

SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

2010. március 25-i

Munkaterv szerinti nyílt ülésének

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése

2010. március 25-i munkaterv szerinti nyílt ülésén tárgyalt napirendjei

		Oldal
1. napirend	Előterjesztés a pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról, valamint a gyermekvédelmi támogatásokról szóló 56/1995. (XII.22.) KR. sz. rendelet módosítására	11
2. napirend	Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 4/2002. (I.31.) KR. sz. rendelet módosítására	12
3. napirend	Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított szociális és gyermekjóléti ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 20/2008. (V.30.) KR. rendelet módosítására	17
4. napirend	Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2002. (XII.19.) KR. rendelet módosítására	20
5. napirend	Előterjesztés a „Liget Otthon” Fogyatékos Személyek Ápoló, Gondozó Otthona és Nappali Intézménye és a Szandaszőlősi Általános Iskola, Művelődésihez és Alapfokú Művészetoktatási intézmény alapító okiratának módosítására	25
6. napirend	Előterjesztés a város középfokú oktatási intézményeiben a 2010/2011. tanévben indítható programok meghatározásáról szóló 265/2009. (X.29.) sz. közgyűlési határozat módosítására	35
7. napirend	Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Városi Művelődési és Zenei Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. között megkötött megállapodás módosítására	38
8. napirend	Előterjesztés az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására	44
9. napirend	Előterjesztés az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. támogatási szerződéseinek jóváhagyására	46
10. napirend	Előterjesztés a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására	60

11. napirend	Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. között a közcélú foglalkoztatásban résztvevők munkabér- és járulék költségeire vonatkozó támogatási szerződés jóváhagyására	62
12. napirend	Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2010. évi támogatási szerződésének valamint 2010. évi üzleti tervének jóváhagyása	74
13. napirend	Előterjesztés a Szolnok TV Zrt. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására	78
14. napirend	Előterjesztés a Szolnok TV Zrt. 2010. évi támogatási szerződésének jóváhagyására	80
15. napirend	Előterjesztés a Szolnok Televízió Részvénytársaság és Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata között megkötött Kommunikációs együttműködési program módosításának jóváhagyására	92
16. napirend	Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására	96
17. napirend	Előterjesztés a Szollak Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására	98
18. napirend	Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására	99
19. napirend	Tájékoztató a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. Társasági szerződése módosításának megismerésére	100
20. napirend	Tájékoztató a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2010. évi üzleti tervének megismerésére	120
21. napirend	Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2010. évi támogatási szerződésének jóváhagyására	123
22. napirend	Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Jászkun Volán Zrt. között kötendő támogatási szerződés jóváhagyására	135
23. napirend	Előterjesztés Szolnok város játszótér felújítási és építési programjának végrehajtásáról szóló 120/2008. (IV.24.) sz. közgyűlési határozat módosítására	138
24. napirend	Előterjesztés az Újvárosi Általános Iskola átszervezésére	140
25. napirend	Előterjesztés a Jász-Nagykun-Szolnok Szakképzés-szervezési Társulás számára fejlesztési célú források megelőlegezésére	144

26. napirend	Előterjesztés az Etnikai Népfőiskolai Társasággal kötendő együttműködési megállapodás elfogadására	146
27. napirend	Előterjesztés a Szolnok, Malom u. 20. sz. alatti, 9107/6/A/13 hrsz.-ú üzlethelyiség Civil Regionális Társulás részére történő jelképes ellenértékű bérbeadására	148
28. napirend	Előterjesztés országzászló elhelyezésére	151
29. napirend	Előterjesztés a Tiszaligeti körtöltés suvadás utáni helyreállításához vis maior támogatási igény módosítására és a támogatási összeg fel nem használt részéről való lemondásra	155
30. napirend	Előterjesztés a vis maior helyzet megoldásához, támogatási igény benyújtására és a szükséges önerő biztosítására	156
31. napirend	Előterjesztés a helyi önkormányzatok könyvtári és közművelődési érdekeltség-növelő támogatásáról szóló 4/2004. (II.20.) NKÖM rendelet alapján támogatási igény benyújtására és az ahhoz szükséges önerő biztosítására	157
32. napirend	Előterjesztés a „Decentrum építése, buszöblök és szakműhelyek felújítása, utastájékoztató táblák beszerzése Szolnokon” című ÉAOP-2009-3.1.4/A kódszámú pályázati kiírás keretében konzorciumi pályázat benyújtására, és az önkormányzati projektelemek önerejének biztosításáról szóló 15/2010 (I.28.) számú közgyűlési határozat módosítására	158
33. napirend	Tájékoztató a 2009. évi bizottsági ellenőrzések tapasztalatairól	159
34. napirend	Jelentés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról	162
35. napirend	Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról	169

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2010. március 25-i munkaterv szerinti nyílt ülésének

RENDELETEI

- 9/2010. (III.29.) Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2002. (XII.19.) KR. rendelet módosításáról
- 10/2010. (III.29.) a pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról, valamint a gyermekvédelmi támogatásokról szóló 56/1995. (XII.22.) KR. sz. rendelet módosításáról
- 11/2010. (III.29.) a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 4/2002. (I. 31.) KR. sz. rendelet módosításáról
- 12/2010. (III.29.) a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított szociális és gyermekjóléti ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 20/2008. (V.30.) KR. rendelet módosításáról

HATÁROZATAI

- 58/2010. (III.25.) a 2010. március 25-i munkaterv szerinti közgyűlés nyílt napirendjeinek, sorrendjének jóváhagyásáról
- 59/2010. (III.25.) a 2010. március 25-i munkaterv szerinti közgyűlés zárt napirendjeinek, sorrendjének jóváhagyásáról
- 60/2010. (III.25.) a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 4/2002. (I. 31.) KR. sz. rendelet módosításával kapcsolatos feladatokról
- 61/2010. (III.25.) a „Liget Otthon” Fogytékos Személyek Ápoló, Gondozó Otthona és Nappali Intézménye és a Szandaszőlősi Általános Iskola, Művelődési Ház és alapfokú Művészetoktatási Intézmény alapító okiratának módosításáról

- 62/2010. (III.25.) a város középfokú oktatási intézményeiben a 2010/2011. tanévben indítható programok meghatározásáról szóló 265/2009. (X.29.) sz. közgyűlési határozat módosításáról
- 63/2010. (III.25.) a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Városi Művelődési és Zenei Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. között megkötött meg-állapodás módosításáról
- 64/2010. (III.25.) az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyásáról
- 65/2010. (III.25.) az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. támogatási szerződéseinek jóváhagyásáról
- 66/2010. (III.25.) a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2010.évi üzleti tervének jóváhagyásáról a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2010.évi üzleti tervének jóváhagyásáról
- 67/2010. (III.25.) Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. között a közcélú foglalkoztatásban résztvevők munkabér- és járulék költségeire vonatkozó támogatási szerződés jóváhagyásáról
- 68/2010. (III.25.) a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2010. évi támogatási szerződésének-, valamint 2010. évi üzleti tervének jóváhagyásáról
- 69/2010. (III.25.) Szolnok TV Zrt. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyásáról
- 70/2010. (III.25.) a Szolnok TV Zrt. 2010. évi támogatási szerződésének jóváhagyásáról
- 71/2010. (III.25.) a Szolnok Televízió Részvénytársaság és Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata között megkötött Kommunikációs együttműködési program módosításának jóváhagyásáról
- 72/2010. (III.25.) a Szolnoki Ipari Park Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyásáról
- 73/2010. (III.25.) a Szollak Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyásáról

- 74/2010. (III.25.) a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2010. évi üzleti tervének jóváhagyásáról
- 75/2010. (III.25.) a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. társasági szerződése módosításának megismeréséről
- 76/2010. (III.25.) a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2010. évi üzleti tervének megismeréséről
- 77/2010. (III.25.) a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2010. évi támogatási szerződésének jóváhagyásáról
- 78/2010. (III.25.) Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Jászkun Volán Zrt. között kötendő támogatási szerződés jóváhagyásáról
- 79/2010. (III.25.) Szolnok város játszótér felújítási és építési programjának végrehajtásáról szóló 120/2008. (IV.24.) sz. közgyűlési határozat módosításáról
- 80/2010. (III.25.) az Újvárosi Általános Iskola átszervezéséről
- 81/2010. (III.25.) a Jász-Nagykun-Szolnok Szakképzés-szervezési Társulás számára fejlesztési célú források megelőlegezéséről
- 82/2010. (III.25.) az Etnikai Népfőiskolai Társasággal kötendő együttműködési megállapodás elfogadásáról
- 83/2010. (III.25.) a Szolnok, Malom u. 20. sz. alatti, 9107/6/A/13 hrsz-ú üzlethelyiség Civil Regionális Társulás részére történő jelképes ellenértékű bérbeadásáról
- 84/2010. (III.25.) országzászló elhelyezéséről
- 85/2010. (III.25.) a Tiszaligeti körtöltés suvadás utáni helyreállításához vis maior támogatási igény módosításáról és a támogatási összeg fel nem használt részéről való lemondásról
- 86/2010. (III.25.) a vis maior helyzet megoldásához támogatási igény benyújtásáról és a szükséges önerő biztosításáról

- 87/2010. (III.25.) a helyi önkormányzatok könyvtári és közművelődési érdekeltségnövelő támogatásáról szóló 4/2004. (II.20.) NKÖM rendelet alapján támogatási igény benyújtásáról és az ahhoz szükséges önerő biztosításáról
- 88/2010. (III.25.) a „Decentrum építése, buszöblök és szakműhelyek felújítása, utas-tájékoztató táblák beszerzése Szolnokon” című ÉAOP-2009-3.1.4./A kód-számú pályázati kiírás keretében konzorciumi pályázat benyújtására, és az önkormányzati projektelemek önerejének biztosításáról szóló 15/2010 (I.28.) számú közgyűlési határozat módosításáról
- 89/2010. (III.25.) az Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság 2009. évben végzett ellenőrzési tapasztalatairól szóló tájékoztató elfogadásáról
- 90/2010. (III.25.) az Ellenőrző Albizottság 2009. évben végzett ellenőrzési tapasztalatairól szóló tájékoztató elfogadásáról
- 91/2010. (III.25.) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Oktatási és Kulturális Bizottságának 2009. évben végzett ellenőrzési tapasztalatairól szóló tájékoztatás elfogadásáról
- 92/2010. (III.25.) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének Városfejlesztési Bizottsága 2009. évben végzett ellenőrzésének tapasztalatairól
- 93/2010. (III.25.) a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról
- 94/2010. (III.25.) a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról szóló tájékoztató elfogadásáról
- 95/2010. (III.25.) alapítványok támogatásáról

X. 438-3/2010.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 2010. március 25-i munkaterv szerinti **nyílt** üléséről

Az ülés helye: Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Díszterme (Szolnok, Kossuth tér 9.)

Jelenlévő képviselők: Szalay Ferenc polgármester, Bagdi Sándorné, Bánóczy Lajos, Dr. Bozó Andrea, Bozsányi István, Csák László, Ferenczné Teleky Éva, Dr.Füle István, Hegmanné Nemes Sára, Jánosiné Dr.Bene Ildikó, Dr.Kállai Mária, Kerék Gyula, Dr.Kovács László, Dr.Nemes András, Dr.Nagy Rózsa, Palla Béla, Pálmai László, Szabó István, Dr. Szegedi Károly, Tasnádi Zoltán, Dr.Tóta Áron, Tóth Ferenc, Tóth Istvánné, Vörös Ádám (24 fő)

Távolmaradását bejelentette: Csala Sándor Péter, Dr.Póta Sándor, Radócz Zoltán képviselők (3 fő).

Tanácskozási joggal megjelent:

Dr. Szakali Erzsébet jegyző, Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
Nguyen Ly Kamilla, a Szolnok Városi Gyermektanács képviselőjében, valamint Muhari Dávid, a Szolnok Városi Diákok Tanácsa képviselőjében.

A Polgármesteri Hivatal képviselőjében az ülésen megjelent:

Hegedűs János, Kéri József, Szutorisz-Szügyi Csongor igazgatók, Dr.Versitz Éva, Romhányi Beáta, Dr.Kondor Anita, Ráczné Terenyey Márta, Ferenczi Erika, Szabó Róza, Dr.Lédeczi Barnabás, Csikós Sándor, Simon Gábor osztályvezetők, Dr.Mészáros Mátyás a Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezetének igazgatója

A jegyzőkönyvet vezette: Kissné Vincze Erzsébet osztályvezető

A jegyzőkönyvet hangfelvétel alapján összeállították a Szervezési Osztály munkatársai.

Az egyes napirendi pontok tárgyalásánál tanácskozási joggal megjelentek:

II. napirendi pontnál:	Mészáros Mihályné, Vörösné Békéssy Klára igazgatók
III. napirendi pontnál:	Mohácsi Andrea igazgató
V. napirendi pontnál:	Vörösné Békéssy Klára igazgató
VII-VIII-IX. napirendi pontoknál:	Molnár Lajos Milán és Tóth Sándor ügyvezető-igazgatók
XII. napirendi pontnál:	Rózsa József ügyvezető-igazgató
XIII-XIV-XV. napirendi pontoknál:	Harsa Béla cégvezető

XVI-XVII. napirendi pontnál:	Andrási Imre ügyvezető-igazgató
XVIII. napirendi pontnál:	Csatári István vezérigazgató
XIX. napirendi pontnál:	Magyarné Kádár Piroska gazdasági vezető
XIX. napirendi pontnál:	Magyarné Kádár Piroska gazdasági vezető, Dr.Szalóki István, a felügyelőbizottság elnöke
XX. napirendi pontnál:	Dr.Szalóki István, a felügyelőbizottság elnöke
XXIV. napirendi pontnál:	Jaczkó György görög katolikus paróchus
XXVI. napirendi pontnál:	Bereczki Józsefné, az Etnikai Népfőiskolai Társaság elnöke
XXVIII. napirendi pontnál:	Dr.Szalóki István, a Szolnokért Egyesület elnöke

Érdeklődő állampolgár: 5 fő

Megállapította, hogy a jelenléti ív tanúsága szerint jelen van 23 fő képviselő.
A Közgyűlés határozatképes.

Ismertette, a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint a pótlólagos előterjesztések, határozati javaslatok és egyéb kiegészítések jegyzékét a képviselők elérhetik a <http://kozgyules.szolnok.hu> címen, amelyek a **jegyzőkönyv 1. és 2. sz. mellékletei**.

A kiküldött meghívóból kérte törölni a következő napirendi pontot:

- Előterjesztés a „Szolnok Város Főzeneigazgatója” cím alapításáról és adományozásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Szalay Ferenc: A napirendi javaslatok az ülés előtt kiosztásra kerültek.

Érdeklődött, kinek van kérdése a napirendi javaslatokkal, azok sorrendjével kapcsolatban.

Kérdés, hozzászólás a napirendi pontokkal kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 22 fő – 15 igen szavazattal, 5 ellenszavazat és 2 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

58/2010. (III.25.) sz. közgyűlési h a t á r o z a t
a 2010. március 25-i munkaterv szerinti közgyűlés nyílt napirendjeinek, sorrendjének jóváhagyásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló többször módosított 31/2002. (XII.19.) KR. rendelet 12. § (3), a 13. § (4), a 18. § (2) bekezdés e.) pontja alapján a **2010. március 25-i** munkaterv szerinti **nyílt** ülésének napirendjeit, azok sorrendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1./ Előterjesztés a pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról, valamint a gyermekvédelmi támogatásokról szóló 56/1995.(XII.22.)KR. sz. rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

2./ Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 4/2002. (I.31.) KR. sz. rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kállai Mária alpolgármester

3./ Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított szociális és gyermekjóléti ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 20/2008. (V.30.) KR. rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kállai Mária alpolgármester

4./ Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2002. (XII.19.) KR. rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

5./ Előterjesztés a „Liget Otthon” Fogyatékos Személyek Ápoló, Gondozó Otthona és Nappali Intézménye és a Szandaszőlősi Általános Iskola, Művelődésihez és Alapfokú Művészetoktatási intézmény alapító okiratának módosítására

Előadó: Dr. Kállai Mária alpolgármester

6./ Előterjesztés a város középfokú oktatási intézményeiben a 2010/2011. tanévben indítható programok meghatározásáról szóló 265/2009. (X.29.) sz. közgyűlési határozat módosítására

Előadó: Dr. Kállai Mária alpolgármester

7./ Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Városi Művelődési és Zenei Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. között megkötött megállapodás módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

8./ Előterjesztés az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Molnár Lajos Milán,

Tóth Sándor ügyvezetők

9./ Előterjesztés az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. támogatási szerződéseinek jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

10./ Előterjesztés a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Juhász Gyuláné ügyvezető igazgató

11./ Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. között a középcélú foglalkoztatásban résztvevők munkabér- és járulék költségeire vonatkozó támogatási szerződés jóváhagyására

Előadó: Juhász Gyuláné ügyvezető igazgató

12./ Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2010. évi támogatási szerződésének valamint 2010. évi üzleti tervének jóváhagyása

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

13./ Előterjesztés a Szolnok TV Zrt. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: ifj. Dr. Tóta Áron, az Igazgatóság elnöke

14./ Előterjesztés a Szolnok TV Zrt. 2010. évi támogatási szerződésének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

15./ Előterjesztés a Szolnok Televízió Részvénytársaság és Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata között megkötött Kommunikációs együttműködési program módosításának jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

16./ Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: András Imre ügyvezető

17./ Előterjesztés a Szollak Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: András Imre ügyvezető

18./ Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Csatári István vezérigazgató

19./ Tájékoztató a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. Társasági szerződése módosításának megismerésére

Előadó: Patkós Imre ügyvezető

20./ Tájékoztató a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2010. évi üzleti tervének megismerésére

Előadó: Patkós Imre ügyvezető

21./ Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2010. évi támogatási szerződésének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

22./ Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Jászkun Volán Zrt. között kötendő támogatási szerződés jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

23./ Előterjesztés Szolnok város játszótér felújítási és építési programjának végrehajtásáról szóló 120/2008. (IV.24.) sz. közgyűlési határozat módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

24./ Előterjesztés az Újvárosi Általános Iskola átszervezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

25./ Előterjesztés a Jász-Nagykun-Szolnok Szakképzés-szervezési Társulás számára fejlesztési célú források megelőlegezésére

Előadó: Dr. Kállai Mária alpolgármester

26./ Előterjesztés az Etnikai Népfőiskolai Társasággal kötendő együttműködési megállapodás elfogadására

Előadó: Dr. Kállai Mária alpolgármester

27./ Előterjesztés a Szolnok, Malom u. 20. sz. alatti, 9107/6/A/13 hrsz.-ú üzlethelyiség Civil Regionális Társulás részére történő jelképes ellenértékű bérbeadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

28./ Előterjesztés országzászló elhelyezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

29./ Előterjesztés a Tiszaligeti körtöltés suvadás utáni helyreállításához vis maior támogatási igény módosítására és a támogatási összeg fel nem használt részéről való lemondásra

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

30./ Előterjesztés a vis maior helyzet megoldásához, támogatási igény benyújtására és a szükséges önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

31./ Előterjesztés a helyi önkormányzatok könyvtári és közművelődési érdekeltség-növelő támogatásáról szóló 4/2004. (II.20.) NKÖM rendelet alapján támogatási igény benyújtására és az ahhoz szükséges önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

32./ Előterjesztés a „Decentrum építése, buszöblök és szakműhelyek felújítása, utastájékoztató táblák beszerzése Szolnokon” című ÉAOP-2009-3.1.4/A kódszámú pályázati kiírás keretében konzorciumi pályázat benyújtására, és az önkormányzati projektelemek önerőjének biztosításáról szóló 15/2010 (I.28.) számú közgyűlési határozat módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

33./ Tájékoztató a 2009. évi bizottsági ellenőrzések tapasztalatairól

Előadó: a bizottságok elnökei

34./ Jelentés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról

Előadók: Szalay Ferenc polgármester

Dr. Szakali Erzsébet jegyző

35./ Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Értesülnek:

Szalay Ferenc polgármester
 Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
 Dr. Kállai Mária alpolgármester
 Szabó István alpolgármester
 Dr. Szakali Erzsébet jegyző
 Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 A képviselők helyben

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 22 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 7 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

59/2010. (III.25.) sz. közgyűlési h a t á r o z a t
a 2010. március 25-i munkaterv szerinti közgyűlés zárt napirendjeinek, sorrendjének jóváhagyásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 12. § (4) bekezdés a.) pontja, valamint Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2002. (XII.19.) KR. rendelet 12. § (3), 15. § (1)-(2), 18. § (2) bekezdés e.) pontja alapján biztosított jogkörében eljárva a **2010. március 25-i munkaterv szerinti zárt** ülésének napirendjeit, azok sorrendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1./ Előterjesztés a Szolnok Televízió Zártkörűen működő Részvénytársaság Alapító Okiratának módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. tv. 12. § (4) bekezdés a.) pontja alapján

2./ Előterjesztés a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság megalapítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

¹Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. tv. 12. § (4) bekezdés b.) pontja alapján

3./ Előterjesztés a „Szolnok Város Közbiztonságáért” Közalapítvány alapító okiratának módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

²Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. tv. 12. § (4) bekezdés a.) pontja alapján

4./ Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. terület értékesítésének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. tv. 12. § (4) bekezdés b.) pontja alapján

¹ A képviselő-testület zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

²A képviselő-testület zárt ülést tart: választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele; továbbá önkormányzati, hatósági, összeférhetlenségi és kitüntetési ügy, valamint vagyonyilatkozással kapcsolatos eljárás tárgyalásakor

5./ Előterjesztés fellebbezések elbírálására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. tv. 12. § (4) bekezdés a.) pontja alapján

Értesülnek:

- Szalay Ferenc polgármester
- Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
- Dr. Kállai Mária alpolgármester
- Szabó István alpolgármester
- Dr. Szakali Erzsébet jegyző
- Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
- Polgármesteri Hivatal Igazgatói
- A képviselők helyben

Szalay Ferenc: A mai közgyűlésre napirend előtti kérdést nyújtottak be az SZMSZ 31. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően Dr. Nagy Rózsa, Tasnádi Zoltán, Bozsányi István, Jánosiné Dr. Bene Ildikó, Csák László, Dr. Bozó Andrea, Dr. Nemes András, Bagdi Sándorné képviselők.

Dr. Nagy Rózsa: Az elmúlt év tavaszán civil kezdeményezésre halkolbász töltő fesztivált szerveztek, mely rendezvénynek nagy sikere volt. Ez inspirálta a szervezőket, hogy az idén is megismételjék és szélesebb rétegek felé nyissanak. Felvették a kapcsolatot a Szolnoki Főiskolával, akik infrastrukturális és szakmai segítséget ajánlottak fel. Megbeszéléseket folytattak a város képviselőivel is, akik támogatásukról biztosították a rendezvényt, amelynek időpontját is kitűzték várhatóan május 15-ére. Véleménye szerint a rendezvény remekül kapcsolódhat a Tisza fővárosa programhoz, erősítheti a város hírnevét, látogatókat vonzhat. Kérdése milyen formában tudja a város a halkolbász töltő fesztivált támogatni?

Szalay Ferenc véleménye szerint ez a gasztronómiai esemény nagyon ritka. Amennyiben az „Idegenforgalmi feladatok támogatása” pályázatra a fesztivál szervezői benyújtották pályázatukat, a Városfejlesztési Bizottság által hozott döntésnek megfelelően részesülhetnek az önkormányzat által biztosított támogatásban. A mai napon született döntés szerint 140.000,- Ft támogatást nyújtanak a rendezvényhez. A május 15-én, immár hagyományosan megrendezésre kerülő halkolbász töltő fesztivál erősíti az önkormányzat azon törekvését, melynek célja a „Szolnok a Tisza fővárosa” jelmondat szellemében minőségi szabadidős, kulturális és gasztronómiai rendezvények szervezése.

Dr. Nagy Rózsa megköszönte a választ és a Városfejlesztési Bizottság támogatását.

Tasnádi Zoltán: A költségvetési megszorítások a kötelező feladatok ellátását is jelentősen megnehezítették a város számára. Különösen igaz ez a helyzet a fejlesztésekre, jelen esetben az utépítésekre. Városunk utépítési programja ütemezetten tartalmazza a rossz állapotú utak felújítását, új utak építését, azonban az önkormányzati források jelentős megkurtítása miatt ismét megtorpannak az infrastrukturális fejlesztések. Milyen utak épülhetnek meg a válságos időszakban? Hol várhatnak a szolnoki lakosok utépítést ebben az esztendőben?

Szalay Ferenc: Ebben az évben a tavalyihoz képest 1,4 milliárd forinttal kevesebb forrás jut ugyanazokra a feladatokra. 770 millió forint hiány mutatkozik a város költségvetésében, ezért a fejlesztéseket is vissza kell szorítani, így az úthálózat fejlesztést is. Az utépítési- és útfelújítási programból 2010. évben a TEUT pályázaton nyertes utcák (Gárdonyi G., Liget,

Tiszaligeti sétány), a 2009. évből áthúzódó – megkezdett, vagy előkészített – feladatok, a Szandaszőlős Decentrum megvalósítása keretében a Krúdy Gy. utca, Munkácsy úti parkolók, ill. az antiszegregációs tervben szereplő Motor, Törteli utcák elkészülnek, a pályázatok folytatódnak. A Széchenyi lakótelepen a hurok utak felújítása a program része, melynek a tervei elkészültek, csak úgy, mint a Kazinczy Ferenc utca, Löwy Sándor utca, Toldi utca tervei. Vizsgálja a hivatal a Horog utca útburkolat felújításának lehetőségeit.

Tasnádi Zoltán megköszönte a választ. Véleménye szerint a Széchenyi városrészben a legnagyobb probléma a hurok utak állapota. Úgy gondolja, mindenképpen megoldást kell találni az utak javítására.

Bozsányi István: 2008. évben a képviselői alapjából a Szántó körúton egy múltat idéző gémes kutat kívánt állítani. A tervezésre a pénzüsszeg el lett különítve. Hol tart a megtervezett gémeskút kivitelezése?

Szalay Ferenc: A 2009. évi képviselői keretének terhére kezdeményezte a Szántó krt. – Pozsonyi u. kereszteződésének környezetrendezési munkáit, melynek egyik eleme lett volna a gémeskút elhelyezése. A kertépítészeti kivitelezési tervdokumentáció elkészítésére beérkezett árajánlat 300.000,- Ft volt, mely kimerítette volna a rendelkezésre álló keretet. Az egyeztetések során nyilvánvalóvá vált, hogy a Szántó krt. – Pozsonyi út csomópont bővítése szerepel a rendezési tervben megfogalmazott fejlesztési célok között. Ennek következtében a Bozsányi István által kezdeményezett környezetrendezésre felhasználható terület jelentős mértékben lecsökkent. A környezetrendezéshez szükséges tervek elkészítésére kértek árajánlatot, illetve a társosztályokkal elvégezték a szükséges munkaközi egyeztetéseket. A 2009. évi képviselői kerete a Szántó – Csokonai játszótérre történő mérleghinta beszerzésére és kihelyezésére került felhasználásra.

Bozsányi István felhívta a figyelmet arra, hogy a város épül, hiszen folyamatban van egy új gyalogoshíd, születnek újabb épületek, melyre büszkék a lakók, de a régiekhez is ragaszkodni kellene.

Jánosiné Dr. Bene Ildikó: A bölcsődei férőhelyek minden évben kevésnek bizonyulnak Szolnokon, ám idén különösen sokan maradhatnak ki a bölcsődei ellátásból a két intézmény felújítása miatt. Kérdése: mely intézmények újulnak meg, s hány férőhellyel csökken a befogadóképesség egy időre? Milyen fejlesztések lesznek az érintett bölcsődékben, meddig tart ez az átmeneti állapot?

Dr. Kállai Mária: Válaszában elmondta, hogy az önkormányzat az évek óta tapasztalható magas igények okán pályázatot nyújtott be a bölcsődei férőhelyek növelésére. A pályázat jelenleg elbírálás alatt van, amely ha nyer, a jelenlegi 60 főről 80 főre emelkedik a férőhelyek száma a Móra Ferenc úti bölcsődében. A támogatási összeg 100 millió forint, az önerő megközelítőleg 19 millió forint.

A jelenlegi felvételi folyamatban a Móra F. úti bölcsődébe a szeptemberben induló gondozási évre nem vesznek fel gyerekeket, az oda járó és óvodába nem menő mintegy 30 gyermeket is el kell helyezni. A másik pályázat a Kolozsvári úti Bölcsődét érinti, amely ugyan nem fogja igényelni a bölcsőde bezárását, hiszen a nyári szünetet júliusról augusztusra kívánja a bölcsőde áthelyezni. A remények szerint augusztus hónapban elkészül a palatető felújítása. Ha előre nem látható okokból nem készülne el augusztusban a tető, akkor is kinyitna a bölcsőde szeptemberben, részben a munkálatok szakaszolhatók, részben pedig az óvodai távozás miatt lecsökkenő gyermeklétszám biztonsága nagyon szoros belső munkaszervezéssel

megteremthető. A bölcsődei ellátás szempontjából is nehéznek ígérkezik ez az év, ezért az intézmény a jelenleg is zajló jelentkezési időszakban fokozottan törekszik a szülők tájékoztatására, illetve arra, hogy a két szóban forgó bölcsődén túl a többiek felé irányítsa a figyelmüket. A jelentkezők pontos létszámának ismeretében tudnak végső képet kapni az igényekről, illetve annak függvényében egyéb lehetséges megoldások irányába lépéseket tenni, ugyanakkor reményeik szerint hamarosan 20 új férőhellyel tudják növelni a meglévő kapacitást, ezzel a korosztály több mint 20%-ának biztosítani az ellátást. Jelenleg zajlik azon lehetőségek vizsgálata, hogy átmeneti megoldással, költségkímélő módon hogyan lehet enyhíteni a szülői igények magas számát.

Jánosiné Dr. Bene Ildikó megköszönte a választ.

Csák László: Az elmúlt időszakban új elemekkel is gazdagodott a városvezetés propaganda eszközeinek tára. Honlap, Grátis, reklámfilm, Helyi Téma. Mennyit fordít Szolnok város saját, illetve a tulajdonában álló cégek költségvetéséből propaganda, reklám, PR célokra, beleértve a szolnoki és a Szolnok környéki településeken bálókra, nyugdíjas kluboknak, civil szervezeteknek a polgármester és az alpolgármesterek nevében átadott ajándécsomagokat is. Hogyan juthat a közgyűlés harmadát kitevő szocialista frakció arányának megfelelő megjelenési lehetőséghez, véleményének, álláspontjának megismertetése céljából?

Szalay Ferenc véleménye szerint egy önmagára valamit adó város ma már nem tud meglenni korszerűen működő honlap, reklámok, média-megjelenések nélkül. Ezek elsősorban Szolnok városának megismertetését, a városi történések, közgyűlési döntések minél szélesebb körű megismerését célozzák meg elsősorban. A Grátisban megjelenő helyi témákat 350.000,- Ft-tal támogatja a város. Az Aktív Rádiót, a Szolnok TV-t a városi cégek is támogatják különböző reklámszerződésekkel. Szolnokon egyre pezsgőbb a kulturális élet, a civil szervezetek is számos megmozdulást szerveznek, ahová hívják a város polgármesterét, illetve alpolgármestereit. Mindenki előtt ismert, hogy a választott tisztségviselő képviseli ilyenkor Szolnok Város Önkormányzatát a rendezvényeken. Időnként ajándékot is visznek magukkal, ami maximum néhány ezer forintos értékű. Ilyen módon kizárólag szolnoki szervezeteket, klubokat támogat a város, más településeket természetesen nem. A városi költségvetés csökkenése miatt kevesebb összeggel támogatják a nyugdíjasokat, civil szervezeteket. A polgármesteri reprezentációs keretből előzetes megrendelés alapján a konkrét feladat megjelölésével rendeli meg a titkárság a kisebb ajándékokat. Az MSZP frakció véleménye eddig is helyet kapott a városi lapokban, rádiókban, televízióban, amennyiben további megjelenést igényelnek, azt tisztázzák az adott médium vezetőjével.

Csák László megköszönte a választ.

Dr. Bozó Andrea: Idén tavasszal éppen egy évtizede annak, hogy Szolnokot az évezred árvize majdnem elöntötte. A lakosság és a védekezésben résztvevő katonaság, vízügyi szakemberek hősiességének köszönhetően megmenekült a város.

Erről az évfordulóról véleménye szerint illene méltóképpen megemlékezni. Tervez-e a város bármilyen rendezvényt, megemlékezést?

Szalay Ferenc: Tíz évvel ezelőtt Szolnok város polgárai megmutatták, hogy tudnak összefogni a fontos kérdésekben. Ez az erő arra is képes volt, hogy megfékezze a Tisza hatalmas áradását. Szolnok és a környező települések küzdelmét egy ország figyelte, s kapott a város sok segítséget az ország minden részéből. A megfeszített munka napjaiban, heteiben, különösen sokat jelentett az együttműködés és a közös gondolkodás. Ez az időszak valóban

emlékezésre méltó, hiszen az összefogásra emlékezni már önmagában is közelebb hozhatja az embereket, ezért április 17-én meghirdetik az Összefogás Napját, ünneplésre várják az embereket a Kossuth térre. A kisebbeket játszótér, az ország legnagyobb labirintusa, óriási légvár várja majd. A téren kiállítást rendeznek be a szolnokiak árvízi fotóiból, s kora délután a református templomtól a Tiszaligeti Körcsarnokig élőlánccal kívánnak emlékezni az összefogásra.

Dr. Bozó Andrea megköszönte a választ. Véleménye szerint a bajban látszik meg, hogy az emberek mennyire össze tudnak fogni, s az az összefogás jó lenne, ha a mindennapokban is jellemző lenne.

Bagdi Sándorné: A Közgyűlés az elmúlt hónapban döntött arról, hogy a Tücsök-Hangya utcákon lévő telep rehabilitációjának egyik beruházását, a Seregély úti közösségi házat a lakossági kéréseknek megfelelően nem az eredetileg tervezett helyszínen építik meg. Milyen alternatívát talált a város vezetése a közösségi ház megépítésére? Annak léte feltétele-e a Széchenyi városrész rehabilitációs pályázatának?

Szalay Ferenc: Szolnok Megyei Jogú Város „Szolnok nyugati városrész szociális rehabilitáció” című kiemelt projektjavaslatban létesítendő Közösségi ház, az eredetileg tervezett helyszíntől nem messze, a Tücsök utca végén az önkormányzat tulajdonában lévő telken, új építéssel valósul meg. A korábbi tervezési útmutató új épület építését nem támogatta, azonban az új tervezési útmutató előírása szerint lehetőség nyílt új közösségi épület építésére. Ezt a projektjavaslatot kötelezően meg kell valósítani az önkormányzatnak, mivel ez a többi kiemelt város-rehabilitációs projekt megvalósításának feltétele.

Bagdi Sándorné megköszönte a választ.

Tóth Ferenc: 2009-ben Szolnok város 11 milliárd forintot fordított út és járdaépítésre, parkolók kialakítására. Ez közel 38 utcát érintett. Több jelzés érkezett felé az utak állapota miatt. Mi a város vezetésének a szándéka, áll-e rendelkezésre keret a felújításra?

Szalay Ferenc válaszában elmondta, a tél nem kedvezett az utak állapotának, ennyire rossz állapotba még nem kerültek egy tél után. A tavalyi évhez képest néhány tízmillió forinttal többet terveztek a kátyúk kijavítására. A lehető legtöbb utat kívánják kijavítani, s nyilván a legrosszabb minőségű utakkal kezdik a javítást.

Tóth Ferenc megköszönte a választ, s felhívta figyelmet arra, hogy a Tóth Árpád úti buszfordulónál 2 m²-enként található emberfejnyi méretű kátyú. Véleménye szerint megoldást kell keresni arra, hogy az útborítások tartósabb, magasabb minőségű aszfalttal készüljenek el. Információi szerint a MOL Értékesítési Üzletága rendelkezik olyan minőségű aszfalttal, amelynek a tartóssága kétszerese a jelenleginek.

Úgy gondolja, hogy a közbeszerzési kiírásnál kell megfogalmazni a város részéről egy olyan elvárást, miszerint magasabb minőségű aszfaltot kér a kivitelezőtől.

Szalay Ferenc véleménye szerint nem a kátyúzás a megoldás, hanem jó minőségű aszfaltszönyeggel kellene az utakat beborítani.

Csák László emlékeztette Szalay Ferencet arra, hogy az elmúlt közgyűlésen az útépitési programmal kapcsolatban tett fel kérdést, s választ nem kapott rá.

Szalay Ferenc átadta az útépitési programot Csák Lászlónak, s elmondta, hogy az úthálózat fejlesztési program nem tud olyan ütemben haladni, ahogy a város vezetése tervezte. A források függvényében történik az út- és járdafelújítás.

Csák László reagálásában elmondta, hogy a Löwy utcában nincs járda, balesetveszélyes a közlekedés az utcán. Több idős, járókerettel és bottal járó ember fordult ezzel kapcsolatban hozzá. Sajnálattal állapította meg, hogy az utca nem került az útépitési programba.

1. napirendi pont:

Előterjesztés a pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról, valamint a gyermekvédelmi támogatásokról szóló 56/1995.(XII.22.)KR. sz. rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc: A napirendi pontot véleményezte az Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

Dr. Kállai Mária szóbeli beajánlásában elmondta, hogy az idősek hulladékértékesítési díjának támogatását a rászorulóknak abban az esetben kapják meg, ha igénylik. Az igénylési határidő március 30.

K é r d é s e k :

Tóth Ferenc: A kedvezményt, illetve támogatást abban az esetben kapják meg a rászorultak, amennyiben igénylik. Az érintettek kapnak-e értesítőt ez ügyben?

Szalay Ferenc válaszában elmondta, minden érintett kap értesítést.

Hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 21 fő – 21 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

9/2010. (III.29.) önkormányzati rendelet

a pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról, valamint a gyermekvédelmi támogatásokról szóló 56/1995. (XII.22.) KR. sz. rendelet módosításáról

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A pénzbeli és a természetbeli szociális ellátásokról, valamint a gyermekvédelmi támogatásokról szóló 56/1995. (XII.22.) KR sz. rendelet 11/A. § (5) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„A támogatást a polgármester a kérelem benyújtása hónapjának első napjától 2011. február 28. napjáig terjedő időszakra állapítja meg. Abban az esetben, ha a kérelmező 2010. február 28-án hulladékkezelési díjtámogatásban részesül, a támogatás megállapításának kezdő napja a korábbi támogatás lejártát követő nap azzal, hogy a kérelemnek 2010. július 31-ig kell beérkeznie.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

Kelt: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 2010. március 25-i ülésén.

2. napirendi pont:

Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 4/2002. (I.31.) KR. sz. rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kállai Mária alpolgármester

Dr. Kállai Mária szóbeli beajánlásában elmondta, hogy a közgyűlésnek évente két alkalommal kell a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások térítési díját megállapítani. Az előterjesztés a Liget Otthon és a két lakóotthon térítési díjaira, valamint a gyermekétkeztetés és a bölcsődei ellátás díjaira tesz javaslatot. Kiemelte, összességében elmondható, hogy a Liget Otthon és a lakóotthonok térítési díjának megállapítása a jogszabályok szerint történt az intézményvezetőkkel egyeztetve, illetve az ellátottak teherbíró képessége alapján. 2009-ben a normatív állami támogatás 1 főre 787.450,- Ft volt, 2010-ben lecsökkent 710.650,- Ft-ra. Az előterjesztés a Liget Otthonra vonatkozóan 84.000,- Ft, a Napvirág Lakóotthonra 69.000,- Ft a Tiszavirág Lakóotthonra vonatkozóan pedig 72.000,- Ft havi díjra tesz javaslatot. A gyermekétkeztetésnél a bölcsődei ellátás díjának emelésére tesz javaslatot az előterjesztés, mely szeptember hónaptól 296,- Ft-ról 312,- Ft-os napidíjra változik. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata nem fogja tovább terhelni a szülőket sem az óvodai, sem az általános iskolai, sem a középiskolai étkeztetésben.

Az ellátás költsége itt is nőtt, de reálisan nézve éppen azok a gyermekek szorulnának ki az ellátásból, akiknek a legjobban szüksége lenne arra, hogy rendszeresen meleg ételhez jussanak az iskolában.

Szalay Ferenc: A napirendi pontot véleményezte az Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság, az Oktatási és Kulturális Bizottság és a Pénzügyi Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

K é r d é s e k :

Dr. Nagy Rózsa: A Pénzügyi Bizottság ülésén elhangzott, hogy a melegétel utalványok elfogadásának lehetőségét felülvizsgálják, és az intézményektől véleményt kérnek arra vonatkozóan, milyen kört érintene ez a fizetési módozat. Van-e valamilyen eredmény ezzel kapcsolatban?

Dr. Kállai Mária válaszában elmondta, a szülők 10-15%-a jelezte, hogy kíván meleg étel utalványt beváltani. Ez kb. 800-1000 főt jelent.

H o z z á s z ó l á s :

Dr. Nagy Rózsa: Az előterjesztés tartalmazza, hogy május 31. napjáig dönt a közgyűlés az utalványok elfogadásával kapcsolatban. A Pénzügyi Bizottság ülésén felvetődött, hogy nagyon magas a készpénzkezelés költsége is, s tekintettel arra, hogy a mai szülők modernnek, többségük jól tájékozott a pénzügyekben, valamint az önkormányzat helyzetét is egyszerűsítene, ha átutalással is lehetne teljesíteni bármelyik intézményben a fizetési kötelezettséget. Az intézményszolgálat vezetője nyitott volt erre. Reméli, néhány éven belül lehetőséget teremt az önkormányzat arra, hogy ne csak készpénzes és melegétel utalványok elfogadásával biztosítsa a fizetést.

Dr. Kállai Mária egyetértett Dr. Nagy Rózsával, de véleménye szerint a lakosságnak alacsony igénye van erre vonatkozóan, viszont a világ valóban ez irányba halad.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 21 fő – 21 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

60/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 4/2002. (I. 31.) KR. sz. rendelet módosításával kapcsolatos feladatokról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 1990. évi LXV. törvény 8.§ (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri Szalay Ferenc polgármestert, hogy vizsgálja meg a meleg-étkeztetési utalványok gyermekétkeztetésben történő elfogadásának lehetőségét és az erre vonatkozó javaslatot terjessze a Közgyűlés elé.

Határidő: 2010. május 31.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

A Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
 Dr. Kállai Mária alpolgármester
 Szabó István alpolgármester
 Dr. Szakali Erzsébet jegyző
 Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Bencsik Zsolt igazgató, Intézményszolgálat

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 21 fő – 21 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

**10/2010. (III.29.) önkormányzati rendelet
 a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások
 intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 4/2002. (I.31.) KR. sz.
 rendelet módosításáról**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 4/2002. (I. 31.) KR. sz. rendelet (a továbbiakban: R.) 1. sz. mellékletében foglalt táblázat helyébe a következő táblázat lép:

„A személyes gondoskodást nyújtó intézmények térítési díjai 2010. május 1-jétől

	MEGNEVEZÉS	A szolgáltatás 2009. évi önköltsége (Ft/hó/ellátott) A	A 2009. évi önköltség és a normatív állami támogatás különbözete (Ft/hó/ellátott) B	Intézményi térítési díj C
	Tárgyi adómentes körbe tartozó ellátások			
1	Ápolást, gondozást nyújtó intézmények térítési díjai			
	„Liget Otthon” Fogyatékos Személyek Ápoló, Gondozó Otthona	208.074,-Ft	142.453,- Ft.	84.000 Ft/fő/hó 2.800 Ft/fő/nap
	Teljes napi étkezési norma: (Ebből: ebéd: 510 Ft/adag, reggeli: 215 Ft/adag, vacsora: 295 Ft/adag)			1020,-Ft/nap

2	Nappali ellátást nyújtó intézmények térítési díjai			
	„Liget Otthon” Fogyatékos Személyek Ápoló Gondozó Otthona és Nappali Intézménye térítési díj étkezéssel:	92.121,-Ft	58.321,- (2.777,-Ft/nap)	900,-Ft/nap
	Térítési díj étkezés nélkül			175,-Ft/nap
3	Lakóotthon			
	„Liget Otthon” Fogyatékos Személyek Ápoló Gondozó Otthona és Nappali Intézménye, Fogyatékos Személyek Lakóotthona, Napvirág Lakóotthon	113.423,- Ft.	78.402,-Ft	69.000 Ft./fő/hó 2.300 Ft./fő/nap
	„Liget Otthon” Fogyatékos Személyek Ápoló Gondozó Otthona és Nappali Intézménye, Fogyatékos Személyek Lakóotthona, Tiszavirág Lakóotthon	138.047,- Ft	103.024,- Ft	72.000 Ft./fő/hó 2.400 Ft./fő/nap
	<i>Az étkezések ára: (ebéd: 510 Ft/adag, reggeli: 212 Ft/adag, vacsora: 298 Ft/adag)</i>			1020,-Ft/nap

”

2. §

Az R. 2. sz. mellékletében foglalt táblázat „Bölcsődei ellátás” mezője helyébe a következő mező lép:

„A gyermekélelmezés intézményi térítési díjai és rezsiköltség hozzájárulás

Ellátási forma	Étkezési jogcím A	Intézményi térítési díj	
		* (Ft.) B	** (Ft.) C
Bölcsődei ellátás	Egész napi ellátás	312	158

”

3. §

Az R. 2. sz. mellékletében foglalt táblázat helyébe a következő táblázat lép:

„A gyermekélelmezés intézményi térítési díjai és rezsiköltség hozzájárulás

Ellátási forma	Étkezési jogcím A	Intézményi térítési díj	
		* (Ft.) B	** (Ft.) C
	A	B	C
1 Bölcsődei ellátás	Egész napi ellátás	312	158
2 Óvodai napközi ellátás	Egész napi ellátás	281	159
	Tízórai	58	30
	Ebéd	172	100
	Uzsonna	51	29
3 Általános Iskola	Egész napi ellátás	361	203
	Tízórai	61	34
	Ebéd	248	140
	Uzsonna	52	29
4. Középiskolai menza	Ebéd	260	147
5. Középiskolai diákotthon	Egész napi ellátás	537	300
	Reggeli	111	61
	Ebéd	260	148
	Vacsora	166	91

* az intézményi térítési díj a hatályos ÁFA értékét nem tartalmazza

** a rezsiköltség hozzájárulás a hatályos ÁFA értékét nem tartalmazza

Az intézményi térítési díj összege azonos az ellátási formában alkalmazott bruttó nyersanyagköltséggel!”

4. §

(1) Ez a rendelet a 4.§ (2) bekezdésében foglalt kivétellel 2010. május 1. napján lép hatályba.

(2) E rendelet 3.§-a 2010. szeptember 1. napján lép hatályba.

Kelt: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2010. március 25-i ülésén.

3. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított szociális és gyermekjóléti ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 20/2008. (V.30.) KR. rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kállai Mária alpolgármester

Dr. Kállai Mária: Az előterjesztés 5. oldalán a hajléktalanok átmeneti ellátására vonatkozó táblázatban „A 2008. évi önköltség és a 2009. évi normatív állami támogatás különbözete (Ft/hó/ellátott)” megnevezésű oszlopban lévő 78.780,- Ft-, 82.802,- Ft-ra módosul. Ugyan ezen javítást kérte átvezetni a 10. oldalon lévő táblázatban is.

Szóbeli beajánlásában elmondta, hogy a szociális és gyermekjóléti kistérségi térítési díjakat rendeletben kell megfogalmazni, viszont rendeletet a fenntartó, a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása nem alkothat, ezért az Önkormányzatnak kell döntést hozni a díjakról. Az állami normatív hozzájárulás mintegy 10%-kal csökkent, ugyanakkor az ellátás költsége nőtt. Az előterjesztés 6-6,5%-os emelésre tesz javaslatot. Kiemelte, hogy a bentlakásos idős ellátásban 99.000,- Ft/hó költség volt tavaly, a javaslat azt tartalmazza, maradjon a díj az idén is, hiszen így is erőn felül jelentkezik a fizetési kötelezettség az ott élők számára. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásnak drasztikusan nőtt az állami normatívája, az előterjesztés arra tesz javaslatot, hogy a térítés díj nulla forint legyen, hiszen pontosan azok az emberek nem tudnák megfizetni, akinek a legnagyobb szüksége lenne rá.

Szalay Ferenc: A napirendi pontot véleményezte az Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 19 fő – 19 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

11/2010. (III.29.) önkormányzati rendelet

a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított szociális és gyermekjóléti ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 20/2008. (V.30.) KR rendelet módosításáról

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. tv. 92. §-a (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított szociális és gyermekjóléti ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 20/2008. (V.30.) KR rendelet 1. számú melléklete helyébe e rendelet melléklete lép.

2. §

Ez a rendelet 2010. május 1. napján lép hatályba.

Kelt: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 2010. március 25-i ülésén.

Melléklet a 11/2010. (III.29.) önkormányzati rendelethez

1.számú melléklet a 20/2008.(V.30.) KR. rendelethez

A személyes gondoskodást nyújtó intézmények térítési díjai 2010. május 1-től

I. Szociális étkeztetés:

kategória	A szolgáltatás 2009. évi önköltsége (Ft/hó/ellátott)	A 2009. évi ön- költség és a 2010. évi normatív állami támogatás különbözete (Ft/hó/ellátott)	Intézményi térítési díj
	A	B	C
1 Akinek a jövedelme a min. nyugdíj 150%-a alatti (42.750,-Ft/hó)	13.041.-	8.428.-	260.-Ft/adag
2 Akinek a jövedelme a min. nyugdíj 150-300 %-a között (42.750-85.500,-Ft) van	13.041.-	8.428.-	300.-Ft/adag
3 Akinek a jövedelme a min. nyugdíj 300%-a feletti (85.500 Ft/hó)	13.041.-	8.428.-	380.-Ft/adag

** az intézményi térítési díj a hatályos ÁFA értékét nem tartalmazza

II. Házi segítségnyújtás:

kategória	A szolgáltatás 2009. évi önköltsége (Ft/hó/ellátott)	A 2009. évi ön- költség és a 2010. évi normatív állami támogatás különbözete (Ft/hó/ellátott)	Intézményi térítési díj
	A	B	C
1 A jövedelme a min. nyugdíj 150%-a alatti (42.750,-Ft/hó).	18.805.-	4.964.-	140.-Ft/óra
2 Akinek a jövedelme a min. nyugdíj 150%-át meghaladja.	18.805.-	4.964.-	200.-Ft/óra

II. Idősek nappali ellátása:

kategória	A szolgáltatás 2009. évi önköltsége (Ft/hó/ellátott)	A 2009. évi ön- költség és a 2010. évi normatív állami támogatás különbözete (Ft/hó/ellátott)	A 2009. évi önköltség és a 2010. évi normatív állami támogatás különbözete (Ft/nap/ellátott)	Klubtagság étkezés nélkül Ft/nap
	A	B	C	D
1 Jövedelem min. nyugd. 150%-a alatti	12.486.-	5.104.-	244.-	50.-
2 Jövedelem min. nyugdíj 150-300%-a között	12.486.-	5.104.-	244.-	50.-
3 Jövedelem min. nyugd. 300%-a felett	12.486.-	5.104.-	244.-	50.-

III. Idősek Otthona

kategória	A szolgáltatás 2009. évi önköltsége (Ft/hó/ellátott)	A 2009. évi önköltség és a 2010. évi normatív állami támogatás különbözete (Ft/hó/ellátott)	Intézményi térítési díj/hó	Intézményi térítési díj/nap
	A	B	C	D
1 Átlagos ápolást igénylő jöv. 150% alatti	204.030.-	151.059.-	99.000.-	3.300.-
2 Átlagos ápolást igénylő, jövedelem a min. nyugdíj 150% feletti	204.030.-	151.059.-	99.000.-	3.300.-
3 Demens ellátottak	204.030.-	144.809.-	99.000.-	3.300.-
2007.dec.hónapban normatív hozzáj.részesült	204.030.-	151.059.-	99.000.-	3.300.-
	<i>Teljes napi étkezési norma: 560 Ft/adag</i>		<i>(Ebből: ebéd: 280 Ft/adag, reggeli: 130 Ft/adag, vacsora 150 Ft/adag)</i>	

IV. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás térítési díja 2010. évben 0 Ft.

V. Hajléktalanok átmeneti ellátása

Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Humán Szolgáltató Központ	A szolgáltatás 2009. évi önköltsége (Ft/hó/ellátott)	A 2009. évi önköltség és a 2010. évi normatív állami támogatás különbözete (Ft/hó/ellátott)	Térítési díj
	A	B	C
Átmeneti szállás	121.831,-	82.802,-	20.910.- Ft/hó
			697.- Ft/nap

4. napirendi pont:

Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2002. (XII.19.) KR. rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc: Az előterjesztéshez készült kiegészítést kérte tárgyalási alapnak tekinteni. A napirendi pontot véleményezte az Ellenőrző Albizottság kivételével a közgyűlés minden bizottsága, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 20 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 5 tartózkodás mellett megalkotta a következő rendeletet:

12/2010. (III.29.) önkormányzati rendelet

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2002. (XII.19.) KR. rendelet módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az Alkotmány 44/A.§ (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) valamint 18. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2002. (XII.19.) KR. rendelet (a továbbiakban: SZMSZ.) 2/a. számú melléklet VII. fejezet 5. pontja helyébe a következő pont lép:

„5. A mindenkori éves költségvetési rendeletben meghatározottak szerint gyakorolja a céltartalékokkal való rendelkezés (átcsoportosítás) jogát. A céltartalékon megtervezett előirányzatok átcsoportosítása a központi kezelésű feladatokra, vagy az intézmények kiadási előirányzatára történhet. A céltartalékokkal való rendelkezésen kívül további átcsoportosításokat végezhet a költségvetésben, de az összességében éves szinten a 100 millió Ft-ot nem haladhatja meg. Ez az átcsoportosítási jogkör az ágazatok, tervezési alapegységek

közötti átcsoportosításra, tervezési alapegységekről intézményekhez történő átcsoportosításra vonatkozik.”

(2) Az SZMSZ. 2/a. számú melléklet VII. fejezet 12. pontja helyébe a következő pont lép:

„12. Dönt az önkormányzati pénzügyi kötelezettségvállalást nem igénylő pályázatok benyújtásáról, továbbá aláírja az önkormányzati önerőt nem igénylő pályázatokkal kapcsolatos megállapodásokat, amennyiben azok közgyűlési döntést nem igényelnek.”

2. §

(1) Az SZMSZ. 2/a. számú melléklet IX. fejezet 4. pontja helyébe a következő pont lép:

„4. Pénzügyi kötelezettségvállalással nem járó szerződéseket, megállapodásokat megkötí. A döntése(ek)ről a Közgyűlést, a következő munkaterv szerinti ülésen tájékoztatni kell.”

(2) Az SZMSZ. 2/a. számú melléklet IX. fejezete a következő 5. ponttal egészül ki:

„5. Jóváhagyja az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságok esetében a felügyelőbizottság ügyrendjét.”

3. §

Hatályát veszti az SZMSZ. 2/a. számú melléklet XVII. fejezetében a „Dönt a nemzeti értékhatárok alatti értékű közbeszerzési eljárásokban, valamint az egyszerű közbeszerzési eljárásokban.” szövegrész, valamint a „- a Bíráló Bizottság, illetve a szakértő szervezet javaslata alapján a nemzeti értékhatárt el nem érő közbeszerzési eljárásokban dönt az ajánlatok érvényességéről, az ajánlattevők kizárásáról, alkalmatlanságáról és az eljárás eredményéről,” szövegrész.

4. §

Az SZMSZ. 3/e. számú melléklet I.5. pontja helyébe a következő pont lép:

(I.Dönt:)

„5. a Bíráló Bizottság, illetve a szakértő szervezet javaslata alapján a közbeszerzési eljárásokban az ajánlatok érvényességéről, az ajánlattevők kizárásáról, alkalmatlanságáról és az eljárás eredményéről;”

5. §

Az SZMSZ. 6. számú melléklete helyébe e rendelet melléklete lép.

6. §

Az SZMSZ. 7. számú melléklete II. 2.3 pontja helyébe a következő pont lép:

„2.3. A rendelet megjelölése: "Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése .../20.. (a kihirdetés időpontja: hónap római számmal, nap arab számmal) önkormányzati rendelete és a rendelet címe.”

7. §

(1) Ez a rendelet kihirdetésének napján lép hatályba.

(2) E rendelet önkormányzati rendeletek megjelölésére vonatkozó szabályát a hatálybalépését megelőzően alkotott önkormányzati rendeletekre is alkalmazni kell.

Kelt: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2010. március 25-i ülésén.

Melléklet a 12/2010. (III.29.) önkormányzati rendelethez

6. számú melléklet a 31/2002. (XII.19.) KR. rendelethez

**POLGÁRMESTERI HIVATAL ALAPTEVÉKENYSÉGE KERETÉBEN ELLÁTANDÓ
FELADATAINAK JEGYZÉKE**

1.) A Polgármesteri Hivatal alaptevékenységi körébe tartozik minden bevétel (bevételi előírás).

2.) Alaptevékenységi körbe tartoznak a következőkben felsorolt szakfeladatokon, feladatokon elszámolt kiadások (kiadási előirányzatok) és költségek az állami költségvetés szakfeladat rendjének és szám-rendszerének megfelelően.

021000 Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység

360000 Víztermelés, -kezelés, -ellátás

370000 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése

381101 Települési hulladék összetevőinek válogatása elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása

381102 Egyéb nem veszélyes hulladék összetevőinek válogatása elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása

381103 Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása

381104 Egyéb nem veszélyes hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása

381202 Nem veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása

382101 Települési hulladék kezelése, ártalmatlanítása

412000 Lakó- és nem lakó ingatlan építése

421100 Út, autópálya építése

421300 Híd, alagút építése

429100 Vízi létesítmény építése

493102 Városi és elővárosi közúti személyszállítás

522110 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

552130 Parkoló, garázs üzemeltetése fenntartása

639100 Hírügynökségi, sajtóügynökségi tevékenység

681000 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele

682001 Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

749031 Módszertani szakirányítás

750000 Állat-egészségügyi ellátás

783000 Egyéb emberierőforrás-ellátás, gazdálkodás

811000 Építményüzemeltetés

812900 Egyéb takarítás

813000 Zöldterület-kezelés

841112 Önkormányzati jogalkotás

841114 Országgyűlési képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

841115 Önkormányzati képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

- 841116 Országos, települési és területi kisebbségi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
- 841117 Európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek
- 841118 Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek
- 841122 Központi általános végrehajtó igazgatási tevékenység
- 841124 Területi általános végrehajtó igazgatási tevékenység
- 841125 Területi kisebbségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
- 841126 Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége
- 841127 Települési kisebbségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
- 841133 Adó, illeték kiszabása, beszédese, adóellenőrzés
- 841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások
- 841191 Nemzeti ünnepek programja
- 841192 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
- 841215 Környezetvédelem és természetvédelem központi igazgatása és szabályozása
- 841221 Egészségügy területi igazgatása és szabályozása
- 841222 Oktatás területi igazgatása és szabályozása
- 841223 Kultúra területi igazgatása és szabályozása
- 841224 Sport és rekreáció területi igazgatása és szabályozása
- 841228 Szociális szolgáltatások területi igazgatása és szabályozása
- 841229 Társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviseléssel, egyházakkal összefüggő feladatok területi igazgatása és szabályozása
- 841325 Építésügy, területpolitika területi igazgatása és szabályozása
- 841327 Hírközlés területi igazgatása és szabályozása
- 841328 Turizmus területi igazgatása és szabályozása
- 841335 Foglalkoztatást elősegítő támogatások
- 841354 Területpolitikai támogatások és tevékenységek
- 841358 Turizmus-fejlesztési támogatások és tevékenységek
- 841361 Kis- és középvállalkozások működési és fejlesztési támogatása
- 841401 Önkormányzatok közbeszerzési eljárásainak lebonyolításával összefüggő szolgáltatások
- 841402 Közvilágítás
- 841403 Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások
- 841901 Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai
- 841902 Központi költségvetési befizetések
- 842155 Önkormányzatok m.n.s. nemzetközi kapcsolatai
- 842180 Külgazdasági kapcsolatok
- 842421 Közterület rendjének fenntartása
- 842428 Bűnmegelőzés
- 842521 Tűzoltás, műszaki mentés, katasztrófa-helyzet elhárítása
- 842531 A polgári védelem ágazati feladatai
- 842541 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
- 851000 Óvodai nevelés intézményeinek, programjainak komplex támogatása
- 852000 Alapfokú oktatás intézményeinek, programjainak komplex támogatása
- 852014 Általános iskolai felnőttoktatás (1-4. évfolyam)
- 852024 Általános iskolai felnőttoktatás (5-8. évfolyam)
- 853000 Középfokú oktatás intézményeinek programjainak komplex támogatása
- 854234 Szociális ösztöndíjak
- 856011 Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység
- 856020 Pedagógiai szakmai szolgáltatások
- 856091 Szakképzési és felnőttképzési támogatások

- 856099 Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység
- 860000 Egészségügy intézményeinek, programjainak komplex fejlesztési támogatása
- 862000 Járóbeteg-ellátás, fogorvosi ellátás komplex fejlesztési támogatása
- 862101 Háziiorvosi alapellátás
- 862231 Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
- 862240 Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás
- 869043 Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
- 869049 Egyéb betegségmegelőzés, népegészségügyi ellátás
- 870000 Bentlakásos szociális ellátások intézményeinek, programjainak komplex támogatása
- 873011 Időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása
- 873012 Időskorúak átmeneti ellátása
- 873024 Fogyatékossággal élők rehabilitációs bentlakásos ellátása
- 873025 Fogyatékossággal élők átmeneti otthoni ellátása
- 879012 Gyermekotthoni ellátás
- 879039 Egyéb szociális ellátás bentlakással
- 880000 Bentlakás nélküli szociális ellátások komplex támogatása
- 882111 Rendszeres szociális segély
- 882112 Időskorúak járadéka
- 882113 Lakásfenntartási támogatás normatív alapon
- 882114 Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás
- 882115 Ápolási díj alanyi jogon
- 882116 Ápolási díj méltányossági alapon
- 882117 Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás
- 882118 Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás
- 882119 Óvodáztatási támogatás
- 882121 Helyi eseti lakásfenntartási támogatás
- 882122 Átmeneti segély
- 882123 Temetési segély
- 882124 Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
- 882125 Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása
- 882129 Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások
- 882201 Adósságkezelési szolgáltatások
- 882202 Közgyógyellátások
- 882203 Köztemetések
- 889108 Gyermekek egyéb napközbeni ellátása
- 889911 Pszichiátriai betegek nappali ellátása
- 889912 Szenvedélybetegek nappali ellátása
- 889913 Nappali melegedő
- 889924 Családsegítés
- 889935 Otthonteremtési támogatás
- 889936 Gyermektartásdíj megelőlegezése
- 889942 Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás
- 889943 Munkáltatók által nyújtott lakástámogatások
- 889952 Rendszeres szociális járadék
- 889961 Menekültek, befogadottak, oltalmazottak támogatása
- 890111 Esélyegyenlőség elősegítését célzó általános, komplex tevékenységek és programok
- 890211 A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szolgáltatások fejlesztése, működtetése
- 890213 Ifjúság szakmai fejlesztési feladatok
- 890214 A fiatalok társadalmi részvételét segítő programok, támogatások

- 890215 A gyermekek és fiatalok környezet- és egészségtudatos gondolkodásának fejlesztését segítő programok
- 890216 Önkormányzati ifjúsági kezdeményezések és programok, valamint támogatásuk
- 890222 Idősügyi önkormányzati kezdeményezések, programok, valamint támogatásuk
- 890301 Civil szervezetek támogatása
- 890302 Civil szervezetek programok- és egyéb támogatása
- 890412 Komplex térségi integrációt segítő programok
- 890413 Telepszerű lakókörnyezetek felszámolását célzó programok
- 890441 Közcélú foglalkoztatás
- 890442 Közhasznú foglalkoztatás
- 890443 Közmunka
- 890504 Nemzeti és etnikai kisebbségi közösségi, kulturális tevékenységének támogatása
- 890506 Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása
- 890509 Egyéb m.n.s. közösségi, társadalmi tevékenységek támogatása
- 900111 Befogadó színházak tevékenysége
- 900113 Kőszínházak tevékenysége
- 900121 Zeneművészeti tevékenység
- 900122 Táncművészeti tevékenység
- 900124 Egyéb előadó-művészeti tevékenység
- 900200 Előadó-művészeti tevékenységet kiegészítő tevékenység
- 900400 Kulturális műsorok, rendezvények, kiállítások szervezése
- 910123 Könyvtári szolgáltatások
- 910302 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság megóvása
- 910501 Közművelődési tevékenységek és támogatások
- 910502 Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése
- 931102 Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése
- 931201 Versenysport-tevékenység és támogatása
- 931202 Utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
- 931204 Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
- 931205 Fogyatékossgal élők iskolai, diáksport-tevékenysége és támogatása
- 931206 Sportlétesítmények elismerése, járadékok, ösztöndíjak
- 931903 Máshová nem sorolható egyéb sporttámogatás
- 932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
- 932918 Mindenféle m.n.s. szabadidős szolgáltatás
- 932919 M.n.s. egyéb szórakoztatási tevékenység
- 949900 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
- 960301 Hadisírok létesítése, gondozása
- 960302 Köztemető fenntartás és működtetés

5. napirendi pont:

Előterjesztés a „Liget Otthon” Fogyatékos Személyek Ápoló, Gondozó Otthona és Nappali Intézménye és a Szandaszőlősi Általános Iskola, Művelődésihez és Alapfokú Művészetoktatási intézmény alapító okiratának módosítására

Előadó: Dr. Kállai Mária alpolgármester

Dr. Kállai Mária: A Liget Otthon létszáma az Intézményszolgálat gazdasági átszervezése miatt egy fővel csökkent. Felszabadult egy irodahelyiség, amely csekély ráfordítással alkalmas egy négy ágyas szoba kialakítására.

A Tiszavirág Lakóotthonban pedig az eddigi tapasztalatok szerint senki nem igényelte a vendégszobát, így az a szoba is alkalmas lenne egy fő elhelyezésére. Az öt fő növekedés viszont kiszolgálja azokat a rászoruló családokat, amelyek fogyatékos fiatait, felnőttet nevelnek. A Szandaszőlősi Általános Iskola tekintetében pedig egy pályázathoz szükséges az alapító okirat jogi módosítása.

Szalay Ferenc: Az előterjesztéshez készült kiegészítést kérte tárgyalási alapnak tekinteni.

A napirendi pontot véleményezte az Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 20 fő – 19 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

61/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat

a „Liget Otthon” Fogyatékos Személyek Ápoló, Gondozó Otthona és Nappali Intézménye és a Szandaszőlősi Általános Iskola, Művelődési Ház és alapfokú Művészetoktatási Intézmény alapító okiratának módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 10. §-ában biztosított jogkörében eljárva, - figyelemmel a 2008. évi CV. törvény 4. § (2) bekezdésében a foglaltakra - az alábbi határozatot hozza:

1. A Közgyűlés Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése irányítása alá tartozó költségvetési szervek közfeladatainak 2010. január 1-től alkalmazandó szakfeladatrend alapján történő meghatározásáról, valamint a költségvetési szervek alapító okiratainak módosításáról szóló 223/2009. (IX.24.) sz. közgyűlési határozat módosítását jelen határozat 1. és 2. számú mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

Jelen határozat 1. számú melléklete a 223/2009. (IX.24.) sz. közgyűlési határozat 9. sz. melléklete, jelen határozat 2. sz. melléklete a 223/2009. (IX.24.) sz. közgyűlési határozat 21.sz. melléklete helyébe lép.

2. A Közgyűlés jelen határozat elfogadásával egyidejűleg a 323/2009. (XII.17.) sz. közgyűlési határozat 3.sz. mellékletét hatályon kívül helyezi.

3./ Az alapító okiratok módosításáról, és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratokról a Magyar Államkincstár a törzskönyvi nyilvántartásokon történő átvezetés érdekében értesíteni kell.

Határidő: döntést követő 8. nap

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

A Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

4./ A Közgyűlés felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert, hogy a „Liget Otthon” Fogytékos Személyek Ápoló-gondozó Otthona és Nappali Intézménye működési engedélyének az alapító okirat szerinti módosítását kezdeményezze az Észak-alföldi Regionális Államigazgatási Hivatal Szociális és Gyámhivatal Szolnoki Kirendeltségén.

Határidő: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

A Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
 Dr. Kállai Mária alpolgármester
 Szabó István alpolgármester
 Dr. Szakali Erzsébet jegyző
 Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Vörösné Békéssy Klára igazgató, „Liget Otthon” Fogytékos Személyek
 Ápoló, Gondozó Otthona és Nappali Intézménye
 Hegyiné Mladoniczki Éva igazgató, Szandaszőlősi Általános Iskola,
 Művelődési Ház és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény

61/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat 1. sz. melléklete

SZANDASZŐLŐSI ÁLTALÁNOS ISKOLA, MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETOKTATÁSI INTÉZMÉNY ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szandaszőlősi Általános Iskola, Művelődési Ház és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Alapító Okiratát a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 4. és 7.§-ában foglaltak alapján az alábbiak szerint módosítja:

1.) Az alapító okirat bevezető mondatában „az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88.§-ának (1) bekezdésében” szövegrész helyébe „A költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 2.,4-5.§-aiban” szövegrész lép.

2.) Az alapító okirat 1.) pontja az alábbiakkal egészül ki:

„A Szandaszőlősi Általános Iskola, Művelődési Ház és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény művelődési ház szervezeti egysége az 1997. évi CXL törvény szerint közművelődési intézményegység rész, mely alapján közművelődési tevékenységet folytat.”

A Szandaszőlősi Általános Iskola, Művelődési Ház és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Alapító Okirat Módosítását jóváhagyta: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2010. március 25-én, a 61/2010. (III.25.) számú határozatával.

Szolnok, 2010. március 25.

Szalay Ferenc
 Szolnok Megyei Jogú Város
 Polgármestere

A SZANDASZŐLŐSI ÁLTALÁNOS ISKOLA, MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETOKTATÁSI INTÉZMÉNY ALAPÍTÓ OKIRATA

(módosításokkal egységes szerkezetben)

A költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 2., 4-5. §-aiban továbbá a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. tv. 37. §-ának (5) bekezdésében foglaltak alapján Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a **Szandaszőlősi Általános Iskola, Művelődési Ház és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény** alapító okiratát az alábbiak szerint határozza meg:

1./ A Szandaszőlősi Általános Iskola, Művelődési Ház és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény többcélú, közös igazgatású, nyolc általános iskolai évfolyammal, és legfeljebb 12 évfolyammal működő alapfokú művészetoktatási, valamint kulturális, művészeti, közművelődési feladatokat ellátó intézmény.

A Szandaszőlősi Általános Iskola, Művelődési Ház és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény művelődési ház szervezeti egysége az 1997. évi CXL törvény szerint közművelődési intézményegység rész, mely alapján közművelődési tevékenységet folytat.

Az intézménybe felvehető tényleges maximális tanulólétszám:

- általános iskola: 775

- alapfokú művészetoktatási intézmény: 500

Székhelye: Szolnok, Gorkij út 47.

Tagintézményének telephelye: Szandaszőlősi Művelődési Ház, Szolnok, Gorkij út 32.

Jogszabályban meghatározott közfeladata: a helyi önkormányzatokról 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdése szerinti alapfokú nevelés és oktatás, közművelődési tevékenység; valamint a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 31. §-ában foglaltaknak megfelelő művészeti nevelés és oktatás.

Költségvetési szerv működési köre: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról 31/2002. (XII.19.) KR. rendelet 2/a. számú melléklet VI. fejezet 9. pontjában foglaltak szerint meghatározott terület.

2./ Törzsszáma: 413 217, OM azonosítója: 035883

3./ Az intézményt a Szandai Uradalom alapította, 1891. évben.

4./ Az intézmény feladata biztosítani az általános műveltséget megalapozó nevelést és oktatást, mely lehetővé teszi a tanulók érdeklődésének, képességének és tehetségének megfelelő továbbtanulást, pályaválasztást.

A feladatból adódóan alaptevékenysége körében ellátja az iskoláskorúak általános iskolai oktatását, a tanulók részére napközi otthoni ellátást és étkeztetést nyújt.

Az intézményben alapfokú művészeti nevelés és oktatás folyik, mely megalapozza a művészeti kifejező készségeket, illetve előkészít a szakirányú továbbtanulásra.

Feladata továbbá a lakossági, közösségi és egyéni művelődési igények szolgálata, rendszeres kulturális, közművelődési programkínálat biztosítása, valamint a város hagyományaihoz illeszkedő rendezvények lebonyolítása, helyi és nemzeti kulturális értékeinek közvetítése, művészeti csoportok, szellemi műhelyek létrejöttének és működésének segítése.

Állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

Szakágazata: 852010 Alapfokú oktatás

Szakterületei:

55136-0 Otthoni ellátás keretében biztosított különleges (gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai) gondozás

55232-3 Iskolai intézményi közétkeztetés

55241-1 Munkahelyi vendéglátás

75192-2 Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások elszámolásai

80121-4 Általános iskolai nappali rendszerű nevelés, oktatás

80122-5 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű, általános iskolai nevelése, oktatása

(Beilleszkedési, tanulási nehézséggel, magatartási rendellenességgel küzdő,

Ép értelmű testi, érzékszervi, beszéd fogyatékos, autista és halmozottan fogyatékos valamint enyhe értelmi fogyatékos,

A viselkedés fejlődésének organikus okokra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő,

A viselkedés fejlődésének organikus okokra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő tanulók ellátása.)

80131-3 Alapfokú művészet-oktatás (táncművészeti ág: néptánc tanszak)

80401-7 Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás, vizsgáztatás

80511-3 Napköziotthoni és tanulószobai foglalkozás (szorgalmi időben) /iskolaotthonos ellátás/

80521-2 Pedagógiai szakszolgálat (gyógytestnevelés)

80541-0 Pedagógiai szakmai szolgáltatás

80591-5 Oktatási célok és egyéb feladatok

92181-5 Művelődési központok, házak tevékenysége

92312-7 Közművelődési könyvtári tevékenység

92403-6 Diáksport

Tanulók szociális helyzetétől függő tankönyvellátás

- Általános tanulói tankönyvvásárlás

- Ingyenes tankönyvellátás

Iskolába bejáró gyermekek támogatása

Pedagógus szakvizsga és továbbképzés

Pedagógus szakkönyvvásárlása

Szakmai fejlesztési feladatok

Minőségfejlesztési feladatok

Kiegészítő tevékenysége:

75131-7 Külügyi, külkereskedelmi és nemzetközi kapcsolatok

75195-2 Közoktatási intézményekben végzett kiegészítő tevékenységek

92601-8 Máshová nem sorolt kulturális tevékenység

2010. január 01-től alkalmazandó szakfeladatrend:

Alaptevékenységek:

852011 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)

852012 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4 évfolyam)

(Beilleszkedési, tanulási nehézséggel, magatartási rendellenességgel küzdő, ép értelmű testi, érzékszervi, beszéd fogyatékos, autista és halmozottan fogyatékos valamint enyhe értelmi fogyatékos, a viselkedés fejlődésének organikus okokra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő, a viselkedés fejlődésének organikus okokra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő tanulók ellátása.)

852021 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)

852022 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)

(Beilleszkedési, tanulási nehézséggel, magatartási rendellenességgel küzdő, ép értelmű testi, érzékszervi, beszéd fogyatékos, autista és halmozottan fogyatékos valamint enyhe értelmi fogyatékos, a viselkedés fejlődésének organikus okokra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő, a viselkedés fejlődésének organikus okokra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő tanulók ellátása.)

852032 Alapfokú művészetoktatás képző-és iparművészeti, táncművészeti, szín-és bábművészeti ágban (néptánc tanszak)

855911 Általános iskolai napközi otthoni nevelés

855912 Sajátos nevelési igényű tanulók napközi otthoni nevelése

(Beilleszkedési, tanulási nehézséggel, magatartási rendellenességgel küzdő, ép értelmű testi, érzékszervi, beszéd fogyatékos, autista és halmozottan fogyatékos valamint enyhe értelmi fogyatékos, a viselkedés fejlődésének organikus okokra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő, a viselkedés fejlődésének organikus okokra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő tanulók ellátása.)

855914 Általános iskolai tanulószobai nevelés

855915 Sajátos nevelési igényű tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése

(Beilleszkedési, tanulási nehézséggel, magatartási rendellenességgel küzdő, ép értelmű testi, érzékszervi, beszéd fogyatékos, autista és halmozottan fogyatékos valamint enyhe értelmi fogyatékos, a viselkedés fejlődésének organikus okokra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő, a viselkedés fejlődésének organikus okokra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő tanulók ellátása.)

479901 Tankönyvforgalmazás költségvetési szervnél

493909 Máshová nem sorolt egyéb szárazföldi személyszállítás

562913 Iskolai intézményi étkeztetés

749032 Minőségbiztosítási tevékenység

841901 Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai

842152 Nemzetközi oktatási együttműködés

855935 Szakmai továbbképzések

855936 Kötelező felkészítő képzések

856011 Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység

856020 Pedagógiai szakmai szolgáltatások

910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása

910122 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme

910123 Könyvtári szolgáltatások

910501 Közművelődési tevékenységek és támogatásuk

910502 Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése

931204 Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása

931301 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása

949900 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

Kiegészítő tevékenység:

562917 Munkahelyi étkeztetés

Kisegítő tevékenység:

682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

559091 Katasztrófa áldozatainak elszállásolása

Vállalkozói tevékenység

682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

Kisegítő tevékenység arányának felső határa a szerv kiadásaiban: 2%

Vállalkozási tevékenység arányának felső határa a szerv kiadásaiban: 1 %

Az intézmény tanulócsoportjainak száma:	28
Az intézmény napközis, tanulószobai csoportjainak száma:	17
Az intézményi pedagógus álláshelyek száma:	67,5
- általános iskola:	61,5
- alapfokú művészetoktatási intézmény:	6
Az intézményi nem pedagógus álláshelyek száma:	21,5

5./ Az intézmény fenntartója és felügyeleti szerve: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (Szolnok, Kossuth tér 9.).

A költségvetési szerv irányító szerve: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése

Irányító szerv székhelye: Szolnok Kossuth tér 9.

6./ A költségvetési szerv típusa: közszolgáltató közintézmény,

Feladatellátáshoz gyakorolt funkciói szerint: önállóan működő költségvetési szerv, amelynek pénzügyi-gazdasági feladatait 2006. január 1-jétől - együttműködési megállapodásban rögzítettek szerint - Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat látja el.

7./ A feladatok ellátásához az intézménynek rendelkezésére állnak, illetve kizárólagos használatába kerülnek az alábbi önkormányzati tulajdonú ingatlanok:

Ingatlan címe:	Tulajdoni lapszám:	hatsz.	terület (m ²)
Gorkj út 47.	11149	11512	15768
Gorkj út 32.	11142	11506	3244
Krúdy Gy. út 106/c.		11517	3944

(Kivéve: a Hild Viktor Városi Könyvtár és Közművelődési Intézmény által használt ingatlanrészeket.)

Rendelkezésre állnak továbbá a leltár szerint nyilvántartott tárgyi eszközök. A felsorolt vagyontárgyakat a nevelő-oktató munka feladatainak ellátásához az intézmény szabadon használhatja.

8./ Az intézmény a rendelkezésére álló épületeket, helyiségeket a módosított 25/2003. (VII.9.) KR. sz. rendeletben meghatározottak szerint hasznosíthatja, szabad szellemi kapacitását felhasználhatja, szellemi termékeit értékesítheti, ha az nem akadályozza az intézményben folyó nevelő és oktató munkát.

A használatába adott ingatlanok tekintetében a tulajdonosi jogokat az önkormányzat közgyűlése gyakorolja, azonban annak rendeltetésszerű használatáról, számviteli nyilvántartásáról az intézmény köteles gondoskodni az önkormányzat rendeletében meghatározott módon.

9./ Az intézmény vezetőjét a képviselő-testület bízza meg, nyilvános pályázati eljárás útján, határozott időtartamra, a közoktatásról szóló többször módosított 1993. évi LXXIX. tv. 102. § (2) bekezdésének e) pontja, valamint a "közalkalmazottokról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben" című 138/1992. (X.8.) Korm. rendelet rendelkezései alapján.

10./ Az intézmény önálló jogi személy. Az intézmény vezetője gyakorolja a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint a munkáltatói jogokat.

A költségvetési szerv által foglalkoztatottak jogviszonya elsősorban a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján létrejött közalkalmazotti jogviszony. Egyes foglalkoztatottjainak jogviszonya lehet a Munka törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvényben foglaltak szerint létesített munkavállalói jogviszony.

A Szandaszőlősi Általános Iskola, Művelődési Ház és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát jóváhagyta: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2010. március 25-én, a 61/2010. (III.25.) számú határozatával.

61/2010. (III.25) sz. közgyűlési határozat 2. sz. melléklete

**"LIGET OTTHON" FOGYATÉKOS SZEMÉLYEK ÁPOLÓ, GONDOZÓ OTTHONA
ÉS NAPPALI INTÉZMÉNYE
ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése "Liget Otthon" Fogyatékos Személyek Ápoló, Gondozó Otthona és Nappali Intézménye Alapító Okiratát a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 4.§-a alapján az alábbiak szerint módosítja:

1.) Az alapító okirat 1./ pontjában szereplő telephelyei és engedélyezett férőhelyek száma táblázat helyébe az alábbi táblázat lép:

Telephelyei	Engedélyezett férőhelyek száma
Bentlakásos intézmény - Szolnok, Liget út 27.	39
Fogyatékosok Napközi Otthona - Szolnok, Liget út 8.	20
Napvirág Lakóotthon - Szolnok, Liget u. 12.	10
Tiszavirág Lakóotthon - Szolnok, Thököly út 7.	13

A "Liget Otthon" Fogyatékos Személyek Ápoló, Gondozó Otthona és Nappali Intézménye alapító okirat módosítását jóváhagyta: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2010. március 25-én, a 61/2010. (III.25.) számú határozatával.

Szolnok, 2010. március 25.

**Szalay Ferenc
Szolnok Megyei Jogú Város
Polgármestere**

**„LIGET OTTHON” FOGYATÉKOS SZEMÉLYEK ÁPOLÓ, GONDOZÓ
OTTHONA ÉS NAPPALI INTÉZMÉNYE ALAPÍTÓ OKIRATA**
(módosításokkal egységes szerkezetben)

A költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 2.,4-5.§-aiban foglaltak alapján Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a

"Liget Otthon" Fogyatékos Személyek Ápoló, Gondozó Otthona és Nappali Intézménye

alapító okiratát az alábbiak szerint határozza meg:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata "Liget Otthon" Fogyatékos Személyek Ápoló, Gondozó Otthona és Nappali Intézménye. Rövidített neve: Liget Otthon,

Székhelye: Szolnok, Liget u. 27.

Telephelyei	Engedélyezett férőhelyek száma
Bentlakásos intézmény - Szolnok, Liget út 27.	39
Fogyatékosok Napközi Otthona - Szolnok, Liget út 8.	20
Napvirág Lakóotthon - Szolnok, Liget u. 12.	10
Tiszavirág Lakóotthon - Szolnok, Thököly út 7.	13

Jogszabályban meghatározott közfeladata: a helyi önkormányzatokról 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdése, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 86. § és 88. § szerinti szociális ellátás.

Költségvetési szerv működési köre: Szolnok Megyei jogú Város közigazgatási területe

A költségvetési szerv ellátási területe: Jász-Nagykun-Szolnok Megye közigazgatási területe, kivétel a fogyatékosok nappali ellátása, melynek ellátási területe Jászberény Kistérség, Kunszentmártoni Kistérség, Szolnoki Kistérség, valamint a Törökszentmiklósi Kistérség közigazgatási területe.

2./ Törzsszáma: 576 152

3./ Az intézményt a Szolnok Megyei Jogú Város alapította 1990. évben, a 41/1990. (XII.11.) számú határozatával.

4./ **Az intézmény feladata:** fokozott gondozást igénylő fogyatékos felnőttek intézeti, teljes körű ellátása, foglalkoztatása, gondozása bentlakással, a részben vagy teljes mértékben önellátó fogyatékos személyek lakóotthoni ellátásra, valamint a gondozásra szoruló felnőttek nappali ellátása, foglalkoztatása.

Állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

Szakágazata: 873000 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása

Szafeladatai:

85316-9 Fogyatékosok ápoló-gondozó otthonaiban történő ellátás (fogyatékos személyek ápoló-gondozó otthona; fogyatékos személyek lakóotthona)

85326-6 Nappali szociális ellátás

85327-7 Szociális foglalkoztatás

75192-2 Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások elszámolásai

Kiegészítő tevékenysége:

75195-4 Szociális, gyermekvédelmi, gyermekjóléti intézményekben végzett kiegészítő tevékenységek

2010. január 01-től alkalmazandó szakfeladat rend:

Alaptevékenységek:

873021 Fogyatékosággal élők tartós bentlakásos ellátása
 873022 Fogyatékosággal élők ápoló-gondozó célú lakóotthoni ellátása
 881013 Fogyatékosággal élők nappali ellátása
 890431 Szociális foglalkoztatás munka-rehabilitáció keretében
 841901 Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai

Kiegészítő tevékenységek:

Az intézmény kiegészítő tevékenységet nem folytat.

Kisegítő tevékenységek:

682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 771100 Személygépjármű kölcsönzése

Vállalkozási tevékenység:

682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 Kisegítő tevékenység arányának felső határa a szerv kiadásaiban: 2 %
 Vállalkozási tevékenység arányának felső határa a szerv kiadásaiban: 1 %

Az intézményi szakmai álláshelyek száma:	33
Az intézményi nem szakmai álláshelyek száma:	10
Az intézményi nem szakmai álláshelyek száma:	9 (hatályos 2010. 02.01-től)

5./ Az intézmény fenntartója és felügyeleti szerve: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata.

A költségvetési szerv irányító szerve: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése

Irányító szerv székhelye: Szolnok, Kossuth tér 9.

6./ A költségvetési szerv típusa: közszolgáltató intézmény

Feladatellátáshoz gyakorolt funkciói szerint: önállóan működő költségvetési szerv, melynek pénzügyi gazdálkodási feladatait 2010. január 1-től együttműködési megállapodásban rögzítettek szerint Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatára látja el.

7./ A feladatok ellátásához az intézménynek rendelkezésére áll, a kizárólagos használatában lévő önkormányzati tulajdonú ingatlan:

Ingatlan címe	tul.lap.sz.	hrs.	ter.m2
Szolnok, Liget u. 27.	3776	3941	3182
Szolnok, Liget u. 8.		3980/2	656 (ebből: 182 m2 a Magyar Államkincstár JNSZ Megyei Igazgatósága használatában)
Szolnok, Liget u. 12.		3997	435
Szolnok, Thököly u. 7.		3032	469
Szolnok, Thököly út 36.		3931	351

Rendelkezésre állnak továbbá a leltár szerint nyilvántartott állóeszközök. A felsorolt vagyontárgyakat az intézmény feladatai ellátásához szabadon használhatja.

8./ Az intézmény a rendelkezésére álló épületeket, helyiségeket hasznosíthatja a módosított 25/2003. (VII.9.) KR. rendeletben foglaltak szerint feltéve, hogy az alaptevékenysége és az ezen okiratban meghatározott feladatai ellátásában nem akadályozza.

A használatba adott ingatlanok tekintetében a tulajdonosi jogokat az önkormányzat gyakorolja, azonban annak rendeltetésszerű használatáról és számviteli nyilvántartásáról az intézmény köteles gondoskodni az önkormányzat rendeletében meghatározott módon.

9./ Az intézmény vezetőjét Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése bízta meg, nyilvános pályázati eljárás útján, határozatlan időre.

10./ Az intézmény önálló jogi személy. A munkáltatói jogokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint az intézmény vezetője gyakorolja.

A költségvetési szerv által foglalkoztatottak jogviszonya elsősorban a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1993. évi XXXIII. Törvény alapján létrejött közalkalmazotti jogviszony. Egyes foglalkoztatottjainak jogviszonya lehet a Munka törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. Törvényben foglaltak szerint létesített munkavállalói jogviszony.

A „Liget Otthon” Fogyatékos Személyek Ápoló, Gondozó Otthona és Nappali Intézménye módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát jóváhagyta: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2010. március 25-én, a 61/2010. (III.25.) számú határozatával.

Szolnok, 2010. március 25.

Szalay Ferenc
Szolnok Megyei Jogú Város Polgár-
mestere

6. napirendi pont:

Előterjesztés a város középfokú oktatási intézményeiben a 2010/2011. tanévben indítható programok meghatározásáról szóló 265/2009. (X.29.) sz. közgyűlési határozat módosítására

Előadó: Dr. Kállai Mária alpolgármester

Dr. Kállai Mária: Az előterjesztés arra tesz javaslatot, hogy a beiskolázási folyamatban előrehozott alternatív szakképzésre az iskolák lehetőséget biztosítsanak azon fiatalok számára, akik egy rövidebb úton, kevesebb elméleti tárggyal juthatnak szakmához.

Szalay Ferenc: Az előterjesztéshez készült kiegészítést kérte tárgyalási alapként tekinteni. A napirendi pontot véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 20 fő – 20 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

62/2010. (III.25.) sz. közgyűlési h a t á r o z a t
a város középfokú oktatási intézményeiben a 2010/2011. tanévben indítható programok meghatározásáról szóló 265/2009. (X.29.) sz. közgyűlési határozat módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 102. §-ában biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1./ A város középfokú oktatási intézményeiben a 2010/2011. tanévben indítható programok meghatározásáról szóló 265/2009. (X.29.) sz. közgyűlési határozat 2 számú mellékletében az alábbi változások történnek:

a./ Szolnoki Szolgáltatási Szakközép- és Szakiskola

Kereskedelmi és Vendéglátó-ipari Tagintézmény

szakiskola

Vendéglátás-idegenforgalom (18)	2
Szakképzést előkészítő évfolyam	1 ³

az alábbiak szerint módosul:

„Szolnoki Szolgáltatási Szakközép- és Szakiskola

Kereskedelmi és Vendéglátóipari Tagintézmény

szakiskola

vendéglátás-idegenforgalom (18)	2
szakképzést előkészítő évfolyam	1
alternatív szakképzés (3 év)/ <i>élelmiszer-és vegyi áru eladó és ruházati eladó</i>	1 ³

b./ Ruhaipari Tagintézmény

szakiskola

élelmiszeripar (21)	1
könnyűipar (10)-	1
dobbantó program	1
szakképzést előkészítő évfolyam	1 ³

az alábbiak szerint módosul:

„Ruhaipari Tagintézmény

szakiskola

alternatív szakképzés (3 év)/ <i>pék + húsipari termékgyártó</i>	1
könnyűipar (10)-	1
dobbantó program	1
szakképzést előkészítő évfolyam	1 ³

c./ Szolnoki Műszaki Szakközép- és Szakiskola

³ az indítható 11. osztály terhére

„Építészeti és Faipari Tagintézmény*szakiskola*

építészet (9)

2

faipar (11)

1”

az alábbiak szerint módosul:

„Építészeti és Faipari Tagintézmény*szakiskola*alternatív szakképzés (3 év) /*kőműves*/

1

építészet (9)

1,5

faipar (11)

0,5”

d./ Baross Gábor Gépipari, Közlekedési Tagintézmény*szakiskola*

közlekedés (13)

1

elektrotechnika-elektronika (6)

1

gépészet (5)

1”

az alábbiak szerint módosul:

„Baross Gábor Gépipari, Közlekedési Tagintézmény*szakiskola*alternatív szakképzés (3 év) /*szerkezetlakatos*/

1

közlekedés (13)

0,5

elektrotechnika-elektronika (6)

0,5

gépészet (5)

1”

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

az érintett intézmények igazgatói

Határidő: 2010. szeptember 1.**A végrehajtásban közreműködik:**

A Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek:

Szalay Ferenc polgármester

Hegmanné Nemes Sára alpolgármester

Dr. Kállai Mária alpolgármester

Szabó István alpolgármester

Dr. Szakali Erzsébet jegyző

Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző

Polgármesteri Hivatal Igazgatói

Kiss László, a Szolnoki Szolgáltatási Szakközép- és Szakiskola igazgatója

Gúth Ferenc, a Szolnoki Műszaki Szakközép- és Szakiskola igazgatója

7. napirendi pont:

Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Városi Művelődési és Zenei Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. között megkötött megállapodás módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc: A felügyelőbizottság véleménye és az ügyvezetők hozzájáruló nyilatkozata az előterjesztés mögött megtalálható. A napirendi pontot véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság és a Pénzügyi Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 20 fő – 20 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

63/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat

a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Városi Művelődési és Zenei Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. között megkötött megállapodás módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 78. § (3) bekezdése és 79.§-a alapján, figyelemmel a Szolnok város közművelődéséről szóló 16/2000. (IV. 27.) KR rendeletre, valamint a 41/2009. (II.26.) sz. közgyűlési határozatra az alábbi határozatot hozza:

1./ A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Városi Művelődési és Zenei Központ Közhasznú Társaság között a 101/2008. (IV.24.) sz. közgyűlési határozat alapján megkötött, majd a 42/2009. (II.26.) sz. közgyűlési határozat mellékletében módosított megállapodást a jelen határozat mellékletét képező megállapodás-módosítás 1./,2./,3./ és 4./ pontja szerint ismételten módosítja. Felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező megállapodás-módosítás aláírására.

Határidő: 2010. április 15.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

2./ A megállapodásnak a felek által aláírt módosítását a városháza hirdetőabláján közzé kell tenni.

Határidő: 2010. április 30.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
 Dr. Kállai Mária alpolgármester
 Szabó István alpolgármester
 Dr. Szakali Erzsébet jegyző
 Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Molnár Lajos Milán és Tóth Sándor, az Aba-Novák Kulturális Központ
 Nonprofit és Közhasznú Kft. ügyvezetői

63/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat melléklete

MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött

egyrésről Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (5000 Szolnok, Kossuth tér 9., képviselője: Szalay Ferenc polgármester)

másrésről az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. (5000 Szolnok, Hild János tér 1., képviselője: Molnár Lajos Milán, Tóth Sándor ügyvezető igazgató)

között az alábbi tárgyban:

1./ A felek a közöttük létrejött, Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 101/2008. (IV.24.) sz. közgyűlési határozatával jóváhagyott, majd a 42/2009. (II.26.) sz. közgyűlési határozat mellékletében módosított megállapodás szövegében a „Városi Művelődési és Zenei Központ” elnevezést minden előfordulási helyen törlik és az „Aba-Novák Kulturális Központ” elnevezéssel helyettesítik.

2./ A felek az 1./ pontban említett megállapodás II. fejezete (A szerződés tárgya) 2. pontjának „Közhasznú tevékenységek TEÁOR szerint meghatározva” részét törlik és a következővel helyettesítik:

Közhasznú tevékenységek TEÁOR szerint meghatározva:

5811	Könyvkiadás
5814	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5819	Egyéb kiadói tevékenység
4761	Könyv- kiskereskedelem
4762	Újság-, papíráru kiskereskedelem
7722	Videokazetta, lemez kölcsönzése
7729	Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése
6203	Számítógép üzemeltetés
6311	Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás

5920	Hangfelvétel készítése, kiadása
8510	Iskolai előkészítő oktatás
8520	Alapfokú oktatás
8532	Szakmai középfokú oktatás
8552	Kulturális képzés
8559	Máshová nem sorolt egyéb oktatás
9499	Máshova nem sorolt egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
9001	Előadó-művészet
9002	Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
9003	Alkotóművészet
9004	Művészeti létesítmények működtetése
7990	Egyéb foglалás
9329	Máshova nem sorolható egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
6391	Hírügynökségi tevékenység
9103	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
Egyéb, a közhasznú tevékenységet segítő, kiegészítő tevékenységek:	
5610	Éttermi, mozgó vendéglátás
5630	Italszolgáltatás
5320	Egyéb postai, futárpostai tevékenység
6820	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
7320	Piac- és közvélemény-kutatás
7311	Reklámügynöki tevékenység
7810	Munkaközvetítés
7420	Fényképészet
7490	Máshová nem sorolt egyéb szakmai, tudományos műszaki tevékenység
8230	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8290	Máshová nem sorolt egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
9329	Máshová nem sorolható egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

3./ A felek az 1./ pontban említett megállapodás III. fejezete (A közhasznú tevékenység személyi, pénzügyi és tárgyi feltételei) 1. pontjának „Személyi feltételek” részét törlik és a következővel helyettesítik:

1. Személyi feltételek:

<i>Ügyvezető</i>	2 fő
Főkönyvelő	1 fő
Gazdasági ügyintéző	2 fő
<i>Szakmai munkatársak</i>	7fő
<i>Információs szolgálat</i>	1 fő
<i>Titkárság</i>	
Titkárságvezető	1 fő
Irodai asszisztens	1 fő
<i>Műszaki dolgozók:</i>	
Műszaki igazgató	1 fő
Műszaki munkatársak	4 fő
<i>IT & marketing</i>	1 fő

A közművelődési feladat megvalósításában közreműködőktől a felek szakirányú, minimum középfokú végzettséget követelnek meg.

4./ A felek az 1./ pontban említett megállapodás mellékletét törlik és a következővel helyettesítik:

MEGÁLLAPODÁS melléklete**I. A közhasznú tevékenységhez tartozó szolgáltatási díjak 2010. január 1-től.****1.) Szervezési díjak**

(Időtartamtól és helyszíntől függően)

a.) Konferenciák szervezése

- Helyi szinten:	100.000 - 300.000,- Ft
- Régióban:	300.000 - 600.000,- Ft
- Országos szinten:	600.000 - 1.000.000,- Ft
- Nemzetközi szinten:	1.000.000,- Ft-tól

b.) Ismeretterjesztéssel összefüggő szervezési díjak

- Tanfolyamok szervezése	50.000 - 350.000,-Ft
- Közösségfejlesztéssel összefüggő szervezési teendők	50.000 - 350.000,-Ft
- Át- és továbbképzés szervezése	50.000 - 350.000,-Ft
- Közművelődés, szakmai továbbképzés szervezése	50.000 - 350.000,-Ft
- Vállalkozási ismeretek oktatásának szervezése	100.000 - 500.000,-Ft

- Egészségvédelem, mentálhigiénés tanácsadások szerv.	50.000 - 350.000,-Ft
- Természetgyógyászati programok szervezése	50.000 - 350.000,-Ft
- Rekreáció, egyéb	50.000 - 350.000,-Ft
c.) Művészeti események szervezése	
- Irodalmi estek	50.000 - 200.000,- Ft
- Színházi estek	200.000 - 500.000,-Ft
- Magyarnóta estek	200.000 - 500.000,-Ft
- Operettgálák	200.000 - 500.000,-Ft
- Jazz rendezvények	200.000 - 500.000,-Ft
d.) Szórakoztató rendezvények szervezése	
- Könnyűzenei estek	200.000 - 500.000,-Ft
- Táncos rendezvények	200.000 - 500.000,-Ft
- Műsoros estek	200.000 - 500.000,-Ft
e.) Népművészeti rendezvények szervezése	
- Népzenei hangversenyek	100.000 - 500.000,-Ft
- Néptánc, táncchízi programok	100.000 - 500.000,-Ft
- Kézműves vásár, bemutató	100.000 - 500.000,-Ft
- Komplex rendezvény	500.000 - 2.500.000,-Ft
f.) Közösségi rendezvények szervezése	
- Városi ünnepek, városnap	100.000 - 4.000.000,-Ft
- Társadalmi rendezvények	100.000 - 300.000,-Ft
- Játszóház szervezése	100.000 - 300.000,-Ft
- Kulturális kirándulások szervezése	50.000 - 300.000,-Ft
- Vásárok, bemutatók szervezése	100.000 - 2.000.000,-Ft
- Vetélkedők szervezése	100.000 - 300.000,-Ft
- Táborkok szervezése	100.000 - 300.000,-Ft
g.) Külső szervek tevékenységének megszervezése	
- Ünnepek, közéleti események	100.000 - 2.000.000,-Ft
- Esküvők	200.000 - 500.000,-Ft
- Termékbemutatók	200.000 - 500.000,-Ft
- Civil szervezetek programjai	30.000 - 500.000,-Ft
h.) Oktatással összefüggő szervezési feladatok	
- Iskolarendszerű, iskolarendszeren kívüli	100.000 - 500.000,-Ft
i.) Családi rendezvények szervezése	
	50.000 - 500.000,-Ft
j.) Alkotó művelődési közösségek programjainak szervezése	
- Színházi csoport	10.000 - 900.000,-Ft
- Tánc-csoportok	10.000 - 900.000,-Ft
- Képző- és iparművészeti csoportok	10.000 - 900.000,-Ft
- Fotó, film	10.000 - 900.000,-Ft

- Kórus, énekkar	10.000 - 900.000,-Ft
- Komolyzenei együttesek	10.000 - 900.000,-Ft
- Népművészeti csoportok	10.000 - 900.000,-Ft
- Hangszeres népzenei csoportok	10.000 - 900.000,-Ft
- Népdalkör	10.000 - 900.000,-Ft
- Néptánc együttesek	10.000 - 900.000,-Ft
- Hagyományőrzők	10.000 - 900.000,-Ft

k) Tárgyalkotó népművészeti csoport programjainak szervezése

- Népi ékszer készítés	10.000 - 900.000,-Ft
- Fazekas	10.000 - 900.000,-Ft
- Bőrműves	10.000 - 900.000,-Ft
- Csipkeverő	10.000 - 900.000,-Ft
- Komplex népi tárgyalkotók	10.000 - 900.000,-Ft

l.) Klubok, szakkörök, körök programjainak szervezése

- Nyugdíjas	10.000 - 30.000,-Ft
- Ifjúsági	10.000 - 30.000,-Ft
- Gyermekek	10.000 - 30.000,-Ft
- Családi	10.000 - 30.000,-Ft
- Nemzetiségi, kisebbségi	10.000 - 30.000,-Ft
- Olvasókörök	10.000 - 30.000,-Ft
- Gyűjtő	10.000 - 30.000,-Ft

2.) Egyéb szolgáltatások

a.) Vetélkedők, táborok nevezési díja:	10.000 - 30.000,- Ft/alkalom
b.) Eszköz kölcsönzés:	500 - 1.000 Ft/óra kivétel: projektor 30.000,-Ft/óra)
c.) Városi ünnepek és egyéb rendezvények:	3.000,- Ft/óra/alkalmazott fő +minden olyan költség, ami felmerül
d.) Ügyeleti díj:	a rendezvényen ügyeletet adó dolgozó(k) órabére és annak járulékai alapján
e.) Hangosítási feladatok:	3.000 - 15.000,- Ft/óra
f.) Ruhatári szolgáltatás	800 - 1.500,- Ft/óra
g.) Jegyárusítás	Jegyár 3,0 - 10,0%-a.

Az árak az Áfa-t nem tartalmazzák!

3.) Terembérbeadás

A listaárat a mellékelt táblázat tartalmazza. Ettől való eltérés a piaci kereslet/kínálat függvényében ügyvezetői hatáskörben megengedett, szem előtt tartva az üzleti tervben előírt bevételi kötelezettséget.

II. A közhasznú tevékenységhez tartozó díjak változtatásának feltétele:

Bérelti díjak 2010-re																
Helyiség	1 óra		2 óra		3 óra		4 óra		5 óra		6 óra		7 óra		8 óra	
	Nettó	Bruttó	Nettó	Bruttó	Nettó	Bruttó	Nettó	Bruttó	Nettó	Bruttó	Nettó	Bruttó	Nettó	Bruttó	Nettó	Bruttó
Liszt Ferenc terem (589,9m ²)																
1. Költségvetési int. Próba	25 000	31 250	38 000	47 500	50 000	62 500	63 000	78 750	75 000	93 750	88 000	110 000	100 000	125 000	113 000	141 250
Költségvetési int. Eladás	50 000	62 500	63 000	78 750	75 000	93 750	83 000	103 750	93 750	117 187	103 750	129 687	113 750	142 187	123 750	155 687
2. Egyéb cég próba	42 000	52 500	53 000	66 250	63 000	78 750	75 000	93 750	83 000	103 750	93 750	117 187	103 750	129 687	113 750	142 187
Egyéb cég eladás	92 000	115 000	138 000	172 500	167 000	208 750	208 000	260 000	250 000	312 500	267 000	333 750	283 000	353 750	300 000	375 000
Ífjúsági klub 1. (54,83m ²)	9 000	11 250	15 000	18 750	20 000	25 000	24 000	30 000	28 000	35 000	29 000	36 250	31 000	38 750	33 000	41 250
Ífjúsági klub 2. (78,16m ²)	10 000	12 500	17 000	21 250	23 000	28 750	29 000	36 250	35 000	43 750	39 000	48 750	42 000	52 500	46 000	57 500
Ífjúsági 1+2. (132,99 m ²)	19 000	23 750	32 000	40 000	43 000	53 750	53 000	66 250	63 000	78 750	68 000	85 000	73 000	91 250	79 000	98 750
Aula/Előter - teljes (247 m ²)	46 000	57 500	67 000	83 750	83 000	103 750	100 000	125 000	117 000	146 250	125 000	156 250	133 000	166 250	142 000	177 500
Balétt terem (103,95m ²) megj.: 2,750+AFA	3 000	3 750	6 000	7 500	8 000	10 000	11 000	13 750	13 000	16 250	16 000	20 000	18 000	22 500	20 000	25 000
Balétt társalgó (14,96m ²)	1 000	1 250	3 000	3 750	4 000	5 000	5 000	6 250	6 000	7 500	7 000	8 750	8 000	10 000	8 000	10 000
Ismerleti Galéria (136,66m ²)	13 000	16 250	17 000	21 250	21 000	26 250	25 000	31 250	29 000	36 250	33 000	41 250	38 000	47 500	42 000	52 500
Fotogaléria (136,66m ²)	13 000	16 250	17 000	21 250	21 000	26 250	25 000	31 250	29 000	36 250	33 000	41 250	38 000	47 500	42 000	52 500
Lam. Kamara terem (103,95m ²)	13 000	16 250	21 000	26 250	29 000	36 250	38 000	47 500	44 000	55 000	50 000	62 500	54 000	67 500	58 000	72 500
Kodály Z. terem (75,19m ²)	6 000	7 500	10 000	12 500	14 000	17 500	18 000	22 500	23 000	28 750	27 000	33 750	31 000	38 750	33 000	41 250
Aba-Novák Galéria (252m ²)	25 000	31 250	42 000	52 500	58 000	72 500	75 000	93 750	92 000	115 000	100 000	125 000	108 000	135 000	125 000	156 250
A Liszt Ferenc terem igénybevételénél alapszolgáltatás:			1 fő hangtechnikus 1 fő fénytechnikus 4 db színeszolgáltató				Tűlórak kalkulációja: műszaki dolgozók r.				H-P 17.00 után Sz-V-Ünnepnapon		2500 +AFA= 5000 +AFA=		3125 6250	
Projektor használat:	1000 +AFA/óra		Mobilmikrofon használat:		500 +AFA/óra/db											

A díjak változtatásáról Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése dönt.

Szolnok, 2010.

Molnár Lajos Milán, Tóth Sándor
ügyvezető-igazgató

Szalay Ferenc
polgármester

8. napirendi pont:

Előterjesztés az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Molnár Lajos Milán,

Tóth Sándor ügyvezetők

Szalay Ferenc: Ismertette, hogy a gazdasági társaságok üzleti tervéhez a következő pontosításokat vegyék figyelembe: A határozati javaslat az alábbi ponttal egészül ki, és az eredeti pont számozása „2.)”-re módosul: „1.) Figyelemmel a társasági szerződés (alapszabály, alapító okirat) IV. fejezetében foglaltakra, a Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezető igazgatóit, vezérigazgatóját, cégvezetőjét, hogy amennyiben a társaság üzleti tervében bemutatott értékesítés árbevétele és egyéb bevétele (az önkormányzattól származó tételeket kivéve) 10%-ot meghaladóan magasabb az üzleti tervben szereplő összegtől, és azt a társaság a Szolnok Város 2010. évi költségvetési koncepciójában megjelölt, kiemelt kiadások, személyi jellegű költségek, illetve beruházás, felújítás finanszírozására kívánja fordítani, abban az esetben felhasználás előtt az üzleti terv erre vonatkozó módosítását a Közgyűlés elé kell terjesztenie jóváhagyás céljából.”

A felügyelőbizottság véleménye és az ügyvezetők hozzájáruló nyilatkozata az előterjesztés mögött megtalálható.

Kérte, hogy a fenti kiegészítést a többi társaság üzleti tervére vonatkozóan is vegyék figyelembe.

A napirendi pontot véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 18 fő – 18 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**64/2010. (III.25.) sz. közgyűlési h a t á r o z a t
az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 80. §. (1) bekezdése és az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. alapító okiratának IV/ 2. pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1.) Figyelemmel a társasági szerződés (alapszabály, alapító okirat) IV. fejezetében foglaltakra, a Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezető igazgatóit, hogy amennyiben a társaság üzleti tervében bemutatott értékesítés árbevétele és egyéb bevétele (az önkormányzattól származó tételeket kivéve) 10%-ot meghaladóan magasabb az üzleti tervben szereplő összegtől, és azt a társaság a Szolnok Város 2010. évi költségvetési koncepciójában megjelölt, kiemelt kiadások, személyi jellegű költségek, illetve beruházás, felújítás finanszírozására kívánja fordítani, abban az esetben felhasználás előtt az üzleti terv erre vonatkozó módosítását a Közgyűlés elé kell terjesztenie jóváhagyás céljából.

2.) Az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. 2010. évi üzleti tervét a jelen határozat melléklete szerint megtárgyalta és jóváhagyja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
Dr. Kállai Mária alpolgármester
Szabó István alpolgármester
Dr. Szakali Erzsébet jegyző
Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Molnár Lajos Milán és Tóth Sándor, az ANKK Kft. ügyvezető igazgatói
(5000 Szolnok, Hild tér 1.)

ABA-NOVÁK KULTURÁLIS KÖZPONT
NONPROFIT KFT.

ÜZLETI TERV

A 2010. ÉVI OPERATÍV MŰKÖDÉSHEZ

2010. MÁRCIUS

ÜZLETI TERV

A 2010. ÉVI OPERATÍV MŰKÖDÉSHEZ

TÁRGYMUTATÓ

BEVEZETŐ	3. OLDAL
I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ	4. OLDAL
II. A VÁLLALKOZÁS ÁLTALÁNOS BEMUTATÁSA	6. OLDAL
III. MARKETING TERV	7. OLDAL
IV. MŰKÖDÉSI TERV	11. OLDAL
V. SZERVEZET	21. OLDAL
VI. PÉNZÜGYI TERV	23. OLDAL
VII. MELLÉKLETEK	28. OLDAL

BEVEZETŐ

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata az 1990.évi LXV.tv.8.§-ában írt helyi közművelődési feladatok ellátásáról a művelődési központ üzemeltetéséről az általa alapított Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. útján gondoskodik.

E közcélú feladatellátásának alapvető szabályait – a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény és a végrehajtására kiadott jogszabályokkal összhangban - a Szolnok város közművelődéséről szóló 16/2000 (IV.27.) KR. rendelet és a nonprofit és közhasznú kft. Alapító okirata tartalmazza.

Az Önkormányzat és az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. által kötött megállapodás értelmében az önkormányzat megbízza a nonprofit és közhasznú kft-t, hogy a város lakossága számára kulturális, közművelődési, közösségi, oktatási, szórakoztató és információs szolgáltatásokat lásson el.

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

2010 január elsejétől új, ügyvezetéssel működik az Aba-Novák Kulturális Központ.

A 2010-es évben folyamatos innovációval a „kreatív, szolgáltató intézmény” koncepcióját kívánjuk megvalósítani.

Az Aba-Novák Kulturális Központ elsődleges küldetése – összhangban az üzleti tervvel és a közművelődési megállapodásban vállalt feladatokkal -, hogy értékközpontú kulturális rendezvénystruktúrával, közönség centrikus minőségi szolgáltatásokkal biztosítsa az összetett élet lehetőségét a Szolnokon és térségében élőknek, az ide látogatóknak.

Az Aba-Novák Kulturális Központ közművelődési feladatainak megfelelően részt vesz az alábbi rendezvények megszervezésében és lebonyolításában:

- Városi ünnepségek, megemlékezések
- Képző-, fotóművészeti és egyéb kiállítások
- Színházi és irodalmi estek, táncművészeti rendezvények
- Zenei koncertek, előadások
- Ismeretterjesztés
- Gyermek- és ifjúsági rendezvények
- Hagyományörző és helyi értéket közvetítő programok

Lehetőséget biztosít civil szervezetek, klubok, egyesületek találkozóra, bemutatkozására, programjaik megvalósítására.

Részt vesz a városban működő kulturális szolgáltatást nyújtó intézményekkel, szervezetekkel közös rendezvények megvalósításában.

Elősegíti, támogatja a városban működő énekkarok, zenekarok, művészeti együttesek, csoportok bemutatkozását.

EU-s és hazai pályázatokon való részvétellel bővíti anyagi forrásait, és ezzel programkínálatát.

A Szolnoki Ifjúságért Egyesülettel közösen működteti a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Ifjúsági Szakmai Módszertani Központot.

Hatékony együttműködést alakít ki a kistérség és a régió társintézményeivel.

Kiadja a Publicum című havi kulturális programajánlót.

Az Eső című országosan is ismert és elismert negyedévente megjelenő irodalmi periodika helyét az Aba-Novák Kulturális központban találta meg.

Az Aba-Novák Kulturális Központ, mint Szolnok kulturális életének meghatározó, karakteres eleme korrekt, kiegyensúlyozott kapcsolatra törekszik a város többi intézményével. Partnerintézményeink elvitathatatlan szerepet játszanak a közösségi művelődés területén. Fontosnak tartjuk, hogy velük szorosan együttműködve alakítsuk ki szolgáltatásainkat, megfelelően a közművelődési feladatellátás alapelveinek, valamint kiaknázzuk azokat a lehetőségeket, melyek a „kreatív ipar” szolgáltatásrendszerére alapulnak.

Célunk a „kreatív, szolgáltató intézmény” koncepció tartalommal való feltöltése. Nyitott, a közönség fogyasztási igényeihez igazodó marketing stratégiát kívánunk alkalmazni. Egyik legfontosabb feladatunk olyan közönségszervezési stratégiát kidolgozni, hogy mind az aktív programkeresőknek, mind a véletlen, vagy eseti programkeresőknek is vonzó kulturális kínálatot nyújtsunk.

II. A VÁLLALKOZÁS ÁLTALÁNOS BEMUTATÁSA

1. AZONOSÍTÓ ADATOK

A Vállalkozás neve:	Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit Kft.
Jogi forma:	Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely/Telephely:	5000 Szolnok, Hild J. tér 1.
Adószám:	18826933-2-16
Alapítás dátuma:	1996. 05. 01.
Cégbírósági bejegyzés száma:	Cg 16-09-010677

2. TULAJDONOSOK:

Név:	Üzletrés:	Bevitt vagyon:
Szolnok Megyei Jogú Város	100%	3.000.000 HUF

3. MEGVALÓSÍTÓ SZEMÉLYEK:

Neve:	Molnár Lajos Milán
Anyja neve:	Ujfalusi Mária
Születés helye:	Tiszafüred
Születés ideje:	1966. 12. 09.
Lakcím:	5000 Szolnok, Széchenyi krt. 63.
Neve:	Tóth Sándor
Anyja neve:	Kovács Margit
Születés helye:	Sátoraljaújhely
Születés ideje:	1967.01.27.
Lakcím:	5000 Szolnok, Moha u. 1. 2. emelet 5.

4. ELÉRHETŐSÉG:

Telefon:	+36-56-514-575
Fax:	+36-56-514-576
E-mail	abanovak@ankk.hu

5. SZÁMLAVEZETŐ BANKOK:	BANKSZÁMLASZÁM:
Raiffeisen Bank Szolnoki Fiók	12050002-01140781-00100009

6. VÁLLALKOZÁS TOVÁBBI ADATAI:	
Tevékenységi kör:	Kiemelten közhasznú, nonprofit kulturális rendezvények szervezése
Tevékenység kezdete:	2009. 01.01.
Foglalkoztatottak száma:	19 fő munkaviszonyban
Könyvvizsgáló	Ráció Könyvvezető, Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft. - Szolnok
Jogi képviselő	Dr. Szabó Ügyvédi Iroda, Budapest

1978. július 1-jén Szolnok Megye Tanácsa Szolnok Megyei Művelődési és Ifjúsági Központ elnevezéssel alapította meg a város legújabb kulturális centrumát.

Megnyitására 1979. július 2-án került sor.

A megyei intézmény 1991. december 31-ével megszűnt. 1992. január 1-jével Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése létrehozta és saját fenntartásba vonta a Szolnok Városi Művelődési Központot. Az 1995. évben bekövetkezett gazdasági megszorítások miatt a tulajdonos a közhasznú társasági formában való működést választotta.

1999. február 26-tól a Szolnoki Szimfonikus Zenekar, a Liszt Ferenc Kamarazenekar és a Bartók Béla Kamarakórus a VMK-hoz csatlósásával az intézmény neve Városi Művelődési és Zenei Központra változott (VMZK).

A VMZK épülete 2006 szeptemberétől kívül-belül megújult és ez időtől Aba-Novák Kulturális Központ néven szervezi a város kulturális életét. Jogszabályi változások miatt 2009-től nonprofit és közhasznú kft. formában működik.

A Tiszaparti Nyár rendezvényünk elnyerte a „Jász-Nagykuui-Szolnok Megye Turisztikai Védjegye”, valamint az „Észak-Alföldi Régió ajánlásával” címet.

Az Aba-Novák Kulturális Központ egyik kiemelt szakmai célkitűzése a „kreatív ipar” elismertetése és megismertetése a társadalom széles rétegeivel és más fejlődő és/vagy húzó iparágak képviselőivel.

A kreatív iparágak azon tevékenységek, amelyek gyökere az egyéni kreativitásban, képzettségben és képességekben rejlik, és amelyek képesek a szellemi tulajdon létrehozásán és felhasználásán keresztül jólétet és munkahelyeket teremteni. A kreatív ipar jelenléte egy településen olyan kreatív miliőt hozhat létre, mely a mai tudásalapú gazdaságban az innováció egyik alapfeltétele, s ezért a település tökevonzó képességének egyik biztosítója.

III. MARKETING STRATÉGIA

ÁGAZATI ÁTTEKINTÉS

A XXI. századi gazdasági globalizáció előretörésével egyidejűleg az ágazat is komoly változásokon ment keresztül.

2009 novemberében a pénzügyi és gazdasági válság elérte hazánkat is. A társadalom pénzügyi helyzete sokat és számottevően romlott. A fogyasztás csökkenése ebben az ágazatban is erősen megmutatkozik.

TECHNOLÓGIAI VÁLTOZÁSOK

A digitális sokszorosítás és a mobil telefon előre törésével, valamint újabb funkciók integrált alkalmazásával komoly marketing eszközzé vált napjainkban. Az internet további és szegmentált előre törése megállíthatatlannak tűnik napjainkban is. Ezért fel kell vennünk versenyt a régiós versenytársainkkal akik számos területen előttünk járnak.

TRENDEK

Az elmúlt 2 évet figyelembe véve emelkedő tendenciát figyelhetünk meg a ház látogatottságát tekintve. Ha a kommunikációs stratégiát nem változtatjuk, meg és nem igazítjuk a számunkra potenciális látogatók igénye szerint akkor ez a trend stagnálásba, vagy rosszabb esetben csökkenő látogatói létszámhoz vezethet. Ezáltal veszélybe kerülhet az intézmény pénzügyi egyensúlya.

Ezt a folyamatot a szolgáltatás fejlesztésével és bővítésével lehetne kedvező irányba befolyásolni. Becsléseink szerint Szolnokon 800-1000 fős közösség az, amely az ügynevezett magas kultúra szolgáltatásait rendszeresen igénybe veszi, azaz bérlete van a színházba, komolyzenei koncertre jár, kiállítást néz meg. Körülbelül 3000 Ft lehet az 1 hónapban a kultúrára fordított összeg/fő. Ez kényszeríti a kulturális élet szereplőit a keresletorientált működés és a kereslet gerjesztésére is.

A meglévő infrastruktúra bővítése elengedhetetlen. A kreativitás és a kultúra hasznosítása az azokhoz kötődő iparágak terjeszkedése nem csupán a társadalmi-kulturális mozgások eredménye. A fejlődéshez újabb piacok kellene, újabb szolgáltatásokkal. Ma már nem elég valamit jól, vagy jobban csinálni, most már együtt kell működni, csoporttá kell szerveződni, hogy az egyre erősödő versenyt állni tudjuk.

Mit jelent pontosan az, hogy kreatív ipar? Mely ágazatok tartoznak bele? Milyen trendekből nyeri a jelentőségét? A kreatív ipar több ágazatot magába foglaló iparág, amely ma a világ egyik legfejlődőbb ágazata. Tartalmazza a művészetektől a szabadidősportig az örökségvédelmen át például a web-fejlesztést is. A definiált „kreatív osztály” tagjai előrejelzések szerint hamarosan meghaladják a hagyományos ipari szektorban dolgozók számát. A kulturális ipar jelentőségét azonban nemcsak az adja, hány munkahelyet teremt egy-egy városban, régióban, s hány százalékkal járul hozzá a gazdaság teljesítményéhez. Ahol fejlett a kulturális ipar, ott magasabb az életminőség szintje, nagyobb a település munkaerő-megtartó képessége, méghozzá a magasan képzett és fiatalabb generációkhoz tartozó munkaerő megtartásának képessége. A kulturális ipar fogalmánál valamivel szűkebb kreatív ipar fogalma pedig azt is magában foglalja, hogy a kreatív ipar jelenlétének megfelelő sűrűsége egy-egy adott településen, régióban olyan kreatív miliőt hozhat létre, amely a mai tudás alapú gazdaságban az innováció egyik alapfeltétele, s ezért a település vagy régió töркеvonzó képességének az egyik biztosítéka.

A kulturális ágazatba is be kell vezetni a máshol már jól bevált fogyasztóorientált piaci módszereket.

MARKETINGFELADATOK FELADATOK:

- A havi hírlevél kialakítása és eljuttatása a potenciális látogatóinkhoz, partnereinkhez.
- A hírlevél adatbázis folyamatos bővítése.
- Új arculat kialakítása
- A klubrendszer felépítése, támogató kör kialakítása
- A Publicum című újság tervezése, eljuttatása utazási irodákba, szállodákba, egyéb szállásadóhelyekre, médiához, turisztikai központokba, vendéglátóhelyekre, fogászatokra, szépségszalonokba, strandokra, iskolákba, stb.
- A programoknak, folyamatos megjelenése különböző médiafelületeken (rádió, tv, molinó, szóróanyag,)

MARKETING CÉLOK

- A programok látogatottságának növelése
- A bevétel növelése
- A 2011-es év forgalmának megalapozása
- Az intézmény kulturális szerepének növelése helyi és regionális szinten is
- A komolyzene rajongókon kívül más zenei érdeklődésű emberek megnyerése

STRATÉGIAVÁLASZTÁS

CÉLPIAC:

Elsődleges célpiac: Szolnok és vonzáskörzetének teljes lakossága

Másodlagos célpiac: a város környéken és a Tisza mentén nyaraló belföldi és külföldi vendégek

Az alaptermék a minőségi kultúra terjesztése.

Az alapérték a rendezvények lebonyolításának minősége, a rendszer és a személyzet munkájának megbízhatósága, a programok rendszeressége, tartóssága.

AZ ÁR

Az elmúlt két évben a magyar piacon alkalmazott árakkal kerültek értékesítésre a jegyek, ezáltal növekvő bevételt elérve.

Fontos a megfelelő árkategória kialakítása, figyelembe véve a szolnoki emberek lehetőségeit, illetve a környék adottságait. Az ideérkező vendégek nem állandó jelleggel tartózkodnak itt, tehát a helyi közönség részvétele létszükséglet.

A környékről ide látogató vendégeknek nem csak a belépőjegyet kell előteremteni, sok esetben utazási, étkezési és szállási költségek is kapcsolódnak egy-egy programhoz.

KOMMUNIKÁCIÓ:

Szükséges a kommunikáció növelése, mind a ház, mind a programok miatt. Amiről az ember nem tud, azt nem is keresheti.

Együttműködés a polgármesteri hivattal és saját hirdetési felületek kialakítása.

Minden lehetséges média és kommunikációs felület fontos:

- a rádió-reklám,
- molinó,
- szóróanyag,
- plakát, felirat,
- tv-s közvetítés és reklám, (akár internetes közvetítés is)
- újságcikkek, riportok,
- helyi és országos sajtó,
- banner, on-line hirdetés,
- kiállításokon való részvétel.

A további elképzelések egyeztetése és kialakítása fontos az intézmény közép és hosszú távú működtetése érdekében.

Nem csak jegyet kell értékesíteni, hanem olyan szolgáltatási csomagot, amely vonzó lehet az ide látogatók számára.

Komplex szállással, étkezéssel, utaztatással és egyéb akár wellness programokkal összeállított csomagot is kell erre a piacra kialakítani. Ennek részleteit és összetevőit kidolgozni csak a helyi infrastruktúra fejlesztésével lehet megtenni mind eszköz mind személyi kérdésekben.

IV. MŰKÖDÉSI TERV

SZAKMAI CÉLOK

Alapvető feladatunk a közművelődési megállapodásban rögzített elvárások elvégzése mellett, a 2010-es évben folyamatos innovációval a „kreatív, szolgáltató intézmény” koncepcióját kívánjuk megvalósítani.

A koncepció célja, hogy értékközpontú kulturális rendezvénystruktúrával, közönség centrikus minőségi szolgáltatásokkal biztosítsa az összetett élet lehetőségét a Szolnokon és térségében élőknek, az ide látogatóknak.

Az Aba-Novák Kulturális Központ egyik kiemelt szakmai célkitűzése a „kreatív ipar” elismertetése és megismertetése a társadalom széles rétegeivel és más fejlődő és/vagy húzó iparágak képviselőivel.

A kreatív iparágak azon tevékenységek, amelyek gyökere az egyéni kreativitásban, képzettségben és képességekben rejlik, és amelyek képesek a szellemi tulajdon létrehozásán és felhasználásán keresztül jólétet és munkahelyeket teremteni. A kreatív ipar jelenléte egy településen olyan kreatív miliót hozhat létre, mely a mai tudásalapú gazdaságban az innováció egyik alapfeltétele, s ezért a település tökevonzó képességének egyik biztosítéka

A 2010. évi csökkentett támogatású költségvetésünket figyelembe véve ki kell jelenteni, hogy tárgyévben a szakmai kérdések megoldásánál döntően fiskális szempontok határozzák meg lehetőségeinket.

Ezért az átadás-átvétel során megvizsgáljuk az eddig kialakult műsorszerkezetet szakmai és finansziális szempontok szerint.

A nagy hagyományokkal bíró programokat lehetőség szerint megrendezzük akkor is, ha pénzügyileg nem önfinanszírozóak. Megvizsgáljuk más forrásokból történő finanszírozásuk lehetőségeit. Ha ennek ellenére nem kivitelezhető egy adott program, gondoskodunk átalakításáról, értékeinek más formában való megőrzéséről. Előreláthatólag szerencsére nem túl sok ilyen esemény lesz.

KÖZÉP-, HOSZÚTÁVÚ SZAKMAI CÉLOK NEHEZÍTŐ KÖRÜLMÉNYEI:

2010. évi csökkentett költségvetés

2011-ben várható építési munkálatok. Elő kell készíteni a két épület integrációját.

2012-ben új infrastruktúrával, új elvárásokkal kell megvalósítanunk a szakmai célokat.

A TERMÉKEK, SZOLGÁLTATÁSOK STÁDIUMA

ELVÁRÁSOK:

A közművelődési tevékenység legfontosabb feladata a helyi szimbolikus, szociális, információs tőke hasznosítása, fejlesztése, őrzése és közismertté tétele.

Az emberek szabadidejének arányában a helyi közművelődés tereiben, civil szervezeteiben folyamatosan szükség van művelődési folyamatok, alkalmak, közösségi kapcsolatok, az alkotás, a megértés együttes élményeihez tevékenységi formák kínálatára, az egyetemes, a nemzeti, a kisebbségi és a helyi kultúra értékeinek közismertté tételére, a település különböző korú, nemű,

érték- és érdekű csoportjainak művelődési, közéleti szükségleteihez, életképességének fejlesztéséhez alkalmazkodó tudás- és képességfejlesztő formák, folyamatok teremtésére, a helyi hagyományokat gazdagító formák, szórakozási lehetőségek biztosítására.

A közművelődési tevékenység átfogja az iskolarendszeren kívüli művelődési, képzési szórakozási, tájékoztatási, közösségi lehetőségeket, azokat szerves kapcsolatba építheti a helyi társadalom életével, a kisebbségi, a nemzeti és az egyetemes kultúrával.

A közművelődési tevékenység a helyi társadalom kulturális szükségletei, önművelő, önképző, amatőr művészeti ambícióinak, társas kapcsolatigényének, közéleti, közösségi, szórakozási lehetőségeinek felismerését, szervező segítségének biztosítását, szakmai szolgálatát jelenti.

A FENTI ELVÁRÁSOKNAK AZ ANKK A KÖVETKEZŐ MÓDON FELEL MEG

Az ANKK nem egyedüli szolgáltatóként látja el a feladatát a városban. Társintézményeink a Hild Viktor Könyvtár és Közművelődési Intézmény, a VOKE Csomóponti Művelődési Központ és Könyvtár, HM Rekreációs és Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft., ARS-IN-KOM Művészeti és Kommunikációs Kft., Ifjúsági Ház és Szolgáltató Iroda, Szigligeti Színház, TiszaPart Mozi, stb. Elvitathatatlan szerepet játszanak a közösségi művelődés területén.

Fontosnak tartjuk, hogy velük szorosan együttműködve alakítsuk ki szolgáltatásainkat, megfelelően a közművelődési feladatellátás alapelveinek, valamint kiaknázzuk azokat a lehetőségeket, melyek a „kreatív ipar” szolgáltatásrendszerére alapulnak.

TEVÉKENYSÉGEINK

Az ünnepi és egyetemes kultúra közvetítését és fejlesztését szolgáló közművelődési formák:

Városi ünnepek, Globe Fesztivál, Mesék szárnyán bérletsorozat Csillagfény estek bérletsorozat, kiállítások, koncertek,

Helyi társadalom közösségi kultúrájának közvetítését és fejlesztését szolgáló programok:

Házibuli, Tisza-parti nyár, Ételkorzó, Itthoni Népzenei és Néptánc Találkozó, Derűs órák, Szeretet és békeóra, Szeniorok Tanácsa

A létkultúra közvetítését és fejlesztését szolgáló közművelődési programok és szolgáltatások:

Hazatalálás, Olvasás-Világértés irodalmi sorozat, Életmód Fesztivál, Idősek egészségügyi kiskadémiája, az intézményben működő művészeti csoportok, alkotó közösségek

A kreativitás és önkifejezés kultúrájának közvetítését fejlesztő szolgáltatások

Őszi Amatőr Gála, Családi hétvégék, Zsibongó-zenei játszóház, Megavers, Szeres most!

Iskolán kívüli nevelés, kompetenciafejlesztés

A TÁMOP-3.2.3-08/2-2009-0032 számú „Honnan, merre és hová haladjak?” –élet-pályatervező és kompetenciafejlesztő program Szolnok város és 3 környező kistérség, többségében hátrányos helyzetű fiataljai számára című projekt keretében megvalósuló programok keretében

Szakmai módszertani fejlesztés:

JNK-Szolnok Megyei Ifjúsági Szakmai Módszertani Központ szolgáltatásai

FEJLESZTÉSEK STÁDIUMAI:

A fenti tevékenységek az intézmény hagyományaira, a közművelődési értékeken alapuló szakmai irányelvek teljesítésére alapozódnak.

INNOVÁCIÓ

A szakmai célok teljesüléséhez folyamatos innovációra van szükség. A vezetői tervek és a kollégák elképzelései team munkában nyerik el végleges formájukat. A megfogalmazott „ kreatív, szolgáltató intézmény” koncepció innovatív elemei a következők:

Szolgáltatói szemlélet - Élmény adni!

Mindennapi tevékenységünket át kell járja a tudat, hogy minden, amit/ahogy teszünk a szolgáltatói szemlélet jegyében történjen. Téma-, program-választásunktól a látogatókkal, partnerekkel való viselkedésünkig. Mindezt oly módon, hogy a kollégák számára ne legyen teher és úgy érezzék, élmény adni.

Újfajta közönség szervezés és kommunikáció - Házhoz megyünk

A kulturális ágazatba is be kell vezetni a máshol már jól bevált fogyasztóorientált piaci módszereket. Nem elég várni a közönséget, a kereslet kielégítésére törekedni. A minőségi kínálat látens igényeket kell teljesítsen. Ehhez a kommunikáció és a közönség szervezés minden lehetőségét és formáját igénybe vesszük. A média és egyéb partnereinkkel kölcsönös előnyökön alapuló kapcsolatrendszer hozunk létre (pl.:klub-, kuponrendszer). A közönség szervezést, pedig akár az „ajtóig visszük”.

Ismeretterjesztés - Kultúra, tágabb értelemben

A társadalom- és természettudományok, a technika elért eredményeit, a művészet értékeit a közönség számára közérthetően, érdekesen, érdeklődést felkeltően tesszük hozzáférhetővé. Célunk a tudományok népszerűsítése, a tudományosan megalapozott ismeretek terjesztése, az általános műveltségi színvonal emelése, a szakmai ismeretek bővítése, állampolgári ismeretek nyújtása, és a művészi befogadás folyamatának segítése. Tevékenységünk kiterjed a gyermekek és ifjak iskolán kívüli, és a felnőttek iskolán túli, életen át tartó művelődésére.

Tömbösítés, tematizált napok, kiállítások - Együtt jobb

Ha térben és időben egyszerre rendezünk programokat, kíméljük pénzügyi és humán forrásainkat. Lehetőség adódik közös marketingre, amely felerősíti az üzenetet és nagyobb látogatottságot eredményez. A téma sokrétűbb, szakszerűbb kibontására ad módot.

pl. májusban: kakaókoncert, St. Lucia kézműves játszóház, Napsugár Gyermekeház pünkösddőlő, este táncház

októberben: Életmód Fesztivál: kiállítók, szakmai előadások, koncert, Zsibongó játszóház Cafe Frei (irodalmi estek, úti beszámolók, Acoustic Cafe-zenés estek)

Zsibongó (zenés játszóház és 1-et fizet, 2-öt kap)

AKADÁLYOK

A kulturális területen is erős verseny alakult ki a piacgazdaság beköszöntével. Ma már igen keményen meg kell küzdenünk azért, hogy az adófizetők kultúrára költsék forintjaikat.

A körülöttünk zajló változások, a gazdasági válság, azonnali megoldásokat, innovációt, szemléletváltást igényelnek.

FELADATOK

A helyi tevékenységek kidolgozásánál minden esetben figyelembe kell venni az intézmények, civil szervezetek és a lakosság igényeit, elvárásait.

A szolgáltatások megtervezésénél figyelembe kell venni a piaci viszonyok alakulását, a fizetőképes kereslet meglétének lehetőségét.

Innovatív, ötletekkel teli projektszemlélet kialakítása nélkülözhetetlen. Ebben az esetben ki kell dolgozni olyan érdekeltégi rendszert, mely a kollégákat motiválja a pályázatírás valamint a projekt lebonyolítás nehézségeinek leküzdésére.

A munkatársak számára a folyamatos képzéseket, a szemléletváltást eredményező szakmai konferenciákon való részvétel megteremtését a menedzsmentnek biztosítani kell.

A marketing tevékenység hatékonyságának mérése, állandó fejlesztése elengedhetetlen a mindenkori változó világban.

Mecénások, szponzorok bevonása az eddigieknél még hatékonyabban szükséges.

A jelenleginél eredményesebb, minden fél részére kölcsönös előnyökön alapuló kapcsolatokat, együttműködésekkel kell kialakítani, valamint bővíteni szakmai és civil szervezetekkel.

Az Ifjúsági Szakmai Módszertani Központ által nyújtott lehetőségek alapján még nagyobb hangsúlyt kell fektetni a személyes és élő kapcsolatok mélyítésére a megye településeivel, közművelődési intézményeivel. Ez a folyamat ad lehetőséget az ANKK image építésének fejlesztésére, valamint módszertani szolgáltatásának erősítésre.

Országos szakmai kapcsolatok, akik részt vesznek az ANKK helyzetének stabilizálásában, fejlesztésében:

- Oktatási és Kulturális Minisztérium
- Szociális és Munkügyi Minisztérium
- Magyar Művelődési Intézet
- Magyar Népművelők Egyesülete
- FSZH - Mobilitás Országos Ifjúsági Szolgálat

- Földművelésügyi és *Vidékfejlesztési* Minisztérium *Vidékfejlesztési, Képzési és Szaktanácsadási Intézet*
- Mobilitás Észak-alföldi Regionális Ifjúsági Szolgáltató Iroda
- Kulturális Központok Országos Szövetsége
- Közművelődési Társaságok Közhasznú Egyesülete

ÉPÜLETÜZEMELTETÉSI CÉLOK

TEREMBÉRLET

Célunk az „üresjáratú költség” csökkentése és az intézmény többfunkcióságának erősítése. Erre ad alapot az a tény, mely szerint 2009-ben 77 külső bérlő által szervezett rendezvényünk volt és a város oktatási intézményei részére előzetes megállapodás alapján 5 alkalommal biztosítottuk infrastrukturális háttérünket.

Termeink közül ún. „állandó bérlőbe” adott területhasználók a *Szolnoki Szimfonikus Zenekar* a *CaféFrei* üzemeltetője, a *Büfé* üzemeltetője. Különböző partnereinkkel éves megállapodásainkra alapozva havi rendszeres bérbeadást (és természetesen bevételt) jelent a balett terem használata; a Ifjúsági terem használata; Kamaraterem használata.

Visszatérő bérlőink: a Varga Katalin Gimnázium, a Pálffy János Műszeripari Szakközépiskola, a Ruháipari Szakközépiskola, a Rákóczi Ferenc Általános Iskola, valamint a Fiumei úti Általános Iskola.

A vezetés a civil szervezetekkel, klubokkal, baráti körökkel, egyesületekkel folyamatos kapcsolatot tart fenn, elősegíti önszerveződésüket, számukra előzetes megállapodás alapján lehetőséget biztosít találkozókra, bemutatkozásra, programjaik megvalósítására.

Az eseti bérlőink körének bővítése érdekében aktívan lépünk fel, minőségi szolgáltatásainkat ajánlva, aminek révén bevételi tervünket teljesíteni tudjuk.

TEREMBÉRLET ÁRKÉPZÉSI ELVEI:

Alap díjtábla

Árainkat a felső közép kategóriába pozicionáljuk.

Verseny társakhoz igazodó árképzésünk révén befolyásoljuk az igénybevevők körét a magasabb áron, magasabb minőséget is képviselőnk /technikai és infrastrukturális feltételek/

Költségvetési intézmények díjtábla:

Igyekszünk segítséget nyújtani az iskoláknak, óvodáknak, hogy a rendezvényük minőségi színvonalon kerülhessen megrendezésre. Ezek a rendezvények egyébként is kevesebb technikát igényelnek, mint pl. a Csillagfény estek

A rendkívül szigorú bevételi kötelezettségek miatt az engedményekkel nagyon körültekintően kell bánnunk.

INFRASTRUKTURÁLIS HÁTTÉR

KULTURÁLIS KÖZPONT ÉPÜLETE

Az ANKK épületének alapterülete – a kiviteli tervek számadatait használva – összesen 7405,35 m², mely tartalmazza az összes használható és nem használható területet is.

Ebből:

<i>Pince alapterülete</i>	<i>485,96 m²</i>
<i>Lapostető területe</i>	<i>2.230,00 m² nem hasznosítható</i>
<i>Belső terület</i>	<i>4.689,39 m² ebből:</i>

Nádas Étterem Kft.	83,92 m ²	állandó bérletében - büfé
Cafe Impex Kft. – Frei	203,64 m ²	állandó bérletében – kávéház
Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.	256,30 m ²	állandó bérletében

Esetileg bérbeadható 1.683,31 m² ebből:

Liszt terem	589,90 m ² – előadások, koncertek	431+32+(50) férőhely
Ifjúsági termek	132,99 m ² – előadások, kisebb koncertek	120 fő férőhellyel
Aula	247,00 m ² – bálók, kiállítások, koncertek	400 fő férőhellyel
Balett terem	103,95 m ² – táncművészeti, rekreációs foglalkozások	csoportfüggő
Balett társalgó	14,96 m ² – öltözők, mikro-rendezvények	10 fő férőhellyel
I. emeleti galéria	133,66 m ² – kiállítások, fogadások	100 fő férőhellyel
Aba-Novák galéria	252,00 m ² – kiállítások, fogadások	200 fő férőhellyel
Fotó galéria	133,66 m ² – kiállítások, fogadások	100 fő férőhellyel
Kodály terem	75,19 m ² – próbák, kamaraelőadások	50 fő férőhellyel

Egyéb kategória

Irodák	195,09 m ² – irodák, előterek stb.
Operatív helyiségek	1.013,66 m ² – öltözők, gépházak, kiszolgálás helyei
Raktárak	184,84 m ² – kelléktárak, műszaki és egyéb raktárak
WC-k, mosdók	129,29 m ² – közönségforgalmi és elzárt területeken

HILD TÉR

Speciális feladatok ellátására alkalmas terület a Hild tér, mely ugyan nem az ANKK tulajdona, viszont az ANKK engedélyével használható, és kültéri rendezvényekhez való kitelepülésre

tökéletesen alkalmas, nemcsak reprezentatív megjelenése, de központi elhelyezkedése révén is. A szolnoki polgárok számára a Kulturális Központ és a Hild tér már régóta összekapcsolódott.

LISZT FERENC SZÍNHÁZTEREM

A terem kitűnő akusztikájáról híres, a felújítás óta minőségi faborítással rendelkezik, mely az előnyös hangí adottságok mellett dekoratív, ünnepélyes külsőt kölcsönöz a teremnek. Nem véletlenül lett a Szolnoki Szimfonikus Zenekar első számú koncertterme. A ház fényparkjának zöme a zsinórpadláson rögzíthető, rendezvények széles spektrumát tudja kiszolgálni, különleges igények esetén azonban külső kiegészítő eszközökkel szinte bármely világítási igény kielégíthető, melynek csak a megrendelő anyagi lehetőségei szabnak határt. A hangtechnika kialakítása szerényebb, alapvető hangosítási feladatok ellátására alkalmas, mivel azonban az akusztikai viszonyok kiválóak, az eszközök igény szerinti felbővítésével szinte minden akusztikai feladat megoldható— ezek közül egyedül a komolyzenei felvétel készítése még csak távlati terveink között szerepel, ehhez azonban több műszaki paramétert is kell alakítani a termen és annak környezetén-

A „HÁZ” MŰSZAKI JELLEMZŐI

Az épület szimmetrikus elrendezésű, az áramló terek elvén épült, tulajdonképpen koncertcsarnok, melynek központja az első emeleti Liszt Ferenc – más néven – színházterem. A termet két oldalról szegélyező vasbeton harántfalon nyugszik a zsinórpadlás és a tetőszerkezet, melynek terhét a fal az alaptestek felé továbbítja. A tetőszerkezetről csüng alá a körítő üvegfalat tartó fém keretszerkezet. Az üveg „kalitkán” belül konzolosan kialakított vasbeton lemezekon kerültek kialakításra a termek, irodák, galériák padlói, emiatt sem a födémegek, sem a falak nem találkoznak a körítő szerkezettel, ahogy ezt egy hagyományos épületnél megszokhattuk. Fontos ezekről beszélni, mert magyarázatot ad néhány – a házra igen jellemző – anomália hátterére, úgymint: üvegházhatású épület, klimatizálás/fűtés horribilis energiafogyasztási költsége, hangszigetelési problémák, biztonságtechnikai kérdések

A többi helyiség, terem, galéria képe szintén szimmetrikus elrendezést mutat az Ifjúsági teremmel szemben a kávézónak kiadott terek (egykori szekciótermek), a Balett terem, vele szemben a Szimfonikus Zenekar által állandóan bérelt Erkel Ferenc kamaraterem, előttük a két galériával, végül a második emeleten a Bartók- és Kodály termek szemben az Aba-Novák galériával.

AZ ÉPÜLETÜZEMELTETÉS PROBLÉMÁI

FŰTÉS/HŰTÉS

A földszinti Kávézó és az Ifjúsági terem fűtése a portálok melletti gépészeti árokban elhelyezkedő radiátorokkal történik. A déli helyzetű, kedvezőbb benapozású Kávézó helyiségeiben ez télen elég, az északi, árnyékos – ráadásul szeles - Ifjúságiban nem kielégítő hatékonyságú. Ráadásul ezek a fűtőtestek nem kaptak szabályozó egységet még a felújítást követően sem. A klimatizálás csak az Ifjúsági oldalában megoldott, ahol a raktárakban elhelyezett külön gépészeti egység végzi a befűvást, a hűtőfolyadékot viszont a tetőn elhelyezett folyadékűtőből kapja. A gépészet irányító rendszere is a többitől független. Ez a rendszer csak a levegő frissítésére van kalibrálva, nem a hagyományos értelemben vett klíma hőmérséklet beavatkozásra. A Kávézó oldalában, ahol a benapozás sokkal intenzívebb egyáltalán nem készült befűvó rendszer.

Az Aula hűtése/fűtése mind a négy darab mennyezeti légbefűvó segítségével történhet, melyhez meleg vizet a kazán ad, hideget pedig a folyadékűtő.

Az emeleti folyosókon körben U alakban a légbefúvók adnak hideget-meleget igény szerint. A befúvás a biztonsági helyiségből szabályozható, a meleg közeget a kazán, a hideget a folyadékhűtő biztosítja. Itt is a kívánt hőmérsékletet szabályozhatjuk.

Az emeleti termek mennyezeti légbefúvókkal szabályozhatóak, de rásegítésként pl. a Balett teremben Split klímák kerültek beszerelésre, mivel nyáron tánc közben a hőség ott elviselhetetlen lenne. Hasonló a helyzet a második emeleti termekkel is.

Az irodák légbefúvói helyi működtetésűek, igény szerint kérnek a rendszerről hideg vagy meleg közeget. Ha manuálisan nincsenek bekapcsolva, nem dolgoznak, működésüket az iroda személyzete szabályozza. Az irodák az üvegházhatásnak és a réseken felszálló levegőnek köszönhetően minimális mennyiségű fűtést igényelnek télen is (sokszor ekkor az aulában még fáznak). Ez nyáron viszont azt eredményezi, hogy csak klímával lehet elviselhető-közeli hőmérsékletet teremteni az irodákban.

A Liszt terem is speciális, ugyanis itt a használt – főként fénytechnikai – berendezések annyi hőt termelnek, hogy még télen is a beállított kért hőérték eléréséhez is klímát használna a rendszer. Sajnos, a rendszer úgy van kialakítva, hogy a kintől beszívható friss levegő csak néhány százalékat teszi ki a befúvottnak, ezáltal hiába van kint mínusz fok, a befúvott levegő nem elég hideg, ráadásul a forgódob még folyamatosan visszanyert meleg levegővel is keveri a beszívott friss levegőt.

Az ANKK épületében a hatalmas belterek következtében óriási a fűtésre fordítandó energia-költség, ráadásul a határoló üvegfületek ugyan hőszigetelők, mégsem biztosítanak olyan ellenállást mint akár egy tömör-falás szerkezetű épület határoló elemei.

HANGSZIGETELÉS

A tulajdonképpen el sem választott terek, sajtyszerűen szaggatott falak és a vasbeton jellemző használatának következménye a helyiségek áthallása. Ez nagymértékben szól bele abba is, hogy a Liszt teremben lehetetlen zajmentes felvételt készíteni.

ELEKTROMOS ÁRAMFOGYASZTÁS

A ház akkor is sokat fogyaszt, mikor a téli hónapokban világításra, üzemeltetésre fogyasztunk áramot, ebben oroszlánrésze van a színházteremnek, ezért ez erősen rendezvényfüggő. A nyári hónapokban a klíma használata további 1/3-ad, 1/2.-ed havi energiafogyasztást jelent. A fizetendő tételek csökkentésére lett másfél éve beszerelve egy fázisjavító berendezés, mely a ház meddő-áramfogyasztását hivatott csökkenteni – eredményesen.

2010-BEN MEGOLDANDÓ ÜZEMELTETÉSI KÉRDÉSEK

KLÍMARENDSZER, LÉGTECHNIKA

A klímarendszerben keringő közvetítő folyadék töménysége nem volt megfelelő és az elvárt fagyállóságot nem tudta biztosítani a rendszer. A szétfagyást elkerülendő a fagyveszélyes külső résztől a folyadékot leengedtük, letároltuk. A tavasz közeledtével azonban a hűtés beindítása elkerülhetetlenné válik, célszerű már tömény fagyállóval, szakemberek által végeztetni a munkafolyamatot, akik egyúttal a kötelező vizsgálatokat is el tudják végezni a hűtő berendezésen. Az így kimaradt híg, de környezetre ártalmas folyadék kezelése megoldandó feladat.

A légtechnikai rendszer szűrői koszosak, eltömődöttek, a nyitás óta nem voltak cserélve. A csere indokolt. Komoly esőzés során előfordult már, hogy a tető beázott.

RAKTÁROZÁS

Jelenleg komoly problémát jelent a raktározási kapacitás szűkössége. Ezt raktározási „források” keresésével, akár külső terek bevonásával meg kell oldanunk.

ÉPÜLETFELÜGYELET

Az épületfelügyelet problémás, állandó helyszíni beavatkozást igényel. Jelenleg is szakemberek vizsgálják a központi vagy távoli épületfelügyeleti rendszer kialakításának lehetséges módját, költségeit.

PADLÓBURKOLAT, RUHATÁR, VILÁGÍTÁS

A déli lépcsőház foltos szőnyegének takarítása sokkal intenzívebb mint a korábbi szolgáltató idején volt, de a kezelés csak eseti. Sajnos csak teljes cserével orvosolható a foltosodás problémája.

Ruhatári számozások, táblázások felújítása és azonos arculatúra történő cseréje.

Hosszabb leállaskor a nézőtéri huzatok porosodhatnak, sérülhetnek. Védőhuzat készítésére kértünk árajánlatot, a tétel a beruházási tervben is szerepel. Speciális rendezvényekhez világos, záró háttérfüggöny készíttetése. A meglévő rendszerhez adaptálható függönytartó sín készíttetése a színházterembe.

Homlokzati világítás megoldásának kitalálása, hogy a ház funkciójának megfelelő megjelenést nyerjen éjjel is.

Kávéház felőli folyosó lerekesztésének tartós megoldása.

INFORMATIKA

A PC állomány nagy része a felújítás idején 2006-ban érkezett a házba, egyrészt idejétmúlt, másrészt műszaki állapota alaposan leromlott. Az új eszközök beszerzése elkezdődött, a géppark lecserélése elindult.

A hálózati eszközök nagyobb kapacitásúra cserélése elkerülhetetlen.

Az állandó áramingadozásokat legalább a stratégiai fontosságú helyeken kezelni kell. A szerver és a külső meghajtó szünetmentes tápegységgel történő védelme kulcsfontosságú a működés zavartalansága miatt.

Központi, nagy teljesítményű nyomtató beszerzése, beüzemelése. Ennek révén jelentős üzemeltetési költségmegtakarítás érhető el.

Programok legalizálása, hiányzó licencek, programok beszerzése.

Korszerű, a mai kor igényeit kielégítő könyvelési szoftver beszerzése elengedhetetlen a biztonságos működéshez. Az adatok feldolgozási folyamatát ennek révén gyorsítani lehet, ami a vezetők időbeni, gyors tájékoztatásához elengedhetetlen.

VAGYONVÉDELEM

A kulturális központban az őrzés-védelmi feladatokat a Védelem Holding Zrt. látja el 24 órás élőerős szolgálattal. A 2009. év decemberében elkészítettett – a vagyon- és tűzvédelem – helyzetét

rögzítő auditálás megállapításait figyelembe véve a biztonságos üzemeltetés érdekében 2010-ben a következő feladatok végrehajtásáról kell az ügyvezetésnek gondoskodnia.

Kulcskezelési szabályzat szükséges. A kulcsok másoltatása során gondot kell fordítani rá, hogy legyen plusz, tűzvédelmi kulcskészlet. A vagyonvédelmi feladatok a kulcsok helyzetének rendezése nélkül nehezen kivitelezhetőek. A számozásokat, kiadott de vissza nem szolgáltatott kulcsok helyzetét (pl. zárcserével) rendezni kell.

A ház formai kivitelezése lehetőséget teremt a besurranóknak (emeleti irodák egyszerűen nem teljesen elzárhatóak), a kérdéses nyílásokat a ház arculatába illő módon le kell zárni.

A kamerák nem kellően tekintik át a ház forgalmát, a meglévők áthelyezésével, átforgatásával ill. újak telepítésével a helyzet racionalizálható.

A Kávéház felőli forgalom a kívülről egyébként lezárt aulába is belépést biztosít. A folyosó lezárása ezt a problémát orvosolja, melyet a ház zárásakor szintén be kell zárni minden nap.

Anyagok, eszközök személyhez kötése hiányos, személyi leltár-rendszer kialakítása, ellenőrzése szükséges a felelősségi körök meghatározásával, meg kell történnie az eszközök átadásának-átvételének dokumentáltan is.

Külső bejárati utak hatékonyabb lezárása (rácsok, Ifjúsági terem), zárcsere.

Hátsó bejáraton a kilépés is kulccsal történhessen, beruházási terv alapján a munkát el fogjuk végeztetni.

Jegypénztár biztonságának növelése, riasztóval, pánikgombbal, kódzárral elengedhetetlen.

MUNKA- ÉS TŰZVÉDELEM

Munk- és védőruha biztosítása a munkakörök szerint a műszaki dolgozók részére.

Az elkészült, menekülési útvonalakat jelző rajzok kihelyezése.

V. SZERVEZET

HUMÁNERŐFORRÁS ADATAI:

Az ANKK dolgozói - amennyiben a foglalkoztatás szempontjából nézzük - három alapvető csoportból kerülnek ki:

Munkaszerződéssel alkalmazottak: összesen 19 fő (2009. 12.31. állapot)

látja el a rendezvényszervezési, gazdasági-pénzügyi, ügyvezetés/titkársági, műszaki-üzemeltetési, rendezvény-kiszolgálási, információ-referensi feladatokat.

Vállalkozási szerződés keretében: összesen 5 fő

a vállalkozók közül 2 fő hangosítási, rendezvény-kiszolgálási feladatokat lát, 1 fő rendszergazdai és marketing feladatokat, 1 fő produkciós munkatársként, 1 fő irodalmi rendezvények szervezési feladatait lát el.

Munkalehetőség a Jövőért Szolnok KHT. dolgozói: összesen 6 fő,

akik kulturális központhoz rendelve munkájukkal a működését segítik, 3 fő műszakos-, 2 fő információs-, 1 fő közönségszervező munkatárs. A KHT-vel továbbra is élő, aktív a kapcsolatunk, tervezzük +1 fő műszakos, +1 fő pénzügyi kiegészítő, +1 fő közönségszervező bevonását a ház munkájába.

A szervezeti felépítést a V./1. számú melléklet mutatja be. A kulturális központ működésének jellemzői, az elvégzendő feladatok és a dolgozói létszám által meghatározott keretek alapján vonalas funkcionális szervezeti formát tartunk célszerűnek kialakítani. A különleges feladatok megoldására eseti jelleggel projekt csoportot állítunk össze (pl. TÁMOP pályázat végrehajtása; pályázati anyagok összeállítása; stb.).

A 2009. december 31-i alkalmazotti létszám 19 fő volt, amit a 2010. üzleti évben kettő fővel kívánunk bővíteni. A bővítést a műszaki kiszolgáló területen, valamint az információtechnológia & WEB-marketing területén tartjuk szükségesnek végrehajtani. A tervezett állományi létszám 2010. december 31-én 21 fő.

A személyi állomány szervezeti egységek/költséghelyek szerinti csoportosítását a lenti táblázat, valamint a V./2. számú melléklet tartalmazza.

Fő	Szervezeti egység	Költséghely
4	ügyvezetés össz.	A1000
3	pénzügy számvitel össz.	A2000
1	ifjúsági ref. / pályázati koord. össz.	A3000
6	rendezvényszervezés össz.	A7010
1	inform.szolgálat össz.	A7050
5	üzemeltetés össz.	A6000
1	IT & marketing össz.	A8000
21	Aba-Novák Kulturális Központ	

5.1. táblázat Személyi állomány

A 2010. évben célunk a szervezetnek a gazdasági társaságokra jellemző működésnek, mint folyamat és eredményorientáltságnak a megteremtése és az ebben rejlő teljesítménytartalékok kihasználása. Ez a vezetés és a munkatársak részéről egyaránt külön erőfeszítést igényel. A személyi erőforrásunk, munkatársainak szakmai felkészültsége, gyakorlata garancia arra, hogy a tervezett szakmai programokat a tulajdonos által elvárt színvonalon valósítsuk meg.

VI. PÉNZÜGYI TERV

*A kulturális központ tervezett szakmai program megvalósításának gazdasági megalapozottságát a pénzügyi terv számai alátámasztják.
Az anyagi és emberi erőforrás felhasználása során nonprofit társaságunk által termelt eredményt a társaság hosszú távú működését biztosító eszközök beszerzésére fordítja.*

AZ EREDMÉNY TERV ÁTTEKINTÉSE

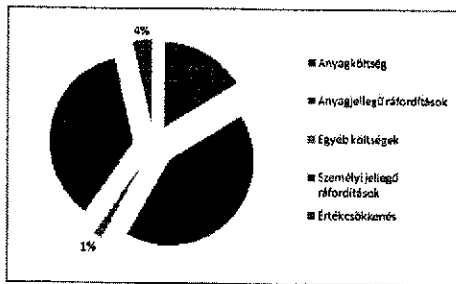
Megnevezés	Előzetes 2009		adatok eHUF-ban	
			Terv 2010	
Anyagköltség	29 393	13,1%	32 615	16,2%
Anyagjellegű ráfordítások	120 451	53,8%	84 200	41,9%
Egyéb költségek	3 883	1,7%	3 007	1,5%
Személyi jellegű ráfordítások	64 812	29,0%	74 050	36,8%
Értékcsökkenés	5 149	2,3%	7 199	3,6%
Egyéb ráfordítások	0	0,0%	0	0,0%
Összes ráfordítás	223 687	100,0%	201 071	100,0%
Alapítói támogatás alap	-142 944	63,1%	-90 426	44,9%
Más vállalkozótól kapott támogatás	-7 741	3,4%		0,0%
Saját rendezvények	-25 067	11,1%	-49 287	24,5%
Zenekar bérleti díj	-13 425	5,9%	-34 781	17,3%
Büfé bérbeadás	-1 200	0,5%	-1 950	1,0%
CaféFrei bérbeadás	-1 818	0,8%	-5 106	2,5%
Vállalkozói bevétel (teremb. és szolg.)	-18 402	8,1%	-18 700	9,3%
Pályázatból megvalósított rendezvények	-14 634	6,5%	0	0,0%
Központi alapból nyert támogatás	0	0,0%	0	0,0%
Fejlesztési támogatás	-935	0,4%	-935	0,5%
Egyéb bevétel	-290	0,1%	0	0,0%
Összes bevétel	-226 457	100,0%	-201 185	100,0%
Eredmény - Nyereség / + Veszteség			könyvvizsgálói egyeztetés alatt	-114

6.1. táblázat: Eredményterv áttekintés

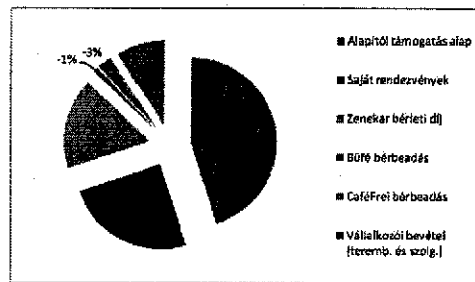
A 2010. évi tervadatokat eredmény kimutatás formában a VI.1. számú melléklet tartalmazza.

KÖLTSÉGEK ÉS RÁFORDÍTÁSOK

A főbb költség és bevételi kategóriák részletes tartalmát a következő pontokban kifejtjük. Ehhez nyújt segítséget az 6.1. és 6.2. ábra.



6.1. ábra: Költségnemek megoszlása



6.2. ábra: Bevételek megoszlása

Anyagköltség

Az anyagköltségek közül a *villamos energia* díja a legjelentősebb mintegy 14,6míó forint. Ez a teljes költségkategória 45%-a. 2010. évben mind az ár, mind pedig a felhasznált áram mennyiségében 8%-os növekedést prognosztizáltunk (meleg nyár – klimatizálás; programok – színpadvilágítás), ami díj 2,0míó forint növekedését jelenti.

A *földgáz* felhasználásának mennyiségét a mindenkori időjárás alapvetően meghatározza. Az elmúlt évbéli viszonylag enyhe időjárás előrevetítésének kockázatát a tervezés során – figyelemmel az energiahordozó árára – el kívántuk kerülni, így azzal a feltételezéssel éltünk, hogy a 2010. évi időjárás a „normális” viszonyoknak megfelelően alakul. Ezért a felhasználás mennyiségét több mint 10%-al növeltük. Az árak csökkenése kompenzálja a mennyiségi növekedés okozta díjváltozást és az energiahordozó ára az anyagköltségekben 12,8míó forintot tesz ki.

A rendezvényeinkhez felhasznált anyagok és az épület üzemeltetéséhez, karbantartásához szükséges anyagok ára együttesen 3,9míó forint, a teljes anyagköltség alig több mint 10%-a.

Anyagjellegű ráfordítások

Ezen költségkategória nagysága a 2010. évben 84,2míó forint, 36,2míó forinttal alacsonyabb az előző évi előzetes értéknél. Ezen jelentős költségcsökkenést a külső szolgáltatóktól igénybevett, általunk felülvizsgált és szükségtelenné ítélt szolgáltatások felmondásával értük el. Ezek közé tartozik az informatikai és marketing szolgáltatásokat végző cégekkel kötött szerződés megszüntetése, valamint a vállalkozói szerződéssel, a korábbi években a kulturális központ működtetésében kulcspozícióban lévő partnerekkel a szerződések 2009. évben történt megszüntetése. Mindezen intézkedések meghozatalára a gazdasági racionalitás jegyében került sor, szem előtt tartva a működőképesség fenntartását mind szakmailag, mid gazdaságilag.

A tervezett költségek 38%-át, mintegy 32,0míó forintot a kulturális központ által szervezett rendezvényeken *fellépő művészek és közreműködők díja* teszi ki. A *hirdetés, reklám és nyomdaköltség* 10,5míó forint. E két költségelem mindösszesen a tervezett értékek 51%-át jelentik.

A jelentős nagyságú és a működés szempontjából fontos kategóriába tartozik az *őrzés-védelem* 7,2míó forinttal; a *takarítás* 5,5míó forinttal; a *karbantartási szolgáltatások* 3,5míó forinttal; a *hang- és fénytechnikai színpadtechnikai* szolgáltatások 2,7míó forinttal és a kulturális központ *szakmai profijába illeszkedő, igénybevett szolgáltatások* 4,6míó forinttal.

Egyéb szolgáltatások

A tervezett 3,0míó forintnyi költség döntő része, 73%-a a *szerzői jogdíj*. Az előző évihez képest a hatósági díjak és illetékek az 1/10-ére, 120ezer forintra csökkentek.

Személyi jellegű ráfordítások

Ahogy arról már a korábbi fejezetben bővebben írtunk, a személyi állomány változásaként a 2009. december 31-i állapothoz képest 2 fős létszámbővítést terveztünk. Ezekbe a pozíciókba

tervezett munkatársak éves költsége az informatika&WEB-marketing területen 4,0mió forint; az üzemeltetésben műszaki munkatársnak 2,2mió forint.

A különböző pozícióban dolgozó munkatársak közötti bérkülönbségek rendezésére a terv éves szinten 1,7mió forintot tartalmaz.

ÉRTÉKCSÖKKENÉS

A 2009. évi meglévő eszközállomány folyó elszámolható értékcsökkenése mintegy 4,6mió forint. A beruházási tervben szereplő eszközök elszámolható értékcsökkenése 2,6mió forint.

BEVÉTELEK

Az előzetesen folytatott egyeztetések alapján az üzleti tervben *alapítói támogatásként* 90,4mió forinttal kalkuláltunk, ami a teljes bevétel 45%-a.

Az alapítói támogatás nélküli, *működésünk során tervezett bevételek* megoszlását foglalja össze a 6.3. ábra.

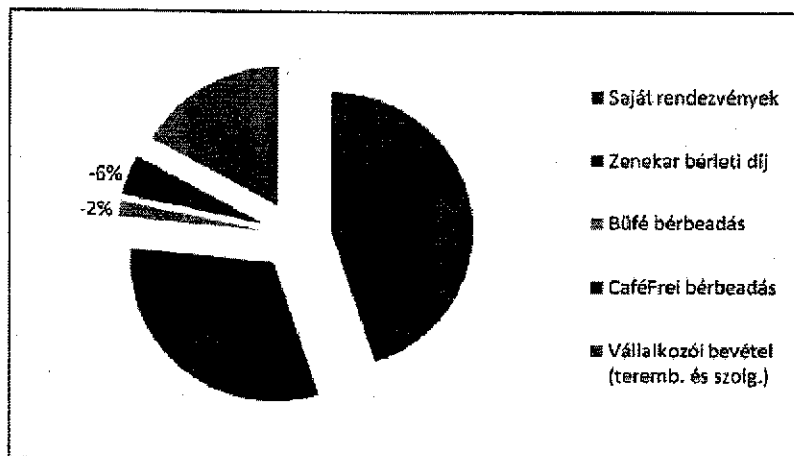
A *saját rendezvények bevételeit* a részletes és mellékelt rendezvényterv alapján 49,2mió forintban határoztuk meg, ami a teljes bevételünk 25%-a, a működési bevételünk 45%-a. Ezen belül az *un. városi nagyrendezvények* bevétele 7,8mió forint (a tulajdonostól) a következő részletekkel:

Magyar Kultúra Napja	830.000.-Ft
Március 15-ei városi ünnepség	2.280.000.-Ft
Tisza-parti Nyár	1.000.000.-Ft
Megemlékezés az Aradi vértanukra	200.000.-Ft
Megemlékezés az '56-os forradalomra	400.000.-Ft
Nemzeti gyásznap	100.000.-Ft
Szolnok Napja	3.000.000.-Ft

A terv szerint; a *Globe-fesztivál* költsége/bevétele pályázati pénzből 2,0mió forint.

Az un. „*állandó bérletbe*” adott területeink a bérlőkkel folytatott eredményes tárgyalásainknak köszönhetően jelentősen megemelkednek. A *Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.* 34,7mió; a *CaféFrei* bérletje 5,1mió (emelkedés 1,5mió forint); a *Büfé* bérletje 1,9mió forint (emelkedés 0,7mió forint) bérleti díjat fizetnek, ami a teljes bevételünk 21%-át, működési bevételünk 40%-át jelentik. Az eredményességünk növelése érdekében a díjak a *CaféFrei* és a *Büfé* bérletje esetében 2010. évtől kezdődően a már a rezszi költségeit nem tartalmazzák (kivéve a fűtés díja), azt a bérlők a bérleti díjon felül fizetik.

A *vállalkozói bevételeként* az épület helyiségeinek bérbeadásából 18,7mió forint bevételt várunk, ami az előző év adatait tekintve reális célkitűzés a nehezedő gazdasági körülmények ellenére is.



6.3. ábra: Működés bevételeinek megoszlása (alapítói támogatás nélkül)

Mindösszesen működésünk során a 2010. évben 201,1mió forint bevételt tervezünk, ami csekély mértékben meghaladva tervezett költségeinket és ráfordításokat, pozitív adózás előtti eredményt jelent a társaság számára.

KÖLTSÉGVETÉS

A részletes, főkönyvi szám szerinti bontásban megtervezett költségvetést a VI/2. számú melléklet tartalmazza. A legjelentősebb tételeket az előző pontokban már kiemeltük.

BERUHÁZÁSI TERV

A működési tervben részletezett megoldásra váró problémákat áttekintve, a 2010. évben a következő csoportosítás szerinti területeken kívánunk a szükségesnek ítélt beruházásokkal javítani, ami mindösszesen 12,4mió forint, ebből:

- Épület felújítás 2,7mió forint;
- Vagyonvédelem és biztonságtechnika 4,1mió forint
- Informatika 5,6mió forint

A beruházási tételeket a VI/3. számú melléklet tartalmazza.

PÉNZSZÜKSÉGLETI TERV

Az eredményterv és a részletes költségvetési terv adatait, valamint a rendezvénytervünk havi ütemezését alapul véve készítettük el a kulturális központ finanszírozási szükségletét bemutató VI/4. számú mellékletet.

A bruttó költségek és bevételek egyenlege adja a havi „Elsődleges finanszírozási szükségletet”. A visszaigényelhető/fizetendő ÁFA negyedéves egyenlegei mutatják az ÁFA pozíciót (negyedéves bevallási kötelezettségünk van).

Ezen részeredmények eredője mutatja a működés adott *havi pénzszükségletét*. A negatív érték pénzhiányt, a pozitív érték pénztöbbletet jelent.

A beruházások időbeli és értékbeli ütemezését a *beruházások pénzszükséglete* sor tartalmazza. A finanszírozása a működési pénzteremtésből valósul meg.

Az üzleti terv számaiban leképezett működés képe azt mutatja, hogy a kulturális központ pénzügyi finanszírozása a tulajdonos által negyedéves rendszerességgel biztosított „alapítói támogatás”, valamint a működés egyéb bevételeiből finanszírozható. A legalacsonyabb bankszámla egyenleg március hónapra jelezhető előre. A kötelezettségek gondos ütemezésével és a kinnlevőségek pontos behajtásával ez a hónap is finanszírozható. Külső banki forrás bevonása nem szükséges.

VII. MELLÉKLETEK

III./1. számú melléklet	2010. évi Marketing cselekvési terv
IV./1. számú melléklet	2010. évi rendezvények
IV./2. számú melléklet	Művészeti és egyéb csoportok
IV./3. számú melléklet	Együttműködő partnerek
V./1. számú melléklet	Szervezeti ábra
V./2. számú melléklet	Létszám terv
VI./1 számú melléklet	Eredmény kimutatás 2010.
VI./2. számú melléklet	Költségvetés
VI./3. számú melléklet	Beruházási terv
VI./4. számú melléklet	Finanszírozási terv

III./1. SZÁMÚ MELLÉKLET

A 2010-ES ÉV CSELEKVÉSI TERV

- Január: éves program lista összeállítása, a hírlevél szolgáltatás grafikai kialakítása.
- Február: a Publicum című kiadvány szerkesztése, nyomdai kivitelezése és terjesztési terv elkészítése, média szerződések előkészítése, megkötése, a hírlevél kiküldése,
- Március: hírlevél, programajánló kiadása, a sajtó reggeli elindítása, az elektronikus jegyértékesítés előkészítése. A marketing költségek racionalizálása.
- Április: hírlevél, erősebb média jelenlét. Marketing tevékenység tárgyi feltételeinek megvalósítása. Honlap megújítás az új arculati elemek alapján.
- Május: a második féléves programok előkészítése, elektronikus jegyértékesítés próbaüzem
- Június: programok technikai feltételeinek beszerzése, megszervezése, program terjesztés, egyeztetések
- Július: a második féléves programlista összeállításának marketing szemléletű kialakítása.
- Augusztus: az őszi programok megjelenítése, web oldal, hírlevél, programajánló. Az email adatbázis további növelése, cél az 5-6000 fős aktív címlista kialakítása.
- Szeptember: hírlevél, erősebb média jelenlét, emelni a rendezvények minőségi színvonalát. Mérések beindítása.
- Október: a hírlevél szolgáltatás bővítése a visszajelzések alapján. Mérföld látogatói létszámok, bővített funkciók kialakítása a webes felületen.
- November: a 2011-es év potenciális szponzorainak feltérképezése, anyagainak előkészítése. Mérések értékelése.
- December: a szponzori, támogatói egyeztetések lebonyolítása és amennyiben sikeres akkor a szerződések megkötése.

2010. évi Rendezvényterv

Időpont	Rendezvény	Finanszírozás
Január		
6.	Csillagfény bérlet 3. ea. - A hét asszonya	jegybevétel
21.	Hazatalálás	jegybevétel
22.	Magyar Kultúra Napja	Önkormányzat
28.	"Olvasás - Világértés" Irodalmi bérlet	jegybevétel
28.	Hazatalálás	jegybevétel
Február		
4.	Hazatalálás	jegybevétel
13.	S. Lucia Kézműves Céh - Farsangi játszóház	együtműködés
14.	Szeres most	jegybevétel
14.	Derűs órák nyugdíjasoknak	együtműködés
14.	Hazatalálás	jegybevétel
19.	Házibuli	jegybevétel
20.	Szűcs Áron - Divatbemutató	jegybevétel
feb 21-28	Északi Pályaudvar Vasútmodell kiállítás	jegybevétel
24.	Egészségügyi Kisakadémia	együtműködés
25.	Hazatalálás	jegybevétel
27.	Szeres most táncház	jegybevétel
28.	Zsibongó hétvége - Hevesi Imrével	jegybevétel

IV./ 1. számú melléklet

Időpont	Rendezvény	Finanszírozás
Március		
01-08-ig	Sárközy Pál kiállítás	együtműködés
4.	Hazatalálás	jegybevétel
6.	Szolnoki csata	Önkormányzat
8.	T-City szakkör	együtműködés
10.	Soma - Nőnap műsor	jegybevétel
11.	Hazatalálás	jegybevétel
11.	Frei Kávézó - ünnepélyes megnyitó	együtműködés
13.	S. Lucia Kézműves Céh - Tavaszi játszóház	együtműködés
14.	48-as játszóház	együtműködés
14.	Szeres most tánc ház	jegybevétel
15.	Nemzeti ünnep	Önkormányzat
16.	Mesék szárnyán bérletsorozat - Círóka bábszínház	jegybevétel
17.	Népszerű és elismert tudósok - Dr. Hámosi József agykutató	jegybevétel
18.	Hazatalálás	jegybevétel
24.	Egészségügyi Kisakadémia	együtműködés
25.	Megavers 1. elődöntő	pályázat
26.	T-City szakkör	együtműködés
27.	Magyaróta Gálaműsor	pályázat
Április		
1.	Megavers 2. elődöntő	pályázat
1.	Hazatalálás	jegybevétel
3.	S. Lucia Kézműves Céh - Húsvét játszóház	együtműködés
8.	Megavers - Döntő	pályázat
10.	Csángó tánc ház	együtműködés
10.	"A fuvola és a vers" - Költészet napi műsor	jegybevétel
12.	Benkó Dixielan koncert	jegybevétel
ápr. 15-máj. 15.	Chopin kiállítás	jegybevétel
16.	Szeres most	jegybevétel
19.	Egészségügyi Kisakadémia	együtműködés
20.	T-City szakkör	együtműködés
20.	Véradás	együtműködés
21.	Derűs órák nyugdíjasoknak	együtműködés
22.	"Olvasás - Világértés" Irodalmi bérlet	jegybevétel
Május		
3.	T-City szakkör	együtműködés
13.	Csillagfény bérlet 4. ea. - Sírpiknik	jegybevétel
13.	Hazatalálás	jegybevétel
14.	Szeres most tánc ház	jegybevétel
15.	Pünkösdi Zsibongó - Kakaókoncert	jegybevétel
15.	Szolnoki Táncművészeti Fesztivál	pályázat
máj. 15-jún. 15.	Nabil Kaid kiállítás	jegybevétel
17.	Egészségügyi Kisakadémia	együtműködés
18.	Mesék szárnyán bérletsorozat - Ghymes koncert	jegybevétel
18.	Zséda koncert	jegybevétel
24.	Zöld Nap	pályázat
26.	Zorán koncert	jegybevétel
27.	Mesék szárnyán - Nektár Színház	jegybevétel
28.	Tavaszi mazsorett gála	együtműködés
29.	Szolnoki Táncműhely - Évzáró előadás	jegybevétel

IV./ 1. számú melléklet

Időpont	Rendezvény	Finanszírozás
Június		
3.	Hazatalálás	jegybevétel
4.	Mozsonyi Balettvizsga	jegybevétel
9.	Ökumenikus hét - Rákász Gergely koncert	jegybevétel
10.	Hazatalálás	jegybevétel
14-18.	Szolnoki Táncművészeti és Musical Tábor	jegybevétel
21-25.	S. Lucia Kézműves Céh - Kézműves Műhely	együttműködés
Július		
16.	Szeres most táncház	jegybevétel
júl 16-17	Tiszaparti Nyár	Önkormányzat
júl 23-24	Tiszaparti Nyár	Önkormányzat
júl 30-31	Tiszaparti Nyár	Önkormányzat
Augusztus		
aug. 02-06.	S. Lucia Kézműves Céh - Kézműves Műhely	együttműködés
aug 6-7	Tiszaparti Nyár	Önkormányzat
aug. 09-13.	S. Lucia Kézműves Céh - Kézműves Műhely	együttműködés
13.	Szeres most táncház	jegybevétel
aug 14-20	Ételkorzó	Önkormányzat
20.	Nemzeti ünnep	Önkormányzat

IV./ 1. számú melléklet

Időpont	Rendezvény	Finanszírozás
Szeptember		
1.	Szolnok Napja - díjátadó ünnepség	Önkormányzat
04.	Szolnok Napja - Senior Maraton - Méhésznapi	Önkormányzat
16-20.	Rendőrsztori Kiállítás	jegybevétel
20.	Egészségügyi Kisakadémia	együttműködés
22.	Derűs órák nyugdíjasoknak	együttműködés
23-24.	Folk Dance Net	együttműködés
30.	Hazatalálás	jegybevétel
30.	Pécsi Balett	pályázat
	dr. Csernus Imre előadás	jegybevétel
Október		
1.	Zenei Világnap	jegybevétel
2.	Országos Géza Király Napok	együttműködés
6.	Aradi vértanúk napja	Önkormányzat
7.	Hazatalálás	jegybevétel
okt 8-10.	Globe Fesztivál és Őszi Amatőr Vizuális Gála, Szeres Táncház	pályázat
13.	Fehér bot napja	együttműködés
14.	Hazatalálás	jegybevétel
16-17.	Életmód Fesztivál és Zsibongó az Alma Zenekarral	jegybevétel
18.	Egészségügyi Kisakadémia	együttműködés
19.	"Hull az elsárgult levél" - Máté Péter emlékest	jegybevétel
23.	Nemzeti ünnep	Önkormányzat
25.	Vastaps 1. előadás	jegybevétel
26.	Mesék szárnyán	jegybevétel
28.	Hazatalálás	jegybevétel
29.	"Tök-jó" buli	jegybevétel
November		
nov. 02-03.	Pege Jazz Nap és Akusztikus Gitárfesztivál	pályázat
4.	Nemzeti Gyásznapi	Önkormányzat
6.	Polgármesteri bál	együttműködés
11.	Hazatalálás	jegybevétel
nov. 11-14.	Mese és csokifesztivál Zsibongóval	jegybevétel
18.	Hazatalálás	jegybevétel
19.	Itthoni Népzenei Találkozó és Szeres Táncház	jegybevétel
24.	Egészségügyi Kisakadémia	együttműködés
25.	Hazatalálás	jegybevétel
nov. 25-28.	Dizájn és IT kiállítás	jegybevétel
26.	Aba-Novák Gála	jegybevétel
	Müller Péter előadás	jegybevétel
29.	Vastaps 2. előadás	jegybevétel
	Mesék szárnyán bérletsorozat	jegybevétel
December		
dec 1-24.	Karácsonyi kézműves- és ajándékvásár	jegybevétel
2.	Hazatalálás	jegybevétel
9.	Hazatalálás	jegybevétel
10.	Szeres most	jegybevétel
15.	Szeretet és béke órái	együttműködés
17.	Szeres most táncház	jegybevétel
18.	Zsibongó Halász Judit koncerttel	jegybevétel
	Mesék szárnyán bérletsorozat	jegybevétel

Az Aba-Novák Kulturális Központban működő művészeti és egyéb csoportok:

Híd Színház

Előadáshoz igazodóan

Segítő Kezek Klubja

Minden hónap 1. keddjén 14.00 – 17.00

Szent Lucia Kézműves Céh

Foglalkozásokhoz igazodóan

Szolnoki Népdalkör

Szerda 17.00 – 19.00

Jászkun Citerazenekar

Hétfő, szerda 14.00 – 17.00

Magyar Éremgyűjtők Egyesülete Városi Szervezete

Szombat 9.30 – 12.30

Ifjúsági Fúvószenekar

Kedd 17.00 – 19.00

Szolnoki Mazsorett- És Zászlóforgató Csoport

14.00 – 16.00

Jászkun Fotóklub

Csütörtök 17.00 – 20.00

JÓGA

hétfő 16.30-18.00

Szolnoki Balett – Mozsonyi Albert

kedd, 17.00-18.30, péntek 16.30 – 18.00

Szolnoki Táncműhely – Szitt Melinda

kedd 16.30 – 18.30, szerda 15.30 – 19.30, szombat 8.30 – 12.00

Kreatív gyermektánc –Torda Kata

szerda 16.30 – 18.30

Kung-fu

kedd, szerda 18.30 – 20.00

Aerobic

hétfő, csütörtök 18.30 – 19.30

Együttműködő partnerek

- Szigligeti Színház: Ökumenikus hét, Szolnoki Országos Néptáncfesztivál
- JNSZ Megyei Önkormányzat Külügyi Iroda: FolkDanceNet
- Szolnoki Népdalkör: Itt-honi Népzenei- és NéptáncTalálkozó
- Tisza Táncegyüttes: Szolnoki Országos Néptáncfesztivál, Itt-honi Népzenei- és NéptáncTalálkozó
- Szeres Népzenei Együttes: Szeres most! táncbánsorozat
- Ifjúsági Ház és Szolgáltató Iroda: Ifjúsági Szakmai Módszertani Központ, konzorciumi partner
- TISZApART Mozi: TÁMOP 3.2.3-08/2 , együttműködő partner

Együttműködési megállapodásunk van a következő szervezetekkel:

- Szolnoki Népdalkör
- Jászkun Citerazenekar
- Vakok és Gyengénlátók Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Egyesülete
- Szolnoki Mazsorett- és Zászlóforgató Csoport
- Ifjúsági Fúvószenekar
- Magyar Éremgyűjtők Egyesülete Szolnok Városi Szervezete
- Szolnok Városi Klubok és Nyugdíjasok Érdekvédelmi és Kulturális Egyesülete
- S. Lucia Kézműves Céh
- Jászkun Fotóklub
- Híd Színház
- Légierő Zenekar
- Magyar Vöröskereszt Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Szervezete
- Magyar Orvos Kamara Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Szervezete

Tagságunk Országos szakmai szervezetekben:

- Kulturális Központok Országos Szövetsége
- Közművelődési Társaságok Közhasznú Egyesülete

VI./1. számú melléklet

2010. EVI ÜZLETI TERV

adatok E Ft-ban

Sor-szám		A tétel megnevezése	2008. évi tény	2009. évi terv	2009. évi I-IX.hó tény	2010. évi terv
1	A.	ÖSSZES KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉG BEVÉTELE (1.+2.+3.+4.+5.)	300.197	145 956	155 386	140 648
2	1.	Közhasznú célú működésre kapott támogatás	273 614	127 423	127 730	90 426
3		a) alapítótól	231 519	127 423	119 089	90 426
4		b) központi költségvetéstől	39 232		1 000	
5		c) helyi önkormányzattól				
8		d) egyéb támogatás	2 863		7 641	
9	2.	Pályázati úton elnyert támogatás	6 143	5 800	12 634	
10	3.	Közhasznú tevékenységből származó bevétel	18 099		14 813	49 287
11	4.	Tagdíjból származó bevétel				
12	5.	Egyéb bevétel	2 341	12 733	209	935
13	B.	VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG BEVÉTELE	21 045	36 096	20 203	60 537
14	C.	ÖSSZES BEVÉTEL (A.+B.)	321 242	182 052	175 589	201 185
15	D.	KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉG RÁFORDÍTÁSAI (I.+II.+III.+IV.+V.+VI.)	0	0	0	0
16	1	Anyagköltségek összesen				
45	2	Igénybe vett szolgáltatások értéke	0	0	0	0
49	3	Egyéb szolgáltatások értéke	0	0	0	0
52	I.	Anyagjellegű ráfordítások (01+02+03+04+05)	0	0	0	0
56	6	Béreköltség összesen	0	0	0	0
63	7	Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	0	0	0	0
64	8	Bérfárulékok				
65	II.	Személyi jellegű ráfordítások (6+7+8)	0		0	0
66	III.	Értékcsökkenési leírás				
70	IV.	Egyéb ráfordítások	0		0	0
78	V.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (9+10+11+12)	0	0	0	0
79	VI.	Rendkívüli ráfordítások	0			

VI./1. számú melléklet

adatok E Ft-ban

Sor-szám		A tétel megnevezése	2008. évi tény	2009. évi terv	2009. évi I-IX.hó tény	2010. évi terv
80	E.	VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG RÁFORDÍTÁSAI (I.+II.+III.+IV.+V.+VI.)	312 271	180 942	168 001	201 071
81	1	Anyagköltségek összesen	33 818	65 465	110 277	32 615
82		Posta, telefon költségek	2 835			3 000
83		Könyvvizsgálat	540			540
84		Karbantartási költségek	1 878			3 500
85		Hirdetés	5 951			5 300
86		Oktatás, továbbképzés	653			500
87		Utazási, kiküldetési költségek	6 761			1 500
88		Számviteli szolg.	0			0
89		Foglalk. eü. szolgáltatás	900			300
90		üggyédi munkadíj	850			1 800
91		Tagdíj	45			120
92		Takarítás, szemét szállítás, energia költségek	4 082			6 455
93		Üzemanyag/kenőanyag költségek	0			0
94		bérleti díj	1 826			2 000
95		Egyéb igénybe vett szolgáltatások	134 501	0	0	59 305
96		ebből				
109		egyéb (program bérlet, kiszállási díj ...)				59 305
110	2	Igénybe vett szolgáltatások értéke	160 822	0	0	84 320
111		Bankköltség	780			250
112		Biztosítási díjak	12			300
113		Hatósági díjak	191			2 337
114	3	Egyéb szolgáltatások értéke	983	0	0	2 887
115	4	Eladott áruk beszerzési értéke				
116	5	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke				
117	I.	Anyagjellegű ráfordítások (01+02+03+04+05)	195 623	65 465	110 277	119 822
118		Munkabérek	74 332			53 240
119		Megbízási díj	381			
120		Tiszteletdíjak	2 289			600
121	6	Béreköltség összesen	77 002	0	0	53 840
122		Betegszabadság	0			500
123		Saját gépkocsi használat, útiköltség térítés	2 396			
124		Kiküldetés, Napidíjak	0			
125		Étkezési hozzájárulás és egyéb béren kívüli juttatások	2 622			2 310
126		Reprezentáció	2 421			1 600
127		Egyéb kifizetés (pl. telefon saját használatra)	1 519			200
128	7	Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	8 958	0	0	4 610
129	8	Bérfelrakások	26 256			15 600
130	II.	Személyi jellegű ráfordítások (6+7+8)	112 216	79 627	47 240	74 050
131	III.	Értéksökkenési leírás	3 738	1 500	4 228	7 199
135	IV.	Egyéb ráfordítások	694	34 350	6 256	0
136		ebből: nyújtott támogatás	1 917			
143	V.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (9+10+11+12)	0	0	0	0
144	VI.	Rendkívüli ráfordítások				
145	F.	ÖSSZES RÁFORDÍTÁS (D.+E.)	312 271	180 942	168 001	201 071
146	G.	ADÓZÁS ELŐTTI VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (C-F)	8 971	1 110	7 588	114
147	H.	Adófizetési kötelezettség	0			
148	I.	TÁRGYÉVI VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (G.-H.)	8 971	1 110	7 588	114
149	J.	TÁRGYÉVI KÖZHASZNÚ EREDMÉNY (A.-D.)	-7 936	145 956	155 386	140 648

adatok HUF-ban

Főköny	Megnevezés	Terv 2010
51111	Szakmai tev anyag	1 400 000
51121	Anyagkölts Mük	2 500 000
51131	Irodaszer, tonerek	800 000
51141	Takarítási anyagok, eszközök	35 000
5131	Villamos energia	14 580 000
5132	Víz és Csatornadíj	550 000
5133	Gáz	12 750 000
51	Anyagkölttség	32 615 000

5211	Szállítás-Rakodás	490 000
5222	Bérelti díjak	2 000 000
5223	Ruha és egyéb kölcsönzés	300 000
5231	Karbantartási Ktg.	3 500 000
5241	Hirdetés, Rekl. Prop. Ktg.	5 300 000
5251	Oktatás, továbbképz. Ktg.	500 000
52611	Belf. Utaz. És kiküld. Ktg	1 500 000
52614	Szállás és étkezés rendezvényszervezéshez	1 051 000
52651	Munkabjárs költségei	240 000
52711	Szakkönyv és folyóirat	800 000
52721	Nyomdaköltség	1 443 000
52811	Postaköltség	500 000
52821	Telefon Telefax Ktg.	2 500 000
52911	Fellépő művészek díja	31 980 000
52921	Egyéb igénybev. Szolg. Ktg	4 200 000
52922	Hostesi szolgálat/Humánia Kft	100 000
52923	PUBLICUM - Programújság	3 840 000
52931	Takarítás	5 500 000
52932	Hulladékiszállítás	955 000
52933	Könyvvizsgálat	540 000
52934	Jogi tanácsadás	1 800 000
52936	Távfelügyeleti díj	250 000
52938	Hang és színpadtech. Hangfelvét	2 681 000
52939	Egyéb különféle Ktg. /internet/	430 000
52941	Rendezvényszervezés	4 600 000
52942	Órész, Védelem	7 200 000
52	Anyagjellegű szolgáltatás	84 200 000

531	Hatósági díjak, illeték	120 000
532	Pénzügyi, befekt.-l Szolg. Díjak	250 000
533	Biztosítási díjak	300 000
535	Szerzői jogdíjak	2 217 000
536	Tagsági díjak	120 000
53	Egyéb szolgáltatás	3 007 000

51-53		119 822 000
-------	--	-------------

Főköny	Megnevezés	Terv 2010
5411	Alkalmazott bérköltség	53 240 000
5424	FB. Tagok tiszteletdíja	600 000
54	Bérköltség	53 840 000

5511	Betegszabadság	500 000
5541	Étkezési Hozzájárulás	2 310 000
5571	Reprezentáció	1 600 000
5581	Védőital	200 000
55	Egyéb személyi jellegű ráfordítás	4 610 000

56	Bérfelrakások	15 600 000
----	---------------	------------

54-56	Személyi jellegű ráfordítások	74 050 000
-------	-------------------------------	------------

51-56	Összes költség	193 672 000
-------	----------------	-------------

57	Értékcsökkenés	7 199 000
----	----------------	-----------

Összes költség az ECS-vel együttesen	200 871 000
--------------------------------------	-------------

Összes ráfordítás, bevétel	0
----------------------------	---

Alapítói támogatás alap	-90 426 000
-------------------------	-------------

Saját rendezvények	-49 287 100
--------------------	-------------

Zenerkar bérleti díj	-34 780 897
----------------------	-------------

Vállalkozói bevétel (terembérlés és szolgáltatások)	-18 700 000
---	-------------

Büfé bérbeadás	-1 950 000
----------------	------------

CaféFrei bérbeadás	-5 106 000
--------------------	------------

Fejlesztési támogatás	-935 000
-----------------------	----------

Összes árbevétel	201 184 997
------------------	-------------

Nyereség / - Veszteség	113 997
------------------------	---------

VI/3. számú melléklet

Abas-Novák Kulturális Központ Nonprofit Kft.
Bentlőszál lev. 2010.

Abas-Novák Kulturális Központ Nonprofit Kft. Működésének		12 322 968	2 696 098
Építési felújítás		2 840 000	159 400

Ruházat felújítása	460 000	
Folyosó lefektetése	300 000	
Kapcsolóegység rendszer	80 000	
Nézőtér védőhálózat	560 000	
Színházszórvó függvény	200 000	
Színházterem felújítás	300 000	
Foyer alakítás	400 000	
Alakornitok IRS dekorációk	300 000	
Honfoglalás felújítás	120 000	

Vagyontárgyak és birtokviszonyok	4 090 100	583 068
IR Működésének kamata	637 200	
GOC-LASVFP	453 000	
VZT-21CRLMS	150 000	
VZT-21CRLMS	28 200	
U.S 16 Plus	2 724 400	
Riasztórendszer	236 900	
Költés és egyéb munkadíjak	208 500	
1/3" Ejei-nappali kamera, F1,2/2,8-9,3mm objektív, 850nm LED-megvilágítás, 550TVL, 0,55 Lx	6	
Pasztyó tárolás és átv. krt., FBAS/2VDC be és kimenet, BMC/PLMS	6	
12 VDC tápegység 2A	6	
Dalmei digitális képernyős 16" LCD monitor, HPS4 fénykép, 600 GB HDD, real-time oszint kártya, 2 csatlakozás, USB, LAN, LAN, USB	2	
View 7 távfigyelési monitor (1 monitor)	1	231 000
19" TFT monitor	2	117 500
Félcitárványú riasztórendszer (kódzárú nyílással, távvezérléssel)	1	208 500
CAT 5 DTP kábelzés (álmennyiségben vagy kibővítésén, helyenként védősórt)	800	528 000
2x1 vagy 3x1 MT tápközlés	400	210 000
Állványosított kábel	100	144 000
Építési anyagok (falbélhoz, védőszal, rögzítőkemél)	7	42 000
Útmutató	1	30 800
Okmány, dokumentáció	1	71 500
	1	27 700

Hálózati berendezések	6 898 888	1 847 633
HP CB427ABC1 (9430E1) LJ M3035MFPXS 43PPM A4 12000PI 256MB	1	880 000
HP LaserJet 5500DTN	1	268 000
DL180 GS XES/MS/4-2.5G 180 2GB NOOPT NOOS	1	120 000
Windows 2008 + 5 Cd	30	384 000
5-cél 50000	1	182 000
Rack szekrény/HP	1	31 848
HP CC376AMR18 (8431GQ)	1	
COLOR LASERJET CP1215 12PPM 18MB USB 150 SHT	1	
LENOVO NP1EDRY (862PC5R)	3	408 000
THINKPAD R500 CAD/P9800-2.4G 180 1GB 15.4 COMBO V832 NS PC	4	384 000
NOTEBOOK G550G CDT/4300-2.1G 320 3GB 15.6 DVDRW W7HPRM	13	1 040 000
HP WMP725AMK0 (8431GT)	13	287 040
PRO 9800 PRINT/CS/2.5G 320 SATA 3GB DVD RW XD	1	120 000
VIEWSONIC VX1914W/LV190371 VX1914SRW 19IN WIDE ANALOG	1	560 000
10001 30RCDQDM 170 2MS T0035	13	104 000
Monitor	1	800 000
Quantum TR-S3-AF-VF memphis abl. 300GB/800 Gb	1	
A teljes park logisztika	13	
Hálózati hálózat működés felügyeleti rendszer		

Ada-Novyák Kulturális Központ Nonprofit Kt.
2010. évi pénzügyi tevékenységéről

VI./4. számú melléklet

Főkönyv	Megnevezés	adatok HUF-ban											
		jan	febr	marc	apr	máj	jún	júl	aug	szept	okt	nov	dec
51111	Szakmai tev. anyag	54 499	331 406	54 499	54 499	54 499	54 499	57 539	384 499	94 499	490 499	54 499	
51121	Anyagkölts. Műk	260 417	260 417	260 417	260 417	260 417	260 417	260 417	260 417	260 417	260 417	260 417	
51141	Irodaszer. tonerek	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	
51141	Takarítási anyagok, eszközök	3 646	3 646	3 646	3 646	3 646	3 646	3 646	3 646	3 646	3 646	3 646	
5131	Villamos energia	1 396 019	1 396 019	1 396 019	1 396 019	1 396 019	1 396 019	1 396 019	1 396 019	1 396 019	1 396 019	1 396 019	
5132	Víz és Csatornadíj	57 381	57 381	57 381	57 381	57 381	57 381	57 381	57 381	57 381	57 381	57 381	
5133	Gáz	3 485 108	3 293 164	1 395 526	323 915	75 580	75 580	75 580	75 580	1 079 721	2 159 443	9 468 720	
51	Anyagköltség	5 310 403	5 371 366	3 690 621	2 179 212	2 042 557	2 042 557	2 045 557	3 520 288	2 975 016	4 450 738	9 320 941	
5211	Szállítás-frakadás	15 875	125 875	15 875	15 875	15 875	15 875	31 875	175 875	55 875	47 875	15 875	
5222	Bérenyi díjak	209 333	0	0	791 667	0	0	500 000	500 000	0	500 000	0	
5223	Ruha és egyéb költségek	31 250	31 250	31 250	31 250	31 250	31 250	31 250	31 250	31 250	31 250	31 250	
5241	Karbantartási Kt.	364 583	364 583	364 583	364 583	364 583	364 583	364 583	364 583	364 583	364 583	364 583	
5241	Hirdetés, Rekl. Prop. Kt.	193 057	337 777	504 657	441 057	563 057	260 057	289 057	993 057	725 057	717 057	265 057	
5251	Oktatás, továbbképz. Kt.	52 083	0	0	0	0	0	32 917	0	0	0	0	
52611	Bell. Utaz. Es lakók. Kt.	150 250	156 250	156 250	156 250	156 250	156 250	156 250	156 250	156 250	156 250	156 250	
52614	Szállás és étkezés rendezvény-szervezéshez	0	120 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
52651	Munkabérek költségei	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	
52711	Szakkönyv és folyóirat	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	83 333	
52721	Nyomdaköltség	0	339 300	76 000	120 000	70 000	60 000	60 000	280 000	395 000	515 000	30 250	
52811	Postaköltség	48 167	260 417	6 250	119 250	153 747	30 333	39 333	40 583	44 333	39 336	39 336	
52821	Telefon, Telefax Kt.	260 417	260 417	260 417	260 417	260 417	260 417	260 417	260 417	260 417	260 417	260 417	
52911	Felújít. művészet díja	787 792	238 542	4 078 292	1 398 292	523 292	5 607 792	7 069 792	2 795 792	4 835 792	5 369 542	3 163 792	
52921	Egyéb igénybev. Szolg. Kt.	43 569	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
52922	Hoszteli szolgálat/Humánia Kt.	10 417	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
52923	Palatka & PUBLICUM - Programdíj	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	
52931	Takarítás	572 917	572 917	572 917	572 917	572 917	572 917	572 917	572 917	572 917	572 917	572 917	
52932	Hulladékszállítás	99 479	99 479	99 479	99 479	99 479	99 479	99 479	99 479	99 479	99 479	99 479	
52933	Könyvvizsgálat	56 250	56 250	56 250	56 250	56 250	56 250	56 250	56 250	56 250	56 250	56 250	
52934	Jogi tanácsadás	187 500	187 500	187 500	187 500	187 500	187 500	187 500	187 500	187 500	187 500	187 500	
52936	Tarifaügyleti díj	26 042	26 042	26 042	26 042	26 042	26 042	26 042	26 042	26 042	26 042	26 042	
52938	Hang és színpadtechn. Hangfelvétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
52939	Egyéb költségek Kt./márka/	44 792	44 792	44 792	44 792	44 792	44 792	44 792	44 792	44 792	44 792	44 792	
52941	Rendezvény-szervezés	479 167	479 167	479 167	479 167	479 167	479 167	479 167	479 167	479 167	479 167	479 167	
52942	Ország. Védem	750 000	750 000	750 000	750 000	750 000	750 000	750 000	750 000	750 000	750 000	750 000	
52	Anyagjellegű szolgáltatás	5 271 203	4 758 673	8 342 053	7 334 370	8 105 950	5 767 036	12 793 036	8 136 036	11 742 456	10 640 706	7 716 452	
531	Hatóság díjak, illeték	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	
532	Pénzügyi, belső-ü Szolg. Díjak	26 042	26 042	26 042	26 042	26 042	26 042	26 042	26 042	26 042	26 042	26 042	
533	Biztosítási díjak	31 250	31 250	31 250	31 250	31 250	31 250	31 250	31 250	31 250	31 250	31 250	
535	Százalék pótdíjak	60	29 500	255 000	143 400	353 000	60 000	280 000	299 125	490 000	498 500	80 665	
536	Tagdíj díjak	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	
53	Egyéb szolgáltatás	82 352	104 782	337 292	225 692	437 292	142 292	361 417	672 292	399 292	590 792	162 957	

Főkönyvi	Megnevezés	jan	febr	marc	apr	máj	jún	júl	aug	szept	okt	nov	dec
5411	Alkalmazotti bérköltség	4 436 667	4 436 667	4 436 667	4 436 667	4 436 667	4 436 667	4 436 667	4 436 667	4 436 667	4 436 667	4 436 667	4 436 667
5424	FA, Társas igazgatás	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000
54	Bérfelvetés	4 486 667	4 486 667	4 486 667	4 486 667	4 486 667	4 486 667	4 486 667	4 486 667	4 486 667	4 486 667	4 486 667	4 486 667
5511	Béltartalékos költség	41 667	41 667	41 667	41 667	41 667	41 667	41 667	41 667	41 667	41 667	41 667	41 667
5541	Elkezelt Hozzájárulás	192 500	192 500	192 500	192 500	192 500	192 500	192 500	192 500	192 500	192 500	192 500	192 500
5571	Reprezentáció	88 500	138 700	110 500	108 500	108 500	88 500	88 500	453 300	112 500	98 500	110 500	92 500
5581	Vásárlás	18 667	18 667	18 667	18 667	18 667	18 667	18 667	18 667	18 667	18 667	18 667	18 667
55	Egyéb személyi jellegű ráfordítás	339 333	384 533	361 333	369 333	367 333	339 333	339 333	704 133	363 333	347 333	361 333	343 333
	55 Bértérvények	1 300 000	1 300 000	1 300 000	1 300 000	1 300 000	1 300 000	1 300 000	1 300 000	1 300 000	1 300 000	1 300 000	1 300 000
56	Számviteli feladat ráfordítások	6 250 000	6 171 200	6 149 000	6 152 000	6 144 000	6 125 000	6 125 000	6 200 000	6 200 000	6 200 000	6 200 000	6 200 000
561	Összes költség	10 739 667	10 657 867	10 625 667	10 638 667	10 630 667	10 611 667	10 611 667	10 680 667	10 680 667	10 680 667	10 680 667	10 680 667
	Alapítói támogatás alap	22 808 500	0	0	22 808 500	0	0	22 808 500	0	0	22 808 500	0	0
	Szállítási szolgáltatások igénybevétele	800 000	1 376 500	5 322 500	1 907 650	4 247 500	1 080 000	10 000 000	9 176 225	6 592 500	8 817 500	8 524 500	3 764 000
	Zenekar bértélt díj	1 131 410	1 131 410	4 121 330	4 121 330	4 121 330	4 121 330	4 121 330	4 121 330	4 121 330	4 121 330	4 121 330	4 121 330
	Vállalkozói bevétel (terembérlési és szolgáltatások)	1 947 917	1 947 917	2 747 917	2 347 917	2 347 917	1 147 917	747 917	1 947 917	1 947 917	1 947 917	2 347 917	1 947 917
	Bűlés befizetés	125 000	125 000	187 500	187 500	250 000	250 000	250 000	250 000	250 000	187 500	187 500	187 500
	CaléFrel befizetés	378 750	378 750	562 500	562 500	562 500	562 500	562 500	562 500	562 500	562 500	562 500	562 500
	Cégek átvétel	4 959 577	4 959 577	7 174 337	6 174 337	6 174 337	3 174 337	1 174 337	4 174 337	4 174 337	4 174 337	4 174 337	4 174 337
2009. évi	Aditus Zrt. Sikerdíj - 2009 TÁMOP 5.6.4 - kiadás				2 741 232	1 300 000							
	Csalágtámogatás 2009 - kiadás												
	Cs. költségvetés	10 189 619	11 146 453	10 576 169	10 096 892	9 500 552	8 816 136	15 368 808	5 652 978	4 614 366	17 022 483	6 078 598	7 812 185
	Viszámított AFA	8 531 166	8 187 864	8 896 132	7 791 418	8 468 639	6 365 508	13 434 751	12 176 088	9 782 892	12 089 411	12 537 852	10 560 280
	Belfizetendő AFA	3 506 462	3 967 662	10 353 397	7 301 517	9 223 397	5 729 397	12 545 397	12 846 377	10 779 397	12 509 397	12 594 897	8 488 597
	AFA visszatérítendő költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 189 619	11 146 453	10 576 169	10 096 892	9 500 552	8 816 136	15 368 808	5 652 978	4 614 366	17 022 483	6 078 598	7 812 185
	Helyi adók pénzügyi igények												
	Biztosítási havi nyitó értéke	6 992 279	17 191 898	5 745 445	169 026	22 053 500	15 553 008	8 808 870	17 368 321	6 602 739	1 898 390	14 643 451	8 596 863
	Balkszám havi változása	10 189 619	-11 449 453	-5 576 419	21 884 534	-6 500 552	-6 946 136	15 780 008	-6 500 552	-4 878 866	15 245 041	-6 078 598	-7 812 185
	Balkszám havi nyitó értéke												

9. napirendi pont:**Előterjesztés az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. támogatási szerződéseinek jóváhagyására****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc: A felügyelőbizottság véleménye és az ügyvezetők hozzájáruló nyilatkozata az előterjesztés mögött megtalálható.

A határozati javaslat 1. számú mellékletében szereplő támogatási szerződés 3. pontjában, valamint a 2. számú melléklet 3. pontjában az elszámolási határidő meghatározása a "2011. február 28." helyett: "a számviteli törvény szerinti beszámolóval egyidejűleg" szövegre módosul. Kérte, hogy a fenti kiegészítést a többi támogatási szerződéseinek jóváhagyására vonatkozóan is vegyék figyelembe.

Az előterjesztés 15. oldalán a Kitöltési segédlet 1. mondata az alábbiakra módosul: "Sorszám: A számlaösszesítőn és a bizonylatokon szerepeltetett egyértelmű azonosításra szolgáló egyszerű sorszám." A példák záradékolásra, hitelesítésre bizonylat mintáknál az „eredetivel mindenben megegyező, hiteles másolat” szövegrész törlésre kerül.

A napirendi pontot véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.**H o z z á s z ó l á s :**

Dr.Nagy Rózsa: Valamennyi előterjesztéshez, amely a közpénzek elszámolásához kapcsolódik, - az Ellenőrző Albizottság kezdeményezésére - útmutató csatolását javasolta, melynek a neve „Útmutató támogatások elszámolásához”. Erre azért volt szükség, mert nem volt egyértelmű, hogyan számoljanak el az önkormányzattól, illetve más állami forrásokból kapott pénzekkel. Remélhetőleg ez a segédanyag segíti az önkormányzati intézményeket, társaságokat eligazodni abban, hogy szakszerűbben tudják elkészíteni a pénzügyi beszámolóikat.

Szalay Ferenc megköszönte a bizottság segítségét.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 18 fő – 18 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

65/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat**az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. támogatási szerződéseinek jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv., a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv. alapján az alábbi határozatot hozza.

1./ A közgyűlés az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. 2010. évi, valamint a Magyar Kultúra Napja és a Dicsőséges tavasz elnevezésű rendezvények költségeihez hozzájáruló önkormányzati támogatási szerződést a határozat mellékleteiként

jóváhagyja.

2./ A közgyűlés felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződések aláírására.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő a szerződések aláírására: 2010. április 5.

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
 Dr. Kállai Mária alpolgármester
 Szabó István alpolgármester
 Dr. Szakali Erzsébet jegyző
 Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Molnár Lajos Milán és Tóth Sándor, az Aba-Novák Kulturális Központ
 Nonprofit és Közhasznú Kft. ügyvezető igazgatói (5000 Szolnok, Hild tér 1.)

65/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat 1. számú melléklete

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött a **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** nevében eljáró **Szalay Ferenc** polgármester (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.), mint támogató és az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. alapítója, másrésztől:

neve: **Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft.**

címe: **5000 Szolnok, Hild tér 1.**

képviselője: **Molnár Lajos Milán, Tóth Sándor ügyvezető igazgatók**

közhasznú minősítése: **kiemelten közhasznú**

adóhatóságának bejelentett pénzforgalmi jelzőszáma: **12050002-01140781-00100009**

adóigazgatási azonosító száma: **18826933-2-16**

telefonszáma, fax száma: **56/514-569, 514-575**

mint támogatott között a **Szolnok Megyei Jogú Város 2010. évi költségvetésének „Közművelődési feladatok – Szervezetek támogatása – Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft.”** előirányzata terhére biztosított **90.426.000 Ft, azaz kilencvenmillió-négyszázhuszonezzer forint** támogatás felhasználására.

1. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a kft. alapító okirata alapján, figyelemmel az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. és a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata között meglévő, a 101/2008. (IV.24.) sz. közgyűlési határozat 1./ pontjával jóváhagyott, majd a 42/2009.(II.26.) sz. közgyűlési határozattal módosított megállapodásra, a 2010. évre a kft. részére közhasznú tevékenysége ellátására, közhasznú tevékenysége bevétellel nem fedezett költségeinek ellentételezésére a jelen szerződés alapján **90.426.000 Ft, azaz kilencvenmillió-négyszázhuszonezzer forint támogatást biztosít.** Támogatott tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben foglalt támogatás terhére a szerződéskötést megelőzően kifizetett előleg a támogatási összeg részét képezi.

A támogatás négy egyenlő, negyedéves részletben kerül átutalásra minden negyedév első hónapjának 10. napjáig.

2. A támogatott kötelezi magát arra, hogy a rendelkezésre bocsátott összeget kizárólag a szerződésben megjelölt cél megvalósítása érdekében használja fel, amennyiben annak feltételei fennállnak a közbeszerzési tv. rendelkezéseinek alkalmazásával, a támogatás pénzügyi nyilvántartásokban történő elkülönítésével. Támogatott kötelezi magát arra, hogy a támogatással kapcsolatos iratokat, a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat 2018. december 31-ig teljeskörűen megőrzi, ezen időn belül támogató írásbeli felszólítására 15 napon belül bemutatja.

3. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásáról a jelen szerződés mellékletét képező „Útmutató”-ban foglaltak szerint a számviteli törvény szerinti beszámológal egyidejűleg a Polgármesteri Hivatal Humán Igazgatóságán el kell számolnia, valamint a kft. támogatásának felhasználásáról szóló beszámoló a Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése elé kerülő 2010. évről szóló Közhasznúsági jelentésben történik meg.

4. Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben az előírt számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig az önkormányzat a további támogatást felfüggeszti. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén, valamint ha hitelt érdemlően bebizonyosodik hogy a támogatott a kérelmében a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott, támogató jogosult a szerződéstől elállni és támogatott a támogatásnak a tudomásszerzés napját megelőző naptári félév utolsó napján érvényes jegybanki alapkamattal növelt összegét köteles visszafizetni támogató írásbeli felszólítását követő 30 napon belül.

5. Amennyiben támogatott a támogatási összeget az elszámolási határidő utolsó napjáig nem vagy nem teljeskörűen használta fel, a fel nem használt összeget az elszámolási határidő utolsó napját követő 15 napon belül egy összegben köteles Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának a Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett 12050002-00138011-00100005 számú számlájára visszafizetni.

6. Támogatott kötelezi magát, hogy a támogatás felhasználásának ellenőrzését a jogszabályok által feljogosított ellenőrző szervek részére biztosítja, lehetővé teszi a támogatás helyszíni ellenőrzését.

7. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás folyósításának feltétele a támogatott írásbeli nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs adó (beleértve a helyi adót és gépjárműadót is), vám és társadalombiztosítási tartozása.

8. Jelen szerződés aláírásával a támogatott a fentiekre kötelezi magát.

Szolnok, 2010.

Szalay Ferenc
polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város
Önkormányzata

Molnár Lajos Milán, Tóth Sándor
ügyvezető igazgató
Aba-Novák Kulturális Központ
Nonprofit és Közhasznú Kft.

65/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat 2. számú melléklete

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata nevében eljáró Szalay Ferenc polgármester (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.), mint támogató és az Aba-Novák

Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. alapítója, másrésztől:
 neve: **Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft.**
 címe: **5000 Szolnok, Hild tér 1.**

képviselője: **Molnár Lajos Milán, Tóth Sándor ügyvezető igazgatók**

közhasznú minősítése: **kiemelten közhasznú**

adóhatóságának bejelentett pénzforgalmi jelzőszáma: **12050002-01140781-00100009**

adóigazgatási azonosító száma: **18826933-2-16**

telefonszáma, fax száma: **56/514-569, 514-575**

mint támogatott között a **Szolnok Megyei Jogú Város 2010. évi költségvetésének „Közművelődési feladatok – Közművelődési rendezvények – Hivatal által szervezett városi ünnepek”** keret terhére **3.110.000 Ft, azaz hárommillió- száztízezer forint** támogatás felhasználására.

1. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a támogatott részére jelen szerződés alapján a kft. által 2010. január 22-én megrendezett Kultúra napja és a 2010. március 15-én megtartott Dicsőséges tavasz elnevezésű városi rendezvények költségeihez **3.110.000 Ft-tal, azaz hárommillió- száztízezer forinttal** járul hozzá, mely egy összegben, a kft. közhasznú tevékenységére utalandó összeg második negyedévi részletével együtt, 2010. április 10-ig kerül átutalásra.

2. A támogatott kötelezi magát arra, hogy a rendelkezésre bocsátott összeget kizárólag a szerződésben megjelölt cél megvalósítása érdekében használja fel, amennyiben annak feltételei fennállnak a közbeszerzési tv. rendelkezéseinek alkalmazásával, a támogatás pénzügyi nyilvántartásokban történő elkülönítésével. Támogatott kötelezi magát arra, hogy a támogatással kapcsolatos iratokat, a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat 2018. december 31-ig teljeskörűen megőrzi, ezen időn belül támogató írásbeli felszólítására 15 napon belül bemutatja.

3. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásáról a jelen szerződés mellékletét képező „Útmutató”-ban foglaltak szerint a számviteli törvény szerinti beszámológal egyidejűleg a Polgármesteri Hivatal Humán Igazgatóságán el kell számolnia, valamint a kft. támogatásának felhasználásáról szóló beszámoló a Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése elé kerülő 2010. évről szóló Közhasznúsági jelentésben történik meg.

4. Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben az előírt számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig az önkormányzat a további támogatást felfüggeszti. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén, valamint ha hitelt érdemlően bebizonyosodik hogy a támogatott a kérelmében a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott, támogató jogosult a szerződéstől elállni és támogatott a támogatásnak a tudomásszerzés napját megelőző naptári félév utolsó napján érvényes jegybanki alapkamattal növelt összegét köteles visszafizetni támogató írásbeli felszólítását követő 30 napon belül.

5. Amennyiben támogatott a támogatási összeget az elszámolási határidő utolsó napjáig nem vagy nem teljeskörűen használta fel, a fel nem használt összeget az elszámolási határidő utolsó napját követő 15 napon belül egy összegben köteles Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának a Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett 12050002-00138011-00100005 számú számlájára visszafizetni.

6. Támogatott kötelezi magát, hogy a támogatás felhasználásának ellenőrzését a jogszabályok által feljogosított ellenőrző szervek részére biztosítja, lehetővé teszi a támogatás helyszíni ellenőrzését.

7. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás folyósításának feltétele a támogatott írásbeli nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs adó (beleértve a helyi adót és gépjárműadót is), vám és társadalombiztosítási tartozása.

8. Jelen szerződés aláírásával a támogatott a fentiekre kötelezi magát.

Szolnok, 2010.

Szalay Ferenc
polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város
Önkormányzata

Molnár Lajos Milán, Tóth Sándor
ügyvezető igazgató
Aba-Novák Kulturális Központ
Nonprofit és Közhasznú Kft.

ÚTMUTATÓ TÁMOGATÁSOK ELSZÁMOLÁSÁHOZ

A PÉNZÜGYI TERVEZÉS ÉS ELSZÁMOLÁS KAPCSOLATA

- Az elszámolás sikeressége a szabályszerű tervezéssel, az üzleti terv korrekt összeállításával, elkészítésével kezdődik.
- Megfelelő szakmai tervek a támogatott időszakra:**
 - A lehetőségek és igények összehangolása,
 - a feladatok pontos meghatározása.
- Az üzleti terv összeállítása:**
 - A már meghatározott feladatok ismeretében, a felmerülő kiadások jellegének és nagyságrendjének nagy pontossággal való felmérése,
 - A jóváhagyott támogatások függvényében, valamint a saját bevételek reális számbavételével a bevételek megtervezése, az üzleti terv elkészítése.
- A pontatlan feladatfelmérés és feladatterv hatására, hiányos lehet az üzleti terv elkészítése és az elszámolás során**
- A támogatási igény évközi növekedéséhez (pótlólagos támogatás), illetve
- a támogatás el nem számolt összegének visszafizetéséhez vezethet.
- Az elszámolás jogi alapja:**
 - A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
 - Támogatási szerződés
 - SZMJV Önkormányzat költségvetéséről szóló rendelet
- A támogatott szerv a támogatási szerződésben kötelezettséget vállal arra, hogy az általa igénybe vett támogatás rendeltetésszerű, támogatási célnak megfelelő felhasználásának ellenőrzését a jogszabályok által feljogosított ellenőrző szervek részére biztosítja. Ehhez kapcsolódóan a könyvelésében elkülönítetten kell nyilvántartani a folyósított támogatást és a támogatás felhasználásaként elszámolt kiadásokat.
- Az elkülönített nyilvántartás módja lehet kettős könyvvitelt alkalmazó szervezeteknél, az érintett tételeket elkülönített munkaszámra/költséghelyre történő könyvelése, illetve
- a támogatások elszámolásánál, ha a támogatott szervezet működési kiadásai csak vetítési alap alkalmazásával számolhatók el, - melyet már az üzleti tervben is meg kell határozni - összes bevétel/támogatási összeg arányában, amelyet évvégén korrigálni kell a tényleges bevételek alakulásának függvényében. A felosztás alapja lehet pl.: Televíziónál elkészült műsorperc, egy műsorpercre jutó munkaórák száma stb.

A TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSÁHOZ KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTUMOK

Csak olyan költségek számolhatók el, amelyek megfelelnek a következő feltételeknek:

- A támogatási szerződésben rögzített megvalósítási időszakban merültek fel,
- közvetlenül kapcsolódnak a támogatott feladathoz, nélkülözhetetlenek annak elindításához és /vagy végrehajtásához,
- valóban felmerült és igazolt költségek, melyek a Támogatott nevére szóló számlával, illetve számviteli bizonylatokkal dokumentáltak, kiegyenlítésük (bankkivonattal, kifizetési utalvánnyal, pénztárbizonylattal), jogalapjuk (szerződéssel, megrendeléssel) igazolható,
- a szakmai feladatok végrehajtása során a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény és a kapcsolódó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően járnak el.

A kifizetést igazoló dokumentumok például:

- A kiadási pénztárbizonylat, vagy a számlára rávezetett, az átvétel tényét rögzítő nyilatkozat („Fizetve”, aláírás),
- A kiadási pénztárbizonylat szabályszerű kezelése: csoportosan kiállított pénztárbizonylat nem igazolja az összeg tényleges kifizetését. Részletes felsorolás (bizonylat, számlaszám, összeg) a kifizetett összeg egészére vonatkozóan).
- hitelintézeti értesítő,
 - bérszámfejtő lap + közterhek levonása esetén annak befizetését is igazolni kell.
 - kiküldetési rendelvény stb.

A SZÁMLA ALAKI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

- Pontos tartalmi meghatározás. Nem elfogadható a rendezvényszervezés, étkezés, szállás, szállítás megfogalmazása, vagy ha igen, külön kell részletezni a rendezvény megjelölését, a résztvevőket, a szolgáltatás jellegét, az igénybe vevők körét.**
- Teljesítés igazolás, utalványozás.**
- Kontírozás, számlakijelölés, a könyvelés dátumának feljegyzése, a könyvelő aláírása.**
- Az elszámolásba bevont eredeti számlákat megfelelő záradékkal kell ellátni, melynek példányaira a következő szöveg helyezendő el, dátummal, valamint a felelős személy aláírásával (Záradékbélyegző):**

„E bizonylat felhasználva Ft összegben a nyilvántartási számú önkormányzati támogatás elszámolásához.”

Így biztosítható, hogy a számla más elszámoláshoz nem lett bemutatva, annak többszöri elszámolása nem történt meg.

- Az eredeti elszámolás a Támogatottnál marad és a tárgyidőszakot követő legalább 8. évig meg kell őrizni.

ELSZÁMOLÁSI ELVEK

- Működési támogatás terhére azok a költségek számolhatók el, amelyek a szervezet működését (létesítő okiratának megfelelő tevékenységét) szolgálják.
- Az elszámolni kívánt költségeknek, ráfordításoknak egyértelműen besorolhatónak kell lenniük az alábbi kategóriákba. A kategóriák melletti felsorolás nem teljes körű:

1. Anyagköltségek

- **Közüzemi díjak** (elektromos áram, víz, villany, szemétszállítás, gáz, akkor is, ha a közös költség része, távhődíj stb.)
- **Energia költségek:** Gáz, tűzifa, fűtőolaj, szén, és bármely alternatív energiaforrás költségei stb.)
- **Üzemanyag költségek** Ezen a soron kizárólag a szervezet tulajdonában lévő vagy általa bérelt gépjárművekhez, kisgépekhez kapcsolódó költségek számolhatók el, a szervezetnevére szóló számla alapján. (benzin, gázolaj, biodízel, gáz, hidrogén, stb.)
- **Fenntartási – és üzemeltetési anyagok** (a működési célt szolgáló bármely berendezés, vagy gép működéséhez szükséges egy éven belül elhasználódó anyagok (gépolaj, zsineg, szárazelem, zsír, villanykörte, szög, várhatóan éven belül elhasználódó számítástechnikai eszközök: egér, billentyűzet, pendrive; egyéb irodai eszközök: evőeszköz, poharak, tálcák, törölköző stb. Amennyiben a számítástechnikai eszközök „csomagban”, számítógéppel együtt kerülnek megvásárlásra, akkor a számla egy összegben elszámolható.)
- **Munkaruha, védőruha, védőfelszerelés költsége** (kesztyű, arcmaszk, jelmez – pl. táncosok ruházata- sportmez, fizikai dolgozók munka-és védőruhája stb.)
- **Nyomtatvány, irodaszer:** (nyomtatványok: pénztárbizonylat, számla; papír-írószer: papír, írószer, iratrendező, boríték; egyéb ügyviteli fogyóeszközök: lyukasztó gép, tűzőgép, gémkapocs, stb.)
- **Szakkönyvek, előfizetési díjak:** (Adóújság, szótár, oktatáshoz szükséges kiadványok, CD jogtár, stb.)
- **Egyéb anyagköltség:** (Elsősegély láda, gyógyszer, hőmérő, virág, dekoráció stb.)

2. Szolgáltatások

2.1. Igénybevett szolgáltatások költségei

- **Szállítás, rakodás, raktározás költségei** (tehertaxi, taxi (személyszállítás, fuvar), segélyszállítmány átmeneti raktározása stb.)
- **Bérleti díjak** (iroda, helység, kirakat, eszköz, gépjármű, stb.)
- **Karbantartás költségei:** (bármely irodai, vagy a működést szolgáló eszköz, gép, egyedi javítása, vagy szerződés alapján folyamatos karbantartása stb.)
- **Posta, telefon, és kommunikációs költségek** (levélfeladás, pénz feladás díja, csomagfeladás díja, mobil, vezetékes, és internet telefon, forgalmi és előfizetési díjai, Internet előfizetés, mobil feltöltő kártya, - átszámlázott szolgáltatás esetén is, stb.)
- **Oktatás, továbbképzés költségei** (Adózási változásokról szóló tanfolyam, konferencia stb.)
- **Utazási és kiküldetési költségek:** Ezen a soron el számla ellenében, illetve a szervezet alkalmazottjához, tisztségviselőjéhez, megbízottjához kapcsolódó költségek számolhatók el, amennyiben azok a szervezet érdekében merültek fel.
 - a) **Magánszemély tulajdonában lévő gépjármű a szervezet érdekében történő használatának költségei** (Gépjármű kiküldetési rendelvénnyel alapján, az APEH által közzétett üzemanyagár és amortizációs költségátalánnyal számolva.) A munkába járáshoz kapcsolódó költségek itt nem számolhatók el, azokat a személyi jellegű ráfordítások között kell szerepeltetni.
 - b) **A szervezet tulajdonában, vagy bérleményében lévő gépjárművekhez** kapcsolódó költségek a szervezet nevére szóló számla és útnyilvántartás alapján (autópályadíj, parkolási díj) Autópályadíjat és a parkolás költségeit kizárólag a szervezet tulajdonában lévő vagy a bérelt járművek úthasználati- (autópálya matrica) és parkolási díja számolható gépjárművekkel kapcsolatban elszámolásukra nincs lehetőség!
 - c) **Tömegközlekedés költségei kiküldetési utasítás és menetjegyek csatolása alapján,** vagy a viteldíjakról szóló számla becsatolása mellett. (vasút, autóbusz, helyi tömegközlekedés stb.)
 - d) **Kiküldetéshez kapcsolódó szállásköltség** a szervezet nevére szóló szálláshely szolgáltatást tartalmazó számla alapján.
- **Egyéb igénybevett szolgáltatások költségei** (hangosítás, tagsági és partner kiadványok előállítási költsége, belépési adatlap stb. előállítása, hazai tagsági díjak, nevezési díj, pályázati díj, stb.)

2.2. Egyéb szolgáltatások

- **Hatósági, igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek**
- **Bankköltségek:** (forgalmi jutalék, zárlati díj, átutalások költsége stb.)
- **Biztosítási díjak** balesetbiztosítás, életbiztosítás, iroda biztosítás, gépjármű biztosítás, stb.

- **Hirdetési, és reklámköltségek** (médiahirdetések, 1%-os hirdetés költsége, szervezet tevékenységét bemutató kiadványok: évkönyv, szóróanyag, plakát, arculattervezés, hazai kiállításokon való részvétel stb..)
- **Könyvelési, bérszámfejtési, könyvvizsgálói, ügyvédi, munkavédelmi és egyéb szakértői díjak, üzemorvosi szolgáltatás díja**
- **Honlap fenntartás költségei** szerver bérleti díj, vagy a folyamatos feltöltés stb. díja

3. Személyi jellegű költségek

3.1. Bérköltség (Bérköltségként, és azok járulékként csak a más forrásból (pl. munkaügyi központ támogatása, EU forrás stb.) nem támogatott bér és járulékrész számolható el.

- **Munkavállalók bruttó bére,**
- **Megbízásos jogviszonyban állók bruttó megbízási díja**

3.2. Személyi jellegű egyéb kifizetések

- **Reprezentációs költségek** (pogácsa, ásványvíz, védőital, virág, dekoráció, ajándék, stb.)
- **Költségtérítések:** Ezen a soron kizárólag a szervezet alkalmazottjának munkába járással kapcsolatos költségei számolhatók el. (saját gépkocsi használatának költségtérítése, autóbusz, vonat költségtérítés, illetve dolgozó részére fizetett költségátalány, közlekedési bérlet stb.)
- **Betegszabadság idejére eső bruttó bérköltség**
- **Béren kívüli juttatások:** (étkezési hozzájárulás, munkavállalók béren kívüli juttatásai: egészségpénztári befizetés, kiegészítő nyugdíjbiztosítás stb.)
- **Táppénz hozzájárulás** összege kivetés alapján
- **Természetbeni juttatások adója** (szja)

3.3. Munkaadók által fizetendő közterhek - Bérjárulékok

- **Nyugdíjbiztosítási járulék,**
- **Egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulék,**
- **Rehabilitációs hozzájárulás,**
- **Szakképzési hozzájárulás.**

A fejlesztési célra nyújtott támogatásoknál:

4. Tárgyi eszközök, szellemi termékek, immateriális javak

(Irodai gépek és berendezések: fénymásoló, multifunkcionális gépek, spirálozó gép, lamináló gép, iratmegsemmisítő, irodabútor, irodai hűtőgép, mikro sütő, kávéfőző, szőnyeg, függöny. Számítástechnikai eszközök: asztali és hordozható számítógép, monitor, nyomtató, szkener, szünetmentes áramforrás, számítógépes hálózat. Kommunikációs és prezentációs eszközök: projektor, digitális fényképezőgép, vetítövásznon, kamera, telefon, telefax, biztonsági eszközök: tűzoltó készülék, riasztórendszer stb.)

- Immateriális javak (irodai és ügyviteli szoftverek, honlap vagy annak fejlesztése, csatlakozási díjak, bérleti és használati jog)
- 100 ezer Ft alatti eszközök,
- 100 ezer Ft feletti eszközök

A támogatás felhasználása során arra kell törekedni, hogy az egyes felmerülő kiadások az elszámolás szabályait figyelembe véve megfelelően legyenek dokumentálva. (Ezért javasoljuk, hogy a megkötött támogatási szerződés rendelkezései alapján, az elszámolás dokumentációját folyamatosan, a megvalósítással párhuzamosan készítsék el. Így folyamatosan kontrollálható a teljesítés, és időben információt lehet szerezni az esetleges módosítást igénylő tételekről.)

Az elszámolás számlaösszesítő formanyomtatvánnyal történik, melyet az Önkormányzat részére meg kell küldeni.

Az összesítő nyomtatványt az alábbi tartalommal kérjük elkészíteni:

SZÁMLAÖSSZESÍTŐ

Kedvezményezett neve:

Sor - szám	Költség/ kiadásnem megjelölése	Számla/ bizonylat, kifizetési bizonylat sorszám	Teljesítés dátuma	Számla/ bizonylat kibocsátójának neve	Tárgy	Számla bruttó értéke	Támogatás- ból elszámolt összeg	Megj.
Összesen:								

NYILVÁNOSAN ELŐTERVEZETT ÉS TÖRÖLTETVE "NA KAMINCELI" Szolnok Megyei 32-08 Buda Tere, 51. Helyi Önkormányzat H-3200 BUDA, TEL: 36-36 4606118		Faktura VAT GYŐRMEZŐ		Biatka Tatryauska																																					
Nr 5 2009		02 02 2009		02.02.2009																																					
Nyertes pályázat 1000 Sikeres város, Jókai utca 2.																																									
<table border="1"> <tr> <td>Mennyiség</td> <td>Ár</td> <td>Összesen</td> <td>ÁFA</td> <td>Összesen</td> <td>ÁFA</td> </tr> <tr> <td>1 db</td> <td>3515,7</td> <td>3515,7</td> <td>527,36</td> <td>4043,06</td> <td>598,04</td> </tr> <tr> <td>1 db</td> <td>3124,7</td> <td>3124,7</td> <td>468,70</td> <td>3593,40</td> <td>514,09</td> </tr> <tr> <td>Összesen</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>7636,46</td> <td>1112,13</td> </tr> <tr> <td>ÁFA</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1112,13</td> </tr> <tr> <td>Összesen</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>8748,59</td> </tr> </table>						Mennyiség	Ár	Összesen	ÁFA	Összesen	ÁFA	1 db	3515,7	3515,7	527,36	4043,06	598,04	1 db	3124,7	3124,7	468,70	3593,40	514,09	Összesen				7636,46	1112,13	ÁFA					1112,13	Összesen					8748,59
Mennyiség	Ár	Összesen	ÁFA	Összesen	ÁFA																																				
1 db	3515,7	3515,7	527,36	4043,06	598,04																																				
1 db	3124,7	3124,7	468,70	3593,40	514,09																																				
Összesen				7636,46	1112,13																																				
ÁFA					1112,13																																				
Összesen					8748,59																																				
32.270,- Ft																																									
ZÁRADÉKOLÁS "E bizonylat elszámolva ..Ft összegben a ..nyilvántartási számú önkormányzati támogatás elszámolásához."																																									

10. napirendi pont:

Előterjesztés a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Juhász Gyuláné ügyvezető igazgató

Szalay Ferenc: Kérte a 8. napirendi pontnál ismertetett módosításokat figyelembe venni. A felügyelőbizottság véleménye az előterjesztés mögött megtalálható.

A napirendi pontot véleményezte az Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési Bizottság és a Városgazdálkodási Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 18 fő – 18 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**66/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat
a „ Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft.
2010.évi üzleti tervének jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 80. §-a, illetve a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. alapító okiratának 8. pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1.) Figyelemmel a társasági szerződés (alapszabály, alapító okirat) 8. pontjában foglaltakra, a Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezető igazgatóját, hogy amennyiben a társaság üzleti tervében bemutatott értékesítés árbevétele és egyéb bevétele (az önkormányzattól származó tételeket kivéve) 10%-ot meghaladóan magasabb az üzleti tervben szereplő összegtől, és azt a társaság a Szolnok Város 2010. évi költségvetési koncepciójában megjelölt, kiemelt kiadások, személyi jellegű költségek, illetve beruházás, felújítás finanszírozására kívánja fordítani, abban az esetben felhasználás előtt az üzleti terv erre vonatkozó módosítását a Közgyűlés elé kell terjesztenie jóváhagyás céljából.

2.) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2010. évi üzleti tervét megtárgyalta és a határozatot melléklete szerint jóváhagyta.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
Dr. Kállai Mária alpolgármester
Szabó István alpolgármester
Dr. Szakali Erzsébet jegyző
Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Juhász Gyuláné ügyvezető igazgató

„Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft.

2010. évi üzleti terve

Jelen üzleti terv a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft. 2010. évre vonatkozó tevékenységeinek tervezetét foglalja magába.

Társaságunk Szolnok város egyes közfeladatainak ellátását segítve működik, több mint 10 éve. Alapítónk szándékának megfelelően legfontosabb feladatunknak és célunknak tartjuk a szolnoki lakóhellyel rendelkező, aktív korú, túlnyomórészt halmozottan hátrányos helyzetű munkanélküliek munkaerőpiaci integrációját.

Ezen cél megvalósítása érdekében biztosítjuk a közfoglalkoztatás feltételeit a szolnoki álláskeresők részére, illetve kiemelten fontosnak tartjuk a foglalkoztatási célú, humánerőforrás fejlesztést kitűző hazai és Európai Unió finanszírozású pályázati lehetőségek, pénzügyi források felkutatását.

Mivel 2010. évben foglalkoztatási feladataink az „Út a munkához” program folytatásaként jelentősen megnövekednek, üzleti tervünkben kitérünk a közfoglalkoztatás költségeinek és bevételeinek várható alakulására is.

Működésünk finanszírozása az alábbi források bevonásával történik:

Összes közhasznú tevékenység bevétele

- | | |
|---|--|
| 1. Közhasznú célú működésre kapott támogatás: | a.) alapítótól |
| | - működési célra |
| | - közcélú foglalkoztatásra |
| | b.) központi költségvetésből |
| | - közhasznú foglalkoztatásra |
| 2. Pályázati úton elnyert támogatás | - „Új lehetőség megújult környezetben” |
| | - Újjáéledő park Szolnokon |

Közhasznú tevékenységből származó bevétel (konzorciumi szerződés)

Vállalkozási tevékenység bevétele: - eseti megrendelés alapján végzett munkák bevételei
(gazdasági társaságok, magánszemélyek)

1. Közfoglalkoztatás

Közcélú foglalkoztatás

Tavalyi évben a közcélú foglalkoztatásba bevont **433 fő** munkabére járulékteherrel együtt összesen 161.400.835,- Ft volt.

Fenti foglalkoztatásra ez évben is, az „Út a munkához program” folytatásaként a bér és járulék költségeket - a minimálbér mértékéig - 95 %-ban az állami költségvetés, a fennmaradó 5 %-ot Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata biztosítja.

Az előző évi foglalkoztatotti létszámunkat 2010. évben növelni kívánjuk, terveinkben szerepel az előző évi átlagléttségünk megduplázása. (1. számú melléklet).

Itt kell megemlítenünk, hogy foglalkoztatási tervünk megvalósítását több, rajtunk kívül álló tényező is befolyásolhatja, pl.:

- RÁT-on lévő ügyfelek összetétele (életkor, iskolai végzettség, elvárt gyakorlati idő és a benyújtott munkaerőigény találkozik-e egymással)
- sokszor alacsony munkavállalási hajlandóság
- mentálisan és orvosi alkalmassági szempontból nem minden ügyfél alkalmas a munkakör betöltésére,
- sokszor hiányosak a munkaszerződés megkötéséhez szükséges iratok

A közfoglalkoztatás a béren és járulékokon kívül a foglalkoztatáshoz szorosan kapcsolódó egyéb költségekkel is jár, ezeket a költségeket egyéb forrásból kell, hogy biztosítsuk.

Ilyen többletköltségek például:

- munkaruha, munkavédelmi ruha és eszközök
- munkavégzéshez szükséges kézi és gépi eszközök
- a munkavezetők ellenőrzését segítő utazási költségek
- irodaszerek, nyomtatványok, számítástechnikai eszközök, berendezések
- posta, telefon költségek stb...

Társaságunk által felkínált munkakörök és az ezekhez kapcsolódó feladatok

Közterület-gondozók

Munkaidő: napi 6 óra

Tervezett létszám januártól- decemberig: 45-60 fő

Munkabér:55.125.-Ft

A közterület-gondozók feladata az utcai hulladékgyűjtők ürítése, közterületek, gyalogosjárdák, buszöblök takarítása és egyéb utcai hulladékgyűjtés. Ezen felül végzik a közterületek tisztántartását, városi rendezvények-ünnepek alkalmával a tisztaság biztosítását, illetve a graffitik és illegális plakátok eltávolítását.

Tervezett foglalkoztatotti létszámunk elegendő lesz ahhoz, hogy megfelelő minőségben el tudjuk végezni a közterületek tisztántartását.

Segéd munkások

Munkaidő: napi 8 óra

Tervezett létszám januártól- decemberig: 25-50 fő

Munkabér: 73.500.-Ft

a.) árvízi védekezés

2010. évben kiemelten kívánjuk kezelni az esetleges árvízre való felkészülést védelmi feladatok ellátásával, ezért növeljük segéd munkásaink létszámát, illetve tervezzük árvízvédelmi munkások felvételét.

A munkálatok során az alábbi feladatokat kívánjuk elvégezni:

- homokzsákok megtöltése, kihelyezése,
- gát védelme, megerősítése,
- a víz levonulását követően az átázott homokzsákok leszedése, kiürítése
- felhasználható zsák kiválogatása, kiszárítása

b.) Egyéb segéd munkások

Kaszálás, lombgeregelyezés

Környezetvédelmi és egészségügyi szempontból fontos a városi és a várost körülvevő zöldfelületek karbantartása, ezért gépi és kézi kaszálással segéd munkásaink folyamatosan részt vesznek a parlagfű-, gaz- és gyomkaszállási feladatokban. Feladatuk még a vízelvezető árkok, Tiszaligeti - körtőlés, illetve egyéb gondozatlan területek karbantartása, mely ősszel kiegészül a lombhulladékok összegyűjtésével is.

Ezen felül a foglalkoztatni kívánt segéd munkásaink végzik el az utcai bútorzatok kihelyezését, javítását, játszóterek felújítását és karbantartását is. Téli időszakban feladat a hó-eltakarítási, és síkoság-mentesítési munkákkal egészül ki.

Parkőrök

Munkarend: 7-13 óráig, illetve 13-21 óráig

Munkaidő: napi 6, illetve 8 óra

Tervezett létszám áprilistól - októberig: 20-40 fő

Munkabér: 55.125-Ft- 73.500.-Ft

Új elem a foglalkoztatásban, hogy Szolnok városában májustól- októberig már **40 fő** parkőr fogja a játszótereket és parkokat gondozni, felügyelni, ezzel a lakosság - már régóta elvárt - igényeit fogjuk kielégíteni.

Terveinkben szerepel, hogy Szolnok város 10 kiemelt körzetében 2-2 fő fogja ellátni a parkőri feladatokat, a munkavezetők irányítása, ellenőrzése, és felügyelete mellett. A parkok és játszóterek tisztaságának biztosításán túl a munkakör célja a rendbontók kiszűrése, a lakosság nyugodt és biztonságos kikapcsolódása érdekében. A parkőri feladatok megfelelő színvonalú ellátása érdekében szorosan együttműködünk a Szolnok városi Közterület- felügyelőkkel, illetve település örökkel.

Kertészek

Munkaidő: napi 8 óra

Tervezett létszám: 10-20 fő

Munkabér: 73.500.-Ft

Kertészeink a város közparkjait fogják gondozni. Feladatuk lesz a pázsitfelületek, cserjék-bokrok, fatányérok, aljnövényzet gondozása, karbantartása, tisztítása, földmunkák, tereprendezés és növényültetés, illetve a körforgalmak, közterek virágosítása, folyamatos gondozása. Mivel rájuk főleg a tavaszi-nyári időszakban van szükség, ezért akkor magasabb számban - 20 fő - fogjuk őket alkalmazni.

Munkavezetők

Munkaidő: napi 8 óra

Tervezett létszám: 10- 15 fő

Munkabér: 89.500.-Ft

A tervezett megnövekedett létszám megköveteli, hogy a jelenlegi munkavezetők mellé nagy számban újabb munkavállalókat vegyünk fel.

Őszi és téli időszakban helyi buszbérlet vásárlását tervezzük, a tavaszi és nyári időszakban viszont saját tulajdonú kerékpárokat biztosítunk a munkavezetők számára, így ezen időszak alatt utazási költség nem merül fel.

Irodai dolgozók

Munkaidő: napi 8 óra

Tervezett létszám: 3 fő

Munkabér: 89.500.-Ft

Az „Út a munkához” program keretében 2010. évre tervezett további nagymértékű létszámbővítés miatt jelentősen megnövekednek a már eddig is nagy mennyiségű adminisztrációs, ill. ügyintézői feladataink, ezért 3 fő irodai dolgozót kívánunk alkalmazni szintén a közcélú támogatás terhére.

A Szociális és Munkaügyi Minisztérium a múlt évben indított központi munkaerő-piaci programját idén is folytatja, ezzel biztosított, hogy 4 fő közfoglalkoztatás-szervező Társaságunk munkáját segítse az alábbi munkakörökben:

-3 fő irodai munkatárs

-1 fő munkavezető

Intézményeknél dolgozók

a.)közösségi bűnmegelőzési járőrszolgálat

Munkaidő: napi 8 óra

Tervezett létszám márciustól- novemberig: 50 fő

Munkabér: 73.500.-Ft

Társaságunkkal megkötött együttműködési megállapodás keretében a Szolnok Városi Közterület-felügyelet „Közösségi bűnmegelőzési járőrszolgálatot” indít. A toborzás és a kiválasztás során a programba kerülés egyik fontos feltétele a fedhetetlenség.

A munkáltatói feladatokat a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft. látja el. A feladatokat, a körzetek kialakítását, a tevékenység ellenőrzését és a szakmai felügyeletet mint foglalkoztató a Szolnok Városi Közterület-felügyelet látja el. A járőrszolgálatban dolgozók fokozott figyelemmel kísérik a közintézmények környékét, felhívják a figyelmet a gyanúsán viselkedő személyekre, elhagyott tárgyakra, lezáratlan járművekre, különös tekintettel a közterületeken elkövetett rongálásokra, illegális hulladéklerakó helyekre, és a gyomnövények (parlagfű) irtásának elmulasztására. Az észlelt eseményekről jelzéssel élnek a szolgálatvezetők felé.

b.) önkormányzati intézményeknél, illetve egyéb közfeladatot ellátó szervezeteknél dolgozók

Munkaidő: napi 6, illetve 8 óra

Tervezett létszám: 150- 200 fő

Munkabér: szakképzettséget nem igénylő munkakörök esetében: 55.125.-Ft, és 73.500.-Ft
szakképzettséget, illetve középfokú végzettséget igénylő munkakörökben: 67.125.-Ft, és 89.500.-Ft

Az előzetesen beérkezett munkaerőigények alapján az önkormányzati intézményeknél az alábbi munkakörökben tudunk munkát biztosítani, a teljesség igénye nélkül:

-könyvtáros	-programozó	-kőműves
-adminisztrátor	-ügyintéző	-szobafestő
-pedagógus asszisztens	-informatikus	-konyhai kisegítő
-szociális szervező	-műszaki munkatárs	-udvaros
-munkaügyi előadó	-karbantartó	-portás-vagyonőr
-gépíró-operátor	-kulturális szervező	-takarító

Közcélu foglalkoztatásra társaságunk megállapodást kötött az önkormányzati tulajdonú intézményeken kívül, egyéb szervezetekkel, akik közfeladatokat látnak el. Néhány ilyen szervezet:

- Víz és Csatornaművek
- Megyei Rendőr-főkapitányság
- Egyházi szervezetek, alapítványok, egyesület

A munkaviszonnyal járó munkáltatói feladatokat (munkaviszony létesítés, megszüntetés, módosítás, bérkifizetés, nyilvántartások vezetés, stb.) társaságunk látja el, a munkavégzés menetéhez kötődő irányítási, utasítási és ellenőrzési jogokat a foglalkoztató intézmény gyakorolja.

Közmunka programok

A tavalyi évben a Szociális és Munkaügyi Minisztérium írt ki közmunkaprogramot, melyen Társaságunk meghívásos formában tudott részt venni. Amennyiben 2010. évben is meghívást kapunk, pályázni kívánunk a közmunkaprogramra.

Programszerű közhasznú foglalkoztatás

2010. évben pályázatot kívánunk benyújtani a Munkaügyi Központ szolnoki kirendeltségéhez programszerű közhasznú foglalkoztatásra.

A bér és járulékok tekintetében 90 %-ban támogatott pályázatban 10 fő hátrányos helyzetű, tartós munkanélküli személy bevonását tervezzük. A 10 % önrészt Társaságunk a vállalászási bevételeiből biztosítja.

A foglalkoztatás során a roma lakóterületek környékén lévő teljesen lepusztult, elgazosodott játszótereket kívánjuk rendezettebbé tenni, gyomtalanítani.

A közhasznú munkavégzés abban az esetben valósul meg, ha a Munkaügyi Központ szolnoki kirendeltsége erre biztosítja a támogatás forrását.

2. Önerős foglalkoztatottak

Az önerős foglalkoztatottak létszáma 2010-ben 18 fő. Létszámbővítést nem tervezünk.

3. Pályázati programok

1.) „ Új lehetőség, megújult környezetben”

A "Munkalehetőség a Jövőért" Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. korábban pályázatot nyújtott be, és támogatást nyert az Észak - Alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökséghez az ÉAOP - 2008 - 5.1.3. A régiós civil szervezetek infrastrukturális feltételeinek fejlesztése intézkedésére, Új lehetőség, megújult környezetben címmel.

Szerződés száma: **ÉAOP-5.1.3-2008-0025**

A projekt kezdete: 2009. 03. 01.

A projekt tervezett befejezése: 2010. 04. 30

A projekt összköltsége: 79 049 082.-Ft,

Elnyert támogatás: 66 756 950.-Ft.

A projekt komplex programot foglal magában, amely a Társaságunk által bérelt Szolnok, Jósika út 6. szám alatti telephely felújítására, képzési programra, és mentális tréningekre, valamint projekten túli továbbfoglalkoztatásra terjed ki.

Infrastrukturális fejlesztés: Két épület teljes épületgépészeti cseréje, nyílászárók cseréje, határoló falak utólagos hőszigeteléssel történő ellátása, valamint új funkciójú helységek (2 db elméleti oktatóterem, és azok kiszolgáló helységei) kialakítása, és elméleti oktatáshoz szükséges eszközökkel történő felszerelése.

- Belső udvar, kerítés felújítása
- A megújult épületek helységeinek berendezési tárgyainak beszerzése.
- 15 fő halmozottan hátrányos helyzetű, regisztrált álláskereső képzése (OKJ Parkgondozó, betanító jellegű Motoros tisztítófűrész kezelő).
- 15 fő részére mentális háttértámogatás (képzésben maradáshoz segítő, munkavállalásra felkészítő tréningek)
- 2 fő projekt lezárultát követő 12 hónapos részmunkaidős (6 órás) továbbfoglalkoztatása

Aktuális állapot: A telephely felújításának kivitelezője nyílt közbeszerzési eljárás keretében kiválasztásra került. Összesen hat pályázó közül a legalacsonyabb ellenszolgáltatási összegű ajánlatot tevő Szandai Kapocs Egyszemélyes Kft. nyerte meg az eljárást. A vállalkozói szerződésben foglaltak szerint járt el a kivitelező, a telephely felújítása befejeződött, az ünnepélyes átadás 2009. december 04-én megtörtént. A telephelyen kialakított oktatótermekhez és egyéb létesítményekhez az eszközök beszerzésre kerültek. A mentálhigiénés programhoz, illetve a szakmai képzéshez a toborzás folyamatban van, az oktatás 2010. április 30-ig befejeződik. A program keretében vállalt két fő továbbfoglalkoztatása 2010. május hónaptól indul.

2.) " Újjáéledő park Szolnokon"

Az EGT/ Norvég Finanszírozási Mechanizmus keretében támogatott „Környezettudatos nevelés és a fenntarthatóság pedagógiája” 2. KOMPONENS Újjáéledő park Szolnokon című, NA-2-2009-019 számú projektünk 2009. szeptember 01 - től 2010. június 30-ig tart.

Projektmegvalósítás helyszíne: Szolnok, Városmajor út 32. (A volt Tüdőkórház parkerdő)

A projekt összköltsége: 22.497.175.-Ft

A megítélt támogatás összege: 20.247.458.-Ft

Saját forrás összege: 2.249.717.-Ft, melyet a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft. vállalkozási bevételeiből biztosítja.

A projekt rövid összefoglalója: A projekt 3 különböző tevékenységből álló komplex programot foglal magába, amely a Szolnok, Városmajor utca 32. szám alatt található volt Tüdőkórház parkerdejében valósul meg, az alábbi célok szerint.

1. **Biodiverzitás előmozdítása - bolygatott és roncsolt élőhelyek helyreállítása:** célunk az 1947-ben elkészült, de az utóbbi években teljes mértékben gondozatlan, majd véglegesen bezárt Tüdőkórház-parkerdő eredeti terveknek, illetve a területre kiadott természetvédelmi kezelési tervnek megfelelő helyreállítása. Jelenleg a terület jellemzően elgazosodott, nagy mennyiségű zöld, és kommunális hulladék található a területén, a park bejárhatóságát szolgáló tanösvényt benőtte az aljnövényzet, illetve nem fellelhetők a hulladékgyűjtő edények, és a megpihenést szolgáló ülőpadok, asztalok. Jelenlegi állapotában a park nem tudja ellátni funkcióját, a város lakóinak pihenését nem szolgálja. A helyreállítást Társaságunk főállású dolgozói, valamint közcélú foglalkoztatottjaink végzik.
2. **Ifjúsági, nem iskolarendszerű környezettudatos oktatás és szemléletformálás - tájbejárás szervezése és lebonyolítása:** a parkerdő helyreállítását követően tíz szolnoki általános iskola alsó tagozatos osztályai számára - a park bemutatásával egybekötött - környezettudatosságra nevelő ismeretterjesztő oktatást szervezünk. A oktatást környezetvédelemmel foglalkozó szakértő tartja a csoportok részére. Minden tanuló részére a környezettünkkel való harmonikus együttélés, a környezetvédelem, és a szelektív hulladékgyűjtés fontosságát, és egyben a park különleges növényvilágát bemutató kiadvány kerül kiosztásra.
3. **Általános környezeti szemléletformáló tevékenységek - környezetvédelmi témájú rendezvény, program szervezése és lebonyolítása:** a parkerdő helyreállítását követően a szolnoki lakosok részére meghirdetett nyilvános 1 napos átadó ünnepséget szervezünk. A rendezvény célja a nagy botanikai értéket képviselő Tüdőkórház-parkerdő megismertetése a szolnoki polgárokkal, a színes programokon keresztül felkelteni az érdeklődést a környezeti értékeink, élővilágunk megvédésének fontosságára.

Aktuális állapot:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése helyi jelentőségű védett természeti területté nyilvánította a Szolnok, Városmajor u. 32. (hrsz: 774/3, 774/4) sz. alatti - volt Tüdőkórház - parkját.

A Szolnoki volt Tüdőkórház bejegyzett területe 4,5701 ha, ebből a parkrekonstrukcióba tartozó rész 774/3 hrsz., 2,3595 ha a programmal érintett terület, amely a főépület háta mögött, a lakópark szomszédságában található.

A területen található épületek nem tartoznak a fejlesztéshez.

A projekt keretében a 23.000 m² természetvédelmi területből 10.000 m² helyreállítása megtörtént. Az érintett területen kihelyezésre kerül 34 darab utcabútor (pihenőpadok és asztalok), továbbá a 800 m tanösvény kialakításához szükséges anyag- és eszközbeszerzés folyamatban van.

Az átadó rendezvényre 2010. júniusában kerül sor.

A szemléletformáló program május 01-jétől június 15-ig tart, 91 általános iskolai osztály alsó tagozatos diákjainak részvételével.

2010. ÉVI ÜZLETI TERV

Sor-szám		A tétel megnevezése	2008. évi tény	2009. évi terv	2009. évi várható tény	2010. évi terv
1	A.	ÖSSZES KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉG BEVÉTELE (I.+2.+3.+4.+5.)	158 250	500 259	292 372	635 154
2	1.	Közhasznú célú működésre kapott támogatás	73 363	335 142	208 149	488 150
3		a) alapítótól	69 975	335 142	207 114	483 109
4		b) központi költségvetéstől	3 388		1 035	5 041
5		c) helyi önkormányzattól				
8		d) egyéb támogatás				
9	2.	Pályázati úton elnyert támogatás	22 403	81 005	19 386	87 004
10	3.	Közhasznú tevékenységből származó bevétel	59 779	84 112	64 837	60 000
11	4.	Tagdíjból származó bevétel				
12	5.	Egyéb bevétel	2 705			
13	B.	VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG BEVÉTELE	6 638	5 471	16 064	7 545
14	C.	ÖSSZES BEVÉTEL (A.+B.)	164 888	505 730	308 436	642 699
15	D.	KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉG RÁFORDÍTÁSAI (I.+II.+III.+IV.+V.+VI.)	158 250	500 259	292 372	635 154
16	I	Anyagköltségek összesen	13 598	43 176	17 946	20 333
17		Posta, telefon költségek	1 373		1 315	1 389
18		Könyvvizsgálat	413	594	353	372
19		Karbantartási költségek	1 801	4 158	2 768	3 218
20		Hirdetés	16		490	518
21		Oktatás, továbbképzés	1 041		369	390
22		Utazási, kiküldetési költségek	2 000	1 013	1 193	1 516
23		Számviteli szolg.				
24		Foglalk. cü. szolgáltatás	225		88	93
25		ügyvédi munkadíj	384	1 010	507	536
26		Tagdíj	2 252			
27		Takarítás, szemét szállítás, energia költségek		6 103	3 770	3 981
28		Üzemanyag/kenőanyag költségek				
29		bérleti díj	3 331	6 415	4 179	4 415
30		Egyéb igénybe vett szolgáltatások	4 181	83 515	2 177	103 825
31		<i>ebből</i>				
32		<i>földhivatali költségek</i>				
33		<i>szállítási költség (utalvány,posta)</i>				
34		<i>szakértés</i>	3 727	1 426	436	440
35		<i>vízhasználat</i>				
36		<i>igazgatási szolgáltatás</i>				
37		<i>kaszálás</i>				
38		<i>minőségbiztosítási audit</i>				
39		<i>hozam működési klub</i>				
40		<i>talaj-, vízvizsgálat</i>				
41		<i>vagyonvédelem</i>				

42		<i>fordítás</i>				
43		<i>pályázati költség</i>		81 020		101 546
44		<i>egyéb (program bérlet, kiszállási díj ...)</i>	454	1 069	1 741	1 839
45	2	Igénybe vett szolgáltatások értéke	17 017	102 808	17 209	120 253
46		Bankköltség	441		290	307
47		Biztosítási díjak	208		263	278
48		Hatósági díjak	177		97	102
49	3	Egyéb szolgáltatások értéke	826	0	650	687
50	4	Eladott áruk beszerzési értéke				
51	5	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	3 049	5 100	11 310	13 108
52	I.	Anyagjellegű ráfordítások (01+02+03+04+05)	34 490	151 084	47 115	154 381
53		Munkabérek	79 944	256 970	189 151	405 975
54		Megbízási díj	750			
55		Tiszteletdíjak	888	1 500	888	888
56	6	Bérek költség összesen	81 582	258 470	190 039	406 863
57		Betegszabadság	1 518		3 504	
58		Saját gépkocsi használat, útiköltség térítés				
59		Kiküldetés, Napidíjak				
60		Étkezési hozzájárulás és egyéb béren kívüli juttatások	1 980	2 772	2 234	2 234
61		Reprezentáció	429		365	386
62		Egyéb kifizetés (pl. telefon saját használatra)	849		962	1 017
63	7	Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	4 776	2 772	7 065	3 637
64	8	Bérfelrakások	28 638	87 933	38 871	59 842
65	II.	Személyi jellegű ráfordítások (6+7+8)	114 996	349 175	235 975	470 342
66	III.	Értékcsökkenési leírás	8 025		8 896	10 024
67		Iparüzési adó				
68						
69		Egyéb nem részl. ráfordítások	370		116	122
70	IV.	Egyéb ráfordítások	370	0	116	122
71		ebből: nyújtott támogatás				
72	9	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése				
73		ebből: kapcsoló vállalkozásnak adott				
74	10	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	141		270	285
75		ebből: kapcsoló vállalkozásnak adott				
76	11	Részesedések, értékp., bankbetétek értékvesztése				
77	12	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	228			
78	V.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (9+10+11+12)	369	0	270	285
79	VI.	Rendkívüli ráfordítások				
80	E.	VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG RÁFORDÍTÁSAI (I.+II.+III.+IV.+V.+VI.)	6 389	5 471	6 225	5 103
81	1	Anyagköltségek összesen	719	436	440	465
82		Posta, telefon költségek	57		27	29
83		Könyvvizsgálat	17	6	8	8
84		Karbantartási költségek	75	42	56	59

85		Hirdetés	3		10	10
86		Oktatás, továbbképzés	43		8	8
87		Utazási, kiküldetési költségek	83	10	24	26
88		Számviteli szolg.	0			
89		Foglalk. eü. szolgáltatás				
90		ügyvédi munkadíj	16	10	10	10
91		Tagdíj	0			
92		Takarítás, szemét szállítás, energia költségek	94	62	77	81
93		Üzemanyag/kenőanyag költségek	0			
94		bérleti díj	139	65	83	88
95		Egyéb igénybe vett szolgáltatások	175	25	45	47
96		<i>ebből</i>				
97		<i>földhivatali költségek</i>				
98		<i>szállítási költség (utalvány,posta)</i>				
99		<i>szakértés</i>	150	14	6	6
100		<i>szakkönyv</i>	6		3	3
101		<i>igazgatási szolgáltatás</i>				
102		<i>kaszálás</i>				
103		<i>minőségbiztosítási audit</i>				
104		<i>hozam működési klub</i>				
105		<i>talaj-, vízvizsgálat</i>				
106		<i>vagyonvédelem</i>				
107		<i>fordítás</i>				
108		<i>pályázati költség ÉAOP</i>				
109		<i>egyéb (program bérlet, kiszállási díj ...)</i>	19	11	36	38
110	2	Igénybe vett szolgáltatások értéke	702	220	348	366
111		Bankköltség	18		6	6
112		Biztosítási díjak	9		5	5
113		Hatósági díjak	7		2	2
114	3	Egyéb szolgáltatások értéke	34	0	13	13
115	4	Eladott áruk beszerzési értéke				
116	5	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke				
117	I.	Anyagjellegű ráfordítások (01+02+03+04+05)	1 455	656	801	844
118		Munkabérek	3 331	3 638	3 940	3 140
119		Megbízási díj				
120		Tiszteletdíjak				
121	6	Béreköltség összesen	3 331	3 638	3 940	3 140
122		Betegszabadság				
123		Saját gépkocsi használat, útiköltség térítés				
124		Kiküldetés, Napidíjak				
125		Étkezési hozzájárulás és egyéb béren kívüli juttatások	82	28	46	46
126		Reprezentáció	18		7	7
127		Egyéb kifizetés (pl. telefon saját használatra)	35		20	20
128	7	Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	135	28	73	73
129	8	Bérfelrakások	1 103	1 149	1 221	856
130	II.	Személyi jellegű ráfordítások (6+7+8)	4 569	4 815	5 234	4 069

131	III.	Értékesítési leírás	334		182	182
132		Iparüzési adó	0			
133						
134		Egyéb nem részl. ráfordítások	15		2	2
135	IV.	Egyéb ráfordítások	15	0	2	2
136		ebből: nyújtott támogatás				
137	9	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése				
138		ebből: kapcsoló vállalkozásnak adott				
139	10	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	6		6	6
140		ebből: kapcsoló vállalkozásnak adott				
141	11	Részesedések, értékp., bankbetétek értékesztése				
142	12	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	10			
143	V.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (9+10+11+12)	16	0	6	6
144	VI.	Rendkívüli ráfordítások				
145	F.	ÖSSZES RÁFORDÍTÁS (D.+E.)	164 639	505 730	298 597	640 257
146	G.	ADÓZÁS ELŐTTI VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (C-F)	249	0	9 839	2 442
147	H.	Adófizetési kötelezettség	24			
148	I.	TÁRGYÉVI VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (G.-H.)	225	0	9 839	2 442
149	J.	TÁRGYÉVI KÖZHASZNÚ EREDMÉNY (A.-D.)	0	0	0	0

Összegzés a 2010. évi üzleti tervhez

A 2010. évi pénzügyi költségeket kedvezőtlen gazdasági helyzet figyelembevételével terveztük. Az elmúlt években is gondos, takarékos gazdálkodásunk fókuszába idén még inkább az ésszerű és hatékony felhasználás került.

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2010. évben 22.662.000.-Ft összegben határozta meg működési költségünket, mely 2.338.000.-Ft-al kevesebb, mint tavaly.

A jogszabályi változások miatt a közfoglalkoztatás közel a duplájára emelkedik, melyhez a finanszírozás kizárólag a bér-és járulék tekintetében biztosított a kötött felhasználású állami támogatásból. A foglalkoztatáshoz kapcsolódó járulékos költségeket a vállalkozói tevékenységből keletkezett bevételekből kell kigazdálkodnunk, mely nagyságrendekkel több, mint az előző években volt.

A közfoglalkoztatás növekedéséhez kapcsolódik továbbá egy többlet adminisztrációs feladat, mely nemcsak munkában jelent további terhet, hanem költségben is. Tekintettel arra, hogy Társaságunk nem kíván önerős létszámot bővíteni és a bérfejlesztés is kizárólag két munkatársat érint, így a jelenlegi humán erőforrás látja majd el a többletfeladatot. Közcélú foglalkoztatottakat természetesen alkalmazunk az adminisztrációra, de a viszonylag rövid időre szóló munkaszerződések és a betanításból eredő idővesztés azt vetíti előre, hogy az egyébként is túlterhelt dolgozóink számára a 2010-es év feszített munkatempót fog jelenteni.

A közhasznú tevékenységből származó bevételek között jelentős tételt képvisel a 2009. évben aláírt konzorciumi szerződés, mely tavaly 60.461.796.-Ft nettó árbevételt eredményezett. Ebben az évben is számítunk a szerződésben rögzített munkák megrendelésére, de valószínűleg kisebb volumenben.

A korábbi évek gyakorlatának megfelelően számítunk az Intézmények által megrendelt munkákra.

Az állandó üzemeltetési költségeket emeli a téli időszakban a felújított telephelyünk rezsiköltsége, mely nemcsak a bővítésből eredeztethető, hanem a korábban korszerűtlen, működésképtelen fűtési rendszert kiváltó új rendszer üzemeltetési költségei lényegesen magasabbak, karbantartásra, állagmegóvásra viszont néhány évig kevesebbet kell fordítanunk.

További költségnövekedést az üzemanyagköltség jelent, melynek egyik oka a közel duplájára emelkedő közcélú munkavállalói létszám, a létszámhoz rendelt eszközállomány üzemeltetése és az üzemanyag árának emelkedése.

A béren kívüli juttatások mértéke nem változik az előző évhez képest, de a 2009. évi jogszabályi rendelkezések értelmében adókötelessé vált, így kizárólag jutalmazási, motivációs célból biztosítjuk dolgozóinknak, az adóvonzata miatt csak kevesebb munkavállalót tudunk étkezési utalványban részesíteni.

Autóbuszbérlet formájában utazási költségtérítést biztosítunk a munkavezetők részére, akik létszáma a duplájára emelkedik idén, ezzel arányosan a költség is. Megtakarítást úgy tudunk elérni, hogy ősztől - tavaszig időszakban autóbusszal, ezt követően kerékpárral járják be az ellenőrzési területet.

2010. évre nem terveztünk eszközállomány bővítést, vagy nagyobb összegű beruházást, de keressük a kedvező finanszírozású pályázati lehetőségeket és idén is kiemelt figyelmet fordítunk a hazai és Európai Unió kiírásaira. Amennyiben számunkra kedvező és elérhető pályázati lehetőség adódik, úgy az a 2010-es pénzügyi évet nem fogja érinteni, így fel tudunk készülni a felmerülő önrész előteremtésére, és arra törekszünk, hogy ezt a terhet ne kelljen Szolnok Megyei Jogú Városnak átvállalnia.

A fejlesztési elképzeléseinket több irányba kiterjesztettük, de nagyban függenek a pályázati kiírásoktól, melyek várhatóan 2010. áprilisában kerülnek megjelentetésre.

A 2010-es évben az ésszerű tervezés és a költséghatékony működés lesz a cél. Megítélésünk szerint a fenti többletfeladatot el tudjuk látni a jelenlegi önerős létszámmal úgy, hogy a foglalkoztatásban az előző évek minőségét az idei év megnövekedett munkavállalói létszámával stabil pénzügyi szinten tudjuk tartani.

Tevékenységeinket a három tagú Felügyelő Bizottság rendszeresen és folyamatosan figyelemmel kíséri, ismerik elképzeléseinket, feladatainkat, szerződéseinket, gazdálkodásunkat, pénzügyi helyzetünket.

Ellenőrzik munkánkat és támogatják terveinket.

Szolnok, 2010. március 5.

Juhász Gyuláné
ügyvezető igazgató

Tervezett létszám adatok

Munkalehetőség a Jövőben Szolnok 2010 (fő)		Jan	Febr	Marc	Ápr	Máj	Jún	Júl	Aug	Szept	Okt	Nov	Dec
Társaságunknál foglalkoztatott	6 órás	41	49	56	80	80	80	80	80	80	80	60	45
	Fizikai	28	28	29	70	90	90	90	90	90	90	60	35
	Szellemi	5	7	8	20	20	20	20	20	20	20	16	16
	Összesen	74	84	93	170	190	190	190	190	190	190	136	96
Intézményi foglalkoztatott	6 órás	19	20	21	10	10	8	8	8	9	10	10	10
	Fizikai	42	48	54	100	100	88	88	88	100	100	100	50
	Szellemi	3	3	3	14	15	12	12	12	13	13	13	13
	Összesen	87	114	120	150	150	132	132	132	150	150	150	150
Köz célú foglalkoztatottak		151	185	198	274	275	240	240	240	272	273	273	223
	Közhasznú foglalkoztatottak	225	269	291	444	465	430	430	430	462	463	409	319
	Összesen tervezett létszám	227	271	291	454	475	440	440	440	472	463	409	319
2009. évi adatok		52	64	108	173	198	211	211	232	266	286	287	209

11. napirendi pont:

Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. között a közcélú foglalkoztatásban résztvevők munkabér- és járulék költségeire vonatkozó támogatási szerződés jóváhagyására

Előadó: Juhász Gyuláné ügyvezető-igazgató

Szalay Ferenc: A napirendi pontot véleményezte az Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság, a Pénzügyi Bizottság és a Városfejlesztési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Dr. Nagy Rózsa: A bizottsági ülésen elhangzott, hogy a MÁV Rt-hez pályáznak ismét közcélú foglalkoztatásra, melyet a remények szerint el is nyernek. Azért lényeges, mert aki vonattal utazik, láthatja, hogy szeméthegek borítják a vasútvonalak környékét. Véleménye szerint a pénzügyi forrással a közcélú foglalkoztatottak takaríthatnák a területet.

Szalay Ferenc reagálásában elmondta, tavaly is megtörtént a takarítás, melynek már nincs látszata. Véleménye szerint nemcsak a szolnoki vasútvonalakat érinti a probléma. A városban 16 takarító brigád dolgozik öt-öt fővel, így a város tisztaságában már javulás tapasztalható. Felhívta a figyelmet a környezet védelmére, a környezettudatos gondolkodásra.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 19 fő – 19 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

67/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. között a közcélú foglalkoztatásban résztvevők munkabér- és járulék költségeire vonatkozó támogatási szerződés jóváhagyásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. Alapító Okiratának módosítása jóváhagyásáról szóló 188/2009. (VI.25.) sz. közgyűlési határozat 2. sz. mellékletének 8. pontja szerint - figyelemmel a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. tv. 141. § (2) bekezdésére – az alábbi határozatot hozza:

1. A Közgyűlés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. között a közcélú foglalkoztatásban résztvevők munkabér- és járulék költségeire vonatkozó támogatási szerződést a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

2. A Közgyűlés felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Műszaki Igazgatóság

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
 Dr. Kállai Mária alpolgármester
 Szabó István alpolgármester
 Dr. Szakali Erzsébet jegyző
 Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Juhász Gyuláné ügyvezető igazgató, „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok
 Nonprofit és Közhasznú Kft.

67/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat melléklete

SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (nevében eljáró Szalay Ferenc polgármester) 5000 Szolnok, Kossuth tér 9., mint Támogató, másrészről:

neve: **„Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft.**
 címe: 5000 Szolnok, Kossuth tér 1.
 képviselője: Juhász Gyuláné ügyvezető igazgató
 közhasznú minősítése: kiemelten közhasznú
 adóhatóságnál bejelentett pénzforgalmi jelzőszáma:12050002-01140776-00100007
 adóigazgatási azonosító száma:20313720-2-16
 telefonszáma, fax száma:56/412-397, 56/513-690
 e-mail címe: nonprofitkft@munkalehetoseg.t-online.hu

mint Támogatott között

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 36. §, 37/A – G §-a szerint, illetve jelen szerződés alapján 2010. évben havonta, részletes elszámolás alapján állami normatív támogatást utal át a közcélú foglalkoztatásban résztvevők munkabér- és járulék költségeire.

1./ A Támogatott kötelezi magát arra, hogy a rendelkezésre bocsátott összeget kizárólag a szerződésben megjelölt cél megvalósítása érdekében használja fel, amennyiben annak feltételei fennállnak a közbeszerzési tv. rendelkezéseinek alkalmazásával, a támogatás pénzügyi nyilvántartásokban történő elkülönítésével. Támogatott kötelezi magát arra, hogy a támogatással kapcsolatos iratokat, a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat 2018. december 31-ig teljeskörűen megőrzi, ezen időn belül Támogató írásbeli felszólítására 15 napon belül bemutatja.

2./ A Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásáról a jelen szerződés mellékletét képező „Útmutató”-ban foglaltak szerint – a bérkifizetésről szóló hitelesített bérjegyzékek másolatával – a közcélú munkavállalók részére a bérkifizetés esedékességének havában - a hónap utolsó napjáig a Polgármesteri Hivatal Műszaki Igazgatóságán el kell számolnia.

3./ Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben az előírt számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig az önkormányzat a további támogatást felfüggeszti. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén, valamint ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Támogatott a kérelmében a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott, Támogató jogosult a szerződéstől elállni és Támogatott a támogatásnak a tudomásszerzés napját megelőző naptári félév utolsó napján érvényes jegybanki alapkamattal növelt összegét köteles visszafizetni Támogató írásbeli felszólítását követő 30 napon belül.

4./ Amennyiben Támogatott a támogatási összeget az elszámolási határidő utolsó napjáig nem vagy nem teljeskörűen használta fel, a fel nem használt összeget az elszámolási határidő utolsó napját követő 15 napon belül egy összegben köteles Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának a Raiffeisen Bank Zrt-nél vezetett 12050002-00138011-00100005 számú számlájára visszafizetni.

5./ Támogatott kötelezi magát, hogy a támogatás felhasználásának ellenőrzését a jogszabályok által feljogosított ellenőrző szervek részére biztosítja, lehetővé teszi a támogatás helyszíni ellenőrzését.

6./ Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás folyósításának feltétele a Támogatott írásbeli nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs adó (beleértve a helyi adót és gépjárműadót is), vám és társadalombiztosítási tartozása.

7./ Jelen szerződés aláírásával Támogatott a fentiekre kötelezi magát.

Szolnok, 2010.....

.....

Támogatott

.....

Támogató

**ÚTMUTATÓ
TÁMOGATÁSOK ELSZÁMOLÁSÁHOZ**

A PÉNZÜGYI TERVEZÉS ÉS ELSZÁMOLÁS KAPCSOLATA

- Az elszámolás sikeressége a szabályszerű tervezéssel, az üzleti terv korrekt összeállításával, elkészítésével kezdődik.**
- Megfelelő szakmai tervek a támogatott időszakra:**
 - A lehetőségek és igények összehangolása,
 - a feladatok pontos meghatározása.
- Az üzleti terv összeállítása:**
 - A már meghatározott feladatok ismeretében, a felmerülő kiadások jellegének és nagyságrendjének nagy pontossággal való felmérése,
 - A jóváhagyott támogatások függvényében, valamint a saját bevételek reális számbavételével a bevételek megtervezése, az üzleti terv elkészítése.
- A pontatlan feladatfelmérés és feladatterv hatására, hiányos lehet az üzleti terv elkészítése és az elszámolás során**
- A támogatási igény évközi növekedéséhez (pótlólagos támogatás), illetve
- a támogatás el nem számolt összegének visszafizetéséhez vezethet.
- Az elszámolás jogi alapja:**
 - A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
 - Támogatási szerződés
 - SZMJV Önkormányzat költségvetéséről szóló rendelet
- A támogatott szerv a támogatási szerződésben kötelezettséget vállal arra, hogy az általa igénybe vett támogatás rendeltetészerű, támogatási célnak megfelelő felhasználásának ellenőrzését a jogszabályok által feljogosított ellenőrző szervek részére biztosítja. Ehhez kapcsolódóan a könyvelésében elkülönítetten kell nyilvántartani a folyósított támogatást és a támogatás felhasználásaként elszámolt kiadásokat.
- Az elkülönített nyilvántartás módja lehet kettős könyvvitelt alkalmazó szervezeteknél, az érintett tételeket elkülönített munkaszámra/költséghelyre történő könyvelése, illetve
- a támogatások elszámolásánál, ha a támogatott szervezet működési kiadásai csak vetítési alap alkalmazásával számolhatók el, - melyet már az üzleti tervben is meg kell határozni - összes bevétel/támogatási összeg arányában, amelyet évvégén korrigálni kell a tényleges bevételek alakulásának függvényében. A felosztás alapja lehet pl.: Televíziónál elkészült műsorperc, egy műsorpercre jutó munkaórák száma stb.

A TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSÁHOZ KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTUMOK

Csak olyan költségek számolhatók el, amelyek megfelelnek a következő feltételeknek:

- A támogatási szerződésben rögzített megvalósítási időszakban merültek fel,
- közvetlenül kapcsolódnak a támogatott feladathoz, nélkülözhetetlenek annak elindításához és /vagy végrehajtásához,
- valóban felmerült és igazolt költségek, melyek a Támogatott nevére szóló számlával, illetve számviteli bizonylatokkal dokumentáltak, kiegyenlítésük (bankkivonattal, kifizetési utalvánnyal, pénztárbizonylattal), jogalapjuk (szerződéssel, megrendeléssel) igazolható,
- a szakmai feladatok végrehajtása során a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény és a kapcsolódó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően járnak el.

A kifizetést igazoló dokumentumok például:

- A kiadási pénztárbizonylat, vagy a számlára rávezetett, az átvétel tényét rögzítő nyilatkozat („Fizetve”, aláírás),

A kiadási pénztárbizonylat szabályszerű kezelése: csoportosan kiállított pénztárbizonylat nem igazolja az összeg tényleges kifizetését. Részletes felsorolás (bizonylat, számlaszám, összeg) a kifizetett összeg egészére vonatkozóan).

- hitelintézeti értesítő,
- bérszámfejtő lap + közterhek levonása esetén annak befizetését is igazolni kell.
- kiküldetési rendelvény stb.

A SZÁMLA ALAKI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

Pontos tartalmi meghatározás. Nem elfogadható a rendezvényszervezés, étkezés, szállás, szállítás megfogalmazása, vagy ha igen, külön kell részletezni a rendezvény megjelölését, a résztvevőket, a szolgáltatás jellegét, az igénybe vevők körét.

Teljesítés igazolás, utalványozás.

Kontírozás, számlakijelölés, a könyvelés dátumának feljegyzése, a könyvelő aláírása.

Az elszámolásba bevont eredeti számlákat megfelelő záradékkal kell ellátni, melynek példányaira a következő szöveg helyezendő el, dátummal, valamint a felelős személy aláírásával (Záradékbélyegző):

„ E bizonylat felhasználva Ft összegben a nyilvántartási számú önkormányzati támogatás elszámolásához.”

Így biztosítható, hogy a számla más elszámolásához nem lett bemutatva, annak többszöri elszámolása nem történt meg.

- Az eredeti elszámolás a Támogatottnál marad és a tárgyidőszakot követő legalább 8. évig meg kell őrizni.

ELSZÁMOLÁSI ELVEK

- Működési támogatás terhére azok a költségek számolhatók el, amelyek a szervezet működését (létesítő okiratának megfelelő tevékenységét) szolgálják.
- Az elszámolni kívánt költségeknek, ráfordításoknak egyértelműen besorolhatónak kell lenniük az alábbi kategóriákba. A kategóriák melletti felsorolás nem teljes körű:

1. Anyagköltségek

- **Közüzemi díjak** (elektromos áram, víz, villany, szemétszállítás, gáz, akkor is, ha a közös költség része, távhődíj stb.)
- **Energia költségek:** Gáz, tűzifa, fűtőolaj, szén, és bármely alternatív energiaforrás költségei stb.)
- **Üzemanyag költségek** Ezen a soron kizárólag a szervezet tulajdonában lévő vagy általa bérelt gépjárművekhez, kisgépekhez kapcsolódó költségek számolhatók el, a szervezetnevére szóló számla alapján. (benzin, gázolaj, biodízel, gáz, hidrogén, stb.)
- **Fenntartási – és üzemeltetési anyagok** (a működési célt szolgáló bármely berendezés, vagy gép működéséhez szükséges egy éven belül elhasználódó anyagok (gépolaj, zsineg, szárazelem, zsír, villanykörte, szög, várhatóan éven belül elhasználódó számítástechnikai eszközök: egér, billentyűzet, pendrive; egyéb irodai eszközök: evőeszköz, poharak, tálcák, törölköző stb. Amennyiben a számítástechnikai eszközök „csomagban”, számítógéppel együtt kerülnek megvásárlásra, akkor a számla egy összegben elszámolható.)
- **Munkaruha, védőruha, védőfelszerelés költsége** (kesztyű, arcmaszk, jelmez – pl. táncosok ruházata- sportmez, fizikai dolgozók munka-és védőruhája stb.)
- **Nyomtatvány, irodaszer:** (nyomtatványok: pénztárbizonylat, számla; papír-írószer: papír, írószer, iratrendező, boríték; egyéb ügyviteli fogyóeszközök: lyukasztó gép, tűzőgép, gémkapocs, stb.)
- **Szakkönyvek, előfizetési díjak:** (Adóújság, szótár, oktatáshoz szükséges kiadványok, CD jogtár, stb.)
- **Egyéb anyagköltség:** (Elsősegély láda, gyógyszer, hőmérő, virág, dekoráció stb.)

2. Szolgáltatások

2.1. Igénybevett szolgáltatások költségei

- **Szállítás, rakodás, raktározás költségei** (tehertaxi, taxi (személyszállítás, fuvar), segélyszállítmány átmeneti raktározása stb.)
- **Bérleti díjak** (iroda, helység, kirakat, eszköz, gépjármű, stb.)
- **Karbantartás költségei:** (bármely irodai, vagy a működést szolgáló eszköz, gép, egyedi javítása, vagy szerződés alapján folyamatos karbantartása stb.)
- **Posta, telefon, és kommunikációs költségek** (levélfeladás, pénz feladás díja, csomagfeladás díja, mobil, vezetékes, és internet telefon, forgalmi és előfizetési díjai, Internet előfizetés, mobil feltöltő kártya, - átszámlázott szolgáltatás esetén is, stb.)
- **Oktatás, továbbképzés költségei** (Adózási változásokról szóló tanfolyam, konferencia stb.)
- **Utazási és kiküldetési költségek:** Ezen a soron el számla ellenében, illetve a szervezet alkalmazottjához, tisztségviselőjéhez, megbízottjához kapcsolódó költségek számolhatók el, amennyiben azok a szervezet érdekében merültek fel.
 - a) **Magánszemély tulajdonában lévő gépjármű a szervezet érdekében történő használatának költségei** (Gépjármű kiküldetési rendelvénny alapján, az APEH által közzétett üzemanyagár és amortizációs költségátalánnyal számolva.) A munkába járáshoz kapcsolódó költségek itt nem számolhatók el, azokat a személyi jellegű ráfordítások között kell szerepeltetni.
 - b) **A szervezet tulajdonában, vagy bérleményében lévő gépjárművekhez kapcsolódó költségek** a szervezet nevére szóló számla és útnyilvántartás alapján (autópályadíj, parkolási díj) Autópályadíjat és a parkolás költségeit kizárólag a szervezet tulajdonában lévő vagy a bérelt járművek úthasználati- (autópálya matrica) és parkolási díja számolható gépjárművekkel kapcsolatban elszámolásukra nincs lehetőség!
 - c) **Tömegközlekedés költségei kiküldetési utasítás és menetjegyek csatolása alapján,** vagy a viteldíjakról szóló számla becsatolása mellett. (vasút, autóbusz, helyi tömegközlekedés stb.)
 - d) **Kiküldetéshez kapcsolódó szállásköltség** a szervezet nevére szóló szálláshely szolgáltatást tartalmazó számla alapján.
- **Egyéb igénybevett szolgáltatások költségei** (hangosítás, tagsági és partner kiadványok előállítási költsége, belépési adatlap stb. előállítása, hazai tagsági díjak, nevezési díj, pályázati díj, stb.)

2.2. Egyéb szolgáltatások

- **Hatósági, igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek**
- **Bankköltségek:** (forgalmi jutalék, zárlati díj, átutalások költsége stb.)
- **Biztosítási díjak** balesetbiztosítás, életbiztosítás, iroda biztosítás, gépjármű biztosítás, stb.

- **Hirdetési, és reklámköltségek** (médiahirdetések, 1%-os hirdetés költsége, szervezet tevékenységét bemutató kiadványok: évkönyv, szóróanyag, plakát, arculattervezés, hazai kiállításokon való részvétel stb..)
- **Könyvelési, bérszámfejtési, könyvvizsgálói, ügyvédi, munkavédelmi és egyéb szakértői díjak, üzemorvosi szolgáltatás díja**
- **Honlap fenntartás költségei** szerver bérleti díj, vagy a folyamatos feltöltés stb. díja

3. Személyi jellegű költségek

3.1. Bérköltség (Bérköltségként, és azok járulékaként csak a más forrásból (pl. munkaügyi központ támogatása, EU forrás stb.) nem támogatott bér és járulékrész számolható el.

- **Munkavállalók bruttó bére,**
- **Megbízásos jogviszonyban állók bruttó megbízási díja**

3.2. Személyi jellegű egyéb kifizetések

- **Reprezentációs költségek** (pogácsa, ásványvíz, védőital, virág, dekoráció, ajándék, stb.)
- **Költségtérítések:** Ezen a soron kizárólag a szervezet alkalmazottjának munkába járással kapcsolatos költségei számolhatók el. (saját gépkocsi használatának költségtérítése, autóbusz, vonat költségtérítés, illetve dolgozó részére fizetett költségátalány, közlekedési bérlet stb.)
- **Betegszabadság idejére eső bruttó bérköltség**
- **Béren kívüli juttatások:** (étkezési hozzájárulás, munkavállalók béren kívüli juttatásai: egészségpénztári befizetés, kiegészítő nyugdíjbiztosítás stb.)
- **Táppénz hozzájárulás** összege kivetés alapján
- **Természetbeni juttatások adója** (szja)

3.3. Munkaadók által fizetendő közterhek - Bérjárulékok

- **Nyugdíjbiztosítási járulék,**
- **Egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulék,**
- **Rehabilitációs hozzájárulás,**
- **Szakképzési hozzájárulás.**

A fejlesztési célra nyújtott támogatásoknál:

4. Tárgyi eszközök, szellemi termékek, immateriális javak

(Irodai gépek és berendezések: fénymásoló, multifunkcionális gépek, spirálozó gép, lamináló gép, iratmegsemmisítő, irodabútor, irodai hűtőgép, mikro sütő, kávéfőző, szőnyeg, függöny. Számítástechnikai eszközök: asztali és hordozható számítógép, monitor, nyomtató, szkennel, szünetmentes áramforrás, számítógépes hálózat. Kommunikációs és prezentációs eszközök: projektor, digitális fényképezőgép, vetítővászon, kamera, telefon, telefax, biztonsági eszközök: tűzoltó készülék, riasztórendszer stb.)

- Immateriális javak (irodai és ügyviteli szoftverek, honlap vagy annak fejlesztése, csatlakozási díjak, bérleti és használati jog)
- 100 ezer Ft alatti eszközök,
- 100 ezer Ft feletti eszközök

A támogatás felhasználása során arra kell törekedni, hogy az egyes felmerülő kiadások az elszámolás szabályait figyelembe véve megfelelően legyenek dokumentálva. (Ezért javasoljuk, hogy a megkötött támogatási szerződés rendelkezései alapján, az elszámolás dokumentációját folyamatosan, a megvalósítással párhuzamosan készítsék el. Így folyamatosan kontrollálható a teljesítés, és időben információt lehet szerezni az esetleges módosítást igénylő tételekről.)

Az elszámolás számlaösszesítő formanyomtatvánnyal történik, melyet az Önkormányzat részére meg kell küldeni.

Az összesítő nyomtatványt az alábbi tartalommal kérjük elkészíteni:

SZÁMLAÖSSZESÍTŐ

Kedvezményezett neve:.....

Sor- szám	Költség/ kiadásnem megjelölése	Számla/ bizonylat, kifizetési bizonylat sorszám	Teljesítés dátuma	Számla/ bizonylat kibocsátójának neve	Tárgy	Számla bruttó értéke	Támogatás- ból elszámolt összeg	Megj.
Összesen:								

Kitöltési segédlet

Sorszám: A számlaösszesítőhöz csatolt bizonylat egyértelmű azonosítására szolgáló egyszerű sorszám.

Költség/kiadásnem megjelölése: Költség kategóriák megjelölése

Számla/Bizonylat sorszáma: Termék vásárlását, vagy szolgáltatás teljesítését igazoló számla esetén a számla sorszáma.

Belső saját előállítású bizonylat esetén az egyértelmű beazonosíthatóságot biztosító hivatkozás. Kiküldetési költség esetén a kiküldetési rendelvény száma, illetve hivatkozás az útnyilvántartásra, menetlevélre.

Támogatásból elszámolt összeg (Ft): Ebben az oszlopban a bizonylat összegéből a támogatási szerződés terhére elszámolt összeget kell megjeleníteni.

PÉLDÁK ZÁRADÉKOLÁSRA, HITELESÍTÉSRE


Hirtelen Pénztár
1000 Sárospatai út, Józsefvárosi kerület
1057 Budapest, Józsefvárosi kerület
Központi helye

KIADÁSI PÉNZTÁRBIZONYLAT Sorszám: **RE-IV. № 4112**

Kelt: 201.02.12.

Pénztár fizessen az alábbiak szerint: Akkor meg kell fizetni -nak

3.425 Ft, azaz háromezer négyszázötven forintot 1000001

Készpénz- forgalmi jogon	Könyvelési szám/számok	Szöveg	Összeg	
			Ft	
		<u>másoldópapír vásárlás ALBERT 1997/112 sz. szla</u>		<u>3.425</u>
 <p>"E bizonylat felhasználva „Ft összegben a .. nyilvántartási számú önkormányzati támogatás elszámolásához.”</p> <p style="text-align: center;">ZÁRADÉKOLÁS</p>				
Bizonyosító: <u>Hirtelen József</u>	Ellenőrző (ellenőrző): <u>Rózsás Klára</u>	Ültekényező: <u>Vincor László</u>	Megjegyzés: <u>de</u>	Összesen: <u>3.425</u>
Könyvelő: <u>1000001</u>	Pengőszám: <u>Pécses Péter</u>	Az összeg átutóztatásának aláírás: <u>Hirtelen József</u> személyi igazolvány száma:		

1000 Sárospatai út - Józsefvárosi kerület, Budapest, 1057. Tel: 06-1-222-2222

utánpótlás nevelés, illetve a klasszikus közcélok. A feladat meghatározása elsősorban a sportcélú, illetve az egészséges életmódhoz kapcsolódó feladatokat jelent. A feladatai között található még a Kossuth tér és a városi szökőkutak üzemeltetése. Valamilyen formában életminőséget javító cél a köztéri szökőkutak üzemeltetése, de véleménye szerint a Kft-től mint üzemeltetőtől profilidegen.

Szalay Ferenc reagálásában elmondta, hogy a Szolnoki Sportcentrum Kft. tevékenységi körében a rendezvényszervezés nagyon fontos feladat, és az Aba-Novák Kulturális Központtal együtt nagyon sok rendezvénynél használja a Kossuth teret. A legnagyobb gond a szökőkutak gépészeti berendezéseivel van, és a Sportcentrum Kft-nek van olyan szakmai-műszaki állománya, akik karban tudják tartani. Ezért úgy gondolja, hogy a Sportcentrum Kft. feladatkörében megfelelő helyen van a Kossuth tér működtetése. A Munkalehetőség a Jövőért Kft-nek ugyanúgy lesz feladata a tér vonatkozásában, a virágosítás, a takarítás tartozik a feladatkörébe.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 18 fő – 18 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**68/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat
a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2010. évi támogatási szerződésének-, valamint 2010. évi üzleti tervének jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv., a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény alapján, figyelemmel a sportról szóló 2004. évi I. tv-re, valamint a Szolnok Megyei Jogú Város sportjáról szóló 28/2003. (X.13.) KR. sz. rendeletre az alábbi határozatot hozza.

1.a. / Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. önkormányzati sport-feladatainak ellátására vonatkozó 2010. évi támogatási szerződést a határozat 1. számú mellékleteként jóváhagyja.

1.b./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő a szerződések aláírására: 2010. április 15.

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

2. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2010. évi üzleti tervét a jelen határozat 2. számú melléklete szerint jóváhagyja.

3. Figyelemmel a társasági szerződés (alapszabály, alapító okirat) IV. fejezetében foglaltakra, a Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezető igazgatóját, hogy amennyiben a társaság üzleti tervében bemutatott értékesítés árbevétele és egyéb bevétele (az önkormányzattól származó tételeket kivéve) 10%-ot meghaladóan magasabb az üzleti tervben szereplő összegtől, és azt a társaság a Szolnok Város 2010. évi költségvetési koncepciójában megjelölt, kiemelt kiadások, személyi jellegű költségek, illetve beruházás, felújítás finanszírozására kívánja fordítani, abban az esetben felhasználás előtt az üzleti terv erre vonatkozó módosítását a Közgyűlés elé kell terjesztenie jóváhagyás céljából.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
 Dr. Kállai Mária alpolgármester
 Szabó István alpolgármester
 Dr. Szakali Erzsébet jegyző
 Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója

68/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat 1. számú melléklete

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (nevében eljáró **Szalay Ferenc** polgármester) Szolnok, Kossuth tér 9., mint **támogató** és a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. alapítója, másrészről

neve: Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.

címe: 5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 9735/2. hrsz.

képviselője: Rózsa József ügyvezető igazgató

közhasznú minősítése: kiemelten közhasznú

adóhatóságnak bejelentett pénzforgalmi jelzőszáma: 12050002-01140738-00100007

adóigazgatási azonosító száma: 21064371-2-16

telefonszáma, fax száma: 56/423-902

e-mail címe: titkarsag@szolsport.hu

mint **támogatott** között

a Szolnok Megyei Jogú Város **2010. évi költségvetésének „Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. támogatása”** előirányzat terhére biztosított támogatási összeg felhasználására.

1. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a támogatott részére jelen szerződés alapján mindösszesen

188.230.000.- Ft-ot,

azaz **Száznyolcvannyolcmillió-kettőszázharmincezer forintot** utal át támogatás céljából a Kft. jóváhagyott Alapító Okirata alapján - figyelemmel a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. és a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata között meglévő önkormányzati sport feladatok ellátásáról szóló szerződésre - a Kft. részére közhasznú tevékenysége ellátására, közhasznú tevékenysége bevétellel nem fedezett költségeinek ellentételezésére tárgyévben történő felhasználásra az alábbi megosztásban:

- Sportlétesítmények működtetése, szervezési és egyéb sportszakmai feladatokra 114.230.000.- Ft, azaz száztizennégy millió-kettőszázharmincezer forint;
- Utánpótlás-nevelés sportszakmai tevékenység feladatokra 74.000.000.-Ft, azaz hetvennégy millió forint.

A támogatás négy egyenlő, negyedéves részletben kerül átutalásra minden negyedév első hónapjának 10. napjáig.

Támogatott tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben foglalt támogatás terhére a szerződéskötést megelőzően kifizetett előleg a támogatási összeg részét képezi.

2. A támogatott kötelezi magát arra, hogy a rendelkezésre bocsátott összeget kizárólag a szerződésben megjelölt cél megvalósítása érdekében használja fel, amennyiben annak feltételei fennállnak a közbeszerzési tv. rendelkezéseinek alkalmazásával, a támogatás pénzügyi nyilvántartásokban történő elkülönítésével. Támogatott kötelezi magát arra, hogy a támogatással kapcsolatos iratokat, a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat 2018. december 31-ig (legalább a tárgyidőszakot követő 8. évig) teljeskörűen megőrzi, ezen időn belül támogató írásbeli felszólítására 15 napon belül bemutatja.

3. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásáról a jelen szerződés mellékletét képező „Útmutató”-ban foglaltak szerint a számviteli törvény szerinti beszámolóval egyidejűleg a Polgármesteri Hivatal Humán Igazgatóságán el kell számolnia, továbbá a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. támogatásának felhasználásáról szóló beszámoló a Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése elé kerülő 2010. évről szóló Közhasznúsági jelentésben történik meg.

4. Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben az előírt számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig az önkormányzat a további támogatást felfüggeszti. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén, valamint ha hitelt érdemlően bebizonyosodik hogy a támogatott a kérelmében a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott, támogató jogosult a szerződéstől elállni és támogatott a támogatásnak a tudomásszerzés napját megelőző naptári félév utolsó napján érvényes jegybanki alapkamattal növelt összegét köteles visszafizetni támogató írásbeli felszólítását követő 30 napon belül.

5. Amennyiben támogatott a támogatási összeget az elszámolási határidő utolsó napjáig nem vagy nem teljeskörűen használta fel, a fel nem használt összeget az elszámolási határidő utolsó napját követő 15 napon belül egy összegben köteles Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának a Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett 12050002-00138011-00100005 számú számlájára visszafizetni.

6. Támogatott kötelezi magát, hogy a támogatás felhasználásának ellenőrzését a jogszabályok által feljogosított ellenőrző szervek részére biztosítja, lehetővé teszi a támogatás helyszíni ellenőrzését.

7. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás folyósításának feltétele a támogatott írásbeli nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs adó (beleértve a helyi adót és gépjárműadót is), vám és társadalombiztosítási tartozása.

8. Jelen szerződés aláírásával a támogatott a fentiekre kötelezi magát.

Szolnok, 2010.

Szalay Ferenc
polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város

Rózsa József
ügyvezető igazgató
Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.

62/2010. (III.25.) számú közgyűlési határozat 2. számú melléklete

**A SZOLNOKI SPORTCENTRUM NONPROFIT KFT.
2010. ÉVI ÜZLETI TERVE**



**„A siker egyik fontos titka, hogy az ember
türelmetlen a céljaiban, és türelmes a módszereiben.”**

I.J. Singer

III. 2009. ÉVI GAZDÁLKODÁS

A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2009. évi gazdálkodását meghatározó, befolyásoló fontos szempontok, körülmények:

- 1) Az alapítói „alap működési célú támogatáson” kívül **149 Milliő forint** a várható „saját bevétel”, melynek előteremtése **rendkívül nehéz és bizonytalan** költségvetési helyzetet jelentett. A saját bevétel aránya és mértéke városi szinten, de ismerve az országos adatokat is, **kivételesen nehéz helyzetet okoz a Sportcentrum számára**. Fenti támogatói és saját bevétel aránya mellett a Sportcentrum esetében figyelembe kell venni, hogy jelentős ingatlanvagyon, a kiemelt városi sportlétesítmények üzemeltetését, működtetését kell megoldani.
 - Városi Sportcsarnok
 - Tiszaligeti Stadion és szabadtéri sportpályák
 - Tiszaligeti Vízügyes Tanmedencés Épület
 - Holt-Tiszai Vízi Sport Telep
 - Zöld-Ház Társasház Tornaterem
 - Széchenyi Városrész Műfüves Labdarúgó Pálya
 - Tallinn Városrész Szabadidő Park
- 2) Év közben a Kft. többször **nehéz likviditási helyzetbe került**, melyet főként a **Kossuth tér és városi szökőkutak üzemeltetésére** vonatkozó megállapodás, valamint a **Verseghy park helyreállítása tárgyban beadott pályázat pénzügyi feltételei** okoztak. A Kossuth tér és városi szökőkutak projekt az **üzleti terv leadásának pillanatáig nem rendezett**, mely ugyanakkor ebben a helyzetben alapvetően befolyásolja a Kft. gazdálkodásának eredményét.
- 3) Az ÁFA törvény korábbi változásának negatív hatása 2009. évben az előző évekhez képest hátrányosabban érintette a Kft-t, amely **14,2 Milliő forint veszteséget okozott az arányosításba bevont támogatások le nem vonható adórésze miatt**.
- 4) Az Önkormányzat által bonyolított kiemelt sportcélú beruházások tervezése, kivitelezése sok esetben nem tartalmazott a működtetéshez szükségesek lényeges elemeket.

A 2009. évi eredményt módosítani kell **22,5 Milliő forint céltartalék** képzésével a **Norvég Alapra Verseghy Díszpark** beruházásra benyújtott pályázati projekt miatt.

szolgáltatások árának növekedése várható az előző évihez képest.) A bővítés következtében a **sportlétesítmények összes üzemeltetési költségei növekedni fognak.**

- d) **Az önkormányzati sportcélú beruházások** megvalósulása hosszabb távon várhatóan **pozitív hatással lesznek** a Sportcentrum költségvetésére, mindazonáltal ennek tényszerű adatait az üzemeltetés tapasztalataival is összevetve kb. egy év elteltével lehet elemezni. Viszont a létesítmények **tervezési és kivitelezési „hiányosságaiból”** adódóan **2010. évben** a működőképesség biztosítása érdekében, biztonsági és vagyonvédelmi szempontból várhatóan **minimálisan is 13,75 Millió forint egyszeri költséget jelent a Fallabda Pálya és a Műfüves Pálya Öltözőépület „elindítása”.**
- e) A létesítmények vonatkozásában a tehetséggondozást, utánpótlás-nevelést biztosító Sportiskola éves szinten **15 Millió forint bérleti díjat fizet más intézményeknél.**
- f) **Összegezve** a 2010. évi gazdálkodás, költségvetés tervezésekor figyelembe vett elveket, célokat, várható tényezőket:
- A tervezett saját bevétel nagyságából adódó **bizonytalanság, kockázat;**
 - az összes **saját bevétel tervezett növelése;**
 - az **alap-működési kiadások** (bér, létesítmény-üzemeltetés) **2009. évi szinten tartása;**
 - **beruházáshoz kötődő „egyszeri” jelentős költség;**
 - sportiskolai **versenyeztetés racionalizálása;**
 - **takarékos gazdálkodás** valamennyi területen;

V. SZÖVEGES ÉRTÉKELÉSEK, SZAKMAI INDOKOK

1. Ingatlanok, létesítmények működtetése – fejlesztések, beruházások, felújítások

Az Országgyűlés gyakorlatilag egyhangú többséggel elfogadta a **Nemzeti Sportstratégiát**, ezzel is bizonyítva, hogy a sport speciális, semmi mással nem pótolható eszközrendszerével, értékeivel különösen alkalmas a politikai-, társadalmi célok megvalósítására, az eredmények, az egészséges életmód céljából történő széles bázison nyugvó összefogásra. A Nemzeti Sportstratégia „A sportolást befolyásoló tényezők” fejezetében azt a helyes megállapítást teszi, hogy „A települések, illetve a sportágak nagy része – mind a létesítmények számát, mind pedig a meglévők állapotát tekintve – jelentős gondokkal küzd. **Ugyanakkor kulcsfontosságú kérdés a sportolási terek létének megoldása.** Az viszont egyértelmű, hogy szinte valamennyi sporttevékenység végzésének **alapfeltétele a megfelelő létesítmény.**

A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. üzemeltetésében vannak azok a **kiemelt városi létesítmények**, melyek a sport, nagy létszámú kulturális és egyéb kiemelt programok, események alapvető infrastrukturális feltételeit biztosítja. Ezért is fontos, hogy az év tervezésekor alapvetően figyelembe kell venni a Kft. kiemelt feladatát jelentő létesítmények

- d) A Vízisporttelepen szükséges a meglévő **villamos-rendszer átalakítási- és felújítási munkálatait** elvégezni.
A Sporttelepen a villamoshálózat, valamint a villamos-berendezések elavultak. A beruházások következményeként az energiaigény a többszörösére növekedett. Szükséges a hálózatfejlesztés megtervezése, engedélyeztetése, valamint kivitelezése.
5 millió forint + ÁFA
- e) Az Önkormányzat beruházásában, a Sport Szakállamtitkárság támogatásával megvalósuló Holt-Tiszaparti Vízisporttelepen leány- és fiúöltöző épület felújításának befejezése után szükséges az **öltöző berendezése szekrényekkel, padokkal**.
2 millió forint + ÁFA

Tiszaligeti sportlétesítmények fejlesztésével kapcsolatos beruházások, felújítások

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának beruházási és fejlesztési politikájának köszönhetően megújultak a Sportcentrum üzemeltetésében lévő egyes létesítmények (Műfüves labdarúgópályák, valamint az öltöző és szociális épületek) illetve új sportlétesítmény, Fallabda Pálya épült. Viszont ezen épületek üzemeltetése során költségek is felmerülnek, amelyeket az üzemeltető egy év alatt nem tud teljes egészében kitermelni.

Műfüves labdarúgó pálya és öltözőépület

- a) Öltözőépület vagyónvédelmi, biztonságtechnikai munkálatai.
1 millió forint + ÁFA
- b) Szükséges beszerezni pénztárgépeket, ki kell építeni a telefonhálózatot.
0,5 millió forint + ÁFA
- c) Orvosi helyiség kialakításával összefüggő tárgyi eszköz biztosítása
1 millió forint + ÁFA
- d) A beruházás során megépített kondicionáló helyiség berendezéséhez szükséges gépek beszerzése
3 millió forint + ÁFA
- e) Vörös salakos pálya helyreállítási, befejezési munkálatai:
A beruházás során egyes területek felvonulási és raktározási funkciót tölthettek be, amely során megrongálódtak. Az eredeti funkciójuk szerinti használatukra már nem volt szükség, ezért azokat szeretnénk átalakítani és más sporttevékenység végzésére is alkalmassá tenni.
1 millió forint + ÁFA

Fallabda Pálya

- a) Fallabda pálya épületének vagyónvédelmi és biztonságtechnikai munkálatai
0,7 millió forint + ÁFA

Folyamatban lévő kiemelt beruházás

Verseghy Park helyreállítása

A beruházás költsége **65.555.560.- Ft, ebből 5.555.560.- Ft saját forrást kell biztosítani.**
A beruházás során megvalósul a Park helyreállítása, és ezzel a város szívében lévő terület újra Szolnok Város társasági életének központjaként a pihenés, a rekreáció színhelyévé válhat.

Javaslat 2 kiemelt, stratégiai jelentőségű önkormányzati fejlesztési programra

a) Tiszaigeti Stadion rekonstrukciója

Az 1975-évből átadott stadion az eltelt időszak alatt annyira elavult, hogy az mára szinte balesetveszélyessé – szerencsétlen helyzetben akár életveszélyessé – vált. Nem csak a pálya, hanem a lelátó, valamint a kiszolgáló épületek is felújításra szorulnak. Ahhoz, hogy a funkciójának megfeleljenek úgy kb. 1,2 milliárd forintba lenne szükség.

A **Szolnoki MÁV FC Kft.** felnőtt csapata az NB. II. Keleti csoportjában eredményesen szerepel, reális esélye van az **I. osztályba jutáshoz**, amely különleges, mondhatni sporttörténelmi lehetőség Szolnok labdarúgásában. A Klub jelezte, hogy az I. osztályban történő szereplés esetén a labdarúgó pályára vonatkozóan **kötelező előírás a villanyvilágítás**, mely kiépítésének költsége **120 – 150 millió forint**.

b) Holt-Tiszai Vízi-Sport Telep

A V. 1. pontban leírtak szerint.

2. Program és rendezvényszervezés

A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. kiemelt feladata és célja, hogy részt vegyen Szolnok Város sport életét, a lakosság egészségét és életminőségét érintő rendezvények szervezésében, lebonyolításában, az egészséges életmódra nevelés kialakításában, valamint mindezek megvalósítása érdekében a lehetőségek biztosításában. Fontos területe a szervezett keretek között történő szabadidős sport programok szervezése, illetve résztvevőinek minél szélesebb körű bevonása, aktivitásuk fokozása és számuk növelése.

Fontos szerep hárul a Kft-re az óvodai, az iskolai-diáksport, rekreációs sport és a közösségi-közművelődési programok és rendezvények szervezésében, lebonyolításában.

A Sportcentrum Szervezési Csoportjának feladatai:

- a) közreműködik a sport hosszú távú fejlesztési céljainak megfelelő városi sportkonceptió és sportrendelet megvalósításában;
- b) részt vesz a városi diáksport eseménynaptár összeállításában, a rendezvények koordinálásában, szervezésében;
- c) gondoskodik a városi diákolimpiai versenyek lebonyolításáról Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése feladat- és hatáskörében illetékes bizottsága döntése alapján biztosított támogatásnak megfelelő mértékben;

"A" MÉRLEG Eszközök (aktívák)

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	2009. 12. 31. várható	2010. évi terv
a	b	c	e
1	A. Befektetett eszközök	88 058	100 100
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	445	400
3	Ebből: Immateriális javak érték helyesbítése		
4	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	87 613	99 700
5	Ebből: Tárgyi eszközök érték helyesbítése		
6	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	
7	Ebből: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése		
8	B. Forgóeszközök	48 757	17 600
9	I. KÉSZLETEK	1 700	2 100
10	II. KÖVETELÉSEK	19 700	8 500
11	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0	0
12	IV. PÉNZESZKÖZÖK	27 357	7 000
13	C. Aktív időbeli elhatárolások	2 500	1 000
14	Eszközök összesen	139 315	118 700

"A" MÉRLEG Források (passzívák)

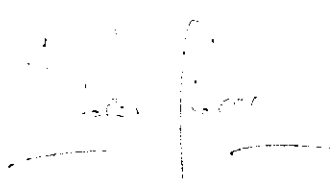
adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	2009. 12. 31. várható	2010. évi terv
a	b	c	e
15	D. Saját tőke	41 035	41 735
16	I. JEGYZETT TŐKE	14 400	14 400
17	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken		
18	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)		
19	III. TŐKETARTALÉK		
20	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	26 283	26 635
21	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK		
22	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK		

Sor- szám	A tétel megnevezése	2009. évi várható tény	2010. évi terv
16.	Bérleti díjak	17 394	18 000
17.	Karbantartási költségek	5 818	6 150
18.	Hirdetés, reklám, propaganda	1 565	1 500
19.	Oktatás, továbbképzés	270	300
20.	Utazási, szállás költségek	5 350	5 000
21.	Könyvvizsgálat, könyvviteli szolgáltatás	480	480
22.	Postaköltség	380	400
23.	Telefon, internet szolgáltatás	3 100	2 900
24.	Ügyvédi közjegyzői díj	490	500
25.	Fénymásolás, nyomdaköltség	48	50
26.	Hulladékszállítás	1 650	1 750
27.	Szakkönyv, közlöny, CD jogtár	740	800
28.	Érdekképviselési díjak	306	300
29.	Sportszervezés	2 050	2 050
30.	Nevezési díj	2 720	2 700
31.	Sportszolgáltatás	9 850	9 800
32.	Edzésvezetés	22 400	22 400
33.	Szakértői, pályázati díj	92	90
34.	Vagyonvédelmi szolgáltatás	230	230
35.	Egyéb igénybe vett szolgáltatások	28 850	83 556
36.	<i>ebből</i>		
37.	<i>rendezvényekhez igénybevett szolgáltatás</i>	27 500	16 500
38.	<i>Verseghy park helyreállítása</i>		65 556
39.	<i>egyéb (program bérlet, kiszállási díj ...)</i>	1 350	1 500
40.	2 Igénybe vett szolgáltatások értéke	103 916	159 086
41.	Bankköltség	210	220

Sor-szám	A tétel megnevezése	2009. évi várható tény	2010. évi terv
68.	ebből: kapcsoló vállalkozásnak adott		
69.	10 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	70	70
70.	ebből: kapcsoló vállalkozásnak adott		
71.	11 Részesedések, értékp. bankbetétek értékesítése		
72.	12 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	482	550
73.	V. Pénzügyi műveletek ráfordításai (9+10+11+12)	552	620
74.	VI. Rendkívüli ráfordítások		
75.	E. ÖSSZES RÁFORDÍTÁS (D.)	380 128	404 986
76.	F. ADÓZÁS ELŐTTI VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (C-E.)	352	814
77.	G. Adófizetési kötelezettség		
78.	H. TÁRGYÉVI VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (F.-G.)	352	814
79.	I. TÁRGYÉVI KÖZHASZNÚ EREDMÉNY (A.-D.)		

Szolnok, 2010. március 9.


Rózsa József
 ügyvezető igazgató



**FOLYAMATOS RENDEZVÉNYEK
KÖLTSÉGTERVEZETE 2010.**

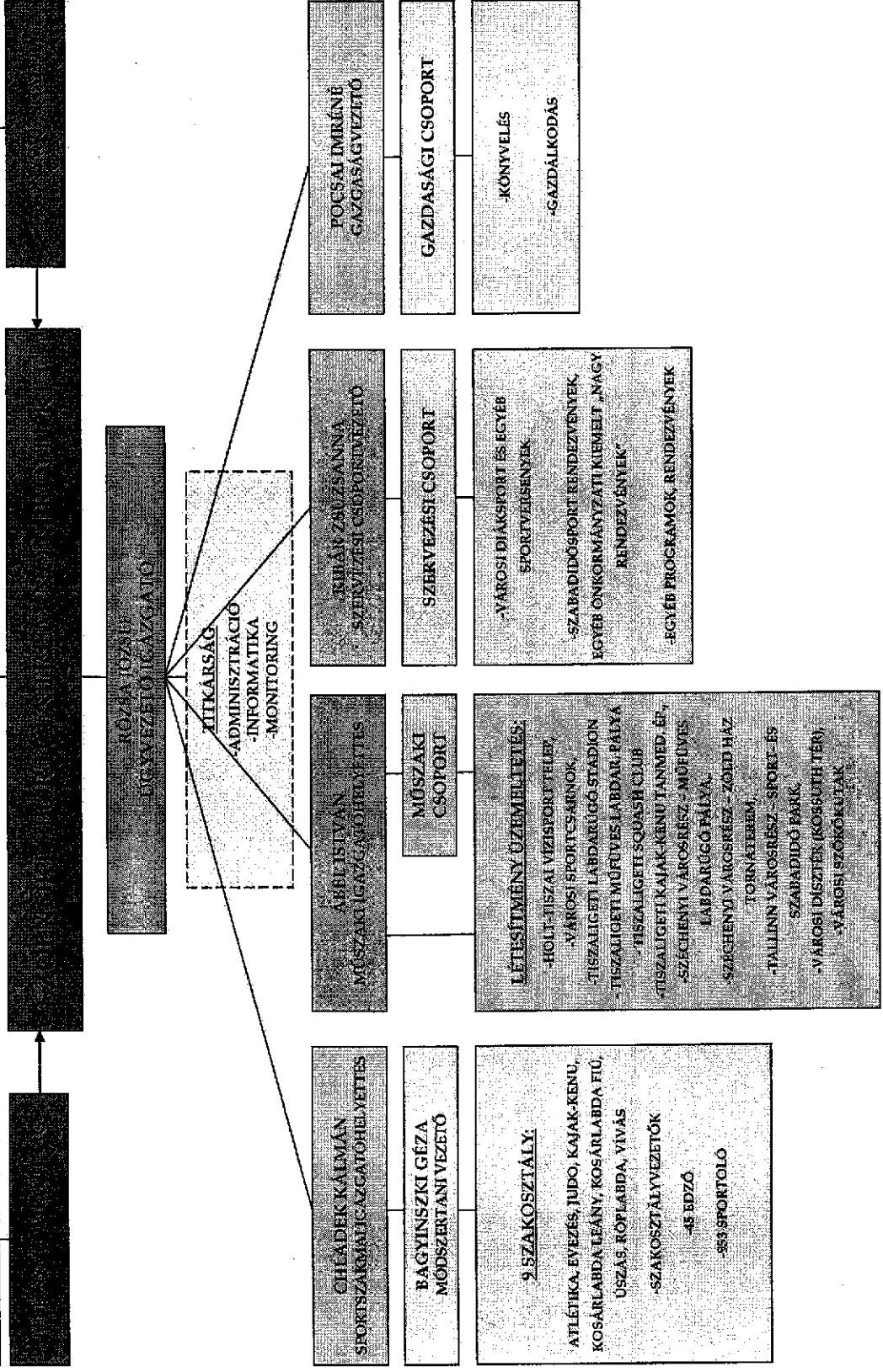
Rendezvény	Bevételek			Kiadás	Költségterv eredménye
	Önkormányzati rendezvény- támogatás	Egyéb támogatás	Összes bevétel		
Kispályás labdarúgás (190 alk./év. 876 mérkőzés/év. 68 csapat		3 500 000	3 500 000	2 000 000	1 500 000
Tart kapu egész évi(140alk)	100 000	300 000	400 000	400 000	0
Senior torna (100 alk.)	200 000	150 000	350 000	350 000	0
Tárt-kapu nyári 67 alk	1 000 000		1 000 000	1 000 000	0
Összesen	1 700 000	5 250 000	6 950 000	5 220 000	1 500 000 Ft
Összesen: 497 alk.					

**EGYÉB RENDEZVÉNYEK
KÖLTSÉGTERVEZETE 2010.**

Rendezvény	Bevételek			Kiadás	Költségterv eredménye
	Önkormányzati rendezvény- támogatás	Egyéb támogatás	Összes bevétel		
EÜ. Felmérés (50 alk.)	50 000	1 200 000	1 250 000	950 000	300 000
Vállalati rendezvények (6 alk.)		800 000	800 000	300 000	500 000
Pénzdíjas labdarúgás (4 alk.)		400 000	400 000	400 000	400 000
Nyári táborok (20 alk. 4hét)		1 700 000	1 700 000	1 450 000	350 000
Összesen	50 000	4 000 000	4 050 000	2 850 000	1 550 000 Ft
Összesen: 80 alkalom					

Megjegyzés: Fenti rendezvénytáblák adatai - sem a bevételi, sem a kiadási oldalon – nem tartalmazzák a „saját erőnek” is betudható, a Sportcentrum általános működésében lévő kiadási és bevételi költségeket.

SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA - ALAPÍTÓ



13. napirendi pont:**Előterjesztés a Szolnok TV Zrt. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására****Előadó:** ifj. Dr. Tóta Áron, az Igazgatóság elnöke

Szalay Ferenc: Kérte a 8. napirendi pontnál ismertetett módosításokat figyelembe venni.

A napirendi pontot véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

K é r d é s e k :

Bánóczy Lajos: A cégvezető jelenlegi beosztásának ellátása előtt pályáznia kellett. A pályázatban Harcsa Béla egy koncepciót fogalmazott meg a Szolnok TV működésére vonatkozóan, többek között két főszerkesztős modell alkalmazását, országosan elismert személyek foglalkoztatását, és hangsúlyozta, hogy a modell bevezetése nem jelent majd költségnövekedést. A lényeg a bevételek növelése, a kiadások racionalizálása, a teljesítményalapú bérezés helyett „fix bér”, plusz minőség prémium bérezésre kíván áttérni. A bevételnövelés forrásai a költségvetés, az ORTT támogatás és egyéb üzleti támogatások, illetve pályázatokból tevődik össze. A 2010. évre vonatkozó üzleti tervvel mennyiben kívánja a pályázatában megfogalmazottakat megvalósítani? Hogyan, milyen területen tudta megvalósítani eredeti célkitűzéseit? A TV stúdiója 2011. év végéig átköltözik az Aba-Novák Kulturális Központba. Az új stúdióval kapcsolatosan beruházási költségek keletkeznek. Mekkora ez a tervezett összeg? Az üzleti terv azt tartalmazza, hogy ez nem érinti közvetlenül az önkormányzat költségvetését, valamint az átköltözés a tárgyévet. Közvetetten hogyan érinti a város költségvetését, illetve mikor és mennyiben érinti az átköltözés? A könyvvizsgálói megállapítások között olvasható, hogy a „bevételek teljesítésének továbbra is kulcsterülete lesz a pályázati pénzek megszerzése. A költség és ráfordítás tervszámainak teljesítése csak szigorú és tudatos gazdálkodással, személyi állomány csökkenése mellett valósulhat meg.” Kérte, hogy példával adjon választ a cégvezető arra, hogyan kívánja mindezt teljesíteni.

Harcsa Béla válaszában elmondta, hogy a Szolnok TV üzleti tervét az Igazgatóság és az FB is elfogadta és véleményezte. Véleménye szerint a Szolnok TV 3-4 év alatt jelentős fejlődésen ment keresztül. Minden évben kitűzésre került egy fontos cél. Az első évben a gyors változások megvalósítása történt, amikor is gyorsan kellett díszletet, technikát és egyebeket cserélni, ezt meg is valósították. A második év a stabilizáció éve volt, a harmadik pedig a kreativitás éve, ahol hagyományteremtő és közösségformáló műsorokat valósítottak meg. A tavalyi év volt az, amelyik koncepciójában a legjobban hasonlított a pályázati elképzeléshez. Az idei év a választások éve lesz. Úgy gondolja, hogy a pályázatában foglaltakat teljes egészében igyekszik megvalósítani. A két főszerkesztős modelltől elmondta, hogy gyakorlatilag a struktúra hasonló marad, viszont figyelembe kell venni a válság éveit, a költségcsökkentés szükségességét, így vezetői összevonásra került sor. Kevesebben látják el a feladatokat, de hasonló struktúrában, melyre vonatkozóan nem érez ellentmondást. Azt, hogy milyen műszaki váltásokat terveznek, tartalmazza a beruházási terv. A legfontosabb a kameralánc és az ezzel kapcsolatos fejlesztések, melyek az idei évet annyiban érintik, hogy 7,2 millió forint értékben be kell szerezni, s ezt az összeget próbálják kigazdálkodni. A következő évben és az azt követően 12-12 millió forintban érintené ugyanez a projekt az önkormányzat költségvetését. A beruházás teljes egészében 84 millió forint lesz, melyre saját forrásokkal, ingatlanokkal rendelkeznek, az Agora-projektből pedig 31 millió forint erre fordítandó.

H o z z á s z ó l á s :

Tóth Ferenc véleménye szerint az elmúlt három évben jelentős fejlődésen ment keresztül a Szolnok TV. Úgy gondolja, elismerésre méltó, hogy a városi televízió a város különböző civil szervezeteire és programjaira meglehetősen rugalmasan reagál, meghívásoknak tesznek eleget. A korábbi években, áldatlan körülmények között dolgoztak, alacsony műszaki- és technikai háttérrel. Véleménye szerint az Agora-program méltán hozza azt az eredményt, amely egy megyei jogú város közszolgáltatójától elvárható.

Szalay Ferenc egyetértett Tóth Ferencel abban, hogy valóban látható a változás. A város lakóinak több, mint 90%-a a hírműsorokon keresztül kapja az információt, ezért is nagyon fontos, hogy jól működjön a televízió.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 19 fő – 14 igen szavazattal, 2 ellenszavazat, 3 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

69/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat Szolnok TV Zrt. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV tv. 80. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1.) Figyelemmel a társasági szerződés (alapszabály, alapító okirat) VII. fejezetében foglaltakra, a Közgyűlés felkéri a társaság cégvezetőjét, hogy amennyiben a társaság üzleti tervében bemutatott értékesítés árbevétele és egyéb bevétele (az önkormányzattól származó tételeket kivéve) 10%-ot meghaladóan magasabb az üzleti tervben szereplő összegtől, és azt a társaság a Szolnok Város 2010. évi költségvetési koncepciójában megjelölt, kiemelt kiadások, személyi jellegű költségek, illetve beruházás, felújítás finanszírozására kívánja fordítani, abban az esetben felhasználás előtt az üzleti terv erre vonatkozó módosítását a Közgyűlés elé kell terjesztenie jóváhagyás céljából.

2.) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat mellékletét képező Szolnok TV Zrt. 2010. évi üzleti tervét jóváhagyja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
Dr. Kállai Mária alpolgármester
Szabó István alpolgármester
Dr. Szakali Erzsébet jegyző
Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Szolnok Televízió Zrt.

ÜZLETI TERV
Szolnok Televízió ZRT
2010.

Általában is igaz, hogy a csatorna nézettsége az MTV 1. csatornával versenytárs a városban, illetve a vételkörzetben.

A válság hatásai lényegesen befolyásolták a gazdálkodásunkat, több piaci szereplő, például - az autós cégek, vagy nagyáruházak- korábbi jelentős megrendeléseik megszűntek. A kereskedelmi bevételeink ugyan nőttek az előző évhez és a tervezetthez képest is, ugyanakkor a pályázati lehetőségek csökkentek, illetve bizonyos átstrukturálódás is bekövetkezett, mert a JNSZ Megyei Önkormányzat támogatás helyett szolgáltatást rendel, így az áfa miatt ez a bevétel is csökkent, viszont átkerült a kereskedelmi bevételek közé. A tervezett ORTT pályázati bevételek nem teljesültek ugyan, a 26 m Ft helyett csak 6 m Ft lett a tavalyi bevétel, de a költségvetésünk finanszírozása az „Egyéb bevételek” megnövekedésével (korábbi évek áfa visszaigénylése), illetve a tulajdonostól kapott 6 m Ft kiegészítő támogatással sikeresen teljesült.

2009-ban a tervezett költségeket minimálisan túlléptük, az anyagjellegű költségeknél ez elsősorban az APEH-kapcsolatos bonyolítási díjakat jelentette, a bérjellegű költségek terén a személyi jellegű költség nőtt elsősorban a nagyprodukciókkal kapcsolatos ajándékok, reprezentáció területén. Mindez a működés fentiekben jelzett magas szintjén eredménynek minősül.

A cég működése és fejlesztése érdekében rendkívüli bevételként működési költségre 6 m Ft-ot beruházásra 8,5 m Ft-ot kapott a tulajdonostól. Ez utóbbiból 4,5 m Ft-ot az idei évre elhatároltunk. A cég végleges mérlegében várhatóan 5 M Ft körüli nyereséggel zár, melyet adózás után az elhatárolt összeggel együtt a régi technika felújítására, beruházásra, szélessávú internet-kapcsolat kialakítására, az optikai hálózat fejlesztésére, illetve digitális kameralánc beszerzésére/bérlet/tartósbérlet szeretnénk fordítani. Már tavaly is jeleztük, hogy a kameralánc cseréje szorul, az idei évre „exponenciálisan” nőtt a fatális meghibásodás kockázata a leggondosabb karbantartás ellenére is. 2009-ben összességében 4,5 m Ft beruházást valósítottunk meg, szükséges kamera, alkatrész, scriptmagnó és egyéb berendezésekben.

2009-ban ellátta feladatát és kielégítően működött a korábban egy teljesen újszerű fejlesztés és egy új mixer megvásárlása nyomán kialakított stúdiórendszer. Digitális és 95%-ba zavarmentes lett a stúdióból kiadott kép, a csíkozódás jórészt megszűnt. Végző eredményt az új stúdió hoz majd, hiszen az

Üzleti terv

A Szolnok Televízió Zrt üzleti terve 2010.

A 2009 évi üzleti terv és módosításai.

A részvénytársaság 2009 évre minimális pozitív eredményt tervezett és ezt a várakozáson felül teljesítette. (Adatok 2009 év végi zárás) **2009 a kreativitás, a hagyományteremtés és közösségformálás éve volt**, ahogy azt az üzleti tervben meghatároztuk. Számos un. nagyprodukcióval gazdagítottuk a város kulturális életét: a **MEGAVERS**, a **NÓTAVERSENY**, a **SZÍNHÁZI ÉLŐ, KÖZVETÍTÉSEK**, a **SZOLNOKI SZIMFONIKUSOK**, az **ANKK egész estés produkcióinak** műsorra tűzése, a városi eseményekről történő rendszeres többkamerás felvételek követhető hagyományokat, új közösségeket hoztak létre. A város intézményivel kiváló kapcsolatokat ápoltunk, erősítve a szinergiát.

2009-ben a Szolnok Televízió pártatlan és kiegyensúlyozott médiumként működött, a közszolgálatosság követelményeinek eleget tett, sokszínűen tájékoztatott, az új magazinműsoraival lefedte a közélet, kultúra, a vallás, az egészségügy, oktatás, gazdaság, életmód, a sport és a hagyományok számos területét. A kereskedelmi pozícióit megerősítette, részt vett és nyert az ORTT 3 fontos pályázatán, (**ORTT-Aktuális**, **ORTT-Színház**, **ORTT Kultúra**), sajnos ezek azonban jóval elmaradtak a tervezettől, később kerültek kiírásra, így áthúzódna az idei évre, ill. eleve csökkent a megnyerhető keret. Az egyik fontos pályázatunk pedig nem nyert. A TV továbbfejlesztette **webportálját**, komoly háttértárral és **interaktív teletextet** üzemeltet, mely a lakosság internettel nem rendelkező rétegeinek információs igényeit is jól szolgálja.

A fentieket egy új típusú, **modern műsorstruktúra** tette lehetővé, mely szerint a kor elvárásainak megfelelően döntően heti-kétheti rendszerességgel készülnek a műsorok, és azokat premier és ismétlésávba rendezve lehetőség nyílik arra, hogy a helyi televíziós műsor a többi országos csatornának versenytársa legyen. A korábban készített survey- felmérés szerint a műsoraink nézettsége alapján televízióink az **MTV 1. csatorna méltó vetélytársa** a prime time idején.

eszközeink, pl. a kameralánc nem lettek digitálisak, hanem egy fejlesztés révén digitalizáltuk őket, amellett már több, mint 17 évesek. A beruházás mégis megérte, mert az új stúdióban is használjuk majd őket, valamint u.n. bőrönd tv(kitelepülésnél) funkciót is ellátnak majd.

A hang-kommandót az idén is többszöri bevetettük, mely után normalizálódott a hang a város több pontján, ahol addig halk és zavart volt. Ez az adókarbantartók, a televízió munkatársai, a televízió karbantartói és a kábeltelevíziók összehangolt akciói után vált lehetségessé.

A programmal kitöltött műsoridő napi 7 órától - a képűjság terhére – napi 15-16 órára nőtt, a gyártott anyagok száma a napi híradón kívül 100 %- kal nőtt.

A 2009-as év részletes beszámolóját a mérlegbeszámolóval együtt nyújtjuk be a T. Közgyűlésnek.

2010 évi működés, fejlesztés

2010 egyik legfontosabb feladata, hogy felkészüljünk az **AGÓRA projekt kapcsán a televízió átköltözésére**. Az ANKK régi épületében a jelenleginél kb. 2x nagyobb műtermet tervezünk és az új terminálban is megvalósítjuk annak minimális technikai előfeltételeit, hogy élőben, közönség előtti produkciókat sugározzunk. **Mindezt természetesen szoros együttműködésben a város és az ANKK vezetésével.** A megvalósítandó fejlesztés: az új stúdió felszerelése és beüzemelése, melynek részlemeinek beszerzése már az idén elindul. (digit. kameralánc beszerzés). A fejlesztés három forrása: a pályázat, saját erő, hitel/támogatás. 2010-ben korábbi nagy összegű hitelünk lejár, így reálisan indíthatjuk kameralánc + (multiwiewer + intercom) stúdió-korszerűsítést.

A 2010 év a Városi Televízió számára a választás éve lesz. Egy médium ilyenkor nehéz vizsga elé kerül, hiszen valójában a médiatörvény legfontosabb paragrafusait, a közéleti szereplők és a lakosság elvárásait - a pártatlanságot és kiegyensúlyozottságot - kell viszonylag nagy nyomás alatt jól teljesíteni. A televízió ezért mindkét választásra vonatkozóan megállapodásokat köt a pártokkal és jelölőszervezetekkel mind a közszolgálati, mind a kereskedelmi jellegű műsorokra az esélyegyenlőséget és a törvényességet figyelembe véve, de maximálisan teljesítve a széles körű tájékoztatási kötelezettségét. Emellett szeretnénk sok tekintetben fluentívabbá tenni a tevékenységünket, gyorsabban,

hatékonyabban reagálni a városban zajló eseményekre, a fontos rendezvényekről nagyobb terjedelemben sugározni műsort.

Szeretnénk növelni közéleti műsoraink számát és hatékonyságát, folytatni az új hagyományokat. Ennek megfelelően 2009-ben is megrendezésre kerül az ANKK-val a MEGEVERS produkció, ahol a jelentkezők közül már országosan meríthetünk. A város intézményeivel, iskoláival továbbra is jó és kreatív együttműködésre törekszünk. Az iskolák-színház-közművelődés-televízió reláció együttműködése révén januárban megszületett az Ádámok és Évák produkció, amelyet minden résztvevő, az egész város, sőt az egész ország nagy sikernek könyvelhet el. Az intézményi együttműködést tovább szeretnénk erősíteni az idén.

Reményeink szerint 2010 a kibontakozás éve is lesz. Vélhetően a választások után a bizonytalanság csökken, a vállalkozási kedv elindul, és a gazdaság is belendül. A kereskedelmi bevételeket az idén jelentősen 6 millió Ft-tal növelni szeretnénk: ezt a két választásra és a televíziós műsorkészítés bevételeinek növekedésére alapozzuk. A város stratégiai cégei is fölismerték már, hogy a város korszerűsödő televíziója jól szolgálja a lakosság és partnereik felé irányuló céges kommunikációt, marketinget. Továbbra is igyekszünk az országos, regionális piacról hirdetési bevételeket szerezni erre elsősorban a Hálózat TV-vel való együttműködésünk biztosított 2009-ben jó alapot.

1. 2010-ben tervezett műsorok

1.1. Aktuális műsorok szerkesztősége

- **AKTUÁLIS HÍRMAGAZIN:** heti 6 alkalommal jelentkezik az idén. Napi hírmagazin (szombat kivételével). műsoridő: 12-15 perc. Vasárnap kivételével élő. Kezdesi időpont: 19:00. /állandó szerkesztők: Pogány Attila, Gutai István, Tóth László, Korim Éva/ **évi: 315 db 15 perces műsor.**

- **TÉMA:** Aktuális spotmagazin a híradó után. A legfontosabb a közgondolkodásban és közbeszédben szereplő témák feldolgozása a stúdióban népszerű vendégek közreműködésével. **évi: 260 db 7-10 perces műsor**
- **VÁLASZTÁSI TÉMA:** a Téma választási mutációi.
- **SZMJV KÖZGYŰLÉSI KÖZVETÍTÉS:** Több kamerás élő közvetítés havonta egyszer- a városi képviselőtestület ülésnapján. Helyszín: Városháza. Az önkormányzattal fennálló szerződés jegyében délelőtt 9:00- tól délután kb. 17:00- ig. /Szerkesztő: Pogány Attila/ **évi 12 db egész napos műsor.**
- **JNSZ MEGYEI KÖZGYŰLÉSI KÖZVETÍTÉS:** Több kamerás közvetítés /nem élő/ kéthavonta egyszer - a megyei képviselőtestület ülésnapján. Helyszín: Megyeháza. /Szerkesztő: Pogány Attila/ **évi: 6 db 3-5 órás műsor.**
- **DÖNTÉS ELŐTT:** A városi közgyűlés napját megelőző stúdióbeszélgetés a LEGFONTOSABB napirendi pontokkal. Szükség szerint a két politikai oldal ütköztetésével. /szerkesztő: Pogány Attila/ **évi: 12 db 30 perces műsor.**
- **DÖNTÉS UTÁN:** A közgyűlés napját követő polgármesteri értékelés. Élőben, vagy felvételen./szerkesztő: Pogány Attila/ **évi 12 db 30 perces műsor.**
- **Választási Stúdió:** Választási vitaműsor. Szerkesztők az Aktuális szerkesztői./időszakos produkció/.
- **VÁLASZ:** Újságíróink gyűrűjében egy – egy prominens heti vendég válaszol aktuális kérdésekre. **évi 35 db 30 perces műsor**
- **Családi délután, és filmek:** szombat és vasárnap délután a családi sávban hobbival, szabadidővel, gyerekneveléssel foglalkozó kisfilmek, és a magyar filmművészet egy-egy jelentősebb alkotása.2009-ben a Nyári moziban például 15 magyar játékfilmet mutattunk be az utóbbi 60 év jeles termékeiből.

1.2. Magazin műsorok szerkesztősége

- **SZOLNOKSPORT:** Heti sportmagazin fél órában. Adásnap: hétfő 18:30. Élő! Gerincét döntően bejátszások alkotják. A hét kiemelt eseményét élő beszélgetés járja körül. /szerkesztő: Gutai István/ **évi 52 db 30 perces műsor.**
- **MÉRLEG:** Gazdasági magazin, kéthetente fél órában. A környék gazdasági szereplőinek bemutatása mellett országos hírek, tendenciák felvillantása teszi teljessé a műsort. /szerkesztő: Korim Éva/ **évi 26 db 30 perces műsor.**
- **TERMÁL KINCSKERESŐ:** Helyszíni készítésű szezonális (nyári) idegenforgalmi ajánlóműsor. A régió fürdőhelyeinek bemutatása a házigazda létesítmény szponzorációjában. /szerkesztő: Skultéty József/
- **DURBINCS:** Horgászmagazin. Hetente jelentkezik fél órában. Szolnok környéke tudhatja magáénak az ország legnépesebb horgászközösségét. A város fekvése, adottságai rendkívül kedvezőek (Tisza, Zagyva, holtágak, kiöntések, szaporodó magántavak stb.). A műsorban egy- egy horgászvíz mutatkozik be- ezen kívül egyesületi hírek és pecás módszerek bemutatói kapnak helyet. (Külsős produkció)/szerkesztő: Menyhárt József/ **évi 52 db 30 perces műsor.**
- **ARANYHAL:** Kívánságműsor az idősebb korosztály számára. Operett, magyar nóta kéthetente hétfőn egy órában. Tervezzük a heti rendszerességet. /Szerkesztő: Torda Ferenc/ **évi 26 db 50 perces műsor.**
- **KAPOCS:** Szerkesztőségünk az *Észak- Alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökség Kht.* megbízásából (finanszírozásával!) részt vesz abban a projektben, mely 3 stúdiót érintő rotációs rendszerben egy közös magazinműsort állít elő. Debrecen, Nyíregyháza és Szolnok havonta egyeztet a témákat illetően. A váltott szerkesztés révén háromhavonta kerül ránk a sor./szerkesztő: Pogány Attila/**évi 12 db 30 perces műsor.**

- **PROGRAMKALAUZ:** Heti-hétfégi programajánló. Az élő műsor péntekente lehetővé teszi, hogy a város illetve a megye legfontosabb kulturális, turisztikai programjairól értesüljön a nagyközönség. A programokat népszerű sztárok ajánlják./szerkesztő: Torda Ferenc/ **évi 52 db 30 perces műsor.**
- **KULTÚR KORZÓ /Központi műsorelem/:** Kultúráról mindenkinek. Értéktörző, értékközvetítő fél óra az adóköri terület legfontosabb- témához kapcsolódó eseményeiről. Egyszerre tájékoztat, szolgáltat és szórakoztat. /szerkesztő: Lengyel Boldizsár, Korim Éva/ **évi 52 db 30 perces műsor.**
- **Liturgia.** Egyelőre havonta, ősztől 2 hetente jelentkező produkció elsősorban ökumenikus szemlélettel igyekszik bemutatni a város és a megye vallási életét.(szerk: Sándor Singer Éva)
- **Mesepercek:** a szolnoki gyerekeknek szombat esténként Danyi Zsuzsa mesél.A mesékben megjelennek a gyerekek kreatív rajzai
- **ZSÁNER:** Középpontban az Ember! Portrészorozat a szűkebb régióban élő, alkotó, tevékenykedő ismert és kevésbé ismert emberekkel fél órában./szerkesztő: Lengyel Boldizsár/évi **26 db 30 perces műsor.**
- **ELIX- ÍR:** Életmódtanácsok mindenkinek. Önismeret, öngyógyítás ismert és elismert szakemberek javaslatai, tanácsai alapján./szerkesztő: Sebestyén Andrea/ **évi 52 db 30 perces műsor.**
- **KÜLÖNÓRA:** Fókuszban az oktatás. Hasznos információk a képzési formákról, módszerekről és lehetőségekről. Miért érdemes? Hol érdemes? Kitől érdemes? és főleg mibe érdemes befektetni, ha az iskolapadot választjuk boldogulásunk érdekében? Tudás és karrier első kézből. /szerkesztő: Korim Éva/ **évi 52 db 30 perces műsor.**
- **ÉTKEK ÉS EMLÉKEK:** Gasztronómiáról egy kicsit másképp. Főzőcske a képernyőn. A tanácsok hasznosak, az élménybeszámolók elgondolkodtatóak. A műsorvezető hetente „kifőzi” kinek mi a kedvenc fogása./Szerkesztő: Skultéty József/ **évi 52 db 30 perces műsor.**

- MEGYEI TÜKÖR: Megyei hírösszefoglaló. Havi megjelenés. Megyei témájú híryanagok másodközlése fél órában.
- KOSÁRLABDA KÖZVETÍTÉSEK: A megyeszékhely sikersportága első kézből saját gyártásban heti 2 alkalommal fix sávban elhelyezve./Szerkesztő: Gutai István/ **évi 52 db 90 perces műsor.**
- SZOLNOKTUDÁS EGYETEME. Rendszeres közvetítés Szolnok egyik kiváló tudományos rendezvényéről. /Szerkesztő: Lengyel Boldizsár/**8 részes sorozat.**
- MEGEVERS: Megasztárhoz hasonló ifjúsági versmondó sorozat 2 elődöntővel és döntővel, közönség-szavazatokkal az Aba –Novák Kulturális Központ és a Televízió közös szervezésében.(szerk.-rend: Harcsa Béla)(részenként 150 perc). A tavaszi és őszi idényben tervezzük.
- NÓTAVÉRSÉNY: A 2010 évi nagyszerű produkció 2010-es folytatása
- JÁTÉK: Rendszeressé tesszük főműsor-időben a telefonos játékot, szinte minden hónapban, a családi vagy más ünnepekhez kapcsolódóan lehet játszani és nyerni, interaktív módon kapcsolódhatnak a nézők a programhoz.(szerk: Sebestyén Andrea)
- ARANYIDŐ: Szolnok és környékén számtalan nyugdíjas klub működik sikeresen, elsősorban a klubéletet és nyugdíjas portrékat bemutató műsor.(szerk: Torda Ferenc) **évi 26 db 30 perces műsor**

A fenti állandó műsorokon kívül számos eseményhez köthető produkció is készül, több filmsorozat is látható lesz a programban, illetve kiváló kisfilmes műhelyek produkcióit is láthatják majd a nézők.

2. A televízió HR struktúrája

A televízió 2010-ban változik a televízió HR-struktúrája. Mindkét szerkesztőséget a Harcsa Béla cégvezető **főszerkesztőként** is irányítja, figyelemmel a televízió nagyobb felelősségére a választások évében. Ez lehetővé teszi azt is, hogy a válság miatt ezen a területen leépítsünk, a korábbi felelős szerkesztő munkáját átvegyük. A vágóknál is történik munkaátcsoportosítás, ott is egy kollegával kevesebben látják el a feladatokat és igény szerint külsős megbízással oldjuk meg az időszakonként nagyobb kapacitást igénylő feladatokat. Az üzletkötés, reklám-marketing területén a tevékenységet jórészt outsoursoljuk. A szerkesztőségek munkáját a továbbiakban **főszerkesztő-helyettesek** koordinálják, de önálló szerkesztői feladatot is végeznek. A gyártásvezetést az aktuális műsorok főszerkesztő-helyettese látja el a jövőben.

A tulajdonos által jóváhagyott Alapító okiratnak megfelelően alakul a döntéshozó mechanizmus. A munkaszervezetet a cégvezető irányítja az ügyvezetés (Igazgatóság) által megszabott keretek között. 2010-ban négy nagyobb szervezeti egység dolgozik a cégvezető-főszerkesztő irányításával:

- az **aktuális műsorok szerkesztősége**: Pogány Attila **főszerkesztő-helyettes**, 3 fő szerkesztő+szerkesztő-riporterek, gyakornokok, beosztás szerint
- a **magazin műsorok szerkesztősége**: Korim Éva **főszerkesztő-helyettes** és 3 fő szerkesztő + 3 külsős szerkesztő.
- a **reklám-és marketingszerkesztősége**: 2010-ben Kövecses Ferenc marketing munkatárs (külsős), Skultéti József szerkesztő, + beosztott szerkesztő-riporterek.
- a **műszaki-technikai részleg** a főrendező Lányi Tamás koordinálásával. A részleg munkáját a gyártásvezető hangolja össze. Ezen kívül dolgozik még: gazdasági és marketing asszisztens, szerkesztőségi titkár, és hangmérnök-archivátor munkatárs a cégnél. Az őrző-védő feladatokat egy külsős cég látja el.

3. A televízió gazdálkodása

- Ahogy a bevezetőben is jeleztem, a gazdálkodás két nagy terület köré csoportosul, a működés és az új televíziós székház köré. A működési bevételek a mellékelt táblázatnak megfelelően a következőképp alakulnak.

3.1. Bevételek:

- **Kereskedelmi bevételek./Excel-tábla Eredmény 1 sor. Értékesítés nettó árbevétele/.** Az idén magasabban realizált reklámbevételekre számítok, ez évi: **54 m Ft**, melyet elsősorban az új műsorstruktúrához és a választások kapcsolódó reklámbevételekre illetve a műsorkészítésre építék. A reklámidőt továbbra is csomagokban adjuk el a reklámot **/melléklet az SZTV Médiaajánlata 2010/**, így a nappali műsoridő is hasznosul, hiszen egy-egy hirdetési csomag tartalmazza a nappali – részben ismétlésekből álló – műsorok körüli reklámokat is.

1. Magazinok reklámidejének eladásából befolyó éves díjak

Ssz.	Magazin neve	Támogatók száma	Befolyó nettó összeg (eFt)
1.	Étkek és Emlékek	6-7	1.000
2.	Mérleg	3-4	2.200
3.	Programkalauz	3-5	800
5.	Reklámriportok	10-12	4.000
6.	Elix-Ír		1.200
7.	Rendelő		800

8.	Különóra	2	1.600
9.	SzolnokSport	4	1.000
	Összes éves bevétel a magazinokból		12.600

2. Éves bevétel a saját műsorstruktúrába illő projektekből

Ssz.	Produkciónéve	Támogatók száma	Befolyó nettó összeg
1.	Megavers	2	1.000
2.	Filmsorozatok	4	2.000
3.	Televíziós és színházi produkciók	2-3	8.000
4.	Férfi kosárlabda közvetítések	20	2.800
5.	Választások, politikai hirdetések	4	6.000
8.	Hálózat TV megrendelés		2.500
9.	Nótaverseny		2.500
	Összesen:		24.800

3. Egyéb éves szerződésekből származó bevételek

Ssz.	Cég	összeg
1.	JNSZ Megyei önkorm.	4.400
2.	Stratégiai cégek hirdetései	7.000
	Összesen:	11.400

4. Tematikus reklám és hirdetési akciókból származó bevételek:
(kedvezményes ajánlatok időszaka)

Ssz.	Projekt megnevezése	Hirdetők várható száma	Nettó hirdetési összeg
1.	SzolnokTV Farsang	6-8	1.500
2.	Utazási kiállításhoz kapcsolódó akció	4-6	300
3.	Húsvéti hirdetési akció	4-6	300
4.	Építőipari akció a Construma kapcsán	2-4	540
6.	Nyárköszöntő hirdetési akció a ruházat és divat tematikában	3-6	500
7.	Strandkörkép a szokásos strandfilmek	10	800
8.	Iskolakezdési reklám akció	3-4	700
9.	Őszi kereskedelmi akció	4-6	570
10.	Karácsonyi vásári akció	6-10	190
	Összesen:		5.400

Várható kereskedelmi bevételek összesen:

+ 12.600.000,-

+ 24.800.000,-

+ 11.400.000,-

+ 5.400.000,-

összesen: 54.200.000,- Forint

- o ORTT pályázatokból összesen /Excel-tábla 26. sor/. Az ORTT pályázatokból 20.900 eFt bevételre számítok, ezek összetétele:

- Aktuális-hírmagazin:	7.400 eFt
- Kultúrkorzó:	1.400 eFt
- Gyerekpályázat/2009-re/:	8.000 eFt
- Színházi-közvetítések:	4.100 eFt
Összesen:	20.900 eFt

Az ORTT bevételek kiemelt kockázatot jelentenek. Jelenleg csak a Színházi közvetítésre, az Aktuális egy részére, és kifutó pályázatként a Kultúrkorzó egy részére (a köv. pályázat június) van szerződésünk, kb. 7.500 eFt értékben, de a pályázati naptár alapján a többi bevételben is bízunk.

- o **Egyéb bevételek.** /Excel-tábla 30 sor/Az idei évi működésre, a közszolgálati feladatok ellátására SZMJV Közgyűlése 92.000 e Ft-ot biztosított.

3.2. Kiadások

- o **Anyagjellegű ráfordítások** /Excellábla 97. sor/ Az anyagjellegű ráfordításokat az előző évhez képest magasabb költségszinten tervezem. **(81.500 eFt)**, mert várhatóan (bérlet, tartós bérlet, lízingfinanszírozásban) elindítunk egy kameralánc beruházást, melynek idei kb. 7.200 eFt költségét itt tervezem. Az idén kevesebb filmet fogunk vásárolni, kevesebb külső produkciót. Remélem sikerül mozgósítani belső tartalékainkat és a legtöbb feladatot munkabér-munkaidő relációban megoldani. Emellett természetesen maradtak külsős produkciók is, egy nagyobb külsős beszállítás történik: Durbincs, Aranyhal c. műsorok, illetve a Programkalauz és az Aranyidő, Aranyhal produkció is külsős szerkesztésben valósul meg, részben reklám-

barter konstrukcióban. (További részletezés excel-tábla)

- **Személyi jellegű ráfordítások** /Excel 119. sor/ A személyi ráfordítások csökkennek, mely a cég átszervezésének köszönhető. Ez idén 6 millió forint megtakarítást jelent, de több munkatárs leépítésével is jár.
- **Amortizáció:** az amortizáció kismértékben csökkenni fog 2009-hoz képest.
- **Egyéb cash flow-t terhelő kifizetések:** A társaság korábban fölvetett hitelei továbbra is terhelik az idei cash-flowt, a **2005-ös AVID-nagyberuházás tőketörlesztése 5.340 Ft, a gépkocsik, kamera, keverőpult lízingje és egyéb kamatok: 2.500 Ft-ot tesznek ki.**

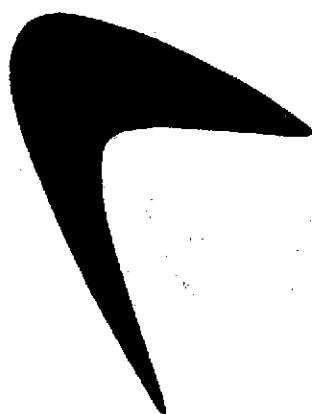
Eredmény: Az idei évben 5.011 eFt körüli eredményt tervezek.

- **Mellékletek:** -Excel-táblák
 - cash-flow és eredmény-kimutatás
 - könyvvizsgálói jelentés
 - médiaajánlat
 - Igazgatósági jegyzőkönyv és határozat
 - Igazgatótanács jelentése
 - Felügyelőbizottság jelentése
 - Könyvvizsgáló jelentése
 - Tervezési kézikönyv

SZOLNOK TELEVÍZIÓ ZRT.
 5000 Szolnok, Szigligeti út 1.
 Adószám: 11279787-2-16
 Bankszámla:
 12850002101140746-00100006

Harcsa Béla

cégvezető



Szolnok

**A Szolnok Televízió Zrt.
médiaajánlata**

Érvényes 2010. január 01-től

- Reklámfilmek másodpercdíjai
- Kedvezményes reklámcsomagok
- Heti magazinok reklámtámogatása
- Havonta megjelenő magazinok reklámtámogatása
- Reklámfilmek készítési költségei

A Szolnok Televízió reklám lehetőségei és hirdetési tarifái a műsorszerkezetben

Televíziónk műsorszerkezete:

Az egész napos saját műsor reggel 6:00-tól este 20:30-ig tart, melyet napszakok és műsortípusok alapján több szakaszra bontottunk. Ez idő alatt félóránként, az óra 24. és 54. percében láthatók reklámblokkjaink. Az eddigi nézettségi adatok és tapasztalataink függvényében a hirdetési blokkokat kategóriákra osztottuk:

- 1.: Reggeli adás az előző esti „Aktuális” (fő hírműsorunk) és különböző magazinműsorok ismétléseivel. A 6:24 és 7:54 közötti reklámok az „EZÜST” kategóriába tartoznak.
- 2.: 08:24 és 17:24 között a félóránként jelentkező reklámblokkokban a „Képűjság Plusz” kerül műsorra. (állóképekből és hangalámondásból „filmesített” reklám). Reklám spotok esetében ez a „BRONZ” kategória.
- 3.: „ARANY” kategória: 17:54-től 18:24-ig illetve 19:54-től 20:24-ig.
- 4.: „Aktuális” 19:00. Előtte 18:54-kor, és utána 19:20-kor és 19:27-kor „GYÉMÁNT” kategória
- 5.: 23:00 és reggel 06:00 között a hagyományos Képűjság blokk kerül adásba.

A reklámfilm-vetítés másodpercdíjai (alapdíjak):

GYÉMÁNT	400,- Ft + áfa / mp
ARANY	200,- Ft + áfa / mp
EZÜST	180,- Ft + áfa / mp
BRONZ	100,- Ft + áfa / mp*

(* = adható nagy megrendelőinknek 800.000,- Ft + áfás éves szerződés felett plusz grátisz sugárzásként)

KEDVEZMÉNYES HIRDETÉSI CSOMAGJAINK

Csomagok (engedmény %-ban)	20 mp-es film	30 mp-es film
BOROSTYÁN csomag: (20%) 15 db megjelenés 5 db EZÜST, 5 db ARANY, 5 db GYÉMÁNT kategória	(3 x 100, = 300 mp) 78.000,- Ft + áfa helyett 62.400,- Ft + áfa átlag mp díj: 208 Ft + áfa	(3 x 150, = 450 mp) 117.000,- Ft + áfa helyett 93.600,- Ft + áfa átlag mp díj: 208 Ft + áfa
RUBIN csomag: (25%) 30 db megjelenés 10 db EZÜST, 10 db ARANY 10 db GYÉMÁNT kategória	(3 x 200,- = 600 mp) 156.000,- Ft + áfa helyett 117.000,- Ft + áfa átlag mp díj: 195 Ft + áfa	(3 x 300,- = 900 mp) 234.000,- Ft + áfa helyett 175.500,- Ft + áfa átlag mp díj: 195 Ft + áfa
ZAFIR csomag: (30%) 60 db megjelenés 20 db EZÜST, 20 db ARANY 20 db GYÉMÁNT kategória	(3 x 400,- = 1.200 mp) 312.000,- Ft + áfa helyett 218.400,- Ft + áfa átlag mp díj: 182 Ft + áfa	(3 x 600,- = 1.800 mp) 468.000,- Ft + áfa helyett 327.600,- Ft + áfa átlag mp díj: 182 Ft + áfa

A csomagok kifizetése egy összegben történik.

Javaslatunk a csomagok közötti választásra:

- Borostyán csomag: 1 hetes hirdetés.
 Rubin csomag: 10 nap és 3 hét között.
 Zafir csomag: 1 -2 hónapos intenzív kampány.
 Smaragd csomag: 2 hónap és 6 hónap közötti intenzív kampány.

Természetesen a csomagokkal járó reklámmennyiség más módon is felhasználható, de megfelelő hatékonyság csak a reklámfilmek gyakori vetítésével érhető el.

Csomagoktól független, mennyiségi kedvezményeink:

Éves keretösszeg alapján:	Kedvezmény mértéke
100.000,- Ft-ig	0%
100.001,- Ft - 400.000,- Ft között	10%
400.001,- Ft - 800.000,- Ft között	15%

* A különböző kedvezmények és akciók nem vonhatók össze!

**Időjárás-jelentés : éves támogatói mondat havi 75.000,- Ft + ÁFA.
Fél éves támogatás esetén havi 90.000,- Ft + ÁFA. (csak éves és fél
éves szerződéseket kötünk)**

Reklámfilm készítések árai:

1./ 30 mp-ig: 30.000 Ft + áfa
(egyszerű helyszíni felvétel, szereplők nélkül, utólag 2 hang felvételével szerkesztve)
+ 5 másodpercenként 5.000,- Ft + áfa gyártási díj.

2./ „Igényesebb” kivitelű film, profi szereplőkkel (színészek és egyéb közreműködők, pl. statiszták, divatmodellek) részvételével készülő film.

Ára: 60.000,- Ft + áfától, a szereplők számának és a díszlet elkészítési költségének függvényében egy végső árkalkuláció alapján fizetendő!

A filmek felvétele a megrendelő által megadott helyszínen.
(Szolnok városon kívüli forgatás esetén 100,- Ft + áfa / km többletköltséget jelent.)

3./ Képűjság Plusz reklámfilm készítése 30 mp-ig: 8.000,- Ft + áfa
(egyszerűbb, fotókból összeállított film, szereplők nélkül, utólag feliratozva és 2 hang felvételével szerkesztve)

4./ PR interjú helyszíni készítése és adásba helyezése: 25.000,- Ft + ÁFA / perc. Minimálisan 3 percet ki kell fizetni. (az ismétlések 50%-os áron kerülnek adásba)

Bármilyen kérdése merülne fel, a 06-20/9-248-222-es telefonszámon szívesen tájékoztatom.

Tisztelettel várom megrendeléseit:



Szolnok

Kövecses Ferenc
reklámszerkesztőség-vezető

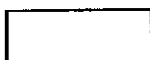
Szolnok Televízió Zrt.

Melléklet:

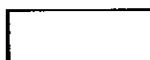
A REKLÁMOK IDŐPONTJAI ÉS KATEGÓRIÁK SZERINTI FELOSZTÁSA
6:24
6:54
7:24
7:54
8:24
8:54
9:24
9:54
10:24
10:54
11:24
11:54
12:24
12:54
13:24
13:54
14:24
14:54
15:24
15:54
16:24
16:54
17:54
18:24
18:54
19:24
19:54
20:24
23:00 - 6:00 képújság



Bronz kategória (nappal) és „Képújság Plusz”



Ezüst kategória (reggel)



Arany kategória (délutáni és esti műsoridő)



Gyémánt kategória (híradó előtt és után)

SZOLNOK TELEVÍZIÓ ZRT.



5000 SZOLNOK, SZIGLIGETI U. 1.

Telefon: (56) 426-244 Fax: 410-262 Mobil: 06-20-9248-222

Kövecses Ferenc - reklámszerkesztőség-vezető

szolnok

k.ferenc@szolnoktv.hu, www.szolnoktv.hu

A Szolnok Televízió Zrt. „Képújság Plusz” szolgáltatásának média ajánlata:

A „Képújság Plusz” egy egyszerűen legyártható, a képújság jegyeit magán hordozó, álló képekből, képi effektusokból és reklámszöveg alámondásából összeállított, 30 másodperc hosszú reklám film sugárzást jelent nappali időszakban.

Ezeket a „filmeket” a 8:24 és 17:32 közötti, félóránként látható reklám blokkok közül válogatva, naponta 4 – 6 – 8, vagy több időpontot kiválasztva rendelhetik meg.

A „KÉPÚJSÁG PLUSZ” REKLÁMBLOKKOK IDŐPONTJAI:
08:24
08:54
09:24
09:54
10:54
11:24
11:54
12:24
12:54
13:24
13:54
14:24
14:54
15:24
15:54
16:54
17:32
23:00 - 6:00 között a hagyományos képújság látható!

Miért érdemes ezt a konstrukciót választania?

Mert:

- színben és formában gazdag hirdetési lehetőség,
- képdigitalizálás és számítógépes grafika segítségével kreatív ötletek valósíthatók meg,
- a képi, vizuális és hang hatások miatt **több információt** juttat el az emberi tudatig,
- az egyszerűsített reklámfilmek **olcsó** reklámozási lehetőséget nyújtanak.

A képűtség plusz blokkokba kerülő hangos film egyszeri készítési költsége 30 mp-ig: **8.000 Ft + áfa.**

ÁRAK - KATEGÓRIÁK: (napi megjelenés számától függően)

NAPI lista ár: (600,- Ft + ÁFA / vetítés)

+ Áfa	Napi 4 db	Napi 6 db	Napi 8 db
30" / film	2.400,- Ft	3.600,- Ft	4.800,- Ft

(egy hónapnál rövidebb időszak esetén a napi árlista alapján történik az elszámolás!)

Hosszabb távú kedvezmények*:

1.: Napi 4 db film behelyezése esetén:

+ Áfa	1 hónapra	1/4 évre	1/2 évre	1 évre
30" / film	50.000,- Ft	140.000,- Ft	260.000,- Ft	500.000,- Ft

2.: Napi 6 db film behelyezése esetén:

+ Áfa	1 hónapra	1/4 évre	1/2 évre	1 évre
30" / film	60.000,- Ft	160.000,- Ft	300.000,- Ft	540.000,- Ft

3.: Napi 8 db film behelyezése esetén:

+ Áfa	1 hónapra	1/4 évre	1/2 évre	1 évre
30" / film	80.000,- Ft	200.000,- Ft	340.000,- Ft	600.000,- Ft

- *Az egy évre szerződött partnerek havi részletfizetést is választhatnak.
- **Oktatási kedvezmény:**
Közoktatási intézmények részére 50%-os, oktatással foglalkozó cégek részére 20% kedvezményt biztosítunk, amennyiben az oktatással kapcsolatos hirdetéseket kívánnak elhelyezni.
- **Kulturális hirdetések:**
Azoknak az eseményeknek, koncerteknek a reklámjait, amelyek jótékony célúak vagy nonprofit jellegükből adódóan (nincs belépődíj) támogathatók, kedvezményes áron helyezük adásba.
Díjuk: 10.000 Ft + áfa / hét. + kedvezményes 5.000,- Ft + áfás gyártási díj.

Lakossági apróhirdetés:

Csak magánszemély részére, a „Képűtség Pluszban” 6.000,- Ft + ÁFA / hét, a teletextben elhelyezve: 3.000,- Ft + ÁFA / hét. A kettő együttes megrendelése esetén: 7.000,- Ft + ÁFA / hét.

ÉRVÉNYES VISSZAVONÁSIG!

Szolnok, 2010. Január 01.

Kövecses Ferenc reklámszerkesztőség-vezető

TERVEZÉSI KÉZIKÖNYV

Szolnok Televízió ZRT

2010.

2010. ÉVI ELŐZETES ÜZLETI TERV

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	2008. évi tény	2009. évi terv	2009. évi I-IX. hó tény	2009. évi várható tény	2010. évi terv
1	Ingtalanértékesítés					
2	Bérleti díj					
3	Közvetített szolgáltatások árbevétele (92.)	47 370	47 792	31 584	48 043	54 207
4	1 Belföldi értékesítés árbevétele	47 370	47 792	31 584	48 043	54 207
5	2 Exportértékesítés nettó árbevétele					
6	L. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	47 370	47 792	31 584	48 043	54 207
7	3 Saját termelésű készletek állományváltozása ±					
8	4 Saját előállítású eszközök aktivált értéke					
9.	II. Aktivált saját teljesítmények értéke (±03+04)	0	0	0	0	0
10.	Önkormányzati támogatás működésre				96 000	92 000
11.	Önkormányzati támogatás beruházásra					
	APEH				23 046	
12.	ORTT pályázat				5 700	20 889
13.	Egyéb pályázat				2 381	6 234
14.	III. Egyéb bevételek összesen	126 659	120 661	95 709	127 127	119 123
15.	ebből: visszairt értékesítés					
16.	5 Anyagköltségek összesen	9 198	9 371	5 269	8 869	9 867
17.	Posta, telefon költségek	3 403	2 706	1 704	2 383	2 246
18.	Könyvvizsgálat	1 056	720	845	1 179	840
19.	Karbantartási költségek	7 854	7 300	7 044	8 844	9 120
20.	Hirdetés	166	120	1 607	1 701	120
21.	Oktatás, továbbképzés	17	200	70	70	300
22.	Utazási, kiküldetési költségek	438	452	431	455	452
23.	Számveteli szolg.	1 370	1 320	910	1 390	1 320
24.	Foglalk. eu. szolgáltatás					
25.	Ügyvédi munkadíj	720	720	540	720	720
26.	Tagdíj	110		110	110	110
27.	Takarítás, szemét szállítás, energia költségek	6 332	6 088	3 573	7 279	6 353
28.	Üzemanyag/kenőanyag költségek	1 165	1 290	643	881	980
29.	Bérleti díj	6 442	4 440	7 242	6 812	12 040
30.	Egyéb igénybe vett szolgáltatások	37 564	36 108	18 889	32 146	36 426
31.	ebből					
32.	vagyonvédelem	1 599	2 400	2 520	3 765	3 600
33.	fordítás					
34.	terv másolás					
35.	egyéb (program bérlet, kiszállási díj ...)	3737	737	627	2 315	3 997
36.	össz.	32 228	32 971	15 742	26 066	28 829
37.	Műsorvezetés költsége	625	440	924	1 475	1 680
38.	Szerkesztés költsége	1924	2 100	915	1 365	2 391
39.	Hangmérnöki tev., hangosítás költsége	505	235	179	521	480
40.	Operatóri költség	1781	1 330	1 080	1 993	1 800
41.	Vágás, utómunka költsége	366	455	100		700
42.	Film-, video felvétel készítés	2087	2 540	477	712	2 400
43.	Műsorkészítés költsége	10772	10 340	4 455	7 087	6 570
44.	Frekvenciahasználat díja NHH	512	516	341	512	516
45.	ARTISJUS	1210	1 980	1 200	2 760	1 680
46.	MAHASZ	419	275	180	516	300
47.	Koncertmedia	354	360	270	372	372
48.	Műsorszolgáltatás díja, ORTT	2718	2 712	2 163	2 880	2 160
49.	Szakértői díj, tolmácsolás	282	720	106	134	200
50.	Filmsugárzás díja		200	100	111	180
51.	Filmellátás díja	400	2 400			1 800
52.	Meteorológiai előrejelzés díja	302	288	192	288	300
53.	Reklámszervezés, üzletszerzés költsége	7971	6 080	3 060	5 340	5 300
54.	6 Igénybe vett szolgáltatások értéke	66 637	60 174	42 965	63 089	70 047
55.	Bankköltség	375	372	168	219	380
56.	Biztosítási díjak	1 599	1 680	1 214	1 627	1 189
57.	Hatósági díjak	70	73	105	125	60
58.	7 Egyéb szolgáltatások értéke	2 044	2 125	1 487	1 971	1 629
59.	8 Eladott áruk beszerzési értéke					
60.	9 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke					
61.	IV. Anyagiilegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	77 879	71 670	49 721	73 929	81 543

Sor-szám	A tétel megnevezése	2008. évi tény	2009. évi terv	2009. évi I-IX.hó tény	2009. évi várható tény	2010. évi terv
62.	Munkabérek	57 732	58 248	43 148	57 868	55 106
63.	Megbízási díj	150	444	350	350	
64.	Tiszteletdíjak	2 400	2 400	1 800	2 400	2 400
65.	10 Bérköltség összesen	60 282	61 092	45 298	60 618	57 506
66.	Betegszabadság				229	120
67.	Saját gépkocsi használat, útiköltség térítés	2 269	2 380	1 721	2 425	2 260
68.	Kiküldetés, Napidíjak	39				
69.	Étkezési hozzájárulás és egyéb béren kívüli juttatások	627				
70.	Reprezentáció	1 525	1 200	2 007	2 911	1 200
71.	Egyéb kifizetés (pl. telefon saját használatra)			57	594	
72.	11 Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	4 460	3 580	3 785	6 159	3 580
73.	12 Bérjárulékok	18 523	16 968	12 234	16 391	14 608
74.	V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	83 265	81 640	61 317	83 168	75 694
75.	VI. Értékcsökkenési leírás	12 114	9 600	8 836	13 099	9 600
76.	Iparűzési adó	763	780		650	
77.						
78.	Egyéb nem részl. ráfordítások	1 033	52	165	2 315	1
79.	VII. Egyéb ráfordítások	1 796		165	2 965	1
80.	ebből: értékvesztés					
81.	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)	-1 025	5 543	7 254	2 009	6 492
82.	13 Kapott (járó) osztalék és részesedés					
83.	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott					
84.	14 Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége	122	0			
85.	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott					
86.	15 Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamny.					
87.	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott					
88.	16 Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek	12	259	175	540	600
89.	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott					
90.	17 Pénzügyi műveletek egyéb bevételei					
91.	VIII. Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17)	134	259	175	540	600
92.	18 Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése	120	0			
93.	ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott					
94.	19 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	1 783	2 334	1 391	1 738	2 030
95.	ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott					
96.	20 Részesedések, értékp., bankbetétek értékvesztése					
97.	21 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai					
98.	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21)	1 903	2 334	1 391	1 738	2 030
99.	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	-1 769	-2 075	-1 216	-1 198	-1 430
100.	C. SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY	-2 794	3 468	6 038	811	5 062
101.	X. Rendkívüli bevételek	3 555	1		4 000	1
102.	XI. Rendkívüli ráfordítások		52			52
103.	D. RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI)	3 555	-51	0	4 000	-51
104.	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	761	3 417	6 038	4 811	5 011
105.	XII. Adófizetési kötelezettség		1			
106.	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	761	3 416	6 038	4 811	5 011
107.	22 Eredménytartalék igénybe vétele osztalékra					
108.	23 Jövőre hagyott osztalék, részesedés					
109.	G. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (±F+22-23)	761	3 416	6 038	4 811	5 011
Keltezés:	2010. január 14.					

ka

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Folyamatban lévő beruházások adatlap

Fejlesztési feladat	
Folyamatban lévő beruházás	
1. Fejlesztési feladat megnevezése:	Stúdió-digitalizálás, kameralánc fejlesztés, új stúdióterek kialakítása, Agóra-program

2. A fejlesztés költségvetési kihatása:

KIADÁS	ezer Ft-ban			
	2009. évig teljesített	2010. évi javaslat	2011. év	2012. és azt követő évek
A.) Felhalmozási kiadás				
beruházási kiadás	30 600	10 000	87 000	16 500
felújítási kiadás	5 000			
Felhalmozási kiadás összesen	35 600	10 000	87 000	16 500
B.) Működési kiadás				
személyi juttatás				
járadékok				
dologi kiadás				
Működési kiadás összesen		0	0	

BEVÉTEL	ezer Ft-ban			
	2009. évig teljesített	2010. évi javaslat	2011. év	2012. és azt követő évek
A.) Felhalmozási források:				
<i>Támogatások:</i>				
Önkormányzat	35 600	4 500	15 000	16 500
Támogatások összesen:	35 600	4 500	15 000	16 500
Saját forrás:		5 500	72 000	
Felhalmozási források összesen:	35 600	10 000	87 000	16 500
B.) Működési források:				
<i>Támogatások:</i>				
Támogatások összesen:		0	0	
Saját forrás:				
Működési források összesen:		0	0	

3. A fejlesztés helye

Szolnok TV Zrt. székhely+ANKK Agóra

4. A fejlesztés várható befejezési ideje

2012 december 31.

5. A fejlesztési feladat megvalósítás helyzete

A Szolnok TV Zrt. folyamatosan végzi a stúdió-korszerűsítési feladatokat. 2009 év végéig kameramozgató berendezéseket, új diszletet, digitális keverőpultot, kamerákat+alkatrészeket, szkriptmagnót, korszerű feliratozót, stb szereztünk be, stúdió rendszerátépítést végeztünk, befejeződött a digitális átállás, melynek egy hiányzó eleme a kameralánc+tartozékai áll beszerzés alatt, amint a táblázatból is látszik ezt 2012-ig kívánjuk kifizetni tartós bérlet szerződés keretében. 2009. évből 4500e Ft-ot 2010-re elhatároltunk, még nem használtuk föl. (Optikai lánc fejlesztés, kameralánc-bérleti díj) A Szolnok Televízió stúdiója 2011 végéig átköltözik az ANKK-ba. Az új stúdióval kapcsolatosan további 72.000 eFt beruházási kiadás keletkezik, melynek forrása nem érinti közvetlenül az önkormányzat költségvetését.

További források:

1. Agora projekt: 32.000eFt; 2. Saját ház eladás: 40.000eFt

Polgármesteri Hivatal beruházási és felújítási feladatainak
összefoglaló adatai

1./3. jelű nyomtatvány

Munkalap azonosító	Megnevezés	Kezdés éve	Befejezés éve	Teljes bekerítési költség összesen	Beruházás, felújítás teljes bekerítési költségéből			Beruházás, felújítás forrásai				Köztulajdonosi döntés száma	Működési kiadások 2010. évre	Működési bevételek 2010. évre			
					Előző évben felhasználott összeg	2010. év	2011. év	2012. év és azt követő évek javaslata	2010. év	2011. év	2012. és következő évek felhalmozási forrásai				Önkormányzati forrás	Önkormányzati újítási bevételek	Önkormányzati újítási bevételek
		2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.
I. Beruházások																	
Folyamatban lévő beruházások:																	
1	Stúdió-digitalizálás, kémerlánc fejlesztés, új stúdió-terek kialakítása, Agrár-program			149 100	35 600	10 000	87 000	16 500	4 500	5 500	15 000	72 000	16 500	0		0	0
2				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
3				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
4				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
5				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
6				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
7				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
8				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
9				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
10				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
11				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
12				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
13				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
14				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
15				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
16				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
17				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
18				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
19				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
20				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
21				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
22				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
23				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
Folyamatban lévő összesen:					149 100	35 600	10 000	87 000	16 500	4 500	5 500	15 000	72 000	16 500	0	0	0
Indításra tervezett beruházások:																	
1				0													
2				0													
3				0													
4				0													
5				0													
6				0													
7				0													
8				0													
9				0													
10				0													
11				0													
12				0													
13				0													
Indításra tervezett összesen:					0	xxxx	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beruházások összesen:					149 100	35 600	10 000	87 000	16 500	4 500	5 500	15 000	72 000	16 500	0	0	0

6

Munkalap-azonosító	Megnevezés	Kezdés éve	Befejezés éve	Teljes bekerítési költség összesen	Beruházás, felújítás teljes bekerítési költsége		Beruházás, felújítás fedezet				Közgyűlési döntés száma	Működési kiadások	Működési bevételek 2010. évre			
					2010. év	2011. év és az követő évek	2010. év	2011. év	2012. és következő évek	2010. év				2011. év	2012. és következő évek	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.
				Előző években felhasznált	Külső forrás	Önkormányzati saját	Külső forrás	Önkormányzati saját	Külső forrás	Önkormányzati saját	Külső forrás	Önkormányzati saját	Külső forrás	Önkormányzati saját	Külső forrás	Önkormányzati saját
2. Felújítások																
Folyamatban lévő felújítások:																
1				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Folyamatban lévő felújítások összesen																
Indításra tervezett felújítások:																
1				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Új feladatok összesen:																
Felújítások összesen:																
Beruházások felújítások mindösszesen:																
				149 100	35 600	87 000	16 500	4 500	5 500	15 000	72 000	16 500	0	0	0	0



HOZAM –AUDIT Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft.
1022 Budapest, Spáhi u. 7-9. 2.em.5.
Telefon : 56 / 421-991 Telefax : 56 / 420-778

Könyvvizsgálói Jelentés

A Szolnok Televízió RT.

2010.évi Üzleti Tervéhez

Társaságunk szerződésben vállalta, hogy minden – a tulajdonos elé kerülő- pénzügyi, gazdasági tervet írásban véleményez.

A 2010. évi üzleti terv véleményezéséhez fontos kiindulópont a 2009. évi tényleges számok utólagos elemzése a megelőző bázis adatokhoz képest.

1. A 2009. évi várható tényadatok utólagos értékelése

Adatok: e Ft.

Kivonat várható eredménykimutatás adatokból 2009. év

Szolnok Televízió Zrt.		a/	b	Eltérés:(d)	
EREDMÉNYKIMUTATÁS		2009.terv	2009.tény	b-a	d/a
I.	Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	47 792	48 043	251	0,53%
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (03+04)	0		0	
III.	Egyéb bevételek	120 661	127 127	6 466	5,36%
5	Anyagköltség	9 371	8 869	-502	-5,36%
6	Igénybe vett szolgáltatások értéke	60 670	63 089	2 419	3,99%
7	Egyéb szolgáltatások értéke	1 629	1 971	342	20,99%
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	71 670	73 929	2 259	3,15%
10	Béreköltség	61 092	60 618	-474	-0,78%
11	Személyi jellegű egyéb kifizetések	3 580	6 159	2 579	72,04%
12	Bérfarúlékok	16 968	16 391	-577	-3,40%
V.	Személyi jellegű ráfordítások (09+10+11)	81 640	83 168	1 528	1,87%
VI.	Értékcsökkenési leírás *	9 600	13 099	3 499	36,45%
VIII.	Egyéb ráfordítások	1	2 965	2 964	
A.	Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I+II+ - III-IV-V-VI-VII-VIII)	5 542	2 009	-3 533	-63,75%
IX.	Pénzügyi műveletek bevételei (12+13+14)	259	540	281	108,49%
X.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (15+16+17)	2 334	1 738	-596	-25,54%
B.	Pénzügyi műveletek eredménye (IX-X)	-2 075	-1 198	877	-42,27%
C.	Szokásos vállalkozási eredmény (+ -A+-B)	3 467	811	-2 656	-76,61%
XI.	Rendkívüli bevételek	1	4 000	3 999	
XII.	Rendkívüli ráfordítások	52		-52	-100,00%
D.	Rendkívüli eredmény (XI-XII)	-51	4 000	4 051	
E.	Adózás előtti eredmény (+-C+-D)	3 416	4 811	1 395	40,84%
XIII.	Adófizetési kötelezettség	1		-1	
F.	Adózott eredmény (+-E-XIII)	3 415	4 811	1 396	40,88%
G.	Mérleg szerinti eredmény (+-F+18-19)	3 415	4 811	1 396	40,88%
	ÖSSZES BEVÉTEL:	168 713	179 710	10 997	6,52%
	ÖSSZES RÁFORDÍTÁS:	165 297	174 899	9 602	5,81%

Megállapítás:

A 2009. gazdasági év várható, végső számainak soronkénti vizsgálatokor megállapíthatjuk, hogy a tényszámok a tervezetthez képest változatosan alakultak. Az eltérések abszolút és relatív értékei esetenként jelentős eltéréseket mutatnak. (Legjelentősebb az eltérés az egyéb bevételek területén, 6 464 e Ft, mely az áfa arányosítás miatti önrevízió következménye.)

A táblázat utolsó sorában található egy képzett összegző bevétel és ráfordítás számadat, melyből azonban az derül ki, hogy a bevételek a ráfordítások tervhez képest hasonló nagyságrenddel változtak, egymáshoz képest pedig 1%-os sávon belül marad az eltérés.

Összegezve megállapítható, hogy a tervezés kockázata az egyes eredménykimutatás kategóriák során inkább közepes szintű, viszont az adózás előtti eredményt tekintve alacsony.

A megelőző év számszerű tervezési biztonsága, pozitív alapot teremt az előzetes **tervezési kockázat alacsony szintű** értékelésére.

2. A 2010. üzleti év indításának közgazdasági paraméterei

1. A 2010. gazdasági év adatainak tervezése során az adó és járulék törvények ismertek, az előző évhez képest jelentős változtak, hatásuk a tervben figyelembevételre került.
2. A válság hatására a normál működés reklámbevételei továbbra sem növekednek, de a választások hatására az értékesítési bevételek terve jelentős növekedést mutat.
3. A társaság tervezett átköltözése a tárgyévi tervet nem érinti.
4. A működéshez szükséges eszközök pótlása 2010. évben megvalósul, de a beszerzés konstrukciója még nincs meghatározva. A tervben, az eszközök beszerzése tartós bérletként, a bérleti díjak között került bemutatásra. (Ez a konstrukció függvényében változhat, tárgyi eszköz beszerzés esetén, tervszerinti értékcsökkenés elszámolásaként kerül a könyvekbe.)

3. A 2010. évi Üzleti Terv adatainak előzetes véleményezése

Szolnok Televízió Zrt.		b	c/	Eltérés:(d)	
EREDMÉNYKIMUTATÁS		2009.tény	2010.terv	c-b	d/b
I.	Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	48 043	54 207	6 164	12,83%
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (03+04)			0	
III.	Egyéb bevételek	127 127	119 123	-8 004	-6,30%
5	Anyagköltség	8 869	9 867	998	11,25%
6	Igénybe vett szolgáltatások értéke	63 089	70 047	6 958	11,03%
7	Egyéb szolgáltatások értéke	1 971	1 629	-342	-17,35%
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	73 929	81 543	7 614	10,30%
10	Béreköltség	60 618	57 506	-3 112	-5,13%
11	Személyi jellegű egyéb kifizetések	6 159	3 580	-2 579	-41,87%
12	Bérráfordítások	16 391	14 608	-1 783	-10,88%
V.	Személyi jellegű ráfordítások (09+10+11)	83 168	75 694	-7 474	-8,99%
VI.	Értékcsökkenési leírás *	13 099	9 600	-3 499	-26,71%
VIII.	Egyéb ráfordítások	2 965	1	-2 964	-99,97%
A.	Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I+II+ - III-IV-V-VI-VII-VIII)	2 009	6 492	4 483	223,15%

VIII.	Egyéb ráfordítások	2 966	1	-2 964	-99,97%
A.	Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I+II-III-IV-V-VI-VII-VIII)	2 009	0 492	4 483	223,15%
IX.	Pénzügyi műveletek bevételei (12+13+14)	540	600	60	11,11%
X.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (15+16+17)	1 738	2 030	1 738	100,00%
B.	Pénzügyi műveletek eredménye (IX-X)	-1 198	-1 430	-1 578	140,07%
C.	Szokásos vállalkozási eredmény (+ -A+-B)	811	5 062	4 251	524,17%
XI.	Rendkívüli bevételek	4 000	1	-3 999	-99,98%
XII.	Rendkívüli ráfordítások		52	52	
D.	Rendkívüli eredmény (XI-XII)	4 000	-51	-4 051	-101,28%
E.	Adózás előtti eredmény (+-C+-D)	4 811	5 011	200	4,16%
XIII.	Adófizetési kötelezettség			0	
F.	Adózott eredmény (+-E-XIII)	4 811	5 011	200	4,16%
G.	Mérleg szerinti eredmény (+-F+18-19)	4 811	5 011	200	4,16%
		4 811	5 011	200	4,16%
	ÖSSZES BEVÉTEL:			0	
	ÖSSZES RÁFORDÍTÁS:	179 710	173 931	-5 779	-3,22%
		174 899	168 920	-5 979	-3,42%

1. Bevételek

A bevételek tervezésénél látható, hogy a belföldi értékesítések nettó árbevétele jelentős mértékben, 12,83 %-kal nő. Az Egyéb bevételek teljes egészében a támogatásokra épülnek, a csökkenés a bázishoz képest az áfa arányosítás egyszeri hatása.

A tervben az anyagjellegű kiadások 7 614 e Ft-tal nőnek, oka a peremfeltételek között bemutatott eszközberlet.

Személyi jellegű ráfordítások jelentősen 7 474 e Ft-tal csökkennek, melynek oka a tervezett statisztikai állományi létszám csökkentése.

Az üzleti tervben körvonalazott 5 millió Ft. -os mérlegszerinti eredmény nagyságrendje megegyezik a bázis adattal.

Megállapítás:


Véleményem szerint, a Szolnok Tv. Zrt. 2010. évi tervszámai megalapozottak, közgazdaságilag alátámasztottak. A tervezés statisztikai kockázata - különösen az adózás előtti eredmény szintjén - alacsony.

A tervek a számviteli törvény előírásainak figyelembevételével készültek. A terv táblázatait és a szóveges bemutatás egymással szinkronban van.

A bevételi terv teljesítésének továbbra is kulcs területe lesz a pályázati pénzek megszerzése. A költség és ráfordítás tervszámainak teljesítése csak szigorú, és tudatos gazdálkodással, a személyi állomány csökkentése mellett valósítható meg.

A tervszámok eléréséhez jelentős kockázatot jelent a stagnáló gazdaság miatti piac szűkülés.

Szolnok, 2010. március 10.


Tamás Zoltán
 Ügyvezető Igazgató
 HOZAM-AUDIT Kft.
 Eng.sz.: 001075

HOZAM-AUDIT
 Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft.
 1022 Budapest, Spéhi u. 7-9. 2. em. 5.
 MKVK tagsági szám: 001075


Tamás Zoltán
 Bejegyzett könyvvizsgáló
 Ig.sz. 006018
 S.sz.: 006106

TAMÁS ZOLTÁN
 bejegyzett könyvvizsgáló
 Kamarai szám: 006018

A SZOLNOK TV ZRT Felügyelőbizottságának jelentése a társaság 2010 üzleti tervéről

A Szolnok Televízió Zrt. felügyelőbizottsága megvizsgálta a cég 2010 évi üzleti tervét és az alábbiakat állapítja meg.

A működés tekintetében:

Bevételek:

- A cég jelentős, de tartható kereskedelmi bevétel-növekedéssel számol 54.000 eFT.
- A cég az idei évben a fejlesztés tekintetében 7.2 M FT-tal számol, mely része egy hosszú távú fejlesztési-korszerűsítési tervnek.
- A cég 92.000 e FT önkormányzati támogatást vesz igénybe a működésre.
- Az ORTT pályázatokra 20.000 eFT-t bevételt céloz meg.

Kiadások:

- Anyagijellegű kiadások: 81.543 eFT
- Bérjellegű kiadások: 75.694 e FT
- Amortizáció: 9.600 e Ft

Eredmény: 5.011 eFT

A társaság nagy hitelei az idén lejárnak, így a hosszú távú fejlesztést, illetve a cég üzleti tervét reálisnak ítéljük meg.

Szolnok, 2010-03-09


Dr. Mosonyi Attila

A Szolnok TV írt Felügyelő bizottságának elnöke.

A SZOLNOK TV ZRT IGAZGATÓSÁGÁNAK JELENTÉSE a társaság 2010 üzleti tervéről

A Szolnok Televízió Zrt. 2010 évre 3 nagyobb pillérre építi üzleti tervét:

1. A 2010 év a Városi Televízió számára a választás éve lesz. Egy médium ilyenkor nehéz vizsga elé kerül, hiszen valójában a médiatörvény legfontosabb paragrafusait, a közéleti szereplők és a lakosság elvárásait - a pártatlanságot és kiegyensúlyozottságot - kell viszonylag nagy nyomás alatt jól teljesíteni. A televízió ezért mindkét választásra vonatkozóan megállapodásokat köt a pártokkal és jelölőszervezetekkel mind a közszolgálati, mind a kereskedelmi jellegű műsorokra az esélyegyenlőséget és a törvényességet figyelembe véve, de maximálisan teljesítve a széles körű tájékoztatási kötelezettségét.

2. Az u.n. nagyprodukciók folytatása, melyek gazdagítják a város kulturális életét: a MEGEVERS, a NÓTAVERSÉNY, a SZÍNHÁZI ÉLŐ, KÖZVETÍTÉSEK, a SZOLNOKI SZIMFONIKUSOK, az ANKK egész estés produkcióinak műsorra tűzése, a városi eseményekről történő rendszeres többkamerás felvételek. A város intézményivel való kiváló kapcsolatok ápolása, a szinergia erősítése.

3. 2010 egyik legfontosabb feladata, hogy felkészüljünk az AGÓRA projekt kapcsán a televízió átköltözésére. Az ANKK régi épületében a jelenleginél kb. 2x nagyobb műtermet tervezünk és az új terminálban is megvalósítjuk annak minimális technikai előfeltételeit, hogy élőben, közönség előtti produkciókat sugározzunk. Mindezt természetesen szoros együttműködésben a város és az ANKK vezetésével. Az előkészítése ennek fontos tevékenység, egy kameralánc beszerzésének elindítása már ennek az évnek a feladata, melyre idén 7,2 M terveztünk be. A teljes beruházás 3 éves tervezett finanszírozással, átköltözéssel együtt 36 M FT.

4. Működés tekintetében magasabb kereskedelmi bevételeket tervezünk (54 M FT), melyet a választási bevételekre és a televíziós műsorkészítésekre és a város stratégiai cégeinek hirdetési igényeire. Ez 6 M FT-tal haladja meg az idei bevételeket. 2010-ben már több, mint 20.000 eFT lekötött szerződésállománnyal rendelkezünk, ebben az időszakban ez szokatlanul jó eredmény.

5. Költségek, kiadások tekintetében magasabb anyagjellegű kiadást tervezünk(81.543eFT) és alacsonyabb munkabért(75.694),mint az előző évben. Ez a technika beszerzéssel és a HR struktúra átszervezésével függ össze.

6. A Szolnok TV 4 éve mindig nyereséggel zárja az évet.2010-re összességében 5011 eFT eredményt tervezünk. Az eredmény terv azt is jelenti,hogy az üzleti terv bevételi kockázatainak van tartaléka.

Összességében előremutatónak és tarthatónak ítéljük a 2010-es üzleti tervet.

Szolnok,2010-03-09



DR. Tóta Áron

Az SZTV Igazgatóság elnöke

J e g y z ő k ö n y v

Mely készült a Szolnok Televízió Zrt. 2010. március 09. napján 17,00 órakor az Igazgatóság és a Felügyelő bizottság együttes ülésén a Hotel Tisza Vadásztermében.

Jelen vannak:

Jelenléti ív szerint.

Napirendi pontok:

- 1./ A Szolnok Televízió Zrt. 2010. üzleti tervének jóváhagyása.
- 2./ Egyéb kérdések

Az Igazgatóság elnöke megállapítja, hogy az Igazgatósági ülés határozatképes, mert minden tag megjelent.

A Felügyelő bizottság elnöke megállapítja, hogy a Felügyelő bizottsági ülés határozatképes, mert minden tag megjelent.

Elnök: ifj.Dr.Tóta Áron az igazgatóság elnöke.

- 1./ Harcsa Béla cégvezető előterjeszti a Szolnok Televízió Zrt. 2010. évi üzleti tervét.

Tamás Zoltán könyvvizsgáló az üzleti tervet véleményezi, majd elfogadásra javasolja.

Az Igazgatóság a napirendi pontot megtárgyalta, és meghozta az alábbi egyhangú

5/03/09/2010. sz. Igazgatósági határozatot:

Az Igazgatóság jóváhagyja a Szolnok Televízió Zrt. 2010. évi üzleti tervét.

A Felügyelő bizottság a napirendi pontot megtárgyalta, és meghozta az alábbi egyhangú

5/03/09/2010. sz. Felügyelő bizottsági határozatot:

A Felügyelő bizottság jóváhagyja a Szolnok Televízió Zrt. 2010. évi üzleti tervét.

2./ Harcsa Béla cégvezető tájékoztatja az együttes ülést, hogy Hortobágyi Zoltán munkaviszonyát rendes felmondással megszüntette.

Előterjeszti, hogy a Szolnok Televízió Zrt-nél munkahelyi átszervezés történt. Ez több főt is érintett, a cégvezető, ill. más munkavállaló munkája is növekedett ezen átszervezéssel.

Harcsa Béla cégvezető kérte, hogy a Szolnok Televízió Zrt-nél történt átszervezést az együttes ülés határozattal hagyja jóvá.

Előterjeszti továbbá, hogy a Szolnok Televízió Zrt. választási megállapodást kötött a pártokkal.

Nagy-Bana László felügyelő bizottsági tag bejelenti, hogy 2010. április 01. napjával tisztségéről lemond.

Az Igazgatóság az előterjesztést megtárgyalta és meghozta az alábbi egyhangú

6/03/09/2010.sz. Igazgatósági határozatot:

Az Igazgatóság jóváhagyja a Szolnok Televízió Zrt-nél történt munkahelyi átszervezést.

A Felügyelő Bizottság az előterjesztést megvitatta és meghozta az alábbi egyhangú

6/03/09/2010.sz. Felügyelő Bizottsági határozatot:

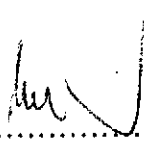
A Felügyelő Bizottság jóváhagyja a Szolnok Televízió Zrt-nél történt munkahelyi átszervezést.

Egyéb kérdés, észrevétel nem történt.

Jelenlévők az együttes ülést befejezettnek tekintik.

Jegyzőkönyv lezárva.

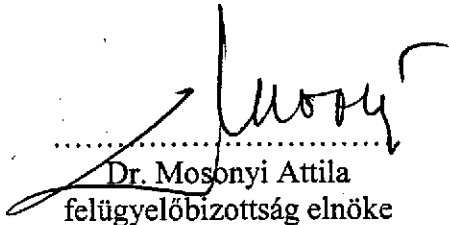
Kmf.



.....
Harcsa Béla
cégvezető



.....
ifj. Dr. Tóta Áron
igazgatóság elnöke




.....
Dr. Mosonyi Attila
felügyelőbizottság elnöke

Jelenléti ív

Mely készült a Szolnok Televízió Zrt. 2010. március 09. napján 17 órakor megtartott Igazgatóságának és Felügyelő Bizottságának együttes ülésén a Hotel Tisza Vadásztermben.

Harcsa Béla cégvezető




.....

Dr. ifj. Tóta Áron igazgatóság elnöke



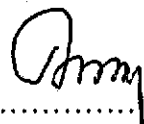
.....

Feketéné Tóth Rozália igazgatósági tag



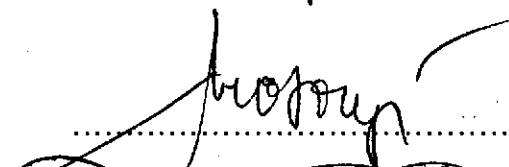
.....

M. Román Béla igazgatósági tag



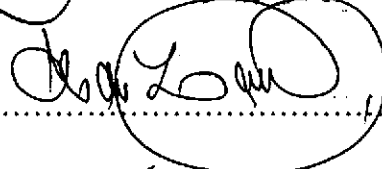
.....

Dr. Mósonyi Attila felügyelőbizottság elnöke



.....

Holler Zoltán felügyelőbizottsági tag



.....

Nagy-Bana László felügyelőbizottsági tag



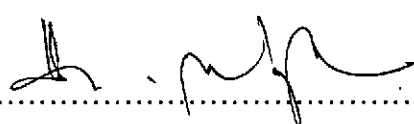
.....

Tamás Zoltán könyvvizsgáló



.....

Dr.Lajkóné Dr.Vígh Judit ügyvéd



.....

14. napirendi pont:**Előterjesztés a Szolnok TV Zrt. 2010. évi támogatási szerződésének jóváhagyására****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester**Szalay Ferenc:** Kérte a következő pontosítások figyelembevételét:

- A határozati javaslat mellékletében szereplő támogatási szerződés 3. pontjában az elszámolási határidő meghatározása a "2011. február 28." helyett: "**a számviteli törvény szerinti beszámolóval egyidejűleg**" szövegrészre módosul.
- Az előterjesztés 13. oldalán a Kitöltési segédlet 1. mondata a következők szerint módosul: "**Sorszám: A számlaösszesítőn és a bizonylatokon szerepeltetett egyértelmű azonosításra szolgáló egyszerű sorszám.**"
- A példák záradékolásra, hitelesítésre bizonylat mintáknál az „eredetivel mindenben megegyező, hiteles másolat” szövegrész törlésre kerül.

A napirendi pontot véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 20 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 6 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

**70/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat
a Szolnok TV Zrt. 2010. évi támogatási szerződésének jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnok TV Zrt. Alapító okiratát módosító 327/2009. (XII.17.) sz. közgyűlési határozat 3/b melléklet VII. fejezete, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv., a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény alapján az alábbi határozatot hozza.

1./ A közgyűlés a Szolnok TV Zrt. 2010. évi támogatási szerződését a határozat mellékleteként jóváhagyja.

2./ A közgyűlés felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő a szerződés aláírására: 2010. április 15.

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek:

- Szalay Ferenc polgármester
- Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
- Dr. Kállai Mária alpolgármester
- Szabó István alpolgármester
- Dr. Szakali Erzsébet jegyző
- Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
- Polgármesteri Hivatal Igazgatói
- Harcsa Béla cégvezető
- Szolnok TV Zrt.

70/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat melléklete

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (nevében eljáró Szalay Ferenc polgármester) Szolnok, Kossuth tér 9.,** másrészről:

neve: **Szolnok Televízió Zrt.**

címe: **5000 Szolnok, Szigligeti út 1.**

képviselője: **Harcza Béla cégvezető**

közhasznú minősítése: -

adóhatóságának bejelentett pénzforgalmi jelzőszáma: **12050002-01140746-00100006**

adóigazgatási azonosító száma: **11279787-2-16**

telefonszáma, fax száma: **56/420-081, 20/231-60-09**

e-mail címe: **harxa@szolnoktv.hu**

mint támogatott között a **Szolnok Megyei Jogú Város 2010. évi költségvetésének „Közművelődési feladatok – Szolnok Televízió Zrt. támogatása” előirányzata terhére biztosított támogatási összeg felhasználására.**

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a támogatott részére a jelen szerződés alapján 92.000.000. Ft-ot, azaz kilencvenkettőmillió forintot utal át a Szolnok Televízió Zrt. 2010. évi működésének, feladatellátásának támogatására.

A támogatás négy egyenlő, negyedéves részletben kerül átutalásra minden negyedév első hónapjának 15. napjáig.

Támogatott tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben foglalt támogatás terhére a szerződéskötést megelőzően kifizetett előleg a támogatási összeg részét képezi.

2./ A támogatott kötelezi magát arra, hogy a rendelkezésre bocsátott összeget kizárólag a szerződésben megjelölt cél megvalósítása érdekében használja fel, amennyiben annak feltételei fennállnak, a közbeszerzési tv. rendelkezéseinek alkalmazásával, a támogatás pénzügyi elkülönítésével. Támogatott kötelezi magát arra, hogy a támogatással kapcsolatos iratokat, a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat 2018-ig (legalább a tárgyidőszakot követő 8. évig) teljeskörűen megőrzi, ezen időn belül támogató írásbeli felszólítására 15 napon belül bemutatja.

3./ Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásáról a jelen szerződés mellékletét képező „Útmutató”-ban foglaltak szerint a számviteli törvény szerinti beszámolóval egyidejűleg Szolnok MJV Polgármesteri Hivatal Humán Igazgatóságán el kell számolnia.

4./ Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben az előírt számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig az önkormányzat a további támogatást felfüggeszti. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén, valamint ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a támogatott a kérelmében a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott, támogató jogosult a szerződéstől elállni és támogatott a támogatásnak a tudomásszerzés napját megelőző naptári félév utolsó napján érvényes jegybanki alapkamattal növelt összegét köteles visszafizetni támogató írásbeli felszólítását követő 30 napon belül.

5./ Amennyiben támogatott a támogatási összeget az elszámolási határidő utolsó napjáig nem vagy nem teljeskörűen használta fel, a fel nem használt összeget az elszámolási határidő utolsó napját követő 15 napon belül egy összegben köteles Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának a Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett 12050002-00138011-00100005 számú számlájára visszafizetni.

6./ Támogatott kötelezi magát, hogy a támogatás felhasználásának ellenőrzését a jogszabályok által feljogosított ellenőrző szervek részére biztosítja, lehetővé teszi a támogatás helyszíni ellenőrzését.

7./ Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás folyósításának feltétele a támogatott írásbeli nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs adó (beleértve a helyi adót és gépjárműadót is), vám- és társadalombiztosítási tartozása.

8./ Jelen szerződés aláírásával a támogatott a fentiekre kötelezi magát.

S z o l n o k, 2010.

.....
Harcza Béla
cégvezető

.....
Szalay Ferenc
polgármester

ÚTMUTATÓ TÁMOGATÁSOK ELSZÁMOLÁSÁHOZ

A PÉNZÜGYI TERVEZÉS ÉS ELSZÁMOLÁS KAPCSOLATA

- Az elszámolás sikeressége a szabályszerű tervezéssel, az üzleti terv korrekt összeállításával, elkészítésével kezdődik.**
- Megfelelő szakmai tervek a támogatott időszakra:**
 - A lehetőségek és igények összehangolása,
 - a feladatok pontos meghatározása.
- Az üzleti terv összeállítása:**
 - A már meghatározott feladatok ismeretében, a felmerülő kiadások jellegének és nagyságrendjének nagy pontossággal való felmérése,
 - A jóváhagyott támogatások függvényében, valamint a saját bevételek reális számbavételével a bevételek megtervezése, az üzleti terv elkészítése.
- A pontatlan feladattelmérés és feladatterv hatására, hiányos lehet az üzleti terv elkészítése és az elszámolás során**
- A támogatási igény évközi növekedéséhez (pótlólagos támogatás), illetve
- a támogatás el nem számolt összegének visszafizetéséhez vezethet.
- Az elszámolás jogi alapja:**
 - A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
 - Támogatási szerződés
 - SZMJV Önkormányzat költségvetéséről szóló rendelet
- A támogatott szerv a támogatási szerződésben kötelezettséget vállal arra, hogy az általa igénybe vett támogatás rendeltetésszerű, támogatási célnak megfelelő felhasználásának ellenőrzését a jogszabályok által feljogosított ellenőrző szervek részére biztosítja. Ehhez kapcsolódóan a könyvelésében elkülönítetten kell nyilvántartani a folyósított támogatást és a támogatás felhasználásaként elszámolt kiadásokat.
- Az elkülönített nyilvántartás módja lehet kettős könyvvitelt alkalmazó szervezeteknél, az érintett tételeket elkülönített munkaszámra/költséghelyre történő könyvelése, illetve
- a támogatások elszámolásánál, ha a támogatott szervezet működési kiadásai csak vetítési alap alkalmazásával számolhatók el, - melyet már az üzleti tervben is meg kell határozni - összes bevétel/támogatási összeg arányában, amelyet évvégén korrigálni kell a tényleges bevételek alakulásának függvényében. A felosztás alapja lehet pl.: Televíziónál elkészült műsorperc, egy műsorpercre jutó munkaórák száma stb.

A TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSÁHOZ KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTUMOK

Csak olyan költségek számolhatók el, amelyek megfelelnek a következő feltételeknek:

- A támogatási szerződésben rögzített megvalósítási időszakban merültek fel,
- közvetlenül kapcsolódnak a támogatott feladathoz, nélkülözhetetlenek annak elindításához és /vagy végrehajtásához,
- valóban felmerült és igazolt költségek, melyek a Támogatott nevére szóló számlával, illetve számviteli bizonylatokkal dokumentáltak, kiegyenlítésük (bankkivonattal, kifizetési utalvánnyal, pénztárbizonylattal), jogalapjuk (szerződéssel, megrendeléssel) igazolható,
- a szakmai feladatok végrehajtása során a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény és a kapcsolódó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően járnak el.

A kifizetést igazoló dokumentumok például:

- A kiadási pénztárbizonylat, vagy a számlára rávezetett, az átvétel tényét rögzítő nyilatkozat („Fizetve”, aláírás),

A kiadási pénztárbizonylat szabályszerű kezelése: csoportosan kiállított pénztárbizonylat nem igazolja az összeg tényleges kifizetését. Részletes felsorolás (bizonylat, számlaszám, összeg) a kifizetett összeg egészére vonatkozóan).

- hitelintézeti értesítő,
- bérszámfejtő lap + közterhek levonása esetén annak befizetését is igazolni kell.
- kiküldetési rendelvénnyel stb.

A SZÁMLA ALAKI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

Pontos tartalmi meghatározás. Nem elfogadható a rendezvényszervezés, étkezés, szállás, szállítás megfogalmazása, vagy ha igen, külön kell részletezni a rendezvény megjelölését, a résztvevőket, a szolgáltatás jellegét, az igénybe vevők körét.

Teljesítés igazolás, utalványozás.

Kontírozás, számlakijelölés, a könyvelés dátumának feljegyzése, a könyvelő aláírása.

Az elszámolásba bevont eredeti számlákat megfelelő záradékkal kell ellátni, melynek példányaira a következő szöveg helyezendő el, dátummal, valamint a felelős személy aláírásával (Záradékbélyegző):

„ E bizonylat felhasználva Ft összegben a nyilvántartási számú önkormányzati támogatás elszámolásához.”

Így biztosítható, hogy a számla más elszámoláshoz nem lett bemutatva, annak többszöri elszámolása nem történt meg.

- Az eredeti elszámolás a Támogatottnál marad és a tárgyidőszakot követő legalább 8. évig meg kell őrizni.**

ELSZÁMOLÁSI ELVEK

- Működési támogatás terhére azok a költségek számolhatók el, amelyek a szervezet működését (létesítő okiratának megfelelő tevékenységét) szolgálják.**
- Az elszámolni kívánt költségeknek, ráfordításoknak egyértelműen besorolhatónak kell lenniük az alábbi kategóriákba. A kategóriák melletti felsorolás nem teljes körű:**

1. Anyagköltségek

- **Közüzemi díjak** (elektromos áram, víz, villany, szemétszállítás, gáz, akkor is, ha a közös költség része, távhődíj stb.)
- **Energia költségek:** Gáz, tűzifa, fűtőolaj, szén, és bármely alternatív energiaforrás költségei stb.)
- **Üzemanyag költségek** Ezen a soron kizárólag a szervezet tulajdonában lévő vagy általa bérelt gépjárművekhez, kisgépekhez kapcsolódó költségek számolhatók el, a szervezetnevére szóló számla alapján. (benzin, gázolaj, biodízel, gáz, hidrogén, stb.)
- **Fenntartási – és üzemeltetési anyagok** (a működési célt szolgáló bármely berendezés, vagy gép működéséhez szükséges egy éven belül elhasználódó anyagok (gépolaaj, zsineg, szárazelem, zsír, villanykörte, szög, várhatóan éven belül elhasználódó számítástechnikai eszközök: egér, billentyűzet, pendrive; egyéb irodai eszközök: evőeszköz, poharak, tálcák, törölköző stb. Amennyiben a számítástechnikai eszközök „csomagban”, számítógéppel együtt kerülnek megvásárlásra, akkor a számla egy összegben elszámolható.)
- **Munkaruha, védőruha, védőfelszerelés költsége** (kesztyű, arcmaszk, jelmez – pl. táncosok ruházata- sportmez, fizikai dolgozók munka-és védőruhája stb.)
- **Nyomtatvány, irodaszer:** (nyomtatványok: pénztárbizonylat, számla; papír-írószer: papír, írószer, iratrendező, boríték; egyéb ügyviteli fogyóeszközök: lyukasztó gép, tűzőgép, gémkapocs, stb.)
- **Szakkönyvek, előfizetési díjak:** (Adóújság, szótár, oktatáshoz szükséges kiadványok, CD jogtár, stb.)
- **Egyéb anyagköltség:** (Elsősegély láda, gyógyszer, hőmérő, virág, dekoráció stb.)

2. Szolgáltatások

2.1. Igénybevett szolgáltatások költségei

- **Szállítás, rakodás, raktározás költségei** (tehertaxi, taxi (személyszállítás, fuvar), segélyszállítmány átmeneti raktározása stb.)

- **Bérleti díjak** (iroda, helység, kirakat, eszköz, gépjármű, stb.)
- **Karbantartás költségei:** (bármely irodai, vagy a működést szolgáló eszköz, gép, egyedi javítása, vagy szerződés alapján folyamatos karbantartása stb.)
- **Posta, telefon, és kommunikációs költségek** (levélfeladás, pénz feladás díja, csomagfeladás díja, mobil, vezetékes, és internet telefon, forgalmi és előfizetési díjai, Internet előfizetés, mobil feltöltő kártya, - átszámlázott szolgáltatás esetén is, stb.)
- **Oktatás, továbbképzés költségei** (Adózási változásokról szóló tanfolyam, konferencia stb.)
- **Utazási és kiküldetési költségek:** Ezen a soron el számla ellenében, illetve a szervezet alkalmazottjához, tisztségviselőjéhez, megbízottjához kapcsolódó költségek számolhatók el, amennyiben azok a szervezet érdekében merültek fel.
 - a) **Magánszemély tulajdonában lévő gépjármű a szervezet érdekében történő használatának költségei** (Gépjármű kiküldetési rendelvénnyel alapján, az APEH által közzétett üzemanyagár és amortizációs költségátalánnyal számolva.) A munkába járáshoz kapcsolódó költségek itt nem számolhatók el, azokat a személyi jellegű ráfordítások között kell szerepeltetni.
 - b) **A szervezet tulajdonában, vagy bérleményében lévő gépjárművekhez** kapcsolódó költségek a szervezet nevére szóló számla és útnyilvántartás alapján (autópályadíj, parkolási díj) Autópályadíjat és a parkolás költségeit kizárólag a szervezet tulajdonában lévő vagy a bérelt járművek úthasználati- (autópálya matrica) és parkolási díja számolható gépjárművekkel kapcsolatban elszámolásukra nincs lehetőség!
 - c) **Tömegközlekedés költségei kiküldetési utasítás és menetjegyek csatolása alapján,** vagy a viteldíjakról szóló számla becsatolása mellett. (vasút, autóbusz, helyi tömegközlekedés stb.)
 - d) **Kiküldetéshez kapcsolódó szállásköltség** a szervezet nevére szóló szálláshely szolgáltatást tartalmazó számla alapján.
- **Egyéb igénybevett szolgáltatások költségei** (hangosítás, tagsági és partner kiadványok előállítási költsége, belépési adatlap stb. előállítása, hazai tagsági díjak, nevezési díj, pályázati díj, stb.)

2.2. Egyéb szolgáltatások

- **Hatósági, igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek**
- **Bankköltségek:** (forgalmi jutalék, zárlati díj, átutalások költsége stb.)
- **Biztosítási díjak** balesetbiztosítás, életbiztosítás, iroda biztosítás, gépjármű biztosítás, stb.

- **Hirdetési, és reklámköltségek** (médiahirdetések, 1%-os hirdetés költsége, szervezet tevékenységét bemutató kiadványok: évkönyv, szóróanyag, plakát, arculattervezés, hazai kiállításokon való részvétel stb..)
- **Könyvelési, bérszámfejtési, könyvvizsgálói, ügyvédi, munkavédelmi és egyéb szakértői díjak, üzemorvosi szolgáltatás díja**
- **Honlap fenntartás költségei** szerver bérleti díj, vagy a folyamatos feltöltés stb. díja

3. Személyi jellegű költségek

3.1. Bérköltség (Bérköltségként, és azok járulékaként csak a más forrásból (pl. munkaügyi központ támogatása, EU forrás stb.) nem támogatott bér és járulékrész számolható el.

- **Munkavállalók bruttó bére,**
- **Megbízásos jogviszonyban állók bruttó megbízási díja**

3.2. Személyi jellegű egyéb kifizetések

- **Reprezentációs költségek** (pogácsa, ásványvíz, védőital, virág, dekoráció, ajándék, stb.)
- **Költségtérítések:** Ezen a soron kizárólag a szervezet alkalmazottjának munkába járással kapcsolatos költségei számolhatók el. (saját gépkocsi használatának költségtérítése, autóbusz, vonat költségtérítés, illetve dolgozó részére fizetett költségátalány, közlekedési bérlet stb.)
- **Betegszabadság idejére eső bruttó bérköltség**
- **Béren kívüli juttatások:** (étkezési hozzájárulás, munkavállalók béren kívüli juttatásai: egészségpénztári befizetés, kiegészítő nyugdíjbiztosítás stb.)
- **Táppénz hozzájárulás** összege kivetés alapján
- **Természetbeni juttatások adója** (szja)

3.3. Munkaadók által fizetendő közterhek - Bérjárulékok

- **Nyugdíjbiztosítási járulék,**
- **Egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulék,**
- **Rehabilitációs hozzájárulás,**
- **Szakképzési hozzájárulás.**

A fejlesztési célra nyújtott támogatásoknál:

4. Tárgyi eszközök, szellemi termékek, immateriális javak

(Irodai gépek és berendezések: fénymásoló, multifunkcionális gépek, spirálozó gép, lamináló gép, iratmegsemmisítő, irodabútor, irodai hűtőgép, mikro sütő, kávéfőző, szőnyeg, függöny. Számítástechnikai eszközök: asztali és hordozható számítógép, monitor, nyomtató, szkennel, szünetmentes áramforrás, számítógépes hálózat. Kommunikációs és prezentációs eszközök: projektor, digitális fényképezőgép, vetítővászon, kamera, telefon, telefax, biztonsági eszközök: tűzoltó készülék, riasztórendszer stb.)

- Immateriális javak (irodai és ügyviteli szoftverek, honlap vagy annak fejlesztése, csatlakozási díjak, bérleti és használati jog)
- 100 ezer Ft alatti eszközök,
- 100 ezer Ft feletti eszközök

A támogatás felhasználása során arra kell törekedni, hogy az egyes felmerülő kiadások az elszámolás szabályait figyelembe véve megfelelően legyenek dokumentálva. (Ezért javasoljuk, hogy a megkötött támogatási szerződés rendelkezései alapján, az elszámolás dokumentációját folyamatosan, a megvalósítással párhuzamosan készítsék el. Így folyamatosan kontrollálható a teljesítés, és időben információt lehet szerezni az esetleges módosítást igénylő tételekről.)

Az elszámolás számlaösszesítő formanyomtatvánnyal történik, melyet az Önkormányzat részére meg kell küldeni.

Az összesítő nyomtatványt az alábbi tartalommal kérjük elkészíteni:

SZÁMLAÖSSZESÍTŐ

Kedvezményezett neve:

Sor- szám	Költség/ kiadásnem megjelölése	Számla/ bizonylat, kifizetési bizonylat sorszám	Teljesítés dátuma	Számla/ bizonylat kibocsátójának neve	Tárgy	Számla bruttó értéke	Támogatás- ból elszámolt összeg	Megj.
Összesen:								

Kitöltési segédlet

Sorszám: A számlaösszesítőn és a bizonylatokon szerepeltetett egyértelmű azonosításra szolgáló egyszerű sorszám.

Költség/kiadásnem megjelölése: Költség kategóriák megjelölése

Számla/Bizonylat sorszáma: Termék vásárlását, vagy szolgáltatás teljesítését igazoló számla esetén a számla sorszáma.

Belső saját előállítású bizonylat esetén az egyértelmű beazonosíthatóságot biztosító hivatkozás. Kiküldetési költség esetén a kiküldetési rendelvény száma, illetve hivatkozás az útnyilvántartásra, menetlevélre.

Támogatásból elszámolt összeg (Ft): Ebben az oszlopban a bizonylat összegéből a támogatási szerződés terhére elszámolt összeget kell megjeleníteni.

PÉLDÁK ZÁRADÉKOLÁSRA, HITELESÍTÉSRE


Helyes Példák
1000 Szent István tér, Budapest XI. 2.
7777315-525
Központi helye

KIADÁSI PÉNZTÁRBIZONYLAT Sorszám: **KE-N. № 4112**

Kelt: 2012.12.

Pénztár: fizessen az alábbiak szerint: Átkelmezett János -nak

~~2.425~~ Ft, azaz: ~~háromszázötvenöt forint~~

Költség/kiadásnemek jogcím	Könyvelési számszáma	Szöveg	Összeg		
			Ft		
		<u>másolatpapír vásárlás AIBED1447112 sz. száma</u>		<u>3.425</u>	
 <p>"Ebizonylat felhasználható a ... Ft összegben a ... nyilvántartási számú önkormányzati támogatás elszámolásához."</p> <p>ZÁRADÉKOLÁS</p>					
Bizonylat készítő: <u>Nitela János</u>	Ellenőrző/ellenőrző: <u>Rozsa Klára</u>	Utalványozó: <u>Yozsa László</u>	Megnevezés:	Összesen	<u>3.425</u>
Könyvelő: <u>Stóby Klára</u>	Pénzügyi: <u>Péngov Péter</u>	Az összeg átutalásának igazolása: <u>.....</u> SZERZŐI IGAZOLVÁNY SZÁMA:			

B: 3130 KIV. sz. - Irányelv: 1110 Kiv. sz. Budapest: 1554 P. sz. - 2006.02.01-től

VITK-ÉRTÉKESÍTŐI ÉS TÁRSASÁGI ÉRTÉKESÍTŐI ÉRTÉKESÍTŐI „NA. ZAKENCU” Kft. Szolnok Város, Jókai u. 2. sz. 1000 Helyi közértesítői és társasági értesítői Helyi közértesítői és társasági értesítői		Faktura VAT ORYOMAI		Biatka Tatrzauska 02.02.2009. 02.02.2009.	
Nyertes pályázó 1000 Szolnok város, Jókai u. 2.		Nr. 5 2009			
Mennyiség 1 db		Ár 32.270,- Ft		Összesen 32.270,- Ft	
Szolnok Város Önkormányzata Jókai u. 2. sz. 1000		Szolnok Város Önkormányzata Jókai u. 2. sz. 1000		Szolnok Város Önkormányzata Jókai u. 2. sz. 1000	

ZARABÉROLÁS

"E bizonylat elszámolható... Ft összegben a... nyilvántartási számú önkormányzati támogatás elszámolásához."



15. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnok Televízió Részvénytársaság és Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata között megkötött Kommunikációs együttműködési program módosításának jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc kérte a határozat mellékletét képező Kommunikációs Együttműködési program 5. Szervezési együttműködés pontjából a következő szövegrész törlését: „A támogatás megállapítását követően a támogatási előleggel a Zrt. minden év április 20-ig elszámol az önkormányzat felé.”

A napirendi pontot véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s :

Tóth Ferenc véleménye szerint sokszínűbb lenne, ha a közgyűlésben kisebbségben lévők véleménye is gyakrabban meg tudna jelenni, adott esetben éppen az önkormányzati kommunikációs program keretén belül.

Szalay Ferenc reagálásában elmondta, ennek eddig sem volt akadálya, és ezután sem lesz. A televízió nem zárkózik el semmiféle kommunikációs lehetőség biztosításától. Eddig sem tette, sőt külön kérésként fogalmazzák meg a televízió felé, hogy minél színesebben tudósítsanak.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 20 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 6 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

**71/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat
a Szolnok Televízió Részvénytársaság és Szolnok Megyei Jogú Város
Önkormányzata között megkötött Kommunikációs együttműködési
program módosításának jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. tv. (8) § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza.

1./ A közgyűlés egyetért a határozat mellékletét képező Kommunikációs együttműködési programban foglaltakkal és felhatalmazza a polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt program aláírására.

2./ A közgyűlés hatályon kívül helyezi a 24/2003. (II.27.) sz. közgyűlési határozatát, melyben a Szolnok Televízió Rt. és Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata között megkötendő kommunikációs együttműködési program elfogadásáról döntött.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő a megállapodás aláírására: 2010. március 26.

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
Dr. Kállai Mária alpolgármester
Szabó István alpolgármester
Dr. Szakali Erzsébet jegyző
Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Harcsa Béla ügyvezető, Szolnok TV Zrt.

71/2010. (III.25.) számú közgyűlési határozat melléklete

***Kommunikációs együttműködési program
(egységes szerkezetben a 2010. március 26-án kelt módosításokkal)***

mely egyrészről létrejött Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata, Szolnok, Kossuth tér 9. (képv.: Szalay Ferenc polgármester) másrészről a Szolnok TV Zrt., Szolnok, Szigligeti u. 1. között (képv.: Harcsa Béla cégvezető) az alulírt napon az alábbi feltételekkel:

1. A program célja

A Program célja, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a szolnoki polgárok közötti kapcsolatban a televíziós kommunikáció az alábbi elvek szerint valósuljon meg:

A Szolnok TV komplex egységes médiumként vállaljon szerepet a város közéletében, hiteles interaktív kommunikációs csatornaként váljon hivatkozási ponttá a közélet és a kultúra kérdéseiben a városlakók és az üzleti szféra számára.

A televíziós technika felhasználásával folytasson értékmegőrző tevékenységet azzal, hogy archiválja a város történéseit, közéleti személyiségeiről, kulturális eseményeiről készült műsorait.

A televízióknak a műsorszerkezettel lehetőséget kell adni a nézőknek, hogy megismerjék a tényeket és bekapcsolódjanak a probléma feltárásába.

A Szolnok TV olyan televízió legyen, mely nem csak az események követésével és azok archiválásával szolgálja a helyi kommunikációt, hanem aktívan vegyen részt a közéletben, időben és érzékenyen reagáljon a szolnoki polgárokat érintő kérdésekre.

Közszolgálati információ közlésével rendszeresen tájékoztassa a városlakókat, vegyen részt távoktatási programokban.

A program célja, hogy az együttműködés kereteinek megállapításával szavatolja a Szolnok TV műsorkészítési szuverenitását.

A kommunikációs együttműködési program megvalósítása során a felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a rádiózásról és televíziózásról szóló, többször módosított 1996. évi I. törvényben foglaltakat betartják.

2. A program időtartama

A program 2001. január 1-től indult és ezt követően folyamatos.

A felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a programot minden év február 28-ig felülvizsgálják és elvégzik a szükséges korrekciót.

3. A program garantált televíziós műsorfelületei

A közgyűlés megjelenései

A Szolnok TV minden nyilvános közgyűlést élő, egyenes adásban közvetít. A közvetítés során a megszólaló személyek nevét felirattal látja el. A feliraton a Polgármesteri Hivatal tájékoztatása szerinti név, pártállás és funkció szerepel.

Minden közgyűlés előtt ("Döntés előtt" című műsor) és után ("Döntés után" című műsor) a Szolnok TV bruttó 30 perces élő jellegű (vágatlan) műsört készít a közgyűlés legfontosabb döntéseiről és azok következményeiről.

A Szolnok TV semmiképpen nem szerkeszti, nem vágja és nem módosítja a közgyűlésről készült élő műsört. Kifogás, illetve észrevétel esetén a Polgári Törvénykönyvben leírtak szerint jár el.

A városi ünnepekről, hivatalos és protokolláris rendezvényekről, egyéb megjelenésekről a Szolnok TV tájékoztatja a városlakókat. A hivatalos nemzeti és városi ünnepek alkalmával a polgármester, vagy az őt helyettesítő alpolgármesterek beszédeit közvetíti, vagy tudósításban idéz belőle.

A Szolnok TV a megválasztott önkormányzati képviselők számára egy ciklusban legalább két alkalommal biztosít megjelenési lehetőséget.

A bizottságok megjelenései

Az önkormányzat tájékoztatása alapján a Szolnok TV legalább rövidhíres beszámolóban tudósít a bizottsági ülésekről. Amennyiben nagy érdeklődésre számot

tartó téma szerepel a napirendek között, a Szolnok TV riportműsort készít. A bizottsági szakban megemlített témák közül nagyon sok alkalmas a társadalmi vitára. Ez a döntéshozatalban jelenthet segítséget.

A Polgármester megjelenései

A Polgármester sajtótájékoztatóról a Szolnok TV tudósítást közöl.

A Polgármesteri Hivatal megjelenései

Minden olyan műsorban, ahol a hivatal tevékenysége, vagy dolgozói megszólíttatnak, a televízió helyet ad a nyílt párbeszédnek az érintett felek között.

A Hivatal véleményét a jegyző, illetve az általa felhatalmazott köztisztviselők, az egyes szakterületekért felelős igazgatók, osztályvezetők képviselik a Szolnok TV műsoraiban.

Egyéb felületek

A Szolnok TV biztosítja, hogy a heti hírösszefoglaló műsorát ("Vasárnapi aktuális") jelynelvi tolmácsolással készíti, melynek célja, hogy a fogyatékkal élő (halláskárosodott) polgárok is megfelelő mennyiségű és minőségű információt kapjanak. Ebben a hét jelentősebb eseményeit is feldolgozza. A Szolnok TV modern web portált működtet, melyen a lakosság számára archív jelleggel is biztosítja műsorai megjelenését. Interaktív teletextet üzemeltet elsősorban a lakosság azon rétegei számára, akik nem érik el a web-es felületet, illetve üzleti partnerei, lakossági apróhirdetők számára.

4. A Szolnok TV műsora

A program 1.) pontjában megfogalmazott elvek szerint, valamint az ORTT-vel kötött műsorszolgáltatási szerződésben foglaltak alapján a Szolnok TV műsoraiban legalább 51 %-os arányban szerepelnek közcélú műsorszámok.

A Szolnok TV műsorában a város kulturális, oktatási, tudományos és egyházi értékeit felmutató műsorszámok mellett megjelennek a szolnokiak mindennapi életvitelét segítő, a városlakók jogi és közéleti tájékozódását szolgáló, az egészséges életmódot, a környezetvédelmet, a természet- és tájvédelmet, a közbiztonságot és a helyi közlekedésbiztonságot elősegítő ismereteket terjesztő műsorszámok.

A Szolnok TV vállalja a helyi gazdasági szféra résztvevőinek, folyamatainak bemutatását. Lehetőséget biztosít a vallási és kisebbségi vélemények megszólalására, valamint bemutatja a Szolnokon élő hátrányos helyzetű csoportok életét. Folyamatosan bemutatja a város sportéletét. Készít gyermek- és ifjúsági műsorokat.

A Szolnok TV Zrt. az Országos Rádió és Televízió Testülettel kötött szerződése szerinti napi 24 órában sugároz műsort. Műsorrendjét úgy alakítja, hogy a nézőknek lehetőségük legyen a legoptimálisabb időpontokban a műsorát megtekinteni.

A kommunikációs együttműködési program semmilyen módon nem jogosítja fel az Önkormányzatot, annak tisztségviselőit, képviselőit a Szolnok TV műsorának formai és/vagy tartalmi elemeinek befolyásolására.

5. Szervezeti együttműködés

Támogatás

Az Önkormányzat a kommunikációs együttműködési program keretében évente rendszeresen támogatja a Szolnok TV működését, szükség szerint fejlesztési költségeit az éves üzleti tervben meghatározott módon. A támogatás mértékét költségvetésben határozza meg, előzetesen egyeztetve a Szolnok Televízió Zrt. vezetésével.

A televízió kiegyensúlyozott működése érdekében, az önkormányzati támogatás volumenéről évente dönt a Közgyűlés. Tárgyévben a költségvetés megállapítását megelőző időszakra az előző év azonos időszakában megvalósult támogatását folyósítja az önkormányzat. Az elszámolás a közcélú műsorpercekre vetített költségek tekintetében valósul meg. Az önkormányzat a támogatást negyedévente előre, a negyedév első hónapjának tizenötödik napjáig folyósítja a Zrt. megnevezett egyszerűlájára, de a tárgyévi első negyedéves támogatás mértéke csak az előző évi támogatás időarányos része lehet. A Szolnok TV Zrt. a támogatást kizárólag a kommunikációs együttműködési programban írtak megvalósítására használhatja fel.

6. Információ, menedzselés

A kommunikációs együttműködési program működésének alapvető feltétele az információáramlás hatékony megszervezése. Az önkormányzat televíziós szerepléseinek gyakorisága a napi, folyamatos kommunikációáramlás sávszélessége a kibocsátott információ mennyiségének függvénye.

Az önkormányzat a tisztségviselők programjáról, a készülő rendeletekről, a meghozott önkormányzati határozatokról folyamatosan és rendszeresen tájékoztathatja a kommunikációs partnerét.

7. Egyéb feltételek

A kommunikációs együttműködési program megvalósulásáért az aláíró felek egymás felé kölcsönösen felelősséggel tartoznak. A programtól csak közös megegyezéssel térhetnek el.

Jelen egységes szerkezetbe foglalt kommunikációs együttműködési programot Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 71/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozatával jóváhagyta.

Szolnok, 2010. március 26.

Szalay Ferenc
Szolnok Megyei Jogú Város
polgármestere

Harcza Béla
Szolnok Televízió Zrt.
cégvezető

16. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Andrási Imre ügyvezető

Szalay Ferenc kérte a 8. napirendi pontnál ismertetett módosításokat figyelembe venni. A Közgyűlés javasolja az ügyvezető igazgatónak, hogy a társaság fejlesztési, felújítási feladatainak finanszírozását a 2010. évben várható ÉAOP ipari parkokra kiírt pályázati lehetőségeit felhasználva biztosítsa.

A felügyelőbizottság véleménye az előterjesztés mögött megtalálható.

A napirendi pontot véleményezte a Városfejlesztési Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 19 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 4 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

**72/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat
a Szolnoki Ipari Park Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV tv. 80. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1.) Figyelemmel a társasági szerződés (alapszabály, alapító okirat) 10. fejezetében foglaltakra, a Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezető igazgatóját, hogy amennyiben a társaság üzleti tervében bemutatott értékesítés árbevétele és egyéb bevétele (az önkormányzattól származó tételeket kivéve) 10%-ot meghaladóan magasabb az üzleti tervben szereplő összegtől, és azt a társaság a Szolnok Város 2010. évi költségvetési koncepciójában megjelölt, kiemelt kiadások, személyi jellegű költségek, illetve beruházás, felújítás finanszírozására kívánja fordítani, abban az esetben felhasználás előtt az üzleti terv erre vonatkozó módosítását a Közgyűlés elé kell terjesztenie jóváhagyás céljából.

A Közgyűlés javasolja az ügyvezető igazgatónak, hogy a társaság fejlesztési, felújítási feladatainak finanszírozását a 2010. évben várható ÉAOP ipari parkokra kiírt pályázati lehetőségeit felhasználva biztosítsa.

2.) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat mellékletét képező Szolnoki Ipari Park Kft. 2010. évi üzleti tervét jóváhagyja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
Dr. Kállai Mária alpolgármester
Szabó István alpolgármester
Dr. Szakali Erzsébet jegyző
Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Szolnoki Ipari Park Kft. ügyvezetője



**SZOLNOKI IPARI PARK ÉS LOGISZTIKAI
SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT KFT.**



2010. ÉVI ÜZLETI TERV

Székhely: H - 5000 Szolnok, Jókai út 3.

Tel: 56/420-797; 510-438

Fax: 56/340-286

e-mail: info@ipariparkszolnok.hu

„Az Év Befektetőbarát Ipari Parkja 2008.”



**INVESTORS
OF THE YEAR 2008
AWARDS
2009
HUNGARY**

SZOLNOKI IPARI PARK KFT. 2010. ÉVI ÜZLETI TERVE

1. TULAJDONOSI ELVÁRÁSOK (PRIORITÁSOK)

Szolnok Megyei Jogú Város gazdaságpolitikájában egyik sarokpont a Szolnokon és kistérségében élők munkavállalási esélyeinek megteremtése, melynek egyik eszköze a Szolnoki Ipari Park. Fontos szempont a betelepülő cégek megbízhatósága, a létrehozott új munkahelyek száma és minősége, a környezetvédelmi szempontoknak megfelelő technológia alkalmazása, a technikai berendezések korszerűsége és színvonala.

A Szolnoki Ipari Park alapinfrastruktúrájának továbbfejlesztésével, a betelepülő nagybefektetők közműigényeinek biztosításával a működőtőke vonzó képességét fejlessze tovább.

2. A SZOLNOKI IPARI PARK KFT. CÉLJAI, ÉS A CÉLOK ELÉRÉSÉHEZ SZÜKSÉGES TEVÉKENYSÉGEK MEGHATÁROZÁSA:

A tulajdonosi elvárások alapján megfogalmazott céljaink:

- 2.1. A Szolnoki Ipari Park Kft. személyi feltételeinek biztosítása, a szervezeti működés szabályozottsága
- 2.2. A Szolnoki Ipari Park Kft. marketing tevékenységének erősítése (honlap fejlesztés, kiadványok, szórólapok készítése, a szakmai vásárokon és rendezvényeken való részvétel, az ipari parkok országos szervezeteivel való kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás, stb.)
- 2.3. Az infrastruktúrával ellátott területek értékesítése, bérbeadása munkahelyteremtés a gazdaság fellendítése érdekében. Sajnos a jelenleg kialakult gazdasági helyzet nem támogatja az ingatlan vásárlást és a beruházásokat, ez nem könnyíti meg a telkek értékesítését.

2.4. Az Ipari Park és a Kft. működéséhez szükséges anyagi erőforrások biztosítása (pályázatok révén elnyert támogatások, értékesítésből, bérbeadásból származó árbevételek növelése, hitel felvétele)

2.1 Személyi és szervezeti feltétele; ügyrendi és ügyviteli tevékenységek:

A Szolnoki Ipari Park Kft-ben jelenleg 4 főállású munkatárs dolgozik, az ügyvezető munkáját megbízásos jogviszony keretein belül látja el. 2010 év folyamán a volt cukorgyári területen indokolt egy gondok és egy karbantartó alkalmazása. A gondok alkalmazása vagyonvédelmi, míg a karbantartó alkalmazása üzemeltetési szempontból válik szükségessé. A felmerülő feladatok megoldásához a rendelkezésre álló személyi feltételek megfelelőek. A munkaköri leírások felülvizsgálata a változó feladatok fényében éves szinten szükséges.

A 2005. évben bevezetett ISO minőség- és környezetirányítási rendszernek megfelelő a működésünk, ezáltal az ügyrendi és ügyviteli tevékenységek hatékonyságát és szervezettségét, a betelepülő vállalkozások vevői elégedettségét folyamatosan mérni lehet. 2009. év folyamán a minősítő audit lefolytatásra került.

2.2 Reklám és marketing tevékenység fokozása:

A Szolnoki Ipari Park Kft. honlapja 2009. év óta megújult tartalommal és arculattal áll az érdeklődők rendelkezésére. Az új, tetszetős és modern formai és tartalmi kialakítással a potenciális betelepülő vállalkozások figyelmét és érdeklődését kívánjuk felkelteni magyar, német és angol nyelvű megjelenéssel.

A Szolnoki Ipari Park Kft. megismertetése és ismertségének megtartása érdekében évente többször jelenik meg szakmai folyóiratokban, részt vesz a lehetséges szakmai fórumokon, szakkiállításokon és konferenciákon. Céljaink között szerepel az ipari park külföldi vásárokon, kiállításon való megjelentetése, újabb befektető csoportok figyelmének felkeltése céljából.

2.3 Az infrastruktúrával ellátott területek értékesítése, bérbeadása; az Ipari Park és a Kft. működéséhez szükséges anyagi erőforrások biztosítása:

A cég működéséhez és fejlesztéséhez, a Szolnoki Ipari Park üzemeltetéséhez szükséges pénzeszközök az értékesített ill. bérbe adott ingatlanok árbevételéből, közvetített szolgáltatás végzéséből, valamint a közös költség bevezetéséből várhatóak.

A logisztikai központ bevétele bérbeadásból és logisztikai szolgáltatás végzéséből várható.

Tervezett költségek:

- A cég működési költségei (munkabér, járulékos költségek, irodaszerek, reprezentációs költségek, telefonköltségek, utazási költségek, stb.) az ipari parki területek, a logisztikai központ és a volt cukorgyári területek vonatkozásában.
- Marketing tevékenységhez kapcsolódó költségek (kiadványszerkesztés, honlapkarbantartás, hirdetések, konferenciák, kiállítások, rendezvények részvételi díjai, reklámanyagok készítése, stb.)
- Szakértői díjak
- Hatósági eljárások költségei
- Egyéb költségek
- A volt cukorgyári területek szükséges fejlesztése
- Logisztikai Központ fejlesztési (portaépület) költségei
- Logisztikai Központ működtetési költségei
- A volt cukorgyári terület működtetési költségei

2.4 Az infrastruktúrafejlesztés III-IV. ütemének befejezése, a potenciális betelepülők igényeinek és a rendelkezésre álló anyagi források igénybevételével

Az infrastruktúra III. ütem pénzügyi fedezetének megteremtésére a Szolnoki Ipari Park Kft pályázatot nyújtott be, mely támogatást a társaság elnyerte. Társaságunk ebből finanszírozza a beruházás nettó értékének közel felét, a másik felét pedig a Szolnok Megyei Jogú város Önkormányzata bocsátotta rendelkezésünkre. A fejlesztési projekt várható befejezése 2010. június 30.

Az Ipari Park Kft. akkor tudja saját forrásból a beruházás és fejlesztési hitelének utolsó 82.300.000.- Ft törlesztését teljesíteni, ha a vevőkkel szembeni követeléseai pénzügyileg realizálódnak. A kintlévőségeink rendezésében a városvezetés is jelentős szerepet vállal, folyamatos tárgyalásokkal. A korábbi várospolitikai célok figyelembevétele mellett, a telkek értékesítése bekerülési érték alatt történt, valamint a tervezett, jövőbeni telek értékesítésekben is benne rejlik a kockázat. A törlesztő részletekre fedezetet biztosít az önkormányzat által kibocsátott kötvény és a testület által elfogadott határozat.

Az Euro árfolyamának alakulása jelentős többlet kockázatot eredményez a Szolnoki Ipari Park Kft-nél.

2010. évi üzleti tervükben a fent leírtak ismeretében elég óvatosan terveztünk. A park állandó üzemeltetési költségei és a felvett hitelek és lízingek törlesztése és kamatai azonban folyamatosan jelentkeznek, melynek meg kell találnunk a finanszírozási formáit. A tervezett bevételek elmaradása esetén társaságunk átmenetileg fizetéképtelenné is válhat.

A menedzsment mindent megtesz a tervezett bevételek realizálódásának és az eredményesség érdekében.

Szolnok, 2010. március 10.

SZOLNOKI IPARI PARK ÉS
LOGISZTIKAI SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT KFT.

Andrási Imre
ügyvezető

SZOLNOKI IPARI PARK KFT

2010. ÉVI ÜZLETI TERV

+

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	2008. évi tény	2009. évi terv	2009. évi I-IX.hó tény	2009. évi várható tény	2010. évi terv
1	Ingyenértékesítés	197 302	143 665	97 088	97 088	13 800
2	Bérlési díj	107 334	119 428	93 897	123 382	123 611
3	Egyéb árbevétel	40 072	0	6 408	9 872	20 625
4	Közvetített szolgáltatások árbevétele (92.)	132 029	145 232	50 534	56 198	119 164
5	1 Belföldi értékesítés árbevétele	476 737	408 325	247 927	286 540	277 200
6	2 Exportértékesítés nettó árbevétele	0	0		-	
7	L Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	476 737	408 325	247 927	286 540	277 200
8	3 Saját termelésű készletek állományváltozása ±	0	0		-	-
9	4 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0		-	-
10	II. Aktivált saját teljesítmények értéke (±03+04)	0	0	0	0	0
11	III. Egyéb bevételek	77 514	15 000	22 258	31 856	55 000
12	ebből: visszatart értékvesztés	0	0		-	-
13	5 Anyagköltségek összesen	16 073	16 938	3 775	6 275	12 977
14	Posta, telefon költségek	1 147	1 255	960	1 278	1 348
15	Könyvvizsgálat	660	727	495	660	697
16	Karbantartási költségek	374	411	151	243	6 220
17	Hirdetés	1 927	2 077	1 934	2 219	2 187
18	Oktatás, továbbképzés	479	527	49	74	80
19	Utazási, kiküldetési költségek	1 227	1 350	1 437	1 910	2 017
20	Számviteli szolg.	5 660	6 226	4 468	4 303	6 385
21	Foglalk. eu. szolgáltatás	15	17	25	25	26
22	őgyvédi munkadíj	1 760	1 936	1 440	4 855	1 997
23	Tagdíj	250	275		150	150
24	Takarítás, szemét szállítás, energia költségek	78	86	58	61	1 282
25	Üzemanyag/kenőanyag költségek					
26	bérlési díj	6 613	431	457	624	1 300
27	Egyéb igénybe vett szolgáltatások	4 167	7 593	-1 298	4 456	5 944
28	ebből					
29	<i>feldhivatali költségek</i>	760	836	210	210	300
30	<i>szállítási költség (utalvány.posta)</i>	208	229		-	-
31	<i>szakértés</i>	200	220	480	480	507
32	<i>vízhasználat</i>	300	330	65	65	69
33	<i>igazgatási szolgáltatás</i>	72	79		-	-
34	<i>kaszállás</i>	1 004	1 104	492	492	1 175
35	<i>minőségbiztosítási audit</i>	295	325	241	241	254
36	<i>hozam működési klub</i>	350	385		350	370
37	<i>talaj-, vízvizsgálat</i>	203	223	44	44	300
38	<i>vagyonvédelem</i>					
39	<i>fordítás</i>	146	161	170	170	199
40	<i>terv másolás</i>	262	288		-	-
41	<i>egyéb (program bérlés, kiszállási díj ...)</i>	367	3 413	3 000	2 404	2 770
42	6 Igenybe vett szolgáltatások értéke	24 357	22 911	10 223	20 856	29 613
43	Bankköltség	1 523	2 005	1 549	2 155	2 276
44	Biztosítási díjak	870	957	1 290	1 617	1 710
45	Hatósági díjak	127	826	835	1 103	200
46	7 Egyéb szolgáltatások értéke	2 520	3 788	3 674	4 875	4 186
47	8 Eladott áruk beszerzési értéke	88 961	15 309			6 664
48	9 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	132 029	145 232	51 174	56 198	80 284
49	IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	263 940	204 178	68 846	88 204	133 724
50	Munkabérek	13 050	16 625	7 322	13 554	16 379
51	Megbízási díj	747	792	30	763	191
52	Tiszteletdíjak	2 160	2 290	1 836	2 880	720
53	10 Bérekösszege	15 957	19 707	9 188	17 197	17 290
54	Betegszabadság	0	0		-	-
55	Saját gépkocsi használat, útiköltség térítés	750	795	9	9	15
56	Kiküldetés, Napidíjak	563	597	314	314	400
57	Étkezési hozzájárulás és egyéb béren kívüli juttatások	432	458	324	625	1 293
58	Reprezentáció	712	755	113	119	126
59	Egyéb kiadás (pl. telefon saját használatra)	921	928	557	555	766
60	11 Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	3 378	3 533	1 317	1 822	2 600
61	12 Bérráfordítások	5 745	6 760	3 168	6 034	4 529
62	V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	25 080	30 000	13 673	25 053	24 419
63	VI. Értékcsökkenési leírás	79 124	84 588	56 108	74 882	107 882
64	Iparüzési adó	4 793	4 700		4 451	3 546
65						
66	Egyéb nem részl. ráfordítások	52 957	19 384	13 497	15 350	13 000
67	VII. Egyéb ráfordítások	57 750	24 084	13 497	19 801	16 546

SZOLNOKI IPARI PARK ÉS
LOGISZTIKA SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT KFT.

Sor- szám		A tétel megnevezése	2008. évi tény	2009. évi terv	2009. évi I- IX.hó tény	2009. évi várható tény	2010. évi tervek
68		ebből: értékesítés					
	A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)					
69			128 357	80 475	118 061	110 456	49 629
70	13	Kapott (járó) osztalék és részesedés					
71		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott					
72	14	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége					
73		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott					
74	15	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamny.					
75		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott					
76	16	Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek	1 648	1 553	1 647	1 801	1 000
77		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott					
78	17	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	1 247	1 247	352	757	-
79	VIII.	Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17)	2 895	2 800	1 999	2 558	1 000
80	18	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése					
81		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott					
82	19	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	102 713	93 758	53 463	65 142	42 298
83		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott					
84	20	Részesedések, értékp., bankbetétek értékesítése					
85	21	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	3 137	2 981	6 723	8 809	8 265
86	IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21)	105 850	96 739	60 186	73 951	50 563
87	B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	-102 955	-93 939	-58 187	-71 393	-49 563
88	C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY	25 402	-13 464	59 874	39 063	66
89	X.	Rendkívüli bevételek		18 700			
90	XI.	Rendkívüli ráfordítások					
91	D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI)	0	18 700	0	0	0
92	E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	25 402	5 236	59 874	39 063	66
93	XII.	Adófizetési kötelezettség					
94	F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	25 402	5 236	59 874	39 063	66
95	22	Eredménytartalék igénybe vétele osztalékra					
96	23	Jóváhagyott osztalék, részesedés					
97	G.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (±F+22-23)	25 402	5 236	59 874	39 063	66
Keltezés:		2010. március 10					

Sorszám	Munkatör megnevezése	Létszám (fő)	2008. év tény			2009. év várható			2010. év terv					
			Éves bérköltség (ezer Ft)	Bérijárlék (ezer Ft)	Béren kívüli juttatások (ezer Ft)	Éves bérköltség (ezer Ft)	Bérijárlék (ezer Ft)	Béren kívüli juttatások (ezer Ft)	Éves bérköltség (ezer Ft)	Bérijárlék (ezer Ft)	Béren kívüli juttatások (ezer Ft)			
	Foglalt munkavállalók összesen	4	7 823	2 686	1 849	10 556	3 608	1 942	8 935	3 127	1 002	11 587	3 073	1 880
1.	beruházási menedzser	1	3 776	1 297	919	5 267	1 801	967	4 210	1 473	486	4 366	1 109	680
2.	logisztikai vezető	1	4 047	1 389	930	5 289	1 807	975	4 619	1 617	498	4 792	1 112	700
3.	gondnok	1	0	0	0	0	0	0	106	37	18	1 029	362	250
4.	karbantartó	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 400	490	250
	Részmunkaidős munkavállalók összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.														
	Nyugdíjas munkavállalók összesen	1	4 307	1 476	924	5 311	1 815	991	4 619	1 618	506	4 792	1 133	720
6.	üzemeltetés vezető	1	4 307	1 476	924	5 311	1 815	991	4 619	1 618	506	4 792	1 133	720
	Állományon kívüliek összesen	6	3 827	1 333	560	3 840	1 337	600	3 643	1 289	314	911	323	0
7.	földmérő	1	387	147	0	400	151	0	37	15	0	100	34	0
8.	feb	3	720	258	0	720	258	0	720	258	0	720	258	0
9.	megbízási szerződés	1	0	0	0	0	0	0	726	254	0	91	31	0
10.	ügyszervezés	1	2 720	928	560	2 720	928	600	2 160	762	314	0	0	0
	Mindösszesen	11	15 957	5 495	3 333	19 707	6 760	3 533	17 197	6 034	1 822	17 290	4 529	2 600

Béren kívüli juttatások felsorolása
 melegeitel utalvány
 üdülési csekk
 kultúra utalvány

Szolnoki Ipari Park Kft beruházási és felújítási feladatainak összefoglaló adatai

Munkálat azonosító	Megnevezés	Kezdés éve	Befejezés éve	Teljes bekerítési költség összesen	Beruházás, felújítás teljes bekerítési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai				Közzétett döntés száma	Működési kiadások 2010. évre	Működési bevételek 2010. évre				
					Előző évben felhasználított összeg	2010. év	2010. év	2011. év	2012. év és azt követő évek javahata	2010. év				2011. év	2012. és következő évek		
1.		2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.
1. Beruházások																	
Folyamatosan lévő beruházások:																	
1	Ipari Park Infrastruktúra III-IV. item			1 000 000	887 766	118 234	0	0	84 476	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Bigge Ipari víz kőzműfejlesztési hozzájárulás			50 000	6 000	24 000	0	0	0	24 000	0	0	0	0	0	0	0
3				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Folyamatosan lévő összesen:			1 030 000	887 766	142 234	0	0	84 476	24 000	0	0	0	0	0	0	0
Indításra tervezett beruházások:																	
1	Buszvárók kialakítása az ipari park területén			0	0	5 000	0	0	0	5 000	0	0	0	0	0	0	0
2	Logisztikai Központ portáépítlet			0	0	25 000	0	0	0	25 000	0	0	0	0	0	0	0
3				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Indításra tervezett összesen:			0	0	30 000	0	0	0	50 000	0	0	0	0	0	0	0
	Beruházások összesen:			1 030 000	887 766	172 234	0	0	84 476	29 000	0	0	0	0	0	0	0

SZOLNOKI IPARI PARK ÉS LOGISZTIKAI SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT KFT.

Munkalap azonosító	Mégnevezés	Kedzés éve	Befejezés éve	Teljes bekerülési költség összesen	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költsége		2012. év és az előző évek		2010. év		2011. év		2012. és következő évek		Közzététel döntés száma	Működési kiadások	Működési bevételek 2010. évre
					Előző években felhasznált	2010. év	2011. év	2012. év és az előző évek	Külös forrás	Önkormányzati saját bevételek	Külös forrás	Önkormányzati saját bevételek	Külös forrás	Önkormányzati saját bevételek			
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	
2. Felújítások																	
Folyamatban lévő felújítások:																	
1	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Folyamatban lévő felújítások összesen:																	
		XXXXXX	XXXXXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Indításra tervezett felújítások:																	
1	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Új feladatok összesen:																	
		XXXXXX	XXXXXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felújítások összesen:																	
		XXXXXX	XXXXXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beruházások felújítások mindösszesen:																	
		XXXXXX	XXXXXX	1030000	887766	172234	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Folyamatban lévő beruházások adatlap

Fejlesztési feladat	
Folyamatban lévő beruházás	
1. Fejlesztési feladat megnevezése:	Ipari Park Infrastruktúra III-IV ütem

2. A fejlesztés költségvetési kihatása:

ezer Ft-ban

KIADÁS	2009. évig teljesített	2010. évi javaslat	2011. év	2012. és azt követő évek
A.) Felhalmozási kiadás				
beruházási kiadás	881 766	118 234		
felújítási kiadás				
Felhalmozási kiadás összesen	881 766	118 234	0	0
B.) Működési kiadás				
személyi juttatás				
járulékok				
dologi kiadás				
Működési kiadás összesen		0	0	

ezer Ft-ban

BEVÉTEL	2009. évig teljesített	2010. évi javaslat	2011. év	2012. és azt követő évek
A.) Felhalmozási források:				
<i>Támogatások:</i>				
SZMJV önkormányz	464 653			
NFÜ	419 653	84 476		
Támogatások összesen:	884 306	84 476	0	0
Saját forrás:	31 218			
Felhalmozási források összesen:	915 524	84 476	0	0
B.) Működési források:				
<i>Támogatások:</i>				
Támogatások összesen:		0	0	
Saját forrás:				
Működési források összesen:		0	0	

3. A fejlesztés helye

Szolnoki ipari park teljes területét érinti

4. A fejlesztés várható befejezési ideje

2010. június 30

5. A fejlesztési feladat megvalósítás helyzete

A SZMJV Polgármesteri Hivatala, mint alapító által a Szolnoki Ipari Park Kft-be apportált művelési ág alól kivont területek összközművesítését szolgáló beruházás, a befektetők igényeinek megfelelő területek kialakítása céljából.

SZOLNOKI IPARI PARK ÉS
LOGISZTIKAI SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT KFT.

ügyvezető

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Folyamatban lévő beruházások adatlap

Fejlesztési feladat	
Folyamatban lévő beruházás	
1. Fejlesztési feladat megnevezése:	Bige Ipari víz közműfejlesztési hozzájárulás

2. A fejlesztés költségvetési kihatása:

ezer Ft-ban

KIADÁS	2009. évig teljesített	2010. évi javaslat	2011 .év	2012 .és azt követő évek
A.) Felhalmozási kiadás				
beruházási kiadás	6 000	24 000		
felújítási kiadás				
Felhalmozási kiadás összesen	6 000	24 000	0	0
B.) Működési kiadás				
személyi juttatás				
járulékok				
dologi kiadás				
Működési kiadás összesen		0	0	

ezer Ft-ban

BEVÉTEL	2009. évig teljesített	2010. évi javaslat	2011 .év	2012 .és azt követő évek
A.) Felhalmozási források:				
<i>Támogatások:</i>				
Támogatások összesen:	0	0	0	0
Saját forrás:	6 000	24 000		
Felhalmozási források összesen:	6 000	24 000	0	0
B.) Működési források:				
<i>Támogatások:</i>				
Támogatások összesen:		0	0	
Saját forrás:				
Működési források összesen:		0	0	

3. A fejlesztés helye

Az ipari víz hálózat a teljes ipari park tekintetében

4. A fejlesztés várható befejezési ideje

2010. december 31

5. A fejlesztési feladat megvalósítás helyzete

Az ipari park területére betelepülő vállalkozások ipari víz ellátását társaságunk a Bige Holding vízkivételi művének használatával tudjuk ezt a feladatot ellátni. Ezt a lehetőséget közműfejlesztési, csatlakozási díj ellenében biztosítja számunkra a Bige Holding

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Indításra tervezett beruházások adatlap

Fejlesztési feladat	
Indításra tervezet beruházás	
1. Fejlesztési feladat megnevezése:	Buszvárók kialakítása az ipari park területén

2. A fejlesztés költségvetési kihatása:

ezer Ft-ban

KIADÁS	2009. évig teljesített	2010. évi javaslat	2011. év	2012. és azt követő évek
A.) Felhalmozási kiadás				
beruházási kiadás	0	5 000	0	0
felújítási kiadás	0	0	0	0
Felhalmozási kiadás összesen	0	5 000	0	0
B.) Működési kiadás				
személyi juttatás		0		
járadékok		0		
dologi kiadás				
Működési kiadás összesen		0	0	

ezer Ft-ban

BEVÉTEL	Teljes bekerülési költség	2010. évi javaslat	2011. év	2012. és azt követő évek
A.) Felhalmozási források:				
<i>Támogatások:</i>				
Támogatások összesen:	0	0	0	0
Saját forrás:	0	5 000		
Felhalmozási források összesen:	0	5 000	0	0
B.) Működési források:				
<i>Támogatások:</i>				
Támogatások összesen:		0	0	
Saját forrás:				
Működési források összesen:		0	0	

3. A fejlesztés helye

Szolnoki Ipari Park területe

4. A fejlesztés várható befejezési ideje

2010.12.31

5. A fejlesztési feladat céljának ismertetése

Az ipari park területén buszmegálló kialakítása, mely az ott betelepült vállalkozások munkavállalóinak kulturált fel- és leszállását biztosítaná, ami jelenleg nem megoldott

6. A fejlesztési feladat előkészítettsége

	szükséges		nem szükséges
	van	nincs	
1. Rendezési tervbe illeszkedés			X
2. Egyeztetés a fejlesztésben érintett külső illetékesekkel	X		
3. Tulajdonviszonyok rendezése			X
4. Koordináció			X
5. Részletes költségbecslés	X		
6. Tanulmányterv/ engedélyezési terv	X		
7. Hatósági engedélyek	X		
8. Közbeszerzési eljárás szükségessége	X		
9. Közbeszerzési eljárás folyamata	X		
10. Kivitelező kiválasztása/ vállalkozási szerződés megkötése		X	
11. Kiviteli terv		X	
12. Bérazott terv	X		
13. Lebonyolító	X		
14. Műszaki ellenőr kiválasztása	X		
15. Beruházási alapokmány rendelkezésre állása			X
16. Üzemeltető	X		

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Indításra tervezett beruházások adatlap

Fejlesztési feladat	
Indításra tervezet beruházás	
1. Fejlesztési feladat megnevezése:	Logisztikai Központ portaépület

2. A fejlesztés költségvetési kihatása:

ezer Ft-ban

KIADÁS	2009. évig teljesített	2010. évi javaslat	2011. év	2012. és azt követő évek
A.) Felhalmozási kiadás				
beruházási kiadás		25 000		
felújítási kiadás				
Felhalmozási kiadás összesen	0	25 000	0	0
B.) Működési kiadás				
személyi juttatás				
járadékok				
dologi kiadás				
Működési kiadás összesen		0	0	

ezer Ft-ban

BEVÉTEL	Teljes bekerülési költség	2010. évi javaslat	2011. év	2012. és azt követő évek
A.) Felhalmozási források:				
<i>Támogatások:</i>				
Támogatások összesen:	0	0	0	0
Saját forrás:		25 000		
Felhalmozási források összesen:	0	25 000	0	0
B.) Működési források:				
<i>Támogatások:</i>				
Támogatások összesen:		0	0	
Saját forrás:				
Működési források összesen:		0	0	

3. A fejlesztés helye

Logisztikai központ

4. A fejlesztés várható befejezési ideje

2010.12.31

5. A fejlesztési feladat céljának ismertetése

Logisztika központ területén folyó tárolás, ki- és berakodás örzött körülményeinek biztosítása. Öltöző és tisztalkodási lehetőség biztosítása. A logisztikai központból származó bevételek meglévő szinten tartásához illetve a fejlesztésének elengedhetetlen feltétele

6. A fejlesztési feladat előkészítettsége

	szükséges		nem szükséges
	van	nincs	
1. Rendezési tervbe illeszkedés	X		
2. Egyeztetés a fejlesztésben érintett külső illetékesekkel	X		
3. Tulajdonviszonyok rendezése		X	
4. Koordináció			X
5. Részletes költségbecslés	X		
6. Tanulmányterv/ engedélyezési terv	X		
7. Hatósági engedélyek	X		
8. Közbeszerzési eljárás szükségessége		X	
9. Közbeszerzési eljárás folyamata		X	
10. Kivitelező kiválasztása/vállalkozási szerződés megkötése		X	
11. Kiviteli terv		X	
12. Beárazott terv		X	
13. Lebonyolító	X		
14. Műszaki ellenőr kiválasztása	X		
15. Beruházási alapokmány rendelkezésre állása		X	
16. Üzemeltető	X		

SZOLNOKI IPARI PARK ÉS
LOGISZTIKAI SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT KFT.

ügyvezető

Szolnok, 2010. március 10



Szolnoki Ipari Park Kft.



SZOLNOK INDUSTRIAL PARK AND LOGISTICAL CENTER LTD

Szolnok Megyei Jogú Város
Önkormányzata

Szolnok
Kossuth tér 9.

Tisztelt Önkormányzat!

A Szolnoki Ipari Park Kft. alapító okiratában előírt véleményezési kötelezettségem értelmében a Szolnoki Ipari Park Kft. 2010. évi üzleti tervét elfogadásra javaslom.

Szolnok, 2010. március 11.

SZOLNOKI IPARI PARK ÉS
LOGISZTIKAI SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT KFT.

Andrási Imre
ügyvezető

Székhely: H - 5000 Szolnok, Jókai u. 3.
Levél cím: H - 5001 Szolnok, Pf: 250
Tel: 36-56/510-438; 420-797
Fax: 36-56/340-286
e-mail: szollak1@chello.hu



17. napirendi pont:**Előterjesztés a Szollak Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására****Előadó:** Andrási Imre ügyvezető

Szalay Ferenc: Kérte a 8. napirendi pontál ismertetett módosításokat figyelembe venni.

A napirendi pontot véleményezte a Városfejlesztési Bizottság és a Pénzügyi Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Véleménye szerint az önkormányzat a Szolnoki Ipari Park Kft.-n keresztül tudja a munkahelyteremtést támogatni. Olyan fejlesztési program indult el, amely nemcsak Szolnok város, hanem a térség jövőjét is meghatározza.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 19 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 4 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

**73/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat
a Szollak Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV tv. 80. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1.) Figyelemmel a társasági szerződés (alapszabály, alapító okirat) VII. fejezetében foglaltakra, a Közgyűlés felkéri a társaság ügyvezető igazgatóját, hogy amennyiben a társaság üzleti tervében bemutatott értékesítés árbevétele és egyéb bevétele (az önkormányzattól származó tételeket kivéve) 10%-ot meghaladóan magasabb az üzleti tervben szereplő összegtől, és azt a társaság a Szolnok Város 2010. évi költségvetési koncepciójában megjelölt, kiemelt kiadások, személyi jellegű költségek, illetve beruházás, felújítás finanszírozására kívánja fordítani, abban az esetben felhasználás előtt az üzleti terv erre vonatkozó módosítását a Közgyűlés elé kell terjesztenie jóváhagyás céljából.

2.) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat mellékletét képező Szollak Vagyonkezelő Kft. 2010. évi üzleti tervét jóváhagyja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
Dr. Kállai Mária alpolgármester
Szabó István alpolgármester
Dr. Szakali Erzsébet jegyző
Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Szollak Kft. ügyvezetője

SZOLLAK KFT. 2010. ÉVI ÜZLETI TERVE

A Szollak Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített neve: SZOLLAK Kft. 1993. évben kezdte meg működését a Szolnoki Ingatlankezelő és Távhőszolgáltató Kft szétválásával, jogutódként.

A társaság tulajdonosa Szolnok Megye Jogú Város Önkormányzat 100 %-os tulajdoni hányaddal.

Székhelye: 5000. Szolnok, Jókai út 3.,
telephelyei: 5000. Szolnok, Arany J. u. 2.
5000. Szolnok, Ady E u. 11
5000. Szolnok, Széchenyi krt 127.
5000. Szolnok, Abonyi u. 55.
5000. Szolnok, Körösi u 2.
5000. Szolnok, Ságvári krt. 6.

A társaság jegyzett tőkéje: 5.000 eFt.

A társaság ügyvezető igazgatója András Imre, a Felügyelő Bizottság 3 fővel működik.

A társaság tevékenységei az önkormányzati lakás és nem lakás bérlemények kezelése, bérleti díjának beszedése, a kezelt ingatlanok értéknnyilvántartása a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának megbízásából, valamint társasházak közös képvisellete, építőipari beruházások bonyolítása, tervezése és műszaki ellenőrzése.

A társaság fő tevékenységét, az önkormányzati ingatlanok kezelését az ingatlanok tulajdonosával a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatával kötött és minden évben aktualizált keretszerződés alapján végzi.

Bérlemény kezelésnél 2009. évre bevezettük a készpénz-átutalási beszedéssel történő díjbeszedést, amitől a fizetési morál javulását és költségmegtakarítást várunk.

2007. október 01-től társaságunk üzemeltetésébe kerültek a szolnoki piacok is, ahol nem csak az ingatlankezelői feladatokat látjuk el, hanem a piacok működtetése is cégünk feladata.

2008. január 01-től a Szollak Kft üzemelteti a ravatalozót és gondozza a közéleti sírkerteket. A ravatalozó helyszíni működtetésére 2008. évben pályázatot írtunk ki, melynek nyertese 2022. április 30-ig üzemelteti a ravatalozót. 2009. évben a ravatalozó felújításának tervezését társaságunk megkezdte.

Jelenleg nem látszik pályázati lehetőség a ravatalozó szükséges felújítására, azonban a Szollak Kft és az üzemeltető egyeztetése alapján egy lehetséges forrás az előre hozott üzemeltetési díj fizetés, mely fedezetet nyújthat a felújítás költségeire.

A panel program keretében az önkormányzat ajánlásával, az egyedi társasházak megbízásai alapján a 2009. évben benyújtott nyertes pályázatokhoz kapcsolódóan lebonyolítjuk a közbeszerzési eljárásokat, elvégezzük a műszaki ellenőrzéseket, elkészítjük az elszámolásokat.

Társaságunk tovább szeretné növelni a kezelésében lévő társasházak számát, melynek realitását a bonyolult törvényi szabályozás biztosíthatja. A társasházak tulajdonosai közül egyre kevesebben vállalják a közös képvisellel járó feladatokat, mivel a törvény előírásai miatt ez olyan teljes körű számviteli, adózási és jogi ismereteket is igényel, amellyel kevesen rendelkeznek.

Szerződés alapján egész évben társasházi tanácsadást adunk a hozzánk forduló lakosoknak, közös képviselőknek.

2010. március 01-től társaságunk szerződést kötött a Katolikus egyházzal a temető parkfenntartásáról.

Az ebből származó várható bevétel az egyéb árbevételek között szerepel, míg a kapcsolódó kiadások a személyi jellegű ráfordítások és az anyagjellegű szolgáltatások között szerepelnek.

2010. évi üzletpolitika célkitűzések

A Szollak Kft. 2010. évi alapvető üzletpolitikai céljai a következők

- A fő tevékenységként végzett önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás célú helyiségek, ingatlanok kezelésének minőségi javításával, gördülékenyebbé, hatékonyabbá tenni a bérlő – tulajdonos – kezelő közötti információáramlást, adatszolgáltatást.
- Tovább kell folytatni a Polgármesteri Hivatal különböző Igazgatóságaival kialakult korrekt kapcsolat alapján a társaság profiljába illő egyéb feladatok ellátását, melyeket a társaság megbízható módon, a tulajdonos érdekeit szem előtt tartva tud végezni.
- Cégünk piacvezető szerepének megtartása a panel pályázatok területén, beleértve a pályázatírást, a közbeszerzési eljárás lebonyolítását, a műszaki ellenőrzést és a statisztikai elszámolást.
Ezt a tevékenységet szeretnénk olyan módon végezni, hogy mind az Önkormányzat, mind az érintett házak lakói elégedettek legyenek a munkával.
- Az önkormányzati intézményeknél folyó felújítási munkálatok előkészítésében, műszaki ellenőrzésében a társaság szerepét megőrizni, megerősíteni.
- A társaság célja a piacon a körülmények javítása, melynek keretében újabb bevilágító ablak sor kerül felújításra. Ez javítja mind az árusok, mind a vásárlók helyzetét. Szeretnénk visszaállítani a piac, mint vásárló hely presztisét, melyet a bevásárló

központok és a buszpályaudvar felújítási időszaka jelentősen csökkentett. Amennyiben ez nem sikerül, minimális célkitűzésünk a jelenlegi állapot fenntartása.

- . A ravatalozó üzemeltetésével kapcsolatban a legfontosabb célkitűzés a felújítás, melynek során a szertartások színvonala emelkedhet a kegyeletüket leróni kívánó hozzátartozók, barátok, ismerősök számára, valamint a munka végzés körülményei is javulnának.
- A temető gondozásával kapcsolatos feladatokat szeretnénk a temetői látogatók, az ott munkát végzők megalégedésére végezni, a temetői szabályzat betartatása mellett.

Terv adatok

Tervezésnél a várható 2009. évi adatokat vettük figyelembe, mivel társaság mérlegkészítési időpontja február 28., az üzleti terv készítése megelőzte a könyvvizsgálatot ezért a tervezés bázisadatai is változhatnak, mely a 2010. évi adatokon is módosíthat.

Bevételek

Árbevételek

Az önkormányzat bevételek tervezésénél a 2010. évi költségvetési rendelet tervezéséhez biztosított adatokat vettük figyelembe.

A közös képviseletnél 5,6 % emelést kívánunk érvényesíteni, mely a társasházi közgyűlések után realizálódhat. Ennél kockázati tényező, hogy a társasházi közgyűlések elfogadják-e az emelést, ez a sor csak 2010. május után tervezhető teljes biztonsággal.

A bonyolítás bevételeinél a 2009. évről áthúzódó, szerződött munkák és a már tárgyalás alatt lévő várható bevételek kerültek beállításra.

A piac bevételét az önkormányzati rendelet módosításban elfogadott 4% mértékű emeléssel terveztük.

A ravatalozó bevételénél az üzemeltetési díjra a szerződésben foglalt összeg került tervezésre.

A temetőgondozás adatait a temetőgondnokság által részünkre biztosított adatokból vélelmeztük, mivel nem állt rendelkezésünkre saját tapasztalati adat.

Egyéb bevételek

A 5,6 % várható szolgáltatói fogyasztói árindex mértékű emelést terveztük a már meglévő bevételi forrásokra, illetve új bevételi forrással kalkuláltunk.

Anyagjellegű ráfordítások

Az anyagjellegű ráfordításoknál átlagosan 5,6 %-os emelést terveztünk.

Természetesen a bonyolítás bevételeihez kapcsolódó költségeket ugyanúgy mint a bevételeknél az ismert költségek alapján terveztük

Személyi jellegű ráfordítások

A bérköltség soron 4 % béremelést terveztünk, mely reál bér csökkenést eredményez a fogyasztói árindex várható mértéke alapján. Szeretném kiegészítésként megjegyezni, hogy a

munkavállalóink egy része minimálbér, illetve garantált bérminimum vagy ezeket csak minimálisan meghaladó jövedelmet keres.

Itt szerepel a temetőgondnokságtól átvett és elbocsátott munkavállalók bére, felmentési időre járó bére és végkielégítése.

A személyi jellegű egyéb kifizetéseknél a súlyponti tételt, a béren kívüli juttatásokat 2009. évi szinten hagytuk. A juttatások egy része folyamatosan, havonta kifizetésre kerül, míg a másik rész a társaság eredményes működésének függvényében kerülhet kifizetésre. Amennyiben a társaság bevétele elmarad a tervezettől, úgy ezek nem kerülnek kifizetésre.

Értécsökkenési leírás

A meglévő eszközállomány várható értécsökkenése mellé, néhány szükséges kis értékű tárgyi eszköz beszerzését kalkuláltuk.

Egyéb ráfordítások

Egyéb ráfordítások között az adók képezik az összeg jelentős részét.

Pénzügyi műveletek eredménye

A pénzügyintézet által várható fizetett kamat szerepel.

A társaság jövőbeni helyzete

A társaság célkitűzése a tulajdonos Önkormányzattal való szoros és kölcsönös megalázkodás alapuló együttműködés továbbvitele, az önkormányzat azon feladatainak elvégzésében való részvétel, amely a társaság tevékenységi körébe beleillik.

A társaság célja, hogy a város területén lévő és épülő önálló társasházak közös képviselőjének terén még nagyobb piaci részesedést szerezzen.

Szeretnénk a folyamatban lévő panel programok lebonyolítását minden érintett fél elégedettsége mellett végezni.

Szolnok, 2010. március 10

SZOLLAK Nyilvános Rt.
5000 Szolnok, Jókai u. 3.

.....
Andrási Imre
ügyvezető igazgató

SZOLLAK KFT
2010. ÉVI ÜZLETI TERV

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	2008. évi tény	2009. évi terv	2009. évi I-IX. hó tény	2009. évi várható tény	2010. évi terv
1	Ingtatlankezelés árbevétele	75 806	84 951	64 352	85 501	85 501
2	Társasházkezelés árbevétele	55 755	58 100	43 751	58 216	61 240
3	Önkormányzat szerz. szerinti árbevétele	3 987	3 170	1 581	2 860	2 860
4	Bonyolítási díj, műszaki ellenőrzés	149 220	49 344	65 662	88 203	20 435
5	Egyéb árbevételek piac. ravatalozó nélkül	2 974	8 831	3 309	4 680	38 120
6	piac bevétel	45 980	44 255	35 567	46 660	49 080
7	ravatalozó	18 666	4 583	4 583	4 583	4 583
8	Közvetített szolgáltatások árbevétele (92.)	134 341	137 612	83 910	122 878	115 906
9	I. Belföldi értékesítés árbevétele	486 729	390 846	302 715	413 581	377 725
10	Exportértékesítés nettó árbevétele	-	-	-	-	-
11	I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	486 729	390 846	302 715	413 581	377 725
12	3 Saját termelésű készletek állományváltozása ±	-200	-	-	-	-
13	4 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	-	-	-	-	-
14	II. Aktivált saját teljesítmények értéke (±03+04)	-200	-	-	-	-
15	III. Egyéb bevételek	1 200	1 274	197	2 473	2 943
16	ebből: visszairt értékvesztés	20	-	-	-	-
17	5 Anyagköltségek összesen	12 819	14 214	9 888	14 195	14 535
18	Posta, telefon költségek	2 957	3 140	2 085	2 982	3 058
19	Könyvvizsgálat	600	638	370	530	518
20	Karbantartási költségek	4 352	4 351	2 097	2 864	3 826
21	Hirdetés	327	806	808	991	1 030
22	Oktatás, továbbképzés	1 790	1 875	598	2 882	3 310
23	Utazási, kiküldetési költségek	1 419	1 522	908	1 355	1 349
24	Számviteli szolg.	0	-	-	-	-
25	Foglalk. et. szolgáltatás	500	522	450	650	634
26	Takarítás, szemét szállítás	11 173	11 334	8 302	12 435	12 193
27	Házfelügyelői szolgáltatás	7 753	8 231	5 166	7 765	7 424
28	Egyéb igénybe vett szolgáltatások	131 590	32 360	54 147	84 293	41 474
29	ebből					
30	távfelügyelet, biztonsági szolgálat, takarítás	4 732	10 000	7 716	10 288	10 864
31	szoftver haszn. díj, hozzáférés	831	1 000	785	1 047	1 105
32	internet	116 385	550	410	547	578
33	tervezés, műszaki ellenőrzés, bontás, kapcs. szolg.	45	16 430	41 807	68 007	3 276
34	utalványok költségei	424	900	800	899	949
35	Munkvédelem	165	180	135	180	190
36	egyéb	9 008	3 300	2 494	3 325	24 512
37	6 Igénybe vett szolgáltatások értéke	162 461	64 779	74 931	116 747	74 816
38	Bankköltség	2 493	2 588	2 270	3 089	3 208
39	Biztosítási díjak	1 107	1 235	1 371	1 454	2 163
40	Hatósági díjak	488	566	54	143	350
41	7 Egyéb szolgáltatások értéke	4 088	4 389	3 695	4 686	5 721
42	8 Eladott áruk beszerzési értéke	0	-	-	-	-
43	9 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	134 341	137 612	93 556	122 601	115 906
44	IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	313 709	220 994	182 070	258 229	210 978
45	Munkabérek	90 689	92 666	53 565	82 761	101 985
46	Megbízási díj	10 830	11 384	4 867	5 152	-
47	Tiszteletdíjak	0	-	-	-	1 230
48	10 Bérköltség összesen	101 519	104 050	58 432	87 913	103 215
49	Betegszabadság	503	543	386	606	750
50	Saját gépkocsi használat, útiköltség térítés	2 042	2 227	1 024	1 247	1 500
51	Kiküldetés, Napidíjak	121	129	-	50	70
52	Étkezési hozzájárulás és egyéb bérén kívüli juttatások	9 361	7 508	6 572	16 430	13 917
53	Reprezentáció	485	400	51	148	100
54	Egyéb kifizetés (pl. telefon saját használatra)	2 592	6 900	1 526	1 868	2 400
55	11 Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	15 104	17 707	9 589	20 349	18 737
56	12 Bérjárulékok	35 691	35 775	20 363	29 072	36 315
57	V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	152 314	157 532	88 344	137 334	158 267
58	VI. Értékcsökkenési leírás	2 578	2 397	1 847	2 327	2 374
59	Iparüzési adó	6 791	6 685	4 020	5 561	4 812
60	Egyéb nem részl. ráfordítások	7 713	3 398	4 859	8 051	4 600
61	VII. Egyéb ráfordítások	14 504	10 083	8 879	13 612	9 412
62	ebből: értékvesztés					
63	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)	4 624	1 114	21 772	4 552	363
64	13 Kapott (járó) osztalék és részesedés	-	-	-	-	-
65	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-	-
66	14 Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége	-	-	-	-	-
67	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-	-
68	15 Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamny.	-	-	-	-	-
69	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-	-

SZOLLAK Vagyonkezelő Kft
5000 Szolnok, Jókai u. 3

Sor- szám		A tétel megnevezése	2008. évi tény	2009. évi terv	2009. évi I-IX. hó tény	2009. évi várható tény	2010. évi terv
70	16	Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek	1 096	1 121	1 549	2 606	2 000
71		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott		-	-	-	
72	17	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei		-	-	-	
73	VIII.	Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17)	1 096	1 121	1 549	2 606	2 000
74	18	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése		-	-	-	
75		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott		-	-	-	
76	19	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások		-	-	-	
77		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott		-	-	-	
78	20	Részeseések, értékp., bankbetétek értékvesztése		-	-	-	
79	21	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai		-	-	-	
80	IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21)	0	-	-	-	-
81	B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	1 096	1 121	1 549	2 606	2 000
82	C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY	5 720	2 235	23 321	7 158	1 637
83	X.	Rendkívüli bevételek					
84	XI.	Rendkívüli ráfordítások	410	410	165	165	-
85	D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI)	- 410	- 410	- 165	- 165	-
86	E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+C+D)	5 310	1 825	23 156	6 993	1 637
87	XII.	Adófizetési kötelezettség	1 047	292		1 119	262
88	F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+E-XII)	4 263	1 533	23 156	5 874	1 375
89	22	Eredménytartalék igénybe vétele osztalékra					
90	23	Jóváhagyott osztalék, részeseedés					
91	G.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (+F+22-23)	4 263	1 533	23 156	5 874	1 375
Keltezés:		2010.március 10					

SZOLLAK Vagyonkezelő Kft.
5000 Szolnok, Jókai u. 3

Munkakörök részletezése

Sorszám	Munkakör megnevezése	Létszám (fő)	2008. év tény			2009. év terv			2009. év várható			2010. év terv		
			Éves bérköltség (ezer Ft)	Bérráruk (ezer Ft)	Béren kívüli juttatások (ezer Ft)	Éves bérköltség (ezer Ft)	Bérráruk (ezer Ft)	Béren kívüli juttatások (ezer Ft)	Éves bérköltség (ezer Ft)	Bérráruk (ezer Ft)	Béren kívüli juttatások (ezer Ft)	Éves bérköltség (ezer Ft)	Bérráruk (ezer Ft)	Béren kívüli juttatások (ezer Ft)
	Főállású munkavállalók összesen	47	83 493	29 167	8 393	86 287	29 633	6 679	77 323	26 122	12 733	95 118	33 501	12 923
1.	technikusok	8	14 473	5 035	1 566	14 757	5 061	1 073	12 272	4 228	2 077	13 509	4 789	1 957
2.	ingatlankezelési ügyintéző	12	17 091	5 919	2 004	17 879	6 480	1 369	15 808	5 426	2 631	17 353	6 151	2 513
3.	jogi ügyintéző	2	2 964	1 082	327	3 312	1 107	281	2 571	934	555	2 939	1 046	426
4.	piac üzemeltető	2	3 967	1 082	311	4 352	1 505	354	3 454	1 234	693	3 900	1 386	565
5.	mértékkiadó	2	2 387	889	214	2 771	1 096	276	2 571	924	533	2 739	992	404
6.	helypénzszedő	3	2 106	797	240	2 513	821	253	1 687	635	384	1 977	706	287
7.	díjbeszedő	2	2 786	1 021	386	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.	pénzügyi ügyintéző	3	4 938	1 742	590	5 492	1 823	432	4 337	1 533	832	4 861	1 727	704
9.	műszaki vezető	3	11 241	3 941	531	11 836	3 484	861	9 621	3 330	1 668	10 626	3 768	1 539
10.	gazdaság vezető	1	3 401	1 226	309	3 861	1 407	278	3 654	916	535	2 889	1 024	404
11.	humánpolitikai vezető	1	3 599	1 293	185	3 849	1 404	276	3 652	914	532	2 888	1 024	404
12.	csoporvezető	3	11 118	3 903	1 298	11 762	3 981	877	9 640	3 325	1 665	10 618	3 765	1 538
13.	házelügyelő	3	3 422	1 237	432	3 903	1 464	349	3 256	1 099	532	2 880	1 017	416
14.	ügyvezető	1	0	0	0	0	0	0	4 800	1 624	96	14 040	4 914	1 362
15.	üzemeltetés vezető	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 400	480	404
16.	temetőgondnokság létszámcsokk.	1	866	378	108	1 070	399	136	848	300	128	882	309	128
	Rész munkaidős munkavállalók összesen	1	866	378	108	1 070	399	136	848	300	128	882	309	128
16.	helypénzszedő	1	866	378	108	1 070	399	136	848	300	128	882	309	128
	Nyugdíjas munkavállalók összesen	10	6 330	2 484	740	5 863	2 115	693	5 795	2 038	1 056	5 985	2 093	866
17.	műszaki ügyintéző	1	446	237	144	650	260	208	1 044	366	306	1 044	364	150
18.	éjjeltőr	3	1 572	619	112	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19.	mértékkiadó	2	1 151	476	138	1 501	534	160	1 358	471	210	1 412	494	205
20.	helypénzszedő	4	3 161	1 152	346	3 712	1 321	325	3 393	1 201	540	3 529	1 235	511
	Állományon kívüliek összesen	4	10 830	3 662	120	10 830	3 628	0	4 430	1 484	0	1 230	412	0
21.	vezető tisztviselő	1	9 600	3 233	120	9 600	3 216	0	3 200	1 072	0	0	0	0
22.	felügyelő bizottság	3	1 230	429	0	1 230	412	0	1 230	412	0	1 230	412	0
	Mindösszesen	62	101 519	35 691	9 361	104 050	35 775	7 508	88 396	29 944	13 917	103 215	36 315	13 917

Béren kívüli juttatások felsorolása
 étkezési utalvány
 üdülési csekk
 kultúra utalvány
 internet

SZOLLÁK Kft. beruházási és felújítási feladatainak
összefoglaló adatai

Munkalap azonosító	1.	2.	3.	4.	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai				15.	16.	17.	
					5.	6.	7.	8.	9.	10.				11.
		Kézdés éve	Befejezés éve	Teljes bekerülési költség összesen	Első év felhasznált összeg	2010. év	2011. év	2012. év és azt követő évek javasoltna	2010. év felhalmozási forrás	Önkormányzat saját bevétele	Önkormányzat felhalmozási forrás	Önkormányzat saját bevétele	Működési kiadások 2010. évre	Működési bevételek 2010. évre
I. Beruházások														
Folyamatban lévő beruházások:														
1				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Folyamatban lévő összesen:														
Indiásra tervezett beruházások:														
1				0	50 000	0	0	0	50 000	0	0	0	1 724	1 724
2				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Indiásra tervezett összesen:														
Beruházások összesen:														
1 724 1 724														

Munkalap azonosító	I.	Megnevezés	Kérdés éve	Befejezés éve	Teljes bekerülési költség összesen	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költsége		Beruházás, felújítás fedezet				Közgyűlési döntés száma	Működési kiadások	Működési bevételek 2010. évre		
						Előző években felhasznált	2010. év és azt követő évek	2010. év		2011. év					2012. és következő évek	
								Külső forrás	Önkormányzati saját bevételek	Külső forrás	Önkormányzati saját bevételek				Külső forrás	Önkormányzati saját bevételek
2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	
2. Felújítások																
Folyamatban lévő felújítások:																
1		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
12		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
13		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
14		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
15		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
16		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
17		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
18		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Folyamatban lévő felújítások összesen: xxxxxxxx xxxxxxxx																
Indításra tervezett felújítások:																
1		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
12		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
13		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
14		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
15		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
16		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
17		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Új feladatok összesen: xxxxxxxx xxxxxxxx																
Felújítások összesen: xxxxxxxx xxxxxxxx																
Beruházások felújítások mindösszesen: xxxxxxxx xxxxxxxx																
													1 724	1 724	1 724	

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Indításra tervezett beruházások adatlap

Fejlesztési feladat	
Indításra tervezet beruházás	
1. Fejlesztési feladat megnevezése:	Ravatalozó épületének felújítása

2. A fejlesztés költségvetési kihatása:

ezer Ft-ban

KIADÁS	2009. évig teljesített	2010. évi javaslat	2011. év	2012. és azt követő évek
A.) Felhalmozási kiadás				
beruházási kiadás	0	50 000	0	0
felújítási kiadás	0	0	0	0
Felhalmozási kiadás összesen	0	50 000	0	0
B.) Működési kiadás				
személyi juttatás		500		
járadékok		0		
dologi kiadás		1 224		
Működési kiadás összesen		1 724	0	

ezer Ft-ban

BEVÉTEL	Teljes bekerülési költség	2010. évi javaslat	2011. év	2012. és azt követő évek
A.) Felhalmozási források:				
<i>Támogatások:</i>				
Támogatások összesen:	0	0	0	0
Saját forrás:	50 000	50 000		
Felhalmozási források összesen:	50 000	50 000	0	0
B.) Működési források:				
<i>Támogatások:</i>				
Támogatások összesen:		0	0	
Saját forrás:		1 724		
Működési források összesen:		1 724	0	

3. A fejlesztés helye

Szolnok, Körösi út 2

4. A fejlesztés várható befejezési ideje

2010. szeptember 30

5. A fejlesztési feladat céljának ismertetése

Jelenlegi ravatalozó épület állapotjavító, karbantartási, felújítási munkája, akadálymentesítése. Gépészeti felújítása

6. A fejlesztési feladat előkészítettsége

	szükséges		nem szükséges
	van	nincs	
1. Rendezési tervbe illeszkedés			X
2. Egyeztetés a fejlesztésben érintett külső illetékesekkel	X		
3. Tulajdonviszonyok rendezése			X
4. Koordináció			X
5. Részletes költségbecslés		X	
6. Tanulmányterv/ engedélyezési terv		X	
7. Hatósági engedélyek		X	
8. Közbeszerzési eljárás szükségessége		X	
9. Közbeszerzési eljárás folyamata		X	
10. Kivitelező kiválasztása/ vállalkozási szerződés megkötése		X	
11. Kiviteli terv		X	
12. Beárazott terv		X	
13. Lebonyolító	X		
14. Műszaki ellenőr kiválasztása	X		
15. Beruházási alapokmány rendelkezésre állása			
16. Üzemeltető	X		

Szolnok, 2010. március 10

SZOLLAK Vagyonkezelő Kft
5000 Szolnok, Tótkai út 2

ügyvezető igazgató

Házkezelőség
Díjbeszedő Csoport
Jogi Csoport
Titkárság

Jókai út 3.
Jókai út 3.
Jókai út 3.
Arany J. út 2.

Tel.: 56/510-880
Tel.: 56/510-887
Tel.: 56/410-300
Fax: 56/340-286

Hiv. szám:
Ügyintéző: Kardosné
Telefonszáma:
Melléklet:

Tárgy: Ügyvezetői nyilatkozat

Levél száma: C2278 /2010

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata


Szolnok
Kossuth tér 9.

Tisztelt Önkormányzat!

A SZOLLAK Vagyonkezelő Kft. alapító okiratában előírt véleményezési kötelezettségem értelmében a társaság 2010. évi üzleti tervét elfogadásra javaslom.

Szolnok, 2010. március 11.

SZOLLAK Vagyonkezelő Kft.
5000 Szolnok, Jókai u.


Andrási Imre
ügyvezető ig.

18. napirendi pont:**Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására****Előadó:** Csatári István vezérigazgató

Szalay Ferenc kérte a 8. napirendi pontnál ismertetett módosításokat figyelembe venni.

A napirendi pontot véleményezte a Városfejlesztési Bizottság, a Pénzügyi Bizottság és a Pénzügyi Bizottság támogatta az előterjesztés elfogadását, a Városfejlesztési Bizottság nem támogatta.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc megköszönte a Városfejlesztő Zrt. munkáját, ugyanis nagyon komoly tervező, pályázat előkészítő, pályázat író és menedzselési munkát végeznek, amelyek nélkül a városfejlesztési és különféle rehabilitációs projektek nem tudnának működni.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 20 fő – 15 igen szavazattal, 1 ellenszavazat, 4 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

74/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat**a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2010. évi üzleti tervének jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV tv. 80. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1.) Figyelemmel a társasági szerződés (alapszabály, alapító okirat) VII. fejezetében foglaltakra, a Közgyűlés felkéri a társaság vezérigazgatóját, hogy amennyiben a társaság üzleti tervében bemutatott értékesítés árbevétele és egyéb bevétele (az önkormányzattól származó tételeket kivéve) 10%-ot meghaladóan magasabb az üzleti tervben szereplő összegtől, és azt a társaság a Szolnok Város 2010. évi költségvetési koncepciójában megjelölt, kiemelt kiadások, személyi jellegű költségek, illetve beruházás, felújítás finanszírozására kívánja fordítani, abban az esetben felhasználás előtt az üzleti terv erre vonatkozó módosítását a Közgyűlés elé kell terjesztenie jóváhagyás céljából.

2.) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat mellékletét képező Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2010. évi üzleti tervét jóváhagyja.

Értesülnek:

Szalay Ferenc polgármester
 Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
 Dr. Kállai Mária alpolgármester
 Szabó István alpolgármester
 Dr. Szakali Erzsébet jegyző
 Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság vezérigazgatója

A SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ ZRT
ÜZLETI TERVE 2010. ÉVRE

1.Vezetői összefoglaló

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 23/2008. (II.21.) sz. közgyűlési határozatával az egyes önkormányzati és városfejlesztési feladatok ellátására részvénytársaságot alapított Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság néven. A 2010. január 1. hatállyal az Alapító Okirat módosításra került. a jogszabályi változások miatt és az alapítás óta eltelt időszak tapasztalatai alapján szükséges változások is módosításra kerültek.

A TÁRSASÁG CÉGNEVE ÉS SZÉKHELYE

A Társaság cégneve: Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

A Társaság rövidített cégneve: Szolnoki Városfejlesztő Zrt.

A Társaság székhelye: 5000, Szolnok, József Attila út 83.

Vezérigazgató: Csatári István

A TÁRSASÁG ALAPÍTÓ RÉSZVÉNYESE

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Székhelye: 5000, Szolnok, Kossuth tér 9.

Képviselő: Szalay Ferenc polgármester

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 327/2009. (XII.17.) sz. közgyűlési határozata az önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaságai társasági szerződéseinek felülvizsgálatáról elnevezésű közgyűlési határozata módosította a társaság alapszabályát valamint alapító okiratát, az ügyvezetésre, az igazgatóságra, valamint a felügyelő bizottságra vonatkozóan az alábbiak szerint:

A részvénytársaság ügyvezetését a Vezérigazgató látja el. Ügyvezetésnek minősül a Társaság irányításával összefüggésben szükséges mindazon döntések meghozatala, amelyek törvény vagy az Alapító Okirat alapján nem tartoznak a Társaság legfőbb szervének vagy más társasági szervnek a hatáskörébe.

FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

A részvénytársaságnál 3 tagú Felügyelő Bizottság működik a részvénytársaság ügyvezetésének ellenőrzése céljából.

Tagjai:	Horváth Péter
	Magyar Béla
	Andrási Imre

A TÁRSASÁG CÉLJA, TEVÉKENYSÉGI KÖRE

A Társaság célja:

A Társaság az önkormányzat szervezeti eszköze komplex városfejlesztési elképzelései megvalósítására. Az önkormányzat operatív városfejlesztő tevékenységének célja egy adott városrész (városfejlesztési akcióterület) vegyes összetételű fizikai, funkcionális, társadalmi gazdasági szövetének létrehozása vagy megújítása (város rehabilitáció) a maga komplexitásában. A feladata az akcióterület összehangolt fejlesztésének megvalósításának koordinálása a komplex városfejlesztési akciótervben – akcióterületi tervben – foglaltaknak megfelelően.

A Társaság főtevékenysége:

71.12'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás

A 100 %-os önkormányzati tulajdonú vagy vegyes tulajdonú gazdasági társaság, mint az önkormányzat városfejlesztő szervezetének formája, a hazai és az európai tapasztalatok szerint egyaránt az önkormányzati fejlesztések hatékony eszközének bizonyult. A rendszer működésének lényege, hogy egyrészt a társaság piaci viszonyok között a magánvállalkozásokra jellemző rugalmassággal dolgozik, másrészt tevékenysége az önkormányzat számára teljes mértékben „átlátszó”. Ennek biztosítéka az önkormányzat többségi tulajdonosi pozíciója. A másik nagyon fontos elem, hogy bár a társaság piaci viszonyok között működik, tevékenysége mégsem tekinthető kimondottan profit-orientáltak. Az önkormányzattól kapott megbízásokat ugyanis a társaság az önkormányzat számlájára hajtja végre, így az akció nyeresége – adott esetben persze természetesen a veszteség is – az önkormányzatot illeti. A városfejlesztő társaság az egyes akciók végrehajtására külön szerződést – tervezési és megvalósítási megállapodást – köt az önkormányzattal, amely így – a megbízói helyzetét részletesen definiáló szerződésből adódóan – rálátása folyamatosan ellenőrizni tudja a társaság városfejlesztő tevékenységét, és szükség esetén a beavatkozásra is megvan minden lehetősége. A városfejlesztő társaság feladatát, tevékenységi körét az IVS-ben feldolgozott összes városfejlesztési akció ismeretében lehet pontosan meghatározni, hiszen minden egyes fejlesztés speciális feladatok megoldását kívánja meg. Egy tipikus fejlesztési akció megvalósítása során a fejlesztő társaság az alábbi fő feladatokat látja el:

- a megvételre kijelölt ingatlanok megvásárlása (üzleti tárgyalások lebonyolítása, szerződések előkészítése és megkötése),
- a területelőkészítési munkák irányítása (bontások, közműépítési munkák elvégzése, ingatlanrendezéssel kapcsolatos feladatok ellátása az építési telkek kialakítása érdekében),
- a közterületek rendezési munkáinak irányítása (tervek elkészítése, kivitelezési munkák pályáztatása, megrendelése, a munkálatok folyamatos ellenőrzése, az elkészült munkák átvétele),
- az Önkormányzat beruházásában megvalósuló egyes létesítmények (pl. közintézmények, szociális lakás stb.) esetében a beruházói feladatok ellátása (terveztetés, kivitelezési munkák pályáztatása, megrendelése, a munkálatok folyamatos ellenőrzése, az elkészült munkák átvétele),
- a magánvállalkozások építési tevékenységének koordinálása (javasolt funkciók, beépítési formák megvalósulásának elősegítése),
- az akció mindenkor pénzügyi egyensúlyának biztosítása (a szükséges pénzforrások megszerzése, pályázatok elkészítése, esetleges bankhitelek felvétele),
- adminisztratív, információs feladatok ellátása (kapcsolattartás az Önkormányzattal, a Hivatal ügyosztályaival, lakossággal, vállalkozókkal, bankokkal).

A Társaság és az Önkormányzat által kötött, a Közgyűlés által elfogadott többször módosított keretszerződésekben további feladatok is meghatározásra kerültek, mely szerint a város által benyújtott egyéb fejlesztésekre irányuló projektek sikeres megvalósításában való részvétel. A társaság feladatait az alábbiakban határozták meg:

- Megvalósíthatósági tanulmány elkészítése
- A pályázathoz tartozó műszaki dokumentáció elkészítése (Építési engedélyezési tervdokumentáció elkészítése, Részletes műszaki leírás, Tervezői árazott és árazatlan költségvetés elkészítése, A közműnyilatkozatok beszerzése, Rehabilitációs szakmérnök alkalmazása)
- A pályázattal kapcsolatos összes dokumentáció elkészítése, az Irányító Hatósággal való kapcsolattartás

A társaság további feladatai közé tartozik új projektek generálása. Az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok egyéb lehetséges hasznosításának felkutatása. Ennek kapcsán valósulhat meg a Városháza pincéjének átalakítása.

A városfejlesztés több éves – gyakran egy évtizednyi időtartamon át tartó – folyamata során jelentős összegű infrastrukturális beruházások valósulnak meg. Ez önmagában is élénkítőleg hat a helyi építési vállalkozók tevékenységére, hiszen ezeket a munkákat a fejlesztő társaság megbízása alapján ők végzik el. Az igazi gazdaságélénkítő hatás azonban azáltal jelentkezik, hogy a városfejlesztési akciók nyomán ingatlanfejlesztési projektek megvalósítására (építési beruházásokra) nyílik lehetőség, amelyek összességükben az infrastrukturális beruházások sokszorosát érhetik el, megrendelést biztosítva a helyi építőipari vállalkozásoknak, egyben sok új munkahelyet teremtve. A tapasztalatok szerint a privát vállalkozások szívesen kapcsolódnak be az önkormányzati irányítású városfejlesztési akcióba. Ebben az esetben ugyanis az egyes építési vállalkozások előkészítése nem elszigetelten, egy-egy objektumra (pl. egy társasházra, vagy szállodára) koncentráltan történik, hanem az önkormányzat egy nagyobb összefüggő területet, az akcióterületet, módszeresen felértékelő összehangolt fejlesztése keretében. Az adott ingatlan-projekt megvalósításához szükséges építési telket a fejlesztő társaság alakítja ki és értékesíti a legkülönbözőbb ingatlanfejlesztési projektek megvalósítói számára. A fejlesztő társaság előzőleg az érvényes rendezési tervek előírásainak és az ingatlanpiaci keresletnek megfelelően

- megszerzi az önkormányzat számára a fejlesztés megvalósításához, az új építési telkek kialakításához nélkülözhetetlen ingatlanok tulajdonjogát,
- megépíti az egyes építési telkek beépítési feltételeinek biztosításához szükséges közműveket, utakat,
- kialakítja a rendezett közterületeket, zöldfelületeket,
- elvégzi a szükséges bontásokat és kihelyezéseket,
vagyis minden olyan műszaki és jogi feltételt biztosít, amely szükséges ahhoz, hogy
- az építési vállalkozások biztonságosan tudjanak kalkulálni és
- az ingatlan projektek egy folyamatosan javuló minőségű, felértékelődő városi területen valósulhassanak meg.

Ez a megoldás a következőket segíti:

- kisebb tőkével rendelkező – pl. lakásépítési – vállalkozások számára is kezelhető építési lehetőségeket lehet teremteni, ahol az egyes építési projektek átláthatóak, jól kezelhető méretűek, és biztonságosan finanszírozhatóak,
- mivel a környezet minősége folyamatosan javul és az ingatlanértékek emelkednek, a fejlesztett terület nagy számban vonzza az építési vállalkozásokat,
- a fejlesztett területen egymás közelében megvalósuló építési beruházások felerősítik a potenciális ingatlanbefektetők érdeklődését újabb ingatlan-projektek megvalósítása iránt,
- az így beinduló építési vállalkozások jól kezelhető projekt-finanszírozási és biztonságos hitel-kihelyezési lehetőséget nyújtanak a finanszírozó pénzintézetek számára.

2.Cselekvési Terv 2010 évre

2.2. IVS-ben meghatározott feladatok

2.2.1 „Szolnok a Tisza Fővárosa városközpont rehabilitáció” kiemelt projekt

Szolnok Város közgyűlése 2008. október 25.-i ülésén a 297/2008. (IX.25.) sz. közgyűlési határozatával jóváhagyta a Szolnoki Városfejlesztő Zrt-vel a város-rehabilitációs fejlesztési elképzelések megvalósítása érdekében kötendő megállapodást. A Magyar Köztársaság Kormánya 2008. november 19.-i ülésén a benyújtott projekt javaslatot akciótervi nevesítésre érdemesnek találta.

A projekt kapcsán 2009-ben elkészült a végleges akcióterületi terv, elkészültek az engedélyes tervek. Átadásra kerültek a műfüves pályák, valamint elkészült a felújított öltözőépület a Tiszaligetben. A támogatási szerződés megkötésére 2009. szeptember 30-án került sor. A kerékpáros- és gyalogos híd kapcsán a közbeszerzési eljárás lefolytatásra, a kivitelezői szerződés megkötésére került. Jelenleg a kivitelezés folyik. A Verseggy Ferenc Gimnázium homlokzat felújítása kapcsán a közbeszerzési eljárás előkészítése történt meg.

A megállapodásban foglaltaknak megfelelően a következő feladatok elvégzése szükséges 2010-ben:

- közbeszerzési eljárások lebonyolításában való közreműködés
- a kivitelezői szerződés (Verseggy Ferenc Gimnázium homlokzat felújítás) előkészítése
- a kivitelezési munkálatok megkezdése után a jelentések, elszámolások elkészítése határidőre leadása
- projekt ügyfélszolgálat üzemeltetése, nyilvánosság biztosítása
- PR, marketing tevékenység folytatása
- folyamatos kapcsolattartás a projektgazdával, a közgyűlés tájékoztatása a megvalósításról
- ütemezés szerint a projekt befejezése 2010, ezért elkészítésre került a zárójelentés és az ehhez kapcsolódó dokumentáció

Feladat megnevezése	2010. év
Végleges akcióterületi terv elkészítése	---
Projekt menedzsment	11 450 000,- Ft
Marketing	9 125 000,- Ft
Rendezvények lebonyolítása	3 875 000,- Ft
Projekt ügyfélszolgálat	2 730 000,- Ft
Összesen:	27 180 000,- Ft

2.2.2 „Szandaszőlősi decentrum létrehozása” kiemelt projekt

Szolnok Város közgyűlése a belvárosi rehabilitációval azonos megállapodásban jóváhagyta az új Szandaszőlősi városközpont létrehozására benyújtott kiemelt projekttel kapcsolatos projekt menedzseri feladatok végzését a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. részére. A pályázat a belvárosi rehabilitációval azonos időben került benyújtásra, nevesítésére 2009. augusztus 5-én került sor. A projekt megvalósítása saját felelősségre megkezdődött. Ennek keretében a festő utcák útburkolatának elkészítése és a kapcsolódó vízelvezető árkok kiépítése történt meg. A támogatási szerződés megkötése 2010 első félévében várható. 2010-ben a projekt kapcsán elvégzendő feladatok:

- jogerős építési engedélyek beszerzése
- előkészítés a támogatási szerződés megkötésére a projektgazda (SZMJV Önkormányzata), és a támogató között
- közbeszerzési eljárások előkészítése, közreműködés a lebonyolításban
- a kivitelezői szerződések előkészítése
- a kivitelezési munkálatok megkezdése után a jelentések, elszámolások elkészítése határidőre leadása
- projekt ügyfélszolgálat üzemeltetése, nyilvánosság biztosítása
- PR, marketing tevékenység folytatása
- folyamatos kapcsolattartás a projektgazdával, a közgyűlés tájékoztatása a megvalósításról
- ütemezés szerint a projekt befejezése 2010, ezért elkészítésre került a zárójelentés és az ehhez kapcsolódó dokumentáció

Feladat megnevezése	2010. év
Projekt menedzsment	9 000 000,- Ft
Marketing	8 800 000,- Ft
Rendezvények lebonyolítása	9 050 000,- Ft
Projekt ügyfélszolgálat	2 000 000,- Ft
Műszaki ellenőrzés	3 500 000,- Ft
Könyvvizsgálat	2 000 000,- Ft
Összesen:	34 350 000,- Ft

2.2.3 Széchenyi lakóváros rehabilitáció kiemelt projekt

A megyei jogú városok számára kiemelt projektként benyújtható város rehabilitációs témájú pályázatok két akció tervi időszakra oszlanak. 2007-2008-as akciótervi időszakra Szolnok Város benyújtotta a kiírásnak megfelelő pályázatát, a 2009-2010-es akciótervi időszakra vonatkozóan pedig kijelölte a fejlesztendő városrészeket. Az adott időszakban is kettő rehabilitációs témájú kiemelt projektjavaslat kerül benyújtásra. Ezek közül az egyik a szolnoki Széchenyi városrész rehabilitációja. A Szolnoki Városfejlesztő Zrt.-nek a kijelölt területre vonatkozóan közgyűlési jóváhagyás után a következő feladatokat kell végrehajtania:

- fejlesztési javaslat elkészítése, közgyűlés elé terjesztése
- jóváhagyás után előzetes akcióterületi terv elkészítése
- pályázat összeállítása, közgyűlés elé terjesztése
- pályázat benyújtása az irányító hatósághoz
- hiánypótlás összeállítása, jóváhagyás utáni benyújtása
- nevesítés után végleges akcióterületi terv elkészítése

Feladatok megnevezése	tsz aláírásáig	2010
Előkészítés költségei (előzetes és végleges akcióterületi terv)	7.200.000	---
Előkészítés költségei (beruházások tervezése)		---
Menedzsment	10.000.000	15.000.000
Műszaki ellenőrzés		18.000.000
Könyvvizsgálat		6.000.000
Marketing tevékenység elvégzése	4.000.000	7.000.000
Civil program alap		10.715.000
Rendezvények lebonyolítása	6.000.000	6.000.000
Nyilvánosság biztosítása	2.000.000	2.000.000
ÖSSZESEN:	29.200.000	64.715.000

2.2.4 Nyugati városrész szociális rehabilitáció kiemelt projekt

A város rehabilitációs témájú pályázatokban kötelező elemként jelenik meg szociális típusú elem, amely Szolnok esetében a Tücsök és Hangya úton található önkormányzati lakásoknak, és azok környékének a megújítását jelenti. Szolnok városának hosszabb ideje húzóó megoldatlan problémája az említett terület fejlesztése, így most kiváló lehetőség kínálkozik ennek megoldására. A projektben a Városfejlesztő Zrt,-nek a következő feladatokat kell végrehajtania:

- fejlesztési javaslat elkészítése, közgyűlés elé terjesztése
- jóváhagyás után előzetes akcióterületi terv elkészítése
- pályázat összeállítása, közgyűlés elé terjesztése
- pályázat benyújtása az irányító hatósághoz
- hiánypótlás összeállítása, jóváhagyás utáni benyújtása
- nevesítés után végleges akcióterületi terv elkészítése
- a projekt előkészítése a szerződéskötésre

Feladat megnevezése	tsz aláírásáig	2010. év
Előkészítés költségei (előzetes és végleges akcióterületi terv)	6.000.000	-
Előkészítés költségei (beruházások tervezése)	5.000.000	-
Zrt menedzsmnt	2.000.000	3.000.000
Könyvvizsgálat		1.250.000
Mérnök munka (műszaki ell, közmű, Roma Műv. Ház felújítás)		2.500.000
Mérnök munka (műszaki ell lakóépület rehabilitáció)		-
Marketing	1.000.000	1.500.000
Rendezvények lebonyolítása	500.000	1.000.000
Projekt-ügyfélszolgálat	500.000	1.500.000
Összesen:	15.000.000	10.750.000

2.2.5 EGT/Norvég finanszírozási mechanizmus „Környezettudatos nevelés, és a fenntarthatóság pedagógiája” című projekt

Szolnok Város közgyűlése a 358/2008. (XI.27.) sz. közgyűlési határozattal jóváhagyta a Szolnoki Városfejlesztő Zrt.-vel kötött keretmegállapodás kiegészítését, melynek értelmében a Zrt. a sikeres lebonyolítása érdekében a következő feladatokat látja el:

- a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak elkészítése, nyilvántartása
- a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása
- pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása
- a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések elkészítése
- projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése
- projekt menedzsment biztosítása
- a projektmenedzsment munkájához szükséges eszközök és anyagok beszerzése: árajánlatok bekérése, értékelése, szállító kiválasztása, megrendelő elkészítése, beszerzés
- tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása: hirdetőtáblák, plakátok, információs anyagok (prospektus, szóróanyag) és honlap készítése, rendezvények megszervezése és lebonyolítása
- a projekttel kapcsolatos teljes körű adminisztráció biztosítása
- Önkormányzat által választott könyvvizsgáló felkérése, munkájához szükséges dokumentumok biztosítása
- pályázati alapok kezelése
- Vizsgálati és Monitoring Bizottság üléseinek összehívása (alprojektenként 1-1 ülés) és lebonyolítása
- kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a nyertes pályázókkal, támogatási szerződések előkészítése, módosítása, kezelése
- a projekt megvalósításán dolgozó pályázók folyamatos segítése információval, technikai segítségnyújtással
- pályázatok elszámolási dokumentumainak befogadása, feldolgozása, monitoringra bocsátása, monitoring szakértők megbízása, munkájuk koordinálása

2.2.6 „Agóra „projekt

Szolnok Város Közgyűlése 358/2008. (XI.27.) sz. közgyűlési határozattal jóváhagyta. 43/2010. (II.25.) sz. közgyűlési határozat módosította a Szolnoki Városfejlesztő Zrt.-vel kötött keretmegállapodás kiegészítését, melynek értelmében a város a Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program 1.2.1/08/1 kódszámú „AGÓRA multifunkcionális közösségi központok és területi közművelődési tanácsadó szolgálat infrastrukturális feltételeinek kialakítása” pályázati konstrukciójára benyújtott projektet első, majd második körben is támogatásra érdemesnek ítélték. A támogatási szerződés megkötésére várhatóan 2010. március végén kerül sor. A gyors, rugalmas és zökkenőmentes megvalósítás érdekében a Közgyűlés a társaságot az alábbi feladatokkal bízta meg:

- Információs pont létrehozása
- Rendezvények, konferenciák szervezése
- Nyilvánossággal kapcsolatos feladatok ellátása (Marketing tevékenység, rendezvény sorozatok szervezése, kiadványok készítése)
- Az önkormányzat városfejlesztési elképzeléseinek összeegyeztetése az Integrált Városfejlesztési Stratégiával (IVS), a pályázati konstrukcióval, a benyújtandó pályázatok műszaki tartalmával
- A nyertes pályázat fejlesztésének végrehajtása, ill annak koordinálása
 - folyamatmenedzsment szoftver beszerzése, használata.
 - folyamatmenedzsmenti szolgáltatások beszerzése a pályázat részeként csatolt árajánlatban meghatározott tartalommal
 - monitoring szolgáltatás beszerzése a pályázat részeként csatolt árajánlatban meghatározott tartalommal
 - a szakmai megvalósítók megbízása, munkájuk irányítása, ellenőrzése
 - műszaki ellenőr kiválasztása, megbízása, munkája irányítása, ellenőrzése
 - tervellenőr kiválasztása, megbízása, munkája irányítása, ellenőrzése
 - könyvvizsgáló kiválasztása, a dokumentumok előkészítése a könyvvizsgálat során
 - közbeszerzés lefolytatása a 2003. évi CXXIX. törvény alapján

2.3. Az IVS-sel összhangban megvalósuló, de abban nem szereplő egyéb feladatok

2.3.1 Tisza Titkai interaktív élménytár és vendéglő

Szolnok Város Közgyűlése 279/2009. (X.29.) sz. közgyűlési határozatával döntött a „Versenyképes turisztikai termék- és attrakciófejlesztés” című ÉAOP-2009-2.1.1./B1/B2/C számú „Tisza Titkai interaktív élménytár és vendéglő” elnevezésű pályázat benyújtásáról és az önerő biztosításáról. A pályázat beadására 2009. december 3-án került sor, jelenleg elbírálás alatt áll. A Szolnoki Városfejlesztő Zrt.-nek a kijelölt területre vonatkozóan közgyűlési jóváhagyás után a következő feladatokat kell végrehajtania:

- projektmenedzsment feladatok ellátása
- a nyertes pályázat koordinálása

2.3.2 Fiumei Általános Iskola

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani az ÉAOP-2009-4.1.1/A „oktatási nevelési intézmények fejlesztése” című pályázati felhívásra a Fiumei úti Általános Iskola felújítására. A keretszerződés 1. sz. mellékletének módosításával Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a pályázat előkészítésében vesz részt, feladatai:

- Megvalósíthatósági tanulmány elkészítése a Pályázati Felhívás és Útmutató mellékletében szereplő tematika szerint.
- A pályázathoz tartozó műszaki dokumentáció elkészítése az alábbiak szerint:
 - Építési engedélyezési tervdokumentáció elkészítése.
 - Részletes műszaki leírás.
 - Tervezői árazott és árazatlan költségvetés elkészítése az építési beruházások közbeszerzésekkel kapcsolatos részletes szabályairól 162/2004. (V. 21.) Korm. rendelet 8/B. § (1) bekezdésének megfelelően. Munkanemenként tagolva (szakágak szerinti munkacsoportokra bontva), új építés és átalakítás, felújítás, stb. esetén azok értelemszerű különbontásával.
 - Tervezői kimutatás az alap és kiegészítő tevékenységek arányáról és azok költségvonzatáról, és a megújuló energiaforrásokról a pályázati útmutató mellékletének megfelelően.
 - A tervezés során az Önkormányzattal - mint Beruházóval - folyamatos konzultáció biztosítása. A tervek jóváhagyására az Önkormányzat jogosult, mindennemű módosítás, javítás csak az Önkormányzat előzetes jóváhagyása után lehetséges.
 - A közműnyilatkozatok beszerzése, az Önkormányzattal egyeztetett, általa jóváhagyott – aláírással igazolt - tervdokumentációhoz engedélyek, szakhatósági, illetve egyéb hozzájárulások megszerzése. Az engedélyezéshez szükséges egyéb dokumentumok (pl.: tulajdoni lap, térképmásolat stb.) beszerzése.
 - Rehabilitációs szakmérnök alkalmazása az akadálymentesítés jogszabályi előírásoknak és pályázatnak való megfelelésének biztosítására.
- A pályázat benyújtását követően az elbírálásig terjedő időszakban közreműködés a dokumentummal kapcsolatos hiánypótlásban, az esetleges tisztázó kérdések megválaszolásában.

2.3.3 Szandaszőlősi Általános Iskola

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani az ÉAOP-2009-4.1.1/A „oktatási nevelési intézmények fejlesztése” című pályázati felhívásra a Szandaszőlősi Általános Iskola, Művelődési Ház és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény felújítására. A keretszerződés 1. sz. mellékletének módosításával Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a pályázat előkészítésében vesz részt, feladatai:

- Megvalósíthatósági tanulmány elkészítése a Pályázati Felhívás és Útmutató mellékletében szereplő tematika szerint.
- A pályázathoz tartozó műszaki dokumentáció elkészítése az alábbiak szerint:
 - Építési engedélyezési tervdokumentáció elkészítése.
 - Részletes műszaki leírás.
 - Tervezői árazott és árazatlan költségvetés elkészítése az építési beruházások közbeszerzésekkel kapcsolatos részletes szabályairól 162/2004. (V. 21.) Korm. rendelet 8/B. § (1) bekezdésének megfelelően. Munkanemenként tagolva (szakágak szerinti munkacsoportokra bontva), új építés és átalakítás, felújítás, stb. esetén azok értelemszerű különbontásával.
 - Tervezői kimutatás az alap és kiegészítő tevékenységek arányáról és azok költségvonzatáról, és a megújuló energiaforrásokról a pályázati útmutató mellékletének megfelelően.
 - A tervezés során az Önkormányzattal - mint Beruházóval - folyamatos konzultáció biztosítása. A tervek jóváhagyására az Önkormányzat jogosult, mindennemű módosítás, javítás csak az Önkormányzat előzetes jóváhagyása után lehetséges.
 - A közműnyilatkozatok beszerzése, az Önkormányzattal egyeztetett, általa jóváhagyott – aláírással igazolt - tervdokumentációhoz engedélyek, szakhatósági, illetve egyéb hozzájárulások megszerzése. Az engedélyezéshez szükséges egyéb dokumentumok (pl.: tulajdoni lap, térképmásolat stb.) beszerzése.
 - Rehabilitációs szakmérnök alkalmazása az akadálymentesítés jogszabályi előírásoknak és pályázatnak való megfelelésének biztosítására.
- A pályázat benyújtását követően az elbírálásig terjedő időszakban közreműködés a dokumentummal kapcsolatos hiánypótlásban, az esetleges tisztázó kérdések megválaszolásában.

2.3.4. Kodály Zoltán Általános Iskola

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani az KEOP-2009-6.2.0 „A fenntarthatóbb életmódot és fogyasztói lehetőségeket népszerűsítő, tevékenységüket elősegítő mintaprojektek” című pályázati felhívásra B komponensének I. támogatható tevékenységek pontjára „A Kodály Zoltán Általános Iskola és Tallin Alapfokú Művészetoktatási Intézményben a fenntartható fejlődéssel kapcsolatos minták bemutatása” címmel A keretszerződés 1. sz. mellékletének módosításával Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a pályázat előkészítésében vesz részt, feladatai:

- Megvalósíthatósági tanulmány elkészítése a Pályázati Felhívás és Útmutató mellékletében szereplő tematika szerint.
- A pályázat benyújtását követően az elbírálásig terjedő időszakban közreműködés a dokumentummal kapcsolatos hiánypótlásban, az esetleges tisztázó kérdések megválaszolásában.
- A pályázathoz tartozó műszaki dokumentáció elkészítése az alábbiak szerint:
 - Építészet
 - Épületgépészet
 - Elektromos munkarész
 - Egyéb tervek
- Engedélyek, szakhatósági, illetve egyéb hozzájárulások megszerzése

3. Pénzügyi terv
3.1. Cash-flow táblázat

Hónap	1. hónap	2. hónap	3. hónap	4. hónap	5. hónap	6. hónap	7. hónap	8. hónap	9. hónap	10. hónap	11. hónap	12. hónap	Totál 12 hónap
1. Pénzeszközök nyitóegyenlege	726556	-18830388	-25968874	1136640	-15060304	-17447248	23130808	15993864	956920	33987475	23196364	21859420	726556
BEVÉTELEK													
2. Árvételek	0	19152625	61942458	15200000	18200000	64715000	13450000	10750000	57930000	15900000	20250000	15433831	312923914
8. Bevételek összesen (2...7. sor)	0	19152625	61942458	15200000	18200000	64715000	13450000	10750000	57930000	15900000	20250000	15433831	312923914
RAFORDÍTÁSOK													
9. Anyagköltség	600000	600000	600000	600000	600000	600000	600000	600000	600000	600000	600000	500000	7100000
10. Bérköltség és járuléka	3416666	3416666	3416666	3416666	3416666	3416666	3416666	3416666	3416666	3416666	3416666	3416666	40999992
11. Berleti díjak	300000	300000	300000	300000	300000	300000	300000	300000	300000	300000	300000	250000	3550000
12. Energia (fűtés, világítás, gáz, víz, csat.)	260000	260000	260000	260000	260000	260000	260000	260000	260000	260000	260000	160000	3020000
13. Marketing (reklam)	2618750	2618750	2618750	2618750	2618750	2618750	2618750	2618750	2618750	2618750	2618750	2618750	31425000
14. Projekt ügyfélszolgálat	1801528	1801528	1801528	1801528	1801528	1801528	1801528	1801528	1801528	1801528	1801528	1801528	21618336
15. Rendezvény	4404167	4404167	4404167	4000000	4000000	4000000	4000000	4000000	5212501	4404167	4404167	4404167	26425002
16. Telefon	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	100000	1200000
17. Papír, irószert, posta	370000	400000	450000	410000	400000	450000	400000	400000	500000	400000	400000	470000	5050000
18. Bankköltség	200000	200000	200000	200000	200000	200000	200000	200000	200000	200000	200000	150000	2350000
19. Megbízás, díjak	8750000	11050000	23950000	16550000	9750000	13250000	9750000	10950000	8750000	11450000	10750000	12500000	147450000
22. Könyvitel, jogi költség, illetékek	1140000	1140000	1140000	1140000	1140000	1140000	1140000	1140000	1140000	1140000	1140000	1140000	13680000
29. Ráfordítások összesen (9...28. sor.)	19556944	26291111	34836944	31396944	20586944	24136944	20586944	25786944	24899445	26691111	21586944	27511111	303868330
30. PÉNZESZK VÁLTOZÁSA (8-29. sor)	19556944	-7138486	27105514	16196944	-2386944	40578056	-7136944	15036944	33030555	10791111	-1336944	12077280	90555584
31. Záróegyenleg (1-30. sor)	18830388	25968874	1136640	15060304	-17447248	23130808	15993864	956920	33987475	23196364	21859420	9782140	9782140

3.2. Eredménykimutatás

adatok E Ft-ban

	A tétel megnevezése	2008. évi tény	2009. évi terv	2009. évi I-IX.hó tény	2009. évi várható tény	2010. évi terv
	Ingtatlanértékesítés					
	Értékesítés nettó árbevétele		137 346	40 310	83 786	95 460
	Közvetített szolgáltatások árbevétele (92.)			146	217	260
1	Belföldi értékesítés árbevétele	0	137 346	40 456	84 003	95 720
2	Exportértékesítés nettó árbevétele	0				
I.	Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	0	137 346	40 456	84 003	95 720
3	Saját termelésű készletek állományváltozása ±	1 065	1 065	2 635	- 1 065	1 100
4	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0				
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (±03+04)	1 065	1 065	2 635	-1 065	1 100
III.	Egyéb bevételek	2	2	142	340	374
5	Anyagköltségek összesen	33	6 393	427	768	850
	Posta, telefon költségek	146	178	722	948	1 200
	Könyvvizsgálat	400	291	690	1 380	1 510
	Karbantartási költségek	0		6	8	9
	Hirdetés	467	2 100	3 845	5 000	5 500
	Oktatás, továbbképzés	0		14	21	23
	Utazási, kiküldetési költségek	0	250	539	539	593
	Számviteli szolg.	277	249	249	388	427
	ügyvédi munkadíj	500	860	860	1 460	1 610
	Takarítás, szemét szállítás, energia költségek	28		-	-	-
	bérleti díj	0	872	872	1 270	1 390
	Egyéb igénybe vett szolgáltatások	462	105 935	27 922	48 156	52 985
	<i>ebből</i>					
	<i>szállítási költség (utalvány,posta)</i>	<i>17</i>		<i>98</i>	<i>127</i>	<i>140</i>
	<i>szakértés</i>	<i>445</i>	<i>105 935</i>	<i>27 343</i>	<i>47 546</i>	<i>52 300</i>
	<i>terv másolás</i>	<i>0</i>		<i>460</i>	<i>465</i>	<i>520</i>
	<i>egyéb (program bérlet, kiszállási díj ...)</i>			<i>21</i>	<i>18</i>	<i>25</i>
6	Ígénybe vett szolgáltatások értéke	2 280	110 735	35 719	59 170	65 247
	Bankköltség	97		49	57	63
	Biztosítási díjak	110		46	48	52
	Hatósági díjak			6	6	7
7	Egyéb szolgáltatások értéke	207	0	101	111	122
8	Eladott áruk beszerzési értéke	0		69	69	75
9	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0		73	73	80
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	2 520	117 128	36 389	60 191	66 374
	Munkabérek	3 984	12 910	7 663	11 715	15 612
	Megbízási díj		192	348	348	382

10	Béreköltség összesen	3 984	13 102	8 011	12 063	15 994
	Betegszabadság			15	34	37
	Saját gépkocsi használat, útiköltség térítés	33			395	435
	Kiküldetés, Napidíjak			449	449	490
	Reprezentáció	144		1 725	1 917	2 100
	Egyéb kifizetés (pl. telefon saját használatra)	15			6	9
11	Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	192	0	2 189	2 801	3 071
12	Bérbírálatok	1 342	4 293	2 597	3 753	6 557
V.	Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	5 518	17 395	12 797	18 617	25 622
VI.	Értékcsökkenési leírás	22	22	459	864	1 200
	Iparüzési adó			798	1 662	1 830
	Egyéb nem részl. ráfordítások	1	1			
VII.	Egyéb ráfordítások	1	1	798	7	1 830
	ebből: értékvesztés					
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)	-6 994	3 867	-7 210	1 937	2 168
13	Kapott (járó) osztalék és részesedés					
14	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége					
15	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamny.	569		387	750	830
16	Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek					
17	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei		569			
VIII.	Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17)	569	569	387	750	830
18	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése					
	ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott					
19	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások					
	ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott					
20	Részesedések, értékp., bankbetétek értékvesztése					
21	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai		1 800			
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19±20+21)	0	1 800	0	0	0
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	569	-1 231	387	750	830
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY	-6 425	2 636	-6 823	2 687	2 998
X.	Rendkívüli bevételek					
XI.	Rendkívüli ráfordítások					
D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI)	0	0	0	0	0
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	-6 425	2 636	-6 823	2 687	2 998
XII.	Adófizetési kötelezettség		1 450			
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	-6 425	1 186	-6 823	2 687	2 998
22	Eredménytartalék igénybe vétele osztalékra					
23	Jóváhagyott osztalék, részesedés					
G.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (±F+22-23)	-6 425	1 186	-6 823	2 687	2 998

19. napirendi pont:

Tájékoztató a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. Társasági szerződése módosításának megismerésére

Előadó: Patkós Imre ügyvezető

Szalay Ferenc: A napirendi pontot véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérte a tájékoztatóhoz készült kiegészítést tárgyalási alapnak tekinteni.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 20 fő – 20 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**75/2010. (III.25.) sz. közgyűlési h a t á r o z a t
a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. társasági szerződése módosításának megismeréséről**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 9. § (1) bekezdése, a 19. § (3) bekezdése valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 1. § (6) bekezdése b) pontja alapján figyelemmel a Z-97/2006. (X.12.) sz. közgyűlési határozatra az alábbi határozatot hozza:

A Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. társasági szerződésének módosítását a jelen határozat melléklete szerint megtárgyalta és javasolja annak jóváhagyását.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
Dr. Kállai Mária alpolgármester
Szabó István alpolgármester
Dr. Szakali Erzsébet jegyző
Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Patkós Imre, a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. ügyvezetője

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

TÁRSASÁGI SZERZŐDÉSÉNEK

módosítása

2010.....napján

1. A Társasági szerződés 1. 7. pontja az alábbira módosul:

A társaság törzstőkéje **4.900.000.- Ft**, azaz **négymillió-kilencszázezer** forint, amely 700.000,- Ft. azaz **hétsszázezer Ft.** készpénzből és nem pénzbeli hozzájárulásból áll, melynek értéke 4.200.000,- Ft, azaz **négymillió-kettőszázezer Ft.**

Az egyes tagok törzsbetétei:	készpénz	apport	összesen
Patkós Imre	100.000,- Ft.	600.000,- Ft	700.000,- Ft
Bali József	100.000,- Ft.	600.000 Ft	700.000,- Ft
Izaki Masahiro	100.000,- Ft.	600.000 Ft	700.000,- Ft
Magyar Béla	100.000,- Ft.	600.000,- Ft	700.000,- Ft
Varga Lajos	100.000,- Ft.	600.000,- Ft	700.000,- Ft
Ignác Ervin	100.000,- Ft.	600.000 Ft	700.000,- Ft
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	100.000,- Ft.	600.000 Ft	700.000,- Ft

Apportlista

Megnevezés	db	Eszközérték Ft	Ebből	
			Jegyzett tőke Ft	Tőketartalék Ft
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata		2.000.000	600.000	1.400.000
Hárfa	1	2.000.000		
Patkós Imre		1.000.000	600.000	400.000
Oboa-Marigaux „2010”	1	1.000.000		
Izaki Masahiro		600.000	600.000	
Premier kisdob állvánnyal	1	50.000		
Premier nagydob állvánnyal	1	500.000		
Paista 602 cintányér	1	50.000		
Varga Lajos és Ignác Ervin		1.800.000	1.200.000	600.000
Premier 828 timpani	4	1.800.000		
Magyar Béla		700.000	600.000	100.000
Bőgő	1	100.000		
Bőgő+keménytok	1	200.000		
Fagott-Hüller	1	400.000		
Bali József		750.000	600.000	150.000
Yamaha szintetizátor állvánnyal	1	50.000		
Piccolo	1	200.000		
Bőgő fekete	1	200.000		
Bőgő+keménytok	1	300.000		
Összesen:		6.850.000	4.200.000	2.650.000

A nem pénzbeli hozzájárulásként meghatározott eszközök rendelkezésre bocsátásának a célja elsősorban a társaság főtevékenysége végzésének elősegítése.

A nem pénzbeli hozzájárulás értékét Makács Pálné könyvvizsgáló megállapításai alapján, azzal egyező mértékben határozta meg a taggyűlés.

A felek a törzsbetéteiket már befizették, a nem pénzbeli hozzájárulást a társaság rendelkezésére bocsátották.

2. A Társasági szerződés 2. 1. 1. pontja az alábbival egészül ki.:

r) szakmai terven alapuló üzleti terv jóváhagyása.

s) minden olyan jogügylet, amely által a társaság 5 millió Ft-ot meghaladó mértékben vállalna kötelezettséget. Döntés hitelfelvétel esetén, ha az igénybe veendő hitel mértéke, ill. a társaság adósságállománya az 5 millió Ft-ot meghaladja az adott ügylettel

t) 5 millió Ft-ot meghaladó ügylet megkötésének jóváhagyása. Ide azok a szerződések tartoznak, melyek önmagukban, vagy a vagyon értékesítésére, vételére ill. egyéb, vagyont terhelő biztosítéknyújtásra vonatkozó jogügyletek vonatkozásában egy üzleti éven, illetőleg 12 hónapon belül összeszámítással megvalósítják az értékhatár túllépését.

u) A Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. Főzeneigazgatójának és a Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus Karnagyának kijelölése

3. A Társasági szerződés 2.1 pontja az alábbi ponttal egészül ki.

A 2.1.1. g, h, i, n, r, s, t, v pontokban foglalt kérdésekben taggyűlési határozat csak Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat igenlő szavazatával hozható meg.

4. A 3. pontban szereplő kiegészítés a 2.1.2. számozást kapja, a 2.1 pont alszámozása ennek megfelelően módosul.

5. A módosított számozás szerinti 2.1.3. pont az alábbi szövegrésszel egészül ki:

A taggyűlést az ügyvezető hívja össze. A társaság évente legalább egy taggyűlést köteles tartani (rendes taggyűlés). A társaság taggyűlését a taggyűlés által választott levezető elnök vezeti. A taggyűlésen való részvételben akadályozott tag meghatalmazás útján képviseltetheti magát. Nem lehet meghatalmazott az ügyvezető, a cégvezető, a felügyelőbizottság tagja, valamint a könyvvizsgáló. A meghatalmazás csak közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban foglalva érvényes.

A törzstőke legalább egy tized részét képviselő tagok – az ok és a cél megjelölésével – írásban bármikor kérhetik a taggyűlés összehívását (rendkívüli taggyűlés). Ha az ügyvezető a kérelemnek harminc napon belül nem tesz eleget, az indítványt tevő tagok jogosultak kérelmezni a Cégbíróságtól, hogy a társaság taggyűlését hívja össze.

A taggyűlést – ha a korábbi taggyűlés másként nem határozott – a társaság székhelyén kell megtartani.

A tagok taggyűlés tartása nélkül is határozhatnak – a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyását kivéve – a taggyűlés hatáskörébe tartozó ügyekben. Ez esetben a határozat tervezetét az ügyvezető legalább nyolc napos határidőt biztosítva írásban köteles a tagokkal közölni, akik szavazatukat írásban adják le az ügyvezető részére. Az írásbeli szavazás soron hozott határozatot az utolsó szavazat beérkezését követő napon kell meghozottnak tekinteni. Az ügyvezető az utolsó szavazat beérkezését követő nyolc napon belül írásban tájékoztatja a tagokat a szavazás eredményéről.

Az írásbeli szavazás során bármely tag kérésére össze kell hívni a taggyűlést a határozat tervezet megtárgyalására.

A taggyűlés a társaság éves beszámolójával egyidőben értékeli az ügyvezető előző üzleti évben végzett munkáját és határoz a részére megadható felmentvény tárgyában, mely megadásával igazolja, hogy az ügyvezető az értékelt időszakban munkáját a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegességét szem előtt tartva végezte.

6. A társasági szerződés 2.1 pontja az alábbi szövegrésszel egészül ki:

2.1.13. A tagok ezen társasági szerződésben felhatalmazzák a taggyűlést, hogy a veszteségek fedezésére pótbefizetési kötelezettséget írjon elő a tagok számára. A pótbefizetési kötelezettséget a törzsbetétek arányában kell meghatározni és teljesíteni. Az egyes tagokat terhelő pótbefizetés mértéke alkalmanként nem haladhatja meg a törzsbetétek 200 %-át, és összességében nem haladhatja meg a törzsbetétek 400 %-át. A pótbefizetés készpénzben történik, elrendelésére gazdasági évenként egyszer kerülhet sor. A pótbefizetés összegét a tagok pótbefizetést elrendelő határozatának meghozatalától számított 30 napon belül a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően a társaság rendelkezésére kell bocsátani. A pótbefizetés összege a tag törzsbetétjét nem növeli.

7. A társasági szerződés 2.2.2. pontjából az „alapító okirat” törlésre kerül, helyébe „társasági szerződés” elnevezés lép.

8. A társasági szerződés 2.2.3 pontjában szereplő jogszabály hivatkozás 2006. évi IV. törvényre módosul.

9. A társasági szerződés 2.3. 1. pontjában szereplő lakcím helyesen: 5000. Szolnok, Cseresznye út 35.

10. A társasági szerződés 2. 3. 5. 4. pontja az alábbi szövegrésszel egészül ki.

A felügyelőbizottság ülés tartása nélkül is határozhat – a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyását kivéve – a felügyelőbizottság hatáskörébe tartozó ügyekben. Ez esetben a határozat tervezetét a felügyelőbizottság elnöke legalább nyolc napos határidőt biztosítva írásban köteles a felügyelőbizottsági tagokkal közölni, akik szavazatukat írásban adják le. Az írásbeli szavazás során hozott határozatot az utolsó szavazat beérkezését követő napon kell meghozottnak tekinteni. A felügyelőbizottság elnöke az utolsó szavazat beérkezését követő nyolc napon belül írásban tájékoztatja a felügyelőbizottsági tagokat a szavazás eredményéről.

Az írásbeli szavazás során bármely tag kérésére össze kell hívni a felügyelőbizottságot a határozat tervezet megtárgyalására.

11. Az 5. 7.pont első mondata az alábbira módosul:

A törzstőke 700.000,- Ft-nál azaz hétszázézer Ft.-nál alacsonyabb összegre nem szállítható le.

12. A 9.5 pontból a következő szövegrész törlésre kerül: és erről a nyilvánoságot tájékoztatani. [Ptk 60. § (3) bek.]

13. A ”közhasznú társaság” kifejezés helyébe a ”gazdasági társaság” kifejezés lép.

14. A társasági szerződés 2.6.1. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

”2.6.1. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a társaság vagy legfőbb szervének elnöke vagy tagja,
- b) a társasággal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a társaság cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- d) a 2.6.1. a)–c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

15. A szerződés utolsó mondatából a következő szövegrész törlésre kerül: A tagok meghatalmazzák Dr. Mészáros Mátyás Zoltán 5000 Szolnok Szabadság tér 2. szám alatti ügyvédet a cégbírói eljárásra.

16. A társasági szerződés 2.1.10 pont első gondolatjel utáni része a következőre módosul: Az alapítók rögzítik, hogy a taggyűlésen a meghívottak és az érintettek vesznek részt.

17. A társasági szerződés 2.2.1 pontja a következőre módosul:

A társaság ügyeinek intézését és a társaság képviseletét a taggyűlés által határozott időre választott ügyvezetők látják el. Az alapítók úgy rendelkeznek, hogy a társaságnak két ügyvezetője van.

Az ügyvezetőre vonatkozó rendelkezések a továbbiakban mindkét ügyvezetőre vonatkoznak.

18. A társasági szerződés 2.2.3 pontja a következőre módosul:

2.2.3. A társaság ügyvezetőivé

Patkós Imre (an: Földházi Erzsébet) 5200. Törökszentmiklós, Rózsa F. út 12 .
szám alatti lakost választják meg, akinek megbízatása öt évi időtartamra szól.

Ignác Ervin (an: Eczli Teréz) 5000. Szolnok, Mária út 31.

szám alatti lakost választják meg, akinek megbízatása öt évi időtartamra szól.

A társaság dolgozói tekintetében a munkáltatói jogok gyakorlására az ügyvezető jogosult. Az ügyvezető irányítja a társaság munkaszervezetét. Az ügyvezető – a taggyűlés tájékoztatása mellett – képviseleti jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság dolgozóira átruházhatja.

Az ügyvezető kijelenti, hogy a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvényben meghatározott kizáró körülmények vele szemben nem állnak fenn, így a megbízatást a jogszabályok előírásainak megfelelően elfogadja.

Az ügyvezető felett a munkáltatói jogokat a taggyűlés gyakorolja. Az ügyvezető visszahívásához a taggyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az ügyvezetőre vonatkozó rendelkezések mindkét ügyvezetőre vonatkoznak.

19. A társasági szerződés 2.2.5 pontja a következőre módosul:

Az ügyvezető díjazásáról a taggyűlés dönt.

Kelt, Szolnok, 2010. napján.

.....
Patkós Imre
Ügyvezető

Ellenjegyzem:
Szolnok, 2010. napján.

.....
Ifj. dr. Tóta Áron
ügyvéd

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Korlátolt Felelősség Társaság
TÁRSASÁGI SZERZŐDÉSE
egységes szerkezetben
2010. napján

Amely létrejött a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. tv. (továbbiakban: Gt. és a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI tv. alapján nonprofit gazdasági társaság (továbbiakban: társaság) létrehozatala céljából, az alábbiak szerint:

1. A TÁRSASÁG ALAPÍTÁSA

1.1. A társaság tagjai:

- a) név: **Patkós Imre**
a.n.: Földházi Erzsébet
lakcíme: 5200. Törökszentmiklós, Rózsa F. út 12.
- b) név: **Bali József**
a.n.: Szűcs Katalin
lakcíme: 5000. Szolnok, Kossuth u.9. I/4.
- c) név: **Izaki Masahiro**
a.n.: Izaki Emiko
lakcíme: 780063. Tokyo, Nerima-ku, Higashi-Öczumi 7-7-13.
- d) név: **Magyar Béla**
a.n.: Szabó Vilma
lakcíme: 5008. Szolnok, Krúdy Gy. ú. 67/A.
- e) név: **Varga Lajos**
a.n.: Rácz Zsuzsanna
lakcíme: 5000. Szolnok, Zsálya út 20.
- f) név: **Ignác Ervin**
a.n.: Eczli Teréz
lakcíme: 5000. Szolnok, Mária út 31.
- g) név: **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata**
törzsszáma: 408934
székhelye: 5000. Szolnok, Kossuth tér 9.
képv: Szalay Ferenc polgármester

1.2. A társaság célja:

A tagok megállapodnak abban, hogy a társadalom és az egyén közös érdekeinek a kielégítésére nevelési és oktatási, képességfejlesztési és ismeretterjesztési valamint kulturális közhasznú tevékenység végzése céljából, e tevékenység kielégítését nyereség- és vagyonszerzési cél nélkül szolgáló tevékenység folytatására, a jövőben nonprofit gazdasági társaságként működnek.

A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

1.3. A társaság cégneve:

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

1.3.1. A társaság közhasznúsági fokozata: **Közhasznú**

1.4. A társaság rövidített neve:

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft

1.5. A társaság székhelye:

5000. Szolnok, Hild János tér 1.

1.6. A társaság tevékenységi köre TEÁOR '08 szerint:

A) cél szerinti közhasznú tevékenységek az 1997. évi CLVI. törvény 26. § c) szerint:

9001'08	Előadó - művészet (főtevékenység)
8520'08	Alapfokú oktatás
8552'08	Kulturális képzés
8559'08	Máshova nem sorolt egyéb oktatás
9002'08	Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
9003'08	Alkotóművészet
9004'08	Művészeti létesítmények működtetése
9329'08	Máshova nem sorolt egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

B) A közhasznú tevékenységet segítő üzleti tevékenység:

1812'08	Nyomás (kivéve: napilap)
4761'08	Könyv-kiskereskedelem
4762'08	Újság-, papíráru-kiskereskedelem
4763'08	Zene, videofelvétel - kiskereskedelem
5920'08	Hangfelvétel készítése, kiadása
6311'08	Adatfeldolgozás, web-hoztíng szolgáltatás
7320'08	Piac-, közvéleménykutatás
7311'08	Reklámügynöki tevékenység
7722'08	Videokazetta, lemez kölcsönzése
8230'08	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8299'08	Máshova nem sorolt egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

1.7. A társaság törzstőkéje:

A társaság törzstőkéje **4.900.000,- Ft**, azaz **négymillió-kilencszázezer** forint, amely 700.000,- Ft. azaz hétszázezer Ft. készpénzből és nem pénzbeli hozzájárulásból áll, melynek értéke 4.200.000,- Ft, azaz **négymillió-kettőszázezer Ft.**

Az egyes tagok törzsbetétei:	készpénz	apport	összesen
Patkós Imre	100.000,- Ft.	600.000,- Ft	700.000,- Ft
Bali József	100.000,- Ft.	600.000 Ft	700.000,- Ft
Izaki Masahiro	100.000,- Ft.	600.000 Ft	700.000,- Ft
Magyar Béla	100.000,- Ft.	600.000,- Ft	700.000,- Ft
Varga Lajos	100.000,- Ft.	600.000,- Ft	700.000,- Ft
Ignác Ervin	100.000,- Ft.	600.000 Ft	700.000,- Ft
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	100.000,- Ft.	600.000 Ft	700.000,- Ft

Apportlista

Megnevezés	db	Eszközérték Ft	Ebből	
			Jegyzett tőke Ft	Tőketartalék Ft
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata		2.000.000	600.000	1.400.000
Hárfa	1	2.000.000		
Patkós Imre		1.000.000	600.000	400.000
Oboa-Marigaux „2010”	1	1.000.000		
Izaki Masahiro		600.000	600.000	
Premier kisdob álvánnyal	1	50.000		
Premier nagydob álvánnyal	1	500.000		
Paista 602 cintányér	1	50.000		
Varga Lajos és Ignác Ervin		1.800.000	1.200.000	600.000
Premier 828 timpani	4	1.800.000		
Magyar Béla		700.000	600.000	100.000
Bőgő	1	100.000		
Bőgő+keménytok	1	200.000		
Fagott-Hüller	1	400.000		
Bali József		750.000	600.000	150.000
Yamaha szintetizátor álvánnyal	1	50.000		
Piccolo	1	200.000		
Bőgő fekete	1	200.000		
Bőgő+keménytok	1	300.000		
Összesen:		6.850.000	4.200.000	2.650.000

A nem pénzbeli hozzájárulásként meghatározott eszközök rendelkezésre bocsátásának a célja elsősorban a társaság főtevékenysége végzésének elősegítése.

A nem pénzbeli hozzájárulás értékét Makács Pálné könyvvizsgáló megállapításai alapján, azzal egyező mértékben határozta meg a taggyűlés.

A felek a törzsbetéteiket már befizették, a nem pénzbeli hozzájárulást a társaság rendelkezésére bocsátották.

1.8. A társaság időtartama:

A társaság határozatlan időre jön létre.

1.9. Egyéb rendelkezések:

- a) A társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
- b) A társaság a jelen szerződés szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a megyei sajtó útján is nyilvánosságra hozhatja.

2. A TÁRSASÁG SZERVEZETE

2.1. A taggyűlés

2.1.1. A taggyűlés a társaság legfőbb irányító szerve.

A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására és felosztására vonatkozó döntést,
- b) pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
- c) osztalékkelőleg fizetésének elhatározása
- d) üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése,
- e) a tag kizárásának kezdeményezéséről való határozat,
- f) a magához vont üzletrész tagok általi megvásárlásának elhatározása,
- g) az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, valamint ha az ügyvezető a társasággal munkaviszonyban is áll, a munkáltatói jogok gyakorlása,
- h) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásuk megállapítása,
- i) a könyvvizsgáló kinevezése, felmentése, visszahívása, és tiszteletdíjának megállapítása,
- j) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, vagy közeli hozzátartozójával (Ptk. 685. § b) pont) köt,
- k) olyan szerződés jóváhagyása, amelyet a társaság a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel köt a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről,
- l) az alapításért felelős tagok, az ügyvezetők és felügyelőbizottsági tagok ellen kártérítési igények érvényesítése,
- m) a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
- n) a társasági szerződés módosítása,
- o) a közhasznúsági jelentés elfogadása,
- p) mindazok az ügyek, amelyeket törvény vagy a társasági szerződés a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal
- q) szakmai terven alapuló üzleti terv jóváhagyása.
- r) minden olyan jogügylet, amely által a társaság 5 millió Ft-ot meghaladó mértékben vállalna kötelezettséget. Döntés hitelfelvétel esetén, ha az igénybe veendő hitel mértéke, ill. a társaság adósságállománya az 5 millió Ft-ot meghaladja az adott ügylettel
- s) 5 millió Ft-ot meghaladó ügylet megkötésének jóváhagyása. Ide azok a szerződések tartoznak, melyek önmagukban, vagy a vagyon értékesítésére, vételére ill. egyéb, vagyont terhelő biztosítéknyújtásra vonatkozó jogügyletek vonatkozásában egy üzleti éven, illetőleg 12 hónapon belül összeszámítással megvalósítják az értékhatár túllépését.

t) A Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. Főzeneigazgatójának és a Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus Karnagyának kijelölése.

2.1.2. A 2.1.1. g, h, i, n, r, s, t, v pontokban foglalt kérdésekben taggyűlési határozat csak Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat igenlő szavazatával hozható meg.

2.1.3. A taggyűlést az ügyvezető hívja össze. A társaság évente legalább egy taggyűlést köteles tartani (rendes taggyűlés). A társaság taggyűlését a taggyűlés által választott levezető elnök vezeti. A taggyűlésen való részvételben akadályozott tag meghatalmazás útján képviseltetheti magát. Nem lehet meghatalmazott az ügyvezető, a cégvezető, a felügyelőbizottság tagja, valamint a könyvvizsgáló. A meghatalmazás csak közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban foglalva érvényes.

A törzstőke legalább egy tized részét képviselő tagok – az ok és a cél megjelölésével – írásban bármikor kérhetik a taggyűlés összehívását (rendkívüli taggyűlés). Ha az ügyvezető a kérelemnek harminc napon belül nem tesz eleget, az indítványt tevő tagok jogosultak kérelmezni a Cégbíróságtól, hogy a társaság taggyűlését hívja össze.

A taggyűlést – ha a korábbi taggyűlés másként nem határozott – a társaság székhelyén kell megtartani.

A tagok taggyűlés tartása nélkül is határozhatnak – a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyását kivéve – a taggyűlés hatáskörébe tartozó ügyekben. Ez esetben a határozat tervezetét az ügyvezető legalább nyolc napos határidőt biztosítva írásban köteles a tagokkal közölni, akik szavazatukat írásban adják le az ügyvezető részére. Az írásbeli szavazás során hozott határozatot az utolsó szavazat beérkezését követő napon kell meghozottnak tekinteni. Az ügyvezető az utolsó szavazat beérkezését követő nyolc napon belül írásban tájékoztatja a tagokat a szavazás eredményéről.

Az írásbeli szavazás során bármely tag kérésére össze kell hívni a taggyűlést a határozat tervezet megtárgyalására.

A taggyűlés a társaság éves beszámolójával egyidőben értékeli az ügyvezető előző üzleti évben végzett munkáját és határoz a részére megadható felmentvény tárgyában, mely megadásával igazolja, hogy az ügyvezető az értékelt időszakban munkáját a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegességét szem előtt tartva végezte.

2.1.4. A taggyűlésre a tagokat a napirend közlésével kell meghívni. A meghívók elküldése és a taggyűlés napja között legalább tizenöt nap időköznek kell lennie. Ha a taggyűlés nincs szabályszerűen összehívva, határozatot csak akkor hozhat, ha valamennyi tag jelen van, és a taggyűlés megtartása ellen a tagok nem tiltakoznak.

2.1.5. A taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a törzstőke legalább felét képviselő tag jelen van, vagy a leadható szavazatok többsége képviselve van.

Ha a taggyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt taggyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők által képviselt tőzstőke mértékétől függetlenül határozatképes.

A megismételt taggyűlést az eredeti – határozatképtelenség miatt elmaradt – taggyűlés időpontját követően 8 napon belüli időpontra kell összehívni, amely időpont az eredeti taggyűlés meghívójában is megjelölhető.

2.1.6. A taggyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve azokat az eseteket, ahol a Gt. minősített többséget ír elő. A befizetett törzsbetétek minden százezer forintja egy szavazatra jogosít. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elutasítottak kell tekinteni.

A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont), élettársa a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

A b) pont esetében nem minősül előnynek a közhasznú társaság cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társaság által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

2.1.7. Azok a tagok, akik olyan határozatot hoztak, amelyről tudták vagy a tőlük elvárható gondosság mellett tudhatták, hogy a társaság jelentős érdekeit nyilvánvalóan sérti, korlátlanul és egyetemlegesen felelnek az ebből eredő kárért.

2.1.8. Az ügyvezető a taggyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a határozatok könyvébe, a bejegyzést a határozathozatalban részt vett egyik tag hitelesíti. A határozat csak ezt követően válik érvényessé. Az ügyvezető a jelen pontban foglalt kötelezettsége megszegéséből eredő kárért teljes felelősséggel tartozik.

2.1.9. A taggyűlésről mindenkor jegyzőkönyvet kell vezetni. A jegyzőkönyvet az ügyvezető, a jegyzőkönyvvezető és egy jelen lévő hitelesítő tag írja alá.

2.1.10. Az 2.1.1. k) pont alapján kötött szerződések nyilvánosak, azokba bármely érintett személy betekinthez.

2.1.11. A gazdasági társaság – figyelemmel az 1997. évi CLVI. törvény 7. § (1) a) 3. és (2) d) pontjában írtakra – rögzíti:

- Az alapítók rögzítik, hogy a taggyűlésen a meghívottak és az érintettek vesznek részt.
- A társaság működésével, szolgáltatási igénybevétele módjával, beszámolói közlésével kapcsolatosan a nyilvánosságot biztosítja, egyrészt a jogszabályokban meghatározott módon (közvetélen kötelezettség), másrészt a jelen szerződésben szabályozott iratbetekintési és felvilágosításadási jog rögzítésével. Amennyiben ezen szabályokkal sem valósulna meg a nyilvánosság biztosítása, úgy a társaság vállalja, hogy a jogszabályban rögzített körben megyei sajtó útján megjelentetett közleményben teszi közzé ezen adatokat.

2.1.12. Az évente kötelező közhasznúsági jelentést (éves beszámolót) nem kell semmilyen ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szervnek megküldeni, vagy ott letétbe helyezni, ugyanakkor biztosítani kell annak bárki általi hozzáférhetőségét (betekintését és saját költségére másolat készítését).

A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:

a) a számviteli beszámolót;

b) a költségvetési támogatás felhasználását;

c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;

d) a cél szerinti juttatások kimutatását;

e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;

f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;

g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinthez, abból saját költségére másolatot készíthet.

2.1.13. A tagok ezen társasági szerződésben felhatalmazzák a taggyűlést, hogy a veszteségek fedezésére pótbefizetési kötelezettséget írjon elő a tagok számára. A pótbefizetési kötelezettséget a törzsbetétek arányában kell meghatározni és teljesíteni. Az egyes tagokat terhelő pótbefizetés mértéke alkalmanként nem haladhatja meg a törzsbetétek 200 %-át, és összességében nem haladhatja meg a törzsbetétek 400 %-át. A pótbefizetés készpénzben történik, elrendelésére gazdasági évenként egyszer kerülhet sor. A pótbefizetés összegét a tagok pótbefizetést elrendelő határozatának meghozatalától számított 30 napon belül a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően a társaság rendelkezésére kell bocsátani. A pótbefizetés összege a tag törzsbetétjét nem növeli.

2.2. Az ügyvezető

2.2.1. A társaság ügyeinek intézését és a társaság képviselét a taggyűlés által határozott időre választott ügyvezetők látják el. Az alapítók úgy rendelkeznek, hogy a társaságnak két ügyvezetője van.

2.2.2. Az ügyvezető a társasági szerződés ill. taggyűlés hozzájárulása nélkül:

- a) a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvénytulajdonos kivételével, nem szerezhets társasági részesedést a gazdasági társasággal azonos tevékenységet is folytató más gazdálkodó szervezetben,
- b) nem lehet vezető tisztségviselő a társasággal azonos tevékenységet is végző más gazdálkodó szervezetben,
- c) az ügyvezető ill. közeli hozzátartozója nem köthet a saját nevében vagy javára a gazdasági társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket,
- d) az ügyvezető ill. közeli hozzátartozója ugyanannál a társaságnál a felügyelőbizottság tagjává nem választható meg.

A 2.2.2. a)–d) pontokba foglalt szabályok megszegésével a gazdasági társaságnak okozott kár megtérítésére vonatkozó igényt a kár bekövetkeztétől számított egy éven belül lehet érvényesíteni.

2.2.3. A társaság ügyvezetőjévé

Patkós Imre (an: Földházi Erzsébet) 5200. Törökszentmiklós, Rózsa F. út 12.
szám alatti lakost választják meg, akinek megbízatása öt évi időtartamra szól.

Ignác Ervin (an: Eczli Teréz) 5000. Szolnok, Mária út 31.
szám alatti lakost választják meg, akinek megbízatása öt évi időtartamra. szól.

A társaság dolgozói tekintetében a munkáltatói jogok gyakorlására az ügyvezető jogosult. Az ügyvezető irányítja a társaság munkaszervezetét. Az ügyvezető – a taggyűlés tájékoztatása mellett – képviseleti jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság dolgozóira átruházhatja.

Az ügyvezető kijelenti, hogy a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvényben meghatározott kizáró körülmények vele szemben nem állnak fenn, így a megbízatást a jogszabályok előírásainak megfelelően elfogadja.

Az ügyvezető felett a munkáltatói jogokat a taggyűlés gyakorolja. Az ügyvezető visszahívásához a taggyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az ügyvezetőre vonatkozó rendelkezések mindkét ügyvezetőre vonatkoznak.”

2.2.4. Az ügyvezető kötelezettségei:

- a) Ellátja a társaság ügyeinek intézését, irányítja a társaság munkáját a jogszabályok és a taggyűlés határozatai által megszabott keretek között.

b) Képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben a bíróságok, illetve a hatóságok előtt. Az ügyvezető e jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság dolgozóira átruházhatja.

c) Vezeti a tagjegyzéket. A tagjegyzékben fel kell tüntetni:

- valamennyi tag nevét (cégét), székhelyét és törzsbetétét,
- a társasági szerződésnek az esetleges pótbefizetésekre és mellékszolgáltatásokra, valamint a tagok részéről gyakorolható elővásárlási jogra vonatkozó rendelkezését,
- a tagok személyében, vagy üzletrészeiben bekövetkezett minden változást, így az üzletrészek átruházását, felosztását, a társaság tulajdonába kerülését, vagy bevonását.

d) Gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről.

e) A társaság vagyonmérlegének, vagyonkimutatásának elkészítése és a taggyűlés elé terjesztése.

f) Gondoskodik a taggyűlés szabályszerű összehívásáról, annak megfelelő előkészítéséről.

g) A tagok kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást ad. Lehetővé teszi a tagok részére a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést.

h) A gazdasági társaság alapításának, a társasági szerződés módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentése.

2.2.5. Az ügyvezető díjazásáról a taggyűlés dönt.

2.2.6. Az ügyvezető köteles a taggyűlés által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye is).

2.2.7. Az ügyvezető köteles a taggyűlés által hozott olyan határozatokat, amelyek bármely tagra vonatkozóan jogokat és kötelezettségeket állapít meg, illetve harmadik személyt (beleértve a hatóságokat is) érinthet a döntés meghozatalától számított 8 napon belül, írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintettnek is megküldeni.

Amennyiben a kézbesítés a hatályos jogszabályok szerint nem tekinthető kézbesítettnek, úgy köteles ennek tudomásra jutásától számított 8 napon belül közleményként valamely országos sajtó útján is nyilvánosságra hozni.

2.2.8. Az ügyvezető köteles gondoskodni a társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintésről illetve azokról felvilágosítást adni.

Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az ügyvezető részére megküldeni.

Az ügyvezető köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul; egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

Az ügyvezető köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.

2.2.9. Ha a társaságnak nem maradt ügyvezetője, úgy bármely tag jogosult kérelmezni a cégbíróságtól, hogy törvényességi felügyeleti eljárás keretében a társaság taggyűlését új ügyvezető megválasztása érdekében hívja össze.

2.3. A felügyelőbizottság

2.3.1. A társaságnál háromtagú felügyelőbizottság működik. Az első felügyelőbizottság megbízatása 3 évre, 2009.01.10-től 2012.01.10-ig szól, tagjai:

Név: **Kányási Tibor**

lakcím: 5000. Szolnok, Meder út 40.

an.: Osváth Piroska

Név: **Dr. Szalóki István**

lakcím: 5000. Szolnok, Cseresznye út 35.

an.: Soós Lujza

Név: **Dr. Nemes András**

lakcím: 5000. Szolnok, Szellő út 26.

an.: Kerekes Kornélia

2.3.2. A felügyelőbizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már felügyelőbizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

2.3.3. A felügyelőbizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, ügyrendjét maga állapítja meg.

2.3.4. A felügyelőbizottság feladat- és hatásköre különösen:

- Összehívja a gazdasági társaság legfőbb szervének rendkívüli ülését, és javaslatot tesz annak napirendjére, ha megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, a társasági szerződésbe (alapító okiratba, alapszabályba), illetve a gazdasági társaság legfőbb szervének határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a gazdasági társaság vagy a tagok (részvényesek) érdekeit.

- Köteles megvizsgálni a gazdasági társaság legfőbb szerve ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a gazdasági társaság legfőbb szerve kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.

- Írásbeli jelentést készít a számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a gazdasági társaság legfőbb szerve részére.

- Dönt – átalakulás szándéka esetén – arról, hogy a gazdasági társaság milyen formájú gazdasági társasággá alakuljon.

- Jóváhagyja az osztalék kifizetéséről szóló javaslatot.

- Kezdeményezheti a gazdasági társaság taggyűlése által hozott határozat bírósági felülvizsgálatát.

- Kijelöli a társaságot képviselő személyt, ha a felülvizsgálatot a gazdasági társaság vezető tisztségviselője kezdeményezi és a gazdasági társaságnak nincs olyan vezető tisztségviselője, aki a társaságot képviselhetné.

- Ellenőrzi a közhasznú társaság működését és gazdálkodását.

- Ellenőrzi a vagyonmérleg-tervezeteket és a vagyonleltár-tervezeteket.

- Jelentést kérhet a vezető tisztségviselőktől, illetve tájékoztatást vagy felvilágosítást a gazdasági társaság munkavállalóitól.

- Megvizsgálhatja ill. betekinthet a társaság könyveibe és irataiba.

A felügyelőbizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Ha a felügyelőbizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – nem hívták össze taggyűlést, a határidő eredménytelen eltelte esetén erre a felügyelőbizottság is jogosult.

Haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.

A felügyelőbizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelőbizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelőbizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

2.3.5. A felügyelőbizottság működése

2.3.5.1. A felügyelőbizottság testületként jár el. A felügyelőbizottság tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyettest vagy elnökhelyetteseket) választ.

2.3.5.2. A felügyelőbizottság határozatképes, ha a tagjainak kétharmada jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

2.3.5.3. A felügyelőbizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőnek nincs helye. A felügyelőbizottság tagját e minőségében a gazdasági társaság tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

2.3.5.4. A felügyelőbizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a felügyelőbizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a felügyelőbizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

A felügyelőbizottság ülés tartása nélkül is határozhat – a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyását kivéve – a felügyelőbizottság hatáskörébe tartozó ügyekben. Ez esetben a határozat tervezetét a felügyelőbizottság elnöke legalább nyolc napos határidőt biztosítva írásban köteles a felügyelőbizottsági tagokkal közölni, akik szavazatukat írásban adják le. Az írásbeli szavazás során hozott határozatot az utolsó szavazat beérkezését követő napon kell meghozottnak tekinteni. A felügyelőbizottság elnöke az utolsó szavazat beérkezését követő nyolc napon belül írásban tájékoztatja a felügyelőbizottsági tagokat a szavazás eredményéről.

Az írásbeli szavazás során bármely tag kérésére össze kell hívni a felügyelőbizottságot a határozat tervezet megtárgyalására.

2.3.5.5. A felügyelőbizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a gazdasági társaság taggyűlése hagy jóvá.

2.3.5.6. Tanácskozási joggal részt vesznek a gazdasági társaság legfőbb szervének ülésén.

2.3.5.7. Ha a felügyelőbizottság tagjainak száma a társasági szerződésben (alapító okiratban, alapszabályban) meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs aki az ülést összehívja, a gazdasági társaság ügyvezetése a felügyelőbizottság rendeltetészerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a társaság legfőbb szervét.

2.3.5.8. Ha a felügyelőbizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul összehívni a társaság taggyűlést.

2.4. A könyvvizsgáló

2.4.1. Könyvvizsgálóvá az választható, aki az erre vonatkozó jogszabályok szerint a könyvvizsgálók nyilvántartásában szerepel

2.4.2. A társaság első könyvvizsgálója, akinek megbízatása **3 évi időtartamra, 2009.01.10-2012.01.10-ig** szól:

név: **Makács Pálné** születési neve: Hasznos Erzsébet

Lakcím: 5000. Szolnok, Sutu út 3.

an.: Hasznos Borbála

Könyv. bej. száma: 000824

A könyvvizsgáló újraválasztható.

A könyvvizsgálóval, megválasztását követően, a gazdasági társaság ügyvezetése köt szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.

2.4.3. A könyvvizsgáló tevékenységét a hatályos jogszabályok alapján végzi.

2.4.4. A könyvvizsgáló feladat- és hatáskörébe tartozik:

– Ellenőrzi és véleményezi a a számviteli törvény szerinti beszámoló valódiságát és jogszabályszerűségét.

– Köteles megvizsgálni a gazdasági társaság legfőbb szerve elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

– Betekinthet a gazdasági társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelőbizottság tagjaitól, illetve a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet.

– Megvizsgálhatja a társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit.

2.4.5. A könyvvizsgáló a gazdasági társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

2.4.6. A könyvvizsgáló a gazdasági társaság legfőbb szervének ülésén köteles részt venni. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót tanácskozási joggal az ügyvezető szerv, illetve a felügyelőbizottság ülésére is meg lehet hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezen üléseken való részvételét. Ez utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.

2.4.7. Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a gazdasági társaság vagyონának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelőbizottság tagjainak e törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles a gazdasági társaság legfőbb szervének összehívását kérni.

Ha a gazdasági társaság legfőbb szervét nem hívják össze, vagy a legfőbb szerv a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó cégbíróságot értesíteni.

2.4.8. Megszűnik a könyvvizsgálói megbízás:

– a gazdasági társaság legfőbb szervének döntése alapján visszahívással,

– a könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával,

– törvényben szabályozott kizáró ok beálltával, illetve a könyvvizsgáló részéről a szerződés felmondásával.

2.4.9. A könyvvizsgáló felelősségére a könyvvizsgálóra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felelősségi szabályok az irányadók.

2.5. A felügyelőbizottságra és a könyvvizsgálóra vonatkozó közös szabályok

2.5.1. A vezető tisztségviselőre és felügyelőbizottsági tagjaira vonatkozó, a cégnyilvántartás részét képező jogok, tények és adatok nyilvánosak, és azokat a cégnyilvántartásról, a cégnyilvánosságról és a bírósági cégeljárásról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően a Céglap címmel hivatalos lapban kell közzétenni.

2.5.2. A gazdasági társaság alapításakor a vezető tisztségviselőket és a felügyelőbizottság tagjait, valamint a könyvvizsgálót az alapítók a társasági szerződésben jelölik ki. Ezt követően a gazdasági társaság vezető tisztségviselőit, felügyelőbizottságának tagjait és a könyvvizsgálót a gazdasági társaság legfőbb szerve választja meg.

2.5.3. A taggyűlésen nem lehet meghatalmazott a felügyelőbizottság tagja és a könyvvizsgáló.

2.5.4. A vezető tisztségviselők a gazdasági társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegessége alapján kötelesek ellátni. A jogszabályok, a társasági szerződés illetve a gazdasági társaság legfőbb szerve által hozott határozatok, illetve ügyvezetési kötelezettségeik vétkes megszegésével a gazdasági társaságnak okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felelnek a társasággal szemben.

2.5.5. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:

- a) a megbízás időtartamának lejártával,
- b) visszahívással,
- c) törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkeztével,
- d) lemondással,
- e) elhalálozással.

A vezető tisztségviselő tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha a gazdasági társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha a gazdasági társaság legfőbb szerve az új vezető tisztségviselő megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig a vezető tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

2.5.6. A vezető tisztségviselő jogviszonyára – ha a vezető tisztséget nem munkaviszony keretében látja el – a Ptk. megbízási szerződésre vonatkozó szabályai (Ptk. 474-483. §) megfelelően irányadóak.

2.6. Összeférhetlenségi szabályok:

2.6.1. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a társaság vagy legfőbb szervének elnöke vagy tagja,
- b) a társasággal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a társaság cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –, illetve
- d) a 2.6.1. a)–c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

2.6.2. A gazdasági társaság megszűntét követő két évig nem lehet más gazdasági társaság vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan gazdasági társaságnál töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

2.6.3. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más szervezetnél is betölt.

A gazdasági társaság vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont] ugyanannál a társaságnál a felügyelőbizottság tagjává nem választható meg.

2.6.4. Nem lehet könyvvizsgáló a gazdasági társaság alapítója, illetve tagja. Nem választható könyvvizsgálóvá a gazdasági társaság vezető tisztségviselője és felügyelőbizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pontja], továbbá a gazdasági társaság munkavállalója e minőségének megszűnésétől számított három évig.

Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet valamennyi tagjára (részvényesére), vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.

A könyvvizsgálatért felelős személy a társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet.

2.6.5. Külön törvény a könyvvizsgálóval szemben más összeférhetlenségi szabályokat is megállapíthat.

3. A TÁRSASÁG KÉPVISELETE, CÉGJEGYZÉSE

3.1. A társaságot az ügyvezető önállóan képviseli.

3.2. A cégjegyzés akként történik, hogy a társaság előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégszövege alá Patkós Imre ügyvezető önállóan a névaláírását csatolja.

3.3. Az ügyvezető az ügyintézés körében önállóan jár el.

4. AZ ÜZLETRÉSZ

4.1. Az üzletrész

4.1.1. A tag üzletrésze a tag törzsbetétehez tartozik. Az üzletrészeket felosztani csak az üzletrész átruházása, a megszűnt tag jogutódlása és öröklés esetén lehet.

4.2. Az üzletrészek átruházása

4.2.1. Az üzletrész a társaság tagjaira szabadon átruházható.

4.2.2. Az üzletrészt kívülálló harmadik személyre csak akkor lehet átruházni, ha a tag a törzsbetétét teljes mértékben befizette. A tagot, a társaságot vagy a taggyűlés által kijelölt személyt – ebben a sorrendben – az adásvételi szerződés útján átruházni kívánt üzletrészre elővásárlási jog illeti meg.

4.2.3. Ha az üzletrészt a törzstőkén felüli vagyonból, az üzletrészek legfeljebb egyharmadáig terjedő mértékben – a társaság megvásárolja, azt a vásárlástól számított egy éven belül el kell idegeníteni vagy azt a tagoknak – törzsbetéteik arányában – térítés nélkül át kell adni, illetve a határidő eltelte után a törzstőke leszállítás szabályainak alkalmazásával be kell vonni.

4.2.4. Az üzletrész további bevonásáról – a Gt. által meghatározott esetekben – a taggyűlés határozattal dönt.

5. A TÖRZSTŐKE FELEMELÉSE ILLETVE LESZÁLLÍTÁSA

5.1. A törzstőke felemelése főszabály szerint új törzsbetét(ek) szolgáltatásával történik. Az új törzsbetét kizárólag nem pénzbeli betétből is állhat.

A törzstőke csak akkor emelhető fel, ha valamennyi tag a korábbi törzsbetétjét teljes egészében befizette.

5.2. A törzstőke felemelése előtt bejegyzett társasági tagoknak az új törzsbetétek megszerzésére – a felemelést kimondó határozat meghozatalától számított harminc napon belül – elsőbbségi joguk van. A tagok e jogukat – a társasági szerződés eltérő rendelkezése hiányában – törzsbetéteik arányában gyakorolhatják.

5.3. Ha a tagok a megadott határidőn belül nem éltek az 5.2. szerinti elsőbbségi jogukkal, az új törzsbetétek megszerzésére az általuk kijelölt személyek, ennek hiányában bárki jogosult.

5.4. A törzstőke felemelésével létrejövő új törzsbetét megszerzéséhez közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt nyilatkozat szükséges. A nyilatkozatban meg kell jelölni a vállalt mellékszolgáltatásokat is, illetve ki kell jelenteni, hogy a nyilatkozattevő a társasági szerződés rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el.

5.5. A taggyűlés a törzstőke felemelését a társaság törzstőkén felüli vagyonából is elrendelheti. A törzstőke ilyen felemelése – külön befizetés nélkül – a tagok törzsbetéteit növeli, a korábbi törzsbetétek arányában.

5.6. A törzsbetét legkisebb összegére, megfizetésének módjára, esedékességére a késedelem jogkövetkezményeire, valamint a betét értékelésére és szolgáltatására, továbbá a betétet szolgáltató tag felelőségére vonatkozó rendelkezéseket a törzstőke felemelésével létrejövő törzsbetétekre vonatkozóan is alkalmazni kell.

5.7. A törzstőke 700.000,- Ft-nál azaz hétszázezer Ft.-nál alacsonyabb összegre nem szállítható le. A leszállítás a törzsbetétek hányadának visszafizetésével történik, a megmaradó törzsbetétek legkisebb összege nem lehet kevesebb 100.000,- Ft-nál.

5.8. A törzstőke leszállítása esetén a tagoknak visszafizetést csak a leszállításnak a cégjegyzékbe történt bejegyzése után szabad teljesíteni.

6. ÜZLETI ÉV, NYERESÉG FELOSZTÁSA

6.1. Az üzleti év a naptári évvel azonos.

6.2. A társaság működéséről a külön jogszabályok előírásai szerint üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzletév végén le kell zárni. Az üzletév végével az ügyvezető a társaság gazdálkodásáról a taggyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készít.

A társaság köteles a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani, egyebekben a reá irányadó könyvviteli szabályokat kell alkalmazni.

6.3 A jelen szerződés 2.1.1. a) pontjának megfelelően a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja fel figyelemmel arra, hogy a közhasznú társaság tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel a tagok között, az csak a jelen szerződésben rögzített tevékenységre fordítható.

7. A TÁRSASÁGI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

7.1. A társasági szerződés módosításához a taggyűlés legalább háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

7.2. A tagok társasági szerződésben foglalt kötelezettségének növeléséhez, új kötelezettségek megállapításához, illetőleg az egyes tagok külön jogainak csorbításához a taggyűlés egyhangú határozatára van szükség.

Nincs szükség taggyűlés tartására és a társasági szerződés alakszerű módosítására a tagok személyében történt változás esetén.

8. A TÁRSASÁG MEGSZŪNÉSE

8.1. A társaság megszűnik, ha

- a) a társasági szerződésben meghatározott időtartam eltelt, vagy más megszűnési feltétel megvalósult,
- b) elhatározza jogutód nélküli megszűnését,
- c) más közhasznú társasággal egyesül, vagy több közhasznú társasággá válik szét,
- d) a cégbíróság megszűntnek nyilvánítja,
- e) a bíróság felszámolási eljárás során megszünteti.

8.2. Ha a társaság tagjainak száma 1 főre csökkent, a társaság nem szűnik meg, hanem egyszemélyes társaságként az arra vonatkozó szabályok alkalmazásával tovább működik.

8.3. A társaság megszűnésének elhatározásához a taggyűlésnek legalább háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

8.4. A társaság vagyonának felosztására csak a társaság törlését követően – a közhasznú társaságra vonatkozó külön szabályok szerint – kerülhet sor.

8.5. A közhasznú társaság gazdasági társasággá nem alakulhat át, csak közhasznú társasággal egyesülhet, illetve csak közhasznú társaságokká válhat szét. Az egyesülésre, illetve a szétválásra a gazdasági társaságokról szóló törvény rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.

8.6. A társaság jogutód nélküli megszűnéséről, valamint egyesüléséről más közhasznú társasággal, illetve szétválásáról hozott döntés a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

8.7. Ha a társaság jogutód nélkül megszűnik – a társaság tagjai részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a törzsbetétjeik alapításkori értéke adható ki, az ezt meghaladóan megmaradó vagyont közhasznú célra kell fordítani.

9. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

9.1. A társaság a cégjegyzékbe való bejegyzéssel, a bejegyzés napjával jön létre és a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg.

9.2. A társaság alapításával, tagváltásával vagy törzstőkéjének megemelésével illetve a társasági szerződés bármilyen más módosításával járó valamennyi költséget a társaság viseli.

9.3. A társaság tagjai kijelentik, hogy a 1.6. pontban írt tevékenységi kör gyakorlásához szükséges jogszabályi feltételekkel rendelkeznek.

9.4. A gazdasági társaság politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

9.5. A gazdasági társaság megszűnése esetén a társaság vagyona – a hitelezők kielégítése után – az alapítót illeti meg azzal, hogy az alapító azt köteles a megszűnt társaság céljaihoz hasonló célra fordítani.

Amennyiben a szervezet közhasznú jogállása megszűnik, úgy köteles köztartozásait rendezni, illetőleg a közszolgáltatási szerződéseiből eredő feladatait időarányosan teljesíteni.

9.6. A gazdasági társaság befektetési tevékenységet nem végez. Amennyiben a gazdasági társaság szabad pénzeszközeit kívánja befektetni, úgy köteles befektetési szabályzatot alkotni és ennek megfelelően eljárni, azzal, hogy a befektetésből származó eredményt sem oszthatja fel a társaság, köteles azt cél szerinti tevékenységére, közhasznú céljainak megvalósítására fordítani.

A befektetési szabályzat elfogadása a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

9.7. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. tv. , a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv. és a Ptk. egyéb rendelkezéseit kell alkalmazni.

9.8. A társaság tagjai ismerik és tudomásul veszik a társasági törvény előtársaságra vonatkozó rendelkezéseit, és cégbejegyzésükig ennek megfelelően járnak el.

Az alapítók a jelen társasági szerződést elolvasták, megértették és mint akaratukkal mindenben egyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Kelt, Szolnok, 2010. napján.

.....
Patkós Imre
ügyvezető

Ellenjegyzem:
Szolnok, 2010. napján.

.....
Ifj. dr. Tóta Áron
ügyvéd

20. napirendi pont:

Tájékoztató a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2010. évi üzleti tervének megismerésére

Előadó: Patkós Imre ügyvezető

Szalay Ferenc: A napirendi pontot véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdések:

Vörös Ádám: A kiadásoknál, egyéb költség és egyéb általános költségek cím alatt mi található? A Szimfonikus Zenekar 79 hangversenyt tervez 2010-ben, a Bartók Béla Kamarakórus pedig 80 hangversenyt. Ez az előző évihez képest hogyan változott?

Ferenczné Teleky Éva: Nyilvánvaló, minden gazdasági társaság üzleti terve azokat a stratégiákat kell, hogy tartalmazza, amelyek alapján a következő évet tervezik. A célkitűzéseknél felsorolt mondatok mögött, mire lehet számítani? Például a személyi és feladatköri struktúra kialakítása a költségvetés figyelembevételével. Erre vonatkozóan kérne tájékoztatást, valamint arra, hogyan gondolják megoldani a tervezett marketingfeladatokat.

Magyarné Kádár Piroska elmondta, hogy a zenekar költségei évek óta ugyanazon a szinten vannak. A különböző kiegészítő költségek változása nem olyan nagyságrendű, hogy befolyásolja a költségvetést. Az egyéb általános költségek tervezését azonban jelentősen befolyásolja, hogy mennyi lesz az állami támogatás összege. Ezek a kórus és a zenekar közös költségei, így például a telefon- és postaköltségek, a buszköltség, a hangszerszállítás költségei. Elmondta, hogy a kórus tervei között szerepel egy szentpétervári turné, amelynek bizonyos költségeit is tartalmazzák az egyéb költségek. Ismertette, hogy a tegnapi napon volt a Zenekarok Szövetségének Országos Közgyűlése, ahol többet is megtudhattak az előadó művészeti törvény tervezett módosításával kapcsolatosan. Nem dőlt még el, de a Zenekari Szövetség az előadó művészeti törvényben olyan módosítást javasol, amellyel a jövőben a zenekari tagok csak munkaviszonyban, vagy csak megbízási szerződés keretében lesznek alkalmazhatók. Ez nem igazán jó a szolnoki zenekarnak, de bíznak benne, hogy az állami támogatás mértéke ezzel növekedni fog és akkor a személyi dolgokkal kapcsolatos feladatokat meg tudják oldani. A marketinggel kapcsolatban megjegyezte, hogy a terület elég nagy forrást igényel, de ennek ellenére április végén szeretnék az ez évi, kisköltségvetésű marketingtervüket elfogadni, ami az eddig megszokott programfüzet és egy-két CD megjelenésén túl nagyobb hangsúlyt fog kapni.

Hozzászólások:

Vörös Ádám nem tudta a választ elfogadni, ugyanis a kiadások táblázat tartalmaz utazási költséget, illetve a turnék szállás és ellátási költségeit, 5,5 millió forint értékben. Emellett az egyéb költség és egyéb általános költség 7,5 millió forintos tételét a posta- és telefonköltségre soknak tartja. Sajnálja, hogy a nem elég jó üzleti tervekről, bizottsági üléseken igen kritikusan nyilatkozó Bánóczy Lajos jelenleg nincs a teremben. Úgy gondolja, hogy egy 200 millió forintos költségvetésű társaságnak, amelynek nagy része önkormányzati és állami támogatás, komolyabb, a jövőre nézve részletesebben kifejtett üzleti tervvel és elgondolásokkal kellene rendelkeznie. Elfogadja a 2010. évre készített üzleti tervet, de felhívta a figyelmet arra, hogy a jövőben egy részletesebben, komolyabban kifejtett tervből jobban látnák az elgondolásokat.

Ferenczné Teleky Éva kiegészítve az előtte szólót kérte, hogy segítsék a művészeti vezetőt abban, hogy a zenekar szakmai stratégiai terve is feleljen meg annak a minőségnek, amit művészetileg nyújtanak a közönség számára. Szeretné, ha jövőre az elvárásoknak jobban megfelelő, kibontott, részletes, informatív üzleti tervet készítenének.

Magyarné Kádár Piroska reagálásában elmondta, hogy az üzleti terv készítése minden zenekarnál problémát okoz, hiszen az állami támogatás mértékét csak április végén tudják meg. Emiatt olyan módon kell költségvetést és művészeti koncepciót készíteni, aminek a forrásait még nem ismerik. Ennek az elkerülése végett felvetődött a szövegség közgyűlésén, hogy a jövőben - a színházakhoz hasonlóan - az állami támogatás mértékét már előző év decemberében a zenekaroknak is tudniuk kellene. Ennek ellenére elfogadja a kritikát és hangsúlyozta, hogy amint megtudják a támogatás mértékét, annak megfelelően módosítják a költségvetést. Bíz benne, hogy a jövőben már az előző év végén ismertté válhat a támogatás, így sokkal részletesebb, komplexebb üzleti tervet tudnak az önkormányzat elé terjeszteni.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 20 fő – 20 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

76/2010. (III.25.) sz. közgyűlési h a t á r o z a t
a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2010. évi üzleti tervének megismeréséről

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 19. § (3) bekezdése, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 1. § (6) bekezdése b) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

A Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2010. évi üzleti tervét a jelen határozat melléklete szerint megtárgyalta és javasolja annak jóváhagyását.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
 Dr. Kállai Mária alpolgármester
 Szabó István alpolgármester
 Dr. Szakali Erzsébet jegyző
 Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Patkós Imre, a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. ügyvezetője



SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR NONPROFIT KFT.

ÜZLETI TERV

2010.

SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR NONPROFIT KFT.
2010. évi üzleti terv

A Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. – a már ismert és tervezett hangversenyekre, turnéokra alapozva – alakította ki 2010. évi üzleti tervét. 2009. január 1-től társaságunk keretein belül működik a Bartók Béla Kamarakórus is. Így a hagyományos zenekari feladatok ellátása mellett a nonprofit Kft. szervezi, koordinálja és segíti a Bartók Béla Kamarakórus működését is, annak szakmai szuverenitása megtartása mellett. A zenekar és a kórus 2009-ben I. kategóriás együttes lett. Ezen kívül 2009-től a zenekar felvételt nyert a Szimfonikus Zenekarok Szövetségébe. A zenekar és a kamarakórus működésének helyszíne jelenleg az Aba-Novák Kulturális Központban biztosított –az önkormányzat elvárásainak megfelelően – szerződéses jogviszony keretében.

2010-ben főbb célkitűzéseink:

- az új előadó-művészeti törvény alapján történő működési feltételek megteremtése, folyamatos biztosítása és dokumentálása
- hagyományos bérletsorozatok megtartása
- kiemelt rendezvényeken, ünnepi hangversenyeken történő közreműködés a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának iránymutatása illetve igénye alapján
- a város zenei életének koordinálása az Aba-Novák Kulturális Központ közreműködésével (programegyeztetések, minősítések, stb), közös produkciók a Szolnoki Szigligeti Színházzal (operaest, stb).
- ifjúsági koncertsorozatok, előadások komolyzenei szempontból ellátatlan területeken, Szolnokon és Jász-Nagykun-Szolnok megye területén. Ez utóbbi pont teljesítéséhez külön megállapodást kívánunk kötni a Jász-Nagykun-Szolnok megye Önkormányzatával, mely együttműködés alapján kívánjuk ellátni ezt a feladatot.
- bérletes hangversenyek „eladása” az ország nagyvárosaiban (Debrecen, Szeged, Budapest)
- nemzetközi zenei fesztiválokon való részvétel
- tradicionális külföldi partnereinkkel való kapcsolattartás (lengyel, francia, finn, japán) Ennek keretén belül 2010-ben egy-egy turnét tervezünk Japánba és Franciaországba. Lengyelországba is meghívásunk van, melynek realizálása nyertes pályázat vagy nagyobb összegű szponzori támogatás esetén valósulhat meg. A finn partnerünk 2010-ben Magyarországon tervez koncertsorozatot, mely egyeztetés alatt van. E célok alapján tervezzük olyan fórumok megtartását Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatával, hogy legyen mód a gazdasági partnerkapcsolatok bővítésére, új kulturális együttműködések kialakítására, amely hosszabb távon Szolnok város gazdasági kapcsolatainak bővítését eredményezheti.
- kiemelkedően tehetséges fiatalok meghívása, támogatása (Fisher Annie ösztöndíjasok) fellépések biztosítása.
- a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. rövid és hosszú távú működési feltételeinek kidolgozása, stratégia kialakítása
- a zenekar működtetését végző nonprofit kft. személyi és feladatköri struktúrájának kialakítása a költségvetés figyelembevételével. Zenekari menedzselés, marketing feladatok, művészeti vezető, produkciós vezető, stb. A zenekari struktúrában a koncertmesteri, szólamvezetői feladatkörök átgondolása, felelősség pontos meghatározásával.

TERVEZETT BEVÉTELEK

(Adatok E Ft-ban)

Megnevezés	Szolnoki Szimfonikus	Bartók Béla Kamarakórus	Összesen:
Önkormányzati támogatás összesen	84.900	33.000	117.900
Kalkulált minisztériumi támogatás (az önkormányzati támogatás függvényében)	45.000	11.000	56.000
Saját bevétel	30.000	2.000	32.000
- Színházi szolgáltatásból	18.000	0	18.000
- Bérlet és jegybevétel (minimum)	3.500	0	3.500
- Jegybevétel 80%-a	2.800		2.800
- Egyéb bevétel*	5.700	2.000	7.700
- Szponzorok, pályázatok	0		
Összesen:	159.900	46.000	205.900

Működési költségünk összetételének változása és az összességében még nem ismert minisztériumi támogatás mértéke ha nem fedezi az üzleti tervben tervezett költségeket, úgy a különbözetet további pénzügyi egyeztetés keretében kérjük biztosítani.

- *Az egyéb bevételek tartalmazzák a „vidéki” hangversenyek bevételét (2.000 E Ft), az ifjúsági hangversenyek megtartásához a Filharmóniától való hozzájárulást (1.000 E Ft) valamint a nonprofit Kft. közreműködésével biztosított egyéb forrásokat. Az ifjúsági koncertsorozat – bár megtartása veszteséget indukál – elengedhetetlen kritériuma a minisztériumi támogatás elnyerésének.
- A minisztériumi támogatás nagysága a törvény értelmében 50 %-os mértékben kötődik az önkormányzat által nyújtott támogatáshoz.
- A minisztériumi támogatás kapcsán elvárt a munkaviszonyban történő alkalmazás. Ezt ennek megfelelően bővítenünk kell. Jelenleg 10 fő zenekari tag dolgozik munkaviszony keretében, ezt 2010-ben – az I. kategória megtartása érdekében – a rendelkezésünkre álló források függvényében tervezzük bővíteni. A kórusnál ez nem jelent megoldandó feladatot, hiszen minden kórustag munkaviszony keretében végzi munkáját. Fontos szempont, hogy a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. a munkaviszonyban álló művészein kívül további 50-55 főt foglalkoztat vállalkozói jogviszony keretében. Ez a foglalkoztatási mód bizonytalanságot okoz, nyugdíjalapja is kérdéses. Ezért jótékonyági hangversenyeken e muzikusok részvételét nem lehet elvárni, mert nincs havi fix bérük. Ez a rendszer jelenleg működik, de nem I. kategóriás zenekarhoz méltó.
- 2010-ben változtatni kell a zenekar működtetését végző nonprofit kft. struktúráján, a szükséges munkakörök ellátását biztosítani kell. A zenészek esetében a - szolgálatzámon kívül - minőségi bónusz bevezetése is elkerülhetetlen.
- A templomi koncerteknél minden igénybevevővel külön szerződést kívánunk kötni, mely szerződés alapján a szerződő fél kötelezettséget vállal arra, hogy a hívők körében megfelelően propagálja és ismerteti a fellépések idejét, helyét, valamint biztosítja a megfelelő érdeklődést.
- A Szolnoki Szimfonikus Zenekar és a Bartók Béla Kamarakórus működtetését végző nonprofit kft. feladata további források bevonása, ezt azonban nem építettük be költségvetésbe, mert függ a gazdasági válság hatásaitól, valamint ez hosszabb folyamat és jelenleg még összességében sem ismert.

KIADÁSOK

(Adatok E Ft-ban)

<i>Megnevezés</i>	<i>Szolnoki Szimfonikus Zenekar</i>	<i>Bartók Béla Kamarakórus</i>	<i>Összesen:</i>
Hangversenyekkel összefüggő költségek <i>(részletesen az 1. számú mellékletben)</i>	90.000	2.100	92.100
Egyéb költségek	69.900	21.400	91.300
- <i>Színházi szolgáltatás kifizetése a közreműködő zenészeknek</i>	<i>18.000</i>		<i>18.000</i>
- <i>10 fő zenész járulékköltsége 100.000 Ft/hó fizetéssel</i>	<i>7.440</i>		<i>7.440</i>
- <i>Művészeti tevékenység, képzés</i>		<i>1.500</i>	<i>1.500</i>
- <i>Ügyvezetés, adminisztráció bér +jár.</i>	<i>5.600</i>	<i>2.400</i>	<i>8.000</i>
- <i>Bérleti díj</i>	<i>34.020</i>	<i>9.456</i>	<i>43.476</i>
- <i>Turnék utazási költség (busz, repjegy)</i>	<i>1.000</i>	<i>1.500</i>	<i>2.500</i>
- <i>Turnék szállás, ellátás költségei</i>		<i>3.000</i>	<i>3.000</i>
- <i>Egyéb költség</i>	<i>1.000</i>	<i>2.044</i>	<i>3.044</i>
- <i>Egyéb általános költség</i>	<i>2.840</i>	<i>1.500</i>	<i>4.340</i>
Bartók kórus bérköltsége + járulékok		22.500	22.500
Összesen:	159.900	46.000	205.900

A zenekarnál tervezett turné: Franciaország, Japán
A kamarakórus tervezett turnéja: Oroszország (Szentpétervár)

Amennyiben a minisztériumi támogatás összege az önkormányzati támogatás növekményének megfelelően nő, úgy lehetővé válik a fiatal akadémiát végzett, kimagasló tehetségű muzsikusok alkalmazotti státuszban történő munkavégzése, ami a jelenlegi 10 fős zenekari státuszt bővíti. Maximum 10 főnél több státusz bővítést azonban a tervezett saját bevételből nem tudjuk megoldani, és ismerve a jelenlegi gazdasági és költségvetési helyzetet, az önkormányzatra sem háríthatjuk át teljes mértékben ennek a problémának a megoldását.

A zenekar hangszerparkjának jó része elavult, szükséges a fejlesztése. Több éve nem volt lehetőség ilyen jellegű beruházásra. Pályázati pénzekre és szponzori támogatásra számítunk e feladat megoldásához.

A tervezett 2010. évi költségvetés – bár tartalékot nem képeztünk - biztosítja a zenekar és a kórus 2010. évi eredményes működését, hosszabb távú további fejlődét, a külföldi kapcsolatok folyamatos erősítését, s ezzel összefüggésben Szolnok Megyei Jogú Város méltó képviselőjét.

A Szolnoki Szimfonikus Zenekar és a Bartók Béla Kamarakórus működtetésével megbízott nonprofit kft. eleget kíván tenni az önkormányzat által megfogalmazott elvárásoknak.

Mellékletek:

1. számú melléklet *Szolnoki Szimfonikus Zenekar 2010 évre tervezett koncertjei és azok költsége*
2. számú melléklet *Bartók Béla Kamarakórus 2010 évre tervezett belföldi koncertjeihez kapcsolódó költségek*
3. számú melléklet *2010 évre tervezett koncert típusok*
4. számú melléklet *A zenekar és a kamarakórus feladatai*

Szolnok, 2010. február 15.

Patkós Imre
ügyvezető

Bartók Béla Kamarakórus 2010 évre tervezett belföldi koncertjeihez kapcsolódó költségek

	<i>Megnevezés</i>	<i>Összeg (Ft-ban)</i>	<i>Megjegyzés</i>
Március	buszköltség	265.000	MÚPA Berlioz: Faust
Április	buszköltség	335.000	Budapest Berlioz: Faust
Május	vendégművész	100.000	Templomi koncert
Június	vendégművész	100.000	Templomi koncert
Július			Szentpétervár
Augusztus	vendégművész	100.000	Templomi koncert
Október	vendégművész	800.000	Schumann est
December	vendégművész	400.000	Vigh Andrea adventi hangversenye
Összesen:		2.100.000	

A kamarakórus egyéb produkciókhoz kapcsolódó költségeit (bér, járulékok) külön soron hozzuk, hiszen a kórustagok munkaviszony keretében végzik munkájukat.

Szolnoki Szimfonikus Zenekar 2010 évre tervezett koncertjeinek típus szerinti bemutatása:

2010. év	<i>Bérletes</i>	<i>Fantázia</i>	<i>Ifjúsági</i>	<i>Templomi</i>	<i>Turné</i>	<i>Egyéb</i>	<i>Összesen</i>
Január	1		3			3	7
Február	1	1	9				11
Március	1	1		1		1	4
Április	1	1					2
Május	1	1					2
Június	1	1		1		1	4
Július						2	2
Augusztus				1	8	6	15
Szeptember					2	1	3
Október	1		20	2			23
November	1	2					3
December	1	1		1			3
Összesen:	9	8	32	6	10	14	79

A zenekar szakmai vezetése - a programterv szerint - 2010-ben összesen 79 hangversenyt tervez.

A programokat és a kapcsolódó költségeket úgy állítottuk össze, hogy a szakmai munka színvonala ne csökkenjen, továbbra is növekvő tendenciát mutasson, és a zenekar további fejlődését biztosítsa.

Bartók Béla Kamarakórus 2010 évre tervezett koncertjeinek típus szerinti bemutatása:

2010. év	<i>Iffúsági</i>	<i>Templomi</i>	<i>Turné</i>	<i>Egyéb</i>	<i>Összesen</i>
Január				4	4
Február	5			3	8
Március		1		8	9
Április			2	5	7
Május		1		7	8
Június		5		5	10
Július			1	3	4
Augusztus			2	8	10
Szeptember				5	5
Október				2	2
November		3		3	6
December				7	7
Összesen:	5	10	5	60	80

Szolnok, 2010. február 15.

Patkós Imre
ügyvezető

A zenekar és a kamarakórus feladatai

A zenekar és kamarakórus feladatainak részletes kibontása - az önkormányzattal egyeztetve, az önkormányzat elvárásainak megfelelően - a közhasznú megállapodásban kerül rögzítésre, melynek főbb irányvonalai az alábbiak:

Szolnoki Szimfonikus Zenekar

1. A város zenei életének támogatására, fejlesztésére, új értékek létrehozására, megőrzésére, hagyományok ápolására, az ifjúság zenei nevelésére.
2. Az európai zenei hagyományokra építve a zeneművészet klasszikus alaprepertoárjának elmélyítésére és bővítésére.
3. A kortárs magyar szerzők életművéből kiválasztott és a zenekari repertoárba integrált alkotások megismertetésére.
4. A bérleti rendszer és a kiszámítható koncertélet kialakított rendszerének további racionalizálására.
5. Szolnok és a régió hangverseny-látogató közönségi összetételének bővítésére, fiatalítását szolgáló marketing-terv erősítésére.
6. A zenekar belföldi és külföldi kapcsolatainak ápolására, bővítésére, vidéki hangversenyek számának növelésére.
7. A Szolnoki Szigligeti Színház zenés produkcióinak megvalósításában való közreműködésre.
8. A város zenei életének koordinálása

Bartók Béla Kamarakórus

1. Az egyetlen professzionális magyar női kórus működési feltételeinek biztosítása.
2. Szolnok kóruséletének, bérletes- és fesztiválprogramjainak fejlesztése.
3. Együtműködés a város zenekari életének képviselőivel.
4. Közreműködés a Szigligeti Színház zenés produkcióiban.
5. Hazai és külföldi szakmai programokon való részvétel.
6. Az ifjúság zenei műveltségének fejlesztése érdekében gyermek- és ifjúsági hangversenyek szervezése, az ünnepeken illetve az ünnepségeken való részvétel.

Szolnok, 2010. február 15.

Patkós Imre
ügyvezető

Év	Hó	Dátum	Sorozat	Karmester	Helyszín	Program	Zk.létsz.	1 szolg. átlaga /fő	1 zkl. szolg. ára (H x f)	Szolg. szám terv	Karm. díja	Szólista díja	Összesen: 100%	egyebek 10%	Összesen
	Január	3.	Bérleten kívül	Izaki Maszahiro	Mátra Műv. Központ - Gyöngyös	Újévi gála	72	5 000	360 000	7	0	500 000	3 020 000	302 000	3 322 000
		4.	ANB 3.	Izaki Maszahiro	Aba-Novák Kult. Közp.	Újévi meglepetés gála	72	5 000	360 000	2	2 500 000	500 000	3 720 000	372 000	4 092 000
		5.	Bérleten kívül	Izaki Maszahiro	Cegléd	CINEMAGIC	64	5 000	320 000	3	0	0	960 000	96 000	1 056 000
		11.	Bérleten kívül	Bali József	Jászberény	Újévi gála	56	5 000	280 000	3	80 000	0	920 000	92 000	1 012 000
	Február	1.	ANB 4.	Izaki Maszahiro	Aba-Novák Kult. Közp.	Bérleten - est	64	5 000	320 000	7	0	250 000	2 490 000	249 000	2 739 000
		15.	FB 2.	Bali József	Campus II.	"M" Komponista Koncert (bétleteseknek és főiskolásoknak)	58	5 000	290 000	6	100 000	0	1 840 000	184 000	2 024 000
		5.	Bérleten kívül	Bolyky Zoltán	BP. Olasz intézet	Liu Song L.F. Akadémia - Diplomahangversenye	58	5 000	290 000	6	100 000	0	1 840 000	184 000	2 024 000
	Március	8.	FB 3.	Bolyky Zoltán	Szolnoki Galéria	Orbán: Passio magyar nyelven	40	5 000	200 000	6	80 000	0	1 280 000	128 000	1 408 000
		22.	ANB 5	Izaki Maszahiro	Aba-Novák Kult. Közp.	Francia - est	58	5 000	290 000	7	0	500 000	2 530 000	253 000	2 783 000
		28.	"Esti imádság" 5	Izaki Maszahiro	Belvárosi nagytemplom	Rossini - est	58	5 000	290 000	6	0	500 000	2 240 000	224 000	2 464 000
	Április	19.	FB 4.	Izaki Maszahiro	Campus III.	Dvorak - est (bétleteseknek és főiskolásoknak)	58	5 000	290 000	6	0	200 000	1 940 000	194 000	2 134 000
		26.	ANB 6.	Izaki Maszahiro	Aba-Novák Kult. Közp.	"Magyar Taxe" közreműködik a Magyar Állami Népi Együttes	62	5 000	310 000	6	2 500 000	800 000	5 160 000	516 000	5 676 000
	Május	3.	FB 5.	Izaki Maszahiro	Megyebáza díszterme	Mozart - est	58	5 000	290 000	6	0	0	1 740 000	174 000	1 914 000
		10.	ANB 7.	Izaki Maszahiro	Aba-Novák Kult. Közp.	Wagner - est	72	5 000	360 000	6	0	100 000	2 260 000	226 000	2 486 000
		7.	FB 6.	Deák András	Damjanich Múzeum díszudvara	Bécsi est	58	5 000	290 000	6	100 000	0	1 840 000	184 000	2 024 000
	Június	14.	ANB 8.	Izaki Maszahiro	Aba-Novák Kult. Közp.	Csello est - Szólista: Furukawa Nobuo (Japán)	58	5 000	290 000	6	0	370 000	2 110 000	211 000	2 321 000
		15.	Bérleten kívül	Izaki Maszahiro	Bp. - Assisi Szt. Ferenc templom	Csello est - Szólista: Furukawa Nobuo (Japán)	58	5 000	290 000	2	0	0	580 000	58 000	638 000
		19.	"Esti" imádság" 6	Bolyky Zoltán	Evangélikus templom	barokk zenei válogatás	58	4 500	261 000	4	80 000	22 000	1 146 000	114 600	1 260 600
	Július	3.	Bérleten kívül	Izaki Maszahiro	Jászládány	CINEMAGIC	62	5 000	310 000	2	2 500 000	0	3 120 000	312 000	3 432 000
		4.	Bérleten kívül	Bali József	Törökzenemiklás	Népszerű magyar zenekart és operett részletek	58	5 000	290 000	4	80 000	40 000	1 280 000	128 000	1 408 000
	Augusztus	13-18	Bérleten kívül (4 hgv)	Izaki M., Bolyky Z.	Marifüi idegenforgalmi fesztivál	Szabadtéri, egyházi, gyermekműsorok	58	5 000	290 000	8	200 000	400 000	2 920 000	292 000	3 212 000
		19.	Bérleten kívül	Izaki Maszahiro	Törökzenemiklás	Szent István napja - ünnepi hgv.	58	5 000	290 000	4	0	0	1 160 000	116 000	1 276 000
		20 délelőtt	"Esti" imádság" 1	Bali József	Vártemplom	Szent István napja - ünnepi hgv.	40	4 500	180 000	3	80 000	0	620 000	62 000	682 000
		20 este	Bérleten kívül	Izaki Maszahiro	VÍZISZINPAD	Mága műsor - Szent István napja - ünnepi hgv.	60	5 500	330 000	4	0	0	1 320 000	132 000	1 452 000
	Szeptember	21-31	8 hgv.	Izaki Maszahiro	FRANCIA TURNÉ	Velburg, Berck, Boulogne, Le Touquet, Fruges, Montreuil, Liege, Rumigny	56	5 000	280 000	14	0	1 000 000	4 920 000	492 000	5 412 000
		11	Bérleten kívül	Bolyky Zoltán	Damjanich Múzeum	Mozart, Così fan tutte, Ránki: Pomádé - opera keretszámvetés	56	5 500	308 000	6	80 000	180 000	2 108 000	210 800	2 318 800
		16 - 28	2 hgv. (24, 26)	Izaki Maszahiro	JAPAN TURNÉ	Verdi: Nabucco	62	5 500	341 000	8	0	0	2 728 000	272 800	3 000 800
		1.	ANB 1.	Bali József	Aba-Novák Kult. Közp.	Évadnyitó hangverseny	57	5 500	313 500	6	200 000	200 000	2 281 000	228 100	2 509 100
	Október	22	"Esti imádság" 2	Izaki Maszahiro	Szent Orbán Katolikus Pébánia templom	Emlékkoncert az 1956-os forradalom tiszteletére	30	4 500	135 000	5	2 500 000	20 000	3 195 000	319 500	3 514 500
		23.	"Esti imádság" 3	Izaki Maszahiro	Belvárosi nagytemplom	Emlékkoncert az 1956-os forradalom tiszteletére	40	4 500	180 000	2	0	20 000	380 000	38 000	418 000
	November	8.	FB 1.	Bolyky Zoltán	Megyebáza díszterme		56	5 000	280 000	6	120 000	50 000	1 850 000	185 000	2 035 000
		15.	ANB 2.	Izaki Maszahiro	Aba-Novák Kult. Közp.		57	5 000	285 000	6	0	200 000	1 910 000	191 000	2 101 000
		29.	FB 2.	Izaki Maszahiro	*Campus I *	"Cinemagic II"	70	5 000	350 000	6	0	0	2 100 000	210 000	2 310 000
		6.	FB 3.	Bali József	Városháza Díszterme		56	5 000	280 000	6	100 000	500 000	2 280 000	228 000	2 508 000
	December	13.	ANB 3.	Bolyky Zoltán	Aba-Novák Kult. Közp.		57	5 000	285 000	6	100 000	200 000	2 010 000	201 000	2 211 000
		22.	"Esti" imádság" 4	Izaki Maszahiro	Görög Katolikus templom	Jóétkönségi hangverseny	40	4 500	180 000	3	0	200 000	740 000	74 000	814 000

21. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2010. évi támogatási szerződésének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc kérte a következő pontosítások átvezetését.

A határozati javaslat mellékletében szereplő támogatási szerződés 3. pontjában az elszámolási határidő meghatározása a "2011. február 28." szövegrész: "a számviteli törvény szerinti beszámolóval egyidejűleg" szövegrészre módosul.

A támogatási szerződés kiegészült egy 9. ponttal:

„9./ Jelen szerződés Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének jóváhagyásával válik hatályossá”.

- Az előterjesztés 13. oldalán a Kitöltési segédlet 1. mondata a következők szerint módosul:

"Sorszám: A számlaösszesítőn és a bizonylatokon szerepeltetett egyértelmű azonosításra szolgáló egyszerű sorszám."

- A példák záradékolásra, hitelesítésre bizonylat mintáknál az „eredetivel mindenben megegyező, hiteles másolat” szövegrész törlésre kerül.

Ismertette, hogy a napirendi pontot véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 20 fő – 20 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

77/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat

a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2010. évi támogatási szerződésének jóváhagyásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv., a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv. alapján az alábbi határozatot hozza.

1./ A közgyűlés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2010. évi támogatási szerződését a határozat mellékleteként jóváhagyja.

2./ A közgyűlés felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő a szerződés aláírására: 2010. április 15.

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
 Dr. Kállai Mária alpolgármester
 Szabó István alpolgármester
 Dr. Szakali Erzsébet jegyző
 Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Patkós Imre, a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. ügyvezetője

77/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat melléklete

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött a **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** nevében eljáró **Szalay Ferenc** polgármester (Szolnok, Kossuth tér 9.), mint támogató, másrésről:

neve: **Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.**

címe: **5000 Szolnok, Hild János tér 1.**

képviselője: **Patkós Imre ügyvezető**

közhasznú minősítése: **közhasznú**

adóhatóságának bejelentett pénzforgalmi jelzőszáma: **10918001-00000051-09420007**

adóigazgatási azonosító száma: **14123348-2-16**

telefonszáma, fax száma: **56/514-575; 56/514-576**

mint támogatott között **Szolnok Megyei Jogú Város 2010. évi költségvetésének „Közművelődési feladatok – szervezetek támogatása – Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.”** előirányzata terhére biztosított **117.900.000 Ft**, azaz száztizenhétmillió-kilencszázezer forint támogatási összeg felhasználására.

1./ **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata**, figyelemmel a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. és a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata között meglévő, a 11/2009. (I.30.) sz. közgyűlési határozat 2./ és 3./ pontjával jóváhagyott megállapodásra, a 2010. évre a kft. részére közhasznú tevékenysége ellátására, közhasznú tevékenysége bevétellel nem fedezett költségeinek ellentételezésére a jelen szerződés alapján **117.900.000 Ft**, azaz száztizenhétmillió-kilencszázezer forint támogatást biztosít. Ebből a Szolnoki Szimfonikus Zenekar **84.900.000 Ft-ra**, azaz nyolcvannégy millió-kilencszázezer forintra, a Bartók Béla Kamarakórus **33.000.000 Ft-ra**, azaz harminchárom millió forintra jogosult.

A támogatás négy egyenlő, negyedéves részletben kerül átutalásra minden negyedév első hónapjának 10. napjáig.

Támogatott tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben foglalt támogatás terhére a szerződéskötést megelőzően kifizetett előleg a támogatási összeg részét képezi.

2./ A **Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.** kötelezi magát arra, hogy a rendelkezésre bocsátott összeget kizárólag a szerződésben megjelölt cél megvalósítása érdekében használja fel, amennyiben annak feltételei fennállnak a közbeszerzési tv. rendelkezéseinek alkalmazásával, a támogatás pénzügyi elkülönítésével. Támogatott kötelezi magát arra, hogy a támogatással kapcsolatos iratokat, a támogatás felhasználását alátámasztó

bizonylatokat 2018-ig (legalább a tárgyidőszakot követő 8. évig) teljeskörűen megőrzi, ezen időn belül támogató írásbeli felszólítására 15 napon belül bemutatja.

3./ Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásáról a jelen szerződés mellékletét képező „Útmutató”-ban foglaltak szerint a számviteli törvény szerinti beszámolóval egyidejűleg Szolnok MJV Polgármesteri Hivatal Humán Igazgatóságán el kell számolnia.

4./ Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben az előírt számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig az önkormányzat a további támogatást felfüggeszti. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén, valamint ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a támogatott a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott, támogató jogosult a szerződéstől elállni és támogatott a támogatásnak a tudásszerzés napját megelőző naptári félév utolsó napján érvényes jegybanki alapkamattal növelt összegét köteles visszafizetni támogató írásbeli felszólítását követő 30 napon belül.

5./ Amennyiben támogatott a támogatási összeget az elszámolási határidő utolsó napjáig nem vagy nem teljeskörűen használta fel, a fel nem használt összeget az elszámolási határidő utolsó napját követő 15 napon belül egy összegben köteles Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának a Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett 12050002-00138011-00100005 számú számlájára visszafizetni.

6./ Támogatott kötelezi magát, hogy a támogatás felhasználásának ellenőrzését a jogszabályok által feljogosított ellenőrző szervek részére biztosítja, lehetővé teszi a támogatás helyszíni ellenőrzését.

7./ Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás folyósításának feltétele a támogatott írásbeli nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs adó (beleértve a helyi adót és gépjárműadót is), vám- és társadalombiztosítási tartozása.

8./ Jelen szerződés aláírásával a támogatott a fentiekre kötelezi magát.

9./ Jelen szerződés Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének jóváhagyásával válik hatályossá.

Szolnok, 2010. március

Patkós Imre
ügyvezető

Szalay Ferenc
polgármester

ÚTMUTATÓ TÁMOGATÁSOK ELSZÁMOLÁSÁHOZ

A PÉNZÜGYI TERVEZÉS ÉS ELSZÁMOLÁS KAPCSOLATA

- Az elszámolás sikeressége a szabályszerű tervezéssel, az üzleti terv korrekt összeállításával, elkészítésével kezdődik.**
- Megfelelő szakmai tervek a támogatott időszakra:**
 - A lehetőségek és igények összehangolása,
 - a feladatok pontos meghatározása.
- Az üzleti terv összeállítása:**
 - A már meghatározott feladatok ismeretében, a felmerülő kiadások jellegének és nagyságrendjének nagy pontossággal való felmérése,
 - A jóváhagyott támogatások függvényében, valamint a saját bevételek reális számbavételével a bevételek megtervezése, az üzleti terv elkészítése.
- A pontatlan feladatfelmérés és feladatterv hatására, hiányos lehet az üzleti terv elkészítése és az elszámolás során**
- A támogatási igény évközi növekedéséhez (pótlólagos támogatás), illetve
- a támogatás el nem számolt összegének visszafizetéséhez vezethet.
- Az elszámolás jogi alapja:**
 - A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
 - Támogatási szerződés
 - SZMJV Önkormányzat költségvetéséről szóló rendelet
- A támogatott szerv a támogatási szerződésben kötelezettséget vállal arra, hogy az általa igénybe vett támogatás rendeltetésszerű, támogatási célnak megfelelő felhasználásának ellenőrzését a jogszabályok által feljogosított ellenőrző szervek részére biztosítja. Ehhez kapcsolódóan a könyvelésében elkülönítetten kell nyilvántartani a folyósított támogatást és a támogatás felhasználásaként elszámolt kiadásokat.
- Az elkülönített nyilvántartás módja lehet kettős könyvvitelt alkalmazó szervezeteknél, az érintett tételeket elkülönített munkaszámra/költséghelyre történő könyvelése, illetve
- a támogatások elszámolásánál, ha a támogatott szervezet működési kiadásai csak vetítési alap alkalmazásával számolhatók el, - melyet már az üzleti tervben is meg kell határozni - összes bevétel/támogatási összeg arányában, amelyet évvégén korrigálni kell a tényleges bevételek alakulásának függvényében. A felosztás alapja lehet pl.: Televíziónál elkészült műsorperc, egy műsorpercre jutó munkaórák száma stb.

A TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSÁHOZ KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTUMOK

Csak olyan költségek számolhatók el, amelyek megfelelnek a következő feltételeknek:

- A támogatási szerződésben rögzített megvalósítási időszakban merültek fel,
- közvetlenül kapcsolódnak a támogatott feladathoz, nélkülözhetetlenek annak elindításához és /vagy végrehajtásához,
- valóban felmerült és igazolt költségek, melyek a Támogatott nevére szóló számlával, illetve számviteli bizonylatokkal dokumentáltak, kiegyenlítésük (bankkivonattal, kifizetési utalvánnyal, pénztárbizonylattal), jogalapjuk (szerződéssel, megrendeléssel) igazolható,
- a szakmai feladatok végrehajtása során a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény és a kapcsolódó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően járnak el.

A kifizetést igazoló dokumentumok például:

- A kiadási pénztárbizonylat, vagy a számlára rávezetett, az átvétel tényét rögzítő nyilatkozat („Fizetve”, aláírás),

A kiadási pénztárbizonylat szabályszerű kezelése: csoportosan kiállított pénztárbizonylat nem igazolja az összeg tényleges kifizetését. Részletes felsorolás (bizonylat, számlaszám, összeg) a kifizetett összeg egészére vonatkozóan).

- hitelintézeti értesítő,
- bérszámfejtő lap + közterhek levonása esetén annak befizetését is igazolni kell.
- kiküldetési rendelvény stb.

A SZÁMLA ALAKI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

Pontos tartalmi meghatározás. Nem elfogadható a rendezvényszervezés, étkezés, szállás, szállítás megfogalmazása, vagy ha igen, külön kell részletezni a rendezvény megjelölését, a résztvevőket, a szolgáltatás jellegét, az igénybe vevők körét.

Teljesítés igazolás, utalványozás.

Kontírozás, számlakijelölés, a könyvelés dátumának feljegyzése, a könyvelő aláírása.

Az elszámolásba bevont eredeti számlákat megfelelő záradékkal kell ellátni, melynek példányaira a következő szöveg helyezendő el, dátummal, valamint a felelős személy aláírásával (Záradékbélyegző):

„ E bizonylat felhasználva Ft összegben a nyilvántartási számú önkormányzati támogatás elszámolásához.”

Így biztosítható, hogy a számla más elszámoláshoz nem lett bemutatva, annak többszöri elszámolása nem történt meg.

- Az eredeti elszámolás a Támogatottnál marad és a tárgyidőszakot követő legalább 8. évig meg kell őrizni.**

ELSZÁMOLÁSI ELVEK

- Működési támogatás terhére azok a költségek számolhatók el, amelyek a szervezet működését (létesítő okiratának megfelelő tevékenységét) szolgálják.
- Az elszámolni kívánt költségeknek, ráfordításoknak egyértelműen besorolhatónak kell lenniük az alábbi kategóriákba. A kategóriák melletti felsorolás nem teljes körű:

1. Anyagköltségek

- **Közüzemi díjak** (elektromos áram, víz, villany, szemétszállítás, gáz, akkor is, ha a közös költség része, távhődíj stb.)
- **Energia költségek:** *Gáz, tűzifa, fűtőolaj, szén, és bármely alternatív energiaforrás költségei stb.)*
- **Üzemanyag költségek** Ezen a soron kizárólag a szervezet tulajdonában lévő vagy általa bérelt gépjárművekhez, kisgépekhez kapcsolódó költségek számolhatók el, a szervezetnévére szóló számla alapján. (benzin, gázolaj, biodízel, gáz, hidrogén, stb.)
- **Fenntartási – és üzemeltetési anyagok** (a működési célt szolgáló bármely berendezés, vagy gép működéséhez szükséges egy éven belül elhasználódó anyagok (gépölaj, zsineg, szárazelem, zsír, villanykörte, szög, várhatóan éven belül elhasználódó számítástechnikai eszközök: egér, billentyűzet, pendrive; egyéb irodai eszközök: evőeszköz, poharak, tálcák, törölköző stb. Amennyiben a számítástechnikai eszközök „csomagban”, számítógéppel együtt kerülnek megvásárlásra, akkor a számla egy összegben elszámolható.)
- **Munkaruha, védőruha, védőfelszerelés költsége** (kesztyű, arcmaszk, jelmez – pl. táncosok ruházata- sportmez, fizikai dolgozók munka-és védőruhája stb.)
- **Nyomtatvány, irodaszer:** (nyomtatványok: pénztárbizonylat, számla; papír-írószer: papír, írószer, iratrendező, boríték; egyéb ügyviteli fogyóeszközök: lyukasztó gép, tűzőgép, gémkapocs, stb.)
- **Szakkönyvek, előfizetési díjak:** (Adóújság, szótár, oktatáshoz szükséges kiadványok, CD jogtár, stb.)
- **Egyéb anyagköltség:** (Elsősegély láda, gyógyszer, hőmérő, virág, dekoráció stb.)

2. Szolgáltatások

2.1. Igénybevett szolgáltatások költségei

- **Szállítás, rakodás, raktározás költségei** (tehertaxi, taxi (személyszállítás, fuvar), segélyszállítmány átmeneti raktározása stb.)

- **Bérleti díjak** (iroda, helység, kirakat, eszköz, gépjármű, stb.)
- **Karbantartás költségei:** (bármely irodai, vagy a működést szolgáló eszköz, gép, egyedi javítása, vagy szerződés alapján folyamatos karbantartása stb.)
- **Posta, telefon, és kommunikációs költségek** (levélfeladás, pénz feladás díja, csomagfeladás díja, mobil, vezetékes, és internet telefon, forgalmi és előfizetési díjai, Internet előfizetés, mobil feltöltő kártya, - átszámlázott szolgáltatás esetén is, stb.)
- **Oktatás, továbbképzés költségei** (Adózási változásokról szóló tanfolyam, konferencia stb.)
- **Utazási és kiküldetési költségek:** Ezen a soron el számla ellenében, illetve a szervezet alkalmazottjához, tisztségviselőjéhez, megbízottjához kapcsolódó költségek számolhatók el, amennyiben azok a szervezet érdekében merültek fel.
 - a) **Magánszemély tulajdonában lévő gépjármű a szervezet érdekében történő használatának költségei** (Gépjármű kiküldetési rendelvénnyel alapján, az APEH által közzétett üzemanyagár és amortizációs költségátalánnyal számolva.) A munkába járáshoz kapcsolódó költségek itt nem számolhatók el, azokat a személyi jellegű ráfordítások között kell szerepeltetni.
 - b) **A szervezet tulajdonában, vagy bérleményében lévő gépjárművekhez kapcsolódó költségek** a szervezet nevére szóló számla és útnyilvántartás alapján (autópályadíj, parkolási díj) Autópályadíjat és a parkolás költségeit kizárólag a szervezet tulajdonában lévő vagy a bérelt járművek úthasználati- (autópálya matrica) és parkolási díja számolható gépjárművekkel kapcsolatban elszámolásukra nincs lehetőség!
 - c) **Tömegközlekedés költségei kiküldetési utasítás és menetjegyek csatolása alapján,** vagy a viteldíjakról szóló számla becsatolása mellett. (vasút, autóbusz, helyi tömegközlekedés stb.)
 - d) **Kiküldetéshez kapcsolódó szállásköltség** a szervezet nevére szóló szálláshely szolgáltatást tartalmazó számla alapján.
- **Egyéb igénybevett szolgáltatások költségei** (hangosítás, tagsági és partner kiadványok előállítási költsége, belépési adatlap stb. előállítása, hazai tagsági díjak, nevezési díj, pályázati díj, stb.)

2.2. Egyéb szolgáltatások

- **Hatósági, igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek**
- **Bankköltségek:** (forgalmi jutalék, zárlati díj, átutalások költsége stb.)
- **Biztosítási díjak** balesetbiztosítás, életbiztosítás, iroda biztosítás, gépjármű biztosítás, stb.

- **Hirdetési, és reklámköltségek** (médiahirdetések, 1%-os hirdetés költsége, szervezet tevékenységét bemutató kiadványok: évkönyv, szóróanyag, plakát, arculattervezés, hazai kiállításokon való részvétel stb..)
- **Könyvelési, bérszámfejtési, könyvvizsgálói, ügyvédi, munkavédelmi és egyéb szakértői díjak, üzemorvosi szolgáltatás díja**
- **Honlap fenntartás költségei** szerver bérleti díj, vagy a folyamatos feltöltés stb. díja

3. Személyi jellegű költségek

3.1. Bérköltség (Bérköltségként, és azok járulékaként csak a más forrásból (pl. munkaügyi központ támogatása, EU forrás stb.) nem támogatott bér és járulékrész számolható el.

- **Munkavállalók bruttó bére,**
- **Megbízásos jogviszonyban állók bruttó megbízási díja**

3.2. Személyi jellegű egyéb kifizetések

- **Reprezentációs költségek** (pogácsa, ásványvíz, védőital, virág, dekoráció, ajándék, stb.)
- **Költségtérítések:** Ezen a soron kizárólag a szervezet alkalmazottjának munkába járással kapcsolatos költségei számolhatók el. (saját gépkocsi használatának költségtérítése, autóbusz, vonat költségtérítés, illetve dolgozó részére fizetett költségátalány, közlekedési bérlet stb.)
- **Betegszabadság idejére eső bruttó bérköltség**
- **Béren kívüli juttatások:** (étkezési hozzájárulás, munkavállalók béren kívüli juttatásai: egészségpénztári befizetés, kiegészítő nyugdíjbiztosítás stb.)
- **Táppénz hozzájárulás** összege kivetés alapján
- **Természetbeni juttatások adója** (szja)

3.3. Munkaadók által fizetendő közterhek - Bérjárulékok

- **Nyugdíjbiztosítási járulék,**
- **Egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulék,**
- **Rehabilitációs hozzájárulás,**
- **Szakképzési hozzájárulás.**

A fejlesztési célra nyújtott támogatásoknál:

4. Tárgyi eszközök, szellemi termékek, immateriális javak

(Irodai gépek és berendezések: fénymásoló, multifunkcionális gépek, spirálózó gép, lamináló gép, iratmegsemmisítő, irodabútor, irodai hűtőgép, mikro sütő, kávéfőző, szőnyeg, függöny. Számítástechnikai eszközök: asztali és hordozható számítógép, monitor, nyomtató, szkennel, szünetmentes áramforrás, számítógépes hálózat. Kommunikációs és prezentációs eszközök: projektor, digitális fényképezőgép, vetítővászon, kamera, telefon, telefax, biztonsági eszközök: tűzoltó készülék, riasztórendszer stb.)

- Immateriális javak (irodai és ügyviteli szoftverek, honlap vagy annak fejlesztése, csatlakozási díjak, bérleti és használati jog)
- 100 ezer Ft alatti eszközök,
- 100 ezer Ft feletti eszközök

A támogatás felhasználása során arra kell törekedni, hogy az egyes felmerülő kiadások az elszámolás szabályait figyelembe véve megfelelően legyenek dokumentálva. (Ezért javasoljuk, hogy a megkötött támogatási szerződés rendelkezései alapján, az elszámolás dokumentációját folyamatosan, a megvalósítással párhuzamosan készítsék el. Így folyamatosan kontrollálható a teljesítés, és időben információt lehet szerezni az esetleges módosítást igénylő tételekről.)

Az elszámolás számlaösszesítő formanyomtatvánnyal történik, melyet az Önkormányzat részére meg kell küldeni.

Az összesítő nyomtatványt az alábbi tartalommal kérjük elkészíteni:

SZÁMLAÖSSZESÍTŐ

Kedvezményezett neve:

Sor- szám	Költség/ kiadásnem megjelölése	Számla/ bizonylat, kifizetési bizonylat sorszám	Teljesítés dátuma	Számla/ bizonylat kibocsátójának neve	Tárgy	Számla bruttó értéke	Támogatás- ból elszámolt összeg	Megj.
Összesen:								

Kitöltési segédlet

Sorszám: A számlaösszesítőhöz csatolt bizonylat egyértelmű azonosítására szolgáló egyszerű sorszám.

Költség/kiadásnem megjelölése: Költség kategóriák megjelölése

Számla/Bizonylat sorszáma: Termék vásárlását, vagy szolgáltatás teljesítését igazoló számla esetén a számla sorszáma.

Belső saját előállítású bizonylat esetén az egyértelmű beazonosíthatóságot biztosító hivatkozás. Kiküldetési költség esetén a kiküldetési rendelvény száma, illetve hivatkozás az útnyilvántartásra, menetlevélre.

Támogatásból elszámolt összeg (Ft): Ebben az oszlopban a bizonylat összegéből a támogatási szerződés terhére elszámolt összeget kell megjeleníteni.

PÉLDÁK ZÁRADÉKOLÁSRA, HITELESÍTÉSRE


Helyes Példák
1000 Szent István tér, Józsefvárosi kerület
1177 1515-123
bizonylatnyomtatvány

KIADÁSI PÉNZTÁRBIZONYLAT Sorszám: RB-PV. No 4112

Kelt: 201.12.12.

Péruzó: Fizesse az alábbiak szerint: Akkalmazott János -098

~~3.425 Ft, a(z) Bizonylat megjelölésének 3.425 Ft~~

Készpénz- forgalmi jogain	Könyvelési szám/száma	Szöveg	Összeg	
			Ft	
		<u>másolópapír vásárlás AIBET/1497/112 sz. száma</u>		<u>3.425</u>
 <p>"E bizonylat felhasználva ..Ft összegben a .. nyilvántartási számú önkormányzati támogatás elszámolásához." ZÁRADÉKOLÁS</p>				
Bizonylat NO: <u>1497/112</u>	Előadó (ellenjegyző): <u>Székely István</u>	Utalás helye: <u>Vezetéki Lakás</u>	Megnevezés: <u>.....</u>	Összesen: <u>3.425</u>
Könyvelési szám/száma: <u>.....</u>	Pénzjegyző: <u>Pongor Péter</u>	Az összeg átvételének időpontja: <u>.....</u> SZEMÉLYI IGAZGATÓJÁNY SZÁMA: <u>.....</u>		

1177 1515-123 - Megrendelés: UNIO Kft. Budapest, 1098 Pf. 519 - 2000, 02, 01V5Z

VÁSÁRLÓ KÖZÖL: Előterjesztés „NA KAMÉNYCU” József Rónavics 34-004 Bialka Tóvár, 43. Bredkovec 303.A 502 16-53 26-24-29 437 16-179-41 00 TISZKUT ÁRMEGELÉS		Faktura VAT ORYONAL Nr 5 2009		VÁSÁRLÓI: Biatka Tatryauska 02 02 2009 02.02.2009																									
VÁSÁRLÓI CÍM: Kyartov Polgáros 7000 Sükere város, Jókodv u. 2.																													
<table border="1"> <tr> <td>Árnyék</td> <td>5533,2</td> <td>17%</td> <td>940,04</td> <td>6473,24</td> <td>00</td> </tr> <tr> <td>Árnyék</td> <td>5533,2</td> <td>17%</td> <td>940,04</td> <td>6473,24</td> <td>00</td> </tr> <tr> <td>Összesen</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>448,00</td> <td>448,00</td> </tr> <tr> <td>Összesen</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>448,00</td> <td>448,00</td> </tr> </table>						Árnyék	5533,2	17%	940,04	6473,24	00	Árnyék	5533,2	17%	940,04	6473,24	00	Összesen				448,00	448,00	Összesen				448,00	448,00
Árnyék	5533,2	17%	940,04	6473,24	00																								
Árnyék	5533,2	17%	940,04	6473,24	00																								
Összesen				448,00	448,00																								
Összesen				448,00	448,00																								
Összesen: 32.270,- Ft																													



ZÁRANÉROJAN

"E bizonylat elszámolva ..Ft összegben a ..nyilvántartási számú önkormányzati támogatás elszámolásához."

22. napirendi pont:

Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Jász kun Volán Zrt. között kötendő támogatási szerződés jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc kiegészítette a támogatási szerződés II. 1.) pontját az alábbi szöveggel:

„A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a támogatás összegét a Támogató minden negyedév első hónapjának végéig utalja át a Támogatott részére.”

A támogatási szerződés II. 4.) pontját a következők szerint módosította:

„Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásáról külön megállapodás szerint 2011. február 28-ig a Polgármesteri Hivatal Műszaki Igazgatóságán el kell számolnia.”

A támogatási szerződés mellékletét képező „Útmutató” törlésre kerül.

Ismertette, hogy a napirendi pontot véleményezte munkaterv szerinti ülésén a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

A Városgazdálkodási Bizottság a mai napon véleményezte az előterjesztést, és támogatják azt.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 20 fő – 20 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

78/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Jászkun Volán Zrt. között
kötendő támogatási szerződés jóváhagyásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

A Közgyűlés jóváhagyja a határozat mellékletét képező támogatási szerződést és felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Műszaki Igazgatóság

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
 Dr. Kállai Mária alpolgármester
 Szabó István alpolgármester
 Dr. Szakali Erzsébet jegyző
 Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatóságainak vezetői
 Sziráki Pál vezérigazgató, Jászkun Volán Zrt.

78/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat melléklete

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (nevében eljáró Szalay Ferenc polgármester) 5000 Szolnok, Kossuth tér 9., mint **Támogató,**

másrészről:

neve: **Jászkun Volán Zrt.**

címe: 5000 Szolnok, Nagysándor J. u. 24.

képviselője: Sziráki Pál vezérigazgató

adóhatóságának bejelentett pénzforgalmi jelzőszáma: 10404508-45008904

adóigazgatási azonosító száma: 11263775-2-44

telefonszáma, fax száma: 56/420-111, 56/420-016

e-mail címe: jkv@jaszkunvolan.hu

mint **Támogatott** között az alábbiak szerint:

I. Bevezető rendelkezések

A Szerződő Felek megállapítják, hogy a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdése szerint a Támogató kötelezően ellátandó közszolgáltatásként Szolnok városában helyi tömegközlekedést szervez és tart fenn. Ezen kötelezettségének a Támogató a Jászkun Volán Zrt-vel 2008. december 12-én kötött közszolgáltatási szerződés (továbbiakban: közszolgáltatási szerződés) útján tett eleget.

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 42/2009. (XII.18.) KR. rendeletében meghatározta a menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedés, valamint iskolák és tanintézetek által rendelt helyi autóbusz különjáratok 2010. január 1-jétől érvényes nettó hatósági árát.

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 306/2009. (XII. 17.) sz. határozatával döntött a menetrend szerinti helyi személyszállítás ellátására vonatkozó közszolgáltatási kötelezettségből származó 2009. évi gazdasági hátrány számszerűsítéséről és a szolgáltatót megillető pénzügyi ellentételezés mértékéről és módjáról. Ezen döntés értelmében a Támogató a Támogatott részére a bevétellel nem fedezett költségeik megtérítésére 60 millió Ft összegű támogatást hagyott jóvá, mely támogatás összegéből 40.000.000,-Ft-ot a támogatási szerződés aláírását követően, a fennmaradó 20.000.000,-Ft-ot Szolnok város 2010 évi költségvetésének terhére utalt át a Támogatott részére.

II. Megállapodás tárgya

1. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy Szolnok város közigazgatási területén belül autóbuszal végzett, menetrend szerinti személyszállítási feladatok ellátásához, a helyi tömegközlekedés fenntartásához 2010. évre a Támogató 160.000.000,- Ft, azaz Egyszázhatvanmillió forint támogatást biztosít a Támogatott részére az alábbi ütemezés szerint:

A Támogató tárgyév II-III. negyedévében 50.000.000,- Ft, IV. negyedévében 60.000.000,- Ft összegű támogatást utal át a Támogatottnak a K&H Bank Nyrt.-nél vezetett 10404508-45008904-00000000 számú bankszámlájára, illetve a 2010. október 31-i adatok alapján az esetleges további veszteség finanszírozásáról 2010. december hónapban a Szerződő Felek egyeztetnek.

A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a támogatás összegét a Támogató minden negyedév első hónapjának végéig utalja át a Támogatott részére.

2. A támogatási összeg folyósításának feltétele az előző évi támogatási összeg szerződés szerinti felhasználásáról történő elszámolás, illetve a költségek csökkentése érdekében tett intézkedésekről szóló beszámoló.

3. A Támogatott kötelezi magát arra, hogy a rendelkezésre bocsátott összeget kizárólag a szerződésben megjelölt cél megvalósítása érdekében használja fel, amennyiben annak feltételei fennállnak a közbeszerzési törvény rendelkezéseinek alkalmazásával, a támogatás pénzügyi nyilvántartásokban történő elkülönítésével. A Támogatott kötelezi magát arra, hogy a támogatással kapcsolatos iratokat, a támogatás felhasználását alátámasztó nyilatkozatokat 2018. december 31-ig teljeskörűen megőrzi, ezen időn belül Támogató írásbeli felszólítására 15 napon belül bemutatja.

4. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásáról külön megállapodás szerint 2011. február 28-ig a Polgármesteri Hivatal Műszaki Igazgatóságán el kell számolnia.

5. Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben az előírt számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig az önkormányzat a további támogatást felfüggeszti. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén, valamint ha hitelt érdemlően bebizonyosodik hogy a Támogatott a kérelmében a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott, Támogató jogosult a szerződéstől elállni és Támogatott a támogatásnak a tudomásszerzés napját megelőző naptári félév utolsó napján érvényes jegybanki alapkamattal növelt összegét köteles visszafizetni támogató írásbeli felszólítását követő 30 napon belül.

6. Amennyiben Támogatott a támogatási összeget az elszámolási határidő utolsó napjáig nem vagy nem teljeskörűen használta fel, a fel nem használt összeget az elszámolási határidő utolsó napját követő 15 napon belül egy összegben köteles Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának a Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett 12050002-00138011-00100005 számú számlájára visszafizetni.

7. Támogatott kötelezi magát, hogy a támogatás felhasználásának ellenőrzését a jogszabályok által feljogosított ellenőrző szervek részére biztosítja, lehetővé teszi a támogatás helyszíni ellenőrzését.

8. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás folyósításának feltétele a Támogatott írásbeli nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs adó (beleértve a helyi adót és gépjárműadót is), vám és társadalombiztosítási tartozása.

9. Jelen szerződés aláírásával a támogatott a fentiekre kötelezi magát.

Szolnok, 2010.....

.....
Támogatott

.....
Támogató

23. napirendi pont:

Előterjesztés Szolnok város játszótér felújítási és építési programjának végrehajtásáról szóló 120/2008. (IV.24.) sz. közgyűlési határozat módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc ismertette, hogy a napirendi pontot véleményezte a Városgazdálkodási Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

K é r d é s:

Tóth Ferenc megkérdezte, hogy a meglévő vállalkozási, kivitelezői szerződés felbontása, illetve újraértékelése okoz-e többletköltséget a városnak, és esetleg tervezi-e a város, hogy más forrásból megvalósítja az eredeti terveket.

Bánóczy Lajos felhívta a figyelmet arra, hogy a Ságvári krt. 31-33-35. szám alatti ingatlan mögötti területen lévő játszótér balesetveszélyes. A mellette lévő épület mögött felújításra került egy játszótér, de ennek ellenére a területhez közel lévő általános iskola diákjai sokat használják a veszélyes játszóteret, ahol ping-pong asztal és régi vasjátékok vannak. Érdeklődött elhárítják-e a balesetveszélyt?

Szalay Ferenc elmondta, hogy a balesetveszélyes játszóteret a terveknek megfelelően, hamarosan lebontják. Tájékoztattott arról, hogy nem kerül többletköltségbe a játszótér felújítási program módosítása, de a későbbiekben akár pályázati támogatásból, akár más forrásból azt mindenképpen szeretnék végigvinni. A program lényege a régi balesetveszélyes játszótérek felújítása, lecserélése.

Hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 21 fő – 21 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

79/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat

Szolnok város játszótér felújítási és építési programjának végrehajtásáról szóló 120/2008. (IV.24.) sz. közgyűlési határozat módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. tv. 8. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva – figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény 303. §-ban foglaltakra - az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat 1. sz. mellékletét képező 2010. évi játszótér felújítási és építési programot és annak ütemezését jóváhagyja, azzal a módosítással, hogy a Pajzs utcai játszótér és a Bajcsy Zs. u. 8 – 10. sz. játszótér építését nem valósítja meg.

Határidő: 2011. évi költségvetés rendelet elfogadása

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság

Műszaki Igazgatóság

2. Szolnok város játszótér felújítási és építési programjának végrehajtásáról szóló 120/2008. (IV.24.) sz. közgyűlési határozat 1 sz. melléklet III. kategória új építésű játszótérek című táblázata helyébe jelen határozat 1 .sz. melléklete lép.

3. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a játszótér építési program 2010. évi ütemére vonatkozó szerződés módosítás feltételeinek indokoltságát jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződés módosítás aláírására.

Határidő: 2010. április 1.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Műszaki Igazgatóság

Értesülnek:

Szalay Ferenc polgármester

Hegmanné Nemes Sára alpolgármester

Dr. Kállai Mária alpolgármester

Szabó István alpolgármester

Dr. Szakali Erzsébet jegyző

Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző

Polgármesteri Hivatal Igazgatói

Papp László ügyvezető igazgató, Remondis Szolnok Zrt.

III. kategória

Új építésű játszóterek

HELYSZÍNEK	JÁTSZÓTÉ	
	játszószerek 2008	ütéscsill. burkolatok
2008		
1 József A. u. 25. mögött	6 442 395 Ft	3 452 224 Ft
2 Várkonyi tér, szánkózó domb	14 132 143 Ft	6 306 507 Ft
3 Eötvös park	2 464 252 Ft	1 234 880 Ft
4 Hársfa utca	2 464 252 Ft	1 234 880 Ft
5 Városmajor 76.	2 902 503 Ft	1 496 242 Ft
6 Bimbó u.	1 032 348 Ft	1 157 563 Ft
7 Malom u. 1-7. Piros Iskola	6 119 488 Ft	3 674 080 Ft
8 Ady É. 18-20.	2 902 503 Ft	1 496 242 Ft
9 Bajtárs u. - Vasvári u.	2 621 610 Ft	1 518 306 Ft
10 Munkácsy M. u.	6 119 488 Ft	3 674 080 Ft
Összesen:		
2009		
11 Györfly u.	6 625 077 Ft	3 506 956 Ft
12 Szolnok Ispán krt. belső rész	13 298 410 Ft	5 188 113 Ft
13 Vízpart krt.	1 222 701 Ft	895 049 Ft
14 Wágner Géza u. 2-6.	2 464 252 Ft	1 234 880 Ft
15 Zagyvaparti sétány	1 222 701 Ft	895 049 Ft
16 Dr. Szana A. u.	2 464 252 Ft	1 234 880 Ft
17 Szántó krt. 45.	2 621 610 Ft	1 518 306 Ft
18 Tóth F. u.	1 032 348 Ft	1 157 563 Ft
19 Meder u.	1 032 348 Ft	1 157 563 Ft
20 Kulich Gy. u. lakótelep	1 222 701 Ft	895 049 Ft
21 Ságvári krt. páratlan	2 902 503 Ft	1 496 242 Ft
Összesen:		
2010		
22 Lovas - Hild V. utca	27 211 062 Ft	9 165 294 Ft
23 Bajcsy-Zs. u. 13-15.	2 464 252 Ft	1 234 880 Ft
24 Bajcsy-Zs. u. 8-10.		
25 Málna u.	2 464 252 Ft	1 234 880 Ft
26 Gyökér u.	1 222 701 Ft	895 049 Ft
27 Nefelejcs u.	1 222 701 Ft	895 049 Ft
28 Róka u.	1 222 701 Ft	895 049 Ft
29 Pajzs u.		
30 Tűzok u.	1 032 348 Ft	1 157 563 Ft
31 József a. u. 31.	1 032 348 Ft	1 157 563 Ft
32 volt Éva Presszó mögött	2 621 610 Ft	1 518 306 Ft
Összesen:		
ÖSSZESEN:		

7,29%
0,00
608 469,38
10 319,91
602 014,70
329 638,02
337 611,46
335 333,33
9 871,88
337 489,20
343 116,16
622 373,31
3 536 237,42

118 325 319,95 Ft

24. napirendi pont:**Előterjesztés az Újvárosi Általános Iskola átszervezésére****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc A mai ülés egyik legfontosabb előterjesztése szól az Újvárosi Általános Iskola átszervezéséről. Az intézményt a jövőben a Görög Katolikus Egyház szeretné működtetni a városban.

Dr. Kállai Mária elmondta, hogy egy nagyon fontos és komplex előterjesztés került a Közgyűlés elé, a 180 éves iskoláról. Ez az iskola meghatározó szerepet tölt be a helyi társadalomban. A térségben élő emberek erősen kötődnek az iskolához, hiszen nem kevés azoknak a szülőknek a száma, akik maguk is ebbe az iskolába jártak. Látni kell viszont, hogy az elmúlt évtizedek alatt a térség szociokulturális összetétele jelentősen megváltozott. Az iskola átszervezése során párhuzamosan futó szálak találkoztak, hiszen a Görög Katolikus Egyház Hajdúdorogi Egyházmegyéje kereste a lehetőséget egy iskola működtetésére, ami egybecsengett azzal, hogy az önkormányzat az iskolában a 2010/2011. tanévben már nem tudott volna első osztályt indítani. Az Egyházzal és az Intézménnyel folytatott hosszantartó egyeztetések során azonban kikristályosodott, hogy az ott élő családoknak és gyerekeknek a javát tudja szolgálni az egyházi fenntartásba történő átadás. Ebben a térségben a tanítási órákon messze túl nagyon fontos a családi megsegítés, a közösségi programok nagyobb számban történő biztosítása, így az Egyház által nyújtott lehetőségek, nevelési értékek mindenképpen teret kaphatnak. Megköszönte az Egyház missziós küldetését és az Újvárosi Általános Iskola vezetésének, nevelőtestületének, hogy segítették ezt a folyamatot. Kiemelte, hogy az iskola jelenlegi 180 tanulója közül eddig 150 család nyilatkozott úgy, hogy szeretne ebben az iskolában maradni. Örömmel tölti el, hogy a pedagógusok továbbfoglalkoztatása biztosított. Jelenlegi információi szerint a 32 pedagógusból 3 fő megy nyugdíjba, 21 fő szeretné ebben a közösségben folytatni a munkáját, a többi kolléga még gondolkodik, keresi a lehetőségét. Viszont a város más intézményeiből jelentkeztek olyan kollégák, akik szívesen tanítanának ebben az egyházi intézményben. Jónak tartja, ha egy városban eltérő fenntartású intézmények működnek. Úgy gondolja, hogy ebben az átszervezésben minden esetben a gyermekek javát szolgáló gondolkodásmód volt a középpontban. Szeretné, ha a Közgyűlés mai döntésével támogatná az Újvárosi Általános Iskola átszervezését és szeptember 1-jétől a Görög Katolikus Egyház fenntartásába történő átadását. Hangsúlyozta, hogy a helyi társadalomban betöltött szerepe alapján, a térség fejlesztése, a meglévő partnerség, és a további segítségnyújtás az önkormányzat kötelessége.

Szalay Ferenc ismertette, hogy a napirendi pontot véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

K é r d é s e k:

Tóth Ferenc tudomása szerint az Újvárosi Általános Iskola évek óta folyamatos tanulólétszám csökkenéssel küszködik. Érdeklődött, hogy várja-e a város vezetése és az új üzemeltető, hogy a másfajta oktatásrendszerben ez a tendencia megfordul.

Dr. Nagy Rózsa megkérdezte, hogy a határozati javaslat 4. pontjában rögzített főépület, az ehhez tartozó udvarrész és a nagy értékű ingó vagyon Hajdúdorogi Egyházmegye részére történő térítésmentes biztosítása milyen határidőig szól?

Dr. Füle István előrebocsátotta, hogy támogatja az előterjesztést, hiszen más választási lehetőség nincs. Megkérdezte, hogy mi lesz azoknak a tanároknak a sorsa, akik nem vállalják az ott tanítást, illetve honnan jön azok pótlása, akik elmennek. Érdeklődött, mi történik akkor, ha az előterjesztésben rögzítettek szerint, a tanárok legalább 25%-a nem lesz katolikus értékrendű. Megkérdezte továbbá, hogy mi lesz akkor, ha a diákok nem az Újvárosi Általános Iskolába fognak beiratkozni, illetve az Egyház által meghirdetett programok személyi feltételei hogyan fognak megteremtődni. Úgy gondolja, mivel jó néhány szereplőnek nincs igazán választási lehetősége, rendkívül körültekintően kell a végső megoldást kialakítani.

Dr. Kállai Mária a létszámkérdésre válaszolva elmondta, hogy természetesen az lenne a jó, ha a létszám növekedne. Úgy tudja, van olyan család, aki a korábbi más iskolába történő beiratkozás után, visszajönne ebbe az iskolába. Az intézmény jövőképe nyilvánvalóan az, hogy a létszám stabil maradjon és növekedjen. Biztos abban, hogy ennek komoly esélyei vannak. Az Egyház kész a gyermekek sokoldalú megsegítésére, hiszen ezzel a küldetéssel vállalta a feladatot. Emlékeztetett arra, hogy az iskola nevelőtestülete már eddig is többet tett, mint egy tanítási órán lehet tenni, hiszen a helyi társadalmi, szociokulturális probléma nagyon komoly a lakóteréségben. Tudomása szerint Dr. Füle István, mint az Iskolaszék tagja évek óta figyelemmel kíséri a folyamatokat, látja a lakóterület szociális összetételének változását, a gyermeklétszám csökkenését. Kiemelte, valamennyi pedagógusnak lehetősége van az iskolában maradni. Az ország egyházi iskoláiban látható, hogy az etikai, erkölcsi elvárások sok esetben egybeesnek a pedagógussal szembeni elvárásokkal. Véleménye szerint a diákok elvándorlása nem indokolt, hiszen az elmúlt évek kezelték ezt a kérdést. Azt várja, hogy a lakóterülethez való kötődés, a családsegítés, a szabadidő eltöltésében való segítség, a közösségi megsegítés vonzóbbá teheti az iskolát azok számára is, akik jelenleg nem oda járnak, de napi életüket ott élik. Problémának látja, hogy olyan feladatok megoldását várják az iskolától, aminek csak egy vetülete van az iskolában. Hiszen a társadalmi státusz, a foglalkoztatási arány, a szociokulturális probléma gyakorlatilag a szülőknél, a családokban jelentkezik és az iskolára hat. A kötődéssel kapcsolatban fontosnak tartja, hogy nagyon sok gyerek szívesen jár ebbe az iskolába. A pedagógusok eddig is sokat tettek annak érdekében, hogy a gyermekek javát szolgálják. Véleménye szerint ebben az iskolában a jövőben még komplexebb lesz a nevelési rendszer, az egyházközösség több idejét fogja lekötöni a gyerekeknek, ezáltal tartalmasabb életvezetésre taníthatja őket, amiben a nevelőtestület is segítséget kap.

Jaczkó György úgy gondolja a jövő kialakításához a múlt ismerete is szükséges. Természetes, hogy egy iskola közösségének nem tesz jót, ha több éven keresztül felmerül a megszűnés veszélye. Véleménye szerint az egyház működtetésével az intézmény fenntartása stabilá válik. Kiemelte, hogy az egyház nem egyénekben, hanem közösségekben, családokban gondolkodik. Tapasztalata szerint a déli városrész sajátos problémája, hogy nincs családkezelési modell. Meggyőződése szerint, az iskolában elkezdődő munkájuk nemcsak a gyermekekről és a pedagógusokról szól majd, hanem a szülőkről is. Emiatt is szeretnének a területen egy szociális hálót kialakítani. Az iskola csak egy része az emberek életének, az egyházon belül megjelennek az ünnepek, és ezzel természetesen megjelennek a parancsok is. Dr. Füle István – a tanárok katolikus értékrendjére vonatkozó - kérdésére válaszolva elmondta, hogy a katolikus egyháznak van egy kifejezetten az iskolákra és a pedagógiai munkára vonatkozó etikai kódexe, amit megismerhettek az Újvárosi Általános Iskola tanárai. Természetesnek tartja, hogy vannak, akik nem tudnak ezzel azonosulni, de nagy többségük vállalja ezt az etikai kódexet, és ennek figyelembevételével tud dolgozni, hiszen eddig is ez jellemezte munkájukat. Ők nemcsak az oktatási feladatot vállalják, hanem a gyermekek nevelését is. Úgy gondolja, hogy ezt még inkább tudják majd vállalni akkor, ha olyan felkészült pedagógusok jönnek az iskolába, akik eddig is gondozták a gyerekek lelkét.

Meglátása szerint a mai magyar társadalomban ez legalább annyira fontos, mint az anyagi javak előteremtése. Meggyőződése, hogy ha a szülőket is be tudják vonni, akkor hosszú, kitartó munkával elérhető a változás e területen. Olyan értékrend váltásban bízik, ahol a munka és a családról való gondoskodás értéként jelenik meg. Véleménye szerint meg van az esély arra, hogy munkájukat a gyermekek és a családok javára tudják végezni.

Dr. Szakali Erzsébet: A képviselők figyelmébe ajánlotta az előterjesztés kiegészítését, amely a határozati javaslat 4. pontjának módosítását is tartalmazza. Lényege, hogy a vagyon tekintetében a Közgyűlés pályázati eljárás keretében történő elidegenítésre kijelölésről dönt. Számításai szerint ezzel kapcsolatban április 15-én, soron kívüli Közgyűlés dönthet.

H o z z á s z ó l á s o k:

Tóth Ferenc rámutatott arra, hogy az oktatási intézményekkel kapcsolatos társadalmi elvárás már nem csak az oktatásra vonatkozik, hanem nevelési, társadalomfejlesztési, közösségi terekre is. Úgy látja, hogy az átszervezés után kialakuló új intézmény nemcsak oktatni kíván, hanem adott esetben sikerességével jó példát tud mutatni. Itt a klasszikus értelemben vett tanítók más területen kell, hogy dolgozzanak, közreműködjenek. Ennek ellenére korábban egy matematika tanártól azt hallotta, hogy ő nem nevelni akar, hanem matematikát oktatni. Véleménye szerint az Újvárosi Általános Iskola Görög Katolikus Egyház részére történő átadása a jövőben nagyon sok tapasztalatot és pozitív értéket realizálhat a város számára.

Ferenczné Teleky Éva szerencsének tartja, hogy az oktatás nem ilyen fehér és fekete, hiszen a nevelés nem csak tartalmában része akár a matematika órának is, hanem a Közoktatási törvény szabályozása szerint is alapfeladat az iskola számára. Tehát a nevelő munka elő van írva, a pedagógus hivatás része, amire büszkének kell lenni. Az Újvárosi Általános Iskola nevelőközösségében ez az értékrend a gyakorlatban is megvalósul. Úgy gondolja, hogy az intézmény egyházi működésének jövője szempontjából mindenképpen biztató lehet, hogy az iskola nevelőközössége fiatal átlagéletkorú. Tapasztalata szerint a történelmi egyházak családsegítő missziós feladatainak nagy hagyományai vannak, amitől az élet csak jobb és értékesebb lehet. Véleménye szerint nem kell attól tartani, hogy a tanárok ki lesznek vezényelve a lakókörnyezetbe. Úgy gondolja meg kell barátkozni azzal, hogy a jó szolnoki iskolai minőség mellett, bizonyos erkölcsi többletek is megjelenhetnek az ellátó rendszerben, aminek már eddig is szép példái voltak. Hiszi azt, hogy ettől a gyermekek és családok mind gazdagabbak lehetnek, és ebből a tanárok is erőt meríthetnek. Hiszi, hogy ezek az értékek Magyarországon jelenleg társadalmi értékeknek minősíthetők. Biztos abban, hogy az önkormányzati intézmények és az iskola is jól együtt tudnak majd dolgozni.

Dr. Kállai Mária úgy gondolja, hogy a család szerepét az iskola nem tudja és nem is feladata átvállalni. A családok megerősítése, segítése viszont sok közösség feladata, ez a jelenlegi átszervezés okán feladat lehet az egyházi fenntartásban. A mai kor alapvető problémájának tartja, hogy a nevelő-oktatási rendszer, és a szociális rendszer között óriási a metszéspont, hiszen minden társadalmi probléma jelen van az iskolában is, és a pedagógiai hatásrendszerek csak nagyon differenciáltan tudják ezt kezelni. A mai társadalomban fontosnak tartja az értékek állítását, a határozott követelményrendszert, a rendet és a fegyelmet. Ezek nélkül veszélyeztetni az iskolákat a szabadság és a kötelesség közötti határ. Megjegyezte, hogy Szolnok város iskoláiban az iskolavezetőkkel, nevelőtestületekkel erről már számtalanszor beszéltek. Megköszönte mindazoknak, akik az Újvárosi Általános Iskola átszervezése folyamatában részt vettek, melyet tapasztalatukkal gazdagítottak. Bízik benne, hogy a

családokat és gyerekeket illetően, pár év múlva komoly eredményekről adhatnak majd számot.

Jaczkó György szerint az elhangzott hozzászólások tükrözik az egyház szándékait, hiszen nemcsak a gyermekeket akarják oktatni, hanem a szülőket is nevelni szeretnék. A családsegítésben nem csak az elmúlt esztendőkre vonatkozóan, hanem évszázadokra visszamenőleg van gyakorlatuk. Kérte a Közgyűlést, hogy erősítsék meg őket ebben a szándékukban.

Szalay Ferenc elmondta, hogy a megerősítésnél többet szeretne tenni az önkormányzat. Mivel ez közös gondolat, azt szeretné, ha hosszú éveken keresztül jól működne. Kívánja, hogy mindenki a legkisebb érdeksérelem nélkül találja meg a helyét ebben a rendszerben. Fontosnak tarja, hogy a jól működő szolnoki oktatási rendszer kiegészüljön olyan rendszerrel és programmal, amely erkölcsi és morális pluszokat hozhat az oktatásba. Tapasztalata szerint a tanárok elsősorban nevelni szeretnek, és a különféle szaktantárgyakat nevelési célként kezelik, azért oktatnak, hogy nevelhessenek. Egy gyermek életében fontos, hogy okos legyen, de elsősorban normális ember legyen belőle, ezt a szolnoki oktatás és nevelés eddig is nyújtotta. Úgy látja, hogy a mai világban értékrendek borultak fel, hiányzik néhány erkölcsi tétel, jó ha az Egyház ebben újra segít. Példaként említette, hogy a katolikus óvodákba történő jelentkezés komoly mértékű, és ez megy feljebb az oktatásban. Tudja, hogy a város oktatási rendszerében dolgozó vezetők és alkalmazottak mind várják, hogy ez a program indulhasson, és így a későbbiekben egymást segíthessék.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 19 fő – 19 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

80/2010. (III.25.) sz. közgyűlési h a t á r o z a t az Újvárosi Általános Iskola átszervezéséről

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, a helyi önkormányzatokról szóló többszörösen módosított 1990. évi LXV. törvény 9. §-ában biztosított jogkörében eljárva – figyelemmel a 2008. évi CV. törvény 12. §-ában foglaltakra – az alábbi határozatot hozza:

1) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése támogatja a Hajdúdorogi Egyházmegyét abban, hogy Szolnok Megyei Jogú Városban nem önkormányzati fenntartású nevelési-oktatási intézményt hozzon létre, és azt működtesse. Eszerint a nevelési oktatási intézmény a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény szerint a Hajdúdorogi Egyházmegye fenntartásába kerül.

2) A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 122. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezések figyelembe vételével Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az Újvárosi Általános Iskola önállóan működő költségvetési szervét 2010. augusztus 31-i hatállyal - tekintettel az 1) és a 3) pontban foglaltakra – munkajogi jogutódlással megszünteti. A megszűnő intézmény eddig az időpontig vállalhat utóljára kötelezettséget. A vagyoni jogok és kötelezettségek tekintetében a jogutód Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata.

3) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése pályázati eljárás keretében történő elidegenítésre kijelöli az ingatlan-nyilvántartás szerinti Szolnok, 5610 hrsz-ú (Iskola utca 1-3. és Durst János utca 3.) ingatlan és ingó vagyont. A fentiekhez igazodóan el kell készíteni és a közgyűlés elé kell terjeszteni a végrehajtásra vonatkozó dokumentumokat.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2010. április 30.

A végrehajtásban közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

4) Jelen határozat alapján a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény rendelkezéseinek megfelelően megszüntető okiratot kell készíteni és azt a közgyűlés elé kell terjeszteni.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2010. április 30.

A végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

5) A megszűnő költségvetési szerv előirányzatainak módosításáról gondoskodni kell.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: Szolnok Megyei Jogú Város hatályos költségvetési rendeletének módosítása

A végrehajtásban közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

6) A közgyűlés felhatalmazza a polgármestert és felkéri az érintett intézmények vezetőit a megszüntetéssel és a fenti pontokban foglalt célok és feladatok megvalósításával összefüggő jogszabályban rögzített jognyilatkozatok és intézkedések megtételére.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester és az érintett intézmények vezetői

Határidő: 2010. augusztus 31.

A végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek:

Szalay Ferenc polgármester
 Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
 Dr. Kállai Mária alpolgármester
 Szabó István alpolgármester
 Dr. Szakali Erzsébet jegyző
 Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Hajdúdorogi Egyházmegye
 Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat
 Újvárosi Általános Iskola

25. napirendi pont:

Előterjesztés a Jász-Nagykun-Szolnok Szakképzés-szervezési Társulás számára fejlesztési célú források megelőlegezésére

Előadó: Dr. Kállai Mária alpolgármester

Dr. Kállai Mária beszámolt arról, hogy a vége felé közeledik az a projekt, amelyben Szolnok Megyei Jogú Város szakképzése infrastruktúrában egy nagyon korszerű képzési helyet kap. Viszont az egész projekt, úgy a szervezeti kiépítés, mint a gépipari mellett lévő épületegyüttes 5%-os utófinanszírozású. Az előterjesztés az összeg megelőlegezését tartalmazza, melyből a városra a tanulólétszámból adódóan 16.148.793,- Ft jut. Kérte az előterjesztés elfogadását.

Szalay Ferenc ismertette, hogy a napirendi pontot véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

81/2010. (III.25.) sz. közgyűlési h a t á r o z a t
a Jász-Nagykun-Szolnok Szakképzés-szervezési Társulás számára fejlesztési célú források megelőlegezéséről

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 16-18. §-ában foglalt jogkörében eljárva, figyelemmel a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 89/B. §-ára, valamint a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 2. §-ára az alábbi határozatot hozza:

1./ A Jász-Nagykun-Szolnok Szakképzés-szervezési Társulás 2010. évi költségvetése likviditási hiányának kezelésére, 16.148.793,- Ft összegű fejlesztési célú források megelőlegezésére kölcsönt nyújt, azzal a feltétellel, hogy a kölcsönt a Társulás a pályázati projektzáró monitoringot követően köteles visszafizetni Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata részére.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2010. április 15.

A végrehajtásban közreműködik:

A Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

2./ A közgyűlés felhatalmazza a polgármestert az erre vonatkozó megállapodás aláírására.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2010. április 15.

A végrehajtásban közreműködik:

A Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek:

Szalay Ferenc polgármester

Hegmanné Nemes Sára alpolgármester

Dr. Kállai Mária alpolgármester

Szabó István alpolgármester

Dr. Szakali Erzsébet jegyző

Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző

Ferenczné Teleky Éva, a Jász-Nagykun-Szolnok Szakképzés-szervezési Társulás elnöke

Fejér Andor, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Közgyűlés elnöke

Polgármesteri Hivatal Igazgatói

26. napirendi pont:

Előterjesztés az Etnikai Népfőiskolai Társasággal kötendő együttműködési megállapodás elfogadására

Előadó: Dr. Kállai Mária alpolgármester

Dr. Kállai Mária elmondta, hogy a civil stratégia tartalmazza a civil szervezetek feladat átvállalását és az önkormányzat segítségét. Az előterjesztés javaslatot tesz arra, hogy az együttműködési megállapodás alapján gazdagodjanak az Etnikai Népfőiskolai Társaság lehetőségei. Kérte az előterjesztés elfogadását.

Szalay Ferenc ismertette, hogy a napirendi pontot véleményezte az Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 18 fő – 18 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**82/2010. (III.25.) sz. közgyűlési h a t á r o z a t
az Etnikai Népfőiskolai Társasággal kötendő együttműködési megállapodás
elfogadásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 1990. évi LXV. tv. 8. § alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat mellékletét képező, az Etnikai Népfőiskolai Társasággal kötendő együttműködési megállapodást jóváhagyja, és felhatalmazza a Polgármestert annak aláírására. Az együttműködési megállapodást a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

Határidő: 2010. április 15.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A feladat végrehajtásában közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
Dr. Kállai Mária alpolgármester
Szabó István alpolgármester
Dr. Szakali Erzsébet jegyző
Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Etnikai Népfőiskolai Társaság

82/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat melléklete

Együttműködési megállapodás

amely létrejött egyrészről Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata nevében eljáró Szalay Ferenc polgármester (Szolnok, Kossuth tér 9., továbbiakban Önkormányzat),

másrészről: Etnikai Népfőiskolai Társaság (továbbiakban: Társaság) nevében eljáró: Bereczki Józsefné elnök (5000 Szolnok, Kossuth L. u. 2.) (közös említésük esetén a továbbiakban: Felek) között, az alábbi helyen időben és tartalommal:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és az Etnikai Népfőiskolai Társaság kinyilvánítja azon szándékát, hogy a városban élő nemzeti és etnikai kisebbségek érdekeinek védelme érdekében együttműködni kívánnak.

Az együttműködés keretében Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata vállalja, hogy

- lehetőségeihez mérten segíti és támogatja a Társaság fent nevezett területen végzett munkáját,
- kikéri a Társaság véleményét a nemzeti és etnikai kisebbségeket érintő szakmai koncepciók kidolgozása során.

Az Etnikai Népfőiskolai Társaság vállalja az együttműködés keretében, hogy

- fórumot biztosít a nemzeti és etnikai kisebbségek számára az állampolgári ismeretek, az egyéni és közösségi társadalmi kezdeményezésekhez szükséges készségek kiformalódásához,
- véleményezi a nemzeti és etnikai kisebbségeket érintő szakmai koncepciókat, felkérésre részt vesz annak szakmai előkészítésében, propagálásában.

Az együttműködés keretében Felek vállalják, hogy kölcsönösen tájékoztatják egymást a nemzeti és etnikai kisebbségek képzettségi szintjének emelését, foglalkoztatásának, esélyegyenlőségének elősegítését célzó pályázati lehetőségekről és programokról.

Jelen megállapodás 2010. április 1. napján lép hatályba.

A Felek a Megállapodás aláírásával kijelentik, hogy egymással szemben semmiféle anyagi, vagy egyéb kötelezettséget nem támasztanak.

Felek jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírják.

Szolnok, 2010.

Bereczki Józsefné
Etnikai Népfőiskolai Társaság
elnök

Szalay Ferenc
Szolnok Megyei Jogú Város
polgármestere

27. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnok, Malom u. 20. sz. alatti, 9107/6/A/13 hrsz-ú üzlethelyiség Civil Regionális Társulás részére történő jelképes ellenértékű bérbeadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc ismertette, hogy a napirendi pontot véleményezte az Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság, a Városfejlesztési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 17 fő – 17 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**83/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat
a Szolnok, Malom u. 20. sz. alatti, 9107/6/A/13 hrsz-ú üzlethelyiség Civil Regionális Társulás részére történő jelképes ellenértékű bérbeadásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. tv. 80. § (1) bekezdése, valamint az önkormányzati tulajdonban lévő nem lakás célú helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükről szóló 26/2005. (VII.15.) KR. sz. rendelet 3. § (5) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Civil Regionális Társulás (Szolnok, Jubileum tér 1/a.) részére 2010. április 01-től, 2015. március 31-ig, határozott időre bérbe adja a Szolnok, Malom u. 20. sz. alatti, 9107/6/A/13 hrsz-ú, 57 m² nagyságú üzlethelyiséget 8.742.- Ft/hó + ÁFA bérleti díj és a közüzemi költségek megfizetése, valamint a fenntartási költségek viselése mellett.

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező bérleti szerződés aláírására.

Határidő: 2010. április 1.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

a Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
Dr. Kállai Mária alpolgármester
Szabó István alpolgármester
Dr. Szakali Erzsébet jegyző
Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Civil Regionális Társulás

83/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat melléklete

XIX. /2010.

Bérleti szerződés

mely létrejött egyrészről a **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (képviselésében: Szalay Ferenc polgármester) Szolnok, Kossuth tér 9.sz. - mint **bérbeadó** (továbbiakban: bérbeadó), másrészről a **CIVIL Regionális Társulás** (adószám: 18827398-1-16, képviselésében: Tóth Ferenc titkár) Szolnok, Jubileum tér 1/a. - mint **bérlő** (továbbiakban: bérlő) között, a **Szolnok, Malom u. 22. sz. alatti, 9107/6/A/13 hrsz-ú, 57 m² nagyságú helyiség bérletére** az alábbi feltételekkel:

1./ Bérleti díj:-Ft /hó+ ÁFA.

2./ Jelen bérleti szerződés 2010. április 01-től, 2015. március 31-ig, határozott időre szól.

A bérleti jog értékesítése esetén a bérbeadót elővásárlási jog illeti meg.

Bérbeadó és bérlő megállapodnak, hogy bérbeadó jogosult a bérleti díjat minden év május 1-én az előző év inflációs mértékével emelni. Első alkalommal 2011. május 1-én.

3./ Bérlőt terheli a működéssel, fenntartással és a karbantartással kapcsolatos összes kötelezettség. Bérlő vállalja, hogy ezen kötelezettségének rendszeresen, időben eleget tesz. Bérlő tudomásul veszi, hogy a bérbe adott helyiség karbantartására, felújítására vonatkozóan a lakások és helyiségek bérletéről szóló 1993. évi LXXVIII. tv-ben foglaltak az irányadók.

4./ Bérlő az 1.) pontban meghatározott bérleti díjat,-Ft/hó + ÁFA, azaz forint + ÁFA összeget köteles havonta a bérbeadó részére számla alapján megfizetni. Bérbe adó a2010. (III.25.) számú közgyűlési határozat alapján állapította meg a bérleti díjat. A bérlőt terheli a helyiség használata során felmerülő közüzemi díj fizetési kötelezettség és a fenntartási költség.

5./ A 4./ pontban meghatározott összeg kiegyenlítése havonta, a bérbeadó képviselője - a SZOLLAK KFT. - által kiállított és a Civil Regionális Társulás címére megküldött számla alapján történik. A bérlő a szerződés tárgyát képező bérleti díjat a bérbeadó képviselője – SZOLLAK KFT. – által kiállított számla ellenében, a számla kibocsátásának napjától számított 30 napon belül indított átutalással köteles megfizetni.

6./ Bérbeadó képviselője a helyiséget 2010. április 01-től jelen állapotában adja birtokba. Bérbeadó hozzájárul, hogy a Szolnok, Malom u. 22. sz. alatti, 9107/6/A/13 hrsz-ú üzlet-helyiség a Civil Regionális Társulás telephelyeként bejegyzésre kerüljön.

7./ A bérlő a helyiséget kizárólag „Jótekonysági Cserebolt” üzemeltetése céljára használhatja, azt részben vagy egészben harmadik személy rendelkezésére nem bocsáthatja.

8./ Bérbeadó felhívja bérlő figyelmét, hogy a helyiségre újraelállítási értéken vagyont-biztosítást kell kötnie. Amennyiben bérlő ezt mégsem teszi meg, úgy a helyiségben esetlegesen előforduló mindennemű káresemény anyagi következménye bérlőt terheli. A bérbeadóval szemben semmilyen kártérítési igénnyel nem léphet fel.

9./ Bérbeadó a bérlőt előzetesen írásban felszólítja a bérleti díj + ÁFA összeg megfizetésére,

ha a bérlő a fizetési kötelezettségének nem tesz eleget. Amennyiben a bérlő a felszólításnak nyolc napon belül nem tesz eleget, a bérbeadó további nyolc napon belül írásban felmondással élhet.

Ha a bérlő a szerződés 3., 7. pontjában előírt egyéb lényeges kötelezettségét a bérbeadó által írásban megjelölt határidőben nem teljesíti, a bérbeadó a határidőt követő tizenöt napon belül írásban felmondással élhet.

Nemfizetés, vagy késedelmes fizetés fogalomkörébe fogadják el felek a közüzemi szolgáltatások díjainak fizetésével kapcsolatos kötelezettségekben történő mulasztást is, mely esetén az előző bekezdésben foglaltak szerint járhat el bérbeadó képviselője.

10./ Bérlő a bérleti jogviszony megszűnése után a helyiséget kiürítve, tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban bocsátja bérbeadó képviselőjének rendelkezésére.

11./ Bérlő a helyiségen felújítást, átalakítást, a bérbeadó képviselőjének előzetes írásos hozzájárulása alapján, a szükséges hatósági engedélyek beszerzésével, a teljes költség viselése mellett végezhet. Az elvégzendő munkákra feleknek külön megállapodást kell kötniük, melyben rendelkeznek a felmerülő költségek elszámolásáról a helyiség későbbi értékesítése, illetve a bérleti jogviszony más okból történő megszűnése esetére.

Megállapodás hiányában a bérlő a bérleti jogviszony bármely okból történő megszűnése esetén a költségelszámolás tekintetében a bérbeadóval szemben semmiféle követeléssel nem élhet.

12./ Bérbeadó a bérleti jogviszony létrejöttével a szerződést átadja képviselője a SZOLLAK Kft. részére, hogy a vele kötött üzemeltetési szerződésnek megfelelően, nevében és helyette járjon el, szedje hasznait és teljesítse kötelezettségeit, jogviták esetében bérbeadót képviselje.

13./ Bérlő a használt helyiségben a tűzrendészeti előírásoknak megfelelő típusú, és darabszámú tűzoltó készüléket köteles elhelyezni, és állandó működőképes állapotban tartani. Bérlő feladata, hogy az őrizet nélkül hagyott helyiségben tűzveszélyt okozó berendezések ne maradjanak feszültség alatt.

14./ A helyiséget jogcím nélkül használó a jogcím nélküli használat kezdetétől a helyiség rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban történő visszaadásáig használati díjat köteles fizetni, melynek összege a jogcím nélküli használat kezdetét közvetlenül megelőző bérleti díj. A jogcím nélküli használat kezdetétől számított hat hónap elteltét követő naptól a fizetendő használati díj összege a korábban fizetett használati díj ötszöröse.

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk szabályai, az 1993. évi LXXVIII. tv.-ben foglaltak, valamint Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának mindenkor hatályos rendeletei az irányadók.

Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

S z o l n o k, 2010. „

„

.....

bérbeadó

.....

bérlő

28. napirendi pont:**Előterjesztés országzászló elhelyezésére****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc ismertette, hogy a napirendi pontot véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság, a Városfejlesztési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdések:

Tóth Ferenc érdeklődött, hogy a közadakozás mennyire sikeres?

Palla Béla a Városfejlesztési Bizottság ülésén meglepődve tapasztalta, hogy a Megyei Építész Kamara új véleménnyel állt elő. Érdeklődött, hogy ezt az egyeztetést miért nem lehetett korábban megtenni, illetve meg voltak-e az egyeztetések a Művelődési Intézet Képzőművészeti Lektorátusával, a Tervtanáccsal és folytattak-e helykijelölési eljárást.

Dr. Szalóki István válaszában elmondta, hogy minden remény megvan arra, hogy az országzászló állításának költségeire meglesz a szükséges összeg. Soha nem tapasztalt még a városban ekkora támogatást és tenni akarást, mint az országzászló ügyében. A tervezőkkel és a kivitelezőkkel úgy egyeztek meg, ha vis maior helyzet nem áll elő, akkor a kitűzött időpontra, június 4-re felállítják az országzászlót. Úgy tapasztalja, ahogy telik az idő, egyre többen „kapkodnak bele”, legyen az akár hivatal, vagy magánszemély, az országzászló állításába. Reméli, hogy a Közgyűlés támogatja az előterjesztést.

Pataki Ferenc az egyeztetésekre vonatkozó kérdésekre elmondta, hogy a Szolnokért Egyesület kezdeményezésére egy szakmai grémium igyekezett autentikus vizsgálatot folytatni. A Tiszai hajósok terét is egy városi léptékben történő helykiválasztás előzte meg. A téren belül több változat szerepelt, mind a híd, mind pedig az országzászló tervező építész közösség konszenzusa alapján született meg a jelenlegi hely. A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Építészek Kamarája úgy kapcsolódott be, hogy a híd tervezői a helykiválasztást követően a kamarához fordultak azzal a kérdéssel, hogy a Kamarának mi a véleménye az immáron mindenki által jónak tartott helyszín vonatkozásában. A Kamara által megfogalmazott véleménnyel szemben, bizottsági ülésen is több ponton vitába szálltak. Véleménye szerint a hely kiválasztásánál sem szabad elfelejteni, hogy az országzászló állítást egy civil szervezet, a Szolnokért Egyesület kezdeményezte, a mögötte lévő támogatókkal. Tájékoztatásul elmondta, hogy hivatalon belüli közös szakmai vélemény volt, hogy az országzászló nem képzőművészeti alkotás, tehát a lektorátus véleményére sem volt szükség. Megjegyezte, hogy az előterjesztésben szerepel a Szolnokért Egyesület azon feladata, hogy a továbbiakban megfelelően gondozza a tervezett beruházást, amelynek része lesz az építési engedélyezési eljárás. A tervek elkészültét követően lesz mód arra, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának Építészeti Műszaki Tervtanácsa is állást foglaljon az ügyben. Megemlítette, hogy a két héttel ezelőtti Tervtanács ülésen a tagok javaslatára már beszélgettek az eddig megtett eseményekről és a várható további feladatokról.

H o z z á s z ó l á s o k:

Palla Béla ismerte a terv egyik részét, melyet támogathatónak tartott, de meglepő volt számára, hogy a Városfejlesztési Bizottság ülésén egy teljesen más koncepció jött elő. Szerinte az egységes vélemény érdekében az Építészek Kamaráját korábban kellett volna megkérdezni.

Dr. Bozó Andrea elmondta, hogy a Városfejlesztési Bizottság ülésén többféle vélemény is megfogalmazódott. A Palla Béla által említett vélemény nem új volt az Építészek Kamarája részéről. A bizottsági ülésen Makai István, a Kamara képviselője csupán elmondta a véleményét, de nem új vélemény-nyilvánításra került sor. Ezt követően nem az ő véleményük, hanem a civil kezdeményezés és civil vélemények figyelembevételével került sor a hely kiválasztására. Az előterjesztés arról szólt, hogy a hídfőnek melyik részén kerül elhelyezésre az országzászló. Véleménye szerint ez az előterjesztés ékes példája annak, hogy egy-egy feladatnak nagyon sok jó megoldása lehet. Azt tartja lényegesnek, hogy országzászló lesz, a kezdeményezés megtörtént, az anyagi források rendelkezésre állnak, és nagyon szép formában, szép helyen kerül megvalósításra. Úgy gondolja, hogy ezen a helyen monumentálisan kiemeli majd a háborús emlékmű és a Tiszavirág híd szépségét is. Megfelelő előkészítés és támogatottság mellett javasolta az előterjesztés elfogadását.

Szalay Ferenc emlékeztetett arra, hogy a trianoni tragédiának lesz a 90. évfordulója június 4-én, ezért szeretnék ezt az időpontot választani az országzászló átadására. A tervezővel komoly egyeztetések voltak a hely kiválasztásáról. Először a tér közepére volt tervezve, majd a tervező véleményét figyelembe véve, mely szerint egy nagy rendezvénytérként használható térformát ne zavarjon meg egy emlékmű, lekerült a Galéria étterem elé, ott viszont az autók nem tudnának tőle parkolni. Ezt követő gondolat volt, hogy a kiszögellésen legyen elhelyezve, viszont akkor az volt a vita, hogy tengelyben legyen-e a Szapáry utcával, vagy ne. Az országzászló állításáért megmozdult a fél város, folyamatosan érkeznek a felajánlások. A küllemével kapcsolatban elmondta, figyeltek arra, hogy az országzászlón olyan ábrázolások legyenek a magyarság történelméből, amelyek mindenki számára elfogadhatók.

Dr. Szalóki István elmondta, hogy február hónapban többen is megkeresték azzal, hogy az eredeti országzászlót állítsák helyre az Eötvös téren. A helyén azonban egy honvédhuszár emlékmű áll, aminek áthelyezése több milliós költség lenne. Viszont megérti mindazokat, akik az 1934-ben állított országzászlóval kapcsolatban érzelmi gondolatokat fessegetnek, ezért elhatározták, ha lesz rá lehetőség az 1934-es országzászlóról egy bronz domborművet helyeznek el az Eötvös téren, hogy ne menjen feledésbe. Véleménye szerint a most állítandó országzászlónak nagyon jó helye lesz a Szapáry utca tengelyében.

Szalay Ferenc megköszönte Dr. Szalóki István és a Szolnokért Egyesület munkáját.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 19 fő – 19 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

84/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat országzászló elhelyezéséről

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése (továbbiakban: Közgyűlés) a helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 1990. évi LXV. tv. 8. § (1) bekezdés és 10. § (1) bekezdés h) pontjában biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1./ A Közgyűlés hozzájárul az országzászló Szolnok, Tiszai hajósok terén (hrs.: 925/1) a határozat melléklete szerinti helyen és formában történő felállításához az alábbi feltételekkel:

- A köztéri műalkotás megvalósítás költségeit Szolnokért Egyesület közérdekű célra történő kötelezettség vállalás formájában biztosítja;
- A Szolnokért Egyesület gondoskodik a megvalósításhoz szükséges tervek elkészítéséről, a hatósági engedélyek beszerzéséről, valamint a kivitelezési munkálatok lebonyolításáról.

2./ A közérdekű célra történő kötelezettségvállalásról szóló megállapodást elő kell készíteni és jóváhagyásra a közgyűlés elé kell terjeszteni.

Határidő: a közgyűlés áprilisi munkaterv szerinti ülése

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

a Műszaki Igazgatóság koordinálásában a PH szervezeti egységei

3./ A közgyűlés felhatalmazza a polgármestert a vonatkozó dokumentumok, továbbá a 2./ pont szerinti, a közgyűlés által jóváhagyott közérdekű célra történő kötelezettségvállalásról szóló megállapodás aláírására, valamint az elkészült alkotás tulajdonba vételére.

Határidő: 2010. október 30.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

a Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

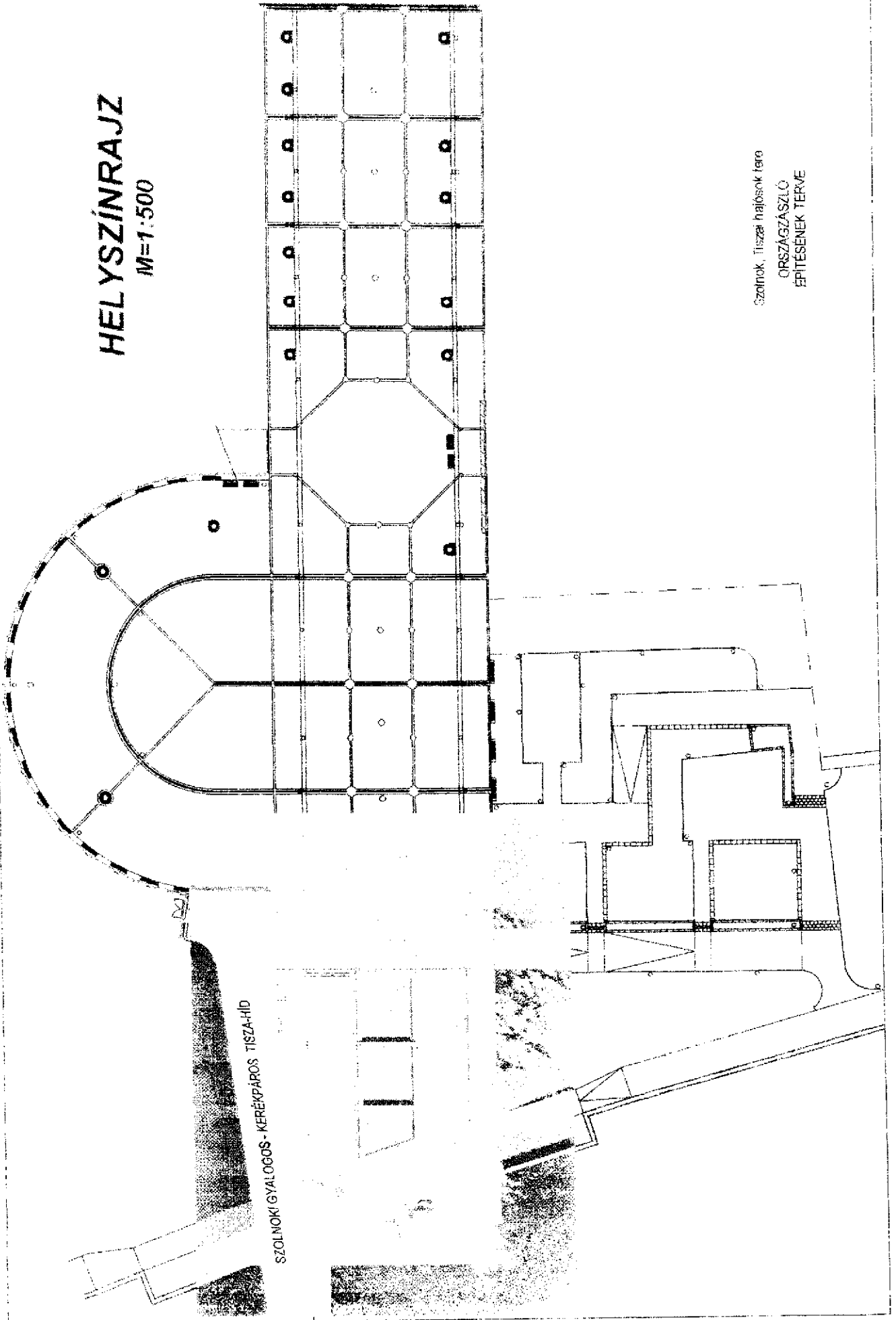
Értesülnek:

- Szalay Ferenc polgármester
- Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
- Dr. Kállai Mária alpolgármester
- Szabó István alpolgármester
- Dr. Szakali Erzsébet jegyző
- Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
- Polgármesteri Hivatal Igazgatói
- Önkormányzati főépítész
- Dr.Szalóki István, Szolnokért Egyesület elnöke

84/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat melléklete

HELYSÍNRAJZ

M=1:500



SZOLNOKI GYALOGOS-KERÉKPÁROS TISZA-HÍD

Szolnok, Tisza hajósok tere
ORSZÁGZÁSZLÓ
ÉPÍTÉSÉNEK TERVE

±13,15

NÉZET

M=1:50

Szolnok, Tiszai hajósok tere
ORSZÁGZASZLÓ
ÉPÍTÉSÉNEK TERVE

9,00

0,35

1,40

±3,80

±3,60

0,20

1,30



2,90

1,80

±0,70

0,45

2,15

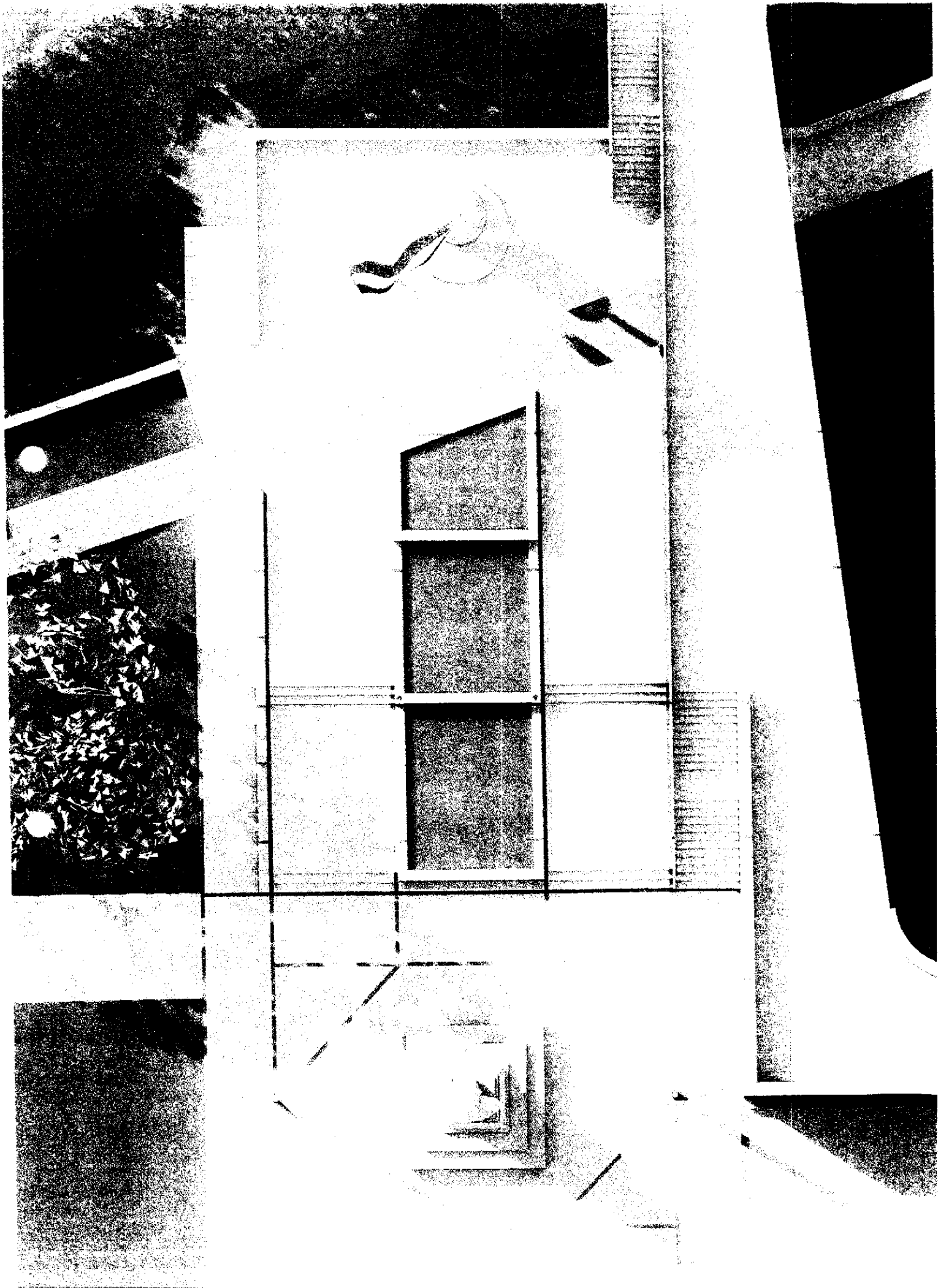
±0,25

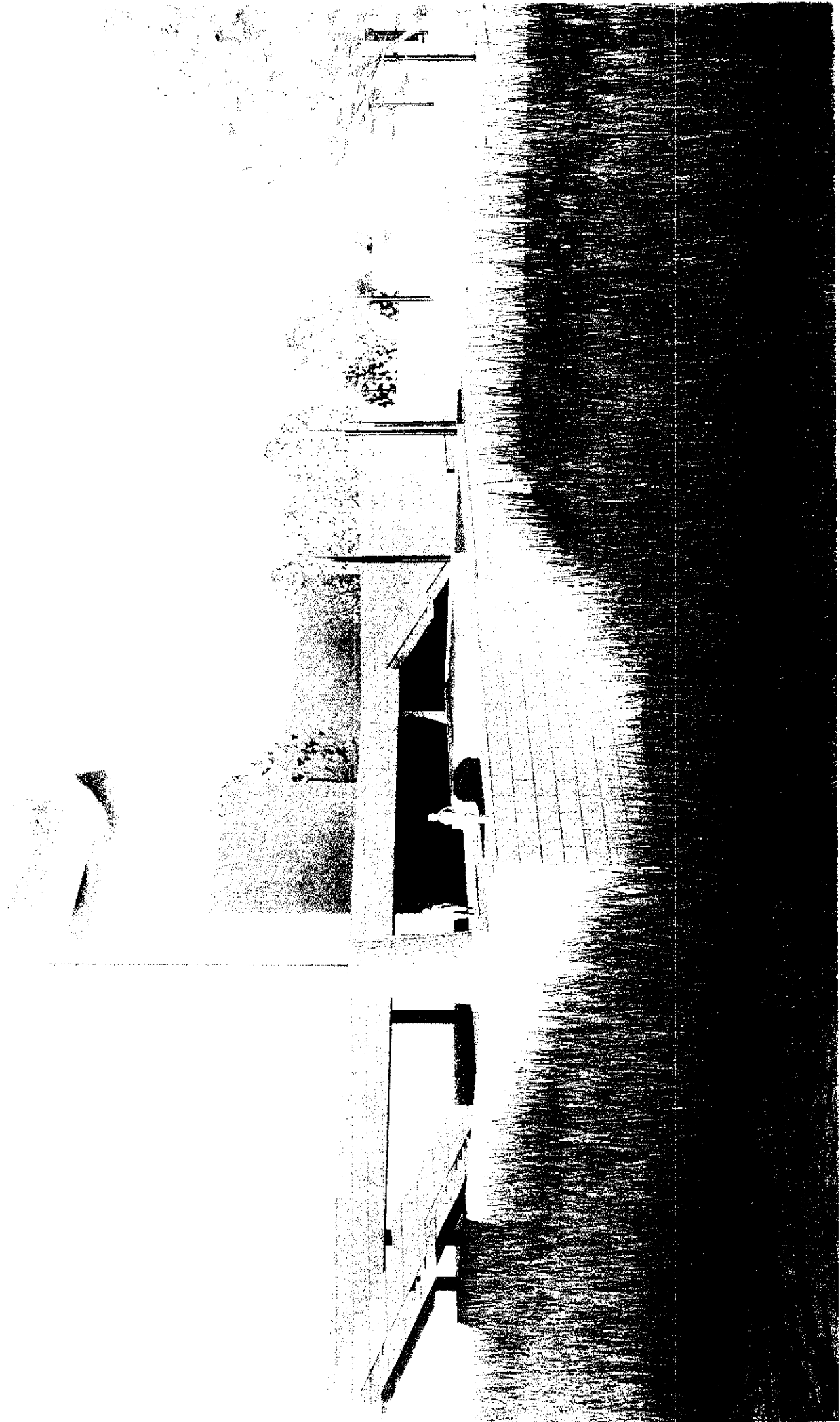
±0,00

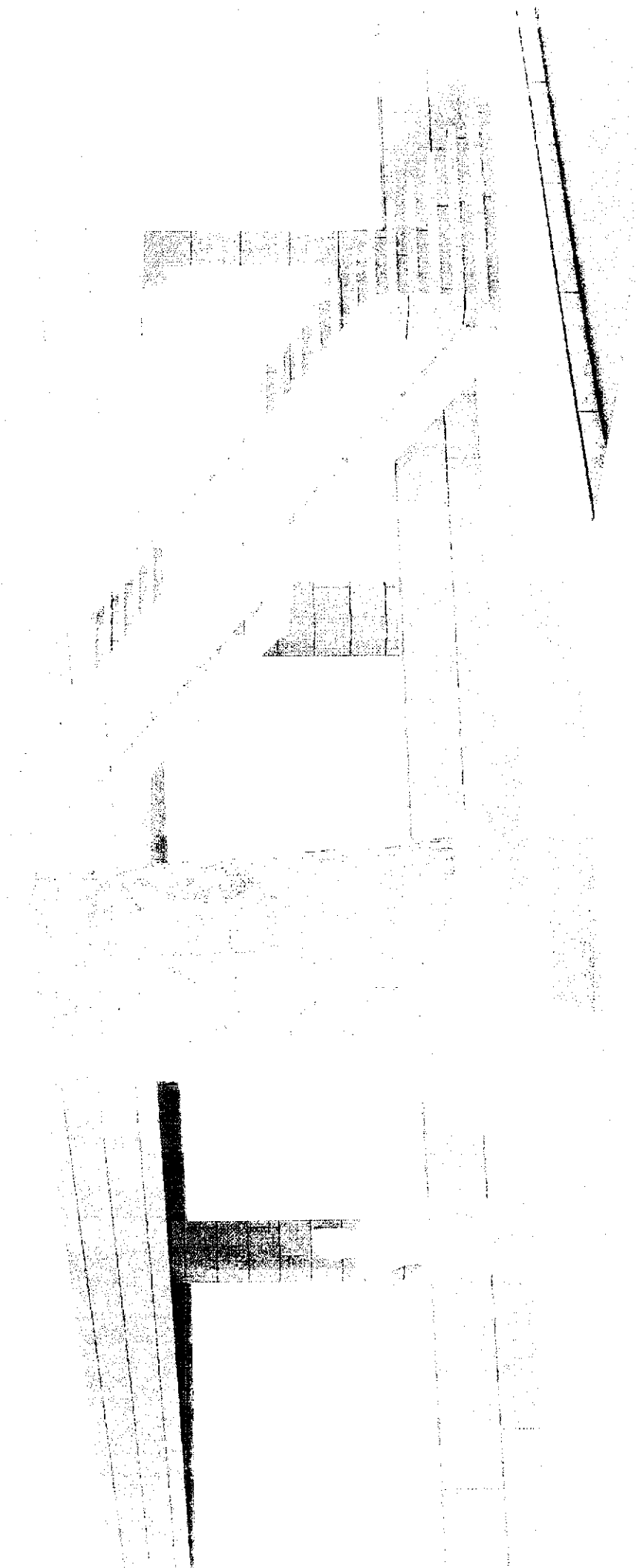
0,25

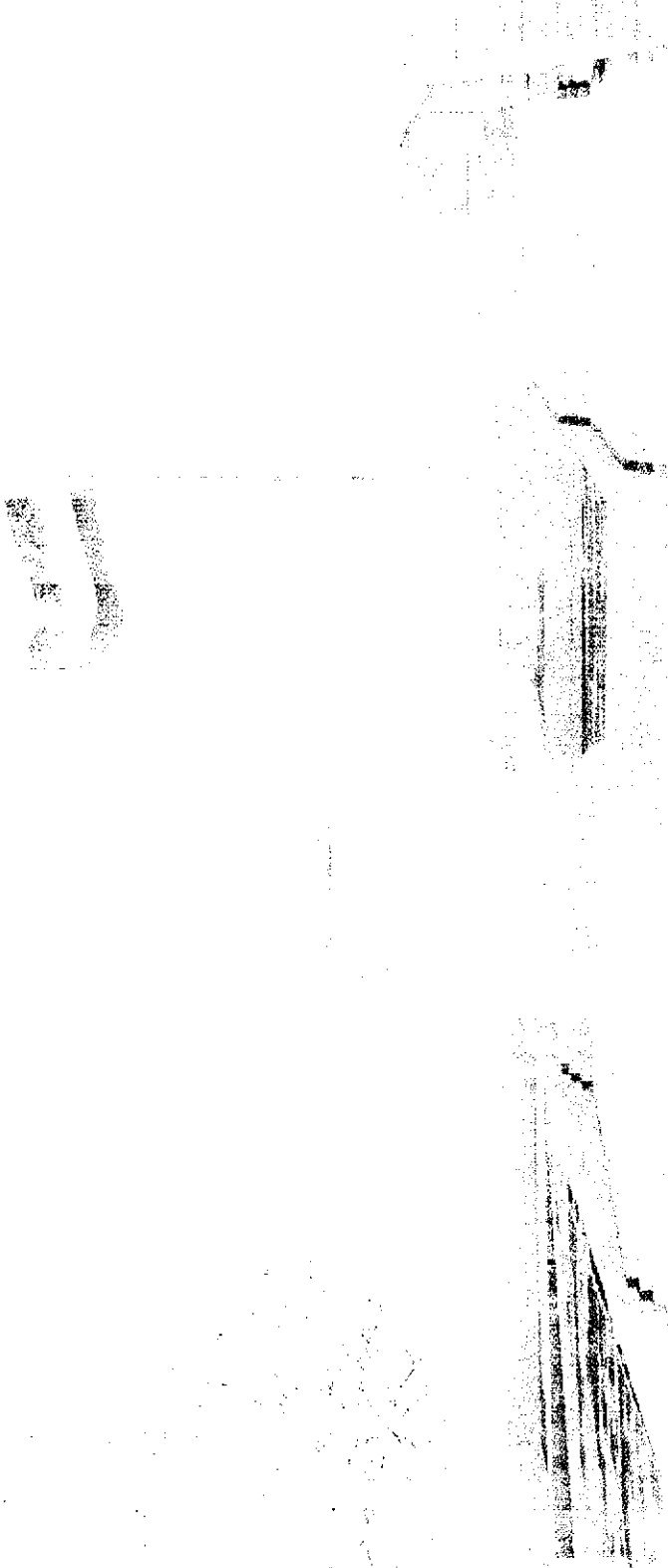
4,00











29. napirendi pont:

Előterjesztés a Tiszaligeti körtöltés suvadás utáni helyreállításához vis maior támogatási igény módosítására és a támogatási összeg fel nem használt részéről való lemondásra

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc ismertette, hogy a napirendi pontot véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési Bizottság és a Városgazdálkodási Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 18 fő – 18 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

85/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat

a Tiszaligeti körtöltés suvadás utáni helyreállításához vis maior támogatási igény módosításáról és a támogatási összeg fel nem használt részéről való lemondásról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 1990. évi LXV. Tv. 8. § (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Tiszaligeti körtöltés suvadás utáni helyreállítás költségeinek módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

A projekt költségei:

Vis maior támogatás:	34.702.640,- Ft
Saját forrás:	14.872.560,- Ft
Bruttó összköltség:	49.575.200,- Ft

2. A Közgyűlés lemond az ÉARFÜ EA-0061-003/2010. iktatószámú levelében szereplő fel nem használt 297.360 Ft támogatásról.

3. A Közgyűlés felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert a pályázathoz kapcsolódó dokumentumok aláírására.

Határidő: 2010. december 31.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Műszaki Igazgatóság Koordinálásában a Polgármesteri Hivatal Szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
Dr. Kállai Mária alpolgármester
Szabó István alpolgármester
Dr. Szakali Erzsébet jegyző
Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

30. napirendi pont:

Előterjesztés a vis maior helyzet megoldásához, támogatási igény benyújtására és a szükséges önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc ismertette, hogy a napirendi pontot véleményezte munkaterv szerinti ülésén a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását. A Városgazdálkodási Bizottság a mai napon véleményezte az előterjesztést és támogatta azt.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 18 fő – 18 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

86/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat

a vis maior helyzet megoldásához támogatási igény benyújtásáról és a szükséges önerő biztosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 1990. évi LXV. Tv. 8. § (1) bekezdése, valamint a 8/2010. (I.28.) kormányrendelet 3.§. alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kérelmet nyújt be vis maior támogatásra az alábbiak szerint:

Belvíz elleni védekezés költségei:

Vis maior támogatás:	1.400.000,- Ft
Saját forrás:	600.000,- Ft
Bruttó összköltség:	2.000.000,- Ft

Belvízvédelmi építmény helyreállítás:

Vis maior támogatás:	2.100.000,- Ft
Saját forrás:	900.000,- Ft
Bruttó összköltség:	3.000.000,- Ft

Vis maior költségek alakulása összesen: 5.000.000,- Ft

ebből:

-vis maior támogatás:	3.500.000,- Ft
-saját erő:	1.500.000,- Ft

2. SZMJV Önkormányzata, a vis maior helyzet megoldásához szükséges költségek fedezetét a 2010.évi költségvetés terhére teljes egészében nem, csak az önerő mértékéig tudja biztosítani.

3. SZMJV Önkormányzata a Káka úti - a kötelező feladatát képező- csapadékelvezetést más, a tulajdonában lévő épületben, építményben nem tudja ellátni.

4. A Közgyűlés felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert a 2010.évi vis maior támogatási kérelemhez kapcsolódó dokumentumok aláírására.

Határidő a pályázat benyújtására: 2010. március 29.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Műszaki Igazgatóság Koordinálásában a Polgármesteri Hivatal Szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
 Dr. Kállai Mária alpolgármester
 Szabó István alpolgármester
 Dr. Szakali Erzsébet jegyző
 Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói

31. napirendi pont:

Előterjesztés a helyi önkormányzatok könyvtári és közművelődési érdekeltségnövelő támogatásáról szóló 4/2004. (II.20.) NKÖM rendelet alapján támogatási igény benyújtására és az ahhoz szükséges önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc ismertette, hogy a napirendi pontot véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 18 fő – 18 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

87/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat

a helyi önkormányzatok könyvtári és közművelődési érdekeltségnövelő támogatásáról szóló 4/2004. (II.20.) NKÖM rendelet alapján támogatási igény benyújtásáról és az ahhoz szükséges önerő biztosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 1990. évi LXV. tv. 8. § (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1.) A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy a helyi önkormányzatok könyvtári és közművelődési érdekeltségnövelő támogatásáról szóló 4/2004. (II.20.) NKÖM rendelet alapján a könyvtári érdekeltségnövelő támogatásra („felzárkóztató pályázat”) kiírt pályázatot a Hild Viktor Városi Könyvtár és Közművelődési Intézmény támogatására benyújtsa.

Határidő a pályázat benyújtására: 2010. április 9.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A feladat végrehajtásában közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

2.) A közgyűlés kötelezettséget vállal a 1.) határozati pontban nevesített pályázat benyújtásához szükséges 500.000 Ft önerő biztosítására a 2010. évi önkormányzati költségvetés terhére.

3.) A közgyűlés biztosítja, hogy a támogatást a helyi önkormányzatok könyvtári és közművelődési érdekeltségnövelő támogatásáról szóló 4/2004. (II.20.) NKÖM rendeletben előírt célra használja fel és a Hild Viktor Városi Könyvtár és Közművelődési Intézmény a központi támogatáshoz az önrésszel együtt a támogatási összegnek az önkormányzat számlájára történő megérkezésétől számított 8 banki napon belül hozzáférhessen.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
Dr. Kállai Mária alpolgármester
Szabó István alpolgármester
Dr. Szakali Erzsébet jegyző
Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Lászlóné Nagy Ilona igazgató

32. napirendi pont:

Előterjesztés a „Decentrum építése, buszöblök és szakműhelyek felújítása, utastájékoztató táblák beszerzése Szolnokon” című ÉAOP-2009-3.1.4/A kódszámú pályázati kiírás keretében konzorciumi pályázat benyújtására, és az önkormányzati projektelemek önerejének biztosításáról szóló 15/2010 (I.28.) számú közgyűlési határozat módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc ismertette, hogy a napirendi pontot munkaterv szerinti ülésén véleményezte a Városfejlesztési Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását. A Pénzügyi Bizottság a mai napon véleményezte az előterjesztést és támogatja azt.

Elmondta, hogy a Decentrum pályázat a város és a VOLÁN 704 millió forintos közös fejlesztésére irányul. Amennyiben sikeres lesz, akkor Szandaszőlös ezen térségében, a Vörösmező út és a 442. számú út csatlakozásánál, egy új csomópont építésével, az úthálózat fejlesztése is megvalósulhat.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 19 fő – 19 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

88/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat

a „Decentrum építése, buszöblök és szakműhelyek felújítása, utastájékoztató táblák beszerzése Szolnokon” című ÉAOP-2009-3.1.4./A kódszámú pályázati kiírás keretében konzorciumi pályázat benyújtására, és az önkormányzati projektelemek önerejének biztosításáról szóló 15/2010 (I.28.) számú közgyűlési határozat módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 1990. évi LXV. Tv. 8. § (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

A 15/2010. (I.28.) számú „Decentrum építése, buszöblök és szakműhelyek felújítása, utastájékoztató táblák beszerzése Szolnokon” című ÉAOP-2009-3.1.4./A kódszámú pályázati kiírás keretében konzorciumi pályázat benyújtására, és az önkormányzati projektelemek önerejének biztosításáról című közgyűlési határozat 1. és 2. pontja a következők szerint módosul:

”1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése jóváhagyja, hogy a „Közösségi Közlekedés infrastrukturális fejlesztése” című ÉAOP-2009-3.1.4./A kódszámú pályázati kiírás keretében a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által vezetett konzorcium pályázatot nyújt be „Decentrum építése, buszöblök és szakműhelyek felújítása, utastájékoztató táblák beszerzése Szolnokon” címmel, a következők szerint:

A projekt költségvetése:

Igényelt támogatás összege:	599 975 050 Ft
Önerő: (Konzorcium által biztosított):	105 877 950 Ft
- Önkormányzati:	92 570 880 Ft
- Jászkun Volán Zrt:	13 307 070 Ft
Projekt összköltsége	705 853 000 Ft

2. A Közgyűlés kötelezettséget vállal az Önkormányzatot érintő **92 570 880 Ft** önerő biztosítására a 2010. évi költségvetés terhére.,,

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
 Dr. Kállai Mária alpolgármester
 Szabó István alpolgármester
 Dr. Szakali Erzsébet jegyző
 Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Városfejlesztő Zrt., Csatári István vezérigazgató
 Jászkun Volán Zrt., Sziráki Pál vezérigazgató

33. napirendi pont:

Tájékoztató a 2009. évi bizottsági ellenőrzések tapasztalatairól

Előadók: a bizottságok elnökei

Szalay Ferenc tájékoztatta a képviselőket, hogy a Városgazdálkodási Bizottság a 2009. évben végzett ellenőrzés tapasztalatairól szóló tájékoztatót a Közgyűlés áprilisi ülésére terjeszti be.

- Az Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság 2009. évi ellenőrzési tapasztalatainak véleményezése

Szalay Ferenc ismertette, hogy a tájékoztatót véleményezte az Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság, amely támogatja az elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 19 fő – 19 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**89/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat
az Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság 2009. évben végzett ellenőrzési tapasztalatairól szóló tájékoztató elfogadásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 1990. évi LXV. tv. 23. §-ában biztosított jogkörében eljárva, valamint a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló többször módosított 31/2002. (XII.19.) KR. rendelet 8. sz. melléklet II. fejezetében megfogalmazottak alapján az Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság 2009. évben végzett ellenőrzései tapasztalatairól szóló tájékoztatót elfogadja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
Dr. Kállai Mária alpolgármester
Szabó István alpolgármester
Dr. Szakali Erzsébet jegyző
Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Jánosiné Dr. Bene Ildikó, az Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság elnöke

- Az Ellenőrző Albizottság 2009. évi ellenőrzési tapasztalatainak véleményezése

Szalay Ferenc ismertette, hogy a tájékoztatót véleményezte az Ellenőrző Albizottság, amely támogatja az elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 18 fő – 18 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**90/2010. (III.25.) sz. közgyűlési h a t á r o z a t
az Ellenőrző Albizottság 2009. évben végzett ellenőrzési tapasztalatairól
szóló tájékoztató elfogadásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló többször módosított 31/2002. (XII.19.) KR. rendelet 8. sz. mellékletében biztosított jogkörében eljárva elfogadja az Ellenőrző Albizottság 2009. évi ellenőrzési tapasztalatairól készült tájékoztatót.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
 Dr. Kállai Mária alpolgármester
 Szabó István alpolgármester
 Dr. Szakali Erzsébet jegyző
 Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Dr. Nagy Rózsa az Ellenőrző Albizottság elnöke

- Az Oktatási és Kulturális Bizottság 2009. évi ellenőrzési tapasztalatainak véleményezése

Szalay Ferenc ismertette, hogy a tájékoztatót véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság, amely támogatja az elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 19 fő – 19 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

91/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Oktatási és Kulturális Bizottságának 2009. évben végzett ellenőrzési tapasztalatairól szóló tájékoztató elfogadásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. törvény 23. § (1) bekezdése, valamint a többször módosított 31/2002. (XII. 19.) KR. sz. rendelettel elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzata 8. számú mellékletének II/1. pontjában biztosított jogkörében eljárva az Oktatási és Kulturális Bizottság 2009. évben végzett ellenőrzési tapasztalatairól szóló tájékoztatót elfogadja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
 Dr. Kállai Mária alpolgármester
 Szabó István alpolgármester
 Dr. Szakali Erzsébet jegyző
 Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Ferenczné Teleky Éva, az Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke

- A Városfejlesztési Bizottság 2009. évi ellenőrzési tapasztalatainak véleményezése

Szalay Ferenc ismertette, hogy a tájékoztatót véleményezte a Városfejlesztési Bizottság, amely támogatja az elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 19 fő – 19 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

92/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének Városfejlesztési Bizottsága 2009. évben végzett ellenőrzésének tapasztalatairól

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 23. §-ában biztosított jogkörében eljárva, valamint a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló többször módosított 31/2002. (XII.19.) KR. rendelet 8. sz. melléklete II/1. pontjában megfogalmazottak alapján a Városfejlesztési Bizottság 2009. évben végzett ellenőrzésének tapasztalatairól szóló tájékoztatót elfogadja.

Értesülnek:

- Szalay Ferenc polgármester
- Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
- Dr. Kállai Mária alpolgármester
- Szabó István alpolgármester
- Dr. Szakali Erzsébet jegyző
- Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
- Polgármesteri Hivatal Igazgatói
- Dr.Bozó Andrea, a Városfejlesztési Bizottság elnöke

34. napirendi pont:

Jelentés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról

Előadók: Szalay Ferenc polgármester

Dr. Szakali Erzsébet jegyző

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 19 fő – 17 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 2 tartózkodással meghozta a következő határozatot:

93/2010. (III.25.) sz. közgyűlési határozat

a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló többször módosított 31/2002. (XII.19.) KR. rendelet 64. § (6) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a

- 149/1996. (IX.12.) sz. közgyűlési határozat

- 46/2001. (III.22.) közgyűlési határozat

- 228/2001. (XII.20.) sz. közgyűlési határozat

- 160/2002. (IX.26.) sz. közgyűlési határozat
- Z-12/2002. (II.28.) sz. közgyűlési határozat
- 220/2004. (IX.30.) sz. közgyűlési határozat
- 267/2004. (XI.25.) sz. közgyűlési határozat
- 268/2004. (XI.25.) sz. közgyűlési határozat
- 247/2005. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat
- 422/2005. (XI.24.) sz. közgyűlési határozat
- Z-34/2005. (III.31.) sz. közgyűlési határozat
- Z-58/2006. (VI.22.) sz. közgyűlési határozat
- 31/2007. (II.22.) sz. közgyűlési határozat
- 96/2007. (IV.26.) sz. közgyűlési határozat
- 169/2007. (VI.21.) sz. közgyűlési határozat
- 188/2007. (VIII.28.) sz. közgyűlési határozat
- 240/2007. (X.25.) sz. közgyűlési határozat
- 262/2007. (XI.29.) sz. közgyűlési határozat
- 27/2008. (II.21.) sz. közgyűlési határozat
- 32/2008. (II.21.) sz. közgyűlési határozat
- 56/2008. (III.20.) sz. közgyűlési határozat
- 105/2008. (IV.24.) sz. közgyűlési határozat
- 155/2008. (V.29.) sz. közgyűlési határozat
- 197/2008. (VI.19.) sz. közgyűlési határozat
- 353/2008. (XI.27.) sz. közgyűlési határozat
- Z-59/2008. (XI.27.) sz. közgyűlési határozat
- 50/2009. (II.26.) sz. közgyűlési határozat
- 67/2009. (III.26.) sz. közgyűlési határozat
- 162/2009. (V.28.) sz. közgyűlési határozat
- 170/2009. (V.28.) sz. közgyűlési határozat
- 171/2009. (V.28.) sz. közgyűlési határozat
- 197/2009. (VI.25.) sz. közgyűlési határozat
- 204/2009. (VI.25.) sz. közgyűlési határozat
- 206/2009. (VI.25.) sz. közgyűlési határozat
- 240/2009. (IX.24.) sz. közgyűlési határozat
- 266/2009. (X.29.) sz. közgyűlési határozat
- 289/2009. (XI.19.) sz. közgyűlési határozat
- 298/2009. (XI.19.) sz. közgyűlési határozat
- 310/2009. (XII.17.) sz. közgyűlési határozat
- 311/2009. (XII.17.) sz. közgyűlési határozat
- 318/2009. (XII.17.) sz. közgyűlési határozat
- 321/2009. (XII.17.) sz. közgyűlési határozat
- 9/2010. (I.28.) sz. közgyűlési határozat
- 13/2010. (I.28.) sz. közgyűlési határozat
- 14/2010. (I.28.) sz. közgyűlési határozat
- 16/2010. (I.28.) sz. közgyűlési határozat
- 21/2010. (I.28.) sz. közgyűlési határozat
- 22/2010. (I.28.) sz. közgyűlési határozat
- 23/2010. (I.28.) sz. közgyűlési határozat
- 24/2010. (I.28.) sz. közgyűlési határozat
- 25/2010. (I.28.) sz. közgyűlési határozat
- 43/2010. (II.25.) sz. közgyűlési határozat
- 44/2010. (II.25.) sz. közgyűlési határozat

- 45/2010. (II.25.) sz. közgyűlési határozat
 - 52/2010. (II.25.) sz. közgyűlési határozat
 - 53/2010. (II.25.) sz. közgyűlési határozat
 - Z-4/2010. (I.28.) sz. közgyűlési határozat
 - Z-5/2010. (I.28.) sz. közgyűlési határozat
- végrehajtásáról adott jelentéseket tudomásul veszi és elfogadja.**

2. A határozatok közül a

228/2001. (XII.20.) sz. közgyűlési határozatot,

Z-12/2002. (II.28.) sz. közgyűlési határozat 11. pontjának határidejéből
a „2002. I. félévi költségvetési rendeletmódosítás időpontja, ezt követően”

220/2004. (IX.30.) sz. közgyűlési határozat 2/b. pontjából a

„Felelős: Botka Lajosné polgármester

Egészségügyi és Sport Bizottság

Határidő: évente a költségvetési rendelet elfogadása

A feladat végrehajtásában közreműködik:

Városüzemeltetési és Beruházási Főosztály

Városfejlesztési és Gazdasági Főosztály

Humán Közszolgáltatások Főosztálya”

268/2004. (XI.25.) sz. közgyűlési határozat 2. sz. melléklete IV/1/1.2. pontjából a

„Határidő: a 2010. évi költségvetés elfogadása

Felelős: Botka Lajosné polgármester

A feladat végrehajtásában közreműködik:

Gazdasági és Városfejlesztési Főosztály

Z-34/2005. (III.31.) sz. közgyűlési határozatot

96/2007. (IV.26.) sz. közgyűlési határozat 2. pontjából a

„Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: a mindenkori éves költségvetés elfogadása

A végrehajtásban közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásban a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

188/2007. (VIII.28.) sz. közgyűlési határozat

= 4. pontjából a

„Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: mindenkori éves költségvetés elfogadása

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Andrási Imre ügyvezető” szövegrész, valamint a

= 6. pontjából a

„Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: az éves költségvetési rendelet elfogadása

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásban a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

262/2007. (XI.29.) sz. közgyűlési határozat 7. pontját

27/2008. (II.21.) sz. közgyűlési határozat II. pontjából a

„Határidő: 2010. február 28.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik

Humán és Városfejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

32/2008. (II.21.) sz. közgyűlési határozat 2. sz. melléklete 10. pontját

56/2008. (III.20.) sz. közgyűlési határozat 2. pontját

105/2008. (IV.24.) sz. közgyűlési határozat 3. pontjából a

„Határidő: a támogatási összegnek az önkormányzat számlájára történő megérkezésétől számított 8 banki nap

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Feladat végrehajtásában közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

155/2008. (V.29.) sz. közgyűlési határozat II. pontjából a

„Határidő: 2010. évi költségvetési rendelet elfogadása

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

197/2008. (VI.19.) sz. közgyűlési határozat II. pontjából a

„Határidő: 2010. december 31.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Műszaki Igazgatóság Koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

353/2008. (XI.27.) sz. közgyűlési határozat 5., 6. pontjaiból a

„Határidő: 2010. február 15.”

50/2009. (II.26.) sz. közgyűlési határozat 1. pontjából a

„Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: a jogerős bontási engedély megszerzésétől számított 6 hónap

Végrehajtásban közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

197/2009. (VI.25.) sz. közgyűlési határozat 2., 3. pontjaiból a

„Határidő: 2010. február 28.”

206/2009. (VI.25.) sz. közgyűlési határozat 4. pontjából a

„Határidő: a 2010. évi költségvetési rendelet elfogadása

Felelős: Dr. Kállai Mária alpolgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásban a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

240/2009. (IX.24.) sz. közgyűlési határozat 2.) pontjából a

„Határidő: 2010. évi költségvetési rendelet elfogadása

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egysége”

266/2009. (X.29.) sz. közgyűlési határozat 2.) pontjából a

„Határidő: 2010. évi költségvetési rendelet elfogadása

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

318/2009. (XII.17.) sz. közgyűlési határozat 2. pontjából a

„Határidő: 2010. február 28.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

321/2009. (XII.17.) sz. közgyűlési határozat 3./ pontjából a

„Felelős: Szalay Ferenc Polgármester

Határidő: az önkormányzati költségvetés elfogadása, első alkalommal 2010. évi költségvetés elfogadása

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásával a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységei”

9/2010. (I.28.) sz. közgyűlési határozat 3. pontjából a

„Határidő: KSZK publikálásra 2010. február 5., bizottság létrehozására: 2010. február 28.

Felelős: Dr.Szakali Erzsébet jegyző

Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködnek:

Személyügyi Osztály koordinálásával a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

13/2010. (I.28.) sz. közgyűlési határozatból

„Határidő: 2010. február 20.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásában közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

16/2010. (I.28.) sz. közgyűlési határozat 3. pontjából a

„Határidő: 2010. február 15.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

21/2010. (I.28.) sz. közgyűlési határozat 3. pontjából a

Határidő: 2010. február 05.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

A Jogi Osztály koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

22/2010. (I.28.) sz. közgyűlési határozat 2. pontjából a

„Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: a 2. pont vonatkozásában: 2010. február 28.”

23/2010. (I.28.) sz. közgyűlési határozat 2. pontjából a

„Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: a 2. pont vonatkozásában 2010. február 28.”

24/2010. (I.28.) sz. közgyűlési határozat 3.) pontjából a

„Határidő: 2010. február 28.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Dr. Szakali Erzsébet jegyző

Végrehajtásban közreműködnek:

A Polgármesteri Hivatal igazgatói”

25/2010. (I.28.) sz. közgyűlési határozat 3.) pontjából a

„Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2010. február 15.

Végrehajtásban közreműködik:

Személyügyi Osztály”

44/2010. (II.25.) sz. közgyűlési határozat 2. pontjából a

„Határidő: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

45/2010. (II.25.) sz. közgyűlési határozat

„Határidő a nyilatkozatok aláírására: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

52/2010. (II.25.) sz. közgyűlési határozat 2. pontjából a

„Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő a 2. pontra vonatkozóan: 2010. február 26.

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

53/2010. (II.25.) sz. közgyűlési határozat 2. pontjából a

„Határidő: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

Z-4/2010. (I.28.) sz. közgyűlési határozat 3. pontjából a

„Határidő: 2010. február 28.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

a Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

Z-5/2010. (I.28.) sz. közgyűlési határozat 2. pontjából a

„Határidő: 2010. február 28.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

szövegrészeket hatályon kívül helyezi.

3. A beszámolóval érintett határozatok közül az alábbi határozatok határidejét a következők szerint módosítja:

Határozatok száma:	Új határidő:
46/2001. (III.22.) közgyűlési határozat 2. pont	„a mindenkori éves költségvetés elfogadásának időpontja”
160/2002. (IX.26.) sz. közgyűlési határozat 3. pont	2012. december 31.
267/2004. (XI.25.) sz. közgyűlési határozat 2. pont	2010. december 31.
247/2005. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat 1., 2. pont	„az éves költségvetés elfogadása”
240/2007. (X.25.) sz. közgyűlési határozat 4. pont	„a 2012. évi költségvetés elfogadása”
262/2007. (XI.29.) sz. közgyűlési határozat 4.,6.pont	2010. december 31.
27/2008. (II.21.) sz. közgyűlési határozat IV. pont	2010. május 31.
353/2008. (XI.27.) sz. közgyűlési határozat 4. pont	2010. december 15.
Z-59/2008. (XI.27.) sz. közgyűlési határozat 4. pont	„a tulajdonjog megszerzését meghatározó hatályos jogszabályok szerinti eljárást követő 6 hónap”
289/2009. (XI.19.) sz. közgyűlési határozat 10., 11. pont	„a Lakáskonceptió Cselekvési Terve felülvizsgálatának időpontja”
310/2009. (XII.17.) sz. közgyűlési határozat 4. pont	2010. március 31.
311/2009. (XII.17.) sz. közgyűlési határozat 4. pont	2010. március 31.
14/2010. (I.28.) sz. közgyűlési határozat	2010. április 30.
43/2010. (II.25.) sz. közgyűlési határozat 2. pont	2010. március 31.

Értesülnek:

Szalay Ferenc polgármester
 Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
 Dr. Kállai Mária alpolgármester
 Szabó István alpolgármester
 Dr. Szakali Erzsébet jegyző
 Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói

35. napirendi pont:**Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc kérte tárgyalási alapnak tekinteni az előterjesztéshez készült kiegészítést.

Kérte továbbá az alapítványok támogatásáról szóló határozati javaslatot kiegészíteni egy 5. ponttal: „5./ A Közgyűlés - a Városfejlesztési Bizottság kezdeményezésére - Az Alföld Gasztronómia Kultúrájáért Alapítványnak a Városfejlesztési Bizottság javaslata alapján a "Képes régió sorozat - Szolnok a Tisza fővárosa" projekt támogatásaként, az Idegenforgalmi célú feladatok támogatása előirányzat terhére 40.000.- Ft támogatást biztosít.”

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc szavazást rendelt el a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról szóló tájékoztató elfogadásáról és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 19 fő – 19 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

94/2010. (III.25.) sz. közgyűlési h a t á r o z a t
a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról szóló tájékoztató elfogadásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 9.§-a, valamint a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2002. (XII.19.) önkormányzati rendelet 64. § (6) alapján az alábbi határozatot hozza:

A Közgyűlés elfogadja a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról szóló tájékoztatót.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
 Dr. Kállai Mária alpolgármester
 Szabó István alpolgármester
 Dr. Szakali Erzsébet jegyző
 Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
 Polgármesteri Hivatal igazgatói

Szalay Ferenc szavazást rendelt el az alapítványok támogatásáról és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 19 fő – 19 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

95/2010. (III.25.) sz. közgyűlési h a t á r o z a t alapítványok támogatásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 10. § (1) bekezdés d./pontja, valamint a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2002. (XII.19.) önkormányzati rendelet 38. § (3) bekezdés d./ pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ A Közgyűlés a Szolnoki Gyermekek és Ifjúsági Közalapítvány részére 2010. évi költségvetés „Közművelődési feladatok - Közművelődési rendezvények - Közművelődési szintek támogatása” előirányzatában biztosított keretösszeg terhére szerződés alapján 90.000 Ft támogatást biztosít a 2010. április 8-11. között megrendezésre kerülő „Csángó diákok hétvégeje” elnevezésű program keretén belül az idelátogató diákok és tanáraik szállásdíjának fedezésére.

2./ A Közgyűlés a Liszt Ferenc Kamarazenekar Alapítvány részére 2010. évi költségvetés „Közművelődési feladatok – Szervezetek támogatása – Liszt Ferenc Kamarazenekar támogatása” előirányzatában biztosított keretösszeg terhére szerződés alapján 11.000.000 Ft működési támogatást biztosít 2010. évi szakmai programjai megvalósítására.

3./ A Közgyűlés – az Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság kezdeményezésére - a "Kövári Tamás Alapítvány az Egészséges Életért" nevű alapítvány részére 2010. évi költségvetés „Sport célú támogatás” előirányzata terhére a Szolnokon megrendezendő országos diákolimpiai verseny szervezésének támogatása keretből 150.000.-Ft-ot, a 2010. év első félévi városi szabadidősport rendezvények szervezésére keretből 50.000 Ft-ot biztosít.

"Az Értelmes Életért Alapítvány" számára a fogyatékkal élők sporttevékenységének támogatása keretből 80.000.- Ft-ot, a "Szociális Foglalkoztató Intézet Gondozotti Közösségért Alapítvány" részére 40.000.-Ft biztosít.

4./ A Közgyűlés - a Városgazdálkodási Bizottság kezdeményezésére - a Szolnoki Rendőrkapitányság kérelme alapján – „Szolnok Város Közbiztonságáért” Közalapítványnak a bűnmegelőzési és közbiztonsági feladatok támogatása előirányzat terhére 1.083.000.- Ft összegű támogatást biztosít.

5./ A Közgyűlés - a Városfejlesztési Bizottság kezdeményezésére - Az Alföld Gasztronómia Kultúrájáért Alapítványnak a Városfejlesztési Bizottság javaslata alapján a "Képes régió sorozat - Szolnok a Tisza fővárosa" projekt támogatásaként, az Idegenforgalmi célú feladatok támogatása előirányzat terhére 40.000.- Ft támogatást biztosít.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
Dr. Kállai Mária alpolgármester
Szabó István alpolgármester
Dr. Szakali Erzsébet jegyző
Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
A határozattal érintettek

Szalay Ferenc megállapította, hogy a Közgyűlés a kitűzött napirendi pontok tárgyalását befejezte. Megköszönte a képviselők munkáját, az ülést 11,49 órakor bezárta.



Szalay Ferenc
polgármester




Dr. Szakali Erzsébet
jegyző

a 2010. március 25-i közgyűlési jegyzőkönyv 1. sz. melléklete

a 2010. március 25-i közgyűlés pótlólagos anyagainak
j e g y z é k e

Nyílt ülésre:

Előterjesztés a pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról, valamint a gyermekvédelmi támogatásokról szóló többször módosított 56/1995.(XII.22.)KR. sz. rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Előterjesztés az Újvárosi Általános Iskola átszervezésére

Előadó: Dr. Kállai Mária alpolgármester

Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2010. évi támogatási szerződésének valamint 2010. évi üzleti tervének jóváhagyása

Előadó: Szalay Ferenc polgármester
Rózsa József ügyvezető igazgató

Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Városi Művelődési és Zenei Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. között megkötött megállapodás módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Előterjesztés az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Molnár Lajos Milán,
Tóth Sándor ügyvezetők

Előterjesztés az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. 2010. évi támogatási szerződésének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Patkós Imre ügyvezető

Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2010. évi támogatási szerződésének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Előterjesztés a Szolnok TV Zrt. 2010. évi támogatási szerződésének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Előterjesztés a Szolnok Televízió Részvénytársaság és Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata között megkötött Kommunikációs együttműködési program módosításának jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. között a közcélú foglalkoztatásban résztvevők munkabér- és járulék költségeire vonatkozó támogatási szerződés jóváhagyására

Előadó: Juhász Gyuláné ügyvezető igazgató

Előterjesztés a helyi önkormányzatok könyvtári és közművelődési érdekeltség-növelő támogatásáról szóló 4/2004. (II.20.) NKÖM rendelet alapján támogatási igény benyújtására és az ahhoz szükséges önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Előterjesztés a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Jászkun Volán Zrt. között kötendő támogatási szerződés jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Előterjesztés a Szolnok város játszótér felújítási és építési programjának végrehajtásáról szóló 120/2008. (IV.24.) sz. közgyűlési határozat módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Előterjesztés az Etnikai Népfőiskolai Társasággal kötendő együttműködési megállapodás elfogadására

Előadó: Dr.Kállai Mária alpolgármester

Előterjesztés a vis maior helyzet megoldásához támogatási igény benyújtására és a szükséges önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Tájékoztató Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének Városfejlesztési Bizottsága 2009. évben végzett ellenőrzésének tapasztalatairól

Előadó: Dr. Bozó Andrea bizottsági elnök

Tájékoztató Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottsága 2009. évben végzett ellenőrzési tapasztalatairól

Előadó: Jánosiné Dr.Bene Ildikó bizottsági elnök

Előterjesztés a „Decentrum építése, buszöblök és szakműhelyek felújítása, utastájékoztató táblák beszerzése Szolnokon” című ÉAOP-2009-3.1.4./A kódszámú pályázati kiírás keretében konzorciumi pályázat benyújtására, és az önkormányzati projektelemek önerejének biztosításáról szóló 15/2010 (I.28.) számú közgyűlési határozat módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Jelentés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról

Előadók: Szalay Ferenc polgármester

Dr. Szakali Erzsébet jegyző

Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

KIEGÉSZÍTÉS Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2002. (XII.19.) KR. rendelet módosítására készült előterjesztéshez

KIEGÉSZÍTÉS a „Liget Otthon” Fogyatékos Személyek Ápoló, Gondozó Otthona és Nappali Intézménye alapító okiratának módosítására című előterjesztéshez

Felügyelőbizottsági és ügyvezető-igazgatói vélemény Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Városi Művelődési és Zenei Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. között megkötött megállapodás módosítására vonatkozó előterjesztéshez

Felügyelőbizottsági és ügyvezető-igazgatói vélemény az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására vonatkozó előterjesztéshez

Felügyelőbizottsági és ügyvezető-igazgatói vélemény az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. 2010. évi támogatási szerződésének jóváhagyására vonatkozó előterjesztéshez

Felügyelőbizottsági vélemény a Szolnoki Ipari Park Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására vonatkozó előterjesztéshez

Felügyelőbizottsági vélemény a SZOLLAK Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására vonatkozó előterjesztéshez

Felügyelőbizottsági vélemény a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására vonatkozó előterjesztéshez

Felügyelőbizottsági vélemény a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit és Közhasznú Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására vonatkozó előterjesztéshez

Zárt ülésre:

Előterjesztés a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság megalapítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. terület értékesítésének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Felügyelőbizottsági és ügyvezető-igazgatói vélemény a Szolnoki Ipari Park Kft. terület értékesítésének jóváhagyására vonatkozó előterjesztéshez

a 2010. március 25-i közgyűlési jegyzőkönyv 2. sz. melléklete

a 2010. március 25-i közgyűlés ülése előtt a <http://kozgyules.szolnok.hu>
címen megjelenített anyagok
j e g y z é k e

Nyílt ülésre:

A 2010. március 25-i közgyűlésre pótlólagosan megküldött anyagok jegyzéke

Határozati javaslat a 2010. március 25-i munkaterv szerinti közgyűlés nyílt napirendjeinek, sorrendjének jóváhagyásáról

Határozati javaslat a 2010. március 25-i munkaterv szerinti közgyűlés zárt napirendjeinek, sorrendjének jóváhagyásáról

Napirend előtt benyújtott kérdések:

Dr.Nagy Rózsa, Tasnádi Zoltán, Bozsányi István, Jánosiné Dr.Bene Ildikó, Csák László, Dr.Bozó Andrea, Dr.Nemes András, Bagdi Sándorné

KIEGÉSZÍTÉS a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. Társasági szerződése módosításának megismerésére vonatkozó tájékoztatóhoz

KIEGÉSZÍTÉS az Újvárosi Általános Iskola átszervezésére, valamint Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. (VII.9.) KR. sz. rendelet módosításának elfogadására című előterjesztéshez

KIEGÉSZÍTÉS a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról szóló tájékoztatóhoz

Zárt ülésre:


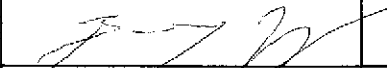
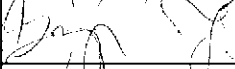
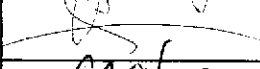
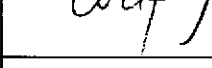
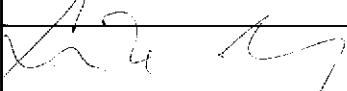
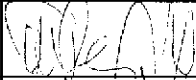
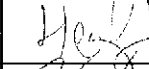
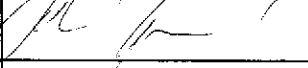
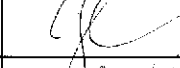

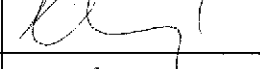
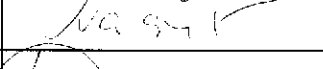

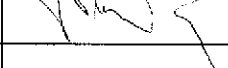
Előterjesztés a Szolnok Televízió Zártkörűen működő Részvénytársaság Alapító Okiratának módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szolnok, 2010. március 24.

JELENLÉTI ÍV

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése
2010. március 25-i munkaterv szerinti ülésének résztvevőiről

Név	Aláírás	1 órát meghaladó távollét (időpont/aláírás)	Távollmaradását írásban bejelentette (bejelentés időpontja)
Bagdi Sándorné			
Bánóczy Lajos			
Bozsányi István		11:20 től	
Dr. Bozó Andrea			
Csák László		10:00 TŐL HAT ÉRŐDEL.	
Csala Sándor Péter			2010. március 24.
Dr. Füle István			
Ferenczné Teleky Éva			
Hegmanné Nemes Sára			
Jánosiné Dr. Bene Ildikó			
Kerék Gyula			
Dr. Kállai Mária			
Dr. Kovács László			
Dr. Nagy Rózsa			
Dr. Nemes András			
Palla Béla			
Pálmai László			
Dr. Póta Sándor			2010. március 19.
Radócz Zoltán			2010. március 24.


FELJEGYZÉS

Készült: 2010. március 24-én, Csala Sándor Péter képviselővel folytatott telefonbeszélgetésről.

Csala Sándor Péter képviselő telefonon jelezte, hogy a 2010. március 25-i munkaterv szerinti Közgyűlésen nem tud részt venni.

Szolnok, 2010. március 24.

A feljegyzést készítette:


Kissné Vincze Erzsébet
osztályvezető

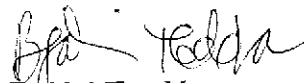
FELJEGYZÉS

Készült: 2010. március 19-én, Dr.Póta Sándor képviselővel folytatott telefonbeszélgetésről.

Dr.Póta Sándor képviselő telefonon jelezte, hogy a 2010. március 25-i munkaterv szerinti Közgyűlésen nem tud részt venni.

Szolnok, 2010. március 19.

A feljegyzést készítette:



Bajári Teodóra
vezető-tanácsos

Kisssze!

Tárgy: bejelentés

Feladó: Zoltán Radócz <zoltan.radocz@gmail.com>

Dátum: Wed, 24 Mar 2010 07:51:05 +0100

Címzett: jegyzo@ph.szolnok.hu

*Dr. Szakali
Erzsébet*

Dr. Szakali Erzsébet
Jegyző részére

Tisztelt Jegyző Asszony!

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 2010. március 25-i ülésén nem tudok részt venni, távollételemet bejelentem.

Tisztelettel:
Radócz Zoltán
önkormányzati képviselő



MEGHÍVÓ

A helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. törvény 12. § (2) bekezdésében biztosított jogkörömben Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének munkaterv szerinti ülését

2010. március 25-én (csütörtökön) 9,00 órára

Összehívom a Városháza Dísztermébe, melyre tisztelettel meghívom.

Napirendi javaslatok:

Nyílt ülésen:

1./ Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2002. (XII.19.) KR. rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

2./ Előterjesztés a pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról, valamint a gyermekvédelmi támogatásokról szóló többször módosított 56/1995. (XII.22.) KR. sz. rendelet módosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

3./ Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 4/2002. (I. 31.) KR. sz. rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kállai Mária alpolgármester

4./ Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított szociális és gyermekjóléti ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 20/2008. (V.30.) KR. rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kállai Mária alpolgármester

5./ Előterjesztés a „Liget Otthon” Fogyatékos Személyek Ápoló, Gondozó Otthona és Nappali Intézménye alapító okiratának módosítására

Előadó: Dr. Kállai Mária alpolgármester

6./ Előterjesztés az Újvárosi Általános Iskola átszervezésére **(pótlólagos)**

Előadó: Dr. Kállai Mária alpolgármester

7./ Előterjesztés a város középfokú oktatási intézményeiben a 2010/2011. tanévben indítható programok meghatározásáról szóló 265/2009. (X.29.) sz. közgyűlési határozat módosítására

Előadó: Dr. Kállai Mária alpolgármester

8./ Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2010. évi támogatási szerződésének valamint 2010. évi üzleti tervének jóváhagyása **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Rózsa József ügyvezető igazgató

9./ Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Városi Művelődési és Zenei Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. között megkötött megállapodás módosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

10./ Előterjesztés az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására **(pótlólagos)**

Előadó: Molnár Lajos Milán,

Tóth Sándor ügyvezetők

11./ Előterjesztés az Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. 2010. évi támogatási szerződésének jóváhagyására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

12./ Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására **(pótlólagos)**

Előadó: Patkós Imre ügyvezető

13./ Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2010. évi támogatási szerződésének jóváhagyására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

14./ Előterjesztés a „Szolnok Város Főzeneigazgatója” cím alapításáról és adományozásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet megalkotására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

15./ Előterjesztés a Szolnok TV Zrt. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: ifj. Dr. Tóta Áron, az Igazgatóság elnöke

16./ Előterjesztés a Szolnok TV Zrt. 2010. évi támogatási szerződésének jóváhagyására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

17./ Előterjesztés a Szolnok Televízió Részvénytársaság és Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata között megkötött Kommunikációs együttműködési program módosításának jóváhagyására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

18./ Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Csatári István vezérigazgató

19./ Előterjesztés a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Juhász Gyuláné ügyvezető igazgató

20./ Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. között a közcélú foglalkoztatásban résztvevők munkabér- és járulék költségeire vonatkozó támogatási szerződés jóváhagyására **(pótlólagos)**

Előadó: Juhász Gyuláné ügyvezető igazgató

21./ Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: András Imre ügyvezető

22./ Előterjesztés a Szollak Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: András Imre ügyvezető

23./ Előterjesztés a Jász-Nagykun-Szolnok Szakképzés-szervezési Társulás számára fejlesztési célú források megelőlegezésére

Előadó: Dr. Kállai Mária alpolgármester

24./ Előterjesztés a Szolnok, Malom u. 20. sz. alatti, 9107/6/A/13 hrsz.-ú üzlethelyiség Civil Regionális Társulás részére történő jelképes ellenértékű bérbeadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

25./ Előterjesztés a Tiszaligeti körtöltés suvadás utáni helyreállításához vis maior támogatási igény módosítására és a támogatási összeg fel nem használt részéről való lemondásra

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

26./ Előterjesztés országzászló elhelyezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

27./ Előterjesztés a helyi önkormányzatok könyvtári és közművelődési érdekeltség-növelő támogatásáról szóló 4/2004. (II.20.) NKÖM rendelet alapján támogatási igény benyújtására és az ahhoz szükséges önerő biztosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

28./ Tájékoztató a 2009. évi bizottsági ellenőrzések tapasztalatairól

Előadó: a bizottságok elnökei

29./ Jelentés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról **(pótlólagos)**

Előadók: Szalay Ferenc polgármester

Dr. Szakali Erzsébet jegyző

30./ Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról (pótlólagos)

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Zárt ülésen:

1./ Előterjesztés a „Szolnok Város Közbiztonságáért” Közalapítvány alapító okiratának módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

2./ Előterjesztés fellebbezés elbírálására (2db)

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szolnok, 2010. március 12.

Szalay Ferenc



**SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

HATÁROZATI JAVASLAT

**.../2010. (III.25.) sz. közgyűlési h a t á r o z a t
a 2010. március 25-i munkaterv szerinti közgyűlés nyílt napirendjeinek,
sorrendjének jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló többször módosított 31/2002. (XII.19.) KR. rendelet 12. § (3), a 13. § (4), a 18. § (2) bekezdés e.) pontja alapján a **2010. március 25-i** munkaterv szerinti **nyílt** ülésének napirendjeit, azok sorrendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1./ Előterjesztés a pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról, valamint a gyermekvédelmi támogatásokról szóló 56/1995.(XII.22.)KR. sz. rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A rendelet-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 14 fő igen szavazata.)

2./ Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 4/2002. (I.31.) KR. sz. rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kállai Mária alpolgármester

A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.

(A rendelet-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 14 fő igen szavazata.)

3./ Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított szociális és gyermekjóléti ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 20/2008. (V.30.) KR. rendelet módosítására

Előadó: Dr. Kállai Mária alpolgármester

(A rendelet-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 14 fő igen szavazata.)

4./ Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2002. (XII.19.) KR. rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A rendelet-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 14 fő igen szavazata.)

5./ Előterjesztés a „Liget Otthon” Fogyatékos Személyek Ápoló, Gondozó Otthona és Nappali Intézménye és a Szandaszőlősi Általános Iskola, Művelődésihez és Alapfokú Művészetoktatási intézmény alapító okiratának módosítására

Előadó: Dr. Kállai Mária alpolgármester

A határozat-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 14 fő igen szavazata.

A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

15./ Előterjesztés a Szolnok Televízió Részvénytársaság és Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata között megkötött Kommunikációs együttműködési program módosításának jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

16./ Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Andrási Imre ügyvezető

A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

17./ Előterjesztés a Szollak Kft. 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Andrási Imre ügyvezető

A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

18./ Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2010. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Csatári István vezérigazgató

A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

19./ Tájékoztató a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. Társasági szerződése módosításának megismerésére

Előadó: Patkós Imre ügyvezető

A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

20./ Tájékoztató a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2010. évi üzleti tervének megismerésére

Előadó: Patkós Imre ügyvezető

A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

21./ Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2010. évi támogatási szerződésének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

22./ Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Jászkun Volán Zrt. között kötendő támogatási szerződés jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

31./ Előterjesztés a helyi önkormányzatok könyvtári és közművelődési érdekeltség-növelő támogatásáról szóló 4/2004. (II.20.) NKÖM rendelet alapján támogatási igény benyújtására és az ahhoz szükséges önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

32./ Előterjesztés a „Decentrum építése, buszöbblök és szakműhelyek felújítása, utastájékoztató táblák beszerzése Szolnokon” című ÉAOP-2009-3.1.4/A kódszámú pályázati kiírás keretében konzorciumi pályázat benyújtására, és az önkormányzati projektelemek önerejének biztosításáról szóló 15/2010 (I.28.) számú közgyűlési határozat módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

33./ Tájékoztató a 2009. évi bizottsági ellenőrzések tapasztalatairól

Előadó: a bizottságok elnökei

A határozat-tervezetek elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

34./ Jelentés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról

Előadók: Szalay Ferenc polgármester

Dr. Szakali Erzsébet jegyző

A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

35./ Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Hegmanné Nemes Sára alpolgármester
Dr. Kállai Mária alpolgármester
Szabó István alpolgármester
Dr. Szakali Erzsébet jegyző
Dr. Sebestyén Ildikó aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
A képviselők helyben

Szolnok, 2010. március 24.


Szalay Ferenc

**SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

HATÁROZATI JAVASLAT

**.../2010. (III.25.) sz. közgyűlési h a t á r o z a t
a 2010. március 25-i munkaterv szerinti közgyűlés zárt napirendjeinek,
sorrendjének jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 12. § (4) bekezdés a.) pontja, valamint Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2002. (XII.19.) KR. rendelet 12. § (3), 15. § (1)-(2), 18. § (2) bekezdés e.) pontja alapján biztosított jogkörében eljárva a **2010. március 25-i** munkaterv szerinti **zárt** ülésének napirendjeit, azok sorrendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1./ Előterjesztés a Szolnok Televízió Zártkörűen működő Részvénytársaság Alapító Okiratának módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. tv. 12. § (4) bekezdés a.) pontja alapján

A határozat-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 14 fő igen szavazata.

2./ Előterjesztés a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság megalapítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

¹Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. tv. 12. § (4) bekezdés b.) pontja alapján

A határozat-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 14 fő igen szavazata.

3./ Előterjesztés a „Szolnok Város Közbiztonságáért” Közalapítvány alapító okiratának módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

²Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. tv. 12. § (4) bekezdés a.) pontja alapján

A határozat-tervezetek elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 14 fő igen szavazata.

¹ A képviselő-testület zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

² A képviselő-testület zárt ülést tart: választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele; továbbá önkormányzati, hatósági, összeférhetlenségi és kizárólagos ügy, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás tárgyalásakor

É.: 24 227

Ös: 2010. 03. 19

Szalay Ferenc
Polgármester

Szolnok
Kossuth tér 9.

Hígecsű jécsű!

Dr. Nagy Rózsa

07. 22.

A Forgatókönyv

1. sz. melléklete!

Tisztelt Polgármester Úr!

Az elmúlt év tavaszán civil kezdeményezésre **halkolbász töltő fesztivált** szerveztek. A rendezvénynek nagy sikere volt. Ez inspirálta a szervezőket, hogy az idén is megismételjék, és szélesebb rétegek felé nyissanak.

Felvették a szakmai kapcsolatot a Szolnoki Főiskolával, akik infrastrukturális és szakmai segítséget ajánlottak fel.

Megbeszéléseket folytattak a város képviselőivel is, akik támogatásukról biztosították a rendezvényt, amelynek időpontját is kitűzték: május 15.

A rendezvény remekül kapcsolódhat a **Tisza fővárosa** programunkhoz, erősítheti a város hírnevét, látogatókat vonzhat.

Kérdésem: Milyen formában tudja a város a haltöltő kolbász fesztivált támogatni?

Szolnok, 2010. március 19.

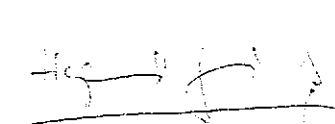
Tisztelettel:

Dr. Nagy Rózsa sk
képviselő

E 24918

2010.03.23. 23. 43

Szalay Ferenc
Polgármester Úr
Részére


2010.03.23.

Szolnok Megyei Jogú Város
Szolnok

A Forgatókönyv
2. sz. melléklete!

Tisztelt Polgármester Úr!

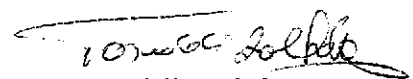
A Szolnok Megyei Jogú Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2002. (XII.19.) KR. számú rendelet alapján a következő napirend előtti kérdést kívánom feltenni Önnek a 2010. március 25-i közgyűlésen:

Az állami költségvetési megszorítások a kötelező feladatok ellátását is jelentősen megnehezítették városunk számára. Különösen igaz ez a helyzet a fejlesztésekre, jelen esetben az útépitésekre. Városunk útépitési programja ütemezetten tartalmazza a rossz állapotú utak felújítását, új utak építését. Azonban az önkormányzati források jelentős megkurtítása miatt ismét megtorpannak az infrastrukturális fejlesztések.

Polgármester Úr! Milyen utak épülhetnek meg a válságos időszakban? Hol várhatnak a szolnokiak útépitést ebben az esztendőben?

Köszönettel:

Szolnok, 2010. március 23.


Tasnádi Zoltán
képviselő

E-24555
2010.03.23. 09:50

[Handwritten signature]

Szalay Ferenc úr
polgármester
részére

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
Szolnok

A Forgatókönyv

3.... sz. melléklet

Tisztelt Polgármester Úr!

A 2010. március 25-i közgyűlésen a következő napirend előtti kérdést kívánom feltenni Önnek:

Kérdésem: Hol tart annak a megterveztetett gémeskútnak a kivitelezése, amit a 2008 évi képviselői alapomból rendeltünk meg?

Szolnok, 2010. március 22.

Tisztelettel:

Bozsányi István sk.
önkormányzati képviselő

E: 24979

2010.03.23. 10:21
14

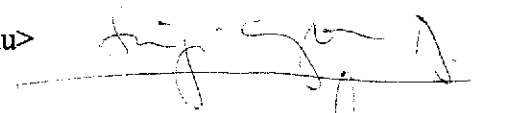
Tárgy: napirend előtti kérdés

Feladó: ildikó bene <ildikobene@gmail.com>

Dátum: Tue, 23 Mar 2010 10:21:46 +0100

Címzett: Szalay Ferenc Polgármester <polgarmester@ph.szolnok.hu>

Szalay Ferenc
Polgármester Úr
Részére


2010.03.23.

A Forгатókönyv

4. sz. melléklete

Szolnok Megyei Jogú Város
Szolnok

Tisztelt Polgármester Úr!

A Szolnok Megyei Jogú Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2002. (XII.19.) KR. számú rendelet alapján a következő napirend előtti kérdést kívánom feltenni Önnek a 2010. március 25-i közgyűlésen:

A bölcsődei férőhelyek minden esztendőben kevésnek bizonyulnak Szolnokon, ám idén különösen sokan maradhatnak ki a bölcsődei ellátásból két intézményünk felújítása miatt.

Polgármester Úr! Mely intézmények újulnak meg, s hány férőhellyel csökken a befogadóképesség egy időre? Milyen fejlesztések lesznek az érintett bölcsődékben, s meddig tart ez az átmeneti állapot?

Köszönettel:

Szolnok, 2010. március 23.

Jánosiné dr. Bene Ildikó
képviselő

E.: 25 051

E-küldetés: 2010.03.23 11:13

Vörös László!

L. Frakció
07.23

A Forgatókönyv

5
.... sz. mellékletel

Tárgy: Napirend előtti kérdés
Feladó: Csák László <szolnok@mszp.hu>
Dátum: Tue, 23 Mar 2010 11:13:32 +0100
Címzett: Szakali Erzsébet <jegyzo@ph.szolnok.hu>

Szalay Ferenc úr
polgármester részére

Tisztelt Polgármester Úr!

A márciusi közgyűlésen az alábbi napirend előtti kérdést kívánom feltenni:

Az elmúlt időszakban új elemekkel is gazdagodott a városvezetés propaganda eszközeinek tára. Honlap, Grátis, reklámfilm, Helyi Téma és így tovább.

Kérdésem, hogy mennyit fordít Szolnok város saját, illetve a tulajdonában álló cégek költségvetéséből propaganda, reklám, PR célokra, beleértve a szolnoki és a Szolnok környéki településeken bálókra, nyugdíjas kluboknak, civil szervezeteknek a polgármester és az alpolgármesterek nevében küldött ajándékcsomagokat is.

Kérdésem kapcsolódó, második része, hogyan juthat a közgyűlés harmadát kitevő szocialista frakció arányának megfelelő megjelenési lehetőséghez, véleményének, álláspontjának megismertetése céljából?

Válaszát tisztelettel várva:

Csák László
képviselő

Szalay Ferenc
Polgármester Úr
Részére

Szolnok Megyei Jogú Város
Szolnok

E: 25161

2010.03.23. AHK

Polgár Endre!

Dr. Fralics

A Forgatókönyv
6. sz. melléklete!

Tisztelt Polgármester Úr!

A Szolnok Megyei Jogú Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2002. (XII.19.) KR. számú rendelet alapján a következő napirend előtti kérdést kívánom feltenni Önnek a 2010. március 25-i közgyűlésen:

Idén tavasszal éppen egy évtizede annak, hogy Szolnokon az évezred árvize majdnem elöntötte. A lakosság és a védekezésben résztvevő katonaság, vízügyi szakemberek hősiességének köszönhetően megmenekült városunk. Erre a szép évfordulóra véleményem szerint illene méltóképpen megemlékezni.

Polgármester Úr! Tervez-e a város bármilyen rendezvényt, megemlékezést (akár hagyományteremtő szándékkal is) szervezni az árvíz emlékére?

Köszönettel:

Szolnok, 2010. március 23.

Dr. Bozó Andrea
képviselő

E: 25133

2010. 03. 23. 11:48
4

Szalay Ferenc
Polgármester Úr
Részére

Felgedik, János!
d. Szalov.

Szolnok Megyei Jogú Város
Szolnok

**A Forgatókönyv
7... sz. melléklet!**

Tisztelt Polgármester Úr!

A Szolnok Megyei Jogú Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2002. (XII.19.) KR. számú rendelet alapján a következő napirend előtti kérdést kívánom feltenni Önnek a 2010. március 25-i közgyűlésen:

Az Alcsi Holt-Tisza mentén lévő üdülőövezet csatornázása rendkívül fontos feladat a holtág élővilágának megőrzéséhez. Az utóbbi napokban számos könnyelmű ígéret hangzott el azzal kapcsolatban, hogy mennyire egyszerű feladat a holtág kotrása, valamint az üdülőövezet csatornázása.

Polgármester Úr! Mennyi pénzbe kerülne a csatornázás és a holtág kotrása, s tett-e városunk vezetése lépéseket ezek megvalósulásáért? Milyen fejlesztési lehetőséget látnak a holtág és környéke előtt?

Köszönettel:

Szolnok, 2010. március 23.

Dr. Nemes András
képviselő

Szalay Ferenc
Polgármester Úr
Részére

E: 250600
Kösz. a 2010. 11. 23.
Hegedűs János!
L. Falva

Szolnok Megyei Jogú Város
Szolnok

A Forgalókönyv
8. sz. mellékletel

Tisztelt Polgármester Úr!

A Szolnok Megyei Jogú Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2002. (XII.19.) KR. számú rendelet alapján a következő napirend előtti kérdést kívánom feltenni Önnek a 2010. március 25-i közgyűlésen:

Közgyűlésünk döntésének értelmében a Tücsök-Hangya utcákon lévő telep rehabilitációjának egyik beruházását, a Seregély úti közösségi házat a lakossági kéréseknek megfelelően nem az eredetileg tervezett helyszínen építjük meg.

Polgármester Úr! Milyen alternatívát talált városunk vezetése a közösségi ház megépítésére? Annak léte feltétele-e a Széchenyi városrész rehabilitációs pályázatának?

Köszönettel:

Szolnok, 2010. március 23.

Bagdi Sándorné
Bagdi Sándorné
képviselő