi csapat összesen: 1.300 fő	- Szerbia - Németország
EYBL U14 Nemzetközi Kosárlabda Bajnokság – 2. forduló 2015. március 20-22.	9 csapat: 4 hazai (Székesfehérvár, Vasas, Budapesti Honvéd, Szolnok) 5 nemzetközi	Olaszország - Róma, Horvátország - Cibona Zagreb, Flash Belgrad-Szerbia, Németország – Berlin, Csehország - Prága

Kiemelt versenyeink a sportiskola jó hírvének megőrzése mellett hozzájárulnak a város sportturizmusának fellendítéséhez, ami a város marketing munkáját erősítheti a jövőben is.

Városunkban a Sportcentrum - Sportiskola mellett még két, köznevelési típusú sportiskola is működik. A három intézmény egymás tevékenységét kiegészítve biztosítja a település minőségi sportoló-utánpótlását. A közös kapcsolódási pontok a kiválasztás-beiskolázás, a felkészítés-versenyeztetés és a testnevelő-edző személye, mely folyamatos egyeztetést igényel. A speciális pedagógiai programmal működő iskolák lehetővé teszik a magas szintű sportág-specifikus szakmai munkát, amelyet elsősorban a sportiskolai edzők végeznek el. A napi egyeztetés az edzők és a testnevelők között zajlik, amely kiterjed a sportoló tanulmányi- és sporteredményeire, gondjaira, problémáira egyaránt.

A Szolnoki Sportcentrum - Sportiskolában 18 éves korig képezzük a sportolókat, ezért is fontos, hogy az oktatási intézményekkel gyümölcsöző kapcsolat alakuljon ki. Az évek során iskolánként speciális sportági profilok körvonalazódtak, amelyek elősegítik egy-egy szakosztály iskolákkal való együttműködését. Az elmúlt évben a helyi iskolák mellett a Szolnok környéki általános iskolákkal is sikerült együttműködést kialakítani, és elkezdni egy hosszú távú munkát elsősorban kosárlabda és atlétika sportágban, továbbá előkészítés alatt áll röplabda vonatkozásában is hasonló együttműködés megalapozása.

A sportiskolai edzők nagy része testnevelőként is dolgozik, ez nagyban elősegíti, hogy csoportját az adott iskolából toborozza. A felkészítés és versenyzés is gyakran az iskola létesítményében

történik. Az általunk képviselt sportágak jövője érdekében nagyon fontos a sportági bázisok kialakítása, fejlesztése.

A fogadó egyesületekkel kiemelkedően jó együttműködés alakult ki. Ebben élen jár a kajak-kenu, és az atlétika szakosztályunk, amely az eredményességben is hűen tükröződik.

Sportági toborzás

A Sportiskolai szakosztályainak alapfeladata - és érdeke - a sportági toborzás. Ebben az évben nemcsak a már jól bevált iskolai toborzók formájában, hanem sportágválasztó megszervezésével megmutattuk sportágainkat, elért eredményeinket és jövőbeli céljainkat. Standunkon az érdeklődők kipróbálhatták sportágainkra jellemző sporteszközeinket, betekintést nyerhettek szakosztályaink életébe, megismerkedhettek edzőinkkel, versenyzőinkkel. Az élsportra való nevelés, felkészítés és versenyeztetés mellett edzőink egyre nagyobb szerepet kapnak és vállalnak a város szabadidősport-, diáksport versenyein. Ahogyan az elmúlt három évben, úgy idén is a Sportiskola szervezte a nyári sport-napközit a szakosztályok edzőinek bevonásával. Táboraink igen népszerűek voltak, köszönhetően a körültekintő, szakképzett, szervezett edzői tevékenységnek.

Szakosztályaink számára a folyamatos utánpótlás biztosítása elengedhetetlen. Ennek érdekében a rendszeres toborzásainkon túl igyekszünk bázisiskolai rendszert kiépíteni annak érdekében, hogy valamennyi sportágunk biztos és elegendően széles alapra építhezzen mind létszám mind személyi feltételek tekintetében. Vívás, judo, kajak-kenu, kosárlabda és röplabda sportágakban csatlakoztunk a szövetségek által meghirdetett sportág-népszerűsítő programokhoz („Iskolai vívás”; „Iskolai judo”; „Kosárpalánta”; „Dobd a kosárba”; „Vollé-2020”; „Kölyökatlétikai program”), melyek az adott sportág iskolákban történő népszerűsítését, toborzását, sportági alaképítését, kiválasztását célozzák.

Létesítményhasználat

A Szolnoki Sportcentrum - Sportiskola vonatkozásában 2015. évben (is) a jelentős működtetési tétel a létesítményhasználat tekintetében merül fel. Ennek okai:

Sportolóink felkészítésével jelen vagyunk szinte valamennyi helyi köznevelési intézmény tornatermében, valamint szerte a városban minden sportlétesítményben (ennek részletes bemutatását e beszámoló melléklete tartalmazza).

Edzéseink céljából a város szinte valamennyi tornatermét béreljük, a bérleti díjakat teljesítés alapján fizetjük (10. sz. melléklet).

Abonyi úti tornaterem:

E létesítményünket a Judo sportág használja kizárólagosan, ahol tervezzük a tornaterem és hozzá tartozó kiszolgáló helyiségek közüzemi rendszerének teljes leválasztását a főépülettől, illetve annak rekonstrukcióját. Amennyiben ez lehetővé válik, úgy szeretnénk a létesítményt korszerűsíteni és részben átalakítani, továbbá a főépület udvarán tervezzük futókör és egyéb szabadtéri edzéslehetőségek kialakítását. A terveink megvalósításához kiegészítő források felkutatása, pályázati lehetőségek kiaknázása elengedhetetlen. Ebben az évben sportági támogatás terhére sikerült a tatami rugalmassá tételét megvalósítani a sérülések elkerülése érdekében.

Edzőink foglalkoztatása

	ATLÉTIKA	EVEZÉS	JUDO	KAJAK-KENU	FIÚ KOSÁR-LABDA	LEÁNY KO-SÁRLABDA	LEÁNY RÖP-LABDA	FIÚ RÖPLABDA	VIVÁS	ÖSSZESEN
EDZŐINK FOGLALKOZTATÁSI JOGVISZONYA										
főállású	2	0	0	2	2	1	0	0	2	9
megbízotti jogviszony	5	0	3	4	11	7	4	4	1	39
egyéb	0	2	0	2	0	0	0	0	0	4
összesen	7	2	3	8	13	8	4	4	3	52

Mint minden területen, az elvárások a sportban is egyre növekednek, szakosztályainkban dolgozó edzők feladatai minőségileg, mennyiségileg megváltoztak egyrészt a lehetőségek bővülésével, másrészt a jogszabályi feltételek és szakági környezet változásaival. Ezek sok esetben meghaladják a jelenlegi edzői állomány teljesítő képességeit. Az eredményesség, edzések minőségének és mennyiségének javítása megkívánja az edzésfeltételek biztosításaként az edzői állomány bővítését, illetve egyes szakágainkban az állomány fiatalítását is.

Sportiskolai gépjárművek

A versenyekre való utaztatást sportiskolai autóbuszainkkal oldjuk meg. Sportiskolánk költségvetéséből 7 db kisméretű autóbust és 4 db utánfutót üzemeltetünk, melynek egy része előregedett, azok műszaki állapotának karbantartása, szervizelése, a gépjárműveink biztonságos használata folyamatos ráfordítást igényel.

A „TAO” támogatás által nyújtott lehetőségeket kihasználva az elmúlt két évadban sikerült két új autóbust, továbbá egy új utánfutót vásárolni.

Külső finanszírozás

A versenyeztetéssel járó költségekre, a sportfelszerelések, eszközök beszerzésének fedezésére elsősorban a sportági szövetségektől kapott eseti (Sport XXI. Utánpótlás-nevelési Program és sportági műhelytámogatások) támogatást használjuk fel. Nagy segítség, hogy az általunk képviselt hét sportág mindegyike a Magyar Olimpiai Bizottság és a kormány által kiemelt 16 sportág közt szerepel, ennek köszönhetően minden szakosztályunk tudott pályázni ebben az évben a sportági szakszövetségek által év közben eltérő metódusban kiírt pályázati felhívásokra. A sportági támogatások segítségével az elmúlt évben a versenyeztetési költségeinket (nevezési díjak, sporteszközök/felszerelések vásárlása, szállás, utaztatás, versenybírói díjak) fedeztük elsősorban. A sportágak finanszírozásának nagyságrendje eltérő, a támogatások mértéke és beérkezése sem előre kiszámítható, szinte minden esetben utófinanszírozásként érkezik, az összegek felhasználása is évről évre változik.

Látvány csapatsportágak támogatása - „TAO”

Kosárlabda szakosztályaink erősödését biztosítja a látvány-csapatsportágakat célzó sportfinanszírozási rendszer, amely a társasági nyereségadóra („TAO”) épül.

A támogatási rendszer kiváló lehetőség a sportág számára, ugyanakkor jelentős feladat az egyre szűkülő és szigorodó feltételeknek megfeleltetni a pénz-felhasználás igazolását, dokumentálását. A 2014/2015. évadban a pénzeszköz felhasználása nem volt teljes körű, így az MKOSZ jóváhagyásával 2016.06.30-ig hosszabbításra került a sportprogram utánpótlás-nevelésre vonatkozó jogcíme. 2015. év áprilisában a 2015/2016. évadra vonatkozóan benyújtott és 2015. november 18-án elfogadott programunkban utánpótlás-nevelés jogcímen 78.794.319 Ft összeget hagyott jóvá az elbíráló szervezet.

Továbbra is fő célunk a város sportlétesítmény hálózatának fejlesztése e támogatási rendszer minél hatékonyabb kiaknázásával, legyen az akár a cégünk által üzemeltetett sportlétesítmény, akár az általunk bérelt tornaterem. Célunk ezen sportlétesítmények fejlesztésének segítése.

Összegzés:

Sportolói létszámunkat, versenyzőink által elért eredményességünket évek óta kiegyensúlyozottan tartjuk. E beszámoló által részletezett eredmények is jelzik mind sportolóink, mind edzőink munkáját, szak tudását. Köszönet szakemberegárdánknak, a támogató szülői közösségnek, a partnerséget mutató cégeknek, a munkánkat segítő oktatási intézményeknek, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának. Mindezek hozzájárulnak a szakosztályok munkájának sikereihez, versenyzőink elért sporteredményeihez.

4. TÁJÉKOZTATÓ RÉSZ

Társaságunk könyvvizsgálatra kötelezett. A könyvvizsgálatot a BBM AUDIT Számviteli és Gazdasági Tanácsadó Kft. (Szolnok, Kazinczy út 8. fsz. 1.) nevében:

Bikkiné Tóth Ágnes könyvvizsgáló látja el.
Nyilvántartási szám: 002659

A vállalkozás képviselőjére jogosult személy neve és lakóhelye (a beszámoló aláírására kötelezett):

Rózsa József
Szolnok, Pozsonyi út 36. I/2.

A könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok irányításáért, vezetéséért felelős személy adatai:

Név: Tóth Erika
Cím: Szolnok, Boldog Sándor István krt. 1. 3/9
Regisztrációs szám: 157604

4.1. Személyi jellegű kifizetések tájékoztatója

Kereset - és létszámadatok az eredmény-kimutatás adataival egyezően:

	2015. év		
	Szellemi	Fizikai	Összesen
Létszám (fő)	34	61	95
Béreköltség (ezer Ft)	126 745	90 110	216 855
Személyi jellegű egyéb kifizetés (ezer Ft)	9 300	7 494	16 794
Összesen (ezer Ft)	136 045	97 604	233 649

Adatközlés a vezető tisztségviselőkről

A Társaság vezető tisztségviselője az alábbi díjazásban részesült:

Juttatás megnevezése	Juttatás összege
Munkabérek	6 840
Költségtérítések (gépjármű)	1 122
Egyéb pénzbeli kifizetések	
Természetbeni juttatások - cafeteria	96
Adott kölcsönök	
Megbízási díj	175
Összesen	8 233

adatok ezer Ft-ban

Kimutatás a Felügyelő Bizottság tagjainak nyújtott juttatásokról:

Juttatás megnevezése	Juttatás összege
Tiszteletdíjak	770
Összesen	770

adatok ezer Ft-ban

4.2. Kapcsolt vállalkozásokhoz fűződő üzleti kapcsolatok bemutatása

Kapcsolt vállalkozás	SZMJV Önkorm. tulajdoni hányada %	2015. évben kiszámlázott nettó árbevétel (ezer Ft)	2015. évben teljesített szolgáltatások nettó értéke a Szolnoki Sportcentrum részére (ezer Ft)
SZOLLAK Kft	100	0	20
Szolnoki Ipari Park Kft	100	0	0

Szolnok Televízió Zrt.	100	0	0
„Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft	100	0	5 589
Szolnoki Városfejlesztő Zrt.	100	0	0
Aba-Novák Kulturális köz- pont Nonprofit Kft	100	290	0
NHSZ Zounok Zrt	100	0	10 352
NHSZ Szolnok Zrt.	50 % felett	0	228
NHSZ Szolnok KH. Nonprof. Kft	50 % felett	0	1 022
ÖSSZESEN:		386	9 418

A nyújtott illetve igénybe vett szolgáltatások a szokásos gazdasági tevékenységhez kapcsolódtak az általános piaci árak alkalmazásával.

4.3. Kötelezettségvállalások és függő kötelezettségek

Mérlegen kívüli tételek, vállalt kötelezettségek, garanciák, kezességek, jelzálogok

Társaságunknak nem volt mérlegen kívüli tétele. Nem volt olyan kötelezettség vállalása, amely a könyveinkben, mérlegben nem jelenik meg.

Garanciákat, kezességet Társaságunk nem vállalt. Jelzálog nem terheli Társaságunkat.

Visszafizetendő (kötelezettségként kimutatott) támogatást nem kapott a társaság.

Jelentősebb folyamatban lévő vagy várható perek ismertetése

- Ügyvédi levél: LED Light Kft ellen indított végrehajtás 0072.V.2165/2013. sz. alatt jelenleg is folyamatban van. Követelés összege: 375.000,- Ft
- Esti-Party Kft ellen indított végrehajtás. Követelés összege: 1.292.860,- Ft

4.4. Környezetvédelmi tevékenység bemutatása

Társaságunknak sem az előző évben, sem a tárgyévben környezetvédelmi kötelezettsége nem volt, ezzel kapcsolatban költséget nem számolt el, céltartalékot nem képzett, a mérlegben meg nem jelenő környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettsége nincs.

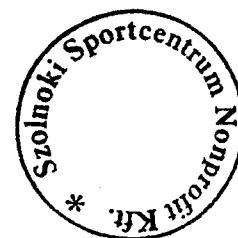
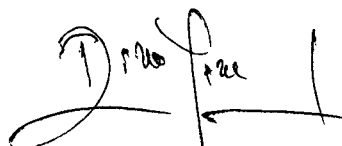
4.5. Ellenőrzések

2015. évben NAV vagy más kiemelt hatósági ellenőrzés nem volt.

4.6. Egyéb tájékoztatás

A tárgyévi üzleti évre vonatkozó beszámoló könyvvizsgálataért a könyvvizsgáló által felszámított díj 480.000,- Ft + ÁFA volt.

Szolnok, 2016. április 01.



Rózsa József
ügyvezető igazgató

AA.T AZ IMMATERIÁLIS JAVAK ALLOMÁNYVÁLTOZÁSA
2015.12.31

Társaság neve: Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.

MEGNEVEZÉS	VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK			ÜZLETI VAGY CÉGÉRTÉK	SZELLEMI TERMÉKEK			KISÉRLETI FEJLESZTÉS	ALAPÍTÁS ÁTSZERVEZÉS	IMMATERIÁLIS JAVAK ÖSSZESEN
	kisértékű (100 eFt alatt)	100 eFt felett	Összesen		kisértékű (100 eFt alatt)	100 eFt felett	Összesen			
NYITÓ BRUTTÓ É.	1 439	1 500	2 939		313		313			3 252
Vásárlás	698	220	918							918
Apportálás										
Előállítás										
Átszerelés										
Egyéb növekedés										
Növekedés összesen	698	220	918							918
0-ra írás										
Selejtezés	131		131							131
Eladás										
Apportba átadás										
Egyéb csökkenés										
Csökkenés összesen	131		131							131
ZÁRÓ BRUTTÓ É.	2 006	1 720	3 726		313		313			4 039
Nyitó é.cs.	1 439	1 500	2 939		313		313			3 252
Növekedés	698	5	703							703
Csökkenés	131		131							131
Záró é. ca.	2 006	1 505	3 511		313		313			3 824
NYITÓ NETTÓ É.	0	0	0		0		0			0
ZÁRÓ NETTÓ É.		215	215		0		0			215
Számviteli politika szerinti leírási kulcs; %										
Tárgyévben elszámolt écs./ (Bruttó nyitó + záró érték)/2; %		0,3%								
Számviteli törvény szerinti leírás; min/max év		nincs előírás		min. 5 év *		nincs előírás		max 5 év	max 5 év	
Érték helyesbítés		lehetséges		nem mutatható ki		lehetséges		nem mutatható ki	nem mutatható ki	
Terven felüli értékcsökkenés		érvényesíthető		nincs		érvényesíthető		érvényesíthető	nincs	

* 5 éven túli leírást a kiegészítő mellékletben indokolni kell

AB.T A TÁRGYI ESZKÖZÖK ÁLLOMÁNYVÁLTOZÁSA

Társaság neve: Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.

2015.12.31

2.sz. melléklet

MEGNEVEZÉS	INGATLAN	MŰSZAKI BERENDEZÉS			EGYÉB BERENDEZÉS			TENYÉSZÁLLATOK			BEFEJEZETLEN BERUHÁZÁS	TÁRGYI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN
		kisértékű 100 eFt alatt	100 eFt felett	Összesen	kisértékű 100 eFt alatt	100 eFt felett	Összesen	kisértékű 100 eFt alatt	100 eFt felett	Összesen		
NYITÓ BRUTTÓ É.	421 815	5 378	90 511	95 889	98 571	46 785	145 356	13		13		
Vásárlás	13 133	130	33 305	33 435	34 504	43 136	77 640				9 627	672 700
Apportálás											18 101	142 309
Előállítás												
Egyéb növekedés												
Átsorolás												
Bef. len. beruh. (előleg) növekedése												
Növekedés összesen	13 133	130	33 305	33 435	34 504	43 136	77 640				18 101	142 309
0-ra írás												
Selejtezés	1 762	729		729	11 842	1 356	13 198					
Eladás			380	380	168	345	513				9 377	25 066
Apportba átadás											250	1 143
Átsorolás												
Bef. len. beruh. (előleg) csökkenése												
Csökkenés összesen	1 762	729	380	1 109	12 010	1 701	13 711				9 627	26 209
ZÁRÓ BRUTTÓ É.	433 186	4 779	123 436	128 215	121 065	88 220	209 285	13		13	18 101	788 800
Nyitó é.cs.	103 269	5 378	48 742	54 120	98 571	27 127	125 698	13		13	18 101	788 800
Növekedés												283 100
Csökkenés (selejtezés)	28 915	130	7 840	7 970	34 504	7 268	41 772					
Csökkenés (átsorolás)	865	729		729	11 842	1 356	13 198					78 657
			110	110	168	345	513					14 792
Záró é. cs.	131 319	4 779	56 472	61 251	121 065	32 694	153 759	13		13		623
NYITÓ NETTÓ É.	318 546		41 769	41 769		19 658	19 658					
ZÁRÓ NETTÓ É.	301 867		66 964	66 964		55 526	55 526				9 627	389 600
Számviteli politika szerinti leírási kulcs; %											18 101	442 458
Tárgyévben elszámolt écs./ (Bruttó nyitó + záró érték)/2; %	6,76%		7,33%			10,77%						

INFORMACIOS TABLA 2015.12.31 KH, VALLALKOZASI

Sor-szám		A tétel megnevezése	Sportiskola	Létesítmények	Szervezés	Mindösszesen
1.	I/I.	Összes közhasznú tevékenység bevétele (1+2+3+4)	233 629	293 730	38 425	565 784
2.	1	Közhasznú célú működésre kapott támogatás	189 094	224 732	23 439	417 265
3.		a) alapítótól	72 950	176 780	17 600	267 330
4.		b) központi költségvetéstől	-	30 615	-	30 615
5.		c) helyi önkormányzattól	689	54	2 100	2 843
6.		d) egyéb támogatás	95 455	17 284	3 739	116 478
7.	2	Pályázati úton elnyert támogatás	9 145	14 128	1 504	24 777
8.	3	Közhasznú tevékenységből származó bevétel	31 237	25 560	11 437	68 235
9.	4	Egyéb bevételekből kh	24 153	29 310	2 045	55 508
10.	I/II.	Vállalkozási tevékenység bevétele	6 518	94 495	27 321	128 334
		Egyéb bevételekből vállalkozási	424	1 322	-	1 746
11.	4	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	-	-	-	-
12.	II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (04)	-	2 905	-	2 905
13.	III.	Összes bevétel (I/I+I/II+II)	240 571	392 452	65 746	698 769
14.	5	Anyagköltségek összesen	15 616	68 241	8 075	91 932
		Anyagköltségek kh.	14 344	61 183	6 597	82 124
		Anyagköltségek váll.	1 272	7 058	1 478	9 808
		Anyagköltségek ált.	-	-	-	-
15.		Szállítás, rakodás, raktározás összesen	7	76	60	143
		Szállítás, rakodás, raktározás kh.	7	54	42	103
		Szállítás, rakodás, raktározás váll.	-	22	18	40
		Szállítás, rakodás, raktározás ált.	-	-	-	-
16.		Bérelti díjak összesen	22 283	6 282	2 501	31 066
		Bérelti díjak kh.	22 283	5 582	1 737	29 602
		Bérelti díjak váll.	-	700	764	1 464
		Bérelti díjak ált.	-	-	-	-
17.		Karbantartási költségek összesen	2 600	17 256	-	19 856
		Karbantartási költségek kh.	2 281	14 008	-	16 289
		Karbantartási költségek váll.	319	3 248	-	3 567
		Karbantartási költségek ált.	-	-	-	-
18.		Hirdetés, reklám, propaganda összesen	267	380	761	1 408
		Hirdetés, reklám, propaganda kh.	267	347	591	1 205
		Hirdetés, reklám, propaganda váll.	-	33	170	203
		Hirdetés, reklám, propaganda ált.	-	-	-	-
19.		Oktatás, továbbképzés összesen	-	305	-	305
		Oktatás, továbbképzés kh.	-	305	-	305
		Oktatás, továbbképzés váll.	-	-	-	-
		Oktatás, továbbképzés ált.	-	-	-	-
20.		Utazási, szállás költségek összesen	18 272	1 271	107	19 650
		Utazási, szállás költségek kh.	18 272	273	107	18 652
		Utazási, szállás költségek váll.	-	998	-	998
		Utazási, szállás költségek ált.	-	-	-	-
21.		Könyvvizsgálat, könyvviteli szolgáltatás összesen	635	572	-	1 207
		Könyvvizsgálat, könyvviteli szolgáltatás kh.	635	464	-	1 099
		Könyvvizsgálat, könyvviteli szolgáltatás váll.	-	108	-	108
		Könyvvizsgálat, könyvviteli szolgáltatás ált.	-	-	-	-
22.		Postaköltség összesen	7	422	48	477
		Postaköltség kh.	7	341	36	384
		Postaköltség váll.	-	81	12	93
		Postaköltség ált.	-	-	-	-
23.		Telefon, internet szolgáltatás összesen	192	1 425	438	2 055
		Telefon, internet szolgáltatás kh.	156	1 299	356	1 811
		Telefon, internet szolgáltatás váll.	36	126	82	244
		Telefon, internet szolgáltatás ált.	-	-	-	-
24.		Fénymásolás, nyomdaköltség összesen	30	36	525	591
		Fénymásolás, nyomdaköltség kh.	30	36	410	476
		Fénymásolás, nyomdaköltség váll.	-	-	115	115
		Fénymásolás, nyomdaköltség ált.	-	-	-	-
25.		Ügyvédi közjegyzői díj összesen	-	600	-	600
		Ügyvédi közjegyzői díj kh.	-	600	-	600
		Ügyvédi közjegyzői díj váll.	-	-	-	-
		Ügyvédi közjegyzői díj ált.	-	-	-	-
26.		Hulladékiszállítás összesen	-	1 639	1 457	3 096
		Hulladékiszállítás kh.	-	1 618	326	1 944
		Hulladékiszállítás váll.	-	21	1 131	1 152
		Hulladékiszállítás ált.	-	-	-	-
27.		Szakkönyv, közlöny, CD jogtár összesen	10	159	-	169
		Szakkönyv, közlöny, CD jogtár kh.	10	159	-	169
		Szakkönyv, közlöny, CD jogtár váll.	-	-	-	-
		Szakkönyv, közlöny, CD jogtár ált.	-	-	-	-
28.		Érdekképviselési díjak összesen	318	120	-	438
		Érdekképviselési díjak kh.	318	120	-	438
		Érdekképviselési díjak váll.	-	-	-	-
		Érdekképviselési díjak ált.	-	-	-	-
29.		Sportszervezés összesen	-	-	4 875	4 875
		Sportszervezés kh.	-	-	2 849	2 849

		Sportszervezés váll	-	-	2 026	2 026
		Sportszervezés ált	-	-	-	-
30.		Nevezési díj összesen	2 475	-	-	2 475
		Nevezési díj kh.	2 475	-	-	2 475
		Nevezési díj váll.	-	-	-	-
		Nevezési díj ált	-	-	-	-
31.		Sportszolgáltatás összesen	2 240	122	1 790	4 152
		Sportszolgáltatás kh.	2 240	60	1 790	4 090
		Sportszolgáltatás váll	-	62	-	62
		Sportszolgáltatás ált	-	-	-	-
32.		Edzésvezetés összesen	9 295	-	80	9 375
		Edzésvezetés kh	9 295	-	80	9 375
		Edzésvezetés váll	-	-	-	-
		Edzésvezetés ált	-	-	-	-
33.		Szakértői, pályázati díj összesen	-	-	-	-
		Szakértői, pályázati díj kh	-	-	-	-
		Szakértői, pályázati díj váll	-	-	-	-
		Szakértői, pályázati díj ált	-	-	-	-
34.		Vagyonvédelmi szolgáltatás összesen	-	478	117	595
		Vagyonvédelmi szolgáltatás kh	-	387	117	504
		Vagyonvédelmi szolgáltatás váll	-	91	-	91
		Vagyonvédelmi szolgáltatás ált	-	-	-	-
35.		Egyéb igénybe vett szolgáltatások összesen	16 500	25 386	7 730	49 616
		Egyéb igénybe vett szolgáltatások kh	16 225	16 703	3 212	36 140
		Egyéb igénybe vett szolgáltatások váll	275	8 683	4 518	13 476
		Egyéb igénybe vett szolgáltatások ált	-	-	-	-
36.		Sportiskolai rend.igénybevett szolgáltatások összesen	45	-	-	45
		Sportiskolai rend.igénybevett szolgáltatások kh	45	-	-	45
		Sportiskolai rend.igénybevett szolgáltatások váll	-	-	-	-
		Sportiskolai rend.igénybevett szolgáltatások ált	-	-	-	-
		Versenybírói, játékvezetői díjak összesen	1 014	-	71	1 085
		Versenybírói, játékvezetői díjak kh.	1 014	-	71	1 085
		Versenybírói, játékvezetői díjak váll.	-	-	-	-
		Versenybírói, játékvezetői díjak ált.	-	-	-	-
37.		Rendezvényekhez igénybett szolgáltatás összesen	898	1 626	19 872	22 396
		Rendezvényekhez igénybett szolgáltatás kh.	898	194	13 050	14 142
		Rendezvényekhez igénybett szolgáltatás váll	-	1 432	6 822	8 254
		Rendezvényekhez igénybett szolgáltatás ált	-	-	-	-
38.	6	Igénybe vett szolgáltatások értéke összesen	77 088	58 155	40 432	175 675
		Igénybe vett szolgáltatások értéke kh	76 458	42 550	24 774	143 782
		Igénybe vett szolgáltatások értéke váll	630	15 605	15 658	31 893
		Igénybe vett szolgáltatások értéke ált	-	-	-	-
39.		Bankköltség összesen	3	407	-	410
		Bankköltség kh	3	330	-	333
		Bankköltség váll	-	77	-	77
		Bankköltség ált	-	-	-	-
40.		Biztosítási díjak összesen	1 692	1 284	90	3 066
		Biztosítási díjak kh	1 377	1 281	90	2 748
		Biztosítási díjak váll	315	3	-	318
		Biztosítási díjak ált	-	-	-	-
41.		Hatósági díjak, illetékek összesen	529	352	226	1 107
		Hatósági díjak, illetékek kh	497	321	125	943
		Hatósági díjak, illetékek váll	32	31	101	164
		Hatósági díjak, illetékek ált	-	-	-	-
42.	7	Egyéb szolgáltatások értéke összesen	2 224	2 043	316	4 583
		Egyéb szolgáltatások értéke kh	1 877	1 932	215	4 024
		Egyéb szolgáltatások értéke váll	347	111	101	559
		Egyéb szolgáltatások értéke ált	-	-	-	-
43.	8	Eladott áruk beszerzési értéke összesen	-	8 383	-	8 383
		Eladott áruk beszerzési értéke kh	-	0	-	0
		Eladott áruk beszerzési értéke váll	-	8 383	-	8 383
		Eladott áruk beszerzési értéke ált	-	-	-	-
44.	9	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke összesen	391	1 648	444	2 483
		Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke kh	336	-	-	336
		Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke váll	55	1 648	444	2 147
		Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke ált	-	-	-	-
45.	IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09) összesen	95 319	138 470	49 267	283 056
		Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09) kh	93 015	105 665	31 586	230 266
		Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09) váll	2 304	32 805	17 681	52 790
		Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09) ált	-	-	-	-
46.		Munkabérek összesen	36 797	111 047	13 493	161 337
		Munkabérek kh	35 124	90 143	10 953	136 220
		Munkabérek váll	1 673	20 904	2 540	25 117
		Munkabérek ált	-	-	-	-
47.		Jutalom összesen	1 706	3 352	727	5 785
		Jutalom kh	1 706	3 231	727	5 664
		Jutalom váll	-	121	-	121
		Jutalom ált	-	-	-	-
48.		Megbízási díj összesen	30 988	8 491	2 190	41 669
		Megbízási díj kh	30 292	1 094	1 280	32 666

		Megbízási díj váll	696	7 397	910	9 003
		Megbízási díj ált	-	-	-	-
49.		Egyszerűsített fogl. Összesen	293	442	-	735
		Egyszerűsített fogl. Kh	293	416	-	709
		Egyszerűsített fogl. Váll	-	26	-	26
		Egyszerűsített fogl. Ált	-	-	-	-
50.		Versenybírói díjak összesen	3 947	-	2 612	6 559
		Versenybírói díjak kh	3 947	-	2 444	6 391
		Versenybírói díjak váll	-	-	168	168
		Versenybírói díjak ált	-	-	-	-
51.		Végkielégítés összesen	-	-	-	-
		Végkielégítés kh	-	-	-	-
		Végkielégítés váll	-	-	-	-
		Végkielégítés ált	-	-	-	-
52.		Tiszteletdíjak összesen	-	770	-	770
		Tiszteletdíjak kh	-	770	-	770
		Tiszteletdíjak váll	-	-	-	-
		Tiszteletdíjak ált	-	-	-	-
53.	10	Bérek költség összesen összesen	73 731	124 102	19 022	216 855
		Bérek költség összesen kh.	71 363	95 654	15 404	182 421
		Bérek költség összesen váll	2 368	28 448	3 618	34 434
		Bérek költség összesen ált	-	-	-	-
54.		Betegszabadság összesen	82	934	82	1 098
		Betegszabadság kh	82	926	82	1 090
		Betegszabadság váll	-	8	-	8
		Betegszabadság ált	-	-	-	-
55.		Saját gépkocsi használat, útiköltség térítés összesen	2 816	2 389	108	5 313
		Saját gépkocsi használat, útiköltség térítés kh	2 816	2 010	108	4 935
		Saját gépkocsi használat, útiköltség térítés váll	-	378	-	378
		Saját gépkocsi használat, útiköltség térítés ált	-	-	-	-
56.		Étkezési hozzájárulás és egyéb béren kívüli juttatások összesen	1 421	4 124	511	6 055
		Étkezési hozzájárulás és egyéb béren kívüli juttatások kh	1 421	3 981	511	5 912
		Étkezési hozzájárulás és egyéb béren kívüli juttatások váll	-	143	-	143
		Étkezési hozzájárulás és egyéb béren kívüli juttatások ált	-	-	-	-
57.		Reprezentáció összesen	170	406	397	973
		Reprezentáció kh	166	330	357	852
		Reprezentáció váll	4	76	40	120
		Reprezentáció ált	-	-	-	-
58.		Egyéb kifizetés (pl. telefon saját használatra) összesen	472	2 641	242	3 355
		Egyéb kifizetés (pl. telefon saját használatra) kh	472	2 256	198	2 927
		Egyéb kifizetés (pl. telefon saját használatra) váll	-	385	44	428
		Egyéb kifizetés (pl. telefon saját használatra) ált	-	-	-	-
59.	11	Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	4 961	10 493	1 340	16 794
		Személyi jellegű egyéb kifizetések kh	4 957	9 503	1 256	15 716
		Személyi jellegű egyéb kifizetések váll	4	990	84	1 078
		Személyi jellegű egyéb kifizetések ált	-	-	-	-
60.	12	Bérfelrakások összesen	18 298	27 653	4 643	50 594
		Bérfelrakások kh	17 675	23 137	3 896	44 708
		Bérfelrakások váll	623	4 516	747	5 886
		Bérfelrakások ált	-	-	-	-
61.	V.	Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12) összesen	96 990	162 248	25 005	284 243
		Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12) kh	93 995	128 294	20 556	242 845
		Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12) váll	2 995	33 954	4 449	41 398
		Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12) ált	-	-	-	-
62.	VI.	Értéksökkenési leírás összesen	31 924	43 908	3 528	79 360
		Értéksökkenési leírás kh	31 282	41 623	3 405	76 310
		Értéksökkenési leírás váll	642	2 285	123	3 050
		Értéksökkenési leírás ált	-	-	-	-
63.		Iparüzési adó összesen	572	1 244	94	1 910
		Iparüzési adó kh	572	884	94	1 550
		Iparüzési adó váll	-	360	-	360
		Iparüzési adó ált	-	-	-	-
64.		Építványadó összesen	-	-	-	-
		Építványadó kh	-	-	-	-
		Építványadó váll	-	-	-	-
		Építványadó ált	-	-	-	-
65.		Arány.miatt le nem vonh.áfa összesen	8 572	13 243	1 410	23 225
		Arány.miatt le nem vonh.áfa kh	8 572	13 243	1 410	23 225
		Arány.miatt le nem vonh.áfa váll	-	-	-	-
		Arány.miatt le nem vonh.áfa ált	-	-	-	-
66.		Céltartalék összesen	-	6 500	-	6 500
		Céltartalék kh	-	6 500	-	6 500
		Céltartalék váll	-	-	-	-
		Céltartalék ált	-	-	-	-
67.		Egyéb nem részl. Ráfordítások összesen	1 853	12 194	20	14 067
		Egyéb nem részl. Ráfordítások kh	1 726	12 189	20	13 935
		Egyéb nem részl. Ráfordítások váll	127	5	-	132

68.	VII.	Egyéb nem részl. Ráfordítások ált	-	-	-	-
		Egyéb ráfordítások összesen	10 998	33 181	1 524	45 703
		Egyéb ráfordítások kh	10 871	32 816	1 524	45 211
		Egyéb ráfordítások váll	127	365	-	492
		Egyéb ráfordítások ált	-	-	-	-
69.		ebből: értékvesztés összesen	-	-	-	-
		ebből: értékvesztés kh	-	-	-	-
		ebből: értékvesztés váll	-	-	-	-
		ebből: értékvesztés ált	-	-	-	-
70.	A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII) összesen	5 340	14 645	13 578	6 407
		ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII) kh	4 466	14 668	18 646	28 848
		ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII) váll	874	29 313	5 068	35 255
		ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII) ált	-	-	-	-
71.	13	Kapott (járó) osztalék és részesedés	-	-	-	-
72.		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-
73.	14	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége	-	-	-	-
74.		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-
75.	15	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamny.	-	-	-	-
76.		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-
77.	16	Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek összesen	-	0	-	0
		Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek kh	-	0	-	0
		Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek váll	-	-	-	-
		Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek ált	-	-	-	-
78.		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-
79.	17	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei összesen	312	343	-	655
		Pénzügyi műveletek egyéb bevételei kh	312	343	-	655
		Pénzügyi műveletek egyéb bevételei váll	-	-	-	-
		Pénzügyi műveletek egyéb bevételei ált	-	-	-	-
80.	VIII.	Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17) összesen	312	343	-	655
		Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17) kh	312	343	-	655
		Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17) váll	-	-	-	-
		Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17) ált	-	-	-	-
81.	18	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése	-	-	-	-
82.		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	-	-	-	-
83.	19	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások összesen	-	-	-	-
		Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások kh	-	-	-	-
		Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások váll	-	-	-	-
		Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások ált	-	-	-	-
84.		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	-	-	-	-
85.	20	Részesedések, értékp., bankbetétek értékvesztése	-	-	-	-
86.	21	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai összesen	49	11	-	60
		Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai kh	49	11	-	60
		Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai váll	-	-	-	-
		Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai ált	-	-	-	-
87.	IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21) összesen	49	11	-	60
		Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21) kh	49	11	-	60
		Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21) váll	-	-	-	-
		Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21) ált	-	-	-	-
88.	B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE összesen	263	332	-	595
		PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE kh	263	332	-	595
		PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE váll	-	-	-	-
		PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE ált	-	-	-	-
89.	C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY összesen	5 603	14 977	13 578	7 002
		SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY kh	4 729	14 336	18 646	28 253
		SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY váll	874	29 313	5 068	35 255
		SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY ált	-	-	-	-
90.	X.	Rendkívüli bevételek	-	-	-	-
91.	XI.	Rendkívüli ráfordítások	-	-	-	-
92.	D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI)	-	-	-	-
93.	E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	-	-	-	-
94.	XII.	Adófizetési kötelezettség	5 603	14 977	13 578	7 002
95.	F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	-	348	-	348
96.	22	Eredménytartalék igénybe vétele osztalékra	5 603	14 629	13 578	6 654
97.	23	Jóváhagyott osztalék, részesedés	-	-	-	-
98.	G.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (±F+22-23)	5 603	14 629	13 578	6 654

Alapítói támogatások felhasználásának eredménykimutatása 2015.év

4. sz. melléklet

Sor- szám	A tétel megnevezése	adatok E Ft-ban		
		Sportiskola, utánpótlás - nevelés tevékenysége	Létesítmény fenntartás és működtetés	Szervezés és egyéb sportszakmai tevékenység
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	0	0	0
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0
3	III. Egyéb bevételek	72 950	176 780	17 600
4	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
5	IV. Anyagjellegű ráfordítások	33 950	97 025	7 600
6	V. Személyi jellegű ráfordítások	39 000	73 755	10 000
7	VI. Értékcsökkenési leírás	0	6 000	0
8	VII. Egyéb ráfordítások	0	0	0
9	VII. sorból : értékvesztés			
10	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	0	0	0
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
12	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0
13	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0	0	0
14	C. SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A±B)	0	0	0
15	X. Rendkívüli bevételek			
16	XI. Rendkívüli ráfordítások			
17	D. RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI)	0	0	0
18	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	0	0	0
19	XII. Adófizetési kötelezettség	0	0	0
20	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	0	0	0
21	G. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	0	0	0

SZMJV Önkormányzata, mint alapító működési kiadások fedezetére biztosítja. Pénzbeli folyósítása év közben folyamatosan történik.

SZMJV Önkormányzatától kapott egyéb támogatások 2015. év.

5. sz. melléklet

Sor-szám	A tétel megnevezése	Városi diákolimpiai versenyrendszer működtetése, szervezése	Olimpici Párajtór Grand Prix, Belépés Nemcsak Tornacipőben szabadidős.rend. szervezése	Közfoglalkoztatotti program támogatása a bérköltség 15 % mértékéig 2015.04.01-08.31.	Fejlesztési támogatás - de minimis	Fejlesztési támogatás - de minimis	Sávai Csaba, Csiga János, Gál Fruzsina, Kányási Veronika sportági felkészülése	Ladányi Nelli sportoló felkészülési költségeinek fedezete	adatok E Ft-ban
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	0	0	0	0			0	
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0	0		0	0	
3	III. Egyéb bevételek	2 000	600	1 183	12 000	18 784	0	0	
4	III. sorból: visszaírt értékvesztés						189	38	
5	IV. Anyagjellegű ráfordítások	1 528	600						
6	V. Személyi jellegű ráfordítások			1 183	0		189	38	
7	VI. Értécsökkenési leírás	472	0	0	12 000	18 784	0	0	
8	VII. Egyéb ráfordítások	0	0	0	0		0	0	
9	VII. sorból : értékvesztés	0	0	0	0		0	0	
10	A. EREDMÉNYE	0	0	0	0		0	0	
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0		0	0	
12	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0	0		0	0	
13	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	0	0	0	0		0	0	
14	C. SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY	0	0	0	0		0	0	
15	X. Rendkívüli bevételek			0	0		0	0	
16	XI. Rendkívüli ráfordítások								
17	D. RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI)	0	0	0	0		0	0	
18	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	0	0	0	0		0	0	
19	XII. Adófizetési kötelezettség	0	0	0	0		0	0	
20	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	0	0	0	0		0	0	
21	G. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	0	0	0	0		0	0	

A táblázatban szereplő támogatásokat a SZMJV Önkormányzata nyújtotta, cél szerinti tevékenységgel összefüggő, pénzbeli, utólagos elszámolás mellett.

Sor- szám	A tétel megnevezése	Tiszaligeti Napok rendezvény	Leány röplabda csapat NB II. felkészülése	Kosárlabda EYBL-Döntő	Leány röplabda szakosztály	Fiú röplabda szakosztály	Szent István napi rendezvény	Alapító okiratban meghat. közhasznú feladatok ellátása
1	I. Értékesítés nettó árbevétele							
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0	0	0		0
3	III. Egyéb bevételek							0
4	III. sorból: visszaírt értékvesztés	1 900	2 587	3 000	700	550	20	30 021
5	IV. Anyagjellegű ráfordítások							
6	V. Személyi jellegű ráfordítások	1 863	1 723	2 635	490	550	20	15 821
7	VI. Értécsökkenési leírás	37	864	365	210			14 200
8	VII. Egyéb ráfordítások	0	0	0	0	0		0
9	VII. sorból : értékvesztés	0	0	0	0	0		0
10	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	0	0	0	0	0		0
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0		0
12	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0	0	0		0
13	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0	0	0	0	0		0
14	C. SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A±B)	0	0	0	0	0		0
15	X. Rendkívüli bevételek	0	0	0	0	0		0
16	XI. Rendkívüli ráfordítások							
17	D. RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI)	0	0	0	0	0		0
18	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	0	0	0	0	0		0
19	XII. Adófizetési kötelezettség	0	0	0	0	0		0
20	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	0	0	0	0	0		0
21	G. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	0	0	0	0	0		0

**Közfoglalkoztatotti program keretében nyújtott támogatás
eredménykimutatása 2015. év**

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Támogatás
a	b	e
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	0
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0
3	III. Egyéb bevételek	29 432
4	III. sorból: visszaírt értékvesztés	
5	IV. Anyagjellegű ráfordítások	931
6	V. Személyi jellegű ráfordítások	28 501
7	VI. Értécsökkenési leírás	0
8	VII. Egyéb ráfordítások	0
9	VII. sorból : értékvesztés	0
10	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	0
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0
12	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0
13	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0
14	C. SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A±B)	0
15	X. Rendkívüli bevételek	
16	XI. Rendkívüli ráfordítások	
17	D. RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI)	0
18	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	0
19	XII. Adófizetési kötelezettség	0
20	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	0
21	G. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	0

A táblázatban szereplő bér- és közvetlen költség támogatása állami támogatásnak minősülő, működési tevékenységgel összefüggő, pénzbeli, utólagos elszámolás mellett nyújtott támogatás.

Látvány-csapatsport támogatásának céljából más szervezettől kapott pénzből támogatás felhasználásának eredménykimutatása

8. sz. melléklet

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Támogatások 2015. évet érintő (utánpótlás-nevelés 2014/15)	Támogatások 2015. évet érintő (utánpótlás- nevelés 2015/16)	Támogatások (közreműködői díjra 2014/2015)	Támogatások (közreműködői díjra 2015/2016)	Támogatások (kiegészítő sportfejlesztési támogatás)
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	0	0	0	0	0
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0	0	0
3	III. Egyéb bevételek	37 719	22 384	435	0	0
4	III. sorból: visszaírt értékvesztés				0	24 777
5	IV. Anyagjellegű ráfordítások	20 836	7 993			
6	V. Személyi jellegű ráfordítások	12 887	13 239	435		
7	VI. Értécsökkenési leírás	3 996	1 152			
8	VII. Egyéb ráfordítások					
9	VII. sorból : értékvesztés					
10	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	0	0	0		
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0		24 777
12	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0		0
13	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0	0	0		0
14	C. SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A±B)	0	0	0		0
15	X. Rendkívüli bevételek			0		24 777
16	XI. Rendkívüli ráfordítások					
17	D. RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI)	0	0	0		0
18	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	0	0	0		0
19	XII. Adófizetési kötelezettség	0	0	0		24 777
20	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	0	0	0		0
21	G. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	0	0	0		0

A Szolnoki Sportcentrum-Sportiskola 2015. évi eredményei

NEMZETKÖZI SZEREPLÉS

	Név	Verseny megnev.	Versenyszám megn.	Elért eredmény	Edző
ATLÉTIKA					
1.	Pázmándi Dominik	Serdülő Válogatott Viadal	magasugrás	1.	Ecseki Tibor
EVEZÉS					
2.	Furkó Kálmán-Szabó Márton	Ifjúsági Európa-bajnokság	kormányos nélküli négyes	7.	Molnár Dezső
3.	Papp Ticián-Pásztor Tamás	Olimpiai Reménységek Versenye	kormányos négyes	1.	Molnár Dezső
4.	Furkó Kálmán-Szabó Márton	Jeunesse-kupa	kormányos nélküli kettes	3.	Molnár Dezső
JUDO					
5.	Gyulai Réka	Hadsereg Világbajnokság	70 kg	7.	Török Ferenc
KAJAK-KENU					
6.	Gál Fruzsina	Maratoni Európa-bajnokság	K2 17 km	3.	Sinka Kornél
7.	Sávai Csaba-Csiga János	Maratoni Európa-bajnokság	C2 17 km	2.	Pető István
8.	Csiga János	Ifjúsági és Gyorsasági Európa-bajnokság	C2 1000m	8.	Pető István
9.	Gyuricza Petra	Ifjúsági és Gyorsasági Európa-bajnokság	K4 500m	7.	Sinka Kornél
10.	Gyuricza Petra	Olimpiai Reménységek Versenye	K2 500m	5.	Sinka Kornél
11.	Stefanidesz Kenza	Olimpiai Reménységek Versenye	K2 1000m	6.	Sinka Kornél
12.	Nyuili Dóra	Olimpiai Reménységek Versenye	K1 200m	5.	Sinka Kornél
RŐPLABDA					
13.	Fülöp Péter-Farkas Róbert	Olimpiai Reménységek Versenye	Serdülő válogatott	2.	Ilyés Gábor
VÍVÁS					
14.	Ladányi Nelli	Kadet Európa-bajnokság	női párbajtőr csapat	2.	Barcsikné Szatmári Edina
15.	Ladányi Nelli	Kadet Európa-bajnokság	női párbajtőr egyéni	12.	Barcsikné Szatmári Edina
16.	Ladányi Nelli	Junior Világkupa	női párbajtőr egyéni	46.	Barcsikné Szatmári Edina
17.	Ladányi Nelli	Junior Világkupa	női párbajtőr egyéni	58.	Barcsikné Szatmári Edina

VÁLOGATOTT KERETTAG VERSENYZŐK

	Sportoló neve	Edzője/Edzői
ATLÉTIKA		
1.	Pázmándi Dominik	Ecseki Tibor
2.	Filyó Fanni	Varga Ádám
3.	Hajdú Lotti	Ecseki Tibor
EVEZÉS		
4.	Furkó Kálmán	Molnár Dezső
5.	Szabó Márton	Molnár Dezső
6.	Papp Tícián	Molnár Dezső
7.	Pásztor Tamás	Molnár Dezső
JUDO		
8.	Gyulai Réka	Török Ferenc
KAJAK-KENU		
9.	Sávai Csaba	Pető István
10.	Csiga János	Pető István
11.	Szeleczkai Anna	Folláth János
12.	Gyuricza Petra	Sinka Kornél
13.	Nyuli Dóra	Sinka Kornél
14.	Gál Fruzsina	Sinka Kornél
15.	Stefanidesz Kenza	Sinka Kornél
RÖPLABDA		
16.	Farkas Róbert	Ilyés Gábor
17.	Fülöp Péter	Ilyés Gábor
18.	Gönczi Imre	Ilyés Gábor
19.	Horváth Kristóf	Ilyés Gábor

	Sportoló neve	Edzője/Edzői
KOSÁRLABDA		
20.	Frank Áron	Tasnádi Zoltán, Halmai Norbert
21.	Kovács Bálint Benedek	Tasnádi Zoltán, Halmai Norbert
22.	Pallai Tamás	Szolnoki Zoltán
23.	Kányási Veronika	Tóth Viktor
24.	Munkácsi Enikő	Tóth Viktor
25.	Ratkai Bonita	Tóth Viktor
26.	Szerencsés Tamara	Méri Csaba
VÍVÁS		
27.	Ladányi Nelli	Barcsikné Szatmári Edina

ÖSSZESÍTŐ TÁBLÁZAT	
ATLÉTIKA	3 fő
EVEZÉS	4 fő
JUDO	1 fő
KAJAK-KENU	7 fő
KOSÁRLABDA	7 fő
RÖPLABDA	4 fő
VÍVÁS	1 fő
ÖSSZESEN	27 fő

MAGYAR BAJNOKOK

Egyéni sportágak

	Név	Verseny megnevezése	Szakág	Edző
ATLETIKA				
1.	Filyó Fanni	Ifjúsági Összetett Magyar Bajnokság	Hétpróba	Varga Ádám
2.	Hajdú Lotti	Ifjúsági OB	Távolugrás	Ecseki Tibor
3.	Bihari Emese	Újonc és Serdülő OB	Magasugrás	Bencsik Pál
4.	Juhász Dominika	Újonc és Serdülő OB	60m síkfutás	Bencsik Pál
5.	Milus Petra	Ifjúsági Összetett Magyar Bajnokság	Hétpróba	Ecseki Tibor
EVEZÉS				
6.	Furkó Kálmán	Ergométer OB	FI ks 2000m	Molnár Dezső
7.	Furkó Kálmán	Országos Bajnokság	Kormányos nélküli kettes	Molnár Dezső
8.	Furkó Kálmán	Országos Bajnokság	Kormányos négyes	Molnár Dezső
9.	Furkó Kálmán	Országos Bajnokság	Nyolcas felnőtt	Molnár Dezső
10.	Szabó Márton	Országos Bajnokság	Kormányos nélküli kettes	Molnár Dezső
11.	Szabó Márton	Országos Bajnokság	Kormányos négyes	Molnár Dezső
12.	Szabó Márton	Országos Bajnokság	Nyolcas felnőtt	Molnár Dezső
KAJAK-KENU				
13.	Csiga János	Ifjúsági és U23 Magyar Bajnokság	C2-1000m	Pető István
14.	Csiga János	Ifjúsági és U23 Magyar Bajnokság	C1-4000m	Pető István
15.	Lengyel Laura	Gyermek, kölyök és serdülő Magyar Bajnokság	MK2 2000m	Folláth János
16.	Szeleccki Anna	Gyermek, kölyök és serdülő Magyar Bajnokság	MK2 2000m	Folláth János
17.	Gyuricza Petra	Ifjúsági és U23 Magyar Bajnokság	váltó	Sinka Kornél

18.	Gyuricza Petra	Ifjúsági és U23 Magyar Bajnokság	K4 500m	Sinka Kornél
19.	Nyuli Dóra	Gyermek, kölyök és serdülő Magyar Bajnokság	K1 200m	Sinka Kornél
20.	Nyuli Dóra	Ifjúsági és U23 Magyar Bajnokság	váltó	Sinka Kornél
21.	Gál Fruzsina	Maratoni OB	K2 17km	Sinka Kornél
22.	Gál Fruzsina	Ifjúsági és U23 Magyar Bajnokság	váltó	Sinka Kornél
23.	Komáromy Dominik	Maratoni OB	K2 15km	Bordács Balázs
24.	Fekete Attila	Maratoni OB	K2 15km	Bordács Balázs
25.	Bordás Patrik	Gyermek, kölyök és serdülő Magyar Bajnokság	K1 1000m	Bordács Balázs
26.	Guttmann Szaniszló	Gyermek, kölyök és serdülő Magyar Bajnokság	MK4 4000m váltó	Bordács Balázs
27.	Czagány Roland	Gyermek, kölyök és serdülő Magyar Bajnokság	MK4 4000m váltó	Bordács Balázs
28.	Kohajda Róbert	Gyermek, kölyök és serdülő Magyar Bajnokság	MK4 4000m váltó	Bordács Balázs
29.	Dósa Zsigmond	Gyermek, kölyök és serdülő Magyar Bajnokság	MK4 4000m váltó	Bordács Balázs

DIÁKOLIMPIAI BAJNOKOK

	Név	Diákolimpia megnev.	Korosztály/versenyszám	Helyezés	Edző
ATLÉTIKA					
1.	Pázmándi Dominik	Atlétikai Diákolimpia	Magasugrás	1.	Ecseki Tibor
2.	Juhász Dominika	Atlétikai Diákolimpia	60m síkfutás	1.	Bencsik Pál
EVEZÉS					
3.	Furkó Kálmán	Evező Diákolimpia	Vegyes 4x	1.	Molnár Dezső
4.	Szabó Márton	Evező Diákolimpia	Vegyes 4x	1.	Molnár Dezső
5.	Szabó Márton	Evező Diákolimpia	Kétpár	1.	Molnár Dezső
6.	Juhász Anett	Evező Diákolimpia	Vegyes 4x	1.	Purucki Ferenc
7.	Purucki Emese	Evező Diákolimpia	Vegyes 4x	1.	Purucki Ferenc
KAJAK-KENU					
8.	Csiga János	Kajak-Kenu Diákolimpia	C1-1000m	1.	Pető István
VÍVÁS					
9.	Ladányi Nelli	Vívó Diákolimpia	Párbajtőr egyéni	1.	Barcsikné Szatmári Edina
10.	Ladányi Nelli	Vívó Diákolimpia	Párbajtőr csapat	1.	Barcsikné Szatmári Edina
11.	Juhász Dorottya	Vívó Diákolimpia	Párbajtőr csapat	1.	Barcsikné Szatmári Edina
12.	Nagy Mira	Vívó Diákolimpia	Párbajtőr csapat	1.	Barcsikné Szatmári Edina
13.	Mag Lili	Vívó Diákolimpia	Párbajtőr csapat	1.	Barcsikné Szatmári Edina
14.	Zsemlye Adél	Vívó Diákolimpia	Párbajtőr csapat	1.	Barcsikné Szatmári Edina

A Szolnoki Sportcentrum-Sportiskola

Edzéshehelyszínek összesített használata

LÉTESÍTMÉNY/TEREMHASZNÁLAT	SZAKOSZTÁLYOK
Abonyi úti Judo Központ	Judo
Élő Tisza	Evezős
	Kajak-Kenu
Kajak-Kenu Ház	Evezős
Holt-Tisza	Kajak-Kenu
Kőrösi Csoma S. Általános Iskola	Fiú kosárlabda
	Vívó
	Lány kosárlabda
II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola	Judo
Széchenyi István Gimnázium	Fiú kosárlabda
Széchenyi Körúti Általános Iskola	Fiú kosárlabda
	Leány kosárlabda
	Atlétika
Szegő Gábor Általános iskola	Leány kosárlabda
Szent-Györgyi A. Általános iskola	Fiú röplabda
	Fiú kosárlabda
Szolnoki Fiumei Úti Általános Iskola	Fiú röplabda
Szolnoki Műszaki SZKI. Jendrassik Gy. Tagint.	Leány kosárlabda
Szolnoki Szolgáltatási SZKI. Vásárhelyi Pál Közgazd. Tagint.	Fiú kosárlabda
Tiszaaliget Vízügyes Ház	Kajak-Kenu
Tiszavárkonyi Általános Iskola	Atlétika
Tiszavirág Aréna	Leány röplabda
	Fiú kosárlabda
Tószegi Általános Iskola	Leány kosárlabda
Varga Katalin Gimnázium	Leány röplabda
Versey Ferenc Gimnázium	Fiú kosárlabda
Véső úti Sporttelep, Véső Úti B. Nagy Pál Csarnok	Vívó, Atlétika, leány kosárlabda
Zöld Ház	Leány kosárlabda
	Fiú kosárlabda
	Fiú röplabda
	Leány röplabda



Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve:

Szolnoki Sportcentrum, Sportiskola és Sportszervező
Szolgáltató Nonprofit Kft.

Szervezet székhelye:

Település: SZOLNOK Irányítószám: 5000

Közterület neve: TISZALIGETI

Közterület jellege: SÉTÁNY Házszám: 2 Épület: Lépcsőház:

Emelet: Ajtó:

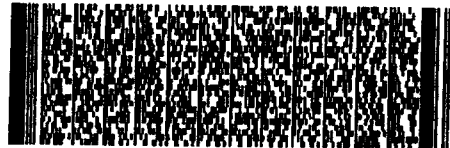
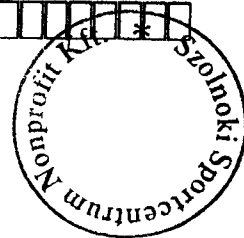
Szervezet adószáma: 21064371

Képviselő neve: RÓZSA JÓZSEF

Keltezés:

SZOLNOK 2016-04-08

Képviselő aláírása:





Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

1. Szervezet azonosító adatai

1.1 Név

Szolnoki Sportcentrum, Sportiskola és Sportszervező

Szolgáltató Nonprofit Kft

1.2 Székhely

Település: K irányítószám:

Közterület neve: I G E T I

Közterület jellege: SÉTÁNY Házszám: 2 Épület: Lépcsőház:

Emelet: Ajtó:

1.3 Bejegyző határozat száma: 16-09-010669/56

1.4 Nyilvántartási szám:

1.5 Képviselő neve: RÓZSA JÓZSEF

2. Tárgyében végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Önkormányzati sportfeladatok ellátása, sportlétesítmények működtetése, vagyonkezelésben / használatban vagy bérleményben lévő ingatlanok bérbeadása, üzemeltetése.

További kiemelt feladataink: egyéb szabadidős és sporttevékenység, testedzési szolgáltatás, óvodai- és iskolai sport, utánpótlás-nevelés, felnőtt lakossági szabadidősport, egészséges életmód-programok.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: önkorm...i sportfeladat ellátása, létesítm. üzem.

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó k izfeladat, jogszabályhely: önkormányzati sportfeladatok

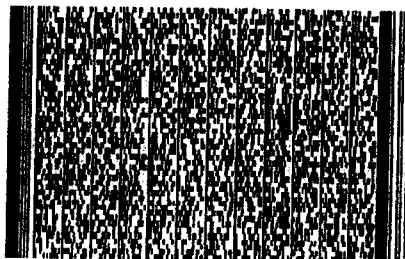
2004. évi I. Trv. 55 §.

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: Óvodai - iskolai korosztályú gyerekek, felnőtt lakosság

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 51000

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Tehetség-gondozás, utánpótlás-nevelés, egészséges életmód kialakítása, közösségi programok biztosítása, létesítmények és minőségi feltételek biztosítása a szabadidősport és az egészséges életmód felé elkötelezettek számára.





Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve:

Szolnoki Sportcentrum, Sportiskola és Sportszervező

Szolgáltató Nonprofit Kft

4. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

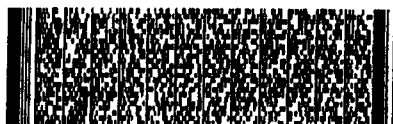
4.1	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
4.2	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
4.3	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
	Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása (összesen)		
	Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása (mindösszesen)		

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)		
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)		

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	ügyvezető igazgató	7 761	8 233
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
	felügyelő bizottság tagjai	780	770
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (összesen)	8 541	9 003
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen)	8 541	9 003





Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve: **Szoi n o k i S p o r t c e n t r u m , S p o r t i s k o l a é s S p o r t s z e r v e z e z ő**
S z o l g á l t a t ó N o n p r o f i t K f t

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	569 563	699 424
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXCVI. törvény alapján átutalt összege	0	
D. Közszolgáltatási bevétel	430 614	564 872
E. Normatív támogatás	0	0
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	0	0
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	138 949	134 552
H. Összes ráfordítás (kiadás)	564 643	692 422
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	227 251	284 243
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	430 165	593 125
K. Adózott eredmény	4506	6654
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)	0	0
Erőforrás ellátottság mutatói		Mutató teljesítése
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 >= 0]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) >= 0,25]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Társadalmi támogatottság mutatói		Mutató teljesítése
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) >= 0,02]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) >= 0,5]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 >= 10 f\ddot{o}$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



21. napirendi pont:

Előterjesztés a látvány- csapatsportok támogatásának adókedvezményéből megvalósítandó fejlesztésekhez szükséges döntések meghozatalára

Előadó: Rózsa József ügyvezető igazgató

Szalay Ferenc polgármester: Kérte az előterjesztéshez készült kiegészítést tárgyalási alapnak tekinteni.

Az előterjesztés fejlesztésekről szól, így a Tiszaparti Római Katolikus Általános Iskola és Gimnázium kollégiumi sportudvaron lévő salakos fejlesztését, a Szolnoki Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola sportudvarán a kosárlabdapálya műanyaggal történő borítását, a Szolnoki Széchenyi István Gimnázium sportsarnok parketta burkolat cseréjét, valamint több óvodai játszótér felújítását tartalmazza. Kiválónak tartja a programot.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását. Az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság a mai napon véleményezte az előterjesztést, amely támogatja annak elfogadását.

H o z z á s z ó l á s o k:

Szalay Ferenc polgármester: Megköszönte mindazok munkáját, akik a Sportcentrumban dolgoznak és segítenek minden program, rendezvény lebonyolításában, amelyek magas szintűek. Szolnokon ma nap, mint nap több százan rendszeresen mozognak, futnak, tenisznek, squasznak, labdarúgnak, kosaraznak és egyéb sportot végeznek. Abban, hogy ezek a lehetőségek rendelkezésre állnak, a Sportcentrumnak hatalmas érdemei vannak. Felkérte a jelenlévő diákokat, hogy mondják el véleményeiket.

Kosztju András diákpolgármester: Megköszönte Rózsa József ügyvezető igazgatónak, hogy lehetősége van minden délután több száz fiatalnak arra, hogy sportoljon a Sportcentrumban. Jelentősek az elért eredmények és az intézményt családiának tartja.

Csontos Edina, a Szolnoki Gyermektanács képviselője: Az iskolájából is sokan járnak sportolni a Sportcentrumba, amelynek lehetőségét megköszönte saját és a diáktársai nevében is.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

116/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat a látvány- csapatsportok támogatásának adókedvezményéből megvalósítandó fejlesztésekhez szükséges döntések meghozataláról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 15. pont és 107.§, Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. (VII.9.)

önkormányzati rendeletben foglaltak alapján, figyelemmel a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 22/C. §-ára, az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése egyetért és hozzájárul ahhoz, hogy a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 22/C. §-ban meghatározottak szerint az alábbi ingatlanokra vonatkozó sportfejlesztési programját benyújtsa.

- a) Tiszaparti Római Katolikus Általános Iskola és Gimnázium kollégiumi sportudvara - szabadtéri kosárlabda pálya, sportudvar. Hrsz.: 1049/4
- b) Szolnoki Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola és a Alapfokú Művészeti Iskola sportudvara - szabadtéri kosárlabda pálya, sportudvar. Hrsz.: 4566/12
- c) Szolnoki Széchenyi István Gimnázium sportcsarnoka - parketta burkolat kiépítése, kosárlabda palánkok és eredményjelző berendezés beszerzése. Hrsz.: 8869/129
- d) Szolnok Városi Óvodák tagintézményeiben szabadtéri mini kosárlabda játéktér, sportterület kialakítása
 - Szivárvány Tagintézmény (Szolnok, Aranyi Sándor utca 1/b.) Hrsz: 9107/16
 - Zengő Tagintézmény (Szolnok, Czakó Elemér utca 4.) Hrsz: 9459/7
 - Gézengúz Tagintézmény (Szolnok, Ady Endre út 24/a.) Hrsz: 1993
- e) Tiszaliget Városi Sportcsarnok klímaberendezés kiépítése. Hrsz.: 99691/12

Határidő: azonnal

Felelős: Rózsa József ügyvezető igazgató

Végrehajtásban közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság és Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az 1. pont szerinti sportfejlesztési programok tekintetében – a döntéshozó szervezet elfogadó határozata esetén – a szükséges – legfeljebb **50,3 millió forint** mértékű – önerőt Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2017. évi költségvetésében biztosítja.

Határidő: 2017. évi költségvetés tervezése

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság és Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

3./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlését a sportfejlesztési program elbírálásáról tájékoztatni kell.

Határidő: a sportfejlesztési programok elbírálásáról való tudomásszerzést követő munkaterv szerinti közgyűlési ülés időpontja

Felelős: Rózsa József ügyvezető igazgató

Végrehajtásban közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság és Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

4./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése tudomásul veszi, hogy a jogszabályi előírások függvényében a támogatásból megvalósított felújítással a beruházás üzembe helyezését követő legalább 15 évben sportcélú hasznosítást kell megvalósítani.

5./ Jelen határozattal érintett ingatlanok pályázati érintettsége szempontjából szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

Határidő: nyertes pályázati döntést követően a projekt-kötelezettség szerint

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

6./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a Polgármestert a fejlesztések és eszközbeszerzés megvalósításához szükséges, ahhoz kapcsolódó, jogszabályban előírt és valamennyi szükséges intézkedések megtételére, az erre vonatkozó szükséges okiratok aláírására, tulajdonosi nyilatkozatok kiadására.

Határidő: a sportfejlesztési program benyújtása szerinti határidővel

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Rózsa József ügyvezető igazgató

Végrehajtásban közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság és Humán Igazgatóság koordinálásában Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.
Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat
Klebelsberg Intézményfenntartó Központ
Szolnoki Városi Óvodák

22. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadók: Patkós Imre

Ignác Ervin ügyvezetők

Patkós Imre ügyvezető: Szóbeli beajánlásában elmondta, hogy az elmúlt évet stabilan zárta a Zenekar és egy nemzeti minősítési eljárás előtt áll. A stabilitást megőrizve fontosnak tartja az eddig elért szakmai programok megtartását, így a város hangversenyéletét, a nyári programokat és a főzeneigazgató által felépített és az előadó-művészeti törvénnyel szinkronban létrehozott bérletrendszerrel. A lehetőségeket betartva igyekeznek tovább vinni az elért eredményeket és a nemzeti minősítést elérni.

Úgy gondolja, hogy ez hosszabb távon tehermentesíti az önkormányzati erőfeszítéseket és hozzájárul a Zenekar fejlesztéséhez. Megköszönte az Önkormányzat támogatását és továbbra is kérte azt a bizalmat és érdeklődést a tevékenységükhöz, amelyet eddig megkaptak. Úgy gondolja, hogy megfelelő szakvezetés van a Zenekarban ahhoz, hogy fegyelmezett gazdálkodással és magas követelményrendszerrel tudják tartani azt a szakmai pályát, amely a minősítésnél a tabellán feljebb fogja sorolni a Zenekart és nemzeti minősítéssel fogják zárni a következő szezont.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: Nagy munka van a mögött, hogy a Zenekar végre egyenesbe került, amelyért köszönetét fejezte ki. Lemondás, túlvállalás, helyretétel, közös gondolkodás is van ebben a munkában.

Fontos cél a nemzeti minősítés elnyerése is, ha az további segítséget nyújt a Zenekarnak. A nemzeti minősítés azonban nem okozhatja a Zenekar vesztét, azaz emiatt túl sok teher nem nehezedhet a Zenekarra és az önkormányzatra. Úgy gondolja, hogy a nemzeti minősítés elérhető, de végig kell gondolni, hogy ez korrekt fejlődést hozzon. Kicsi lépéseket tettek előre – hasonlóan más területekhez - és ezt az elvet a későbbiekben is be kell tartani.

A Zenekartól kapott minőség magas, amely különféle orgánumban is hallható. A városban kapott szolgáltatások közül a legmagasabb minőségű az, amelyet a Zenekar nyújt és erre büszke lehet mindenki. A programokon, rendezvényeken bárki részt vehet, aki komolyzenét szeretne hallgatni. Minden lehetőséget biztosít az önkormányzat ahhoz, hogy a nemzeti minősítést megkaphassa a Zenekar.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**117/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat
a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2015. évi gazdálkodásáról
szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. 3:109. §-a, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 28. § és 29. §-ai, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 153. § (1) és 154. § (1) bekezdései, valamint a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. alapító okiratának vonatkozó rendelkezései alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat melléklete szerinti tartalommal a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót és közhasznúsági jelentést jóváhagyja, és elfogadja az adózott eredmény eredménytartalékba helyezését.

2./ A társaság ügyvezetése köteles a számvitelről szóló törvény rendelkezéseinek figyelembevételével az éves beszámolót az adott üzleti év mérlegforduló napját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni, illetve a letétbe helyezéssel egyidejűleg közzétenni.

Határidő: 2016. május 31.

Felelős: Ignác Ervin ügyvezető, Patkós Imre ügyvezető

A határozat végrehajtásában közreműködik:

A Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
A Polgármesteri Hivatal igazgatói
Ignác Ervin, Patkós Imre ügyvezető, Szolnoki Szimfonikus Zenekar Np. Kft.
Molnár Éva művészeti vezető, karnagy, Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus



SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR NONPROFIT KFT.

*Szolnoki Szimfonikus Zenekar
Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus*

ÉVES BESZÁMOLÓ

2015.



Szolnoki Szimfonikus Zenekar

1	4	1	2	3	3	4	8	9	2	3	1	1	1	3	1	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

1	6	-	0	9	-	0	0	9	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék szám

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft

a vállalkozás megnevezése

5000 Szolnok, Hild János tér 1.

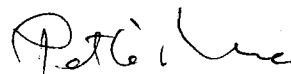
a vállalkozás címe, telefonszáma

2015 évi
Egyszerűsített éves beszámoló

Éves zárómérleg

2015.01.01.-2015.12.31.

Keltezés: Szolnok, 2016.04.10.



a vállalkozás vezetője
(képviselője)

SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR
NONPROFIT KFT.
5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Adószám: 14123348-2-16

1 4 1 2 3 3 4 8 9 2 3 1 1 1 3 1 6

Statisztikai számjel

1 6 - 0 9 - 0 0 9 6 7 8

Cégjegyzék szám

1 1

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft

5000 Szolnok, Hild János tér 1.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)

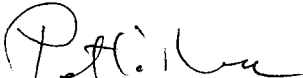
Időszak: 2015.01.01.-2015.12.31.

adatok eFt-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)	9 645		7 424
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	1 178		1 178
03.	02.sorból: Immateriális javak érték helyesbítése			
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	8 467		6 246
05.	04.sorból: Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
07.	06.sorból: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
08.	B. Forgóeszközök (09.+10.+11.+12. sor)	13 120		20 888
09.	I. KÉSZLETEK	550		550
10.	II. KÖVETELÉSEK	10 493		10 939
11.	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
12.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	2 077		9 399
13.	C. Aktív időbeli elhatárolások	4 972		3 543
14.	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (01.+08.+13. sor)	27 737		31 855

Keltezés: Szolnok, 2016.04.10.

SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR
NONPROFIT KFT_{PH}
5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Adószám: 14123348-2-16



a vállalkozás vezetője
(képviselője)

1 4 1 2 3 3 4 8 9 2 3 1 1 1 3 1 6

Statisztikai számjel

1 6 - 0 9 - 0 0 9 6 7 8

Cégjegyzék szám

1 2

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft

5000 Szolnok, Hild János tér 1.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)

Időszak: 2015.01.01.-2015.12.31.

adatok eFt-ban

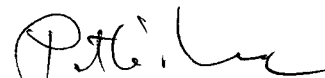
Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
15.	D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sor)	9 898		10 305
16.	I. JEGYZETT TŐKE	4 900		4 900
17.	16.sorból: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
18.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
19.	III. TŐKETARTALÉK	2 650		2 650
20.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	1 945		2 348
21.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
22.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
23.	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	403		407
24.	E. Céltartalékok			
25.	F. Kötelezettségek (27.-28. sorok)	17 700		21 484
26.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
27.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
28.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	17 700		21 484
29.	G. Passzív időbeli elhatárolások	139		66
30.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (15.+24.+25.+29. sor)	27 737		31 855

Keltezés:

Szolnok, 2016.04.10.

SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR
NONPROFIT KFT.

5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Adószám: 14123348-2-16



a vállalkozás vezetője
(képviselője)

1 4 1 2 3 3 4 8 9 2 3 1 1 1 3 1 6

Statisztikai számjel

1 6 - 0 9 - 0 0 9 6 7 8

Cégjegyzék szám

3 1

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft

5000 Szolnok, Hild János tér 1.

Egyszerűsített éves beszámoló

"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA (összköltség eljárással)

Időszak: 2015.01.01.-2015.12.31.

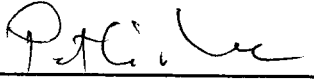
adatok eFt-ban

Tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	32 272		36 535
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke			
III.	Egyéb bevételek	253 184		269 980
	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	136 803		150 509
V.	Személyi jellegű ráfordítások	144 155		152 687
VI.	Értécsökkenési leírás	2 800		2 959
VII.	Egyéb ráfordítások	1 299		88
	VII. sorból: értékvesztés			
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.±II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	399		272
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	4		
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai			
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	4		
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A.±B.)	403		272
X.	Rendkívüli bevételek			135
XI.	Rendkívüli ráfordítások			
D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X.-XI.)			135
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C.±D.)	403		407
XII.	Adófizetési kötelezettség			
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E.-XII.)	403		407
G.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	403		407

Keltezés:

Szolnok, 2016.04.10.

SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR
NONPROFIT KFT.
 5000 Szolnok, Hild János tér 1
 Adószám: 14123348-2-16


 a vállalkozás vezetője
 (képviselője)

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft
2015. évi Egyszerűsített éves beszámolójának
KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE

1. Általános kiegészítések

1.1. A vállalkozás bemutatása

A cég neve: Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft
Alapítás, alakulás időpontja: 2007-11-26
Székhelye: 5000 Szolnok, Hild János tér 1.
A társaság alaptőkéje: 4.900.000.- Ft
Tulajdonosok: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
A társaság időtartama: határozatlan
Közhasznúsági fokozat: 2009-02-01-től közhasznú társaság
A cégjegyzéket vezető cégbíróság
Törvényességi felügyeleti szerve: Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság
Mint Cégbíróság
Cégjegyzékszám: 16-09-009678
Adószám: 14123348-2-16
KSH szám: 14123348-9231-113-16

1.2. A Társaság kapcsolt vállalkozásainak bemutatása:

Neve: NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila u. 85.
Jegyzett tőke: 43.400 E Ft
Sajáttőke 2014: 215.090 E Ft
Lekötött tartalék 2014: 0 E Ft
Eredménytartalék 2014: 264.721 E Ft
Tőketartalék 2014: 0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: -93.031 E Ft

Neve: NHSZ Kétpó Kft
Székhelye: 5511, Kétpó Almássy tér 1
Jegyzett tőke: 53.980 E Ft
Sajáttőke 2014: 623.498 E Ft
Lekötött tartalék 2014: 0 E Ft
Eredménytartalék 2014: 482.401 E Ft
Tőketartalék 2014: 0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 87.117 E Ft

Neve: NHSZ Zounok Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila u. 85.
Jegyzett tőke: 76.300 E Ft
Sajáttőke 2014: 641.895 E Ft
Lekötött tartalék 2014: 0 E Ft
Eredménytartalék 2014: 554.240 E Ft
Tőketartalék 2014: 0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: -31.986 E Ft

Neve: Szolnoki Ipari Park Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Jókai út 3.
Jegyzett tőke: 1.229.260 E Ft
Sajáttőke 2014: 1.218.971 E Ft
Lekötött tartalék 2014: 13.496 E Ft
Eredménytartalék 2014: -29.267 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 5.482 E Ft

Neve: Szolnok Televízió Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Jegyzett tőke: 52.000 E Ft
Sajáttőke 2014: 79.447 E Ft
Lekötött tartalék 2014: 0 E Ft
Eredménytartalék 2014: 18.642 E Ft
Tőketartalék 2014: 6.401 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 2.404 E Ft

Neve: „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 1.
Jegyzett tőke: 3.000 E Ft
Sajáttőke 2014: 74.347 E Ft
Eredménytartalék 2014: 56.539 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 14.808 E Ft

Neve: Szolnoki Városfejlesztő Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.
Jegyzett tőke: 20.000 E Ft
Saját tőke 2014: 25.075 E Ft
Eredménytartalék 2014: 3.631 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 1.444 E Ft

Neve: Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 9735/2.
Jegyzett tőke: 14.400 E Ft
Saját tőke 2014: 82.181 E Ft
Eredménytartalék 2014: 63.275 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 4.506 E Ft

Neve: Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Jegyzett tőke: 3 000 E Ft
Saját tőke 2014: 9.286 E Ft
Lekötött tartalék 2014: 7.622 E Ft
Eredménytartalék 2014: -1.352 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014: 16 E Ft

Neve:	SZOLLAK Kft
Székhelye:	5000 Szolnok, Jókai út 3.
Jegyzett tőke:	15.960 E Ft
Saját tőke 2014:	46.748 E Ft
Lekötött tartalék 2014:	3.142 E Ft
Eredménytartalék 2014:	14.574 E Ft
Tőketartalék 2014:	12.353 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2014:	719 E Ft

Neve: Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.
 Székhelye: 5000 Szolnok, Táncsics Mihály út 20
 Nincsenek előző évi adatok, mivel a társaság 2015. évben alakult

Neve: RepTár Szolnok Nonprofit Kft.
 Székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.
 Nincsenek előző évi adatok, mivel a társaság 2015. évben alakult

A Társaság kapcsolt vállalkozásainak és a részesedések mértékének bemutatása:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

SZOLLAK Kft.	100,00%
Szolnoki Ipari Park Kft.	100,00%
Szolnok Televízió Zrt.	100,00%
„Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft.	100,00%
Szolnoki Városfejlesztő Zrt.	100,00%
Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.	100,00%
Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft.	100,00%
Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft	100,00%
Reptár Szolnok Nonprofit Kft	100,00%
NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft	51,04%
NHSZ Kétpó Kft	60,00%
NHSZ Zounok Zrt	50,98%

A kapcsolt vállalkozásokkal meglévő szerződéses kapcsolataink (Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft., Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft., Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft.) nem lépik át a lényegességi határt és a piaci viszonyoknak megfelelnek.

1.3.A számviteli politika fő vonásai

A számviteli politika alapvető célja, hogy biztosítsa a számviteli törvény előírásainak és szabályainak érvényesülését a társaság feltétel-rendszerében, a belső felépítéséhez és adottságaihoz igazodva, és megfelelő alapot nyújtson a vezetői információs rendszer kidolgozásában, működtetésében.

a) A számviteli politika meghatározó elemei

Társaságunk a számviteli törvény előírásainak megfelelően a kétfős könyvvitel szabályai szerint vezeti könyveit és egyszerűsített éves beszámolót készít.

Az eredmény-kimutatást a számviteli törvény 2. sz. melléklet „A” változata szerint készítjük el, az un. lépcsőzetes elrendezéssel.

Az üzleti év időtartama megegyezik a naptári évvel. A mérleg fordulónapja az üzleti év december 31. napja.

A mérlegkészítés időpontja az üzleti év mérleg fordulónapját követő negyedév utolsó napja.

Értécsökkenést az üzembe helyezés napjától, kivezetéskor pedig a kivezetés napjáig számolunk el.

A 100 ezer forint egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszközök beszerzési vagy előállítási költségét a használatbavételkor a „beruházások” számla érintése nélkül értécsökkenési leírásként számoljuk el, bruttó értéküket és az értécsökkenést egymással szemben, összesítve mutatjuk ki.

- b) A számviteli politika meghatározó elemeinek változása és azok eredményre gyakorolt hatása

A számviteli politika meghatározó elemei nem változtak.

- c) A tárgyévben a számviteli politikában meghatározott kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások nem fordultak elő.

1.4. A számviteli alapelvektől való eltérés ismertetése

A számviteli alapelvektől nem tértünk el.

1.5. A valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet alakulásának értékelése

VAGYONI, PÉNZÜGYI ÉS JÖVEDELMI HELYZET

1. Vagyoni helyzet

	Mutató	Képlet	Előző év	Tárgyév
1	Saját tőke aránya %	$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Idegen tőke}}$	55,49	47,82
2	Tőkefeszültségi mutató %	$\frac{\text{Idegen tőke}}{\text{Saját tőke}}$	180,23	209,12
3	Eladósodottsági mutató %	$\frac{\text{Kötelezettségek}}{\text{Saját tőke}}$	178,82	208,48
4	Tőkeerősség %	$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Összes forrás}}$	35,69	32,35
5	Befektetett eszközök aránya %	$\frac{\text{Befektetett eszközök}}{\text{Összes eszköz}}$	34,77	23,31
6	Forgóeszközök aránya %	$\frac{\text{Forgóeszközök}}{\text{Összes eszköz}}$	47,30	65,57

2. Pénzügyi helyzet

	Mutató	Képlet	Előző év	Tárgyév
1	Pénzügyi eredmény Eft	Cash flow	2077	7322
2	Likviditási mutató %	<u>Forgóeszközök</u> Rövid lejáratú köt.	74,12	97,23
3	Likviditási gyorsráta %	<u>Forgóeszk.-készletek</u> Rövid lejáratú köt.	71,02	94,67

3. Jövedelmezőség

	Mutató	Képlet	Előző év	Tárgyév
1	Árbevétel arányos jövedelmezőség %	<u>Adózott eredmény</u> Nettó árbevétel	1,25	1,11
2	Eszközarányos jövedelmezőség %	<u>Adózott eredmény</u> Eszközök összesen	1,45	1,28
3	Tőkearányos jövedelmezőség %	<u>Adózott eredmény</u> saját tőke	4,07	3,95
4	Tőkearányos osztalék %	<u>Fizetendő osztalék</u> jegyzett tőke	0,00	0,00

2. A mérleghez kapcsolódó kiegészítések

2.1. A mérleghez kapcsolódó általános kiegészítések

- 2.1.1. A nem összehasonlítható adatok tételes ismertetése és indoklása - Nemleges.
- 2.1.2. Több helyen is szerepeltethető adat ismertetése - Nemleges.
- 2.1.3. A besorolások és minősítések megváltoztatásának hatásai - Nemleges.
- 2.1.4. Az értékelési elvek megváltoztatásának bemutatása - Nemleges.

- A számviteli elszámolások szempontjából a vállalkozás jelentős összegű hibának az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2%-át, illetve 500 Eft-ot meghaladó összeget tekinti.

2.2.Eszközök

2.2.1. Az immateriális javak és tárgyi eszközök bruttó értékének valamint értékcsökkenési leírásának alakulása mérlegátellenként

Megnevezés	Nyitó érték	Évközi növekedés	Évközi csökkenés	Záró érték
Bruttó érték	22126	737		22863
- immateriális javak	1511			1511
-ingatlanok				
- műszaki berendezések	16579			16579
- egyéb berendezések	4036	737		4773
- beruházások				
- beruh-ra adott előlegek				
Értékcsökkenés (lineáris)	12481	2958		15439
- Immateriális javak	333			333
- ingatlanok				
- műszaki berendezések	9290	2115		11405
- egyéb berendezések	2858	843		3701
- beruházások				
- beruh-ra adott előlegek				
Nettó érték	9645	737	2958	7424
- immateriális javak	1178			1178
- ingatlanok				
- műszaki berendezések	7289		2115	5174
- egyéb berendezések	1178	737	843	1072
- beruházások				
- beruh-ra adott előlegek				

2.2.2. Üzleti vagy cégérték indoklása (ha a leírása 5 évnél hosszabb) - Nemleges.

2.2.3.A meghatározó jelentőségű tárgyi eszközök értékcsökkenési leírásának megváltoztatásából adódó eredménymódosulás ismertetése - Nemleges.

2.2.4

Követelések	
Vevők	6300
Munkabérelőleg	454
Megítélt támogatás	2500
Köv. évben levonható ÁFA	35
Rehabilitációs járulék	158
Szállítók	898
NAV inkasszó	594
Összesen	10939

2.2.5 Pénzeszközök:

- pénztár 8 978 Eft
- elszámolási betét számla 421 Eft

2.2.6 **Aktív időbeli elhatárolás:** 3.543 E Ft, megkötött támogatási szerződések alapján, 2015. évi rendezvényekhez kapcsolódóan, ami 2016. évben folyt be. (NKA és Történelmi Társaság Közalapítvány)

2.3. Források

2.3.1. A lekötött tartalék jogcímenkénti bemutatása - Nemleges.

2.3.2. A hátrasorolt kötelezettségek értéke jogcímenként - Nemleges.

2.3.4. Azon kötelezettségeknek a bemutatása amelyeknek a hátralévő futamideje több, mint öt év - Nemleges.

2.3.5. Zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségek - Nemleges.

2.3.6. A mérlegben meg nem jelenő jelentős pénzügyi kötelezettségek - Nemleges.

2.3.7.

Rövid lejáratú kötelezettségek	
Vevők	140
Bankszámla hitel	28
Szállítók	8675
SZJA	1344
Egészségügyi hozzájárulás	14
ÁFA	235
Jövedelemelszámolási szla	6739
Nyugdíjbiztosítási Alap	873
Eg.Bizt.Munkaerőpiaci Alap	732
Táppénzhozzájárulás	5
EKHO	344
Szociális hozz. Adó	2143
Érdekképviselési tagdíj	11
Letiltás	201
Összesen	21484

2.3.8 Passzív időbeli elhatárolás 66 E Ft, azok a költségek, amelyek a 2016. évi „Tűzmadár” produkcióhoz kapcsolódtak.

3. Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

3.1. Az össze nem hasonlítható adatok közzétevése és indokolása - nemleges

3.2. Az aktivált saját teljesítmények értékének részletezése (forgalmi költség eljárás esetén) - Nemleges.

3.3. A költségek költségnemenkénti megbontása

Anyagjellegű ráfordítások	
Anyagköltség	1772
Igénybe vett szolgáltatások	147001
Egyéb szolgáltatások	1736
Összesen	150509

Személyi jellegű ráfordítások	
Béreköltség	114700
Személyi jellegű egyéb kifizetések	5686
Bérfelárulékok	32301
Összesen	152687

Egyéb ráfordítások	
Késedelmi kamat, pótlék	86
Kerekítések	2
Összesen	88

3.4. A kutatás, kísérleti fejlesztés tárgyevi költségeinek ismertetése - Nemleges.

3.5. A rendkívüli bevételek és ráfordítások részletezése

Rendkívüli bevételek:

Hitelező által elengedett kötelezettség	85 064,- Ft
Adomány	50 000,- Ft

Rendkívüli ráfordításként elszámolt összegek: nemleges

4. Tájékoztató kiegészítések

4.1. A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók létszámának és javadalmazásának bemutatása

Megnevezés	Átlagos állományi létszám (fő)	Javadalmazás (EFT)
Értékelő dolgozók	0	
Személyi dolgozók	75	114 700
Állományon kívüliek	0	
Összesen	75	114 700

4.2. Az ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák hatásai
A tárgyévben belső ellenőrzés nem tart fel jelentős összegű hibát. Hatósági ellenőrzés nem volt.

4.3. Környezetvédelem

4.3.1. A környezet védelmét közvetlenül szolgáló tárgyi eszközök adatai - Nemleges.

4.3.2. A veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok változása - Nemleges.

(nyitókészlet, tárgyévi növekedés és csökkenés, záró készlet mennyiségi és értékadatai veszélyességi osztályok szerint)

4.3.3. Környezetvédelemmel kapcsolatos egyéb adatok

- a környezetvédelmi kötelezettségekre képzett céltartalék összege - Nemleges.
- környezetvédelemmel kapcsolatosan elszámolt költségek összege - Nemleges.
- a kötelezettségek között ki nem mutatott környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettségek várható összege - Nemleges.

Társasági adó megállapítása:

2015-ben a társaság nem szerzett vállalkozási tevékenységből származó bevételt.

A 407 E Ft adózott eredményt az eredménytartalékba javasoljuk helyezni.

5. Az egyszerűsített beszámoló elkészítéséért felelős:

Neve: Patkós Imre
Lakcíme: 5200 Törökszentmiklós, Rózsa Ferenc u. 12.
Anyja neve: Földházi Erzsébet

6. A Számviteli Törvény 155. § alapján a társaság könyvvizsgálatra kötelezett.

A társaság könyvvizsgálatát a Privát Haszon Könyvvizsgáló és Adótanácsadó Kft (Cg: 16-09-002392, 5000 Szolnok, Petőfi u. 14.) látja el. (kamarai reg. száma: 000686). A társaságban kijelölt könyvvizsgáló Türk Erika (kamarai reg. száma: 006986). 2015. évben a könyvvizsgálat díja 500.000,-Ft volt.

7. A könyvelést végző, a beszámoló összeállításában közreműködő személy:

Neve: Bódi Ildikó
Lakcíme: 5008 Szolnok, Karinthy Frigyes út 164.
PM regisztrációs száma: 125482

Szolnok, 2016. április 08.

SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR
NONPROFIT KFT.
5000 Szolnok, Hild János tér 1
Adószám: 14123348-2-16

Patkós Imre
ügyvezető

K Ö Z H A S Z N Ú S Á G I J E L E N T É S
A SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR NONPROFIT KFT.
2015. ÉVI BESZÁMOLÓJÁHOZ

2007. november 26-án 500 E Ft jegyzett tőkével 5 magánszemély alapította társaságunkat. 2009-től a tulajdonosi kört 6 fő magánszemély és egy jogi személy, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata alkotta. A magánszemély tulajdonosok az önkormányzatnak ajándékozták saját tulajdoni részüket, így a jelenlegi tulajdonos 100 %-ban a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata. A társaság jegyzett tőkéje 4.900 E Ft.

Társaságunk 2009. február 1-től nonprofit társaságként végzi tevékenységét, besorolása közhasznú.

Az önkormányzat a közhasznú társasággal kötött támogatási szerződésben rögzítette a társaság feladatait és a feladatok végrehajtásához szükséges önkormányzati támogatás mértékét.

Társaságunk minden bevétele közhasznú bevétel.

Összes bevétel: 306.649.650,-Ft

1. Eredmény kimutatás:

Megnevezés	adatok E Ft-ban
Anyagköltség	1.772
igénybevett szolgáltatások költségei	147.001
Egyéb szolgáltatások költségei	1.735
Bér költség	114.700
Személyi jellegű költség	5.687
Bérfelrakások	32.301
Értékcsökkenés	2.959
Összes költség	306.155
Egyéb ráfordítások	88
Rendkívüli ráfordítás	0
Összes ráfordítás	88
Bevételek	306.650
Eredmény/veszteség	407

Fenti kimutatásból látható, hogy társaságunk pozitív eredményt produkált 2015. évben.

2. Bevételek

- a.) 2015. évben a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és társaságunk között létrejött szerződés alapján a támogatás mértéke a működési költségekre a Szolnoki Szimfonikus Zenekar részére 115.000 E Ft,
a Bartók Béla Kamarakórus részére 15.500 E Ft.
Összesen: **130.500 E Ft.**

Felhasználása: a zenekar és a kórus működési költségeire 100 %-ban megtörtént.

b.) Központi költségvetésből nyert támogatások

Nemzeti Erőforrás Minisztériumtól	
Szolnoki Szimfonikus Zenekar részére:	70.600 E Ft
Bartók Béla Kamarakórus részére	24.800 E Ft
Összesen:	95.400 E Ft

Felhasználása: a zenekar és a kórus működési költségeire 100 %-ban megtörtént.

c.) Előadó-művészeti törvény alapján jegybevétel támogatása

AllianzHungária Zrt. (zenekar részére)	6.341 E Ft
AllianzHungária Zrt. (kórus részére)	1.885 E Ft
Összesen:	8.226 E Ft

Felhasználása: a 2015. évi jubileumi koncertsorozat költségeire 100 %-ban megtörtént.

d.) Egyéb támogatások, szponzorációk

NHSZ	100 E Ft
Family Medic Bt.	200 E Ft
Béres Zrt.	150 E Ft
McHale Kft.	200 E Ft
Szerencsejáték Zrt.	1.500 E Ft
Geoinform Mélyfúrási Információs Kft.	200 E Ft
Eagle Ottawa Hungary Kft.	200 E Ft
Ábrahám és Társa Kft.	1.000 E Ft
Szolnok Jövőéért Közalapítvány	3.000 E Ft
Böjtös-Bau Kft.	500 E Ft
Egyéb civil támogatás	4.000 E Ft
Történelmi Társaság Közalapítvány	2.500 E Ft
Összesen:	13.550 E Ft

Felhasználása: Műsorfüzet költségeire, hangszertartozékok beszerzésére, valamint a „Világcirкусz - Tánckoncert” és kiemelt jubileumi rendezvény költségeire.

e.) Pályázatok

EMMI - NKA	20.900 E Ft
(Partitúra hangversenysorozat, jubileumi koncertek, külföldi művészek, ifjúsági előadások költségeire)	
Uniós pályázat	1.400 E Ft
Összesen.	22.300 E Ft

Felhasználása az adott támogatott programok költségeire 100 %-ban megtörtént. Az elszámolások a támogatók felé az adott határidőre elkészültek.

f.)	Művészeti tevékenység bevétele:	
	zenekar	14.224 E Ft
	kórus	981 E Ft
	Összesen:	15.205 E Ft
g.)	Jegybevétel:	
	zenekar	19.619 E Ft
	kórus	1.599 E Ft
	Összesen:	21.218 E Ft
h.)	Eszközértékesítés:	18 E Ft
i.)	Egyéb bevétel:	98 E Ft
j.)	Rendkívüli bevétel:	135 E Ft

Tárgyévben társaságunk teljesítette az Előadó-művészeti törvény követelményeit: az előírt hangversenyeket, a zenekari létszámot valamint a fizető-nézőszámot, stb. Eleget tettünk az Előadó-művészeti törvény előírásainak, így a kiemelt kategóriás minősítésünket továbbra is megőriztük.

2.) Kimutatás eszközökről, forrásokról

2.1. Eszközök

Az eszközök értéke 2015-ben 31.855 E Ft volt, 4.118 E Ft-tal több az előző évinél.

<i>Eszközök részletezése</i>	<i>2014. (E Ft)</i>	<i>2015. (E Ft)</i>	<i>Változás (E Ft-ban)</i>
Befektetett eszközök	9.645	7.424	-2.221
- immateriális javak	1.178	1.178	0
- tárgyi eszközök	8.467	6.246	-2.221
Forgóeszközök	13.120	20.888	+7.768
- Készletek	550	550	0
- követelések	10.493	10.939	+ 446
- értékpapír	0	0	0
- pénzeszközök	2.077	9.399	+ 7.322
Akti időbeli elhatárolások	4.972	3.543	- 1.429
Eszközök összesen:	27.737	31.855	+ 4.118

A befektetett eszközök értéke az előző évhez mérten összességében 2.221 E Ft-tal csökkent, mely a tárgyi eszközök csökkenéséből adódik.

A forgóeszközök december 31-i záró állománya 2015-ben 20.888 E Ft, 2014-ben 13.120 E Ft volt. Ezen belül a készletek összege nem változott, a követelések összege 446 E Ft-tal, a pénzeszközök állománya 7.322 E Ft-tal nőtt. Értékpapír állománnyal társaságunk nem rendelkezik. Az aktív időbeli elhatárolások összege 1.429 E Ft-tal csökkent.

2.2. Források

Előző évhez képest társaságunk vagyona 407 E Ft-tal nőtt. Társaságunk törekszik arra, hogy az adott évben kapott bevételeket a leggazdaságosabb módon használja fel közhasznú céljainak elérése és az Előadó-művészeti törvényben előírt paraméterek fenntartása érdekében.

A források összege az eszközökkel egyezően 2015. december 31-én 31.855 E Ft.

<i>Források részletezése</i>	<i>2014. (E Ft)</i>	<i>2015. (E Ft)</i>	<i>Változás (E Ft)</i>
Saját tőke	9.898	10.305	+ 407
- jegyzett tőke	4.900	4.900	0
- Jegyzett tőkéből vissza- vásárolt tulajdonosi részesezés	0	0	0
- tőketartalék	2.650	2.650	0
- eredménytartalék	1.945	2.348	+403
- lekötött tartalék	0	0	0
- mérleg szerinti eredmény	403	407	+4
Céltartalék	-	-	-
Kötelezettségek	17.700	21.484	+ 3.784
- hosszú lejáratú kötelezettség	-	-	-
- rövid lejáratú kötelezettség	17.700	21.484	+ 3.784
Passzív időbeli elhatárolások	139	66	- 73
Források összesen	27.737	31.855	+ 4.118

Mérlegünkben a jegyzett tőke 4.900 E Ft, tőketartalék 2.650 E Ft, eredménytartalék 2.348 E Ft. Céltartalékot nem képeztünk.

2015. gazdasági év mérleg szerinti eredménye: 407 E Ft.

Kötelezettségeink rövid lejáratú kötelezettségek, azok a szállítási, vállalkozási és egyéb szerződésekből eredő, pénzformában teljesítendő elismert fizetések, amelyek a szállító, a vállalkozó, a szolgáltató már teljesített, a közhasznú társaság által elfogadott, elismert szállításhoz, szolgáltatáshoz kapcsolódnak, melyek a mérlegkészítés napjáig kiegyenlítésre kerültek. A NAV felé, az adó kapcsán fennálló kötelezettségünknek eleget tettünk.

3. Kimutatás a vezető tisztségviselőknek történt juttatásokról

(Adatok E Ft-ban)

Megnevezés	Juttatás összege		Eltérés E Ft
	2014.	2015.	
Pénzbeli kifizetések	6.000	7.200	+1.200
- munkabér	3.000	7.200	+4.200
- tiszteletdíj	3.000	-	-3.000
- költségterítés	-	-	-
- egyéb kifizetések	-	-	-
Természetbeni juttatás	-	-	-
Értékpapír juttatás	-	-	-
Adott kölcsön összege	-	-	-
- kamatmentes kölcsön	-	-	-
- kölcsöntartozások	-	-	-
Egyéb juttatások	-	-	-
Összesen:	6.000	7.200	+1.200

2015-ben az ügyvezetők havi bruttó 300.000,-Ft munkabért kaptak.
A felügyelő bizottság díjazásban 2015-ben nem részesült.

4. Rövid tartalmi beszámoló

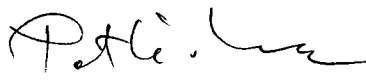
A Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. mindkét művészeti együttese teljesítette az Előadó-művészeti törvényben előírt feltételeket, a fizető-nézőszámot, a koncertszámot, stb. így továbbra is kiemelt kategóriába tartoznak.

Mint minden évben, 2015-ben is repertoárunkat tovább bővítettük, újszerű, interaktív zenés produkciókat készítettünk a gyermek előadásokra. Továbbra is megtartottuk a már hagyományos bérletes előadásokat. Hagyományteremtő céllal tartott, társművészetekkel közös „Táncgála” című produkciónk negyedik alkalommal került megrendezésre, és ismét nagy sikert aratott. Így a hagyományteremtő megnevezés helyett most már hagyományőrző programnak nevezhetjük. Ebben az évben is kiemelt figyelmet fordítottunk a városi és egyházi rendezvényekre. A „Parti-túra” című szabadtéri hangversenysorozat 2015-ben negyedik alkalommal rendeztük meg. Elmondhatjuk, hogy igen közkedvelt lett a város zeneszerető közönsége körében.

Bővebb információkat a tartalmi munkáról mindkét együttes 2015. évi szakmai beszámolója tartalmazza.

Szolnok, 2016. április 08.

SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR
NONPROFIT KFT.
5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Adószám: 14123348-2-16

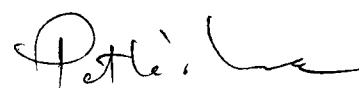

Patkós Imre
ügyvezető

Közhasznúsági melléklet

1. Közhasznú szervezet azonosító adatai		
név:	Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.	
székhely:	5000 Szolnok, Hild János tér 1.	
bejegyző határozat száma:	Cg.: 16-09-009678	
nyilvántartási szám:		
képviselő neve:	Patkós Imre	Ignác Ervin
2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása		
Előadó-művészet, előadó-művészetet kiegészítő tevékenység, máshová nem sorolt egyéb oktatás		
3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként) közhasznú tevékenység megnevezése:		
közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:	Előadó-művészet	Előadó-művészet
a közhasznú tevékenység célcsoportja:	Minden korosztály, kiemelten az ifjúság	
a közhasznú tevékenységből résztvevők létszáma:	35898 fő	28861 fő
a közhasznú tevékenység főbb eredményei:	Kiemelkedően színvonalas, nagyszabású programok a zenekar 50. jubileumi évfordulója tiszteletére	
4. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása		
Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
5. Cél szerinti juttatások kimutatása		
Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
Bartók Béla Kamarakórus Alapítvány előadó-művészeti tevékenység elősegítése	0	0
6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás		
Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
Ügyvezetők	6.000 E Ft	7.200 E Ft
A. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás összesen:	6.000 E Ft	7.200 E Ft
7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók		
Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	285.460 E Ft	306.650 E Ft
ebből:		
C. a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	0	0
D. közszolgáltatási bevétel	114.000 E Ft	130.500 E Ft
E. normatív támogatás	92.400 E Ft	95.400 E Ft
F. az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	0	0
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	79.060 E Ft	80.750 E Ft
H. Összes ráfordítás (kiadás)	285.057 E Ft	306.243 E Ft
I. ebből személyi jellegű ráfordítás	144.145 E Ft	152.687 E Ft
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	140.912 E Ft	153.469 E Ft
K. Adózott eredmény	403 E Ft	407 E Ft
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005.	0	0

évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás-ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000,- \text{ Ft}]$	Igen	Igen
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	Igen	Igen
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	Igen	Igen
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	Nem	Nem
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	Igen	Nem
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$	Nem	Nem

Szolnok, 2016. április 08.


 Patkós Imre
 ügyvezető

SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR
NONPROFIT KFT.
 5000 Szolnok, Hild János tér 1.
 Adószám: 14123348-2-16

2015. ÉVI SZAKMAI BESZÁMOLÓ

SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR

A Szolnoki Szimfonikus Zenekar 2009. óta Izaki Maszahiro főzeneigazgató vezetésével jelentős szakmai fejlődésen ment keresztül. Az együttes minősítése: kiemelt kategória. Jelenleg a vezetés egyik fő célkitűzése a zenekar „nemzeti” minőségének megszerzése. 2009 óta tagja a Magyar Szimfonikus Zenekarok Szövetségének. Az elért eredmények azt mutatják, hogy a zenekari struktúrában sikerült megteremteni és megőrizni kiemelt zenekarként egy olyan rugalmasan működő modellt, amely - *a szakmai prioritások és a küldetés megtartása mellett* - megfelel a kor elvárásainak.



2015 évben továbbra is a következő művészeti programok, feladatok élveztek prioritást

1. Bérletes hangversenyek: Bérletes hangverseny sorozataink:

- *Aba-Novák bérlet*
- *Fantázia bérlet*
- *Ifjúsági bérlet* (általános és középiskolások számára).

2015-ben a bérletes hangversenyeink közül kiemelt jelentőséggel bír a „Jubileumi koncert” című az MTV karmesterverseny (1995), 20. évfordulójára rendezett koncertünk, illetve a „Testvér léssen minden ember” című, a zenekar fennállásának 50. évfordulójának tiszteletére összeállított műsorunk Erkel Ferenc és Beethoven műveiből, a Nemzeti Énekkar, a Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus és neves szólisták közreműködésével. Aba-Novák bérletünk 2015-ben két meghívott vendégzenekarral bővült. A Budapesti Fesztiválzenekar és Magyar Rádió Szimfonikus Zenekara adott koncertet az Aba-Novák Kulturális Központban.



Az ifjúsági önálló bérletsorozat - ebben az évben is - jelentős számú ifjú közönséget vonzott Szolnokról és a megye egyéb településeiről, köszönhetően a színes koncertműsoroknak.

2. Újévköszöntő megaprodukció

2012. óta minden év elején megrendezésre kerülő, immár **hagyományörző újévköszöntő, megaprodukció**nkkal nagy sikert értünk el. 2015-ben Nemzeti

Énekkar, a Budapesti Ifjúsági Kórus, a Budapest Táncszínház, a Nagyvárad Táncegyüttes, a Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus közreműködésével a sportcsarnokban szerveztük meg a „Világcircusz! - Tánckoncert” című gálaműsort, ahol több, mint 2000 zeneszerető élvezhette a színvonalas produkciót, melyet beépítettünk a bérletsorozatba.

3. Városi ünnepségek, rendezvények



A városi ünnepségeken való részvételt a zenekar vezetése továbbra is kiemelt feladatának tekinti. A felkéréseknek minden esetben eleget teszünk, akár szimfonikus zenekari koncert keretében, akár a zenekar kisebb formációinak közreműködésével. Fontos feladatnak tekintjük azt is, hogy a város azon lakói is – akik nem jutnak el a zenekar koncertjeire – megismerkedhessenek a zenekar munkájával, a komolyzenei hangversenyekkel. Ezért **szabadtéren „Parti-túra”** címmel augusztus hónapban 3 hétvégén koncertet adtunk a Tiszai Hajósok terén. Az 50. évforduló tiszteletére a nyári rendezvénysorozat nyitó előadásán Verdi Requiem-je hangzott el, ezt követte a Republic együttes és a Szolnoki Szimfonikus Zenekar közös koncertje. A koncert sorozat utolsó részét képezte zenekarunkkal közös produkcióban a Regionális Katonazenekari Fesztivál is.

4. Bérleten kívüli hangversenyek: Egyre több felkérést kap a zenekar vidéki településeken való fellépésre. (Budapest, Törökszentmiklós, Balassagyarmat, Keszthely, Jászberény, Balatonfüred, Abony, Aggtelek, Siófok, Békéscsaba, Debrecen, Szeged, Veszprém, stb.). 2015-ben nemcsak a megyén kívülről érkezett több felkérés, hanem külföldi meghívásunk is volt. A Nagyvárad Szigligeti Színházban adtuk elő Dvorák Újvilág szimfóniáját, illetve Richard Strausstól Till Eulenspiegel vidám csínyjeit. Bérleten kívüli hangversenyeink közül nagy sikert aratott az Aba-Novák Kulturális Központban tartott közös koncertünk a Budapest Klezmer Band-el. Kiemelkedő volt koncertsorozatunk Varnus Xavérral Budapesten a Művészetek Palotájában, valamint Veszprémben és Debrecenben. Ünnepi hangulatban zajlott a Belvárosi nagytemplomban a karácsonyi hangversenyünk, ahol többek között Bach, Mozart, Handel és Liszt Ferenc művei hangzottak el. A Zeneakadémián végzett fiatal művészek (mind muzsikusok, mind pedig karmesterek) számára e

hangversenyeinken 2015-ben is fellépési lehetőséget biztosítottunk, ezzel segítve a fiatal tehetségeket.

5. Az ifjúság és az ellátatlan területeken élő - hátrányos helyzetű gyermekek zenei nevelése

Az ifjúsági hangversenyek megrendezésére, fejlesztésére kiemelt figyelmet fordítottunk az elmúlt években. Mozart Szöktetés a szerájból című remekbeszabott opera-keresztmetszetét tolmácsolunk a gyermekek óriási öröme, Az „Öreg néne özikéje” meseelőadást hangszerismertetővel összekötve, a „Magyar mesezenék”, valamint a „Péter és a farkas” interaktív zenés produkciót mutattuk be, mely homok animációval együtt újszerű, meseszerű és mind a gyerekek, mind a felnőttek számára különleges élményt biztosított. Ezeket a produkciókat Jász-Nagykun-Szolnok Megye és a régió *hátrányos helyzetű településein is* bemutattuk. Ez a megújult szakmai tartalom és a Kft. művészeti nevelési koncepciója - összhangban az Előadó-művészeti törvény céljaival - stratégiai jelentőségű a zenekar jövőképe, perspektívája szempontjából. Az Előadó-művészeti bizottság ezeket az ifjúsági hangversenyeket befogadja a normatíva elszámolásakor.

„Ea. Műv. törvény célja 1. § (1) i)

elősegítse a gyermek és ifjúsági korosztály hozzáférési lehetőségeit a színház-, tánc- és zeneművészeti alkotások, előadások megismeréséhez, továbbá a minőségi előadó-művészeti szolgáltatások iránti társadalmi igény erősödését, hozzájáruljon az állami és az önkormányzati oktatási-nevelési feladatok ellátásának eredményességéhez, ösztönözze a művészeti értéket képviselő előadásokkal, hangversenyekkel kevésbé ellátott területeken élő kulturális igényeinek kielégítését...”



Fenti törvény szellemében 2015-ben is a Filharmónia Magyarország Kft. szervezésében a megyénken kívül is

vállaltuk ifjúsági hangversenyek megtartását. Társaságunk vezetése azonban nemcsak statisztikai adatként kezeli az ifjúsági hangversenyeket (hiszen elszámolható), hanem messzemenően hiszünk az ifjúság zenei nevelésének szükségességében. Ezért a részükre adott koncertek szakmai színvonala kifogástalan, a célzott korosztály életkori sajátosságaiának megfelelő művek a legnagyobb odafigyeléssel, pedagógiailag alátámasztva kerülnek kiválasztásra, az előadásmód pedig figyelemfelkeltő, érdekes, látványos elemekkel bővített. Hisszük, hogy ezek az ifjúsági koncertek – igaz más módon – ugyanolyan fontosak, és ugyanolyan előkészítettek, mint például az évnitó tánckoncertjeink. Mi befektetésként tekintünk ezekre a koncertekre is, hiszen ennek hozadéka – ha nem is azonnali – később megtérül, valamint egy-egy produkció kijánlásakor potenciális piacot is jelent számunkra.

6. Templomi koncertek

Több éve adunk koncerteket az egyházi ünnepekhez kapcsolódóan, mely komoly kapcsolat kiépítését eredményezte a megye jó néhány egyházközségével, és ennek révén szép számmal bővült koncertjeink közönségének bázisa. E koncertek egyben jótékonyági célokat is szolgálnak az egyházközségek vezetőinek döntése alapján. 2015-ben Törökszentmiklóson a Református templomban, és Szolnokon a Belvárosi nagytemplomban adtunk egyházi koncerteket. Varnus Xavérral a Zágrábi Székesegyházban és a Debreceni Nagytemplomban.



7. Színházi előadások

A Szigligeti Színházzal történt külön megállapodások alapján zenekarunk közreműködője a zenés színházi előadásoknak.

8. Külföldi kapcsolatok

Tradicionalis külföldi partnereinkkel továbbra is ápoljuk kapcsolatainkat. 2015 évben a zenekar Nagyváradon a Szigligeti Színházban és a Zágrábi Székesegyházban adott koncerteket, nem vett részt más külföldi turnén, azonban külföldi vendégművészek meghívásával erősítettük kapcsolatainkat.

Középtávú céljaink között japán és kínai koncertkörút szerepel, melynek előkészítő tárgyalásai folyamatban vannak.

A nagyvárad Szigligeti Színházzal kötött együttműködési megállapodás fontos számunkra, hiszen a nemzeti minősítési kategória elnyerésének feltétele a nemzetközi kapcsolatok szélesítése.

9. Vendégművészek

A produciók szakmai színvonalának növelése és a közönség bázisának kiszélesítése érdekében több jeles vendégművészt és vendég együttest hívtunk meg koncertjeinkre: Kiemelkedő külföldi vendégművészeink: Fujii Aki zongoraművész, Asano Mihoko énekes, Alpaslan Ertüngaalp karmester, Belföldi neves vendégművészeink: Simon Izabella zongoraművész, Várjon Dénes zongoraművész, St. Martin szaxofon művész, Farkas Gábor zongoraművész, Kiss Zoltán hegedűművész, Mikecz Kornél énekes, Nyári László hegedűművész, Varnus Xavér orgonaművész, Boros Misi zongora, Baráti Kristóf hegedűművész, Koppándi Jenő hegedűművész, Fodor Beatrix, Meggyesi Schwartz Lúcia,

Kiss Tivadar, Georgina von Benza, Palerdi András, Németh Judit, Horváth István, Balczó Péter, Nyári Zoltán, László Boldizsár, Jekl László, Lőrincz Judit opera énekesek, Bozsó József, Teremi Trixi, Bot Gábor, Gaál Csaba énekes, Ókovács Szilveszter a Magyar Állami Operaház főzeneigazgatója, Dani Dávid énekes, Ihring Anna énekes, Tóth Adrien énekes, Turpinszky Béla énekes, Hajdu András énekes, Kóbor Tamás énekes, Wágner Adrien énekes, Vásáry André énekes, Püspöki Dávid és Markó Ágnes versenytáncosok, Nagy Katalin Matild és Nagy Dénes festő- és grafikusművészek stb. Vendégegyüttesek: Budapest Klezmer Band, Budapesti Fesztiválzenekar, Magyar Rádió Szimfonikus Zenekara, Nemzeti Énekkar, Budapesti Ifjúsági Kórus, Budapest Táncszínház, Mozdulat Táncműhely, Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus, MH Szolnok Légierő Zenekar, Honvéd Férfikar, Magyar Nemzeti Táncegyüttes, Republic Együttes, Nagyváradi Táncegyüttes, Szoldance Táncsport Egyesület, Magyar Nemzeti Balett.

10. Összefoglalás:

2015. évben a Szolnoki Szimfonikus Zenekar 86 hangversenyt adott, ebből 41 ifjúsági hangverseny.

A fizető nézőszám 23.530 fő.

2015. december 31-én munkaviszonyban foglalkoztatott művészek száma: 56 fő.

Mindezek alapján zenekarunk az előadó-művészeti törvényben előírtaknak 2015. évben eleget tett.

Szolnok, 2016. április 08.


Patkós Imre
ügyvezető

SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR
NONPROFIT KFT.
5000 Szolnok, Hild János tér 1
Adószám: 14123348-2-16

Szolnoki Szimfonikus Zenekar koncertjei 2015 évben

D							
J a n u á r	10.	Szombat	19:00	Hgv.	Bernstein	ANK - I. és II. szimfonia	
	14.	Szerda	19:00	Hgv. 14	Debussy: Fényes szimfonia	Für Elise - Mozart: Szimfonia No. 40...	
	15.	Csütörtök	19:00	Hgv. 15	Debussy: Fényes szimfonia	Für Elise - Mozart: Szimfonia No. 40...	
			19:00	Hgv. 16	Debussy: Fényes szimfonia	Für Elise - Mozart: Szimfonia No. 40...	
	17.	Szombat	19:00	Hgv.	ANK - I. és II. szimfonia	El. Cziffra: Concerto for Piano and Orchestra	
	19.	Hétfő	19:00	Hgv.	ANK - I. és II. szimfonia	El. Cziffra: Concerto for Piano and Orchestra	
	20.	Kedd	19:00	Hgv.	ANK		
26.	Hétfő	19:00	Hgv.	ANK			
F e b r u á r	9.	Hétfő	19:00	Hgv.	ANK		
			19:00	Hgv. 2	ANK		
	10.	Kedd	19:00	Hgv. 3	ANK		
			19:00	Hgv. 4	ANK		
			19:00	Hgv. 5	ANK		
11.	Szerda	19:00	Hgv. 7	ANK			
M á r c i u s	19.	Csütörtök	19:00	Hgv.	ANK		
	23.	Hétfő	19:00	Hgv.	ANK		
	30.	Hétfő	19:00	Hgv.	ANK		
A p r i l i s	9.	Csütörtök	19:00	Hgv.	ANK		
	12.	Vasárnap	19:00	Hgv.	ANK		
	13.	Hétfő	19:00	Hgv.	ANK		
	20.	Hétfő	19:00	Hgv.	ANK		
	27.	Hétfő	19:00	Hgv.	ANK		
M á j u s	4.	Hétfő	19:00	Hgv.	ANK		
	18.	Hétfő	19:00	Hgv.	ANK		
	19.	Kedd	19:00	Hgv.	ANK		
	20.	Szerda	19:00	Hgv.	ANK		
	24.	Vasárnap Pünkösd	19:00	Hgv. 29	Martini - Szimfonia		
J ú n i u s	1.	Hétfő	19:00	Hgv. 1	ANK		
	6.	Szombat	19:00	Hgv. 1,5	ANK		
	8.	Hétfő	19:00	Hgv.	ANK		
	15.	Hétfő	19:00	Hgv.	ANK		
	19.	Péntek	19:00	Hgv.	ANK		
	27.	Szombat	19:00	Hgv.	ANK		
	ú l i u s	11.	Szombat	19:00	Hgv.	ANK	
		18.	Szombat	19:00	Hgv.	ANK	
		25.	Szombat	19:00	Hgv.	ANK	
		1.	Szombat	19:00	Hgv. 1,5	ANK	
8.		Szombat	19:00	Hgv. 1,5	ANK		
S z e p t e m b e r	16.	Vasárnap	19:00	Hgv. 2	ANK		
	18.	Kedd	19:00	Hgv.	ANK		
	20.	Csütörtök	19:00	Hgv.	ANK		
	28.	Péntek	19:00	Hgv.	ANK		
	1.	Kedd	kb. 19:00	Hgv.	ANK - I. és II. szimfonia	Vera Kája - Opus 8	
O k t o b e r	14.	Hétfő	19:00	Hgv.	ANK - I. és II. szimfonia	Hj. szombat - Mozart: Szimfonia...	
	28.	Hétfő	19:00	Hgv.	ANK - I. és II. szimfonia	Bernstein: Symphonies Nos. 1, 4, 5, 7, 9	
	2.	Péntek	19:00	Hgv.	Közösülés - Vigadó	Bernstein: Symphonies Nos. 1, 4, 5, 7, 9	
			19:00	Hgv.	Közösülés - Vigadó	Bernstein: Symphonies Nos. 1, 4, 5, 7, 9	
	7.	Szerda	9:00	Hgv. 1	Közösülés	Hj. szombat - Mozart: Szimfonia...	
10:00			Hgv. 2	Közösülés	Hj. szombat - Mozart: Szimfonia...		
14:00			Hgv. 3	ANK	Hj. szombat - Mozart: Szimfonia...		
8.	Csütörtök	9:00	Hgv. 4	Közösülés	Hj. szombat - Mozart: Szimfonia...		
		14:00	Hgv. 5	Martini	Hj. szombat - Mozart: Szimfonia...		

D					
O k t ó b e r					
	9.	Péntek			
	11.	Vasárnap			
	12.	Hétfő			
	19.	Hétfő			
	21.	Szerda			
	31.	Szombat			
N o v e m b e r	2.	Hétfő			
	9.	Hétfő			
	13.	Péntek			
	16.	Hétfő			
	18.	Szerda			
	19.	Csütörtök			
	23.	Hétfő			
	24.	Kedd			
	25.	Szerda			
	26.	Csütörtök			
D e c e m b e r	28.	Szombat			
	29.	Vasárnap			
	6.	Vasárnap			
	11.	Péntek			
	14.	Hétfő			
21.	Hétfő				

Petlika

**SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR
NONPROFIT KFT.**
5000 Szolnok, Hild János tér 1
Adószám: 14123348-2-16

Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus szakmai beszámoló - 2015

A 2015-ös évben a Kamara Plusz hangversenysorozat mellett több oratórikus hangverseny és megaprodukciónak is eleget tett az együttes. A koncertszerű megjelenéseken túl a Szolnoki Szigligeti Színház zenés darabjaiban, főként a Luxemburg grófja operett előadásában lépett színpadra a nőikar.

A törvény által előírt és azáltal finanszírozott produkciók száma: 52 db.

Hangverseny:	50 db.
ebből ifjúsági hangverseny:	18 db.
Színházi felkérések:	2 db.
Rendezvényeken közreműködés:	2 db.

A Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus saját szervezésű kamaraestjein kap lehetőséget arra, hogy a professzionális a cappella kórusmuzsika sokszínűségét bemutassa. Különleges hangulatú pódium előadásokat szervez, az estek jellemzője, hogy különböző korokba, műfajokba kirándulva vendégművészekkel együtt nyújt olyan komplex élményt, ami a korábbi és leendő koncertre járó közönség igényeire épül.

A 2015-ös Kamara Plusz sorozatban meghívott vendégek és együttesek voltak: Tokody Ilona, Muskát András, Szennai Kálmán, Greenfileds együttes, Vass Lajos Kamarakórus, Somos Csaba Liszt-díjas karnagy, Szent Efrém Férfikar, Bubnó Tamás Liszt-díjas karnagy, Csézy - énekművész, Ugró Béla, Horváth Elek, Fazekas Zsuzsa kamaraművészek, Nagy Csaba - zongoraművész, Peták Ágnes - hárfaművész, Nagy Ibolya - cselóművész, Tallián András - hegedűművész, Szabó Ferenc János - zongoraművész, Alagi János - tenor, Canto Armonico Énekegyüttes.

Budapesten előadott különleges atmoszférájú produkció volt a Párbeszéd Házában a számos ősbemutatót műsorra tűző "In memoriam Dante Allighieri" est, ahol Dante soraira szerzett produkciók csendültek fel, többek között:

Virágh András Gábor, Beischer- Matyó Tamás, Fekete Gyula, Horváth Márton Levente és Andorka Péter művei. Novemberben a Régi Zeneakadémián a Liszt napon adott ünnepi hangversenyt a nőikar.

Kiemelkedő oratorikus hangversenyek és megaprodukciónk 2015-ben:

Immár hagyományosan Szolnokon a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Újévi Megaprodukciónjával indul az év, 2015-ben a Világcircusz - tánckoncerten közreműködött a kamarakórus vegyeskarrá kiegészítve Izaki Maszahiro vezényletével. 2015. februárban a Miskolci Szimfonikus Zenekar meghívására Miskolcon a Zenepalota Bartók Termében a Pergolesi Stabat Mater-ét adta elő az együttes Gál Tamás vezényletével. 2016. március 26.-án Debrecenben a Vigadóban a Kodály Filharmónia vendégeként Rossini Stabat Mater c. műve csendült fel a Debreceni Kodály Kórusal együtt Kovács János vezényletével. A Szolnoki Szimfonikus Zenekar nyári Parti túra koncertsorozatán Verdi Requiem-jében közreműködött a nőikar. Kirándulás volt a könnyűzene, a filmzene világába a szolnoki Ennio Morricone Tribute koncert, ahol többek között Rost Andreával, a Debreceni Filharmóniával együttműködve lépett színpadra a kamarakórus Pad Zoltán vezényletével. Decemberben a Szolnoki Szimfonikus Zenekar meghívására Beethoven Örömdájának előadásán közreműködött a kamarakórus a Nemzeti Énekkarral együtt Izaki Maszahiro vezényletével.

Egyházzenei hangversenyek:

Egyházzenei produkciókra rendszeresen kap felkérést a kamarakórus. Tavasszal a Szarvasi Szent István Egyetem hallgatóinál indított útjára egy műfajismertető sorozatot a szarvasi evangélikus templomban. Kamara Plusz sorozatában is kiemelt figyelmet fordít erre a nőikar, 2015 májusában Mise és liturgia címmel a Görögkatolikus templomban a Szent Efrém Férfikkal közösen adott nagyszerű koncertet. Hagyományteremtő szándékkal indította útjára a Szolnoki Szimfonikus Zenekar a Karácsonyi koncertet, amiben 2015-ben nagy hangsúlyt fektettek a kórusra és zenekarra írott művekre. Dobszay Péter vezényletével többek között Mendelssohn, Vaughan-Williams, Handel műveit énekelte a Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus vegyeskarrá kiegészítve.

Színházi felkérések:

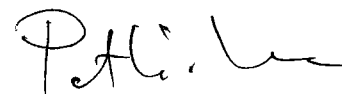
A kamarakórus 2015-ben a Luxemburg grófja operettben állt színpadra. A Szigligeti Színházban megrendezett 2015. október 23.-i városi ünnepi előadásra zenei produkcióval készült a nőikar. A Szilveszter Határok nélkül televíziós koprodukció rendszeres résztvevője az együttes.

Nemzetközi kapcsolatok:

Tíz nemzet kapott meghívást a 2015. december 4-6.-án megrendezett VI. Adventi és Karácsonyi Nemzetközi Kórusfesztiválra Krakóba. (meghívó mellékletben). Hazánk egyetlen hivatásos női kamarakórusaként a Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus képviselheti Szolnokot és Magyarországot. Orbán György, Gyöngyösi Levente, Kocsár Miklós -, továbbá Liszt Ferenc, Kodály Zoltán, Gustav Holst, Rolf Lukowsky, Nancy Telfer, Franz Schubert, Michael Bojesen, Gioachino Rossini egyházzenei kórusműveiből összeállított hangversenyeket hallgathatott együttesunktől a fesztivál többesres közönsége.

A kamarakórus természetesen rendszeresen közreműködik Szolnok város jeles eseményein, ünnepi valamint hivatalos díjátadó rendezvényeken (január 22, március 15, szeptember 1., október 23.).

Az együttes tevékenységének részletes leírását megtalálják a www.szbbk.hu saját weboldalon, és természetesen a facebook-on. A felkéréseket a kamarakórus örömmel fogadja és egyedi műsorkészítéssel áll a megrendelők rendelkezésére.



Kiemelt hangversenyek 2015-ben

"Drámai zenék - lírai szavak"

az opera varázsa Tokody Ilonával

Időpont: 2015. február 11. szerda 18.00
Helyszín: Tisza P'art Mozi, Szolnok
Előadók: Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus
Tokody Ilona - Kossuth-díjas drámai szoprán
Muskát András - tenor
Szennai Kálmán - karnagy

"Gyászhangok a fény századában"

Időpont: 2015. február 19. csütörtök 19.00
Helyszín: Zenepalota Bartók Terem, Miskolc
Előadók: Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus
Miskolci Szimfonikus zenekar
Gál Tamás - karnagy

"Az ír zene varázsa" - a Greenfields - St. Patrick napi hangversenye

Időpont: 2015. március 11. szerda 16.00 és 18.00
Helyszín: Tisza P'art Mozi, Szolnok
Előadók: Greenfields Együttes

"Olasz triptichon"

Időpont: 2015. március 26. csütörtök 19.30
Helyszín: Vigadó, Bartók terem, Debrecen
Előadók: Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus
Kodály Filharmónia

"Love story"

Időpont: 2015. április 17. péntek 19.00
Helyszín: Galéria, Szolnok
Előadók: Somogyi Anita - énekművész
Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus
Vass Lajos Kamarakórus
Somos Csaba - Liszt-díjas karnagy

"Mise és liturgia"

Időpont: 2015. május 13 szerda 19.00

Helyszín: Görögkatolikus Templom, Szolnok
Előadók: Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus
Simon Erika - orgona
Szent Efrém Férfikar
Bubnó Tamás - Liszt-díjas karnagy

"Nyári dzsesszert"

Időpont: 2015. június 10. szerda 19.00
Helyszín: Megyeháza Díszterme, Szolnok
Előadók: Kiegészített Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus
Vendég: Csézy - előadóművész
Ugró Béla- dob
Horváth Elek - nagybőgő
Fazekas Zsuzsa - kamaraművész

"Verdi Requiem"

Időpont: 2015. augusztus 8. szombat 19.30
Helyszín: Tiszai Hajósok tere, Szolnok
Előadók: Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus, Nemzeti Énekkar,
Szolnoki Szimfonikus Zenekar
Karmester: Izaki Masahiro

"Ennio Moricone Tribute"

Időpont: 2015. október 10. szombat 19.00
Helyszín: Városi Sportcsarnok
Előadók: Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus, Kodály Filharmónia,
Rost Andrea
Karmester: Pad Zoltán

"In memoriam Dante Alighieri"

Időpont: 2015. október 11. vasárnap 19.30
Helyszín: Párbeszéd Háza, Budapest
Előadók: Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus
Vendég: Vass Lajos Kamarakórus, Budapest

"Schumann és Liszt"

Időpont: 2015. október 14. szerda 18.00
Helyszín: Bartók Béla Zeneiskola AMI, Szolnok
Előadók: Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus
Vendég: Nagy Csaba - zongoraművész

"Liszt nap"

Időpont: 2015. október 17. szombat 15.00
Helyszín: Régi Zeneakadémia, Budapest
Előadók: Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus
Vendég: Peták Ágnes - hárfaművész, Nagy Ibolya - csellóművész,
Tallián András - hegedű művész
Szabó Ferenc János - zongoraművész, Szikora Ilona -
zongoraművész, Alagi János - tenor

"Krakkói Nemzetközi Adventi Fesztivál"

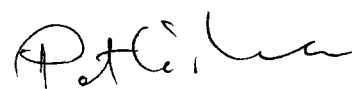
Időpont: 2015. december 4-5. szerda 18.00
Helyszín: Szent Katalin templom, Budapest
Előadók: Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus
Vendég: Szikora Ilona - zongoraművész

Beethoven Örömóda

Időpont: 2015. december 14. hétfő 19.00
Helyszín: ANKK, Szolnok
Előadók: Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus, Nemzeti Énekkar,
Szolnoki Szimfonikus Zenekar
Karmester: Izaki Maszahiro

Adventi hangverseny

Időpont: 2015. december 21. hétfő 19.00
Helyszín: ANKK, Szolnok
Előadók: Kiegészített Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus,
Szolnoki Szimfonikus Zenekar
Karmester: Dobszay Péter



**SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR
NONPROFIT KFT.**

5000 Szolnok, Hild János tér 1
Adószám: 14123348-2-16

2015 teljes hangversenylista

- 1 -2. **2015.01.10. 15.00 és 19.00**
Sportcsarnok, Szolnok
Világcirkus, Újévi tánckoncert
3. **2015.01.21. 10.00**
Bercsényi Kat. Ált. Isk. Törökszentmiklós
Ifjúsági hangverseny
4. **2015.01.25.**
Aba-Novák AGÓRA Kulturális Központ, Szolnok
Ünnepi program
5. **2015.02.09.**
Bercsényi Kat. Ált. Isk. Törökszentmiklós
Ifjúsági hangverseny
6. **2015. 02. 11.**
Kamara Plusz sorozat 5. hangversenye
Tisza P'ART Mozi, Szolnok
Az opera varázsa - Tokody Ilonával
7. **2015. 02. 13.**
Aba-Novák AGÓRA Kulturális Központ, Szolnok
Simon Ferenc emlékére
8. **2015. 02. 19.**
Zenepalota, Bartók terem, Miskolc
Gyászhangok a fény századában
- 9.-10. **2015. 03. 11.**
Kamara Plusz sorozat 6. hangversenye
Tisza P'ART Mozi, Szolnok
Greenfields- az Ír neze varázsa
11. **2015.03.23.**
Bercsényi Kat. Ált. Isk. Törökszentmiklós
Ifjúsági hangverseny
12. **2015.03.24.**
Bartók Béla AMI, Szolnok, Réz utca 1.

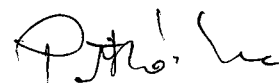
Bartók és BACH

13. **2015.03.26.**
Bartók terem, Debrecen
Olasz triptichon - Rossini: Stabat Mater
14. **2015.04.17.**
Liget Úti Óvoda, Szolnok
Ifjúsági hangverseny
15. **2015. 04. 17.**
Kamara Plusz sorozat 7. hangversenye
Galéria, Szolnok
"Love Story" - Vass Lajos Kamarakórus
16. **2015.04.22.**
Római Katolikus templom, Szarvas
Egyházzenei hangverseny
17. **2015.05.01.**
Cibakháza
Ünnepi program
18. **2015.05.11.**
Aba-Novák AGÓRA Kulturális Központ, Szolnok
45 éves a Légierő Zenekar Szolnok - Jubileumi gálakoncert
19. **2015. 05.13.**
Kamara Plusz sorozat 8. hangversenye
"Mise és liturgia" - Szent Efrém Férfikar
20. - 21. - 22. **2015. 05.20. - 21.**
Kodály Zoltán AMI, Szolnok, Fiumei úti Iskola, Szolnok,
Chiovini Általános Iskola, Besenyszög
Zenei tréfák- ifjúsági hangverseny
23. **2015. 05. 22.**
Galéria, Szolnok
Czóbel kiállítás - Ünnepi program
24. **2015.05.28.**

Bartók Béla AMI, Szolnok
Ifjúsági beavató hangverseny óvodásoknak

25. **2015.06.04.**
Általános Iskola, Újszász
Nemzeti Összetartozás Napja
26. **2015. 06.10.**
Kamara Plusz sorozat 9. hangversenye
"Nyári dzsesszert" - Csézy
27. **2015. 06.15.**
Galéria, Szolnok
Zenei társalgó
28. **2015. 07.15.**
Belvárosi Katolikus templom
Egyházzenei koncert - Ella István
29. **2015.08.09.**
Tiszai Hajósok tere, Szolnok
Verdi Requiem, Parti-túra
30. **2015. 09.05.**
Evangelikus templom, Szolnok
31. **2015.09.16.**
Szigligeti Színház, Szolnok
Príma díjkiosztó gála
- 32., 33., 34., **2015.09. 29.**
Kőrösi Csoma Általános Iskola,
Ifjúsági hangverseny
35. **2015.10.03**
Vigadó, Kisújszállás
Zenei Világnap
36. **2015.10.10.**
Városi Sportcsarnok, Szolnok
Ennio Moricone

37. **2015.10.11.**
Párbeszédék háza
In memoriam Dante Allighieri
38. **2015.10.14.**
Bartók Béla Zeneiskola AMI
Schumann és Liszt
39. **2015. 10.17.**
Régizeneakadémia, Budapest
Liszt nap
40. **2015.10.23.**
Szigligeti Színház
Ünnepi műsor
- 41.-42. **2015.11.26.**
Református templom, Kunhegyes
Egyházzenei hangverseny és kórus kurzus
- 43.,44., 45., **2015. 11.30.**
Nagykörű, Magiszter, Szentgyörgyi
Zenei Tréfák Ifjúsági hangverseny
- 46.,-47.,-48., **2015. 12.04.,05.,**
Szent Katalin és Szent Péter Pál templom, Maria bazilika, Krakkó
Krakkói Adventi Fesztivál
49. **2015. 12.14.**
ANKK, Szolnok
Beethoven
50. **2015.12.16.**
Kolozsvári Óvoda, Szolnok
Ifjúsági hangverseny
51. **2015.12.21.**
Belvárosi templom, Szolnok
Adventi hangverseny
52. **2015.12.31.**
Szigligeti Színház Szilveszter Határok Nélkül



23. napirendi pont:

Előterjesztés a Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester átadta az ülés vezetését Szabó István alpolgármesternek.

Lászlóné Nagy Iлона igazgató: Szóbeli beajánlásában elmondta, hogy a 2015. évi beszámoló és az ez évi munkaterv szerkezete eltér az előző években készített anyagoktól. A Minisztérium által megküldött szabvány-tervezet szerint szükséges összeállítani a beszámolót és a munkatervet. Ez évben eltértek ettől úgy, hogy az általuk megadott könyvtári kérdéseket kiegészítették a közművelődési munkáról szóló munkatervvel, beszámolóval. Szolnokon büszkék arra, hogy komoly létszámmal látogatják a közművelődési tevékenységet, programokat. Az elmúlt év a változás éve volt. 2015 áprilisától a Könyvtár gazdasági önállósága megszűnt és létrejött a KESZ, mely bizonyos átszervezési munkát igényelt és a gazdálkodást érintette. A Napsugár Gyermekház, mint profiltisztítás, az intézmény életéből átkerült az Aba-Novák Kulturális Központba és a Verseggy Ferenc Könyvtár épülete Szolnok város tulajdonába került, vagyonezelésbe kapta azt a Könyvtár. Bízunk abban, hogy valamely pályázat keretében, mint saját ingatlan, felújításra kerül valamelyik ciklusban.

A szakmai munkával kapcsolatban elmondta, hogy Szolnokon több mint 17 ezer személy iratkozott be a Könyvtárba és rendszeres látogatója a Hild Viktor Könyvtár, vagy a város peremén lévő fiókkönyvtárakat. Több mint 270 ezer fő látogatta az intézményeket és 241 ezer dokumentum került kikölcsönzésre. Nagy eredménynek tartja, hogy pályázati úton olyan programok kerültek megvalósításra, amelyek nem az intézmény saját költségvetését terhelte. Az olvasók száma a statisztika szerint valamelyest csökkent, de a fizikai látogatókhoz képest jelentős az online szolgáltatásokat igénybe vevők száma. A digitális tartalmak közül kiemelte a Szolnok Megyei Néplap 40 éves teljes évfolyamát, vagy az Arcanum Digitális Tudománytár, amelyben jelentős kutatómunkát lehet végezni otthonról. A Könyvtár törekszik arra szakmailag, hogy az olvasók számára minél kényelmesebben elérhető szolgáltatások számát növelje. Emellett több mint 14 ezer dokumentum került megvásárlásra és közel 300 féle folyóirat áll az olvasók rendelkezésére. A közművelődési részleggel kapcsolatban megjegyezte, hogy a Szandaszőlősi és a Széchenyi városrészben, valamint a Kertvárosban az érintett városrésznek a közművelődési-közösségi feladatait is ellátja az intézmény. Több mint 130 ezer látogatója volt a közművelődési programoknak. A nagy rendezvények mellett, több mint 30 kis csoport közössége működik az intézmény együttes berkein belül. A költségvetés alapján a fenntartótól 114 millió Ft összeget kap az intézmény a megyei könyvtári feladatok ellátására a központi költségvetésből 120 millió Ft-ot, 37 millió Ft-ot pedig azért, mert a megyében 41 települést közvetlenül is ellátnak könyvtári szolgáltatással. Számukra vásárolnak könyveket és feldolgozzák azokat. Megjegyezte, hogy erről a munkáról is készül teljes körű beszámoló. A jövő évi tervekkel kapcsolatban elmondta, hogy a megkezdett munkát kívánják folytatni, minél több olvasót kívánnak megnyerni, hogy Szolnok város lakossága továbbra is szeresse a könyvtárát.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szabó István alpolgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s o k:

Dr. Szotyori-Lázár Zoltán képviselő: Az elmúlt időszakban levelezést folytatott a Hild Viktor Városi Könyvtárral. Különböző problémák merültek fel azzal kapcsolatban, hogyan iktatják, vagy hogyan nem iktatják az intézménybe beérkező leveleket. Kérése, hogy erre

sokkal nagyobb figyelmet fordítsanak. A jegyzőnek is hasonló a véleménye abban, hogy a ki és bemenő leveleknek a követhetőségét meg kell oldani, egy közintézményben ez elfogadhatatlan, hogy nem iktatják a leveleket és nem lehet azokat visszakeresni. Ismert, hogy a Könyvtárnak van egy finnugor gyűjteménye. Az újabb kutatásoknak megfelelően a hun-török gyűjtemény összeállítása is megfontolást igényel, mert a magyarság eredetének szempontjából ennek legalább akkora jelentősége van, mint az úgynevezett „finnugor elméletnek”.

Tóth Istvánné képviselő: A beszámoló hosszasan értékeli az éves munkát. Kiemelte, hogy 2015 évben az intézményben szakértői vizsgálatra került sor, amelynek eredményét a beszámoló tartalmazza. Ebben szerepel, hogy „a működés jól szervezett, a szolgáltatások kiváló minőségben valósultak meg.” Ennek voltak részesei a város lakosai és igazolják ezt az olvasói számok is. Megköszönte a kiváló munka elvégzését és azt kívánta Lászlóné Nagy Ilonának, hogy 5 hónap múlva lelkes látogatóként térjen vissza majd az intézménybe.

Lászlóné Nagy Ilona igazgató: Dr. Szotyori-Lázár Zoltán iktatással kapcsolatos észrevételét megköszönte és megjegyezte, hogy azok megfontolásra és beépítésre kerülnek az irattári szabályzatba. A hun-török gyűjtemény a gyűjtőkörben benne van, de így kiemelten nincs az olvasók figyelmébe ajánlva. A javaslatot jónak tartotta, amelynek megvalósítására törekednek. Megköszönte az elismerő szavakat is.

Szabó István alpolgármester: Megköszönte a 2015 évben végzett munkát. Hasonló lelkesedést, szorgalmat és új ötleteket kívánt 2016 évre, hogy az olvasók száma tovább növekedjen a Könyvtárban és a fiókkönyvtáraiban.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 12 fő – 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**118/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat
a Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény szakmai
beszámolójának és munkatervének jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján, figyelemmel a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény rendelkezéseire, az alábbi határozatot hozza:

- 1./ A közgyűlés a Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2015. évről szóló beszámolóját a határozat 1. sz. melléklete szerint jóváhagyja.
- 2./ A közgyűlés a Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2016. évre vonatkozó munkatervét a határozat 2. sz. melléklete szerint jóváhagyja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
A Polgármesteri Hivatal igazgatói
Lászlóné Nagy Ilona igazgató, Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény



**Beszámoló a
Verseggy Ferenc Könyvtár és
Közművelődési Intézmény
2015. évi munkájáról**

Szolnok

Lászlóné Nagy Ilona

2016. február

Tartalomjegyzék

BEVEZETÉS	2
I. AZ EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA, ILLETVE A KULTÚRÁÉRT FELELŐS ÁLLAMTITKÁRSÁG 2015. ÉVI SZAKPOLITIKAI CÉLJAIHOZ KAPCSOLÓDÓ INTÉZMÉNYI PROGRAMOK RÖVID SZÖVEGES BEMUTATÁSA	3
1. A „kulturális alapellátás” fogalmának bevezetése	3
2. A kulturális közösségfejlesztés, a közösségi innováció, a közösségi tervezés megvalósításához kapcsolódó intézményi programok	3
3. A fenntartó által meghatározott feladatok.....	4
II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK	4
1. Szervezeti átalakulások	4
2. Alapdokumentumok változásai	5
3. Személyi változások.....	5
III. SZAKMAI MŰKÖDÉS	6
1. Alapító okiratban megfogalmazott feladatok teljesülése	6
2. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása	35
3. Megvalósult infrastrukturális fejlesztések, pályázatok, felújítási feladatok	35
3.1 Jelentősebb eszközbeszerzések:.....	35
3.2 Pályázatok, projektek	36
4. A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2015-ben, a megyei könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása.....	36
5. Elektronikus könyvtár – digitalizálási tevékenységek megvalósulása	41
6. Innovatív megoldások, újítások	42
7. Megyei könyvtár területi feladatellátása	44
7.1. Kötelezpéldány szolgáltatás	44
7.2 ODR tevékenység	45
7.3 Területi ellátó munka	47
7.4 A kistélepülési könyvtári ellátás megszervezése	49
7.5 Nemzetiségi könyvtári ellátás	49
7.6 Statisztikai adatszolgáltatás:	50
8. Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok és értékelésük	51
8. 1. Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:	51
8. 2. Létszám és bér-gazdálkodás.....	51
9. Partnerség és önkéntesség.....	51
10. Mutatók	54

BEVEZETÉS

Intézményünk tevékenységét 2015 évben az alábbi jogszabályokban meghatározott feladatok szerint végezte:

A megyei könyvtárak alapvető feladatait a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) határozza meg. A megyei könyvtár ellátja:

- a) a nyilvános könyvtár - Kultv. 55. §-ában meghatározott - alapfeladatait,
- b) a települési közkönyvtár – Kultv. 65. §-ában meghatározott - feladatait és
- c) a megyei könyvtár – Kultv. 66. §-ában meghatározott – állami feladatait, továbbá
- d) országos szolgáltatásként ellátja az Országos Dokumentumellátási Rendszerről szóló 73/2003. (V.28.) Korm. rendeletben a szolgáltató könyvtár számára meghatározott feladatokat,
- e) a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V.31.) EMMI rendeletben meghatározott feladatokat.

Feladataink az intézményi Szervezeti és Működési Szabályzatban rögzítettek.

Intézményünkben 2015 évben szakértői vizsgálatra került sor, melynek megállapításai: A könyvtár dokumentumai a jogszabályoknak megfelelőek. Az állomány összetétele az alapfeladatok megvalósítását lehetővé teszi. A működés jól szervezett, a szolgáltatások kiváló minőségben valósulnak meg.

A fenntartóval való együttműködés és a munkatársak elhivatottsága a garancia arra, hogy a használók igényei szerint, jó színvonalon működik az intézmény.

Az épület fizikai állapota javításra szorul, például a belső udvar felújítás után hasznos szolgáltatói tér lehet. A téralakítás esztétikus, a berendezés célszerű, bár részben szükséges korszerűsítése.

A könyvtár az alapító okiratban, a szervezeti és működési szabályzatban leírtaknak megfelelően, kiválóan működik; a nyilvános könyvtári követelményeknek megfelel.

**I. AZ EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA, ILLETVE A KULTÚRÁÉRT
FELELŐS ÁLLAMTITKÁRSÁG 2015. ÉVI SZAKPOLITIKAI CÉLJAIHOZ
KAPCSOLÓDÓ INTÉZMÉNYI PROGRAMOK RÖVID SZÖVEGES BEMUTATÁSA**

Államtitkárság 2015. évi szakmapolitikai céljaihoz kapcsolódó intézményi programok

1. A „kulturális alapellátás” fogalmának bevezetése

Intézményünk 2015-ben működése során figyelmet fordított arra, hogy tevékenységével kulturális alapellátást végez, megvalósítva „*a határon innen és túl élő magyarok számára a társadalmi emelkedéshez szükséges értékekhez való hozzáférés biztosítása; a kulturális szolgáltatások révén a kulturális értékekhez való hozzáférés növelése*” szakmapolitikai célt.

Ennek érdekében a megyeszékhely és a megye könyvtárhasználói körében tudatosítottuk, hogy az információhoz való szabad és ingyenes hozzáférés alapvető állampolgári joguk és ehhez elsősorban a megye nyilvános könyvtárainak és szolgáltató helyeinek ingyenes szolgáltatásait igénybe véve juthatnak hozzá.

Jász-Nagykun-Szolnok megye, könyvtári szolgáltatással egy települést /Tiszabő/ kivéve teljes mértékben lefedett. A rendszeresen nyitva tartó könyvtárakban hozzáértő könyvtáros szakember segítségével tájékozódhatnak a látogatók mindennapi életben számukra fontos kulturális, gazdasági közhasznú közéleti stb. információkról.

A könyvtári hálózat által nyújtott lehetőségekkel élve igyekeztük a polgárok számára életminőségüket javító szolgáltatásokat nyújtani, hogy minél többen un. kultúra fogyasztóvá váljanak, függetlenül attól, hogy a megye mely településén élnek. A könyvtáraink a településeken elérhető, nyitott, jól hozzáférhető helyek, amelyek a kulturális felzárkóztatásnak a kulturális szegénység visszaszorításának lehetőségét hordozzák.

A jó minőségű kulturális értékekhez való hozzájutás egyik formája a könyvtári rendezvényeken való részvétel, melynek ingyenességét továbbra is biztosítjuk. Nagy eredmény, hogy a KSZR keretében a kistelepüléseken jelentősen nőtt kulturális értékekhez való hozzáférés lehetősége.

Az intézmény vezetése részt vesz minden olyan tanácskozáson, tanfolyamon, konferencián, mely a kulturális alapellátás körébe tartozó szolgáltatások körülírásával, minőségi alapkövetelményeinek meghatározásával foglalkozik.

2. A kulturális közösségfejlesztés, a közösségi innováció, a közösségi tervezés megvalósításához kapcsolódó intézményi programok

Intézményünk, a városközpontban működő Verseghy Ferenc Könyvtár és Szolnok város peremkerületeiben működő Hild Viktor Könyvtár, 4 fiókkönyvtár, Kertvárosi Közösségi Ház, Szandaszőlősi Művelődési Ház az adott térség közösségi színterei. Intézményünk keretein belül több kisközösség, művészeti csoport is működik, de gyakran adunk lehetőséget külső, a lakosságot érintő közéleti eseményeknek is.

A kulturális közösségfejlesztés feladatát intézményünk a már elindított és megfelelő hagyományokkal rendelkező klubjai révén igyekezett továbbfejleszteni.

3. A fenntartó által meghatározott feladatok

1.3.1 A Kult. tv. 76. § (1) bekezdése alapján ellátja a helyi közművelődési tevékenységet a város peremkerületeiben. Ennek alapján:

- a) feladata a Kertvárosban, a Széchenyi városrészben és Szandaszőlősen a lakossági, közösségi és egyéni művelődési igények szolgálata, rendszeres kulturális, közművelődési programkínálat biztosítása,
- b) feladata továbbá a népművészeti és kulturális értékmegőrző, hagyományörző és fejlesztő tevékenység, művészeti csoportok és szellemi műhelyek létrejöttének és működésének segítése.

1.3.2. A Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény fenntartó által meghatározott további feladatai:

- b) önállóan és partnerként is részt vesz Európai Unió és más fejlesztési pályázatokban, szakmai pályázatok koordinálásában, lebonyolításában,
- c) nemzetközi szakmai kapcsolatokat ápol.
- d) a „Verseghy-kultuszt” ápolja, az életművet gondozza,
- e) Europe Direct Tájékoztató Központot működtet, ennek keretében kiemelt figyelmet fordít az Európai Unió információk terjesztésére.
- f) biztosítja a város felnőtt és gyermek lakosságának a művelődéshez, tanuláshoz, át- és továbbképzéshez, a szakmai, közéleti tájékozódáshoz, az igényes szórakozáshoz szükséges könyvtári szolgáltatásokat, egyéb szórakoztató és kulturális tevékenységeket.
- g) feladatot vállal az élethosszig tartó tanulás érdekében az iskolarendszeren kívüli szakmai, tartalmi oktatás és egyéni érdeklődésen alapuló, nem szakmai tanfolyamok szervezésében.

E feladatok ellátására az alapvető technikai feltétel és humán erőforrás rendelkezésünkre állt.

II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK

1. Szervezeti átalakulások

Az intézmény életében komoly változást hozott az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10.§-ának 2015. április 1-jétől hatályba lépő rendelkezése, mely szerint a költségvetési szerv nem rendelkezhet önálló gazdasági szervezettel, ha éves átlagos statisztikai állományi létszáma nem éri el a 100 főt.

Szolnokon az Önkormányzat 2015. április 1-i hatállyal létrehozta a „Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezetet”, amely szervezet együttműködési megállapodás alapján biztosítja a pénzügyi-számviteli feladatok ellátását.

Intézményunktől elvontak 4 státuszt, akik az új szervezetben dolgoznak, nálunk nem maradt egyetlen gazdasági szakember sem. Így természetesen nehezebb dolgozni, gyakori a papírok utaztatása, de jó a munkakapcsolatunk, és mindkét fél igyekszik a legjobbat kihozni a jelenlegi helyzetből.

Változást jelent, hogy a Verseghy Ferenc Könyvtár épülete önkormányzati tulajdonba került, mi kaptuk meg vagyonhasznosításra. Ennek hatásaként azt reméljük, hogy egy esetleges EU-s pályázat keretében az épület felújításra kerülhet.

A Napsugár Gyermekház tagintézményünk áthelyezése a profiltisztítás jegyében 2015. október 1-i hatállyal megtörtént. Az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft-hez került át 7 státusz és a feladatellátást biztosító ingatlan és vagyontárgyak.

2. Alapdokumentumok változásai

- A fenti változásokat a 159/2015.(VI.25.) sz. és a 203/2015.(IX.24.) sz. alapító okirat módosításai követték le.

- A Könyvtárhasználati Szabályzatunk módosításra került 2015. december 1-i hatállyal, a nyitvatartási idő megnövelése miatt.

A 2014. évi intézményi beszámolóról készült minisztériumi szakvéleményben fogalmazódott meg a javaslat, hogy növeljük a nyitvatartási időt.

2015. december 1-től heti 5 órával növeltük meg a nyitvatartási időt. Keddtől péntekig naponta egy órával korábban, 9-órakor nyitunk. Csütörtökön este egy órával tovább, 19 óráig tartunk nyitva. A szombati nyitva tartás 9-13-ig változatlan maradt.

SZMSZ

A Szervezeti és Működési Szabályzatunkat is átdolgoztuk. A minisztérium 2015. október 14-én az

3. Személyi változások

Az egész éves szakmai beszámolóinkban is jelezni kívánjuk az intézmény közművelődési tevékenységét is.

			2014. tény	2015. terv	2015. évi tény
Engedélyezett szakmai összlétszám (fő, töredék is lehet)			38,75	38,75	44
Ebből vezető vagy magasabb vezető (fő, töredék is lehet)			8	8	9
Könyvtáros munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	összesen	33	33	36
		átszámítva teljes munkaidőre	32,75	36	36
	Egyéb	összesen	6	6	3
		átszámítva teljes munkaidőre	6	6	3
	Mindösszesen	összesen	39	39	39
		átszámítva teljes munkaidőre	38,75	38,75	39
az Egyéből felsőfokú	összesen	2	2	3	
	átszámítva teljes munkaidőre	2	2	3	
Egyéb alkalmazott					
Önkéntesek száma			30,25	30,25	14
Közfoglalkoztatottak száma					2
A megyei könyvtár szakember-ellátottsága (könyvtárosok száma/megye)					9
					0,0001026

III. SZAKMAI MŰKÖDÉS

1. Alapító okiratban megfogalmazott feladatok teljesülése

1.1 Gyűjteményszervezés, Állományépítés

Az állománygyarapítás 2015-ben tervszerűen, kiegyensúlyozottan, a gyűjtőköri szabályzatban előírtak, valamint a könyvtárhasználók igényeinek figyelembevételével történt.

Úgy gondoljuk, a könyvtári szolgáltatás alapja a jól válogatott, jól feltárt, folyamatosan gondozott, a legfrissebb újdonságokat is tartalmazó gyűjtemény

a. Beszerzett művek iránti érdeklődés

Az új beszerzésű dokumentumok újdonságlistára kerülnek. Ez egyrészt felhívja a figyelmet az új dokumentumokra, másrészt segíti a felhasználókat az új beszerzések esetében a tájékozódásra. Újdonság listán 1 hónapig tartjuk a dokumentumokat. A listák vizsgálata alapján megállapítható, hogy az új könyvek 40%-a olvasói térbe kerülésük utáni első héten ki van kölcsönözve. Az újdonságlistáról történő lekerülésig ez az arány 70%-ra nő. Folyamatos feladat a beszerzett dokumentumok használatának vizsgálata. A nem kölcsönzött dokumentumok esetében vizsgáljuk, hogy melyek az alapfeladatok ellátásához feltétlenül szükségesek, hogy behatárolhassuk azt a dokumentumkört, amelynek beszerzésétől a továbbiakban tartózkodunk

b. Beszerzési források

- 2015-ben a gyarapítási összeg 86%-át adta vásárlás. 24.158e Ft értékben érkezett be dokumentum és ebből 20.912e Ft értékű a kifizetett számlák nagysága.
- Az ajándék dokumentumok nagy része 2015-ben az NKA Könyvtámogatási programja II. üteme és a IV. Márai-program keretében érkezett: 827 db dokumentum 1.991e Ft értékben. Összesen 3.378e Ft értékű ajándék dokumentum lett állományba véve.
- 2014-ben 7495 db-ot 12.266e Ft értékben, 2015-ben pedig 10.796 db dokumentumot vásároltunk 18.164e Ft értékben és 2.532e Ft-ot folyóirat előfizetésre költöttünk. Saját költségvetésünkből 19.064e Ft-ot költöttünk dokumentumokra. Ez állami támogatásból költendő kötelező keret 130%-a.
- 2014-ben 1651 Ft, 2015-ben pedig 1715 Ft volt a vásárolt könyv dokumentumok átlagára. A kedvezményes beszerzés ellenére ezen a területen folyamatos áremelkedés tapasztalható.
- Nagy vásárlóként nagyobb kedvezményeket tudunk érvényesíteni vásárláskor, kihasználtunk minden plusz kedvezményt jelentő akciós vásárlást. Beszerzési keretünk nagy részét 3 forgalmazónál vásároltuk el. A legnagyobb mértékben a Könyvtárellátó Nonprofit Kft.-től, vásároltuk (könyvek esetében több mint 8.000e Ft értékben), a Libri-Shoptline Nyrt-től (6.000e Ft), és a Könyvbazár Kft.-től (1.662e Ft) értékben.
- A könyvbeszerzés dominált az előző évekhez képest, a DVD és CD dokumentumok beszerzése háttérbe szorult.
- A nem hagyományos dokumentumtípusok beszerzése a felhasználói igények és az azokat lejátszó eszközök változásához igazodik. Napjainkban például újra felhasználói igény van a diafilmekre. Nem gyarapított dokumentumtípusok a hangkazetta, videokazetta, hanglemezt, mikrofilm.

- 2015-ben is kiemelt figyelmet fordítottunk a helyben megjelenő dokumentumok begyűjtésére, a kötelespéldányok beérkezésére 2014-ben 666 db, 2015-ben 697 db helyismereti dokumentum lett állományba véve.

- A kurrens állomány feldolgozása folyamatosan történik, naprakész. Az állomány feldolgozottsága 90%-os.

Éveken keresztül nem történt selejtezés az állományból. 2015-ben a gyarapítás mellett sok energiát fektettünk az állomány megtisztítására, selejtezésre. 23.604 db dokumentumot töröltünk az állományból, 95% esetében tervszerű selejtezés okán. A folyamatos selejtezést az éves gyarapodás mértéke (több mint 200 folyóórát évente) és az elavult, elhasznált dokumentumok kivonásának szükségessége indokolja.

A KELLO által összeállított ÚK kéthetente érkezik meg elektronikus formában. Gondos mérlegelés után a Szerzeményezési Bizottság kiválasztja a megrendelni kívánt könyveket a rendelkezésre álló keretösszeg határáig. Ezen kívül gyűjtjük az olvasók kéréseit, hisz tájékoztatás során kiderül, mely dokumentumokat kell beszerezni vagy pótolni. Az olvasói igényeket, a magazinok, a folyóiratok, internetes adatbázisok ajánlásait is rögzítjük a Corvina ACQ-moduljában. A szerzeményezés így pontosított, célszerűbb és valós elvárásokat tükröz. A listák átvizsgálása roppant időigényes. Természetesen a döntéshozatal nem önkényes, a bizottság tagjai a kollégákkal folyamatosan konzultálnak.

A helyismereti különgyűjtemény állománygyarapító munkáját támogatjuk a szakfolyóiratok folyamatos figyélésével, az így talált cikkek adatait az erre a célra kialakított adatlapon rögzítjük is.

Állománygondozás terén fő célunk, hogy dokumentumállományunk jó fizikai állapotban kerüljön az olvasókhoz. Fontosnak tarjuk a megrongálódott, elavult könyvek folyamatos selejtezését. 2015-ben a 2. emeleti állomány rendbetétele volt soron.

A Felnőttolvasó-szolgálat feladata a Verseggy Könyvtárban megtalálható összes folyóirat megrendelése, érkeztetése és reklamálása.

Évente feladatunk a folyóiratokhoz kapcsolódó statisztikák elkészítése, az OSZK Nemzeti Periodika Adatbázis állományának és a könyvtár adatainak aktualizálása.

2015-ben a könyvekkel kapcsolatos feladatok közül az új könyvek tárgyszavazása a szokott módon haladt. A Feldolgozó osztálytól átvett könyveket a napi feladatoktól függően 2-3 napon belül sikerült tárgyszavazni és kihelyezni a polcokra. Folyamatosan történik a könyvanalitikák készítése is.

A szerzői rekordok javítását (átírás, kiegészítés, utalók) folyamatosan végeztük.

Az állományrészek gondozása a tájékoztató könyvtárosok között felosztott szakterületek szerint történt.

Folyamatosan végeztük a folyóiratok tematikus számainak feldolgozását és a helyismereti sajtófigyelést. 2011. januártól a Helyismereti cikkadatbázis objektumtár építéséhez a kurrens sajtófigyelés kiegészült a cikkek szkennelésével. A napilapokat a könyvtár nyitására átnézzük, a helyismereti cikkeket beszkeneljük. A további folyóiratok feldolgozása szakterület szerint történik. A folyóiratoknál folyamatos munkát igényel a régebbi számok összegyűjtése, Excel táblázatba visszük be az archiválendő évfolyam adatait (cím, évfolyam, ár, megjegyzések, stb.).

A folyóiratokkal kapcsolatos háttérmunkát napi szinten végezzük, hogy az elkészült Excel táblázatból minden kolléga tájékozódni tudjon, hogy aktuálisan milyen folyóirataink vannak, és azokból mi hol érhető el. Ez az adatserveren folyamatosan frissül.

2015-ben 879 kötet folyóiratot selejteztünk, ezek főleg a megszűnt Közigazgatási Szakkönyvtárból átkerült duplum példányok voltak.

A Verseggy Könyvtárba érkező folyóiratok

A táblázat nem tartalmazza a helyismereti folyóiratokat.

	2013 /cím	2014/ cím	2015 /cím
Előfizetés	140	164	215
Ajándék	NKA	30	30
	Kiadó	28	24
	Olvasó	3	2
Nyomtatott Cím	201	219	268
Nyomtatott Pld.	201	219	268
Digitális	0	1	1
Összes Cím	201	220	269

215	98	Kello előfizetés
	99	Egyedi előfizetés
	18	Posta
54	30	NKA ajándék
	21	Kiadói ajándék
	3	olvasói ajándék
269	269	Összes címfeleség db

NKA ajándék lapok száma 30 db.

Az egyedi megrendelések száma 99 db címfeleség volt, ennek felét a napilapok tették ki.

A KELLO-nál 98 db lapot, a postánál 18 db címet, a kiadóknál 99 db címet fizettünk elő.

Könyvtárunkba érkeznek ajándék újságok is. Ezek egy része csak egy-egy mutatószám az adott újságból, de jelentős mennyiségben kapunk rendszeresen küldött ajándék lapokat is. Ezek száma összesen 21 db. További 3db kapunk személyesen olvasótól ajándékba.

A folyóiratokra összesen, ennyi forintot költöttünk: 1.686.106,- Ft

2015	53.4701,- Ft	Kello előfizetés
	1.065.460,- Ft	Egyedi előfizetés
	85.945,- Ft	Posta előfizetés
	1.686.106,- Ft	összesen előfizetés

1.2 Tájékoztató szolgálat, tájékoztatói eszközök Verseggy Ferenc Könyvtár – Felnőttolvasó-szolgálat

A Felnőttolvasó-szolgálat kiemelt feladata volt 2015-ben is, hogy minél szélesebb rétegek számára hozzáférhetővé tegye az élethosszig tartó tanulást és kulturált időtöltést segítő szolgáltatásait, közvetítse a város, a megye értékeit feldolgozó helyismereti anyagok tartalmát, s olvasásnépszerűsítő rendezvényekkel közösségi térként szolgáljon környezetében. Ezeknek a célkitűzéseknek igyekeztünk eleget tenni az alapszolgáltatások biztosítása mellett.

A legfontosabbnak tartjuk, hogy könyvtárhasználóinkat szakszerű, előzékeny és empatikus szolgálat fogadja. A minden nap ismétlődő, de mindig új kihívásokat tartogató, mindig más és más olvasónál alkalmazott munkafolyamatainkat a felvilágosító, ajánló, tanácsadó tevékenységen át a tájékoztató munkáig végezzük.

Használó képzés

A használók képzése tájékoztató munkánk fontos része. A szervezett látogatókon túl naponta adunk személyre szabott útmutatást az elektronikus katalógusban való eligazodáshoz, s rendszeresen segítünk az interneten, számítógépen keresőknek egy-egy probléma megoldásában.

Nélkülözhetetlennek tartjuk az információs források közötti tájékoztatást. Fontosnak tartjuk a könyvtári állomány logikus elrendezését, a figyelemfelkeltő feliratok alkalmazását, a honlap, a Facebook lehetőségeit, hogy a szolgáltatásainkat minél szélesebb körben népszerűsítsük.

A könyvtár alapfeladata, hogy az emberek naprakész információkat kapjanak és megszerezzék az intelligens felhasználásukhoz szükséges motivációt és képességeket, melyek a munkaerőpiaci sikeres szereplésüknek is alapvető feltételei. Az ismeretek átadását a legváltozatosabb formákban igyekeztünk megvalósítani, könyvtári órákon, klub találkozók, sokszínű rendezvényeken, kiállításokon.

Szervezeti egységünk napi feladatai

tájékoztatás

tájékoztató kiadványok és szakbibliográfiák összeállítása

adatbázisok építése

témafigyelés - igény szerint

telefonos gyorstájékoztatás

segítségnyújtás a számítógép-használatban: különböző számítógéppel kapcsolatos problémák megoldása.

folyóiratok rendelése, érkeztetése, nyilvántartása

sajtófigyelés a helyismereti adatbázis építéséhez

a szakmai feladatoknál és a szervezeti egységekben adódó nyilvántartási és adminisztratív teendők ellátása

- különböző statisztikák elkészítése
- könyvtárközi kölcsönzés
- a régi belső raktári könyvek rekatalogizálása, honosítása
- az állomány gondozása, a gyűjtemény alakítása, aktualizálása
- az új könyvek rendelése, ajánlások készítése, tárgyszavazása
- authority rekordok javítása, kezelése
- fénymásolás, szkennelés
- a kölcsönzői terek rendjének biztosítása, a visszahozott dokumentumok elpakolása
- az olvasótermi könyvek, folyóiratok rendjének biztosítása
- a raktári könyvek rendjének biztosítása
- könyvkiállítások készítése az aktuális évfordulókhoz
- rendezvényszervezés, rendezvények archiválása, meghívók, plakátok tervezése, sokszorosítása
- közönségszervezés
- klubok szervezése, gondozása
- termék és az elektronikus eszközök rendeltetésszerű használatának biztosítása
- Az olvasótermi dokumentumok rövid határidős kölcsönzésének adminisztrációja.

Tájékoztatási szolgáltatásaink:

faktográfiai és bibliográfiai adatok keresése,

online referenz munka

alkalmakhoz kapcsolódó ajánló jegyzékek készítése

Minden klubfoglalkozáshoz, a Nagy Olvasási Kihívás témaköreihez, egy-egy évfordulás szerzéről, jeles napokról könyvajánlót, könyvkiállítást készítettünk, mellyel hozzájárultunk az olvasáskultúra fejlesztéséhez

Tájékoztatási tevékenységünk során a szervezett oktatásban, felnőttképzésben, átképzésben résztvevőkkel találkozunk, de növekszik a mindennapi életben való eligazodáshoz segítséget kérők száma is.

Az igények többsége személyes találkozás alkalmával fogalmazódik meg, de emelkedik a telefonon, e-mail-ben feltett kérdések száma.

Tájékoztató tevékenységünket mindig a használó indítéka, ismereteinek szintje határozza meg. Bár az olvasók ismerik az internetet, nem tudják hatékonyan információ keresésére használni.

A szakdolgozat készítőknél kutatásmódszertani segítséget nyújtunk.

A tájékoztatás hitelességét növelte az elmúlt években elvégzett állományellenőrzés.

Folytatódott a helyismereti cikkek feldolgozása, digitalizálása, a kurrens és a retrospektív cikkek feltárása.

Az intézményünkben folyó tájékoztató munka sokrétű, összetett, amelyet személyesen, telefonon és elektronikusan egyaránt végzünk.

Tájékoztatásunk alapja a könyvtár saját adatbázisa, az interneten elérhető hazai és nemzetközi adatbázisok. A tájékoztató könyvtárosok rendszeresen kutatnak más könyvtárak katalógusaiban, kezelik az integrált könyvtári rendszerek moduljait, ismerik az online, e-hostokon elérhető adatbázisokat.

A referenz kérdések megoldásához a következő adatbázisokat használjuk: FSZEK Szociológiai adatbázis, OPKM Pedagógiai adatbázis, MATARKA, HUMANUS, egyetemi könyvtárak katalógusai, elektronikus könyvtárak, a Pécsi Egyetemi Könyvtár Klimoteka, Magyar Országos Levéltár Digitális Könyvtára, Térképtára, Filmhíradók Online, Google Books, Magyar Elektronikus Könyvtár, BME Műszaki cikkek adatbázisa, interneten elérhető teljes szövegű folyóiratok, Corvina, Akadémiai Kiadó folyóirat adatbázisa (akademia.com).

Folyamatosan gyűjtjük a Corvina Integrált Rendszerben azokat az adatokat, melyeket fontosnak tartunk annak érdekében, hogy szolgáltatásaink minőségét javítsuk, illetve felmérjük, hogy szükséges-e az új szolgáltatások bevezetése.

Az elmúlt év folyamán is próbáltuk olvasóink figyelmét könyvkiállításokkal felhívni egy-egy témára vagy szerzőre. Ezeket a könyveket olvasóink nagy érdeklődéssel forgatták és szívesen kölcsönözték. (pl. női irodalom, Valentin-nap, Anyák napja, Biblia, karácsonyi ünnepkör, könnyű nyári olvasmányok, az aktuális irodalmi Nobel-díjas meglévő művei, évfordulós szerzők, új műfajok, stb.).

A tájékoztatással kapcsolatos fénymásolás és a szkennelés a tájékoztató munkatársakra hárul, ez havi 700-1200 oldal mennyiségű fénymásolást és/vagy szkennelést jelent.

Fogyatékosokkal élők könyvtárhasználatára

Célirányosan odafigyelünk. Igyekszünk minden olyan eszközt, speciális felszereléseket, dokumentumokat beszerezni, amivel megkönnyíthetjük és hatékonyabbá tehetjük könyvtárhasználatukat és lehetőséget biztosítunk arra, hogy akár önállóan is hozzáférhessenek az információhoz.

Két alkalommal fogadtuk az Élet-út-esély projektben résztvevő fogyatékos embereket. A projekt célja, hogy a szolnoki közintézmények bejárásával képet kapjanak a munkatársak az egyenlő esélyű hozzáférés biztosításáról, fizikai és infokommunikációs akadálymentesítésről.

2015. szeptember 21-én könyvtárunk minden szolgálatban dolgozó kollégája érzékenyítő tréningen vett részt.

Előadást hallgattunk meg az Akadálymentes infokommunikációról, majd ezt követően a Vakok és Gyengén látók Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Egyesületével közösen egy érzékenyítő tréningen betekintést nyerhettünk a látássérültek mindennapjaiba. Megmutatták számunkra a segítségnyújtás alapjait. Rendkívül fontos az ilyen találkozó, hiszen ezáltal felkészültebben, empatikusabban fordulhatunk a fogyatékkal élőkhez.

A hallássérülteknek indukációs hurok található a tájékoztatósi pontokon.

Hangoskönyvekkel, öregbetűs könyvekkel, nagyítók használatával segítjük a csökkentlátók élményhez és információhoz jutását. Vakolvasó szoftver, fordító beszélő programok állnak még rendelkezésre.

Helyismereti gyűjtemény

Növekszik azon távhasználók száma, akik az könyvtár interneten elérhető katalógusára támaszkodva e-mailben keresik meg intézményünket helyi vonatkozású referenz kérdésekkel kapcsolatosan. A távhasználók között közel egyenlő arányban vannak kutatók, hallgatók és családkutatással kapcsolatosan érdeklődő magánszemélyek. Megfigyelhető azonban, hogy a távhasználók, mivel nem helyi illetőségűek, elektronikus formában vagy könyvtárközi kölcsönzéssel szeretnék hozzájutni a kért információforráshoz.

A Verseyhy Ferenc Könyvtár internetes katalógusán keresztül elérhető Elektronikus Objektumtár szolgáltatásunkat 2014 decemberétől a megyei könyvtárosok számára hozzáférhetővé tettük. A helyismereti cikkanalitikák, digitalizált könyvtári kiadványok, képeslapok és aprónyomtatványok teljes szöveggel elérhető a távhasználó könyvtárosok számára.

Könyvtári órák, csoportos látogatások

A középiskolások könyvtárhasználati órák keretében ismerkednek a könyvtárral és a szolgáltatásainkkal. Reményeink szerint, ezek a fiatalok később rendszeres könyvtárhasználókká válnak. Megfigyelhető, ha nem is tömegesen, de a csoportos látogatások után több fiatal visszajár a könyvtárba.

2015-ben összesen 21 csoportos könyvtári látogatás volt könyvtárunkban, összesen 468 fő

Szolnoki Műszaki Szakközép- és Szakiskola, Pálffy Tagintézmény 7 csoport (182 fő)

Szolnoki Műszaki Szakközép- és Szakiskola, Vízügyi Tagintézmény 2 csoport (66 fő)

Szolnoki Vásárhelyi Pál Közgazdasági és Idegenforgalmi Szakközépiskola 4 csoport (124 fő)

Szolnoki Kereskedelmi és Vendéglátóipari Szakközépiskola 1 csoport (20 fő)

Türr István Képző és Kutató Intézet 3 csoport (36 fő)

Szolnok Városi Kollégium 4 csoport (40 fő)

2014/2015. tanévben közreműködtünk a Kedvenc városom Szolnok elnevezésű középiskolai városismereti vetélkedő lebonyolításában. A közgyűjteményi és szaktanári team munkájának összefogása és a szóbeli döntő feladatainak összeállítása volt a feladatunk.

2015/2016. tanévben Verseyhy és kora című középiskolai esszéíró pályázatban működünk közre a Pedagógiai Oktatási Centrummal és a Verseyhy Körrel közösen.

Különgyűjtemények kezelése

EUROPE DIRECT

Könyvtárunk befogadó szervezete az Európai Bizottság Magyarországi Képviselete által működtetett EUROPE DIRECT hálózat szolnoki irodájának. Az iroda célcsoport orientált EU kommunikációs tevékenységet folytat, naprakészen tájékoztat az EU szakpolitikáiról, aktuális kérdésekről.

A Europe Direct Szolnok tevékenységéről az Európai Bizottság Magyarországi Képviseletével aláírt szerződésben előírtak szerint külön beszámoló készül a GCI-C-2013/2017-HU-07 számú (Europe Direct Tájékoztató Központok 2013-2017) keret megállapodás értelmében

Partnerei vagyunk az Eurodesk - az Európai Bizottság támogatásával működő európai ifjúsági információ-szolgáltató hálózatnak. A magyarországi Eurodesk-hálózatot a Család-, Ifjúság- és Népesedéspolitikai Intézet Erasmus+ Ifjúsági Programirodája koordinálja. Olyan pályázatokról,

képzésekről tudunk tájékoztatást adni, amelyek a fiatalok európai programokban való részvételét segítik elő.

FINNUGOR GYŰJTEMÉNY

A Finnugor Gyűjtemény állományát kiemelt figyelemmel gondozzuk, folyamatosan követjük az újdonságokat s ezt írásban jelezzük a feldolgozó osztálynak. A dokumentáció-gyűjtemény anyagát is folyamatosan bővítjük.

Rendezvények

Közönségkapcsolatainkat könyvtári rendezvényeken is igyekszünk erősíteni. Arra törekszünk, hogy a különböző korosztályok és olvasói rétegek tetszésének megfelelő változatos és igényes képzőművészeti, irodalmi és ismeretterjesztő rendezvényeket kínáljunk nem csak a regisztrált könyvtárhasználók, hanem minden érdeklődő számára.

Állandó klubok

Az olvasás fejlesztés terén az egyik legnagyobb lehetőséget olyan klubokban látjuk, amelyek olvasással, könyvekkel kapcsolatosak.

Könyvtárunkban szerencsére több olyan klub is működik, amely közvetlenül az olvasásnépszerűsítést szolgálja. A klubok működésének pozitív hozadéka az adott szakterület könyveinek megnövekedett kölcsönzése.

A klub azt tükrözi, hogy az internettel átitatott világban is bizony nagyon nagy igény van a személyes találkozókra. Nagyon szép példája annak, hogy igenis létjogosultsága van ezeknek a kluboknak, még akkor is ha, sok mindent már elektronikus formában olvasnak az emberek.

Csillagászati előadások

2010. júniustól indult Csillagászati előadások Ujlaki Csabával, a TIT Csillagvizsgáló vezetőjével.

A foglalkozás minden hónap első csütörtökén 16.30 órától látogathatóak.

A klub célja, hogy bővítsük a felnőttek, diákok természettudományos ismereteit. A csillagászat az alapja minden tudománynak (fizika, kémia, biológia, matematika), ezért kerestük meg a TIT megyei szervezetét és beszélünk az akkori vezetővel, Ujlaki Csabával, akinek tetszett az ötlet és elindítottuk útjára ezt az előadássorozatot.

Célcsoportja: középiskolások, felnőttek

Rendezvény típusa: havonta tartott klubfoglalkozás

Életre kelt történelem

2014 novemberében új előadássorozat indult könyvtárunkban Életre kelt történelem címmel. A sorozat célja, hogy lerántsa a leplet a történelmi hiedelmekről, megismerkedjünk a történelmi érdekességekkel, a legendákkal és a valósággal.

Célcsoportok: Minden korosztály megszólítható ezekkel az általános ismeretterjesztő előadásokkal.

Értékelés: Tapasztalataink szerint az egyik legnépszerűbb programunk. Hónapról hónapra egyre több ember látogat el hozzánk egy-egy kiváló történelmi témájú előadás kedvéért. Meglátásunk szerint még népszerűbb egy-egy előadás témája, ha az valamilyen aktualitás okán hangzik el.

Empátia Szalon

havi egy alkalommal Vezető: Sőregi Katalin

Ezeken a klubfoglalkozásokon az erőszakmentes kommunikáció technikáit sajátítjuk el hónapról hónapra.

Ennek a klubnak is kialakult az állandó közönsége. Alkalmanként min. 15 fő vesz részt az összejeveteleken. A foglalkozások egyre jobb hangulatban zajlanak.

Célcsoport: felnőttek

Érdekes Szolnok

2012. szeptembertől indult az Érdekes Szolnok előadás-sorozatunk Kis Krisztián Bálint történelem tanár közreműködésével.

Az előadássorozat célja, Szolnok történelmének népszerűsítése. Ráirányítva a figyelmet a város helytörténeti értékeire.

Az előadássorozat minden harmadik hét péntekén 16 órától látogatható.

Rendezvény típusa: havonta tartott előadás

Célcsoport: felnőttek, diákok

Kreatív délutánok a könyvtárban

2012. február végétől a Kreatív délutánok a könyvtárban az érdeklődőknek Tóth Etelka Edit kolléganőnk közreműködésével.

A foglalkozás minden utolsó hét szerdáján 16.30-tól látogatható.

A foglalkozás célja: olcsó otthon lévő anyagokból új, ötletes tárgyak készítése

Rendezvény típusa: havonta tartott kézműves-foglalkozás

Célcsoport: felnőttek

Kultúrabarátok Nyugdíjas Klub

A klub tagjai kéthetente jönnek össze a Verseghy teremben, ahová általában meghívnak egy előadót valamilyen témában, vagy könyvbemutatót, illetve kulturális programon vesznek részt.

A témák feldolgozásához könyvtárunk állományát is igénybe veszik.

Célcsoport: nyugdíjasok

Nemzedékek emlékezete

2014-ben indult az Nemzetek emlékezete előadás-sorozatunk Kis Krisztián Bálint történelem tanár közreműködésével.

Az előadás-sorozat célja, a leventeintézmény országos történelmének és a Jász- Nagykun-Szolnok vármegye egyesületének bemutatása és az ehhez kapcsolódó történelmi kor megismerése.

Rendezvény típusa: havonta tartott előadás

Célcsoport: felnőttek, diákok

Olvasókör

Az olvasókör továbbra is működik havi egy alkalommal; irodalomkutatással, bibliográfiák készítésével segítjük a tagok tevékenységét. Az olvasókörben elsősorban a klasszikus irodalmat dolgozzák fel a tagok.

Célcsoport: felnőttek, irodalombarátok

Olvasókuckó

2014 januárjától elindítottunk a könyvtárban egy olvasásnépszerűsítő klubot Olvasókuckó néven.

Egy-egy ilyen klub keretében egymás számára ismeretlen emberek alakítanak ki emberi kapcsolatokat azon felül, hogy közösen elolvasnak egy jó könyvet és arról beszélgetnek.

Egy-egy könyv elolvasása motiváció és inspiráció egymás számára.

Az éppen aktuális könyveket mindig fokozott érdeklődéssel keresik és olvassák az emberek.

Cél: Olvasásnépszerűsítés, közösségek kialakítása

Célcsoportok: Minden korosztály megszólítható, irodalombarátok

Szolnoki Kalendárium

2014-ben indult helyismereti klub.

2014-ben 60 éves Helytörténeti Gyűjteményt beválasztották a Szolnok Városi Értéktárba. A SZÉB felterjesztése alapján pedig a megyei értéktárba is bekerült a különgyűjteményünk. Ez a siker arra ösztönzött bennünket, hogy új helyismereti klubfoglalkozást indítsunk, amely a Helyismereti

Gyűjtemény köré szervezi közösségét. A célkitűzésünk a közösségi portálokön népszerű honismereti csoportok tagságának aktív bevonása.

A tapasztalatok azt mutatják, hogy a klub felkeltette a könyvtárlátogatók érdeklődését. A közösségi portál Szolnok a múltban csoportjának néhány tagja rendszeresen látogatja a foglalkozást.

Rendezvény típusa: havonta tartott klub

Célcsoport: lokálpatrióták

Természetbarát Klub

2010. februártól indult a Természetbarát klub, amelyet egy helyi civil szervezettel együtt a Szolnoki Közalkalmazott Természetbarátok Turista Egyesületével indítottuk el. Az egyesület olyan ismert rendezvények megrendezői, mint a szolnoki Pelikán teljesítménytúra és a Szolnoki Csata Emléktúra. A Természetbarát klub rendezvényeit sokszor támogatja a NEFAG ZRT. Erdei Művelődési Háza is.

A foglalkozás minden harmadik hét csütörtökén 16.30-tól látogathatóak.

A klub célja megismertetni az érdeklődőket Szolnok természeti értékeivel. A rendezvény főelőadója az egyesület elnöke, Vajk Ödön. Rendszeresen hívunk helyi előadókat rendezvényeinkre.

Célcsoportja: középiskolások, felnőttek

Rendezvény típusa: havonta tartott klubfoglalkozás.

Összefoglaló gondolatok:

Az ilyen típusú rendezvények egyértelműen növelik a könyvtárhasználati hajlandóságot.

A kluboknak ezen kívül van egy olyan szépen kirajzolódó pozitív hozadéka, hogy az emberek ezen alkalmakkor új ismeretségeket kötnek, kapcsolatok alakulnak ki.

Az összejövetelek előtt szétnéznek, válogatnak a könyvek között, illetve folyóiratokat olvasgatnak, tehát használóvá válnak.

Ha a tendenciát nézzük, egyértelműen azt látjuk, hogy az ilyen típusú klubokra egyre nagyobb az igény mindenfelé. ez arra inspirál, hogy bátran gondolkozhatunk az ilyen típusú programokban.

A klubok működése változatlanul sikeres. Nem maradhat el egyik előadáson vagy foglalkozáson sem a könyvajánlás. A klubok működésének pozitív hozadéka az adott szakterület könyveinek megnövekedett kölcsönzése.

A legkorszerűbb trendek szerint a könyvtár egyik kiemelt feladata, hogy közösségi tereket biztosítson a használók számára. Fontos, hogy az emberek szabadidejükben hozzáférhessenek a különböző ismeretekhez és közvetlen kapcsolatba kerüljenek a közösség más tagjaival, az új ismeretek befogadása mellett új kapcsolatok alakuljanak ki.

A klubok a fent említett elvárásoknak maradéktalanul eleget tesznek. Éppen ezért törekszünk színes, változatos klubfoglalkozások, előadások szervezésére könyvtárunkban. Tapasztalataink szerint a könyvtárban meghirdetett, klubfoglalkozások, előadások elérnek olyan potenciális használókat is, akik egyébként nem jönnének be a könyvtárba célirányosan egy dokumentumot kikölcsönözni. A közösségi programok, azonban becsalogatják őket, ennek pedig szinte minden esetben az a következménye, hogy valós könyvtárhasználóvá válnak.

Állandó ifjúsági részleg

A májusban megnyitott Ifjúsági Részlegünket a korosztály érdeklődési körére építve igyekszünk megtölteni tartalommal. Nekik szóló programokat szervezünk, melyen keresztül szeretnénk elérni, hogy rendszeres látogatóink lesznek, kapcsolatot építenek ki saját korosztályukban.

Az Empátia Szalonunk évek óta népszerű a felnőttek körében, úgy gondoltuk, hogy ennek mintájára, elindítunk egy 8 részből álló sorozatot, amely hozzásegíti a fiatalokat az önismerethez és olyan technikákat ismertet meg, amelyekkel könnyebben boldogulnak a társas kapcsolataikban. A program Empátia Kör fiataloknak: önismeretet és együttműködést fejlesztő beszélgetések az erőszakmentes kommunikáció szemlélete és módszere alapján.

Célcsoport: középiskolások

Hasonló program a Karrier Stúdió, szintén 8 részből álló sorozat. A foglalkozások segítik a fiatalokat a karriertervezésben, hogyan gazdálkodjanak az idővel, hogyan tűzzenek ki célokat. Ezeket a programokat felnőtt szakértők vezetik.

Ifjúsági Irodalmi Kör

Az irodalmi kör jellegzetessége, hogy a fiatalok maguk szervezik és tervezik a programot a könyvtáros csak segítőként van jelen. Az előadások struktúrája: ismert könyvek filmes adaptációja, beszélgetés egy könyvről, moderátorral, vendégelőadó meghívása. A kör első vendége Kemény Zsófia slammer, ifjúsági író volt.

Kiemelt rendezvények

Internet Fiesta

Múzeumok Éjszakája

Magyar Könyvtárosok Egyesülete 47. Vándorgyűlése Szolnok

Ünnepi Könyvhét

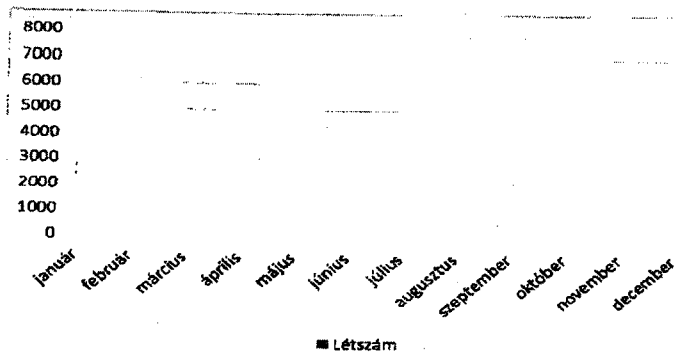
Országos könyvtári napok

Felnőttolvasó-szolgálat tevékenysége számokban Rendezvények 2015¹

1. Összesítés a rendezvények száma, a résztvevők létszáma és a sajtó megjelenés havi bontásban

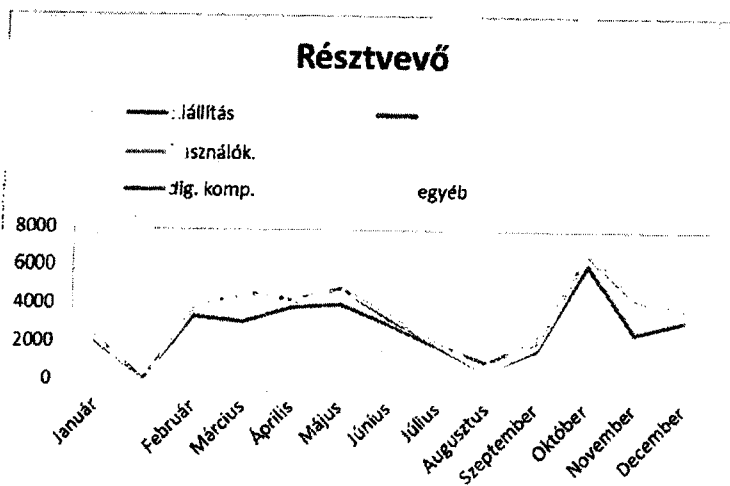
Rendezvény	száma	résztvevő	sajtó	nyitva
január	28	2287	33	
február	31	3761	32	
március	46	4739	13	
április	39	4265	25	
május	38	4929	35	
június	33	3513	31	
július	17	2075	21	
augusztus	3	1050	0	
szeptember	27	2265	6	
október	38	6857	25	
november	38	4526	12	
december	36	2345	26	
Összesen	374	42612	259	

¹ Felnőttolvasó-szolgálat rendezvényeinek teljes statisztikája [elekt. dok.] URL.
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1jyr2ZSw-8evsF9tK421wZSovorHpALwcfj9zIDEPUIQ/edit?usp=sharing>



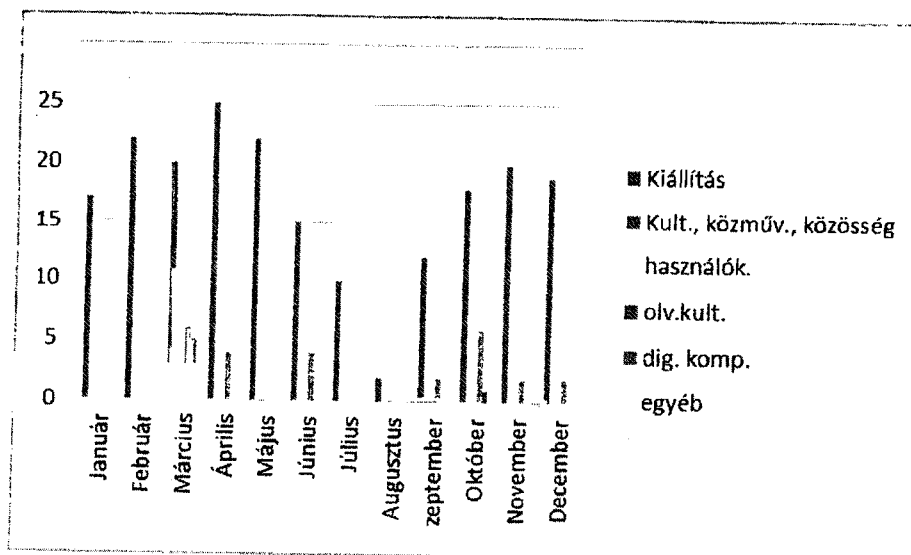
2. Összesítés rendezvénytípusonként látogatók száma alapján

2015	Kiállítás	Kult., közmv., közösség	használók.	olv.kult.	dig. komp.	egyéb	össz.
Január	2058	115	80	24	0	10	2287
Február	3421	295	0	41	0	4	3761
Március	3131	348	1018	180	50	12	4739
Április	3919	262	0	84	0	18	4265
Május	4053	364	500	0	0	12	4917
Június	3051	210	0	110	0	142	3513
Július	1898	165	0	0	0	12	2075
Augusztus	550	0	500	0	0	0	1050
Szeptember	1756	161	315	14	0	19	2265
Október	6234	439	19	103	18	44	6857
November	2687	355	1450	28	0	6	4526
December	3312	395	38	41	0	5	2345
Összesen:							42600



3. Összesítés rendezvénytípusonként rendezvények száma alapján

2015	Kiállítás	Kult., közműv., közösség	használók.	olv.kult.	dig. komp.	egyéb	össz.
Január	17	9	0	0	0	2	28
Február	22	8	0	0	0	1	31
Március	20	11	3	6	5	1	46
Április	25	8	0	4	0	2	39
Május	22	14	1	0	0	1	38
Június	15	11	0	4	0	3	31
Július	10	4	0	0	0	3	17
Augusztus	2	0	1	0	0	0	3
Szeptember	12	5	7	2	0	1	27
Október	18	10	1	6	1	2	38
November	20	12	3	2	0	1	38
December	19	12	2	2	0	1	36
Összesen:	202	104	18	26	6	18	



1.3 Versegly Ferenc Könyvtár Gyermekolvasó és kölcsönző szolgálati osztály

A *Gyermekkönyvtár* szolgáltatásai a gyermekolvasók és a velük együtt érkező kísérők könyvtári igényeinek színvonalas kielégítésére irányulnak. A hozzánk forduló gyermekeknek, szülőknek, pedagógusoknak azonnali felvilágosítást, segítséget nyújtottunk. A gyermekcsoportok részére tematikus foglalkozásokat, családok részére rendezvényeket szerveztünk. A hagyományos könyvtári tevékenységek, úgymint tájékoztatás, olvasmányajánlás a részlegben a látogatók életkori sajátosságai miatt különleges szerepet kapnak. A választ a kérdezőhöz kell tudni alakítani, ha gyermek, vagy felnőtt (szülő/pedagógus) a könyvtárhasználó.

Napi, heti és havi rendszerességgel ismétlődő feladataink az alábbiak.

- Napi feladatok:
 - tájékoztatás, az olvasók kiszolgálása, olvasmányajánlás, előjegyzések felvétele
 - statisztikai adatok gyűjtése
 - folyóiratok érkeztetése a gyermekkönyvtárba
 - a raktári rend fenntartása a szabadpolcos kölcsönzői térben, olvasóteremben és a raktárban.
 - színcsíkozás az állománycsoportoknak megfelelően
 - megrongálódott dokumentumok javítása, selejtezése
 - a gyermekkönyvtári tér (ablak, falak, vitrin, faliújság) dekorálása alkalmaknak megfelelően.
 - a honlap és a facebook oldal folyamatos frissítése
 - internethasználat biztosítása a 16 éven aluliak számára, igény szerint segítségnyújtás.
 - óvodás, iskolás csoportok fogadása, könyvtárhasználati, mese- és tematikus foglalkozások tartása.
- Heti feladatok:
 - Ciróka Móka* címmel zenés, mondókázó babafoglalkozás szervezése és tartása 0-3 éves korosztály és szüleik részére. A babafoglalkozást Kocsis Andrea vezeti.
 - *Ringató* és *Zengő-Bongó tanoda* foglalkozások helyszínéként a gyermekkorosztályok zenei nevelésének erősítése. A foglalkozásokat Hodos Szilvia népzene-tanár vezeti.
 - Osztályunkról Munkácsiné Szabó Katalin vesz részt a Szerzeményező Munkabizottság munkájában. Feladata a gyermekkönyvtári könyvrendelés, igénylés. Tóth Karolina a folyóiratok és az AV dokumentumok felelőse.
- Havi feladatok:
 - a könyvtári hírlevél gyermekkönyvtári programjainak összeállítása, plakátok készítése a rendezvényekhez
 - változatos családi hétvégék rendezése, manuális foglalkozások, gyermekkoncertek és bábelőadások. Ezek témái igazodnak az aktuális időszakhoz, ünnepekörhöz.
- Rendezvények szervezése a korosztály és családok számára:
 - író-olvasó találkozók
 - kulturális, művészeti előadások
 - kiállítások, könyvajánlók
 - egyéb szórakoztató programok
 - vetélkedők, tanulmányi és képzőművészeti versenyek, pályázatok

Rendszeresen fogadunk óvodás, iskolás csoportokat könyvtárhasználati, mese- és tematikus foglalkozásokkal, könyvtári órákkal. Különböző játékos és látványos módszerekkel igyekszünk megismertetni gyermekkönyvtárunkat, megszerettetni az olvasást és a könyvet. A foglalkozásokra bejelentkezni előzetes időpont egyeztetéssel lehet telefonon, személyesen, emailben.

Meghívott előadóink időről időre igényes rendezvényekkel szórakoztatják a gyermekeket, legyen az író-olvasó találkozó, kulturális, művészeti előadás vagy egyéb szórakoztató program.

Az iskolai tehetséggondozást vetélkedők, tanulmányi és képzőművészeti versenyek, pályázatok meghirdetésével és lebonyolításával segítjük. Minden évben részt veszünk az országos *7mérföldes csizmában heted7 határon át* mesevetélkedő szervezésében, a *Szép magyar beszéd* versenyek lebonyolításában. 2015-ben a gyermekkönyvtár a Europe Direct szolnoki irodájával közösen szervezett meg *Zöld világom* címmel környezetvédelmi vetélkedőt, illetve *Szelek csomói* címmel lett-magyar mesevetélkedőt. A *Szolnok olvas olvasási kihívás gyermekeknek* szülő változatával és az *Olvasd el!* pályázat meghirdetésével az olvasási kompetencia fejlesztését tűztük ki célul.

Állományunk a szakrend mellett tematikus és korosztályos tagolás is segíti az eligazodást, melynek jelzetelesét, színcsíkozását a gyermekkönyvtárosok végzik.

A könyveken kívül folyóiratok helyben használatára, a nem hagyományos dokumentumok közül audió CD-k és hangoskönyvek, valamint DVD-filmek kölcsönzésére nyílik mód a gyermekkorosztály érdeklődésének megfelelően.

A 16 éven aluliak számára 6 számítógép áll rendelkezésre az internet használatára, melyhez igény szerint a könyvtárosok segítséget is nyújtanak.

A gyermekkönyvtári tér ezen kívül lehetőséget biztosít kiállítások rendezésére. *Ifi-Art* címmel havonta más-más iskola mutatkozik be intézményünkben művészeti tevékenységükkel.

Kölcsönző csoport feladatai

A *Kölcsönző csoport* szolgáltatásait minden könyvtárlátogató igénybe veszi:

- mint a könyvtár első szolgáltatási pontja a látogatók informálása a könyvtári szolgáltatásokról, eligazítása a könyvtári terekben.
- a kölcsönzési adminisztráció, mind a felnőttek, mind a gyermekek részére.
- az olvasók beiratkozása, a látogatók regisztrálása.
- előjegyzések lebonyolítása, az olvasók értesítése.
- a késedelmes olvasók számára felszólítók kiküldése.
- a térítésköteles szolgáltatások díjainak beszedése.

A *Kölcsönző csoport* munkáját leginkább a forgalmi adataink jellemzik, melyet a Corvina rendszerből lehet kinyerni.

Az előjegyzésben kért könyvek megérkezéséről email vagy telefonos értesítést küldünk olvasóinknak. 2015-ben 945 emailt és nagyságrendileg 200 telefonhívást küldtünk olvasóinknak.

A késedelmes olvasóinkat telefonon, és levélben értesítjük elmaradásukról. A háromszori értesítést követően elmondható, hogy olvasóink elenyésző kisebbsége nem hozza vissza a dokumentumokat, nem fizeti ki tartozását. 2015. évben 68 levél lett kiküldve utolsó figyelmeztetéssel, ebből 33 olvasó hozta vissza a lejárt könyveit. 162 dokumentum jutott ebbe a szakaszba, ebből 114 db dokumentum került vissza.

A sok tartozást felhalmozó olvasók jellemzően nem mernek bejönni a könyvtárba. Számukra találtuk ki a *Kezdje tiszta lappal az új évet!* akciót. Levélben értesítettük azokat az olvasóinkat, akik az elmúlt évben az összes figyelmeztetés ellenére sem hozták vissza a kintlévőségeinket, hogy az év első hónapjában tartozásuk felének elengedésével ezt megtehetik. 67 levelet küldtünk ki olvasóinknak, ebből 19-en összesen 47 dokumentumot hoztak vissza. Hasonló díjelengedéssel járó akciónk a *Könyves Vasárnapon* volt. Ezen a napon késedelmes olvasóink díjhátralékából 2000,- Ft alatt a teljes késedelmi díjat, felette az 50%-át engedték el. A kedvezményes befizetéssel ekkor 11-en éltek, a teljes elengedésről nincs adat.

Rendezvények

A gyermekolvasókat és családokat a 2015. évben a táblázat szerinti rendezvénytípusokkal vártuk. Rendezvényeink célcsoport szerint jellemzően kétfélek. Egyrészt a minden könyvtárlátogató előtt nyitott, családi részvételre számító családi rendezvények és az oktatási intézményekkel közös

csoportfoglalkozások, rendhagyó könyvtári órák. Ezekon kívül klubfoglalkozásoknak is helyt adunk, kiemelten a Verseggy Könyvtár kórusának, a *BibliotéKAR*nak és a *Német klub*nak. Ezen klubok társasága a felnőtt és nyugdíjas korosztály tagjaiból tevődnek össze. Elmondható, hogy minden korosztálynak kínálunk rendszeresen színvonalas könyvtári programokat. A cél minden esetben a változatos, élményszerű ismeretfeldolgozással a könyvtárhasználat népszerűsítése, az egyes korosztályok olvasóvá nevelése.

A gyermekfoglalkozások látogatószáma rendezvényenként a következőképpen alakult:

Rendezvény típusa	Rendezvények	Alkalmak száma	Közönségszám	
			gyerek	felnőtt
Családi rendezvények	Ciróka-Móka, Ringató	117	1285	1293
	Bábelőadás	13	420	356
	Kézműves foglalkozás	21	611	314
	Családi koncertek	11	714	333
	Tábor, napközis jelleggel	1 (5 napon át) többféle foglalkozás	26	
	BibliotéKAR	49	3	772
	Német klub	1		5
Irodalmi rendezvények	Meseposztó foglalkozások	52	963	142
	Bábfoglalkozások	20	1049	149
	Író-olvasó találkozók	9	440	261
	Pályázatok, vetélkedők (képzőművészeti, olvasó, ismeretterjesztő)	9	1241	108
Rendhagyó könyvtári órák	Tematikus foglalkozások (ismeretterjesztő és zenei)	59	1112	150
	Internet Fiesta rendezvényei	5	163	26
	Könyvtárhasználati órák	15	267	30
Egyéb rendezvények		17	744	733
Összesen:		236	5979	2376

Társintézményekkel együtt lebonyolított rendezvényeink

A Gyermekkönyvtár sok esetben működik együtt más intézményekkel. Van, hogy helyszínt biztosítunk egy rendezvényhez, esetenként zsűritagként segítjük a verseny lebonyolítását, és olyan is szép számmal akad, hogy saját foglalkozásunkkal, előadásunkkal lépünk fel egy másik intézményben. A következő táblázat foglalja össze, hogy 2015-ben hány alkalommal, milyen programmal működünk együtt partnereinkkel.

<i>Időpont:</i>	<i>Program címe:</i>	<i>Partnerintézmény:</i>
február 2. március 16. június 15. november 30. december 17	<i>Mese percek tévéfelvétel</i>	Szolnok TV
február 5.	<i>Szép magyar beszéd verseny – zsűri és helyszín</i>	Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Intézet, Pedagógiai Szakmai és Szakszolgálat
januártól májusig októbertől decemberig	<i>7mérföldes csizmában heted7 határon át mesevetélkedő 2014/15 és 2015/16 évad</i>	Hild Viktor Könyvtár; Napsugár Gyermekház
februártól április 22-ig	<i>Zöld világom környezetvédelmi vetélkedő</i>	Europe Direct Szolnoki Irodája
februártól június 1-ig	<i>Szelek csomói lett-magyar népmese vetélkedő</i>	Europe Direct Szolnoki Irodája
március 12-13.	<i>Vasútmodell kiállítás - Posztómesék</i>	Aba-Novák-Agóra
március 28.	<i>Utazás kiállítás - Bábelőadás</i>	Aba-Novák-Agóra
június 12.	<i>Egészséges életmód – egészségnap Tiszaföldváron</i>	Europe Direct Szolnoki Irodája

augusztus 29.	Szolnok napja – Szolgáltató város – kézműves foglalkozás	Szolnok város
október 28. november 4.	Ciróka Móra Szandaszőlősen	Szandaszőlősi Fiókkönyvtár
november 6-8.	Csokoládé Fesztivál	Aba-Novák-Agóra
november 14.	Esély családi nap	Europe Direct Szolnoki Irodája
november 19.	Szépíróverseny - zsűri	II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola
november 19.	Fogalmazási verseny - zsűri	Szegő Gábor Általános Iskola
december 7.	Adventi versmondó verseny - zsűri	Szent-Györgyi Általános Iskola
december 17.	Gyermekek karácsonya a Megyeházán - Bábelőadás	Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság JNSZ megye

1.4 Hild Viktor Könyvtár, fiókkönyvtárak, közművelődési részlegek

A szolgáltatások és a működés bemutatása

A Hild Viktor Könyvtár és a négy fiókkönyvtár Szolnok város peremkerületeiben nyújt teljes körű könyvtári szolgáltatást a lakosság számára. Az intézményegység szorosan együttműködik az azonos telephelyen működő közművelődési részlegekkel.

Az ellátandó lakosságszámhoz igazodva különböző nagyságú gyűjtemények, eltérő nyitvatartási óraszámokkal működnek.

2015-ben a Szandaszőlősi Fiókkönyvtárban egy fővel növeltük a könyvtárosok számát intézményi belső átszervezéssel.

2015 december 15-től új pályakezdő kolléga dolgozik a Hild Viktor Könyvtárban, aki egy tartós táppénzen levő kollégát helyettesít.

A közmunkaprogramba bevont személyek valamint az IKSz programba bevont résztvevők mentorálása folyamatosan történt az év folyamán.

Gyűjteményszervezés – állományépítés,

Az állománygyarapítás 2015-ben tervszerűen a könyvtárhasználók igényeinek figyelembevételével történt.

A Kello által összeállított ÚK (új könyvek jegyzéke) kéthetente érkezik meg elektronikus formában. Gondos mérlegelés után a választjuk ki a megrendelni kívánt könyveket a rendelkezésre álló keretösszeg határáig. Ezen kívül gyűjtjük az olvasók kéréseit, hisz tájékoztatás során kiderül, mely dokumentumokat kell beszerezni vagy pótolni. Az olvasói igényeket, a magazinok, a folyóiratok, internetes adatbázisok ajánlásait is rögzítjük a Corvina ACQ-moduljában. A szerzeményezés így pontosított, célszerűbb és valós elvárásokat tükröz. A listák átvizsgálása roppant időigényes. Természetesen a döntéshozatal nem önkényes, a bizottság tagjai a kollégákkal folyamatosan konzultálnak.

Állománygondozás terén fő célunk, hogy dokumentumállományunk jó fizikai állapotban kerüljön az olvasókhoz. Fontosnak tarjuk a megrongálódott, elavult könyvek folyamatos selejtezését. 2015-ben 1570 db könyvet selejteztünk.

A folyóiratok érkeztetése és reklamálása folyamatosan megtörtént.

	Hild Viktor Könyvtár	Abonyi Úti Fiókkönyvtár	Kertvárosi Fiókkönyvtár	Szandaszőlősi Fiókkönyvtár	Tallinn Fiókkönyvtár	összesen
Előfizetés	68	3	8	17	12	108
Ajándék	14	1	1	2	1	19

Az egyedi megrendelések száma 65 db címféleség volt, ennek felét a napi- és hetilapok tették ki. A Kellónál 10 db lapot, a postánál 36 db címet, a kiadónál 19 db címet fizettünk elő. Könyvtárainkba érkeznek ajándék újságok is. Ezek egy része csak egy-egy mutatószám az adott újságból, de kapunk rendszeresen küldött ajándék lapokat is. Ezek száma összesen 19db.

Tájékoztató szolgálat, tájékoztatói eszközök

A Hild Viktor Könyvtár és fiókkönyvtárai kiemelt feladata volt 2015-ben is, hogy minél szélesebb rétegek számára hozzáférhetővé tegye az élethosszig tartó tanulást és kulturált időtöltést segítő szolgáltatásait, olvasásnépszerűsítő rendezvényekkel közösségi térként szolgáljon környezetében. Ezeknek a célkitűzéseknek igyekeztünk eleget tenni az alapszolgáltatások biztosítása mellett.

A legfontosabbnak tartjuk, hogy könyvtárhasználóinkat szakszerű, előzékeny és empatikus szolgálat fogadja. A minden nap ismétlődő, de mindig új kihívásokat tartogató, mindig más és más olvasónál alkalmazott munkafolyamatainkat a felvilágosító, ajánló, tanácsadó tevékenységen át a tájékoztató munkáig végezzük.

Szervezeti egységek napi feladatai

tájékoztató

telefonos gyorstájékoztató

segítségnyújtás a számítógép-használatban: különböző számítógéppel kapcsolatos problémák megoldása.

folyóiratok rendelése, érkeztetése, nyilvántartása

a szakmai feladatoknál és a szervezeti egységekben adódó nyilvántartási és adminisztratív teendők ellátása

- különböző statisztikák elkészítése
- könyvtárközi kölcsönzés
- az állomány gondozása, a gyűjtemény alakítása, aktualizálása
- az új könyvek rendelése, ajánlások készítése, tárgyszavazása
- fénymásolás, szkennelés
- a kölcsönzői terek rendjének biztosítása, a visszahozott dokumentumok elpakolása
- az olvasótermi könyvek, folyóiratok rendjének biztosítása
- a raktári könyvek rendjének biztosítása
- könyvkiállítások készítése az aktuális évfordulókhöz
- rendezvényszervezés, meghívók, plakátok tervezése, sokszorosítása
- közönségszervezés
- termék és az elektronikus eszközök rendeltetésszerű használatának biztosítása
- előjegyzett dokumentumok beérkezéséről értesítés
- pénztárgép kezelése, díjak beszedése

Tájékoztatói tevékenységünk során a szervezett oktatásban, felnőttképzésben, átképzésben résztvevőkkel találkozunk, de növekszik a mindennapi életben való eligazodáshoz segítséget kérők száma is.

Az igények többsége személyes találkozás alkalmával fogalmazódik meg, de emelkedik a telefonon, e-mail-ben feltett kérdések száma.

Tájékoztató tevékenységünket mindig a használó indítéka, ismereteinek szintje határozza meg. Bár az olvasók ismerik az internetet, nem tudják hatékonyan információ keresésére használni.

Az intézményünkben folyó tájékoztató munka sokrétű, összetett, amelyet személyesen, telefonon és elektronikusan egyaránt végzünk.

Tájékoztatóink alapja a könyvtár saját adatbázisa, az interneten elérhető hazai és nemzetközi adatbázisok. A tájékoztató könyvtárosok rendszeresen kutatnak más könyvtárak katalógusaiban, kezelik az integrált könyvtári rendszerek moduljait, ismerik az online elérhető adatbázisokat.

Folyamatosan gyűjtjük a Textlib Integrált Rendszerben azokat az adatokat, melyeket fontosnak tartunk annak érdekében, hogy szolgáltatásaink minőségét javítsuk, illetve felmérjük, hogy szükséges-e az új szolgáltatások bevezetése.

Az elmúlt év folyamán a „Szolnok olvas – nagy olvasási kihívás” keretében folyamatosan igyekeztünk az olvasóink figyelmét könyvkiállításokkal felhívni egy-egy témára vagy szerzőre. Ezeket a könyveket olvasóink nagy érdeklődéssel forgatták és szívesen kölcsönözték.

Fogyatékossgal élők könyvtárhasználata

Célirányosan odafigyelünk erre a felhasználói körre. Igyekszünk minden olyan eszközt, speciális felszereléseket, dokumentumokat beszerezni, amivel megkönnyíthetjük és hatékonyabbá tehetjük könyvtárhasználatukat és lehetőséget biztosítunk arra, hogy akár önállóan is hozzáférhessenek az információhoz.

A Vakok és Gyengénlátók Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Egyesületével közösen egy érzékenyítő tréningen betekintést nyerhettünk a látássérültek mindennapjaiba. Megmutatták számunkra a segítségnyújtás alapjait. Rendkívül fontos az ilyen találkozó, hiszen ezáltal felkészültebben, empatikusabban fordulhatunk a fogyatékkal élőkhez.

Hangoskönyvekkel, öregbetűs könyvekkel, nagyítók használatával segítjük a csökkent látók élményhez és információhoz jutását.

Könyvtári órák, csoportos látogatások:

Nagyon fontosnak tartjuk, hogy a 0-3 éves korosztály minél hamarabb könyv, és könyvtár közeli élményekben részesüljön. Babázó foglalkozásokkal próbáljuk megnyerni ezt a korosztályt: itt szülőkkel, nagyszülőkkel együtt közös mondókázáson, ölbéli játékokkal színesített foglalkozásokon vesznek részt.

Az óvodások a könyvkölcsönzés mellett az óvodai projektekhez illeszkedő foglalkozásokon vesznek részt.

A tanulók könyvtárhasználati órák, író-olvasó találkozók, kézműves foglalkozások keretén belül ismerkednek a könyvtárral és a szolgáltatásainkkal. Reményeink szerint, ezek a fiatalok később rendszeres könyvtárhasználókká válnak. Megfigyelhető, ha nem is tömegesen, de a csoportos látogatások után pár fiatal visszajár a könyvtárba.

Könyvtárhasználat bemutatása

2015	személyes használat	kölcsönzött dokumentumok	internet- használat	referenz kérdések
Hild Viktor Könyvtár	68904	60779	7386	12057
Abonyi Úti Fiókkönyvtár	829	1662	52	31
Kertvárosi Fiókkönyvtár	729	1232	14	33
Szandaszőlősi Fiókkönyvtár	14870	20647	2175	4741
Tallinn Fiókkönyvtár	8675	11206	637	346
ÖSSZESEN	94007	95526	10264	17208

Használó képzés

A használók képzése tájékoztató munkánk része. Naponta adunk személyre szabott útmutatást az elektronikus katalógusban való eligazodáshoz, s rendszeresen segítünk az interneten, számítógépen keresőknek egy-egy probléma megoldásában.

Nélkülözhetetlennek tartjuk az információs források közötti tájékoztatást.

Fontosnak tartjuk a könyvtári állomány logikus elrendezését, a figyelemfelkeltő feliratok alkalmazását, a honlap, a Facebook lehetőségeit, hogy a szolgáltatásainkat minél szélesebb körben népszerűsítsük.

Közönségkapcsolatainkat könyvtári rendezvényeken is igyekszünk erősíteni. Arra törekszünk, hogy a különböző korosztályok és olvasói rétegek tetszésének megfelelő változatos és igényes képzőművészeti, irodalmi és ismeretterjesztő rendezvényeket kínáljunk nem csak a regisztrált könyvtárhasználók, hanem minden érdeklődő számára.

Kiemelt rendezvények

Internet Fiesta

Az Internet Fiesta programjának szervezését és lebonyolítását végeztük. Az általános-, és középiskolások körében népszerűsítettük az internet adta pozitív lehetőségeket, valamint felhívtuk a figyelmüket a veszélyekre is.

Ünnepi Könyvhét

Az Ünnepi könyvhét rendezvényei hagyományosan könyvtári szervezésűek. Jellemzően irodalmi rendezvényeket, író-olvasó találkozókat szervezünk a helyi értékek bemutatásával.

Országos könyvtári napok

Országos Könyvtári Napok a könyvtárak összefogása egy országos rendezvénysorozat megszervezésével. A központi tematika alapján, a helyi értékekre koncentrálnak szervezzük a heti programot.

Minden rendezvényünk esetében fontosnak tartjuk a könyvtárhasználat népszerűsítését, ezért próbáljuk minden esetben felhívni látogatóink figyelmét a könyvtár állományában megtalálható dokumentumokra.

Célunk, misszióink: Folyamatosan felhívni az emberek figyelmét az olvasásra, minden lehetséges alkalommal és eszközzel.

Rendkívül színes, de ugyanakkor családias hangulatú programokat terveztünk minden korosztály számára.

Iskolai közösségi szolgálat

Az IKSZ-es diákok naponta legalább egy, legfeljebb három óra közösségi szolgálatot végezhetnek. Az iskolai közösségi szolgálatot a diákoknak három év alatt, 9-11. évfolyamon kell teljesíteniük, és lehetőségük van a tanszűnetekben is a szolgálat végzésére.

A felnőtt olvasószolgálatban végzett tevékenységek: videokazetták rendezése, raktári könyvek rendezése, jelzeteles, folyóiratok rendezése, a rendezvények szervezésében is kapnak feladatokat.

Az iskolai közösségi Szolgálat keretében fogadott diákok számára olyan motivációs feladatokat kínálunk, melyek közben megismerkednek a könyvtári munkafolyamatokkal, tevékenységekkel, miközben pedig személyes kapcsolatokat építhetnek ki az olvasókkal, könyvtárosokkal.

A diákok fogadásának fontos célja, hogy jobban megismerjék a könyvtári szolgáltatásokat, a működését, felépítését, munkatársait, bepillantást nyerjenek a kapcsolatépítésbe, a szolgáltatások működésébe és az olvasók kiszolgálásába.

1.4.1 INTÉZMÉNYEGYSÉGEK

Hild Viktor Városi Könyvtár Tagintézmény

A könyvtár heti 34 órában tart nyitva a hét 5 napján, különösen népszerű a szombati nyitva tartás (14-18 óráig), a kisgyermekes családok hétfélig programként közösen látogatják a könyvtárat.

Felnőttolvasó-szolgálat

Feladata a tagintézmény felnőttolvasó-szolgálati feladatainak ellátása, a kölcsönzési adminisztráció vezetése, a korcsoport számára könyvtári rendezvények szervezése.

A felnőttolvasó-szolgálat 2015-ben is, törekedett arra, hogy minél szélesebb rétegek számára hozzáférhetővé tegye az élethosszig tartó tanulást és kulturált időtöltést segítő könyvtári szolgáltatásokat, olvasásnépszerűsítő rendezvényekkel közösségi térként szolgáljon a városrészen.

Megyei eMagyarország Pont működik az intézményben. Konkrét gyakorlati segítséget nyújtunk látogatóinknak a hivatalos ügyek intézésében, pl. 2015-ben is komoly igény volt az Erzsébet programban az üdülési utalványok igénylésére.

A felnőttolvasó-szolgálat hagyományosan jó kapcsolatot tart az intézményben működő 4 nyugdíjas klubbal, segíti a klubélet tartalmasabbá tételét (pl. irodalomajánlásokkal).

A tájékoztatással kapcsolatos fénymásolást és a szkennelést is a tájékoztató munkatársak végzik.

A Verseghy könyvtárban beletárolt új könyvek adatainak rögzítése a TextLib adatbázisban, a könyvek raktári jelzetezése is az olvasószolgálat feladata.

Gyermekolvasó-szolgálat és AV-részleg

A Hild Viktor Könyvtár gyermekkönyvtárában és az AV részlegben 2 fő felsőfokú végzettségű könyvtáros dolgozik. Feladatuk a városrészen élő gyermeklakosság, az itt működő 2 általános iskola és 4 óvoda könyvtári igényeinek kielégítése. Az óvodai és iskolai csoportok számára rendszeresek a tananyaghoz kapcsolódó foglalkozások, összefoglaló órák, kötelező olvasmányok játékos feldolgozása.

A részlegben található a 15 gépes internetszoba, ahol felnőttek és gyermekek egyaránt igénybe veszik az internetezési lehetőséget. A lakótelepen egyre olcsóbb az internet előfizetés, ezért a könyvtárban inkább a halmozottan hátrányos rétegek jelennek meg. A megyei gyermekvédelmi intézetből is rendszeresen idehozzák a gyerekeket a nevelők.

A több ezer darabos diafilm gyűjteményünk iránt most megnövekedett az igény. Az évekig alig forgó állományunk újra élővé vált. Nagyon kevés könyvtár őrizte meg ezt meg ezt a dokumentum típust, mi igen. A DVD, a CD, a hangos könyvek, videokazetták, hangkazetták kölcsönzése is itt történik, melyek iránt az igény egyre inkább csökken.

Heti rendszerességgel működik a baba-mama klub. Az egyedi bútorokkal berendezett gyermekszobát (iskola, bolt, babakonyha, vártorony stb.) sok kismama találkozási pontnak is használja.

Az olvasóterem a csoportos foglalkozások lebonyolításának helyszíne. A foglalkozások általános iskolások részére tananyaghoz kapcsolódó összefoglaló órák, ahol a könyvtár nyújtotta lehetőségek kihasználásával tesszük színesebbé és vonzóbbá a tananyagot, népszerűsítjük a könyvtárat. (vetélkedők: Ki tud többet Erdélyről, Ki tud többet Szolnokról, a Széf játék helyi igények kapcsolódva, szabadidős foglalkozások alsó tagozatosok számára kézműves foglalkozással egybekötve stb.)

Az óvodások részére az éppen aktuális projektekhez kapcsolódó foglalkozások megtartása, illetve igény szerint bármi, ami az olvasást népszerűsíti, pl. mese délelőttök, rajzos mesedélutánok stb. A pályázatok révén elég sok író-olvasó találkozó megtartásával színesítettük programjainkat.

A „baba” korosztályt a minden szerdán megtartott „Baba-mama” foglalkozásokkal igyekszünk megnyerni könyvtárunk számára. Ami sikeresnek mondható. A létszám hétről-hétre

növekszik. Nagy siker a szülők és a babák körében az ünnepek megtartása, így pl. mikulás délelőtt, farsang és a karácsony megünneplése a picikkel! Ilyenkor a mondókázás mellett ajándékozás és egyéb meglepetések várják a babákat és szüleiket. Az első csoport „babái” már nagy csoportos óvodások. Ez sikernek könyvelhető, azóta töretlen a foglalkozás népszerűsége.

A foglalkozások megtartásakor a könyvtár nyújtotta lehetőségeket maximálisan használjuk. A könyvtár internet elérése jó, az internet segítségével tesszük még interaktívabbá a foglalkozásokat.

A csoportos foglalkozások a röviden összefoglalva.

2015-ben: 189 rendezvény volt a gyermekkönyvtárban, melyen 5661 fő vett részt

- Baba foglalkozások: 50 alkalom – 792 fő
- Óvodai foglalkozások: 48 alkalom – 883 fő
- Iskolai csoportok: 67 alkalom – 1941 fő
- A gyermekkönyvtári programokon résztvevő felnőtt látogatók száma: 2045 fő

Állandó klubok

Az olvasás fejlesztés terén az egyik legnagyobb lehetőséget olyan klubokban látjuk, amelyek olvasással, könyvekkel kapcsolatosak.

Könyvtárunkban szerencsére több olyan klub is működik, amely közvetlenül az olvasásnépszerűsítést szolgálja. A klubok működésének pozitív hozadéka az adott szakterület könyveinek megnövekedett kölcsönzése.

Pl. Lego-klub, Aranysor Íróklub

Kölcsönző szolgálat

Az intézményben egy ellenőrzési ponton folyik a kölcsönzési adminisztráció, mind a felnőttek, mind a gyermekek részére. Itt történik az olvasók beiratkozása, a kölcsönzések regisztrálása. Folyamatosan figyelik a kölcsönzés határidő lejárátát és a lejárát előtt figyelmeztető e-mailt küldenek az olvasóknak, melyben felkínálják a kölcsönzések online, meghosszabbítását. Kéthetente a késedelmes olvasók számára kiküldi a felszólítókat.

A megrongálódott könyveket szükség esetén javítják.

A könyvtár a TextLib integrált könyvtári rendszert használja, melyre pályázati fenntartási kötelezettségünk van. A JNSZ megye 5 könyvtára is a Hild Viktor Könyvtár által üzemeltetett közös szerverre dolgozik (korábban TIOP, TÁMOP pályázatban konzorciumi partnereink voltak).

Hild közművelődési részleg

Nyugdíjas klubjaink változatos programokkal teli, eseménydús évet tudhatnak maguk mögött.

- ∞ Barátság Nyugdíjas Klub
- ∞ Pedagógus Nyugdíjas klub
- ∞ Szakszervezeti Nyugdíjas Klub
- ∞ Széchenyi Nyugdíjas Klub

Az Erzsébet kártyával kapcsolatos üdülési és fürdőlátogatási pályázat beadása kapcsán – köszönhetően a gyors és pontos adminisztrációnak – sok klubtag kedvezményesen vehette igénybe a pályázatban megjelölt szolgáltatásokat.

Társklubokkal is rendszeresen tartották a kapcsolatot és közös programokat szerveztek. Ismeretterjesztő, egészségügyi és kulturális előadásokat hallgattak.

Kirándultak, múzeum-, mozi- és színházlátogatásokon vettek részt. Megemlékeztek a jeles napokról és szívesen fogadták a házban működő művészeti csoportok fellépését klubfoglalkozásaikon. A keresztény ünnepkör jegyében (is) ünnepeket, társas összejöveteleket, bálakat szerveztek, melyeket nemcsak a jókedv, de a hagyományörzés is jellemzett. Nemzeti ünnepeinknek koszorúik elhelyezésével adták meg a tiszteletet.

A Szakszervezeti Nyugdíjas Klub 2015-ben ünnepelte 25. évfordulóját. Az ünnepség a múltidézés jegyében, jó hangulatban telt. A klubtagoknak emlékkártyát is készítettünk ez alkalomból.

A Pedagógus Nyugdíjas Klub idén 30 éves volt. Tartalmas műsorral, kiállítással, az elmúlt három évtized legemlékezetesebb eseményeinek felidézésével, állófogadással ünnepelt a klub és meghívott vendégei. Erre az eseményre szintén készült alkalmi kiadvány.

A klubfoglalkozásokon nyugdíjasainkat rendszeresen tájékoztattuk programjainkról, melyeket szép számban látogattak. Klubéletük zavartalan működéséhez folyamatos segítséget biztosítottunk. Technikai és műszaki háttérrel (hangosítás, zene, projektoros vetítés, stb.) kaptak, valamint egyéb, a nyugdíjas közösséget érintő probléma megoldásában, programjaink előkészítésében, lebonyolításában is részt vállaltunk.

Intézményünk 5 működő alkotó közösségnek ad otthont, melyek heti, illetve kétheti rendszerességgel tartják foglalkozásaikat:

- ∞ Kamilla foltvarró kör (kezdő és haladó)
- ∞ Aranysor íróklub – vers és prózamondó irodalmi kör
- ∞ Obszidián Melody – könnyű zenei együttes
- ∞ Tiszavirág Daloskör – hagyományörző férfi népdalkör
- ∞ Green House Stúdió –amatőr színjátszó és dráma csoport

Művészeti csoportjaink és egyéb klubjaink között közvetítő szerepet töltünk be, ezáltal bővítve szereplési alkalmak lehetőségét az egyik, és tartalmas kulturális lehetőséget biztosítva, a másik csoport számára.

Amatőr művészeink színvonalas műsoraikkal kiállítás megnyitók, műsoros rendezvények, kulturális események rendszeres résztvevői.

Meghívók, plakátok készítésével segítjük elő rendezvényeik látogatottságát. 2015-ben kétszerannyi alkalommal készítettünk plakátot, meghívót, szórólapot, mint az azt megelőző évben. Egyéb alkalmi kiadványaink száma is nőtt. (Magyar sport napja, 48-as forradalom és szabadság harc, Erdély vetélkedő, Szolnok vetélkedő, Adrian Mole irodalmi verseny, Magyar Méz napja, Nyugdíjasklubok évfordulós kiadványa.)

A szellem ereje és a fizikai jólét megőrzésére gondot fordítók a 2015-ös esztendőben 5 különböző klub közül választhattak:

- ∞ „Szivárványhíd” Ezoterikus szellemi műhely
- ∞ Életmód klub
- ∞ 3-2-1 Meridián torna
- ∞ Gerinctorna
- ∞ Etká Jóga

2015. februárjában kísérleti jelleggel indítottuk el az **Etká Jóga** foglalkozásokat. A kezdeti 8-10 fős csoportlétszám néhány hónap leforgása alatt megtriplázódott és év végén már 50 fő felett volt a résztvevők száma. Azóta is töretlen népszerűségnek örvend. A foglalkozásokat fiatalok és idősebbek egyaránt látogatják, többségében hölgyek.

2015 februárjában hagyományteremtő szándékkal indítottuk útjára „**Paraván Karaván**” névre keresztelt programunkat. Célunk: felfedezni fiatal tehetségeket és megismertetni a közönséggel a „közöttünk élő művészeket”. Kihasználva Zöld Ház adottságát, multifunkcionális voltát, az aula lett a karaván kiállító tere. Ennek köszönhetően a leglátogatottabb kiállításaink egyike.

2015 januárjától új szerepet kapott a **Hild Vitrin**. A korábbi állandó kiállítást felszámoltuk, s helyette tematikus, havonta, másfél havonta megújuló kiállítótérként kapott funkciót. A kézműves játszóházakban született alkotásokkal dekorálva, programajánló és ismeretterjesztő feladatokat lát el.

Szintén újszerű kezdeményezés az ún. „**Hármas Vitrin**”, a gyermekkönyvtár előtti frekventált térbe helyezve. Amatőr alkotók munkái és zsűrizett alkotások egyaránt helyet kapnak benne. Különböző technikákkal készült művek 1-1 hónapos intervallumban kerülnek bemutatásra.

Időszakos jelleggel és alkalmoszerűen, szintén kiállító térként funkcionál a földszinti kölcsönző pulttal szembeni **szóló vitrinünk**. Évfordulókról, különleges eseményekről emlékezünk meg az itt megrendezett mini kiállításokkal.

Fentebb említett **vitrinkiállítások sajátossága**, hogy a kiállítótér könyvtári mivoltát hangsúlyozandó, az adott témához kapcsolódóan a felnőtt és gyermekkönyvtári részlegről egyaránt, szép- és szakirodalmi könyveket, füzeteket, kiadványokat helyezünk el.

A 2015-ben újonnan bevezetett kiállításformák mellett a **Hild Viktor Könyvtár Galériájában** a megszokott igényességgel folytattuk a kiállítások rendezését.

Saját rendezésű programjaink fókuszába a **zenét** állítottuk, mint világnyelv. Széles skálán mozogott a repertoár, mindenki megtalálhatta az ízlésének leginkább megfelelő programot. Volt **koncert** gyermekeknek, a latinos zenét kedvelőknek és áldoztunk a rock zene oltárán is! A Hild Viktor Könyvtár előtti tér elkészülését követően már kinti programokat is szerveztünk. Leglátványosabb a „**Zenés Töklámpás Est**” volt, a legnagyobb látogatottságnak örvendő pedig a „**Szüreti Multság**”. Sajnos a **Szentivánéji Tűzgyújtást** elmosta az eső, de a hozzá kapcsolódó programokat – zárt térben – szép látogatottsággal megtartottuk, élén a **Dalma Dance Showval**.

Művészeti- és előadóművészeti rendezvényeinket a házban működő művészeti csoportjaink köré szerveztük. **Házi pályázatot** írtunk ki „**Édes Mézes**” címmel, s kerestük a legfinomabb mézes sütemény elkészítőjét. **Húsvéti pályázatot** hirdettünk a könyvtárban alkotó művészeti csoportok, szakkörök, klubok részére.

Három alkalommal adott otthont **Hastánc gálának** a Hild Galéria, amelyen a házban működő csoporton kívül neves vendégművészek is közreműködtek.

Társadalmi rendezvényeink, ünnepeink keretén belül megemlékeztünk a **Magyar Sport napjáról**, mely alkalmából sportversenyt rendeztünk a lakótelep óvodásainak. Az adventi **hétvégékre** zenés és prózai, kulturális műsorokat szerveztünk. A fellépők között saját művészeti csoportjaink mellett a Széchenyi István Gimnázium drámatagozatos diákjai is műsort adtak.

Beindítottuk **Kézműves játszóházi** foglalkozásainkat az IFI-Ponton. Jeles napok alkalmából, 2-3 kézműves standon alkothatnak kicsik és nagyok díjmentesen. Népszerű és látogatott programok, melyek célja a klasszikus és modern kézműves technikák megismertetése, valamint a **hagyományőrzés**. 2015-ben **18 játszóházi programot** szerveztünk és a Gyermekkönyvtár hasonló jellegű foglalkozásain **aktív szerepet** vállaltunk.

Nyári szünidei programsorozatunk keretén belül **kulturális célú kirándulásokat** szerveztünk. A programra jelentkezett gyerekekkel megtekintettük a Szolnoki Művésztelepet, a Damjanich János Múzeumot, az Agórát, a Tabáni Tájházat, a Vasúti irányítótornyot, a Nefag tanösvényét.

2015-ben, a Gyermekkönyvtárban működő **Baba-Mama klub** kezdeményezésére elindítottuk a **Babaruhabörzét**.

Az adventi ünnepkörhöz kapcsolódóan **kézműves kiállítással** egybekötött **vásárt** rendeztünk, **bronz-, ezüst-, és aranszombaton**, ahol a Hild Viktor Könyvtár alkotóköréi is bemutatkozhattak.

Nyugdíjas klubjainkat rendszeresen informáltuk saját és városi rendezvényekről. kérésükre egyéb információs szolgáltatást is biztosítottunk: a Széchenyi Nyugdíjas klubnak Szolnokról szóló infóanyagot állítottunk össze.

Jó kapcsolatot tartunk fenn a szolnoki civil szervezetekkel, óvodákkal, tanintézményekkel, a kulturális szféra képviselőivel. Ennek köszönhetően számos közös szervezésű programunk valósult meg 2015-ben. Mindenekelőtt kiemelendő a Hild Viktor Könyvtár gyermekkönyvtárával való szoros és gyümölcsöző együttműködésünk. Irodalmi és történelmi vetélkedők szervezésében és lebonyolításában vettünk részt. (Szolnok, Erdély, Adrian Mole, 1848-49-es forradalom és szabadságharc, Karácsonyi széjfjátékok...)

Az egészségügyi szűrő és egészségmegővő programok szervezésében is szerepet vállaltunk „**Tiszta Szívvel!**”! Vértadást szerveztünk a Könyvtárosok Világnapja alkalmából. A Lábujléti szolgálattal és az **Én is vagyok Mozgássérült Generációk Érdekvédelmi Egyesületével** is volt közös egészségmegőrző programunk. **Kismamáknak dűla előadást** szerveztünk.

Mozaik kiállításunk a Széchenyi István Gimnázium végzős diákjaival közösen valósult meg. A **Víz világnapja** alkalmából részt vettünk regionális rajzpályázat szervezésében.

Májusfákat díszítettünk a Széchenyi városrész óvodáscsoportjaival. Mikulás műsort adtunk a könyvtárba érkező gyerekeknek (Tibi apó és a Manók). Katasztrófavédelmi bemutatót rendeztünk „Lánglovagok” címmel. Az Őszi Könyvtári Napok és egyéb könyvtári programok alkalmával műszaki-technikai hátteret biztosítottunk, csakúgy, mint a Széchenyi Lakótelepért Szabadidő Kulturális és Sport Egyesület által szervezett ünnepek esetében.

Jelen voltunk műszaki, technikai háttérrel a kormányablak ünnepélyes megnyitóján is. Együttműködtünk a Polgárőrséggel is, kölcsönösen segítve egymás munkáját. A házban működő Gyermejköltségi Intézménnyel is jó kapcsolatot alakítottunk ki.

Szolgáltatásunk egyik alappillére **ifjúsági klubhelyiségünk működése**, amely minden hétköznap 15-18 h között fogadja a kulturált kikapcsolódási formát kedvelő iskoláskorúakat.

Tetten érhető volt az a tendencia, hogy egyre kevesebb gyerek látogatja az **IFI – pontot**. Úgy döntöttünk szélesítjük a repertoárt, ezért a már meglévő eszközök (csocsó asztal, léghoki, billiárd, darts, ps-ek, ping pong asztal) mellé egyéni és társas készség fejlesztő játékokat vásároltunk. Színes ceruzákat, aszfaltkrétákat, festékeket biztosítottunk az alkotó kedvű gyermekek számára.

Az **iskolai szünetek** idejére gazdag programkínálattal vártuk a nebulókat tavasszal, nyáron, ősszel, télen. Külön kiemelkedő a nyári, **8 hetes programsorozatunk**, ahol 8-17 óráig biztosítottunk felügyeletet és tartalmas időtöltést általános iskolásoknak. (Néhány – a teljesség igénye nélkül – megvalósult programjainkból: papírsárkány készítés és reptetés, vitorlás hajó készítése, ki-mit-tud, aszfaltrajzverseny, mozgásos teremjátékok, vetélkedők, kézműves foglalkozások, filmvetítés, szabadtéri játékok, sport.) A zsúfolt nyarat követően ismét létszámcsökkenést tapasztaltunk az IFI-ponton, azzal együtt, hogy a Városi kollégiumból és a Befogadó otthonból is rendszeresen voltak látogatóink. Játzóházak és iskola szünetek idején szép forgalmat bonyolítottunk le, de a napi, délutáni érdeklődés nem volt számottevő. Ezért döntöttünk úgy, hogy csoportos foglalkozásokat szervezünk és az iskolákkal kialakult jó kapcsolatot erősítendő, invitáltunk megosztályközösségeket előzetesen egyeztetett tematikus foglalkozásokra. A tavalyi évhez hasonlóan ifjúsági klubhelyiségünk gyerekzsúrok kedvelt helyszíne is volt. 2015-ben 10 alkalommal vették igénybe ezt a szolgáltatásunkat.

Összegezve elmondható, hogy 2062 fős látogatószámmal az IFI-pont betölti a neki szánt szerepet. Külső szervek tevékenységével kapcsolatban megfogalmazható, hogy a tavalyi évhez hasonlóan, mintegy 11 ezren éltek a bérlet lehetőségével. Kiállításaink, rendezvényeink száma megduplázódott, látogatottságunk megháromszorozódott. Közös programjaink száma négyszerese a tavalyinak. Célkitűzésünk, hogy bevezetett programjaink megtartása mellett újabb, hiánypótló **rendezvényeket biztosítsunk és szélesítsük a kulturált szórakozás lehetőségeit a Széchenyi városrészben.**

Abonyi Úti Fiókkönyvtár

Szintén földrajzilag jól elkülöníthető városrészben un. Pletykafaluban működik a könyvtár az egykori általános iskola épületében, melynek vagyongazdálkodási jogát intézményünk gyakorolja. Az épületben jelenleg egy alapítványi középfokú oktatási intézmény működik.

Heti 2 alkalommal 7 órában tart nyitva. Lehetőség van könyvkölcsönzésre, internetezésre, másolásra nyomtatásra, szkennelésre.

Kertvárosi Fiókkönyvtár

Szintén földrajzilag jól elkülöníthető városrészben heti 2 napon 7 órában tart nyitva a könyvtár, a Kertvárosi Közösségi Házban, amely szintén az intézményünkhöz tartozik. Lehetőség van könyvkölcsönzésre, internetezésre, másolásra, nyomtatásra, szkennelésre.

Kertvárosi Közösségi Ház

Adottságaink:

A művelődési ház egy nagyteremmel, és egy konyhával rendelkezik.

A nagyterem egyaránt alkalmas előadások, bemutatók, különféle közösségi rendezvények megtartására, kiállítások rendezésére. Befogadóképessége 60 fő.

A főzési lehetőségnek köszönhetően jó lehetőség kínálkozik családi, munkatársi rendezvények megtartására is. Az épület zárt udvara bográcsozási lehetőséget is biztosít.

Klubjaink:

Nyugdíjas klubok:

A közösségi házban három nyugdíjas klub tartja rendszeresen foglalkozásait:

A „**Tisza Nyugdíjas Klub**” már több mint negyven éves, tagjainak többsége a Kertvárosban lakik. Létszáma **62 fő**, a tavalyi évben **36 foglalkozást** tartottak. Foglalkozásaikon, melyeket hétfőnként tartanak, rendszeresen a teadélutánok, a névnapi és születésnap ünnepségek. Megemlékeznek nemzeti és egyházi ünnepeinkről.

Programjaikból nem hiányozhatnak a kultúrához kapcsolódó események sem, ennek megfelelően köszöntik a Magyar Kultúra Napját és a Magyar Költészet Napját. Szórakoztató rendezvényeik között szerepel a pótszilveszter, a locsolóbál, a szüreti bál.

A klub keretein belül működik egy **tizenhárom főből álló előadói művészeti csoport**, mely igen széles repertoárral dolgozik. Műsoraikban helyet kap a néptánc, a népdal vagy akár egy-egy a kabaréjelenet. Nyugdíjas rendezvényeken, társklubok összejövetelein szívesen fellépni, próbáikat a klub foglalkozása előtt tartják. Kiemelten jó kapcsolatot ápolnak a városrész óvodájával, számos alkalommal léptek már fel óvodások a klub ünnepségein, melyet fánkkal vagy egyéb finomságokkal hálált meg a klub.

Másik nyugdíjas klubunk a „**TE+ÉN**” Nyugdíjas Klub. Létrehozásának alapötlete az volt, hogy a magányos időseknek legyen egy olyan közössége, ahol társra, lelki támaszra találhatnak. 2015-ben **45 foglalkozást** tartottak.

Ebben a klubban is jellemzőek a teadélutánok, a névnapi és születésnap ünnepségek. Ők is megemlékeznek nemzeti, egyházi és kulturális ünnepeinkről.

Szórakoztató rendezvényeik között szerepel a pótszilveszter, a farsang, a pünkösdi bál, a szüreti mulatság vagy akár a lángosevő verseny. Rendezvényeiken **50-60 fő** szokott részt venni, leglátogatottabb a **120 fős „Kerti party”** volt.

Harmadik nyugdíjas klubunk a 2011 óta működő „**Utazók klubja**”. Ők minden hónap első és harmadik keddjén jönnek össze. Létszámuk **66 fő**, a közösségi házban **18 foglalkozást** tartottak, melyen átlagosan **25 résztvevő** van. Nevéből adódóan tevékenysége nagyobb részt kirándulásokból áll, kisebb része azok megszervezésével. Úti céljuk legtöbbször országhatárainkon belül van. Idén **14 kiránduláson** vettek részt.

Nyugdíjas klubjaink rendszeresen, és egymást támogatva segítik egymás munkáját, jó kapcsolatot ápolnak Szolnok város vezetésével, a városban működő intézményekkel és civil szervezetekkel.

A klubok működését a Hild Viktor Könyvtár Közművelődési részlege segíti:

Igény szerint **rendezvényt szervezünk** nekik, kapocsként működünk a kulturális szféra tagjai és az egyes klubok között: ennek köszönhetően került megrendezésre április 13-án a Magyar Költészet Napja jegyében a „Tollal és ecsettel” című kiállítás megnyitójával egybekötött zenés irodalmi műsor, ahol Kari Zsóka Erzsébet festményeit nézhették meg az érdeklődők, a műsort a „Sziluett Művészeti és Alkotói Egyesület” szolgáltatta.

Biztosítjuk a technikai, műszaki háttérrel: hangosítás, zene, projektoros vetítés.

Tájékoztatjuk őket a városban zajló rendezvényekről.

Segítünk a rendezvények szervezésében: elkészítjük rendezvényeik meghívóit, plakátjait.

Segítséget nyújtunk egyéb, a nyugdíjas közösséget érintő probléma megoldásában. Segítettünk például az Erzsébet programban pályázható üdülési lehetőségek pályázásában.

Egyéb klubok:

Az „R-01 Szolnoki Galambász Sport Egyesület” májustól-szeptember végéig tartja minden hétvégén a galambok felkészítését a közösségi háznál. A termet közgyűlésre, megbeszélésekre szokták igénybe venni, 2015-ben **9 alkalommal** voltak, átlagosan **50 fő** részvételével.

„Asszonytorna”: Kedden és csütörtökön az idősebb korosztálynak nyújt lehetőséget egészségük megőrzéséhez. Foglalkozás **45 alkalommal** volt, átlagosan **7 fő** látogatta azokat.

Március 18-án volt **egy filmvetítés** a közösségi ház könyvtárával közösen, de sajnos a kevés érdeklődő miatt ezen próbálkozással fel kellett hagynunk.

Az áprilisi húsvéti **kézműves játszóházunkon** is kevés érdeklődő volt.

2 lakossági fórum került megrendezésre, melyen mintegy **130 érdeklődő** vett részt.

Fentebb említettem, hogy közösségi házunk kiválóan alkalmas családi, baráti rendezvények lebonyolítására is. Ilyen jellegű rendezvényre **9-szer** vették bérbe az intézményt, melyen **mintegy 360 fő** vett részt.

A 2014-es évvel összehasonlítva csökkent az összlátogatottság, csökkent a foglalkozásokon megjelenők átlagos létszáma, kevesebb a kézműves foglalkozások száma.

Tallinn Fiókkönyvtár

Szolnok város földrajzilag is jól elkülöníthető városrészében működik a könyvtár egy sajnos mára már kiüresedő általános iskolai épületben.

Heti három napon 21 órában nyújt teljes körű könyvtári szolgáltatást felnőttek és gyermekek számára. Biztosítjuk a könyvkölcsönzést, kézikönyvek és folyóiratok helyben olvasását, internetezést, nyomtatást, szkennelést, fénymásolást, igény szerint AV dokumentumok kölcsönzését a Hild Viktor Könyvtárból.

A Verseghy Könyvtárban beletárolt új könyvek adatainak rögzítése a TextLib adatbázisba, a könyvek raktári jelzetelése is a könyvtáros feladata.

Szandaszőlősi Fiókkönyvtár

Szolnok város dinamikusan fejlődő kertvárosi övezetében található a városrész központjában az iskolával szemben lévő Művelőseí Ház Tagintézményünkben.

Heti 31 órában nyújt teljes körű könyvtári szolgáltatást. 2 fő főiskolai végzettségű könyvtáros látja el a feladatokat. Felnőtt és gyermek olvasószolgálat, könyvtári rendezvények kiállítások, CD, DVD, kölcsönzés Internet szolgáltatás, fénymásolás, szkennelés, nyomtatás, kézikönyvek és folyóiratok helyben olvasása és kölcsönzése áll az olvasók rendelkezésére. A magyar könyvtári rendszer hatékony szakszerű igénybevételével tudjuk biztosítani, hogy ne szenvedjenek hátrányt a fiókkönyvtári olvasók.

A Verseghy Könyvtárban beletárolt új könyvek adatainak rögzítése a TextLib adatbázisba, a könyvek raktári jelzetelése is a könyvtáros feladata.

A Szandaszőlősi Fiókkönyvtár kiemelten kezelte a 12 év feletti, ifjúsági korosztályt. Az állománygyarapítás során igyekeztünk minél több, kifejezetten a 12-18 év közötti korosztálynak szóló irodalmat beszerezni, melyeket külön polcra helyeztünk, jól láthatóan elkülönítettünk, és folyamatos ajánlással hívjuk fel fiatal olvasóink figyelmét ezekre a könyvekre. A külön polcon elhelyezett kötetek felnőtt olvasóink figyelmét is felkeltették, így többen közülük ezeket az irodalmakat is szívesen kölcsönzik.

A fiókkönyvtár jó kapcsolatot ápol a településrész óvodáival és az általános iskolával. 2015-ben leginkább az óvodai csoportok érdeklődtek foglalkozásaink iránt. Az általános iskolások író-olvasó találkozók, illetve az ő korosztályuknak szóló előadásokon, kézműves foglalkozásokon vettek részt. A népmese napja alkalmából elhívott Szűcs Miklós népmesemondó, mesemondó, kikiáltó előadásán aktívan részt vettek. Az előadás tartalmas kiegészítése az általános iskolában működő alapfokú művészetoktatásnak.

Örömmel tapasztaltuk, hogy a délután időszakban egyre több felső tagozatos diák jelenik meg, és a gyermekrésztvevőkben elhúzódva készítik házi feladatukat, kérik a segítségünket egy-egy gyűjtőmunka elkészítéséhez.

A kézműves foglalkozásokat és mesedélutánokat leginkább a kisgyermekes családok látogatják, illetve állandó résztvevőként alsó tagozatos kislányok is eljönnek. Elsősorban olyan tevékenységeket valósítottunk meg, ahol a közös munkára, az együttlétre helyeztük a hangsúlyt. A kézműves foglalkozásokat meseolvasással, ünnepekhez, jeles napokhoz kapcsolódó beszélgetésekkel kapcsoltuk össze.

2015 októberében indítottuk a Zsipp-zsupp Könyvtári Babázót, ahová várjuk a mondókázásra, ölbeli játékokra nyitott édesanyákat és néhány hónapostól 3 éves korig a babákat. A heti egy alkalommal megtartott foglalkozás ingyenes, és gyorsan népszerű lett a helyi édesanyák körében (még a belvárosból is jár ki kétgyermekes anyuka a foglalkozásokra). A foglalkozások után tovább maradnak beszélgetni, az apróságok örömmel lapozgatják a számukra kikészített leporellókat, kemény lapú könyveket, játszanak a könyvtár számukra berendezett sarkában. Az édesanyák beiratkoznak a könyvtárba, beíratják a kicsiket is, és nagy lelkesedéssel kölcsönöznek.

2015-ben nehézséget okozott a gyerekek és fiatalok körében megnövekedett igény az internethasználatra. A rendelkezésre álló 5 db olvasói gép a délutáni időszakokban, illetve a tanítási szünetek idején általában teljesen kihasználta. A rendszeresen internetező fiatalok 90%-a főként online számítógépes játékokat játszik, fegyelmezésük folyamatos feladatot ad a könyvtáros számára.

Továbbra is sokszínű, gazdag kulturális élet biztosítása a lakóterületen és információs, tájékoztató pont funkció megőrzése a lakókörzetben. A művelődési ház a városrészen élők számára a közösségépítő és a kulturális igényeket több formában is kielégítő lehetőségek teremtése.

Úgy ítéljük meg, hogy a 2015-ben is sikerült teljesíteni az előre meghatározott programtervünket, ezáltal az évre kitűzött célunkat is.

Meghatározott feladatainkat teljesítettük, így a:

- A helyi szükségleteket figyelembe véve törekedtünk a kultúra fejlesztéséről. Az igényeket folyamatos figyelve biztosítottuk a helyben szerveződő közösségek létrejöttét és működését.
- Elsősorban feladatunk volt, hogy a művelődési ház az egyének és az önként szerveződött közösségek aktív, alkotó tevékenységének színhelye maradjon, melyek segítségével maximálisan odafigyeltünk.
- Ugyanakkor lehetővé tettük, hogy a művelődési ház az igényekre épülő rendszeres kulturális programkínálat színtere legyen, s a reprezentatív kultúra alkotóival és alkotásaival való közvetlen találkozás helyszínévé váljon, kiállításaink számának növelésével igyekeztünk ezt a célt elérni.
- A különböző társadalmi rétegek, csoportok, közösségek szellemi, humán potenciájának fejlesztése, erősítése is feladatunk volt, elsősorban ismeretterjesztő tevékenységünk támogatta ezt a feladatot.
- Kiemelt feladatunk volt a gyermekművelődés pozíciójának megtartása, tevékenységük animálása az ifjúsági közművelődés tartalmi elemeinek kimunkálása, az idős korosztályok és a hátrányos kulturális helyzetű társadalmi rétegek közművelődésbe való bevonása. A

programkínálatunk összeállításakor tudatosan törekedtünk, hogy a különböző korosztályok számára egyaránt megfelelő rendezvényeket kínáljunk. Az ifjúságot és a fiatal felnőtt korosztályt azonban nehezen tudjuk rendezvényeinkre vonzani.

- A művelődési ház feladata, hogy az életforma alakítás egyik helyszínévé váljon, tehát nem elégszik meg csupán a művelődési alkalmak kínálatával, hiszen új ismeretek közvetítésével, képességfejlesztő alkalmak kínálatával, művelődő, öntevékeny közösségek nyújtotta élményekkel javítja a településrész lakóinak életesélyeit, emeli az életminőséget.
- Feladatunk a városrész gyerekeinek a tanulási időszakban történő művészeti orientációjú szakkörökbe szervezése, szünidei foglalkoztatással kiegészítve, ezért mind a szakköröket, mind pedig a szünidei foglalkoztatást biztosítjuk számukra.
- A művelődési ház a társadalmi nyilvánosság intézménye, így feladata segíteni a városrész polgárainak közügyekben való tájékozódását, az információk terjesztését, a városi és főként a lakóterületet érintő döntések nyilvánosságának legszélesebb megteremtését. A lakossági fórumok ezt a tevékenységet segítik.

A feladatokat 3 fő felsőfokú végzettségű közművelődési szakember és 2 fő technikai munkatárs látja el.

Közművelődési tevékenység

A Szandaszőlősi Művelődési Ház a végzett jelentősebb közművelődési tevékenységeinek részletezése során meghatározta a már meglévő szolgáltatások, tevékenységek fejlesztésével, és az újonnan kialakítandókkal kapcsolatos feladatokat, azok felelőseit és határidejét.

Ismeretterjesztés

A 2015-ös évben az ismeretterjesztő tevékenységünket a következő témákban és tevékenységformák során nyújtottuk: egészséges életmóddal kapcsolatos előadások, ezoterikus előadások, komplex programokon történő előadások, képes, úti beszámolók, életvezetési tanácsadás, sporttal kapcsolatos ismeretterjesztő előadások, civil szervezetek előadásai.

Az ismeretterjesztéssel elérni kívánt cél, hogy a különböző témakörökben és tevékenységformák által megvalósuló programokkal a korosztályok minél szélesebb körének bővüljenek ismeretei. Ismeretterjesztő program 2015-ben összesen 28 alkalommal valósult meg.

Kiállítás

2015-ben sikerült elérni azt a célunkat, hogy az épület előterét kiállítások számára is fokozottabb mértékben tudtuk használni. A kiállítások szervezésének a célja, hogy a többnyire helyi, illetve városi alkotók, amatőr művészek műveit bemutassuk a művelődési ház helyiségeinek fokozottabb kihasználásával.

Kiállítások rendezésére 16 alkalommal került sor az elmúlt évben.

A Művelődési Ház korábbi előirányzott célértéke teljesült, melyben azt határoztuk meg, hogy legalább 2 havonta kerüljenek megrendezésre kiállítások.

Egyéb művészeti és műsoros rendezvények

A szabadidős programok célja, hogy minél több korosztályt szólítson meg, illetve sokszínű, gazdag programkínálatot nyújtson és fokozza a lakóterületen élők számára a kikapcsolódási lehetőségeket.

A 2015-ben megrendezett programok jelentős része a korábbi évek tapasztalatai, valamint a látogatók elégedettségi adatai alapján kerültek a munkatervbe, illetve valósultak meg már sokadik

alkalommal. Emellett céltudatosan törekszünk az új programelemek, más profilú rendezvények, innovációk kivitelezésére is. A három éve kialakított új közösségi tér és a megújult épület lehetőséget teremtett a programkínálat gyarapítására, illetve kulturált környezetet biztosított a szisztematikusan megrendezett programoknak.

A közművelődési statisztika mérési alapján, ebbe a kategóriába tartozó rendezvényeket 2015-ben 142 alkalommal valósítottunk meg.

A résztvevői létszám növelése érdekében a helyi médiában (újság, televízió, rádió) rendszeresen hírt adtunk rendezvényeinkről. Szórolapok segítségével, illetve saját honlapunkon és a népszerű internetes közösségi oldalakon tájékoztattuk a lakosságot, a programok célközönségét.

Művelődő közösségek tevékenysége

A művelődési ház a városrész egyetlen olyan központja, ahol a civil szervezetek folyamatos és igény szerinti tevékenysége biztosítva van az intézmény saját infrastruktúrájának rendelkezésre bocsátásával, közösségi tereivel. A művelődési ház humán erőforrásainak, szakmai tapasztalatainak felajánlásával segíti a művelődő közösségek létrejöttét, hatékony működését, valamint megteremti a közösségek közönség előtti bemutatkozási lehetőségeit.

Az intézményben több kisebb-nagyobb létszámmal működő civil szervezet, művelődési közösség működött 2015-ben is rendszeresen:

- Béke Nyugdíjas Klub – heti rendszerességgel
- Szandaszőlősi Nőklub – heti rendszerességgel
- Polgári Kör – kétheti rendszerességgel
- Bereczki Máté Gazdakör – kétheti rendszerességgel
- Önismereti Klub – kétheti rendszerességgel
- Fénysugár Reiki Klub – kétheti rendszerességgel
- Jóga Klub – heti rendszerességgel
- Baba-Mama Klub - heti rendszerességgel
- Generációs Színház – heti rendszerességgel
- Csikós Táltos Dobkör – heti rendszerességgel

A lakosság számára rendszeresen működő tánc- és sportfoglalkozásokat is biztosítottunk minden korosztály számára több foglalkozási formán keresztül:

- Balett – heti rendszerességgel
- Dalma Dance Club - heti rendszerességgel
- Shito Riu Karate - heti rendszerességgel
- Kyokusin Karate - heti rendszerességgel
- Kick Dance - heti rendszerességgel
- Felnőtt Aerobik - heti rendszerességgel
- Dance Aerobik - heti rendszerességgel
- Verseny aerobic – heti rendszerességgel
- Társastánc - heti rendszerességgel
- Sakk – heti rendszerességgel
- Kézműves szakkör – heti rendszerességgel

A művelődési ház látogatottsági adatai 2 évre visszamenőleg:

Tevékenységek		
	2014.	2015.
Rendszeres művelődési formák	28.634 fő	27.068 fő
Ismeretterjesztés	1.560 fő	1680 fő
Táborok	-	164fő
Rendezvények, kiállítások, műsorok	28.280 fő	29.230 fő
Szolgáltatások	3.690 fő	3.720 fő
Külső szervek tevékenysége	16.270 fő	16.544 fő
Össz. látogatói létszám	78.434 fő	78.406 fő

2. Intézményi terek épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása

A júliusban egy tisztasági festést követően megnyitottuk az Ifjúsági Részleget. A fiatalos berendezéshez felhasználtuk a könyvtár meglévő bútorait és megvásároltunk 8db babzsák fotelt. Az olvasói internetes gépeket az olvasótermekben helyeztük el, ezek folyamatos frissítését indokoltnak tartjuk.

3. Megvalósult infrastrukturális fejlesztések, pályázatok, felújítási feladatok

3.1 Jelentősebb eszközbeszerzések:

Megnevezés	darab	forint	megjegyzés
Gépjármű	1	5.376.685	
ebből személygépkocsi	1	5.376.685	
Számítógép	21		
ebből olvasói	20	2.318.000	
ebből szerver	1	70.795	
Fénymásoló, nyomtató	1	17.709	
Szkennelő multifunkcionális készülék	18	1.224.000	
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	1	17.323	4TB
IKR fejlesztés			
egyéb:..... vonalkódolvasó	4	87.282	
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen (Ft)		11.754.804	

3.2 Pályázatok, projektek

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Felelős	Indulás ideje	Befejezés ideje
ODR 2014/2015	1500000	1500000	Máté Ágnes	2014.05.01.	2015.04.30.
ODR 2015/2016	1200000	1200000	Máté Ágnes	2015.05.01.	2016.04.30.
Könyvtári érdekeltségnövelő	223729	223729	Vinczéné Nagy Mária	2015.03.	2015.12.31.
Nemzetiségi ellátás OIK	70000	70000	Máté Ágnes	2015.04.	2015.12.31.
NKA 3508/1228	2 000 000	1 500 000	Vinczéné Nagy Mária	2015.10.06.	2015.10.12.
NKA 3604/04561	726 150	200 000	Vinczéné Nagy Mária	2015.06.20.	2015.07.02
NKA 3808/02895	500 000	400 000	Vinczéné Nagy Mária	2015.11.19.	2016.05.19.
NKA 3532/00354	6 000 000	6 000 000	Takáts Béla	2015. 11.01.	2016.05.31.

A korábbi évek TÁMOP pályázatait (TÁMOP-3.2.4-08/1-2009-0065, TÁMOP-3.2.3-09/2-2010-0018, TÁMOP-3.2.11/10-1-2010-0046, TÁMOP-3.2.13-12/1-2012-0115, TÁMOP-3.2.4.A-11/1-2012-0027, TÁMOP-3.2.12-12/1-2012-0012, TÁMOP-3.2.3/09-2, TÁMOP-3.2.11/10-1, a TÁMOP-3.2.13) és TIOP (TIOP 1.2.3-08/1-2008-0087, TIOP-1.2.3-11/1-2012-0320) a 2015-ös évet fenntartásukban érintették, nagyobb pályázati projekt nem indult ebben az évben. A kötelező fenntartások és jelentések megtörténtek.

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (Ft-ban)	Elnyert összeg (Ft-ban)	Felelős	Indulás ideje	Befejezés ideje
GCI-C-2013/2017-HU-07	6.000.000,-	6.000.000,-	Dankóné Szabó Edit	2015.01.01.	2015.12.31.

4. A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2015-ben, a megyei könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

4.1. Képzés, továbbképzés

Dolgozók képzése:

1 fő 2014/2015. digitálisarchívum-fejlesztő szakirányú továbbképzés (Eszterházy Károly Főiskola, Eger)

1 fő Minőségi szolgáltatás humán tényezői c. csoportos coaching haladóknak

1 fő Könyvtári Intézet Államháztartási és vezetési ismeretek többfunkciós kulturális intézmények vezetői számára meghirdetett 60 órás akkreditált képzését végezte el

1 fő végzett a SZIE-ABPK informatikus könyvtáros szakán.

1 fő sikeres érettségi vizsgát tett.

Több konferencián, rendezvényen, tartottak a kollégák előadást.
Az intézmény vezetése ösztönözte a kollégák konferenciákon, előadásokon részvételét.

Tapasztalat: Nagyon hasznos részt venni a konferenciákon és meghallgatni más könyvtárak tapasztalatait, jól bevált használható ötleteket, szakmai fogásokat átvenni egymástól.
Hasznos, hogy találkozunk a kollégákkal személyesen és a kapcsolatokat erősítjük.

4.2 Menedzsment tevékenység

Az intézményi menedzsment tevékenység alapja a tagintézményekkel és a dolgozókkal való rendszeres kapcsolattartás.

A belső e-mail hálózat az alapja az intenzív és rendszeres, kétoldalú tájékoztatásnak.

Az elmúlt évben több alkalommal tartottunk összevont munkatársi értekezletet valamennyi dolgozó részvételével.

Havi rendszerességgel, illetve szükség esetén tartunk vezetői értekezletet.

Csoport értekezletek gyakoribbak, ezeken alkalmanként részt vesz valamelyik felső vezető is.

Közösségépítő jelleggel áprilisban autóbuszos szakmai tanulmányutat terveztünk az OSZK-ba, a Parlament Könyvtárába, és egyúttal megtekintettük a Parlament Látogató központját.

Az intézmény vezetése támogat minden olyan dolgozói személyes törekvést, amely egybeesik az intézmény szakmai céljaival. (Egyesületi munka, bizottsági munka, testületi tagság, városi értéktár bizottság)

4.3 Kommunikáció, marketing tevékenység

Könyvtárunk nagy figyelmet fordít az intézmény külső arculatának kialakítására az image fenntartására. Külső kommunikációnk célja a lehetséges partnereink bizalmának megnyerése, könyvtárunk jó hírének és ismertségének növelése. Szolgáltatásaink megismertetése a felhasználókkal és ösztönzés azok igénybevételére Folyamatos kapcsolatépítés és kapcsolattartás a célcsoportokkal.

A külső kommunikáció célja

- a lehetséges olvasóink, partnereink megnyerése
- a könyvtár ismertségének növelése
- a szolgáltatásaink megismertetése a felhasználókkal illetve ösztönzés ezek igénybevételére

Egy intézmény csak akkor érheti el a szervezet által kitűzött hosszú távú céljait, ha tudatosan alakítja ki egységes arculatát, identitását.

Az egységes identitás, arculat kialakítása során az egység, a biztonság, bizalomérzet, összetartozás érzete alakul ki a szervezeten belül és külső partnerekkel egyaránt.

Sajtó:

A városi médiával jó a kapcsolatunk, rendezvényeinkről többnyire szöveges-képes híradás/beszámoló jelent meg az Új Néplapban, illetve online felületén, a szoljon.hu weboldalon.

Két helyi rádió, az Aktív és Amadeus is mindig tájékoztat programjainkról, a nagyobb eseményeinkről pedig személyes interjúkat, műsorokat készítettek.

A Szolnok Televízió nagyobb rendezvényeinkről rendszeresen készített felvételt, interjút, vágóképet, kulturális hírt a műsoraiban.

A Széchenyi városrészen havonta ötezer példányban megjelenő Panel c. lapban a Hild Viktor Könyvtárnak önálló rovata van.

Tehát a médiatámogatottságunk jónak mondható.

Rendszeres fizetett hirdetés:

A Publicum című, Szolnokon és térségében terjesztett, ingyenes programfüzetben jelentetjük meg havi rendszerességgel a rendezvényeinket.

Ez a kiadvány 3000 példányban jelenik meg, a város és a térség hivatalaiban, közintézményeiben, illetve a szórakozóhelyein terjesztik.

Egyéb:

A sajtóval való kapcsolattartáson kívül programfüzetet, plakátokat, meghívókat készítünk, amiket a partnerintézményeinken keresztül széles körben tudunk terjeszteni.

Rendezvényeinkről fotódokumentáció is készül, amit a honlapjainkon, illetve a közösségi portálokon is közzéteszünk.

A közösségi oldalakon is népszerűsítjük az intézmény programjait, szolgáltatásait, aktualitásait. (Erről bővebben lásd. 5. pont.)

A honlapon található rendezvénygalériák frissítését, aktualizálását folyamatosan végezzük.

A nagyobb könyvtári rendezvények plakátjait, meghívóit saját magunk szerkesztjük, például Internet Fiesta, Ünnepi Könyvhét, a Múzeumok éjszakája, az Országos Könyvtári Napok. Ilyenkor köztéri reklámmal is megjelenünk a városban.

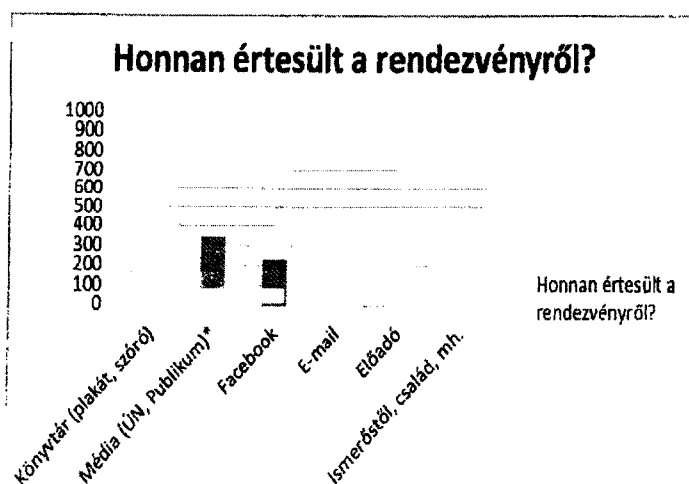
A városi nagyrendezvényeken és fesztiválokon könyvtárunk önálló standdal népszerűsíti a szolgáltatásokat. (Erről bővebben lásd. 3. pont)

Fontosnak tartjuk a nyitottságot, a könyvtári szolgáltatások bemutatását a potenciális olvasók előtt is. Kitelepülünk a partnereink által szervezett, nagy tömegeket vonzó rendezvényekre. Ezen alkalmak kiváló lehetőséget biztosítanak, hogy ízelítőt vigyünk a gyűjteményünkéből, meghívókat a rendezvényeinkre és bemutassuk a szolgáltatásainkat. Ilyen alkalmak voltak:

- Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Hungarikum és Magyar Érték Gálán, Vasútmodellező kiállítás,
- Európa Nap
Szolnok Napja,
- Nemzetközi Csokoládéfesztivál

A rendezvényekről való előzetes értesülés forrásai a jelenléti ívek elemzése alapján 2015-ben összesen /könyvtáron belüli mérés/

Könyvtár (plakát, szórólap)	Média (ÚN, Publikum)*	Facebook Internet	E-mail	Előadó	Ismerős család, mh.	Össz.
882	345	230	61	128	383	2039



Rendezvénytípusonként

	Könyvtár (plakát, szóró)	Média (ÚN, Publikum)*	Facebook Internet	E-mail	Előadó	Ismerős család, mh.	Össz.
Kiáll.	0	0	0	0	0	0	0
Kult., közműv., közösség használók.	800	316	220	61	116	344	1875
olv.kult.	0	0	0	0	0	0	0
dig. komp.	40	11	7	0	11	31	95
egyéb	0	0	0	0	0	0	0
össz.	42	18	3	0	1	8	69
	882	345	230	61	128	383	2039

Kommunikációs tevékenység számokban

	Nyomatott sajtó	E-sajtó	TV	Rádió	Fizetett hirdetés	Periodika (Kaptár)	Kiadvány	Szórólap (saját)	Meghívó (saját)	Plakát (saját)	Hírlevél	Kommunikációs költségek (Ft)
Verseghy Ferenc Könyvtár	314	66	27	110	13	4	1	460	76	58	11	603415
KSZR	20	6			1		1					432535
Összesen	334	72	27	110	14	4	2	460	76	58	11	1035950

Minőségirányítási tevékenység

Intézményünk minden partneri körével törekszik a kapcsolattartás tudatos és tervezett menedzselésére.

Az intézmény vezetése elköteleződött a minőségirányítási módszerek alkalmazása mellett.

A Minőségbiztosítási Tanács 2015 évben is folytatta munkáját. 2015 elején elkészült az intézmény SWOT analízis, illetve PGTT analízis alapján elkezdődött az intézményi stratégia kidolgozása. Sajnos ebben a munkában nem haladtuk olyan ütemben, mint terveztük. A Magyar Könyvtárosok Egyesülete Vándorgyűlésének megszervezése, lebonyolítása elvonta az erőnket.

Elégedettségmérés:

A Szolgáltató Város projekt keretében használói elégedettség-mérési kérdőíveket töltöttünk ki a könyvtárlátogatókkal 2015. év végén. A kérdőíveket a város által megbízott szakértő cég állította össze, és ők végzik el a feldolgozást is. Ennek eredményeiről még nincsen információnk.

Szolnok város az általa anyagilag is támogatott nyári nagyrendezvényekről külső szakértő bevonásával elégedettségmérést végzett. Intézményünk programjai közül az ünnepi könyvhét mérése történt meg, melynek eredménye a következő:

Alapadatok a rendezvényről:

A rendezvény elégedettségmérését szóbeli megkérdezés alapján és on-line kérdőívek kitöltésével végeztük véletlenszerű kiválasztás módszerével.

Szóbeli megkérdezés alapján 253 db kérdőív került kitöltésre.

A kérdőívek kitöltésének aránya a válaszadók körében: Szóbeli megkérdezés alapján: 100 %

A kérdőív kérdéseinek kiértékelése

Nemek aránya:

A megkérdezettek nemek szerinti arányát tekintve a válaszadók között 149 fő nő adott választ, és 104 fő férfi.

A nők aránya: 58,9 %

A férfiak aránya: 41,1 %.

2. Életkori megoszlás:

A válaszadók közül 20 év alatti 213 fő volt, százalékosan 84,2 %.

21-30 év közötti válaszadók: 4 fő, százalékosan 1,58 %.

31-40 év közötti válaszadók: 6 fő, százalékosan 2,37 %.

41-50 év közötti válaszadók: 10 fő, százalékosan 3,95 %.

51-60 év közötti válaszadók: 13 fő, százalékosan 5,14 %.

60 év fölötti válaszadók: 7 fő, százalékosan 2,76 %.

3. Végzettség megoszlása:

Alapfokú végzettségű válaszadók: 208 fő, amely százalékosan 82,1 %.

Középfokú végzettségű válaszadók: 13 fő, amely százalékosan 5,1 %.

Felsőfokú végzettségű válaszadók: 32 fő, amely százalékosan 12,7 %.

4. A rendezvényen résztvevők területi megoszlása:

Szolnoki lakos: 240 fő, százalékosan 94,9 %.

Jász-Nagykun-Szolnok megyei lakos: 10 fő, százalékosan 3,9 %.

Más megyében lévő településről érkezett: 3 fő, amely százalékosan 1,2 %
(Tápiógyörgye, Abony, Szeged)

5. A látogatók szállásigénye:

A rendezvényre érkezők közül 1 fő vesz igénybe szállást, amely százalékosan 0,4 %.

6. A látogatók itt-tartózkodásuk idején az alábbi szálláshelyeket vették igénybe:

Családtagoknál, barátoknál: 1 fő, amely százalékosan 0,4 %.

7. A rendezvény látogatói az alábbi csatornákon értesültek a rendezvényről:

Szórólap, plakát: 46 fő, százalékosan 18,2 %.

Újság (Néplap): 4 fő, százalékosan 1,6 %.

Hirdetési újság: 2 fő, százalékosan 0,7 %.

Rádió: -

Televízió: 1 fő, százalékosan 0,4 %.

Internet: 19 fő, százalékosan 7,5 %.

Barátoktól: 100 fő, százalékosan 39,5 %.

Tourinform Irodától: 2 fő, százalékosan 0,8 %

Visszatérő vendég: 47 fő, százalékosan 18,6 %.

8. A megadott szempontok alapján, 5-ös skálán a rendezvény látogatói az alábbi módon értékelték a rendezvényt:

A rendezvény lebonyolítása: 4,84

A rendezvény kísérőprogramjai: 4,73

A rendezvény szervezőinek segítőkészsége: 4,83

A rendezvényt kapcsolatos információáramlás: 4,65

A rendezvény biztonsága: 4,86

Összesített átlag: 4,782

5. Elektronikus könyvtár – digitalizálási tevékenységek megvalósulása

Távrolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése.

Szolgáltatás	2015-ben megvalósult (I/N)	Részletek
Honlap	I	Nyitvatartási idő automatikus kiírása a honlapra.
OPAC	I	Jelentősebb fejlesztés nem történt
Adatbázisok	I	Közös felületen jelennek meg a könyvtár digitális szolgáltatásai (portal.vfmk.hu)
Referenz szolgáltatás	I	Jelentősebb fejlesztés nem történt
Közösségi oldalak	I	Az egyes részlegek önálló Facebook oldalakat szerkesztenek
Hírlevél	I	A hírlevél évi 11 alkalommal megjelenik.
RSS	I	Jelentősebb fejlesztés nem történt
Digitalizálás	I	Az adatokat ld. alább!

A 2015. évben elvégzett digitalizálási feladatok:

	2012	2013	2014	2015
Kurrens cikkanalitika (képfájlok száma)	1734	1885	2244	3640
Retrospektív cikkanalitika (képfájlok száma) OKDKM	0	7656	15312	4154
Verseghy Ferenc Könyvtár kiadványai: könyvdigitalizálás (kötetszám) OKDKM	0	155	346	0
Szolnok megyei Néplap retrospektív számainak digitalizálása (képfájlok száma) OKDKM	0	6048	18144	0
Helyi lapok digitalizálása	0	0	0	2064
Képeslap digitalizálás (képfájlok száma) OKDKM	0	245	0	0
Diakép digitalizálás (képfájlok száma) OKDKM	0	0	576	0
Fényképek digitalizálás (képfájlok száma) OKDKM	0	0	0	4328
Aprónyomtatvány digitalizálás (képfájlok száma) OKDKM	0	0	0	9106
Összesen:	1734	15989	36622	23292

A helyismereti állományrész nemcsak a dokumentumtípusok sokszínűségével tűnik ki, hanem a bibliográfiai feltárás mélységével is. A többszerzős kötetek és évkönyvek tanulmányai, valamint a megyei vonatkozású sajtófigyelés cikkanalitikái is leírásra kerülnek a könyvtár katalógusában. A könyvtár 1997 óta integrált könyvtári rendszert használ, amelybe kezdetektől beépítette a helyismereti információk feldolgozását is.

Az utóbbi években a TIOP és TÁMOP nyertes pályázatok révén az intézményben jelentős digitalizálási munka kezdődött el. A Verseghy Könyvtár digitalizálási munkatervére szerint a 2014-2020 időszakban az intézmény egyik elsődleges feladata a digitális tartalomszolgáltatás bevezetése a Corvina integrált könyvtári rendszerben. Az online könyvtári katalógus egységes kezelési felületet biztosít a korábban létrehozott digitális tartalmak (hírlaptár, e-könyvtár) és a digitalizált cikkanalitikák számára. Ezáltal kulturális örökségünk Jász-Nagykun-Szolnok megyére vonatkozó része a világhálón közvetlenül is elérhető lesz. Ilyen információk iránt már jelenleg is nagy a kereslet.

2015-ben folytatódott a Magyar Nemzeti Digitális Archívum és Filmintézettel közös digitalizálási közmunkaprogram, melynek keretében 3 archivátor munkatárs foglalkoztatása folyik. Az archivátorok munkájának koordinálása a feladatomban.

A MaNDA projektben 2015-ben az alábbi munkafolyamatok zajlottak:

- a Verseyhy Ferenc Könyvtár kiadványainak digitalizálása;
cikk kivágatok digitalizálása;
aprónyomtatvány-tár digitalizálása;
megyei folyóiratok digitalizálása,
- adatfeltöltés és metaadatok a MaNDA adatbázisába.

2015 őszi NKA pályázata révén valósult meg a Szolnok megyei Néplap és az Új Néplap digitalizálása 1960 és 2000 között. A digitális másolat készítését az Arcanum Kft végezte, és a Hungaricana adatbázisban került feltárássra és szolgáltatásra a napilap.

Együttműködési megállapodás született 2015 novemberében a Széchenyi István Gimnáziummal. Közösségi szolgálat keretében az iskola tanulóival közösen folyik a diáklap digitalizálása, amely a könyvtár digitális hírlapjában kerül feltárássra.

Folyamatosan zajlik a sajtófigyelés kurrens tételeinek digitalizálása, valamint a helyismereti cikk analitikák digitalizált másolatának hozzárendelése a könyvtári integrált katalógus tételeihez a Corvina JavaSCAN moduljában.

Az iskolai közösségi szolgálat keretében 1 tanuló 25 órában működött közre a képként digitalizált cikkek szövegfelismerésében és PDF formátumú fájlok átalakításában, amely

2015-ben felújítottuk a Verseyhy Ferenc Elektronikus Könyvtárat (<http://portal.vfmk.hu>): a könyvek, hírlapok mellett aprónyomtatványok és fényképek archívumával bővítettük a tartalomszolgáltatást, valamint a jövőben létrehozandó intézményi repozitórium első lépéseként videotóriumban gyűjtjük össze a szervezeti egységeinkre vonatkozó mozgóképes tudósításokat.

A helyismereti wikipédia építése is folyamatos. Kurrens könyv- és cikkanalitikák, valamint retrospektív anyagok feldolgozásával.

A Helyismeretben végezzük a megyei közgyűjteményi portál, a Szolnoktár adminisztrációs feladatait és tartalmi bővítését.

6. Innovatív megoldások, újítások

Megnevezés	Leírás, ismertető
Ifjúsági részleg megnyitása	<p>A részleg megnyitása előtt átanulmányoztuk Szolnok megyei jogú város ifjúsági koncepcióját /2014-2020/, Szarvák Tibor: Ifjúságszociológia körkép Szolnokon 2013. kutatását, valamint a Z generációra vonatkozó, jelenleg fellelhető szakirodalmat. Próbáltunk a könyvtárban olyan helyiséget kialakítani, ami megfelel az ifjúság igényeinek, babzsákokat vásároltunk.</p> <p>A könyvtár már meglévő gyűjteményéből speciálisan leválogattuk azokat a könyveket, amelyekről azt gondoltuk érdekelheti az ifjúságot és nagyon sok új könyvet is volt alkalmunk megvásárolni.</p> <p>A részleg megnyitásával elsődleges célunk volt az ifjúság érdeklődésének felkeltése a könyvtári lehetőségekről, egy közösségi tér kialakítása számukra. Elsősorban az olvasás és könyvek népszerűsítését tűztük ki célul, de szeretnénk lehetőséget biztosítani a diákok köréből érkező kezdeményezéseknek is. A megnyitást az Európai Ifjúsági Hétre időzítettük, minden napra meghívtunk olyan partnereket, akik már tapasztalattal rendelkeznek az ifjúságot érintő kérdésekben (Szertelen Ifjúsági Egyesület, Kamasz Tanya, KÖZ-Pont Egyesület)</p> <p>Három klub már nagyon népszerű: Empátia kör fiataloknak, Karrier Stúdió, Irodalmi Kör, ez utóbbit a diákok teljesen maguk vezetik. Zlátótér - "ahogy a fiatalok látják" a kreatív fiataloknak nyújt bemutatkozási lehetőséget.</p>

	<p>A részleg látogatottsága napról napra nő, a népszerűsítésre kihasználjuk a közösségi oldalak lehetőségeit. Külön Facebook-oldalon hírt adunk az eseményekről, meghívókat, plakátokat, életképeket teszünk fel. A féléves tapasztalatunk alapján elmondhatjuk, hogy sikerült a célunkat elérnünk, a fiatalok körében népszerű a részleg.</p>
<p>"Szolnok olvas 2015. Nagy olvasási kihívás"</p>	<p>2015-ben játékra invitáltuk olvasóinkat. A Kultúra Napján elindítottuk a programot.</p> <p>Projekt célja: Az év elején az Egyesült Államokból a közösségi fórumokon útjára indult könyves kihívások (http://konyvkritikak.blog.hu/2015/01/11/2015_nagy_olvasasi_kihivasa; http://hvg.hu/kultura/20150105_Zuckerberg_konyvklubot_inditott_kethetet; http://www.popsugar.com/love/Reading-Challenge-2015-36071458) újszerűségét megragadva kívántunk egy éves programsorozatot útjára indítani könyvtár- és olvasásnépszerűsítési céllal. A projekt népszerűsítéséhez felhasználtuk a könyvtár weblapját, Facebook oldalát, és folyamatosan jelen voltunk a médiában is.</p> <p>Célközönség: különböző korcsoportok (gyermekek, felnőttek); aktív törzsközönség bevonása (elsősorban a klubok tagsága és potenciális olvasók); közösségi portálok aktív felhasználói;</p> <p>A nyereményjátékban a feltüntetett 48 témakörből tetszőleges sorrendben olvashattak az olvasók műveket, amelyek teljesítését a pontgyűjtő füzetbe kerülő ponttal igazolták. A könyvtárosok négy-négy témakörben hetente frissülő ajánlással segítettek a kihívásra vállalkozó olvasókat, de az olvasó az ajánlott műveken kívül maga is választhatott a könyvtár gyűjteményéből a kihívás teljesítéséhez.</p> <p>Az év során 716 pontgyűjtő füzetet adtunk ki, az akcióban résztvevők 10441 db könyvet kölcsönöztek. A sorsolásra 38 olyan pontgyűjtő füzetet dobtak be, amelyben teljesítették a 48 témakört és 195-en a 25+1 témakört. Ez a játék nemcsak az olvasóknak jelentett kihívást a könyvtárosoknak legalább annyit. Már az indulásnál minden témakörhöz készen álltak a könyvajánlók szépirodalom és tényirodalom egyaránt szerepelt a listán, a könyvajánlókat folyamatosan kellett frissíteniük. A raktárakból régen elfelejtett könyvek kerültek elő mindannyiunk örömeire. A decemberi sorsoláson az olvasókkal közösen fogalmaztuk meg az igényt: 2016-ban más témakörökkel folytatjuk. Szeretnénk megalakítani a „nagy olvasási kihívás” klubot, ahol az emberek kötetlen formában beszélgethetnek az olvasási élményeiről.</p>
<p>Nagy Olvasási Kihívás Gyermekeknek</p>	<p>2015-ben a felnőtt korosztály számára meghirdetett Nagy olvasási kihívás mintájára a gyermekkorosztálynak is megrendeztük az olvasási versenyt. A kihívást könyvtárunkban 84-en fogadták el, ennyi pontgyűjtő füzetet adtunk ki, és 15 darabot hoztak vissza kitöltve, határidőre.</p>
<p>Könyv-Csere-Bere</p>	<p>A Nemzetközi Könyvajándék nap (február 14.) alkalmából a Magyar Gyermekirodalmi Intézet ajánlása alapján szerveztük meg ezt a komplex programot, mely a Fényvirág együttes gyermekkoncertjével, és tudáspróbával kiegészített börze volt. Bárki behozhatta megunt könyveit, és választhatott helyettük másikat a kínálatból. Körülbelül 100 könyv cserélt gazdát e napon, 22 tudáspróbát töltöttek ki olvasóink.</p>

Facebook	<p>A Facebook közösségi oldalon a könyvtár több részlege és szolgáltatása aktívan jelen van. A közösségi médiában való megjelenésünk célja a könyvtár programjainak, szolgáltatásainak népszerűsítése, továbbá olyan célközönség elérése, akik eddig még személyesen nem látogattak el a könyvtárba. Az oldalak látogatottsága és kedvelése folyamatosan emelkedik (711; 413; 95). A Z-generáció megszólítására 2015 októberétől működik az intézmény Instagram profilja.</p> <p>Verseghy Ferenc Könyvtár Felnőttolvasó-szolgálat (https://www.facebook.com/Verseghy-Ferenc-Könyvtár-Felnőttolvasó-szolgálat-149304735234855/)</p> <p>Verseghy Ferenc Könyvtár Gyermekkönyvtára (https://www.facebook.com/Verseghy-Ferenc-Könyvtár-Gyermekkönyvtára-158652300958738/)</p> <p>Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Helyismereti Wiki (https://www.facebook.com/Jász-Nagykun-Szolnok-megyei-helyismereti-wiki-858786800860607/)</p> <p>Verseghy Könyvtár Szolnok Instagram profil (verseghykonyvtarszolnok)</p>
Könyvtár falakon túl	<p>a Az intézmény kiemelkedő kapcsolatot ápol az Aba-Novák Agóra Kulturális Központtal, melynek keretében az általuk rendezett többnapos fesztiválok, kiállítások vendégeként Könyvkuckót, olvasósarkot üzemeltetünk. Ezek remek alkalmak a könyvtári márkaépítésre és a használószerzésre. Plakátokon, szórólapokon ajánljuk a könyvtár rendezvényeit, szolgáltatásait, a könyvtár állományából a témához kapcsolódó könyvek bemutatásával, játékokkal, hangulatos környezettel várjuk a látogatókat. A gyermekkönyvtár munkatársai posztómesékkel és bábelőadással is gazdagították a fesztiválok műsorkínálatát. A város napján, a Szolnok városi intézmények bemutatkozásán is évek óta rendszeresen részt vesz könyvtárunk. 2016-ban öt rendezvényen vettünk részt ily módon:</p> <ul style="list-style-type: none"> - március 12-14. Vasúttörténeti és vasútmodell kiállítás - március 28. Utazás kiállítás és vásár - május 9. Európa nap - augusztus 29. Szolnok napja – Szolgáltató város - november 6-8. Csokoládé fesztivál

7. Megyei könyvtár területi feladatellátása

7.1. Kötelezpéldány szolgáltatás

2015-ben 53 db dokumentumot vettünk állományba kötelezpéldányként. Ez a nagyságrend sajnos jóval alatta van a megyében működő nyomdákban készülő kiadványok számának. A kötelezpéldány szolgáltatás fontosságát folyamatosan képviseljük a nyomdák felé, de a beszállítási hajlandóságot hatékonyan segítő eszköz nem áll a rendelkezésünkre. Ennek ellenére ezt a területet rendkívül fontosnak tartjuk és lehetőségeinkhez mérten továbbra is erősítjük.

Tendencia, hogy a megyei nyomdahelyek közül kevesen tartják be a kormányrendeletben előírt kötelezettségüket. Az MNB éves bibliográfiáiból és recenziókból összeállított dezideráta alapján igyekszünk a hiányzó műveket beszerezni.

A szolgáltató nyomdahelyek is - a korábban teljes körű beszállítás helyett - kizárólag a folyóiratokat és a könyveket küldik meg. Tovább csökkent a meghívók, szórólapok és plakátok száma. A folyóiratok száma - köszönhetően a kiadók (pl. települési önkormányzatok) odafigyelésének - a tavalyi évhez hasonlóan 2015-ben is növekedett.

Az OSZK Kötelezpéldány Osztályával a munkakapcsolat aktív. 2013 óta újra működik az OSZK-nak szolgáltató helyi nyomdák kimutatásának megküldése intézményünk felé. A Verseghy Könyvtárnak szolgáltató, illetve nem szolgáltató, de működő nyomdák nyilvántartását megosztjuk az OSZK-val.

7.2 ODR tevékenység

Dokumentumgyarapodás az ODR pályázatokkal.

A 2014/2015 pályázat terhére 2015-ben 612 db dokumentumot vásárolhattunk 1.004e Ft értékben. A 2015/2016 pályázat keretéből 2015-ben 236 db dokumentummal gyarapodtunk 419e Ft értékben. Az ODR tevékenység egyik fő pillére a dokumentum, a másik pedig a dokumentum eljuttatása a felhasználóhoz, vagyis a postaköltség. Az ODR pályázatok esetében az utóbbi években mindig módosítottuk a megengedhető határokon belül a felhasználás arányát. A postaköltségre fordítottunk nagyobb részt a dokumentum beszerzést csökkentve ezzel. Az ODR rendszeren keresztül érkező kérések száma évek óta folyamatosan növekszik. Továbbra is mindent megteszünk a rendszer és az általa nyújtott lehetőségek népszerűsítésért. Az ODR szolgáltatásait a honlapunkon bemutatjuk, a könyvtáráépületben pedig plakátok segítségével népszerűsítjük. A szolgáltatás iránt érdeklődőket személyesen tájékoztatjuk. Fénymásolás kérésekor minden esetben felajánljuk az elektronikus formában történő szolgáltatást.

Felhasználóink tisztában vannak azzal, hogy a könyvtárak ugyan önálló intézmények, de rendszerben dolgoznak.

ODR a gyakorlatban

Szolgáltató könyvtárként miért több a hozzánk érkező kérés? A KSZR könyvtárai az olvasói kéréseiket teljesen ingyen szolgáltatathatják. Az eredeti dokumentumot a „Válaszküldemény” feliratú lappal ingyenesen visszaküldhetik intézményünkbe.

Gyakori problémaként jelentkezik, hogy a keresett könyv példányinformációja nem jelenik meg az ODR-ben. Ebben az esetben „Üres űrlapot” kell kitölteni, ez a folyamat sajnos hosszadalmasabb, mint amikor a könyv példányinformációja megjelenik az ODR felületen. Esetleg nem ajánlják fel a könyvtárközi dokumentumszolgáltatást.

Kérő könyvtárként azért nőtt az olvasói kérések száma, mert az eredeti dokumentumok visszaküldésének postaköltségét nem kell az olvasóinknak megtéríteniük. Az ODR pályázatból a postaköltségre beállított keretből finanszírozza a könyvtár. Ez a tendencia remélem, hogy a következő évben is így marad.

Könyvtárközi dokumentumszolgáltatás munkafolyamata:

Szolgáltató könyvtárként:

Szolgáltató könyvtárként problémaként jelentkezik, hogy a vidéki települések könyvtárai nem szívesen használják az ODR portált. Amennyiben nem az ODR-en keresztülérkezik a kérés, hanem telefonon vagy emailben, vagy esetleg személyesen, akkor ebben az esetben rögzítettünk az adott kérést a felületen. Ezt a munkafolyamatot csak abban az esetben tudjuk végrehajtani, ha a kérő könyvtár szerepel az ODR könyvtárnyilvántartójában.

Eredeti dokumentum küldésekor:

A kérés beérkezése után a kért **dokumentum keresése** kezdődik. Ez a folyamat több időt is igényelhet, mert több helyen kell megnézni a keresett művet. (Kölcsönzői állomány, olvasó-terem, raktár). Amikor a keresés eredményre vezetett, jöhet az **adminisztráció**. Az **ODR-ben** a kérés státuszának átállítása és a kölcsönzési határidő bevitele történik. Ezután a kérés nyomtatásra kerül, hiszen ez kíséri az eredeti dokumentumot. A kérés rögzítése az **Access-adatbázisban**, ahol a kérés indításának és teljesítésének valamint a dokumentumra adott kölcsönzési határidő is szerepel. Ebben az adatbázisban rögzítésre kerül a dokumentum típusa, állomány csoportja, milyen formában történt a kérés leadása, ki a kérő könyvtár és milyen művet kért. Ez után következik a **dokumentum kölcsönzése a CIRC adatbázisban**. Ezután a csomag címezése következik, majd **csomagolása**. Az összegyűjtött csomagok eljuttatása a titkárságra. Itt történik a csomagok postázása.

Amennyiben a kért dokumentum kölcsönzésben van, **előjegyzést** veszek fel. Kérhetnek **hosszabbítást** a küldött dokumentumra, ez abban az esetben lehetséges, ha a dokumentumra nincs előjegyzés.

Amikor visszaérkezik a dokumentum:

A csomag felbontása, a dokumentum visszavétele a CIRC adatbázisból, adminisztráció az Access adatbázisban (rögzítésre kerül a dokumentum visszaérkezésének határideje). ODR portálon a kérés státuszának átállítása (a dokumentum visszaérkezett, a kérés lezárása, archiválása).

Másolat esetében:

A ODR-felületen rögzíteni, ha nem ott érkezett a kérés. A dokumentum keresése, szkennelés, emailen a szkennelt anyag küldése csatolt fájlként, adminisztráció (ODR-ben, Accessben).

Kérő könyvtárként:

Kérő könyvtárként, csak azoktól a könyvtáraktól tudunk dokumentumot kérni, akik a MOKKA ODR adatbázisban a keresett mű esetében példányrekorddal rendelkeznek, és szolgáltató könyvtárként működnek illetve fogadnak üres űrlapos kérést is. Erre azért van szükség, mert amikor MOKKA-ODR adatbázisban példányinformációt nem találunk, mert nincs hozzárendelve lelőhely, de az adott könyvtári opac-ban még is megtalálható a keresett mű, akkor el lehet indítani a kérést.

Az olvasók által kért dokumentumok lelőhelyének keresése az ODR portálon.

A megfelelő lelőhely megatallása után (itt a fontos szempontok a következők: a gyorsaság, olvasónk minél hamarabb hozzájusson a keresett dokumentumhoz; a kölcsönzési határidő minél hosszabb legyen; haza tudja vinni a könyvet ne olvasó termi használatra küldjék; másolatok kérése esetében minél olcsóbban kapja meg a cikket, tanulmányt) megtörténik a **kérés indítása**.

Adminisztráció az Access-adatbázisban, ahol rögzítésre kerül az olvasói kérés leadásának határideje, a keresésnek időpontja, a kérés elindításának ideje, az olvasó neve, elérhetősége, a kért mű adatai, a szolgáltató könyvtár OSZK kódja.

Amikor megérkezik a kért dokumentum:

A csomag felbontása, adminisztráció az Access adatbázisban (rögzítésre kerül a dokumentum megérkezésének és olvasónak adott határidő, illetve amikor az olvasó kézbe veszi a dokumentumot). ODR portálon a kérés státuszának átállítása (a dokumentum megérkezett, a dokumentum átadva az olvasónak). **Olvasó értesítése**. Olvasói kérésre **hosszabbítás kérése**.

Amikor visszaküldjük a kért dokumentumot:

Adminisztráció az Access adatbázisban (rögzítésre kerül a dokumentum visszaküldésének határideje). ODR portálon a kérés státuszának átállítása (a dokumentum visszaküldve, a kérés lezárása, archiválása). Ezután a csomag címezése következik, majd **csomagolása**. Az összegyűjtött csomagok eljuttatása a titkárságra. Itt történik a csomagok postázása.

Összegző gondolatok az ODR-ről

Ami még mindig igazi gondot jelent, hogy lassan működik a felület. 2014 októberétől új felülettel működik az ODR. Az átállítás nagyon sok problémát okozott, mert naponta több alkalommal néha több órára is leállt a rendszer. A mai napig (2013 októberétől) nem működik a „Kéréstovábbítás” menüpont. Ez adott esetben a kérések számának a növekedését jelenti. Ugyanazt a kérést újra kell indítani, ez új ODR azonosítót jelent, holott ugyanarról a kérésről van szó, csak újra kellett indítani a kérést.

Kérő könyvtárként, csak azoktól a könyvtáraktól tudunk kérni, akik a MOKKA-ODR adatbázisban a keresett mű esetében példányrekorddal rendelkeznek, és szolgáltató könyvtárként működnek illetve fogadnak üres űrlapos kérést is. Erre azért van szükség, mert amikor MOKKA-ODR

adatbázisban példányinformációt nem találunk, mert nincs hozzárendelve lelőhely, de az adott könyvtári opac-ban még is megtalálható a keresett mű, akkor el lehet indítani a kérést.

Szolgáltató könyvtárként problémaként jelentkezik, hogy a vidéki települések könyvtárai nem szívesen használják az ODR-t. Amennyiben nem az ODR-en keresztül érkezik a kérés, hanem telefonon vagy emailben, akkor ebben az esetben Rögzíteni kell az adott kérést a felületen. Lásd ebben az évben a beérkezett kérések 38 %-át. Ezt a munkafolyamatot csak abban az esetben tudjuk megcsinálni, ha a kérő könyvtár szerepel az ODR könyvtárnyilvántartójában. Azokat a kéréseket viszont nem lehet itt regisztrálni, amelyeknek kérő könyvtárai nem szerepelnek az ODR könyvtárnyilvántartójában. Ennek következményeként a portálon működő statisztikai adatok nem lesznek valóságűek.

Az Access-adatbázist a könyvtárközi kérések nyilvántartásához használjuk.

7.3 Területi ellátó munka

Területi ellátó munka

A könyvtárak szabályos működését biztosító **alapidokumentumok**: Alapító okirat, SZMSZ, Könyvtárhasználati szabályzat, Küldetésnyilatkozat, Fenntartói nyilatkozat, stb. elkészítéséhez, átdolgozásához, aktualizálásához több alkalommal biztosítottunk mintadokumentumokat, illetve konkrét **szakmai tanácsokat**. Gyűjtőköri szabályzat készítéséhez nyújtottunk segítséget oly módon, hogy készítettünk egy ún. segédletet a szabályzat elkészítéséhez. **Minta dokumentumokkal**, szakmai tanácsokkal segítettük a kollégák munkáját állomány ellenőrzés esetében (módszer kiválasztása, ütemterv, záró jegyzőkönyv készítése, káló értékének kiszámítása, utómunkálatok, stb.).

Segítséget adtunk az állomány selejtezésével, illetve költöztetésével kapcsolatban. 2015-ben erre a típusú feladattámogatásra kifejezetten erős igény mutatkozott. Munkavédelmi és tűzvédelmi szabályzat elkészítésében kérték kollégáink véleményünket. Több esetben adtunk tájékoztatást a munkanaplóval, beiratkozási naplóval kapcsolatban, a nyomtatvány letöltésének, szerkeszthetőségének lehetőségéről, elektronikus változatának használatáról.

Több alkalommal nyújtottunk segítséget **pályázatok** (NKA) értelmezésében, megírásában, vezetői pályázatok előkészítésében, bírálatában, kérésre támogató nyilatkozat kiadásában.

22 szakértői véleményt adtunk a minisztérium, a fenntartók és a kollégák kérésére, megkeresésére 2015-ben. Több esetben végeztünk a megye könyvtárait érintő felmérést a minisztérium kérésére.

E-mailen – körlevelekben - értesítettük a megye könyvtárosaikat az aktuális pályázati lehetőségekről.

Az őszi könyvtári napokat népszerűsítő programsorozat megyei rendezvényeinek összehangolása, az összefogás gazdasági koordinálása az osztály vezetőjének feladata volt. Megyénkben több mint 35ezer látogató volt a rendezvény idején a könyvtárakban a 627 programon, melyeket a 75 település 83 intézménye szervezett.

A rendezvénnyel egy időben indult a KönyvtárMozi projekt, melyhez 3 könyvtár csatlakozott 2015-től, a szolgáltatás megyei koordinációját az osztály látta el.

Az OKN rendezvénysorozatához kapcsolódott az Egyenlő Bánásmód Hatósággal való együttműködés, melynek keretében minden megyében működő könyvtár kapott információs csomagot, így biztosítva a széles körű tájékoztatást a Hivatal tevékenységéről.

A 2015. év végének egyik kezdeményezése a **RÓLUNK SZÓL!** projekt, volt mely 3 az 1-ben „érzékenyítés – bejárás –tájékoztatás” feladatokat szeretne ellátni megyénk minimum 12 településének könyvtárában 2015. decemberétől 2016. februárjáig. A programba partnerek bevonásával az együttműködő településeken egy-egy programot bonyolítunk le a könyvtáros

kollégák segítségével. Így a könyvtárak fizikai akadálymentesítése is előtérbe kerül. Az igénykeltés megismeréséhez elkészült egy felmérő adatlap, kérdéssor, melyre a megyében dolgozó könyvtáros kollégákat kértük meg, hogy válaszoljanak. Összesen 53 „igenlő” választ kaptunk, 50 településről. A program folyamatos lesz 2016-ban is.

Az Ünnepi Könyvhét megyei megnyitójának előkészítésében részt vett az osztályunk. A program Karcag Város könyvtárában került megrendezésre.

Ebben az évben is folyamatosan tájékoztattuk kollégáinkat a könyvtárakra és a közalkalmazottakra vonatkozó **jogszabályok változásairól**, az ezekkel kapcsolatos teendőkről.

A korábbi évekhez hasonlóan 2015-ben is összegyűjtöttük az áprilisi Nemzetközi Könyvfesztiválon való részvételi igényeket a megyében. A meghívókat eljuttattuk az érintettekhez.

2015-ben 48 településen összesen 76 alkalommal volt lehetőségünk **módszertani látogatásra**, a helyszínen történő szakmai tanácsadásra.

230 órát töltöttünk a településeken feladatellátással. 2 települési könyvtárban végeztük el a selejtezési munkákat, készítettük el a feliratokat, így biztosítva egy korszerűbb könyvtárhasználatot a település lakóinak. Egy KSZR-es településen közreműködtünk a gyűjtemény Corvina integrált könyvtári rendszerben való teljes körű feldolgozásában. A látogatásokról szöveges szakmai beszámolók és képek készültek, melyek a könyvtár közös tárhelyén minden munkatárs számára elérhető információként segítik a tájékozódást és a kommunikációt.

2006. szeptember 1-től indítottuk **szakmai levelezésünket** a terulet@vfmk.hu e-mail címen, ezt egészíti ki a hivatalos levelezési címeinken történő kapcsolattartás (lles@vfmk.hu; nmmagdolna@vfmk.hu). Ennek segítségével – immáron 9 éve - a megyében dolgozó kollégákkal való kapcsolattartás ilyen formája is mérhetővé vált.

Tematikusan osztható, visszakereshető a különböző témákban folytatott levelezésünk, szakmai munkánk. 2015-re a kapcsolattartás online formája egyre közkezdveltebbé vált kollégáink körében, hiszen 17 témakörben 735 e-mailben kértek tőlünk segítséget, illetve közöltek információkat. Az osztály munkatársai 1764 e-mailt küldtek ki tájékoztatásul. 2015-ben a 47. Vándorgyűlés szervezőjeként a vandorgyules@vfmk.hu levelezési lista több mint 400 bejövő levelet generált, az elküldött levelek száma 364 erről az e-mail címről, melyet az osztály munkatársa moderált.

A megyében dolgozó kollégák kommunikációját segíti a 2008-ban létrehozott **területi levelező lista** is. A listának jelenleg 143 feliratkozott tagja van. 2015-ben 100 levelet írtak a tagok különböző témákban a listára. Elmondhatjuk, hogy ez a kapcsolattartási forma betölti funkcióját, elérte azt a célt, amiért elindítottuk – hatékonyabb, gyorsabb, közvetlenebb kapcsolat a megyei kollégák között. A kétfajta online kapcsolat kiegészíti egymást a közös munkában. Míg a listára írt leveleket minden listatag olvashatja, addig a területi szolgálat e-mailjein olyan információcserére van lehetőség, amely szűkebb rétegek közreműködését segíti.

A **kulturális normatíva** felhasználásáról, az elszámolás rendjéről tájékoztatást adtunk a kollégáknak és a fenntartóknak is. Tájékoztattuk a kollégákat az **érdekeltség-növelő támogatás** igénylésének változásáról. Ez volt az első év, hogy a települések nem a megyei könyvtáron keresztül igényelheték a támogatást.

Az osztály munkatársa a MKE Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Szervezet elnöke, a szakmai érdekképviselő támogatását a megye valamennyi könyvtári intézménye felé nyújtja, erről a feladatellátásról a teljes beszámoló az MKE honlapján elérhető, az év kiemelkedő eseménye a 47. Vándorgyűlés társ szervezése volt.

Az osztály vezetője betölti a Verseggy Kör elnöki tisztét. Az egyesület tíz kulturális rendezvényen várta a Verseggy Ferenc Könyvtárban az érdeklődőket, ezzel is szélesítve a könyvtári szolgáltatások palettáját.

Képzés

A segédkönyvtáros képzés folyamatának, változásainak nyomon követése, a képzőhelyek műhelymunkájában való részvétel akkor is feladatunk, ha nem indítunk képzést. Ezért vettek részt az osztály munkatársai a Könyvtári Intézet által koordinált műhelymunkában. Vizsgabizottsági tagként is segítettük a képzőhelyek munkáját, illetve oktatói munkával is támogatjuk a képzés sikerét.

Illés Julianna szerkesztésében 4 alkalommal jelent meg a Kaptár, a Jász-Nagykun-Szolnok megyei könyvtárak híradója. Papír alapon minden települési könyvtárba eljutott, elektronikusan a következő címen, a honlapon elérhető a kiadvány minden érdeklődő számára: <http://portal.vfmk.hu/kaptar>
A Területi szolgálat munkatársai 2015-ben 6 cikket írtak a Kaptárba.

Minőségbiztosítás

2015-ben a PGTT analízis elkészítését koordinálta az osztály vezetője, a munkaanyag elfogadásra került. Az év elején részt vettünk a MIT munkájában.

A megye több települési könyvtárában megkezdődött a minőségbiztosítási tevékenység bevezetése, Törökszentmiklós esetén szakmai, szakértői támogatást biztosít osztályunk.

Ellátórendszer

A Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény az 1997. évi CXL. törvény által meghatározott feladatának tett eleget, amikor 1997-ben létrehozta megyénkben a cserélő típusú ellátórendszert 9 alapító taggal, a kistelepülések könyvtári szolgáltatási színvonalának emelése céljából. Az együttműködési megállapodás szerint a fenntartók által befizetett összegekből, a megyei könyvtár alapfeladatából adódó szolgáltatásnyújtásból, valamint pályázati támogatások révén valósult meg a sokrétű könyvtári szolgáltatás.

2015-ben 4 települési könyvtár fenntartója tartott igényt az ellátórendszeri szolgáltatásra.

A 4 ellátórendszeri tag által befizetett összeg - dokumentumvásárlási keretre - 200.000,- Ft volt, ez felhasználásra került. 2015-ben az állomány gyarapítására fordított összeg: 281.500,- Ft volt, mely még kiegészült ajándék és egyéb beszerzés útján történő dokumentumokkal, így az adott évben 243 db dokumentummal gyarapodott a rendszer.

A Területi szolgálat osztálya két státusszal dolgozik, mindketten felsőfokú könyvtárosi szakképzettséggel látják el feladataikat.

7.4 A kistelepülési könyvtári ellátás megszervezése

Intézményünk 2015-ben 41 településen nyújtott szolgáltatást a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében.

A szolgáltató helyek számára az év során összesen 8 969 könyvtári dokumentumot vettünk állományba 21.779 E Ft értékben. A településekre kiszállított könyvtári dokumentumok száma 8.543 db volt, melynek gyűjteményi értéke 23. M HUF.

Az előfizetett folyóiratok (173 féleség) példányszáma 2015-ben összesen 795 volt.

A kiegészítő állami támogatásból 135 könyvtári rendezvényt finanszíroztunk, ezeken 7.594 látogató vett részt. Az év során nagy sikere volt a 2014-ben tanfolyamok tartására vásárolt számítógépeknek. Az év során ezeket 22 helyre szállítottuk ki átlag egy hét időtartamra.

A szolgáltató helyeken tartott egyéb rendezvények statisztikai összesítése folyamatban van.

Az informatikai fejlesztés területén elért legfőbb eredményünk, hogy az év során multifunkciós berendezések beszerzésével elértük azt, hogy minden szolgáltató helyen megjelenjen szolgáltatásként a fénymásolás, szkennelés és nyomtatás.

A megyei könyvtár munkatársai három településen végezték el az állománytisztítási feladatokat, egy helyen pedig elvégezték az állomány teljes feltárását.

A könyvkiszállításokon túl az intézmény munkatársai összesen 109 alkalommal, kb. 290 óra munkát végeztek a 41 szolgáltató helyen.

7.5 Nemzetiségi könyvtári ellátás

Az Országos Idegennyelvű Könyvtár nemzetiségi dokumentumellátási programja támogatásként 70.000 forintot fordíthatunk 2015-ben nemzetiségi dokumentumok beszerzésére és további 10.000 forintot romani/beás nyelvű dokumentumokra. A támogatás 27 db könyv beszerzését tette lehetővé. Könyvtárunknak külön nemzetiségi ellátást nem kell ellátnia. A felhasználóként megjelenő nagyobb lélekszámú kisebbségnek a megyében élő cigányság tekinthető, ezért kiemelt figyelmet fordítunk a róluk megjelenő, cigány nyelven megjelenő dokumentumok beszerzésére.

Különgyűjteményt nem alakítottunk ki ezen dokumentumokból, de feltáró rendszerünkben virtuálisan egyben tartjuk ezen köteteket. Jelenleg 1.187 db dokumentum jelenti ezt az állományrészt

7.6 Statisztikai adatszolgáltatás:

Előkészítettük és rögzítettük a megyei könyvtár éves statisztikai jelentését, melyet a fenntartó felé is továbbítottunk.

A statisztikai adatok hozzáférését országosan a Könyvtári Intézet biztosítja a következő címen <http://ki.oszk.hu/content/magyarorszagi-konyvtarak-statisztikai-adatai>

Minden megyében dolgozó könyvtáros kollégát értesítettünk az elektronikus statisztikai adatszolgáltatás címéről (kultstat.emmi.gov.hu), a letölthető nyomtatványok helyéről és a kapcsolattartó személyek elérhetőségéről, kompetenciáiról.

A Területi Szolgálatunk konkrét statisztikai szakmai napot 2015-ben 11 alkalommal tartott. A települési könyvtárakba újonnan bekerülő kollégáknak a konzultációs napokon elég időt biztosítottunk arra, hogy a könyvtári statisztikai jelentés rejtelmeiben, fogalmaiban elkalauzoljuk őket. A személyes találkozás elengedhetetlen a további munkakapcsolatok kialakításában és a sikeres együttműködésekben.

Az osztály munkatársai a konzultációs napok folyamán – előre egyeztetett időpontokban – várták a kollégákat, akik kitöltött adatlappal érkeztek, (elektronikus változat – pizskozat mentése) lehetőségük volt helyben az elektronikus változat javítására, illetve az adatok ellenőrzése után a véglegesítésre. A 11 szakmai napon 64 fő könyvtáros kolléga vette igénybe segítségünket. Akiknek a személyes találkozóra nem volt módjuk, rendelkezésre álltunk telefonon, e-mailben is. Összesen 64 e-mailt fogadtunk és válaszoltunk meg, valamint közel ennyi telefonos segítséget nyújtottunk.

Mint feldolgozó központ folyamatosan nyomon követtük, hogy kik dolgoznak már a rendszerben, a késlekedőket figyelmeztettük, szükség esetén az adatlap megnyitásához is segítséget nyújtottunk.

A statisztikai adatszolgáltatás elkészítési határideje március 1 volt a könyvtárak számára. 110 adatlap került be elektronikusan a könyvtári statisztika rendszerébe a megyében működő könyvtárak által. A jelentések ellenőrzését és jóváhagyását határidőre elvégeztük, majd átadtuk a szakminisztérium Statisztikai Osztályának. Összefoglalva: ez adatlaponként 150 adatelem áttekintését jelenti. Így elmondható, hogy a számunkra megszabott határidőre 16.500 adattartalom ellenőrzésével készültünk el.

8. Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok és értékelésük

8. 1. Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)	2014. évi tény	2015. évi terv	2015. évi tény	eltérés %-ban 2014-hez képest
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	36087		30268	-16%
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevételek (nem fenntartótól származó bevételek)	14433		11799	-12%
	-ebből a késedelmi díjbevételek (forint)	1551		1433	-8%
	-ebből beiratkozási díjbevételek (forint)	1426		1355	-5%
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	309466		302328	-2%
	- ebből fenntartói támogatás	102960		114674	+11%
	- ebből központi költségvetési támogatás	129100		129100	0
	- ebből kistéleplési kiegészítő(KSZR) támogatás	34767		37165	+7%
	- ebből pályázati támogatás	33621		10669	-68%
	- a Pályázati támogatásból EU-támogatás	28647		2425	-92%
	Egyéb bevétel összesen	9336		10720	+15%
	Bevétel összesen	354889		343316	-3%
Kiadás	Személyi juttatás	152483		145749	-4%
	Munkaadókat terhelő összes járulék	43500		40889	-6%
	Dologi kiadás	123045		144636	+18%
	Egyéb kiadás	25141		0	-100%
	Kiadás összesen	344169		331274	-4%

8. 2. Létszám és bér-gazdálkodás

Kiegyensúlyozott létszám és bér-gazdálkodást folytattunk. Mi is tapasztaljuk alacsony bérhelyzet hátrányait. Egy-egy megüresedett álláshelyre egyre nehezebb ezzel a bérrel szakképzett könyvtárosokat kapni. A közmunkaprogram sokat segít a létszámhelyzetben. 3 fő dolgozott a MANDA program keretében, 6 fő a munkaügyi központon keresztül, és 7 fő kulturális közfoglalkoztatottunk volt. Természetesen szakmai munkát nem tudunk rájuk bízni, de sokat segítenek az előkészítő, kiegészítő feladatok ellátásában.

A gazdasági csoport megszűnése, és a Napsugár Gyermekeház leválasztása összesen 11 fő és a hozzá tartozó bér és járulék elvonásával járt. Az intézmény működési bevételekiesésének egyik oka is ez.

A pályázati támogatások közül az EU-s pályázatok hiánya is mutatkozott.

9. Partnerség és önkéntesség

A legnagyobb számú partnereink a már regisztrált olvasók. Igyekszünk a napi munkánkat olyan színvonalon végezni, hogy ezt a bizalmat ne veszítsük el.

Alapelveink: hozzáférhetőség – személyesen, online, fogadtatás, igazodás az igényekhez, állandó és mobil szolgáltatások, sokféleség.

Szolnok Megyei Jogú Város Kulturális Kollégiumának, a Szolnoki Értéktár Bizottságnak tagjaként együttműködünk a város kulturális intézményeivel, civil szervezeteivel.

Partnereinkkel közösen veszünk részt a pályázatok, rendezvények, klubok megszervezésében, megrendezésében, bekapcsolódási lehetőséget biztosítunk egymás programjaiba.

Szakmailag kölcsönösen segítjük egymás tevékenységét.
A hatékonyság érdekében megosztjuk az erőforrásokat, összefogunk a hálózatokkal.

Partnerintézményeink:

Aba-Novák Agóra Kulturális Központ
Damjanich János Múzeum
Én is vagyok! Mozgássérült Generációk Érdekvédelmi Egyesülete
Finnugor Népek Baráti Köre
Híd-Senior Színház
Książnica Beskidzka (Bielsko-Biała) lengyel testvérváros könyvtára
KLIK
Kultúrabarátok Nyugdíjas Klubja
MaNDA (Magyar Nemzeti Digitális Archívum és Filmintézet)
Mediaworksw Regionális Kiadó Kft.
Miért Ne Közhasznú Humán Szolgáltató Alapítvány
Nefag Zrt. Erdei Művelődési Háza
Nemzeti Művelődési Intézet Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Irodája
Pedagógiai Könyvtár
Rákóczi-falvi Madárbarát és Természetvédő Kör
Szépirók Társasága
Szolnoki Főiskola Könyvtára
Szolnok Városi Kollégium
Szolnok Városi Óvodák
Szolnoki Közalkalmazott Természetbarátok Turista Egyesülete
Vakok és Gyengénlátók Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Egyesülete
Városi Kollégium
Verseghy Kör

Együttműködési megállapodások gyakorlati megvalósulásai:

Például a **Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Tudományos Ismeretterjesztő Egyesület**, valamint a **Verseghy Kör**, együttműködünk a Verseghy kultusz ápolásában. 2015 évben több alkalommal szerveztünk közös programot.

Jól működik a „kattanj a könyvtárra” akciónk.

Együttműködési megállapodást kötött a Szolnok Városi Kollégium és a Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény a „Kattanj a könyvtárra” című programsorozat megvalósítására. A megállapodás keretében a könyvtár vállalja, hogy interaktív könyvtárhasználati foglalkozásokat és olvasásnépszerűsítő programokat szervez a kollégistáknak, míg a kollégium lehetőséget biztosít a tanulóinak, hogy igénybe vehessék a rájuk szabott új könyvtári foglalkoztatást.

MaNDA (Magyar Nemzeti Digitális Archívum és Filmintézet) Digipédia digitális oktatási adatbázis létrehozása, az Intézmény dokumentumait felhasználva, kulturális közfoglalkoztatottak segítségével.

Mediaworksw Regionális Kiadó Kft. Új Néplap, helyi napilap digitalizálásra vonatkozó megállapodás, mely szerint a kiadó ingyenesen engedélyt ad a lap digitalizálására, cserébe a Könyvtár átadja elektronikus adathordozón az elkészült anyagot.

Én is vagyok! Mozgássérült Generációk Érdekvédelmi Egyesülete

A RÓLUNK SZÓL! projektet az ÉN IS VAGYOK Egyesület a Nemzeti Együttműködési Alap támogatásával valósította meg. Tartalma: 3 az 1-ben „érzékenyítés –bejárás –tájékoztatás” feladatokat ellátása megyénk 12 településén.

A programban partnerként vettünk részt.

A rendezvények a települések könyvtáraiban valósultak meg a Területi szolgálat és a településen dolgozó könyvtárosok együttműködésével.

Széchenyi István Gimnázium

Az Iskolai közösségi szolgálat keretében speciális megállapodás született, melynek értelmében a Gimirka című iskolaújság digitalizálása valósul meg. A diákok a könyvtár szakmai irányításával maguk végzik a munkát.

Iskolai közösségi szolgálat

Együttműködési megállapodásunk van az alábbi intézményekkel:

1. Szolnoki Műszaki Szakközép- és Szakiskola
2. Varga Katalin Gimnázium
3. Rózsa Imre Középiskola és Kollégium (Újszász)
4. Versegly Ferenc Gimnázium
5. Szolnoki Szolgáltatási Szakközép- és Szakiskola
6. Hajnóczy József Gimnázium és Humán Szakközépiskola és Kollégium (Tiszaöldvár)
7. Debreceni Vegyipari Szakközépiskola
8. Szolnoki Széchenyi István Gimnázium
9. Kecskeméti Műszaki Szakközépiskola (KEMU)
10. FM ASzK — Mátra Erdészeti, Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskolája és Kollégiuma
11. Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum Tagintézményei:
 - Damjanich János Szakképző Iskolája, Gimnáziuma és Kollégiuma,
 - Ruhaipari Szakközép- és Szakiskolája
 - Vásárhelyi Pál Közgazdasági, Egészségügyi és Idegenforgalmi Két Tanítási Nyelvű Szakképző Iskolája
 - Kereskedelmi és Vendéglátóipari Szakképző Iskolája
12. Magiszter Fényes Adolf Szolnoki Művészeti Szakközépiskolája és Gimnáziuma
13. Horváth Mihály Gimnázium (Szentés)

Köznevelési intézmények száma	13
Diákok száma	194
Diákok óraszám	1331

Intézményben végzett tevékenységek:

Szolgálatot teljesítettek:

- Gyerekkönyvtár
- Felnőtt olvasószolgálat
- Feldolgozó osztály
- Helyismeret
- Kölcsönzés
- Területi szolgálat
- Fiókkönyvtárak

Főbb feladataik:

- Könyvtári tábor kézműveskedés
- Kézműves foglalkozások, bábelőadások során előkészítés
- Állományrendezés
- Könyvek jelzeteleése
- Rendezvényen való közreműködés
- Digitalizálási munkálatok
- Cikk kivágatok rendezése
- Folyóiratok rendezése

10. Mutatók

SZOLGÁLTATÁSI FELADATOK

Nyitva tartás

Mutatók	2014. tény	2015. terv	2015. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén) (óra)	36	40	41	113,89%
Hétfélig nyitva tartás (óra)	4	4	4	100,00%
Munkaidőn túli nyitva tartás (óra)	12	12	13	108,33%
Nyári zárva tartási idő (munkanap)	14	15	15	107,14%

Mutatók	2014. tény	2015. terv	2015. évi tény	változás %- ban előző évhez képest
Szolgáltatási feladatok – Könyvtárhasználat (KSZR nélkül)				
A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma (fő)	19 902	20 000	17 938	90,13%
A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	185 511	200 000	193 374	104,24%
A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	1	1	1	
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	20	20	20	
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	169	200	272	160,95%
A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben szolgáltatott dokumentumok száma	1 629	1 632	2 198	134,93%
A könyvtárban használható adatbázisok száma	2	2	2	
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	4	5	5	125,00%
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	903	1 000	1 350	149,50%
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	158 033	165 000	199 151	126,02%
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma	185	200	5 928	
A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként	225 826	235 000	241 305	
Irodalomkutatások, témafigyelések száma	30 606	31 000	26 604	
A megyei könyvtár által nyújtott, dokumentált szakmai (megyei, illetve országos szintű) tanácsadások száma	563	600	642	
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	8	8	8	
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	1	1	1	
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	214	220	304	
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken résztvevők száma	6 955	7 000	8 513	

A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	19	20	31
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken résztvevők száma	536	550	606
A könyvtár által szervezett akkreditált képzések, továbbképzések száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztvevők száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	111	130	80
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon résztvevők száma	2 562	2 600	5 110
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok száma	2	5	21
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programokon résztvevők száma	20	30	713
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0	0	3
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma	0	0	198
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	5	10	8
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztvevők száma	103	120	363
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken résztvevők száma,	1 239	1 250	2 645

A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma,	37	40	99
A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0	0	0
Saját könyvtári hírlevél megjelenésének száma	11	11	11
A könyvtár megjelenésének száma a médiában	117	130	557
A használói elégedettség-mérések száma, a válaszadó használók száma/alkalom (átlag)	0	1	2
A használói elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma/alkalom (átlag)	0	150	1376
A megyei könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	1	1	1
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	71	80	194
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	9	9	13
A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	0	0	3
A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói, stb. partnerek száma	2	4	5
A megyei könyvtár szakember-ellátottsága (könyvtárosok száma/megye lakosságának száma)	0,0001043	0,0001043	0,0001026
A megyei könyvtár olvasói hozzáférést biztosító számítógéppel való ellátottsága (számítógépek száma/a megyeszékhely lakosságának száma)	0,00077968976	0,00077968976	0,0007831000
A megyei könyvtár által biztosított nemzetiségi dokumentumok száma	0	0	1 178
A megyei könyvtár által a kistélepülési önkormányzattal kötött megállapodások számának aránya (a megyében lévő kistélepülések száma/megállapodást kötött települések száma)	66,66%	71,92%	71,92%
A megyei könyvtár által beszerzett művek iránti érdeklődés (a beszerzett dokumentumok kölcsönzésének aránya, kölcsönzési átlag, adott dokumentum kölcsönzésének száma)	40,03%	nem releváns	42,72%

Beszerzett források

Mutatók	2014. évi tény	2015. évi terv	2015. évi tény	Változás 2014-2015 (%)
Költségvetés	12 266 000	15 000 000	19 264 000	157,05%
Érdekltség-növelő támogatás		200 000	224 000	
ODR támogatás dokumentumok beszerzésére	626 341	1 300 000	1 424 000	227,35%
Egyéb	0 HUF	200 000	200 000	
Források összesen	12 892 341	16 700 000	21 112 000	163,76%
Ajándék, kötelezpéldány értéke	10 806 000	3 000 000	3 462 000	32,04%
Összesen	23 698 341	19 700 000	24 574 000	103,70%

Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2014. tény	2015. terv	2015. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Gyárapításra fordított összeg (Ft)	13 488 000	15 000 000	20 912 000	155,04%
ebből folyóirat (Ft)	1 916 000	2 000 000	2 532 000	132,15%
ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (Ft)	114 724	50 000	117 008	101,99%
A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként (db és méter)	12256/245	7900/158	14046/252	114,6%/102,8%
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma dokumentumtípusonként	3 337	4 000	23 604	707,34%
Kötelezpéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma (db)	90	180	53	58,89%
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	2 999	1 934	3 883	129,48%
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	666	700	697	104,65%
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	20	24	
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	289	300	252	2,77%
A megyei könyvtár esetében a tárgyévben beszerzett egy lakosra jutó könyvtári dokumentumok száma (dokumentumok száma/megye lakossága)	0,0333751	0,0206000	0,0369731	110,78%

Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2014. tény	2015. terv	2015. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	503 704	550 000	506 829	100,62%
Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	156 795	170 000	169 560	108,14%
Országos gyűjtőkörű cikkadatbázisba betöltött rekordok száma	0	0	0	
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	0,8	0,8	0,4	50,00%
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	5	5	5	100,00%
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	85	90	90	105,88%

Tudományos kutatás

Mutatók	2014. tény	2015. terv	2015. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kutatómunka éves időalapja (munkaóra/év)	0	0	0	
Tudományos kutatások száma	1	1	2	200,00%
A könyvtár összes publikációinak száma és ebből a könyvtár szakemberei által készített, nyomtatott vagy elektronikus formában megjelent publikációk száma	15	8	28	186,6%
Idegen nyelvű publikációk száma	0	0	0	
Nemzetiségi nyelvű kiadványok, publikációk száma	0	0	0	
A könyvtár által kiadott kiadványok száma	0	1	3	300,00%
A könyvtár szakemberei által tartott előadások száma	20	25	34	170,00%
A könyvtár szakemberei által elvégzett szakértői tevékenységek száma	5	7	22	440,00%
A könyvtár által szervezett konferenciák száma	3	3	4	133,33%
A könyvtár által szervezett konferenciákon résztevők száma	120	120	840	700,00%
A könyvtár szakembereinek konferencián való részvételének száma	60	65	116	193,33%
A képzésben, továbbképzésen részt vett dolgozók száma	17	10	5	29,41%

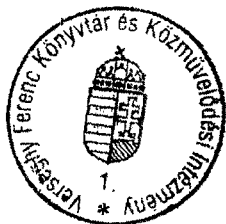
Rendezvény, kiállítás

Mutatók	2014. tény	2015. évi terv	2015. évi tény	Változás %-ban az előző évhez képest
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	1 124	1 200	1 270	112,99%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvényeken résztvevők száma	61 532	62 000	124 534	202,39%
Tárgyévben szervezett konferenciák száma	3	3	4	133,33%
Tárgyévben szervezett konferenciákon résztvevők száma	120	120	840	700,00%
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	90	90	289	321,11%
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások látogatóinak száma	29 227	30 000	92 332	315,91%
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	261	270	213	81,61%
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	7 608	7 800	7 186	94,45%
A megyei könyvtár esetében az általa ellátott kistérségeken szervezett rendezvények száma	489	500	1107	226,00%
A megyei könyvtár esetében az általa ellátott kistérségeken szervezett rendezvényeken résztvevők száma	13 158	14 000	30469	232,00%
Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	10 161	11 000	6 181	60,83%

Állományvédelem

Mutatók	2014. tény	2015. terv	2015. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Állományvédelem				
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0	0	0	
Muzeális dokumentumok száma	0	0	0	
Restaurált muzeális dokumentumok száma	0	0	0	
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	36 622	37 000	23 292	63,60%
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	40 000	42 000	41 500	103,75%
A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	0	0	0	

Szolnok, 2016. február 23.



Lászlóné Nagy Ilona
 Lászlóné Nagy Ilona
 igazgató



A Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2016. évi munkaterve

Szolnok

Lászlóné Nagy Ilona

2016. február

Tartalomjegyzék

I. AZ EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA, ILLETVE A KULTÚRÁÉRT FELELŐS ÁLLAMTITKÁRSÁG 2016. ÉVI SZAKPOLITIKAI CÉLJAIHOZ KAPCSOLÓDÓ, TERVEZÉSRE KERÜLŐ INTÉZMÉNYI PROGRAMOK RÖVID SZÖVEGES BEMUTATÁSA	2
1.1. A kultúra társadalmi szerepének erősítése a nemzet és tagjai felemelkedésének érdekében	2
1.2. A kulturális intézményrendszer szakmai-módszertani fejlesztése a társadalompolitikai célok elérése érdekében.....	2
1.3. A magyar kultúra külföldi megjelenésének erősítése.....	2
1.4. A fenntartó által meghatározott feladatok.....	2
II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK	3
III. SZAKMAI MŰKÖDÉS	3
1. Alapító okiratban megfogalmazott feladatok tervezése.....	3
2. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása.....	8
3. Tervezett infrastrukturális fejlesztések, pályázatok, felújítási feladatok	9
3.1. Tervezett jelentősebb eszközbeszerzések.....	9
3.2 Pályázatok, projektek	9
3.4. Tájékoztatószolgálat, tájékoztató eszközök	10
4. Minőségirányítási tevékenység	32
5. Elektronikus könyvtár – digitalizálási tevékenységek tervezése	32
6. Innovatív megoldások, újítások.....	33
7. Megyei könyvtár területi feladatellátása	33
7.1 Köteleispéldány szolgáltatás	33
7.2 ODR tevékenység.....	34
7.3 Területi ellátó munka	34
7.4 A kistélepülési könyvtári ellátás megszervezése.....	35
7.5 Nemzetiségi könyvtári ellátás	35
7.6 Statisztikai adatszolgáltatás.....	35
7.7 A minőségfejlesztés érdekében tervezett feladatok.....	35
7.8 A települési nyilvános könyvtárak helyismereti gyűjteményéről helyzetkép készítése az elektronikus hozzáférhetővé tétel megtervezése érdekében.	35
8. Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok és értékelésük.....	36
8.1. Bevételi és kiadási előirányzatok tervezett alakulása:	36
8.2. Létszám és bér-gazdálkodás	37
9. Partnerség és önkéntesség	37
10. Mutatók	38

I. AZ EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA, ILLETVE A KULTÚRÁÉRT FELELŐS ÁLLAMTITKÁRSÁG 2016. ÉVI SZAKPOLITIKAI CÉLJAIHOZ KAPCSOLÓDÓ, TERVEZÉSRE KERÜLŐ INTÉZMÉNYI PROGRAMOK RÖVID SZÖVEGES BEMUTATÁSA

Szakpolitikai célok a 2016. évben:

1.1. A kultúra társadalmi szerepének erősítése a nemzet és tagjai felemelkedésének érdekében

„Vállaljuk, hogy örökségünket, a magyar kultúrát, egyedülálló nyelvünket, a Kárpát-medence ember alkotta és természet adta értékeit ápoljuk és megóvjuk.”

Magyarország Alaptörvénye, Nemzeti Hitvallás

A közkönyvtárak a fővárostól a legkisebb falvakig hozzáférést biztosítanak az egyedülállóan szép magyar nyelven felhalmozott szellemi örökségünkhöz. Megőrizzük, hozzáférhetővé teszük az értékeiket.

A társadalmi felemelkedésnek még mindig lehetséges útja a tudás, a kultúra. A társadalmi egyenlőtlenséget a könyvtárak, az általuk nyújtott szolgáltatások útján képesek csökkenteni. Az információhoz való szabad hozzáférés biztosításával segítjük az állampolgárokat, hogy boldoguljanak a mindennapjaikban, a gazdasági életben, a társadalmi együttélésben.

1.2. A kulturális intézményrendszer szakmai-módszertani fejlesztése a társadalmpolitikai célok elérése érdekében

A könyvtári területen az intézményrendszer jól strukturált, képes a rendszerszerű működésre. Cél, hogy, minden magyar állampolgárnak a lakóhelyén legyen lehetősége a kulturális értékekhez való hozzáféréshez. Ezt a magyar kulturális intézményrendszeren belül a könyvtárügy a rendszerszerű működésével igyekszik biztosítani. Mára jól kiépített a könyvtári rendszer, a tudományos szakkönyvtáraktól a legkisebb KSZR-es könyvtári szolgáltatóhelyekig.

Fontos, hogy a megkezdett folyamatok tovább tudjanak menni, megfelelő anyagi háttérrel.

Továbbra is ápoljuk Bielsko-Biala lengyel testvérvárosunk "Ksiaznica Beskidzka" könyvtárával több éve fennálló jó kapcsolatunkat. Minden év október 23-án a testvérvárosban ún. „Magyar napok” rendezvénysorozatot szerveznek, melyre Szolnokról kulturális programot viszünk. Ezévből is együttműködési megállapodást írtunk alá a Visegrádi Alapra benyújtandó pályázat okán kulturális programok cseréjére és szakmai tanulmányútra.

1.4. A fenntartó által meghatározott feladatok

Konkrét munkatervi feladatot a fenntartó a 2016. évre nem határozott meg. A város kulturális rendezvényeibe intézményünk és munkatársaink folyamatosan bekapcsolódnak közreműködőként is. Kiemelt feladatként részt veszünk Szolnok városban a kulturális és művészeti intézmények összefogásával megvalósuló 1956-os emlékévi ünnepsorozatának megvalósításában.

II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK

			2015. tény	2016. terv
Engedélyezett szakmai összlétszám (fő, töredék is lehet)			44	46
Ebből vezető vagy magasabb vezető (fő, töredék is lehet)			9	10
Könyvtáros munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	összesen	36	38
		átszámítva teljes munkaidőre	36	38
	Egyéb	összesen	3	?

2016 január elején az engedélyezett létszámunk 58 fő.

A létszámadatoknál a közművelődési szakmai dolgozókat (5fő) is az intézmény engedélyezett szakmai összlétszámában szerepeltetjük.

Az egész éves szakmai munkatervünben is jelezni kívánjuk az intézmény közművelődési tevékenységét is.

Előzetes egyeztetés alapján a 2016. évben 2 fővel növekedni fog a könyvtári szakmai létszámunk a megnövekedett nyitva tartási időre való tekintettel.

Az intézmény jelenlegi vezetője 2016. szeptember 30-ával nyugdíjba vonul.

Az alapító okiratban megfogalmazott feladatainkat az alábbiak szerint tervezzük:

Alaptevékenység – állami feladatok

A kötelezpéldányokkal és a könyvtárközi dokumentum-ellátással kapcsolatos feladatok

A feladatot (egyéb tevékenysége mellett) a Verseggy Ferenc Könyvtár Felnőttolvasó-szolgálatának két munkatársa végzi. Az év során elvégezzük a megyében működő nyomdák listájának ellenőrzését, folyamatosan vizsgáljuk jogszabályi kötelezettségeik teljesítését.

A területünkön működő könyvtárak együttműködésének szervezése

A feladatot a Verseggy Ferenc Könyvtár Területi szolgálati osztálya látja el két fővel. A feladatellátás során ez évben is kiemelt feladat az országos könyvtári rendezvények szervezésének koordinálása.

A megye nemzetiséghez tartozó lakosai könyvtári ellátásának szervezése

Jász-Nagykun-Szolnok megyében nem él számottevő nemzetiség. E feladat ellátása során csak a konkrétan felmerülő igények teljesítését tervezzük.

A települési könyvtárak tevékenységét segítő szolgáltatásokat nyújt

A feladat megvalósítása során:

- a Területi szolgálati osztály nyújtja a megye összes könyvtára számára a szakmai-módszertani segítségnyújtást;
- a megyei feladatokkal is megbízott szakmai igazgatóhelyettes koordinálja a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerbe tartozó partnerintézményekkel kapcsolatos feladatok ellátását, melyben az intézmény valamennyi szakmai szervezeti egysége részt vesz.

A megyében működő nyilvános könyvtárak statisztikai adatszolgáltatásának szervezése

A feladatellátást a Területi szolgálati osztály végzi az eddigi gyakorlatnak megfelelően.

Az iskolán kívüli könyvtári továbbképzés végzése

A megye könyvtárosaitól beérkezett igények, illetve a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerbe tartozó könyvtárosok számára megvalósuló képzéseket a Területi szolgálati osztály szervezi. A képzésekben az intézmény minden könyvtáros szakalkalmazottja, igény esetén külső szakember is részt vesz.

A képzések fő területei az év során a magyar könyvtárügy aktualitásaihoz, az országos könyvtári eseményekhez, a statisztikai adatszolgáltatáshoz és a KSZR keretében folyó tevékenységhez kapcsolódnak.

A települési nyilvános könyvtári szolgáltatások megszervezéséhez könyvtárellátási szolgáltatások nyújtása

Az év során a Területi szolgálati osztály feladatellátása keretében fenntartjuk az 1997-ben létrehozott cserélő típusú ellátórendszert. Az ebben való részvételt felajánljuk a KSZR rendszerbe eddig be nem kapcsolódott intézmények számára.

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működtetése

2016-ban 43 könyvtári, információs és közösségi hely számára nyújtunk szolgáltatást külön munkaterv szerint. Az év során vizsgáljuk a szolgáltatásba bevonható intézmények körét, lehetőség szerint legalább két új települési önkormányzattal kötünk megállapodást szolgáltatásnyújtásra.

Megállapodás alapján igénybe vehető szolgáltatások nyújtása a Kult. tv. 64. § (3) bekezdésében megjelölt könyvtári szolgáltató helyen nyújtott könyvtári szolgáltatások megszervezéséhez a települési önkormányzatok számára

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében kötött megállapodásokon kívül egyéb megállapodást nem kötöttünk. Az intézményeket fenntartó önkormányzatok kezdeményezésére ilyen megállapodások megkötésére készek vagyunk.

A települési könyvtárak fejlesztésének koordinálása

A feladatmegosztás a települési könyvtárak számára nyújtott, szakmai tevékenységüket segítő szolgáltatások nyújtása szerint történik.

A települési könyvtárak minősítése előkészítésének koordinálása

A feladatellátást a Területi szolgálati osztály és a megyei feladatokkal is megbízott szakmai igazgatóhelyettes végzi az év során felmerülő igények és lehetőségek szerint.

Az Országos Dokumentum-ellátási Rendszerről szóló kormányrendeletben a szolgáltató könyvtár számára meghatározott feladatok ellátása

A kormányrendeletben meghatározott feladatokat a Verseggy Ferenc Könyvtár Állománygyarapítási és feldolgozó osztály és Felnőttolvasó-szolgálati osztálya látja el az intézmény igazgatójának irányításával.

Alaptevékenység – könyvtári feladatok

A gyűjtemény folyamatos fejlesztése, feltárása, megőrzése, gondozása és rendelkezésre bocsátása

A rendelkezésre álló pénzügyi keretek felhasználásával az Állománygyarapítási és feldolgozó, a gyermek- és felnőtt-olvasószolgálat szervezeti egységei és a fiókkönyvtárak munkatársai közreműködésével végezzük a feladatot. Az év során megalkotjuk az intézmény egységes gyűjtőköri szabályzatát, megtervezzük az intézmény egységes adatbázisa létrehozásának munkafolyamatát.

Felnőtt és gyermek olvasószolgálati tevékenység végzése, dokumentumok kölcsönzése, azok helyben használatának biztosítása, másolat szolgáltatás nyújtása

Az olvasószolgálati szervezeti egységeken keresztül történő feladatvégzés során a legfontosabb célunk, hogy a szolgáltatások minőségének javításával fokozzuk munkánk hatékonyságát, növeljük intézményünk könyvtári szolgáltatásainak igénybe vételét.

Tájékoztatás a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól

Az olvasószolgálati feladatokat ellátó szervezeti egységeken túl e területen nagyobb szerepet adunk az intézmény honlapján keresztül történő tájékoztatásnak.

Más könyvtárak állománya és szolgáltatásai elérésének biztosítása

A könyvtárközi kölcsönzés és az ODR szolgáltatások keretében az olvasószolgálattal foglalkozó szervezeti egységek közreműködésével valósítjuk meg a feladat ellátását. A koordinálást a VFK Felnőttolvasó-szolgálati osztályának munkatársa végzi.

A könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében való részvétel

A feladatot a más könyvtárak állománya és szolgáltatásai elérésének biztosítása pontnál leírt módon valósítjuk meg.

Az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségének biztosítása

Az olvasószolgálati terekben továbbra is minden szolgáltató helyen biztosítjuk a munkatársak és a felhasználók számára a számítógép-használatot és az internetelérést. A tájékoztató munkában felhasználjuk a nyilvánosan elérhető elektronikus dokumentumokat.

A könyvtárhasználók segítése a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában

A nyilvános internethasználatot biztosító szolgáltatási pontokon olyan munkatársakat állítunk szolgálatba, akik a rendelkezésre bocsátott számítógépek használatában, az elektronikus dokumentumok kezelésében közvetlen segítséget tudnak nyújtani a használóknak.

Felhasználóképző tanfolyamokat szervezünk, melyen az alapismereteken túl az e-könyvek használatával kapcsolatban is nyújtunk ismereteket.

A könyvtári dokumentumainkkal, az olvasáskultúra népszerűsítésével segítjük használóinkat az egész életen át tartó tanulás folyamatában.

Az oktatásban, képzésben részt vevők információellátásának, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségének segítése

A könyvtári dokumentumok szerzeményezésekor, az intézményből elérhető adatbázisok vonatkozásában fokozott gondot fordítunk arra, hogy e feladatunkat megvalósítsuk. A településen belül kialakított könyvtári munkamegosztás során a korlátozottabb tájékoztatói lehetőségekkel rendelkező szolgáltatási pontokból továbbirányítjuk azokat a felhasználókat, akik információs igényének kielégítése helyben nem lehetséges.

Kulturális, közösségi, közművelődési rendezvényeket és egyéb programok szervezése

Mivel az intézmény településrészi közművelődési feladatokat is ellát, a feladatellátást közművelődési szakemberek is segíthetik. Közösségszervező, rendezvényszervező tevékenységünk során minden korosztály igényeit figyelembe vesszük, de kiemelt figyelmet fordítunk a kisgyermekes és a kamaszok által látogatott programoknak.

Tudás-, információ- és kultúraközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez

Minden könyvtáron belüli tevékenységünk során célul tűzzük ki, hogy az információhoz jutás területén biztosítsuk az esélyegyenlőséget, az olvasás képességének szinten tartásával és fejlesztésével hozzájáruljunk ahhoz, hogy a szolgáltatásokat igénybe vevők tudatos állampolgárként vehessenek részt a város és az ország kulturális, gazdasági, politikai életében.

Gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja

A Verseggy Ferenc Könyvtár, a tagintézmények és a fiókkönyvtárak szolgáltatásait olyan módon szervezzük, hogy azok egymásra épülve szolgálják a város lakosságát. A településrészi gyűjtemények, gyűjteményrészek kialakításakor a közvetlen környéken élők igényeit vesszük figyelembe.

Közhasznú információs szolgáltatást nyújt

A feladatot minden szolgáltató helyen ellátjuk.

Helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt, tudományos jellegű szakmai és helyismereti kutatómunkát végez

Az intézmény helyismereti részlegének működtetése a VFK Felnőttolvasó-szolgálati osztályának feladata. A feladatellátás során a munkát Jász-Nagykun-Szolnok megye egészére végezzük úgy, hogy megyei szolgáltatásaink körébe a megye könyvtárainak hozzáférést biztosítunk helyismereti munkánk eredményeihez.

Szabadpolcos állományrészsel rendelkezik

A követelmény minden szolgáltató helyünkön teljesül.

Részt vesz az országos és más különböző szintű területi szolgáltatások kialakításában és nyújtásában

Készek vagyunk együttműködni az ország különböző módon szerveződő könyvtárainak közös munkájában.

Önállóan és partnerként is részt vesz Európai Unió és más fejlesztési pályázatokban, szakmai pályázatok koordinálásában, lebonyolításában

Eddigi gyakorlatunknak megfelelően az e pályázatokon való részvételt – a kiírásoknak megfelelően – önállóan és konzorciumba szerveződve is kezdeményezzük

Nemzetközi szakmai kapcsolatokat ápol

Folyamatosan tartjuk és továbbépítjük kapcsolatunkat a lengyelországi bielsko-biała-i könyvtárral. Lehetőség esetén új kapcsolatot alakítunk ki.

A „Verseghy-kultuszt” ápolja, az életművet gondozza

A feladatot helyismereti részlegünk tevékenysége keretében végezzük.

Európai Információs Pontot működtet

A VFK Felnőttolvasó-szolgálat keretében működő EuropeDirect pont tevékenységét továbbra is támogatjuk, a működés feltételeit biztosítjuk.

Biztosítja a város felnőtt és gyermek lakosságának a művelődéshez, tanuláshoz, át- és továbbképzéshez, a szakmai, közéleti tájékozódáshoz, az igényes szórakozáshoz, az Európai Unióval kapcsolatos információk megszerzéséhez szükséges könyvtári szolgáltatásokat, egyéb szórakoztató és kulturális tevékenységeket

Az intézmény egész szakmai tevékenységét ennek az átfogóan megfogalmazott feladatnak való megfelelés céljára szervezzük.

A 3-16 éves korosztály körében kulturális szolgáltató tevékenységet folytat, szakjelleget, differenciált foglalkoztató, az igényre épülő mindennapos kulturális programkínálatot teremt. Feladatot vállal az iskolarendszeren kívüli szakmai, tartalmi oktatás és egyéni érdeklődésen alapuló, nem szakmai tanfolyamok szervezésében,

feladata továbbá a Kertvárosban, a Széchenyi városrészben és Szandaszőlősen a lakossági, közösségi és egyéni művelődési igények szolgálata, rendszeres kulturális, közművelődési programkínálat biztosítása.

feladata továbbá a népművészeti és kulturális értékmegőrző, hagyományőrző és fejlesztő tevékenység, művészeti csoportok és szellemi műhelyek létrejöttének és működésének segítése, a könyvkiadás, könyvátvitel, iskolai, szünidei foglalkoztatás, napközis táboroztatás.

E feladatainkat közművelődési szervezeti egységeink tevékenységével valósítjuk meg.

3.1.1 Kiemelt rendezvények

**Szolnok olvas 2016 – Kalandozás a könyvek birodalmában
2016. január 22-december 31.**

Az elmúlt évben sikeresen lezajlott projekt hozadékaként az idén újra indítottuk a 'Solnok olvas 2016 – Kalandozás a könyvek birodalmában' projektet, más témakörökkel. A szépirodalom mellett jobban fókuszáltunk a tényirodalomból kölcsönözhető témakörökre is. Az olvasás népszerűsítése mellett, célunk, hogy a játékban résztvevők egy klub keretében találkozzanak és kötetlen formában beszélgessenek olvasási élményeikről.

Internet Fiesta – 2016 március

Az Internet Fiesta felnőtt olvasó programjának szervezését és lebonyolítását végezzük. Számítógép- és internethasználati tanfolyamot amennyiben igény lesz rá, megszervezzük. Minden felhasználó számítógép mellett tanulhat, gyakorlatban elsajátítva az ismereteket. Oktatóink informatikus könyvtárosok, akik pedagógiai diplomával illetve andragógiai ismeretekkel is rendelkeznek.

Ünnepi Könyvhét 2016 június

Bemutatjuk az Ünnepi Könyvhét új kiadványait; remélhetőleg helyi szerző művét is be tudjuk mutatni.

Múzeumok Éjszakája 2016 június

A **Múzeumok éjszakája** lehetőséget ad a közgyűjtemény más oldalról való bemutatkozására. Rendezvényeink egy témához kapcsolódnak ismeretterjesztő és népszerű előadásokkal és játékokkal.

Országos könyvtári napok 2016. október

Országos Könyvtári Napok a könyvtárak összefogása egy országos rendezvénysorozat megszervezésével. A központi tematika alapján, a helyi értékekre koncentrálni szervezzük a heti programot. Az országos napok célja a könyvtárak népszerűsítése, hogy megmutassuk, milyen sokféle tanulási, kulturális, tájékoztató, szociális lehetőséget kínálunk.

1956-os forradalom és szabadságharc 60. évfordulója 2016-2017

Programok	Felelős, kapcsolattartó	Együttműködő partner	Célközönség	Tervezett időpont
Vers- és prózamondó verseny 7-8. osztályos tanulók részére	Gyermekkönyvtár	KLIKK, helyi iskolák	felső tagozatos tanulók	2016/2017. tanév 1. félév
56 könyv '56-ról könyvajánló	Felnőttolvasó-szolgálat		felnőtt	2016 október-november
Író-olvasó találkozók; könyvbemutatók	Felnőttolvasó-szolgálat, Hild Viktor Könyvtár; Szandaszőlősi fiókkönyvtár		felnőtt	2016. szeptember-november
Irodalmi műsor	VFK Központi Könyvtár, Hild Viktor Könyvtár és Közműv. Int.; Szandaszőlősi Műv.Ház	felkért előadóművészek	diákok; felnőtt	2016. szeptember-november
Nemzetközi kapcsolatok Előadás, kerekasztal beszélgetés, kiállítás	Europe Direct	Lengyel Nemzeti Önkormányzat; Ksiaznnica Beskidzka; Europe Direct Bielsko-Biala	felnőtt	2016. szeptember-november
Rendhagyó helyismereti foglalkozások (ppt,	Helyismereti Gyűjtemény	KLIKK, helyi iskolák Tiszta forrásból	felső tagozatos diákok; középiskolások	2016. október-november

könyvajánló) középiskolásoknak;		és		
		belül		
Szolnoki Kalendárium: 1956-os emlékoldal bemutatása	Helyismereti Gyűjtemény		felnőtt	2016. október 20.
Szolnoki Kalendárium: visszaemlékezések	Helyismereti Gyűjtemény		felnőtt	2016. november 17.
1956-os emlékoldal (http:// 1956.vfmk.hu) formai és tartalmi felújítása, bővítése	Helyismereti Gyűjtemény (digit. munkacsoport)		közép-iskolások; felnőtt	2016/2017. 1. félév
Jász-Nagykun- Szolnok Megyei helyismereti wiki tartalmi bővítése középiskolai csoportok bevonásával	Helyismereti Gyűjtemény	KLIKK, helyi iskolák, történelem tanárok munka- közössége	közép-iskolások	2016/2017. 1. félév (szept.- nov.)

2. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása

A Versegly Ferenc Könyvtár (Szolnok, Kossuth tér 2.) épülete az Szolnok Megyei Jogú Város tulajdonába került, várjuk az épületfelújítási pályázatokat. A 2015. évi komoly felújítás ellenére a külső és belső terek további felújításra szorulnak.

A 2016-os évben a Hild Viktor Könyvtárban padlóburkolat cseréjét és az épület tisztasági festését tervezzük.

A Szandaszőlősi Művelődési Házat 2012-ben újították fel, az épület belső tereinek állagmegóvása folyamatos. Kiseb javítások azonban elengedhetetlenek lesznek ebben az évben, pl. egy tisztasági festés néhány helyiségben, illetve a tető javítása, ami azonban még garanciális.

Tárgyi feltételeink a rendezvények lebonyolításához és a foglalkozások megtartásához adottak, azonban a nagy igénybevétel miatt elhasználnak tárgyak, eszközök. A közművelődési érdekeltség-növelő pályázat terhére szeretnénk műszaki eszközöket is beszerezni, illetve a bútortat cseréje is indokolt az elhasználódottak helyett.

Megnevezés	darab	forint	megjegyzés
Gépjármű			
ebből személygépkocsi			
Számítógép	3	600000	
ebből olvasói			
ebből szerver			
Fénymásoló			
Szkenner			
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	1	200000	felhő szolgáltatás
IKR fejlesztés	1	1000000	adatbázis egyesítés
egyéb:.....projektor	1	100000	gyermekkönyvtár
Eszközbeszerzésre tervezett összeg összesen (Ft)		1900000	

ITK fejlesztés

Az elmúlt két évben megsokszorozódott a tárolt digitális nyersanyag aránya. Az elektronikus irattári anyag, valamint az intézmény tevékenységét dokumentáló aprónyomtatvány- és fényképtár; valamint a dolgozók munkaanyagának tárolására tárhely biztosítását javasoljuk.

Az elektronikus keletkezett intézményi dokumentáció egységes archiválási szempontjainak kialakítása, valamint a digitális és online tartalomszolgáltatások hatékonyságának növelése érdekében szorgalmazzuk egy Digitalizálási munkacsoport felállítását.

Nagyon várjuk az Európai Unió pályázatokat a számítógépparkunk megújítására

3.2 Pályázatok, projektek

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Felelős	Indulás ideje	Befejezés ideje
Holdkő Alapítvány vissza nem térítendő pénzbeli és eszköz támogatás	300 000,-	Még nincs döntés	Czakóné Gacov Katalin	2016. április, május	2016. december
ODR 2015/2016	1 200 000	1 200 000	Máté Ágnes	2015.05.01.	2016.04.30.
NKA 3808/02895	500 000	400 000	Vinczéné Nagy Mária	2015.11.19.	2016.05.19.
NKA 3532/00354	6 000 000	6 000 000	Takáts Béla	2015. 11.01.	2016.05.31.
NKA 3604/04818	200 000	200 000	Vinczéné Nagy Mária	2016.06.27.	2016.07.01.

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Felelős	Indulás ideje	Befejezés ideje
GCI-C-2013/2017-HU-07	6 000 000	6 000 000	Dankóné Szabó Edit	2016.01.01.	2016.12.31.

3.4. Tájékoztatószolgálat, tájékoztató eszközök

Felnőttolvasó-szolgálat

A Felnőttolvasó-szolgálat kiemelt feladata 2016-ban is, hogy minél szélesebb rétegek számára hozzáférhetővé tegye az élethosszig tartó tanulást és kulturált időtöltést segítő szolgáltatásait, közvetítse a város, a megye értékeit feldolgozó helyismereti anyagok tartalmát, s olvasásnépszerűsítő rendezvényekkel közösségi térként szolgáljon környezetében. Ezeknek a célkitűzéseknek igyekszünk eleget tenni az alapszolgáltatások biztosítása mellett. A legfontosabbnak tartjuk, hogy könyvtárhasználóinkat szakszerű, előzékeny és empatikus szolgálat fogadja. A minden nap ismétlődő, de mindig új kihívásokat tartogató, mindig más és más olvasónál alkalmazott munkafolyamatainkat a felvilágosító, ajánló, tanácsadó tevékenységen át a tájékoztató munkáig végezzük.

Szervezeti egységünk napi feladatai

- tájékoztatás
- tájékoztató kiadványok és szakbibliográfiák összeállítása
- adatbázisok építése
- témafigyelés - igény szerint
- telefonos gyors-tájékoztatás
- segítségnyújtás a számítógép-használatban: különböző számítógéppel kapcsolatos problémák megoldása.
- folyóiratok rendelése, érkeztetése, nyilvántartása
- sajtófigyelés a helyismereti adatbázis építéséhez
- a szakmai feladatoknál és a szervezeti egységekben adódó nyilvántartási és adminisztratív teendők ellátása
- különböző statisztikák elkészítése
- könyvtárközi kölcsönzés
- a régi belső raktári könyvek rekatalogizálása, honosítása
- az állomány gondozása, a gyűjtemény alakítása, aktualizálása
- az új könyvek rendelése, ajánlások készítése, tárgyszavazása
- authority rekordok javítása, kezelése
- fénymásolás, scannelés
- a kölcsönzői terek rendjének biztosítása, a visszahozott dokumentumok elpakolása
- az olvasótermi könyvek, folyóiratok rendjének biztosítása
- a raktári könyvek rendjének biztosítása
- könyvkiállítások készítése az aktuális évfordulókhöz
- rendezvényszervezés, rendezvények archiválása, meghívók, plakátok tervezése, sokszorosítása
- közönségszervezés
- klubok szervezése, gondozása
- termék és az elektronikus eszközök rendeltetésszerű használatának biztosítása
- Az olvasótermi dokumentumok rövid határidős kölcsönzésének adminisztrációja.

Tájékoztatási szolgáltatásaink:

- faktográfiai és bibliográfiai adatok keresése,
- online referenz munka
- alkalmakhoz kapcsolódó ajánló jegyzékek készítése
- könyvkiállítások: rendszeresen helyezünk ki válogatásokat az „ajánló” állványokra, jeles napokra, évfordulókra.

Tájékoztatói tevékenységünk során a szervezett oktatásban, felnőttképzésben, átképzésben résztvevőkkel találkozunk, de növekszik a mindennapi életben való eligazodáshoz segítséget kérők száma is.

Az igények többsége személyes találkozás alkalmával fogalmazódik meg, de emelkedik a telefonon, e-mail-ben feltett kérdések száma.

Tájékoztató tevékenységünket mindig a használó indítéka, ismereteinek szintje határozza meg. Bár az olvasók ismerik az internetet, nem tudják hatékonyan információ keresésére használni.

A szakdolgozat készítőknél kutatásmódszertani segítséget nyújtunk.

Folytatódik a helyismereti cikkek feldolgozása, digitalizálása, a kurrens és a retrospektív cikkek feltárása.

Hátrányos helyzetűek könyvtári ellátása

Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatára célirányosan odafigyelünk. Igyekszünk minden olyan eszközt, speciális felszereléseket, dokumentumokat beszerezni, amivel megkönnyíthetjük és hatékonyabbá tehetjük könyvtárhasználatukat és lehetőséget biztosítunk arra, hogy akár önállóan is hozzáférhessenek az információhoz.

Könyvtári órák, csoportos látogatások:

Attantj a könyvtárra és a Tiszta forrásból projektek keretében rendhagyó helyismereti foglalkozások iskolai csoportok részére.

A középiskolákkal folyamatosan tartjuk a kapcsolatot, különösen a 9. osztályos tanulókat várjuk szervezett könyvtárhasználati foglalkozásra.

Egyes középiskolák pedagógusai együttműködve a könyvtárral minden év elején elhozzák a 9-es évfolyamokat. A könyvtárhasználati órák keretében végigvezetjük a diákokat a könyvtáron, megismerkednek a könyvtárral, épületének történetével, szolgáltatásainkkal. A látogatások alkalmával a diákokat beiratjuk a könyvtárba, ezzel is ösztönözve őket arra, hogy könyvtárhasználókká váljanak.

Különgyűjtemények kezelése

EUROPE DIRECT

A Europe Direct Szolnok tevékenységéről az Európai Bizottság Magyarországi Képviselével aláírt szerződésben előírtak szerint külön cselekvési terv készül a GCI-C-2013/2017-HU-07-IV sz. (Europe Direct Tájékoztató Központok 2013-2017) egyedi megállapodás értelmében.

FINNUGOR GYŰJTEMÉNY

A Finnugor Gyűjtemény állományát kiemelt figyelemmel gondozzuk, folyamatosan követjük az újdonságokat s ezt írásban jelezzük a feldolgozó osztálynak. A dokumentáció-gyűjtemény anyagát is folyamatosan bővítjük.

HELYISMERETI GYŰJTEMÉNY

A Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény egyik alapfeladata a helyismereti információk gyűjtése és szolgáltatása. A Verseggy Ferenc Könyvtár helyismereti különgyűjteménye 1954-ben jött létre. A gyűjtemény napjainkban kutatók számára is jól használható helytörténeti szakkönyvtárnak tekinthető. Az unikális megyei tartalom miatt hiánypótló szolgáltatásnak tekinthető, amely kiegészíti a társintézmények (múzeum, levéltár) adattárait.

Nyomdai köteles dokumentumok statisztikájának vezetése, helyismereti jellegű kéziratok, aprónyomtatványok rendszerezése állandó feladat.

A Helyismereti gyűjtemény új könyveinek analitikus feldolgozása folyamatos.

2010 őszén **Helyismereti blog** rovat szerkesztésébe kezdtünk a könyvtár honlapján (<http://www.vfmk.hu/blog/531>). Rendszeresen készítünk évfordulókról, jeles napokhoz kapcsolódó helyi szokásokról összefoglalókat és könyvajánlókat, valamint a különgyűjtemény érdekes és kiemelkedő dokumentumairól ismertetőket.

A Helyismereti Objektumtár és Wiki folyamatosan épül.

2016-ban a jeles évfordulók kapcsán, jó alkalom kínálkozik a **Helyismereti Gyűjteményünkben** lévő kincsek bemutatására. A jeles évfordulók 140 éve lett megyeszékhely Szolnok, 120 éves a villanyvilágítás a városunkban, 120 éves a megyei kórház, 65 éve viseli ezt a nevet a Szigligeti Színház. Az érintett intézményeket felkeressük, együttműködési megállapodás keretében felajánljuk az évfordulóhoz kapcsolódó kutatómunkát.

További évfordulók: 25 éve először lett bajnok az Olajbányász férfi kosárlabdacsapat, akkori vezetőedző: Rezák László, Edző: Szalay Ferenc 1956 Melbourne-olimpia, olimpiai bajnok lett: Boros Ottó, Kanizsa Tivadar.

Állandó klubjaink

Csillagászati előadások
Életre kelt történelem
Empátia Szalon
Érdekes Szolnok
Ezóna Klub
Kreatív délutánok a könyvtárban
Kultúrabarátok Nyugdijas Klub
Nemzedékek emlékezete
Olvasókör
Olvasókuckó
Szolnoki Kalendárium
Természetbarát Klub

Az előadásokhoz minden esetben könyvajánlót készítünk.

A klubok működésért felelősek: az olvasószolgálat kijelölt munkatársai

Állandó ifjúsági részleg:

A májusban megnyitott Ifjúsági Részlegünket a korosztály érdeklődési körére építve igyekszünk megtölteni tartalommal. Nekik szóló programokat szervezünk, melyen keresztül szeretnénk elérni, hogy rendszeres látogatóink legyenek, kapcsolatot építenek ki saját korosztályukban.

Ifjúsági klubok:

Empátia Kör fiataloknak
Karrier Stúdió
Ifjúsági Irodalmi
Sikeres fiatalok Szolnokon

Gyermekolvasó szolgálat

A *Gyermekkönyvtár* szolgáltatásai a gyermekolvasók és a velük együtt érkező kísérők könyvtári igényeinek színvonalas kielégítésére irányulnak. A könyvtárosok az alapszolgáltatások mellett olvasás- és könyvtár-pedagógiai munkát végeznek a foglalkozások során. Célunk, hogy a gyermekekkel megszerettessük az olvasást, a könyvtár használatát.

Rendszeres kapcsolatot tartunk fenn a város és térség pedagógiai intézményeivel, foglalkozásainkkal igazodunk a pedagógusok igényeihez. Továbbra is figyelmet fordítunk a pedagógusok és a szülők szakmai kéréseinek teljesítésére.

A különböző korosztályoknak megfelelő könyvtári programokat igyekszünk nyújtani.

Célcsoport	Rendezvények	Célok/Bemutató	Gyakoriság/idő
0-16 éves korosztály	Könyvkiállítás, könyvjánló	Olvásásnépszerűsítés, könyvtár állományának bemutatása jeles alkalmaknak megfelelően.	folymatosan
0-3 éves korosztály	Ciróka-Móka	Verses-zenés-mozgásos mondókázó foglalkozás	hetente
	Ringató	Népzénesz-zenetanár által tartott foglalkozás. Együttműködő partner: Fehér-Hodos Szilvia	
	Babahordozós Klub	Beszélgetős klubfoglalkozás a Tiszakötők Szolnoki Babahordozós Klub tagjaival	havonta
3-10 éves korosztály	Meseposztó foglalkozások	Mesefoglalkozás csoportoknak: sikkab technikával előadott mesék és a mesék feldolgozása	igény szerint
	Bábfoglalkozások	Mesefoglalkozás csoportoknak: bábelőadás és a mesék feldolgozása.	igény szerint
3-14 éves korosztály	Tematikus foglalkozások	Ismeretterjesztő és zenei foglalkozások, koncertek csoportoknak, osztályoknak. Rendhagyó könyvtári órák a kért témában: vetítettképes és posztó technika, csoportfoglalkozás, interaktív foglalkozások.	igény szerint
6-10 éves korosztály	Tábor, napközis jelleggel	A könyvtári tábor célja, hogy a kisiskolás korosztály számára olyan könyvtári élményeket nyújtson, hogy szívesen és hasznosan töltsen el szabadidejét a nyári szünetben is a könyvtárban.	évente
6-16 éves korosztály	IFI-ART kiállítások	Általános és középiskolák művészeti alkotásainak bemutatkozása, fotó, festmény, gyermekrajz, kispasztika stb.	havonta
		- Szolnoki Fiumei Úti Általános Iskola	január
		- SzMSzC Pálfy-Vízügyi Szakközépiskolája	február
		- Aranyos Szeglet Waldorf Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola	március
		- SzMSzC Baross Gábor Szakképző Iskolája	április
		- <szervezés alatt: általános iskola>	május
		- SzMSzC Jendrassik György Gépipari Szakközépiskolája	június
		- SzMSzC Építészeti és Faipari Szakképző Iskolája	szeptember
		- <szervezés alatt: általános iskola>	október
		- <szervezés alatt: középiskola>	november
		- <szervezés alatt: általános iskola>	december
	Pályázatok, vetélkedők	A könyvtár lehetőségeihez mérten különböző pályázatokkal ösztönzi a diákokat az olvasásra.	évente 2-3
	- 7mérőföldes mesevetélkedő a HVK-val közösen	2016. június	

		- Bakancslista: olvasópályázat, olvasási kihívás gyermekeknek Együttműködő partner: HVK	2016. március- december
		- Tiszai mesevirágok: meseíró pályázat Együttműködő partner: SzolnokTV	2016. március- május
		- Hollandia: rajzpályázat Együttműködő partner: ED	2016. február- május
		- Zöld világom 2.0: környezetvédelmi vetélkedő Együttműködő partner: ED	2016. február- április
	Író-olvasó találkozók	Helyi és országos híró szerzők bemutatása, a népszerű szerzőkkel, ismert emberekkel való találkozás, olvasásra ösztönöz.	alkalomszerűen
	Könyvtárhasznála ti órák	A foglalkozások célja önálló könyvtárhasználatra nevelés, eligazodás a könyvtári terekben.	igény szerint
családok (3-10 éves korosztály)	Családi koncertek	A családi koncerteken ismert és népszerű gyermekdalok, megzenésített versek, népdalok és kőnyűzenei számok hangzanak el könnyed hangulatban. Együttműködő partner: Fényvirág együttes	havonta, a hónap 2. szombatján
	Bábelőadás	A gyermekkönyvtárosok által előadott bábelőadás klasszikus és modern mesék feldolgozása.	kéthavonta, a hónap utolsó szombatján
	Kézműves foglalkozás	Jeles napokhoz kapcsolódva (farsang, húsvét, anyák napja, Mikulás, advent, karácsony) családi foglalkozások.	kéthavonta, a hónap utolsó szombatján
	Egyéb rendezvények	Ismeretterjesztő előadások a gyermekekkel kapcsolatos témában, családi könyvtárlátogatást célzó, élményfokozó rendezvények könyves vásárnap vagy más jeles alkalomból.	alkalomszerűen
felnőtt és nyugdíjas korosztály	BibliotéKAR	A Verseggy Könyvtár Kórusa próbái és fellépései	hetente próba, fellépés alkalomszerűen
	Német klub	Német nyelvű beszélgetős klubfoglalkozás	havonta

A jól működő kapcsolatok, együttműködési formák mellett az eddiginél nagyobb teret kívánunk biztosítani az ifi korosztály (10-16 év) igényeinek. A rendhagyó könyvtári órákat a felső tagozatos diákoknak is kiejánljuk.

Különös figyelemben részesülnek a gyermekekkel együtt hozzánk látogató felnőttek, részükre családi rendezvényeket szervezünk, ahol a család együtt töltheti tartalmasan, hasznosan az idejét.

Napi, heti és havi rendszerességgel ismétlődő feladataink az alábbiak. A felelősök kiemelése nélküli feladat a gyermekkönyvtárosok mindegyikének feladata.

- Tájékoztatás, az olvasók kiszolgálása, olvasmányajánlás, előjegyzések felvétele.
- Statisztikai adatok gyűjtése.
- Folyóiratok érkeztetése a gyermekkönyvtárba.
- Dokumentumrendelés a Szerzeményező munkabizottságban való részvétellel, igények gyűjtése.

A raktári rend fenntartása a szabadpolcos kölcsönzői térben, olvasóteremben és a raktárban. A gyermekkönyvtárban a szakrend mellett tematikus és korosztályos tagolás is segíti az eligazodást.

- Színcsíkozás az állománycsoportoknak megfelelően.
- A megrongálódott dokumentumok javítása vagy selejtezése.

- A gyermekkönyvtári tér (ablak, falak, vitrin, faliújság) dekorálása alkalmaknak megfelelően.
- A honlap és a Facebook oldal folyamatos frissítése. Internethasználat biztosítása a 16 éven aluliak számára, igény szerint segítségnyújtás. Óvodás, iskolás csoportok fogadása, könyvtárhasználati, mese- és tematikus foglalkozások tartása. Különböző játékos és látványos módszerekkel igyekszünk megismertetni gyermekkönyvtárunkat, megszerettetni az olvasást és a könyvet. A foglalkozásokra bejelentkezni előzetes időpont egyeztetéssel lehet telefonon, személyesen.
- A könyvtári hírlevél gyermekkönyvtári programjainak összeállítása. Plakátok készítése a programjainkhoz. Változatos családi hétvégék rendezése, manuális foglalkozások, zenei és bábelőadások. Ezek témái igazodnak az aktuális időszakhoz, ünnepekörhöz.
- Bábelőadások létrehozása a szöveggönyv megírásától a díszletek és jelmezek elkészítésén át a zenék szerkesztéséig és színvonalas előadásáig.
- Rendezvények szervezése a fenti táblázat szerint.

A Kölsönző csoport szolgáltatásai, feladatai

- mint a könyvtár első szolgáltatási pontja a látogatók informálása a könyvtári szolgáltatásokról, eligazítása a könyvtári terekben. a kölcsönzési adminisztráció, mind a felnőttek, mind a gyermekek részére. az olvasók beiratkozása, a látogatók regisztrálása.
- előjegyzések lebonyolítása, az olvasók értesítése.
- a késedelmes olvasók számára felszólítók kiküldése.
- a térítésköteles szolgáltatások díjainak beszedése.
- a kölcsönzőpult és a bejárat tereinek dekorálása alkalmaknak megfelelően
- a VHS kazetták selejtezésre való előkészítése, a hangoskönyv kazetták raktári rendjének fenntartása.

Távolról is elérhető szolgáltatások

A **könyvtári honlap** Gyermekkönyvtári részét folyamatosan tesszük színesebbé, informativabbá.

A Gyermekkönyvtár a **Facebook közösségi oldalon** is aktívan jelen van. Eseményeinket, sikereinket fényképes beszámolókkal kommunikáljuk.

2015 októberétől működik az intézmény Instagram profilja, melyhez 2016-ban csatlakozunk fotóinkkal.

A könyvtár **Fotótárába** a fényképes dokumentációt feltöltjük, metaadatoljuk.

Új kezdeményezések

Olvasási verseny gyermekeknek

A 2015-ben lezajlott Nagy Olvasási Kihívás tapasztalatait levonva a gyermekkorosztálynak új típusú olvasási versenyt indítunk az intézmény összes gyermekrészlegében.

Tiszai mesevirágok – meseíró verseny

A meseíró verseny témája Jász-Nagykun-Szolnok megye természeti kincsei és kulturális értékei keletkezéstörténete. Célcsoport: általános iskolák. Együttműködő partner a Szolnok Városi Televízió. A beérkező pályázatokból, minőségük függvényében, kiadványt is tervezünk.

Rendezvényeink, programjaink

Az év során meghatározó ünnepeket programokkal kívánjuk emlékeztetessé tenni:

- A magyar kultúra napját* interaktív könyvtári órával: Kölcsey és kora címmel,
- A nemzetközi könyvajándék napot* könyv-csereberével,
- A föld napját, a gyermeknapot* a meghirdetett vetélkedők döntőjével, eredményhirdetésével,
- A költészet napját* író-olvasó találkozóval: Berg Judit,
- A zenei világnapot* kiállításmegnyitóval: A világ zenéje gyermekrajz kiállítás (együttműködő partner az OIK),
- A népmese napját* bemutatóval,
- Október 23-a ünnepét* versennyel: Vers- és prózamondó verseny 1956-ról,
- Mikulás napját* Joulupukki, a finn Mikulás látogatásával (együttműködő partner a Finnugor Népek Baráti Köre),
- Nemzeti ünnepeinket, jeles napjainkat* megemlékezéssel, családi programokkal.

A Gyermekkönyvtár tereiben képzőművészeti kiállításoknak adunk helyt. Az IFI-ART kiállítások sora mellett alkalmasszerűen más, a korosztály érdeklődésének megfelelő időszaki kiállítást is megrendezünk. Origami kiállítás, gyermekrajz kiállítás (*A világ zenéje*).

- SzMSzC Jendrassik György Gépipari Szakközépiskolája	június
- Origami kiállítás	július
- SzMSzC Építészeti és Faipari Szakképző Iskolája	szeptember
- <szervezés alatt: általános iskola>, A világ zenéje – gyermekrajz kiállítás	október
- <szervezés alatt: középiskola>	november

A **Kölcsönző csoport** nagy szerepet vállal a könyvtár olvasási pályázatának, a *Nagy olvasási kihívás – Szolnok olvas 2016* címmel meghirdetett akciónak a lebonyolításában. A könyvek és az olvasók regisztrálása, a statisztikai adatok gyűjtése külön feladatot ró a csoport tagjaira.

A késedelmes olvasókat különféle felhívásokkal kívánjuk aktívabb könyvtárhasználatra biztatni. Ennek érdekében januárban *Kezdje tiszta lappal az új évet!* jelszóval hirdettünk akciót. A késedelmi díj mérséklése más alkalmakkor is kedvelt akció a könyvtárlátogatók számára. (Bálint/Valentin nap)

Az *Országos Könyvtári Napok* rendezvénysorozatában a kölcsönzési és beiratkozási akciók lebonyolításával vesszük ki részünket.

Tervezett rendezvénynaptár 2016

Időpont, tervezett	Rendezvény	Rövid leírás
január- május	Hétmérföldes mesevetélkedő	Többfordulós országos mesevetélkedő kisiskolások részvételével. Együttműködő partnerek: Százszorszép Gyermekház, Szeged Horváth Tibor; JNSZ megye általános iskolái
január 16.	Fényvirág koncert	
január 22.	A magyar kultúra napja	Kölcsey és kora interaktív könyvtári óra 7. osztályosoknak
január 30.	Családi kézműves foglalkozás	Téma: farsang
február 13.	Nemzetközi könyvajándék nap	Könyv-csere-bere
február 27.	Családi bábelőadás	Édes anyókám, házasodhatnám! – tréfás népmesék
március 11.	Családi kézműves délután	Téma: március 15. nemzeti ünnep
március 17-24.	Internet Fiesta	Az Internet használatát népszerűsítő világméretű programsorozat. Előadás a tudatos internethasználatról Internetes játék Olvasási verseny indítása
március 19.	Fényvirág koncert	
március 25.	Családi kézműves délután	Téma: húsvét
április 2.	Családi kézműves foglalkozás	Téma: Bolondozzunk, tréfálkozunk együtt!
április 11.	Költészet napja	Író-olvasó találkozó Berg Judittal
április 16.	Fényvirág koncert	
április 22.	Föld napja	„Zöld világom” környezetvédelmi vetélkedő döntője általános iskolásoknak. Együttműködő partner: Europe Direct Szolnok
május 7.	Európa nap	Családi bábelőadás Hollandia rajzpályázat eredményhirdetése Együttműködő partner: Europe Direct Szolnok
május 9-13.	Születés hete	Előadások a születésről, családdá válásról. Együttműködő partner: Tiszakötők Szolnoki Babahordozós Klub
május 28.	Gyermeknap	Családi kézműves foglalkozás Meseíró pályázat eredményhirdetése. Együttműködő partner: SzolnokTV
június 2-6.	Ünnepi Könyvhét és Gyermekkönyvnapok	Író- olvasó találkozók, könyvbemutatók, könyvvásár.
június 20-24.	Könyvtári tábor	Alsó tagozatos kisdíjak részvételével
június 25.	Múzeumok éjszakája	Családi bábelőadás
szeptember 10.	Fényvirág koncert	
szeptember 24.	Családi kézműves foglalkozás	Téma: ős

szeptember 30.	Népmese napja	Bemutató, mesemondóval. Együttműködő partnerek: általános iskolák
október 1.	A zene világnapja	A világ zenéje gyermekrajz-kiállítás megnyitója Együttműködő partner: OIK
október 3-9.	Országos Könyvtári Napok és Könyves Vasárnap	A könyvtárak állományát, rendezvényeit, lehetőségeit népszerűsítő programsorozat. Színes családi programok, olvasásnépszerűsítő csemények az ország minden könyvtárában. Együttműködő partner: IKSZ, NKA
október 7.	Olvasás éjszakája	Könyvtári éjszaka, olvasólánc. Egyéb olvasásnépszerűsítő programok
október 8.	Fényvirág koncert	
november 5.	Családi bábelőadás	
november 12.	Fényvirág koncert	
november 26.	Családi kézműves foglalkozás	Téma: advent
december 6.	Joulupukki a könyvtárban	A finn mikulás látogatása a könyvtárba. Együttműködő partner: Finnugor Népek Baráti Köre
december 10.	Fényvirág koncert	
december	Olvasópályázat eredményhirdetés	

Hild Viktor Könyvtár

Gyermekkönyvtár

Elsődleges feladatunk a gyermekek könyvtárba, és olvasásra való szoktatása.

A könyvtár ismertségének, elfogadásának egyik eszköze változatlanul a különböző rendezvények biztosítása, önállóan, vagy a közművelődési részleg együttműködésével.

Baba-mama klub: A nagy népszerűségekre való tekintettel folytatódik és igyekszünk változatossá tenni a kicsik számára. Egyik héten az éneké, a másik héten a báboké és a mondókázása a főszerep. Az összeállítás mindig az aktualitás jegyében történik. (pl. évszakok – téli versek stb; farsang – mókázó, vidám versikék; állatok világnapja – állathangok, állati mondókák-bábok használata stb.) Farsang és Mikulás alkalmából külön program szervezése a babáknak és mamáknak.

Fontos az **óvodások** könyvtárba való szoktatása. Ennek érdekében az óvodai projektekhez kapcsolódó foglalkozásokat tartunk, igény szerint. Minden könyvtár által nyújtott lehetőséget felhasználunk a foglalkozások megtartásához: projektor, bábok, élő mese, zenei cd, író-olvasó találkozó, dramatizálás stb.

A lakótelepi óvodáscsoportok rendszeresen jönnek foglalkozásra, illetve könyveket kölcsönözni. A legtöbb óvoda be is iratkozik könyvtárunkba.

A Gyermekkönyvtárban folyamatosan, igény szerint tartunk könyvtárismertetőt, és könyvtárhasználati órákat. Az **iskolai csoportoknak** a könyvtárat és a szolgáltatásokat

bemutató foglalkozásokat tartunk, vagy tanórához kapcsolódó kiegészítő ismereteket nyújtunk, amelyben az internet ismeretanyagát, és könyvtári dokumentumokat használunk fel. Felkínáljuk a *napközis csoportok* számára, hogy a szabadidős tevékenységük keretében rendszeresen látogathatják a könyvtárat. A látogatások alkalmával mindig valamilyen eseményhez kapcsolódó foglalkozások megtartását, esetleg kézműves foglalkozást ajánlunk a pedagógusoknak. Ösztönözzük a tanulókat a beiratkozásra.

Fontos az „élő” mese” a gyermekek számára, ehhez kapcsolódó mesefeldolgozásokat, mesedramatizálást ajánlunk fel.

Vetélkedők: A tananyaghoz kapcsolódó, vagy egyéb játékos vetélkedőkről tájékoztatjuk a pedagógusokat. Bármilyen vetélkedőt elkészítünk, lebonyolítunk, igény szerint.

„7 mérföldes csizmában heted 7 határon át” Országos Mesevetélkedő 2015/2016

A Gyermekkönyvtár koordinálja a hónapokon keresztül tartó országos mesevetélkedő megyei szintű lebonyolítását és ellátja az adminisztrációs feladatokat. A megyei döntőre áprilisban kerül sor, melyet a gyermekkönyvtárosok vezetnek le.

„Könyves Bakancslista” címmel olvasópályázatot hirdetünk alsó és felső tagozatos tanulók számára. A gyermekkönyvtárosok által ajánlott könyvlistáról 10 könyvet kell elolvasniuk a pályázaton részt vevőknek. A verseny az Internet Fiesta keretén belül indul, és decemberben fejeződik be.

Középiskolások számára előadások megszervezése, lebonyolítása, mely igény szerint történik. (pl. a másság elfogadása, drogmegelőző előadás, internet veszélyei, stb.)

Kiállítások: születési évfordulósok, nálunk járt írók, ifjúsági könyvdíjasok munkáiból folyamatos könyvkiállítás.

Egyéb kiállítások: olvasói munkákból (pl. lego, horgolt állatok stb.) – folyamatos lehetőségek kihasználása. Ünnepekörökhöz kapcsolódó kiállítások. A játszóházakban készült tárgyak kiállítása stb.

Befogadó otthonból érkező hátrányos helyzetű gyerekeknek biztosítjuk a kézműves foglalkozásokon való részvételt, a gyermekkönyvtár helyben használatát, és a nevelők felelőségével a könyvek kölcsönzését.

Gyermekkönyvtár rendezvényei

Ismétlődő	
Január	<ul style="list-style-type: none"> • Babázó foglalkozás – minden szerdán 9.30 • Szerencsevarázsoló játszóház – január 15. • „Nálunk jártak...” c. kiállítás a könyvtárunkban járt írók műveiből • Megemlékezés a Kultúra Napjáról – Szavalóverseny általános iskola tanulók részére
Február	<ul style="list-style-type: none"> • Babázó farsang – február 03. • Maskara – kézműves foglalkozás február 05. • Valentin-napi kézműves foglalkozás – február 12. • Lego klub – február 20.

	<p>Babaruha-börze - március 12.</p> <p>Lego klub – március 12.</p> <p>Mesevetélkedő 4. forduló – március 17.</p> <p>Internet Fiesta – a programokban való aktív részvétel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tavaszi szünet a könyvtárban március 23-
Április	<ul style="list-style-type: none"> • Költészet Napja alkalmából foglalkozás, műsor összeállítása általános iskolás tanulóknak • Szolnok vetélkedő – a város általános iskolái részére április 06. • Mesevetélkedő – megyei döntő április 14. • Lego klub • „Zümi” kézműves játszóház – közös szervezés a művelődésszervezőkkel
Május	<ul style="list-style-type: none"> • Májusfa állítás óvodások közreműködésével, közös rendezés a művelődésszervezőkkel • Magyar Sport Napja – író-olvasó találkozó egy ismert sportolóval, közös rendezés a művelődésszervezőkkel • Lego klub • Családi játszóház a Pünkösöd jegyében • Gyermeknap
Június	<ul style="list-style-type: none"> • Ünnepi könyvhét – Programok gyerekeknek, felnőtteknek, író-olvasó találkozók, szünidei programok, foglalkozások a gyerekeknek - június eleje • Lego klub • Nyári vakáció –Közösen a népművelő kollégákkal • Szentivánéji tűzgyújtás – közös szervezés a népművelőkkel – június 23.
Augusztus	<ul style="list-style-type: none"> • Nyári vakációs programok Közösen a közművelő részleggel
Szeptember	<ul style="list-style-type: none"> • Analfabetizmus napja – szeptember 8. • „Hulló falevelek” – őszi játszóház • Babaruha-börze • Lego klub • Népmese napja – meseolvasó verseny – szeptember 30.
Október	<ul style="list-style-type: none"> • Őszi könyvtári napok – Könyves vasárnap • „7 mérföldes csizmában heted 7 határon át” Országos Mesevetélkedő 2016/2017 indítása • Lego klub • „Leveles” kézműves foglalkozás • Őszi szünet – programok szervezése • „Tök jó” – töklámpákészítő verseny
November	<ul style="list-style-type: none"> • Márton napi játszóház • Babaruha-börze • Lego klub

December

- Babázó foglalkozáson a Mikulás
- Mikulás napi kézműves játszóház
- Mikulás délután a könyvtárban – december 03.
- Luca napi játszóház – december 09.
- Lego klub
- Családi hétvége – december 17.
- Téli szünet – programok szervezése

Felnőtt olvasó-szolgálat

Feladata a különböző rétegek számára hozzáférhetővé tegye az élethosszig tartó tanulást és kulturált időtöltést segítő könyvtári szolgáltatásokat, olvasásnépszerűsítő rendezvényekkel közösségi térként szolgáljon a városrészben.

- A 2003 óta működő eMagyarország Pont tevékenységi körébe tartozik továbbra is az Erzsébet programban való részvétel, valamint a NeFMi által kiadott különböző energetika pályázatokban (magánszemély, nagycsaládos, nyugdíjas) való segítségnyújtás.
- Megyei eMagyarország Pont feladatait (NeFMi) ellátni.
- Próbáljuk olvasóink figyelmét könyvkiállításokkal felhívni egy-egy témára vagy szerzőre. Ezeket a könyveket olvasóink nagy érdeklődéssel forgatják, és szívesen kölcsönzik.

Könyvkiállítások, programok:

- a 2016. évi Irodalmi évfordulók
- Nagy Olvasási Kihívás
az Őszi Könyvtári Napok
- Nobel-díjas szerzők
Helyi szerzők új megjelenései
Nemzeti Kulturális Alap könyvtártámogatási programja
- Márai program kötetei
„Öregbetűs” könyvek
- 2016-ban is csatlakozunk az országos könyvtári akciókhoz
- Író-olvasó találkozók szervezése, lebonyolítása

Kölcsönzési adminisztráció

- Teljeköri kölcsönzési adminisztráció bonyolítása a Textlib integrált könyvtári rendszerben.
A késedelmes olvasók rendszeres figyelmeztetése emailben és postai levélben.
Rendszeres kapcsolattartás az olvasókkal.
- Olvasótoborzó akciók szervezése.

Informatikai feladatok

A könyvtárban és fiókkönyvtárainkban található számítógép-park rendben tartása, telepítése, esetleges hibák javítása.

Honlapunk friss információkkal való ellátása.

Internet Fiesta és az Internet Akadémia rendezvények koordinálása.

Olvasók és dolgozók segítése informatikai problémák megoldásában.

Hild Viktor Könyvtár Közművelődési részleg

- Január 01-22 Makai Kamilla: Egy kezdő kezdete paravánkiállítás
- Január 04-február 03. Cseh Bagoly János festménykiállítása
- Január 14-február 06. LEGO kiállítás a Lego Klubban készült alkotásokból
- Január 15. Szerencsevarázsoló - újköszöntő kézműves játszóház
- Január 19. Kultúra napi műsor az Aranysor Íróklubbal
- Január 19. Csacsogó babahordozó klub alakuló foglalkozása
- Bán Zsófia okleveles baba és gyermekhordozási tanácsadóval
- Január 25. „Petőfi és kora” rajzpályázat kiírása általános iskolásoknak
- Január 25-február 29 „Rockörök” paravánkiállítás Jakubik Anna alkotásaiból
-
- Február 05-07. Kultúrházak éjjel nappal rendezvénysorozat
- Február 05. Maskara - Farsangi kézműves játszóház
- Február 06 Orientális táncművészet régen és ma - kiállítás
- Február 06. 10 éves a Zaniah Dance Stúdió Hastáncbemutató, darbukán kísér Sasa”
- Február 06. 18 éves az Aranysor íróklub – ünnepi műsor, múltidéző tere-fere
- Február 06. Keleti varázs – az orientális táncművészet kellékei Egyiptomból
- Február 2,4,9 11 Babamasszázs ingyenes tanfolyam Csatóné Zsadányi Bernadett nemzetközi okleveles csecsemőmasszázs oktatóval
- Február 12. Szívemcsücske - Bálint napi kézműves játszóház
- Február 13. Gyerekzsúr az ifi-ponton
- Február 16. Csacsogó Babahordozó klub
- téma: Az anyatejes és a tápszeres táplálás
- meghívott vendég: Illyés Annamária IBCLC szaktanácsadó, védőnő
- Február 16. E-pont program az Ifi-Ponton Szerepjátékok középiskolásokkal
- Február 19. Kézműves kiállítás és vásár a Zöld Ház aulájában
-
- Március 01. „Petőfi és kora” paravánkiállítás a rajzpályázatra érkezett alkotásokból
- Március 08-31 Húsvéti quilling kiállítás Mihály-Retter Bernadett alkotásaiból
- Március 08. Tiszta Szívvel Szolnokért ingyenes betegségmegelőző lakossági szűrőprogram
- Március 09 „Fénybe zárt emlékek” Tóth László fényképei Cserenkó Gábor kortárs író beszédes soraival
- Március 11. Koszorúzási ünnepség a kopjafánái
- Március 12. Gyerekzsúr az ifi-ponton
- Március 16. „Petőfi és kora” rajzpályázat eredményhirdetése, a díjakat átadja a zsűri elnöke: Kaposváriné Mihályi Mária
- Március 18. Kézműves kiállítás és vásár
- Március 21. Szülői kommunikációs tréning – Életesély Mentálhigiénés Alapítvány Dr.Mészárosné Parádi Tünde
- Március 22. Csacsogó Babahordozó klub - téma: Mosható pelenkák meghívott vendég: Sólyom-Varga Ágnes
- Március 24. Tavaszi szünet,Húsvéti vetélkedő gyerekeknek
- Március 25. Nyuszifül – Kézműves játszóház a Húsvét jegyében

- Március 29.
Március Tavaszi szünet, „Az én húsvétem” rajzverseny
1848-49 projekt – vetélkedő a Széchenyi Piros Iskolával közösen
- Áprilisban 2. hét Star Wars makettkiállítás az Ifi-Ponton
Április 06. Szokolainé Szemenyei Edith népművészeti alkotásai a Hild Galériában
Április 06. Fafaragások és miniatűrök Szokolai Jánosné Szemenyei Edith alkotásai
a Hármasképcsőben
- Április 22. Kézműves kiállítás és vásár a Hild Viktor Könyvtár előtti téren
Április 29. Zümi – Mézes kézműves játszótér
Április 29. Rendezvények a Magyar Mész Napja alkalmából
Április Csacsogó Babahordozó Klub időpont
- Május 02. Májusfa díszítés a Széchenyi városrész óvodásaival és kisiskolásaival
Május 02- június 03. A Mész ereje - paravánkiállítás
Május 18-Június 01. Honvédelem napi kiállítás a Honvéd Kulturális Egyesület
alkotóinak festményeiből
- Május 09-június 11. Válogatás a Borka alkotóház kézműves remekeiből a 3-as vitrinben
Május 20. Kézműves kiállítás és vásár a Hild Viktor Könyvtár előtti téren
Május 25. Gyerkőc – gyermeknapi kézműves játszótér
Május 27. Gyermeknapi kavalkád a Hild Viktor Könyvtár előtti téren
Május Csacsogó Babahordozó Klub
- Június 13-aug. 31. Turmix - kézműves játszótérben készült alkotások
Június 17. Kézműves kiállítás és vásár a Hild Viktor Könyvtár előtti téren
Június 20. Nyári szüneti programok az Ifi-ponton
Június 24. Szent Iván éji programsorozat
Június 28. Olimpiai nap – sportvetélkedők
Június Csacsogó Babahordozó Klub
- Augusztus 01-31. Nyári szüneti programok az Ifi-ponton
Augusztus 19. Kézműves kiállítás és vásár a Hild Viktor Könyvtár előtti téren
- Szeptember 01. Nyári alkotótáborban készült művek bemutatása a 3-as vitrinben
Szeptember 16. Kézműves kiállítás és vásár a Hild Viktor Könyvtár előtti téren
Szeptember 05-30. „Így telt a nyarunk” paraván kiállítás
Szeptember 07.- Foltvarrók kiállítása a Hild Galériában
Szeptember 30. Őszanyóka – szüneti kézműves játszótér
- Október 03. Szappancsodák a természet kincseiből kiállítás a 3-as vitrinben
Október 07. Szüneti Mulatság a Hild Viktor Könyvtár előtti téren
Október 10. Paravánkiállítás
Október 20. Honvéd Kulturális egyesület kiállítása a Hild Galériában
Október 21. Kézműves kiállítás és vásár a Zöld Ház aulájában
Október 28. Tök-jó! – Halloween napi kézműves játszótér
Október 31. Őszi szüneti programok az Ifi-ponton
- November Textilszobrász kiállítás
November 03-30. „Vidám Ősz” kézműves alkotások a 3-as vitrinben
November 07. Paravánkiállítás
November 11. Márton napi hagyományörző kézműves játszótér
November 18. Kézműves kiállítás és vásár a Zöld Ház aulájában

December 01.	Adventi Vitrinkiallítás
December 09.	Bronzszombat – adventi programok, kézműves kiállítás és vásár
December 16.	Ezüstszombat – adventi programok, kézműves kiállítás és vásár
December 16.	Mikuzsák - kézműves játszóház az advent jegyében
December 23.	Aranyszombat – adventi programok, kézműves kiállítás és vásár
December	Téli szüneti programok az Ifi-ponton

Az intézményben több kisebb-nagyobb létszámmal működő civil szervezet, művelődési közösség működik rendszeresen:

Szakszervezeti Nyugdíjas Klub
 Barátság Nyugdíjas Klub
 Pedagógus Nyugdíjas Klub
 Széchenyi Nyugdíjas Klub
 Aranysor Íróklub
 Green House Stúdió (amatőr színjátszó kör)
 Tiszavirág Daloskör
 „Kamilla” Foltvarró Kör kezdő és haladó csoport
 „Szivárványhíd Ezoterikus Klub”
 „Platán lélektér” személyiségfejlesztő önismereti csoport

A lakosság számára rendszeresen működő tánc- és sportfoglalkozásokat is biztosítunk minden korosztály számára több foglalkozási formán keresztül:

3-1-2 Meridián torna
 Gerinctorna
 ETKA-Jóga
 Babamasszázs
 Hastánc
 Dalma Dance
 Mamin baba (hordozós latin fitness)
 Capoeira aerobic

Szandaszőlősi Fiókkönyvtár

általános szolgáltatásai 2016-ban:

Könyvek, folyóiratok és DVD, CD kölcsönzése; kikölcsönzött dokumentumok esetében előjegyzési lehetőség. Előjegyzett dokumentumok beérkezéséről értesítés.

Olvasók tájékoztatása szóban, telefonon, e-mailben.

– A dokumentumok helyben használatában segítségnyújtás.

Könyvtárismertető, illetve adott témakörhöz kapcsolódó csoportos foglalkozások (előzetes bejelentkezés alapján) óvodás és általános iskolás csoportok részére.

Számítógép-Internet használat (térítéshez kötött szolgáltatás), igény szerint a könyvtáros segítséget nyújt a használatban.

A fenti tevékenységeken túl folyamatos feladatok:

Az olvasói térben raktári rend biztosítása.

Közreműködés az állománygyarapításban: javaslatétel beszerzendő dokumentumokra. A feldolgozott dokumentumok bevitele Textlib Integrált Könyvtári Rendszerbe.

A fiókkönyvtár adminisztrációs feladatainak ellátása.

- A könyvtári dokumentumok állagának figyelemmel kísérése, szükség esetén javítások.

Rendszeresen könyvkiállításokat, paraván-kiállítást, vitrinkiállítást szervezünk nemzeti ünnepekhez, ünnepkörökhöz, jeles napokhoz, évfordulókhöz, országos programokhoz kapcsolódóan.

Az olvasás, a könyvtárhasználat népszerűsítése érdekében 2016-ban több alkalommal tervezzük (Internet Fiesta, Ünnepi Könyvhét, Őszi Könyvtári Napok), hogy a fiókkönyvtár falain kívül mutatunk be ízelítőt a könyvtár állományából. „Könyves” akcióprogramokkal szintén a könyveket helyezzük előtérbe (pl. könyvdominó, könyves vakrandi, „szívküldi”, megbocsátás napja).

2016-ban továbbra is nagy hangsúlyt fektetünk a 12 év feletti, ifjúsági korosztály irodalmának bővítésére, a könyvek olvasói térben történő elkülönítésére.

Az általános iskolai korosztály körében népszerűek az író-olvasó találkozók. Szívesen hívnánk kortárs szerzőket.

A fiókkönyvtár jó kapcsolatot ápol a településrész óvodáival és az általános iskolával. Továbbra is kiemelt feladatnak tekintjük az óvodás, illetve a kisiskolás korosztály behívását a könyvtárba. 2016-ban is könyvtárhasználati foglalkozásokkal, papírszínházi előadásokkal várjuk a csoportokat. A családok számára kézműves foglalkozásokat, mesedélutánokat szervezünk.

2016-ban heti 1 alkalommal ingyenes Zsipp-zsupp Könyvtári Babázó foglalkozással várjuk néhány hónapostól 3 éves korig az édesanyákat és a babákat. A babázó foglalkozások után havonta 1 alkalommal szakember vendéget tervezünk hívni a kismamákat érdeklő témákban (pl. babamasszázs, elsősegély, háztartási tanácsok, munkaerőpiacra visszatérést).

Az olvasók nagy meglepedésére az elmúlt években jelentősen gazdagodott a szép- és szakirodalmi állomány egyaránt. Ez az olvasói térben azt eredményezte, hogy a polcok túlszűfolttá váltak. Emiatt a raktári polcokat teljesen feltöltöttük a kevésbé keresett kötetekkel. Minden raktározásra alkalmas helyet kihasználtunk. Továbbá 2015-ben megvalósítottuk a selejtezésre javasolt könyvek leválogatását (elavult szakirodalom, sérült, nem javítható kötetek). 2016-ban szükségessé válik a leválogatott könyvek selejtezése.

2016. évre tervezett programok:

- A Szandaszőlősi Fiókkönyvtár csatlakozik a „Szolnok olvas 2016” kezdeményezéshez. Bekapcsolódunk az országos szervezésű programokba:

2016. március Internet Fiesta

2016. június Ünnepi Könyvhét

- 2016. október Országos Könyvtári Napok

Minden hónapban vitrinkiállítás keretében megemlékezés neves szerzőkről, képzőművészekről (lehetőség szerint Szandaszőlős városrészhez kapcsolódóan), illetve nemzeti ünnepekről, jeles napokról

- Szerdánként Zsipp-zsupp Könyvtári Babázó foglalkozások
2 hetente pénteken kézműves foglalkozások és mesedélutánok
- Író-olvasó találkozók megrendezése

A Szandaszőlősi Művelődési Ház

Céljaink:

Továbbra is sokszínű, gazdag kulturális élet biztosítása a lakóterületen és információs, tájékoztató pont funkció megőrzése a lakókörzetben. A művelődési ház a városrészen élők számára a közösségépítő és a kulturális igényeket több formában is kielégítő lehetőségek teremtése.

Célunk, hogy minden korosztály találjon a kulturális palettán olyan programot, amit szívesen látogat, ami értéket közvetít számára, ahol együtt lehet a hasonló érdeklődési körű társaival, ahol tevékenységével hozzájárulhat a helyi társadalom formálásához.

Alapelveink:

- a közművelődéshez való jog gyakorlása, mindenki számára nyitott intézmény működtetése
- a kulturális esélyegyenlőtlenség csökkentése
- közösségi művelődési formák biztosítása
- színvonalas szórakozási lehetőségek biztosítása
- szakmai együttműködések, partnerség

Meghatározott feladataink:

A helyi szükségleteket figyelembe véve törekednünk kell a kultúra fejlesztéséről.

Elsősorban feladatunk, hogy a művelődési ház az egyének és az önként szerveződött közösségek aktív, alkotó tevékenységének színhelye maradjon.

- Lehetővé kell tennünk, hogy a művelődési ház az igényekre épülő rendszeres kulturális programkínálat színtere legyen, s a reprezentatív kultúra alkotóival és alkotásaival való közvetlen találkozás helyszínéül működjön.

A különböző társadalmi rétegek, csoportok, közösségek szellemi, humán potenciájának fejlesztése, erősítése is feladatunk.

Kiemelt feladatunk a gyermekművelődés pozíciójának megtartása, tevékenységük animálása az ifjúsági közművelődés tartalmi elemeinek kimunkálása, az idős korosztályok és a hátrányos kulturális helyzetű társadalmi rétegek közművelődésbe való bevonása.

- A művelődési ház feladata, hogy az életforma alakítás egyik helyszínéül váljon, tehát nem elégszik meg csupán a művelődési alkalmak kínálatával, hiszen új ismeretek közvetítésével, képességfejlesztő alkalmak kínálatával, művelődő, öntevékeny közösségek nyújtotta élményekkel javítja a településrész lakóinak életesélyeit, emeli az életminőséget.

Feladatunk a városrész gyerekeinek a tanulási időszakban történő művészeti orientációjú szakkörökbe szervezése, szünidei foglalkoztatással kiegészítve.

- A művelődési ház a társadalmi nyilvánosság intézménye, így feladata segíteni a városrész polgárainak közügyekben való tájékozódását, az információk terjesztését, a városi és főként a lakóterületet érintő döntések nyilvánosságának legszélesebb megteremtését.

Rendezvények szervezés

Cél: A sokszínű, gazdag programkínálat megtartása és fokozása a lakóterületen élők számára, bizonyos rendezvények esetén kiterjesztve nagyobb hatókörre is.

Ismeretterjesztés

Cél: Olyan ismeretterjesztő programok kínálása a lakosság számára, melyek az új és a meglévő ismeretek bővítésére irányulnak minden korosztály számára.

Kiállítás rendezése

2016. évi rendezvénytervünk

Időpont	Program megnevezése	Partnerszervezet
2016. január 7.-14.	„2015-ös évünk képekben”-kiállítás	
2016. január 15.-31.	Magyar kultúra napi magyar népi viselet kiállítás	
2016. január 23.	Nőklub pótszilveszter	
2016. január 26.	Hangverseny	
2016. január 30.	Maskarádé	
2016. január 30.	Gazdakör közgyűlés	Bereczki Máté Gazdakör
2016. február 1.	Farsangi maszk kiállítás	
2016. február 3.	Afro-amerikai spirituálék Nicole Taylor előadásában-amerikai nagykövetség műsora	
2016. február 4.	Népdal éneklő verseny	
2016. február 9.	Rendhagyó énekóra a Tarsoly zenekarral-AMI táncház és zenés foglalkozás	Szandaszőlősi Általános Iskola
2016. február 12.	iskolai farsang	Szandaszőlősi Általános Iskola
2016. február 15-28.	Tamás Máté fotókiállítás	
2016. február 20.	Aranycsillag farsang	
2016. február 27.	Borverseny	Bereczki Máté Gazdakör
2016. február 29-március 10.	kiállítás	
2016. március 5.	Társastánc vizsgabál	
2016. március 11.	március 15-i műsor	Szandaszőlősi Általános Iskola
2016. március 11-15.	kiállítás a Széchenyi emlékéhez kötődően	
2016. március 12.	Tavaszköszöntő bál-Nőklub	Szandaszőlősi Nőklub
2016. március 16-28.	húsvéti kiállítás	
2016. március 18.	meselőadás	

2016. március 19.	Rejtvényfejtő bajnokság	
2016. március 19.	Húsvéti játszóház	
2016. március 29- április 10.	kiállítás	
2016. április 02.	Korosztár	Szandaszőlőseért Egyesület
2016. április 11-22.	Demény István fotókiállítása	
2016. április 16.	Szépség- és egészség börze	
2016. április 20.	Hangverseny	
2016. április 23.	Bölcsis bál	
2016. április 25- május 6.	városi rajzpályázat kiállítás	
2016. április 29.	Tehetséggála	
2016. május 9-22.	quilling kiállítás	
2016. május 14.	Béke Klub anyák napja	Béke Klub
2016. május 21.	Sportnap	
2016. május 27.	dance fitness gála	
2016. május 27.	meselőadás	
2016. június 2-3.	év végi néptáncbemutató	Szandaszőlősi Általános Iskola
2016. június 3.	táncház	Szandaszőlősi Általános Iskola
2016. június 10.	8 órás vetélkedő	Szandaszőlősi Általános Iskola
2016. június 20.	Béke klub spotnap	Béke Klub
2016. június 25.	Szandai nyár	
2016. július 08.	Lábténisz bajnokság	
2016. július 15.	lampionos esték - mediterrán est	
2016. július 22.	Cinemagóra - éjszakai filmvetítés	
2016. július 23.	Hagyományok udvara	
2016. július 25- aug.7.	zárva	
2016. augusztus 8- 12.	fecske tábor	Szandaszőlősi Általános Iskola
2016. augusztus 11.	mesehősök napja	
2016. augusztus 12.	családi kalandtúra	
2016. augusztus 27.	IX. Halételfőző verseny	Szandaszőlőseért Egyesület
2016. szeptember 16.	Mustivál	Bereczki Máté Gazdakör Szandaszőlőseért Egyesület
2016. szeptember 17.	Együtt Szandáért Egészségnap	

2016. szeptember	Őszi vigasság	Szandaszőlősi Általános Iskola
2016. szeptember	Nőklub szüreti bál	Szandaszőlősi Nőklub
2016. október 8.	Idősek világnapja	Béke Klub
2016. október 22.	Őszi almaságok	
2016. október. 24-28.	Őszi szüneti programok	
2016. november 12.	Márton-napi játszóház	
2016. november 17.	meseelőadás	
2016. november 26.	Egyházi koszorúkészítés	
2016. november 27.	Adventi játszóház	
2016. november 27.	gyertyagyújtás és ünnepi műsor	Szandaszőlősiért Egyesület
2016. december 04.	kakaóparti, Mikulás délután	
2016. december 04.	gyertyagyújtás és ünnepi műsor	Szandaszőlősiért Egyesület
2016. december 11.	gyertyagyújtás és ünnepi műsor	Szandaszőlősiért Egyesület
2016. december 18.	adományosztás	Szandaszőlősiért Egyesület
2016. december 18.	gyertyagyújtás és ünnepi műsor	Szandaszőlősiért Egyesület
2016. december 19.	Béke klub karácsonyi összejövetel	Béke Klub
2016. december 21-22.	szünidei foglalkoztató	
2016. december 31.	szilveszteri bál	

Az intézményben több kisebb-nagyobb létszámmal működő civil szervezet, művelődési közösség működik rendszeresen:

- Béke Nyugdíjas Klub – heti rendszerességgel
- Szandaszőlősi Nőklub – heti rendszerességgel
- Polgári Kör – kétheti rendszerességgel
- Bereczki Máté Gazdakör – kétheti rendszerességgel
- Önismereti Klub – kétheti rendszerességgel
- Fénysugár Reiki Klub – kétheti rendszerességgel
- Jóga Klub – heti rendszerességgel
- Baba-Mama Klub - heti rendszerességgel
- Generációs Színház – heti rendszerességgel
- Csikós Táltos Dobkör – heti rendszerességgel

A lakosság számára rendszeresen működő tánc- és sportfoglalkozásokat is biztosítotunk minden korosztály számára több foglalkozási formán keresztül:

Balet - heti rendszerességgel
Dalma Dance Club - heti rendszerességgel
Shito Riu Karate - heti rendszerességgel
Kyokusin Karate - heti rendszerességgel
Kick Dance - heti rendszerességgel
Felnőtt Aerobik - heti rendszerességgel
Dance Aerobik - heti rendszerességgel
Verseny aerobic - heti rendszerességgel
Társastánc - heti rendszerességgel
Sakk - heti rendszerességgel
Kézműves szakkör - heti rendszerességgel

4. A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek tervezése 2016-ban, a megyei könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

Az intézményben az igazgató munkáját igazgatóhelyettesek és osztályvezetők segítik. Ők alkotják az intézményi menedzsmentet. A belső kommunikáció és a jó munkaszervezés érdekében rendszeresen tartunk vezetői megbeszéléseket, összmunkatársi értekezleteket.

A megye könyvtárosai számára évente 3-4 alkalommal szervezünk továbbképzést. Kiemelt téma az aktuális szakmai kérdések mellett a konfliktuskezelés. Úgy érezzük, hogy egyre több az olyan olvasó, aki egyéni bánásmódot igényel.

Az intézmény vezetése támogatja a dolgozók jelenlétét és munkavégzését a szakmai és civil szervezetekben (pl. Magyar Könyvtárosok Egyesülete, Szolnoki Értéktár Bizottság, Kulturális Kollégium, stb.).

A szakmai szervezetek által rendezett konferenciákon, előadásokon, szakmai fórumokon részt vesznek a munkatársak. Igyekszünk kihasználni a díjtalan képzéseket, szakmai megbeszéléseket.

Kommunikációs tevékenység

Egyre nehezebb eljuttatni a könyvtár üzenetét a felhasználóhoz, a város lakosságához. A hatékony marketingkommunikációnak keresztül kell törnie, be kell hatolnia a többi piaci üzenet közé, és olyan promóciós stratégiát kell kialakítania, amely eljut a célcsoporthoz.

Stratégiánk célja olyan olvasói rétegek megszólítása, akik eddig nem vették igénybe a szolgáltatásainkat. Őket úgy tervezzük elérni, hogy a falakon kívülre helyezzük a szolgáltatásokat, a városi nagy rendezvényeken mutatjuk meg értékeinket, adunk lehetőséget beiratkozásra, kölcsönzésre, információkeresésre. (Fesztiválkönyvtár)

Sajtókapcsolatok

Személyes kapcsolatunk jó a helyi médiával, rendszeresen küldünk sajtóanyagot rendezvényeinkről, amire reagálnak, fotó, cikk, telefonos interjú, vagy tévéfelvétel az eredménye. Havi egy, rendszeres sajtótájékoztatót tervezünk, amin beszámolunk eredményeinkről. felhívjuk a figyelmet programjainkra, szolgáltatásainkra.

A programok, rendezvények számos internetes pr felületen megjelennek, illetve saját honlapjainkon (szolnokikonyvtar.hu, vfmk.hu, hildvk.hu, szandamuvhaz.vfmk.hu) keresztül, közösségi oldalakon is tájékoztatjuk a lakosságot a rendezvényekről készült hirdetőanyagokkal.

Az intézmény minden saját szervezésű programjáról, rendezvényéről ad ki nyomtatott plakátot, szóróanyagot, meghívót, melyeket a város közintézményeiben, illetve a város művelődési központjaiban, információs centrumaiban helyez el, illetve a városvezetés számára is nyilvánossá tesz.

Az e-mail tájékoztatás is része, az intézmény pr tevékenységének, amely egy kommunikációs adatbázison keresztül jut el a civil szféra felé.

Az elmúlt évekhez hasonlóan idei rendezvényeinkről is készül fotódokumentáció, melyet számítógépen, illetve cd lemezeken archiválunk. Honlapunkon, facebook oldalunkon pedig nyilvánossá is tesszük őket.

A Szandaszőlősi Művelődési Ház részlegünk programjai hirdetéséhez hagyományosan programfüzetet ad ki, alkalmanként 1000 példányban, általában évszakokhoz kötődően, melyben az érdeklődők valamennyi programunkról tájékozódhatnak.

Átgondolásra érdemes, hogy az intézmény egészére vonatkozóan készítsünk ilyen tájékoztató kiadványt.

A Széchenyi városrészen havonta ötezer példányban megjelenő Panel c. lapban a Hild Viktor Könyvtárnak önálló rovata van.

Országos rendezvények szervezésekor köztéri reklámanyagokkal is megjelenünk a városban. A városi nappal rendezvényeken és fesztiválokon könyvtárunk önálló standdal jelenik meg.

Tervezett sajtómegjelenések száma

Verseghy Ferenc Könyvtár	2015. tény	2016. terv
Nyomtatott sajtó	314	320
E-sajtó	66	80
TV	27	30
Rádió	110	110
Fizetett hirdetés	13	15
Periodika (Kaptár)	4	4
Kiadvány	1	1
Hírlevél	11	11
Kommunikációs költségek (Ft)	603415	1 000 000

4. Minőségirányítási tevékenység

Az intézmény vezetése elkötelezett a minőségirányítási folyamat továbbvitelében. Az intézményi SWOT és PGTT aktualizálása után a stratégiai terv kidolgozása a következő feladat.

A Szolgáltató Város projekt keretében használói elégedettség-mérési kérdőíveket töltöttünk ki a könyvtárlátogatókkal 2015. év végén. A kérdőíveket a város által megbízott szakértő cég állította össze, és ők végzik el a feldolgozást is. Ennek eredményeiről még nincsen információnk.

Amennyiben megkapjuk a vizsgálat eredményét, értékelni fogjuk a kapott adatokat, és azok alapján elvégezzük a szükséges lépéseket.

Ezen kívül tervezzük saját használói, illetve munkatársi elégedettség-mérést is.

A használói elégedettségmérésünk része lesz annak feltérképezése, hogy milyen szolgáltatások bevezetésével tudjuk növelni a könyvtárhasználat aktivitását.

A felmérések eredményei alapján újra el kell végeznünk a mikro-és makrokörnyezeti elemzéseket, hiszen a 2015-ben bekövetkezett szervezeti változások miatt újra kell gondolni az intézményi stratégiát.

2016-ban is tervezzük, hogy rendszeresen elemezzük rendezvényeink látogatottsági adatait, igény- és elégedettségméréseket végzünk programjainkról. Ezek eredményei iránymutatóak a munkával kapcsolatos menedzsment folyamatokhoz.

Az intézmény munkatársai körében is tervezzük mérést, önértékelést, vezetői értékelést. Ezek feldolgozása tartalmazza az előremutató célokat, elérni, megvalósítani kívánt eredményeket, változásokat követelő pontokat, melyek a humán erőforrás minőségi munkájához járul hozzá. Helyi, tagintézményi szinten, hetente egy alkalommal (kedd 10.00-11.00 óra között) munkatársi megbeszélést is tartunk valamennyi kolléga részvételével. Ezek a megbeszélések az információátadás, az értékelés és a problémamegoldó folyamatok színtere is egyben.

5. Elektronikus könyvtár – digitalizálási tevékenységek tervezése

Szolgáltatás	2016-ös fejlesztése (I/N)	Részletek
Honlap	I	Folyamatosan újragondoljuk honlapunk tartalmát. A használói visszajelzések és a munkatársak véleményei alapján kisebb, hatékonyságot növelő fejlesztést hajtunk végre.
OPAC	I	Az intézmény által használt IKR fejlesztői új OPAC felület átadását ígérték már az elmúlt évben is. A fejlesztés folyamatát továbbra is figyelemmel kísérjük, átadás után az új felületet beüzemeljük.
Adatbázisok	N	E területeken eddigi gyakorlatunknak megfelelően járunk el. Az aktuális trendeknek megfelelően állítjuk elő a tartalmakat.
Referenz szolgáltatás	N	
Közösségi oldalak	N	
Hírlevél	N	Elektronikus hírlevelünket – eddigi gyakorlatunknak megfelelően – évente 11 alkalommal adjuk közre.
RSS	N	E területen eddigi gyakorlatunknak megfelelően járunk el.

Digitalizálás	I	A helyismereti állomány digitalizálásának eddigi gyakorlata mellett lebonyolítjuk az Új Néplap 160.000 oldalának digitalizálására megnyert pályázatot. Az év során fő törekvésünk, hogy nagytömegű digitalizált állományaink számára megfelelő tárhelyet biztosítsunk, elsősorban felhőszolgáltatás igénybe vételével.
---------------	---	--

Az elektronikus könyvtár és a helyismereti wiki internetes portál helyismereti tartalmakkal való folyamatos bővítése.

Kulturális közmunkaprogram: 3 digitalizáló közfoglalkoztatott

helyi folyóiratok digitalizálása

- cikk kivágatok digitalizálása

- aprónyomtatványok

MANDA adatbázisba való adatfeltöltés.

Együttműködés a Széchenyi István Gimnáziummal a Gimirka című iskolaújság digitalizálásában IKSZ keretében, és az újság szolgáltatása a Digitális Hírlaptárban.

Együttműködés a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Tudományos Egyesülettel a Jászkunság című folyóirat digitalizálásában a MaNDA közmunkaprogram keretében, és a periodika szolgáltatása a Digitális Hírlaptárban.

6. Innovatív megoldások, újítások

Megnevezés	Leírás, ismertető
	Az eddig csak szolgáltatásnépszerűsítő céllal jelentünk meg a városi folyóiratok kiszállítása.
Értesítés lejáró kölcsönzésről	Az olvasóknak a kölcsönzési határidő lejárta előtt néhány nappal a rendszer automatikus értesítést küld.
E-book/tablet használat	Lehetőség e-book/tablet használatra a kézikönyvtárban, online magazin előfizetéssel. Az olvasók kényelmesen, az újságolvasó fotelekben tudják elolvasni a napi sajtót, vagy a könyvtári adatbázisokból letölthető elektronikus dokumentumokat. Ezáltal több olvasó olvashatja egyszerre ugyanazt a folyóiratot.

7. Megyei könyvtár területi feladatellátása

7.1 Kötelezpéldány szolgáltatás

A vonatkozó jogszabály (Az 1997. évi CXL. törvényt módosító 2015. évi CCVII. törvény) 2016. január 1-jétől hatályos. E szerint a kötelezpéldány-szolgáltatás elmulasztása vagy nem a jogszabálynak megfelelő teljesítése esetén a kötelezpéldányra jogosult beszerezheti a kiadványt, vagy a kiadványról archiválás céljából, a szerzői jogról szóló törvény szabályainak

megfelelően másolatot készíthet. A kötelezpéldányra jogosult a kötelezpéldány pótlásával kapcsolatosan felmerült költségeit a kötelezpéldány-szolgáltatás kötelezettjére terhelheti. Törekszünk a kapcsolatfelvételre a helyi kiadványok megjelentetőivel, nyomdákkal.

2015-ben 53 db dokumentumot vettünk állományba kötelezpéldányként. Ez a nagyságrend sajnos jóval alatta van a megyében működő nyomdáknál készülő kiadványok számának. A kötelezpéldány szolgáltatás fontosságát folyamatosan képviseljük a nyomdák felé, de a beszolgáltatási hajlandóságot hatékonyan segítő eszköz nem áll a rendelkezésünkre. Ezt a területet rendkívül fontosnak tartjuk és lehetőségeinkhez mérten továbbra is erősítjük. Tervezzük, hogy a legnagyobb nyomdákat végiglátogatjuk a megyében. Érdekelté tesszük őket a beszolgáltatásban, tisztázzuk a megjelenő dokumentumok bekerülésének módját. Bízunk benne, hogy év végi adataink jelzik e munka eredményét.

7.2 ODR tevékenység

Dokumentumgyarapodás az ODR pályázatokkal.

A 2015/2016 pályázat 1.200e forintos keretéből 2015-ben még 458e Ft van dokumentumra. A postaköltségre átcsoportosítunk 120e Ft-ot, így 338e Ft-ot költhetünk még dokumentumokra. A 2016/2017-es pályázat beadása folyamatban van.

A pályázat és intézményünk lehetőségeihez mérten tovább erősítjük a könyvtárközi kölcsönzés szolgáltatását. A dokumentumok beszerzésének mérlegelésekor kiemelt szempont, hogy azok szolgáltatása az ODR rendszerben részünkről mennyire elvárt. Így eredményesebben tölthetjük be szerepünket a rendszerben.

A könyvtárközi kölcsönzés szakmai feladatainak ellátása a 2016-os évben is folyamatos.

Törekszünk az ODR népszerűsítése a KSZR könyvtáraiban. Szorgalmazzuk az ODR tagnyilvántartásban nem szereplő könyvtárak nyilvántartásba vételét.

2016-ban kiemelt feladatunknak tekintjük a vidéki könyvtárosokat megtanítani az ODR rutinszerű használatára, hogy az ODR felületről indítsák kéréseiket.

7.3 Területi ellátó munka

Aktuális pályázatok figyelése, igazgatói megbízás esetén annak írása, bonyolítása. A könyvtárakat átfogóan érintő projektekről tájékoztatást adunk, pályázati tanácsokkal látjuk el az érdeklődőket és segítséget nyújtunk a lebonyolításban. (Érdekeltség-növelő, Minősített Könyvtár Cím, -Díj, NKA, EU-s, stb.)

A Jász-Nagykun-Szolnok megyei könyvtárak híradójának - Kaptár - szerkesztése.

A segédkönyvtáros képzés folyamatának nyomon követése, a képzőhelyek műhelymunkájában való részvétel.

Szakmai napok, továbbképzések, könyves ünnepek szervezése, bonyolítása a Verseyhy Ferenc Könyvtárban, valamint a települési könyvtárakban.

Országos és megyei hatókörű könyvtári rendezvények hírelése, bekapcsolódás, a programok közzététele és ajánlása interneten.

A hatékony kommunikáció érdekében a Jász-Nagykun-Szolnok megyei könyvtárak levelezőlistájának folyamatos moderálása. Elektronikus és e-mailen történő kapcsolattartás.

A honlapon, - közös tárhelyen - dokumentumtár biztosítása, letölthető formában is.

A könyvtárakra vonatkozó jogszabályok változásainak figyelemmel kísérése, információ közvetítő tevékenységünkkel segítjük a megye területén dolgozó könyvtárosok munkáját.

Szakmai, módszertani munkánk hatékonyabbá tételének elősegítése érdekében községi és városi könyvtárak látogatása, lokális tanácsadás. Szakmai döntés-előkészítő tevékenységet végzünk és internetes referenz szolgáltatást működtetünk. Személyes megkeresés esetén fogadjuk a könyvtárosokat, a fenntartó képviselőit.

Az EMMI megbízásával könyvtári szakfelügyeleti vizsgálat végzése.

Ellátórendszerünkkel kapcsolatos teendők elvégzése: beszámolók elkészítése a 2015. évről az önkormányzatok felé. Az ellátó rendszer tevékenységének megismertetése, kiszélesítése a megye könyvtárai körében. Az ellátórendszer állományának folyamatos gondozása, gyarapítása.

7.4 A kistéleplési könyvtári ellátás megszervezése

Az év során a KSZR napi feladatain túl a következő tevékenységek ellátására fordítunk fokozott figyelmet:

- A KSZR szolgáltatások bevezetése két új településen (Abádszalók, Tiszaderzs). Közülük Abádszalók az első város a megyében, amelynek vezetése kezdeményezte az együttműködési megállapodás megkötését.
Felhasználói tanfolyamok szervezése a szolgáltató helyeken;
Az NKA kiírására legalább két pályázat benyújtása (Hunyadfalva, Tiszaderzs) a szolgáltató helyek bútorzatának megújítására;
Az állománytisztítás munkafolyamatának lezárása;
A szolgáltató helyek állományának számítógépes feldolgozásának folytatása és szorgalmazása minden olyan helyen, ahol szakképzett könyvtáros dolgozik; az egyéb helyeken a megyei könyvtár munkatársaival kell a feladatot folyamatosan ellátni;
- Projektor és/vagy televíziós készülék vásárlása az ezzel nem rendelkező szolgáltató helyeknek.

7.5 Nemzetiségi könyvtári ellátás

2016-ban is számítunk az Országos Idegennyelvű Könyvtár nemzetiségi dokumentumellátási programjára. Kiemelt figyelmet fordítunk a megyében élő cigányság dokumentumellátására, segítésére. A teljesség igényével szerezzük be a cigányságról szóló és a cigány nyelven megjelenő kiadványokat.

7.6 Statisztikai adatszolgáltatás

Szakmai napok és egyéni konzultációk keretében a kulturális statisztika könyvtári program ismertetése, felhasználói képzés szervezése, bonyolítása.

A Verseghy Ferenc Könyvtár könyvtári statisztikai jelentésének előkészítése, rögzítése.

A statisztikai adatszolgáltatásra kötelezett Jász-Nagykun-Szolnok megyebeli könyvtárak elektronikus jelentőlapjának ellenőrzése, továbbítása interneten az EMMI Statisztikai Osztályára.

7.7 A minőségfejlesztés érdekében tervezett feladatok

Szakmai konzultációk szervezése, bonyolítása a megyebeli települések könyvtárainak bevonásával. Igény szerint szakértői tevékenység biztosítása egyes könyvtárak minőségbiztosításához.

7.8 A települési nyilvános könyvtárak helyismereti gyűjteményéről helyzetkép készítése az elektronikus hozzáférhetővé tétel megtervezése érdekében.

A települési könyvtárak helyismereti gyűjteményei elektronikus hozzáférhetőségének megtervezése érdekében két fő cél megvalósításában fejtünk ki tevékenységet:

1. A digitalizált dokumentumokat önállóan szolgáltatni képes (megfelelő szerverrel és tárterülettel rendelkező intézmények) helyismereti anyagát bekapcsoljuk a pillanatnyilag a

megyei könyvtár, a Danjanich János Múzeum és a Magyar Nemzeti Levéltár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Levéltára digitalizált anyagai elérhetőségeit összefoglaló, intézményünk által működtetett <http://szolnoktar.hu> helyismereti portálon.

2. A digitalizált anyagok biztonságos tárolásának, számítógépes hálózaton történő szolgáltatásának gondjaival küzdő intézmények számára felhőszolgáltatás keretében megfelelő tárterületet biztosítunk e problémák elhárítására. Saját kapacitásaink szűkössége miatt ehhez megfelelő partnert keresünk az év során.

A célok megvalósítása érdekében az év során konzultációt folytatunk a megyei helyismereti gyűjteményekben dolgozó munkatársakkal az egységes feldolgozás, azonos minőség és megfelelő szolgáltatási forma kidolgozása érdekében.

Az együttműködés során – a digitalizálási munka közös szervezése mellett – nagy hangsúlyt fektetünk az elektronikusan készülő helyismereti dokumentumok (mindenekelőtt a kurrens települési lapok) gyűjtése és jogszerű szolgáltatása érdekében elektronikus hírlaptárunkon keresztül.

Megnyitjuk a lehetőségét annak, hogy a megyei könyvtár által üzemeltetett Helyismereti Wiki (<http://www.zounuk.hu/hu/wiki>) szócikkeit az erre felkészült megyében dolgozó kollégák is szerkeszthessék, bővíthessék.

A megye intézményei körében felmérjük az általunk digitalizált (pl. kurrens sajtófigyelés, NKA pályázat keretében megvalósuló Új Néplap adatbázis) használatával, továbbszolgáltatásával kapcsolatos problémákat, ezeket megfelelően kezeljük.

A rendelkezésünkre álló technikai eszközökkel segítjük a kistelepülések bekapcsolódását a helyi értékek, dokumentumok digitalizálásába.

8. Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok és értékelésük

8.1. Bevételei és kiadási előirányzatok tervezett alakulása:

	Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)	2015.	2016.	eltérés %- ban 2015- hoz képest
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	30 268	17 192	-43%
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevételek (nem fenntartótól származó bevételek)	11 799	10 000	-15%
	-ebből a késedelmi díjbevételek (forint)	1 433	1 300	-9%
	-ebből beiratkozási díjbevételek (forint)	1 355	1 300	-4%
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	302 328	272 627	-10%
	- ebből fenntartói támogatás	114 674	104 299	-9%
	- ebből központi költségvetési támogatás	129 100	129 100	0%
	- ebből kistelepülési kiegészítő (KSZR) támogatás	37 165	39 228	+6%
	- ebből pályázati támogatás	10 669		
	- a Pályázati támogatásból EU-támogatás	2 425		
	Egyéb bevétel összesen	10 720		
	Bevétel összesen	343 316	289 816	-16%
Kiadás	Személyi juttatás	145 749	139 210	-4%
	Munkaadókat terhelő összes járulék	40 889	39 639	-3%
	Dologi kiadás	144 636	110 970	-23%
	Egyéb kiadás	0		
	Kiadás összesen	332 474	289 819	-13%

A gazdasági- és a gyermekházi feladatok elvonása miatt szűkül a költségvetésünk.

8.2. Létszám és bérgazdálkodás

2015. évben bekövetkezett szervezeti átalakulás, a gazdasági részleg és a Napsugár Gyermekház kiszervezése összesen 11 fővel csökkentette az állományi létszámunkat. Ennek költségvetési kihatásai látszanak a fenti táblázatban.

9. Partnerség és önkéntesség

A Könyvtár 2016-ban két nagy célcsoporttal tervez szorosabb együttműködést:

Fogyatékkal élők

A már meglévő partneri kapcsolatainkat felhasználva a városban fogyatékkal élők számára nyújtott célzott szolgáltatásokat szeretnénk bővíteni.

Első lépésként igényeiket felmérjük, és az igényfelmérés eredményét felhasználva bővítjük, fejlesztjük szolgáltatásainkat.

Tervezett fejlesztések:

Mozgásukban akadályozottak számára könyv/folyóirat házhozszállítás.

Indok: jelenleg is van erre esetenként igény, szervezett keretek között, széles körű tájékoztatással több idős, vagy fogyatékkal élő lakos életminőségét javítanánk.

Hátrányos helyzetű gyermekek, felnőttek

Együttműködve a városi/térségi civil szervezetekkel, tanodákkal, intézményekkel. Fő cél csökkenteni a funkcionális és digitális analfabetizmust, célzott csoportfoglalkozások keretében.

Igényfelmérés után közösen részletes projekt kidolgozása a következő kiemelt területekre:

olvasásnépszerűsítő programok

digitális kompetencia fejlesztés

szövegértés fejlesztés

A Gyermekkönyvtár munkatársai jó kapcsolatot ápolnak az oktatási intézmények pedagógusaival, akik szívesen hozzák el csoportjaikat a rendezvényeinkre, foglalkozásainkra.

A már meglévő kapcsolatot, együttműködést kívánjuk formalizálni azáltal, hogy a Szolnok Városi Óvodák vezetésével kötünk együttműködési megállapodást.

A társintézményekkel közösen szervezett programok száma garantálja a partneri viszonyt ezekkel az intézményekkel is. A Europe Direct irodával közösen lebonyolított pályázatok több éve mindig színvonalasak és népszerűek.

A középiskolai közösségi szolgálatos diákok szervezésével nem, de fogadásukkal minden esetben foglalkozunk, részükre tartalmas és hasznos önkéntes munkát tudunk biztosítani.

A KSZR és egyéb megyei települési könyvtárak részére kiajánljuk foglalkozásainkat. Meseposztó és Ciróka Móka foglalkozásaink hordozhatóak, egy fő gyermekkönyvtáros meg tudja tartani. Bábelőadásaink tájoltatása azonban a könyvtári szolgáltatás csorbulása nélkül nem lehetséges, mert a társulatban 4-5 fő szerepel előadásunként.

Mutatók	2016. évi terv
A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	2
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők tervezett számának	200
A köznevelési intézményekkel kötött megállapodások tervezett száma	13
A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	5

10. Mutatók

SZOLGÁLTATÁSI FELADATOK

Nyitva tartás (heti nyitvatartási idő, hétfégi nyitva tartás, tervezett változások, figyelembe véve a költségvetési törvényben előírt követelményt)

Mutatók	2015. tény	2016. terv	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén) (óra)	41	41	100,00%
Hétfégi nyitva tartás (óra)	4	4	100,00%
Munkaidőn túli nyitva tartás (óra)	13	13	100,00%
Nyári zárva tartási idő (munkanap)	15	15	100,00%

Mutatók	2015. tény	2016. terv	változás %-ban előző évhez képest
Szolgáltatási feladatok – Könyvtárhasználat (KSZR nélkül)			
A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma (fő)	17 938	18 000	100,35%
Érvényes regisztrációk száma (14 éven aluliak/14 éven felüliek/összesen)	4225/13713/ 17938	4240/13760/ 18000	100,35%/ 100,35 %/100,35%
Regisztrált használók megoszlása a nemek alapján	nő: 11958 férfi: 5980	nő: 12000 férfi: 6000	nő: 100,35% férfi: 100,33%
Regisztráltak száma foglalkozás alapján (általános iskolai tanuló/középiskolás tanuló/felsőfokú oktatás hallgatója/aktív dolgozó/nyugdíjas/egyéb eltartott/nem válaszolt)	n.a.		
A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	193 374	200 000	103,43 %
A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	1	1	
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	20	20	
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	272	280	102,94 %
A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben szolgáltatott dokumentumok száma	2 198	2 200	100,09 %

Számítógép használat (14 éven alul/14 éven felül/összesen)	5954/9132/ 15086	6000/10000/ 16000	
A könyvtárban használható adatbázisok száma	2	2	
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	5	5	100,00 %
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	1 350	1 400	103,70 %
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	199 151	200 000	100,43 %
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma	5 928	6 000	
A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként	241 305	242 000	
Kölcsönzött dokumentumok száma (14 éven alul/14 éven felül/összesen)	44949/196356/ 241305	40578/196922/ 242000	
Kölcsönzési állomány népszerűsége a személyes használók körében	n. a.		
Irodalomkutatások, témafigyelések száma	26 604	25 000	
A megyei könyvtár által nyújtott, dokumentált szakmai (megyei, illetve országos szintű) tanácsadások száma	642	650	
Gyermekek könyvtárhasználata (könyvtárlátogatók/könyvtári tagság/kölcsönzés/kölcsönzött dokumentum)	38057/4225/7655 /44949	39000/4240/ 7700/40578	
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	8	8	
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	1	1	
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	304	310	
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken résztvevők száma	8 513	8 600	
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	31	25	
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken résztvevők száma	606	500	
A könyvtár által szervezett akkreditált képzések, továbbképzések száma	0	0	
A könyvtár által szervezett akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztvevők száma	0	0	
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	80	80	
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon résztvevők száma	5 110	2 400	

A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok száma	21	15	
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programokon résztvevők száma	713	450	
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	3	2	
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma	198	100	
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	8	8	
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztvevők száma	363	320	
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken résztvevők száma,	2 645	2 700	
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma,	99	100	
A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0	0	
Saját könyvtári hírlevél megjelenésének száma	11	11	
A könyvtár megjelenésének száma a médiában	557	500	
A használói elégedettség-mérések száma, a válaszadó használók száma/alkalom (átlag)	2	2	
A használói elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma/alkalom (átlag)	1 376	1 000	
A megyei könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	1	1	
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	194	200	
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	13	13	
A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	3	3	
A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói, stb. partnerek száma	5	6	
A megyei könyvtár szakember-ellátottsága (könyvtárosok száma/megye lakosságának száma)	0,0001 026	0,0001026	
A megyei könyvtár olvasói hozzáférést biztosító számítógéppel való ellátottsága (számítógépek száma/a megyeszékhely lakosságának száma)	0,0007831	0,0007831	
A megyei könyvtár által biztosított nemzetiségi dokumentumok száma	1 178	1 200	

A megyei könyvtár által a kistélepülési önkormányzattal kötött megállapodások számának aránya (a megyében lévő kistélepülések száma/megállapodást kötött települések száma)	71,92 %	75,43%	
A megyei könyvtár által beszerzett művek iránti érdeklődés (a beszerzett dokumentumok kikölcsönzésének aránya, kölcsönzési átlag, adott dokumentum kikölcsönzésének száma)	42,72 %	43,00%	

Beszerzett források

Mutatók	2015. évi tény	2016. évi terv	Változás 2015-2016 (%)
Költségvetés	19 264 000 HUF	15 000 000 HUF	77,87%
Érdekltség-növelő támogatás	224 000 HUF	200 000 HUF	89%
ODR támogatás dokumentumok beszerzésére	1 424 000 HUF	1 000 000 HUF	70,22%
Egyéb	200 000 HUF	100 000 HUF	50%
Források összesen	21 112 000 HUF	16 200 000 HUF	76,73%
Ajándék, kötelezpéldány értéke	3 462 000 HUF	1 000 000 HUF	28,89%
Összesen	24 574 000 HUF	17 200 000 HUF	69,99%

Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2015. tény	2016. terv	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra tervezett összeg (Ft)	20 912 000		0,00%
ebből folyóirat (Ft)	2 532 000	3 000 000	118,48%
ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (Ft)	117 008	200 000	170,93%
A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként (db és méter)	14046/252	13000/240	93% / 95%
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma dokumentumtípusonként	23 604	4 000	16,95%
Kötelezpéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma (db)	53	200	377,36%
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	3 883	3 500	90,14%
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	697	800	114,78%
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	24	50	208%
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	252	260	103,17%

A megyei könyvtár esetében a tárgyévben száma/megye lakossága)			
---	--	--	--

Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2015. tény	terv	évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma			
Magyarországi betöltött			
Országos gyűjtőkörű cikkadatbázisba betöltött rekordok száma	0	0	
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum)		0,4	100,00%
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő	5	5	100,00%
elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	90%	92%	102,22%

Tudományos kutatás

Mutatók	2015. tény	2016. terv	változás %-ban előző évhez képest
Kutatómunka éves időalapja (munkaóra/év)	0	0	
Tudományos kutatások száma	2	1	50,00%
A könyvtár összes publikációinak száma és ebből a könyvtár szakemberei által készített, nyomtatott vagy elektronikus formában megjelent publikációk száma	28	25	89,29%
Idegen nyelvű publikációk száma	0	0	
Nemzetiségi nyelvű kiadványok, publikációk száma	0	0	
A könyvtár által kiadott kiadványok száma	3	1	300,00%
A könyvtár szakemberei által tartott előadások száma	34	30	88,24%
A könyvtár szakemberei által elvégzett szakértői tevékenységek száma	22	5	23,00%
A könyvtár által szervezett konferenciák száma	4	4	100,00%
A könyvtár által szervezett konferenciákon résztvevők száma	840	200	23,81%
A könyvtár szakembereinek konferencián való részvételének száma	116	80	68,97%
A képzésben, továbbképzésen részt vett dolgozók száma	5	2	40,00%

Rendezvény, kiállítás

A tervezett ráfordítás rovathoz nincsenek ilyen szempont szerint gyűjtött pénzügyi adataink, ezért a változás %-os arányát tüntetjük fel.

Mutatók	2015. tény	2016. terv	Tervezett ráfordítás (Ft)
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	1 270	1 200	94,49%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvényeken résztvevők száma	124 534	120 000	96,36%
Tárgyévben szervezett konferenciák száma	4	4	100,00%
Tárgyévben szervezett konferenciákon résztvevők száma	840	200	23,81%
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	289	280	96,89%
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások látogatóinak száma	92 332	90 000	97,47%
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	213	220	103,29%
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	7 186	7 200	100,19%
A megyei könyvtár esetében az általa ellátott kistélepüléseken szervezett rendezvények száma	1 107	1 150	103,88%
A megyei könyvtár esetében az általa ellátott kistélepüléseken szervezett rendezvényeken résztvevők száma	30 469	31 000	101,74%
Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	6 181	6 000	97,07%

Állományvédelem

Mutatók	2015. tény	2016. terv	változás %-ban előző évhez képest
Állományvédelem			
Tárgyévben fertőtlenítés, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0	0	
Muzeális dokumentumok száma	0	0	
Restaurált muzeális dokumentumok száma	0	0	
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	23 292	39000	167,44%
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	41 500	43 000	103,61%
A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	0	0	

Szolnok, 2016. február 24.



Lászlóné Nagy Ilona

Lászlóné Nagy Ilona
Intézményvezető

Szabó István alpolgármester átadta az ülés vezetését Szalay Ferenc polgármesternek.

24. napirendi pont:

Beszámoló a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által működtetett, valamint Szolnok város részére ellátást nyújtó szociális intézmények szakmai munkájáról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

K é r d é s:

Kiss Gabriella képviselő: Az új támogatási rendszerben nem kötelező a családsegítő szolgálattal való együttműködés, amelyet az anyag is tartalmaz. Kérdései, hogy generált-e ez változásokat a munkájuk során? Volt-e előnye, illetve hátránya az együttműködési kötelezettségnek? További kérdése, hogy milyen hatással volt a pontrendszer átalakítása az idősellátásban? Elegendő-e az a létszám a feladatellátáshoz, amellyel jelenleg rendelkeznek?

Mohácsi Andrea, a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Humán Szolgáltató Központjának igazgatója: Válaszában elmondta, hogy a beszámoló tartalmazza, hogy a rendszeres szociális segélyezettekkel való együttműködési kötelezettség az év során megszűnt. Ez az ügyfél részére és az intézmény számára is kötelezettséggel bírt, de a szakmai munkában az elsődleges az, hogy az ügyfél motivált legyen a segítség elfogadására. Tehát hiába volt ez a kötelezettség, mindenképpen azt próbálták megmutatni az ügyfélnek, hogy ez gyakorlatilag egy külső kényszer és nem az intézmény között van a kötelező, hatósági jelleg. Így ez az együttműködés valóban jó eredményeket hozott. Megjegyezte, hogy ezek az ügyfelek sokrétű problémával küzdöttek, így hiába az volt az elsődleges cél, hogy a foglalkoztatottságukat javítsák, természetes módon nem mindig az volt az eredmény, amit elértek. Az életviteli és a szociális problémáiknak a megoldásában segítséget tudtak nyújtani, illetve a családnak a működésében is.

Miután megszűnt a kötelezettség, az ügyfelek egy része vállalta továbbra is, hogy önként megkeresi az intézményt. A lehetőség mindenki számára meg van, amennyiben bármilyen problémájuk van, keresik majd őket. Ez ügyfélszám veszteséget is okozott, de így is évente 15 ezer ügyféllel foglalkoznak.

A családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatások összevonásával, illetve egy intézményként való működtetése során a létszám nem változott. Úgy ítélték meg a fenntartóval, a város vezetésével, a kistérséggel, illetve a szakmai koordináló szervekkel, hogy ez a létszám egyenlőre elég. A minimum előírások abszolút ez alatt vannak. Jelenleg az átszervezésnek az aktuális hatásait érzékelik. Nehéz a helyzet, hiszen 18 településen teljesen más rendszert kell felállítani, valamint az Intézményben is változtak a munkakörök. A feladatot el tudják látni jelenleg és bízik abban, hogy ez így marad. Minden bizonnyal elég a létszám, de év végén tudnak olyan tapasztalatokkal bírni, amelyekből a jövőre nézve következményeket lehet levonni.

Elmondta, hogy a finanszírozással kapcsolatban nincs negatív változás. Ez normatívában sem negatív, sőt némi pluszt jelent az intézménynek. A fenntartó a hiányzó összeget biztosítja, így biztonságosan működik az intézmény. Ez a tapasztalata az utóbbi 20 év távlatában.

Az összevonással kapcsolatban kiemelte, hogy a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatások egy intézményként történő működtetése, illetve a járási szintű központ létrehozása során fontossá vált a logisztika. Ez idáig a családsegítés a Városmajor úton lévő épületben működött, a gyermekjóléti központi szolgáltatásokat a Karczag László úton vehették igénybe. Egy pályázatnak az eredményeképpen az Eötvös téren várhatóan szép, modern központ kialakítására lesz lehetőség, amelyben ez a két szolgálat, azaz egy szolgálat és a vezetés, valamint az alacsony küszöbű ellátás, illetve az adósságkezelés egy helyre tud majd költözni.

Ezt azért tartja jónak, mert a buszpályaudvar és a vasútállomás is közel van és minden városrészről egyszerűen megközelíthető lesz az intézmény, valamint a járásból is.

Buru Györgyné, a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézményének igazgatója: A gondozási szükséglettel kapcsolatos pontrendszerre vonatkozó kérdésre két részben válaszolt, egyrészt a házi segítségnyújtás gondozási szükségletére, valamint az idősek otthonába való bekerüléshez szükséges pontrendszer változására vonatkozóan. A házi segítségnyújtás területén az új pontozási rendszer bevezetése után 4-5 hónappal látható, hogy különösebb változást nem hozott az ellátottak körében. A körülmények megváltoztak, a törvény szétbontotta a segítségre és gondozásra a feladatot. A tevékenységek elvégzését bontotta szét, de ezáltal senki nem esett ki ebből az ellátási formából. Mára megszokták a kifejezéseket és tudnak azzal dolgozni, aki igényli, azt el tudják látni. Az idősek otthonába való bekerülésnél a 4 órán túli gondozási szükséglet annyi nehézséget hozott, hogy rosszabb állapotú idős emberek kerülnek az ellátásba. Ez a pontozási rendszer azt kizárja, hogy a viszonylag egészséges, de idős személyek bekerülhessenek az idősek otthonába. Plusz teher ebből kifolyólag az, hogy a gondozói létszám adott és a törvény által előírt minimális létszámmal dolgoznak. Ez a későbbiekben problémát okozhat.

Kiemelte, hogy számszerűen kimutatható a demenciában szenvedő idősek száma, akik bekerülnek a rendszerbe, akikre sokkal több időt kell szánni és felügyelet igényelnek. A pontrendszer megváltozása az ellátás területén nem okozott jelentősebb problémát.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s o k:

Kiss Gabriella képviselő: Megköszönte a válaszokat. Úgy gondolja, hogy a beszámoló is jól tükrözi a társadalmi viszonyokat és azokat a kihívásokat, amelyekkel az intézménynek szembe kell néznie. Az idős ellátás területén a szakellátásban is jelentkeznek a kihívások. Az anyag tartalmazza, hogy csökkent némely szolgáltatásnál az igénybevevők száma, de van olyan ellátás is, amely azért csökkent, mert a család teljesítőképessége is csökken és nem tudják igénybe venni a szolgáltatásokat.

Ez is a társadalmi viszonyt tükrözi, amelynek következménye pluszként jelentkezik a szakellátásban. Sokkal rosszabb állapotba kerülnek be a rendszerbe adott esetben és így nagyobb kihívást jelent a szakellátás számára. Kiemelte az anyag családsegítésről szóló részéből, hogy az igénybevevőknél az egyre romló anyagi és gazdasági körülmények miatt jelentkezik a problémák és mélyülnek is el. Továbbá az anyagban is észlelhető a drog jelenléte, amelyről a következő napirend is szól. Úgy gondolja, hogy nagyon fontos munkát végeznek e területen a szakemberek, amelyet megköszönt és bízik abban, hogy egyszer életpálya modell és valódi béremelés is tükrözi a megbecsülésüket.

Szalay Ferenc polgármester: Megköszönte az elvégzett munkát. Úgy gondolja, hogy minden kihívásnak eleget tesznek és az ellátottak köre láthatja, hogy a rendszer működik. A Humán Szolgáltató Központ véleményét kéri ki a Hivatal az olyan személyek esetében, akik lakást, támogatást, segítséget igényelnek a várostól. A Humán Igazgatóság Szociális támogatások Osztálya és a Humán Szolgáltató Központ közösen fel is térképezi azokat a személyeket, akiket ismerni szükséges a faosztásnál, az étkezésnél, a szünidei étkezésnél. Megköszönte az ez irányú munkát. Az idősellátásban elmondható, hogy egyre több személyt tud ellátni a

rendszer. Nagy előrelépés lesz, ha az Eötvös téren sikerül az ellátó központ részére helyet biztosítani.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**119/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat
a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által működtetett, valamint Szolnok város részére ellátást nyújtó szociális intézmények szakmai munkájáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés d) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által működtetett és a Szolnok város részére ellátást nyújtó szociális intézmények szakmai munkájáról szóló beszámolót a mellékletek szerinti tartalommal tudomásul veszi.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Mohácsi Andrea igazgató, SZKTT Humán Szolgáltató Központ
Buru Györgyné igazgató, SZKTT Egyesített Szociális Intézménye
Lakatos Ilona Anka intézményvezető, Magyarországi Evangéliumi Testvérközösség Szolnok Oltalom Idősek Otthona
Urbán-Papné Szarvák Edit intézményvezető, Magyar Máltai Szeretetszolgálat
Szolnoki Csoport Gondviselés Háza Fogyatékosok Nappali Intézménye

25. napirendi pont:

Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város 2014-2020. évi drog-ellenes stratégiája és 2015. évi cselekvési programjának aktualizálására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság, az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s o k:

Kiss Gabriella képviselő: Fontosnak tartja, hogy a városnak van drog-ellenes stratégiája, amely sokrétű és amelyet támogatnak is. Lesújtóak az adatok a kistérségi beszámolóban és a

jelenlegiben is. Az a folyamat, amely elindult, azaz könnyen beszerezhetőek a drogok és nehéz eljárást kezdeményezni azt mutatja, hogy országos szinten sem működik a stratégia, hiszen nő azoknak a száma, akik használják a szereket. Egyre fiatalabb korban és egyre durvább szerek jelennek meg. Úgy gondolja, hogy az érvényben lévő szabályozás csak a drog terjesztőinek kedvez. Ettől függetlenül a programot támogatják, de határozott álláspontot kell képviselnie a városnak a fiatalok és az itt élők érdekében.

Megjegyezte, hogy a városban a közterületen történő alkoholfogyasztás esetében is határozott fellépésre van szükség. Véleménye szerint szűrőpróbaszerűen a rendőröknek ki kell menniük azokra a helyekre, ahol a lakosok ilyen jellegű jelzéssel élnek és meg kell tenniük a megfelelő intézkedéseket. Büntető szankció esetén a kedvüket elveszik attól, hogy közterületen fogyasszanak alkoholt.

Rezák László képviselő: Egyetértett a Kiss Gabriella képviselő által elmondottakkal. A beszámolóból észlelhető, hogy milyen méretű problémát okoz a szolnoki fiatalok életében az alkohol és a kábítószer fogyasztás. A jelen kor egyik legnagyobb problémája ez, amelyben segítséget kell nyújtani. A segítségadás alapvető dolog, de ha ebben a szülők nem partnerek, akkor nem érhetnek el eredményt. Országos problémával állnak szemben, amelyre közösen kell megoldást találni. Nem lehet erről hagyományos módon gondolkodni, hiszen egyre növekszik a drog- és az alkohol fogyasztók száma, amely korábban nem volt jellemző. Csak a szülők, a pedagógusok és a rendőrök együttműködésével érhetnek el látható eredményt. Nincs okuk arra, hogy felelősöket keressenek, mert Szolnokon a helyzet kevésbé romlott. Ismerve a nemzeti drogstratégiát, több olyan elem fedezhető fel benne, amelyek Szolnokon is működnek, sőt ebben a programban több tetterekészséget érez. Hatalmas erőfeszítéseket tesznek a KEF tagjai és pontosan látható a segítőkészségük és példaértékű a hozzáállásuk. Nem minden esetben oldható fel a generációs feszültség és a Közgyűlés nem teremthet családi egységet, viszont ki kell dolgozni a rendőrökkel, az együttműködő szülőkkel, a polgárőrökkel olyan programot, amelyben kellő szigorral lépnek fel minden területen. Megköszönte a KEF valamennyi tagjának a munkáját, külön kiemelve a Humán Igazgatóság emberfeletti törekvéseit. Kérte Dr. Versitz Évát, hogy tolmácsolja elismerését és nagyrabecsülését munkatársai felé.

Dr. Kormosné Szombati Márta képviselő: A bizottsági ülésen is elhangzott, a KEF nem munkatevékenységet végző szervezet, hanem egyeztető fórum, amely javaslatot tesz, összefogást segít és a véleményeket gyűjt össze, cselekvési programot készít, továbblépésre, együttműködésre serkent. A beszámoló és a cselekvési terv tanulmányozása után látható, hogy előremutató a cselekvési terv, amely a nemzeti drog-stratégiával harmonizáló. Az országos adatok szerint a lehetőség a beszerzésre és a fogyasztók részére is szélesebb körűek lettek. Bárki, bármikor rendelhet magának szereket, amelyet elkészerítőnek tart.

Látható, hogy a nemzeti drog-stratégia az egészséges életvitel és a józan minta kiemelését helyezi középpontba. Szolnoki viszonylatban a szülők együttműködési lehetőségét taglalja és tartalmazza azokat a tevékenységeket, amelyeket az önkormányzat és a többi szervezet végzett ezen a területen. Támogatja azokat a tréningeket és kezdeményezéseket, amelyeket Szandaszőlösön, vagy a Széchenyi Lakótelepért Egyesület támogatásával a szülőknek tartanak. A szülői akadémiát, szülők fórumát, szülők iskoláját, vagy mentálhigiénias programot tartanak, amelyekkel azoknak a szülőknek nyújtanak segítséget, akik nem bírnak a gyerekekkel. Számos személy és szervezet kifejti munkáját ebbe az irányba, mégis annak a szülőnek, aki abban a kellemetlen helyzetben van, sokat segítenek a mentálhigiénias és életvezetési programokkal. Bizik abban, hogy minél több javulást érnek el ezen a területen.

Dr. Szotyori-Lázár Zoltán képviselő: Jelenleg a kor szelleme egyáltalán nem kedvez a drogellenes törekvéseknek. Sajnos semmi olyan dolog nem történik a világban, amely arra próbálja a fiatalokat sarkallni, hogy nem érdemes a tudatmódosító szerekkel élni. Fiatal, gimnazista korban a bulik alkalmával fogyaszthatnak bizonyos mennyiségű alkoholt, de úgy érzékeli, hogy az állapotok tűrhetetlenné váltak.

A polgármesterrel tartott megbeszélésen szóba került az, hogy vannak olyan területek Szolnokon, például a gyaloghíd lábánál, ahol rendszeresen összegyűlnek a fiatalok és a folyamatos alkoholfogyasztás miatt a lakosság kerüli azt a területet. Jelezték számára is, hogy szinte közbiztonsági problémává terebélyesedett itt a randalírozás. Egyetértett Rezák Lászlóval és Kiss Gabriellával is abban, hogy szerteágazó a probléma és szociális oka, oktatás jellegű vetülete, illetve közbiztonsági része is van. Mindenféleképpen sokkal határozottabb és szigorúbb fellépést kell szorgalmazni a bűnüldöző szervek részéről a terjesztők és a jogellenes fogyasztók irányába. A város vezetését, a jegyzőt is arra biztatja, hogy megvizsgálva a jogszabályi lehetőségeket, olyan szabályozást léptessenek életbe Szolnokon, amelyet be is tartatnak. Nagyon nehezen tudja elfogadni azt az érvelést, hogy tilos a közterületen alkoholt fogyasztani, csak bizonyos alkalmakkor és területeken szabad, mégsem tudják betartatni azt, hogy a sokszor hivatkozott kis boltok előtt ne történjenek meg az alkoholfogyasztások és így a problémák.

Komplex problémáról van szó és a programban résztvevőket nem irigyli, hiszen minden egyes mostani történés az ellen hat, hogy ez a fellépés eredményes legyen. Biztatja a résztvevőket, hogy ne adják fel.

Szalay Ferenc polgármester: Kérte a testülettől, valamint a fórumtól, hogy elevenítsék fel azt a törvénymódosítást, amelyet 2-3 évvel indítottak el, illetve az e témában érintett minisztériumot is fel kell keresni a szülői felelősség kérdésében. Úgy véli, létezik, hogy a szülő nem felelős azért, ha a gyermeke olyan állapotba kerül, amely nem megengedhető. A gondatlan veszélyeztetés áll fenn ez esetben. Olyan nincs, hogy ilyen esetben még a rendőrt vonja felelősségre, hogy miért vitte haza a gyereket. Nem elfogadható, hogy a szülőt nem lehet számon kérni ilyen ügyben. A törvénymódosítást újra elindítják és bízik abban, hogy a testület támogatja, úgy, mint a fórum is. Véleménye szerint addig, amíg a szülők nem kérhetőek számon ez ügyben, addig bárki, bármit csinálhat. Figyelni kell, hogy mi történik a gyaloghídnál és összességében a szülőkre kell visszavetíteni a felelősséget. Az igaz, hogy a mostani szülői „garnitúra” is hasonlóképpen nőtt fel, az ő szüleik sem figyeltek kellőképpen rájuk. A terjesztőt, a fogyasztót is meg lehet büntetni, de ettől még a folyamat nem áll meg. Európában magas a drogfogyasztás, de fontos, hogy mit tesz annak megfékezésére egy-egy ország. Amennyiben a liberális gondolkodás továbbra is fertőz, hogy mindent szabad mindenkinek, akkor abból ez a helyzet adódik.

A Közgyűlés következő ülésére elkészítésre kerül a javaslat, amelyet az egyeztető fórum véleményez.

Az anyagban látható, hogy város mit tesz e kérdésben. A biztonságos szórakozóhely program egyedülálló az országban. Nem biztos, hogy elég, de elindult a program. A rendőrök, a hivatal, a szülők az éjszakában ellenőrzik a szórakozóhelyeket, szembesítik a szülőt azzal, hogyan néz ki egy részeg gyerek. Azért nem nagy hatásfokú azonban ez, mert általában olyan szülők vesznek részt ezekben a programokban, akiknek a gyermekével nincsen baj. Négy évvel ezelőtt elindult a Szülői Fórum Program, amelyben több mint 400 személy vett részt először. Ebből 15-20 aktív szülő maradt, akiknek a gyermekeik nem érintettek ebben a problémakörben. Az iskolákban is rendszeres programokkal kell újra megjeleníteni. Úgy gondolja, hogy a D.A.D.A. program nem volt megfelelő, így ettől elfogadhatóbb program szükséges. Elmondta, hogy korábban filmet vetítettek az iskolákban. Az ilyen jellegű szemléltetőeszközök fontosak a visszariasztás erejének erősítéséhez. Kiemelte, hogy bármit is

tesznek, a szülői felelősség magasabb szintre emelése nélkül nem lehet eredményt elérni, miközben fontos a rendőrök, a polgárőrök a közterület-felügyelők jelenléte is. Megköszönte a beszámoló elkészítését, amelyből látszik, hogy a szintetikus drogok terjedésével olyan határponthoz értek, amit az internetet használók a legmagasabb szinten tudnak használni. Sajnos postai szolgáltatáson keresztül megrendelhetőek. Megemlítette, hogy Kínában megtiltották a facebook használatát. A kérdéskörben a Közgyűlés következő ülésén újra megtárgyalja a törvénymódosítás lehetőségét.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

120/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat
Szolnok Megyei Jogú Város 2014-2020. évi drog-ellenes stratégiája és 2015. évi cselekvési programjának aktualizálásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában biztosított jogkörében eljárva, valamint Szolnok Megyei Jogú Város kábítószer-elleni stratégiájáról szóló 2/2003. (I.30.) sz. közgyűlési határozat 4./pontjára figyelemmel, az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az előterjesztés mellékletét képező Szolnok Megyei Jogú Város 2014-2020. évi drogstratégiájának és 2015. évi cselekvési programjának megvalósulásáról szóló tájékoztatót megismerte.

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat mellékletét képező „Szolnok Megyei Jogú Város drog-ellenes stratégiájának 2016. évi cselekvési programja” dokumentumot elfogadja.

A cselekvési programban meghatározott feladatok tekintetében

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2017. március 31.

Végrehajtásban közreműködik:

Jelen határozat mellékletében meghatározott illetékes szervek

3./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése hatályon kívül helyezi a 104/2015. (IV.30.) sz. közgyűlési határozat mellékletét, mely Szolnok Megyei Jogú Város Drog-ellenes Stratégiájának 2015. évi Cselekvési Programját tartalmazza.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Szabó István alpolgármester
 Fejér Andor alpolgármester
 Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
 Dr. Rác Andrea aljegyző
 Polgármesteri Hivatal igazgatói
 Tasnádi Zoltán, az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság elnöke
 Falusi Vajk Zsolt, az Oktatási és Kulturális és Ifjúsági Bizottság elnöke
 Bagdi Sándorné, a Pénzügyi Bizottság elnöke
 Molnár Iván, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság elnöke
 Tatiné Földvári Márta a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum elnöke

SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS DROG-ELLENES STRATÉGIÁJÁNAK 2016. ÉVI CSELEKVÉSI PROGRAMJA

I. Egészségfejlesztés, kábítószer megelőzés

1. Szülői Műhely, mint helyi erőforrás-szövetség további működtetése.

A feladat végrehajtásában közreműködik: a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységei

2. Városi szintű komplex családi egészségnap megvalósítása.

A feladat végrehajtásában közreműködik: a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységei

3. Alkohol és dohányzás prevenció fókusszal lakossági egészségfejlesztő, egészségmegőrző programokban történő közreműködés.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztálya

4. Köznevelési intézményi szintéren interaktív órák tartása a szenvedélybetegségek megelőzése témakörben, kiemelten a dohányzás, alkohol, kávé, energiaital, serkentőszerek egészségkárosító hatására.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztálya

5.1. Az iskolai agresszió csökkentését célzó asszertivitás tréning indítása középiskolás korosztály részére.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre az Életesély Mentálhigiénés Alapítvány

5.2. A Kampány a vandalizmus ellen vándorkiállítás általános iskolai bemutatása, fókuszcsoporthoz beszélgetés keretében történő feldolgozása.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre az SZKTT Humán Szolgáltató Központ

6. Szociális készségfejlesztő és életvezetési csoport indítása hátrányos helyzetű szülők számára a Szandaszőlősi városrészen.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre a Miért Ne Humán Szolgáltató Alapítvány

7. Gyermekekről csoport indítása személyiségfejlesztő, szorongás oldó, cselekvéskatarzis fókusszal, általános iskolás korosztály számára a Szandaszőlősi városrészen.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre a Miért Ne Humán Szolgáltató Alapítvány

8. A helyi közösség lelki egészségi állapotának és életminőségének javítása mentálhigiénés szemléletformálással, a pszichodráma technika alkalmazásával.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre a Miért Ne Humán Szolgáltató Alapítvány és a Kaméleon Improvizációs Társulat

9. A családok összetartó erejének növelése a rendszeres, közös mozgásélményt nyújtó szabadidős programsorozat szervezése által.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre az AURIGA Életmód Rekreációs és Tömegsport Egyesület és a Civil Városmarketing Kerekasztal

10.1. A Biztonságos szórakozóhely program keretében a középiskolába lépő korosztály számára a kulturált szórakozást népszerűsítő partyk szervezése.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Polgármesteri Hivatal felkérésére a Retro Söröző

10.2. A 14-22 éves korosztályt megszólító, Biztonságos szórakozóhely program céljait népszerűsítő szabadidős alternatívák szervezése.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre a Szer-telen Fiatalokért Szolnok Közhasznú Egyesület

10.3. A fiatalok szubjektív biztonságérzetének fokozása érdekében 10 alkalmas önvédelmi tanfolyam indítása a középiskolás korosztály részére.

A feladat végrehajtásában közreműködik: a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységei

II. Kezelés, ellátás, felépülés

1. Szakmai tanulmányút szervezése a Magyar Kékkereszt Egyesület Dömösi Addiktológiai rehabilitációs Intézetébe.

A feladat végrehajtásában közreműködik: felkérésre a Szer-telen Fiatalokért Szolnok Közhasznú Egyesület

2. Az óvodákból induló és a középfokú nevelési-oktatási intézményekig tartó, egészségfejlesztést és drogprevenciót szolgáló szakmai anyag elkészítése és NEFI minősítésére történő pályázat benyújtása.

A feladat végrehajtásában közreműködik: a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységei és felkérésre az SZKTT Humán Szolgáltató Központ

3. Iskolai megkereső program működtetése.

A feladat végrehajtásában közreműködik: felkérésre az SZKTT Humán Szolgáltató Központ

4. Lakossági tájékoztatás javítása szóróanyagok megjelentetésével és közösségi rendezvényeken történő részvétellel.

A feladat végrehajtásában közreműködik: felkérésre az SZKTT Humán Szolgáltató Központ

5. A lakosság, elsősorban a szülők számára érzékenyítő, tájékoztató jellegű előadások szervezése lebonyolítása.

A feladat végrehajtásában közreműködik: felkérésre az SZKTT Humán Szolgáltató Központ

6. Szakmaközi találkozó megszervezése.

A feladat végrehajtásában közreműködik: felkérésre az SZKTT Humán Szolgáltató Központ

7. Utcai megkereső tevékenység, a rejtőzködő ellátásba nem részesülő szerhasználók felkutatása ellátásba vonása delegálása.

A feladat végrehajtásában közreműködik: felkérésre az SZKTT Humán Szolgáltató Központ

II. Kínálatcsökkentés

1. A fokozott rendőri jelenlét biztosításával a kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények megelőzése, megakadályozása, felderítése.

A feladat végrehajtásában közreműködik: felkérésre a Városi Rendőrkapitányság

2. A rendőri erők koncentrációjával a szórakozóhelyen, valamint a város közterületén, a rendőri jelenlét demonstrálásával a lakosság biztonságérzetének megerősítése.

A feladat végrehajtásában közreműködik: felkérésre a Városi Rendőrkapitányság

3. A szórakozóhelyre érkező és onnan távozó járművek, és személyek ellenőrzése, a közlekedés rendjének fenntartása, a közrend és a köznyugalom zavartalan megtartása.

A feladat végrehajtásában közreműködik: felkérésre a Városi Rendőrkapitányság

26. napirendi pont:**Előterjesztés a Szolnok, Kossuth tér 5. sz. alatti ingatlan bérbeadására vonatkozó szerződés módosítására****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Az előterjesztést véleményezte a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**121/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat
a Szolnok, Kossuth tér 5. sz. alatti ingatlan bérbeadására vonatkozó szerződés módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 107.§-a alapján, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. §-a és Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól rendelkező 25/2003. (VII.9) önkormányzati rendelet vonatkozó rendelkezéseire figyelemmel az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert a Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft. és Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata közötti - a Szolnok, Kossuth tér 5. sz. alatti, 2057/1/A/43 hrsz.-ú ingatlanból 160 m² nagyságú helyiség 2016. január 01.-2018. december 31. időtartamra vonatkozó, a határozat mellékletét képező - bérleti szerződés módosítás és a kapcsolódó okiratok aláírására, tulajdonosi és egyéb nyilatkozatok, valamint egyéb szükséges módosítások és intézkedések megtételére.

Határidő: 2016. május 31.**Felelős:** Szalay Ferenc polgármester.**A határozat végrehajtásában közreműködik:**

a Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.

XIX. /2016. 121/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat melléklete

HELYISÉGBÉRLETI SZERZŐDÉS I. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA

mely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (adószám: 15732729-2-16; statisztikai számjel: 15732729-8411-312-16; államháztartási egyedi azonosító [ÁHTI]: 742300; székhely: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.; képviselő: Szalay Ferenc polgármester), mint **bérbeadó** (a továbbiakban: **Bérbeadó**),

másrészről a **Széchenyi Programiroda Tanácsadó és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1053 Budapest, Szép utca 2. IV. emelet; adószám: 18080313-2-41; Cg. 01-09-916308; képviselő: Schultz Gábor ügyvezető), mint **bérlő** (a továbbiakban: **Bérlő**)

a továbbiakban együttesen **Felek** között az alulírott napon és helyen, a következő tartalommal:

I.Előzmények

1. Felek rögzítik, hogy közöttük 2011. július 1. napjától 2015. december 31. napjáig határozott időre szóló bérleti szerződés jött létre a Szolnok, Kossuth tér 5. szám alatti, 2057/1/A/43 hrsz-ú ingatlanban található 160 m² alapterületű helyiség (a továbbiakban: bérlemény) tárgyában. A bérleti szerződés lejárta előtt a Bérlő kezdeményezte a bérleti szerződés meghosszabbítását, amely kérelemhez Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 275/2015. (XII.10.) számú közgyűlési határozatával hozzájárult.
2. Felek a közgyűlés hozzájárulását követően 2015. december 22. napján az 1. pontban megjelölt bérlemény tárgyában helyiségbérleti - Bérbeadónál XIX. 47505-4/2015 számon nyilvántartott - szerződést kötöttek (a továbbiakban: helyiségbérleti szerződés).

Felek a helyiségbérleti szerződést közös megegyezéssel Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 121/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozatában foglaltakkal összhangban az alábbiak szerint módosítják.

II.Módosuló rendelkezések

3. Felek a helyiségbérleti szerződés 4./ pontját (vastag, dőlt betűvel jelezve a változásokat) az alábbiak szerint módosítják:

*„ 4./ Az 1./ pontban meghatározott összeg kiegyenlítése havonta, a bérbeadó képviselője – a SZOLLAK Kft. – által kiállított és a Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft. címére megküldött számla alapján történik. A bérlő a szerződés tárgyát képező bérleti díjat a bérbeadó képviselője – SZOLLAK Kft. – által kiállított számla ellenében, a számla kibocsátásának napjától számított 30 napon belül indított átutalással köteles megfizetni.
Bérlő vállalja, hogy a bérlemény működéséhez felhasznált közüzemi energiák díjait az üzemeltető, illetve a szolgáltatók által kibocsátott számlák alapján határidőre rendszeresen megfizeti.”*

4. Felek a helyiségbérleti szerződés 5./ pontját (vastag, dőlt betűvel jelezve a változásokat) az alábbiak szerint módosítják:

„5./ Bérbeadó a helyiséget nem adja birtokba, mivel bérlő azt a korábbi szerződése alapján folyamatosan, megszakítás nélkül használja. Bérbeadó hozzájárul, hogy Bérlő a bérleményt, mint hivatali helyiséget és ügyfélszolgálatát hirdesse és szerepeltesse, továbbá, hogy 2018. december 31. napjáig az Bérlő fióktelepként a Cégbíróságon a cégiratokban és egyéb hatóságoknál feltüntetésre kerüljön.”

5. Felek a helyiségbérleti szerződés 11./ pontját közös megegyezéssel törlik, ezáltal a szerződés további pontjainak számozása eggyel alacsonyabbra módosul.

Felek rögzítik, hogy a helyiségbérleti szerződés jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal maradnak hatályban.

Jelen szerződés módosítás rendelkezései az aláírás napján lépnek hatályba.

Jelen szerződésmódosítás 2 (azaz kettő) oldalon, 4 (azaz négy) eredeti, egymással tartalmilag és formailag mindenben megegyező példányban készült, amelyet a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írnak alá.

Szolnok, 2016 „.....”

Budapest, 2016. „.....”

 Szalay Ferenc
 polgármester

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
 Bérbeadó

 Schultz Gábor
 ügyvezető

Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft.
 Bérlő

Szakmai ellenjegyző:

 Szirt Gábor
 beszerzési és üzemeltetési osztályvezető

Pénzügyi ellenjegyző:

 Vartus Gergely
 gazdasági igazgató

Jogi ellenjegyző:

 Hajasné dr. Kurka Csilla
 vezető jogtanácsos

27. napirendi pont:**Előterjesztés alapítványokkal kapcsolatos döntések meghozatalára****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Az előterjesztés az "Esély a Díjhátralékosoknak" Közalapítvány és a "Szolnok Város Közbiztonságáért" Közalapítvány alapító okiratának módosítását tartalmazza.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**122/2016. (IV.28.) számú közgyűlési határozat
alapítványokkal kapcsolatos döntések meghozataláról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 7. pontja alapján, figyelemmel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényre, és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseire, az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a „Szolnok Város Közbiztonságáért” Közalapítvány alapító okiratának módosítását és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát jelen határozat 1. és 2. sz. mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az „Esély a Díjhátralékosoknak” Közalapítvány alapító okiratának módosítását és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát jelen határozat 3. és 4. sz. mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

3./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert, hogy az alapító nevében a szükséges intézkedéseket tegye meg, és a mellékletek szerinti alapító okiratok módosítását és az alapító okiratok változásokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét a Szolnoki Törvényszékhez nyújtsa be a változások bejegyzése céljából.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester**Határidő:** azonnal**A végrehajtásában közreműködik:**

Humán Igazgatóság és Műszaki Igazgatóság és Jogi Osztály koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

4./ Az alapító okiratok módosításának bejegyzését követően a közzétételről gondoskodni szükséges.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester**Határidő:** bejegyzést követően azonnal

A végrehajtásában közreműködik:

Humán Igazgatóság, Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Szabó István alpolgármester
 Fejér Andor alpolgármester
 Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
 Dr. Rác Andrea aljegyző
 a Polgármesteri Hivatal igazgatói
 „Szolnok Város Közbiztonságáért” Közalapítvány
 Esély a Díjhátralékosoknak Közalapítvány
 Szolnoki Gyermek- és Ifjúsági Közalapítvány

122/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat 1. számú melléklete

**„Szolnok Város Közbiztonságáért” Közalapítvány
 Alapító okiratának módosítása**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a „Szolnok Város Közbiztonságáért” Közalapítvány alapító okiratát a következők szerint módosítja:

1./ Az alapító okirat II. pontjában a „A közalapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.” szövegrész helyébe az alábbi szöveg lép:

„A közalapítvány gazdasági - vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen alapító okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.”

2./ Az alapító okirat II. pontjában a „ A közalapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.” szövegrész helyébe az alábbi szöveg lép:

„A közalapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.”

3./ Az alapító okirat III. pontja a „A közalapítvány kezelője az 5 tagú kuratórium.” szövegrészt követően az alábbi szöveggel egészül ki:

„Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.”

4./ Az alapító okirat III. pontjában a „A Kuratórium elnöke a kuratórium határozatait, a közalapítvány beszámolóit, hirdetményeit a székhelyén lévő hirdetőtáblán hozza nyilvánosságra.” szövegrész helyébe az alábbi szöveg lép:

„A Kuratórium elnöke a kuratórium határozatait, a közalapítvány beszámolóit, hirdetményeit a székhelyén lévő hirdetőtáblán - mely Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának hirdetőtáblája - hozza nyilvánosságra.”

Kelt, Szolnok, 2016. április 28.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
Alapító nevében

Szalay Ferenc
Szolnok Megyei Jogú Város polgármestere

122/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat 2. számú melléklete

**„Szolnok Város Közbiztonságáért” Közalapítvány
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt**

ALAPÍTÓ OKIRATA

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése (továbbiakban alapító) Szolnok város közbiztonságának javítására, a közbiztonsággal összefüggő tevékenységek elősegítésére, Szolnok város fiataljainak lakóhelyük, közvetlen környezetük közbiztonsága iránti felelősségérzetének elősegítése érdekében közalapítványt hoz létre.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint alapító, a közalapítvány Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil törvény) rendelkezéseinek megfelelő továbbműködése érdekében az alapító okiraton a szükséges változásokat átvezette.

I. A közalapítvány elnevezése, székhelye, jellege:

A közalapítvány neve: „Szolnok Város Közbiztonságáért” Közalapítvány
Székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

Az alapító neve, székhelye: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

A közalapítvány jellege:

A közalapítvány nyílt, ahhoz hazai és külföldi magán- és jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek csatlakozhatnak, amennyiben a közalapítvány céljával egyetértenek. A csatlakozás lehet pénzbeli és nem pénzbeli hozzájárulás.

A közalapítvány céljai teljesítése érdekében együttműködhet minden szervezettel, közösséggel és magánszeméllyel, aki a közös célok érdekében munkálkodik.

A közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. A közalapítvány tevékenysége pártsemleges, pártoktól nem kap támogatást, nem állít és nem támogat sem országgyűlési, sem helyi, megyei, fővárosi önkormányzati képviselőjelöltet.

A közalapítvány közhasznú szervezetként működik.

A közalapítvány jogállását tekintve önálló jogi személy, amely saját neve alatt jogokat szerezhethet és kötelességeket vállalhat, szerződést köthet, pert indíthat és perelhet.

A közalapítvány célja:

- a közbiztonsági feltételek és körülmények javítása,
- szolnoki térfigyelő rendszer kiépítése,
- kár megelőzéssel kapcsolatos tevékenységek fejlesztése,
- közbiztonsággal összefüggő propaganda tevékenység kifejtése,
- bűnmegelőzéssel foglalkozók képzése, továbbképzése, támogatása,
- biztonságtechnikai, vagyonvédelmi módszerek kidolgozása,
- gyermek és ifjúságvédelem keretében kábítószer elleni rendezvények támogatása, közlekedésbiztonsági rendezvények támogatása

A közalapítvány közhasznú tevékenységének típusa ifjúsági ügyek, közreműködés a település közbiztonságának biztosításában a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 15., 17. pontja, a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 42. § (3) bekezdése, valamint a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 1. § (4) bekezdés d) pontja és a 7. § (3) bekezdése alapján.

II. A közalapítvány céljára rendelt vagyon

A közalapítvány céljára az alapító a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 1.000.000.-Ft, azaz egymillió forint, készpénz összeget rendel. Az alapító ezen összeget a közalapítvány érvényes létrejöttét követő 15 napon belül az OTP Rt Megyei Igazgatóságánál külön e célra nyitott bankszámlán helyezi el.

A közalapítvány céljai eléréséhez az alaptőke kamatait és az alapítványi támogatásokat használhatja fel.

A közalapítvány gazdasági - vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen alapító okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

A közalapítvány csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti tevékenységének ellátását és működésének fenntartását.

Gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel. Az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetűl nem használhat fel.

A közalapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

A közalapítvány vagyonává válnak a későbbiekben a közalapítványhoz csatlakozó bel- és külföldi természetes és jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek feltétel nélküli és feltételhez kötött pénzbeli és nem pénzbeli adományai, amennyiben azokat a kuratórium elfogadja.

A meghatározott célra adott összeget csak az adományozó által meghatározott célra lehet felhasználni.

A közalapítványnak a cél szerinti tevékenységéből, illetve a vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

A közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben legalább többségi befolyással (Ptk. 8:2. §) rendelkezik, és amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét. A közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet. A közalapítvány alapítványt nem hozhat létre, ahhoz nem csatlakozhat, azzal nem egyesíthető, a közalapítvány alapítvány alapítói jogainak gyakorlására nem jelölhető ki. A közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5 %-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egy millió forint (közvetlen, vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító okiratban foglalt célokra.

A közalapítvány a vezetői tisztségviselőt, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Az alapító és a csatlakozó az alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza.

A közcélú adománygyűjtés szabályai:

A közalapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

A közalapítvány nevében, vagy javára történő adománygyűjtés csak a kuratórium elnökének írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

A közalapítvány részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

III. A közalapítvány vagyonának kezelője, a képviselő és a működés szabályai:

A közalapítvány ügyvezető szerve: az 5 tagú kuratórium.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

A kuratórium elnöke:

Jóvér Zoltán

lakcím: 5000 Szolnok, Hild V. u. 3. IX/79.

A kuratórium tagjai:

Fehér István

lakcím: 5008 Szolnok, Vörösmező u. 88/A

Erdei Kálmán

lakcím: 5000 Szolnok, Indóház u. 7. I/3.

Vörös Miklós

lakcím: 5008 Szolnok, Óvoda u. 6. fsz. 1.

Karakas László

lakcím: 5000 Szolnok, Mályva u. 15.

A kuratórium megbízása határozatlan időre történik.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a) határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával,
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével,
- c) visszahívással,
- d) lemondással,
- e) a kuratóriumi tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével,
- f) a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben történő korlátozásával,
- g) a kuratóriumi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

Visszahívási okok:

A kuratórium elnökének, tagjának tevékenysége nem szolgálja a közalapítvány érdekeit vagy megrendül a belé vetett bizalom.

A kuratórium elnöke Jóvér Zoltán a közalapítványnak, mint jogi személynek teljes körű képviselővel megbízott személy, aki jogosítványainak egy részét a kuratórium tagjaira, illetve a - a képviselői jogok kivételével - kuratórium tagjára írásban átruházhatja.

A kuratórium felelős a közalapítvány céljaira rendelt vagyon hatékony működtetéséért, így feladata mindent megtenni annak érdekében, hogy a közalapítvány vagyont a jogszabályoknak és a törvényes gazdasági lehetőségeknek megfelelően gazdagítsa.

A kuratórium társadalmi munkában látja el feladatát, de az elnök és a tagok kuratóriumban végzett munkájuk során felmerült, számlával igazolt költségeiket a közalapítvány megtéríti.

A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy ülést tart. A kuratórium ülését az elnök hívja össze az ülés előtt 15 nappal, írásos meghívóval, amely tartalmazza az ülés napirendjét. A kuratórium határozatképes, ha legalább 3 tag jelen van. A határozatok elfogadása egyszerű szótöbbséggel történik. A felügyelő bizottság tagjait a kuratórium ülésére meg kell hívni, akik az ülésen tanácskozási joggal vehetnek részt.

A kuratórium ülését a felügyelő bizottság indítványára is össze kell hívni, annak megtételétől számított 30 napon belül. Amennyiben e határidő eredménytelenül telik el, a kuratórium ülését a felügyelő bizottság is összehívhatja.

A kuratórium ülése nyilvános. A kuratóriumi ülést az elnök vezeti, a kuratóriumi ülésekről jegyzőkönyv készül. A nyilvánosság biztosítása érdekében az ülések meghívóját az ülés napja előtt legalább 15 nappal a közalapítvány székhelyén található hirdetőtáblára ki kell függeszteni.

A kuratórium döntéseiről nyilvántartást kell vezetni, melynek tartalmazni kell:

- a kuratórium döntéseinek tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők személyre megállapítható számarányát;

A döntéseket az érintettekkel a döntést követő 15 napon belül írásban közölni kell.

A közalapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba a kuratórium elnökével történt előzetes időpont-egyeztetés alapján, a közalapítvány székhelyén az érintettek és a közalapítvány tevékenysége iránt érdeklődők betekinhetnek.

Az általános betekintési jog alól kivételt képeznek azon iratok, amelyek a személyiségi jogok védelme okán nem nyilvánosak, továbbá kivételt képez az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt személyes adatok köre.

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján az írásos vélemények, illetve az ülésről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak.

Az éves közhasznúsági jelentésbe bárki betekinhet, a közalapítvány székhelyén, az érintettel egyeztetett időpontban, de legalább a kérelem benyújtásától számított 15 napon belül, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

A kuratórium pályázatot is hirdethet, amelyben meghatározhatja a pályázaton résztvevők körét, valamint a pályázat egyéb feltételeit.

A Kuratórium elnöke a kuratórium határozatait, a közalapítvány beszámolóit, hirdetményeit a székhelyén lévő hirdetőtáblán - mely Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának hirdetőtáblája - hozza nyilvánosságra.

A közalapítvány bankszámlája felett a kuratórium elnöke Jóvér Zoltán (5000 Szolnok, Hild V. u. 3. IX/79.) és Fehér István (5008 Szolnok, Vörösmező u. 88/A.), valamint Vörös Miklós (5000 Szolnok, Óvoda u. 6/A. fsz. 1.) kuratóriumi tagok jogosultak rendelkezni. A bankszámla feletti rendelkezéshez minden esetben az elnök és egy rendelkezésre jogosult személy együttes aláírása szükséges akként, hogy a közalapítvány neve alá a teljes nevüket aláírják.

A közalapítvány évenként közhasznúsági beszámolót készít, melyet a kuratórium fogad el egyszerű többséggel.

A közalapítvány cél szerinti tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon teszi közzé, adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára biztosítja.

A kuratórium elnöke évenként beszámol a közalapítvány működéséről, gazdálkodásáról, valamint a közalapítványi célok megvalósításáról az alapítónak.

A beszámoló elfogadásáról az alapító határozattal dönt.

IV. A felügyelő bizottság:

A közalapítvány törvényes működésének és gazdálkodásának ellenőrzését elnökből és két tagból álló felügyelő bizottság látja el. A felügyelő bizottság elnökét és két tagját az alapító bízza meg határozatlan időtartamra. A felügyelő bizottság kizárólag az alapítónak tartozik évente egy alkalommal beszámolni.

A felügyelő bizottság elnöke:

Ifj. Demeter István

lakcím: 5000 Szolnok, Baross u. 2. II/12.

A felügyelő bizottság tagjai:

Fekete Zoltán

lakcím: 5000 Szolnok, Szivárvány u. 39/A.

Majzik Zoltán

lakcím: 5008 Szolnok, Zeller u. 5.

A felügyelő bizottság társadalmi munkában látja el feladatát, de a munkája során felmerült, számlával igazolt költségeket a közalapítvány megtéríti.

A felügyelő bizottság ügyrendjét maga határozza meg.

A felügyelő bizottság jogosult:

- ellenőrizni a közalapítvány működését és gazdálkodását;
- a kuratóriumtól jelentést kérni;
- a közalapítvány kuratórium elnökétől és tagjaitól tájékoztatást és felvilágosítást kérni;
- a közalapítvány könyveibe és irataiba betekinteni;
- a kuratóriumot, illetve az alapítót tájékoztatni és a kuratórium összehívását kezdeményezni, ha

* tudomására jut, hogy a működés során olyan jogszabálysértés vagy mulasztás történt, amelynek megszüntetése, következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését teszi szükségessé;

* a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A felügyelő bizottsági tagság megszűnik:

- a) határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával,
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével,
- c) visszahívással,
- d) lemondással,
- e) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével,
- f) a tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben történő korlátozásával,
- g) a taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

Visszahívási okok:

A felügyelő bizottság elnökének, tagjának tevékenysége nem szolgálja a közalapítvány érdekeit vagy megrendül a belé vetett bizalom.

V. Az összeférhetlenség szabályai:

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül;
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közalapítvány cél szerinti juttatásai keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, az a személy, aki

- a kuratórium elnöke vagy tagja;
- a közalapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik.
- a közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat;
- a fentiekben meghatározott személyek hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet a közalapítvány vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A Kuratórium és a felügyelő bizottság elnöke és tagjai nyilatkozni és vállalni kötelesek, hogy velük szemben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 38-39.§-ban, valamint egyéb hatályos vonatkozó jogszabályokban meghatározott összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

VI. Egyéb kérdések:

A közalapítvány határozatlan időre alakul, jogutód nélküli megszűnése esetén – a hitelezők kielégítése után – az alapítót illeti meg az általa a közalapítvány alapításakor rendelkezésre bocsátott vagyon. Az alapító ezen vagyon hasznosítása során a jogszabályok alapján köteles eljárni.

Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény vonatkozó rendelkezései, illetve az alapítványok működéséről és gazdálkodásáról szóló egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A közalapítvány alapító okiratának módosítását (módosításokkal egybeszerkesztett szövegét) az alapító honlapján közzé kell tenni.

A létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat - módosítások alapján hatályos tartalmának.

Szolnok, 2016. április 28.

**Szolnok Megyei Jogú Város
Önkormányzata Alapító nevében**

**Szalay Ferenc
Szolnok Megyei Jogú Város polgármestere**

122/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat 3. számú melléklete

„Esély a Díjhátralékosoknak” Közalapítvány alapító okiratának módosítása

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az „Esély a Díjhátralékosoknak” Közalapítvány alapító okiratát a következők szerint módosítja:

1./ Az alapító okirat 7./ pontja a „A Kuratórium 5 főből áll.”szövegrészt követően az alábbi szöveggel egészül ki:

„Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.”

2./ Az alapító okirat 7./ pontja kiegészül az alábbi szöveggel:

„A kuratórium társadalmi munkában látja el feladatát.”

Szolnok, 2016. április 28.

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
Alapító nevében**

**Szalay Ferenc
Szolnok Megyei Jogú Város polgármestere**

122/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat 4. számú melléklete

**"ESÉLY A DÍJHÁTRALÉKOSOKNAK KÖZALAPÍTVÁNY"
Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt
Alapító Okirata**

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata elhatározta "A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló" 1993. évi III. tv.-ben meghatározott feladatainak ellátása érdekében az alábbi

"ESÉLY A DÍJHÁTRALÉKOSOKNAK KÖZALAPÍTVÁNY"
létrehozását.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint alapító, a közalapítvány Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) és az egyesülési jogról, a

közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil törvény) rendelkezéseinek megfelelő továbbműködése érdekében az alapító okiraton a szükséges változásokat átvezette.

1./ A Közalapítvány neve: "ESÉLY A DÍJHÁTRALÉKOSOKNAK KÖZALAPÍTVÁNY"

2./ A Közalapítvány székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

**Az alapító neve, székhelye: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
5000 Szolnok, Kossuth tér 9.**

3./ A Közalapítvány célja:

A szociálisan rászorult és együttműködő

- hátralekosok díjhátralékának csökkentése a távhőszolgáltatás, víz- és csatornadíj, melegvíz-szolgáltatás, lakbér és szemétszállítás területén,
- lakásfenntartási támogatást nyújtani olyan családoknak, akik az Önkormányzattól nem részesülhetnek támogatásban,
- megelőzni azt, hogy az átmenetileg nehézséggel küzdők nagy díjhátralékot halmozzanak fel,
- ellensúlyozni az esetleges díjemelések legsúlyosabb hátrányait.

A Közalapítvány célja szerinti besorolása és a besorolás kódja:

Szociális tevékenység, besorolási kód: 0800

Egyéb, besorolási kód: 1900

4./ A Közalapítvány vagyona:

A Közalapítvány vagyona 1.000.000,-Ft, azaz Egymillió forint, melyet az alapító a Közalapítvány létrehozásával egyidejűleg rendelkezésre bocsát és egyben kötelezettséget vállal, hogy minden évben március 31-ig legalább ugyanilyen összeget a Közalapítványnak befizet.

5./ A Közalapítvány nyitott, ahhoz bármely magán vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli adománnyal, vagyonrendeléssel csatlakozhat, ha a Közalapítvány céljait elfogadja.

A csatlakozás elfogadásáról a Kuratórium dönt.

Az alapító és a csatlakozó az alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza.

6./ Az alapító a Közalapítvány az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil törvény) szerinti közhasznú szervezetként működik. A Közalapítvány szociális tevékenység gyakorlására valamint, hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése közhasznú tevékenységet végez, ezekkel szolgálja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben helyi önkormányzatok feladataként meghatározott közfeladatokat.

A Közalapítvány

- gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen alapító okiratban meghatározott cél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez;
- gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapító okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja;
- közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

A kuratórium köteles gondoskodni arról, hogy a közalapítvány működése, valamint a közalapítványi pénzeszközök felhasználása alapján egyaránt kizárható legyen, hogy az adományozott összeget akár közvetlenül, akár valamely szolgáltatással összefüggésben, előre meghatározott vagyoni előny megszerzése vagy nyújtása érdekében adják.

7./ A Közalapítvány kezelő szerve:

A Közalapítvány kezelő szerve és egyben képviselője a Kuratórium.

A kuratórium biztosítja a közalapítványnak az alapító okiratban meghatározottak szerinti folyamatos működését, gondoskodik a közalapítvány vagyonának az alapító okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználásáról. Meghatározza a kitűzött cél megvalósításához szükséges tárgyi és személyi feltételeket, gondoskodik azok biztosításáról.

A Kuratórium jogköre:

- a Közalapítvány képviselője,
 - a Közalapítványi vagyon kezelése, a vagyonnal rendelkezés, használat, hasznosítás, a vagyon megőrzése,
 - gondoskodik arról, hogy a Közalapítvány mindenben megfeleljen a Civil törvény közhasznú szervezetekről szóló rendelkezéseiben meghatározott közhasznú szervezet feltételeinek,
 - dönt a Közalapítványhoz csatlakozás elfogadásáról,
 - a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásáról,
- dönt mindazokban a kérdésekben, amelyeket a jogszabály a kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal.

A Kuratórium 5 főből áll.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

A Kuratórium elnökét és tagjait az alapító határozatlan időre jelöli ki.

A Kuratóriumot az elnök képviseli.

A Kuratórium elnöke: András Imre (5000 Szolnok, Mályva u. 21.)

A Kuratórium tagjai: Horváth István (5000 Szolnok, Bartók Béla út 91.)

Dóra Józsefné (5000 Szolnok, Kossuth L. u. 18. IV./48.)

Makainé Nagy Marianna (5053 Szászberek, Bajcsy-Zsilinszky u. 15.)

Romhányi Beáta (5000 Szolnok, Jósika út 17. 3/10.)

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a) határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával,
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével,
- c) visszahívással,

- d) lemondással,
- e) a kuratóriumi tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével,
- f) a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- g) a kuratóriumi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

Visszahívási okok:

A kuratórium elnökének, tagjának tevékenysége nem szolgálja a közalapítvány érdekeit vagy megrendül a belé vetett bizalom.

A Kuratórium akkor határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van.

A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással (kézfelemeléssel), egyszerű szótöbbséggel hozza. Az elnök név szerinti szavazást is elrendelhet.

A Kuratórium döntéseiről nyilvántartást kell vezetni, mely nyilvántartásnak tartalmaznia kell a döntés tartalmát, a meghozatal időpontját, hatályát, valamint a döntést támogatók és ellenzők számarányát és (ha lehetséges) személyét. A nyilvántartás dokumentálásáról a Kuratórium elnöke a Kuratórium üléseiről készített jegyzőkönyvek áttekinthetően sorba rendezett tárolásával gondoskodik.

A Kuratórium elnöke a Kuratórium döntéseiről az érintetteket a döntés meghozatalától számított 15 napon belül köteles írásban értesíteni, és a döntéseket ugyanezen határidőn belül Szolnok Megyei Jogú Város honlapján nyilvánosságra hozni.

A Közalapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba - a személyiségi jogok tiszteletben tartása mellett, azok sérelme nélkül - bárki betekinthez. A betekintést a Kuratórium elnöke biztosítja. Az általános betekintési jog alól kivételt képeznek azok az iratok, amelyek a személyiségi jogok védelmére tekintettel nem nyilvánosak, továbbá kivételt képez az információs önrendelkezési jogról és információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt személyes adatok köre. Az éves közhasznúsági mellékletbe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

A Közalapítvány szolgáltatásait pályázat, vagy kérelem alapján lehet igénybe venni.

A Kuratórium elnöke a közalapítvány beszámolóit és a közhasznúsági mellékletet Szolnok Megyei Jogú Város honlapján közzéteszi, a közalapítvány szolgáltatási igénybevétele módját Szolnok Megyei Jogú Város honlapján hozza nyilvánosságra.

A Kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább fél évente tartja.

Az ülést az elnök hívja össze, de bármely tag kezdeményezheti és három tag kezdeményezése esetén, vagy ha a Felügyelő Bizottság indítványozza, 30 napon belül össze kell hívni.

Az ülések napirendjét írásban, 8 nappal az ülés előtt kell közölni.

A Kuratórium ülései nyilvánosak, azonban a nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

A kuratórium társadalmi munkában látja el feladatát.

8./ A Közalapítványi vagyon felhasználásának módja:

- A Közalapítvány vagyonának mindenkor 5%-át kockázati céltartalékolás címén meg kell őrizni.

A kockázati céltartalék a Kuratórium egyhangú döntése alapján használható fel.

A kockázati céltartalékokat - értékmegőrző jelleggel a Kuratórium elhatározása szerint - vállalkozási kockázattal nem járó módon kell befektetni.

Egyebekben a Közalapítvány vagyonát céljai elérése érdekében korlátozásmentesen felhasználhatja.

- A Kuratórium a rendelkezésre álló pénzüsszeg függvényében dönt a Közalapítványi javak felhasználásának mértékéről és sorrendjéről.

- A Kuratórium pályázat vagy kérelem alapján dönt a támogatás odaítéléséről. A pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételt, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat. A Közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító okiratban foglalt célokra.
- A vagyon elhelyezésére bankszámlát kell nyitni.
- A Kuratórium a Közalapítvány működéséről és gazdálkodásának eredményéről évente az alapítónak írásban beszámol és létesítő okirata szerinti tevékenységének valamint gazdálkodásának legfontosabb adatait a helyi sajtóban Szolnok Megyei Jogú Város honlapján közzéteszi.
- A Közalapítvány éves beszámolót és közhasznúsági mellékletet készít. Az éves beszámolót a Kuratórium elnöke a Felügyelő Bizottság véleményével együtt terjeszti a Kuratórium elé jóváhagyásra. Az éves beszámoló jóváhagyásáról a Kuratórium egyszerű szótöbbséggel hozott határozattal dönt.
- A vagyonfelhasználás folyamatos ellenőrzését a Felügyelő Bizottság végzi.
- A Közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben legalább többségi befolyással (Ptk. 8:2.§) rendelkezik, és amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét. A Közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhethet. A Közalapítvány alapítványt nem hozhat létre, ahhoz nem csatlakozhat, azzal nem egyesíthető, a Közalapítvány alapítvány alapító jogainak gyakorlására nem jelölhető ki.

9./ A Közalapítvány képviselete:

A Közalapítványt a Kuratórium elnöke, András Imre (5000 Szolnok, Mályva u. 21.) és Romhányi Beáta (5000 Szolnok, Jósika út 17. 3/10.), valamint Horváth István (5000 Szolnok, Bartók Béla út 91.) kuratóriumi tagok képviselik. A képviselethez, valamint a Közalapítvány bankszámlája feletti rendelkezéshez minden esetben az elnök és egy képviseletre jogosult személy együttes aláírása szükséges akként, hogy a közalapítvány neve alá a teljes nevüket aláírják.

A Közalapítvány alkalmazottai fölött a munkáltatói jogokat a Kuratórium elnöke gyakorolja.

10./ A Közalapítvány működésének és gazdálkodásának ellenőrzése:

A Közalapítvány működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére az alapító 3 tagú Felügyelő Bizottságot jelöl ki határozatlan időtartamra.

A Felügyelő Bizottság elnökét az alapító jelöli ki.

A Felügyelő Bizottság elnöke:

Dr. Kormosné Szombati Márta Erzsébet Szolnok, Fényes Adolf u. 68.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

Dr. Farád Zoltán Szolnok, Tarló u. 2.

Nagy György Zoltán Szolnok, Botár I. út 2. V/43.

A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

A Felügyelő Bizottság a vezető tisztségviselőktől jelentést, a Közalapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást, felvilágosítást kérhet, továbbá a Közalapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A Felügyelő Bizottság tagjai a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratórium összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a./ a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy a Közalapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé,

b./ vezető tisztségviselő felelősségét megalapozó tény merül fel.

A Felügyelő Bizottság indítványára a Kuratóriumot 30 napon belül össze kell hívni, ha pedig ez nem történik meg, akkor a Felügyelő Bizottság jogosult annak összehívására.

Ha a Kuratórium vagy az alapító a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedést nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó felügyeleti szervet.

A Közalapítvány gazdálkodásának általános szabályaira, a tevékenységének nyilvántartására és a beszámolására Civil törvényben foglaltak irányadók.

A felügyelő bizottsági tagság megszűnik:

a) határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával,

b) megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével,

c) visszahívással,

d) lemondással,

e) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével,

f) a tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,

g) a taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

Visszahívási okok:

A felügyelő bizottság elnökének, tagjának tevékenysége nem szolgálja a közalapítvány érdekeit vagy megrendül a belé vetett bizalom.

11./ Az összeférhetlenség szabályai:

A Kuratórium és a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai összeférhetlenségére a Ptk-ban, a Civil törvényben és a Közalapítványra vonatkozó hatályos jogszabályokban meghatározott összeférhetlenségi szabályokat kell alkalmazni.

A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek a közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) bek. 1. pont) a határozat alapján

a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül,

b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

a./ a Kuratórium elnöke vagy tagja,

b./ a Közalapítvánnyal e megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másként nem rendelkezik.

c./ a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,

d./ az a./ - c./ pontokban meghatározott személyek hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A Kuratórium és a Felügyelő Bizottság elnöke és tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

12./ A Közalapítvány megszűnése

- Megszűnik a Közalapítvány, ha a bíróság megszünteti, ha céljainak megvalósítása lehetetlenné válik (az alapítók kérelmére az ügyész keresete alapján),

- A bíróság megszüntetheti, ha a Kuratórium a Közalapítvány céljait veszélyezteti és az alapító a kijelölést nem vonja vissza, és kezelőként más szervet sem jelöl ki,

A közalapítvány határozatlan időre alakul, jogutód nélküli megszűnése esetén – a hitelezők kielégítése után – az alapítót illeti meg az általa a közalapítvány alapításakor rendelkezésére bocsátott vagyon. Az alapító ezen vagyon hasznosítása során a jogszabályok alapján köteles eljárni.

Nyilatkozat:

A Közalapítvány politikamentes társadalmi kezdeményezés, pártoktól független, azoktól támogatást nem kap, országgyűlési képviselőt nem állított és nem támogatott, ezeket a jövőben sem teheti.

A Közalapítvány politikai tevékenységet nem folytathat és nem támogathat.

Záró rendelkezések:

Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény vonatkozó rendelkezései, illetve az alapítványok működéséről és gazdálkodásáról szóló egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A Közalapítvány alapító okiratának módosítását (módosításokkal egybeszerkesztett szövegét) az alapító honlapján közzé kell tenni.

A létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat – módosítások alapján hatályos tartalmának.

Szolnok, 2016. április 28.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Alapító nevében

Szalay Ferenc

Szolnok Megyei Jogú Város polgármestere

28. napirendi pont:**Előterjesztés alapítvány támogatására****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Az előterjesztés a „Szolnok Város Közbiztonságáért” Közalapítvány támogatását tartalmazza. A Rendőrség bűnmegelőzési és közbiztonsági programok végrehajtását segíti, kiemelten a TVM lakótelep közbiztonsági helyzetének javítására.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: Javasolta, hogy a közterületi alkoholfogyasztás betartásának kérdéskörét a Bizottság külön napirendi pontként tárgyalja meg és véleményével éljen a Közgyűlés felé. Megjegyezte, hogy a Szapáry úton egy éjszaka is nyitva tartó üzlet bezárásra került alkohol árusítása miatt.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**123/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat
alapítvány támogatásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 4. pontja, valamint Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 25/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelete 3. § (6) bekezdése alapján Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi költségvetésével összhangban az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2016. évi költségvetésében szereplő Várospolitikai szakfeladat/Bűnmegelőzési és Közbiztonsági feladatok támogatása tervezési alapegység előirányzat terhére „Szolnok Város Közbiztonságáért” Közalapítvány támogatását a melléklet szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő:

A szerződés megkötésére vonatkozóan: 2016. május 31.

A pénzügyi elszámolásra vonatkozóan: 2017. május 31.

Felelős:

Szalay Ferenc polgármester

A feladat végrehajtásában közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek:

Szalay Ferenc polgármester

Szabó István alpolgármester

Fejér Andor alpolgármester

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

Dr. Rácz Andrea aljegyző

Az érintett alapítvány kuratóriumi elnöke

123/2016. (IV. 28.) közgyűlési határozat melléklete

<i>Intézmény / szervezet</i>	<i>Támogatott cél</i>	<i>Támogatási összeg</i>	<i>Támogatási szerződés típusa</i>	<i>Fizetés módja, ütemezése</i>
„Szolnok Város Közbiztonságáért” Közalapítvány”	a Szolnoki Rendőrkapitánysággal közösen szervezett közbiztonsági és bűnmegelőzési jellegű programok megvalósítása; TVM lakótelep közbiztonsági helyzetének javítása; működés	1.100.000 Ft	csekély összegű, de minimis	átutalással, egy összegben a támogatási szerződés megkötését követően

29. napirendi pont:**Előterjesztés Open&Agile Smart Cities (Nyitott és Agilis Okos Városok) Kezdeményezéshez történő csatlakozásra****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Az előterjesztés a Nyitott és Agilis Intelligens (okos) Városok programjához való csatlakozásról szól Kaposvárral, Nyíregyházával együtt. A Lechner Tudásközpont kollégája koordinálja a csatlakozási lépéseket. Megjegyezte, hogy a városban a Smart City program már egyszer elindult és ennek hasznát kívánják lefölözni. Bízunk abban, hogy az európai kitekintésű kapcsolódás a későbbiekben segítséget nyújt.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

124/2016. (IV.28.) számú közgyűlési határozat**Open&Agile Smart Cities (Nyitott és Agilis Okos Városok) Kezdeményezéshez történő csatlakozásról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése hozzájárul jelen határozattal a Open & Agile Smart Cities (Nyitott és Agilis Okos Városok) kezdeményezéshez történő csatlakozáshoz, és felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2016. május 20.**Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**A végrehajtásban közreműködik:**

Informatikai Osztály koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri a polgármestert, hogy a szükséges Stratégiát készítse el és terjessze a közgyűlés elé.

Határidő: a csatlakozást követően egy éven belül, legkésőbb: 2017. április 30.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

Informatikai Osztály koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

3./ Amennyiben a csatlakozásnak a későbbiek folyamán költségvetési vonzata lesz, azt a közgyűlés elé kell terjeszteni.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói

a 124/2016. (IV.28.) számú közgyűlési határozat melléklete

SZÁNDÉKNYILATKOZAT

a Nyitott és Agilis Okos Városok (Smart City) együttműködési kezdeményezés támogatására

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat jelen nyilatkozat aláírásával kinyilvánítja együttműködési szándékát a Nyitott és Agilis Okos Városok (Smart City) kezdeményezés keretében megvalósuló tapasztalatcsere programokban való részvételre. A program megvalósításának elvei az alábbiak:

Megközelítés elvei:

Az együttműködés keretében az a cél, hogy egyrészt a már létrejött jó gyakorlatokat megismertessék egymással a résztvevők, továbbá, hogy új jó gyakorlatokat dolgozzanak ki közösen a korábbi tapasztalatok alapján.

Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy különböző civil szervezetek, „start-up” vállalkozások, közösségek, nemzetközi hálózatok kerülnek kiválasztásra és bevonásra (a FIWARE rendszer segítségével, illetve egyéb releváns programokon keresztül, mint az OrganiCity és a Code for Europe) akik már elkötelezettek a fenntartható fejlődés jegyében, és akiknek segítségével a társadalom, vállalkozások, szervezetek minél nagyobb rétege vonható be a fejlődés érdekében, az itt ajánlott API, adatbázis modell és platform segítségével.

API (alkalmazásprogramozási felület): egy ingyenes alkalmazás/program létrehozása, melynek segítségével lehetséges összegyűjteni, bemutatni a résztvevők számára a város eddig már megvalósult fenntarthatósági intézkedéseit, erre vonatkozó adatbázisát, illetve ezeket folyamatosan frissíteni. A csatlakozó városok számára a közösen alkalmazandó API a FIWARE NGSI API lesz.

Adatbázis modell: egy kiinduló szabványos adatbázis modell alkalmazása szükséges a hatékony együttműködéshez, a kapcsolódó információk cseréjében. Ennek alapjául a

CitySDK (fejlesztői környezet) szolgált, mely elérhető a FIWARE NGSI API-n keresztül.

Nyílt adatbázis felület: egy rugalmas, könnyen megosztható nyílt adatközlő felület elfogadása, amelyet bármely szervezet alacsony költségen létrehozhat és működtethet, ha éppen nem rendelkezik már vele. A CKAN szolgált majd kezdeti szabványos felületként az adatállományok, vagy az NGSI API adatbázis nyilvánosságra hozására. A CKAN a FIWARE-en keresztül elérhető.

Hisszük, hogy a Nyitott és Agilis Okos Városok kezdeményezés nagyban hozzájárul az okos városoknak szóló szabvány, alkalmazásprogramozási felületek közös csoportjának, adatbázis modelleknek és nyílt adatbázis felületeinek organikus alkalmazásában és további fejlesztésében, amelyek végül ösztönzik a városok vezette innovációt és átalakítják őket a gazdasági fejlődés motorjává, és lehetővé teszik, hogy a polgárok fenntartható jólétét biztosítsák.

Támogatjuk ezt a kezdeményezést azzal, hogy közzétesszük a nyílt adatokat adatportálunkról www.szolnok.hu a FIWARE Lab-on, hogy elősegítsük a smart city modellek egységesítését az „Irányított végrehajtás” megközelítés szerint. Elismernénk, hogy az Nyitott és Agilis Okos Városok kezdeményezés keretében közzétett nyílt adatok elérhetőek lesznek a városok, közösségek és fejlesztők számára szerte a világon szabad kísérletezésre a nyílt liszensz alapján.

Kelt: Szolnok város, Magyarország

Dátum: 2016.04.28.

Név: Szalay Ferenc

Titulus: polgármester

Aláírás

LETTER OF INTENT
to support the
Open & Agile Smart Cities
collaboration initiative

Szalay Ferenc as the mayor of the city of Szolnok, hereby declare our support to experimental activities within the Open & Agile Smart Cities initiative, which relies on the following implementation principles – *with specific references to FIWARE, for the convenience of those already using this architecture:*

Approach: Adoption of a “driven by implementation” approach towards experimental consolidation of initial standard data models as well as specification of new standard data models. The goal is that communities and developers can (1) co-create their services based on basic but commonly-defined data models, (2) influence the definition of new models by implementing and experimenting, and (3) help “curate” existing data models. *Specifically, this will mean engaging organisations and communities, leveraging relevant initiatives, e.g. startups/SMEs selected through the FIWARE Accelerator Programme (projects focused on Smart Cities), the OrganiCity Experimentation-as-a-Service facility and open calls, Code for Europe and/or other*

relevant programmes, including national networks, that may help to engage wider communities of stakeholders and developers. It will also mean leveraging the FIWARE Lab, OrganiCity facility etc. as joint, major hubs for experimentation with the proposed APIs, data models and platforms.

API: Adoption of a lightweight, open-license standard API to gather, publish, query and subscribe-to in-time context information describing the state of the city. *Specifically, the FIWARE NGSI API will serve as a first common API which the supporters will implement.*

Data model: Adoption of a simple initial standard data model required for effective interoperability when exchanging context information. *Specifically, CitySDK, which is available through the FIWARE NGSI API, functions as a basis.*

Open Data Platform: Adoption of a flexible, easily-distributable open data publication platform which any organisation can set up at a low cost if it is not already being used. *Specifically, CKAN will serve as the initial standard platform for publication of datasets or NGSI API resources. CKAN is already integrated and extended as part of the FIWARE Reference Architecture*

We believe that the Open & Agile Smart Cities initiative will be instrumental in the organic adoption and further development of a common set of standard APIs, data models and open data platforms for smart cities which – by providing adequate flexibility in implementation and an appropriate level of loose/tight coupling – will ultimately fuel city-driven innovation and transform cities into hearts of economic growth and enablers of sustainable wellbeing of citizens.

We will support the initiative by publishing Open Data from our data portal www.szolnok.hu on the FIWARE Lab, in order to facilitate standardization of smart city data models following a “driven by implementation” approach. We acknowledge that open data published through the Open & Agile Smart Cities initiative will be made available to cities, communities and developers worldwide for free experimentation based on open licenses.

Place

City of Szolnok, Hungary

Name

Ferenc Szalay

Date

28. april 2016

In the role as

Mayor

Signature

30. napirendi pont:**Tájékoztató a 2015. évi bizottsági ellenőrzések tapasztalatairól****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester**Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.**

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**125/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat
a 2015. évi bizottsági ellenőrzések tapasztalatairól**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 50.§ (1) bekezdés b.) pontjában biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

- 1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése elfogadja az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság 2015. évi ellenőrzési tapasztalatairól készült tájékoztatót.
- 2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése elfogadja az Ellenőrző Bizottság 2015. évi ellenőrzési tapasztalatairól készült tájékoztatót.
- 3./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése elfogadja az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság 2015. évi ellenőrzési tapasztalatairól készült tájékoztatót.
- 4./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése elfogadja a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság 2015. évi ellenőrzési tapasztalatairól készült tájékoztatót.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
A bizottságok elnökei
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

31. napirendi pont:**Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtására****Előadók:** Szalay Ferenc polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.**1. szavazás:****A lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról**

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

126/2016. (IV. 28.) sz. közgyűlési határozat a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 52. § m) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a

106/2001. (V.17.) sz. közgyűlési határozat,
218/2013.(IX.26.) sz. közgyűlési határozat,
103/2015. (IV.30.) sz. közgyűlési határozat,
104/2015. (IV.30.) sz. közgyűlési határozat,
121/2015. (V.28.) sz. közgyűlési határozat,
161/2015. (VI.25.) közgyűlési határozat,
179/2015. (VI.25.) sz. közgyűlési határozat,
215/2015. (IX. 24.) sz. közgyűlési határozat,
236/2015. (X.29.) sz. közgyűlési határozat,
252/2015. (XI. 25.) sz. közgyűlési határozat,
4/2016. (I.28.) sz. közgyűlési határozat,
12/2016. (I.28.) sz. közgyűlési határozat,
29/2016. (II.25.) sz. közgyűlési határozat,
33/2016. (II.25.) sz. közgyűlési határozat,
39/2016. (II.25.) sz. közgyűlési határozat,
41/2016. (II.25.) sz. közgyűlési határozat,
61/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozat,
63/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozat,
65/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozat,
67/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozat,
71/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozat,
73/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozat,
75/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozat,
82/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozat,
83/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozat,
87/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozat,
88/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozat és a
Z-1/2016. (I.28.) sz. közgyűlési határozat
végrehajtásáról adott jelentéseket tudomásul veszi és elfogadja.

2. A határozatok közül a

218/2013. (IX.26.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„Határidő: 2016. március 1.

Felelős: Szalay Ferenc

A végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei
Hajdúdorogi Egyházmegye”

103/2015. (IV.30.) sz. közgyűlési határozat 1./a pontjából a

„Határidő: 2016. március 31.

Felelős: Polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinációjával a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

121/2015. (V.28.) sz. közgyűlési határozat 2.)a) pontjából a

„Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2016. március 31.

A végrehajtásban közreműködik:

A Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

179/2015. (VI.25.) sz. közgyűlési határozat 4./ pontjából a

„Határidő:

A pénzügyi elszámolásra vonatkozóan: 2016. március 31.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A feladat végrehajtásában közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

215/2015. (IX. 24.) sz. közgyűlési határozat 3./ pontjából a

„Határidő:

A pénzügyi elszámolásra vonatkozóan: 2016. március 31.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A feladat végrehajtásában közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

252/2015. (XI. 25.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„Határidő:

A pénzügyi elszámolásra vonatkozóan: 2016. március 31.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A feladat végrehajtásában közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

4/2016. (I.28.) számú közgyűlési határozat 4. pontjából a

„Határidő: 2016. március 31.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

Műszaki és a Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

12/2016. (I.28.) sz. közgyűlési határozat 3./ pontjából a

„a szerződéskötésre: 2016. március 31.”

29/2016. (II.25.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„Határidő: 2016. március 14.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

a Gazdasági Igazgatóság és Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

33/2016. (II.25.) sz. közgyűlési határozat 3./ pontjából a

„A 2./ 3./ pontok vonatkozásában:

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2016. március 31.

A végrehajtásban közreműködik:

A Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei
Rózsa József, Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. igazgatója”

a határozat 3./ pontjából a**„Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**Határidő:**2016. március 31.**A végrehajtásban közreműködik:**

A Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei Rózsa József, Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. igazgatója”

39/2016. (II.25.) sz. közgyűlési határozat 3./ pontjából a**„Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**Határidő:** 2016. március 30.**A végrehajtásában közreműködik:**

Humán Igazgatóság”

61/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozatból a**„Határidő:**azonnal**Felelős:**Szalay Ferenc polgármester**A határozat végrehajtásban közreműködik:**

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

63/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozatból a**„Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**Határidő:**azonnal**Végrehajtásban közreműködik:**

A Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

65/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozatból a**„Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**Határidő a szerződés aláírására:** azonnal**Végrehajtásban közreműködik:**

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

71/2016. (III.31.) számú közgyűlési határozat 1./ pontjából a**„Határidő a szerződés aláírására:**azonnal**Felelős:**Szalay Ferenc polgármester**Végrehajtásban közreműködik:**

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

73/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozat 1./ pontjából a**„Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**Határidő a szerződés aláírására:** azonnal**Végrehajtásban közreműködik:**

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

a határozat 2./ pontjából a**„Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**Határidő a szerződés aláírására:** azonnal**Végrehajtásban közreműködik:**

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

75/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozatból a

„**Felelős:** Szalay Ferenc polgármester

Határidő a szerződés aláírására: azonnal

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

82/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozatból a

„A szerződés megkötésére vonatkozóan: 2016. március 31.”

83/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozatból a

„**Határidő:** azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

87/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„**Felelős:** Szalay Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

A végrehajtásában közreműködik:

a Személyügyi Osztály koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

88/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„**Határidő:** döntést követő 8 napon belül

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásában közreműködik:

A Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

Z-1/2016. (I.28.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„**Határidő:** 2016. március 15.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A feladat végrehajtásában közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásával a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

szövegrészeket hatályon kívül helyezi.

3. A beszámolóval érintett határozatok közül az alábbi határozatokat a következők szerint módosítja:

Határozatok száma:	Új szövegrész, határidő:
161/2015. (VI.25.) közgyűlési határozat 3./ pontja	2016. augusztus 31.
236/2015. (X.29.) sz. közgyűlési határozat 7./ pontja	„a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal jóváhagyását követően”
41/2016. (II.25.) sz. közgyűlési határozat 4./ pontja	2016. május 30.
67/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozat	2016. május 31.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

2. szavazás:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és kizárólagos tulajdonában álló, egyszemélyes gazdasági társaságai közötti szerződésekről szóló tájékoztatóról

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

127/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és kizárólagos tulajdonában álló, egyszemélyes gazdasági társaságai közötti szerződésekről szóló tájékoztatóról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 2/a. számú melléklet IX. fejezet 2. pontja és Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. évi (VII.9.) önkormányzati rendelet 18. § (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az Önkormányzat és kizárólagos tulajdonában álló, egyszemélyes gazdasági társaságai közötti szerződésekről szóló, a határozat melléklete szerinti tájékoztatót tudomásul veszi.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

127/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat melléklete

Sor-szám	Kelte	Szerződő fél	Tárgya	Szerződött összeg (Ft)	Köt. vállalás forrása (Tervezési alapegység)
1.	2016. 02. 29.	Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.	A közszolgáltatási szerződésben és fenntartói megállapodásban előírt szolgáltatások megvalósítására	196.818.000.-	Közművelődési feladatok- Szervezetek támogatása- Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. támogatása
2.	2016. 02. 29.	Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.	Magyarország 2016. évi központi költségvetéséből biztosított támogatás	320.400.000.-	Közművelődési feladatok- Szervezetek támogatása- Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. támogatása
3.	2016. 04. 05.	Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.	Kulturális célú támogatás	80.500.000.-	Közművelődési feladatok- Szervezetek támogatása- Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. támogatása
4.	2016. 04. 05.	Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.	Magyarország 2016. évi központi költségvetéséből biztosított támogatás	100.500.000.-	Közművelődési feladatok- Szervezetek támogatása- Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. támogatása
5.	2016. 04. 06.	Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft.	2016. évi működési támogatás IV-XII. hónapra szóló szerződése	171.700.000.-	Közművelődési feladatok- Szervezetek támogatása - ANAKK támogatása
6.	2016. 04. 06.	Szolnok TV Zrt.	A televíziós kommunikáció biztosítása, lakosság tájékoztatása, közművelődési feladatok ellátása	82.500.000.-	Közművelődési feladatok- Szervezetek támogatása- Szolnok TV Zrt. támogatása
7.	2016. 04. 07.	Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.	2016. évi működési támogatás IV-XII. hónapra szóló szerződése	238.425.000,-	2016. évi Sport és Ifjúsági szakmai feladatok - Szervezetek támogatása
8.	2016. 04.08.	Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft.	A 2016. május 5. és 10. között megrendezésre kerülő Születés hete rendezvény szolnoki programjainak megszervezése	60.000,-	Egészségügyi feladatok, programok támogatása
9.	2016. 04.08.	Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.	A városi diákolimpiai versenyekhez kapcsolódó működési költségek támogatása	2.000.000,-	2016. évi Sport és Ifjúsági szakmai feladatok – Sport célú támogatás
10.	2016. 04.08.	Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.	Kiemelt szabadidősport rendezvények szervezésének támogatása	2.980.000,-	2016. évi Sport és Ifjúsági szakmai feladatok – Sport célú támogatás

32. napirendi pont:**Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Kérte a tájékoztatóhoz készült kiegészítést tárgyalási alapnak tekinteni.

K é r d é s:

Bagdi Sándorné képviselő: 2016. április 1-jén a polgármester a Hegedűs T. András Szakiskola működésével kapcsolatban megbeszélést folytatott a Hajdúdorogi Görög Katolikus Egyházmegye képviselőjével, Kocsis Fülöp metropolitával.

Szalay Ferenc polgármester: Korábbi megbeszélés folytatása volt az alkalom. Amikor a Hegedűs T. András Szakiskola ismert polémiája volt, akkor megkeresték a püspök urat az ügyben, hogy az egyház működtesse az iskolát. Korábban a római katolikus egyházzal folytattak megbeszélést arra vonatkozóan, hogy szakképző rendszer működtetésével kívánnak-e foglalkozni. A Váci Püspökség akkor azt nyilatkozta, hogy nem kívánnak foglalkozni a szakképzéssel, a görög katolikusok pedig az említett tárgyaláson egy évet kértek azért, hogy tájékozódjanak e kérdés pénzügyi területén. Szakmai tekintetben nem volt kérdés az iskola működtetésének átvétele. Jelenleg anyagokat szolgáltatnak és minden tájékoztatást megadnak a kérdéskörben és nyár elején újra visszatérnek a megbeszélésre. Bízunk abban, hogy átadásra kerül az Iskola.

Hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

1. szavazás:

A két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról szóló tájékoztató elfogadásáról

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

128/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat

a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról szóló tájékoztató elfogadásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 52. § m) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

A Közgyűlés elfogadja a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról szóló tájékoztatót.

Értesülnek:

Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói

2. szavazás:**A kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosításokról**

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

129/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat**a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosításokról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az Államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 43/A §-a alapján, figyelemmel, a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016.(II.26.) önkormányzati rendelet 13.§ (4) bekezdésére az alábbi határozatot hozza:

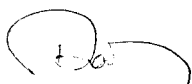
A Közgyűlés tudomásul veszi a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosításokról készült tájékoztatót.

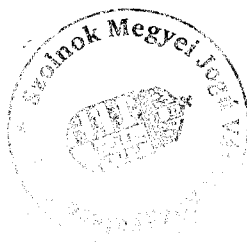
Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói

Szalay Ferenc polgármester megállapította, hogy a Közgyűlés a kitűzött nyílt napirendi pontok tárgyalását 14,06 órakor befejezte, és zárt ülésen folytatta munkáját.

kmf.


Szalay Ferenc
polgármester


Dr. Sebestyén Ildikó
jegyző



JEGYZÉK

a Közgyűlés 2016. április 28-ai ülésének pótlólagos anyagairól

Nyílt ülés:

- **Határozati javaslat a Coop Szolnok Zrt. tevékenységéről szóló tájékoztatóról**
Indok: Egyeztetések voltak szükségesek.
- **Előterjesztés a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által működtetett köznevelési intézmények átszervezésének, valamint szakkollégiumi cím elnyerésének véleményezésére**
Indok: A Klebelsberg Intézményfenntartó Központtól 2016. április 26-án érkeztek meg a szükséges anyagok.
- **Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről és az ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 15/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosítására**
Indok: Az előterjesztés egyeztetést igényelt.
- **Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terveinek módosítására, a településszerkezeti terv jóváhagyására, valamint a Szolnoki Építési Szabályzat és Szabályozási Terv elfogadására, az előterjesztéshez alátámasztó munkarészek**
Indok: Az anyag nagy terjedelme.
- **Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terv módosítására**
Indok: Leadási határidő után érkeztek be még kérelmek.
- **Előterjesztés a Reptár Szolnok Nonprofit Kft. alapító okiratának módosítására, FB, ügyvezetői vélemények**
Indok: Egyeztetések voltak szükségesek.
- **Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2016. évi üzleti tervének jóváhagyására, FB vélemény**
Indok: Egyeztetések voltak szükségesek.
- **Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2016. évi üzleti tervének jóváhagyására**
Indok: Egyeztetések voltak szükségesek.
- **Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt-vel kötött települési önkormányzati feladat ellátásáról szóló keretszerződés módosítására**
Indok: Egyeztetések voltak szükségesek.

- **Előterjesztés a látvány-csapatsportok támogatásának adókedvezményéből megvalósítandó fejlesztésekhez szükséges döntések meghozatalára, az előterjesztéshez kiegészítés**
Indok: Egyeztetések voltak szükségesek.
- **Előterjesztés az egyes költségvetési szervek vagyonkezelésével kapcsolatos döntések meghozatalára, az előterjesztéshez kiegészítés**
Indok: Egyeztetések voltak szükségesek.
- **Előterjesztés a Szolnok, Kossuth tér 5. sz. alatti ingatlan bérbeadására vonatkozó szerződés módosítására**
Indok: Az ügyfél a kérelmét 2016. IV. 20-án küldte meg.
- **Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról**
Indok: ¹Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló I.28737-1/2013. sz. polgármesteri-jegyzői együttes utasítás 1. sz. melléklete 12/b. pontja
- **Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról, az előterjesztéshez kiegészítés**
Indok: Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló I.28737-1/2013. sz. polgármesteri-jegyzői együttes utasítás 1. sz. melléklete 12/b. pontja

Kiegészítések, egyébek:



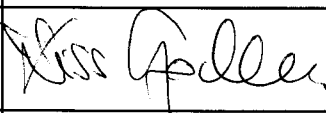
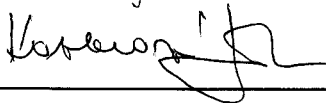

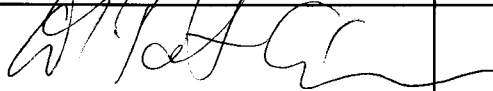



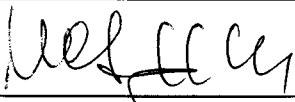

- Melléklet a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a KMKK Középkelet-magyarországi Közlekedési Központ Szolnoki Területi Igazgatósága közötti közszolgáltatási szerződés 1. sz. mellékletének módosítására vonatkozó előterjesztéshez
- Kiegészítés a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2015. évi költségvetésének teljesítéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotására vonatkozó előterjesztéshez
- Ügyvezetői vélemény, FB vélemény a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására vonatkozó előterjesztéshez
- Könyvvizsgálói és ügyvezetői vélemény a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyására vonatkozó előterjesztéshez
- Ügyvezetői és FB vélemények a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására vonatkozó előterjesztéshez


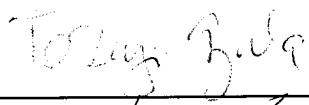
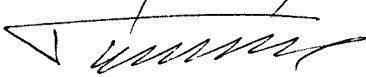
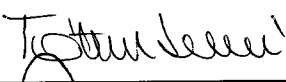



¹ 12/b. Azok az előterjesztések, amelyeket bizottságok előzetesen nem véleményeznek, pótlólagosan postázhatóak, valamint adatbázisba feltölthetőek legkésőbb a Közgyűlést megelőző 3. munkanappal.

- **Ügyvezetői, FB vélemények az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására vonatkozó előterjesztéshez**
- **Kiegészítés a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Szolnoki Tankerülete fenntartásában működő intézmények intézményvezetői megbízásához kapcsolódó véleményezési eljárásban való részvételre című előterjesztéshez**
- **FB vélemény a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2016. évi támogatási szerződésének módosítására vonatkozó előterjesztéshez**

JELENLÉTI ÍV

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése
2016. április 28-ai munkaterv szerinti ülésének résztvevőiről

Név	Aláírás	1 órát meghaladó távollét (időpont/aláírás)	Távollmaradását bejelentette (bejelentés időpontja)
Szalay Ferenc polgármester			
<u>Képviselők:</u>			
Bagdi Sándorné			
Falusi Vajk Zsolt			2016.04.26.
Kiss Gabriella			
Dr. Kormosné Szombati Márta			
Molnár Iván			
Pilák Imre			
Dr. Póta Sándor			
Radócz Zoltán			
Rehó János			
Rezák László János			
Szabó István			
Szerencsés Sándor			

Dr. Szotyori-Lázár Zoltán			
Tasnádi Zoltán			2016.04.20.
Tokaji Gyula			
Dr. Tóta Áron			
Tóth István Ferencné			
Fejér Andor alpolgármester			
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző			
Dr. Rác Andrea aljegyző			

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
2014. III. 28. önkormányzati rendelet 36.§-a alapján

B e j e l e n t é s
Közgyűlésről / Bizottsági ülésről való
távolmaradásról

Falusi Vajk Zsolt képviselő / bizottsági tag bejelentem, hogy Szolnok Megyei
Jogú Város Közgyűlésén/ Bizottságának 2016.04.28.-i ülésén
egyéb elfoglaltságom miatt nem tudok részt venni.

Szolnok, 2016.04.25.


aláírás

Szolnok Megyei Jogú Város

Polgármesteri Hivatala

Szervezési Osztály

5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

Telefon: (56) 503-430; Fax: (56) 503-887

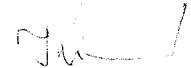


Feljegyzés

a Közgyűlésen való távolmaradásról

A 2016. április 28-ai munkaterv szerinti Közgyűlés ülésére távolmaradását telefonon bejelentette Molnár Iván képviselő.

Szolnok, 2016. április 27.


Kissné Vincze Erzsébet
osztályvezető



Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 36 §-a alapján

B e j e l e n t é s
Közgyűlésről / Bizottsági ülésről való
távolmaradásról

TASNAPI ZOLTÁN képviselő / bizottsági tag bejelentem, hogy Szolnok Megyei
Jogú Város Közgyűlésén/ Bizottságának 2016. 04. 28.-i ülésén
egyéb elfoglaltságom miatt nem tudok részt venni.

Szolnok, 2016. 04. 20.


aláírás

NYILATKOZAT

Alulírott Szymczak Judit *(lakcím: 5000 Szolnok, Bimbó u 66.1.8*) nyilatkozom, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2016. április 28-i ülésén tárgyalandó, személyemet is érintő előterjesztés zárt/nyílt ülésen történő tárgyalását kérem.

Szolnok, 2016. április 11.

Szymczak Judit

Név

.....*Szymczak Judit*.....

Aláírás

NYILATKOZAT

Alulírott Szappanos Józsefné *(lakcím: 5008 Szolnok, Ybl M u 11*) nyilatkozom, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2016. április 28-i ülésén tárgyalandó, személyemet is érintő előterjesztés zárt/nyílt ülésen történő tárgyalását kérem.

Szolnok, 2016. április ...11.....

SZAPPANOS JÓZSEFNÉ

Név

Szappanos Józsefné

Aláírás

* Kitöltés nyomtatott nagybetűvel, a személyazonosító igazolvány és a lakcímkártya adatai alapján

NYILATKOZAT

Alulírott Pékné Csomor Katalin *(anya neve: Broda Gizella, szül.hely, idő: Szolnok, 1968. 10.18., szem.ig. szám: 811165 JA, lakcím: 5000 Szolnok, Várkonyi tér 3.3./11*) nyilatkozom, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2016. április 28-i ülésén tárgyalandó, személyemet is érintő előterjesztés **zárt/nyílt** ülésen történő tárgyalását kérem.

Szolnok, 2016. április 13.

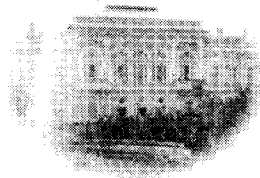
PÉKNÉ CSOMOR KATALIN

Név

Pékné Csomor Katalin

Aláírás

* Kitöltés nyomtatott nagybetűvel, a személyazonosító igazolvány és a lakcímkártya adatai alapján



SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

MEGHÍVÓ

SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

2016. április 28-án (csütörtökön) **9,00** órai kezdettel tartja munkaterv szerinti ülését, melyre ezúton tisztelettel **meghívom**

Az ülés helye: Városháza Hubay Ferenc Díszterme (Szolnok, Kossuth tér 9.)

Javasolt napirendek:

Nyílt ülésre

1. Tájékoztató a Coop Szolnok Zrt. tevékenységéről **(szóbeli)**

Előadó: Csepeli Lajos vezérigazgató

Személyi kérdések és kapcsolódó előterjesztés:

2. Előterjesztés a Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet igazgatójának megbízására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

3. Előterjesztés a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Szolnoki Tankerülete fenntartásában működő intézmények intézményvezetői megbízásához kapcsolódó véleményezési eljárásban való részvételre

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

4. Előterjesztés a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által működtetett köznevelési intézmények átszervezésének, valamint szakkollégiumi cím elnyerésének véleményezésére **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Rendeletek és kapcsolódó előterjesztés:

5. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2015. évi költségvetésének teljesítéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

6. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről és az ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 15/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

7. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terveinek módosítására, a településszerkezeti terv jóváhagyására, valamint a Szolnoki Építési Szabályzat és Szabályozási Terv elfogadására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

8. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terv módosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Városüzemeltetéshez kapcsolódó előterjesztés:

9. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a KMKK Középkélet-magyarországi Közlekedési Központ Szolnoki Területi Igazgatósága között megkötött közszolgáltatási szerződés 1. sz. mellékletének módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Gazdasági társaságokhoz kapcsolódó előterjesztések:

10. Előterjesztés a Reptár Szolnok Nonprofit Kft. alapító okiratának módosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

11. Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2016. évi támogatási szerződésének módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

12. Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2016. évi üzleti tervének jóváhagyására **(pótlólagos)**

Előadó: Balázs Péter ügyvezető

13. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2016. évi üzleti tervének jóváhagyására **(pótlólagos)**

Előadó: Csatári István vezérigazgató

14. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. támogatási szerződésének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

15. Előterjesztés az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató

16. Előterjesztés a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Juhász Gyuláné ügyvezető igazgató

17. Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Rózsa József ügyvezető igazgató

18. Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadók: Patkós Imre

Ignác Ervin ügyvezetők

Humán területhez kapcsolódó előterjesztések:

19. Előterjesztés a Versegly Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

20. Előterjesztés a Damjanich János Múzeum szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

21. Beszámoló a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által működtetett, valamint Szolnok város részére ellátást nyújtó szociális intézmények szakmai munkájáról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

22. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város 2014-2020. évi drog-ellenes stratégiája és 2015. évi cselekvési programjának aktualizálására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

23. Előterjesztés a látvány- csapatsportok támogatásának adókedvezményéből megvalósítandó fejlesztésekhez szükséges döntések meghozatalára **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó előterjesztések:

24. Előterjesztés az egyes költségvetési szervek vagyionkezelésével kapcsolatos döntések meghozatalára **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

25. Előterjesztés a Szolnok, Kossuth tér 5. sz. alatti ingatlan bérbeadására vonatkozó szerződés módosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Alapítványokkal kapcsolatos előterjesztések:

26. Előterjesztés alapítványokkal kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

27. Előterjesztés alapítvány támogatására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Kezdeményezéshez való csatlakozás:

28. Előterjesztés Open&Agile Smart Cities (Nyitott és Agilis Okos Városok) Kezdeményezéshez történő csatlakozásra

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Jelentés, tájékoztatók:

29. Tájékoztató a 2015. évi bizottsági ellenőrzések tapasztalatairól

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

30. Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtására (pótlólagos)

Előadók: Szalay Ferenc polgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

31. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról (pótlólagos)

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Zárt ülésre:

Városüzemeltetéshez kapcsolódó előterjesztések:

1. Előterjesztés az ALFA-NOVA Kft. által megfizetett koncessziós díj terhére 2016. évben végzendő felújítások, beruházások meghatározására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

2. Előterjesztés a koncessziós díj terhére végzendő halaszthatatlan víziközmű beruházásra és kapcsolódó döntések meghozatalára

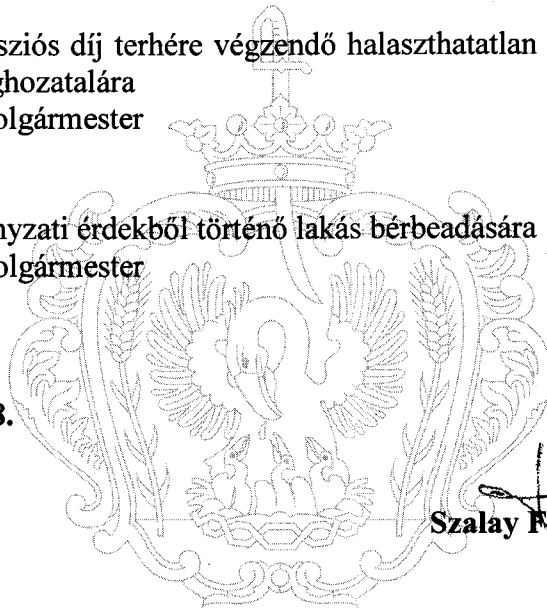
Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Lakásbérbeadás:

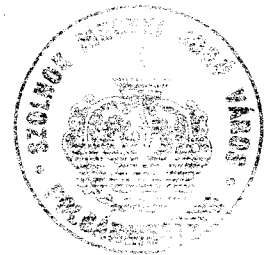
3. Előterjesztés önkormányzati érdekből történő lakás bérbeadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szolnok, 2016. április 18.



Szalay Ferenc



**SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

M Ó D O S Í T Á S

**Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése
2016. április 28-ai ülésére
a Közgyűlés 2016. I. félévi munkatervéhez**

Tisztelt Közgyűlés!

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 2016. I. félévi munkatervét a 254/2015. (XI.25.) számú határozattal hagyta jóvá.

Javaslom a 2016. április 28-ai ülés nyílt napirendi pontjai közül törölni az alábbi napirendi pontokat:

- Előterjesztés a Szolnok Televízió Zrt. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Ifj. Dr. Tóta Áron, az Igazgatóság elnöke

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Indok: Az egyeztetések nem zárultak le.

- Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Balázs Péter ügyvezető

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Indok: Az egyeztetések nem zárultak le.

- Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Csatári István vezérigazgató

Az előkészítést koordinálja:

Fejlesztési Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Indok: További egyeztetések szükségesek.

- Tájékoztató a települési támogatásokról szóló 2/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletben foglalt települési támogatás időarányos felhasználásának tapasztalatairól

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság

Indok: Az előterjesztés tartalmának összeállítása folyamatban van.

- Előterjesztés a Szollak Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: András Imre ügyvezető

Az előkészítést koordinálja:

Gazdasági Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Indok: További egyeztetések szükségesek.

- Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: András Imre ügyvezető

Az előkészítést koordinálja:

Gazdasági Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Indok: További egyeztetések szükségesek.

- Előterjesztés a Zöld Ház társasház 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló, valamint a 2016. évi üzemeltetési terv elfogadására

Előadó: András Imre ügyvezető

Az előkészítést koordinálja:

Gazdasági Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Indok: További egyeztetések szükségesek.

- Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat felügyelete alá tartozó szervezetek 2015. évi összefoglaló ellenőrzési jelentéséről

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Ellenőrzési Osztály

Az előterjesztést véleményezi:

Ellenőrző Bizottság

Indok: További egyeztetések szükségesek.

Tisztelt Közgyűlés!

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását:

**.../2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat
a Közgyűlés 2016. I. félévi munkatervének módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a Közgyűlés a 2016. I. félévi munkatervének jóváhagyásáról szóló 254/2015. (XI.25.) számú közgyűlési határozatát az alábbiak szerint módosítja:

1./ A 2016. április 28-ai ülés nyílt napirendi pontjai közül törli és a 2016. május 26-ai ülés nyílt napirendi pontjai közé felveszi az alábbi napirendi pontokat:

- Előterjesztés a Szolnok Televízió Zrt. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Ifj. Dr. Tóta Áron, az Igazgatóság elnöke

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Balázs Péter ügyvezető

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Csatári István vezérigazgató

Az előkészítést koordinálja:

Fejlesztési Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- Tájékoztató a települési támogatásokról szóló 2/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletben foglalt települési támogatás időarányos felhasználásának tapasztalatairól

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság

- Előterjesztés a Szollak Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Andrási Imre ügyvezető

Az előkészítést koordinálja:

Gazdasági Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Andrási Imre ügyvezető

Az előkészítést koordinálja:

Gazdasági Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- Előterjesztés a Zöld Ház társasház 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló, valamint a 2016. évi üzemeltetési terv elfogadására

Előadó: Andrási Imre ügyvezető

Az előkészítést koordinálja:

Gazdasági Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

2./ A 2016. április 28-ai ülés nyílt napirendi pontjai közül törli és a 2016. június 30-ai ülés nyílt napirendi pontjai közé felveszi az alábbi napirendi pontot:

- Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat felügyelete alá tartozó szervezetek 2015. évi összefoglaló ellenőrzési jelentéséről

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Ellenőrzési Osztály

Az előterjesztést véleményezi:

Ellenőrző Bizottság

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

Szolnok, 2016. április 20.



Szalay Ferenc

SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERE

HATÁROZATI JAVASLAT

.../2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat a 2016. április 28-ai munkaterv szerinti közgyűlés nyílt ülése napirendjeinek jóváhagyásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 10. § (3), 11. § (3), 15. § (2) bekezdés e.) pontja alapján a **2016. április 28-ai** munkaterv szerinti nyílt ülésének napirendjeit, azok sorrendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1. Tájékoztató a Coop Szolnok Zrt. tevékenységéről (szóbeli)

Előadó: Csepeli Lajos vezérigazgató

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Városüzemeltetéshez kapcsolódó előterjesztés:

2. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a KMKK Középkélet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. Szolnoki Területi Igazgatósága közötti megkötött közszolgáltatási szerződés 1. sz. mellékletének módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezetek elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Személyi kérdések és kapcsolódó előterjesztések:

3. Előterjesztés a Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet igazgatójának megbízására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 10 fő igen szavazata.)

4. Előterjesztés a Damjanich János Múzeum szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

5. Előterjesztés a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Szolnoki Tankerülete fenntartásában működő intézmények intézményvezetői megbízásához kapcsolódó véleményezési eljárásban való részvételre

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezetek elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

6. Előterjesztés a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által működtetett köznevelési intézmények átszervezésének, valamint szakkollégiumi cím elnyerésének véleményezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Rendeletek és kapcsolódó előterjesztések:

7. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2015. évi költségvetésének teljesítéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A rendelet-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 10 fő igen szavazata.)

8. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről és az ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 15/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A rendelet-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 10 fő igen szavazata.)

9. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terveinek módosítására, a településszerkezeti terv jóváhagyására, valamint a Szolnoki Építési Szabályzat és Szabályozási Terv elfogadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

(A rendelet-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 10 fő igen szavazata.)

10. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terv módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

11. Előterjesztés az egyes költségvetési szervek vagyonkezelésével kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

(A rendelet-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 10 fő igen szavazata.)

Gazdasági társaságokhoz kapcsolódó előterjesztések:

12. Előterjesztés a Reptár Szolnok Nonprofit Kft. alapító okiratának módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 10 fő igen szavazata.)

13. Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2016. évi támogatási szerződésének módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

14. Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2016. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Balázs Péter ügyvezető

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

15. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2016. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Csatári István vezérigazgató

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

16. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. támogatási szerződésének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

17. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

18. Előterjesztés az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

19. Előterjesztés a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Juhász Gyuláné ügyvezető igazgató

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

20. Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Rózsa József ügyvezető igazgató

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

21. Előterjesztés a látvány- csapatsportok támogatásának adókedvezményéből megvalósítandó fejlesztésekhez szükséges döntések meghozatalára

Előadó: Rózsa József ügyvezető igazgató

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

22. Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadók: Patkós Imre

Ignác Ervin ügyvezetők

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Humán területhez kapcsolódó előterjesztések:

23. Előterjesztés a Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

24. Beszámoló a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által működtetett, valamint Szolnok város részére ellátást nyújtó szociális intézmények szakmai munkájáról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

25. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város 2014-2020. évi drog-ellenes stratégiája és 2015. évi cselekvési programjának aktualizálására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó előterjesztés:

26. Előterjesztés a Szolnok, Kossuth tér 5. sz. alatti ingatlan bérbeadására vonatkozó szerződés módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Alapítványokkal kapcsolatos előterjesztések:

27. Előterjesztés alapítványokkal kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 10 fő igen szavazata.)

28. Előterjesztés alapítvány támogatására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Kezdeményezéshez való csatlakozás:

29. Előterjesztés Open&Agile Smart Cities (Nyitott és Agilis Okos Városok) Kezdeményezéshez történő csatlakozásra

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Jelentés, tájékoztatók:

30. Tájékoztató a 2015. évi bizottsági ellenőrzések tapasztalatairól

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

31. Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtására

Előadók: Szalay Ferenc polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

(A határozat-tervezetek elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

32. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezetek elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Képviselők helyben

Szolnok, 2016. április 27.



Szalay Ferenc

SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERE

HATÁROZATI JAVASLAT

.../2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat a 2016. április 28-ai munkaterv szerinti közgyűlés zárt ülése napirendjeinek jóváhagyásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c.) pontja, valamint a Solnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 11. § (3) bekezdése alapján, a **2016. április 28-ai** munkaterv szerinti zárt ülésének napirendjeit az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Városüzemeltetéshez kapcsolódó előterjesztések:

1. Előterjesztés az ALFA-NOVA Kft. által megfizetett koncessziós díj terhére 2016. évben végzendő felújítások, beruházások meghatározására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

¹Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c.) pontja alapján **(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)**

2. Előterjesztés a koncessziós díj terhére végzendő halaszthatatlan víziközmű beruházásra és kapcsolódó döntések meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c.) pontja alapján **(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)**

Lakásbérbeadás:

3. Előterjesztés önkormányzati érdekből történő lakás bérbeadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c.) pontja alapján **(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)**

¹A képviselő-testület zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

Szolnok, 2016. április 27.



Szalay Ferenc

Tárgy: Napirend előtti kérdés

Feladó: Zoltán Radócz <zoltan.radocz@gmail.com>

Dátum: 2016.04.26. 6:53

Címzett: Polgármester <polgarmester@ph.szolnok.hu>, jegyzo@ph.szolnok.hu

Szolnok Megyei Jogú Város

Polgármesteri Hivatala

Szalay Ferenc

Polgármester Úr részére

Tisztelt Polgármester Úr!

Szolnok Megyei Jogú Város Város Közgyűlésének 2016 áprilisi ülésén a következő témában kívánok napirend előtti kérdést feltenni:

Országos szinten átalakult a hulladékgazdálkodás, ugyanis április elsejétől megkezdte működését a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. Ez gyakorlatilag azt jelenti majd, hogy az új cég kiküldi a számlát a lakosoknak, a lakosok kifizetik a szemétszállítási díjat az új cégnek, az új cég pedig kifizeti ezt a szemétszállítóknak. Hogyan működik a rendszer az NHSZ Szolnok Zrt. és az állami számlázó cég között, erre vonatkozóan milyen megállapodásokat kötött a két cég? Az új számlázási rend költségeit ki állja, a szolgáltatás vesztését ki, hogyan fogja kompenzálni az NHSZ Szolnok Zrt. részére? Mi történik a hátralékokkal, okozhatja-e az új rendszer beállása a szolnoki szolgáltatás díjának emelkedését?

Tisztelettel:

Radócz Zoltán

önkormányzati képviselő

E: 15306
2016.04.25. 15⁴⁵ λ

Szalay Ferenc
Polgármester Úr
Részére

Szolnok Megyei Jogú Város
Szolnok

Tisztelt Polgármester Úr!

A Szolnok Megyei Jogú Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) számú rendelet alapján a következő napirend előtti kérdéseket kívánom feltenni Önnek a 2016. április 27-i közgyűlésen:

Az elmúlt napokban két rendkívül fontos gazdasági beruházáson vehettünk részt Szolnokon. Az Eagle Ottawa új gyáregysége már működik, míg a Béres Zrt-nél az alapkövét tettük le az új gyártó és raktárépületnek.

A két fejlesztés egyértelműen azt igazolja, hogy városunk gazdasága rendkívül jó úton halad, az itt lévő cégek bíznak a helyi munkaerőben és a településben. Az előbb említett Eagle Ottawa öt évvel ezelőtt 500 embernek adott munkát, ma már 2000-en dolgoznak itt, s további bővülés várható.

Kérdésem: Tisztelt Polgármester Úr! Városunk gazdasági mutatói miként változtak, milyenkilátásaink lehetnek ezen a téren a jövőt illetően? Városunk mivel tudja segíteni az itt lévő cégek munkáját?

Szolnok, 2016. április 25.

Köszönettel:

Molnár Iván
önkormányzati képviselő